



SLUŽBENE NOVINE KANTONA SREDIŠNJA BOSNA

Broj 5

22. travnja 2025.
TRAVNIK

Godište XXVIII.

ADMINISTRATIVNO POVJERENSTVO SABORA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA

Broj: 04-02-349/25
8. travnja 2025.
Travnik

PREDSJEDNIK POVJERENSTVA
Dražen Matišić, v. r.

577

Na temelju članka 40. točke d) Poslovnika Sabora Kantona Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 3/04, 6/13 i 16/20), a u vezi s člankom 41. Zakona o plaćama i naknadama u tijelima vlasti Kantona Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 2/12, 3/12 – ispravka teksta, 5/14, 7/14 – ispravka teksta, 12/15, 15/17, 2/19 i 5/24), Administrativno povjerenstvo Sabora Kantona Središnja Bosna na sjednici održanoj 8. travnja 2025. godine donosi

ODLUKU O DOPUNI ODLUKE O NAKNADAMA KOJE NEMAJU KARAKTER PLAĆE

Članak 1.

(Dopuna članka)

U Odluci o naknadama koje nemaju karakter plaće („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 4/19) iza članka 5. dodaje se članak 5a. koji glasi:

„Članak 5a.

(Primjena odredbi Odluke na zamjenika kantonalnog pravobranitelja)

(1) Odredbe Odluke o naknadama koje nemaju karakter plaće koje se odnose na profesionalne zastupnike i savjetnike primjereno se primjenjuju na zamjenika kantonalnog pravobranitelja.

(2) Zamjenik kantonalnog pravobranitelja ostvaruje prava na naknade i ostala materijalna prava utvrđena ovom Odlukom kao i prava na ostale naknade, utvrđene Zakonom o platama i naknadama u tijelima vlasti Kantona Središnja Bosna, koje mu pripadaju, podnošenjem zahtjeva kantonalnom pravobranitelju, koji o ostvarivanju prava na naknadu donosi pojedinačno rješenje.“

Članak 2.

(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objave u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“, a primjenjuje se od 26. veljače 2025. godine.

V L A D A KANTONA SREDIŠNJA BOSNA

578

Na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o Vladi Kantona Središnje Bosne („Službene novine Županije Središnje Bosne“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) i članka 24. Zakona o izvršenju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/25), na prijedlog ministra gospodarstva, Vlada Kantona Središnja Bosna na 74. sjednici, održanoj 6. veljače 2025. godine, donosi

ODLUKU O IZDVAJANJU SREDSTAVA

Članak 1.

Ovom Odlukom izdvajaju se sredstva s razdjela 15, glava 01, ekonomski kod 6138, stavka Izdatci za osiguranja, bankovne usluge i usluge platnog prometa“, za javnu nabavu police obveznog AO i kasko osiguranja putnog vozila marke Volvo S90, snage 173 kw, nabavne vrijednosti 113.431,50 KM u iznosu od 2.769,90 KM, bez PDV- a, prema provedenom postupku javne nabave.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. Ove Odluke isplatit će se na žiro račun Sarajevo osiguranje, d. d., Sarajevo.

Članak 3.

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Ministarstvo gospodarstva i Ministarstvo financija, svatko u okviru svoje mjerodavnosti.

580

Na temelju članka 31. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03), razmatrajući Prijedlog odluke o prihvatanju Akcijskog plana Strategije socijalno-neprofitnog stanovanja u Kantonu Središnja Bosna za razdoblje 2023-2030. godine, Vlada Kantona Središnja Bosna, na 74. sjednici, održanoj 6. veljače 2025. godine, donosi

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

|||||

579

ODLUKU

Na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o Vladi Kantona Središnje Bosne („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) i članka 15. stavka (3) Zakona o koncesijama („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 8/09, 6/13, 9/15, 7/20, 10/21 i 14/23), na prijedlog Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, Vlada Kantona Središnja Bosna na 74. sjednici, održanoj 6. veljače 2025. godine, donosi

ODLUKU

I.

Vlada Kantona Središnja Bosna daje suglasnost za sklapanje Aneksa 14. Ugovora o koncesiji za projektiranje, izgradnju, korištenje i prijenos male hidroelektrane „ŽELJEZNICA 4“, na rijeci Željeznici, općina Kreševo, broj: 05-25-441/06-9 od 08. 12. 2006. godine (u daljnjem tekstu: Ugovor o koncesiji), kojim se produžava rok za izgradnju i puštanje u komercijalni rad.

Suglasnost na sklapanje Aneksa 14. Ugovora o koncesiji se daje nakon što je utvrđeno da to produženje roka za izgradnju i puštanje u komercijalni rad ne uzrokuje nikakve smetnje i nepovoljnosti za Kanton Središnja Bosna i Vladu Kantona Središnja Bosna, kao davatelje koncesije.

II.

Produženje roka za izgradnju i puštanje u komercijalni rad iz
točke I. ove Odluke uredit će se Aneksom ugovora o koncesiji za
projektiranje, izgradnju, korištenje i prijenos male hidroelektrane
„ŽELJEZNICA 4“, na rijeci Željeznici, općina Kreševo, koji će
se sklopiti između Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede
i šumarstva Kantona Središnja Bosna i koncesionara „EURO-
POWER“, d. o. o., Tešanj.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-377/25
6. veljače 2025.

Travník

Tahir Lendo, v. r.

[illegible]

I.

Ovom Odlukom prihvaćaju se Akcijski plan Strategije socijalno-neprofitnog stanovanja u Kantonu Središnja Bosna za razdoblje 2024 – 2026. godina (u daljnjem tekstu: Akcijski plan).

II.

(1) Akcijski plan utvrđen ovom Odlukom predstavlja osnovni akt za praćenje stupnja provođenja Strategije socijalno-neprofitnog stanovanja u Kantonu Središnja Bosna za razdoblje 2023. – 2030. godina.

(2) Primjenu Akcijskog plana prati Ministarstvo zdravlja i socijalne politike.

(3) Ministarstvo zdravstva i socijalne politike ima obvezu pripremati redovita godišnja izvješća koja razmatra i prihvaća Vlada Kantona Središnja Bosna, pratiti primjenu, prikupljati informacije i surađivati s nositeljima aktivnosti koji provode Akcijski plan, te provoditi sve ostale aktivnosti na praćenju provođenja Akcijskog plana.

III.

Sastavni dio ove Odluke je Akcijski plan.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-1211/25 PREDSJEDNIK VLADE KANTONA
6. veljače 2025.

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

|||||

581

Na temelju članka 32. stavka 2. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) i članka 24. stavka (3) Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/24 i 8/24) Vlada Kantona Središnja Bosna na 74. sjednici, održanoj 6. veljače 2025. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
IZ PRORAČUNA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA
ZA 2024. GODINU ZA POTREBE KANTONALNOG
TUŽITELJSTVA
KANTONA SREDIŠNJA BOSNA

Članak 1.

Iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/24 i 8/24), s razdjela 13, glava 03, proračunski korisnik 0001, s ekonomskog koda 8213, stavka Nabava opreme, izdvaja se iznos od 3.159,00 KM za nabavu pomoćnog stola za skener, za potrebe Kantonalnog tužiteljstva Kantona Središnja Bosna.

Članak 2.

Iznos iz članka 1. doznačit će se dobavljaču „SHOT“, d. o. o., Zenica, na transakcijski račun, broj: 1011800000006738, otvoren u Privrednoj banci Sarajevo d. d., Sarajevo.

Članak 3.

Za provođenje ove Odluke zadužuje se Ministarstvo pravosuđa i uprave i Ministarstvo financija.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11-7-1212/25 PREDSJEDNIK VLADE KANTONA
6. veljače 2025.
Travnik Tahir Lendo, v. r.

=====

582

Na temelju članka 26. stavke (1) Zakona o izvršenju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/25), Vlada Kantona Središnja Bosna na 74. sjednici, održanoj 6. veljače 2025. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
ZA SUFINANCIRANJE
AGENCIJE ZA PRIVATIZACIJU
U KANTONU SREDIŠNJA BOSNA

Članak 1.

Iz sredstava Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/25), s razdjel 11, glava 02, ekonomski kod 614100, stavka Tekući transferi drugim razinama vlasti i fondovima – sufinanciranje i podrška radu Agencije za privatizaciju u Kantonu Središnja Bosna, izdvajaju se sredstva u iznosu od 25.000,00 KM, u korist Agencije za privatizaciju u Kantonu Središnja Bosna.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke potrošit će se za isplatu plaća, troškova prijevoza, naknade za topli obrok (za mjesec siječanj 2025. godine), te naknade članovima Upravnog odbora i nužnih troškove prema dobavljačima.

Članak 3.

Za provedbu ove Odluke zadužuju se Ministarstvo financija i Stručna služba Vlade Kantona, svatko u okviru svoje mjerodavnosti.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11-7-1215/25 PREDSJEDNIK VLADE KANTONA
6. veljače 2025.
Travnik Tahir Lendo, v. r.

=====

Na temelju članka 24. stavak (3) Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/24 i 8/24), na prijedlog ministra obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa Kantona Središnja Bosna, Vlada Kantona Središnja Bosna na 74. sjednici, održanoj 6. veljače 2025. godine, donosi

**ODLUKU
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
IZ PRORAČUNA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA
ZA 2024. GODINU**

Članak 1.

Ovom Odlukom sa 17. razdjela, članka 5. Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/24 i 8/24), ekonomski kod 8213, subanalitički kod: HAX001, stavka Nabava opreme – izdatci za nabavu stalnih sredstava osnovnim i srednjim školama, se izdvaja iznos od 44.893,84 KM.

Članak 2.

Izdvojena sredstva iz članka 1. ove Odluke koristit će se za: nabavu školskog namještaja za Osnovnu školu „13. rujan“, Jajce, prema potpisanom Okvirnom sporazumu o javnoj nabavi, broj: 01-34-1068/24 od 2. rujna 2024. godine.

Članak 3

Iznos iz članka 1. doznačit će se dobavljaču: „R&S“, d. o. o., Sarajevo, ID broj: 4200056290005, transakcijski račun, broj: 306-034-00005148-29, otvoren u Addiko Bank, d. d., Sarajevo.

Članak 4.

Stalna sredstva iz članka 1. i 2. ove Odluke računovodstveno će se evidentirati u pomoćnoj knjizi stalnih sredstava kod proračunskog korisnika Osnovna škola „13. rujan“, Jajce (17020009), u skladu s potpisanim Okvirnim sporazumom o javnoj nabavi, broj: 01-34-1068/24. od 2. 9. 2024. godine iz priloga ove Odluke.

Zadužuju se Ministarstvo obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa i proračunski korisnik iz stavke 1. ovog članka sačiniti Zapisnik o prijemu i računovodstvenom evidentiranju nabavljenih stalnih sredstava.

Članak 5.

Za provođenje ove Odluke zadužuje se Ministarstvo obrazovanja, znanosti, mladih kulture i športa i Ministarstvo financija, svatko u okviru svojih mjerodavnosti.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Na temelju članka 24. stavak (3) Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/24 i 8/24), na prijedlog ministra obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa Kantona Središnja Bosna, Vlada Kantona Središnja Bosna na 74. sjednici, održanoj 6. veljače 2025. godine, donosi

**ODLUKU
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
IZ PRORAČUNA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA
ZA 2024. GODINU**

Članak 1.

Ovom Odlukom sa 17. razdjela, članka 5. Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/24 i 8/24), ekonomski kod 8213, subanalitički kod HAX001, stavka Nabava opreme – izdatci za nabavu stalnih sredstava osnovnim i srednjim školama, se izdvaja iznos od 42.634,45 KM.

Članak 2.

Sredstva izdvojena prema članku 1. ove Odluke koristit će se za nabavu školskog namještaja za Osnovnu školu „Vitez“, (h), Vitez, prema potpisanom Okvirnom sporazumu o javnoj nabavi, broj 01-34-1068/2024 od 2. rujna 2024. godine.

Članak 3

Iznos iz članka 1. doznačit će se dobavljaču: „R&S“, d. o. o., Sarajevo, ID broj: 4200056290005, transakcijski račun, broj: 306-034-00005148-29, otvoren u Addiko Bank, d. d. Sarajevo.

Članak 4.

Stalna sredstva iz članka a 1. i 2. ove Odluke računovodstveno će se evidentirati u pomoćnoj knjizi stalnih sredstava kod proračunskog korisnika Osnovna škola „Vitez“, Vitez (h) (17020040), u skladu s potpisanim Okvirnim sporazumom o javnoj nabavi, broj 01-34-1068/2024 od 2. rujna 2024. godine, iz priloga ove Odluke.

Zadužuju se Ministarstvo obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa i proračunski korisnik iz stavka 1. ovog članka sačiniti zapisnik o prijemu i računovodstvenom evidentiranju nabavljenih stalnih sredstava.

Članak 5.

Za provođenje ove Odluke zadužuje se Ministarstvo obrazovanja, znanosti, mladih kulture i športa i Ministarstvo financija svatko u okviru svojih mjerodavnosti.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

585

Na temelju članka 24. stavak (3) Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/24 i 8/24), na prijedlog ministra Ministarstva obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa Kantona Središnja Bosna, Vlada Kantona Središnja Bosna na 74. sjednici, održanoj 6. veljače 2025. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
IZ PRORAČUNA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA
ZA 2024. GODINU

Članak 1.

Ovom Odlukom sa 17. razdjela, članka 5. Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/24 i 8/24), ekonomski kod 8213, subanalitički kod HAX001, stavka Nabava opreme – izdatci za nabavu stalnih sredstava osnovnim i srednjim školama, se izdvaja iznos od 22.777,56 KM.

Članak 2.

Sredstva izdvojena prema članku 1. ove Odluke koristit će se za nabavu školskog namještaja za Osnovna škola „Berta Kučera“, Jajce, prema potpisanom Okvirnom sporazumu o javnoj nabavi broj: 01-34-1068/2024. od 02. rujna 2024. godine.

Članak 3

Iznos iz članka 1. ove Odluke doznačit će se dobavljaču: „R&S“, d. o. o., Sarajevo, ID broj: 4200056290005, transakcijski račun broj: 306-034-00005148-29, otvoren kod Addiko Bank, d. d., Sarajevo.

Članak 4.

Stalna sredstva iz članka a 1. i 2. ove Odluke računovodstveno će se evidentirati u pomoćnoj knjizi stalnih sredstava kod proračunskog korisnika Osnovna škola „Berta Kučera“, Jajce (17020008), u skladu s potpisanim Okvirnim sporazumom o javnoj nabavi, broj 01-34-1068/24 od 2. 9. 2024. godine, iz priloga ove Odluke.

Zadužuju se Ministarstvo obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa i proračunski korisnik iz stavka 1. ovog članka sačiniti zapisnik o prijemu i računovodstvenom evidentiranju nabavljenih stalnih sredstava.

Članak 5.

Za provođenje ove Odluke zadužuje se Ministarstvo obrazovanja, znanosti, mladih kulture i športa i Ministarstvo financija svatko u okviru svojih mjerodavnosti.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-1218/25 PREDSEDNIK VLADE KANTONA
6. veljače 2025.
Travnik Tahir Lendo, v. r.

586

Na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćen tekst i 14/03), članka 24. stavka (3) Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/24 i 8/24), na prijedlog ministra obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa, Vlada Kantona Središnja Bosna na 74. sjednici, održanoj 6. veljače 2025. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU SREDSTAVA ZA POTREBE
OSNOVNE ŠKOLE „HASAN KJAFIJA PRUŠČAK“,
PRUSAC (DONJI VAKUF)

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se trošenje sredstava planiranih, Proračunom Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/24 i 8/24), za razdjel 17, glava 02, proračunski korisnik 0016, funkcionalni kod 0912, izvor financiranja 10, ekonomski kod 8213, stavka Nabava opreme, u ukupnom iznosu od 2.502,99 KM.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke uplatit će se dobavljaču „DADIĆ PROMET“, d. o. o., Bugojno, ID broj: 4236401800008, broj računa: 3384002242633761, otvoren u UniCredit Bank, d. d., u iznosu od 2.502,99 KM.

Članak 3.

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Osnovna škola „Hasan Kjačija Pruščak“, Prusac (Donji Vakuf) i Ministarstvo financija Kantona Središnja Bosna.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-1219/25 PREDSEDNIK VLADE KANTONA
6. veljače 2025.
Travnik Tahir Lendo, v. r.

=====

Na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćen tekst i 14/03), članka 24. stavka (3) Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/24 i 8/24), na prijedlog ministra obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa, Vlada Kantona Središnja Bosna na 74. sjednici, održanoj 6. veljače 2025. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU SREDSTAVA ZA POTREBE
OSNOVNE ŠKOLE „KAČUNI“, KAČUNI
(BUSOVAČA)

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se trošenje sredstava planiranih, Proračunom Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/24 i 8/24), za razdjel 17, glava 02, proračunski korisnik 0043, funkcionalni kod 0912, izvor financiranja 10, ekonomski kod 8216, stavka Rekonstrukcija i investicijsko održavanje, u ukupnom iznosu od 6.999,70 KM.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke uplatit će se dobavljaču kako slijedi: TR „Mahagoni“, Busovača, ID broj: 4336911900001, broj računa: 13400111200448143, otvoren u ASA Banci, d. d., u iznosu od 6.999,70 KM.

Članak 3.

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Osnovna škola „Kačuni“, Kačuni (Busovača) i Ministarstvo financija Kantona Središnja Bosna.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-1220/25 PREDSJEDNIK VLADE KANTONA
6. veljače 2025.
Travnik Tahir Lendo, v. r.

=====

Na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćen tekst i 14/03), članka 24. stavka (3) Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/24 i 8/24), na prijedlog ministra obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa, Vlada Kantona Središnja Bosna na 74. sjednici, održanoj 6. veljače 2025. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU SREDSTAVA ZA POTREBE
OSNOVNE ŠKOLE „DUBRAVICA“, VITEZ

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se trošenje sredstava planiranih, Proračunom Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/24 i 8/24), za razdjel 17, glava 02, proračunski korisnik 0042, funkcionalni kod 0912, izvor financiranja 50, ekonomski kod 8213, stavka Nabava opreme, u ukupnom iznosu od 775,00 KM.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke uplatit će se dobavljaču kako slijedi: „JYSK“, d. o. o, Sarajevo, ID broj: 420148888004, broj računa: 3386902239397890, otvoren u UniCredit Bank, d. d., u iznosu od 775,00 KM.

Članak 3.

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Osnovna škola „Dubravica“, Vitez i Ministarstvo financija Kantona Središnja Bosna.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-1221/25 PREDSJEDNIK VLADE KANTONA
6. veljače 2025.
Travnik Tahir Lendo, v. r.

=====

Na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćen tekst i 14/03), članka 24. stavka (3) Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/24 i 8/24), na prijedlog ministra obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa, Vlada Kantona Središnja Bosna na 74. sjednici, održanoj 6. veljače 2025. godine, donosi

ODLUKU
O IZDVAJANJU SREDSTAVA ZA POTREBE
OSNOVNE ŠKOLE „IVAN GORAN KOVAČIĆ“,
GOJEVIĆI, FOJNICA

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se trošenje sredstava planiranih, Proračunom Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/24 i 8/24), za razdjel 17, glava 02, proračunski korisnik 0037, funkcionalni kod 0912, izvor financiranja 60, ekonomski kod 8212, stavka Nabava građevina, u ukupnom iznosu od 6.903,00 KM.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke uplatit će se dobavljaču kako slijedi: „Agencija 3N-KUĆA“, Kiseljak, ID broj: 4336188240006, na račun, broj: 1610150003800027, otvoren u Raiffeisen Bank, d. d., u iznosu od 6.903,00 KM.

Članak 3.

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Osnovna škola „Ivan Goran Kovačić“, Gojevići – Fojnica i Ministarstvo financija Kantona Središnja Bosna.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-1222/25 PREDSJEDNIK VLADE KANTONA
6. veljače 2025.

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

=====

Na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćen tekst i 14/03), članka 24. stavka (3) Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/24 i 8/24), na prijedlog ministra obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa, Vlada Kantona Središnja Bosna na 74. sjednici, održanoj 6. veljače 2025. godine, donosi

ODLUKU
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
SA STAVKE NABAVA OPREME,
OSNOVNE ŠKOLE „BERTA KUČERA“,
JAJCE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se trošenje sredstava planiranih, Proračunom Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/24 i 8/24), za razdjel 17, glava 02, proračunski korisnik 0008, funkcionalni kod 0912, izvor financiranja 20 i 40, ekonomski kod 8213, stavka Nabava opreme, u ukupnom iznosu od 1.394,70 KM.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke uplatit će se dobavljaču kako slijedi:

1. „BINGO EXPORT-IMPORT“, d. o. o., Tuzla (ID broj: 4209253454475 transakcijski račun, broj 1610250000810094, otvoren u Raiffeisen Bank, d. d.), u iznosu od 594,90 KM (izvor financiranja 40);

2. „BINGO EXPORT-IMPORT“, d. o. o., Tuzla (ID broj: 4209253454475 transakcijski račun, broj 1610250000810094, otvoren u Raiffeisen Bank, d. d.), u iznosu od 799,80 KM (izvor financiranja 20).

Članak 3.

Za provođenje ove Odluke obvezuje se Osnovna škola „Berta Kučera“, Jajce i Ministarstvo financija Kantona Središnja Bosna, svatko u okviru svoje mjerodavnosti.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-1223/25 PREDSJEDNIK VLADE KANTONA
6. veljače 2025.

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

=====

592

Na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćen tekst i 14/03), članka 24. stavka (3) Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/24 i 8/24), na prijedlog ministra obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa, Vlada Kantona Središnja Bosna na 74. sjednici, održanoj 6. veljače 2025. godine, donosi

ODLUKU
O IZDVAJANJU SREDSTAVA ZA POTREBE
OSNOVNE ŠKOLE „TRAVNIK“, TRAVNIK

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se trošenje sredstava planiranih, Proračunom Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/24 i 8/24), za razdjel 17, glava 02, proračunski korisnik 0027, funkcionalni kod 0912, izvor financiranja 10, ekonomski kod 8216, stavka Rekonstrukcija i investicijsko održavanje, u ukupnom iznosu od 6.961,50 KM.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke uplatit će se dobavljaču:
„ASV INŽENJERING“, d. o. o., Banja Luka (ID: 400798820004,
na račun, broj: 5621008000432405, otvoren u NLB a. d., Banja
Luka), u iznosu od 6.961,50 KM.

Članak 3.

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Osnovna škola „Travnik“, Travnik i Ministarstvo financija Kantona Središnja Bosna.

Članak 4.

Ovom Odlukom stavlja se izvan snage Odluka o izdvajanju sredstava za Osnovnu školu „Travnik“, Travnik, broj 01. 11. 7-529/25 od 16. siječnja 2025. godine („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 3/25).

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-1225/25
6. veljače 2025.
Travnik

PREDSJEDNIK VLADE KANTONA
Tahir Lendo, v. r.

|||||

Na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćen tekst i 14/03), članka 24. stavka (3). Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/24 i 8/24), na prijedlog ministra obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa, Vlada Kantona Središnja Bosna na 74. sjednici, održanoj 6. veljače 2025. godine, donosi

ODLUKU O IZDVAJANJU SREDSTAVA

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se trošenje sredstava planiranih, Proračunom Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/24 i 8/24), za razdjel 17, glava 03, proračunski korisnik 0022, funkcionalni kod 0922, izvor financiranja 10 i 50, ekonomski kod 8213, stavka Nabava opreme, u ukupnom iznosu od 44.958,42 KM.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke uplatit će se dobavljačima kako slijedi:

1. TR. „DOPER-TECH“, d. o. o., Kiseljak (ID: 4236808400004, na račun, broj: 3060003232608875, otvoren u Addiko Bank), za nabavu računalne opreme, u iznosu od 39.085,02 KM;
2. „BHS Informatika“, d. o. o., Sarajevo (ID: 4201355810003, broj računa: 1340011120649709, otvoren u ASA Bank), za nabavu opreme – interaktivnog zaslon, u iznosu od 5.873,40 KM.

Članak 3.

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Srednja strukovna škola Fojnica u Kiseljaku i Ministarstvo financija Kantona Središnja Bosna.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-1226/25 PREDsjednik VLADE KANTONA
6. veljače 2025.
Travnik Tahir Lendo, v. r.

Na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćen tekst i 14/03), članka 24. stavak (3) Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/24 i 8/24), na prijedlog ministra obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa, Vlada Kantona Središnja Bosna na 74. sjednici, održanoj 6. veljače 2025. godine, donosi

ODLUKU O IZDVAJANJU SREDSTAVA ZA POTREBE KATOLIČKOG ŠKOLSKOG CENTRA „PETAR BARBARIĆ“, OSNOVNA ŠKOLA, TRAVNIK

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se trošenje sredstava planiranih, Proračunom Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/24 i 8/24), za razdjel 17, glava 02, proračunski korisnik 0054, funkcionalni kod 0912, izvor financiranja 10, ekonomski kod 8213, stavka Nabava opreme, u ukupnom iznosu od 7.014,15 KM.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke uplatit će se dobavljaču: „IMTEC“, d. o. o., Sarajevo, ID broj: 4200918780053, na račun, broj: 1990490006379252, otvoren u Sparkasse Bank d. d., u iznosu od 7.014,15 KM.

Članak 3.

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Katolički školski centar „Petar Barbarić“, Osnovna škola „Travnik“, Travnik i Ministarstvo financija Kantona Središnja Bosna.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-1227/25 PREDsjednik VLADE KANTONA
6. veljače 2025.
Travnik Tahir Lendo, v. r.

=====

Na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) i članka 15. stavka (3) Zakona o koncesijama („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 8/09, 6/13, 9/15, 7/20 i 10/21 i 14/23), na prijedlog Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, Vlada Kantona Središnja Bosna na 75. sjednici, održanoj 13. veljače 2025. godine, donosi

ODLUKU**I.**

Vlada Kantona Središnja Bosna daje suglasnost za sklapanje Aneksa 3. Ugovora o koncesiji za projektiranje, izgradnju, korištenje i prijenos male hidroelektrane „RIJEKA“, na rijeci Lašvi, općina Vitez, broj Ugovora: 05-25-259/17 od 15. lipnja 2017. godine (u daljnjem tekstu: Ugovor o koncesiji), kojim se produljuje rok za dovršetak izgradnje i početak komercijalnog rada male hidroelektrane „RIJEKA“, na rijeci Lašvi, na području općine Vitez i dopuni istog katastarskim i gruntovnim podacima.

Suglasnost na sklapanje Aneksa 3. Ugovora o koncesiji daje se nakon što je utvrđeno da to produljenje roka za izgradnju i puštanje u komercijalni rad ne uzrokuje nikakve smetnje niti nepovoljnosti za Kanton Središnja Bosna i Vladu Kantona Središnja Bosna kao davatelja koncesije.

II.

Produljenje roka za izgradnju i puštanje u komercijalni rad iz točke I. odluke uredit će se Aneksom Ugovora o koncesiji za projektiranje, izgradnju, korištenje i prijenos male hidroelektrane „RIJEKA“, na rijeci Lašvi, općina Vitez, koji će se sklopiti između Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Kantona Središnja Bosna i koncesionara „VAL-BRANA“, d. o. o., Vitez.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-1733/25 PREDSJEDNIK VLADE KANTONA
13. veljače 2025.
Travnik Tahir Lendo, v. r.

=====

Na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) i članka 15. stavka (3) Zakona o koncesijama („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 8/09, 6/13, 9/15, 7/20 i 10/21 i 14/23), na prijedlog Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, Vlada Kantona Središnja Bosna na 75. sjednici, održanoj 13. veljače 2025. godine, donosi

ODLUKU**I.**

Vlada Kantona Središnja Bosna daje suglasnost za sklapanje Aneksa 5. Ugovora o koncesiji za projektiranje, izgradnju, korištenje i prijenos male hidroelektrane „PLANINICA“, na rijeci Bunta, općina Bugojno, broj Ugovora: 05-25-227/12-2 od 27. prosinca 2012. godine (u daljnjem tekstu: Ugovor o koncesiji), kojim se produljuje rok za dovršetak izgradnje i početak komercijalnog rada.

Suglasnost na sklapanje Aneksa 5. Ugovora o koncesiji daje se nakon što je utvrđeno da to produljenje roka za izgradnju i puštanje u komercijalni rad ne uzrokuje nikakve smetnje niti nepovoljnosti za Kanton Središnja Bosna i Vladu Kantona Središnja Bosna kao davaoca koncesije.

II.

Produljenje roka za izgradnju i puštanje u komercijalni rad iz točke I. odluke uredit će se Aneksom Ugovora o koncesiji za projektiranje, izgradnju, korištenje i prijenos male hidroelektrane „PLANINICA“, na rijeci Bunta, općina Bugojno, koji će se sklopiti između Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Kantona Središnja Bosna i koncesionara „ELEKTROVOLT“, d. o. o., Travnik.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-1734/25 PREDSJEDNIK VLADE KANTONA
13. veljače 2025.
Travnik Tahir Lendo, v. r.

=====

Na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) i članka 15. stavka (3) Zakona o koncesijama („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 8/09, 6/13, 9/15, 7/20 i 10/21), na prijedlog Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, Vlada Kantona Središnja Bosna na 75. sjednici, održanoj 13. veljače 2025. godine, donosi

ODLUKU**I.**

Vlada Kantona Središnja Bosna daje suglasnost za sklapanje Aneksa 6. Ugovora o koncesiji za projektiranje, izgradnju, korištenje i prijenos male hidroelektrane „PLANINICA“, na rijeci Bunta, općina Bugojno, broj Ugovora: 05-25-227/12-3 od 27. prosinca 2012. godine (u daljnjem tekstu: Ugovor o koncesiji), kojim se produljuje rok za dovršetak izgradnje i početak komercijalnog rada.

Suglasnost na sklapanje Aneksa 6. Ugovor o koncesiji daje se nakon što je utvrđeno da to produljenje roka za izgradnju i puštanje u komercijalni rad ne uzrokuje nikakve smetnje niti nepovoljnosti za Kanton Središnja Bosna i Vladu Kantona Središnja Bosna kao davatelja koncesije.

II.

Produljenje roka za izgradnju i puštanje u komercijalni rad iz točke I. ove Odluke uredit će se Aneksom Ugovora o koncesiji za projektiranje, izgradnju, korištenje i prijenos male hidroelektrane „ZLATAC“, na rijeci Bunta, općine Bugojno i Gornji Vakuf – Uskoplje, koji će se sklopiti između Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Kantona Središnja Bosna i koncesionara „ELEKTROVOLT“, d. o. o., Travnik.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-1736/25 PREDSJEDNIK VLADE KANTONA
13. veljače 2025.

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

=====

Na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) i članka 15. stavka (3) Zakona o koncesijama („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 8/09, 6/13, 9/15, 7/20 i 10/21), na prijedlog Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, Vlada Kantona Središnja Bosna na 75. sjednici, održanoj 13. veljače 2025. godine, donosi

ODLUKU**I.**

Vlada Kantona Središnja Bosna daje suglasnost za sklapanje Aneksa 1. Ugovora o koncesiji za istražne radove, eksploataciju, flaširanje i prodaju na tržištu mineralne vode zvanog „Hladne vode“, u količini do 5 l/s broj: UP1-06-21-985/22 od 18. siječnja 2023. godine (u daljnjem tekstu: Ugovor o koncesiji), kojim se naziv korisnika koncesije: „KAMIONSKI SERVIS“, d. o. o., Kiseljak mijenja u: „LEDENA KRALJICA“, d. o. o., Kiseljak.

Suglasnost na sklapanje Aneksa 1. Ugovora o koncesiji daje se nakon što je utvrđeno da promjena naziva firme ne uzrokuje nikakve smetnje niti nepovoljnosti za Kanton Središnja Bosna i Vladu Kantona Središnja Bosna kao davatelja koncesije, s obzirom na to da je adresa firme, kao i ID broj i PDV broj ostaju isti, a koji vam dostavljamo u prilogu akta.

II.

Izmjena naziva korisnika koncesije iz točke I. ove Odluke uredit će se Aneksom Ugovora o koncesiji za istražne radove, eksploataciju, flaširanje i prodaju na tržištu mineralne vode zvanog „Hladne vode“, u količini do 5 l/s koji će se sklopiti između Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Kantona Središnja Bosna i koncesionara „LEDENA KRALJICA“, d. o. o., Kiseljak.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-1737/25 PREDSJEDNIK VLADE KANTONA
13. veljače 2025.

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

=====

Na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o Vladi („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) te članka 12. stavka (1) i 13. stavka (1) Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/25), Vlada Kantona Središnja Bosna na 75. sjednici, održanoj 13. veljače 2025. godine, donosi

**ODLUKU
O ODOBRENJU SREDSTAVA
TEKUĆE PRIČUVE
PRORAČUNA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA
ZA 2025. GODINU**

Članak 1.

Iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/25), sa stavke ekonomski kod 6000, subanalitički kod TR0001, stavka Tekuća pričuva Vlade Kantona Središnja Bosna, odobravaju se sredstva u iznosu od 250.000,00 KM i dodjeljuju razdjelu 11, glavi 06 – Uredu za europske integracije, fondove, odnose s javnošću i kvalitetu prema međunarodnim standardima Kantona Središnja Bosna, na stavku: izvor financiranja 10, funkcija 0510, ekonomski kod 8213, stavka Nabava opreme.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke namijenjena su za nabavu 10 reciklomata i 1500 kanti za odvojeno prikupljanje otpada u sklopu implementacije projekta RECIRCLE, s ciljem jačanja kapaciteta sustava upravljanja otpadom.

Članak 3.

Za provedbu ove Odluke zadužuju se Ured za europske integracije, fondove, odnose s javnošću i kvalitetu prema međunarodnim standardima Kantona Središnja Bosna, te Ministarstvo financija, svatko u okviru svoje mjerodavnosti.

Članak 4.

Ured za europske integracije, fondove, odnose s javnošću i kvalitetu prema međunarodnim standardima Kantona Središnja Bosna dužan je Ministarstvu financija dostaviti izvješće o namjenskom trošenju sredstava tekuće pričuve, najkasnije u roku od mjesec dana od njihove potrošnje.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-1738/25 PREDSJEDNIK VLADE KANTONA
13. veljače 2025.
Travnik Tahir Lendo, v. r.

Na temelju stavka 3. članka 27. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/25) i Zaključka Vlade Kantona Središnja Bosna broj: 01-04.1-782/2025-49 od 30. siječnja 2025. godine, na prijedlog Ministarstva pravosuđa i uprave, Vlada Kantona na 75. sjednici, održanoj 13. veljače 2025. godine, donosi

**ODLUKU
O KORIŠTENJU SREDSTAVA
PRORAČUNA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA
ZA 2025. GODINU**

Članak 1.

Sa stavke 6148, subanalitički kod DASO01, stavka Drugi tekući rashodi – podmirenje obveza prema izvansudskim nagodbama, 13. razdjela, glava 01, proračunski korisnik 0001, izdvaja se iznos od 342.000,00 KM. Izdvojena sredstva koristit će se za izvršenje potpisanih pojedinačnih ugovora o izvansudskim nagodbama.

Članak 2.

Izdvojena sredstva iz članka 1. koristit će se za izvršenje potpisanih ugovora o izvansudskim nagodbama na temelju Zaključka Vlade Kantona Središnja Bosna, broj: 01-04.1-782/2025-49 od 30. siječnja 2025. godine.

Članak 3.

Pojedinačni iznosi iz ugovora o izvansudskim nagodbama uplatit će se na transakcijske račune potpisnika Ugovora o izvansudskoj nagodbi i/ili zakonskih zastupnika na temelju dostavljenih punomoći.

Članak 4.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Ministarstvo financija i Ministarstvo pravosuđa i uprave.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-1739/25 PREDSJEDNIK VLADE KANTONA
13. veljače 2025.
Travnik Tahir Lendo, v. r.

=====

601

Na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) i članka 13. Zakona o izvršenju Proračuna Kantona Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/25), na prijedlog ministra zdravstva i socijalne politike Vlada Kantona Središnja Bosna na 75. sjednici, održanoj 13. veljače 2025. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
IZ PRORAČUNA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA
ZA 2025. GODINU
U SVRHU POMOĆI ZA LIJEČENJE

Članak 1

Iz sredstava Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/25), ekonomski kod 600000, stavka Tekuća pričuva Vlade Kantona Središnja Bosna, izdvajaju se sredstva u iznosu od 4.500,00 KM fizičkim osobama iz Kantona Središnja Bosna, kao potpora za liječenje, kako slijedi:

- Armina Mehić iz Bugojna u iznosu od 1.500,00 KM;
- Nives Šerbetić iz Viteza u iznosu od 3.000,00 KM.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke uplatit će se na tekuće račune fizičkih osoba iz točke 1. ove Odluke.

Članak 3.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke raspodijelit će se Ministarstvu zdravstva i socijalne politike, razdjel 16, glava 01, ekonomski kod 614200 – Tekući transferi pojedincima – za socijalnu skrb, GAM006.

Članak 4.

Izvješće o trošenju sredstava iz članka 1. ove Odluke fizičke osobe obvezne su podnijeti Ministarstvu zdravstva i socijalne politike.

Članak 5.

Za provedbu ove Odluke zadužuju se Ministarstvo financija i Ministarstvo zdravstva i socijalne politike, svatko u okviru svoje mjerodavnosti.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11-7-1740/25 PREDSJEDNIK VLADE KANTONA
13. veljače 2025.

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

=====

602

Na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03), članka 29. stavka 1. točke m), Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/25), članka a 3. i 4. Odluke Vlade Kantona Središnja Bosna u prihvaćanju Programa korištenja sredstava, sa stavke Ugovorene i druge posebne usluge – Ekonomsko-socijalnom vijeću za područje Kantona Središnja Bosna, Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu broj: 01-11-7-1213/25 od 6. veljače 2025. godine („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 3/25), na prijedlog Ministarstva gospodarstva, Vlada Kantona Središnja Bosna na 75. sjednici, održanoj 13. veljače 2025. godine, donosi

O D L U K U
O RASPODJELI DIJELA SREDSTAVA
SA STAVKE UGOVORENE
I DRUGE POSEBNE USLUGE
– EKONOMSKO-SOCIJALNOM VIJEĆU
ZA PODRUČJE
KANTONA SREDIŠNJA BOSNA,
PRORAČUNA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA
ZA 2025. GODINU

I.

Ovom odlukom, u skladu s Odlukom o u prihvaćanju Programa korištenja sredstava sa stavke Ugovorene i druge posebne usluge – Ekonomsko-socijalnom vijeću za područje Kantona Središnja Bosna, Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 3/25), Ministarstvo gospodarstva Kantona Središnja Bosna, u skladu s potrebama Ekonomsko-socijalnog vijeća Kantona Središnja Bosna, raspodjeljuje se iznos od 10.000,00 KM za sufinanciranje troškova tiskanja materijala, brošura, plaćanja računa i drugih troškova i aktivnosti na promociji gospodarstva Kantona Središnja Bosna i ostalih potreba Ekonomsko-socijalnog vijeća.

II.

Iznos iz točke I. ove Odluke isplatit će se iz sredstava utvrđenih za 15. razdjel, izvor financiranja 10, ekonomski kod 6139, subanalitički kod FAK002, Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/25), sa stavke Ugovorene i druge posebne usluge – Ekonomsko-socijalnom vijeću za područje Kantona Središnja Bosna, Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu, za plaćanje računa u svrhu aktivnosti Ekonomsko-socijalnog vijeća navedenih u točki I. ove Odluke.

III.

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Ministarstvo gospodarstva i Ministarstvo financija, svatko u okviru svoje mjerodavnosti.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke isplatit će se na žiro račun korisnika sredstava iz članka 1. ove Odluke, iz sredstava utvrđenih za 15. razdjel, izvor financiranja 10, ekonomski kod 6145, subanalitički kod FAP002, sa stavke Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – za sudjelovanje na sajmovima i izložbama, Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/25).

Članak 3.

S korisnikom sredstava iz članka 1. ove Odluke Ministarstvo gospodarstva zaključit će ugovor o implementaciji odobrenih sredstava.

Članak 4.

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Ministarstvo gospodarstva i Ministarstvo financija, svatko u okviru svoje mjerodavnosti.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-1743/25 PREDsjedNIK VLADE KANTONA
13. veljače 2025.
Travnik Tahir Lendo, v. r.

=====

605

Na temelju članka 24. stavka (1) Zakona o izvršenju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/25), na prijedlog Ureda Predsjednika Vlade Kantona Središnja Bosna, Vlada Kantona Središnja Bosna na 75. sjednici, održanoj 13. veljače 2025. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
PRORAČUNA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA
ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Sa ekonomskog koda 6137, stavka Izdatci za tekuće održavanje i ekonomskog koda 6139, stavka Ugovorene usluge, razdjela 11, glava 01, Proračun Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/25), izdvaja se iznos od 5.265,00 KM, s PDV-om.

Članak 2.

Izdvojena sredstva iz članka 1. koristit će se za nabavu laminata i itisona s uslugom ugradnje u Ured Predsjednika Vlade Kantona Središnja Bosna.

Članak 3.

Iznos iz članka 1. doznačit će se dobavljaču PGUG Fara, d. o. o., Travnik na temelju provedenog direktnog sporazuma na transakcijski račun dobavljača, broj: 3389002210324363, otvoren u UniCredit Bank, d. d.

Članak 4.

Za provođenje ove Odluke zadužuje se Ured Predsjednika Vlade Kantona Središnja Bosna i Ministarstvo financija.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-1744/25 PREDsjedNIK VLADE KANTONA
13. veljače 2025.

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

=====

606

Na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 5/03 pročišćeni tekst 14/03) točke 7. 17, Poglavlja VIII., Računovodstvenih politika za kantonalne proračunske korisnike i kantonalnu riznicu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 8/12) na prijedlog Ministarstva zdravstva i socijalne politike Kantona Središnja Bosna, Vlada Kantona Središnja Bosna na 75. sjednici, održanoj 13. veljače 2025. godine, donosi

O D L U K U
O PRODAJI STALNOG SREDSTVA
– SLUŽBENOG VOZILA

Članak 1.

Odobrava se prodaja rashodovanog stalnog sredstva, putničkog motornog vozila u vlasništvu Ministarstva zdravstva i socijalne politike Kantona Središnja Bosna, kako slijedi:

- stalno sredstvo: ŠKODA FABIA 1,2 BENZIN
- inventurni broj: 5277
- nabavna vrijednost: 15.800,00 KM
- otpisana vrijednost sa 29. travnja 2024.: 0,00 KM
- predložena cijena: 4.000,00 KM
- trenutni status: tehnički ispravno vozilo.

Članak 2.

Prodaja putničkog vozila iz članka 1. izvršit će se putem javnog nadmetanja (licitacije), a prema početnoj cijeni procijenjenog od strane Službe za zajedničke poslove Kantona Središnja Bosna.

Članak 3.

Financijska sredstva od prodaje uplatit će se na transakcijski račun Vlade Kantona broj:102 713 0000002237 otvoren u UNION Banka, a knjižit će se na konto 81 1100 – primici od prodaje stalnih sredstava u korist proračunskog korisnika 1601001 – Ministarstvo zdravstva i socijalne politike Kantona Središnja Bosna.

Članak 4.

Za provođenje ove Odluke zadužuje se Služba za zajedničke poslove tijela Kantona Središnja Bosna, Ministarstvo zdravstva i socijalne politike Kantona Središnja Bosna i Ministarstvo financija Kantona Središnja Bosna.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-1745/25 PREDSJEDNIK VLADE KANTONA
13. veljače 2025.

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

607

Na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćen tekst i 14/03), članka 24. stavka (3) Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/24 i 8/24), na prijedlog ministra obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa, Vlada Kantona Središnja Bosna na 75. sjednici, održanoj 13. veljače 2025. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
ZA POTREBE
OSNOVNE ŠKOLE „GUČA GORA“,
GUČA GORA (TRAVNIK)

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuje se trošenje sredstava planiranih, Proračunom Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/24 i 8/24), na razdjelu 17, glava 02, proračunski korisnik 0032, funkcionalni kod 0912, izvor financiranja 10, ekonomski kod 8216, stavka Rekonstrukcija i investicijsko održavanje, u ukupnom iznosu od 5.990,40 KM.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke uplatit će se dobavljaču: „ŽALUZINE STYLE“, d. o. o., Zenica (ID: 4218635210001, broj računa: 3385802221001798, otvoren u UniCredit Bank, d. d.), u iznosu od 5.990,40 KM.

Članak 3.

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Osnovna škola „Guča Gora“, Guča Gora i Ministarstvo financija Kantona Središnja Bosna.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-1752/25 PREDSJEDNIK VLADE KANTONA
13. veljače 2025.

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

608

Na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćen tekst i 14/03), Vlada Kantona Središnja Bosna na 75. sjednici, održanoj 13. veljače 2025. godine, donosi

O D L U K U
O VISINI I ISPLATI NAKNADE
ZA RAD POVJERENSTVA

Članak 1.

Predsjedniku, članovima Povjerenstva za imenovanja u zvanja za:

- osnovne škole koje provode nastavni plan i program na hrvatskom jeziku;
- osnovne škole koje provode nastavni plan i program na bosanskom jeziku;
- srednje škole koje provode nastavni plan i program na hrvatskom jeziku;
- srednje škole koje provode nastavni plan i program na bosanskom jeziku.

Imenovani Rješenjima broj: 03-34-1226/24-1-2 od 26. rujna 2024. godine, 03-34-1226/24-4-2 od 27. rujna 2024. godine, 03-34-1226/24-3-2 od 27. rujna 2024. godine i 03-34-1226/24-2-2 od 27. rujna 2024. godine, i to:

- Ivica Augustinović
- Goran Puletić
- Anđa Đambas
- Danijela Jurić
- Nezira Fuško
- Mehmed Parić
- Admir Hodžić
- Jasmin Dogan
- Azra Memija
- Adis Jašarević
- Smajo Gazić
- Katarina Velte
- Nada Jukić
- Dražana Hegediš
- Dejan Grabovac.

Utvrđuje se jednokratna naknada u iznosu od 900,00 neto.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke isplatit će se na teret Ministarstva obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa.

Članak 3.

Za provođenje ove Odluke zadužuje se Ministarstva obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa i Ministarstvo financija.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-1755/25 PREDSEDNIK VLADE KANTONA
13. veljače 2025.

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

609

Na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst, 14/03), Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/24 i 8/24) i članka 32. Zakona o izvršenju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/24 i 8/24) i Odluke o prihvaćanju Programa trošenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, kapitalnih transfera za poticaje povratku prognanika, obnovi i razvoju, Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu, broj: 01-11.7-964/2024 od 01.02.2024. godine, Vlada Kantona Središnja Bosna na 75. sjednici, održanoj 13. veljače 2025. godine, donosi

O D L U K U**O IZMJENI ODLUKE****O RASPODJELI I IZDVAJANJU SREDSTAVA
IZ KAPITALNIH TRANSFERA
DRUGIM RAZINAMA VLASTI I FONDOVIMA
– POTICAJI POVRAKU PROGNIKA,
OBNOVI I RAZVOJU**

I.

U Odluci o raspodjeli i izdvajanju sredstava iz kapitalnih transfera drugim razinama vlasti i fondovima – poticaji povratku prognanika, obnovi i razvoju, broj 01-11.7-7712/24 od 19. rujna 2024. godine („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 12/24), izdvajaju se sredstva s razdjela 18, glava 01, izvor financiranja 10, funkcija 1060, ekonomskog koda 615100, subanalitički kod IAU001, stavka Kapitalni transferi drugim razinama vlasti i fondovima – poticaji povratku prognanika, obnovi i razvoju za Projekat: Rekonstrukcija Stare džamije, džemat Turbe – izmjena krova i krovne konstrukcije, sredstva u iznosu od 20.000,00 KM su uplaćena na transakcijski račun Općine Travnik.

Na temelju zahtjeva Medžlisa Islamske zajednice Travnik i Općine Travnik o preusmjeravanju dodijeljenih sredstva, broj 03-A-1-847/24 od 13. 12. 2024. godine, radi lakše provođenja projekta dajemo odobrenje da se izvrši transfer sredstava sa računa Općine Travnik na račun Medžlisa Islamske zajednice Travnik, u spomenutom iznosu.

Broj: 01-11.7-1758/25 PREDSEDNIK VLADE KANTONA
13. veljače 2025.

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

610

Na temelju članka 20. stavka (1) Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu (Službene novine Kantona Središnja Bosna, broj: 1/24 i 8/24) na prijedlog Ministarstva financija, Vlada Kantona Središnja Bosna na 75. sjednici, održanoj 13. veljače 2025. godine, donosi

O D L U K U**O PRERASPODJELI SREDSTAVA
U PRORAČUNU KANTONA SREDIŠNJA BOSNA
ZA 2024. GODINU**

Članak 1.

Dopušta se preraspodjela sredstava odobrenih korisnicima u Proračunu Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24 i 8/24).

Članak 2.

Preraspodjeljuju se sredstva proračunskog korisnika razdjel 25, glava 01 – Kantonalna agencija za državnu službu, sa stavke: izvor financiranja 10, funkcija 0133, ekonomski kod 6111, stavka Bruto plaće i naknade plaća zaposlenika, iznos od 166.200,00 KM.

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ove Odluke dodjeljuju se proračunskim korisnicima, kako slijedi:

- razdjel 10, glava 01 – Sabor Kantona Središnja Bosna i izabrani dužnosnici zakonodavne vlasti, na stavku: izvor financiranja 10, funkcija 0111, ekonomski kod 6112 – Naknade troškova zaposlenika, iznos od 13.200,00 KM i na stavku: izvor financiranja 10, funkcija 0111, ekonomski kod 6139 – Ugovorene i druge posebne usluge, subanalitički kod AAK001, iznos od 13.500,00 KM;

- razdjel 11, glava 02 – Stručna služba Vlade Kantona Središnja Bosna, na stavku: izvor financiranja 10, funkcija 0111, ekonomski kod 6112 – Naknade troškova zaposlenika, iznos od 3.600,00 KM;

- razdjel 11, glava 03 – Služba za zajedničke poslove tijela Kantona Središnja Bosna; na stavku: izvor financiranja 10, funkcija 0133, ekonomski kod 6112 – Naknade troškova zaposlenika, iznos od 11.600,00 KM; i na stavku: izvor financiranja 10, funkcija 0133, ekonomski kod 6121 – Doprinosi poslodavca, iznos od 3.300,00 KM;

- razdjel 11, glava 04 – Ured za zakonodavstvo Vlade Kantona Središnja Bosna, na stavku: izvor financiranja 10, funkcija 0111, ekonomski kod 6112 – Naknade troškova zaposlenika, iznos od 1.000,00 KM;

- razdjel 11, glava 06 – Ured za europske integracije,

fondove, odnose s javnošću i kvalitete prema međunarodnom standardu Kantona Središnja Bosna; na stavku: izvor financiranja 10, funkcija 0133, ekonomski kod 6112 – Naknade troškova zaposlenika, iznos od 6.500,00 KM;

- razdjel 13, glava 06, proračunski korisnik 0001 – Općinski sud u Travniku, na stavku: izvor financiranja 10, funkcija 0330, ekonomski kod 6121 – Doprinosi poslodavca, iznos od 5.300,00 KM;

- razdjel 17, glava 01 – Ministarstvo obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa, na stavku: izvor financiranja 10, funkcija 0980, ekonomski kod 6112 – Naknade troškova zaposlenika, iznos od 5.100,00 KM;

- razdjel 17, glava 02, proračunski korisnik 0007 – „Prva osnovna škola“, Bugojno, na stavku: izvor financiranja 10, funkcija 0912, ekonomski kod 6135 – Izdatci za usluge prijevoza i goriva, iznos od 7.600,00 KM;

- razdjel 17, glava 02, proračunski korisnik 0033 – Osnovna škola „Han Bila“, Han Bila, na stavku: izvor financiranja 10, funkcija 0912, ekonomski kod 6132 – Izdatci za energiju, iznos od 600,00 KM;

- razdjel 17, glava 02, proračunski korisnik 0040 – Osnovna škola „Vitez“, Vitez (h), na stavku: izvor financiranja 10, funkcija 0912, ekonomski kod 6137 – Izdatci za tekuće održavanje, iznos od 2.000,00 KM;

- razdjel 17, glava 02, proračunski korisnik 0046 – Osnovna škola „Kiseljak 1“, Bilalovac, na stavku: izvor financiranja 10, funkcija 0912, ekonomski kod 6111 – Bruto plaće i naknade plaća zaposlenika, iznos od 21.600,00 KM; i na stavku: izvor financiranja 10, funkcija 0912, ekonomski kod 6135 – Izdatci za usluge prijevoza i goriva, iznos od 38.000,00 KM

- razdjel 17, glava 02, proračunski korisnik 0052 – Osnovna škola „dr. Boris Čorić“, Kreševo, na stavku: izvor financiranja 10, funkcija 0912, ekonomski kod 6135 – Izdatci za usluge prijevoza i goriva, iznos od 9.200,00 KM

- razdjel 17, glava 03, proračunski korisnik 0025 – Elči Ibrahim-pašina medresa u Travniku, na stavku: izvor financiranja 10, funkcija 0922, ekonomski kod 6132 – Izdatci za energiju, iznos od 7.000,00; KM

- razdjel 20, glava 01 – Kantonalna uprava za branitelje; na stavku: izvor financiranja 10, funkcija 1090, ekonomski kod 6112 – Naknade troškova zaposlenika, iznos od 16.100,00 KM;

- razdjel 22, glava 01 – Kantonalni zavod za urbanizam, prostorno planiranje i zaštitu kulturno-povijesnog naslijeđa, na stavku: izvor financiranja 10, funkcija 0660, ekonomski kod 6112 – Naknade troškova zaposlenika, iznos od 1.000 KM.

Članak 4.

Za provođenje ove Odluke zadužuje se Ministarstvo financija.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

611

Na temelju članka 32 stavka 2. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna, („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03), članka 24. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/25) u vezi s točkom 6, Procedura za nabavu kapitalne imovine (stalnih sredstava) i evidentiranja u pomoćnim knjigama („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 2/25), Vlada Kantona Središnja Bosna, na 76. sjednici, održanoj 20. veljače 2025. godine, donosi

O D L U K U **O IZDVAJANJU SREDSTAVA** **IZ PRORAČUNA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA** **ZA 2025. GODINU ZA POTREBE** **MINISTARSTVA PRAVOSUĐA I UPRAVE**

Članak 1.

Iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/25), razdjel 13., glava 01, proračunski korisnik 0001, projekt K150119, s ekonomskog koda 8212, stavka Nabava građevina, izdvaja se iznos od 4.211,65 KM, za prvu situaciju u vezi s provedenim postupkom javne nabave usluge nadzora nad izvođenjem radova na zgradi odjeljenja Općinskog suda u Travniku sa sjedištem u Vitezu i drugih institucija, prva faza.

Članak 2.

Iznos iz članka 1. ove Odluke doznačit će se dobavljaču FM INŽINJERING, d. o. o., Sarajevo, na transakcijski račun, broj: 1011040079117066, otvoren u Privredna banka Sarajevo, d. d.

Članak 3.

Za provođenje ove Odluke zadužuje se Ministarstvo pravosuđa i uprave i Ministarstvo financija.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-1977/25
20. veljače 2025.
Travnik

PREDSJEDNIK VLADE KANTONA

Tahir Lendo, v. r.

=====

Broj: 01-11.7-1759/25
13. veljače 2025.

PREDSJEDNIK VLADE KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

=====

612

Na temelju članka 32. stavka 2. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna, („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03), članka 24. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/25), u vezi s točkom 6. Procedura za nabavu kapitalne imovine (stalnih sredstava) i evidentiranja u pomoćnim knjigama („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 2/25), Vlada Kantona Središnja Bosna, na 76. sjednici, održanoj 20. veljače 2025. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
IZ PRORAČUNA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA
ZA 2025. GODINU ZA POTREBE
MINISTARSTVA PRAVOSUĐA I UPRAVE

Članak 1.

Iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/25), razdjel 13., glava 01. proračunski korisnik 0001, projekt K150119, s ekonomskog koda 8212, stavka Nabava građevina, izdvaja se iznos od 295.536,48 KM za drugu privremenu situaciju za izvođenje radova na zgradi odjeljenja Općinskog suda u Travniku sa sjedištem u Vitezu i drugih institucija.

Članak 2.

Iznos iz članka 1. ove Odluke doznačit će se dobavljaču SIGMA-SK, d. o. o. Zenica, na transakcijski račun, broj: 1995120051270475, otvoren u Sparkasse Bank, d. d.

Članak 3.

Za provođenje ove Odluke zadužuje se Ministarstvo pravosuđa i uprave i Ministarstvo financija.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-1978/25 PREDSJEDNIK VLADE KANTONA
20. veljače 2025.
Travnik Tahir Lendo, v. r.

=====

613

Na temelju članka 31. Zakona o Vladi („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) te članka a 13. stavka (1) i (4) Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/25), Vlada Kantona Središnja Bosna na 76. sjednici, održanoj 20. veljače 2025. godine, donosi

O D L U K U
O ODOBRENJU KORIŠTENJA SREDSTAVA
TEKUĆE PRIČUVE
PRORAČUNA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA
ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Odobrava se korištenje sredstava tekuće pričuve Vlade Kantona Središnja Bosna iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/25), u iznosu od 4.500,00 KM.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke dodjeljuju se za razdjel 16, glavi 01 – Ministarstva zdravstva i socijalne politike, na stavku: izvor financiranja 10, funkcija 1070, ekonomski kod 6142, subanalitički kod GAM006, Tekući transferi pojedincima – socijalna skrb.

Članak 3.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke namijenjena su za financijsku potporu u liječenju teško oboljelim kako slijedi:
- Armin Mehić iz Bugojna iznos od 1.500,00 KM;
- Nives Šerbetić iz Viteza iznos od 3.000,00 KM.

Članak 4.

Ministarstvo zdravstva i socijalne politike dužno je Ministarstvu financija dostaviti izvješće o namjenskom trošenju sredstava tekuće pričuve sukladno Pravilniku o financijskom izvještavanju i godišnjem obračunu u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 69/14, 14/15, 4/16, 19/18, 3/21 i 97/23).

Članak 5.

Za provedbu ove Odluke zadužuju se Ministarstvo zdravstva i socijalne politike te Ministarstvo financija, svaki u okviru svoje mjerodavnosti.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-1979/25 PREDSJEDNIK VLADE KANTONA
20. veljače 2025.
Travnik Tahir Lendo, v. r.

=====

Na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03), članka 24. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/25), na prijedlog ministra obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa, Vlada Kantona Središnja Bosna na 76. sjednici, održanoj 20. veljače 2025. godine, donosi

ODLUKU
O IZDVAJANJU SREDSTAVA ZA POTREBE
OSNOVNE ŠKOLE „IVAN GORAN KOVAČIĆ“,
GOJEVIĆI, FOJNICA

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuje se trošenje sredstava planiranih, Proračunom Kantona Središnja Bosna, za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/25), za razdjel 17, glava 02, proračunski korisnik 0037, funkcionalni kod 0912, izvor financiranja 60, ekonomski kod 8212, stavka Nabava građevina, u ukupnom iznosu od 168.345,85 KM.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke uplatit će se dobavljaču „DŽE-KA GRADNJA“, d. o. o. (ID: 4218515580000, broj računa: 1990470005791239, otvoren u Sparkasse Bank, d. d.), u iznosu od 168.345,85 KM.

Članak 3.

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Osnovna škola „Ivan Goran Kovačić“, Gojevići, Fojnica i Ministarstvo financija Kantona Središnja Bosna.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-1980/25 PREDSJEDNIK VLADE KANTONA
20. veljače 2025.
Travnik Tahir Lendo, v. r.

=====

Na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03), članka 24. stavak (3) Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/25), na prijedlog ministra obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa, Vlada Kantona Središnja Bosna na 76. sjednici, održanoj 20. veljače 2025. godine, donosi

ODLUKU
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
ZA POTREBE
OSNOVNE ŠKOLE „HAN BILA“, HAN BILA
(TRAVNIK)

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuje se trošenje sredstava planiranih, Proračunom Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/25), za razdjel 17, glava 02, proračunski korisnik 0033, funkcionalni kod 0912, izvor financiranja 10, ekonomski kod 8213, stavka Nabava opreme, u ukupnom iznosu od 3.999,62 KM.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke uplatit će se dobavljaču „TRGOTEN“, d. o. o., Travnik (ID broj: 4236038700004, broj računa: 3386702200858636, otvoren u UniCredit Bank, d. d., u iznosu od 3.999,62 KM.

Članak 3.

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Osnovna škola „Han Bila“, Han Bila (Travnik) i Ministarstvo financija Kantona Središnja Bosna.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-1981/25 PREDSJEDNIK VLADE KANTONA
20. veljače 2025.
Travnik Tahir Lendo, v. r.

=====

Na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03), članka 24. stavak 3. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna, za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/25), na prijedlog ministra obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa, Vlada Kantona Središnja Bosna na 76. sjednici, održanoj 20. veljače 2025. godine, donosi

**ODLUKU
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
ZA OSNOVNU ŠKOLU „VITEZ“, VITEZ (H)**

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuje se trošenje sredstava planiranih, Proračunom Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/25), za razdjel 17, glava 02, proračunski korisnik 0040, funkcionalni kod 0912, izvor financiranja 20, ekonomski kod 8213, stavka Nabava opreme, u ukupnom iznosu od 714,17 KM.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke uplatit će se dobavljaču „VG-MONTING“, d. o. o, Vitez (ID broj: 4236007220004, broj računa: 3060410000035403, otvoren u Addiko Bank, d. d), u iznosu od 714,17 KM.

Članak 3.

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Osnovna škola „Vitez“, Vitez (h) i Ministarstvo financija Kantona Središnja Bosna.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-1982/25 PREDSJEDNIK VLADE KANTONA
20. veljače 2025.

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

=====

Na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03), članka 24. stavka (3) Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/25), na prijedlog ministra obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa, Vlada Kantona Središnja Bosna na 76. sjednici, održanoj 20. veljače 2025. godine, donosi

**ODLUKU
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
ZA OSNOVNU ŠKOLU
„IVAN GORAN KOVAČIĆ“,
GOJEVIĆI, FOJNICA**

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuje se trošenje sredstava planiranih, Proračunom Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/25), za razdjel 17, glava 02, proračunski korisnik 0037, funkcionalni kod 0912, izvor financiranja 60, ekonomski kod 8212, stavka Nabava građevina, u ukupnom iznosu od 294.402,05 KM.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke uplatit će se dobavljaču „DŽE-KA GRADNJA“, d. o. o., Visoko (ID broj: 4218515580000, broj računa: 1990470005791239, otvoren u Sparkasse Bank, d. d.), u iznosu od 294.402,05 KM.

Članak 3.

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Osnovna škola „Ivan Goran Kovačić“, Gojevići, Fojnica i Ministarstvo financija Kantona Središnja Bosna.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-1983/25 PREDSJEDNIK VLADE KANTONA
20. veljače 2025.

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

=====

618

Temeljem članka 31. stavka 1. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03), te članka 31. stavak 1. pod o.) i stavak 8. Zakona o izvršavanju proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/25), na prijedlog ministra obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa, Vlada Kantona Središnja Bosna na 76. sjednici, održanoj 20. veljače 2025. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU I RASPODJELI SREDSTAVA
ZA SUFINANCIRANJE
OSNOVNIH GLAZBENIH ŠKOLA
U 2025. GODINI

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuje se raspodjela sredstava planiranih, Proračunom Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/25), na razdjelu 17, glava 01, proračunski korisnik 0001, funkcionalni kod 0912, izvor financiranja 10, ekonomski kod 6141, subanalitički kod HAL022, stavka Tekući transferi drugim razinama vlasti i fondovima – za sufinanciranje osnovnih glazbenih škola kojima je osnivač Kanton Središnja Bosna (Osnovne glazbene škole Jakova Gotovca, Novi Travnik; Osnovne muzičke škole, Novi Travnik; Osnovne muzičke škole, Travnik; Osnovne muzičke škole, Bugojno), u iznosu od 132.000,00 KM za mjesec veljaču 2025. godine.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke do donošenja kriterija za njihovu raspodjelu, raspoređuju se u mjesečnim obrocima kako slijedi:

1. Osnovnoj muzičkoj školi Travnik, u iznosu od 26.400,00 KM
2. Osnovnoj muzičkoj školi Bugojno, u iznosu od 25.080,00 KM
3. Osnovnoj muzičkoj školi Novi Travnik, u iznosu od 18.994,80 KM
4. Osnovnoj glazbenoj školi Jakova Gotovca, Novi Travnik, (područnim odjelima u Jajcu, Novoj Biljoj, Vitezu i Busovači), u iznosu od 61.525,20 KM.

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ove Odluke doznačit će se korisnicima na transakcijske račune otvorene u poslovnim bankama i bit će uklopljena u ukupna sredstva utvrđena Proračunom Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu.

Korisnici iz članka 2. ove Odluke se obvezuju da će dostavljati izvješća o trošenju doznačenih sredstava, kroz propisane financijske obrasce.

Članak 4.

Za provođenje ove Odluke zadužuje se Ministarstvo obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa i Ministarstvo financija Kantona Središnja Bosna.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-1985/25
20. veljače 2025.

Travnik

PREDSJEDNIK VLADE KANTONA

Tahir Lendo, v. r.

619

Na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03), Vlada Kantona Središnja Bosna na 76. sjednici, održanoj 20. veljače 2025. godine, donosi

O D L U K U
O IZMJENI ODLUKE
O IZDVAJANJU SREDSTAVA SA STAVKE
NABAVA OPREME,
TREĆE OSNOVNE ŠKOLE, BUGOJNO

Članak 1.

U Odluci o izdvajanju sredstava sa stavke Nabava opreme, Treće osnovne škole, Bugojno, broj 01-11.7-518/25 od 16. siječnja 2025. godine („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 3/25), članka 1. mijenja se i glasi:

„Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se trošenje sredstava planiranih, Proračunom Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24 i 8/24), za razdjel 17, glava 02, proračunski korisnik 0003, funkcionalni kod 0912, izvor financiranja 20, ekonomski kod 8213, stavka Nabava opreme, u iznosu od 1.683,63 KM“.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, i bit će objavljena u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-1986/25
20. veljače 2025.

Travnik

PREDSJEDNIK VLADE KANTONA

Tahir Lendo, v. r.

620

Na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03), te članka 13. stavka (1) i (4) Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/25), Vlada Kantona Središnja Bosna na 77. sjednici, održanoj 27. veljače 2025. godine, donosi

O D L U K U
O ODOBRENJU KORIŠTENJA SREDSTAVA
TEKUĆE PRIČUVE
PRORAČUNA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA
ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Odobrava se korištenje sredstava Tekuće pričuve Vlade Kantona Središnja Bosna, iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/25), u iznosu od 10.000,00 KM.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke dodjeljuju se u korist razdjela 24, glavi 01 – Kantonalna uprava za civilnu zaštitu, na stavku: izvor financiranja 10, funkcija 0220, ekonomski kod 6141, stavka Tekući transferi drugim razinama vlasti i fondovima.

Članak 3.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke namijenjena su za jednokratnu novčanu pomoć za hitne intervencije u svezi štete prouzrokovane snježnim nanosima na području Općine Dobretići.

Članak 4.

Kantonalna uprava za civilnu zaštitu dužna je Ministarstvu financija dostaviti izvješće o namjenskom trošenju sredstava Tekuće pričuve Vlade Kantona Središnja Bosna u skladu s Pravilnikom o financijskom izvješću i godišnjem obračunu u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 69/14, 14/15, 4/16, 19/18, 3/21 i 97/23).

Članak 5.

Za provedbu ove Odluke zadužuju se Kantonalna uprava za civilnu zaštitu te Ministarstvo financija, svatko u okviru svoje mjerodavnosti.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-2419/25 PREDSJEDNIK VLADE KANTONA
27. veljače 2025.

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

=====

621

Na temelju članka 28. stavka (2) Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/25) na prijedlog Ministarstva financija, Vlada Kantona na 77. sjednici, održanoj 27. veljače 2025. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
IZ PRORAČUNA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA
ZA 2025. GODINU OPĆINI DOBRETİĆI
ZA PRVO TROMJESEČJE 2025. GODINE

Članak 1.

Iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu, s razdjela 14, glava 01 – Ministarstvo financija: izvor financiranja 10, funkcija 0180, ekonomski kod 6141, subanalitički kod EAL001, sa stavke Tekući transferi drugim razinama vlasti i fondovima – potpora Općini Dobretići, izdvajaju se sredstva u iznosu od 105.000,00 KM za razdoblje siječanj – ožujak 2025. godine.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke namijenjena su za otplatu unutarnjeg i vanjskog duga, brutoplaće i naknade plaća zaposlenika, troškove za materijal, inventar i usluge, za tekuće transfere i druge tekuće rashode, te za kapitalne transfere i kapitalne rashode Općine Dobretići.

Članak 3.

Općina Dobretići dužna je Ministarstvu financija dostaviti izvješće o namjenskom trošenju dodijeljenih sredstava najkasnije u roku od mjesec dana od njihova trošenja.

Članak 4.

Za provođenje ove Odluke zadužuje se Ministarstvo financija Kantona Središnja Bosna.

Članak 5.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-2420/25
27. veljače 2025.

Travnik

PREDSJEDNIK VLADE KANTONA

Tahir Lendo, v. r.

=====

622

Na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03), te članka 31. stavak 1. pod r) i stavka 8. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/25), na prijedlog ministra obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa, Vlada Kantona Središnja Bosna na 77. sjednici održanoj 27. veljače 2025. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
ZA VISOKO ŠKOLSTVO
PLANIRANIH PRORAČUNOM
KANTONA SREDIŠNJA BOSNA
ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Ovom Odlukom se utvrđuje raspodjela sredstava planiranih, Proračunom za 2025. godinu, razdjel 17, glava 01, potrošačka jedinica 0001, funkcionalni kod 0942; ekonomski kod 6141, subanalitički kod HAL003, stavka Tekući transferi drugim razinama vlasti i fondovima- za financiranje visokog školstva i stipendiranje studenata, za mjesec 01/25 u ukupnom iznosu od 160.356,00 KM kako slijedi:

1. Studentski centar „Sarajevo“ (za 2024/2025. akademsku godinu, prema Ugovoru, broj 01-34-2112/2024 od 6. 12. 2024. godine), u iznosu od 75.447,00 KM
2. Studentski centar „Sveučilišta u Mostaru“ (za 2024/2025. akademsku godinu, prema Ugovoru, broj 01-34-2113/2024 od 6. 12. 2024. godine), u iznosu od 49.302,00 KM
3. Studentski centar „Sveučilište u Zenici“ (za 2024/2025. akademsku godinu, prema Ugovoru, broj 01-34-2114/2024 od 6. 12. 2024. godine), u iznosu od 16.185,00 KM
4. Studentski centar „Sveučilište u Tuzli“ (za 2024/2025. akademsku godinu, prema Ugovoru, broj 01-34-2111/2024 od 6. 12. 2024. godine), u iznosu od 2.490,00 KM
5. Studentski centar „Džemal Bijedić“, Mostar (za 2024/2025. akademsku godinu, prema Ugovoru, broj 01-34-2116/2024 od 6. 12. 2024. godine), u iznosu od 16.932,00 KM.

Članak 2.

Sredstva predviđena ovom Odlukom planirana su, Proračunom Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu, za ekonomski kod 6141, subanalitički kod HAL003, stavka Transfer za financiranje visokog školstva i stipendiranje studenata, te se raspoređuju prema sljedećim kriterijima:

- I kriterij: redovan student, koji prvi put upisuje određenu godinu studija
- II. kriterij: subvencija cijene smještaja i ishrane u iznosu od 249,00 KM po studentu.

Članak 3.

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Ministarstvo obrazovanja, znanosti, mladih kulture i športa i Ministarstvo financija Kantona Središnja Bosna, svatko u okviru svoje mjerodavnosti.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-2422/25 PREDSJEDNIK VLADE KANTONA
27. veljače 2025.
Travnik Tahir Lendo, v. r.

623

Na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03), članka 13. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/25) na prijedlog Ministarstva zdravstva i socijalne politike, Vlada Kantona Središnja Bosna na 77. sjednici, održanoj 27. veljače 2025. godine, donosi.

O D L U K U
O STAVLJANJU IZVAN SNAGE
ODLUKE O IZDVAJANJU SREDSTAVA
IZ PRORAČUNA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA
ZA 2025. GODINU
U SVRHU POMOĆI ZA LIJEČENJE

I.

Ovom Odlukom stavlja se izvan snage Odluka o izdvajanju sredstava Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu fizičkim osobama na ime potpore za liječenje, broj: 01-11.7-1740/2025 od 13. veljače 2025. godine.

II.

Zadužuje se Ministarstvo zdravstva i socijalne politike i Ministarstvo financija za provođenje ove Odluke, svatko u okviru svoje mjerodavnosti.

III.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-2428/25 PREDSJEDNIK VLADE KANTONA
27. veljače 2025.
Travnik Tahir Lendo, v. r.

624

Na temelju članka 31. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03), na prijedlog Ureda za javne nabave za potrebe korisnika Proračuna Kantona Središnja Bosna, Vlada Kantona na 77. sjednici održanoj dana 27. veljače 2025. godine, donosi

O D L U K U
O UTVRĐIVANJU NABAVNIH KATEGORIJA
SREDIŠNJE JAVNE NABAVE

Članak 1.

(1) Ovom odlukom se utvrđuju nabavne kategorije (robe i usluge) koje se nabavljaju prema pravilima koja vrijede za Središnju javnu nabavu.

(2) Ured za javne nabave za potrebe korisnika Proračuna Kantona Središnja Bosna utvrdit će konkretne predmete nabava (artikle) unutar svake pojedine nabavne kategorije i eventualnu raspodjelu na lotove.

Članak 2.

Utvrđuju se sljedeće nabavne kategorije Središnje javne nabave:

a) Robe

Redni broj	Nabavna kategorija
1.	Ugalj za ogrjev
2.	Drvo za ogrjev
3.	Ulje za loženje
4.	Tečna goriva
5.	Uredski materijal
6.	Računari i prateća računarska oprema
7.	Pneumatici za motorna vozila
8.	Sredstva i pribor za čišćenje i održavanje higijene
9.	Nabava licencija za Microsoftove proizvode i usluge
10.	Ispis i upravljanje sustavom ispisa

b) Usluge

Redni broj	Nabavna kategorija
1.	Usluge tiskanja
2.	Vulkanizerske usluge
3.	Usluge pranja vozila
4.	Obvezno i kasko osiguranje motornih vozila
5.	Kolektivno osiguranje uposlenika

Članak 3.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o utvrđivanju nabavnih kategorija Središnje javne nabave , broj 01-11.7-311/24 od 11. siječnja 2024. godine („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 5/24).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-2430/25 PREDSEDNIK VLADE KANTONA
27. veljače 2025.
Travnik Tahir Lendo, v. r.

625

Na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03), Vlada Kantona Središnja Bosna, na 77. sjednici, održanoj 27. veljače 2025. godine, donosi

O D L U K U
O UTVRĐIVANJU OBVEZE
PRIBAVLJANJA SUGLASNOSTI I
OBAVJEŠTAVANJA
VLADE KANTONA SREDIŠNJA BOSNA

Članak 1.

(1) Korisnik Proračuna Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Korisnik Proračuna) koji obavlja javnu nabavu obavezan je od Vlade Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona) pribaviti prethodnu suglasnost u slučaju:

- a) pokretanja postupka javne nabave;
- b) imenovanja povjerenstva za javnu nabavu.

(2) Suglasnost Vlade Kantona iz stavka (1) ovog članka, nije potrebna u slučaju:

a) primjene postupka izravnog sporazuma iz članka 90. Zakona o javnim nabavama („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 39/14, 59/22 i 50/24 – u daljnjem tekstu: Zakon);

b) primjene pregovaračkog postupka sa objavom obavijesti o nabavi iz članka 20. stavka (1) točka a) Zakona;

c) primjene pregovaračkog postupka bez objave obavijesti o nabavi iz članka 21. stavka (1) točka a), b) i d), članka a 22., 23. i 24. Zakona;

d) nabava usluga reprezentacije iz članka 6. Odluke o trošenju sredstava za materijalne troškove („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 14/16 – pročišćeni tekst, 2/19, 13/19 i 8/23);

e) primjene ostalih postupka javnih nabava čije procijenjene vrijednosti su jednake ili niže od 6.000,00 KM, bez PDV-a.

Članak 2.

(1) Ured za javne nabave za potrebe korisnika Proračuna Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Ured) obavezan je, najkasnije 30 dana od završetka svakog tromjesečja, obavijestiti Vladu Kantona o rezultatima provedenih postupaka javnih nabava u kojima Ured obavlja poslove javnih nabava sukladno svojim mjerodavnostima.

(2) Izvješće iz stavka (1) ovog članka treba sadržavati, najmanje, podatke: o ugovornom tijelu, predmetu nabave, procijenjenoj vrijednosti nabave, ishodu postupka (sklopljen ugovor ili postupak poništen), te, ako je ugovor sklopljen, podatke o odabranom ponuditelju i vrijednost sklopljenog ugovora/okvirnog sporazuma.

Članak 3.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o utvrđivanju obveze pribavljanja suglasnosti i obavješćavanje Vlade Kantona Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 3/23).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-2431/25 PREDSJEDNIK VLADE KANTONA
27. veljače 2025.
Travnik Tahir Lendo, v. r.

626

Na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o Vladi („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) te članka a 13. stavka (1) i (4) Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/25), Vlada Kantona Središnja Bosna na 77. sjednici, održanoj 27. veljače 2025. godine, donosi

O D L U K U **O ODOBRENJU KORIŠTENJA SREDSTAVA** **TEKUĆE PRIČUVE PRORAČUNA** **KANTONA SREDIŠNJA BOSNA** **ZA 2025. GODINU**

Članak 1.

Odobrava se korištenje sredstava tekuće pričuve Vlade Kantona Središnja Bosna iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/25), u iznosu od 3.500,00 KM.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke dodjeljuju se u korist razdjela 16, glavi 01 – Ministarstva zdravstva i socijalne politike, izvor financiranja 10, funkcija 1070, ekonomski kod 6142, subanalitički kod GAM006, stavka Tekući transferi pojedincima – socijalna skrb.

Članak 3.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke namijenjena su za finansijsku potporu u liječenju teško oboljelim kako slijedi:
- Adela Horić iz Travnika iznos od 2.000,00 KM;
- Nadira Tatar iz Novog Travnika iznos od 1.500,00 KM.

Članak 4.

Ministarstvo zdravstva i socijalne politike dužno je Ministarstvu financija dostaviti izvješće o namjenskom trošenju sredstava tekuće pričuve sukladno Pravilniku o

financijskom izvještavanju i godišnjem obračunu u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 69/14, 14/15, 4/16, 19/18, 3/21 i 97/23).

Članak 5.

Za provedbu ove Odluke zadužuju se Ministarstvo zdravstva i socijalne politike te Ministarstvo financija, svatko u okviru svoje mjerodavnosti.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-2472/25 PREDSJEDNIK VLADE KANTONA
27. veljače 2025.
Travnik Tahir Lendo, v. r.

627

Na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) i članka 31. stavak (3) Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“ broj: 1/25), na prijedlog ministra obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa, Vlada Kantona Središnja Bosna na 78. sjednici, održanoj 6. ožujka 2025. godine, donosi

O D L U K U **O UTVRĐIVANJU KRITERIJIMA** **RASPODJELE SREDSTAVA,** **SA STAVKE TEKUĆI TRANSFERI** **NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA** **– SUFINANCIRANJE** **ODGOJNO – OBRAZOVNIH DJELATNOSTI** **JAVNIH ŠKOLA** **NA PODRUČJU KANTONA SREDIŠNJA BOSNA** **KOJIMA NIJE OSNIVAČ KANTON**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji trošenja sredstava planiranih, Proračunom Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“ broj: 1/25), razdjel 17, glava 01, proračunski korisnik 0001, izvor financiranja 10, funkcionalni kod 0960, ekonomski kod 6143, subanalitički kod HAN009, stavka Tekući transferi neprofitnim organizacijama – sufinanciranje odgojno-obrazovnih djelatnosti javnih škola na području Kantona Središnja Bosna kojima osnivač nije Kanton, u iznosu od 300.000,00 KM.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke namijenjena su za sufinanciranje rada odgojno-obrazovnih ustanova koje su značajne za Kanton Središnja Bosna, a kojima nije osnivač Kanton, za koje je utvrđen javni interes.

Članak 3.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke dodijelit će se na temelju podnesenih zahtjeva korisnika navedenih u članku 2. ove Odluke

za rad odgojno-obrazovnih ustanova koje su od značaja za Kanton Središnja Bosna, a kojima osnivač nije Kanton.

Korisnik sredstava iz članka 2. ove Odluke dužan je dostaviti izvješće o provođenju trošenja odobrenih sredstava, najkasnije do 31. siječnja 2026. godine,

Sredstva iz članka 2. ove Odluke osigurana su u Proračunu Kantona Središnja Bosna, u skladu s odlukom Vlade Kantona Središnja Bosna, doznačit će se na račun korisnika sredstava.

O dinamici raspodjele sredstava kao i o pojedinačnim iznosima odlučuje Vlada Kantona Središnja Bosna, na prijedlog Ministarstva.

Članak 4.

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Ministarstvo obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa i Ministarstvo financija, svatko u okviru svoje mjerodavnosti.

Članak 5.

Ovu Odluku o raspodjeli sredstava donosi Vlada Kantona Središnja Bosna, na prijedlog Ministarstva.

Članak 6.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-2738/25 PREDSEDNIK VLADE KANTONA
6. ožujka 2025.

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

628

Na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) i članka 31. stavka (1) Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/25), na prijedlog ministra obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa, Vlada Kantona Središnja Bosna na 78. sjednici, održanoj 6. ožujka 2025. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
SA STAVKE TEKUĆI TRANSFERI
NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA
– SUFINANCIRANJE ODGOJNO – OBRAZOVNE
DJELATNOSTI JAVNIH ŠKOLA NA PODRUČJU
KANTONA SREDIŠNJA BOSNA
KOJIMA NIJE OSNIVAČ KANTON

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se raspodjela sredstava planiranih, Proračunom Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“ broj: 1/25), razdjel 17, glava 01, proračunski korisnik 0001, izvor financiranja 10, funkcionalni kod 0960, ekonomski kod 6143, subanalitički kod HAN009, stavka Tekući transferi neprofitnim organizacijama – sufinanciranje odgojno-obrazovne djelatnosti javnih škola na području Kantona Središnja Bosna kojima nije

osnivač Kanton ukupnom iznosu od 300.000,00 KM.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke namijenjena za sufinanciranje rada odgojno-obrazovnih ustanova koje su značajne za Kanton Središnja Bosna, a kojima nije osnivač Kanton, za koje je utvrđen javni interes i raspoređuju se kako slijedi

1. Privatna predškolska ustanova „Nedžm“, Travnik (ID broj: 4236785350004, transakcijski račun, broj 1346191120001343, otvoren u ASA Banka, d. d., Sarajevo), u iznosu od 157.500,00 KM;

2. Privatna predškolska ustanova „o. Ante Gabrić“, Travnik (ID broj: 4236784540004 transakcijski račun, broj 3386702240548805, otvoren u UniCredit Bank, d. d., Mostar), u iznosu od 142.500,00 KM.

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ove Odluke doznačit će se korisnicima na transakcijski račun otvoren u poslovnoj banci.

Korisnici sredstava dužni su dostaviti izvješće o provođenju trošenja odobrenih sredstava, najkasnije do 31. siječnja 2026. godine.

Članak 4.

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Ministarstvo obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa i Ministarstvo financija, svatko u okviru svoje mjerodavnosti.

Članak 5.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-2739/25 PREDSEDNIK VLADE KANTONA
6. ožujka 2025.

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

629

Na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 5/03 – prečišćen tekst i 14/03), članka 24. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/25), na prijedlog ministra obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa, Vlada Kantona Središnja Bosna na 78. sjednici, održanoj 6. ožujka 2025. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
ZA OSNOVNU ŠKOLU „IVAN GORAN KOVAČIĆ“,
GOJEVIĆI, FOJNICA

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se trošenje sredstava planiranih, Proračunom Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/25), na razdjelu 17, glava 02, proračunski korisnik 0037, funkcionalni kod 0912, izvor financiranja 60, ekonomski kod 8216, stavka

Rekonstrukcija i investicijsko održavanje, u ukupnom iznosu od 7.003,62 KM

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke uplatit će se dobavljačima „BRUSNICA TRADE“, d. o. o., Fojnica, (ID broj: 4236650000003, na račun, broj 3382402212192719, otvoren u UniCredit Bank, d. d.), u iznosu od 7.003,62 KM.

Članak 3.

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Osnovna škola „Ivan Goran Kovačić“, Gojevići, Fojnica i Ministarstvo financija Kantona Središnja Bosna.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-2740/25 PREDSJEDNIK VLADE KANTONA
6. ožujka 2025.

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

630

Na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 5/03 – prečišćen tekst i 14/03), članka 24. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/25), na prijedlog ministra obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa, Vlada Kantona Središnja Bosna na 78. sjednici, održanoj 6. ožujka 2025. godine, donosi

O D L U K U**O IZDVAJANJU SREDSTAVA****ZA OSNOVNU ŠKOLU „IVAN GORAN KOVAČIĆ“,
GOJEVIĆI, FOJNICA****Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuje se trošenje sredstava planiranih, Proračunom Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/25), za razdjel 17, glava 02, proračunski korisnik 0037, funkcionalni kod 0912, izvor financiranja 60, ekonomski kod 8212, stavka Nabava građevina, u ukupnom iznosu od 47.259,23 KM

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke uplatit će se dobavljačima kako slijedi:

1. „DŽE-KA GRADNJA“, d. o. o., Visoko (ID broj: 4218515580000, na račun, broj 1990470005791239, otvoren u Sparkasse Bank, d. d.), u iznosu od 40.297,73 KM;

2. AGENCIJA „3N-KUĆA“, Kiseljak (ID broj: 4336188240006, na račun, broj 1610150003800027 Raiffeisen Bank d. d.), u iznosu od 6.961,50 KM.

Članak 3.

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Osnovna škola „Ivan Goran Kovačić“, Gojevići, Fojnica i Ministarstvo financija

Kantona Središnja Bosna.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-2741/25
6. ožujka 2025.

Travnik

PREDSJEDNIK VLADE KANTONA

Tahir Lendo, v. r.

631

Na temelju članka 24. Zakona o izvršenju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/25), i članka 31. stavka 1. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 5/03 – prečišćen tekst i 14/03, Vlada Kantona Središnja Bosna na 78. sjednici, održanoj 6. ožujka 2025. godine, donosi

O D L U K U**O IZDVAJANJU SREDSTAVA****ZA NABAVU UPS-a****Članak 1.**

Ovom Odlukom se izdvajaju sredstva Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/25), s razdjela 12, glava 01 – Ministarstvo unutarnjih poslova Kantona Središnja Bosna, s ekonomskog koda 8213, stavka Nabava opreme, za nabavu UPS-a, u iznosu od 1.600,00 KM.

Članak 2.

Iznos od 1.600,00 KM iz članka 1. ove Odluke doznačit će se firmi XT COMPUTERS, d. o. o., Busovača.

Članak 3.

Za provođenje ove Odluke zadužuje se Ministarstvo unutarnjih poslova Kantona Središnja Bosna i Ministarstvo financija.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-2742/25
6. ožujka 2025.

Travnik

PREDSJEDNIK VLADE KANTONA

Tahir Lendo, v. r.

632

Na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03), i Izvješća Povjerenstva o utvrđivanju relacije od 21. veljače 2025. godine, za Osnovnu školu „Musa Ćazim Ćatić“, Trenica, općina Novi Travnik, Vlada Kantona Središnja Bosna, na sjednici 78. održanoj dana 6. ožujka 2025. godine, donosi

ODLUKU
O UTVRĐIVANJU RELACIJE
ZA PRIJEVOZ UČENIKA
OSNOVNE ŠKOLE „MUSA ĆAZIM ĆATIĆ“,
TRENICA, NOVI TRAVNIK

Članak 1.

Utvrđuje se relacija za prijevoz učenika:
Donji Pečuj – Zubići – Osnovna škola „Musa Ćazim Ćatić“, Trenica, Novi Travnik, u dužini od 8,5km.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-2743/25 PREDsjednik VLADE KANTONA
6. ožujka 2025.
Travnik Tahir Lendo, v. r.

633

Na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03), i Izvješća Povjerenstva o utvrđivanju relacije od 21. veljače 2025. godine, za Osnovnu školu „Dolac“, Dolac n/L, općina Travnik, Vlada Kantona Središnja Bosna, na sjednici 78. održanoj dana 6. ožujka 2025. godine, donosi

ODLUKU
O UTVRĐIVANJU RELACIJE
ZA PRIJEVOZ UČENIKA
OSNOVNE ŠKOLE „DOLAC n/L“, DOLAC n/L
(TRAVNIK)

Članak 1.

Utvrđuje se relacija za prijevoz učenika:
Bunar – Slimena – Polje – Osnovna škola „Dolac n/L“, Dolac n/L (Travnik), u dužini od 9,2 km.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-2744/25 PREDsjednik VLADE KANTONA
6. ožujka 2025.
Travnik Tahir Lendo, v. r.

634

Na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03), Vlada Kantona Središnja Bosna na 78. sjednici, održanoj 6. ožujka 2025. godine, donosi

ODLUKU
O IZNOSU NAKNADE
ČLANOVIMA RADNE SKUPINE
ZA IZRADU AKCIJSKOG PLANA RAZVOJA
SOCIJALNO – NEPROFITNOG STANOVANJA
KANTONA SREDIŠNJA BOSNA
ZA RAZDOBLJE 2024-2027

I.

Na temelju točke IV Rješenja o imenovanju Radne skupine za izradu akcijskog plana razvoja socijalno-neprofitnog stanovanja Kantona Središnja Bosna za razdoblje 2024 – 2027. godine, broj: 01-04.3-7856/23 od 19. listopada 2023. godine („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 13/23), članovima Radne skupine određuje se naknada u sljedećim iznosima:

1. Ivanu Marinić – predstavnik Ministarstva zdravstva i socijalne politike, u iznosu od 150,00 KM;
2. Renati Vrhovac – predstavnici Ministarstva pravosuđa i uprave, u iznosu od 400,00 KM;
3. Ibrahimu Begoviću – predstavniku Ministarstva prostornog uređenja, gradnje, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova, u iznosu od 400,00 KM;
4. Džani Smailbegović – predstavnici Ministarstva prostornog uređenja, gradnje, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova, u iznosu od 400,00 KM;
5. Indiri Mehić-Čejvan – predstavnici Centra za socijalni rad Jajce, u iznosu od 150,00 KM;
6. Julijani Sušac-Zirdum – predstavnici Općine Travnik, u iznosu od 150,00 KM;
7. Ekremu Poliću – predstavniku Općine Gornji Vakuf – Uskoplje, u iznosu od 150,00 KM.

II.

Naknadu iz točke I. ove Odluke isplatit će ministarstva čiji su zaposlenici članovi, s tim da će Ministarstvo zdravstva i socijalne politike kao nositelj aktivnosti isplatiti naknade predstavnicima centara za socijalni rad i predstavnike općina.

III.

Za provedbu ove Odluke zadužuju se Ministarstvo zdravstva i socijalne politike, Ministarstvo pravosuđa i uprave, Ministarstvo prostornog uređenja, gradnje, zaštite okoliša,

povratka i stambenih poslova te Ministarstvo financija.

636

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-2747/25 PREDSJEDNIK VLADE KANTONA
6. ožujka 2025.

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

635

Na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst 14/03), članka 6. stavak (4), (5) i (6) Zakona o novčanoj egzistencijalnoj naknadi („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 9/20, 7/22, 8/23 i 3/24), Vlada Kantona Središnja Bosna, na 78. sjednici, održanoj 6. ožujka 2025. godine, donosi

O D L U K U**O USKLADIVANJU IZNOSA
NOVČANE EGZISTENCIJALNE NAKNADE**

I.

Novčana egzistencijalna naknada u iznosu od 6,79 KM mjesečno usklađuje se s rastom prosječne neto plaće u Federaciji Bosne i Hercegovine u 2024. godini, tako da iznosi 7,39 KM mjesečno

II.

Novčana egzistencijalna naknada povećana prema odredbi iz točke I. ove Odluke utvrđuje se za razdoblje od 1. svibnja 2025. do 30. travnja 2026. godine.

III.

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Ministarstvo financija i Kantonalna uprava za branitelje.

IV.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-2748/25 PREDSJEDNIK VLADE KANTONA
6. ožujka 2025.

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

Na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst 14/03), članka 29. stavak (2) Pravilnika o ostvarivanju prava na stipendiju („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 2/24;) Vlada Kantona Središnja Bosna, na 78. sjednici, održanoj 6. ožujka 2025. godine, donosi

O D L U K U**O USKLADIVANJU IZNOSA STIPENDIJE
ZA 2024/2025. AKADEMSKU GODINU**

I.

Novčani iznos stipendije za 2023./2024. akademsku godinu u iznosu od 200,00 KM mjesečno usklađuje se s rastom prosječne neto plaće u Federaciji Bosne i Hercegovine u 2024. godini.

II.

Novčani iznos stipendije za 2024./2025. akademsku godinu povećan je prema odredbi iz točke I. ove Odluke i iznosi 217,8 KM mjesečno, odnosno 2.178,00 KM godišnje.

III.

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Ministarstvo financija i Kantonalna uprava za branitelje.

IV.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-2749/25
6. ožujka 2025.

PREDSJEDNIK VLADE KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

637

Na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst 14/03), članka 18. stavka (2) Pravilnika o ostvarivanju prava na novčanu pomoć za nabavu ortopedskog pomagala („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 5/23 i 2/24;) Vlada Kantona Središnja Bosna, na 78. sjednici, održanoj 6. ožujka 2025. godine, donosi

O D L U K U**O USKLADIVANJU IZNOSA NOVČANE POMOĆI
ZA NABAVU ORTOPEDSKIH POMAGALA**

I.

Iznos novčane pomoći za nabavu ortopedskog pomagala iz članka 7. 8. 9. 10. i 11. Pravilnika o ostvarivanju prava na novčanu pomoć za nabavu ortopedskog pomagala („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 5/23 i 2/24) usklađuje se sa rastom prosječne neto plaće u Federaciji Bosne i Hercegovine

u 2024. godini, u iznosima kako slijedi:

- a) podlaktična proteza, u iznosu od 3.082,00 KM;
- b) podlaktična mioelektronska proteza, u iznosu od 12.327,00 KM;
- c) nadlaktična proteza, u iznosu od 3.698,00 KM;
- d) nadlaktična mioelektronska proteza, u iznosu od 14.793,00 KM;
- e) proteza za šaku, u iznosu od 1.233,00 KM;
- f) natkoljениčna proteza, u iznosu od 5.547,00 KM;
- g) potkoljениčna proteza, u iznosu od 4.315,00 KM;
- h) proteza stopala, u iznosu od 2.465,00 KM;
- i) proteza za prste stopala, u iznosu od 1.849,00 KM;
- j) proteza za petu stopala, u iznosu od 1.849,00 KM;
- k) očna proteza, u iznosu od 1.233,00 KM;
- l) slušni aparat, u iznosu od 862,00 KM;
- m) ortopedске cipele, u iznosu od 246,00 KM;
- n) invalidska kolica, u iznosu od 6.164,00 KM;
- o) antidekubitalni jastuk za invalidska kolica 1.233,00 KM;
- p) antidekubitalni madrac, u iznosu od 616,00 KM;
- q) toaletna kolica, u iznosu od 987,00 KM;
- r) higijenska sredstva za paraplegičare, u iznosu od 7.396,00 KM.

II.

Za ortopedsko pomagalo koje nije obuhvaćeno odredbom točke I. alineja od a) do r) ove Odluke može se odobriti novčana pomoć za nabavu u iznosu od 50% vrijednosti ortopedskog pomagala, ali najviše u iznosu od 2.000,00 KM.

III.

Novčana pomoć za nabavu ortopedskog pomagala povećana prema odredbi iz točke I. i II. ove Odluke utvrđuje se za razdoblje od 1. svibnja 2025. do 30. travnja 2026. godine.

IV.

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Ministarstvo financija i Kantonalna uprava za branitelje.

V.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-2750/25 PREDsjednik VLADE KANTONA
6. ožujka 2025.
Travnik Tahir Lendo, v. r.

638

Na temelju članka 26. stavke (1) Zakona o izvršenju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/25), Vlada Kantona Središnja Bosna na 78 sjednici, održanoj 6. ožujka 2025. godine donosi

O D L U K U O IZDVAJANJU SREDSTAVA ZA SUFINANCIRANJE AGENCIJE ZA PRIVATIZACIJU U KANTONU SREDIŠNJA BOSNA

Članak 1.

Iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/25), razdjel 11, glava 02, ekonomski kod 614100, stavka Tekući transferi drugim razinama vlasti i fondovima – sufinanciranje i podrška radu Agencije za privatizaciju u Kantonu Središnja Bosna, izdvajaju se sredstva u iznosu od 25.000,00 KM, u korist Agencije za privatizaciju u Kantonu Središnja Bosna,

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke potrošit će se za isplatu plata, troškova prijevoza, naknade za topli obrok (za veljaču 2025. godine), te naknade članovima Upravnog odbora Agencije za privatizaciju u Kantonu Središnja Bosna i neophodnih troškova prema dobavljačima.

Članak 3.

Za provedbu ove Odluke zadužuju se Ministarstvo financija i Stručna služba Vlade Kantona, svatko u okviru svoje mjerodavnosti.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-2751/25 PREDsjednik VLADE KANTONA
6. ožujka 2025.
Travnik Tahir Lendo, v. r.

=====

Na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03), članka 11. i 12. Zakona o koncesijama („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 8/09, 6/13, 9/15, 7/20, 10/21 i 14/23) i Odluke Vlade Kantona Središnja Bosna o pokretanju postupka za dodjelu koncesije za istraživanje i eksploataciju tehničkog građevinskog kamena krečnjaka na lokalitetu „Boljkovići“, općina Kiseljak (po samoinicijativnoj ponudi), broj: 01-11.7.-10473/24 od 19. 12. 2024. godine, na prijedlog Ministarstva gospodarstva, a nakon provedenog javnog poziva, Vlada Kantona Središnja Bosna na 79. redovnoj sjednici, održanoj 13. ožujka 2025. godine, donosi

ODLUKA
O DODJELI KONCESIJE ZA ISTRAŽIVANJE I
EKSPLOATACIJU TEHNIČKOG, GRAĐEVINSKOG
KAMENA KREČNJAKA NA LOKALITETU
„BOLJKOVIĆI“, OPĆINA KISELJAK
(PO SAMOINICIJATIVNOJ PONUDI)

I.

Gospodarskom društvu „Transportbeton“, d. o. o., Kiseljak, dodjeljuje se koncesija za istraživanje i eksploataciju tehničkog građevinskog kamena krečnjaka na lokalitetu „Boljkovići“, općina Kiseljak (po samoinicijativnoj ponudi).

II.

Određuje se Ministarstvo gospodarstva da u roku od 60 dana, u skladu s člancima 13. i 14. Zakona o koncesijama, sklopi ugovor sa koncesionarom iz točke I. ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-2857/25
13. ožujka 2025.
Travnik

PREDSJEDNIK VLADE KANTONA

Tahir Lendo, v. r.

Na temelju stavka 1. članka 31. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03), članka 29. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/25), Odluke Vlade Kantona Središnja Bosna o prihvaćanju Programa korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava sa stavke Tekući transferi neprofitnim organizacijama, broj: 01-11.7-1968/25 od 20. veljače 2025. godine, po zahtjevima korisnika sredstava, a na prijedlog Ministarstva gospodarstva Vlada Kantona Središnja Bosna na 79. sjednici održanoj 13. ožujka 2025. godine, donosi

ODLUKU
O RASPODJELI DIJELA
INTERVENTNIH SREDSTAVA
SA STAVKE TEKUĆI TRANSFERI
NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA,
PRORAČUNA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA
ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Donosi se Odluka o raspodjeli dijela interventnih sredstava za sufinanciranje projektnih aktivnosti sljedećih korisnika sredstava:

Redni broj	Naziv korisnika	Općina/ grad	Naziv projekta	Iznos sredstava (u KM)
1.	Udruženje građana žrtava rata “92-95, 16. April Ahmići	Vitez	Obilježavanje godišnjice 16. Aprila	3.000,00
2.	Međzlis Islamske zajednice Novi Travnik	N o v i Travnik	U g r a d n j a klima uređaja u mejtetu, u naselju Bugojčiči-džemat, Trenica	3.000,00
3.	M u s l i m a n s k o dobrotvorno društvo Merhamet	Kupres	Sufinanciranje pomoći u radu	2.000,00
4.	JU Agencija za kulturno-povijesnu i prirodnu baštinu i razvoj turističkih potencijala grada Jajca	Jajce	Sufinanciranje t r o š k o v a predstavljanja Jajca na Turističkom sajmu u Banja Luci	1.000,00

Ukupan iznos sredstava koji se raspodjeljuje prema ovoj Odluci je 9.000,00 KM.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke isplatit će se na žiro račun korisnika sredstava iz članka 1. ove Odluke iz sredstava utvrđenih za 15. razdjel, izvor financiranja 10, ekonomski kod 6143, sa stavke Tekući transferi neprofitnim organizacijama, Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/25).

Članak 3.

S korisnicima sredstava iz članka 1. ove Odluke Ministarstvo gospodarstva zaključit će ugovore o korištenju odobrenih sredstava..

Članak 4.

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Ministarstvo gospodarstva i Ministarstvo financija, svatko u okviru svoje mjerodavnosti.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“

Broj: 01-11.7-2858/25 PREDSJEDNIK VLADE KANTONA
13. ožujka 2025.

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

=====

641

Na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) i članka 24. Zakona o izvršenju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/25), na prijedlog ministra gospodarstva, Vlada Kantona Središnja Bosna na 79. sjednici, održanoj 13. ožujka 2025. godine, donosi

O D L U K U O IZDVAJANJU SREDSTAVA

Članak 1.

Ovom Odlukom izdvajaju se sredstva s 15. razdjela, glava 01, ekonomski kod 8215, stavka Nabava stalnih sredstava u obliku prava, za predmet javne nabave: nabava usluga pružanja tehničke podrške informacijskog sustava e-gospodarstvo, u iznosu od 6.903,00 KM, s PDV-om, prema provedenom postupku javne nabave.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke isplatit će se na žiro račun Arni soft, d. o. o., Gornji Vakuf – Uskoplje.

Članak 3.

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Ministarstvo gospodarstva i Ministarstvo financija, svatko u okviru svoje mjerodavnosti.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-2859/25 PREDSJEDNIK VLADE KANTONA
13. ožujka 2025.

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

=====

642

Na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) i članka 24. Zakona o izvršenju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/25), na prijedlog ministra gospodarstva, Vlada Kantona Središnja Bosna na 79. sjednici, održanoj 13. ožujka 2025. godine, donosi

O D L U K U O IZDVAJANJU SREDSTAVA

Članak 1.

Ovom Odlukom izdvajaju s 15. razdjela, glava 01, ekonomski kod 8215, stavka Nabava stalnih sredstava u obliku prava, za predmet javne nabave: nabava sustava za prijavu i odjavu turista-licencija, u iznosu od 5,900,00 KM, s PDV-om, po provedenom postupku javne nabave.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. Ove Odluke isplatit će se na žiro račun Log IN, Novi Travnik.

Članak 3.

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Ministarstvo gospodarstva i Ministarstvo financija, svatko u okviru svoje mjerodavnosti.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-2860/25 PREDSJEDNIK VLADE KANTONA
13. ožujka 2025.

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

=====

643

Na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) te članka a 13. stavka (1) i (4) Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/25), Vlada Kantona Središnja Bosna na 79. sjednici održanoj 13. ožujka 2025. godine, donosi

O D L U K U O ODOBRENJU KORIŠTENJA SREDSTAVA TEKUĆE PRIČUVE PRORAČUNA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Odobrava se korištenje sredstava tekuće pričuve Vlade Kantona Središnja Bosna iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“,

broj: 1/25), u iznosu od 3,500,00 KM.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke dodjeljuju se u korist razdjela 16, glavi 01 – Ministarstva zdravstva i socijalne politike, na stavku: Izvor financiranja 10, funkcija 1070, ekonomski kod 6142, subanalitički kod GAM006, stavka Tekući transferi pojedincima – socijalna skrb.

Članak 3.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke namijenjena su za finansijsku potporu u liječenju teško oboljelim kako slijedi:

- Fatima Selman iz Travnika iznos od 1,500,00 KM;
- Maja Damjanović iz Viteza iznos od 2.000,00 KM.

Članak 4.

Ministarstvo zdravstva i socijalne politike dužno je Ministarstvu financija dostaviti izvješće o namjenskom trošenju sredstava tekuće pričuve sukladno Pravilniku o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 69/14, 14/15, 4/16, 19/18, 3/21 i 97/23).

Članak 5.

Za provedbu ove Odluke zadužuju se Ministarstvo zdravstva i socijalne politike te Ministarstvo financija, svatko u okviru svoje mjerodavnosti.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-2861/25 PREDSJEDNIK VLADE KANTONA
13. ožujka 2025.
Travnik Tahir Lendo, v. r.

644

Na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) te članka a 13. stavka (1) i (4) Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/25), Vlada Kantona Središnja Bosna na 79. sjednici, održanoj 13. ožujka 2025. godine, donosi

O D L U K U O ODOBRENJU KORIŠTENJA SREDSTAVA TEKUĆE PRIČUVE PRORAČUNA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Odobrava se korištenje sredstava Tekuće pričuve Vlade Kantona Središnja Bosna iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/25), u iznosu od 37.260,00 KM.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke dodjeljuju se u korist razdjela 11, glave 06 – Ured za europske integracije, fondove, odnose s javnošću i kvalitete prema međunarodnom standardu Kantona Središnja Bosna, na stavku: izvor financiranja 10, funkcija 0133, ekonomski kod 6143, stavka Tekući transferi neprofitnim organizacijama.

Članak 3.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke namijenjena su za sufinanciranje provođenja aktivnosti projekta „Digitalizacija (e-usluge Kantona Središnja Bosna).

Članak 4.

Ured za europske integracije, fondove, odnose s javnošću i kvalitete prema međunarodnom standardu Kantona Središnja Bosna dužan je Ministarstvu financija dostaviti izvješće o namjenskom trošenju sredstava tekuće pričuve sukladno Pravilniku o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 69/14, 14/15, 4/16, 19/18, 3/21 i 97/23).

Članak 5.

Za provedbu ove Odluke zadužuju se Ured za europske integracije, fondove, odnose s javnošću i kvalitete prema međunarodnom standardu Kantona Središnja Bosna te Ministarstvo financija, svatko u okviru svoje mjerodavnosti.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“

Broj: 01-11.7-2862/25 PREDSJEDNIK VLADE KANTONA
13. ožujka 2025.
Travnik Tahir Lendo, v. r.

645

Na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03), članka 19. stavka (1) i članka 36. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/24 i 8/24) i točke I.II. stavka 1. i stavka 2. Odluke o postupku i kriterijima za dodjelu jednokratnih novčanih pomoći općinama za otklanjanje šteta nastalih od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 5/08 i 7/10), na prijedlog Kantonalnog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih i drugih nesreća, Vlada Kantona Središnja Bosna na 79. sjednici, održanoj 13. ožujka 2025. godine, donosi

O D L U K U O ODOBRAVANJU JEDNOKRATNE NOVČANE POMOĆI OPĆINI DOBRETIĆI ZA HITNE INTERVENCIJE

I.

Odobrava se izdvajanje sredstava, kao jednokratna novčana pomoć za hitne intervencije općini Dobretići u ukupnom iznosu

od 30.000,00 KM i to:

- iznos od 20.000,00 KM izdvojiti će se iz sredstava posebne naknade, ekonomski kod 614100, subanalitički kod OAM 006, stavka Tekući transferi drugim razinama vlasti i fondovima – za saniranje dijela šteta nastalih prirodnim i drugim nesrećama,

- Iznos od 10.000,00 KM izdvojiti će se s ekonomskog koda 614100, stavka Tekući transferi drugim razinama vlasti i fondovima.

II.

Sredstva iz točke I. ove Odluke općina Dobretići može koristiti samo za hitne intervencije zbog snježnih nanosa iz prosinca 2024. godine.

III.

Za provođenje ove Odluke zadužuje se Kantonalna uprava civilne zaštite i Ministarstvo financija Kantona Središnja Bosna, svatko u okviru svoje mjerodavnosti.

IV.

Načelnik općine Dobretići dužan je, u roku od tri mjeseca od dana objave ove Odluke u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“ dostaviti Vladi Kantona Središnja Bosna izvješće o trošenju dodijeljene pomoći.

V.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“

Broj: 01-11.7-2863/25 PREDSEDNIK VLADE KANTONA
13. ožujka 2025.

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

646

Na temelju članka 31. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) te članka a 13. stavka (1) i (4) Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/25), Vlada Kantona Središnja Bosna na 79. sjednici, održanoj 13. ožujka 2025. godine, donosi

O D L U K U **O ODOBRENJU KORIŠTENJA SREDSTAVA** **TEKUĆE PRIČUVE** **PRORAČUNA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA** **ZA 2025. GODINU**

Članak 1.

Odobrava se korištenje sredstava tekuće pričuve Vlade Kantona Središnja Bosna iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/25), u iznosu od 80.000,00 KM.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke dodjeljuju se u korist razdjela 17, glavi 01 – Ministarstva obrazovanja, znanosti, mladih kulture i športa, na stavku: izvor financiranja 10, funkcija

0911, ekonomski kod 6141, subanalitički kod HAL039, stavka Tekući transferi drugim razinama vlasti i fondovima – za predškolsko obrazovanje.

Članak 3.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke namijenjena su za financijsku pomoć za rad i opstanak odgojno-obrazovne ustanove Dječji vrtić „Sveti Franjo „Kiseljak u iznosu od 40.000,00 KM i Medžlis Islamske zajednice Gornji Vakuf kao podrška u izgradnji obdaništa i igraonice, u iznosu od 40.000,00 KM.

Članak 4.

Ministarstvo obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa dužno je Ministarstvu financija dostaviti izvješće o namjenskom trošenju sredstava tekuće pričuve sukladno Pravilniku o financijskom izvještavanju i godišnjem obračunu u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 69/14, 14/15, 4/16, 19/18, 3/21 i 97/23).

Članak 5.

Za provedbu ove Odluke zadužuju se Ministarstvo obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa, te Ministarstvo financija, svaki u okviru svoje mjerodavnosti.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“

Broj: 01-11.7-2869/25 PREDSEDNIK VLADE KANTONA
13. ožujka 2025.

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

647

Na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) te članka a 13. stavka (1) i (4) Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/25), Vlada Kantona Središnja Bosna na 79. sjednici, održanoj 13. ožujka 2025. godine, donosi

O D L U K U **O ODOBRENJU KORIŠTENJA SREDSTAVA** **TEKUĆE PRIČUVE PRORAČUNA** **KANTONA SREDIŠNJA BOSNA** **ZA 2025. GODINU**

Članak 1.

Odobrava se korištenje sredstava tekuće pričuve Vlade Kantona Središnja Bosna iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/25), u iznosu od 3.000,00 KM.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke dodjeljuju se u korist razdjela 16, glavi 01 – Ministarstva zdravstva i socijalne politike, na stavku: izvor financiranja 10, funkcija 1070, ekonomski

kod 6142, subanalitički kod GAM006, stavka Tekući transferi pojedincima – socijalna skrb.

vrsta prihoda 732114, proračunska organizacija 0000000, poziv na broj: 000000000.

Članak 3.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke namijenjena su za finansijsku potporu u liječenju teško oboljeloj Delfi Križanac iz Viteza iznos od 3.000,00 KM.

Članak 4.

Ministarstvo zdravstva i socijalne politike dužno je Ministarstvu financija dostaviti izvješće o namjenskom trošenju sredstava tekuće pričuve sukladno Pravilniku o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 69/14, 14/15, 4/16, 19/18, 3/21 i 97/23).

Članak 5.

Za provedbu ove Odluke zadužuju se Ministarstvo zdravstva i socijalne politike te Ministarstvo financija, svaki u okviru svoje mjerodavnosti.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“

Broj: 01-11.7-2902/25 PREDsjednik VLADE KANTONA
13. ožujka 2025.
Travnik Tahir Lendo, v. r.

648

Na temelju članka 36. stavka (3) Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/25), na prijedlog Kantonalne uprave za civilnu zaštitu, Vlada Kantona Središnja Bosna na 80. sjednici, održanoj 20. ožujka 2025. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU FINACIJSKIH SREDSTAVA
GRADU NOVI TRAVNIK
ZA SANIRANJE ŠTETE
NASTALE USLIJED POŽARA
NA GOSPODARSKOM OBJEKTU
U VLASNIŠTVU ANDE MARKOVIĆ

I.

Iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/25), s razdjela 24, funkcionalni kod 0220, izvor financiranja 10, ekonomski kod 6141, stavka Tekući transferi drugim razinama vlasti i fondovima, izdvajaju se sredstva Gradu Novi Travnik, za dodjelu finansijske pomoći za saniranje štete nastale uslijed požara na gospodarskom objektu u vlasništvu Anđe Marković, u iznosu od 1.000,00 KM.

II.

Iznos iz točke I. ove Odluke uplatit će se Gradu Novi Travnik na račun, broj 154-999-50004299-81, otvoren u Intesa SanPaolo Bank, d. d., Sarajevo, porezni/ID matični broj: 4236222030003,

III.

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Kantonalna uprava za civilnu zaštitu i Ministarstvo financija.

IV.

Gradonačelnik Novog Travnika dužan je, putem Kantonalne uprave za civilnu zaštitu, dostaviti izvješće o potrošnji dodijeljenih sredstava Vladi Kantona Središnja Bosna u roku od 30 dana od dana završetka projekta iz točke I. ove Odluke.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-3209/25 PREDsjednik VLADE KANTONA
20. ožujka 2025.
Travnik Tahir Lendo, v. r.

649

Na temelju članka 36. stavka (3) Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/25), na prijedlog Kantonalne uprave za civilnu zaštitu, Vlada Kantona Središnja Bosna na 80. sjednici, održanoj 20. ožujka 2025. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU FINACIJSKIH SREDSTAVA
OPĆINI KREŠEVO
ZA DODJELU FINACIJSKE POMOĆI
ZA SANIRANJE ŠTETE
NASTALE USLIJED POŽARA
NA GOSPODARSKOM OBJEKTU
U VLASNIŠTVU EDHEMA NERADINA,
CRNIČKI KAMENIK, OPĆINA KREŠEVO

I.

Iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/25), s razdjela 24, funkcionalni kod 0220, izvor financiranja 10, ekonomski kod 6141, stavka Tekući transferi drugim razinama vlasti i fondovima, izdvajaju se sredstva Općini Kreševo za saniranje štete nastale uslijed požara na gospodarskom objektu u vlasništvu Edhema Neradina, Crnički Kamenik, općina Kreševo, u iznosu od 1.500,00 KM.

II.

Iznos iz točke I. ove Odluke uplatit će se Općini Kreševo na račun, broj 306-042- 00000079-03, otvoren u Addiko Bank, d. d., Sarajevo, porezni/ID matični broj: 4236068790008, vrsta prihoda 732114, proračunska organizacija 0000000, poziv na broj 000000000.

III.

Za provođenje ove odluke zadužuju se Kantonalna uprava za civilnu zaštitu i Ministarstvo financija.

IV.

Općinski načelnik Općine Kreševo dužan je putem Kantonalne uprave za civilnu zaštitu dostaviti izvješće o potrošnji dodijeljenih sredstava Vladi Kantona Središnja Bosna u roku od 30 dana od dana završetka projekta iz točke I. ove Odluke.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-3210/25 PREDsjednik VLADE KANTONA
20. ožujka 2025.
Travnik Tahir Lendo, v. r.

650

Na temelju članka 36. stavka (3) Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/25), na prijedlog Kantonalne uprave za civilnu zaštitu, Vlada Kantona Središnja Bosna na 80. sjednici, održanoj 20. ožujka 2025. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU FINACIJSKIH SREDSTAVA
GRADU NOVI TRAVNIK
ZA SANIRANJE ŠTETE
NASTALE USLIJED POŽARA
NA STAMBENOM OBJEKTU
U VLASNIŠTVU JELE ČORIĆ

I.

Iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/25), s razdjela 24, funkcionalni kod 0220, izvor financiranja 10, ekonomski kod 6141, stavka Tekući transferi drugim razinama vlasti i fondovima, izdvajaju se sredstva Gradu Novi Travnik, za dodjelu financijske pomoći za saniranje štete nastale uslijed požara na stambenom objektu u vlasništvu Jele Čorić, u iznosu od 1.500,00 KM.

II.

Iznos iz točke I. ove Odluke uplatit će se Gradu Novi Travnik na račun, broj 154-999-50004299-81, otvoren u Intesa SanPaolo Bank, d. d., Sarajevo, porezni/ID matični broj: 4236222030003, vrsta prihoda 732114, proračunska organizacija 0000000, poziv na broj 000000000.

III.

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Kantonalna uprava za civilnu zaštitu i Ministarstvo financija.

IV.

Gradonačelnik Novog Travnika dužan je putem Kantonalne uprave za civilnu zaštitu dostaviti izvješće o potrošnji dodijeljenih

sredstava Vladi Kantona Središnja Bosna u roku od 30 dana od dana završetka projekta iz točke I. ove Odluke.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-3211/25 PREDsjednik VLADE KANTONA
20. ožujka 2025.
Travnik Tahir Lendo, v. r.

651

Na temelju članka 36. stavka (3) Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/25), na prijedlog Kantonalne uprave za civilnu zaštitu, Vlada Kantona Središnja Bosna na 80. sjednici, održanoj 20. ožujka 2025. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU FINACIJSKIH SREDSTAVA
GRADU NOVI TRAVNIK
ZA SANIRANJE ŠTETE
NASTALE USLIJED POŽARA
NA POMOĆNOM OBJEKTU
U VLASNIŠTVU SANELA GAZDIĆA

I.

Iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/25), s razdjela 24, funkcionalni kod 0220, izvor financiranja 10, ekonomski kod 6141, stavka Tekući transferi drugim razinama vlasti i fondovima, izdvajaju se sredstva Gradu Novi Travnik, za dodjelu financijske pomoći za saniranje štete nastale uslijed požara na pomoćnom objektu u vlasništvu Sanela Gazdića, u iznosu od 1.500,00 KM.

II.

Iznos iz točke I. ove Odluke uplatit će se Gradu Novi Travnik na račun, broj 154-999-50004299-81, otvoren u Intesa SanPaolo Bank, d. d., Sarajevo, porezni/ID matični broj: 4236222030003, vrsta prihoda 732114, proračunska organizacija 0000000, poziv na broj 000000000.

III.

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Kantonalna uprava za civilnu zaštitu i Ministarstvo financija.

IV.

Gradonačelnik Novog Travnika dužan je putem Kantonalne uprave za civilnu zaštitu dostaviti izvješće o potrošnji dodijeljenih sredstava Vladi Kantona Središnja Bosna u roku od 30 dana od dana završetka projekta iz točke I. ove Odluke.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

|||||

654

Na temelju članka 36. stavka (3) Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/25), na prijedlog Kantonalne uprave za civilnu zaštitu, Vlada Kantona Središnja Bosna na 80. sjednici, održanoj 20. ožujka 2025. godine, donosi

ODLUKU
O IZDVAJANJU FINACIJSKIH SREDSTAVA
GRADU NOVI TRAVNIK
ZA SANIRANJE ŠTETE
NASTALE USLIJED POŽARA
NA STAMBENOJ JEDINICI
U VLASNIŠTVU ZORICE MATUKA

I.

Iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/25), s razdjela 24, funkcionalni kod 0220, izvor financiranja 10, ekonomski kod 6141, stavka Tekući transferi drugim razinama vlasti i fondovima, izdvajaju se sredstva Gradu Novi Travnik, za dodjelu financijske pomoći za saniranje štete nastale uslijed požara na stambenoj jedinici u vlasništvu Zorice Matuka, u iznosu od 100,00 KM.

II.

Iznos iz točke I. ove Odluke uplatit će se Gradu Novi Travnik na račun, broj 154-999-50004299-81, otvoren u Intesa SanPaolo Bank, d. d., Sarajevo, porezni/ID matični broj: 4236222030003, vrsta prihoda 732114, proračunska organizacija 0000000, poziv na broj 000000000.

III.

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Kantonalna uprava za civilnu zaštitu i Ministarstvo financija.

IV.

Gradonačelnik Novog Travnika dužan je putem Kantonalne uprave za civilnu zaštitu dostaviti izvješće o potrošnji dodijeljenih sredstava Vladi Kantona Središnja Bosna u roku od 30 dana od dana završetka projekta iz točke I. ove Odluke.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-3215/25 PREDSJEDNIK VLADE KANTONA
20. ožujka 2025.
Travnik Tahir Lendo, v. r.

655

Na temelju članka 36. stavka (3) Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/25), na prijedlog Kantonalne uprave za civilnu zaštitu, Vlada Kantona Središnja Bosna na 80. sjednici, održanoj 20. ožujka 2025. godine, donosi

ODLUKU
O IZDVAJANJU FINACIJSKIH SREDSTAVA
GRADU NOVI TRAVNIK
ZA SANIRANJE ŠTETE
NASTALE USLIJED POŽARA
NA STAMBENOJ JEDINICI
U VLASNIŠTVU BOJANA SAVIĆA

I.

Iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/25), s razdjela 24, funkcionalni kod 0220, izvor financiranja 10, ekonomski kod 6141, stavka Tekući transferi drugim razinama vlasti i fondovima, izdvajaju se sredstva Gradu Novi Travnik, za dodjelu financijske pomoći za saniranje štete nastale uslijed požara na stambenoj jedinici u vlasništvu Bojana Savića, u iznosu od 1.000,00 KM.

II.

Iznos iz točke I. ove Odluke uplatit će se Gradu Novi Travnik na račun, broj 154-999-50004299-81, otvoren u Intesa SanPaolo Bank, d. d., Sarajevo, porezni/ID matični broj: 4236222030003, vrsta prihoda 732114, proračunska organizacija 0000000, poziv na broj 000000000.

III.

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Kantonalna uprava za civilnu zaštitu i Ministarstvo financija.

IV.

Gradonačelnik Novog Travnika dužan je putem Kantonalne uprave za civilnu zaštitu dostaviti izvješće o potrošnji dodijeljenih sredstava Vladi Kantona Središnja Bosna u roku od 30 dana od dana završetka projekta iz točke I. ove Odluke.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-3216/25 PREDSJEDNIK VLADE KANTONA
20. ožujka 2025.
Travnik Tahir Lendo, v. r.

Na temelju članka 36. stavka (3) Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/25), na prijedlog Kantonalne uprave za civilnu zaštitu, Vlada Kantona Središnja Bosna na 80. sjednici, održanoj 20. ožujka 2025. godine, donosi

ODLUKU
O IZDVAJANJU FINACIJSKIH SREDSTAVA
OPĆINI GORNJI VAKUF – USKOPLJE
ZA DODJELU FINACIJSKE POMOĆI
ZA SANIRANJE ŠTETE
NASTALE USLIJED POŽARA
NA STAMBENOM OBJEKTU
U VLASNIŠTVU VAHIDE AGIĆ

I.

Iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/25), s razdjela 24, funkcionalni kod 0220, izvor financiranja 10, ekonomski kod 6141, stavka Tekući transferi drugim razinama vlasti i fondovima, izdvajaju se sredstva Općini Gornji Vakuf – Uskoplje, za saniranje štete nastale uslijed požara na stambenom objektu u vlasništvu Vahide Agić, u iznosu od 2.500,00 KM.

II.

Iznos iz točke I. ove Odluke uplatit će se Općini Gornji Vakuf – Uskoplje na račun, broj: 338-000-22000246-74, otvoren u UniCredit Bank, d. d., Poslovnica Gornji Vakuf – Uskoplje, vrsta prihoda 732114, šifra općine 034.

III.

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Kantonalna uprava za civilnu zaštitu i Ministarstvo financija.

IV.

Općinski načelnik Općine Gornji Vakuf – Uskoplje dužan je putem Kantonalne uprave za civilnu zaštitu dostaviti izvješće o potrošnji dodijeljenih sredstava Vladi Kantona Središnja Bosna u roku od 30 dana od dana završetka projekta iz točke I. ove Odluke.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-3217/25 PREDSJEDNIK VLADE KANTONA
20. ožujka 2025.
Travnik Tahir Lendo, v. r.

Na temelju članka 36. stavka (3) Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/25), na prijedlog Kantonalne uprave za civilnu zaštitu, Vlada Kantona Središnja Bosna na 80. sjednici, održanoj 20. ožujka 2025. godine, donosi

ODLUKU
O IZDVAJANJU FINACIJSKIH SREDSTAVA
OPĆINI GORNJI VAKUF – USKOPLJE
ZA DODJELU FINACIJSKE POMOĆI
ZA SANIRANJE ŠTETE
NASTALE USLIJED POŽARA
NA STAMBENOM OBJEKTU
U VLASNIŠTVU SLAVKA ŽULJEVIĆA

I.

Iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/25), s razdjela 24, funkcionalni kod 0220, izvor financiranja 10, ekonomski kod 6141, stavka Tekući transferi drugim razinama vlasti i fondovima, izdvajaju se sredstva Općini Gornji Vakuf – Uskoplje, za saniranje štete nastale uslijed požara na stambenom objektu u vlasništvu Slavka Žuljevića, u iznosu od 2.500,00 KM.

II.

Iznos iz točke I. ove Odluke uplatit će se Općini Gornji Vakuf – Uskoplje na račun, broj: 338-000-22000246-74, otvoren u UniCredit Bank, d. d., Poslovnica Gornji Vakuf – Uskoplje, vrsta prihoda 732114, šifra općine 034.

III.

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Kantonalna uprava za civilnu zaštitu i Ministarstvo financija.

IV.

Općinski načelnik Općine Gornji Vakuf – Uskoplje dužan je putem Kantonalne uprave za civilnu zaštitu dostaviti izvješće o potrošnji dodijeljenih sredstava Vladi Kantona Središnja Bosna u roku od 30 dana od dana završetka projekta iz točke I. ove Odluke.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-3218/25 PREDSJEDNIK VLADE KANTONA
20. ožujka 2025.
Travnik Tahir Lendo, v. r.

Na temelju članka 36. stavka (3) Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/25), na prijedlog Kantonalne uprave za civilnu zaštitu, Vlada Kantona Središnja Bosna na 80. sjednici, održanoj 20. ožujka 2025. godine, donosi

ODLUKU
O IZDVAJANJU FINACIJSKIH SREDSTAVA
OPĆINI BUGOJNO ZA SANIRANJE ŠTETE
NA KROVU ZGRADE JAVNE USTANOVE
„CENTAR ZA PREDŠKOLSKO
VASPITANJE I OBRAZOVANJE“,
BUGOJNO, OPĆINA BUGOJNO,
IZNAD PROSTORIJA UDRUŽENJA ZA DJECU
I OSOBA S POSEBNIM POTREBAMA
„LEPTIR“, BUGOJNO

I.

Iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/25), s razdjela 24, funkcionalni kod 0220, izvor financiranja 10, ekonomski kod 6141, stavka Tekući transferi drugim razinama vlasti i fondovima, izdvajaju se sredstva Općini Bugojno za saniranje štete na krovu zgrade Javne ustanove „Centar za predškolsko vaspitanje i obrazovanje“, Bugojno, općina Bugojno, iznad prostorija Udruženja za djecu i osobe s posebnim potrebama „Leptir“, Bugojno, u iznosu od 3.000,00 KM.

II.

Iznos iz točke I. ove Odluke uplatit će se Općini Bugojno na račun, broj 101 13000007708 32, otvoren u Privrednoj banci Sarajevo, d. o. o., Filijala Bugojno, porezni/ID matični broj: 4236189400002, vrsta prihoda 732114, šifra općine 017, proračunska organizacija 000000.

III.

Za provođenje ove Odluke zadužuje se Kantonalna uprava za civilnu zaštitu i Ministarstvo financija.

IV.

Općinski načelnik Općine Bugojno dužan je putem Kantonalne uprave za civilnu zaštitu dostaviti izvješće o potrošnji dodijeljenih sredstava Vladi Kantona Središnja Bosna u roku od 30 dana od dana završetka projekta iz točke I. ove Odluke.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-3219/25 PREDSJEDNIK VLADE KANTONA
20. ožujka 2025.

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

=====

Na temelju članka 36. stavka (3) Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/25), na prijedlog Kantonalne uprave za civilnu zaštitu, Vlada Kantona Središnja Bosna na 80. sjednici, održanoj 20. ožujka 2025. godine, donosi

ODLUKU
O IZDVAJANJU FINACIJSKIH SREDSTAVA
OPĆINI VITEZ
ZA DODJELU FINACIJSKE POMOĆI
ZA SANIRANJE ŠTETE
NASTALE USLIJED
VISOKIH SNJEŽNIH PADAVINA
NA POSLOVNOM OBJEKTU
S. O. R LEPIR U VLASNIŠTVU ŠEVALA LEPIRA,
OPĆINA VITEZ

I.

Iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/25), s razdjela 24, funkcionalni kod 0220, izvor financiranja 10, ekonomski kod 6141, stavka Tekući transferi drugim razinama vlasti i fondovima, izdvajaju se sredstva Općini Vitez za dodjelu financijske pomoći za saniranje štete nastale uslijed visokih snježnih padavina na poslovnom objektu S. O. R LEPIR u vlasništvu Ševala (Vehab) Lepira, općina Vitez, u iznosu od 1.500,00 KM.

II.

Iznos iz točke I. ove Odluke uplatit će se Općini Vitez na račun, broj 338 250 22875012 83, otvoren u UniCredit Bank, d. d., porezni/ID matični broj: 4236214280009, vrsta prihoda 732114, šifra općine 100, proračunska organizacija 0000000, poziv na broj 0000000000.

III.

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Kantonalna uprava za civilnu zaštitu i Ministarstvo financija.

IV.

Općinski načelnik Općine Vitez dužan je putem Kantonalne uprave za civilnu zaštitu dostaviti izvješće o potrošnji dodijeljenih sredstava Vladi Kantona Središnja Bosna u roku od 30 dana od dana završetka projekta iz točke I. ove Odluke.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-3220/25 PREDSJEDNIK VLADE KANTONA
20. ožujka 2025.

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

=====

Na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03), te članka 13. stavova (1) i (4) Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/25), Vlada Kantona Središnja Bosna na 80. sjednici, održanoj 20. ožujka 2025. godine, donosi

O D L U K U
O ODOBRENJU KORIŠTENJA
SREDSTAVA TEKUĆE PRIČUVE
PRORAČUNA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA
ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Odobrava se korištenje sredstava Tekuće pričuve Vlade Kantona Središnja Bosna iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/25), u iznosu od 2.000,00 KM.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke dodjeljuju se u korist razdjela 16, glava 01 – Ministarstvo zdravstva i socijalne politike, na poziciju: izvor financiranja 10, funkcija 1070, ekonomski kod 6142, subanalitički kod GAM006, stavka Tekući transferi pojedincima – socijalna zaštita.

Članak 3.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke namijenjena su za financijsku podršku u liječenju teško oboljelim Jasminu Švraki iz Travnika, u iznosu od 2.000,00 KM.

Članak 4.

Ministarstvo zdravstva i socijalne politike dužno je Ministarstvu financija dostaviti izvješće o namjenskom trošku sredstava Tekuće pričuve u skladu s Pravilnikom o financijskom izvještavanju i godišnjem obračunu u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 69/14, 14/15, 4/16, 19/18, 3/21 i 97/23).

Članak 5.

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Ministarstvo zdravstva i socijalne politike i Ministarstvo financija, svatko u okviru svoje mjerodavnosti.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-3221/25 PREDSJEDNIK VLADE KANTONA
20. ožujka 2025.
Travnik Tahir Lendo, v. r.

Na temelju članka 32. stavka 2. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03), članka 24. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/25) vezano za točku 6. Procedure nabave kapitalne imovine (stalnih sredstava) i evidencije u pomoćnim knjigama („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 2/25), Vlada Kantona Središnja Bosna na 80. sjednici, održanoj 20. ožujka 2025. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
IZ PRORAČUNA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA
ZA 2025. GODINU ZA POTREBE
MINISTARSTVA PRAVOSUĐA I UPRAVE

Članak 1.

Iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/25), razdjel 13, glava 01, proračunski korisnik 0001, projekat K150119, s ekonomskog koda 8212, stavka Nabava građevina, izdvaja se iznos od 149.419,63 KM za treću privremenu situaciju izvođenja radova na zgradi Odjela Općinskog suda u Travniku sa sjedištem u Vitezu i drugih institucija.

Članak 2.

Iznos iz članka 1. ove Odluke doznačit će se dobavljaču SIGMA-SK, d. o. o., Zenica, na transakcijski račun, broj 1995120051270475, otvoren u Sparkasse Bank, d. d.

Članak 3.

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Ministarstvo pravosuđa i uprave i Ministarstvo financija.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-3222/25 PREDSJEDNIK VLADE KANTONA
20. ožujka 2025.
Travnik Tahir Lendo, v. r.

=====

Na temelju članka 2. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) i točke 7. 17. Računovodstvenih politika za kantonalne proračunske korisnike i Kantonalnu riznicu („Službene novine Kantona Središnja Bosna, broj 8/12), na prijedlog ministra gospodarstva, Vlada Kantona Središnja Bosna na 80. sjednici, održanoj 20. ožujka 2025. godine, donosi

O D L U K U

O PRODAJI STALNOG SREDSTVA

I.

Odobrava se prodaja rashodovanog stalnog sredstva – putničkog vozila, kako slijedi:

- stalno sredstvo: Škoda Fabia 1
- broj šasije: TMBEA45J1D3008219
- godina proizvodnje: 2012
- pređeno kilometara: 152741
- inventurni broj: 5273
- šifra stalnog sredstva: 2183
- nabavna vrijednost: 16.298,10 KM
- otpisna vrijednost: 16.298,10
- sadašnja vrijednost: 0,00 KM
- trenutni status: tehnički neispravno.

II.

Motorno vozilo iz točke I. ove Odluke je tehnički neispravno i ekonomski neisplativo za popravak.

Motorno vozilo iz točke I. ove Odluke prodavat će se metodom licitacije, koju će provesti Služba za zajedničke poslove tijela Kantona Središnja Bosna, a prema procijenjenoj početnoj vrijednosti koju će utvrditi Služba za zajedničke poslove tijela Kantona Središnja Bosna.

III.

Financijska sredstva od prodaje prema ovoj Odluci uplatit će se na transakcijski račun Vlade Kantona Središnja Bosna, broj 1027130000002237, otvoren u Union banci, a knjižit će se na konto 811111 – Primici od prodaje stalnih sredstava, u korist proračunskog korisnika 1500001 – Ministarstvo gospodarstva.

IV.

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Ministarstvo gospodarstva, Ministarstvo financija i Služba za zajedničke poslove tijela Kantona Središnja Bosna, svatko u okviru svoje mjerodavnosti.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-3224/25 PREDSJEDNIK VLADE KANTONA
20. ožujka 2025.

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

Na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) i članka 29. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/25), članka 14. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva Kantona Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 4/22), Pravilnika o postupcima provođenja Godišnjeg programa poticaja razvoja malog gospodarstva broj 05-02-1698/24 od 28. veljače 2024. („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 4/24), na prijedlog Ministarstva gospodarstva, Vlada Kantona Središnja Bosna na 80. sjednici, održanoj 20. ožujka 2025. godine, donosi

O D L U K U

O PRIHVAĆANJU GODIŠNJEG PROGRAMA RAZVOJA MALOG GOSPODARSTVA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA ZA 2025. GODINU

DIO PRVI – PREDMET PROGRAMA

Članak 1.

(Predmet Programa)

(1) Ovom Odlukom prihvaća se Godišnji program razvoja malog gospodarstva Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Program).

(2) Predmet Programa odnosi se na korištenje sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, sa stavke Tekući transferi i drugi tekući rashodi Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/25), u Ministarstvu gospodarstva Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Ministarstvo).

Članak 2.

(Proračunske stavke)

(1) Sredstva za provođenje Programa utvrđena su za razdjel 15, ekonomski kod 6145, na stavkama kako slijedi:

a) Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – poticaji gospodarstvu, subanalitički kod FAP001;

b) Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – podrška razvoju poduzetništva i pokretanju novih *start-up* kompanija, subanalitički kod FAP006;

c) Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – poticaji gospodarstvu (podrška poduzećima u završetku implementacije međunarodno priznatih standarda i kvaliteta), subanalitički kod FAP009;

d) Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – za prekvalifikaciju i dokvalifikaciju nezaposlenih osoba i edukaciju u oblasti deficitarnih zanimanja, subanalitički kod FAP005;

e) Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – podrška skijalištima i razvoju turizma, subanalitički kod FAP004;

f) Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – za projekte podrške stranim investicijama i zapošljavanju radnika koji se nalaze na gospodarskom radu u inozemstvu, subanalitički kod FAP011.

(2) Sredstva se dodjeljuju korisnicima sredstava kao nepovratna sredstva putem javnog poziva za izbor korisnika poticajnih sredstava (u daljnjem tekstu: javni poziv), osim interventnih sredstava i razvojnih projekata koja se dodjeljuju na zahtjev korisnika sredstava za kandidirane projekte.

DIO DRUGI – POZICIJE U PRORAČUNU KANTONA I KRITERIJI RASPODJELE

Članak 3.

(Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – poticaji gospodarstvu)

(1) Na proračunskoj stavci Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – poticaji gospodarstvu, utvrđena su financijska sredstva u iznosu od 3.410.000,00 KM.

(2) Financijska sredstva iz stavka (1) ovog članka raspodijelit će se korisnicima sredstava preko javnog poziva, a najmanje 20% sredstava dodjeljuje se, na zahtjev korisnika sredstava, kao interventna sredstva i za razvojne projekte.

(3) Financijska sredstva iz stavka (1) ovog članka raspoređuju se:

a) za subvencioniranje gospodarskih društava iz drvoprerađivačke industrije u iznosu od 600.000,00 KM;

b) za subvencioniranje gospodarskih društava iz oblasti metalne industrije u iznosu od 600.000,00 KM;

c) za subvencioniranje gospodarskih društava iz oblasti industrije tekstila, kože i obuće u iznosu od 500.000,00 KM;

d) za subvencioniranje gospodarskih društava iz oblasti informacijskih tehnologija – IT sektora u iznosu od 50.000,00 KM;

e) za subvencioniranje gospodarskih društava iz ostalih industrijskih grana u iznosu od 360.000,00 KM (Ministarstvo će definirati, javnim pozivom, područja oblasti i točne šifre djelatnosti, prema KD-u BiH 2010, koje će se sufinancirati);

f) za subvencioniranje osnivanja novih obrta u iznosu od 400.000,00 KM;

g) kao interventna sredstva i za razvojne projekte za opstanak, rad i razvoj gospodarskih društava i obrtnika u iznosu od 600.000,00 KM;

h) za sufinanciranje dijela kamatne stope ili profitne marže u iznosu od 300.000,00 KM (napomena: ovaj projekt čini zasebnu cjelinu i obrađen je u okviru ove Odluke od 7 do 10 članka).

(4) U slučaju nedovoljnog broja prijava na navedene oblasti, Ministarstvo će preraspodijeliti nepotrošena sredstva na jednu ili više drugih oblasti u okviru proračunske pozicije Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – poticaji gospodarstvu, Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu.

Članak 4.

(Namjena)

(1) Financijska sredstva iz članka 3. ove Odluke, osim točaka f), g), i h), namijenjena su za sufinanciranje projekata gospodarskih društava.

(2) Financijska sredstva iz članka 3. točke f) ove Odluke prioritetno su namijenjena za sufinanciranje samozapošljavanja fizičkih osoba koja su u procesu registracije novog obrta za razdoblje od 12 mjeseci, u mjesečnom iznosu od 600,00 KM, i za refundaciju dijela troškova pokretanja obrta, u mjesečnom iznosu od 50,00 KM.

(3) U oblasti sufinanciranja dijela kamatne stope ili profitne

marže, subvencionirat će se dio kamatne stope ili profitne marže sa odabranom banci, za gospodarska društva i obrtnike, za produktivnije poslovanje i rast gospodarskih aktivnosti, kako bi se omogućilo pokretanje nove i održavanje postojeće proizvodnje, pružanje usluga, veća iskorištenost kapaciteta, održavanje postojećih radnih mjesta, novo zapošljavanje i povećanje izvoza.

Članak 5.

(Kriteriji raspoređivanja financijskih sredstava)

(1) Pri razmatranju podnesenih prijava i prijedloga projekata za dodjelu sredstava prema članku 3. ove Odluke, osim za točke f), g), i h), vrednovat će se prijave prema sljedećim kriterijima:

a) broj zaposlenih radnika: maksimalno do 30 bodova;

b) kvaliteta prijedloga projekta (koji treba sadržavati: naziv projekta, iznos vlastitih financijskih sredstava za provođenje, planirano novo zapošljavanje, plan ulaganja, viziju za dalji napredak rast i razvoj, očekivane kratkoročne i dugoročne rezultate te sve druge elemente značajne za predloženi projekt): maksimalno do 30 bodova;

c) potencijal za razvoj i širenje: maksimalno do 20 bodova;

d) ravnomjerniji regionalni razvoj (stupanj razvijenosti općina): maksimalno do 20 bodova.

(2) Pri razmatranju podnesenih prijava za dodjelu sredstava prema članku 3. točki f) ove Odluke vrednovat će se projekti prema sljedećim kriterijima:

a) kvaliteta prijedloga projekta (koji treba sadržavati: naziv projekta, iznos vlastitih financijskih sredstava za provođenje, planirano novo zapošljavanje, plan ulaganja, viziju za dalji napredak rast i razvoj, očekivane kratkoročne i dugoročne rezultate te sve druge elemente značajne za predloženi projekt): maksimalno do 50 bodova;

b) potencijal za razvoj i širenje: maksimalno do 30 bodova;

c) ravnomjerniji regionalni razvoj (stupanj razvijenosti općina): maksimalno do 20 bodova.

(3) Ministarstvo će preko javnog poziva definirati područja i oblasti te točne šifre djelatnosti KD-a BiH 2010, koje će se sufinancirati.

(4) Pri razmatranju podnesenih projekata za dodjelu sredstava prema članku 3. točki g) ove Odluke vrednovat će se projekti prema sljedećim kriterijima:

a) kvaliteta projekta: maksimalno do 40 bodova;

b) značaj projekta za opstanak, rast i razvoj subjekata: maksimalno do 30 bodova;

c) ravnomjerniji regionalni razvoj (stupanj razvijenosti općina): maksimalno do 30 bodova.

(5) Da bi ostvarili pravo na sufinanciranje, podnositelji prijava i zahtjeva za interventna sredstva moraju, na temelju utvrđenih kriterija, ostvariti više od 50 bodova u ukupnom zbroju.

Članak 6.

(Prijenos sredstava)

(1) Prijenos financijskih sredstava iz članka 4. ove Odluke obavljat će se kumulativno prema potpisanim ugovorima i ispunjenim ugovorenim obvezama.

(2) Fizičke osobe iz članka 3. stavka 3. točke f) ove Odluke koja se nalaze u procesu registracije obrta, a kojima se odlukom Vlade Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona) rasporede financijska sredstva za sufinanciranje

samozapošljavanja, ostvarit će pravo na sufinanciranje nakon dostavljanja dokaza o registraciji.

Članak 7.

(Sufinanciranje dijela kamatne stope ili profitne marže)

(1) Za podršku privatnim poduzećima i poduzetnicima, prema Programu sufinancirat će se i dio kamatne stope ili profitne marže za gospodarska društva i obrtnike kod jedne banke ili više banaka u iznosu od 300.000,00 KM.

(2) U oblasti sufinanciranja dijela kamatne stope ili profitne marže sredstva se raspoređuju izabranim bankama za plasman kreditne linije, uz subvencioniranje dijela kamatne stope ili profitne marže s odabranom bankom za gospodarska društva i obrtnike koji posluju na području Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Kanton).

(3) Prijave na javni poziv za odabir banke vrednovat će se prema sljedećim kriterijima:

- a) ponuđena visina kamatne stope ili profitne marže: maksimalno do 40 bodova;
- b) ponuđena visina troškova obrade kredita: maksimalno do 30 bodova;
- c) financijski obim kreditne linije: maksimalno do 10 bodova;
- d) grace-period (iskazan u mjesecima): maksimalno do 10 bodova;
- e) broj poslovnica koje banka ima u Kantonu: maksimalno do 10 bodova.

Članak 8.

(Odobranje kredita)

(1) Na temelju odobrenog kredita, a u skladu s ugovorom sklopljenim između korisnika sredstava i banke, Ministarstvo će dostaviti Ministarstvu financija nalog za kumulativnu uplatu 75% kamatne stope ili profitne marže za razdoblje otplate kredita. Sva poslovna korespondencija u vezi s odobravanjem kredita vodit će se između korisnika kredita i odabrane banke.

(2) Banka u potpunosti snosi rizik naplate odobrenih poticajnih kreditnih sredstava – glavnice i pripadajuće kamate ili profitne marže. Banka se obvezuje kvartalno izvještavati Ministarstvo o namjenskom trošenju kreditnih sredstava, u formi koju usuglase ugovorom. Banka će voditi posebnu računovodstvenu evidenciju za sve korisnike prema ovoj kreditnoj liniji.

(3) U skladu s ugovorom, korisnici sredstava dužni su dostaviti banci dva primjerka izvješća, s dokazima o namjenskom trošenju sredstava, u roku i na način propisan ugovorom, nakon čega banka jedan primjerak izvješća, s dokazima, dostavlja Ministarstvu.

Članak 9.

(Pravo subjekata na apliciranje)

(1) Pravo apliciranja za sufinanciranje imaju gospodarska društva i obrtnici koji trajno obavljaju zakonom dozvoljene djelatnosti radi ostvarivanja dohotka, odnosno dobiti, a koji:

- a) imaju sjedište na području Kantona;
- b) uredno izmiruju svoje zakonom predviđene obveze;
- c) aktivno posluju i imaju zaposlene radnike;
- d) posluju likvidno i zadovoljavajućeg su boniteta;
- e) na temelju tekuće kreditne zaduženosti, a prema podacima iz Centralnog registra kredita (CRK-a), spadaju u „A“, kategoriju (dozvoljena i „B“, kategorija, ako nije nastala zbog

stvarnog kašnjenja klijenta u otplati kreditnih obveza).

(2) Sredstva se neće odobravati za projekte iz sljedećih oblasti:

- a) poljoprivredna djelatnost;
- b) proizvodnja oružja i vojne opreme;
- c) proizvodnja duhanskih proizvoda i alkoholnih pića;
- d) otvaranje i rad kasina i drugih objekata za igre na sreću;
- e) državne institucije i poduzeća;
- f) neprofitne fondacije, udruženja i organizacije;
- g) sve vrste financijskih institucija, uključujući i banke;
- h) kao i za druge djelatnosti i namjene koje su internim aktima odabrane banke označene kao nedozvoljene.

Članak 10.

(Kriteriji odabira korisnika financiranja)

(1) Pri odabiru korisnika linije financiranja zahtjevi će se vrednovati prema kriterijima koje utvrde odabrane banke, a na koje suglasnost daje Ministarstvo.

(2) Zahtjevi, s potrebnom dokumentacijom, podnose se u zatvorenim kovertama na adresu odabrane banke.

(3) Prijem zahtjeva te proces analize, obrade i odobravanja za financiranje iz sredstava financijske linije obaviti će se u skladu s redovnim procedurama odabrane banke.

(4) Ugovorom između banke i korisnika financiranja definirat će se međusobne obveze i prava ugovornih strana te način korištenja financiranja. Za sva financiranja je obavezan monitoring od odabrane banke na polugodišnjoj razini.

(5) Korisnik sredstava obavezan je dostaviti odabranoj banci svu potrebnu dokumentaciju u svrhu dokaza ispunjenja posebnih uvjeta iz ugovora i ostvarivanja prava na subvencioniranje dijela kamate ili profitne marže.

Članak 11.

(Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima-podrška razvoju poduzetništva i pokretanju novih start-up kompanija)

(1) Na proračunskoj stavci Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – podrška razvoju poduzetništva i pokretanju novih start-up kompanija, utvrđena su financijska sredstva u iznosu od 690.000,00 KM.

(2) Financijska sredstva iz stavka (1) ovog članka raspodijelit će se korisnicima sredstava preko javnog poziva, a najmanje 20% sredstava dodjeljuje se, na zahtjev korisnika sredstava, kao interventna sredstva i za razvojne projekte.

(3) Financijska sredstva iz stavka (1) ovog članka raspodijelit će se za podršku razvoju poduzetništva i start-up kompanija – gospodarskim društvima i obrtnicima koji nisu stariji od dvije (2) godine od dana objave javnog poziva.

(4) Ministarstvo će definirati, javnim pozivom, područja oblasti i točne šifre djelatnosti, prema KD-u BiH 2010, koje će se sufinancirati.

(5) Sa stavke navedene u stavku (1) ovog članka sufinancirat će se troškovi osnivanja i registracije, troškovi nabave mašina, alata i opreme za rad te zakupa poslovnog prostora i edukacije, ako su dostavljeni:

- a) zahtjev za uključivanje u Program;
- b) prijedlog projekta (koji treba da sadrži: naziv projektnog prijedloga, svrhu i cilj, očekivane rezultate, izvore financiranja, vrijeme i mjesto implementacije, broj trenutno zaposlenih radnika i broj radnika koji će se zaposliti).

(6) Pri razmatranju projekata podnesenih prema ovom članku, projekti će se vrednovati prema sljedećim kriterijima:

- a) kvaliteta prijedloga projekta: maksimalno do 40 bodova;
- b) broj radnika koji će se zaposliti: maksimalno do 20 bodova;
- c) potencijal za razvoj i širenje: maksimalno do 20 bodova;
- d) ravnomjerniji regionalni razvoj (stupanj razvijenosti općina): maksimalno do 20 bodova.

(7) Pri razmatranju zahtjeva za dodjelu interventnih sredstava, zahtjevi će se vrednovati prema sljedećim kriterijima:

- a) kvalitet projekta: maksimalno do 40 bodova;
- b) značaj projekta za opstanak, rast i razvoj subjekata: maksimalno do 30 bodova;
- c) ravnomjerniji regionalni razvoj (stupanj razvijenosti općina): maksimalno do 30 bodova.

(8) Da bi ostvarili pravo na sufinanciranje projekata, podnositelji prijava i zahtjeva za dodjelu interventnih sredstava moraju, na temelju navedenih kriterija, ostvariti više od 50 bodova u ukupnom zbroju.

Članak 12.

(Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – poticaji gospodarstvu (podrška poduzećima u završetku implementacije međunarodno priznatih standarda i kvaliteta))

(1) Na proračunskoj stavci Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – poticaji gospodarstvu (podrška poduzećima u završetku implementacije međunarodno priznatih standarda i kvaliteta, utvrđena su financijska sredstva u iznosu od 150.000,00 KM.

(2) Financijska sredstva iz stavka (1) ovog članka raspodijelit će se korisnicima sredstava preko javnog poziva, a najmanje 20% sredstava dodjeljuje se, na zahtjev korisnika sredstava, kao interventna sredstva i za razvojne projekte.

(3) Financijska sredstva iz stavka (1) ovog članka rasporedit će se gospodarskim društvima i obrtnicima za podršku u završetku implementacije međunarodno priznatih standarda i kvaliteta, a sufinancirat će se troškovi uvođenja, pripreme, implementacije, certificiranja i recertificiranja međunarodno priznatih standarda i kvaliteta, ako su dostavljeni:

- a) zahtjev za uključivanje u Program;
- b) prijedlog projekta (koji treba sadržavati: naziv standarda, ukupan iznos financijskih sredstava, sa stupnjem sufinanciranja te očekivani učinak od uvođenja standarda).

(4) Pri razmatranju projekata, podnesenih prema ovom članku, vrednovat će se prema sljedećim kriterijima:

- a) kvaliteta prijedloga projekta: maksimalno do 50 bodova;
- b) stupanj vlastitog financijskog sudjelovanja: maksimalno do 30 bodova;
- c) značaj projekta za dalji razvoj: maksimalno do 20 bodova.

(5) Pri razmatranju zahtjeva za dodjelu interventna sredstva, zahtjevi će se vrednovati prema sljedećim kriterijima:

- a) kvaliteta projekta: maksimalno do 40 bodova;
- b) značaj projekta za opstanak, rast i razvoj subjekata: maksimalno do 30 bodova;
- c) ravnomjerniji regionalni razvoj (stupanj razvijenosti općina): maksimalno do 30 bodova.

(6) Da bi ostvarili pravo na sufinanciranje projekata, podnositelji prijava i zahtjeva za dodjelu interventnih sredstava moraju, na temelju navedenih kriterija, ostvariti više od 50 bodova u ukupnom zbroju.

Članak 13.

(Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – za prekvalifikaciju i dokvalifikaciju nezaposlenih osoba i edukaciju u oblasti deficitarnih zanimanja)

(1) Na proračunskoj stavci Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – za prekvalifikaciju i dokvalifikaciju nezaposlenih osoba i edukaciju u oblasti deficitarnih zanimanja, utvrđena su financijska sredstva u iznosu od 30.000,00 KM.

(2) Financijska sredstva iz stavka (1) ovog članka raspodijelit će se prema zahtjevima korisnika sredstava.

(3) Financijska sredstva iz stavka (1) ovog članka rasporedit će se gospodarskim društvima za sufinanciranje troškova prekvalifikacije i dokvalifikacije za deficitarna zanimanja u skladu s potrebama gospodarstva (zanimanja koja nedostaju), ako su dostavljeni:

- a) zahtjev za uključivanje u Program;
- b) prijedlog projekta (koji treba da sadrži: naziv zanimanja, broj sudionika, ukupan iznos financijskih sredstava potrebnih za provođenje, stupanj vlastitog financijskog sudjelovanja i ostale elemente značajne za provođenje projekta).

(4) Pri razmatranju projekata podnesenih prema ovom članku, projekti će se vrednovati prema sljedećim kriterijima:

- a) kvaliteta prijedloga projekta: maksimalno do 50 bodova;
- b) stupanj vlastitog financijskog sudjelovanja: maksimalno do 30 bodova;
- c) broj sudionika u prekvalifikaciji i dokvalifikaciji: maksimalno do 20 bodova.

(5) Da bi ostvarili pravo na sufinanciranje projekata, podnositelji prijava i zahtjeva za dodjelu interventnih sredstava moraju, na temelju navedenih kriterija, ostvariti više od 50 bodova u ukupnom zbroju.

Članak 14.

(Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – podrška skijalištima i razvoju turizma)

(1) Na proračunskoj stavci Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – podrška skijalištima i razvoju turizma, utvrđena su financijska sredstva u iznosu od 550.000,00 KM.

(2) Financijska sredstva iz stavka (1) ovog članka raspodijelit će se korisnicima sredstava preko javnog poziva, a najmanje 20% sredstava dodjeljuje se, na zahtjev korisnika sredstava, kao interventna sredstva i za razvojne projekte.

(3) Financijska sredstva iz stavka (1) ovog članka rasporedit će se za sufinanciranje projekata izgradnje, unaprjeđenja i modernizacije postojećih te izgradnje novih turističkih, ugostiteljskih i skijaških kapaciteta.

(4) Pravo na podnošenje zahtjeva Na temelju javnog poziva imaju subjekti koji su registrirani za obavljanje djelatnosti iz oblasti turizma i ugostiteljstva ako dostave:

- a) zahtjev za uključivanje u Program;
- b) prijedlog projekta (koji treba sadržavati: naziv projekta, broj korisnika usluga, iznos vlastitih financijskih sredstava, planirano novo zapošljavanje i ostale elemente značajne za projekat).

(5) Ministarstvo će definirati, javnim pozivom, područja oblasti i točne šifre djelatnosti, prema KD-u BiH 2010, koje će se sufinancirati.

(6) Pri razmatranju projekata podnesenih prema ovom članku, projekti će se vrednovati prema sljedećim kriterijima:

- a) kvaliteta prijedloga projekta: maksimalno do 50 bodova;

b) stupanj vlastitog financijskog sudjelovanja: maksimalno do 30 bodova;

c) planirano povećanje zaposlenosti: maksimalno do 20 bodova.

(7) Pri razmatranju zahtjeva za dodjelu interventnih sredstava, zahtjevi će se vrednovati prema sljedećim kriterijima:

a) kvaliteta projekta: maksimalno do 40 bodova;

b) značaj projekta za opstanak, rast i razvoj subjekata: maksimalno do 30 bodova;

c) ravnomjerniji regionalni razvoj (stupanj razvijenosti općina): maksimalno do 30 bodova.

(8) Da bi ostvarili pravo na sufinanciranje projekata, podnositelji prijava i zahtjeva za dodjelu interventnih sredstava moraju, na temelju navedenih kriterija, ostvariti više od 50 bodova u ukupnom zbroju.

Članak 15.

(Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – za projekte podrške stranim investicijama i zapošljavanju radnika koji se nalaze na gospodarskom radu u inozemstvu)

(1) Na proračunskoj stavci Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – za projekte podrške stranim investicijama i zapošljavanju radnika koji se nalaze na gospodarskom radu u inozemstvu, utvrđena su financijska sredstva u iznosu od 200.000,00 KM.

(2) Financijska sredstva iz stavka (1) ovog članka raspodijelit će se korisnicima sredstava preko javnog poziva, a najmanje 20% sredstava dodjeljuje se, na zahtjev korisnika sredstava, kao interventna sredstva i za razvojne projekte.

(3) Pravo sudjelovanja u Programu imaju:

a) strani investitori – pravne osobe– gospodarski subjekti registrirani izvan Bosne i Hercegovine čiji su vlasnici / većinski suvlasnici državljani Bosne i Hercegovine koji imaju boravište izvan Bosne i Hercegovine, a koji planiraju proširiti poslovanje na područje Kantona;

b) gospodarska društva i obrtnici s većinskim stranim kapitalom koji imaju sjedište na području Kantona, a koji nisu stariji od tri godine;

c) domaći investitori tj. gospodarska društva i obrtnici iz Bosne i Hercegovine koja imaju sjedište na području Kantona, a koji planiraju zaposliti radnike iz inozemstva.

(4) Pri razmatranju projekata podnesenih prema ovom članku, projekti će se vrednovati prema sljedećim kriterijima:

a) kvaliteta projekta: maksimalno do 40 bodova;

b) stupanj vlastitog financijskog sudjelovanja, maksimalno do 30 bodova;

c) planirano zapošljavanje novih radnika, maksimalno do 30 bodova.

(5) Pri razmatranju zahtjeva za dodjelu interventnih sredstava, zahtjevi će se vrednovati prema sljedećim kriterijima:

a) kvaliteta projekta: maksimalno do 40 bodova;

b) značaj projekta za opstanak, rast i razvoj subjekata: maksimalno do 30 bodova;

c) ravnomjerniji regionalni razvoj (stupanj razvijenosti općina): maksimalno do 30 bodova.

(6) Da bi ostvarili pravo na sufinanciranje projekata, podnositelji prijava i zahtjeva za dodjelu interventnih sredstava moraju, na temelju navedenih kriterija, ostvariti više od 50 bodova u ukupnom zbroju.

SREDSTAVA

Članak 16.

(Odabir korisnika poticajnih sredstava)

(1) Nakon što Vlada Kantona donese odluku o prihvatanju Godišnjeg programa razvoja malog gospodarstva Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu, Ministarstvo raspisuje javni poziv.

(2) Javni poziv se objavljuje na mrežnoj platformi Ministarstva, platforma e-gospodarstva, a obavještenje o tome nalazi se na internetskoj stranici Vlade Kantona te u jednom dnevnom listu koji izlazi na području Federacije Bosne i Hercegovine.

(3) Konačna odluka o izboru korisnika poticajnih sredstava objavljuje se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Članak 17.

(Sadržaj Javnog poziva)

Javni poziv iz članka 16. ove Odluke sadrži:

a) predmet javnog poziva;

b) pravo sudjelovanja u javnom pozivu;

c) sadržaj prijave za dodjelu financijskih sredstava poticaja (u daljnjem tekstu: prijava), pod kojom se podrazumijeva:

1) obrazac Zahtjev za uključivanje u program;

2) sažetak projektnog prijedloga podnositelja prijave;

3) priloge (opće i posebne);

d) kriterije ocjenjivanja prijava i izbor korisnika;

e) način preuzimanja tenderske dokumentacije (dokumentacije potrebne za prijavu na javni poziv);

f) način podnošenja prijave;

g) troškove prijave;

h) druge potrebne stavke.

Članak 18.

(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-3230/25
20. ožujka 2025.

Travnik

PREDSJEDNIK VLADE KANTONA

Tahir Lendo, v. r.

=====

se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) i članka 33. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/25), Vlada Kantona Središnja Bosna je na 80. sjednici, održanoj 20. ožujka 2025. godine, donosi

**ODLUKU
O IZDVAJANJU SREDSTAVA SA STAVA
TEKUĆI TRANSFER POJEDINCIMA
– POTICAJI ŠUMARSTVU,
ZA ZNANSTVENO-ISTRAŽIVAČKI RAD
(INTERVENTNA SREDSTVA),
PRORAČUNA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA
ZA 2025. GODINU**

I.

Iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/25) izdvaja se iznos od 4.700,00 KM radi provođenja Programa i kriterija trošenja sredstava sa stavke Tekući transferi pojedincima – poticaji šumarstvu, za znanstveno-istraživački rad (interventna sredstva) Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 4/25).

II.

Sredstva iz točke I. ove Odluke će biti dodijeljena korisnicima:

- Muharemu Čupini, Viteška broj 44, 71251 Vitez, za sufinanciranje troškova studiranja na doktorskom studiju, III. ciklus – III. godina iz oblasti zaštita od požara, u iznosu od 3.000,00 KM;
- Belminu Mameledžiji, Šešići 13, 72270 Travnik, za sufinanciranje troškova nastava provođenja projekta „Krupne zvijeri na Vlačiću“, u iznosu od 1.700,00 KM.

III.

Sredstva iz točke I. ove Odluke doznačit će se za sufinanciranje doktorskog studija, odnosno nastava projekta, u skladu s Odlukom o prihvaćanju Programa i kriterija trošenja sredstava sa stavke Tekući transferi pojedincima – poticaji šumarstvu, za znanstveno-istraživački rad (interventna sredstva) Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu, i to s razdjela 19, glava 01, proračunski korisnik 0001, izvor financiranja 10, ekonomski kod 6142, funkcija 0482, subanalitički kod JAM009.

IV.

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva i ministarstvo financija Kantona Središnja Bosna koje je dužno prenijeti odobrena sredstva, na zahtjev Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Kantona Središnja Bosna, a u skladu s planom i priljevom sredstava Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu.

$$V.$$

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će

Broj: 01-11.7-3231/25
20. ožujka 2025.
Travnik

PREDSJEDNIK VLADE KANTONA
Tahir Lendo, v. r.

|||||

665

Na temelju stavka 1. članka 31. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) i članka 33. stavka (6) Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/25), Vlada Kantona Središnja Bosna na 80. sjednici, održanoj 20. ožujka 2025. godine, donosi

**O D L U K U
O IZDVAJANJU DIJELA SREDSTAVA
ZA PROVOĐENJE PROGRAMA
I KRITERIJA TROŠENJA SREDSTAVA
SA STAVKE ZA POTICAJE POLJOPRIVREDI
(INTERVENTNA SREDSTVA),
PRORAČUNA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA
ZA 2025. GODINU**

I.

Iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/25) izdvaja se iznos od 25.550,00 KM radi provođenja Programa i kriterija trošenja sredstava sa stavka za poticaje poljoprivredi (interventna sredstva), Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 4/25).

II.

Sredstva iz točke I. ove Odluke će biti potrošena za pomoć poljoprivrednim proizvođačima, za poboljšanje poljoprivredne proizvodnje te ublažavanje štete poljoprivrednim proizvođačima uslijed uginuća stoke.

III.

Sredstva iz točke I. ove Odluke terete stavku Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Kantona Središnja Bosna 19. razdjel, glava 01, proračunski korisnik 0001, i to:

- ekonomski kod 6142, subanalitički kod JAM004, izvor financiranja 10, u iznosu od 18.550,00 KM;
- ekonomski kod 6145, subanalitički kod JAP005, izvor financiranja 10, u iznosu od 7.000,00 KM.

IV.

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva i Ministarstvo financija Kantona Središnja Bosna koje je dužno prenijeti odobrena sredstva, na zahtjev Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, a u skladu s planom i priljevom sredstava Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će

se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-3232/25 PREDSEDNIK VLADE KANTONA
20. ožujka 2025.
Travnik Tahir Lendo, v. r.

P O P I S
KORISNIKA SREDSTAVA

Redni broj	Naziv primatelja/Ime i prezime fizičke/pravne osoba	Iznos (u KM)	Općina prebivališta primatelja
1.	Zijad Đananović	500,00	Vitez
2.	Čazim Čaušević	2.000,00	Gornji Vakuf – Uskoplje
3.	P.O Rusko, vl. Rusmir Islamović	2.500,00	Travnik
4.	Farma „ILMA“, vl. Jasmina Manduka	1.000,00	Novi Travnik
5.	Sabahudin Maglić	2.000,00	Travnik
6.	Mesud Delić	1.000,00	Novi Travnik
7.	Hatida Keško-Aščić	2.000,00	Travnik
8.	Ivica Vukadinović	250,00	Vitez
9.	Petar Bošnjak	800,00	Fojnica
10.	Sivro Muzekir	2.000,00	Busovača
11.	Enes Patković	2.500,00	Vitez
12.	Rešida Salihović	2.000,00	Travnik
13.	Edin Smajlović	2.000,00	Donji Vakuf
14.	Adis Hurem	500,00	Vitez
15.	Obrt „Domaće blago“	2.500,00	Travnik
16.	Sejada Omerčević	2.000,00	Fojnica
	Ukupno	25.550,00	

666

Na temelju članka 24. stavka (3) Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/25) i članka 31. stavka 1. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03), Vlada Kantona Središnja Bosna na 80. sjednici, održanoj 20. ožujka 2025. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU SREDSTAVA ZA IZGRADNJU
ZGRADE POLICIJSKE STANICE BUSOVAČA

Članak 1.

Ovom Odlukom se izdvajaju sredstva Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/25), s razdjela 12, glava 01 – Ministarstvo unutarnjih poslova, izvor financiranja 10, s ekonomskog koda 821211, stavka Nabava građevina, za izgradnju zgrade Policijske stanice Busovača u iznosu od 177.051,76 KM.

Članak 2.

Iznos od 177.051,76 KM za drugu privremenu situaciju iz članka 1. ove Odluke doznačit će se firmi Basic-gradnja, d. o. o., Busovača, na račun, broj 10/25 od 4. 3. 2025. godine, Projekat K151118.

Članak 3.

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Ministarstvo unutarnjih poslova Kantona Središnja Bosna i Ministarstvo financija.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-3233/25 PREDSEDNIK VLADE KANTONA
20. ožujka 2025.
Travnik Tahir Lendo, v. r.

667

Na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03), na prijedlog ministra zdravstva i socijalne politike, Vlada Kantona Središnja Bosna na 80. sjednici, održanoj 20. ožujka 2025. godine, donosi

O D L U K U
O DARIVANJU STALNIH SREDSTAVA
– PUTNIČKIH MOTORNIH VOZILA

Članak 1.

Daruju se putnička motorna vozila svim centrima za socijalni rad i socijalnim službama koje djeluju u okviru Općina na području Kantona Središnja Bosna, u ukupnoj vrijednosti od 418.813,20 KM, na teret Ministarstva zdravstva i socijalne politike Kantona Središnja Bosna, kako slijedi:

Redni broj	Marka i tip putničkog motornog vozila	Broj šasije	Cijena (u KM)
1.	DACIA SANDERO S T E P W A Y EXPRESSIOM 1.0 TCE 90	UU1DJF00674150553	34.901,10
2.	DACIA SANDERO S T E P W A Y EXPRESSIOM 1.0 TCE 90	UU1DJF00174150556	34.901,10
3.	DACIA SANDERO S T E P W A Y EXPRESSIOM 1.0 TCE 90	UU1DJF00674150553	34.901,10

4.	DACIA SANDERO S T E P W A Y EXPRESSION 1.0 TCE 90	UU1DJF00174150489	34.901,10
5.	DACIA SANDERO S T E P W A Y EXPRESSION 1.0 TCE 90	UU1DJF00X74150488	34.901,10
6.	DACIA SANDERO S T E P W A Y EXPRESSION 1.0 TCE 90	UU1DJF00X74150491	34.901,10
7.	DACIA SANDERO S T E P W A Y EXPRESSION 1.0 TCE 90	UU1DJF00074150497	34.901,10
8.	DACIA SANDERO S T E P W A Y EXPRESSION 1.0 TCE 90	UU1DJF00174150492	34.901,10
9.	DACIA SANDERO S T E P W A Y EXPRESSION 1.0 TCE 90	UU1DJF00974150496	34.901,10
10.	DACIA SANDERO S T E P W A Y EXPRESSION 1.0 TCE 90	UU1DJF00874150490	34.901,10
11.	DACIA SANDERO S T E P W A Y EXPRESSION 1.0 TCE 90	UU1DJF00574150494	34.901,10
12.	DACIA SANDERO S T E P W A Y EXPRESSION 1.0 TCE 90	UU1DJF00774150495	34.901,10
	Ukupno		418.813,20

Članak 2.

Stalna sredstva iz članka 1 ove Odluke daruju se kako slijedi:

Javnoj ustanovi Centar za socijalni rad Bugojno, Javnoj ustanovi Centar za socijalni rad Busovača, Javnoj ustanovi Centar za socijalni rad Novi Travnik, Javnoj ustanovi Centar za socijalni rad Vitez, Javnoj ustanovi Centar za socijalni rad Donji Vakuf, Javnoj ustanovi Centar za socijalni rad Gornji Vakuf – Uskoplje, Javnoj ustanovi Centar za socijalni rad Jajce, Javnoj ustanovi Centar za socijalni rad Travnik, Općina Fojnica – Služba za opću upravu i boračko-invalidsku zaštitu Fojnica, Općina Kiseljak – Služba za socijalnu zaštitu Kiseljak, Općina Kreševo – Služba za gospodarstvo, braniteljsko-invalidsku i socijalnu zaštitu Kreševo, Općina Dobretići – Služba za opću upravu, društvene djelatnosti i financije Dobretići.

Članak 3.

Ministarstvo zdravstva i socijalne politike Kantona Središnja Bosna i daroprimateľ potpisat će ugovor o darivanju osnovnih stalnih sredstava iz članka 1. ove Odluke.

Članak 4.

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Ministarstvo zdravstva i socijalne politike, Ministarstvo financija i daroprimateľ, svatko u okviru svoje mjerodavnosti .

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-3235/25 PREDsjednik VLADE KANTONA
20. ožujka 2025. Travnik Tahir Lendo, v. r.

668

Na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) i članka 13. stavova (1) i (4) Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/25), Vlada Kantona Središnja Bosna na 80. sjednici, održanoj 20. ožujka 2025. godine, donosi

O D L U K U
O ODOBRENJU KORIŠTENJA SREDSTAVA
TEKUĆE PRIČUVE
PRORAČUNA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA
ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Odobrava se korištenje sredstava Tekuće pričuve Vlade Kantona Središnja Bosna iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/25) u iznosu od 17.000,00 KM.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke dodjeljuju se u korist razdjela 18, glava 01 – Ministarstvo prostornog uređenja, gradnje, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova, na stavku: izvor financiranja 10, funkcija 1060, ekonomski kod 6153, subanalitički kod IAU003, stavka Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama – poticaji povratku prognanih, obnovi i razvoju.

Članak 3.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke namijenjena su za jednokratnu novčanu pomoć za:

1. Elči Ibrahim- pašinu medresu u Travniku, Mostarska, Travnik – infrastrukturni projekti, uređenje prostorija medrese, u iznosu od 7.000,00 KM;

2. Medžlis Islamske zajednice Kiseljak, Bana Josipa Jelačića – opremanje multimedijalne sale Medžlisa Islamske zajednice u Kiseljaku, za Vakufski centar, u iznosu od 10.000,00 KM.

Članak 4.

Ministarstvo prostornog uređenja, gradnje, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova dužno je Ministarstvu financija dostaviti izvješće o namjenskoj potrošnji sredstava Tekuće pričuve u skladu s Pravilnikom o financijskom izvještavanju i godišnjem obračunu u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 69/14, 14/15, 4/16, 19/18, 3/21 i 97/23).

(1) Korisnikovo namjensko korištenje sredstava nadzirat

će i provjeravati povjerenstvo za nadzor, koje osniva ministar gospodarstva.

(2) Ako se utvrdi da je korisnik sredstava nenamjenski potrošio sredstva, korisnik sredstava je dužan vratiti cjelokupan iznos doznačenih sredstava na račun Vlade Kantona Središnja Bosna u roku od 30 dana kada je Ministarstvo pisanim putem to od njega zatražilo. U suprotnom, pokrenut će se postupak pred mjerodavnim tijelima protiv korisnika sredstava koji nije opravdao doznačena sredstva.

(3) Ako korisnik sredstava nije potrošio cjelokupan iznos sredstava doznačenih za provođenje odobrenog projekta, dužan je vratiti nepotrošenih sredstava uplatom tih sredstava na račun Vlade Kantona Središnja Bosna u roku od 30 dana od dana završetka projekta, uz obrazloženje.

Članak 8.

(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-3489/25 PREDSJEDNIK VLADE KANTONA
27. ožujka 2025.

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

670

Na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) i članka 29. stavova (1) i (2) Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/25), na prijedlog Ministarstva gospodarstva, Vlada Kantona Središnja Bosna na 81. sjednici, održanoj 27. ožujka 2025. godine, donosi

O D L U K U

O PRIHVAĆANJU PROGRAMA

KORIŠTENJA SREDSTAVA,

S KRITERIJIMA RASPODJELE SREDSTAVA,

OSTVARENIH OD NAKNADE ZA OBAVLJENE

TEHNIČKE PREGLEDE VOZILA

U 2025. GODINI

Članak 1.

(Predmet)

Ovom Odlukom prihvaća se Program korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, ostvarenih od naknade za tehničke preglede vozila u 2025. godini (u daljnjem tekstu: Program) za projekte iz oblasti prometa i prometne kulture u iznosu od 58.000,00 KM, sa stava: Tekući transferi drugim razinama vlasti i fondovima – podrška unaprjeđenju prometa, Tekući transferi neprofitnim organizacijama – podrška unaprjeđenju prometa i Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – podrška unaprjeđenju prometa, Proračuna Kantona Središnja Bosna u 2025. godini („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/25; u daljnjem tekstu: Proračuna Kantona).

Članak 2.

(Sredstva)

(1) Sredstva za provođenje Programa iz članka 1. ove Odluke predviđena su za 15. razdjel Proračuna Kantona, i to:

a) na stavci Tekući transferi drugim razinama vlasti i fondovima – podrška unaprjeđenju prometa, ekonomski kod 6141, subanalitički kod FAL010, u iznosu od 10.000,00KM;

b) na stavci Tekući transferi neprofitnim organizacijama – podrška unaprjeđenju prometa, ekonomski kod 6143, subanalitički kod FAN004, u iznosu od 10.000,00KM;

c) na stavci Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – podrška unaprjeđenju prometa, ekonomski kod 6145, subanalitički kod FAP008, u iznosu od 38.000,00KM.

(2) Sredstva iz stavka (1) ovog članka dodjeljuju se korisnicima sredstava za projekte iz članka 3. ove Odluke kao nepovratna (grant) sredstva na zahtjev korisnika, kao interventna sredstva, a u skladu s ovom Odlukom.

Članak 3.

(Namjena)

Sredstva iz članka 2. ove Odluke raspoređuju se za sufinanciranje projekata koji će se provesti na području Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Kanton) kako slijedi:

a) povećanje razine sigurnosti prometa;

b) unaprjeđenje razine usluge prijevoza u javnom prijevozu;

c) edukaciju djece u predškolskom i školskom uzrastu iz oblasti prometne kulture i poznavanja prometnih propisa;

d) edukaciju vozača o zaštiti čovjekove okoline i smanjenju emisije ispušnih plinova.

Članak 4.

(Pravo na podnošenje zahtjeva)

(1) Pravo na podnošenje zahtjeva za sufinanciranje sa stavke Tekući transferi drugim razinama vlasti i fondovima – podrška unaprjeđenju prometa imaju sve općine s područja Kantona koje će projektima ostvariti rezultate iz članka 3. ove Odluke;

(2) Pravo na podnošenje zahtjeva za sufinanciranje sa stavke Tekući transferi neprofitnim organizacijama – podrška unaprjeđenju prometa imaju sve neprofitne organizacije koje imaju sjedište na području Kantona, koje će projekat provesti na području Kantona i koje će projektima ostvariti rezultate iz članka 3. ove Odluke;

(3) Pravo na podnošenje zahtjeva za sufinanciranje sa stavke Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – podrška unaprjeđenju prometa imaju privatna poduzeća koja obavljaju djelatnost javnog prijevoza, prijevoza za vlastite potrebe, taxi prijevoznici i autoškole, a u svrhu nabave opreme i sredstava, s ciljem unaprjeđenja poslovanja, koji će projektima ostvariti rezultate iz članka 3. ove Odluke, i koji će navedeni projekat provesti na području Kantona.

(4) Pravo na podnošenje zahtjeva, na temelju prihvaćenog Programa, u oblasti unaprjeđenja razine usluga prijevoza u javnom prijevozu i iz oblasti unaprjeđenja vršenja kontrole tehničke ispravnosti vozila na stanicama tehničkog pregleda, imaju gospodarski subjekti:

a) koji su registrirani za obavljanje djelatnosti javnog prijevoza ili djelatnosti tehničkih pregleda vozila;

b) koji će projekat provesti na području Kantona;

c) koji su podmirili poreze i doprinose;

(5) Pravo na podnošenje projekata, na temelju prihvaćenog Programa, u oblasti povećanja razine sigurnosti prometa,

edukacije djece u predškolskom i školskom uzrastu iz oblasti prometne kulture i poznavanja prometnih propisa, edukacije vozača o zaštiti čovjekove okoline i smanjenju emisije ispušnih plinova, imaju:

- a) općine i mjesne zajednice s područja Kantona;
- b) neprofitne organizacije s područja Kantona.
- c) privatna poduzeća i poduzetnici.

Članak 5.

(Kriteriji vrednovanja projekta)

Pri razmatranju projekata podnesenih od strane drugih razine vlasti, neprofitnih organizacija i privatnih poduzeća i poduzetnika vrednovat će se:

- a) kvaliteta projekta: 30%;
- b) stupanj samofinanciranja: 30%;
- c) veličina ciljne grupe obuhvaćene projektom: 20%;
- d) teritorijalna zastupljenost na području Kantona: 20%.

Članak 6.

(Postupak)

Nakon što ova Odluka stupi na snagu Ministarstvo gospodarstva će dodjeljivati sredstva na temelju zahtjeva korisnika.

Članak 7.

(Imenovanje i zadaci povjerenstva)

(1) Povjerenstvo za razmatranje projekata primljenih na temelju zahtjeva korisnika, vrednovanje primljenih projekata i sastavljanje prijedloga odluke o dodjeli sredstava (u daljnjem tekstu: povjerenstvo) osniva ministar gospodarstva.

(2) Povjerenstvo je dužno dati zadatak obaviti u roku koji nije duži od sedam dana od dana zaprimanja zahtjeva korisnika.

(3) Povjerenstvo podnosi ministru gospodarstva izvješće o svome radu, s prijedlogom odluke o dodjeli sredstava.

(4) Prijedlog povjerenstva iz stavka (3) ovog članka ministar gospodarstva upućuje Vladi Kantona koja donosi odluku o dodjeli sredstava.

(5) S korisnicima sredstava, prema odluci Vlade Kantona iz stavka (4) ovog članka, Ministarstvo gospodarstva sklapa ugovor.

Članak 8.

(Nadzor)

(1) Nadzor i provjeru korisnikovog namjenskog korištenja sredstava provodit će povjerenstvo za nadzor, koje osniva ministar gospodarstva.

(2) Ako se utvrdi da je korisnik sredstava nenamjenski potrošio sredstva, korisnik sredstava dužan je cjelokupni iznos doznačenih sredstava vratiti na račun Vlade Kantona u roku od 30 dana od kada je Ministarstvo gospodarstva to od njega zatražilo pisanim putem. U suprotnom, protiv korisnika sredstava koji nije opravdao doznačena sredstva pokrenut će se postupak pred mjerodavnim tijelima.

(3) Ako korisnik sredstava nije potrošio cjelokupan iznos doznačenih sredstava za ostvarenje odobrenog projekta, dužan je vratiti nepotrošena sredstva uplatom tih sredstava na račun Vlade Kantona u roku od 30 dana od dana završetka projekta, uz obrazloženje.

Članak 9.

(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će

se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-3491/25

27. ožujka 2025.

Travnik

PREDSJEDNIK VLADE KANTONA

Tahir Lendo, v. r.

671

Na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) i članka 29. stavka 1. točke d) Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/25), na prijedlog Ministarstva gospodarstva, Vlada Kantona Središnja Bosna na 81. sjednici, održanoj 27. ožujka 2025. godine, donosi

O D L U K U

O PRIHVAĆANJU PROGRAMA KORIŠTENJA SREDSTAVA, S KRITERIJIMA RASPODJELE SREDSTAVA, SA STAVKE TEKUĆI TRANSFERI POJEDINCIMA – PODRŠKA PRI ZAPOSŁJAVANJU RADNIKA POVRATNIKA IZ INOZEMSTVA, PRORAČUNA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA ZA 2025. GODINU

Članak 1.

(Predmet)

Ovom Odlukom prihvaća se Program korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, sa stavke Tekući transferi pojedincima – podrška pri zapošljavanju radnika povratnika iz inozemstva, Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Program)

Članak 2.

(Sredstva)

(1) Sredstva za provođenje Programa iz članka 1. ove Odluke utvrđena su za razdjel 15, ekonomski kod 6142, subanalitički kod FAM001, Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/25).

(2) Sredstva iz stavka (1) ovog članka se raspodjeljuju korisnicima sredstava kao interventna sredstva na zahtjev korisnika sredstava.

(3) Ukupan iznos sredstava za raspodjelu prema Programu je 20.000,00 KM.

Članak 3.

(Namjena)

Sredstva se raspoređuju za sufinanciranje novih investicijskih projekata, s ciljem otvaranja novih radnih mjesta i animiranja građana koji imaju boravište izvan Bosne i Hercegovine da daju svoj doprinos ekonomskom napretku Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Kanton).

Članak 4.

(Pravo sudjelovanja)

Pravo sudjelovanja prema Programu imaju fizičke osobe koje imaju boravište izvan Bosne i Hercegovine, a koje planiraju pokrenuti gospodarsko društvo ili obrt na području Kantona.

Članak 5.

(Kriteriji za dodjelu financijskih sredstava)

(1) Prilikom prijave na javni poziv, vrednovat će se sljedeći kriteriji u rasponu od 0 do 40 bodova:

a) kvaliteta prijedloga projekta, maksimalno do 40 bodova;
b) stupanj vlastitog financijskog sudjelovanja, maksimalno do 30 bodova;

c) planirano zapošljavanje novih radnika, maksimalno do 30 bodova.

(2) Da bi ostvarili pravo na sufinanciranje podnositelji zahtjeva za interventna sredstva u ukupnom zbroju, a na temelju navedenih kriterija, moraju osvojiti više od 50 bodova.

Članak 6.

(Postupak)

Nakon stupanja na snagu ove Odluke, fizičke osoba koje imaju boravište izvan Bosne i Hercegovine mogu podnijeti zahtjev za sufinanciranje pokretanja gospodarskog društva ili obrta na području Kantona

Članak 7.

(Imenovanje i zadaci povjerenstva)

(1) Članove povjerenstva za razmatranje primljenih projekata prema zahtjevu korisnika, vrednovanje primljenih projekata i sastavljanje prijedloga odluke o dodjeli sredstava (u daljnjem tekstu: povjerenstvo) imenuje ministar gospodarstva.

(2) Povjerenstvo podnosi izvješće ministru gospodarstva o svome radu, s prijedlogom odluke o raspodjeli sredstava.

(3) Prijedlog povjerenstva ministar gospodarstva upućuje Vladi Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona) koja donosi odluku o raspodjeli sredstava.

(4) S korisnicima sredstava prema odluci iz stavka (3) ovog članka Ministarstvo gospodarstva sklapa ugovor o implementaciji odobrenih sredstava.

(5) Korisnici sredstava kojima se odlukom Vlade Kantona rasporede financijska sredstva ostvarit će pravo na sufinanciranje nakon dostavljanja dokaza o registraciji.

Članak 8.

(Nadzor)

(1) Korisnikovo namjensko korištenje sredstava nadzirat će i provjeravat će povjerenstvo za nadzor, koje osniva ministar gospodarstva.

(2) Korisnik sredstava obavezan je dodijeljena sredstva koristiti namjenski i dužan je dostaviti izvješće o trošku budžetskih sredstava na propisanom obrascu.

(3) Ako se utvrdi da je korisnik sredstava nenamjenski potrošio sredstva, korisnik sredstava dužan je vratiti cjelokupan iznos doznačenih sredstava na račun Vlade Kantona u roku od 30 dana od kada je Ministarstvo gospodarstva pisanim putem to od njega zatražilo. U suprotnom, pokrenut će se postupak pred mjerodavnim tijelima protiv korisnika sredstava koji nije opravdao doznačena sredstva.

(4) Ako korisnik sredstava nije potrošio cjelokupan iznos doznačenih sredstava za provođenje odobrenog zahtjeva, dužan je vratiti nepotrošena sredstva uplatom tih sredstava na račun

Vlade kantona u roku od 30 dana od dana završetka projekta, uz obrazloženje.

Članak 9.

(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-3492/25

PREDSJEDNIK VLADE KANTONA

27. ožujka 2025.

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

672

Na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03), Vlada Kantona Središnja Bosna na 79. sjednici, održanoj 13. ožujka 2025. godine, donosi

RJEŠENJE**O IZMJENI RJEŠENJA****O OSNIVANJU I MJERODAVNOSTIMA
TIMA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
VLADE KANTONA SREDIŠNJA BOSNA**

I.

U Rješenju o osnivanju i mjerodavnostima Tima za sprječavanje korupcije Vlade Kantona Središnja Bosna, broj 01-34-1085/18 od 23. studenog 2018. („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 13/18, 9/19, 5/22 i 11/24), u točki II. stavka (1) redni broj 5. mijenja se i glasi:

„5. BORIS VULETA, predstavnik Ministarstva zdravstva i socijalne politike – član“.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-04.3-2868/25

PREDSJEDNIK VLADE KANTONA

13. ožujka 2025.

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

673

Na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03), Vlada Kantona Središnja Bosna na 80. sjednici, održanoj 20. ožujka 2025. godine, donosi

RJEŠENJE
O IZMJENI RJEŠENJA
O OSNIVANJU I MJERODAVNOSTIMA
TIMA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
VLADE KANTONA SREDIŠNJA BOSNA

I.

U Rješenju o osnivanju i mjerodavnostima Tim za sprječavanje korupcije Vlade Kantona Središnja Bosna, broj 01-34-1085/18 od 23. studenog 2018. („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 13/18, 9/19, 5/22 i 11/24), u točki II. stavka (1) redni broj 7. mijenja se i glasi:

„7. NEZIRA FUŠKO, predstavnik Ministarstva obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa – članica;“.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-04.3-3234/25 PREDsjednik VLADE KANTONA
20. ožujka 2025.

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE,
VODOPRIVREDE I ŠUMARSTVA

674

Na temelju članka 49. stavka (2) Zakona o šumama („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 5/14, 12/15, 8/16, 7/18, 14/20 i 1/23) i članka 4. Pravilnika o uvjetima i načinu davanja šume i šumskog zemljišta u državnom vlasništvu u zakup i uspostavu prava služnosti („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 10/14, 12/15 i 7/16), Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Kantona Središnja Bosna objavljuje

JAVNI POZIV
ZA PRIKUPLJANJE PONUDA ZA DAVANJE
U ZAKUP ŠUMSKOG ZEMLJIŠTA
U DRŽAVNOM VLASNIŠTVU
RADI PODIZANJA VIŠEGODIŠNJIH NASADA

1. Predmet Javnog poziva za prikupljanje ponuda za davanje u zakup šumskog zemljišta u državnom vlasništvu radi podizanja višegodišnjih nasada (u daljnjem tekstu: Javni poziv) na šumskom zemljištu, i to:

a) k.p. broj 1666 zvana Vjetrenice, po kulturi šuma 5. klase,

površine 19.450 m², upisana u P.I. broj 72 za K.O. Preočica, općina Vitez, posjed Šumskogospodarskog društva „Šume Središnje Bosne“, d. o. o., Donji Vakuf, s dijelom 1/1, koja je prema starom premjeru označena kao k.č. broj 95/1, površine 328.569 m², šuma Vrlac, upisana u Z. K. uložak broj 474, K. O. SP_Preočica, vlasništvo općenarodna imovina s dijelom 1/1, u sklopu odjela 125, Odsjek U8 GJ „Kruščica“, Šumarija Vitez, s dijelom 1/1, dio koji se traži u zakup radi podizanja višegodišnjih nasada je površine 2.045 m².

b) k.p. broj 1666 zvana Vjetrenice, po kulturi šuma 5. klase, površine 19.450 m², upisana u P.I. broj 72 za K.O. Preočica, općina Vitez, posjed Šumskogospodarskog društva „Šume Središnje Bosne“, d. o. o., Donji Vakuf, s dijelom 1/1, koja je prema starom premjeru označena kao k.č. broj 95/1, površine 328.569 m², šuma Vrlac, upisana u Z. K. uložak broj 474, K. O. SP_Preočica, vlasništvo općenarodna imovina s dijelom 1/1, u sklopu odjela 125, Odsjek U8 GJ „Kruščica“, Šumarija Vitez, s dijelom 1/1, dio koji se traži u zakup radi podizanja višegodišnjih nasada je površine 9.000 m².

2. Zemljište iz podtočke a) točke 1. Javnog poziva (u daljnjem tekstu: predmetno zemljište) se daje u zakup na razdoblje od 10 godina radi podizanja višegodišnjih nasada.

3. Početna cijena zakupa predmetnog zemljišta je 0,03 KM/m² godišnje.

4. Pravo podnošenja ponuda za davanje u zakup predmetnog zemljišta imaju fizičke i pravne osoba s prebivalištem, odnosno sjedištem u Federaciji Bosne i Hercegovine.

5. U ponudi, između ostalog, treba navesti ime i prezime fizičke osoba, kao i adresu stanovanja, odnosno naziv i sjedište pravne osoba, te priložiti sljedeću dokumentaciju (originale ili propisno ovjerene fotokopije), i to:

- kopiju osobne karte i uvjerenje o prebivalištu podnositelja ponude;

- izvod iz sudskog registra, za pravnu osobu;

- potvrdu od mjerodavnosti porezne uprave o izmirenim poreznim obvezama i izmirenim ostalim javnim dugovanjima koje su u mjerodavnosti porezne uprave;

- potvrda o upisu u Registar poljoprivrednih gazdinstava;

- dokaz ponuđača o osiguranim finansijskim sredstvima za razdoblje važenja ugovora (bankovna garancija).

6. Ponude, sa svim traženim dokumentima, se dostavljaju u zatvorenoj koverti osobno ili poštom, preporučeno, na adresu:

Srednjobosanski kanton

Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva

Prnjavor 16 A

72270 Travnik

S naznakom „Ne otvarati – Ponuda za davanje u zakup šumskog zemljišta u Općini Vitez – prijava na Javni poziv.“

Obvezno navesti podatke, iz točke 1. Javnog poziva, za koje se odnosi ponuda.

7. Rok za podnošenje ponuda, s traženom dokumentacijom, je osam dana od dana posljednje objave Javnog poziva.

8. Ponude za davanje u zakup predmetnog zemljišta razmatrat će stručno povjerenstvo koje imenuje Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Kantona Središnja

Bosna (u daljnjem tekstu: Ministarstvo). Ponuđeni način plaćanja zakupnine mora biti uplata ukupnog iznosa zakupnine za jednu godinu, jednokratno, s rokom plaćanja najduže 30 dana od dana sklapanja ugovora o zakupu, odnosno 30 dana od dana početka kalendarske godine.

9. Najbolji ponuđač će biti odabran na temelju ponude najvišeg iznosa zakupnine koju nudi ponuđač, a koja ne može biti manja od tražene početne cijene iz točke 3. Javnog poziva. Ako dva ili više ponuđača ponude isti iznos zakupnine, prednost ima fizička ili pravna osoba s prebivalištem, odnosno sjedištem na području općine na kojoj se traži zakup.

10. U postupku Javnog poziva Ministarstvo ne snosi nikakve troškove sudionicima Javnog poziva te zadržava pravo na poništavanje Javnog poziva ili odbacivanja svih ponuda u bilo koje vrijeme prije sklapanja ugovora o zakupu.

Ministarstvo ne snosi nikakvu odgovornost prema sudionicima Javnog poziva niti je obvezno objasniti razlog takve odluke.

11. Nepotpune i nepravovremene ponude se neće razmatrati.

12. Detaljne informacije mogu se dobiti telefonom na broj: 030/511-218.

Broj: 06-22-4984/24

26. ožujka 2025.

Travnik

MINISTAR

Advan Akeljić

=====

**MINISTARSTVO
PROSTORNOG UREĐENJA, GRADNJE,
ZAŠTITE OKOLIŠA, POVRATKA
I STAMBENIH POSLOVA**

675

Ministar prostornog uređenja, gradnje, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova na temelju članka 70. stavka (2) Zakona o organizaciji tijela uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 35/05), Na temelju Odluke o načinu osnivanja i iznosu nadoknade za rad stručnih povjerenstava i drugih radnih tijela i povjerenstava u upravnom postupku koje osniva Vlada Kantona Središnja Bosna i rukovoditelja kantonalnih tijela državne službe („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 3/05 i 12/05), te Na temelju članka 3. stavka (2) Pravilnika o načinu formiranja, rada i obračuna naknade za rad povjerenstva za tehnički pregled građevina, broj 03-23-163/19 od 19. lipnja 2019. godine, donosi

**RJEŠENJE
O IMENOVANJU ČLANOVA POVJERENSTVA
ZA UTVRĐIVANJE LISTE STRUČNIH OSOBA
KOJE ISPUNJAVAJU UVJETE
ZA OBAVLJANJE POSLOVA
TEHNIČKOG PREGLEDA
GRAĐEVINA IZGRAĐENIH NA PODRUČJU
KANTONA SREDIŠNJA BOSNA**

I.

Imenuju se članovi Povjerenstva za utvrđivanje liste stručnih osoba koje ispunjavaju uvjete za obavljanje poslova tehničkog pregleda građevina izgrađenih na području Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) u sljedećem sastavu:

1. AZRA ŠEHIĆ, dipl. iur – predsjednica Povjerenstva
2. JASNA RAJIĆ, dipl. iur – članica
3. ALMEDIN TEKEŠIĆ bachelor ekon. – član.

II.

Zadatak Povjerenstva iz točke I. ovog Rješenja je da izvrši pregled i obradu pristiglih prijava i priložene dokumentacije po javnom pozivu, broj 07-19-10062/24 od 9. 12. 2024. godine, i utvrdi listu stručnih osoba koje ispunjavaju uvjete za obavljanje poslova tehničkog pregleda građevina izgrađenih na području Kantona Središnja Bosna.

III.

Povjerenstvo listu stručnih osoba iz točke II. ove Odluke dostavlja ministru prostornog uređenja, gradnje, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova na prihvatanje.

IV.

Članovima Povjerenstva iz točke I. ove Odluke pripada naknada za rad, koja će se utvrditi posebnim rješenjem.

V.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 08-33-1074/25-1

19. ožujka 2025.

Travnik

MINISTAR

Anto Matić, v. r.

Broj: 07-19-10062/24

MINISTAR

27. siječnja 2025.

Travnik

Amir Šećibović

**MINISTARSTVO
ZDRAVSTVA I SOCIJALNE POLITIKE**

676

Na temelju članka 70. Zakona o organizaciji tijela uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 35/05 i 24/13), a u vezi s članom 3. Odluke o načinu osnivanja i visini nadoknade za rad stručnih povjerenstava i drugih radnih tijela i povjerenstava u upravnom postupku koje osniva Vlada Kantona Središnja Bosna i rukovoditelji kantonalnih tijela državne službe („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 3/05 i 12/05), ministar zdravstva i socijalne politike donosi

**RJEŠENJE
O IMENOVANJU ČLANOVA
STRUČNOG POVJERENSTVA**

I.

Imenuju se članovi Stručnog povjerenstva u sastavu:

- IGOR SAJEVIĆ, dipl. iur. – predstavnik Ministarstva zdravstva i socijalne politike;
- AMRA KALČO, dr. spec. socijalne medicine;
- ANKICA KOLAR JURČEVIĆ, dr. med.

II.

Stručno povjerenstvo iz točke I. ovog Rješenja obvezno je u roku od 30 dana obaviti uviđaj na licu mjesta i konstatirati ispunjenost uvjeta, s obzirom na prostor i opremu za osnivanje specijalizirane trgovine za promet medicinskim sredstvima na malo, optike, u Gornjem Vakufu – Uskoplju, Bistrička cesta b.b., kod podnosioca zahtjeva Amile Gekić.

III.

Članovi Stručnog povjerenstva iz točke I. ovog Rješenja ostvaruju pravo na novčanu naknadu u skladu s članom 8. Odluke o načinu osnivanja i visini naknade za rad stručnih povjerenstava i drugih radnih tijela i povjerenstava u upravnom postupku koje osniva Vlada Kantona Središnja Bosna i rukovoditelji kantonalnih tijela državne službe, te zaključkom ministra zdravstva i socijalne politike.

IV.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

677

Na temelju članka 70. Zakona o organizaciji tijela uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 35/05 i 24/13), a u vezi s članom 3. Odluke o načinu osnivanja i visini nadoknade za rad stručnih povjerenstava i drugih radnih tijela i povjerenstava u upravnom postupku koje osniva Vlada Kantona Središnja Bosna i rukovoditelji kantonalnih tijela državne službe („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 3/05 i 12/05), ministar zdravstva i socijalne politike donosi

**RJEŠENJE
O IMENOVANJU ČLANOVA
STRUČNOG POVJERENSTVA**

I.

Imenuju se članovi Stručnog povjerenstva u sastavu:

- IGOR SAJEVIĆ, dipl. iur. – predstavnik Ministarstva zdravstva i socijalne politike;
- MAJA MATIŠIĆ, dr. dent. med;
- VAHIDA SMREKA, dr. med.

II.

Stručno povjerenstvo iz točke I. ovog Rješenja obvezno je u roku od 30 dana obaviti uviđaj na licu mjesta i konstatirati ispunjenost uvjeta, s obzirom na prostor i opremu za osnivanje – promjenu namjene poslovnog sjedišta privatne ordinacije opće stomatologije i zubotehničkog laboratorija u Vitezu, Poslovni centar-96, na zahtjev Ive Grebenara.

III.

Članovi Stručnog povjerenstva iz točke I. ovog Rješenja ostvaruju pravo na novčanu naknadu u skladu s člankom 8. Odluke o načinu osnivanja i visini naknade za rad stručnih povjerenstava i drugih radnih tijela i povjerenstava u upravnom postupku koje osniva Vlada Kantona Središnja Bosna i rukovoditelji kantonalnih tijela državne službe, te zaključkom ministra zdravstva i socijalne politike.

IV.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 08-33-3134/25-1

7. travnja 2025.

Travnik

MINISTAR

Anto Matić, v. r.

**MINISTARSTVO
OBRAZOVANJA, ZNANOSTI, KULTURE I ŠPORTA**

678

Na temelju članka 12. Zakona o organizira nju i djelokrugu rada ministarstava i drugih tijela kantonalne uprave Kantona Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 15/12, 17/12 i 11/19), članka 45 stavka (3) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 4/13), u skladu s Naputkom Agencije za razvoj visokog obrazovanja i osiguranja kvaliteta („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 86/09 i 39/23), Ministarstvo obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa, donosi

**PRAVILNIK
O SADRŽAJU DIPLOME I DODATKA DIPLOMI
KOJE IZDAJU VISOKOŠKOLSKKE USTANOVE
NA PODRUČJU
KANTONA SREDIŠNJA BOSNA****DIO PRVI – OPĆE ODREDBE****Članak 1.****(Predmet)**

Pravilnikom o sadržaju diplome i dodatka diplomi (*Supplement diploma*) koje izdaju visokoškolske ustanove na području Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Pravilnik) propisuje se sadržaj diplome i dodatka diplomi koje izdaju visokoškolske ustanove na području Kantona Središnja Bosna, na temelju službene evidencije.

Članak 2.**(Značenje izraza)**

1. Diploma je javna isprava koju izdaju akreditirane visokoškolske ustanove za svaki od ciklusa visokog obrazovanja kojom se dokazuje da je stečena kvalifikacija rezultat uspješno završenog ciklusa studija zasnovanog na osnovnom modelu, utvrđenom za jedinstven europski prostor visokog obrazovanja.

2. Dodatak diplomi (*Supplement diploma*) je javna isprava koja sadrži detaljniji uvid u razinu, prirodu, sadržaj, sustav i pravila studiranja i postignute rezultate studenta kojem je diploma izdata.

DIO DRUGI – DIPLOMA I DODATAK DIPLOMI**Članak 3.****(Izdavanje diplome i dodatka diplomi)**

1. Diplomu i dodatak diplomi izdaju akreditirane visokoškolske ustanove na temelju službene evidencije i dokumentacije, za svaki od ciklusa visokog obrazovanja.

2. Visokoškolska ustanova je dužna svakoj osobi kojoj izda diplomu, istovremeno i bez naknade, izdati i dodatak diplomi (*supplement diploma*) ovjeren pečatom visokoškolske ustanove.

3. Dodatak diplomi predstavlja komplementarni dio svake pojedinačne diplome.

4. Dodatak diplomi izdaje se uz diplomu svakog ciklusa studija, a u cilju unaprjeđenja međunarodne transparentnosti i

olakšanja akademskog i profesionalnog priznanja kvalifikacija.

Članak 4.**(Diplome sveučilišta i visoke škole)**

Sveučilište može izdavati diplome za kvalifikaciju sva tri ciklusa studija (prvog, drugog i trećeg), a visoka škola samo za stjecanje zvanja akademskog, odnosno stručnog zvanja prvog ciklusa.

Članak 5.**(Vrste diplome i dodatka diplomi)**

(1) Diploma kao javna isprava koju izdaje visokoškolska ustanova na temelju službene evidencije je:

a) diploma o završenom prvom ciklusu studija i dodatak diplomi;

b) diploma o završenom drugom ciklusu studija i dodatak diplomi;

c) diploma o završenom integriranom studijskom programu i dodatak diplomi;

d) diploma o završenom trećem ciklusu studija i dodatak diplomi.

(2) Visokoškolska ustanova može izdavati zajedničku diplomu u slučajevima propisanim odredbama Zakona o visokom obrazovanju.

Članak 6.**(Zajednička diploma)**

(1) Studijski program za stjecanje zajedničke diplome (*joint degree*) je program koji organizira ju i izvode dvije visokoškolske ustanove ili više visokoškolskih ustanova koje imaju dozvolu za rad za odgovarajući studijski program.

(2) Studijski program iz stavka (1) ovog članka može se izvoditi kada ga usvoje mjerodavna tijela visokoškolskih ustanova koje ga organizira ju.

(3) Izgled i sadržaj zajedničke diplome utvrđuju visokoškolske ustanove koje izvode nastavu zajedničkog studijskog programa, uz suglasnost mjerodavnog tijela tih visokoškolskih ustanova i uz pridržavanje propisanog osnovnog sadržaja za diplomu.

Članak 7.**(Isključivanje mogućnosti izdavanja diplome)**

(1) Visokoškolska ustanova ne može izdavati diplome za akademska, odnosno stručna zvanja koja se ne steču na akreditiranim visokoškolskim ustanovama i odobrenim studijskim programima, i isključuje se izdavanje diploma za bilo koji drugi oblik obrazovanja (cjeloživotno učenje, stručno usavršavanje, specijalizacija, neakreditirani / neodobreni studijski programi i sl.).

(2) Nakon akreditacije studijskih programa neće se moći izdavati diplome za studijske programe koji nisu akreditirani u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju.

Članak 8.**(Forma diplome)**

Visokoškolska ustanova svojim propisima bliže određuje formu diplome i grafičke standarde za izradu diplome, što uključuje: veličinu (format), vrstu i boju papira, dizajn, način tiska, te druge grafičke i eventualne zaštitne elemente, kao i detalje forme sadržaja diploma koji moraju biti usklađeni i sadržavati elemente iz članka 9. ovog Pravilnika.

DIO TREĆI – SADRŽAJ DIPLOME I DODATKA DIPLOMI

Članak 12.

(Sadržaj dodatka diplomi)

(1) U svrhu pružanja informacija o razini, vrsti, području, sadržaju i strukturi studijskog programa koji je uspješno završila osoba koja je navedena kao vlasnik diplome kojoj je dodatak diplomi priložen, dodatak diplomi sadrži minimalno sljedeće podatke:

1. INFORMACIJE O IDENTIFIKACIJI VLASNIKA KVALIFIKACIJE

- 1.1. Prezime;
- 1.2. Ime;
- 1.3. Datum rođenja (dan, mjesec, godina);
- 1.4. Identifikacijski broj ili šifra vlasnika kvalifikacije

za vrijeme studija;

2. INFORMACIJE O IDENTIFIKACIJI KVALIFIKACIJE

- 2.1. Naziv kvalifikacije i dodijeljena titula (na izvornom jeziku);
- 2.2. Glavno područje obrazovanja/polje studija/disciplina;
- 2.3. Naziv i status visokoškolske ustanove koja dodjeljuje kvalifikaciju (na izvornom jeziku);
- 2.4. Naziv i status visokoškolske ustanove (ako se razlikuje od 2.3. na izvornom jeziku);
- 2.5. Jezik/jezici na kojima se odvijala nastava;

3. INFORMACIJE O RAZINI I TRAJANJU KVALIFIKACIJE

- 3.1. Razinu kvalifikacije (prvi, drugi, treći ciklus);
- 3.2. Službeno trajanje studija u godinama i broj ECTS;
- 3.3. Zahtjevi/uvjeti za pristup;

4. INFORMACIJE O ZAVRŠENOM PROGRAMU I POSTIGNUTIM REZULTATIMA

- 4.1. Način studiranja;
- 4.2. Ishodi studijskog programa;
- 4.3. Detalji studijskog programa, dobiveni pojedinačni krediti i dobiveni rezultati (ocjene);
- 4.4. Sustav ocjenjivanja i tabela raspodjele ocjena;
- 4.5. Sveukupna kvalifikacija (na izvornom jeziku);

5. INFORMACIJE O FUNKCIJI KVALIFIKACIJE

- 5.1. Pristup nastavku studiranja;
- 5.2. Pristup reguliranoj profesiji (po potrebi);

6. DODATNE INFORMACIJE

- 6.1. Dodatne informacije (podatak o upisu u državni registar akreditiranih visokoškolskih ustanova koji vodi Agencija za razvoj visokog obrazovanja i osiguranje kvaliteta);
- 6.2. Drugi izvori informacija;

7. OVJERA DODATKA DIPLOMI

- 7.1. Datum;
- 7.2. Ime, prezime i potpis osobe koja ovjerava dodatak diplomi;
- 7.3. Funkcija osobe koja ovjerava dodatak diplomi;
- 7.4. Službeni pečat ili žig visokoškolske ustanove koji osigurava autentičnost dodatka diplomi;

8. INFORMACIJE O VISOKOM OBRAZOVANJU U BOSNI I HERCEGOVINI

- 8.1. Pristup visokom obrazovanju;
- 8.2. Stupanj i kvalifikacije;
- 8.3. Bodovni sustav i ocjenjivanje

(2) Dodatak diplomi izrađuje se prema obrascu broj 5, (A) Opći obrazac dodatka diplomi, i (B) Objašnjenje za popunjavanje dodatka diplomi.

Članak 9.

(Sadržaj diplome)

(1) Diploma o stečenom akademskom, odnosno stručnom zvanju bakalaureat/bachelor, stupnja prvog ciklusa studija ili akademskom zvanju magistar/master, stupnja drugog ciklusa studija ili integriranog studija ili akademskom zvanju doktor znanosti, stupnja trećeg ciklusa studija, sadrži minimalno sljedeće podatke:

- a) naziv Bosna i Hercegovina i grb;
- b) naziv i sjedište visokoškolske ustanove, naziv fakulteta, znak (grb/logo) visokoškolske ustanove;
- c) naziv: diploma;
- d) ime i prezime nositelja diplome;
- e) naziv završenog studijskog programa,
- f) stečeno akademsko zvanje, odnosno stručno zvanje ili akademsku titulu prvog ciklusa bakalaureat/bachelor, ili akademsku titulu i zvanje magistar/master, ili akademsku titulu i zvanje doktor znanosti, koji mora biti usklađen s Pravilnikom o korištenju akademskih titula, te stjecanju znanstvenih i stručnih zvanja u Kantonu Središnja Bosna;
- g) dužinu trajanja studijskog programa izraženu u godinama i postignut ukupan broj ECTS bodova;
- h) status studenta (redovan, izvanredan, DL)
- i) broj evidencije, mjesto i datum izdavanja diplome;
- j) potpis rektora i dekana, odnosno direktora;
- k) suhi žig.

(2) Diploma koju izdaje akreditirana visokoškolska ustanova ne može sadržavati kvalifikacije koje nisu u skladu s Bolonjskim procesom, Okvirnim zakonom o visokom obrazovanju u Bosni i Hercegovini, Okvirom za visokoškolske kvalifikacije u Bosni i Hercegovini, Zakonom o visokom obrazovanju i Pravilnikom o korištenju akademskih titula te stjecanju znanstvenih i stručnih zvanja u Kantonu Središnja Bosna.

Članak 10.

(Jezik na kojem se izdaje diploma)

(1) Diploma se izdaje na jednom od službenih jezika i službenih pisama u Bosni i Hercegovini.

(2) Ukoliko se diploma izdaje za stjecanje akademskog, odnosno stručnog zvanja na studijskim programima koji su izvođeni na stranom jeziku diploma se izdaje na obrascu tiskanom dvojezično, s tim da se na zahtjev studenta može izdati odvojeno, na jednom od jezika konstitutivnih naroda Bosne i Hercegovine, na način utvrđen statutom visokoškolske ustanove, i na stranom jeziku.

Članak 11.

(Forma i jezik dodatka diplomi)

(1) Dodatak diplomi se obvezno izrađuje na engleskom jeziku, a može biti izrađen i dvojezično ili višejezično (uz engleski na jednom od službenih jezika naroda u Bosni i Hercegovini i/ili drugom široko rasprostranjenom europskom ili drugom jeziku).

(2) Dodatak diplomi se izdaje na papiru u uvezanim listovima formata A4 (210 x 297 mm).

(3) Dodatak diplomi izrađuje se prema obrascu broj 5, koji je sastavni dio Pravilnika.

Članak 13.

**(Informacije o visokoškolskom sustavu
u dodatku diplomu)**

(1) Informacije koje se unose u poglavlju 8 – Informacije o visokom obrazovanju u Bosni i Hercegovini, iz članka 12. ovog Pravilnika, utvrđuje i redovno ažurira te objavljuje na svojoj internetskoj stranici Centar za Obavješćavanje i priznavanje dokumenata iz oblasti visokog obrazovanja.

(2) Informacije iz stavka (1) ovog članka s internetske stranice Centra za Obavješćavanje i priznavanje dokumenata iz oblasti visokog obrazovanja preuzimaju visokoškolske ustanove prilikom izrade dodatka diplomu.

DIO ČETVRTI – DIPLOME I OBRASCI OBVEZNOG
SADRŽAJA

Članak 14.

**(Diploma i obrazac diplome
o završenom prvom ciklusu studija)**

Osobi koja uspješno završi sve obveze utvrđene studijskim programom prvog ciklusa studija, a koji se vrednuje sa 180 odnosno 240 ECTS studijskih kredita, visokoškolska ustanova izdaje diplomu, s obveznim sadržajem iz članka 9. ovog Pravilnika, prikazan na obrascu broj 1, koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

Članak 15.

**(Diploma i obrazac diplome
o završenom drugom ciklusu studija)**

Osobi koja uspješno završi sve obveze utvrđene studijskim programom drugog ciklusa studija, a koji se vrednuje sa 60 odnosno 120 ECTS studijskih kredita, odnosno ukupno 300 ECTS s prvim ciklusom, visokoškolska ustanova izdaje diplomu s obveznim sadržajem iz članka 9. ovog Pravilnika, prikazan na obrascu broj 2, koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

Članak 16.

**(Diploma i obrazac diplome
o završenom integriranom studiju)**

Osobi koja uspješno završi sve obveze utvrđene integriranim studijskim programom, a koji se vrednuje s 300 odnosno 360 ECTS studijskih kredita, visokoškolska ustanova izdaje diplomu, s obveznim sadržajem iz članka 9. ovog Pravilnika, prikazan na obrascu broj 3, koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

Članak 17.

**(Diploma i obrazac diplome
o završenom trećem ciklusu studija)**

Osobi koja uspješno završi sve obveze utvrđene studijskim programom trećeg ciklusa studija, a koji se vrednuje sa 180 ECTS studijskih kredita, odnosno ukupno 480 ECTS s drugim ciklusom, visokoškolska ustanova izdaje diplomu doktora znanosti, s obveznim sadržajem iz članka 9. ovog Pravilnika, prikazan na obrascu broj 4, koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

Članak 18.

(Studenti s invaliditetom)

Na diplomama za završeni ciklus studija koji je proveden prema individualiziranom i individualnom programu, u preambuli, kao i u dodatku diplomu, se stavlja napomena da se radi o individualiziranom i individualnom programu koji je student uspješno završio u skladu sa Zakonom.

Članak 19.

(Suhi žig i pečat)

(1) Originalne diplome se ovjeravaju suhim žigom visokoškolske ustanove.

(2) Dodatak diplomu se ovjerava pečatom visokoškolske ustanove.

Članak 20.

(Potpisivanje diplome i dodatka diplomu)

(1) Diplomu i dodatak diplomu potpisuje rukovoditelj visokoškolske ustanove (rektor sveučilišta/univerziteta ili direktor visoke škole, na desnoj strani) i rukovoditelj organizacijske jedinice (dekan fakulteta, na lijevoj strani).

(2) Zajedničku diplomu (*joint degree*) i dodatak diplomu potpisuju rukovoditelja visokoškolskih ustanova (rektori sveučilišta/univerziteta ili direktori visokih škola) na kojima se izvodi studijski program za stjecanje zajedničke diplome.

Članak 21.

(Uvjerjenje do izdavanja diplome)

Osobi koja uspješno završi sve obveze utvrđene studijskim programom prvog, drugog, integriranog ili trećeg ciklusa studija, do izdavanja diplome visokoškolska ustanova izdaje uvjerenje o završenom studiju, na obrascu broj 6, koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

Članak 22.

(Izdavanje duplikata diplome)

(1) Duplikat diplome izdaje visokoškolska ustanova nakon proglašenja originalne diplome nevažećom u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

(2) Na duplikatu diplome obavezno se navodi da se radi o duplikatu koji je izdat nakon proglašenja originalne diplome nevažećom u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

(3) Iznos troškova izdavanja duplikata kao i obrazac zahtjeva utvrđuje visokoškolska ustanova.

DIO PETI – PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 23.

(Ravnopravnost polova)

Gramatička terminologija korištenja muškog ili ženskog roda u ovom Pravilniku podrazumijeva uključivanje oba roda.

Članak 24.

(Obveza visokoškolske ustanove)

Visokoškolske ustanove su dužne svoja opća akta i druge propise uskladiti s odredbama ovog Pravilnika, i diplomu i dodatak diplomu izdavati u skladu s ovim Pravilnikom.

Članak 25.

(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit
će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 34-01-570/25

27. ožujka 2025.

Travnik

MINISTAR

Bojan Domić, v. r.

Obrazac 1.
(Prvi ciklus, bakalaureat/bachelor)**BOSNA I HERCEGOVINA I GRB BOSNE I HERCEGOVINE
VISOKOŠKOLSKA USTANOVA**_____
(naziv visokoškolske ustanove i sjedište, grb/logo)_____
(naziv fakulteta)_____
(prezime i ime studenta)rođen-a _____, završio/la je dana _____
(dan, mjesec, godina, mjesto i država rođenja) (dan, mjesec, godina)prvi, dodiplomski ciklus studija _____ u
(naziv odsjeka) (naziv studijskog programa/smjera)trajanju od _____ na _____
(broj semestara i godina trajanja studija) (naziv visokoškolske ustanove)_____, kao _____
(naziv fakulteta/akademije) (redovan, izvanredan ili DL)

sa ostvarenih ukupno _____ ECTS bodova, i na temelju toga mu/joj se izdaje

**DIPLOMA
O STEČENOJ AKADEMSKOJ TITULI I STRUČNOM ZVANJU
BAKALAUREAT / BACHELOR**

(naziv akademskog stručnog zvanja za određenu stručnu oblast, u skladu sa studijskim programom, NPP-om i Pravilnikom o korištenju akademskih titula, stjecanju znanstvenih i stručnih zvanja na visokoškolskim ustanovama u Kantonu Središnja Bosna)

Izdato u: _____, _____
(sjedište visokoškolske ustanove) (Datum)Broj: _____
(redni broj matične knjige evidencije izdatih diploma)**DEKAN
FAKULTETA / AKADEMIJE**

(Naznačiti naziv fakulteta / akademije)

**REKTOR
VISOKOŠKOLSKKE USTANOVE**

(Naznačiti naziv visokoškolske ustanove)

Napomena: za visoku školu u potpisu samo:

DIREKTOR

(Suhi žig visokoškolske ustanove)

Obrazac 2.
(Drugi ciklus, magistar/master)**BOSNA I HERCEGOVINA I GRB BOSNE I HERCEGOVINE
VISOKOŠKOLSKA USTANOVA**_____
(naziv visokoškolske ustanove i sjedište, grb/logo)_____
(naziv fakulteta)_____
(prezime i ime studenta)**rođen-a** _____, **nakon završenog prvog dodiplomskog studija**
(dan, mjesec, godina, mjesto i država rođenja)**u trajanju od** _____ **godine, završio/la je stupanj drugog, diplomskog ciklusa studija**
(tri ili četiri sa ECTS bodovima)_____, **u trajanju od** _____ **godine,**
(naziv studijskog programa, smjera) (jedne ili dvije i broj ECTS bodova)**na** _____, **dana** _____
(naziv i sjedište fakulteta) (dan, mjesec i godina)**kao** _____, **s ostvarenih ukupno** _____ **ECTS bodova,**
(redovan, izvanredan ili DL)**i na temelju toga mu/joj se izdaje****DIPLOMA
O STEČENOJ AKADEMSKOJ TITULI I STRUČNOM ZVANJU
MAGISTAR / MASTER**

(naziv akademskog stručnog zvanja za određenu stručnu oblast, u skladu sa studijskim programom, NPP-om i Pravilnikom o korištenju akademskih titula, stjecanju znanstvenih i stručnih zvanja na visokoškolskim ustanovama u Kantonu Središnja Bosna)

Izdato u: _____,
(sjedište visokoškolske ustanove) (Datum)Broj: _____
(redni broj matične knjige evidencije izdatih diploma)**DEKAN
FAKULTETA / AKADEMIJE**
(Naznačiti naziv fakulteta / akademije)**REKTOR
VISOKOŠKOLSKKE USTANOVE**
(Naznačiti naziv visokoškolske ustanove)

(Suhi žig visokoškolske ustanove)

Obrazac 3.
(Integrirani studij)**BOSNA I HERCEGOVINA I GRB BOSNE I HERCEGOVINE**
VISOKOŠKOLSKA USTANOVA_____
(naziv visokoškolske ustanove i sjedište, grb/logo)_____
(naziv fakulteta)_____
(prezime i ime studenta)**rođen-a** _____, **završio/la je dana** _____
(dan, mjesec, godina, mjesto i država rođenja) (dan, mjesec i godina)**integrirani studijski program** _____ **u** _____
(naziv odsjeka) (naziv studijskog programa/smjera)
u trajanju od _____ **na** _____,
(broj semestara i godina trajanja studija) (naziv visokoškolske ustanove)_____, **kao** _____,
(naziv fakulteta / akademije) (redovan ili izvanredan ili DL)**sa ostvarenih ukupno** _____ **ECTS bodova, i na temelju toga mu/joj se izdaje****DIPLOMA**
O STEČENOJ AKADEMSKOJ TITULI I STRUČNOM ZVANJU
MAGISTAR / MASTER
odnosno
DOKTOR
(medicine ili stomatologije ili veterine)_____
(naziv akademskog stručnog zvanja za određenu stručnu oblast, u skladu sa studijskim programom, NPP-om i Pravilnikom o korištenju akademskih titula, stjecanju znanstvenih i stručnih zvanja na visokoškolskim ustanovama u Kantonu Središnja Bosna)Izdato u: _____,
(Sjedište visokoškolske ustanove) (Datum)Broj: _____
(Redni broj matične knjige evidencije izdatih diploma)**DEKAN**
FAKULTETA / AKADEMIJE
(Naznačiti naziv fakulteta / akademije)**REKTOR**
VISOKOŠKOLSKJE USTANOVE
(Naznačiti naziv visokoškolske ustanove)

(Suhi žig visokoškolske ustanove)

Obrazac 4.
(Doktorski studij)**BOSNA I HERCEGOVINA I GRB BOSNE I HERCEGOVINE****VISOKOŠKOLSKA USTANOVA**_____
(naziv visokoškolske ustanove i sjedište, grb/logo)_____
(naziv fakulteta)_____
(prezime i ime studenta)

rođen-a _____, **nakon završenog** _____
(dan, mjesec, godina, mjesto i država rođenja) (prvog i drugog ciklusa studija s ukupno 300 ECTS ili integriranog studija s minimalno 300 ili 360 ECTS)

završio/la je treći ciklus doktorskog studija _____
(naziv studijskog programa)

u trajanju od _____,
(broj semestara i godina trajanja studija, s ECTS bodovima)

i obranio/la doktorsku disertaciju pod naslovom:

_____, **dana** _____,
(naslov doktorske disertacije) (dan, mjesec, godina)

na _____ **kao** _____,
(naziv i sjedište fakulteta) (redovan, izvanredan ili DL)

sa ostvarenih ukupno _____ **ECTS bodova i na temelju toga mu/ joj se izdaje**

DIPLOMA
O STEČENOJ AKADEMSKOJ TITULI I ZNANSTVENOM ZVANJU
DOKTOR
(znanosti / umjetnosti)

(naziv o stečenoj akademskoj tituli i znanstvenom zvanju za određeno znanstveno područje i uže usmjerenje, u skladu sa studijskim programom, NPP i Pravilniku o korištenju akademskih titula, stjecanju znanstvenih i stručnih zvanja na VŠU u Kantonu Središnja Bosna)

Izdato u: _____,
(Sjedište visokoškolske ustanove) (Datum)

Broj: _____
(Redni broj matične knjige evidencije izdatih diploma)

DEKAN
FAKULTETA / AKADEMIJE
(Naznačiti naziv fakulteta / akademije)

(Suhi žig visokoškolske ustanove)

REKTOR
VISOKOŠKOLSKKE USTANOVE
(Naznačiti naziv visokoškolske ustanove)

(naziv visokoškolske ustanove i sjedište)

DODATAK DIPLOMI

Ovaj dodatak diplomi slijedi model koji su razvili Europsko povjerenstvo, Vijeće Europe i UNESCO/CEPES. Svrha ovog dodatka je pružanje informacija radi poboljšanja međunarodne transparentnosti i odgovarajućeg akademskog i stručnog priznavanja kvalifikacija (diploma, stupnja / ciklusa studija i sl.). Izrađen je da bi opisao prirodu, razinu, kontekst i sadržaj te status programa studija koji je osoba (navedena na originalnoj kvalifikaciji uz ovaj dodatak) uspješno završila. Ne smije sadržavati subjektivne procjene, izjave o ekvivalenciji i sugestije o priznavanju. Potrebno je navesti tražene informacije u svim dijelovima dokumenta. Na mjestima gdje informacije nisu navedene, potrebno je objasniti razlog.

1. INFORMACIJE O IDENTIFIKACIJI VLASNIKA KVALIFIKACIJE	
1.1. Prezime	1.2. Ime
1.3. Datum rođenja (dan, mjesec, godina)	1.4. Identifikacijski broj ili šifra vlasnika kvalifikacije za vrijeme studija
2. INFORMACIJE O IDENTIFIKACIJI KVALIFIKACIJE	
2.1. Naziv kvalifikacije i dodijeljena titula (na izvornom jeziku):	2.2. Glavno područje obrazovanja/polje studija/ disciplina
2.3. Naziv i status visokoškolske ustanove koja dodjeljuje kvalifikaciju (na izvornom jeziku)	
2.4. Naziv i status visokoškolske ustanove	2.5. Jezik/jezici na kojima se odvijala nastava (ako se razlikuje od 2.3. na izvornom jeziku)
3. INFORMACIJE O RAZINI I TRAJANJU KVALIFIKACIJE	
3.1. Razina kvalifikacije (prvi, drugi, treći ciklus)	3.2. Službeno trajanje studija u godinama i ukupan broj ECTS
3.3. Uvjeti za pristup	

4. INFORMACIJE O ZAVRŠENOM PROGRAMU I POSTIGNUTIM REZULTATIMA

4.1. Način studiranja

4.2. Ishodi studijskog programa

4.3. Detalji studijskog programa, dobiveni pojedinačni krediti i dobiveni rezultati (ocjene)

4.4. Sustav ocjenjivanja i tabela raspodjele ocjena
(na izvornom jeziku)

4.5. Ukupna klasifikacija kvalifikacija

5. INFORMACIJE O FUNKCIJI KVALIFIKACIJE

5.1. Pristup nastavku studiranja

5.2. Pristup reguliranoj profesiji (prema potrebi)

6. DODATNE INFORMACIJE

6.1. Dodatne informacije

6.2. Izvori dodatnih informacija

7. OVJERA DODATKA DIPLOMI

7.1. Datum

7.2. Ime, prezime i potpis osobe koja ovjerava dodatak
diplomi
(dekan i rektor, odnosno direktor za visoku školu)

7.3. Funkcija osobe koja ovjerava dodatak diplomi

7.4. Službeni pečat ili žig visokoškolske ustanove koja
osigurava autentičnost dodatka diplomi**8. INFORMACIJE O VISOKOM OBRAZOVANJU U BOSNI I HERCEGOVINI**

8.1. Pristup visokom obrazovanju

8.2. Stupanj kvalifikacije

8.3. Bodovni sustavi ocjenjivanje

B. Objašnjenje za popunjavanje dodatka diplomi

**POGLAVLJE 1. INFORMACIJE O IDENTIFIKACIJI
VLASNIKA KVALIFIKACIJE,**

- unose se podaci koji jasno identificiraju vlasnika kvalifikacije: prezime; ime; datum rođenja; identifikacijski broj ili šifra vlasnika kvalifikacije za vrijeme studija, npr. broj iz matične knjige studenata (broj indeksa) i sl., ovisno od evidencija koje vodi visokoškolska ustanova.

**POGLAVLJE 2. INFORMACIJE O IDENTIFIKACIJI
KLASIFIKACIJE**

- unose se podaci koji su neophodni za jasnu identifikaciju kvalifikacije i visokoškolske ustanove koja dodjeljuje kvalifikaciju.

Polje 2.1. unosi se naziv kvalifikacije i dodijeljena titula na izvornom jeziku.

Polje 2.2. glavno područje obrazovanja, polje glavnog područja studija i disciplina u okviru polja glavnog područja studija; npr: glavno područje obrazovanja „prirodne znanosti“, polje „kemijske znanosti“, disciplina „kemija“, „biologija“, i druge discipline u okviru polja „kemijske znanosti“, uz nastojanje da se upisuju podaci za glavno područje obrazovanja, polja u okviru glavnog područja obrazovanja i discipline u okviru polja prema međunarodnim standardima klasifikacije obrazovanja.

Polje 2.3. upisuju se podaci o identifikaciji visokoškolske ustanove, odnosno puni naziv visokoškolske ustanove koja dodjeljuje kvalifikaciju na izvornom jeziku, podaci da li je visokoškolska ustanova akreditirana, da li je akreditacija izvršena uz primjenu europskih standarda i smjernica te sličnih standarda na drugim kontinentima, da li je mjerodavno tijelo za akreditaciju upisano u EQAR, da li je članica ENQA. Ako postoji situacija da kvalifikaciju izdaju dvije ili više visokoškolskih ustanova, upisuje se naziv svake visokoškolske ustanove i ostali podaci za svaku visokoškolsku ustanovu.

Polje 2.4. upisuju se podaci o identifikaciji visokoškolske ustanove u situaciji kada se radi o visokoškolskoj ustanovi koja je odgovorna da provodi program. Ovo je često, ali ne uvijek, ista ustanova koja dodjeljuje kvalifikaciju, kao što je predviđeno u polju 2.3., ali poznati su slučajevi u kojima visokoškolska ustanova daje pravo drugoj visokoškolskoj ustanovi da provodi svoje programe i izdaje svoje kvalifikacije putem „franchise“ ili neke vrste „potvrde“, „pripadnosti“, itd. U nekim slučajevima, kampus ogranka može biti smješten u drugoj zemlji. Ako je to slučaj, ovdje to treba navesti. Ako postoji razlika između visokoškolske ustanove koja dodjeljuje kvalifikaciju i visokoškolske ustanove koja provodi program koji vodi do kvalifikacije, to se i navodi u ovom polju.

Polje 2.5. upisuje se podaci na kojem jeziku ili jezicima se odvija nastava.

**POGLAVLJE 3. INFORMACIJE O STUPNJU I
TRAJANJU KVALIFIKACIJE**

- unose se podaci koji daju jasne informacije o stupnju kvalifikacije, vremensko trajanje studijskog programa za stjecanje kvalifikacije i broj ECTS.

Polje 3.1. stupanj kvalifikacije (prvi, drugi, treći ciklus) upisuje se stupanj kvalifikacije i njeno mjesto u određenoj obrazovnoj strukturi, a prema osnovama okvira kvalifikacija u Bosni i Hercegovini (upućuje se na informacije u članku 10. točki 8). Također, treba se pozvati na odgovarajući stupanj u

dva glavna sveobuhvatna kvalifikacijska okvira: QF-EHEA i / ili EQF, npr. „prvi ciklus visokog obrazovanja, stupanj 6 prema Osnovama kvalifikacijskog okvira u Bosni i Hercegovini i EQF, prvi ciklus QF-EHEA“, „drugi ciklus visokog obrazovanja, stupanj 7 prema Osnovama kvalifikacijskog okvira u Bosni i Hercegovini i EQF, drugi ciklus QF-EHEA“ treći ciklus visokog obrazovanja, stupanj 8 prema Osnovama kvalifikacijskog okvira u Bosni i Hercegovini i /EQF, treći ciklus QF-EHEA“.

Polje 3.2. upisuju se podaci o ukupnom gradivu kojim se student opterećuje ili službeno trajanje programa u godinama redovnog studija. Opterećenje studenta treba opisati u vidu kredita, uz navođenje koji se kreditni sustav koristi (Europski transfer kredita i Sustav akumulacije ECTS, npr. 2 godine / 120 ECTS bodova).

Polje 3.3. upisuju se podaci o uvjetima za pristup programu studija, npr. za pristup programu prvog stupnja studija – završeno srednje obrazovanje, za pristup programu drugog stupnja studija – završen prvi stupanj studija, za pristup programu trećeg stupnja studija – završen drugi stupanj studija, i ako postoje i drugi uvjeti za pristup određenom programu studija.

**POGLAVLJE 4. INFORMACIJE O ZAVRŠENOM
PROGRAMU I POSTIGNUTIM REZULTATIMA**

- upisuju se podaci koji treba da pruže informacije što je nositelj kvalifikacije naučio u toku trajanja studijskog programa i stupanj postignutih rezultata.

Polje 4.1. upisuju se podaci o načinu studiranja (redovan, izvanredan, e-učenje, učenje na daljinu) i ako postoje neki drugi dodatni podaci o načinu studiranja.

Polje 4.2. upisuju se podaci o ishodu studijskog programa, kako su definirani u nastavnom planu i programu studija, što je i osnova za priznavanje kvalifikacije, a odnose se na izjave o tome što vlasnik kvalifikacije zna, razumije i može raditi, odnosno koja znanja, vještine i sposobnosti je stekao završetkom studija. Ishodi učenja trebaju biti izraženi u sadašnjem vremenu, na primjer: „vlasnik kvalifikacije može analizirati trendove ponašanja potrošača i primijeniti ih na datom potrošačkom tržištu“.

Polje 4.3. upisuju se pojedinačne jedinice za stjecanje kvalifikacije, dobiveni krediti i dobivene ocjene. Ako je kvalifikacija zajednički stupanj, navedite koji su dijelovi kvalifikacije ostvareni u kojoj partnerskoj instituciji. Slično tome, ukoliko je program studija uključivao obvezne/priznate aktivnosti učenja izvan univerziteta, kao što su: razdoblje mobilnosti u inozemstvu, radno mjesto, volontiranje i drugo, što ukazuje koje su komponente kvalifikacije uspješno završene u kojoj partnerskoj instituciji/poduzeću i propisno priznate. Ako kvalifikacija uključuje disertaciju ili tezu, naznačite i njihov naslov.

Polje 4.4. upisuju se podaci o sustavu ocjenjivanja i dobivene ocjene koje se odnose na kvalifikacije, npr: ocjene se kreću od mogućih 100%, a minimum za prolaznu ocjenu kako je određeno od strane visokoškolske ustanove. Velike razlike u praksama ocjenjivanja postoje unutar i između različitih visokoškolskih ustanova i zemalja. U cilju pružanja potpunih informacija o upotrebi ocjena u određenom kontekstu, trebala bi biti uključena i tabela raspodjele ocjena koja se odnosi na kvalifikaciju. Ako se koristi više od jednog sustava ocjenjivanja, npr: u slučaju zajedničkog stupnja, informacije se trebaju prikazati za sve sustave koji se koriste za kvalifikaciju.

Polje 4.5. treba da se na izvornom jeziku navede ukupna kvalifikacija, prosječna ocjena, podaci o završnom radu (naziv,

jezik, ime i prezime mentora, datum odbrane, ocjena s kojom je rad obranjen).

dokumenata iz oblasti visokog obrazovanja Bosne i Hercegovine, a koje informacije preuzimaju visokoškolske ustanove prilikom izrade dodataka diplomu.

POGLAVLJE 5. INFORMACIJE O FUNKCIJI KVALIFIKACIJE

- unose se podaci koji treba da pruže jasnu informaciju kako se kvalifikacija može koristiti u akademske ili profesionalne svrhe. U okviru ovog poglavlja određena su dva polja.

Polje 5.1. unose se informacije da li stečena kvalifikacija pruža pristup daljim akademskim ili stručnim studijama u zemlji u kojoj je stečena, npr: pristup doktorskim studijama u zemlji ili u visokoškolskoj ustanovi gdje je kvalifikacija stečena. Ako je to slučaj, potrebno je da se navedu ocjene ili standardi koji se moraju ispuniti kako bi se omogućio napredak.

Polje 5.2. koje se popunjava prema potrebi, treba da se navedu detalji o pravima nositelja kvalifikacije, u skladu sa zakonodavstvom ili zahtjevima mjerodavnog organa, npr. kvalifikacija omogućava licu da vrši određenu profesiju ili da pristupi dodatnoj fazi profesionalne certifikacije, kao što je određeni stručni ispit u zavisnosti od vrste kvalifikacije; određena obuka, dodatno profesionalno usavršavanje, i sl.

POGLAVLJE 6. DODATNE INFORMACIJE

- trebaju se unijeti bilo koje druge informacije, koje nisu mogle da se uključe u prethodna poglavlja, a relevantne su za svrhu procjene prirode, razine i korištenja kvalifikacije.

Polje 6.1. trebaju se navesti dostignuća učenja stečena izvan programa i sve dodatne informacije koje nisu navedene u prethodnim poglavljima, a relevantne su za svrhu procjene prirode, razine i korištenja kvalifikacije, na primjer razdoblje mobilnosti u inozemstvu, priznavanje razdoblja studija na drugom studijskom programu, radno mjesto, dobrovoljni rad i druge informacije za koji student nije primio kredite ili priznanje, ali koje ipak doprinose ishodima učenja.

Polje 6.2. potrebno je navesti dalje korisne izvore informacija, gdje bi se moglo tražiti više detalja o kvalifikaciji, npr: odjel u visokoškolskoj ustanovi koji izdaje potrebne informacije; mjerodavna ministarstva obrazovanja, Centar za Obavješćavanje i priznavanje dokumenata iz područja visokog obrazovanja Bosne i Hercegovine; Nacionalni informativni centri za akademsko priznavanje Europske unije (NARIC); Vijeće Europe / UNESCO Europski nacionalni informativni centar za akademsko priznavanje i mobilnost (ENIC) i drugi relevantni izvori.

POGLAVLJE 7. OVJERA DODATKA DIPLOMI

- trebaju se navesti podaci kojim se potvrđuje da je dodatak diplomu službeno izdala visokoškolska ustanova koja dodjeljuje kvalifikaciju: datum ovjere dodatka diplomu što može da se razlikuje od datuma kada je kvalifikacija dodijeljena; potpis osoba koje ovjerava dodatak diplomu, funkcija službene osobe koja ovjerava dodatak diplomu, službeni pečat ili žig visokoškolske ustanove koja osigurava autentičnost dodatka diplomu.

POGLAVLJE 8. INFORMACIJE O VISOKOM OBRAZOVANJU U BOSNI I HERCEGOVINI

- treba da se unesu informacije o pristupu visokom obrazovanju u Bosni i Hercegovini; stupnju studija i kvalifikacijama; bodovni sustav i ocjenjivanje, odnosno informacije koje kontinuirano ažurira i objavljuje na svojoj internetskoj stranici Centar za Obavješćavanje i priznavanje

Obrazac 6.
(Uvjerenje)

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), članka 45. stavova (1) i (2) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 4/13),
_____ izdaje

_____ (naziv visokoškolske ustanove i sjedište, fakultet/akademija/visoka škola)

UVJERENJE O ZAVRŠENOM STUDIJSKOM PROGRAMU _____ CIKLUSA
(prvi, drugi, integrirani, treći)

Student _____, **rođen/a** _____
(prezime i ime studenta) (dan, mjesec, godina, mjesto i država rođenja)

završio/la je _____ **ciklus studija** _____
(prvi, drugi, integrirani ili treći) (naziv studijskog programa, odsjeka/usmjerenja i sl.)

u statusu _____ **u trajanju od** _____ **na** _____
(redovan, izvanredan, DL) (dan, mjesec i godina) (broj ECTS bodova i naziv i
sjedište fakulteta/ akademije)

dana _____ **i time stekao/la pravo na akademsku titulu i stručno zvanje ili**
znanstveno zvanje _____.

Uvjerenje je privremenog karaktera i važi do izdavanja diplome.

Izdato u _____,
(sjedište visokoškolske ustanove) (Dan, mjesec, godina)

Broj: _____
(broj protokola)

Datum: _____

DEKAN**REKTOR**
(za visoku školu DIREKTOR)

M.P.

Na temelju članka 153. Zakona o visokom obrazovanju (Službene novine Kantona Središnja Bosna, broj 4/13), točke h) stavka (1), Ministarstvo obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa Kantona Središnja Bosna, donosi

P R A V I L N I K
O POSTUPKU AKREDITACIJE
VISOKOŠKOLSKIH USTANOVA
I STUDIJSKIH PROGRAMA
PRVOG I DRUGOG CIKLUSA STUDIJA

DIO PRVI – OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

(Predmet Pravilnika)

Pravilnikom o postupku akreditacije visokoškolskih ustanova i studijskih programa prvog i drugog ciklusa (u daljnjem tekstu: Pravilnik) i integriranog prvog i drugog ciklusa studija (u daljnjem tekstu: Pravilnik) u Kantonu Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Kanton) utvrđuje se postupak i pobliže uređuju: opći principi, prava i obveze, sudionici i predmet akreditacije, institucionalna i akreditacija studijskih programa, rokovi, samoevaluacija, prvi ciklus akreditacije studijskih programa, modeli akreditacije studijskih programa, akreditacija novih visokoškolskih ustanova, troškovi postupka akreditacije, započinjanje postupka akreditacije, podnošenje zahtjeva za akreditaciju, osnivanje povjerenstva stručnjaka, odlučivanje povjerenstva, eksterna evaluacija, posjeta visokoškolskoj ustanovi i program posjeta, izvješće povjerenstva stručnjaka, preporuka povjerenstva stručnjaka, preporuka Agencije za razvoj visokog obrazovanja i osiguranje kvaliteta, ishod akreditacije, dopunsko rješenje o novom roku važenja akreditacije, prigovori i žalbe, izdavanje rješenja akreditacije, posljedice za visokoškolsku ustanovu, te postakreditacijske aktivnosti.

Članak 2.

(Značenje izraza)

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku imaju sljedeće značenje:

a) **Akreditiranje** je postupak provjere organizacije rada, raspoloživih prostornih, materijalno-tehničkih i kadrovskih resursa, kvaliteta obrazovnog procesa, studijskih programa i kvalifikacija kojima raspolaže, odnosno koje pruža i dodjeljuje visokoškolska ustanova, nakon čega mjerodavno ministarstvo izdaje rješenje o akreditaciji visokoškolske ustanove.

b) **Akreditacija** je formalna potvrda (rješenje) o ispunjenosti kriterija za akreditaciju koje propisuje Agencija za razvoj visokog obrazovanja i osiguranje kvaliteta (u daljnjem tekstu: Agencija), a koju, nakon provedene neovisne vanjske ocjene kvaliteta i preporuke Agencije, donosi ministar obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa Kantona Središnja Bosna.

c) **Licenciranje** je proces provjere ispunjenosti standarda i normativa za osnivanje i rad visokoškolske ustanove radi dodjele dozvole (licencije) za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja.

d) **Licencija** je dokument koji izdaje mjerodavno ministarstvo, kojim se visokoškolskoj ustanovi dopušta pružanje

usluga visokoga obrazovanja odnosno izdaje dozvola za rad.

e) **Visoko obrazovanje** je obrazovanje koje se provodi na visokoškolskoj ustanovi nakon završetka četverogodišnjeg srednjoškolskog obrazovanja, a koje vodi do, nastavnim programom, predviđene akademske titule, odnosno stručnog ili znanstvenog zvanja, u skladu sa zakonom i drugim propisima.

f) **Visokoškolska ustanova** je ustanova koja se bavi djelatnošću visokog obrazovanja u skladu sa zakonom.

g) **Studijski program** je nastavni plan i program koji pokriva jednu znanstvenu oblast ili više znanstvenih oblasti, a čija provedba kroz nastavno-znanstveni/umjetnički proces vodi do jednog od triju akademskih stupnjeva u skladu s bolonjskom Deklaracijom. Konačnu odluku o prihvatanju studijskoga programa donosi senat visokoškolske ustanove.

h) **Europski prostor visokog obrazovanja** je proklamirani cilj potpisnica Deklaracije europskih ministara visokog obrazovanja, Bolonja (1999.), koji vodi stvaranju jedinstvenog europskog prostora visokog obrazovanja, koji omogućava povećanu mobilnost studenata i akademskog osoblja, jača međunarodnu konkurentnost europskog visokog obrazovanja, te vodi uspostavi zajedničkog okvira i sustava međusobno razumljivih i usporedivih diploma.

i) **Državni registar** visokoškolskih ustanova u Bosni i Hercegovini je službena evidencija (pisana i elektronska) o akreditiranim visokoškolskim ustanovama u Bosni i Hercegovini koju vodi Agencija.

j) **Agencija za razvoj visokog obrazovanja i osiguranje kvaliteta** je samostalna upravna organizacija uspostavljena Okvirnim zakonom o visokom obrazovanju u Bosni i Hercegovini (u daljnjem tekstu: Okvirni zakon), s mjerodavnostima u osiguranju kvaliteta u visokom obrazovanju utvrđenim tim Zakonom.

k) **Samoevaluacija ili interna evaluacija** je procjena, periodična kontrola i dokumentiranje vlastitih parametara kvalitete, studijskih programa, menadžmenta, znanstveno-istraživačkog rada itd., koje provodi visokoškolska ustanova ili njen dio.

l) **Eksterna (vanjska) evaluacija** je postupak u kojem nezavisno tijelo prikuplja podatke, informacije i dokaze o radu ustanove, posebne jedinice predmetne ustanove ili o ključnim aktivnostima ustanove s ciljem izrade iskaza o njenom kvalitetu i koja se sastoji od najmanje triju aktivnosti: analize izvješća o samoevaluaciji, posjete visokoškolskoj ustanovi i izrade izvješća o eksternoj evaluaciji s preporukama.

lj) **Standardi** su iskazi o očekivanoj razini zahtjeva i uvjeta prema kojima se ocjenjuje kvaliteta, a koje visokoškolska ustanova, odnosno studijski program mora ispuniti da bi dobila akreditaciju.

m) **Standardi i normativi** za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja dokument je koji, na prijedlog Ministarstva, prihvaća Vlada Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona), a kojim se utvrđuju ukupan kriterij čije je ispunjavanje neophodan uvjet za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na akreditiranoj i licenciranoj visokoškolskoj ustanovi.

n) **Lista stručnjaka** je lista na kojoj su navedena imena te podaci o domaćim i međunarodnim stručnjacima koji ispunjavaju kriterije za sudjelovanje u postupku akreditacije.

nj) **Povjerenstvo stručnjaka** je neovisno tijelo koje utvrđuje ispunjenje standarda kvaliteta u radu visokoškolskih ustanova i kvaliteta studijskih programa koji su predmet akreditacije.

o) **Rok važenja** akreditacije je vremensko razdoblje od izdavanja akreditacije do njenog isteka, nakon kojeg je visokoškolska ustanova dužna zatražiti izdavanje nove akreditacije.

p) **Ishod akreditacije** predstavlja odluku o usklađenosti visokoškolske ustanove i studijskih programa sa standardima i kriterijima, koju svojim izvješćem zaključno preporučuje povjerenstvo stručnjaka, na temelju koje Agencija izdaje preporuku, a Ministarstvo rješenje o akreditaciji, koje može biti: akreditacija, upućivanje pisma očekivanja i neakreditiranje.

r) **Izvješće povjerenstva stručnjaka** je završni dokument eksterne evaluacije kojim povjerenstvo stručnjaka visokoškolskoj ustanovi daje preporuke za unaprjeđenje kvaliteta, te daje preporuku o ishodu akreditacije.

s) **Preporuka o akreditaciji** je akt koji izdaje Agencija i kojim se preporučuje izdavanje rješenja o akreditaciji, prema ishodu preporučenom u izvješću povjerenstva stručnjaka.

š) **Rješenje o akreditaciji** je akt koji izdaje Ministarstvo na temelju preporuke o akreditaciji kojim se finalno izdaje (ili ne izdaje) akreditacija visokoškolskoj ustanovi i studijskom programu.

t) **Obnavljanje akreditacije/reakreditacija** je obvezni postupak koji se provodi na akreditiranoj visokoškolskoj ustanovi radi produljenja roka važenja akreditacije.

DIO DRUGI – OPĆE ODREDBE O AKREDITACIJI

Članak 3.

(Predmet akreditacije)

Predmet akreditacije:

a) je visokoškolska ustanova koja ima dozvolu za rad/licenciju, odnosno koja je registrirana u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju Kantona, prilikom koje se vrednuje ispunjenost standarda za unutarnje osiguranje kvaliteta i kriterija za akreditaciju, odnosno implementacija procedura koje proizlaze iz propisanih standarda i kriterija za akreditaciju;

b) je studijski program prvog i drugog ciklusa studija i integriranog studija prvog i drugog ciklusa koji se izvodi na akreditiranoj visokoškolskoj ustanovi, koji je osnovan odgovarajućim aktom visokoškolske ustanove što uključuje i ugovor o partnerstvu (zajednički programi s drugom visokoškolskom ustanovom), odnosno studijski program koji ima od Ministarstva dozvolu za rad, prilikom koje se vrednuje ispunjenost standarda za unutarnje osiguranje kvaliteta i kriterija za akreditaciju, odnosno implementacija procedura koje proizlaze iz propisanih standarda i kriterija za akreditaciju.

Članak 4.

(Standardi i kriteriji)

(1) Akreditacija visokoškolskih ustanova i studijskih programa u Kantonu Središnja Bosna provodi se na temelju odredbi Okvirnog zakona o visokom obrazovanju u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 59/07 i 59/09; u daljnjem tekstu: Okvirni zakon), Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 4/13; u daljnjem tekstu: Zakon o visokom obrazovanju), Preporuka za reguliranje postupka akreditacije visokoškolskih ustanova i studijskih programa 1. i 2. ciklusa studija u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj 34/23) i ovoga Pravilnika.

(2) Standardi koji se primjenjuju u postupku akreditacije

su standardi definirani Odlukom o normama kojima se određuju minimalni standardi u području visokog obrazovanja u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 100/11 i 26/19), koju donosi Agencija.

(3) Kriteriji za akreditaciju visokoškolskih ustanova su kriteriji utvrđeni Odlukom o kriterijima za akreditaciju visokoškolskih ustanova u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj 96/16) i Odlukom o kriterijima za akreditaciju studijskih programa prvog i drugog ciklusa studija u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj 47/17), koje donosi Agencija.

Članak 5.

(Načela)

Akreditacija visokoškolskih ustanova i studijskih programa na području Kantona provodi se na načelima bolonjskog procesa, u skladu s bolonjskom Deklaracijom (Deklaracija europskih ministara obrazovanja, Bolonja, 1999. godine) te ostalim dokumentima koji definiraju taj proces, a usklađena je i s dokumentom „Standardi i smjernice za osiguranje kvaliteta u Europskom prostoru visokog obrazovanja“.

Članak 6.

(Svrha i ciljevi akreditacije)

(1) Akreditacija se provodi u svrhu vanjskog osiguravanja kvaliteta visokoškolskih ustanova, odnosno studijskih programa, te u svrhu njihovog unaprjeđenja.

(2) Ciljevi postupka akreditacije su:

a) dati jasan odgovor na dostignutost standarda za unutarnje osiguranje kvaliteta i ispunjenost kriterija za akreditaciju;

b) provjeriti opisano stanje na temelju samoevaluacijskog izvješća visokoškolske ustanove i ostale dostavljene dokumentacije, odnosno studijskog programa, u odnosu na činjenično stanje utvrđeno prilikom posjete povjerenstva stručnjaka visokoškolskoj ustanovi, odnosno studijskom programu;

c) dati preporuke za unaprjeđenje kvaliteta visokoškolskih ustanova i studijskih programa;

d) osigurati kontinuitet procesa osiguranja kvaliteta, pri čemu će naredni proces osiguranja kvaliteta uzimati u obzir napredak postignut od prethodnog procesa.

Članak 7.

(Nositelj akreditacije)

(1) Nositelj akreditacije je visokoškolska ustanova.

(2) Nositelj akreditacije ne može biti fakultet, akademija ili znanstveno-istraživački institut kao organizacijska jedinica, s tim da institucionalna akreditacija visokoškolske ustanove koja ima organizacijske jedinice uzima u obzir njihov rad i procese koji se odvijaju na njima.

Članak 8.

(Predmet institucionalne akreditacije i akreditacije studijskih programa)

(1) Predmet institucionalne akreditacije je visokoškolska ustanova koja ima dozvolu za rad, odnosno licenciju Ministarstva.

(2) Institucionalna akreditacija uključuje postupke upravljanja visokoškolskom ustanovom, procese koji se odvijaju na visokoškolskoj ustanovi, unutarnji sustav, kvaliteta na visokoškolskoj ustanovi, kapacitete, resurse i potencijale visokoškolske ustanove za promjene i provođenje reformi, a u skladu sa standardima i kriterijima.

(3) Predmet akreditacije studijskih programa je studijski program koji izvodi visokoškolska ustanova, a ona uključuje pregled akademskog sadržaja, ishoda učenja te kapaciteta visokoškolske ustanove da provede studijski program.

(4) Akreditacija studijskih programa provodi se kao klasterska akreditacija ili kao akreditacija pojedinačnih studijskih programa, pojedinačnih akreditacija u sklopu akreditacije visokoškolske ustanove, s ili bez instrumenta recenzije.

(5) Visokoškolska ustanova obvezna je u svom zahtjevu precizno naznačiti za koju vrstu akreditacije studijskog programa podnosi zahtjev, te kojoj znanstvenoj/umjetničkoj oblasti, polju i grani pripadaju studijski programi.

Članak 9.

(Obveza provođenja postupka akreditacije)

(1) Sve licencirane (registrirane) visokoškolske ustanove na području Kantona imaju pravo i obvezu podnijeti:

- a) zahtjev za institucionalnu akreditaciju;
- b) zahtjev za akreditaciju studijskih programa, za svaki studijski program koji izvode.

(2) Zahtjev iz stavka (1) ovoga članka podnosi se Ministarstvu, najkasnije šest mjeseci prije datuma za koji se traži akreditacija.

(3) Ako visokoškolska ustanova ne podnese zahtjev iz stavka (2) ovoga članka, Ministarstvo će pokrenuti postupak brisanja visokoškolske ustanove iz registra Ministarstva i o tome obavijestiti osnivača i javnost.

Članak 10.

(Sudionici postupka akreditacije i njihove mjerodavnosti)

(1) U postupku akreditacije sudjeluju:

- a) visokoškolska ustanova (sveučilište ili visoka škola);
- b) Ministarstvo;
- c) Agencija;
- d) povjerenstvo stručnjaka (u daljnjem tekstu: povjerenstvo).

(2) Visokoškolska ustanova je odgovorna za unutarnji sustav kvaliteta, a u postupku akreditacije nezavisno i samostalno provodi samoevaluaciju koja rezultira samoevaluacijskim izvješćem.

(3) Agencija je odgovorna za provođenje eksterne evaluacije koja se provodi nezavisno od utjecaja mjerodavnih obrazovnih i političkih vlasti i visokoškolske ustanove, a njen je rezultat preporuka za akreditaciju.

(4) Povjerenstvo je mjerodavno za provođenje neovisne i objektivne provjere ispunjenosti standarda i kvaliteta u radu visokoškolskih ustanova te kvaliteta studijskih programa koji su predmet akreditacije, na temelju samoevaluacijskoga izvješća i provedenih aktivnosti, kao i za davanje mišljenja o ishodu akreditacije.

(5) Ministarstvo je mjerodavno za provođenje postupka akreditacije, davanje prijedloga u postupku imenovanja povjerenstva, kao i za donošenje rješenja o akreditaciji.

Članak 11.

(Koraci u postupku akreditacije)

Postupak akreditacije u pravilu obuhvata sljedeće korake:

- a) izradu izvješća o samoevaluaciji;
- b) podnošenje zahtjeva za akreditaciju;
- c) imenovanje povjerenstva;
- d) posjeta povjerenstva visokoškolskoj ustanovi;
- e) izradu i objavu izvješća o eksternoj evaluaciji;

- f) izdavanje rješenja o akreditaciji;
- g) postakreditacijske, naknadne aktivnosti.

Članak 12.

(Troškovi postupka akreditacije)

(1) Troškove provođenja postupka akreditacije snosi visokoškolska ustanova (naknade za rad povjerenstva, troškove za prijevoz, smještaj, prehranu i ostale troškove).

(2) Visokoškolska ustanova je obvezna uz podneseni zahtjev za akreditaciju dostaviti dokaz (uplatnicu) o uplati novčanog iznosa za potrebe provođenja postupka akreditacije.

(3) Odluku o troškovima provođenja postupka akreditacije visokoškolskih ustanova registriranih na području Kantona, kao i studijskih programa u okviru visokoškolskih ustanova, donosi Vlada Kantona na prijedlog Ministarstva.

DIO TREĆI – OBVEZA SAMOEVALUACIJE I IZVJEŠĆE O SAMOEVALUACIJI

Članak 13.

(Samoevaluacija)

Početna osnova za proces akreditacije visokoškolske ustanove, odnosno studijskog programa je samoevaluacijsko izvješće o ispunjenosti standarda i kriterija za akreditaciju visokoškolske ustanove (u daljnjem tekstu: samoevaluacijsko izvješće visokoškolske ustanove), odnosno samoevaluacijsko izvješće studijskog programa o ispunjenosti standarda i kriterija za akreditaciju studijskih programa 1. i 2. ciklusa i integriranog studija (u daljnjem tekstu: samoevaluacijsko izvješće studijskog programa).

Članak 14.

(Obveza samoevaluacije)

Prije podnošenja zahtjeva za akreditaciju visokoškolske ustanove i studijskog programa, visokoškolska ustanova provodi samoevaluaciju.

(1) Samoevaluacija treba obuhvatiti rad ustanove u cijelosti i svakog njezinog dijela, i na razini studijskog programa; u nju trebaju biti uključene sve ključne grupe na visokoškolskoj ustanovi, a naročito: studenti, akademsko i neakademsko osoblje te zainteresirani socijalni partneri, poput predstavnika zajednice, tržišta rada, bivših studenata i sl.

(2) Samoevaluacija obuhvata procese na instituciji dajući ocjenu o udovoljenosti svakom pojedinačnom standardu i kriteriju u skladu s odlukom koju donosi Agencija, poštujući objektivne činjenice karakteristične za visokoškolsku ustanovu.

(3) Postupak samoevaluacije rezultira izvješćem o samoevaluaciji.

(4) Radi jednakoobraznosti postupka samoevaluacije na visokoškolskim ustanovama propisan je obrazac samoevaluacijskoga izvješća, usklađen s važećom preporukom Agencije.

(5) Visokoškolska ustanova obvezna je izraditi izvješće o samoevaluaciji, u svemu prema odgovarajućem obrascu.

(6) Izvješće o samoevaluaciji prihvaća senat visokoškolske ustanove, s tim da se za studijske programe koji se akreditiraju donosi pojedinačna odluka za svaki studijski program.

(7) Izvješće o samoevaluaciji izrađuje se na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini i na engleskom jeziku.

Članak 15.

**(Struktura minimalnog sadržaja
samoevaluacijskog izvješća)**

(1) Samoevaluacijsko izvješće u strukturi treba sadržavati minimalno sljedeća poglavlja:

A) – Za visokoškolsku ustanovu

1. Uvod

1.1. Povijest organizacija visokoškolske ustanove

1.2. Opis provedenih aktivnosti na provođenju definiranih projekata unaprijeđenja

1.3. Statistički podaci

2. Provođenje samoevaluacije

2.1. Tim za samoevaluaciju

2.2. Postupak samoevaluacije

3. Stanje kvaliteta visokoškolske ustanove u odnosu na definirane standarde i kriterije

4. Zaključci uz prijedloge aktivnosti za unaprijeđenje stanja

5. Prilozi

B) – Za studijski program

1. Uvod

1.1. Povijest organizacija studijskog programa

1.2. Opis provedenih aktivnosti na provođenju definiranih projekata unaprijeđenja

1.3. Statistički podaci

2. Provođenje samoevaluacije

2.1. Tim za samoevaluaciju

2.2. Postupak samoevaluacije

3. Stanje kvaliteta studijskog programa u odnosu na definirane kriterije i standarde

4. Zaključci uz prijedloge aktivnosti za unaprijeđenje stanja

5. Prilozi

(2) Radi jednoobraznosti postupka samoevaluacije na visokoškolskim ustanovama propisan je Obrazac samoevaluacijskoga izvješća, i za visokoškolsku ustanovu i za studijske programe, koji je sastavni dio ovog Pravilnika, usklađen s važećom preporukom Agencije.

(3) Visokoškolska ustanova obvezna je izraditi izvješće o samoevaluaciji, u svemu prema Obrascu 1. i Obrascu 2. iz stavka (2) ovog članka, i sastavni su dio ovog Pravilnika: Obrazac 1, za visokoškolsku ustanovu i Obrazac 2, za studijski program.

DIO ČETVRTI – POSTUPAK AKREDITACIJE

Članak 16.

(Podnošenje zahtjeva ovisno o akreditaciji)

Visokoškolske ustanove podnose zahtjev:

a) za institucionalnu akreditaciju, kao novoosnovana ustanova ili za reakreditaciju;

b) za akreditaciju studijskih programa, u sklopu institucionalne akreditacije ili pojedinačnu akreditaciju u vremenskom razdoblju od izdavanja institucionalne akreditacije do njenog isteka.

Članak 17.

(Podnošenje zahtjeva za akreditaciju)

(1) Visokoškolska ustanova podnosi zahtjev za akreditaciju/reakreditaciju Ministarstvu najkasnije šest mjeseci prije datuma za koji se akreditacija traži.

(2) Zahtjev može podnijeti visokoškolska ustanova koja je

ispunila sve zakonom propisane uvjete.

(3) Novoosnovana visokoškolska ustanova podnosi zahtjev za akreditaciju najmanje dvije godine od početka rada, a najkasnije četiri godine, imajući u vidu da navedeni rok za podnošenje zahtjeva za akreditaciju počinje teći od početka izvođenja nastave u prvoj akademskoj godini nakon stjecanja dozvole za rad/licencije.

Članak 18.

(Zahtjev za akreditaciju studijskog programa)

(1) Zahtjev za akreditaciju studijskog programa podnosi visokoškolska ustanova za onaj studijski program koji ima minimalno sljedeće karakteristike:

a) jedinstveni naziv

b) definiranu kvalifikaciju i razina kvalifikacije, usklađene sa Europskim kvalifikacijskim okvirom (EQF) i Odlukom o prihvatanju osnova kvalifikacijskog okvira u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 31/11 i 39/12);

c) nastavni plan i program koji se sastoji od skupa obveznih i izbornih predmeta koji vode do jedne kvalifikacije, osim u slučaju kada studijski program ima više smjerova, pri čemu svaki smjer može imati različit skup obveznih i izbornih predmeta te može voditi do različitih kvalifikacija;

d) ima definirane ishode učenja na svakoj razini studijskog programa;

e) trajanje studija je definirano u skladu s Okvirnim zakonom.

(2) Za novoosnovani studijski program visokoškolska ustanova podnosi zahtjev za akreditaciju godinu dana nakon što se izvede nastava na završnoj godini tog studijskog programa.

Članak 19.

**(Legitimnost i ocjena kompletnosti
zahtjeva za akreditaciju)**

(1) Nakon prijema zahtjeva za akreditaciju, ministar može procijeniti potrebu pokretanja inspeksijskog nadzora po službenoj dužnosti radi utvrđivanja usklađenosti rada sa zakonom i podzakonskim aktima.

(2) Dokaze o usklađenosti rada u skladu sa zakonom i podzakonskim aktima, kao i dokaze o eventualno utvrđenim neusklađenostima s poduzetim i izvršenim mjerama za njihovo otklanjanje u zakonom propisanom roku, inspeksijsko tijelo zapisnički konstatira i dostavlja ministru.

(3) Uz zahtjev za akreditaciju visokoškolska ustanova dostavlja sljedeće:

a) po dva primjerka samoevaluacijskog izvješća visokoškolske ustanove, odnosno studijskog programa u tiskanoj (hard copy) i elektronskoj verziji, za izvještajni period koji je zaključen proteklom akademskom godinom:

I. period od posljednje akreditacije zaključen s proteklom akademskom godinom, u slučaju reakreditacije za postojeće visokoškolske ustanove i studijske programe

II. period od početka rada zaključeno s proteklom akademskom godinom u slučaju prve akreditacije visokoškolske ustanove, odnosno studijskog programa

III. period od početka izvođenja nastave zaključeno s proteklom akademskom godinom u slučaju prve akreditacije za novoosnovane studijske programe, pri čemu se zahtjev za akreditaciju podnosi godinu dana nakon izvođenja nastave na završnoj godini studija, što ovisi od trajanja ciklusa

IV. period od posljednje četiri akademske godine zaključeno s proteklom akademskom godinom u slučaju prve

akreditacije za postojeće studijske programe koji se izvode duže od četiri godine;

b) aktualni izvod iz sudskog registra i registra Ministarstva;

c) odgovarajuća licencija/odobrenje Ministarstva, u skladu s članom 34. Zakona o visokom obrazovanju, i rješenje kojim se utvrđuje ispunjenost uvjeta za početak rada i upisa u registar;

d) odgovarajući akt visokoškolske ustanove o prihvatanju studijskog programa, odnosno odgovarajući akt Ministarstva kojim se odobrava izvođenje studijskog programa;

e) odluku/akt o izboru/imenovanju tijela rukovođenja, odnosno punomoć ukoliko je zahtjev za akreditaciju podnijela osoba ovlaštena od strane tijela rukovođenja visokoškolske ustanove;

f) ime i prezime, e-mail adresa i broj telefona lica ovlaštenog za ostvarivanje komunikacije visokoškolske ustanove s mjerodavnom obrazovnom vlasti, Agencijom i povjerenstvom stručnjaka u postupku akreditacije;

g) dokaz (uplatnicu) o uplati predviđenog iznosa sredstava potrebnih za postupak akreditacije.

Članak 20.

(Kompletnost zahtjeva, dopune, prekid postupka)

(1) Kada Ministarstvo utvrdi kompletnost i legitimnost zahtjeva visokoškolske ustanove, pokreće se postupak akreditacije.

(2) Ako se utvrdi da je podneseni zahtjev nepotpun, odnosno neuredan, Ministarstvo donosi odgovarajući akt kojim se traži od visokoškolske ustanove da u roku od najkasnije 15 dana podneseni zahtjev dopuni i uredi.

(3) Ako visokoškolska ustanova u propisanom roku ne postupi u skladu s aktom Ministarstva, a kojim se traži dopuna zahtjeva, smatrat će se da je odustala od prethodno podnesenog zahtjeva, o čemu Ministarstvo donosi odgovarajući akt – zaključak, kojim se zahtjev odbacuje.

(4) Ako se u postupku provjere legitimnosti, na temelju podataka Ministarstva ili mjerodavnog inspeksijskog tijela, utvrdi da je u toku upravni postupak čiji ishod može utjecati na legitimnost ustanove za akreditaciju, postupak se privremeno prekida dok mjerodavno tijelo ne odluči po prethodnom pitanju.

(5) O prekidu postupka Ministarstvo donosi zaključak, protiv kojeg je dozvoljena žalba.

(6) Ako se prethodno pitanje ne riješi u razumnom roku, a najduže šest mjeseci, Ministarstvo može da zahtijeva ažuriranje dostavljene dokumentacije visokoškolske ustanove i studijskih programa kada se postupak nastavi.

Članak 21.

(Rok u kojem se obavlja postupak akreditacije)

(1) Postupak akreditacije se provodi u roku do isteka važeće akreditacije, odnosno u roku od šest mjeseci nakon podnošenja zahtjeva za novoosnovane visokoškolske ustanove i za studijske programe.

(2) Sudionici u postupku akreditacije dužni su uskladiti sve aktivnosti kako bi se poštovao navedeni rok.

Članak 22.

(Produženje roka postupka akreditacije)

Ako se postupak akreditacije ne obavi u roku navedenom u članku 21. ovog Pravilnika, rok se iz opravdanih razloga može produžiti najduže 12 mjeseci, o čemu odlučuje Ministarstvo.

Članak 23.

(Dopunsko rješenje o novom roku važenja akreditacije)

Ako se postupak akreditacije iz objektivnih razloga ne završi u roku propisanom u članku 21. ovog Pravilnika, za one visokoškolske ustanove koje su prethodno prošle postupak akreditacije Ministarstvo može donijeti dopunsko rješenje u kojem se utvrđuje novi rok važenja akreditacije, a koji ne može biti duži od 18 mjeseci od isteka prethodne akreditacije, osim u slučaju kada se visokoškolskoj ustanovi u postupku izda pismo očekivanja, gdje se rok dopuskog rješenja produžava do donošenja rješenja kojim će se postupak akreditacije završiti.

Članak 24.

(Utvrđivanje prijedloga povjerenstva)

(1) Nakon što primi potpun i uredan zahtjev za akreditaciju koji podnese visokoškolska ustanova, Ministarstvo najkasnije u roku od 30 dana utvrđuje prijedlog za imenovanje povjerenstva te ga, s podnesenim zahtjevom za akreditaciju i samoevaluacijskim izvješćem, u tiskanoj i elektronskoj verziji dostavlja Agenciji, i ime osobe koja je ispred Ministarstva zadužena za provođenje postupka akreditacije.

(2) U povjerenstvu Ministarstvo može predložiti samo osobu s liste koju je Agencija utvrdila u skladu s odredbama Okvirnoga zakona, vodeći računa i o *gender* komponenti sastava povjerenstva.

(3) Za institucionalnu akreditaciju visokoškolske ustanove kao univerziteta, povjerenstvo stručnjaka ima najmanje pet članova, i to u sljedećem sastavu:

a) dva člana – domaći stručnjaci predstavnici akademske zajednice u Bosni i Hercegovini;

b) jedan član – međunarodni stručnjak;

c) jedan član – stručnjak iz gospodarstva i prakse;

d) jedan član – predstavnik studenata.

(4) Za institucionalnu akreditaciju visokoškolske ustanove kao visoke škole povjerenstvo ima najmanje četiri člana, i to u sljedećem sastavu:

a) jedan član – domaći stručnjaci predstavnici akademske zajednice u Bosni i Hercegovini;

b) jedan član – međunarodni stručnjak;

c) jedan član – stručnjak iz gospodarstva i prakse;

d) jedan član – predstavnik studenata.

(5) Za akreditaciju pojedinačnog studijskoga programa predlaže se povjerenstvo od najmanje četiri člana koji su iz oblasti iz koje je studijski program, i to sljedeće strukture:

a) jedan član – domaći stručnjaci predstavnici akademske zajednice u Bosni i Hercegovini;

b) jedan član – međunarodni stručnjak;

c) jedan član – stručnjak iz gospodarstva i prakse;

d) jedan član – predstavnik studenata.

(6) Kada to ocijeni potrebnim, a zbog specifičnosti visokoškolske ustanove koja je predmet akreditacije, odnosno studijskoga programa, Ministarstvo može Agenciji predložiti i imenovanje povjerenstva sastavljenog od većeg broja članova, vodeći računa da su zastupljene sve kategorije stručnjaka.

(7) Za klstersku akreditaciju studijskih programa predlaže se najmanje pet članova povjerenstva, a najviše sedam, uz zastupljenost kategorija iz stavka (5) ovog članka.

(8) Prijedlog Ministarstva za imenovanje članova povjerenstva obvezno sadrži i prijedlog zamjenskih članova povjerenstva. Prijedlog Ministarstva u pogledu sastava povjerenstva mora udovoljavati uvjetima o nepostojanju sukoba interesa i o dostupnosti stručnjaka.

(9) Sukob interesa provjerava Ministarstvo tako da pisanim putem zatraži od visokoškolske ustanove u postupku akreditacije izjašnjavaње o sukobu interesa ili druge informacije o kandidatima za povjerenstvo koje bi mogle ugroziti kredibilitet postupka akreditacije, a kopija odgovora/izjašnjavaња visokoškolske ustanove dostavlja se i Agenciji.

(10) Sukob interesa postoji u situaciji kada član povjerenstva ima određeni profesionalni ili privatni financijski interes na visokoškolskoj ustanovi koja je predmet vanjske evaluacije, a što može utjecati na njegov nepristran i objektivan rad u povjerenstvu.

(11) Sukobom interesa posebno se smatra situacija u kojoj bi predloženi član povjerenstva u tekućoj i sljedećoj akademskoj godini, u odnosu na godine obavljanja vanjske evaluacije, imao profesionalni ili privatni financijski interes na visokoškolskoj ustanovi koja je predmet vanjske evaluacije, uključujući i članove njegove uže obitelji (roditelje, supružnike i djecu).

(12) U povjerenstvo se, prema pravilu, predlažu stručnjaci koji su prošli program treninga stručnjaka koje provodi Agencija.

(13) Za institucionalnu akreditaciju, pri formiranju povjerenstva stručnjaka, preferiraju se stručnjaci koji imaju iskustva u menadžmentu u visokom obrazovanju (da su obavljali i obavljaju poslove rektora, prorektora ili dekana) te stručnjaci koji imaju iskustva u osiguranju kvaliteta u visokom obrazovanju.

(14) Nakon primljenog prijedloga Ministarstva iz stavka (1) ovoga članka, Agencija donosi rješenje o imenovanju povjerenstva.

(15) Povjerenstvo ima predsjednika kojeg se imenuje iz reda članova domaćih stručnjaka predstavnika akademske zajednice Bosne i Hercegovine, kojeg predloži Ministarstvo.

(16) Povjerenstvo ima tajnika kojeg, iz reda članova povjerenstva, određuje predsjednik povjerenstva nakon konsultacija s Agencijom i članovima povjerenstva. U pravilu, predsjednik povjerenstva ne može istovremeno biti i tajnik povjerenstva.

(17) Tajnik povjerenstva zadužen je za ostvarivanje službene komunikacije s visokoškolskom ustanovom koja je podnijela zahtjev za akreditaciju i za koordiniranje, odnosno za usklađivanje ukupnog rada povjerenstva, sve do podnošenja konačnog izvješća Agencije.

(18) Predsjedniku povjerenstva isplatit će se i dodatna naknada, u skladu s odlukom Vlade Kantona koja utvrđuje i visinu naknade tajnika.

(19) Nakon imenovanja povjerenstva stručnjaka, primjerak rješenja o imenovanju Agencija dostavlja Ministarstvu.

(20) Nakon imenovanja povjerenstva Ministarstvo sklapa ugovor s članovima povjerenstva stručnjaka kojim se detaljnije uređuju međusobna prava i obveze te rokovi za izvršenje obveza i utvrđuje se točan iznos naknade za rad u skladu s odlukom Vlade Kantona.

(21) U rješenju Agencije o imenovanju povjerenstva preciznije se uređuju obveze povjerenstva te utvrđuju rokovi za izvršenje utvrđenih obveza.

(22) Članovi povjerenstva obvezni su tokom svog rada, kao i nakon podnošenja izvješća povjerenstva Agenciji, rukovoditi se odredbama relevantnih zakonskih i podzakonskih propisa kojima je normiran postupak akreditacije.

(23) Ostala pitanja u vezi s radom povjerenstva koja nisu uređena ovim Pravilnikom i ugovorom uredit će se poslovnikom povjerenstva stručnjaka koji povjerenstvo prihvata te donosi na prvom radnom sastanku prije posjete visokoškolskoj ustanovi.

Članak 25.

(Odlučivanje povjerenstva i ocjenjivanje)

(1) Povjerenstvo stručnjaka donosi odluke u pravilu konsenzusom, a u slučaju različitih mišljenja članova povjerenstva o udovoljenosti nekim od standarda na visokoškolskoj ustanovi odluka se donosi većinom glasova, s tim da se u izvješće povjerenstva stručnjaka unose i stavovi stručnjaka koji su različiti od većinskih.

(2) Nakon posjete visokoškolskoj ustanovi, te na temelju sadržaja samoevaluacijskog izvješća, razgovora i druge relevantne dokumentacije primljene i konzultirane tijekom rada, povjerenstvo ispunjenost svakog kriterija ocjenjuje opisno, sljedećim ocjenama:

- a) potpuno ispunjen;
- b) znatno ispunjen;
- c) djelomično ispunjen;
- d) neispunjen.

(3) Uz ocjenu o ispunjenosti kriterija za akreditaciju iz stavka (2) ovog članka, povjerenstvo konsenzusom utvrđuje konačno mišljenje o ishodu akreditacije.

DIO PETI – EKSTERNA EVALUACIJA

Članak 26.

(Dostava samoevaluacijskog izvješća povjerenstvu stručnjaka)

Uz rješenje o imenovanju povjerenstva stručnjaka, Agencija svim stručnjacima dostavlja primjerak samoevaluacijskoga izvješća.

Članak 27.

(Dopuna samoevaluacijskog izvješća)

(1) U roku od 15 dana od dana prijema samoevaluacijskog izvješća, povjerenstvo stručnjaka utvrđuje cjelovitost izvješća.

(2) Ako utvrdi da je samoevaluacijsko izvješće do te mjere nepotpuno da nije moguće obaviti postupak akreditacije u skladu s ovim Pravilnikom, predsjednik povjerenstva stručnjaka tražit će od visokoškolske ustanove dopunu samoevaluacijskog izvješća te o tome izvještava Ministarstvo i Agenciju.

(3) Zahtjev za dopunu samoevaluacijskog izvješća jasno je preciziran i specificirani su nedostajući podaci ili stavovi iz samoevaluacijskog izvješća te rokovi u kojima je potrebno obaviti dopunu.

(4) Dopunjeno izvješće visokoškolska ustanova dostavlja povjerenstvu stručnjaka, Ministarstvu i Agenciji.

Članak 28.

(Posjeta visokoškolskoj ustanovi)

(1) Predsjednik povjerenstva stručnjaka u suradnji s Agencijom i visokoškolskom ustanovom utvrđuje termin posjete visokoškolskoj ustanovi, precizirajući protokol posjeta – redoslijed i vrijeme razgovora povjerenstva s upravom visokoškolske ustanove, širim krugom nastavnog osoblja, studentima, administrativnim i pomoćnim osobljem te obilazak prostora (kabineta, praktikuma, računarske učionice, biblioteke, laboratorija, umjetničke radionice itd.).

(2) Posjeta se obavlja u roku od najviše 15 dana od dana utvrđivanja cjelovitosti samoevaluacijskog izvješća.

(3) Posjeti visokoškolskoj ustanovi prisustvuju svi članovi povjerenstva stručnjaka.

(4) Ako je netko od članova povjerenstva opravdano odsutan osim predsjednika i tajnika, koji ne mogu izostati, u posjetu se uključuje zamjenski član, a ako se ne može uključiti ni zamjenski član, povjerenstvo može, izuzetno, obaviti posjetu bez najviše jednog odsutnog članka.

(5) Člana povjerenstva stručnjaka koji nije pristupio posjeti predsjednik povjerenstva izvještava o posjeti, te s njim diskutira o samoevaluacijskom izvješću i zadovoljenosti standardima na ustanovi.

(6) Član povjerenstva stručnjaka koji nije pristupio posjeti svoju suglasnost na izvješće o eksternoj evaluaciji dostavlja Agenciji pisanim putem ili elektronski.

(7) Posjeta traje od dva do pet dana, u zavisnosti o veličini visokoškolske ustanove te potrebi eksterne evaluacije.

Članak 29.

(Program posjete)

(1) U pravilu, posjeta započinje zatvorenim sastankom povjerenstva stručnjaka na kojem oni diskutira o samoevaluacijskom izvješću i utvrđuju popis pitanja za sastanke tokom posjete.

(2) Povjerenstvo stručnjaka obvezno se sastaje s rektorom ili direktorom visokoškolske ustanove, predstavnicima studenata, akademskim osobljem, predstavnicima administracije na visokoškolskoj ustanovi te predstavnicima partnera visokoškolske ustanove iz okruženja.

(3) Prvi krug sastanaka organizira visokoškolska ustanova.

(4) Drugi krug sastanaka članovi povjerenstva stručnjaka obavljaju samostalno, prema načelu slučajnog uzorka.

(5) Prilikom posjete povjerenstva stručnjaka visokoškolska ustanova im je dužna staviti na uvid svu dokumentaciju ili podatke koji su u njenom posjedu.

(6) Nakon obavljene posjete, povjerenstvo stručnjaka donosi preliminarnu odluku o ishodu akreditacije i izrađuje preliminarni popis preporuka za unaprjeđenje kvaliteta na visokoškolskoj ustanovi.

(7) Preliminarna odluka o ishodu akreditacije i preliminarni popis preporuka o unapređenju kvaliteta na visokoškolskoj ustanovi prezentira se rektoru ili direktoru visokoškolske ustanove posljednji dan posjete, a neposredno nakon toga organizira se završni sastanak na koji se, uz menadžment visokoškolske ustanove, pozivaju članovi senata, akademsko osoblje, studenti i drugi zainteresirani na kojem članovi povjerenstva stručnjaka saopćavaju preliminarnu odluku o ishodu akreditacije, te prezentiraju preliminarne preporuke.

Članak 30.

(Sadržaj izvješća povjerenstva)

(1) Izvješćem povjerenstva stručnjaka obvezno se daje ocjena zadovoljenosti svakog od standarda i kriterija, preporuke za unaprjeđenje kvaliteta na visokoškolskoj ustanovi te preporuka o ishodu akreditacije.

(2) Izvješće se izrađuje na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini te na engleskom jeziku.

(3) Radi ujednačenosti izvješća povjerenstva stručnjaka, propisuje se format izvješća o eksternoj evaluaciji u Obrascu 3. za visokoškolsku ustanovu i Obrascu 4. za studijski program, koji su sastavni dio ovog Pravilnika.

(4) Nakon primljenog izvješća povjerenstva stručnjaka, Agencija na svojoj internetskoj stranici objavljuje integralni tekst izvješća.

Članak 31.

(Rokovi za davanje komentara)

(1) Povjerenstvo stručnjaka izvješće dostavlja visokoškolskoj ustanovi na razmatranje radi davanja komentara i mišljenja, s rokom od sedam dana za davanje komentara u pisanoj formi, nakon čega konačno izvješće povjerenstvo dostavlja Ministarstvu.

(2) Nakon što Ministarstvo primi konačno izvješće povjerenstva, dostavlja ga Agenciji uz zahtjev za izdavanje preporuke o akreditaciji.

(3) Ako izvješće povjerenstva stručnjaka sadrži formalne nedostatke, ako nije potpisano, ako nisu ocijenjeni svi kriteriji, ili ne sadrži preporuku za poboljšanje kvaliteta na visokoškolskoj ustanovi i sl., primalac izvješća može vratiti izvješće na ispravak i dopunu.

DIO ŠESTI – PRVI CIKLUS AKREDITACIJE STUDIJSKIH PROGRAMA

Članak 32.

(Plan akreditacije)

(1) Prvim ciklusom akreditacije studijskih programa smatra se vremensko razdoblje u kojem će visokoškolske ustanove, u suradnji s Ministarstvom i Agencijom, prvi put provesti postupak akreditacije svih studijskih programa koristeći se jednim od modela akreditacije studijskih programa.

(2) Prvi ciklus iz stavka (1) ovog članka provodi se na temelju petogodišnjeg plana akreditacije studijskih programa (u daljnjem tekstu: petogodišnji plan) kojeg donosi visokoškolska ustanova uz suglasnost Ministarstva, i koji Ministarstvo dostavlja Agenciji.

(3) Plan se sačinjava prema Obrascu 6, koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

Članak 33.

(Rok za donošenje plana)

(1) Rok za donošenje petogodišnjeg plana je najkasnije šest mjeseci od stupanja na snagu ovog Pravilnika, koji definira postupak akreditacije studijskih programa prvog i drugog ciklusa studija i integriranog studija, a ostalih godišnjih planova u skladu s predviđenom dinamikom, uz suglasnost Ministarstva.

(2) Planovi iz stavka (1) ovog članka dostavljaju se Agenciji šest mjeseci prije prve planirane akreditacije.

Članak 34.

(Modeli akreditacije studijskih programa)

(1) Akreditacija studijskih programa provodi se koristeći sljedeće modele vanjskog vrednovanja:

- a) klaster;
- b) pojedinačna akreditacija;
- c) pojedinačna akreditacija u sklopu akreditacije visokoškolske ustanove, sa ili bez instrumenta recenzije.

(2) Visokoškolska ustanova zajedno s Ministarstvom bira između naprijed navedenih modela akreditacije, što se navodi u zahtjevu za akreditaciju, a u skladu s petogodišnjim planom akreditacije studijskih programa u prvom ciklusu akreditacije studijskih programa.

Članak 35.

(Klaster)

(1) Akreditacija studijskih programa prema modelu klastera

provodi se, u pravilu, za studijske programe iste visokoškolske ustanove.

(2) Studijski programi se u pravilu mogu grupirati u klastere prema:

a) znanstvenim oblastima definiranim u skladu s Okvirnim zakonom (članom 10.) i Naputkom o metodološkom okviru i principima za izradu pravilnika o klasifikaciji znanstvenih oblasti, polja i grana („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj 47/12) – FRASCATI 2015/OECD;

b) znanstvenim oblastima/poljima obrazovanja na način kako je to propisano pravilnikom Ministarstva.

(3) Broj srodnih studijskih programa koji formiraju klaster, u okviru jedne znanstvene oblasti, može biti najmanje dva, a najviše 12 studijskih programa, a grupirati se mogu studijski programi samo jednog ciklusa ili uključujući oba, prvi i drugi ciklus.

(4) Akreditacija studijskih programa prema modelu klastera u proceduralnom smislu se provodi na isti način kao i akreditacija visokoškolske ustanove.

Članak 36.

(Specifičnosti akreditacije prema modelu klastera)

(1) Specifičnosti akreditacije studijskih programa prema modelu klastera u odnosu definirane u dijelovima „II. Opće odredbe o akreditaciji“, „III. Obveza samoevaluacije i izvješće o samoevaluaciji“ i „IV. Postupak akreditacije“ podrazumijevaju sljedeće:

a) podnošenje jednog zahtjeva za grupu srodnih studijskih programa;

b) izradu samoevaluacijskog izvješća studijskog programa, prema propisanoj strukturi za svaki studijski program pojedinačno;

c) izdavanje rješenja o akreditaciji s ishodima za svaki studijski program pojedinačno;

d) konačna izvješća povjerenstva stručnjaka o vanjskoj evaluaciji za svaki studijski program koji objavljuje Ministarstvo, visokoškolska ustanova i Agencija.

(2) Ministarstvo, na temelju zahtjeva visokoškolske ustanove za akreditaciju studijskih programa, provjerava broj grupiranih studijskih programa u skladu s navedenim u stavu (1) ovog članka, te predlaže Agenciji za imenovanje odgovarajući broj stručnjaka s utvrđene liste stručnjaka, u skladu s Okvirnim zakonom, aktima Ministarstva i Agencije.

(3) Prilikom predlaganja stručnjaka Ministarstvo predlaže stručnjake iz znanstvenih oblasti ili polja kojima pripadaju studijski programi navedeni u zahtjevu za akreditaciju.

(4) Imenovanje stručnjaka za akreditaciju studijskih programa prema modelu klastera će se izvršiti u skladu s brojem grupiranih studijskih programa, vodeći pri tome računa o:

a) minimalnoj zastupljenosti četiri kategorije (predstavnik akademske zajednice, predstavnik privrede i prakse, predstavnik međunarodnih stručnjaka te predstavnik studenata);

b) broju studijskih programa u klasteru;

c) broju različitih polja u klasteru po oblastima ili broju različitih grana (užih oblasti) u klasteru po poljima.

(5) Povjerenstvo stručnjaka u postupku akreditacije studijskih programa prvog i drugog ciklusa i integriranog studija prema modelu klastera čini najmanje pet, a najviše sedam članova.

(6) Uzimajući u obzir sve navedeno, posebno imajući u vidu broj studijskih programa grupiranih u klaster, posjeta povjerenstva stručnjaka ne može trajati kraće od dva dana

(najmanji klaster) niti duže od pet dana (najveći klaster).

Članak 37.

(Pojedinačna akreditacija)

Akreditacija studijskih programa prema modelu pojedinačne akreditacije u proceduralnom smislu se provodi na isti način kao i akreditacija visokoškolske ustanove, a što podrazumijeva primjenu svih odredbi iz dijelova „II. Opće odredbe o akreditaciji“, „III. Obveza samoevaluacije i izvješće o samoevaluaciji“ i „IV. Postupak akreditacije“.

Članak 38.

(Pojedinačna akreditacija u sklopu akreditacije visokoškolske ustanove, sa ili bez recenzije)

(1) U slučaju akreditacije visokoškolske ustanove s jednim ili dva studijska programa, odnosno za jedan ili dva pojedinačna studijska programa, akreditacija studijskog programa se može provesti u sklopu akreditacije visokoškolske ustanove, a pri čemu se imenuje isto povjerenstvo stručnjaka za akreditaciju visokoškolske ustanove i akreditaciju jednog ili dva studijska programa.

(2) Recenzija studijskih programa kao instrument vanjskog vrednovanja studijskih programa se provodi samo za pojedinačne studijske programe u sklopu akreditacije visokoškolske ustanove, kao postupak koji prethodi posjeti povjerenstva stručnjaka.

(3) Proces recenzije ne uključuje posjetu recenzenata te se sastoji od tri koraka:

a) samoevaluacijskog izvješća studijskog programa;

b) recenzije od strane nezavisnih domaćih, međunarodnih recenzenata i studenta koja rezultira recenzentskim izvješćima s preporukama za unapređenje;

c) izrade plana unaprjeđenja studijskih programa na temelju preporuka iz recenzentskih izvješća.

(4) Recenzija studijskih programa prethodi akreditaciji visokoškolske ustanove te obuhvata najviše deset studijskih programa iz najviše dvije znanstvene oblasti u jednom ciklusu akreditacije.

(5) Zahtjev za akreditaciju studijskih programa podnosi visokoškolska ustanova Ministarstvu, najmanje 12 mjeseci prije isteka roka važenja akreditacije visokoškolske ustanove, ali ne više od 18 mjeseci prije isteka tog roka.

Članak 39.

(Kriteriji za izbor recenzenata)

(1) Kriteriji za izbor recenzenata:

a) izbor u zvanje vanrednog ili redovnog profesora;

b) neophodno minimalno iskustvo od deset godina u nastavi na visokoškolskim ustanovama, u smislu izvođenja nastave na predmetu ili predmetima,

c) student završne godine studija, bez obzira na ciklus studija, a koji ispunjava sve uvjete propisane relevantnim dokumentima za izbor na listu stručnjaka Agencije.

(2) Recenziju, bez posjete ustanovi, provode recenzenzi koji ispunjavanju navedene kriterije, od kojih u pravilu jedan treba biti domaći i jedan međunarodni recenzent iz znanstvene oblasti ili polja kojem pripada studijski program i student.

(3) Ministarstvo samostalno provodi postupak recenzije studijskih programa, posebno vodeći računa o navedenim, u stavku (1) ovog članka, kriterijima za izbor recenzenata, prilikom njihovog angažmana za postupke recenzije studijskih programa.

(4) Ministarstvo ne može predložiti iste stručnjake za povjerenstvo stručnjaka u postupku akreditacije visokoškolske

ustanove, a čiji studijski programi su bili predmet recenzije, ako je za postupak recenzije imenovala stručnjake koji ispunjavaju navedene kriterije, a koji se nalaze na listi stručnjaka Agencije.

Članak 40.

(Način rada recenzenata)

(1) Zadatak u radu recenzenata je da nezavisno jedan od drugog analiziraju strukturu studijskog programa, obrazovnih ciljeva, ishoda učenja, usuglašenosti kurikulumu s izlaznim kompetencijama svršenih studenata i kompetencijama nastavnog osoblja, interakciju s trendovima u znanosti i praksi, te daju preporuke za unaprjeđenje prema kriterijima za akreditaciju studijskih programa.

(2) Pored samoevaluacijskog izvješća recenzenti putem Ministarstva mogu zahtijevati od visokoškolske ustanove i druge materijale vezane za studijski program, a sve s ciljem kvalitetnije recenzije.

(3) Recenzije se dostavljaju Ministarstvu, po dva primjerke u štampanoj i elektronskoj formi, koje ih prosljeđuje visokoškolskoj ustanovi.

(4) Koristi se Obrazac 5, ček-lista za internu i eksternu (izvješće za recenziju) evaluaciju, koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

Članak 41.

(Povlačenje programa iz postupka)

U slučaju utvrđenih bitnih odstupanja u odnosu na propisane zahtjeve kriterija visokoškolska ustanova može da povuče studijski program iz daljeg postupka vanjskog vrednovanja, te da ga prijavi za ponovnu akreditaciju nakon otklanjanja utvrđenih nedostataka i ispunjavanja preporuka datih u izvješćima o recenziji studijskog programa, u roku koji ne može biti kraći od godinu dana od dana prijema izvješća o recenziji.

Članak 42.

(Zadaci povjerenstva stručnjaka za akreditaciju visokoškolske ustanove u vezi s recenzijom)

(1) Povjerenstvo stručnjaka u postupku akreditacije visokoškolske ustanove uz samoevaluacijsko izvješće razmatra recenzentska izvješća i planove za provedbu preporuka datih u recenzentskim izvješćima.

(2) Mišljenje o ishodu akreditacije studijskog programa, koji je bio predmet recenzije, formalno donosi povjerenstvo stručnjaka imenovano za postupak akreditacije visokoškolske ustanove, a koja je izvršila posjetu svim organizacijskim jedinicama ustanove na kojima se izvode studijski programi obuhvaćeni recenzijom i izvršila evaluaciju u skladu s propisanim kriterijima.

(3) Povjerenstvo stručnjaka za akreditaciju visokoškolske ustanove analizirajući samoevaluacijsko izvješće i dostavljene recenzije studijskih programa, prema potrebi može tražiti od visokoškolske ustanove i dodatne informacije u vezi studijskih programa kako bi ih adekvatno evaluirala.

DIO SEDMI – ISHODI AKREDITACIJE I IZDAVANJE
RJEŠENJA O AKREDITACIJI

Članak 43.

(Ishodi akreditacije)

(1) Na temelju preporuke Agencije, izdate na temelju

mišljenja povjerenstva stručnjaka, Ministarstvo donosi rješenje o akreditaciji kojim utvrđuje jedan od tri sljedeća ishoda postupka akreditacije:

a) akreditacija visokoškolske ustanove, odnosno studijskog/ih programa, u slučaju kada su svi kriteriji ocijenjeni kao potpuno ili znatno ispunjeni, na razdoblje:

1) od pet godina u slučaju reakreditacije provedene nakon stupanja na snagu ovog Pravilnika i kada visokoškolska ustanova, odnosno studijski program, prvi put prolazi postupak akreditacije;

2) od šest godina u slučaju da visokoškolska ustanova, odnosno studijski program, naredni put prolazi postupak akreditacije nakon stupanja na snagu ovog Pravilnika, i to ako je prilikom prethodnog postupka akreditacije visokoškolska ustanova bila akreditirana i svi kriteriji bili ocijenjeni kao potpuno ili znatno ispunjeni;

3) od sedam godina, samo u slučaju ispunjenosti prethodna dva uvjeta.

b) pismo očekivanja na razdoblje do jedne godine, u slučaju kada je više od polovine kriterija ocijenjeno kao u potpunosti ili znatno ispunjeno, a svi ostali kao djelomično ispunjeni:

1) visokoškolska ustanova, odnosno studijski program kojoj je Ministarstvo izdalo pismo očekivanja u tom postupku akreditacije može dobiti rješenje o akreditaciji samo na pet godina.

c) odbijanje akreditacije visokoškolske ustanove, odnosno studijskog programa, u slučaju:

1) kada je najmanje jedan kriterij ocijenjen kao neispunjen ili kada je više od polovine kriterija ocijenjeno kao djelomično ispunjeno;

2) kada se za visokoškolsku ustanovu, odnosno studijski program, a koji su dobili pismo očekivanja, utvrdi da nije došlo do unaprjeđenja na temelju preporuka povjerenstva stručnjaka, odnosno kada je i dalje minimalno jedan kriterij ocijenjen kao djelomično ispunjen.

(2) Primjerak potpisanog rješenja o akreditaciji Ministarstvo dostavlja visokoškolskoj ustanovi i Agenciji u cilju poduzimanja i provođenja radnji i mjera propisanih zakonom i relevantnim podzakonskim aktima.

Članak 44.

(Obveze Agencije)

(1) Agencija će, u skladu s članom 49. Okvirnog zakona, na temelju mišljenja povjerenstva stručnjaka donijeti preporuku o akreditaciji visokoškolske ustanove i akreditaciji studijskog programa.

(2) Uz preporuku o akreditaciji Agencija će Ministarstvu dostaviti i primjerak izvješća o eksternoj evaluaciji koji je izradio povjerenstvo.

(3) Nakon rješenja Ministarstva o akreditaciji visokoškolske ustanove i studijskog programa, Agencija će izvršiti ocjenu usklađenosti rješenja o akreditaciji s kriterijima i standardima iz članka 48. Okvirnog zakona, te upisati akreditiranu visokoškolsku ustanovu, odnosno akreditirani studijski program u Državni registar akreditiranih visokoškolskih ustanova u Bosni i Hercegovini.

Članak 45.

(Rješenje o akreditaciji)

(1) Na temelju preporuke Agencije i izvješća o eksternoj evaluaciji povjerenstva, Ministarstvo je obvezno najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema izvješća i preporuke Agencije

donijeti odgovarajuće rješenje o podnesenom zahtjevu za akreditaciju.

(2) Rješenje o akreditaciji donosi Ministarstvo.

(3) Primjerak potpisanog rješenja o akreditaciji Ministarstvo dostavlja visokoškolskoj ustanovi i Agenciji radi upisa u Registar akreditiranih visokoškolskih ustanova.

Članak 46.

(Pismo očekivanja)

(1) Kada je visokoškolskoj ustanovi ili studijskom programu upućeno pismo očekivanja, u rješenju se navodi rok kada su dužni podnijeti novi zahtjev za akreditaciju, uz koji se podnosi izvješće o provedenim mjerama od dana prijema pisma očekivanja do dana podnošenja zahtjeva.

(2) Za provođenje mjera visokoškolska ustanova dužna je sačiniti plan najkasnije u roku od 15 dana od dana dobivanja pisma očekivanja.

(3) Zahtjev i izvješće iz stavka (1) ovog članka Ministarstvo dostavlja Agenciji, koja organizira postupak ocjene revizije kvaliteta, odnosno ispunjenosti mjera određenih pismom očekivanja, te daje Ministarstvu preporuku o akreditaciji.

(4) U postupku iz stavka (3) ovog članka u pravilu sudjeluje isto povjerenstvo koje je dalo mišljenje o ishodu akreditacije povodom kojeg je upućeno pismo očekivanja, a koja daje novo mišljenje o ishodu akreditacije, s dva moguća ishoda:

a) akreditiranje visokoškolske ustanove, odnosno studijskog programa;

b) odbijanje akreditacije za visokoškolsku ustanovu, odnosno studijski program.

(5) Sastav povjerenstva iz stavka (4) ovog članka Agencija može, na prijedlog Ministarstva, izmijeniti, iz objektivnih razloga.

(6) Na temelju preporuke iz stavka (3) ovog članka Ministarstvo u roku od najkasnije 15 dana donosi rješenje kojim odlučuje o akreditaciji.

(7) U slučaju pozitivne odluke, odnosno rješenja o davanju akreditacije, u razdoblju na koji se izdaje akreditacija uračunava se i razdoblje od prijema pisma očekivanja do dana donošenja rješenja o akreditaciji.

Članak 47.

(Odbijanje zahtjeva za akreditaciju)

(1) U slučajevima kada je ishod institucionalne akreditacije, odnosno reakreditacije visokoškolske ustanove, nedobivanje akreditacije, visokoškolskoj ustanovi danom pravomoćnosti rješenja Ministarstva oduzima se dozvola za rad/licencija.

(2) U slučaju kada je ishod postupka akreditacije nedobivanje akreditacije, visokoškolska ustanova može, shodno važećim odredbama članka 37. Zakona o visokom obrazovanju ponovo podnijeti zahtjev za akreditaciju nakon isteka roka od jedne godine, a najkasnije dvije godine od konačnosti rješenja.

(3) U slučaju odbijanja akreditacije za studijski program, u tom razdoblju i razdoblju do eventualnog dobivanja akreditacije studijskih programa, visokoškolska ustanova na taj studijski program ne može upisivati nove studente.

Članak 48.

(Prigovor na rješenje o akreditaciji)

(1) Rješenje o akreditaciji visokoškolske ustanove, koje donosi Ministarstvo, konačno je i protiv njega nije dopuštena žalba.

(2) Protiv rješenja Ministarstva može se pokrenuti upravni

spor u roku od 30 dana Kantonalnom sudu u Novom Travniku.

Članak 49.

(Posljedice neispunjavanja obveza visokoškolske ustanove u postupku akreditacije)

(1) Visokoškolska ustanova snosi posljedice u postupku akreditacije u slučajevima:

a) nepodnošenja zahtjeva za akreditaciju visokoškolske ustanove, odnosno studijskog programa u propisanom roku – posljedica je oduzimanje dozvole za rad i obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja;

b) negativnog ishoda postupka institucionalne akreditacije, odnosno reakreditacije, posljedica je oduzimanje dozvole za rad i obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja, a za negativan ishod akreditacije studijskog programa posljedica je zabrana upisa studenata na taj studijski program;

c) nedonošenje plana otklanjanja nedostataka u roku od najduže tri mjeseca od prijema pisma očekivanja, te neizrađivanje i nedostavljanje izvješća o provođenju mjera iz pisma očekivanja, posljedica je nedobivanje akreditacije i oduzimanje dozvole za rad/licence;

d) u slučaju navedenih posljedica visokoškolske ustanove dužne su osigurati nastavak studija na srodnim studijskim programima iste visokoškolske ustanove ili istim studijskim programima druge visokoškolske ustanove s kojom postoji sporazum/ugovor o preuzimanju studenata;

e) aktiviranje bankarske garancije.

DIO OSMI – POSTAKREDITACIJSKE AKTIVNOSTI

Članak 50.

(Akcijski plan)

(1) Svaka akreditirana i uvjetovano akreditirana visokoškolska ustanova tri mjeseca nakon prijema rješenja o institucionalnoj akreditaciji ili akreditaciji studijskoga programa izrađuje i na odgovarajućem tijelu prihvaća akcijski plan provedbe preporuka, te plan dostavlja Ministarstvu i obvezno objavljuje na svojoj internetskoj stranici.

(2) Akcijski plan sadrži popis aktivnosti usklađenih s preporukama povjerenstva stručnjaka, vremenski okvir za provođenje tih aktivnosti te konkretne nositelje aktivnosti, odnosno odgovorne osobe, te resurse potrebne za provedbu.

(3) Provođenje akcijskog plana prati Ministarstvo u suradnji s Agencijom.

(4) Ministarstvo samostalno, odnosno po službenoj dužnosti ili na temelju preporuke Agencije, može ukinuti rješenje o institucionalnoj akreditaciji ili akreditaciji studijskoga programa ako visokoškolska ustanova ne izradi akcijski plan na način i u roku utvrđenim stavovima (1) i (2) ovoga članka.

(5) Akcijski plan sačinjava se prema Obrascu 7, koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

Članak 51.

(Godišnje izvješće o napretku i ukidanje rješenja o akreditaciji)

(1) Akreditirana visokoškolska ustanova obvezna je jednom godišnje izraditi izvješće o poduzetim aktivnostima na provođenju akcijskog plana institucionalne akreditacije ili akreditacije studijskoga programa.

(2) Izvješće obvezno sadrži poduzete aktivnosti, stupanj provođenja, kao i obrazložena eventualna odstupanja od

akcijskog plana.

t(3) Izvješće se dostavlja Ministarstvu i objavljuje na internetskoj stranici visokoškolske ustanove.

(4) Ako visokoškolska ustanova ne izradi spomenuti izvješće iz stavova (1) i (2) ovog članka, Ministarstvo će ukinuti rješenje o akreditaciji.

(5) Odluku o ukidanju rješenja o akreditaciji Ministarstvo dostavlja Agenciji radi brisanja visokoškolske ustanove, odnosno studijskoga programa iz Državnog registra akreditiranih visokoškolskih ustanova u Bosni i Hercegovini.

(6) Godišnje izvješće sačinjava se prema Obrascu 8, koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

Članak 52.

(Oduzimanje rješenja o akreditaciji)

Ministarstvo će, na prijedlog Agencije, oduzeti rješenje o akreditaciji ako se na temelju inspekcijskog nadzora, u skladu s članom 39. Zakona o visokom obrazovanju, utvrdi da je visokoškolska ustanova prestala da ispunjava uvjete navedene u licenci i akreditaciji, a uočeni propusti se ne mogu otkloniti u datom roku od najduže šest mjeseci.

Članak 53.

(Zahtjev za reakreditaciju)

(1) Visokoškolska ustanova je obvezna najkasnije u roku od šest mjeseci prije isteka razdoblja za koje je doneseno rješenje o akreditaciji podnijeti zahtjev za reakreditaciju u skladu s odredbama Zakona o visokom obrazovanju te odredbama ovog Pravilnika.

(2) Ako visokoškolska ustanova ne podnese zahtjev u roku navedenom u stavu (1) ovoga članka, pokreće se postupak brisanja iz registra nakon isteka roka na koji je izdana akreditacija.

Članak 54.

(Ponovna akreditacija nakon ukidanja rješenja o akreditaciji)

(1) Visokoškolska ustanova kojoj je u skladu s odredbama ovog Pravilnika ukinuto rješenje o akreditaciji dužna je u roku od najduže jedne godine od preuzimanja rješenja o ukidanju akreditacije podnijeti novi zahtjev za provođenje postupka akreditacije.

(2) Ako visokoškolska ustanova ne podnese zahtjev u roku, navedenom u stavu (1) ovog članka, pokreće se postupak brisanja iz registra.

Članak 55.

(Prigovori i žalbe na postupanje sudionika u postupku akreditacije)

(1) Svi aktivni sudionici u postupku akreditacije imaju pravo prigovora i žalbe na postupanje drugih sudionika u postupku akreditacije u skladu s relevantnim pravnim propisima.

(2) Prigovor ili žalba se primarno mora uputiti onom akteru u čijoj je mjerodavnosti aktivnost koja se provodi i na koju se odnosi žalba.

(3) Postupanje po prigovoru i žalbi uključuje Obavješćavanje i pravovremeno upoznavanje Agencije i Ministarstva s ciljem usklađivanja postupanja sa Standardima i smjernicama za osiguranje kvaliteta u Europskom prostoru visokog obrazovanja (ESG).

Članak 56.

(Objavljivanje aktualnog akcijskog plana visokoškolske ustanove)

U roku od najkasnije 30 dana od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika, sve visokoškolske ustanove koje u trenutku stupanja na snagu ovog Pravilnika imaju institucionalnu akreditaciju visokoškolske ustanove dužne su aktualni akcijski plan i aktualni Godišnje izvješće o poduzetim aktivnostima na provođenju akcijskog plana iz članova 50. i 51. Pravilnika objaviti na svojoj internetskoj stranici i dostaviti Ministarstvu.

Članak 57.

(Obveza korištenja obrazaca)

Pri implementaciji odredbi ovog Pravilnika, visokoškolske ustanove dužne su koristiti obrasce koji su sastavni dio ovog Pravilnika, i to :

a) Obrazac 1. iz članka 15. pod A), Samoevaluacijsko izvješće visokoškolske ustanove;

b) Obrazac 2. iz članka 15. pod B), Samoevaluacijsko izvješće studijskog programa;

c) Obrazac 3. iz članka 30., Izvješće Povjerenstva domaćih i međunarodnih stručnjaka koja daje ocjenu i obavlja reviziju kvaliteta i daje preporuku o akreditaciji visokoškolskih ustanova;

d) Obrazac 4., iz članka 30., Izvješće Povjerenstva domaćih i međunarodnih stručnjaka koji daje ocjenu i obavlja reviziju kvalitete i daje preporuke o akreditaciji studijskih programa;

e) Obrazac 5. iz članka 40., Ček-lista za internu i eksternu (Izvješće za recenziju) evaluacije;

f) Obrazac 6., iz članka 32., Petogodišnji plan akreditacije studijskih programa;

g) Obrazac 7., iz članka 50., Akcijski plan implementacije preporuka Povjerenstva stručnjaka u postupku akreditacije visokoškolske ustanove/studijskog programa;

h) Obrazac 8., iz članka 51., Godišnje izvješće o implementaciji Akcijskog plana implementacije preporuka.

Članak 58.

(Prestanak važenja prethodnog Pravilnika)

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o akreditaciji visokoškolskih ustanova i studijskih programa („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 6/14, 14/14 i 2/20).

Članak 59.

(Primjena Zakona o upravnom postupku, izmjene i dopune te tumačenje)

(1) Na radnje i rokove koji nisu definirani ovim Pravilnikom primjenjuju se odredbe Zakona o upravnom postupku Federacije Bosne i Hercegovine.

(2) Izmjene i dopune ovog Pravilnika provode se na način i postupkom koji je važio za njegovo donošenje.

(3) Ako se u postupku primjene ovog Pravilnika pojave određene nejasnoće, Ministarstvo će razmotriti obrazloženi zahtjev i, u skladu s tim, izdati obvezujuće tumačenje, odnosno pristupiti izmjenama i dopunama ovog Pravilnika.

Članak 60.

(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 03-34-571/25
27. ožujka 2025.
Travnik

MINISTAR
Bojan Domić, v. r.

680

Na temelju članka 12. Zakona o organiziranju i djelokrugu rada ministarstava i drugih tijela kantonalne uprave Kantona Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 15/12, 17/12 i 11/19), članka 11. stavka (5) Zakona o visokom obrazovanju Kantona Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 4/13) i članka 4. Naputka o metodološkom okviru i principima za izradu pravilnika o klasifikaciji znanstvenih oblasti, polja i grana, Ministarstva civilnih poslova Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj 47/12), Ministarstvo obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa Kantona Središnja Bosna donosi

**P R A V I L N I K
O ZNANSTVENIM PODRUČJIMA,
POLJIMA I GRANAMA**

DIO PRVI – OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(Predmet)

(1) Pravilnikom o znanstvenim područjima, poljima i granama (u daljnjem tekstu: Pravilnik), se utvrđuju:

a) znanstvena područja/oblasti, polja i grane/uža oblast, s pripadajućim klasifikacijskim oznakama;

b) interdisciplinarna znanstvena oblast.

(2) Nazivi znanstvenih područja/oblasti, polja i grana/užih oblasti su maksimalno moguće usklađeni s aktualnim dokumentom „Revidirana klasifikacija oblasti znanosti i tehnologije u priručniku Frascati“ (2002. i 2015.), koji je temelj za praćenje statističkih indikatora u Europskoj Uniji u oblasti istraživanja i razvoja, i Naputkom o metodološkom okviru i principima za izradu pravilnika o klasifikaciji znanstvenih oblasti, polja i grana, Ministarstva civilnih poslova Bosne i Hercegovine.

(3) Ovim Pravilnikom postiže se minimum razine usporedivosti podataka o istraživanjima i razvoju (oblastima znanosti i tehnologije), na međunarodnoj razini.

Članak 2.

(Značenje pojmova)

(1) Znanstveno područje/oblast sistematizira znanstvena polja, a prema zakonskoj regulativi pojedinih zemalja razlikuje se broj i sastav znanstvenih oblasti u koje se sistematizira znanost.

(2) Znanstveno polje sistematizira više užih znanstvenih oblasti.

(3) Znanstvena grana sistematizira više znanstvenih

disciplina, ili posebnih pojedinačnih znanosti.

(4) Znanstvena disciplina je sustav znanja, postupaka i metoda kojima se određuje netko pojedinačno područje znanosti u značenju organiziranog skupa provjerenih i u nekom trenutku istinitih i pouzdanih znanja. Prema ovoj definiciji, pojam „znanstvene discipline“ odgovara pojmu „pojedinačne znanosti“.

**DIO DRUGI – KLASIFIKACIJA ZNANSTVENIH
PODRUČJA, POLJA I GRANA**

Članak 3.

(Znanstvena područja)

(1) Znanstvena područja su:

1. prirodne znanosti;
2. tehničko-tehnološke znanosti – inženjering i tehnologija;
3. medicinske i zdravstvene znanosti;
4. poljoprivredne znanosti;
5. društvene znanosti;
6. humanističke znanosti.

(2) Umjetnost je definirana unutar oblasti humanističkih znanosti.

(3) Područja i polja su maksimalno moguće usklađeni s prvom i drugom razinom klasifikacije, a grane s trećom razinom klasifikacije, datim u dokumentu iz članka 1. stavka (2) ovog Pravilnika.

(4) Utvrđena nomenklatura može se i dalje proširivati, odnosno može imati i niže razine klasifikacije užih znanstvenih oblasti, ovisno od potrebe.

Članak 4.

(Nomenklatura znanstvenih polja i grana)

Nomenklatura znanstvenih polja i grana unutar znanstvenih područja nalazi se u Prilogu, broj 1., i čini sastavni dio ovog Pravilnika.

Članak 5.

**(Interdisciplinarne znanstvene oblasti
i principi suradnje)**

(1) Vodeći računa o stalnom razvoju i policentričnom sustavu znanstvene djelatnosti, visokom obrazovanju i tehnologiji, uspostavljanjem interdisciplinarne znanstvene oblasti omogućava se suradnja znanstvenika i znanstveno-istraživačkih institucija iz više različitih znanstvenih oblasti u ostvarivanju većeg broja problemski povezanih znanstvenih projekata.

(2) U skladu sa stavom (1) ovog članka, ovu oblast moguće je utvrditi samo načelno, kao znanstvenu oblast različitih oblasti, polja i užih oblasti znanosti i tehnologije.

(3) Polja unutar interdisciplinarne oblasti uspostavljaju se u svakom pojedinačnom slučaju.

(4) Subjekti koji su zainteresirani za uspostavljanje polja unutar interdisciplinarne oblasti dostavljaju obrazložen zahtjev Ministarstvu obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa.

DIO TREĆI – PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 6.

(Obveze visokoškolskih ustanova)

(1) Visokoškolske ustanove dužne su svoje Opće akte i druge propise u cijelosti uskladiti s odredbama ovog Pravilnika.

(2) Senat visokoškolske ustanove dužan je u roku od

30 dana od dana stupanja na snagu Pravilnika usuglasiti liste znanstvenih područja, znanstvenih polja unutar znanstvenih područja, znanstvenih grana unutar znanstvenih polja s ovim Pravilnikom, i sačiniti revidiranu listu matičnih oblasti i predmeta unutar matičnih oblasti.

Članak 7.

(Izmjene i dopune Pravilnika)

Izmjene i dopune ovog Pravilnika vrše se u istom postupku i na način kao njegovo donošenje.

Članak 8.

(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-34-640/25

14. travnja 2025.

Travnik

MINISTAR

Bojan Domić, v. r.

Obrazac 1. [Članak 15. (A) Pravilnika]

Obrazac samoevaluacijskog izvješća

Ovim Obrascem propisuje se minimalni sadržaj samoevaluacijskog izvješća koji izrađuju visokoškolske ustanove prema Pravilniku o postupku akreditacije visokoškolskih ustanova i studijskih programa prvog i drugog ciklusa i integriranog studija u Kantonu Središnja Bosna

Očekivani obim samoevaluacijskog izvješća je 30 – 50 stranica formata A4 pisanih fontom Times New Roman, veličina 12, proreda 1, a samoevaluacijsko izvješće ne bi trebao biti većeg obima od 100 stranica.

Dokumenti kojima visokoškolske ustanove potvrđuju tvrdnje iz samoevaluacijskog izvješća trebaju biti objavljeni na internetskoj stranici visokoškolske ustanove, poželjno u pdf formatu, te je u samoevaluacijskom izvješću potrebno navesti na kraju svakoga potpoglavlja precizne linkove na internetskoj stranicu na kojoj se ti dokumenti nalaze.

Naziv visokoškolske ustanove	
Adresa	
Kontaktni broj telefona i faksa	
E-mail-adresa	
Web-adresa	
Odgovorna osoba za samoevaluaciju	
Kontakti s odgovornom osobom	

1. UVOD

- 1.1. Povijest i organizacija visokoškolske ustanove
- 1.2. Opis provedenih aktivnosti na provođenju definiranih projekata unaprjeđenja
- 1.3. Statistički podaci

popuniti sljedeću tablicu:

Broj fakulteta:		Broj studijskih odsjeka:			
	I. ciklus		II. ciklus		III. ciklus
Broj studijskih programa:					
STUDENTI I DIPLOMCI					
Broj studenata	U akad. / _god.	U akad. / _god.	U akad. / _god.	U akad. / _god.	U akad. / _god.
Broj redovnih studenata I. ciklusa					
Broj izvanrednih studenata I. ciklusa					
Broj studenata „na daljinu“ I. ciklusa					
Ukupan broj studenata I. ciklusa					
Broj studenata II. ciklusa					
Broj studenata III. ciklusa (doktoranata)					
UKUPAN BROJ STUDENATA					
Broj diplomaca					
Magistriralo					
Doktoriralo					

AKADEMSKO OSOBLJE

Broj obavljenih izbora u znanstveno-nastavna i umjetničko-nastavna zvanja:	U akad. / _god.	U akad. / _god.	U akad. / _god.	U akad. / _god.	U akad. / _god.
Redovni profesor					
Izvanredni profesor					
Docent					

Viši asistent								
Profesor visoke škole								
Lektor								
Asistent								
Predavač visoke škole								
Ukupan broj obavljenih izbora:								
Broj akad. osoblja	Redovni profesor	Izvanredni profesor	Docent	Viši asistent	Profesor VŠ	Lektor	Asistent	Predavač VŠ
Zaposlenici								
Vanjski suradnici								

RESURSI I INFRASTRUKTURA

Ukupna površina korisnog prostora [m ²]	
Površina učioničkog prostora [m ²]	
Površina knjižničkog prostora [m ²]	
Površina laboratorijskog prostora [m ²]	
Površina prostora za studentski standard (smještaj, prehrana, rekreacija) [m ²]	
Broj amfiteatara i/ili velikih predavaonica	
Broj učionica	
Broj sjedećih mjesta za nastavu za studente	
Broj računalnih učionica	
Broj računara u računalnim učionicama	
Ukupan broj računara	
Broj laboratorija	
Ukupan broj knjižničnih jedinica	
Ukupan broj knjiga u knjižnicama	
Broj osoba zaposlenih u knjižnici	
Ukupan broj administrativnog osoblja	
Ukupan broj osoblja u studentskim službama	

2. PROVOĐENJE SAMOEVALUACIJE

2.1. Tim za samoevaluaciju

2.2. Postupak samoevaluacije

3. STANJE KVALITETE VISOKOŠKOLSKE USTANOVE U ODNOSU NA DEFINIRANE STANDARDE I KRITERIJE

3.1. Standard 1.: Politika osiguranja kvaliteta

3.2. Standard 2.: Izrada i odobravanje programa

3.3. Standard 3.: Učenje, podučavanje i vrednovanje usmjereni na studenta

3.4. Standard 4.: Upis i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje

3.5. Standard 5.: Nastavno osoblje

3.6. Standard 6.: Resursi za učenje i podrška studentima

3.7. Standard 7.: Upravljanje informacijama

3.8. Standard 8.: Obavješćavanje javnosti

3.9. Standard 9.: Kontinuirano praćenje i periodična revizija programa

3.10. Standard 10.: Periodično vanjsko osiguranje kvaliteta

4. ZAKLJUČCI UZ PRIJEDLOGE AKTIVNOSTI ZA UNAPRJEĐENJE STANJA**5. PRILOZI**

Obrazac samoevaluacijskog izvješća studijskog programa

Sadržaj:

- 1. Uvod
 - 1.1. Povijest organizacije visokoškolske ustanove
 - 1.2. Opis provedenih aktivnosti na provođenju definiranih projekata unaprjeđenja
 - 1.3. Statistički podaci
- 2. Provođenje samoevaluacije
 - 2.1. Tim za samoevaluaciju
 - 2.2. Postupak samoevaluacije
- 3. Stanje kvaliteta studijskih programa u odnosu na definirane standarde i kriterije
- 4. Zaključci uz prijedloge aktivnosti za unaprjeđenje stanja
- 5. Prilozi

Opći podaci:

Naziv visokoškolske ustanove	
Adresa	
Kontaktni broj telefona i faksa	
E-mail	
Web-adresa	
Odgovorna osoba za samoevaluaciju	
Kontakti s odgovornom osobom	

- 1. Uvod
 - 1.1. Povijest organizacije visokoškolske ustanove
 - 1.2. Opis provedenih aktivnosti na provođenju definiranih projekata unaprjeđenja
 - 1.3. Statistički podaci
- 2. Provođenje samoevaluacije
 - 2.1. Tim za samoevaluaciju
 - 2.2. Postupak samoevaluacije
- 3. Stanje kvaliteta studijskih programa u odnosu na definirane standarde i kriterije
 - 3.1 Politika osiguranja kvaliteta studijskih programa
 - 3.2 Stvaranje i prihvatanje studijskih programa
 - 3.3 Učenje, podučavanje i vrednovanje usmjereni na studenta
 - 3.4 Upis i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje
 - 3.5 Ljudski potencijali
 - 3.6 Resursi i financiranje
 - 3.7 Upravljanje informacijama o studijskim programima
 - 3.8 Obavješćavanje javnosti o studijskim programima
 - 3.9 Kontinuirano praćenje, periodična evaluacija i revizija studijskih programa
 - 3.10 Mobilnost akademskog osoblja i studenata
- 4. Zaključci uz prijedloge aktivnosti za unaprjeđenje stanja
- 5. Prilozi

Obrazac Povjerenstva domaćih i međunarodnih stručnjaka za ocjenjivanje i reviziju kvaliteta i davanje preporuka o akreditaciji visokoškolskih ustanova, odnosno njihovih studijskih programa

Naziv visokoškolske ustanove:

Adresa:

Datum posjete:

Sastav Povjerenstva:

Povjerenstvo domaćih i međunarodnih stručnjaka za ocjenjivanje i reviziju kvaliteta i davanje preporuka o akreditaciji visokoškolskih ustanova, odnosno njihovih studijskih programa radi u skladu s Odlukom o normama kojima se određuju minimalni standardi u području visokog obrazovanja u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 100/11 i 26/19) i Odlukom o kriterijima za akreditaciju visokoškolskih ustanova („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj 96/16).

Sadržaj

Izvešće Povjerenstva domaćih i međunarodnih stručnjaka za ocjenjivanje i reviziju kvaliteta i davanje preporuka o akreditaciji visokoškolskih ustanova, odnosno njihovih studijskih programa 1

Uvodne napomene

1. Povjerenstvo

1.1 Sastav

1.2 Zadatak / uloga

1.3 Metod rada

1.3.1. Priprema

1.3.3. Posjeta visokoškolskoj ustanovi

1.3.3. Pisanje izvješća Povjerenstva

1.3.4. Formiranje mišljenja

2. Izvešće

2.1. Opće informacije o visokoškolskoj ustanovi

2.2. Kriteriji za akreditaciju visokoškolskih ustanova

2.2.1. Politika osiguranja kvaliteta

2.2.2. Izrada i odobravanje programa

2.2.3. Učenje, podučavanje i vrednovanje usmjereni na studenta

2.2.4. Upis i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje

2.2.5. Nastavno osoblje

2.2.6. Resursi za učenje i podrška studentima

2.2.7. Upravljanje informacijama

2.2.8. Obavješćavanje javnosti

2.2.9. Kontinuirano praćenje i periodična revizija programa

2.2.10. Periodično vanjsko osiguranje kvaliteta

3. Mišljenje o ishodu akreditacije

4. Prilozi

Uvodne napomene

Povjerenstvo stručnjaka iznosi svoje mišljenje na temelju Samoevaluacijskog izvješća i opisuje zatečeno stanje na visokoškolskoj ustanovi u skladu s Odlukom o normama kojima se određuju minimalni standardi u području visokog obrazovanja u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 100/11 i 26/19) i Odlukom o kriterijima za akreditaciju visokoškolskih ustanova („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 96/16).

1. Povjerenstvo

1.1 Sastav

Povjerenstvo stručnjaka je imenovana rješenjem Agencije za razvoj visokog obrazovanja i osiguranje kvaliteta, broj: _____ datum: _____, u sastavu:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

1.2 Zadatak /uloga

Povjerenstvo stručnjaka ima zadatak:

- izvršiti evaluaciju kriterija i indikatora za akreditaciju visokoškolske ustanove
- uočiti dobre i loše strane visokoškolske ustanove
- definirati preporuke za unaprjeđenje visokoškolske ustanove.

1.3 Metod rada

Procedura rada povjerenstva stručnjaka obuhvata sljedeće faze:

1.3.1 Priprema

Svi članovi povjerenstva stručnjaka analiziraju samoevaluacijsko izvješće i njegove priloge, definiraju listu pitanja, daju preliminarnu ocjenu ispunjenosti kriterija, s argumentima na temelju podataka iz samoevaluacijskog izvješća.

Posjeta visokoškolskoj ustanovi

U komunikaciji s visokoškolskom ustanovom i članovima povjerenstva stručnjaka, tajnika organizira posjetu ustanovi. Trajanje posjete je u prosjeku dva do tri dana, u zavisnosti da li je predmet akreditacije sveučilište ili visoka škola. U toku posjete povjerenstvo održava intervjue s predstavnicima sljedećih grupa: menadžment, akademsko osoblje, tim za samoevaluaciju, studenti, alumni, predstavnici privrede i prakse. Tokom posjete članovi povjerenstva održavaju konzultativne sastanke bez predstavnika visokoškolske ustanove.

Pisanje izvješća povjerenstva

Na temelju samoevaluacijskog izvješća, zatečenog stanja na visokoškolskoj ustanovi, podacima dobivenim tokom intervjua s predstavnicima svih zainteresiranih strana, tajnik povjerenstva piše nacrt izvješća koji šalje članovima povjerenstva na komentare i usuglašavanje.

Formiranje mišljenja

Povjerenstvo, u pravilu, odluke donosi konsenzusom, s tim da ako se konsenzus ne postigne svaki član povjerenstva može izdvojiti svoje mišljenje. Povjerenstvo ispunjenost svakog kriterija za akreditaciju ocjenjuje opisno i to sljedećim ocjenama:

- potpuno ispunjen;
- znatno ispunjen;
- djelomično ispunjen;
- neispunjen.

2. Izvješće

2.1 Opće informacije o visokoškolskoj ustanovi

Naziv, adresa i e –mail institucije	
Internet adresa	
Naziv, broj i datum akta o osnivanju	
Porezno-identifikacijski broj	
Ime, prezime i adresa (naziv i sjedište) osnivača	
Broj i datum odluke o imenovanju osobe ovlaštene za zastupanje	
Broj i datum dozvole za rad visokoškolske ustanove	
Broj i datum dozvole za rad izvan sjedišta	
Kontakt osoba (za posjetu)	
Broj telefona	

2.2 Kriteriji za akreditaciju visokoškolskih ustanova

2.2.1 POLITIKA OSIGURANJA KVALITETA

2.2.1.1. Visokoškolska ustanova definiše svoju viziju i misiju kojima djelotvorno vodi svoje aktivnosti. Vizija i misija su izrađene i revidirane u konzultacijama s relevantnim zainteresiranim stranama i javno su dostupne

- Da li su misija i vizija visokoškolske ustanove prihvaćene od strane upravljačkih tijela ustanove i da li su javno objavljene?
- Tko su sudionici u konzultacijama u izradi misije i vizije, kakav je njihov doprinos?
- Da li je misija realna, provodljiva, motivirajuća i jasna, te na koji način se prati ostvarivanje utvrđene misije i vizije (mehanizmi promjena)?

2.2.1.2 Visokoškolska ustanova ima djelotvoran sustav i procedure za provođenje, praćenje i dalji razvoj svoje strategije i akcijskih planova. Visokoškolska ustanova izrađuje i redovno revidira svoju strategiju, u konzultacijama sa svim relevantnim zainteresiranim stranama. Strategija se formalno prihvaća i javno je dostupna. Ona se odnosi na nastavni proces, istraživački rad/razvoj umjetnosti i doprinos razvoju društva, uključujući konkretne i ostvarive strateške ciljeve i aktivnosti visokoškolske ustanove.

- Da li su u izradi strategije sudjelovali svi zainteresirani akteri (akademska zajednica, studenti, predstavnici poslodavaca, asocijacija alumni, predstavnici osnivača i predstavnici društvene zajednice i dr.)?
- Da li su utvrđeni strateški ciljevi jasni, realni i provodljivi, kao i da li indikatori ispunjenosti odgovaraju svrsi strategije?

2.2.1.3. Visokoškolska ustanova ima formalno definiranu i javno dostupnu politiku i procedure za unutarnje osiguranje kvaliteta, koje obuhvaćaju i jasne odgovornosti. Te procedure su u skladu sa strategijom visokoškolske ustanove.

- *Na koji način se na ustanovi provodi politika unutarnjeg osiguranja kvaliteta u praksi (organizacijska struktura osiguranja kvaliteta)?*
- *Da li ustanova ima jasno definirano kako će provoditi, pratiti i revidirati politiku unutarnjeg osiguravanja kvaliteta, te da li je to utvrđeno aktima (strategija unutarnjeg osiguravanja kvaliteta, strategija visokoškolske ustanove, statut, pravilnici, odluke Senata i drugih tijela i sl.)?*
- *Na koji način je organiziran proces unutarnjeg osiguranja kvaliteta i kako se prati?*
- *Tko je sve uključen u definiranje politike unutarnjeg osiguranja kvaliteta (propisani indikatori, rad odgovarajućeg tijela, osoba/e), na koji način provođenje unutarnjeg osiguranja kvaliteta utječe na unaprjeđenje rada visokoškolske ustanove itd.?*

2.2.1.4. Unutarnje osiguranje kvaliteta koristi mišljenja unutarnjih i vanjskih zainteresiranih strana, te podatke iz informacijskih i sustava za praćenje i evaluacije.

- *Na koji način implementacija sustava unutarnjeg osiguranja kvaliteta utječe na nastavni proces, istraživački rad/razvoj umjetnosti, razvoj društva i upravljačke i administrativne procese?*
- *Koji su osnovni pokazatelji uspješne implementacije unutarnjeg osiguranja kvaliteta u cilju kontinuiranog razvoja?*

2.2.1.5. Sustav unutarnjeg osiguranja kvaliteta je usmjeren ka stalnom unapređenju visokoškolske ustanove i pruža podršku poboljšanju nastavnog procesa, istraživačkog rada/razvoja umjetnosti, doprinosu razvoju društva i upravljačkim i administrativnim procesima.

- *Da li se na visokoškolskoj ustanovi vrše redovne evaluacije aktivnosti ustanove, analiza rezultata evaluacija i njihova obrada za potrebe institucionalnog planiranja i razvoja visokoškolske ustanove?*

2.2.1.6 Visokoškolska ustanova ima strategiju za međunarodne aspekte rada koja je usklađena sa strategijom ustanove i u kojoj je dat pregled njenih međunarodnih aktivnosti kao što su međunarodni projekti, bilateralni sporazumi, zajednički programi, itd.

- *Da li visokoškolska ustanova planski razvija svoju međunarodnu suradnju, te da li je plan aktivnosti definiran u strategiji međunarodne suradnje ili u okviru strategije ustanove?*
- *Koje oblike međunarodne suradnje ostvaruje visokoškolska ustanova?*
- *Koja je praktična korist za visokoškolsku ustanovu ostvarenu kroz međunarodnu suradnju (održivost rezultata provedenih projekata)?*
- *Na koji način ustanova definira procedure i korištenje resursa radi provođenja utvrđenih ciljeva međunarodne suradnje (dostupnost, pristup, mogućnost apliciranja, transparentnost informacija itd.)?*

Ocjena ispunjenosti kriterija:

Preporuke povjerenstva stručnjaka:

2.2.2. IZRADA I ODOBRAVANJE PROGRAMA

2.2.2.1. Visokoškolska ustanova ima uspostavljene procedure za stvaranje i prihvatanje studijskih programa koje su u skladu sa strategijom visokoškolske ustanove

- *Da li su navedene procedure i akti koji reguliraju stvaranje i prihvatanje studijskih programa (statut, pravilnici itd.)?*
- *Da li su opisane procedure prihvatanja ovih akata unutar ustanove (znanstveno/umjetničko-nastavnih vijeća, relevantnih odbora, sjednice senata, itd.)?*
- *Da li su u procesu stvaranja i prihvatanja studijskih programa sudjelovale sve zainteresirane strane?*
- *Koje tijelo na visokoškolskoj ustanovi pokreće postupak izmjene studijskog programa?*
- *Na temelju kojih pokazatelja se definiraju potrebe za stvaranjem novih studijskih programa (utjecaj tržišta rada/zaposlenosti; privredno lokalno ili regionalno okruženje; zainteresiranost budućih studenata) i relevantnost sudionika u konzultacijama?*

2.2.2.2. Visokoškolska ustanova ima uspostavljene procedure kojima osigurava da su planirani ishodi učenja i korištenje sustava kredita izraženih kroz ECTS bodove u skladu s važećim kvalifikacijskim okvirom, da se primjenjuju na sve studijske programe, te da su predviđene prilike za stjecanja znanja i vještina izvan ustanove.

- *Da li su ishodi učenja razvijeni i objavljeni za svaki studijski program i svaki kolegij/predmet i na koji način se određuje očekivano opterećenje studenata?*
- *Da li ishodi učenja jasno opisuju znanja i vještine koje će studenti imati nakon završetka studija?*
- *Koje se nastavne metode koriste za prenošenje znanja i da li su adekvatne te da li potiču studente na samostalno učenje i vlastitu odgovornost?*
- *Na koji način je studentima omogućeno da primjenjuju stečena nova praktična znanja kao što su: stručna praksa,*

volontiranje, kao i druge mogućnosti za stjecanje znanja i vještina izvan nastave?

- *Kako se osigurava da alociranja ECTS bodova predstavlja realnu procjenu količine studentskog opterećenja?*

Ocjena ispunjenosti kriterija:

Preporuke povjerenstva stručnjaka:

2.2.3. UČENJE, PODUČAVANJE I VREDNOVANJE USMJERENI NA STUDENTA

2.2.3.1. Visokoškolska ustanova primjenjuje procedure kojima se garantuje pravičan, transparentan i dosljedan način ocjenjivanja studenata i kojima se predviđa mogućnost žalbi studenata. Procedure su formalizirane i javno su dostupne.

- *Da li se prihvaćene procedure za ocjenjivanje studenata transparentne i da li se dosljedno primjenjuju?*
- *Da li procedure za ocjenjivanje reguliraju kontinuirano praćenje i ocjenjivanje napretka studenata za svaki nastavni predmet, postojanje mogućnosti uvida u radove, te žalbene procedure i mogućnost polaganja ispita pred povjerenstvom?*
- *Da li je unaprijed, odnosno na početku svakog semestra naveden raspored ispita s terminima, lokacijama i imenima odgovornih nastavnika?*
- *Da li su na visokoškolskoj ustanovi utvrđene i prihvaćene procedure za ocjenjivanje i žalbe studenata i gdje se one objavljuju (studenti su unaprijed upoznati s procedurama i metodama ocjenjivanja u slučaju pismenog/praktičnog rada, usmenog ispitivanja, seminarskog rada itd., rasporedom ispita; rezultati ispita su javni)?*
- *Tko i na koji način vrši praćenje implementacije procedura (upitnici, ankete, evaluacije, broj žalbi, broj odustajanja, prolaznost)?*
- *Kako u praksi ishodi žalbenih procedura utječu na unaprjeđenje nastavnih procesa i napredak studenta kroz studije?*

2.2.3.2. Visokoškolska ustanova potiče aktivan angažman studenata u procesima upravljanja

- *Na koji način su studenti uključeni u upravljanju visokoškolskom ustanovom i u sustav unutarnjeg osiguranja kvaliteta?*
- *Koji akti reguliraju angažman studenata, a koji definiraju način izbora studenata u upravnim tijelima, sudjelovanje studenata u radu tijela za osiguranje i razvoj kvaliteta, u anketiranju studenata, kao i u drugim aktivnostima visokoškolske ustanove?*
- *Na koji način visokoškolska ustanova potiče i podržava rad studentskih tijela, kao i izbor studentskog vodstva i studentskih predstavnika u upravljačkim tijelima visokoškolske ustanove?*

2.2.3.3. Visokoškolska ustanova potiče i osigurava međunarodnu mobilnost studenata i zaposlenih, te rukovodi sustavom za širenje njihovih iskustava i primjera dobre prakse.

- *Na koji način visokoškolska ustanova potiče i osigurava međunarodnu mobilnost studenata i zaposlenih, te način širenja stečenih iskustava i primjera dobre prakse?*
- *Na koji način visokoškolska ustanova potiče akademsko osoblje i studente na odlazak na studijske boravke ili razmjene u inozemstvo?*
- *Da li visokoškolska ustanova osigurava uvjete za dolazak gostujućih profesora i studenata iz inozemstva, gostovanja akademskog osoblja visokoškolske ustanove na inozemnim univerzitetima, organiziranju međunarodnih ljetnih škola itd?*

Ocjena ispunjenosti kriterija:

Preporuke povjerenstva stručnjaka:

2.2.4. UPIS I NAPREDOVANJE STUDENATA, PRIZNAVANJE I CERTIFICIRANJE

2.2.4.1. Visokoškolska ustanova osigurava adekvatne uvjete i pruža podršku akademskom napredovanju studenata, osiguravajući jednake mogućnosti

- *Da li ustanova ima prihvaćene procedure upisa studenata, procedure priznavanja postignuća i vremena studija na drugoj visokoškolskoj ustanovi?*
- *Da li se procesi i kriteriji upisa provode dosljedno i transparentno, te da li su javno objavljeni?*
- *Da li visokoškolska ustanova kontinuirano prikuplja podatke i analizira uspjeh studenata (analiza prolaznosti) na razini studijskog programa, te da li poduzima aktivnosti, mjere i preporuke na unaprjeđenju uspjeha studenata na temelju analiza prolaznosti, anketa i mišljenja studenata i nastavnog osoblja?*
- *Na koji način visokoškolska ustanova osigurava jednake uvjete za stjecanje znanja i kompetencija za studentsku populaciju (strani studenti, izvanredni studenti, zaposleni studenti, itd.) i bez obzira na njihovu nacionalnu, etničku, rasnu, spolnu pripadnost kao i adekvatan pristup i prostore za invalidne i osobe s posebnim potrebama?*
- *Na koji način visokoškolska ustanova pruža podršku studentima za akademsko napredovanje (mentori, savjetodavni servisi i servisi za pružanje podrške) i njihovu dostupnost?*

2.2.4.2. Visokoškolska ustanova ima uspostavljen sustav za priznavanje kvalifikacija i razdoblja studiranja u skladu s Lisabonskom konvencijom o priznavanju kvalifikacija, te prethodnog učenja.

- Na koji način visokoškolska ustanova dosljedno provodi unaprijed utvrđene i objavljene propise koji obuhvaćaju sve faze studiranja, tj. upis, napredovanje kroz studij i priznavanje stečenih kvalifikacija?
- Na koji način visokoškolska ustanova provodi pravedno priznavanje visokoobrazovnih kvalifikacija, razdoblja studiranja i prethodnog učenja, priznavanje neformalnog i informalnog učenja itd.?
- Na koji način je uspostavljen, implementiran i na koji način se prati sustav za priznavanje kvalifikacija na visokoškolskoj ustanovi u skladu s Lisabonskom konvencijom?

2.2.4.3. Visokoškolska ustanova pravovremeno studentima osigurava potvrdu/uvjerenje o diplomiranju, uključujući dodatak diplomi.

- *Na koji način se osigurava institucionalna dosljednost u priznavanju kvalifikacija kojom se promovira mobilnost (razdoblja studija i prethodnog učenja, uključujući priznavanje izvaninstitucionalnog i implicitnog učenja)?*
- *Da li visokoškolska ustanova ima i dosljedno primjenjuje proceduru izdavanja uvjerenja/potvrde o diplomiranju, kao i diplome i dodatka diplomi?*
- *Kojim internim aktima je regulirano izdavanje dodatka diplomi, a u skladu s važećim Naputkom o izdavanju Dodatka diplomi?*

Ocjena ispunjenosti kriterija:

Preporuke povjerenstva stručnjaka:

2.2.5. NASTAVNO OSOBLJE

2.2.5.1. Visokoškolska ustanova zapošljava dovoljan broj akademskog osoblja

- *Koji je broj zaposlenih nastavnika, navesti broj zaposlenih nastavnika, prema službenoj dokumentaciji na visokoškolskoj ustanovi i svakom studijskom programu koji visokoškolska ustanova izvodi?*
- *Koji je omjer nastavnika/student, odnos vlastitog i gostujućeg kadra, dostupnost nastavnika studentima, pokrivenost nastave; omjer studenata i nastavnika po studijskom programu?*
- *Da li je na visokoškolskoj ustanovu angažiran dovoljan broj akademskog i neakademskog osoblja za provođenje svih studijskih programa?*
- *Da li visokoškolska ustanova redovno vrši analizu akademskog osoblja utemeljenu na indikatorima: planovima provođenja nastave, podacima o broju, spolu, starosti, stažu, zvanjima akademskog osoblja, omjeru broja stalno zaposlenih i vanjskih suradnika, omjeru broja nastavnika/student, analizi evaluacija nastavnika od strane studenata i sl.?*
- *Kolika je opterećenost nastavnika po studijskom programu u odnosu na norme? Da li je to pitanje regulirano internim dokumentima?*

2.2.5.2. Visokoškolska ustanova priprema plan zapošljavanja i planiranje razvoja karijere, u skladu s analizom koja se redovno provodi.

- *Na koji način se osigurava kontinuitet akademskog napredovanja i razvoj vlastitog kadra u cilju održivosti studijskih programa?*
- *Koji vid podrške visokoškolska ustanova pruža zaposlenima tokom trajanja profesionalnog usavršavanja?*
- *Na koji način visokoškolska ustanova osigurava financijske i druge resurse usmjerene na kontinuirani profesionalni razvoj?*

2.2.5.3 Visokoškolska ustanova primjenjuje pravične i transparentne procese i procedure kod zapošljavanja i unaprjeđenja zaposlenih. Procedure su utvrđene unaprijed, javno su dostupne i usklađene su s važećim zakonskim propisima. Članovi u sastavu povjerenstva za izbor u zvanje akademskog osoblja su kompetentni u datoj znanstvenoj/umjetničkoj oblasti (poljima i granama) u kojoj kandidat traži izbor u zvanje.

- *Da li visokoškolska ustanova ima definiranu i usvojenu proceduru za izbor akademskog osoblja, a koja se temelji na raspisivanju natječaja, poznatim kriterijima za izbor u znanstveno-nastavna i umjetničko-nastavna zvanja, rokovima, načinu evaluiranja znanstvenih i umjetničkih i nastavničkih dostignuća, sastavu povjerenstva za izbor i žalbenim procedurama, koje su definirane formalnim aktima?*
- *Na koji način se osigurava pravična i transparentna procedura zapošljavanja na visokoškolskoj ustanovi u skladu s planom i potrebama visokoškolske ustanove (proceduru natječaja, dinamika raspisivanja i provođenja natječajne procedure, žalbene procedure, kriteriji za odabir članova povjerenstva za izbor u zvanje i na koji način je definiran sukob interesa)?*

2.2.5.4 Visokoškolska ustanova pruža prilike za profesionalni razvoj svih svojih zaposlenih, te ih potiče da te prilike iskoriste

- *Navesti na koji način se vrši odabir osoblja kojem se pruža mogućnost za profesionalni razvoj (transparentnost procedura, unaprijed utvrđeni kriteriji za odabir, dobra informiranost), koju vrstu financijske podrške nudi visokoškolska ustanova (npr. ugovori, projekti, suradnja...)?*
- *Na koji način se prati provođenje planova zapošljavanja i planiranja razvoja karijere i usklađenost sa strategijom visokoškolske ustanove, te na koji način je omogućeno njihovo usavršavanje i obuka?*

2.2.5.5 Visokoškolska ustanova akademskom osoblju pruža adekvatne uvjete za aktivan angažman u oblasti istraživačkog rada.

- *Na koji način visokoškolska ustanova podržava aktivnosti istraživanja (servis za podršku istraživanja, podrška za dodjelu grantova), na koji način visokoškolska ustanova omogućava fleksibilnost između obveza istraživanja i nastave, koliko vremena akademsko osoblje može koristiti za istraživanje (razina opterećenja nastavnika)?*
- *Da li postoji mogućnost da se smanji nastavno opterećenje u razdoblju kada je planirano intenzivno istraživanje?*
- *Gdje, kako i kada visokoškolska ustanova prezentira publicistiku vlastitog nastavnog osoblja? Da li se vrše analize godišnje publicistike i prema kojim indikatorima?*
- *Da li ustanova kontinuirano prati i analizira financijska ulaganja u znanstveno-istraživačku infrastrukturu i korištenje istraživačkih kapaciteta, te priprema planove investicije u poboljšanje uvjeta za znanstveno-istraživački rad?*

Ocjena ispunjenosti kriterija:

Preporuke povjerenstva stručnjaka:

2.2.6. RESURSI ZA UČENJE I PODRŠKA STUDENTIMA

2.2.6.1. Visokoškolska ustanova ima dovoljno resursa (učionice, laboratorije i laboratorijska oprema, računala, pojedinačni i grupni prostori za učenje, itd.) i uvjete za svo osoblje i sve studente

- *Da li je na visokoškolskoj ustanovi dostupno dovoljno resursa za obavljanje znanstvenih i nastavnih aktivnosti svim studentima i svom osoblju? Koliko je raspoloživog korisnog prostora po studentu?*
- *Da li visokoškolska ustanova raspolaže adekvatnim infrastrukturnim resursima (učionice, laboratorije, pojedinačni i grupni prostori za učenje, prostorije za nastavno osoblje i stručne i administrativne službe)?*
- *Da li visokoškolska ustanova osigurava dovoljno laboratorijskog prostora za učenje i znanstveno-istraživački rad po studijskom programu i u skladu s brojem studijskih programa?*

2.2.6.2. Visokoškolska ustanova ima biblioteku opremljenu adekvatnim brojem bibliotečnih resursa u štampanom i elektronskom obliku i odgovarajući prostor i opremu za korištenje knjižničnih usluga i za akademsko osoblje i za studente

- *Na koji način se osigurava dostupnost knjižničnih usluga akademskom osoblju i studentima (prostor, dostupnost, dostupna literatura u odnosu na broj studenata)?*
- *Koliki je broj knjiga po studentu, broj dostupnih znanstvenih baza i sl.?*
- *Da li su knjižnični prostori i čitaonice za studente adekvatno opremljeni, njihovim radom rukovodi stručno osoblje, radno vrijeme je podešeno potrebama studenata, akademskog osoblja, eventualno i vanjskim posjetiteljima?*
- *Da li visokoškolska ustanova osigurava kvaliteta knjižničnih usluga i resursa, usklađenost resursa s potrebama studijskih programa, i provodi ankete o zadovoljstvu korisnika?*

2.2.6.3. Visokoškolska ustanova sustavski i djelotvorno planira, koristi i provjerava svoje resurse, u skladu sa strateškim planom

- *Da li ustanova u cilju podrške nastavnom procesu i studentima raspolaže adekvatnim materijalno-tehničkim resursima i redovno vrši reviziju efikasnosti njihovog korištenja, prikuplja mišljenje osoblja i studenata o njihovoj dostupnosti i adekvatnosti, te sačinjava planove investiranja u resurse u cilju unaprjeđenja efikasnosti rada?*
- *Na temelju kojih pokazatelja utvrđuje kvalitetu postojećih i potrebe za novim resursima; mehanizam procjene adekvatnosti/kvaliteta knjižničnih resursa (aktualnost, starost, autori, usklađenost resursa sa studijskim programima koji se izvode u ustanovi...)?*

2.2.6.4. Visokoškolska ustanova zapošljava dovoljan broj administrativnog i pomoćnog osoblja

- *Da li je na visokoškolskoj ustanovi zaposleno dovoljno administrativnog i pomoćnog osoblja u cilju redovnog provođenja aktivnosti?*
- *Na koji način i koliko često se na visokoškolskoj ustanovi vrši analiza strukture i kompetencija svih zaposlenih (koji se podatci koriste tokom analize)?*

2.2.6.5. Visokoškolska ustanova ima adekvatne procedure i resurse za provođenje svoje strategije za međunarodne aspekte rada

- *Da li su navedene procedure za provođenje strategije za međunarodne aspekte rada?*
- *Da li su na ustanovi usvojeni pravilnici i procedure koje podržavaju međunarodnu mobilnost i priznavanje boravka u*

inozemstvu?

- *Da li se na visokoškolskoj ustanovi provode studijski programi na stranim jezicima (motivi za pokretanje), zajednički programi (partneri)?*
- *Da li visokoškolska ustanova ima potpisane sporazume o suradnji s drugim univerzitetima i institucijama u i izvan Bosne i Hercegovine?*

Ocjena ispunjenosti kriterija:

Preporuke povjerenstva stručnjaka:

2.2.7. UPRAVLJANJE INFORMACIJAMA

2.2.7.1. Visokoškolska ustanova koristi informacijske sustave u cilju prikupljanja, analiziranja i korištenja informacija radi djelotvornosti i unaprjeđenja nastavnog procesa, istraživačkog rada/razvoja umjetnosti, doprinosa razvoju društva, upravljačkih i administrativnih djelatnosti

- *Na koji način je sustav unutaršnjeg osiguranja kvaliteta ustanove zasnovan na djelotvornim procesima prikupljanja i analize različitih vrsta informacija o djelatnosti i svim drugim aktivnostima visokoškolske ustanove?*

2.2.7.2. Visokoškolska ustanova redovno prikuplja i analizira podatke o napredovanju studenata kroz studije, stopi uspješnosti i napuštanja studija, omjeru studenata i nastavnog osoblja, itd.

- *Koje tijelo visokoškolske ustanove donosi odluke o uspostavljanju, održavanju i unapređivanju informacijskih sustava?*
- *Na koji način funkcionira informacijski sustav na visokoškolskoj ustanovi (npr. interne platforme, softver-centralizirani/decentralizirani sustav, itd.) u fazama prikupljanja, analiziranja i korištenja informacija; funkcioniranja baza(e) podataka studenata?*

2.2.7.3. Visokoškolska ustanova redovno prikuplja i analizira podatke o radu, starosnoj strukturi i kvalifikacijama akademskog osoblja, uključujući omjer vlastitog i gostujućeg osoblja

- *Koje informacije se sakupljaju (podaci o studentima po studijskom programu, ciklusima, godinama studija, spolnoj i starosnoj strukturi, razdoblju studiranja, procentu svršenih studenata)?*
- *Koji se podaci o akademskom i drugom osoblju prikupljaju (podaci o referentnosti akademskog osoblja, objavljenoj publicistici, angažmanu po predmetima, spolnoj i starosnoj strukturi, izboru u znanstveno-nastavno zvanje, itd.)?*

Ocjena ispunjenosti kriterija:

Preporuke povjerenstva stručnjaka:

2.2.8. OBAVJEŠTAVANJE JAVNOSTI

2.2.8.1. Visokoškolska ustanova na svojoj internetskoj stranici objavljuje relevantne informacije o svojim aktivnostima, uključujući informacije o studijskim programima i zvanjima koje nudi, a koje su jasne, točne, objektivne, aktualne i lako dostupne. Informacije se objavljuju na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini i na engleskom jeziku

- *Tko je odgovoran za sadržaj informacija dostupnih na internetskoj stranici ustanove (informatičko/tehnička podrška o održavanju internet stranice; web redakcija)?*
- *Na koji način se prate informacije o zadovoljstvu korisnika ponuđenim informacijama (relevantnost, pravovremeno objavljivanje, preglednost,...)?*
- *Da li visokoškolska ustanova objavljuje potpune, precizne, jasne informacije o svom radu koja je namijenjena studentima, potencijalnim studentima i ostalim zainteresiranim osobama?*

2.2.8.2. Visokoškolska ustanova na svojoj internetskoj stranici pruža informacije o djelatnostima u oblasti istraživačkog rada i informacije o radu svog akademskog osoblja (publikacije, projekti, konferencije, itd)

- *Na koji način se promovira visokoškolska ustanova budućim studentima (posebna osoba u studentskoj službi koja pruža informacije samo budućim studentima), izrada i distribucija vodiča za brukoše, informacijski paketi koji sadrže sve relevantne podatke o studijskim programima, uključujući nastavni plan i program s brojem ECTS-a i drugi promotivni materijali)?*
- *Na koji način visokoškolska ustanova prati i podržava znanstveno/umjetničkoistraživački rad akademskog osoblja i o rezultatima prezentira informacije na svojoj internet stranici?*
- *Da li su svi relevantni podaci o misiji, viziji, strategiji, organizacionoj strukturi, menadžmentu, akademskom osoblju, studijskim programima i zvanjima, istraživačkoj aktivnosti i svim događajima i aktualnostima u radu visokoškolske ustanove na internetskoj stranici?*

- *Da li se internetska stranica redovno ažurira i da li je na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini i na engleskom jeziku?*

2.2.8.3. Visokoškolska ustanova osigurava sustavsku komunikaciju sa vanjskim zainteresiranim stranama

- *Da li visokoškolska ustanova ima utvrđenu politiku komuniciranja s javnošću i razvija komunikacionu strategiju kojom definira ciljne grupe (studenti, alumni, osnivač, društvena zajednica, privredno okruženje, itd.) kao i oblike komuniciranja sa svakom od ciljnih grupa kao i s javnošću?*

Ocjena ispunjenosti kriterija:

Preporuke povjerenstva stručnjaka:

2.2.9. KONTINUIRANO PRAĆENJE I PERIODIČNA REVIZIJA PROGRAMA

2.2.9.1. Visokoškolska ustanova redovno prati i dalje razvija svoje studijske programe, uz angažman zainteresiranih strana

- *Da li je revizija studijskih programa usmjerena na kontinuirano poboljšanje i to u skladu sa: novim znanstvenim/umjetničkim istraživanjima u određenoj disciplini, opterećenjem, napredovanjem i prolaznošću studenata, očekivanim potrebama i zadovoljstvom studenata, studijskim programom, okruženjem za učenje i pomoćnih službi, te njihovom podrškom u provođenju studijskog programa?*
- *Da li u reviziji i izmjeni postojećih studijskih programa sudjeluju sve zainteresirane strane?*
- *Da li visokoškolska ustanova prikuplja povratne informacije od poslodavaca, predstavnika službi za zapošljavanje, asocijacije alumni i drugih organizacija u vezi s kvalitetom studija i studijskih programa?*

2.2.9.2. Visokoškolska ustanova ima definirane i prihvaćene procedure za redovno praćenje provođenja studijskih programa

- *Da li se praćenje provođenja studijskih programa obavlja redovno u toku akademske godine putem analize izvješća i predloženih mjera za unaprjeđenje ?*

2.2.9.3. Visokoškolska ustanova analizira na koji način su procedure prikupljanja informacija i poduzetih aktivnosti utjecale na unaprjeđenje studijskog programa

- *Na koji način se osigurava financijski i materijalni resursi potrebni za unaprjeđenje studijskih programa?*
- *Da li se praćenje provođenja studijskih programa obavlja redovno, na temelju čega se određuju upisne kvote, tko sačinjava relevantne analize?*

2.2.10. PERIODIČNO VANJSKO OSIGURANJE KVALITETA

Visokoškolske ustanove trebaju periodično prolaziti postupak vanjskog osiguranja kvaliteta.

Ocjena ispunjenosti kriterija:

Preporuke povjerenstva stručnjaka:

3. Mišljenje o ishodu akreditacije

Potpisi članova Povjerenstva:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

4. Prilozi

Obrazac 4 (Članak 30. Pravilnika)

Izvješće Povjerenstva domaćih i međunarodnih stručnjaka za ocjenjivanje i reviziju kvaliteta i davanje preporuka o akreditaciji studijskih programa

Naziv visokoškolske ustanove:

Adresa:

Datum posjete:

Sastav Povjerenstva:

Povjerenstvo domaćih i međunarodnih stručnjaka za ocjenjivanje i reviziju kvaliteta i davanje preporuka o akreditaciji visokoškolskih ustanova, odnosno njihovih studijskih programa radi u skladu sa Odlukom o normama kojima se određuju minimalni standardi u području visokog obrazovanja u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 100/11 i 26/19) i Odlukom o kriterijima za akreditaciju studijskih programa prvog i drugog ciklusa studija u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj 47/17).

Sadržaj

Izvješće Povjerenstva domaćih i međunarodnih stručnjaka za ocjenjivanje i reviziju kvaliteta i davanje preporuka o akreditaciji studijskih programa 1

Uvodne napomene

1. Povjerenstvo

1.1 Sastav

1.2. Zadatak /uloga

1.3. Metod rada

1.3.1. Priprema

1.3.3. Posjeta visokoškolskoj ustanovi

1.3.3. Pisanje izvješća Povjerenstva

1.3.4. Formiranje mišljenja

2. Izvješće

2.1. Opće informacije o visokoškolskoj ustanovi

2.2. Kriteriji za akreditaciju studijskih programa prvog i drugog ciklusa studija

2.2.1. Politika osiguranja kvaliteta studijskih programa

2.2.2. Stvaranje i prihvatanje studijskih programa

2.2.3. Učenje, podučavanje i vrednovanje usmjereni na studenta

2.2.4. Upis i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje

2.2.5. Ljudski potencijali

2.2.6. Resursi i financiranje

2.2.7. Upravljanje informacijama o studijskim programima

2.2.8. Obavješćavanje javnosti o studijskim programima

2.2.9. Kontinuirano praćenje, periodična evaluacija i revizija studijskih programa

2.2.10. Mobilnost akademskog osoblja i studenata

3. Mišljenje o ishodu akreditacije

4. Prilozi

Uvodne napomene

Povjerenstvo stručnjaka iznosi svoje mišljenje na temelju Samoevaluacijskog izvješća i opisuje zatečeno stanje na visokoškolskoj ustanovi u skladu s Odlukom o normama kojima se određuju minimalni standardi u području visokog obrazovanja u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 100/11 i 26/19) i Odlukom o kriterijima za akreditaciju studijskih programa prvog i drugog ciklusa studija u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj 47/17).

1. Povjerenstvo*1.1 Sastav*

Povjerenstvo stručnjaka je imenovano rješenjem Agencije za razvoj visokog obrazovanja i osiguranje kvaliteta, broj: _____ datum: _____, u sastavu:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

1.2 Zadatak /uloga

Povjerenstvo stručnjaka ima zadatak:

- izvršiti evaluaciju kriterija i indikatora za akreditaciju visokoškolske ustanove
- uočiti dobre i loše strane visokoškolske ustanove
- definirati preporuke za unaprjeđenje visokoškolske ustanove.

1.3 Metod rada

Procedura rada povjerenstva stručnjaka obuhvata sljedeće faze:

1.3.1 Priprema

Svi članovi povjerenstva stručnjaka analiziraju samoevaluacijsko izvješće i njegove priloge, definiraju listu pitanja, daju preliminarnu ocjenu ispunjenosti kriterija, s argumentima na temelju podataka iz samoevaluacijskog izvješća.

Posjeta visokoškolskoj ustanovi

U komunikaciji s visokoškolskom ustanovom i članovima povjerenstva stručnjaka, tajnik organizira posjetu ustanovi. Trajanje posjete je u prosjeku dva do tri dana, u zavisnosti da li je predmet akreditacije sveučilište ili visoka škola. U toku posjete povjerenstvo održava intervjue s predstavnicima sljedećih grupa: menadžment, akademsko osoblje, tim za samoevaluaciju, studenti, alumni, predstavnici privrede i prakse. Tokom posjete članovi povjerenstva održavaju konzultativne sastanke bez predstavnika visokoškolske ustanove.

Pisanje izvješća povjerenstva

Na temelju samoevaluacijskog izvješća, zatečenog stanja na visokoškolskoj ustanovi, podacima dobivenim tokom intervjua s predstavnicima svih zainteresiranih strana, tajnik povjerenstva piše nacrt izvješća koji šalje članovima povjerenstva na komentare i usuglašavanje.

Formiranje mišljenja

Povjerenstvo, u pravilu, odluke donosi konsenzusom, s tim da ako se konsenzus ne postigne svaki član povjerenstva može izdvojiti svoje mišljenje. Povjerenstvo ispunjenost svakog kriterija za akreditaciju ocjenjuje opisno i to sljedećim ocjenama:

- potpuno ispunjen;
- znatno ispunjen;
- djelomično ispunjen;
- neispunjen.

2. Izvješće**2.1 Opće informacije o visokoškolskoj ustanovi, odnosno studijskom programu**

Naziv, adresa i e-mail visokoškolske ustanove	
Internet adresa	
Naziv, broj i datum akta o osnivanju studijskog programa	
Porezno-identifikacijski broj	
Ime, prezime i adresa (naziv i sjedište) osnivača	
Broj i datum odluke o imenovanju osobe ovlaštene za zastupanje	
Broj i datum dozvole za rad visokoškolske ustanove	
Broj i datum dozvole za izvođenje studijskog programa	
Broj i datum dozvole za rad izvan sjedišta	
Kontakt osoba (za posjetu)	
Broj telefona	

2.2. Kriteriji za akreditaciju studijskih programa prvog i drugog ciklusa studija**2.2.1. POLITIKA OSIGURANJA KVALITETA STUDIJSKIH PROGRAMA**

2.2.1.1. Visokoškolska ustanova ima usvojenu i javno dostupnu politiku unutarnjeg osiguranja kvaliteta studijskih programa kao dio njenog strateškog upravljanja	
• Opis: 2.2.1.2 Politika osiguranja kvaliteta studijskih programa je usmjerena na promociju: istraživačkog rada, učenja i poučavanja, mobilnosti i internacionalizacije na studijskim programima, kao i sprečavanju plagijata radova nastavnika i završnih radova studenata • Opis: 2.2.1.3 Politika podržava razvoj kulture kvalitete u kojoj svi unutarnji sudionici doprinose kvalitetu studijskih programa, te definira način uključivanja vanjskih sudionika u tome	

- Opis:

Ocjena ispunjenosti kriterija:**Preporuke povjerenstva stručnjaka:****2.2.2. STVARANJE I PRIHVAĆANJE STUDIJSKIH PROGRAMA**

2.2.2.1. Visokoškolska ustanova ima uspostavljene procedure za stvaranje i prihvaćanje studijskih programa koji uključuju studente i sve zainteresirane strane.

- Opis:

2.2.2.2. Studijski programi su usklađeni sa znanstvenim i obrazovnim standardima i dostignućima određene znanstvene/umjetničke oblasti, zahtjevima srodnih znanstvenih oblasti u cilju stjecanja multidisciplinarnih znanja, zahtjevima tržišta rada i međunarodnih reformskih procesa.

- Opis:

2.2.2.3. Ciljevi studijskog programa i ishodi učenja su jasno definirani i podudarni sa sadržajem studijskih programa i razinom ciklusa studija i u skladu su sa strategijom ustanove. Ciljevi studijskog programa i ishodi učenja su usporedivi s istim i/ili sličnim programima na visokoškolskim ustanovama u Bosni i Hercegovini i inozemstvu.

- Opis:

2.2.2.4. Ishodi učenja su utvrđeni i navedeni na svakom razini studijskog programa, te su povezani sa standardima kvalifikacija, kvalifikacijskim okvirom u Bosni i Hercegovini i okvirom kvalifikacija europskog prostora visokog obrazovanja (FQ-EHEA).

- Opis:

2.2.2.5. Nastavni plan i program sadrži minimalno: pregled obveznih i izbornih predmeta, okvirni sadržaj nastavne materije za svaki od predmeta (podijeljeno prema broju sedmica/nastavnih jedinica u sklopu jednog semestra), opterećenje studenta po predmetu, bodovnu vrijednost svakog predmeta iskazanu u skladu sa ECTS-om, načine provjere i vrednovanja kontinuiranog stjecanja znanja studenta, bodovnu ECTS vrijednost završnog rada na I. i II. ciklusa studija, ovisno o statusu ustanove, metode osiguranja kvaliteta, listu obvezne i dopunske literature za svaki pojedini predmet, obveznu i specifičnu opremu za izvođenje programa/predmeta prema zahtjevima znanstvene/umjetničke oblasti.

- Opis:

2.2.2.6. Visokoškolska ustanova osigurava: interdisciplinarnost/multidisciplinarnost plana i programa, internacionalizaciju nastavnog plana i programa, interakciju s profesionalnom praksom, provođenje praktične nastave i aktivno sudjelovanje studenata u znanstvenom/umjetničkom istraživanju u okviru studijskog programa.

- Opis:

Ocjena ispunjenosti kriterija:**Preporuke povjerenstva stručnjaka:****2.2.3. UČENJE, PODUČAVANJE I VREDNOVANJE USMJERENI NA STUDENTA**

2.2.3.1. Akademsko osoblje koje izvodi nastavu je prethodno pripremljeno i motivirano za tu aktivnost, te u pripremi za tu aktivnost uzima u obzir rezultate anketa evaluacije kvaliteta učenja i poučavanja od strane studenata.

- Opis:

2.2.3.2. Akademsko osoblje motivira i uključuje studente na preuzimanje aktivne uloge u istraživačkom, znanstveno-istraživačkom i nastavno-obrazovnom procesu uz odgovarajuće usmjeravanje, konzultacije i podršku.

- Opis:

2.2.3.3. Studenti se ocjenjuju kroz javno dostupne procedure za pravedno, transparentno i dosljedno ocjenjivanje, kao i kroz različite oblike provjere znanja i vještina u skladu sa specifičnostima i postavljenim ciljevima studijskog programa.

- Opis:

2.2.3.4. Procedure ocjenjivanja reguliraju: organizaciju testova i ispita, kriterije i metode ocjenjivanja od strane ispitivača i povjerenstva, transparentnost ocjenjivanja i mogućnost žalbi studenata na ocjenjivanje.

- Opis:

2.2.3.5. Visokoškolska ustanova ima proceduru koja definira postupak izrade, strukturu i vrednovanje završnog rada studenata određenog ciklusa studija, kao i prava obveze studenta i mentora te uvjete za mentorstvo.

- Opis:

2.2.3.6. Predstavnici studenata su uključeni u rad tijela visokoškolske ustanove čija je mjerodavnost upravljanje i donošenje određenih odluka o studijskim programima.

- Opis:

2.2.3.7. Visokoškolska ustanova ima uspostavljen mehanizam i procedure za podršku studentima za savjetovanje o budućem razvoju karijere.

- Opis:

Ocjena ispunjenosti kriterija:

Preporuke povjerenstva stručnjaka:

2.2.4. UPIS I NAPREDOVANJE STUDENATA, PRIZNAVANJE I CERTIFICIRANJE

2.2.4.1. Upis studenata na studijski program bilo kojeg ciklusa vrši se na temelju zakonskih odrednica, jasnih i transparentnih kriterija koji uključuju provjere znanja, sklonosti i sposobnosti kandidata i uspjeh u prethodnom školovanju, a u skladu s analiziranim društvenim potrebama i osiguranim resursima za izvođenje programa. Natječaj za upis se javno objavljuje na internetskoj stranici ustanove i u medijima.

- Opis:

2.2.4.2. Procedure za priznavanje visokoobrazovnih kvalifikacija, razdoblja studija i prethodnog učenja, a što podrazumijeva i priznavanje neformalnog i informalnog učenja su uspostavljene. Procedure za priznavanje su u skladu sa Lisabonskom konvencijom o priznavanju.

- Opis:

2.2.4.3 Diplomiranim studentima se dodjeljuje dokument koji pojašnjava stečenu kvalifikaciju, uključujući ostvarene ishode učenja, te kontekst, razina, sadržaj i status studija koji su pohađali i uspješno završili.

- Opis:

Ocjena ispunjenosti kriterija:

Preporuke povjerenstva stručnjaka:

2.2.5. LJUDSKI POTENCIJALI

2.2.5.1. Broj i kompetentnog akademskog (nastavnici i suradnici) i neakademskog osoblja za kvalitetnu provedbu studijskog programa je u skladu s odgovarajućim aktom mjerodavne obrazovne vlasti koja propisuje kriterije za licenciranje.

- Opis:

2.2.5.2. Visokoškolska ustanova ima definiranu politiku upravljanja ljudskim potencijalima s jasnim i transparentnim kriterijima za zapošljavanje akademskog osoblja, zaduženjima, opterećenjem i odgovornostima, kriterijima za

profesionalni razvoj, napredovanje i stručno usavršavanje akademskog osoblja i mehanizme za praćenje rada akademskog osoblja, s mjerama za unapređenje. Opis:	
2.2.5.3. Visokoškolska ustanova primjenjuje pravične i transparentne procese i procedure kod zapošljavanja i unaprjeđenja zaposlenih. Procedure su utvrđene unaprijed, javno su dostupne i usklađene su s važećim zakonskim propisima. Članovi u sastavu povjerenstva za izbor u zvanje akademskog osoblja su kompetentni u datoj znanstvenoj/umjetničkoj oblasti (poljima i granama) u kojoj kandidat traži izbor u zvanje. Opis:	
2.2.5.4. Akademsko osoblje je posvećeno istraživačkom, odnosno znanstveno-istraživačkom i umjetničkom radu, posebno kroz međunarodne znanstveno-istraživačke projekte, te zajedničke aktivnosti mentora i studenta na iznalaženju grantova ili stipendija. Opis:	
2.2.5.5. Administrativnom i pomoćnom osoblju je omogućeno usavršavanje kroz sudjelovanje na obukama, posebno u vezi informatičkih sustava i sustava upravljanja. Opis: Ocjena ispunjenosti kriterija: Preporuke povjerenstva stručnjaka:	
2.2.6. RESURSI I FINANCIRANJE 2.2.6.1. Resursi za izvođenje studijskog programa koji u skladu s Preporukama Agencije o kriterijima za licenciranje visokoškolskih ustanova i studijskih programa u Bosni i Hercegovini i odgovarajućim aktom mjerodavne obrazovne vlasti koja propisuje kriterije za licenciranje su dovoljni i dostupni studentima. - Opis: 2.2.6.2. Obvezna i specifična potrebna opremu za izvođenje studijskog programa/predmeta prema zahtjevima znanstvene oblasti/uže znanstvene oblasti je dostupna. Visokoškolska ustanova, osigurava obveznu i dopunsku literaturu za svaki pojedini predmet koja po sadržaju podržava provedbu predmeta. - Opis:	
2.2.6.3. Visokoškolska ustanova čini dostupnim studentima i akademskom osoblju dovoljan broj kompjuterskih prostorija s pristupom internetu i biblioteku s adekvatnom prostorijom za čitanje, pretraživačima i znanstvenim i drugim bazama podataka. Opis:	
2.2.6.4. Visokoškolska ustanova prati provedbu plana ulaganja u fizičke resurse i opremu za znanstveno-istraživački rad i nastavno-obrazovnu djelatnost. Opis:	
2.2.6.5. Visokoškolska ustanova osigurava kroz ugovorne odnose s drugim visokoškolskim ustanovama i istraživačkim centrima mogućnost korištenja njihovih resursa. Opis: Ocjena ispunjenosti kriterija: Preporuke povjerenstva stručnjaka:	
2.2.7. UPRAVLJANJE INFORMACIJAMA O STUDIJSKIM PROGRAMIMA	

2.2.7.1. Sustav redovnog prikupljanja i obrade informacija o svim aspektima studijskih programa (o stupnju uspješnosti studenata, napuštanju studija, zadovoljstvu studenata, zaposlenosti svršenih studenata i slično) je uspostavljen i koristi se za unaprjeđenja kvaliteta studijskih programa.

- Opis:

2.2.7.2. Visokoškolska ustanova redovno prikuplja i analizira podatke o broju i starosnoj strukturi akademskog osoblja, polu, odnosu broja nastavnika i studenata, odnosu vlastitog i gostujućeg kadra, kao i podatke anketiranja osoblja od strane studenata.

- Opis:

Ocjena ispunjenosti kriterija:

Preporuke povjerenstva stručnjaka:

2.2.8. OBAVJEŠTAVANJE JAVNOSTI O STUDIJSKIM PROGRAMIMA

2.2.8.1. Visokoškolska ustanova objektivno i pravovremeno obavještava javnost ažuriranim informacijama o svim aspektima odobrenih (licenciranih) i/ili akreditiranih studijskih programa koje nudi s posebnim osvrtom na definirane ciljeve studijskih programa i ishode učenja. Podaci o akademskim karijerama zaposlenog i angažiranog osoblja su javno objavljeni. Minimum 50 % ukupnih informacija je na engleskom jeziku.

- Opis:

Ocjena ispunjenosti kriterija:

Preporuke povjerenstva stručnjaka:

2.2.9. KONTINUIRANO PRAĆENJE, PERIODIČNA EVALUACIJA I REVIZIJA PROGRAMA

2.2.9.1. Procedure za periodičnu evaluaciju, unaprjeđenje i prestrukturiranje postojećih studijskih programa su uspostavljene. Procedure uključuju mišljenja studenata i drugih unutarnjih i vanjskih zainteresiranih strana.

- Opis:

2.2.9.2. Visokoškolska ustanova periodično evaluira nastavni plan i program, nastavni proces, stupanj provođenja ishoda učenja i njihovu relevantnost za tržište rada putem anketiranja studenata, akademskog i administrativnog osoblja, te povratne informacije koristi za njegovo inoviranje i unaprjeđenje.

- Opis:

2.2.9.3. Visokoškolska ustanova prati i evaluira provedbu: akcijskog plana internacionalizacije, benefite od potpisanih ugovora o međunarodnoj suradnji, postotak stranih studenata i profesora; broj i napredak svojih studenata na stručnom usavršavanju u inozemstvu; upošljavanje diplomiranih studenata i sl.

- Opis:

2.2.9.4. Kvaliteta, suvremenost i dostupnost resursa se evaluiraju putem anketiranja akademskog osoblja i studenata.

- Opis:

Ocjena ispunjenosti kriterija:

Preporuke povjerenstva stručnjaka:

2.2.10. MOBILNOST AKADEMSKOG OSOBLJA I STUDENATA

2.2.10.1. Mobilnost akademskog osoblja i studenata na studijskom programu se promovira i unaprjeđuje putem zajedničkih prijava i sudjelovanja na projektima s drugim visokoškolskim ustanovama iz zemlje i inozemstva.

- Opis:

2.2.10.2. Mehanizmi za ostvarivanje bilateralne i multilateralne razmjene studenata s inozemnim visokoškolskim ustanovama kroz različite programe i mreže studentske razmjene uz priznavanje vremena, ocjena i ECTS bodova ostvarenih tokom razmjene su uspostavljeni.

- Opis:

2.2.10.3. Visokoškolska ustanova kadrovski i finansijski osnažuje kapacitete službi za međunarodnu suradnju i dvosmjernu mobilnost akademskog osoblja i studenata. Ova služba prati i evaluira mobilnost, te senatu dostavlja Godišnje izvješće o mobilnosti akademskog osoblja i studenata, s prijedlogom mjera za unaprjeđenje.

- Opis:

Ocjena ispunjenosti kriterija:

Preporuke povjerenstva stručnjaka:

3. Mišljenje o ishodu akreditacije

Potpis članova Povjerenstva:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

4. Prilozi

Obrazac 5. (Članak 40. Pravilnika)

Ček-lista za internu i/ili eksternu evaluaciju studijskog programa

Pregled

Podaci o visokoškolskoj ustanovi/studijskom programu	
Naziv, adresa i e-mail adresa institucije	
Internet adresa	
Naziv, broj i datum akta o osnivanju	
Porezno-identifikacijski broj (PIB)	
Matični broj dodijeljen od Zavoda za statistiku	
Ime, prezime i adresa (naziv i sjedište) osnivača	
Broj i datum odluke o imenovanju osobe ovlaštene za zastupanje	
Broj i datum dozvole za rad visokoškolske ustanove/studijskog programa	
Broj i datum dozvole za rad izvan sjedišta	
Organizacijske jedinice koje se posjećuju i odgovorne osobe	
Kontakt osoba:	

Programi prijavljeni za evaluaciju

Naziv studijskog programa	Razina studija	Razina izlazne kvalifikacije

Informacije o studijskom programu

Na ne više od dvije strane dati pregled u kome su opisane prednosti, fundamentalne vrijednosti i pravac u kome se razvija studijski program. U ovom poglavlju se mogu navesti nedavne promjene, primijenjena inovativna rješenja ili sve ostalo što je bitno, a nije eksplicitno zahtijevano procesom akreditacije.

1. POLITIKA OSIGURANJA KVALITETA STUDIJSKIH PROGRAMA	Referenca
1. Da li postoji i da li je službeno prihvaćen dokument politike osiguranja kvaliteta na visokoškolskoj ustanovi i na razini SP (statut, pravilnik, strategija, politika, procedura) koji reguliraju način njenog donošenja. Opišite način na koji su interne zainteresirane strane uključene u izradu politike osiguranja kvaliteta studijskih programa te navedite dokaz o provedenim konzultacijama (zapisnici sa sastanaka, itd.) i:	Kriteriji 1. ESG 1.1. i
2. Službeno prihvaćen dokument politike osiguranja kvaliteta VŠU i SP, izrađen u suradnji s zainteresiranim stranama postoji, javno je objavljen i primjenjuje se u procesima i organizacijskim jedinicama. i:	☐
3. Službeno prihvaćen dokument politike osiguranja kvaliteta VŠU postoji, javno je objavljen, ali nije u potpunosti primijenjen.	☐
Ništa od navedenog (objasnite u sljedećem redu)	☐

1.2 Objasnite da li politika osiguranja kvaliteta odražava odnos između istraživačkog rada, učenja i podučavanja. Na koji način se osigurava mobilnost i internacionalizacija na studijskim programima. i:	
1. Da li su strateškim dokumentima predviđeni mobilnosti i internacionalizacija studijskih programa? i:	☐
2. Da li postoje sustavska rješenja u cilju sprječavanja plagijata radova nastavnika i studenata? i:	☐
Ništa od navedenog (objasnite u sljedećem redu)	☐
1.3 Opišite kako se politika osiguranja kvaliteta primjenjuje i provodi u praksi kroz procese unutarnjeg osiguranja kvaliteta, te na koji su uključene zainteresirane strane. Na koji način se prati i revidira politika osiguranja kvaliteta?	
1. Zainteresirane strane su uključene i postoji dokaz o njihovom sudjelovanju u izradi politike osiguranja kvaliteta (zapisnici i sl.) i:	☐
2. Da li se politika osiguranja kvaliteta odnosi i na elemente aktivnosti ustanove koji su pod ugovoreni ili koje provode druge strane kroz ugovore s ustanovom? i:	☐
3. Da li postoji formalno uspostavljen i dokumentiran sustav osiguranja kvaliteta?	☐
4. Postoje procesi koji se ne odvijaju u skladu s politikom osiguranja kvaliteta i drugim strateškim dokumentima visokoškolske ustanove (objasniti). i:	☐
Ništa od navedenog (objasnite u sljedećem redu)	☐

2. STVARANJE I PRIHVAĆANJE STUDIJSKIH PROGRAMA	
2.1. Navedite procedure koje definiraju način stvaranja, prihvaćanja i proces razvoja studijskih programa, te uključenost studenata i drugih zainteresiranih strana u navedene procese. Postoje dokumenti kojima se regulira procedura donošenja i izmjena studijskih programa kao i kojima se definira sudjelovanje studenata i zainteresiranih strana (procedure za studijske programe). i:	
1. Da li je sadržaj studijskih programa (NPP, izlazne kvalifikacije, ishodi učenja, kompetencije) usklađen s politikama, ciljevima i strategijom visokoškolske ustanove? Na koji način studijski programi ispunjavaju svrhu visokog obrazovanja (znanstveni i obrazovni standardi i dostignuća, nesmetano napredovanje studenata, definiranje opterećenja pomoću ECTS bodova, prilike za praksu i zapošljavanje, zahtjevi tržišta rada, međunarodna prepoznatljivost). i:	☐
2. Navedeni su referentni studijski programi i objašnjene stručne sličnosti i razlike (primjeri). i:	☐
3. Navedeni su strukovni standardi za studijske programe, ishodi učenja i kompetencije svršenih studenata.	☐
Ništa od navedenog (objasnite u sljedećem redu)	☐
2.2. Obrazovni ciljevi studijskog programa uključuju i ostvaruju četiri preporuke Savjeta Europe u vezi sa svrhom visokog obrazovanja (priprema studenata za aktivno sudjelovanje u društvu, priprema za njihove buduće karijere – doprinos njihovoj zaposlenosti, podršku osobnom razvoju i stvaranje široke napredne baze znanja i stimuliranje istraživačkog rada i inovacija – uključivanje studenata u projekte, izrade patenata, takmičenja itd. http://www.coe.int/t/dg4/highereducation/News/pub_res_EN.pdf Navedite dokumente koji definiraju obrazovne ciljeve studijskog programa kao i Opće i specifične kompetencije. i:	
1. Da li su i na koji način su studenti i osoblje studijskog programa upoznati s obrazovnim ciljevima studijskog programa. Navedite dokumente u skladu s kojima se vrši usklađivanje obrazovnih ciljeva, te dokumente koji dokazuju da je studijski program usporediv sa sličnim studijskim programima u regionu i Europi. i:	☐
1. Studijski program ima jasno definirane obrazovne ciljeve koji su usklađeni sa strateškim dokumentima i postoje dokazi njihove ostvarivosti i usporedivosti u odnosu na druge visokoškolske ustanove i studijske programe u zemlji i inozemstvu (dokazi). i:	☐

2. U elaboratu studijskog programa navedeno je s kojim studijskim programima je usporediv, što je zaista i ostvareno. <i>i:</i>	☐
Ništa od navedenog (objasnite u sljedećem redu)	☐
2.3. Da li su definirani ishodi učenja, na koji način i u kojim dokumentima. Također, navedite dokument koji sadrži kriterije vrednovanja ostvarivanja ishoda učenja i opišite postupak vrednovanja. Na koji način i prema kojem dokumentu se vrši računanje i dodjeljivanje ECTS kredita/bodova pojedinim predmetima? Navedite vezu s Kvalifikacijskim okvirom Europskog prostora visokog obrazovanja. <i>i:</i>	
1. Ishodi učenja su jasno definirani i vrši se vrednovanje ostvarivanja, za što postoje dokazi. Broj bodova koji se stiče u okviru predmeta ravnomjerno je raspoređen na predispitne i ispitne aktivnosti. <i>i:</i>	☐
2. Broj stečenih bodova na predmetima odgovara stvarnom opterećenju studenata.	☐
3. Izrađena je matrica ishoda učenja na razini studijskog programa koja jasno definira u okviru kojeg predmeta, u kojem obimu i kroz koje aktivnosti se ostvaruju definirani ishodi učenja. <i>i:</i>	☐
4. Postoji i koristi se službeno usvojen dokument koji definira svrhu i ciljeve izrade završnog rada i koji sadrži odgovarajuće indikatore za ocjenjivanje.	☐
5. Izlazne kompetencije studenata su obuhvaćene sadržajima u okviru nastavnih planova i programa (silabusi predmeta) sadržaji su ravnomjerno raspoređeni po predmetima.	☐
6. Stečene kvalifikacije stvarno oslikavaju stečenu razinu znanja. <i>i:</i>	☐
Ništa od navedenog (objasnite u sljedećem redu)	☐
2.4. Navedite nastavne planove i programe, te navedite dokumente iz kojih je vidljiva procedura za razvoj, reviziju i uvođenje inovacija u nastavne planove i programe. Na koji način se identificira potreba za prilagođavanjem nastavnih planova i programa? Opišite na koji način se provodi prilagođavanje, te na koji način je osigurana interdisciplinarnost i multidisciplinarnost planova i programa. <i>i:</i>	
1. Prilagođavanje NPP se vrši periodično u suradnji s relevantnim institucijama i u skladu sa zahtjevima tržišta rada o čemu postoje dokazi. <i>i:</i>	☐
2. Postoji jasno definirano opterećenje studenata (po broju tjedana/nastavnih jedinica, predmeta, vrijednosti izražene u ECTS, provjere i vrednovanja stjecanja znanja, bodovna vrijednost završnog rada na I. i II. ciklusu) <i>i:</i>	☐
Ništa od navedenog (objasnite u sljedećem redu)	☐
2.5. Da li je službeno predviđeno i definirano sudjelovanje studenata u znanstveno-istraživačkom radu te opisati način na koji se studenti uključuju u znanstveno-istraživački rad. Opišite koncept izvođenja praktične nastave, navedite ugovore koje visokoškolska ustanova ima sklopljene sa privrednim subjektima za izvođenje praktične nastave te druge načine organiziranja prakse za studente. <i>i:</i>	
1. Svi studenti drugog i trećeg ciklusa studija se uključuju u NIR i projekte kao vid prakse. <i>i:</i>	☐
2. Stručna praksa je organizirana od strane ustanove. Postoje ugovori s odgovarajućim partnerima, kao i dokazi da svi studenti prolaze kroz stručnu praksu (izvješća mentora itd.) <i>i:</i>	☐
3. Studentima je data mogućnost uključenja u NIR, ali ne postoje svi potrebni preduvjeti niti dovoljna zainteresiranost studenata.	☐
4. Postoje ugovori s privrednim subjektima za izvođenje praktične nastave, a praćenje se vrši putem dnevnika prakse za svakog studenta.	☐
Ništa od navedenog (objasnite u sljedećem redu)	☐

3. UČENJE, PODUČAVANJE I OCJENJIVANJE USMJERENO NA STUDENTA	
3.1. Na koji način je osigurana podrška nastavnom osoblju za izvođenje nastave? Na koji način se vrše evaluacije rada nastavnog osoblja? Navedite metode kojima je omogućeno studentima da sudjeluju u evaluaciji nastavnog plana i programa i nastavnog procesa. Na koji način se ovakav pristup odražava na	

ocjenjivanje studenata? Navedite link na dokument kojim se regulira procedura ocjenjivanja studenata u kome se navodi struktura ocjene. Opišite način na koji su studenti upoznati s procedurom ocjenjivanja. i:	
1. Studenti direktno sudjeluju u stvaranju studijskih programa, procesa učenja i podučavanja i:	☐
2. Nije u potpunosti jasno na koji način se studenti mogu uključiti u proces stvaranja studijskih programa, proces učenja i podučavanja ili se mogu uključiti isključivo preko studentskih predstavnika.	☐
3. Primjenjuju se suvremene metode učenja, postoji dokaz da studenti zaista prisustvuju nastavi i vježbama.	☐
4. Planira se i vrednuje korištenje različitih metoda provođenja nastave i drugih oblika učenja. i:	☐
Ništa od navedenog (objasnite u sljedećem redu).	☐
3.2. Opišite način na koji su studenti uključeni u Stvaranje procesa učenja na studijskom programu te na koji način se tretiraju različitosti studenata u načinu prihvaćanja znanja. Opišite način izvođenja nastave i odnos sa studentima, načine provjere znanja, konsultacija i drugih vrsta savjetovanja studenata u skladu s potrebama studenata. Opišite način na koji se planira provođenje nastavnog programa i kako se vrši izbor metoda i tehnologija učenja i podučavanja. i:	
1. Nastava se izvodi na način da se prilagođava potrebama i željama studenata po pitanju dodatnih konsultacija i interaktivnosti. i:	☐
2. Nastava se izvodi na način koji utvrđuje svaki nastavnik za svoj predmet.	☐
3. Obavlja se periodična provjera zadovoljstva studenata procesima učenja i provjere znanja kao i konzultacijama s nastavnim osobljem, te se dobiveni rezultati koriste pri unapređivanju ovih procesa. i:	☐
Ništa od navedenog (objasnite u sljedećem redu).	☐
3.3. Navedite dokaz da su studenti uključeni u različita tijela visokoškolske ustanove koja se bave donošenjem odluka. i:	
1. Studenti imaju udjela u evaluacije nastavnog plana i programa i nastavnog procesa i rezultati se analiziraju radi identificiranja mjera poboljšanja. Studenti su uključeni u upravljačka tijela. i:	☐
1. Studenti nisu uključeni u evaluaciju nastavnih planova i programa, ali jesu u upravljačka tijela.	☐
Ništa od navedenog (objasnite u sljedećem redu).	☐
3.4. Navedite način na koji su studenti upoznati s dokumentima koji reguliraju proces obrazovanja, u koje spadaju i procedure žalbe te ostale mjere podrške studentima tokom studiranja. Da li su pokretane žalbe na postupke ocjenjivanja i kako su one riješene? i:	
1. Studenti su upoznati s pravilima studiranja, mogućnostima za razvoj karijere i procedurom žalbe, dokumenti su im stalno dostupni (web sajt, studentska služba, oglasna tabla). i:	☐
2. Rezultati anketiranja studenata u pogledu procedura i načina ocjenjivanja po predmetima su korišteni u razvoju istih.	☐
Ništa od navedenog (objasnite u sljedećem redu).	☐

4. UPIS I NAPREDOVANJE STUDENATA, PRIZNAVANJE I CERTIFIKOVANJE	
4.1. Opišite na koji način su osigurani transparentnost, konzistentnost i jednakost uvjeta za upis i napredovanje za sve studente. Na koji način se vrednuju rezultati prethodnog školovanja (postignuća)? Na koji način se osiguravaju resursi za provođenje upisnih procedura i dalji napredak studenata (dostupnost mentora)? i:	
1. Studenti su obaviješteni i upoznati sa svim procedurama i mogućnostima za napredovanje. i:	☐
2. Studenti nisu upoznati s procedurama koje osiguravaju jednake uvjete za napredovanje (dostupnost mentora).	☐
3. Ne postoje jasne procedure kojima se propisuje jednakost uvjeta za sve studente.	☐
Ništa od navedenog (objasnite u sljedećem redu)	☐

4.1. Opišite na koji način se vrši priznavanje stečenih kvalifikacija. Da li na visokoškolskoj ustanovi postoje jasne procedure za priznavanje razdoblja ranijeg studija, te informalnog i neformalnog učenja? Kako se implementiraju procedure o priznavanju kvalifikacija i razdoblja prethodnog učenja?		
i:		
1. Studenti su upoznati s procedurama koje su u skladu sa Lisabonskom konvencijom.		☐
i:		
2. Procedure za priznavanje su uspostavljene, ali nije jasno na koji način se primjenjuju.		☐
Ništa od navedenog (objasnite u sljedećem redu)		☐
4.2. Opišite na koji način visokoškolska ustanova osigurava svršenim studentima sve relevantne informacije koje se odnose na stečenu kvalifikaciju. Navedite sadržaj dokumenta koji daje informacije o stečenoj kvalifikaciji, razini studija i kompetencijama.		
i:		
1. Da li dokumenti koje izdaje visokoškolska ustanova daju dovoljno informacija o stečenoj kvalifikaciji?		☐
i:		
2. Da li su studenti upoznati s procedurama kojima se regulira izdavanje i sadržaj dokumenata nakon završetka studija?		☐
i:		
Ništa od navedenog (objasnite u sljedećem redu).		☐

5. LJUDSKI POTENCIJALI		
5.1. Na koji način je utvrđena politika i uvjeti zapošljavanja nastavnika i da li su uvjeti usuglašeni sa zakonskim zahtjevima?		
i:		
1. Ustanova ima uspostavljene jasne i transparentne procedure i kriterije usuglašene sa zakonskim zahtjevima za zapošljavanje nastavnika. Kriteriji naglašava značaj kompetencija nastavnika za proces podučavanja i (pravilnici o izborima):		☐
i:		
2. Procedure za zapošljavanje nastavnika primjenjuju se na pravičan način (primjer natječajne dokumentacije)		☐
i:		
3. Ustanova održava dokumentaciju o izboru i napredovanju nastavnika koja dokazuje ispunjavanje uvjeta kao što su:		☐
• znanstveni i stručni radovi nastavnika koji upućuju na znanstvenu oblast za koju se bira i predmete za koje je nastavnik odgovoran (bibliografija) • izvješće povjerenstva koje je provodilo proces izbora u kome se prepoznaje znanstvene oblast i kompetencije članova povjerenstva (izvješće o izboru) • odluka mjerodavnog tijela ustanove o izboru nastavnika koja odgovara izvješću i prijedloga povjerenstva. • životopis nastavnika u kojoj se prepoznaju kompetencije u području podučavanja.		
5.2. Navedite link na dokument kojim je definirana politika upravljanja ljudskim resursima (zapošljavanje, definiranje zaduženja i odgovornosti, imenovanje, promoviranje) te na koji način se vrši evaluacija, odnosno praćenje rada kadrova i analiza opterećenosti nastavnog akademskog kadra.		
i:		
1. Ustanova ima definiranu politiku upravljanja ljudskim resursima i politiku razvoja znanja i kompetencija nastavnika (politika upravljanja ljudskim resursima).		☐
i:		
2. Ustanova ima i provodi dugoročni i operativni plan razvoja ljudskih resursa i zapošljavanja novog kadra (plan i izvješća o provođenju plana).		☐
i:		
3. Ustanova povremeno vrši analize i evaluaciju kompetentnosti i napredovanja nastavnog osoblja.		☐
5.3. Opišite i navedite linkove na dokumente kojima se stimuliraju znanstvene aktivnosti akademskog osoblja i jačanje veze između istraživanja i obrazovanja.		
i:		
1. Ustanova izrađuje Godišnje izvješće o znanstvenim i stručnim aktivnostima (godišnja izvješća).		☐
2. Praćenje i analize znanstvenog i stručnog rada nastavnika vrši se na razini organizacionih jedinica (primjeri analiza)		☐
i:		
3. Ništa od navedenog (objasnite u sljedećem redu).		☐

5.4. Na koji način pomoćno i administrativno osoblje ima priliku da razvija svoje kompetencije? i:	
1. Ustanova planira i sprovodi obuke administrativnog osoblja. i:	☐
2. Usvrštavanje administrativnog osoblja se vrši samo na njihov zahtjev.	☐
Ništa od navedenog (objasnite u sljedećem redu).	☐

6. RESURSI I FINANCIRANJE	
6.1. Navedite dokumente ili link za evidencije i analize fizičkih resursa za učenje i podršku različitim kategorijama studenata (prostorni, knjižnični, informatički, laboratorijski i dr.) za izvođenje studijskog programa, te opišite njihovu dostupnost, a sve u skladu sa zahtjevima kriterija i standarda. Navedite pregled investicijskih ulaganja u razvoj ovih resursa. i:	
Ustanova redovno i planski vrši ulaganje u fizičke resurse kao podršku studentima i izvođenju nastave i:	☐
Ulaganja su sporadična, prema potrebi, ne postoji plan ulaganja	☐
Ništa od navedenog (objasnite u sljedećem redu).	☐
6.2. Na koji način su studenti obaviješteni o resursima i uslugama koje su im na raspolaganju te da li je pomoćno i administrativno osoblje kvalificirano da pruži podršku studentima u ovom segmentu? i:	
Ustanova ima razrađen sustav informiranja studenata o raspoloživim resursima i plan obuka administrativnog i pomoćnog osoblja za pružanje podrške studentima prilikom korištenja resursa i:	☐
Potrebno je unaprijediti ovaj segment.	☐
Ništa od navedenog (objasnite u sljedećem redu).	☐

7. UPRAVLJANJE INFORMACIJAMA O STUDIJSKIM PROGRAMIMA	
7.1. Opišite strukturu i resurse informacijskih sustava (hardver, softver, metode analize podataka, baze znanja i dr.) i opišite na koji način se koriste analize za djelotvorno upravljanje programima i drugim aktivnostima. i:	
1. Ustanova posjeduje informacijski sustav koji omogućava vršenje svih analiza koje se zahtijevaju u standardu. Rezultati analiza se koriste za definiranje projekata unaprijeđenja. i:	☐
2. Ustanova posjeduje informacijski sustav s ograničenim spektrom mogućih analiza.	☐
Ništa od navedenog (objasnite u sljedećem redu).	☐
7.2. Da li se vrše sljedeće analize: - struktura studentske populacije - napredovanje studenata kroz studije, stopa uspješnosti (prolaznost i prosjek ocjena i dr.) i napuštanja studija - zadovoljstvo studenata studijskim programima i načinom studiranja - ekonomski aspekti i raspoloživost nastavnih resursa (laboratorije, knjižnice, pristup internetu itd.) - razina (stupanj) zapošljavanja svršenih studenata - kvaliteta nastavnog kadra.	☐
Da, iz njih se identificiraju aktivnosti za unaprijeđenje o čijem sprovođenju postoje dokazi. i:	☐
Periodično se vrše pojedine analize.	☐
Ništa od navedenog (objasnite u sljedećem redu).	☐

8. OBAVJEŠTAVANJE JAVNOSTI O STUDIJSKIM PROGRAMIMA	
8.1. Opišite postupak objavljivanja informacija o radu visokoškolske ustanove, o studijskim programima koje izvode (internetska stranica, brošure, sredstva javnog obavješćavanja i slično). i:	

1. Informacije se redovno ažuriraju i objavljuju, vidljivost ustanove u javnosti je segment kojem se posvećuje velika pažnja s posebnim osvrtom na ciljeve i ishode učenja. <i>i:</i>	☐
2. Informacije dostupne i na bar jednom stranom jeziku (engl.) <i>i:</i>	☐
3. Postoji sustav komuniciranja sa studentima i osobljem (zajednička platforma ili slično) gdje se razmjenjuju informacije o predavanjima, konzultacijama, predispitnim obvezama, ispitima, kao i informacije o karijerama zaposlenog osoblja. <i>i:</i>	☐
4. Objavljuju se stope prolaznosti i prosječne ocjene po predmetima, podaci o zaposlenosti.	☐
Ništa od navedenog (objasnite u sljedećem redu).	☐

9. KONTINUIRANO PRAĆENJE I PERIODIČNA REVIZIJA STUDIJSKIH PROGRAMA	
9.1. Opišite način na koji visokoškolska ustanova prati i periodično revidira svoje programe s ciljem da se osigura da oni postižu postavljene ciljeve i ispunjavaju potrebe studenata i društva. Navedite link na dokument kojim se dokazuje da su izmjene vršene s ciljem kontinuiranog poboljšavanja programa. Opišite način na koji obavještavate studente i druge zainteresirane strane o aktivnostima na reviziji programa koje se poduzimaju ili planiraju. <i>i:</i>	
1. Prate se potrebe tržišta rada i vrše redovne revizije studijskih programa kako bi bili usklađeni s tržišnim potrebama. Ankete o studentskim očekivanjima, potrebama, zadovoljstvu programima se redovno sprovode i objavljuju (zapisnici o izvršenim revizijama). <i>i:</i>	☐
2. Revizija studijskih programa se vrši periodično uzimajući u obzir trendove i potrebe u privredi i tržištu rada, u skladu s potrebama privrede.	☐
Ništa od navedenog (objasnite u sljedećem redu).	☐
9.2. Opišite način na koji se vrši analiza potrebe za evaluacijom i unaprjeđenjem studijskih programa te kako zainteresirane strane uključujete u taj proces. <i>i:</i>	
1. Periodično sudjelovanje na skupovima koji se bave tržišnim kretanjima nakon čega se razgovara s predstavnicima tržišta rada i vrše analize potreba za unaprjeđenjem studijskih programa (zapisnici i analize). <i>i:</i>	☐
2. Prate se kretanja na tržištu i na odnosu tih kretanja donose zaključci o potrebi za unaprjeđenjem studijskih programa (analize i zapisnici o zaključcima). <i>i:</i>	☐
Ništa od navedenog (objasnite u sljedećem redu).	☐
9.3. U kojoj mjeri su provedene mjere za unaprjeđenje koje su proistekle iz preporuka datih tokom prethodnih vanjskih evaluacija studijskih programa, ako ih je bilo. Ako nije bilo vanjskih evaluacija studijskih programa u prošlosti, navedite dokument koji sadrži analize koje su rezultirale mjerama za unaprjeđenje, a koje su nastale kao rezultat druge vrste evaluacije. Navesti rezultate ugovora o suradnji na domaćoj i međunarodnoj razini, te postotak razmjene studenata i osoblja. <i>i:</i>	
1. Postoje vanjske evaluacije studijskih programa i sve su mjere uspješno provedene, velika poboljšanja su proistekla. <i>i:</i>	☐
2. Nisu provedeni oblici vanjskih evaluacija studijskih programa, a mjere koje su sprovedene su rezultat unutarnjih evaluacija.	☐
Ništa od navedenog (objasnite u sljedećem redu).	☐

10. MOBILNOST AKADEMSKOG OSOBLJA I STUDENATA	
10.1. Opišite sve aktivnosti (kadrovske, financijske, materijalno-tehničke) koje visokoškolska ustanove poduzima u cilju omogućavanja prijave i sudjelovanja u projektima koji za cilj imaju promociju mobilnosti nastavnog osoblja i studenata i internacionalizacije. <i>i:</i>	

1. Ustanova ima već razvijene kanale dvosmjerne razmjene nastavnika i studenata kao i uhodan način priznavanja stečenih znanja tokom razmjene. Aktivnosti su podrobno regulirane internim aktima ustanove (interni akti iz ove oblasti). i:	☐
1. Postoje dokazi o provedenoj mobilnosti akademskog osoblja i studenata. i:	☐
2. Razmjena je sporadična, zasnovana na prilikama koje se ukažu putem osobnih kontakata nastavnog osoblja.	☐
10.2. Opišite način na koji visokoškolska ustanova sudjeluje i omogućava programe razmjene studenata uz priznavanje ECTS bodova. Opišite način na koji se studentima omogućava da se informiraju o raspoloživim programima i načinima konkuriranja. Da li visokoškolska ustanova ima mogućnosti za dvosmjernu mobilnost i na koji način se u tom slučaju vrši priznavanje ECTS bodova? i:	☐
10.3. Opišite na koji način se prati i evaluira utjecaj međunarodne suradnje i provedene mobilnosti? i:	☐
1. Postoje dokazi o praćenju i evaluaciji utjecaja međunarodne suradnje i mobilnosti. i:	
2. Ne postoje dokazi o provođenju međunarodne suradnje i mobilnosti. i:	☐
Ništa od navedenog (objasnite u sljedećem redu).	☐

Obrazac 6. (članak 32. Pravilnika)

Petogodišnji plan akreditacije studijskih programa

Naziv visokoškolske ustanove:										
Redni broj	Naziv studijskog programa	Ciklus studija	Razina kvalifikacije prema QF-EHEA	Vrsta studija	Trajanje studija	Broj stečenih ECTS bodova	Model akreditacije (pojedinačna, klaster, recezija)	Ukupan broj studijskih programa u klasteru	Popis ostalih studijskih programa u klasteru	Rok podnošenja zahtjeva za akreditaciju
1.										
2.										
Zaključeno rednim brojem:			Potpis odgovorne osobe za visokoškolsku ustanovu:			Potpis odgovorne osobe za mjerodavnu obrazovnu vlast:			Mjesto i datum:	

Obrazac 7. (Članak 50. Pravilnika)

Aksijski plan implementacije preporuka Povjerenstva stručnjaka u postupku akreditacije visokoškolske ustanove/studijskog programa

Naziv kriterija					
PREPORUKA	Aktivnost	Nositelj	Način	Resursi	Rok

Naziv kriterija					
PREPORUKA	Aktivnost	Nositelj	Način	Resursi	Rok

Obrazac 8. (Članak 51. Pravilnika)

Godišnje izvješće o implementaciji Akcijskog plana implementacije preporuka

Naziv kriterija						
PREPORUKA	Aktivnost	Nositelj	Način	Resursi	Rok	Opis provedenih aktivnosti

Naziv kriterija						
PREPORUKA	Aktivnost	Nositelj	Način	Resursi	Rok	Opis provedenih aktivnosti

|||||

Prilog broj 1

**Nomenklatura znanstvenih polja i grana unutar
znanstvenih područja**Znanstveno područje – **Prirodne znanosti**

Polje	Grana
1.1. Matematika	1.1.1. Čista matematika 1.1.2. Primijenjena matematika 1.1.3. Statistika i vjerojatnoća
1.2. Računalne znanosti i informatika	1.2.1. Računalne znanosti 1.2.2. Informatičke znanosti 1.2.3. Bioinformatika (razvoj hardvera svrstati u područje 2., a društvene aspekte u područje 5.)
1.3. Fizičke znanosti	1.3.1. Atomska, molekularna i kemijska fizika 1.3.2. Fizika kondenzirane tvari 1.3.3. Fizika čestica i polja 1.3.4. Nuklearna fizika 1.3.5. Fizika fluida i plazme 1.3.6. Optika 1.3.7. Akustika 1.3.8. Astronomija
1.4. Kemijske znanosti	1.4.1. Organska kemija 1.4.2. Neorganska i nuklearna kemija 1.4.3. Fizička kemija 1.4.4. Znanost o polimerima 1.4.5. Elektrokemija 1.4.6. Koloidna kemija 1.4.7. Analitička kemija
1.5. Zemlja i znanost o životnoj sredini	1.5.1. Znanosti o Zemlji – geoznanosti, multidisciplinarno 1.5.2. Mineralogija 1.5.3. Paleontologija 1.5.4. Geokemija i geofizika 1.5.5. Fizička geografija 1.5.6. Geologija 1.5.7. Vulkanologija 1.5.8. Znanosti o životnoj sredini 1.5.9. Meteorologija i znanosti o atmosferi 1.5.10. Klimatologija 1.5.11. Hidrologija, 1.5.12. Vodni resursi

1.6. Biološke znanosti	1.6.1. Stanična biologija 1.6.2. Virologija 1.6.3. Biokemija i molekularna biologija 1.6.4. Biokemijske istraživačke metode 1.6.5. Mikologija 1.6.6. Biofizika 1.6.7. Genetika i nasljeđivanje (medicinski aspekt ide u područje 3, medicinske znanosti) 1.6.8. Reproductivna biologija (Medicinski aspekt ide u područje 3) 1.6.9. Biologija razvoja/Razvojna biologija 1.6.10. Znanosti o bilju, botanika 1.6.11. Zoologija 1.6.12. Ornitologija 1.6.13. Entomologija 1.6.14. Bihevioralna biologija 1.6.15. Biologija slatkih voda, limnologija 1.6.16. Ekologija 1.6.17. Zaštita biodiverziteta 1.6.18. Biologija (teorijska, matematička, termička, kriobiologija, biološki ritam) 1.6.19. Evolucijska biologija 1.6.20. Druge biološke discipline
1.7. Ostale prirodne znanosti	

*Samo istraživanja statističkih metodologija, ali ne i istraživanja primijenjene statistike koja se klasificira pod odgovarajuće polje primjene (npr. ekonomija, sociologija, poljoprivreda, itd.).

Znanstveno područje – **Tehničko-tehnološke znanosti – inženjering i tehnologija**

Polje	Grana
2.1. Građevinarstvo i arhitektura	2.1.1. Građevinsko inženjerstvo 2.1.2. Arhitektonsko inženjerstvo 2.1.3. Konstrukcijsko inženjerstvo 2.1.4. Urbanističko i strukturno inženjerstvo 2.1.5. Prometno inženjerstvo
2.2. Elektrotehnika, elektronika i informatičko inženjerstvo	2.2.1. Elektrotehnika 2.2.2. Elektronika 2.2.3. Informatičko inženjerstvo 2.2.4. Elektrotehničko i elektroničko inženjerstvo 2.2.5. Robotika i automatska kontrola 2.2.6. Automatika i kontrolni sustavi 2.2.7. Komunikacijsko inženjerstvo i sustavi 2.2.8. Telekomunikacije 2.2.9. Računalni hardver i arhitektura 2.2.10. Softversko inženjerstvo

2.3. Strojarsstvo / Strojarski inženjering	2.3.1. Opće mašinstvo 2.3.2. Primijenjena mehanika 2.3.3. Termodinamika 2.3.4. Zrakoplovno inženjerstvo 2.3.5. Strojarsko inženjerstvo 2.3.6. Audio inženjerstvo 2.3.7. Proizvodne tehnologije 2.3.8. Motori i motorna vozila
2.4. Kemijsko inženjerstvo	2.4.1. Kemijske tehnologije 2.4.2. Procesno inženjerstvo 2.4.3. Proizvodno-kemijsko inženjerstvo
2.5. Inženjerstvo materijala	2.5.1. Metalni materijali 2.5.2. Nemetalni materijali 2.5.3. Kompozitni materijali 2.5.4. Papir i drvo 2.5.5. Tekstili
2.6. Medicinsko inženjerstvo	2.6.1. Medicinsko inženjerstvo 2.6.2. Medicinska laboratorijska tehnologija
2.7. Inženjerstvo okoliša / za životnu sredinu	2.7.1. Okolišno i geološko inženjerstvo, geotehnika 2.7.2. Naftno inženjerstvo 2.7.3. Energija i goriva 2.7.4. Rudarstvo i obrada minerala 2.7.5. Daljinsko upravljanje
2.8. Biotehnologija okoliša / za životnu sredinu	2.8.1. Biotehnologija okoliša 2.8.2. Bioremedijacija, dijagnostičke biotehnologije (DNK čipovi i uređaji za biosenzoring) u upravljanju okolišem 2.8.3. Etički aspekti biotehnologije okoliša
2.9. Industrijska biotehnologija	2.9.1. Industrijska biotehnologija 2.9.2. Bioprocene tehnologije, biokatalize, fermentacija 2.9.3. Bioproizvodi, biomaterijali, bioplastika, biogoriva, bioizvedeni novi materijali
2.10. Nanotehnologija	2.10.1. Nanomaterijali 2.10.2. Nanoproceni
2.11. Ostale tehničko-tehnološke / inženjerske znanosti	2.11.1. Hrana i piće 2.11.2. Ostalo

Znanstveno područje – **Medicinske i zdravstvene znanosti**

Polje	Grana
3.1. Opća / Bazična medicina	3.1.1. Anatomija i morfologija 3.1.2. Humana genetika 3.1.3. Imunologija 3.1.4. Neuroznanosti 3.1.5. Farmakologija i farmacija 3.1.6. Medicinska kemija 3.1.7. Toksikologija 3.1.8. Fiziologija (uključujući citologiju) 3.1.9. Patologija

3.2. Klinička medicina	3.2.1. Andrologija 3.2.2. Ginekologija i akušerstvo 3.2.3. Pedijatrija 3.2.4. Kardiološki i kardiovaskularni sustavi 3.2.5. Periferne vaskularne bolesti 3.2.6. Hematologija 3.2.7. Dišni sustavi 3.2.8. Medicina kliničke njege i hitna medicina 3.2.9. Anesteziologija 3.2.10. Ortopedija 3.2.11. Kirurgija 3.2.12. Radiologija, nuklearna medicina i medicinsko slikanje 3.2.13. Transplantacija 3.2.14. Stomatologija, oralna kirurgija i medicina 3.2.15. Dermatologija i venerične bolesti 3.2.16. Alergologija 3.2.17. Reumatologija 3.2.18. Endokrinologija i metabolizam (uključujući dijabetes, hormone) 3.2.19. Gastroenterologija i hepatologija 3.2.20. Urologija i nefrologija 3.2.21. Onkologija 3.2.22. Oftalmologija 3.2.23. Otorinolaringologija 3.2.24. Psihijatrija 3.2.25. Klinička neurologija 3.2.26. Gerijatrija i gerontologija 3.2.27. Interna medicina 3.2.28. Obiteljska medicina 3.2.29. Klinička farmakologija 3.2.30. Klinička mikrobiologija 3.2.31. Integrativna i komplementarna medicina 3.2.32. Druge oblasti kliničke medicine
3.3. Zdravstvene znanosti	3.3.1. Znanosti o zdravstvenoj njezi i usluge (uključujući bolničku administraciju i financiranje zdravstvene njege) 3.3.2. Zdravstvena politika i usluge 3.3.3. Njega / Sestrinstvo 3.3.4. Nutricionizam, dijetetika 3.3.5. Javno zdravstvo i zdravlje životne sredine 3.3.6. Tropska medicina 3.3.7. Parazitologija 3.3.8. Infektivne bolesti 3.3.9. Epidemiologija 3.3.10. Medicina rada 3.3.11. Znanosti o športu i rekreaciji 3.3.12. Medicinska etika 3.3.13. Zavisništvo

3.4. Medicinska biotehnologija	3.4.1. Biootehnologija povezana sa zdravljem 3.4.2. Tehnologija manipulacije stanicama, tkivima, organima ili cijelim organizmom (potpomognuta reprodukcija) 3.4.3. Tehnologija identifikacije funkcioniranja DNK, proteina i enzima i kako oni utječu na napad bolesti i očuvanje zdravlja (dijagnostika zasnovana na genima i terapijske intervencije – farmakogenomika, terapija zasnovana na genima) 3.4.4. Biomaterijali koji se odnose na medicinske implantate, uređaje, senzore 3.4.5. Etika medicinske biotehnologije
3.5. Ostale medicinske znanosti	3.5.1. Forenzika 3.5.2. Sudska medicina 3.5.3. Druge medicinske znanosti

Znanstveno područje – Poljoprivredne znanosti

Polje	Grana
4.1. Poljoprivreda, šumarstvo i ribarstvo	4.1.1. Poljoprivreda 4.1.2. Šumarstvo 4.1.3. Ribarstvo 4.1.4. Znanost o zemljištu 4.1.5. Hortikultura 4.1.6. Voćarstvo 4.1.7. Agronomija, uzgoj i zaštita bilja 4.1.8. Oplemenjivanje i zaštita biljaka
4.2. Zootehnika i mljekarstvo	4.2.1. Zootehnika 4.2.2. Mljekarstvo 4.2.3. Stočarstvo 4.2.4. Uzgoj kućnih ljubimaca
4.3. Veterinarstvo	4.3.1. Anatomija i fiziologija životinja 4.3.2. Reprodukcijska i sterilitet 4.3.3. Zdravstvena zaštita životinja 4.3.4. Epizootiologija i patologija 4.3.5. Zoohigijena i uzgojne bolesti 4.3.6. Bezbjednost hrane životinjskog porijekla
4.4. Poljoprivredna biotehnologija	4.4.1. Poljoprivredna biotehnologija i biotehnologija hrane 4.4.2. Tehnologije genetskih modifikacija, kloniranje stoke, selekcija uz pomoć markera, 4.4.3. Dijagnostika 4.4.4. Proizvodne tehnologije stočne hrane iz biomase 4.4.5. Etika poljoprivredne biotehnologije
4.5. Ostale poljoprivredne znanosti	

Znanstveno područje – Društvene znanosti

Polje	Grana
-------	-------

5.1. Psihologija	5.1.1. Opća psihologija 5.1.2. Specijalna psihologija 5.1.3. Razvojna psihologija 5.1.4. Socijalna psihologija 5.1.5. Klinička psihologija
5.2. Ekonomija i poslovanje / biznis	5.2.1. Ekonometrija 5.2.2. Gospodarski odnosi 5.2.3. Poslovanje / biznis i menadžment 5.2.4. Ekonomska teorija i politika 5.2.5. Marketing 5.2.6. Računovodstvo i revizija 5.2.7. Financije 5.2.8. Primijenjena statistička analiza 5.2.9. Trgovina, turizam i hotelijerstvo
5.3. Edukacijske / obrazovne znanosti	5.3.1. Opće obrazovanje, uključujući: 5.3.2. Obuku 5.3.3. Pedagogiju 5.3.4. Didaktiku 5.3.5. Specijalno obrazovanje
5.4. Sociologija	5.4.1. Opća sociologija 5.4.2. Demografija 5.4.3. Antropologija 5.4.4. Etnologija 5.4.5. Socijalni rad
5.5. Pravo	5.5.1. Državno i međunarodno javno pravo 5.5.2. Građansko pravo 5.5.3. Povijest države i prava 5.5.4. Kazneno pravo 5.5.5. Javna uprava 5.5.6. Gospodarsko pravo 5.5.7. Kazneno financijsko pravo 5.5.8. Poslovno pravo 5.5.9. Ostalo – Kriminologija, Penologija
5.6. Političke znanosti	5.6.1. Opće političke znanosti 5.6.2. Javna uprava 5.6.3. Teorija organizacije
5.7. Socijalna i ekonomska geografija	5.7.1. Društveni aspekti znanosti o okolišu 5.7.2. Ekonomska i kulturna geografija 5.7.3. Urbane studije (Planiranje i razvoj) 5.7.4. Planiranje transporta i društveni aspekti transporta
5.8. Mediji i komunikacije	5.8.1. Novinarstvo 5.8.2. Društvene informacijske znanosti 5.8.3. Knjižničarstvo 5.8.4. Mediji i socio-kulturološke komunikacije 5.8.5. Odnosi s javnošću 5.8.6. Arhivistika i dokumentalistika
5.9. Ostale društvene znanosti	

Znanstveno područje – Humanističke znanosti

Polje	Grana
6.1. Povijest i arheologija	6.1.1. Povijest 6.1.2. Arheologija

6.2. Jezici i književnost	6.2.1. Opće studije jezika 6.2.2. Specifični jezici 6.2.3. Opće studije književnosti 6.2.4. Teorija književnosti 6.2.5. Specifične književnosti 6.2.6. Lingvistika
6.3. Filozofija, etika i religija	6.3.1. Filozofija 6.3.2. Povijest i filozofija znanosti i tehnike 6.3.3. Etika 6.3.4. Teologija 6.3.5. Religijske studije
6.4. Umjetnost	6.4.1. Kazalište 6.4.2. Filmske umjetnosti 6.4.3. Elektroničke umjetnosti 6.4.4. Muzičke umjetnosti 6.4.5. Likovne umjetnosti 6.4.6. Dramaturgija 6.4.7. Folkloristika 6.4.8. Dizajn
6.5. Ostale humanističke znanosti	

681

Na temelju stavka 4. članka 14. Zakona o srednjoj školi („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 11/01, 17/04 i 15/12) i članka 8. Pravilnika o postupku utvrđivanja uvjeta za upis u Registar srednjih škola te o sadržaju i načinu vođenja Registra („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 3/05), Ministarstvo obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i sporta objavljuje

**P O P I S
VERIFICIRANIH SREDNJIH ŠKOLA
U KANTONU SREDIŠNJA BOSNA
UPISANIH U REGISTAR SREDNJIH ŠKOLA,
ZA 2024/2025. ŠKOLSKU GODINU**

I.

Ovaj Popis sadrži podatke o svim srednjim školama u Kantonu Središnja Bosna koje su verificirane i upisane u Registar srednjih škola (u daljnjem tekstu: Registar), za 2024/2025. školsku godinu.

II.

1. SREDNJA STRUČNA ŠKOLA, BUGOJNO, upisana je u Registar pod rednim brojem 8, na stranicama 93. – 96. Javna ustanova Srednja stručna škola, Bugojno, ispunjava uvjete za obrazovanje redovnih i izvanrednih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- **Mašinska struka (III. stupanj)**

Zanimanja: automehaničar, plinski i vodoinstalater, operater na CNC mašinama, zavarivač

- **Elektrotehnička struka (III. stupanj)**

Zanimanja: elektroinstalater, elektromehaničar

- **Saobraćajna struka (IV. stupanj)**

Stručna zvanja: tehničar drumskog saobraćaja, tehničar PTT saobraćaja

- **Saobraćajna struka (III. stupanj)**

Zanimanje: vozač motornih vozila

- **Trgovinska struka (III. stupanj)**

Zanimanje: prodavač.

2. MJEŠOVITA SREDNJA ŠKOLA „GIMNAZIJA BUGOJNO“, BUGOJNO, upisana je u Registar pod rednim brojem 6, na stranicama 89. – 92. Javna ustanova Mješovita srednja škola „Gimnazija Bugojno“, Bugojno, ispunjava uvjete za obrazovanje redovnih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- **Opća gimnazija (IV. stupanj)**

- **Medicinska struka (IV. stupanj)**

Stručno zvanje: medicinska sestra – tehničar.

3. SREDNJA TEHNIČKA ŠKOLA, BUGOJNO, upisana je u Registar pod rednim brojem 22, na stranicama 121. – 124. Javna ustanova Srednja tehnička škola, Bugojno, ispunjava uvjete za obrazovanje redovnih i izvanrednih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- **Mašinska tehnička škola (IV. stupanj)**

Stručno zvanje: mašinski tehničar konstruktor na računaru, mašinski tehničar za kompjutersko upravljanje mašinama

- **Elektrotehnička škola (IV. stupanj)**

Stručna zvanja: elektrotehničar računarstva i informatike, elektrotehničar energetike obnovljivih izvora energije i elektronike, elektrotehničar računarske tehnike i automatike

- **Građevinska tehnička škola (IV. stupanj)**

Stručno zvanje: građevinski tehničar, arhitektonski tehničar

- **Ekonomska škola (IV. stupanj)**

Stručno zvanje: ekonomski tehničar, bankarski tehničar, komercijalni tehničar.

4. MJEŠOVITA SREDNJA ŠKOLA BUSOVAČA, BUSOVAČA, upisana je u Registar pod rednim brojem 16, na stranicama 109. – 112. Javna ustanova Mješovita srednja škola Busovača, Busovača, ispunjava uvjete za obrazovanje redovnih i izvanrednih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- **Ekonomska škola (IV. stupanj)**

Stručna zvanja: ekonomski tehničar (IV. stupanj), bankarski tehničar (IV. stupanj)

- **Mašinska tehnička škola (IV. stupanj)**

Stručna zvanja: mašinski tehničar – konstruktor na računaru (IV. stupanj), mašinski tehničar za kompjutersko upravljanje mašinama (IV. stupanj)

- **Mašinska stručna škola (III. stupanj)**

Zanimanja: automehaničar (III. stupanj), zavarivač (III. stupanj), instalater centralnog grijanja (III. stupanj)

- **Poljoprivredna tehnička škola (IV. stupanj)**

Stručna zvanja: poljoprivredni tehničar općeg smjera (IV. stupanj), agroturistički tehničar (IV. stupanj).

5. SREDNJA ŠKOLA „BUSOVAČA“, BUSOVAČA, upisana je u Registar pod rednim brojem 3, na stranicama 05. – 08. Javna ustanova Srednja škola „Busovača“, Busovača, ispunjava uvjete za obrazovanje redovnih i izvanrednih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- **Opća gimnazija (IV. stupanj)**

- Prirodoslovno-matematička gimnazija (IV. stupanj)**- Cestovni promet (A)**

Stručno zvanje: tehničar cestovnog prometa (IV. stupanj)

- Strojarsstvo (A)

Stručno zvanje: tehničar za vozila i vozna sredstva (IV. stupanj)

- Strojarsstvo (C)

Zanimanje: automehaničar, instalater grijanja i klimatizacije (III. stupanj)

- Šumarstvo (A)

Stručno zvanje: šumarski tehničar (IV. stupanj)

- Ugostiteljstvo i turizam (B)

Stručno zvanje: ugostiteljski tehničar kuharstva (IV. stupanj)

- Osobne usluge (C)

Zanimanje: frizer (III. stupanj).

6. MJEŠOVITA SREDNJA ŠKOLA, DONJI VAKUF, upisana je u Registar pod rednim brojem 4, na stranicama 85. – 88. Javna ustanova Mješovita srednja škola, Donji Vakuf, ispunjava uvjete za obrazovanje redovnih i izvanrednih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- Opća gimnazija (IV. stupanj)**- Mašinska tehnička škola (IV. stupanj)**

Stručna zvanja: mašinski tehničar konstruktor na računar, mašinski tehničar za kompjutersko upravljanje mašinama

- Mašinska stručna škola (III. stupanj)

Zanimanja: zavarivač, automehaničar, operater na CNC mašinama

- Elektrotehnička škola (IV. stupanj)

Stručno zvanje: elektrotehničar informacijskih tehnologija

- Ugostiteljsko-turistička stručna škola (III. stupanj)

Zanimanje: kuhar.

7. SREDNJA MJEŠOVITA ŠKOLA „ZIJAH DIZDAREVIĆ“, FOJNICA, upisana je u Registar pod rednim brojem 12, na stranicama 101. – 104. Javna ustanova Srednja mješovita škola „Zijah Dizdarević“, Fojnica, ispunjava uvjete za obrazovanje redovnih i izvanrednih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- Opća gimnazija**- Gimnazija informacijskih tehnologija****- Medicinska struka (IV. stupanj)**

Stručna zvanja: medicinska sestra – tehničar, fizioterapeutski tehničar, farmaceutski tehničar

- Područje rada: Šumarstvo (IV. stupanj)

Stručno zvanje: šumarski tehničar

- Elektrotehnička struka (IV. stupanj)

Stručno zvanje: elektrotehničar računarske tehnike i automatike

- Mašinska struka (III. stupanj)

Zanimanje: automehaničar

- Uslužne djelatnosti (III. stupanj)

Zanimanje: frizer/vlasuljar.

8. „MJEŠOVITA SREDNJA ŠKOLA GORNJI VAKUF“, GORNJI VAKUF– USKOPLJE, upisana je u Registar pod rednim brojem 14, na stranicama 105. – 108. Javna ustanova „Mješovita srednja škola Gornji Vakuf“, Gornji Vakuf – Uskoplje, ispunjava uvjete za obrazovanje redovnih i izvanrednih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- Opća gimnazija (IV. stupanj)**- Mašinska tehnička struka (IV. stupanj)**

Stručno zvanje: mašinski tehničar za kompjutersko upravljanje mašinama

- Mašinska stručna škola (III. stupanj)

Zanimanja: automehaničar, zavarivač, operater na CNC mašinama

- Uslužne djelatnosti (III. stupanj)

Zanimanje: frizer – vlasuljar

- Elektrotehnička struka (IV. stupanj)

Stručno zvanje: elektrotehničar računarstva i informatike

- Zdravstvena struka (IV. stupanj)

Stručno zvanje: medicinska sestra – tehničar.

9. SREDNJA ŠKOLA „USKOPLJE“, GORNJI VAKUF– USKOPLJE, upisana je u Registar pod rednim brojem 5, na stranicama 09. – 12. Javna ustanova Srednja škola „Uskoplje“, Gornji Vakuf – Uskoplje, ispunjava uvjete za obrazovanje redovnih i izvanrednih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- Opća gimnazija (IV. stupanj)**- Zdravstvo (A)**

Stručno zvanje: medicinska sestra – medicinski tehničar (IV. stupanj)

- Elektrotehnika (A)

Stručna zvanja: elektrotehničar, tehničar za računarstvo (IV. stupanj)

- Grafika

Stručno zvanje: grafički urednik – dizajner (IV. stupanj)

- Strojarsstvo (C)

Stručno zvanje: automehaničar (III. stupanj)

- Ugostiteljstvo i turizam (C)

Stručno zvanje: kuhar (III. stupanj).

10. SREDNJA STRUKOVNA ŠKOLA „JAJCE“, JAJCE, upisana je u Registar pod rednim brojem 17, na stranicama 33. – 36. Javna ustanova Srednja strukovna škola „Jajce“, Jajce, ispunjava uvjete za obrazovanje redovnih i izvanrednih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- Elektrotehnika (A)

Stručno zvanje: tehničar za računarstvo (IV. stupanj), elektrotehničar (IV. stupanj)

- Strojarsstvo (C)

Zanimanja: CNC operater (III. stupanj), zavarivač (III. stupanj)

- Ugostiteljstvo i turizam (A)

Stručno zvanje: hotelijersko-turistički tehničar (IV. stupanj)

- Ugostiteljstvo i turizam (C)

Zanimanje: kuhar (III. stupanj)

- Graditeljstvo, geodezija i građevinski materijali (A)

Stručna zvanja: građevinski tehničar – visokogradnja (IV. stupanj), računalni tehničar u graditeljstvu (IV. stupanj)

- Graditeljstvo geodezija i građevinski materijali (C)

Zanimanja: zidar (III. stupanj)

- Šumarstvo (A)

Stručno zvanje: šumarski tehničar (IV. stupanj).

11. SREDNJA ŠKOLA „NIKOLA ŠOP“, JAJCE, upisana je u Registar pod rednim brojem 19, na stranicama 37. – 40. Javna ustanova Srednja škola „Nikola Šop“, Jajce, ispunjava uvjete za obrazovanje redovnih i izvanrednih učenika u skladu s

odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- **Opća gimnazija (IV. stupanj)**

- **Ekonomija i trgovina (A)**

Stručno zvanje: ekonomist programer (IV. stupanj)

- **Zdravstvo (A)**

Stručna zvanja: medicinska sestra/tehničar (IV. stupanj),
farmaceutski tehničar (IV. stupanj)

- **Osobne usluge (C)**

Zanimanje: frizer (III. stupanj).

12. SREDNJA ŠKOLA „IVAN GORAN KOVAČIĆ“, KISELJAK, upisana je u Registar pod rednim brojem 13, na stranicama 25. – 28. Javna ustanova Srednja škola „Ivan Goran Kovačić“, Kiseljak, ispunjava uvjete za obrazovanje redovnih i izvanrednih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- **Opća gimnazija (IV. stupanj)**

- **Jezična gimnazija (IV. stupanj)**

- **Sportska gimnazija (IV. stupanj)**

- **Ekonomija i trgovina (A)**

Stručna zvanja: ekonomist, komercijalist, poslovni tajnik (IV. stupanj)

- **Likovna umjetnost i dizajn (A)**

Stručno zvanje: dizajner odjeće (IV. stupanj).

13. SREDNJA STRUKOVNA ŠKOLA FOJNICA U KISELJAKU, upisana je u Registar pod rednim brojem 11, na stranicama 21. – 24. Javna ustanova Srednja strukovna škola Fojnica u Kiseljaku ispunjava uvjete za obrazovanje redovnih i izvanrednih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- **Zdravstvo (A)**

Stručna zvanja: medicinska sestra – medicinski tehničar (IV. stupanj), farmaceutski tehničar (IV. stupanj), fizioterapeutski tehničar (IV. stupanj), dentalni asistent (IV. stupanj)

- **Ugostiteljstvo i turizam (A)**

Stručno zvanje: hotelijersko-turistički tehničar (IV. stupanj), turističko-hotelijerski komercijalist (IV. stupanj)

- **Ugostiteljstvo i turizam (C)**

Zanimanje: kuhar (III. stupanj)

- **Osobne usluge (C)**

Zanimanje: frizer (IV. stupanj)

14. SREDNJA ŠKOLA „KREŠEVO“, KREŠEVO, upisana je u Registar pod rednim brojem 21, na stranicama 41. – 44. Javna ustanova Srednja škola „Kreševo“, Kreševo, ispunjava uvjete za obrazovanje redovnih i izvanrednih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- **Elektrotehnika (A)**

Stručno zvanje: tehničar za računalstvo (IV. stupanj)

- **Elektrotehnika (C)**

Zanimanje: elektroinstalater (III. stupanj)

- **Strojarstvo (A)**

Stručno zvanje: tehničar za vozila i vozna sredstva (IV. stupanj)

- **Strojarstvo (C)**

Zanimanja: automehaničar (III. stupanj), CNC operater (III. stupanj)

- **Cestovni promet (A)**

Stručno zvanje: tehničar cestovnog prometa (IV. stupanj).

15. „MJEŠOVITA SREDNJA ŠKOLA“, NOVI TRAVNIK,

upisana je u Registar pod rednim brojem 24, na stranicama 125. – 128. Javna ustanova „Mješovita srednja škola“, Novi Travnik, ispunjava uvjete za obrazovanje redovnih i izvanrednih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- **Mašinska struka (IV. stupanj)**

Stručna zvanja: mašinski tehničar konstruktor na računaru, mašinski tehničar za kompjutersko upravljanje mašinama

- **Mašinska struka (III. stupanj)**

Zanimanja: operater na CNC mašinama, zavarivač

- **Saobraćajna struka (IV. stupanj)**

Stručno zvanje: tehničar drumskog saobraćaja

- **Saobraćajna struka (III. stupanj)**

Zanimanje: vozač motornih vozila

- **Trgovinska škola (III. stupanj)**

Zanimanje: prodavač.

16. SREDNJA GLAZBENA ŠKOLA JAKOVA GOTOVCA, NOVI TRAVNIK, upisana je u Registar pod rednim brojem 7, na stranicama 13. – 16. Javna ustanova Srednja glazbena škola Jakova Gotovca, Novi Travnik, ispunjava uvjete za obrazovanje redovnih i izvanrednih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- **Umjetnička- glazbena**

Stručni smjer: teorijski smjer (IV. stupanj)

Stručno zvanje: Glazbenik teorijskog smjera (IV. stupanj)

Instrumentalni smjer (IV. stupanj)

Stručno zvanje: glazbenik gitarist, glazbenik glasovirač, glazbenik violinist, glazbenik klarinetist, glazbenik flautist, glazbenik trubač, glazbenik harmonikaš, glazbenik pjevač.

17. SREDNJA ŠKOLA „NOVI TRAVNIK“, NOVI TRAVNIK, upisana je u Registar pod rednim brojem 1, na stranicama 01. – 04. Javna ustanova Srednja škola „Novi Travnik“, Novi Travnik, ispunjava uvjete za obrazovanje redovnih i izvanrednih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- **Opća gimnazija (IV. stupanj)**

- **Cestovni promet (A)**

Stručno zvanje: tehničar cestovnog prometa (IV. stupanj)

- **Elektrotehnika (A)**

Stručna zvanja: tehničar za računalstvo, elektrotehničar (IV. stupanj)

- **Strojarstvo (C)**

Zanimanja: instalater grijanja i klimatizacije, automehaničar (III. stupanj)

- **Osobne usluge (C)**

Zanimanje: frizer (III. stupanj)

- **Ostala zanimanja (EU VET),**

Zanimanje: kozmetički tehničar (IV. stupanj)

18. MJEŠOVITA SREDNJA TEHNIČKA ŠKOLA, TRAVNIK, upisana je u Registar pod rednim brojem 18, na stranicama 113. – 116. Javna ustanova Mješovita srednja tehnička škola, Travnik, ispunjava uvjete za obrazovanje redovnih i izvanrednih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- **Mašinska struka (IV. stupanj)**

Stručno zvanje: mašinski tehničar za kompjutersko upravljanje mašinama

- **Mašinska struka (III. stupanj)**

Zanimanja: zavarivač, operater na CNC mašinama

- Elektrotehnička struka (IV. stupanj)

Stručna zvanja: elektrotehničar računarske tehnike i automatike, elektrotehničar energetike, elektrotehničar računarstva i informatike, elektrotehničar informacijskih tehnologija

- Elektro struka (III. stupanj)

Zanimanja: elektromehaničar, autoelektričar, elektroinstalater

- Tekstilna struka (IV. stupanj)

Stručna zvanja: dizajner tekstila i odjeće na računaru

- Šumarska struka (IV. stupanj)

Stručno zvanje: šumarski tehničar.

19. MJEŠOVITA SREDNJA EKONOMSKO-UGOSTITELJSKA ŠKOLA, TRAVNIK, upisana je u Registar pod rednim brojem 10, na stranicama 97. – 100. Javna ustanova Mješovita srednja ekonomsko-ugostiteljska škola, Travnik, ispunjava uvjete za obrazovanje redovnih i izvanrednih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- Ekonomska škola (IV. stupanj)

Stručna zvanja: ekonomski tehničar, bankarski tehničar, financijski tehničar, komercijalni tehničar, poslovno-informatički tehničar

- Ugostiteljsko-turistička struka (IV. stupanj)

Stručno zvanje: hotelsko-turistički tehničar

- Ugostiteljska struka (III. stupanj)

Zanimanje: kuhar, konobar

- Uslužne djelatnosti (IV. stupanj)

Stručno zvanje: kozmetički tehničar

- Uslužne djelatnosti (III. stupanj)

Zanimanje: frizer – vlasuljar

- Trgovinska struka (III. stupanj)

Zanimanje: prodavač.

20. MJEŠOVITA SREDNJA ŠKOLA „TRAVNIK“, TRAVNIK, upisana je u Registar pod rednim brojem 2, na stranicama 81. – 84. Javna ustanova Mješovita srednja škola „Travnik“, Travnik, ispunjava uvjete za obrazovanje redovnih i izvanrednih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- Opća gimnazija (IV. stupanj)**- Filološka gimnazija (IV. stupanj)****- Gimnazija informacijskih tehnologija (IV. stupanj)****- Matematičko-informatička gimnazija (IV. stupanj)****- Medicinska škola, program obrazovanja zdravstvo (IV. stupanj)**

Stručna zvanja: medicinska sestra – tehničar, laboratorijski tehničar, zubni tehničar.

21. KATOLIČKI ŠKOLSKI CENTAR „PETAR BARBARIĆ“, GIMNAZIJA, TRAVNIK, upisana je u Registar pod rednim brojem 23, na stranicama 45. – 48. Katolički školski centar „Petar Barbarić“, Gimnazija, Travnik, ispunjava uvjete za obrazovanje redovnih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Gimnazije, i to:

- Opća gimnazija (IV. stupanj).

22. SREDNJA ŠKOLA „TRAVNIK“, NOVA BILA, upisana je u Registar pod rednim brojem 9, na stranicama 17. – 20. Javna ustanova Srednja škola „Travnik“, Nova Bila, ispunjava uvjete za obrazovanje redovnih i izvanrednih učenika

u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- Zdravstvo (A)

Stručna zvanja: medicinska sestra – tehničar (IV. stupanj), farmaceutski tehničar (IV. stupanj), zdravstveno-laboratorijski tehničar (IV. stupanj), fizioterapeutski tehničar (IV. stupanj)

- Ekonomija i trgovina (A)

Stručna zvanja: ekonomist – poslovna informatika (IV. stupanj)

23. ELČI IBRAHIM-PAŠINA MEDRESA U TRAVNIKU upisana je u Registar pod rednim brojem 26, na stranicama 129. – 132. Elči Ibrahim-pašina medresa u Travniku ispunjava uvjete za obrazovanje redovnih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Medrese.

Opće srednje i vjersko obrazovanje

Stručno zvanje: maturant medrese (IV. stupanj).

24. MJEŠOVITA SREDNJA ŠKOLA „VITEZ“, VITEZ, upisana je u Registar pod rednim brojem 20, na stranicama 117. – 120. Javna ustanova Mješovita srednja škola „Vitez“, Vitez, ispunjava uvjete za obrazovanje redovnih i izvanrednih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- Područje rada IT Grafika (IV. stupanj)

Stručno zvanje: web-dizajner

- Saobraćajna struka (IV. stupanj)

Stručno zvanje: tehničar drumskog saobraćaja

- Saobraćajna struka (III. stupanj)

Zanimanje: vozač motornih vozila

- Elektrotehnička struka (IV. stupanj)

Stručno zvanje: elektrotehničar računarstva i informatike

- Uslužne djelatnosti (III. stupanj)

Zanimanje: frizer/vlasuljar.

25. SREDNJA ŠKOLA „VITEZ“, VITEZ, upisana je u Registar pod rednim brojem 15, na stranicama 29. – 32. Javna ustanova Srednja škola „Vitez“, Vitez, ispunjava uvjete za obrazovanje redovnih i izvanrednih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- Opća gimnazija (IV. stupanj)**- Ekonomija i trgovina (A)**

Stručno zvanje: ekonomist (IV. stupanj)

- Prehrana (A)

Stručno zvanje: prehrambeni tehničar (IV. stupanj)

- Ugostiteljstvo i turizam (C)

Zanimanje: kuhar (III. stupanj)

- Strojarsstvo (A)

Stručno zvanje: računalni tehničar u strojarstvu (IV. stupanj)

- Strojarsstvo (C)

Zanimanja: instalater grijanja i klimatizacije, automehaničar (III. stupanj).

III.

Srednje škole navedene u točki II. ovog Spiska upisom u Registar stekle su pravo na izdavanje svjedočanstava i ostalih obrazovnih isprava o završenom obrazovanju ili pojedinom razredu te o drugim oblicima obrazovanja.

IV.

Ovaj Popis objavit će se u „Službenim novinama Kantona

Središnja Bosna“.

Broj: 03-34-621/25

MINISTAR

21. ožujka 2025.

Travnik

Bojan Domić, v. r.

682

Na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna (Službene novine Kantona Središnja Bosna, broj:5/03 – prečišćeni tekst i 14/03), članka 72. Zakona o osnovnom školstvu (Službene novine Kantona Središnja Bosna, broj: 11/01 i 17/04), članka 99. Zakona o srednjem školstvu (Službene novine Kantona Središnja Bosna, broj 11/01, 17/04 i 15/12) te članka 8. Pravilnika o izboru, imenovanju i radu školskih odbora osnovnih i srednjih škola u Kantonu Središnja Bosna (Službene novine Kantona Središnja Bosna, broj 8/15), Odluke o davanju suglasnosti za raspisivanje javnih natječaja za izbor članova upravnog odbora u osnovnim i srednjim školama na području Kantona Središnja Bosna, broj: 01-11-7-1757/25 od 13. februara 2025. godine, Ministarstvo obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa, raspisuje

**JAVNI NATJEČAJ
ZA IZBOR I IMENOVANJE (POPUNU) ČLANOVA
UPRAVNOG ODBORA
U OSNOVNIM I SREDNJIM ŠKOLAMA
NA PODRUČJU
KANTONA SREDIŠNJA BOSNA**

I.

U Upravni odbor Osnovne škole „Bila“, Bila (Vitez), biraju se:

- a) predstavnik vijeća roditelja/staratelja učenika.....2 člana
- b) predstavnik lokalne zajednice (općine na čijem području se nalazi Škola)1 član
- c) predstavnik osnivača (Kantona Središnja Bosna)1 član.

U Upravni odbor Osnovne škole „Uskoplje“, Gornji Vakuf – Uskoplje bira se:

- a) predstavnik vijeća roditelja/ staratelja učenika..... 1 član.

U Upravni odbor „Prve osnovne škole“, Bugojno, bira se:

- a) predstavnik vijeća roditelja/staratelja učenika.....2 člana.

U Upravni odbor Osnovne škole „Braća Jezerčić“, Divičani, Jajce, biraju se:

- a) predstavnik lokalne zajednice (općine na čijem području se nalazi Škola.....1 član
- b) predstavnik vijeća roditelja/staratelja učenika.....1 član.

U Upravni odbor Srednje škole „Novi Travnik, Novi Travnik, bira se:

- a) predstavnik vijeća roditelja/staratelja učenika.....1 član.

U Upravni odbor Srednje škole „Nikola Šop“, Jajce, bira se:

- a) predstavnik zaposlenika Škole.....1član.

U Upravni odbor Srednje škole „Ivan Goran Kovačić“, Kiseljak, bira se:

- a) predstavnik zaposlenika Škole1 član.

U Upravni odbor Srednje škole „Uskoplje“, Gornji Vakuf – Uskoplje, bira se:

- a) predstavnik vijeća roditelja/staratelja učenika.....2 člana.

U Upravni odbor Osnovne škole „Vitovlje“, Vitovlje,(Travnik) bira se:

- a) predstavnik zaposlenika Škole1član
- b) predstavnik osnivača (Kantona Središnja Bosna.....1 član
- c) predstavnik vijeća roditelja/staratelja učenika.....1 član
- d) predstavnik lokalne zajednice (općine na čijem području se nalazi Škola.....1 član.

U Upravni odbor Osnovne škole „Kiseljak 2“, Zabrdje, bira se:

- a) predstavnik vijeća roditelja/staratelja učenika.....1 član.

U Upravni odbor Treće osnovne škole, Bugojno, bira se:

- a) predstavnik lokalne zajednice (općine na čijem području se nalazi Škola.....1 član
- b) predstavnik zaposlenika škole1član.

U Upravni odbor Četvrte osnovne škole „Torlakovac“, Torlakovac, Donji Vakuf, bira se:

- a) predstavnik vijeća roditelja/staratelja učenika.....1član.

U Upravni odbor Osnovne škole „Kalibunar“, Travnik biraju se:

- a) predstavnik vijeća roditelja/staratelja učenika2 člana
- b) predstavnik lokalne zajednice (općine na čijem području se nalazi Škola.....1 član
- c) predstavnik osnivača (Kantona Središnja Bosna.....1 član.

U Upravni odbor Osnovne škole „Edhem Mulabdić“, Opara, Novi Travnik, biraju se:

- a) predstavnik vijeća roditelja/staratelja učenika.....2 člana
- b) predstavnik osnivača (Kantona Središnja Bosna.....1 član.

U Upravni odbor Prve osnovne škole, Donji Vakuf, bira se:

- a) predstavnik vijeća roditelja/staratelja učenika1 član.

U Upravni odbor Osnovne škole „Pajić Polje“, Pajić Polje (Gornji Vakuf – Uskoplje), bira se:

- a) predstavnik osnivača (Kantona Središnja Bosna.....1 član.

U Upravni odbor Treće osnovne škole, Oborci (Donji Vakuf), bira se:

- a) predstavnik vijeća roditelja/staratelja učenika.....1 član.

U Upravni odbor „Mješovita srednja škola Gornji Vakuf“, Gornji Vakuf – Uskoplje, bira se:

- a) predstavnik vijeća roditelja/staratelja učenika.....1 član.

U Upravni odbor Mješovite srednje ekonomsko-ugostiteljske škole, Travnik, bira se:

- a) predstavnik zaposlenika škole1član.

U Upravni odbor Srednje mješovite škole „Zijah Dizdarević“, Fojnica, bira se:

- a) predstavnik vijeća roditelja/staratelja učenika.....1 član.

U Upravni odbor Mješovite srednje škole „Vitez“, Vitez, bira se:

a) predstavnik vijeća roditelja/staratelja učenika.....1 član.

Člana upravnog odbora za škole kao javne ustanove, u ime osnivača imenuje Vlada Kantona Središnja Bosna.

Mandat imenovanih traje do završetka mandata predsjednika i članova Upravnih odbora imenovanih na 118. sjednici Vlade Kantona Središnja Bosna, održanoj 10. ožujka 2022. godine.

Obavljanje dužnosti članka upravnog odbora dobrovoljno je i bez naknade.

II.

Upravni odbor je organ upravljanja u osnovnoj školi (u daljnjem tekstu: škola), čija mjerodavnost je propisana Zakonom o osnovnom školstvu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 11/01 i 17/04), Zakonom o srednjem školstvu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 11/01, 17/04 i 15/12) te Pravilnikom o izboru, imenovanju i radu upravnih odbora osnovnih i srednjih škola u Kantonu Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 8/15), koji osigurava djelotvorno i efikasno korištenje svih resursa škole.

Način rada upravnog odbora regulira se poslovníkom o radu.

III.

Kandidat za članka upravnog odbora mora ispunjavati sljedeće Opće uvjete:

a) da je državljanin Bosne i Hercegovine (dokaz: uvjerenje o državljanstvu);

b) da je stariji od 18 godina (dokaz: ovjerena kopija osobne iskaznice);

c) da nije otpušten iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojoj razini u Bosni i Hercegovini u razdoblju od tri godine prije dana objavljivanja javnog natječaja, te da se na njega ne odnosi Članak IX. 1. Ustava Bosne i Hercegovine (dokaz: potpisana izjava, koju je ovjerila mjerodavna općinska služba).

Osim navedenih općih uvjeta iz stavka 1. ove točke, kandidat koji se prijavljuje na javni natječaj za člana upravnog odbora škole mora ispunjavati i sljedeće posebne uvjete:

a) kandidat iz reda osnivača, da nije zaposlenik škole i da ima visoku stručnu spremu VSS – VII. stupanj ili II. ciklus visokog obrazovanja (dokaz: ovjerena kopija diplome o završenom visokom obrazovanju);

b) kandidat iz reda lokalne zajednice, da nije zaposlenik škole i da ima najmanje višu stručnu spremu ili najmanje I. ciklus visokog obrazovanja (dokaz: ovjerena kopija diplome o završenom višem ili visokom obrazovanju);

c) kandidat iz reda zaposlenika škole, da ima visoku stručnu spremu, najmanje I. ciklus visokog obrazovanja, s najmanje 240 ECTS bodova, a izuzetno najmanje višu školsku spremu – VI. stupanj za članka upravnog odbora osnovne škole (dokaz: ovjerena kopija diplome o završenom visokom ili višem obrazovanju) i da je za člana upravnog odbora škole predložen na proširenoj sjednici nastavničkog vijeća (dokaz: izvod iz zapisnika proširene sjednice nastavničkog vijeća);

d) kandidat iz reda vijeća roditelja učenika škole, da nije zaposlenik škole i da ima najmanje srednju stručnu spremu – IV. stupanj (dokaz: diploma/svjedočanstvo o završenoj školskoj

spremi) i da je za člana upravnog odbora škole predložen na sjednici vijeća roditelja (dokaz: izvod iz zapisnika sa sjednice vijeća roditelja);

e) da nije izabrani službenik, Nositelj izvršne funkcije ili savjetnik u smislu Zakona o sukobu interesa u tijelima vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 70/08) – (dokaz: izjava potpisana i ovjerena od strane mjerodavne općinske službe);

f) da se protiv njega ne vodi kazneni postupak za kazneno djelo koje je nespojivo s dužnošću u upravnom odboru škole (dokaz: potpisana izjava koju je ovjerila mjerodavna općinska služba);

g) da nije član više od jednog upravnog odbora ili nadzornog odbora (dokaz: potpisana izjava koju je ovjerila mjerodavna općinska služba);

h) da nema privatni financijski interes u školi u čiji se upravni odbor imenuje (dokaz: potpisana izjava koju je ovjerila mjerodavna općinska služba).

Uz prijavu na javni natječaj kandidat je obavezan, pored dokaza o ispunjenosti općih i posebnih uvjeta, dostaviti izjavu u kojoj je naveo bilo koje pitanje ili mogućnost koja bi mogla dovesti do sukoba interesa u slučaju da dođe do njegovog konačnog imenovanja.

Kandidat prilaže jednu izjavu koju je ovjerila mjerodavna općinska služba, kojom obuhvaća sve navedeno u stavku (1) pod c), i stavku (2) pod e), f), g) i h).

IV.

1. Kandidati su, uz prijavu na natječaj, dužni dostaviti sljedeće dokumente:

a) uvjerenje o državljanstvu (original ili ovjerenu kopiju);

b) diploma/svjedočanstvo o završenom odgovarajućem obrazovanju, navedenom u točki III. stavak 2. pod a), b), c) ili d) ovoga natječaja (ovjerenu kopiju);

c) osobnu iskaznicu (ovjerenu kopiju);

d) izjavu o ispunjavanju uvjeta iz točke III. stavak (1) pod c), i stavak (2) pod e), f), g) i h), javnog natječaja (potpisana izjava koju je ovjerila mjerodavna općinska služba).

2. Kandidat iz reda zaposlenika škole, uz prijavu na javni natječaj, obavezan je priložiti i „Izvod iz zapisnika s proširenog sastanka nastavničkog vijeća škole“ o izboru kandidata za člana upravnog odbora škole;

3. Kandidat iz reda vijeća roditelja/staratelja učenika škole, uz prijavu na Javi natječaj, obavezan je priložiti i „Izvod iz zapisnika sa sastanka Vijeća roditelja/staratelja učenika škole“ o izboru kandidata za članka upravnog odbora škole.

4. Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.

V.

Prijava za člana Upravnog odbora škole i Izjava o ispunjavanju uvjeta iz točke IV., mogu se preuzeti na internetskoj stranici Ministarstva obrazovanja, znanosti, kulture i sporta (www.mozks-ksb.ba).

Prijave na javni natječaj, s potrebnom dokumentacijom, dostavljaju najkasnije 15 dana od dana objave javnog natječaja u dnevnim novinama, osobno ili poštom preporučeno s naznakom «Prijava na Javni natječaj za člana Upravnog odbora „_____“ (upisati naziv škole) – ne otvarati / otvara Povjerenstvo», na adresu Ministarstvo obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa Kantona Središnja Bosna, Stanična 43., 72270 Travnik.

VI.

Postupak provođenja javnog natječaja provest će povjerenstvo, koju posebnim rješenjem osniva Vlada Kantona Središnja Bosna, koja će obraditi sve prispjele prijave, utvrditi njihovu potpunost i blagovremenost te o tome voditi zapisnik, i napismeno obavijestiti kandidate koji ne ispunjavaju uvjete javnog natječaja.

Nakon utvrđivanja konačne liste kandidata koji ispunjavaju uvjete javnog natječaja, povjerenstvo sastavlja „Jedinstvenu listu kandidata za članove upravnog odbora“ koju, uz zapisnik, dostavlja Vladi Kantona Središnja Bosna na dalji postupak imenovanja.

VII.

Javni natječaj za izbor i imenovanje upravnih odbora osnovnih škola u Kantonu Središnja Bosna objavit će se u dnevnim novinama, na internetskoj stanici Ministarstva obrazovanja, znanosti, kulture i športa (www.mozks-ksb.ba), internetskoj stranici Vlade Kantona Središnja Bosna (www.sbk-ksb.gov.ba) i u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 03-34-500/25
23. ožujka 2025.

MINISTAR

Travnik

Bojan Domić, v. r.

|||||

S A D R Ź A J

		595	Odluka (o davanju suglasnosti za sklapanje Aneksa 3. Ugovora o koncesiji za projektiranja , izgradnju, korištenje i prijenos male hidroelektrane „RIJEKA“ na rijeci Lašvi, općina Vitez)	1994
577	Odluka o dopuni odluke o naknadama koje nemaju karakter plaće	1985		
578	Odluka o izdvajanju sredstava	1985	596	Odluka (o davanju suglasnosti za sklapanje Aneksa 5. Ugovora o koncesiji za projektiranja , izgradnju, korištenje i prijenos male hidroelektrane „PLANINICA“, na rijeci Bunta, općina Bugojno)
579	Odluka (o davanju suglasnosti za sklapanje Aneksa 14. Ugovora o koncesiji za projektiranja , izgradnju, korištenje i prijenos male hidroelektrane „ŽELJEZNICA 4“, na rijeci Željeznici, općina Kreševo)	1986	597	Odluka (o davanju suglasnosti za sklapanje Aneksa 6. Ugovora o koncesiji za projektiranja , izgradnju, korištenje i prijenos male hidroelektrane „PLANINICA“, na rijeci Bunta, općina Bugojno)
580	Odluka (o prihvatanju Akcijskog plana Strategije socijalno-neprofitnog stanovanja u Kantonu Središnja Bosna za razdoblje 2024 – 2026. godine)	1986		1995
581	Odluka o izdvajanju sredstava iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu za potrebe Kantonalnog tužiteljstva Kantona Središnja Bosna	1987	598	Odluka (o davanju suglasnosti za sklapanje Aneksa 1. Ugovora o koncesiji za istražne radove, eksploataciju, flaširanje i prodaju na tržištu mineralne vode naziva „Hladne vode“)
582	Odluka o izdvajanju sredstava za sufinanciranje Agencije za privatizaciju u Kantonu Središnja Bosna	1987	599	Odluka o odobrenju sredstava Tekuće pričuve Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu
583	Odluka o izdvajanju sredstava iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu	1988	600	Odluka o korištenju sredstava Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu
584	Odluka o izdvajanju sredstava iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu	1988	601	Odluka o izdvajanju sredstava iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu u svrhu pomoći za liječenje
585	Odluka o izdvajanju sredstava iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu	1989	602	Odluka o raspodjeli dijela sredstava sa stavke Ugovorene i druge posebne usluge – Ekonomsko-socijalnom vijeću za područje Kantona Središnja Bosna, Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu
586	Odluka o izdvajanju sredstava za potrebe Osnovne škole „Hasan Kjačija Prusćak“ Prusac (Donji Vakuf)	1989	603	Odluka o raspodjeli dijela interventnih sredstava sa stavke Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – za sudjelovanje na sajmovima i izložbama, Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu (u iznosu od 29.697,65 KM)
587	Odluka o izdvajanju sredstava za potrebe Osnovne škole „Kaćuni“, Kaćuni (Busovača)	1990		1998
588	Odluka o izdvajanju sredstava za potrebe Osnovne škole „Dubravica“, Vitez	1990	604	Odluka o raspodjeli dijela interventnih sredstava sa stavke Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – za sudjelovanje na sajmovima i izložbama, Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu (u iznosu od 21.514,13 KM)
589	Odluka o izdvajanju sredstava za potrebe Osnovne škole „Ivan Goran Kovačić“, Gojevići, Fojnica	1991		1998
590	Odluka o izdvajanju sredstava sa stavke Nabava opreme, Osnovne škole „Berta Kučera“, Jajce	1991	605	Odluka o izdvajanju sredstava Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu
591	Odluka o izdvajanju sredstava sa stavke Nabava opreme, Osnovne škole „Uskoplje“, Gornji Vakuf – Uskoplje	1992	606	Odluka o prodaji stalnog sredstva – službenog vozila
592	Odluka o izdvajanju sredstava za potrebe Osnovne škole „Travnik“, Travnik	1992	607	Odluka o izdvajanju sredstava za potrebe Osnovne škole „Guča Gora“, Guča Gora (Travnik)
593	Odluka o izdvajanju sredstava	1993		2000
594	Odluka o izdvajanju sredstava za potrebe Katoličkog školskog centra „Petar Barbarić“, Osnovna škola, Travnik	1993	608	Odluka o iznosu i isplati naknade za rad Povjerenstva
				2000

609	Odluka o izmjeni Odluke o raspodjeli i izdvajanju sredstava iz Kapitalnih transfera drugim razinama vlasti i fondovima – poticaji povratku prognanih, obnovi i razvoju	2001	627	Odluka o utvrđivanju kriterija raspodjele sredstava sa stavke Tekući transferi neprofitnim organizacijama – sufinanciranje odgojno-obrazovne djelatnosti javnih škola na području Kantona Središnja Bosna kojima nije osnivač Kanton	2010
610	Odluka o preraspodjeli sredstava u Proračunu Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu	2001	628	Odluka o izdvajanju sredstava sa stavke Tekući transferi neprofitnim organizacijama – sufinanciranje odgojno-obrazovne djelatnosti javnih škola na području Kantona Središnja Bosna kojima nije osnivač Kanton	2011
611	Odluka o izdvajanju sredstava iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu za potrebe Ministarstva pravosuđa i uprave	2002	629	Odluka o izdvajanju sredstava za Osnovnu školu „Ivan Goran Kovačić“, Gojevići, Fojnica	2011
612	Odluka o izdvajanju sredstava iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu za potrebe Ministarstva pravosuđa i uprave	2003	630	Odluka o izdvajanju sredstava za Osnovnu školu „Ivan Goran Kovačić“, Gojevići, Fojnica	2012
613	Odluka o odobrenju korištenja sredstava Tekuće pričuve Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu	2003	631	Odluka o izdvajanju sredstava za nabavku UPS-a	2012
614	Odluka o izdvajanju sredstava za potrebe Osnovne škole „Ivan Goran Kovačić“, Gojevići, Fojnica	2004	632	Odluka o utvrđivanju relacije za prijevoz učenika Osnovne škole „Musa Ćazim Ćatić“, Trenica, Novi Travnik	2013
615	Odluka o izdvajanju sredstava za potrebe Osnovne škole „Han Bila“, Han Bila (Travnik)	2004	633	Odluka o utvrđivanju relacije za prijevoz učenika Osnovne škole „Dolac n/L“, Dolac n/L (Travnik)	2013
616	Odluka o izdvajanju sredstava za Osnovnu školu „Vitez“, Vitez (h)	2005	634	Odluka o iznosu naknade članovima Radne grupe za izradu Akcijskog plana razvoja socijalno-neprofitnog stanovanja Kantona Središnja Bosna za razdoblje 2024 – 2027.	2013
617	Odluka o izdvajanju sredstava za Osnovnu školu „Ivan Goran Kovačić“, Gojevići, Fojnica	2005	635	Odluka o usklađivanju iznosa novčane egzistencijalne naknade	2014
618	Odluka o izdvajanju i raspodjeli sredstava za sufinanciranje osnovnih glazbenih škola u 2025. godini	2006	636	Odluka o usklađivanju iznosa stipendije za 2024/2025. akademsku godinu	2014
619	Odluka o izmjeni Odluke o izdvajanju sredstava sa stavke Nabava opreme, Treće osnovne škole, Bugojno	2006	637	Odluka o usklađivanju iznosa novčane pomoći za nabavu ortopedskog pomagala	2014
620	Odluka o odobrenju korištenja sredstava Tekuće pričuve Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu	2007	638	Odluka o izdvajanju sredstava za sufinanciranje Agencije za privatizaciju u Kantonu Središnja Bosna	2015
621	Odluka o izdvajanju sredstava iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu Općini Dobretići za prvo tromjesečje 2025. godine	2007	639	Odluka o dodjeli koncesije za istraživanje i eksploataciju tehničkog, građevinskog kamena krečnjaka na lokalitetu „Boljkovići“, općina Kiseljak (prema samoinicijativnoj ponudi)	2016
622	Odluka o izdvajanju sredstava za visoko školstvo planiranih Proračunom Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu	2008	640	Odluka o raspodjeli dijela interventnih sredstava sa stavke Tekući transferi neprofitnim organizacijama, Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu	2016
623	Odluka o stavljanju izvan snage Odluke o izdvajanju sredstava iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu u svrhu pomoći za liječenje	2008	641	Odluka o izdvajanju sredstava	2017
624	Odluka o utvrđivanju nabavnih kategorija Središnje javne nabavke	2009	642	Odluka o izdvajanju sredstava	2017
625	Odluka o utvrđivanju obveze pribavljanja suglasnosti i obavještanja Vlade Kantona Središnja Bosna	2009	643	Odluka o odobrenju korištenja sredstava Tekuće pričuve Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu	2017
626	Odluka o odobrenju korištenja sredstava Tekuće pričuve Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu	2010			

644	Odluka o odobrenju korištenja sredstava Tekuće pričuve Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu	2018	658	Odluka o izdvajanju finansijskih sredstava Općini Bugojno za saniranje štete na krovu zgrade Javne ustanove Centar za predškolsko vaspitanje i obrazovanje, Bugojno, općina Bugojno, iznad prostorija Udruženja za djecu i osobe s posebnim potrebama „Leptir“, Bugojno	2025
645	Odluka o odobrenju jednokratne novčane pomoći Općini Dobretići za hitne intervencije	2018	659	Odluka o izdvajanju finansijskih sredstava Općini Vitez za dodjelu finansijske pomoći za saniranje štete nastale uslijed visokih snježnih padavina na poslovnom objektu SOR Lepir u vlasništvu Ševala Lepira, općina Vitez	2025
646	Odluka o odobrenju korištenja sredstava Tekuće pričuve Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu	2019	660	Odluka o odobrenju korištenja sredstava Tekuće pričuve Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu	2026
647	Odluka o odobrenju korištenja sredstava Tekuće pričuve Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu	2019	661	Odluka o izdvajanju sredstava iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu za potrebe Ministarstva pravosuđa i uprave	2026
648	Odluka o izdvajanju finansijskih sredstava Gradu Novi Travnik za saniranje štete nastale uslijed požara na gospodarskom objektu u vlasništvu Anđe Marković	2020	662	Odluka o prodaji stalnog sredstva	2027
649	Odluka o izdvajanju finansijskih sredstava Općini Kreševo za dodjelu finansijske pomoći za saniranje štete nastale uslijed požara na gospodarskom objektu u vlasništvu Edhema Neradina, Crnički Kamenik, općina Kreševo	2020	663	Odluka o prihvaćanju Godišnjeg programa razvoja malog gospodarstva Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu	2027
650	Odluka o izdvajanju finansijskih sredstava Gradu Novi Travnik za saniranje štete nastale uslijed požara na stambenom objektu u vlasništvu Jele Čorić	2021	664	Odluka o izdvajanju sredstava sa stavke Tekući transferi pojedincima – poticaji šumarstvu, za znanstveno-istraživački rad (interventna sredstva), Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu	2032
651	Odluka o izdvajanju finansijskih sredstava Gradu Novi Travnik za saniranje štete nastale uslijed požara na pomoćnom objektu u vlasništvu Sanela Gazdića	2021	665	Odluka o izdvajanju dijela sredstava za provođenje Programa i kriterija trošenja sredstava sa stavki za podsticaje poljoprivredi (interventna sredstva), Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu	2032
652	Odluka o izdvajanju finansijskih sredstava Gradu Novi Travnik za saniranje štete nastale uslijed požara na gospodarskom objektu u vlasništvu Almira Malkoča	2022	666	Odluka o izdvajanju sredstava za izgradnju zgrade Policijske stanice Busovača	2033
653	Odluka o izdvajanju finansijskih sredstava Gradu Novi Travnik za saniranje štete nastale uslijed požara na stambenoj jedinici u vlasništvu Ivana Sabelje	2022	667	Odluka o darivanju stalnih sredstava – putničkih motornih vozila	2033
654	Odluka o izdvajanju finansijskih sredstava Gradu Novi Travnik za saniranje štete nastale uslijed požara na stambenoj jedinici u vlasništvu Zorice Matuka	2023	668	Odluka o odobrenju korištenja sredstava Tekuće pričuve Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu	2034
655	Odluka o izdvajanju finansijskih sredstava Gradu Novi Travnik za saniranje štete nastale uslijed požara na stambenoj jedinici u vlasništvu Bojana Savića	2023	669	Odluka o prihvaćanju Programa korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, sa stavke Tekući transferi neprofitnim organizacijama – turističkim zajednicama Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu	2035
656	Odluka o izdvajanju finansijskih sredstava Općini Gornji Vakuf – Uskoplje za dodjelu finansijske pomoći za saniranje štete nastale uslijed požara na stambenom objektu u vlasništvu Vahide Agić	2024	670	Odluka o prihvaćanju Programa korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, ostvarenih od naknade za obavljene tehničke preglede vozila u 2025. godine	2036
657	Odluka o izdvajanju finansijskih sredstava Općini Gornji Vakuf – Uskoplje za dodjelu finansijske pomoći za saniranje štete nastale uslijed požara na stambenom objektu u vlasništvu Slavka Žuljevića	2024			

671	Odluka o prihvatanju Programa korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, sa stavke Tekući transferi pojedincima – podrška pri zapošljavanju radnika povratnika iz inozemstva, Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu	2037	Obrazac 3. – Obrazac Povjerenstva domaćih i međunarodnih stručnjaka za ocjenjivanje i reviziju kvaliteta i davanje preporuka o akreditaciji visokoškolskih ustanova, odnosno njihovih studijskih programa	2070
672	Rješenje o izmjeni Rješenja o osnivanju i mjerodavnostima Tima za sprječavanje korupcije Vlade Kantona Središnja Bosna	2038	Obrazac 4. – Izvješće Povjerenstva domaćih i međunarodnih stručnjaka za ocjenjivanje i reviziju kvaliteta i davanje preporuka o akreditaciji studijskih programa	2071
673	Rješenje o izmjeni Rješenja o osnivanju i mjerodavnostima Tima za sprječavanje korupcije Vlade Kantona Središnja Bosna	2039	Obrazac 5. – Ček-lista za internu i/ili eksternu evaluaciju studijskog programa	2079
674	Javni poziv za prikupljanje ponuda za davanje u zakup šumskog zemljišta u državnom vlasništvu radi podizanja višegodišnjih nasada	2039	Obrazac 6. – Petogodišnji plan akreditacije studijskih programa	2086
675	Rješenje o imenovanju članova Povjerenstva za utvrđivanje liste stručnih lica koja ispunjavaju uvjete za obavljanje poslova tehničkog pregleda građevina izgrađenih na području Kantona Središnja Bosna	2040	Obrazac 7. – Akcijski plan implementacije preporuka Povjerenstva stručnjaka u postupku akreditacije visokoškolske ustanove/studijskog programa	2094
676	Rješenje o imenovanju članova Stručnog povjerenstva	2041	Obrazac 8. – Godišnje izvješće o implementaciji Akcijskog plana implementacije preporuka	2095
677	Rješenje o imenovanju članova Stručnog povjerenstva	2041	Pravilnik o znanstvenim područjima, poljima i granama	2096
678	Pravilnik o sadržaju diplome i dodatka diplomu koje izdaju visokoškolske ustanove na području Kantona Središnja Bosna	2042	Prilog broj 1. Nomenklatura znanstvenih polja i grana unutar znanstvenih područja	2097
	Obrazac 1. (Prvi ciklus, bakalaureat / bachelor)	2046	Popis verificiranih srednjih škola u Kantonu Središnja Bosna upisanih u Registar srednjih škola, za 2024/2025. školsku godinu	2100
	Obrazac 2. (Drugi ciklus, magistar / master)	2047	Javni natječaj za izbor i imenovanje (popunu) članova upravnog odbora u osnovnim i srednjim školama na području Kantona Središnja Bosna	2104
	Obrazac 3. (Integrirani studij)	2048		
	Obrazac 4. (Doktorski studij)	2049		
	Obrazac 5. (Opći obrazac dodatka diplomu, format A4)	2050		
	Obrazac 6. (Uvjerenje)	2054		
679	Pravilnik o postupku akreditacije visokoškolskih ustanova i studijskih programa prvog i drugog ciklusa studija	2055		
	Obrazac 1. – Obrazac samoevaluacijskog izvješća	2066		
	Obrazac 2. – Obrazac samoevaluacijskog izvješća studijskog programa	2068		



СЛУЖБЕНЕ НОВИНЕ СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА

Број 5

22. априла 2025.
ТРАВНИК

Година XXVIII.

АДМИНИСТРАТИВНА КОМИСИЈА
СКУПШТИНЕ СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА

Број: 04-02-349/25
8. априла 2025.

ПРЕДСЈЕДНИК КОМИСИЈЕ

Травник

Дражен Матишић, с. р.

577

На основу члана 40. тачке д) Пословника Скупштине Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 3/04, 6/13 и 16/20), а у вези с чланом 41. Закона о платама и накнадама у органима власти Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 2/12, 3/12 – исправка текста, 5/14, 7/14 – исправка текста, 12/15, 15/17, 2/19 и 5/24), Административна комисија Скупштине Средњобосанског кантона на сједници одржаној 8. априла 2025. године доноси

ОДЛУКУ О ДОПУНИ ОДЛУКЕ О НАКНАДАМА КОЈЕ НЕМАЈУ КАРАКТЕР ПЛАТЕ

Члан 1.

(Допуна члана)

У Одлуци о накнадама које немају карактер плате („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 4/19) иза члана 5. додаје се члан 5а. који гласи:

„Члан 5а.

(Примјена одредби Одлуке на
замјеника кантоналног правобраниоца)

(1) Одредбе Одлуке о накнадама које немају карактер плате које се односе на професионалне заступнике и савјетнике примјерено се примјењују на замјеника кантоналног правобраниоца.

(2) Замјеник кантоналног правобраниоца остварује права на накнаде и остала материјална права утврђена овом Одлуком као и права на остале накнаде, утврђене Законом о платама и накнадама у органима власти Средњобосанског кантона, које му припадају, подношењем захтјева кантоналном правобраниоцу, који о остваривању права на накнаду доноси појединачно рјешење.“

Члан 2.

(Ступање на снагу)

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објаве у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“, а примјењује се од 26. фебруара 2025. године.

ВЛАДА СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА

578

На основу члана 31. става 1. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03) и члана 24. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), на предлог министра привреде, Влада Средњобосанског кантона на 74. сједници, одржаној 6. фебруара 2025. године, доноси

ОДЛУКУ О ИЗДВАЈАЊУ СРЕДСТАВА

Члан 1.

Овом Одлуком издвајају се средства с раздјела 15, глава 01, економски код 6138, позиција Издаци за осигурања, банковне услуге и услуге платног промета, за јавну набавку полице обавезног АО и каско осигурања путног возила марке Volvo S90, снаге 173 kw, набавне вриједности 113.431,50 КМ, у износу од 2.769,90 КМ, без ПДВ- а, према проведеном поступку јавне набавке.

Члан 2.

Средства из члана 1. ове Одлуке исплатиће се на жиро рачун Сарајево осигурање, д. д. Сарајево.

Члан 3.

За реализацију ове Одлуке задужују се Министарство привреде и Министарство финансија, сваке у оквиру своје надлежности.

Члан 4.

580

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

На основу члана 31. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03), разматрајући Предлог одлуке о усвајању Акционог плана Стратегије социјално-непрофитног становања у Средњобосанском кантону за период 2023-2030. године, Влада Средњобосанског кантона на 74. сједници, одржаној 6. фебруара 2025. године, доноси

Број: 01-11.7-374/25
6. фебруара 2025.
Травник
ТАХИР ЛЕНДО, с. р.

579

На основу члана 31. става 1. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03) и члана 15. става (3) Закона о концесијама („Службене новине средњобосанског кантона“, број: 8/09, 6/13, 9/15, 7/20, 10/21 и 14/23), на предлог Министарства пољопривреде, водопривреде и шумарства, Влада Средњобосанског кантона на 74. сједници, одржаној 6. фебруара 2025. године, доноси

ОДЛУКУ

I

Влада Средњобосанског кантона даје сагласност за склапање Анекса 14. Уговора о концесији за пројектовање, изградњу, коришћење и пренос мале хидроелектране „ЖЕЉЕЗНИЦА 4“, на ријеци Жељезници, општина Крешево, број 05-25-441/06-9 од 8. 12. 2006. године (у даљем тексту: Уговор о концесији), којим се продужава рок за изградњу и пуштање у комерцијални рад.

Сагласност за склапање Анекса 14. Уговора о концесији се даје након што је утврђено да то продужење рока за изградњу и пуштање у комерцијални рад не изазива никакве сметње и неповољности за Средњобосански кантон и Владу Средњобосанског кантона, као даваоца концесије.

II

Продужење рока за изградњу и пуштање у комерцијални рад из тачке I ове Одлуке уредиће се Анексом уговора о концесији за пројектовање, изградњу, коришћење и пренос мале хидроелектране „ЖЕЉЕЗНИЦА 4“, на ријеци Жељезници, општина Крешево, који ће се склопити између Министарства пољопривреде, водопривреде и шумарства Средњобосанског кантона и концесионара „EURO-POWER“, д. о. о., Тешањ.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-377/25
6. фебруара 2025.
Травник
ТАХИР ЛЕНДО, с. р.

ОДЛУКУ

I

Овом Одлуком усваја се Акциони план Стратегије социјално-непрофитног становања у Средњобосанском кантону за период 2024 – 2026. године (у даљем тексту: Акциони план).

II

(1) Акциони план утврђен овом Одлуком представља главни акт за праћење реализације Стратегије социјално-непрофитног становања у Средњобосанском кантону за период 2023 – 2030. године.

(2) Примјену Акционог плана прати Министарство здравства и социјалне политике.

(3) Министарство здравства и социјалне политике има обавезу припремати редовне годишње извјештаје које разматра и усваја Влада Средњобосанског кантона, пратити примјену, прикупљати информације и сарађивати с носиоцима активности који проводе Акциони план, те проводити све остале активности на праћењу реализације Акционог плана.

III

Саставни дио ове Одлуке је Акциони план.

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-1211/25
6. фебруара 2025.
Травник
ТАХИР ЛЕНДО, с. р.

582

На основу члана 26. става (1) Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), Влада Средњобосанског кантона на 74. сједници, одржаној 6. фебруара 2025. године, доноси

**ОДЛУКУ
О ИЗДАВАЊУ СРЕДСТАВА
ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ
АГЕНЦИЈЕ ЗА ПРИВАТИЗАЦИЈУ
У СРЕДЉОБОСАНСКОМ КАНТОНУ**

Из средстава Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), с раздјела 11, глава 02, економски код 614100, позиција Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима – суфинансирање и подршка раду Агенције за приватизацију у Средњобосанском кантону, издвајају се средства у износу од 25.000,00 КМ, у корист Агенције за приватизацију у Средњобосанском кантону.

Средства из члана 1. ове Одлуке потрошиће се за исплату плата, трошкова превоза, накнаде за топли оброк (за јануар 2025. године), те накнаде члановима Управног одбора и неопходних трошкова према добављачима.

За реализацију ове Одлуке задужењу се Министарство финансија и Стручна служба Владе Средњобосанског кантона, свако у оквиру своје надлежности.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

ТАХИР ЛЕНДО, с. р.

|||||

583

На основу члана 24. става (3) Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 1/24 , 8/24), на предлог министра образовања, науке, младих, културе и спорта Средњобосанског кантона, Влада Средњобосанског кантона на 74. сједници, одржаној 6. фебруара 2025. године, доноси

**О Д Л У К У
О ИЗДВАЈАЊУ СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА
СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА
ЗА 2024. ГОДИНУ**

Члан 1.

Овом Одлуком са 17. раздјела, члана 5. Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 1/24 и 8/24), економски код 8213, субаналитички код ХАХ001, позиција Набавка опреме – издаци за набавку сталних средстава основним и средњим школама, се издваја износ од 44.893,84 КМ.

Члан 2.

Средства издвојена према члану 1. ове Одлуке користиће се за набавку школског намјештаја за Основну школу „13. рујан“, Јајце, према потписаном Оквирном споразуму о јавној набавци, број 01-34-1068/2. од 2. 9. 2024. године.

Члан 3

Износ из члана 1. ове Одлуке дозначиће се добављачу: „R&S“, д. о. о., Сарајево, ИД број: 4200056290005, трансакцијски рачун, број 306-034-00005148-29, отворен у банци Addiko Bank, д. д. Сарајево.

Члан 4.

Стална средства из чланова 1. и 2. ове Одлуке рачуноводствено ће се евидентирати у помоћној књизи сталних средстава код буџетског корисника Основна школа „13. рујан“, Јајце (17020009), у складу с потписаним Оквирним споразумом о јавној набавци, број 01-34-1068/24 од 2. 9. 2024. године, из прилога ове Одлуке.

Задужују се Министарство образовања, науке, младих, културе и спорта и буџетски корисник из става 1. овог члана сачинити записник о пријему и рачуноводственом евидентирању набављених сталних средстава.

Члан 5.

За реализацију ове Одлуке задужују се Министарство образовања, науке, младих културе и спорта и Министарство финансија, свако у оквиру својих надлежности.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-1216/25
6. фебруара 2025.

Травник

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Тахир Лендо, с. р.

584

На основу члана 24. става (3) Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 1/24 , 8/24), на предлог министра образовања, науке, младих, културе и спорта Средњобосанског кантона, Влада Средњобосанског кантона на 74. сједници, одржаној 6. фебруара 2025. године, доноси

**О Д Л У К У
О ИЗДВАЈАЊУ СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА
СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА
ЗА 2024. ГОДИНУ**

Члан 1.

Овом Одлуком са 17. раздјела, члана 5. Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 1/24 и 8/24), економски код 8213, субаналитички код ХАХ001, позиција Набавка опреме – издаци за набавку сталних средстава основним и средњим школама, се издваја износ од 42.634,45 КМ.

Члан 2.

Средства издвојена према члану 1. ове Одлуке користиће се за набавку школског намјештаја за Основну школу „Витез“, (х), Витез, према потписаном Оквирном споразуму о јавној набавци, број 01-34-1068/24 од 2. 9. 2024. године.

Члан 3

Износ из члана 1. ове одлуке дозначиће се добављачу „R&S“, д. о. о., Сарајево, ИД број: 4200056290005, трансакцијски рачун, број 306-034-00005148-29, отворен у банци Addiko Bank, д. д., Сарајево.

Члан 4.

Стална средства из чланова 1. и 2. ове Одлуке рачуноводствено ће се евидентирати у помоћној књизи сталних средстава код буџетског корисника Основна школа „Витез“, (х), Витез (17020040), у складу с потписаним Оквирним споразумом о јавној набавци, број 01-34-1068/24 од 2. 9. 2024. године, из прилога ове Одлуке.

Задужују се Министарство образовања, науке, младих, културе и спорта и буџетски корисник из става 1. овог члана сачинити записник о пријему и рачуноводственом евидентирању набављених сталних средстава.

За реализацију ове Одлуке задужују се Основна школа „Хасан Кјафија Прушчак“, Прусац (Доњи Вакуф), и Министарство финансија Средњобосанског кантона.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-1219/25
6. фебруара 2025.

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
Травник
Тахир Лендо, с. р.

587

На основу члана 31. става 1. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст, 14/03), члана 24. става (3) Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 1/24 и 8/24), на предлог министра образовања, науке, младих, културе и спорта, Влада Средњобосанског кантона на 74. сједници, одржаној 6. фебруара 2025. године, доноси

О Д Л У К У
О ИЗДВАЈАЊУ СРЕДСТАВА ЗА ПОТРЕБЕ
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „КАЋУНИ“, КАЋУНИ
(БУСОВАЧА)

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се трошак средстава планираних, Буџетом Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 1/24 и 8/24), за раздјел 17, глава 02, буџетски корисник 0043, функционални код 0912, извор финансирања 10, економски код 8216, позиција Реконструкција и инвестиционо одржавање, у укупном износу од 6.999,70 КМ.

Члан 2.

Средства из члана 1. ове Одлуке уплатиће се добављачу ТР „Махагони“, Бусовача, ИД број: 4336911900001, На рачун, број 13400111200448143, отворен у ASA Bank, д.д, у износу од 6.999,70 КМ.

Члан 3.

За реализацију ове Одлуке задужују се Основна школа „Каћуни“, Каћуни (Бусовача), и Министарство финансија Средњобосанског кантона.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-1220/25
6. фебруара 2025.

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
Травник
Тахир Лендо, с. р.

588

На основу члана 31. става 1. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст, 14/03), члана 24. става (3) Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 1/24 и 8/24), на предлог министра образовања, науке, младих, културе и спорта, Влада Средњобосанског кантона на 74. сједници, одржаној 6. фебруара 2025. године, доноси

О Д Л У К У
О ИЗДВАЈАЊУ СРЕДСТАВА ЗА ПОТРЕБЕ
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ДУБРАВИЦА“, ВИТЕЗ

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се трошак средстава планираних, Буџетом Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 1/24 и 8/24), за раздјел 17, глава 02, буџетски корисник 0042, функционални код 0912, извор финансирања 50, економски код 8213, позиција Набавка опреме, у укупном износу од 775,00 КМ.

Члан 2.

Средства из члана 1. ове Одлуке уплатиће се добављачу „ЈУСК“, д. о. о., Сарајево, ИД број: 420148888004, на рачун, број 3386902239397890, отворен у UniCredit Bank, д. д, у износу од 775,00 КМ.

Члан 3.

За реализацију ове Одлуке задужују се Основна школа „Дубравица“, Витез, и Министарство финансија Средњобосанског кантона.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-1221/25
6. фебруара 2025.

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
Травник
Тахир Лендо, с. р.

589

На основу члана 31. става 1. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст, 14/03), члана 24. става (3) Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 1/24 и 8/24), на предлог министра образовања, науке, младих, културе и спорта, Влада Средњобосанског кантона на 74. сједници, одржаној 6. фебруара 2025. године, доноси

О Д Л У К У

**О ИЗДВАЈАЊУ СРЕДСТАВА ЗА ПОТРЕБЕ
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ИВАН ГОРАН КОВАЧИЋ“,
ГОЈЕВИЋИ, ФОЈНИЦА**

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се трошак средстава планираних, Буџетом Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 1/24 и 8/24), за раздјел 17, глава 02, буџетски корисник 0037, функционални код 0912, извор финансирања 60, економски код 8212, позиција Набавка грађевина, у укупном износу од 6.903,00 КМ.

Члан 2.

Средства из члана 1. ове Одлуке уплатиће се добављачу „Агенција ЗН-КУЋА“, Кисељак, ИД број: 4336188240006, на рачун, број 1610150003800027, отворен у Raiffeisen Bank, д. д, у износу од 6.903,00 КМ.

Члан 3.

За реализацију ове Одлуке задужују се Основна школа „Иван Горан Ковачић“, Гојевићи, Фојница, и Министарство финансија Средњобосанског кантона.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-1222/25

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

6. фебруара 2025.

Травник

Тахир Лендо, с. р.

=====

590

На основу члана 31. става 1. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст, 14/03), члана 24. става (3) Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 1/24 и 8/24), на предлог министра образовања, науке, младих, културе и спорта, Влада Средњобосанског кантона на 74. сједници, одржаној 6. фебруара 2025. године, доноси

О Д Л У К У

**О ИЗДВАЈАЊУ СРЕДСТАВА
С ПОЗИЦИЈЕ НАБАВКА ОПРЕМЕ,
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „БЕРТА КУЧЕРА“,
ЈАЈЦЕ**

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се трошак средстава планираних, Буџетом Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 1/24 и 8/24), за раздјел 17, глава 02, буџетски корисник 0008, функционални код 0912, извори финансирања 20 и 40, економски код 8213, позиција Набавка опреме, у укупном износу од 1.394,70 КМ.

Члан 2.

Средства из члана 1. ове Одлуке уплатиће се добављачима, како слиједи:

1. „BINGO EXPORT-IMPORT“, д. о. о., Тузла (ИД број: 4209253454475 трансакцијски рачун, број 1610250000810094, отворен у Raiffeisen Bank, д. д.), у износу од 594,90 КМ (извор финансирања 40);

2. „BINGO EXPORT-IMPORT“, д. о. о., Тузла (ИД број: 4209253454475 трансакцијски рачун, број 1610250000810094, отворен у Raiffeisen Bank, д. д.), у износу од 799,80 КМ (извор финансирања 20).

Члан 3.

За реализацију ове Одлуке обавезује се Основна школа „Берта Кучера“, Јајце, и Министарство финансија Средњобосанског кантона, свако у оквиру своје надлежности.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-1223/25

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

6. фебруара 2025.

Травник

Тахир Лендо, с. р.

=====

591

На основу члана 31. става 1. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст, 14/03), члана 24. става (3) Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 1/24 и 8/24), на предлог министра образовања, науке, младих, културе и спорта, Влада Средњобосанског кантона на 74. сједници, одржаној 6. фебруара 2025. године, доноси

О Д Л У К У
О ИЗДВАЈАЊУ СРЕДСТАВА
С ПОЗИЦИЈЕ НАБАВКА ОПРЕМЕ,
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „УСКОПЉЕ“,
ГОРЊИ ВАКУФ – УСКОПЉЕ

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се трошак средстава планираних, Буџетом Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 1/24 и 8/24), за раздјел 17, глава 02, буџетски корисник 0014, функционални код 0912, извор финансирања 10, економски код 8213, позиција Набавка опреме, у износу од 1.999,53 КМ.

Члан 2.

Средства из члана 1. ове Одлуке уплатиће се добављачу „SPORT-GMS“, д. о. о., Витез (ИД број: 4236632790005, трансакцијски рачун, број 3382502287384495, отворен у UniCredit Bank, д. д.), у износу од 1.999,53 КМ.

Члан 3.

За реализацију ове Одлуке обавезују се Основна школа „Ускопље“, Горњи Вакуф – Ускопље, и Министарство финансија Средњобосанског кантона, свако у оквиру своје надлежности.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-1224/25
6. фебруара 2025.

Травник

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Тахир Лендо, с. р.

592

На основу члана 31. става 1. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст, 14/03), члана 24. става (3) Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 1/24 и 8/24), на предлог министра образовања, науке, младих, културе и спорта, Влада Средњобосанског кантона на 74. сједници, одржаној 6. фебруара 2025. године, доноси

О Д Л У К У
О ИЗДВАЈАЊУ СРЕДСТАВА ЗА ПОТРЕБЕ
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ТРАВНИК“, ТРАВНИК

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се трошак средстава планираних, Буџетом Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 1/24 и 8/24), за раздјел 17, глава 02, буџетски корисник 0027, функционални код 0912, извор финансирања 10, економски код 8216, позиција Реконструкција и инвестиционо одржавање, у укупном износу од 6.961,50 КМ.

Члан 2.

Средства из члана 1. ове Одлуке уплатиће се добављачу „АСВ ИНЖЕЊЕРИНГ“, д. о. о., Бања Лука (ИД број: 400798820004, на рачун, број 5621008000432405, отворен у НЛБ, а. д., Бања Лука), у износу од 6.961,50 КМ.

Члан 3.

За реализацију ове Одлуке задужују се Основна школа „Травник“, Травник, и Министарство финансија Средњобосанског кантона.

Члан 4.

Овом Одлуком ставља се ван снаге Одлука о издвајању средстава за Основну школу „Травник“, Травник, број 01. 11. 7-529/25 од 16. јануара 2025. године („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 3/25).

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-1225/25
6. фебруара 2025.

Травник

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Тахир Лендо, с. р.

На основу члана 31. става 1. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст, 14/03), члана 24. става (3) Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 1/24 и 8/24), на предлог министра образовања, науке, младих, културе и спорта, Влада Средњобосанског кантона на 74. сједници, одржаној 6. фебруара 2025. године, доноси

ОДЛУКУ О ИЗДВАЈАЊУ СРЕДСТАВА

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се трошак средстава планираних, Буџетом Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 1/24 и 8/24), за раздјел 17, глава 03, буџетски корисник 0022, функционални код 0922, извори финансирања 10 и 50, економски код 8213, позиција Набавка опреме, у укупном износу од 44.958,42 КМ.

Члан 2.

Средства из члана 1. ове Одлуке уплатиће се добављачима, како слиједи:

1. TR. „DOPER-TECH“, д. о. о., Кисељак (ИД број: 4236808400004, на рачун, број 3060003232608875, отворен у Addiko Bank), за набавку рачунарске опреме, у износу од 39.085,02 КМ;

2. „BHS INFORMATIKA“, д. о. о., Сарајево (ИД број: 4201355810003, на рачун, број 1340011120649709, отворен у АСА Bank), за набавку опреме – интерактивнивног екрана, у износу од 5.873.40 КМ.

Члан 3.

За реализацију ове Одлуке задужују се Средња струковна школа Фојница у Кисељаку и Министарство финансија Средњобосанског кантона.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-1226/25
6. фебруара 2025.
Травник

ТАХИР ЛЕНДО, с. р.

На основу члана 31. става 1. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст, 14/03), члана 24. става (3) Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 1/24 и 8/24), на предлог министра образовања, науке, младих, културе и спорта, Влада Средњобосанског кантона на 74. сједници, одржаној 6. фебруара 2025. године, доноси

**О Д Л У К У
О ИЗДВАЈАЊУ СРЕДСТАВА ЗА ПОТРЕБЕ
КАТОЛИЧКОГ ШКОЛСКОГ ЦЕНТРА
„ПЕТАР БАРБАРИЋ“, ОСНОВНА ШКОЛА,
ТРАВНИК**

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се трошак средстава планираних, Буџетом Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 1/24 и 8/24), за раздјел 17, глава 02, буџетски корисник 0054, функционални код 0912, извор финансирања 10, економски код 8213, позиција Набавка опреме, у укупном износу од 7.014,15 КМ.

Члан 2.

Средства из члана 1. ове Одлуке уплатиће се добављачу „ИМТЕС“, д. о. о., Сарајево, ИД број: 4200918780053, на рачун, број 1990490006379252, отворен у Sparkasse Bank, д. д., у износу од 7.014,15 КМ.

Члан 3.

За реализацију ове Одлуке задужују се Католички школски центар „Петар Барбарих“, Основна школа, Травник, и Министарство финансија Средњобосанског кантона.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-1227/25
6. фебруара 2025.
Травник

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
Тахир Лендо, с. р.

|||||

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
Тахир Лендо, с. р.

На основу члана 31. става 1. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03) и члана 15. става (3) Закона о концесијама („Службене новине средњобосанског кантона“, број: 8/09, 6/13, 9/15, 7/20 и 10/21), на предлог Министарства пољопривреде, водопривреде и шумарства, Влада Средњобосанског кантона на 75. сједници, одржаној 13. фебруара 2025. године, доноси

ОДЛУКУ

I

Влада Средњобосанског кантона даје сагласност за склапање Анекса 1. Уговора о концесији за истражне радове, експлоатацију, флаширање и продају на тржишту минералне воде назива „Хладне воде“, у количини до 5 l/s, број: УП1-06-21-985/22 од 18. 1. 2023. године (у даљем тексту: Уговор о концесији), којим се назив корисника концесије: „КАМИОНСКИ СЕРВИС“, д. о. о., Кисељак мијења у назив корисника концесије: „ЛЕДЕНА КРАЉИЦА“, д. о. о., Кисељак.

Сагласност на склапање Анекса 1. Уговора о концесији се даје након што је утврђено да промјена назива фирме не производи никакве сметње и неповољности за Средњобосански кантон и Владу Средњобосанског кантона као даваоца концесије, обзиром да је адреса фирме као и ИД број и ПДВ број остају исти, а који вам достављамо у прилогу акта.

II

Измјена назива корисника концесије из тачке I ове Одлуке уредиће се анексом уговора о концесији за истражне радове, експлоатацију, флаширање и продају на тржишту минералне воде званог „Хладне воде“, у количини до 5 l/s, који ће се склопити између Министарства пољопривреде, водопривреде и шумарства Средњобосанског кантона и концесионара „ЛЕДЕНА КРАЉИЦА“, д. о. о., Кисељак.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Тахир Лендо, с. р.

Тахир Лендо, с. р.

|||||

599

На основу члана 31. става 1. Закона о Влади („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03) те члана 12. става (1) и члана 13. става (1) Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), Влада Средњобосанског кантона на 75. сједници, одржаној 13. фебруара 2025. године, доноси

О Д Л У К У
О ОДОБРЕЊУ СРЕДСТАВА
ТЕКУЋЕ РЕЗЕРВЕ
БУЏЕТА СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА
ЗА 2025. ГОДИНУ

Члан 1.

Из Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), с позиције економски код 6000, субаналитички код TP0001, позиција Текућа резерва Владе Средњобосанског кантона, одобравају се средства у износу од 250.000,00 КМ и додјељују раздјелу 11, глава 06 – Уред за европске интеграције, фондове, односе с јавношћу и квалитет према међународном стандарду Средњобосанског кантона, извор финансирања 10, функција 0510, на економски код 8213, позицију Набавка опреме.

Члан 2.

Средства из члана 1. ове Одлуке намијењена су за набавку 10 рецикломата и 1500 канти за одвојено прикупљање отпада у склопу имплементације пројекта RECIRCLE, с циљем јачања капацитета система управљања отпадом.

Члан 3.

За реализацију ове Одлуке задужују се Уред за европске интеграције, фондове, односе с јавношћу и квалитет према међународном стандарду Средњобосанског кантона и Министарство финансија, свако у оквиру своје надлежности.

Члан 4.

Уред за европске интеграције, фондове, односе с јавношћу и квалитет према међународном стандарду Средњобосанског кантона дужан је Министарству финансија доставити извјештај о намјенском трошку средстава текуће резерве најкасније у року од мјесец дана од њихове потрошње.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-1738/25
13. фебруара 2025.

Травник

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Тахир Лендо, с. р.

600

На основу члана 27. става 3. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25) и Закључка Владе Средњобосанског кантона, број 01-04.1-782/25-49 од 30. јануара 2025. године, на предлог Министарства правосуђа и управе, Влада Средњобосанског кантона на 75. сједници, одржаној 13. фебруара 2025. године, доноси

О Д Л У К У
О КОРИШЋЕЊУ СРЕДСТАВА
БУЏЕТА СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА
ЗА 2025. ГОДИНУ

Члан 1.

Са позиције 6148, субаналитички код ДАС001, позиција Други текући расходи – подмирење обавеза према вансудским нагодбама, 13. раздјела, глава 01, буџетски корисник 0001, издваја се износ од 342.000,00 КМ. Издвојена средства користиће се за извршење потписаних појединачних уговора о вансудским нагодбама.

Члан 2.

Издвојена средства из члана 1. ове Одлуке користиће се за извршење потписаних уговора о вансудским нагодбама на основу Закључка Владе Средњобосанског кантона, број 01-04.1-782/25-49 од 30. јануара 2025. године.

Члан 3.

Појединачни износи из уговора о вансудским нагодбама уплатиће се на трансакцијски рачун потписника уговора о вансудској нагодби и/или законских заступника на основу достављене пуномоћи.

Члан 4.

За реализацију ове Одлуке задужују се Министарство финансија и Министарство правосуђа и управе.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-1739/25
13. фебруара 2025.

Травник

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Тахир Лендо, с. р.

602

На основу члана 31. става 1. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03), члана 29. става 1. тачке м) Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), чланова 3. и 4. Одлуке у усвајању Програма коришћења средстава, с позиције Уговорене и друге посебне услуге – Економско-социјалном вијећу за подручје Средњобосанског кантона, Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину, број 01-11-7-1213/25 од 6. фебруара 2025. године („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 3/25), на предлог Министарства привреде, Влада Средњобосанског кантона на 75. сједници, одржаној 13. фебруара 2025. године, доноси

**О Д Л У К У
О РАСПОДЈЕЛИ ДИЈЕЛА СРЕДСТАВА
С ПОЗИЦИЈЕ УГОВОРЕНЕ
И ДРУГЕ ПОСЕБНЕ УСЛУГЕ
– ЕКОНОМСКО-СОЦИЈАЛНОМ ВИЈЕЋУ
ЗА ПОДРУЧЈЕ
СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА,
БУЏЕТА СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА
ЗА 2025. ГОДИНУ**

Из средстава Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25) економски код 600000, позиција Текућа резерва Владе Средњобосанског кантона, издвајају се средства у износу од 4.500,00 КМ физичким лицима из Средњобосанског кантона, као подршка за лијечење, како сlijеди:

- Армини Мехић из Бугојна, у износу од 1.500,00 КМ;
- Нивес Шербетић из Витеза, у износу од 3.000,00 КМ.

Средства из члана 1. ове Одлуке уплатиће се на текући рачун физичких лица из тачке 1. ове Одлуке.

Средства из члана 1. ове Одлуке расподијелиће се Министарству здравства и социјалне политике, раздјел 16, глава 01, економски код 614200, субаналитички код ГАМ006, позиција Текући трансфери појединцима – социјална заштита.

Извјештај о трошењу средстава из члана 1. ове Одлуке физичка лица обавезна су поднијети Министарству здравства и социјалне политике.

За реализацију ове Одлуке задужењу се Министарство финансија и Министарство здравства и социјалне политике, свако у оквиру своје надлежности.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Тахир Лендо, с. р.

|||||

Овом Одлуком, у складу с Одлуком у усвајању Програма коришћења средстава, с позиције Уговорене и друге посебне услуге – Економско-социјалном вијећу за подручје Средњобосанског кантона, Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 3/25) Министарство привреде Средњобосанског кантона, у складу с потребама Економско-социјалног вијећа Средњобосанског кантона, расподељује се износ од 10.000,00 КМ за суфинансирање трошкова штампања материјала, брошура, плаћања рачуна и других трошкова и активности на промоцији привреде Средњобосанског кантона и осталих потреба Економско-социјалног вијећа.

Износ из тачке I ове Одлуке исплатиће се из средстава утврђених за 15. раздјел, извор финансирања 10, економски код 6139, субаналитички код ФАК002, Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), с позиције Уговорене и друге посебне услуге – Економско-социјалном вијећу за подручје Средњобосанског кантона, за 2025. годину, за плаћање рачуна у сврху наведених активности Економско-социјалног вијећа Средњобосанског кантона наведених у тачки I ове Одлуке.

За реализацију ове Одлуке задужењу се Министарство привреде и Министарство финансија, свако у оквиру своје надлежности.

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-1741/25
13. фебруара 2025.

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Травник

Тахир Лендо, с. р.

[illegible]

603

На основу члана 31. става 1. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03), члана 29. става 1. тачке и) Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), Одлуке Владе о усвајању Програма коришћења средстава, с критеријумима расподеле средстава, с позиције Субвенције приватним предузећима и предузетницима – за учешће на сајмовима и изложбама Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину, број: 01-11.7-1214 од 6. фебруара 2025. године („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 3/25), а након примљеног захтјева за интервентна средства, на предлог Министарства привреде, Влада Средњобосанског кантона на 75. сједници, одржаној 13. фебруара 2025. године, доноси

ОДЛУКУ

О РАСПОДЈЕЛИ ДИЈЕЛА

ИНТЕРВЕНТНИХ СРЕДСТАВА С ПОЗИЦИЈЕ СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ

ПРЕДУЗЕЋИМА И ПРЕДУЗЕТНИЦИМА

**– ЗА УЧЕШЋЕ НА САЈМОВИМА И ИЗЛОЖБАМА,
БУЏЕТА СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА
ЗА 2025. ГОДИНУ**

Члан 1.

Овом Одлуком расподељује се дио интервентних средстава привредном друштву Мостарски Сајам, д. о. о., Мостар, за суфинансирање трошкова учешћа привредних субјеката с подручја Средњобосанског кантона на 26. Међународном сајму привреде, у износу од 29.697,65 КМ.

Члан 2.

Средства из члана 1. ове Одлуке уплатиће се на жиро рачун корисника средстава из члана 1. ове Одлуке, из средстава утврђених за 15. раздјел, извор финансирања 10, економски код 6145, субаналитички код ФАП002, с позиције Субвенције приватним предузећима и предузетницима – за учешће на сајмовима и изложбама, Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25).

Члан 3.

Са корисником средстава из члана 1. ове Одлуке Министарство привреде склопиће уговор о коришћењу одобрених средстава.

Члан 4.

За реализaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo privrede i Ministarstvo finansija, svako u okviru svoje nadležnosti.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-1742/25
13. фебруара 2025.

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Травник

Тахир Лендо, с. р.

|||||

604

На основу члана 31. става 1. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03), члана 29. става 1. тачке и) Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), Одлуке Владе о усвајању Програма коришћења средстава, с критеријумима расподеле средстава, с позиције Субвенције приватним предузећима и предузетницима – за учешће на сајмовима и изложбама Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину, број: 01-11.7-1214 од 6. фебруара 2025. године („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 3/25), а након примљеног захтјева за интервентна средства, на предлог Министарства привреде, Влада Средњобосанског кантона на 75. сједници, одржаној 13. фебруара 2025. године, доноси

ОДЛУКУ

О РАСПОДЈЕЛИ ДИЈЕЛА

ИНТЕРВЕНТНИХ СРЕДСТАВА С ПОЗИЦИЈЕ СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ

ПРЕДУЗЕЋИМА И ПРЕДУЗЕТНИЦИМА

**– ЗА УЧЕШЋЕ НА САЈМОВИМА И ИЗЛОЖБАМА,
БУЏЕТА СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА
ЗА 2025. ГОДИНУ**

Члан 1.

Доноси се Одлука о расподјели дијела интервентних средстава привредном друштву MOY YENILENEBILIR ENERJİ İNSAAT İTİ. İHR. LTD. STİ. из града Анкаре у Републици Турској, за суфинансирање трошкова службене посјете делегације Министарства привреде и привредника Средњобосанског кантона граду Анкари у периоду од 24. до 28. фебруара 2025. године, с циљем унапређења економске сарадње и разматрања могућности за заједничке инвестиције и трговинску размјену, у износу од 21.514,13 КМ.

Члан 2.

Средства из члана 1. ове Одлуке уплатиће се на жиро рачун корисника средстава из члана 1. ове Одлуке, из средстава утврђених за 15. раздјел, извор финансирања 10,

економски код 6145, субаналитички код ФАП002, с позиције Субвенције приватним предузећима и предузетницима – за учешће на сајмовима и изложбама, Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25).

Члан 3.

Са корисником средстава из члана 1. ове Одлуке Министарство привреде склопиће уговор о имплементацији одобрених средстава.

Члан 4.

За реализацију ове Одлуке задужују се Министарство привреде и Министарство финансија, свако у оквиру своје надлежности.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-1743/25

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

13. фебруара 2025.

Травник

Тахир Лендо, с. р.

605

На основу члана 24. става (1) Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), на предлог Кабинета премијера Средњобосанског кантона, Влада Средњобосанског кантона на 75. сједници, одржаној 13. фебруара 2025. године, доноси

О Д Л У К У
О ИЗДАВАЊУ СРЕДСТАВА
БУЏЕТА СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА
ЗА 2025. ГОДИНУ

Члан 1.

Са економског кода 6137, позиција Издаци за текуће одржавање и економског кода 6139, позиција Уговорене услуге, раздјела 11, глава 01, Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), издваја се износ од 5.265,00 КМ, с ПДВ-ом.

Члан 2.

Средства из члана 1. ове Одлуке користеће се за набавку ламината и итисона, с услугом уградње у просторије Кабинета премијера Средњобосанског кантона.

Члан 3.

Износ из члана 1. ове Одлуке дозначиће се добављачу ПГУГ Фара, д. о. о., Травник, на основуведеног директног споразума, на трансакцијски рачун добављача, број 3389002210324363, отворен у УниЦредит Банк, д. д.

Члан 4.

За реализацију ове Одлуке задужују се Кабинет премијера Средњобосанског кантона и Министарство финансија.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-1744/25

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

13. фебруара 2025.

Травник

Тахир Лендо, с. р.

606

На основу члана 31. става 1. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст 14/03) и тачке 7. 17. Поглавља VIII Рачуноводствених политика за кантоналне буџетске кориснике и Кантонални трезор („Службене новине Средњобосанског кантона, број 8/12), на предлог Министарства здравства и социјалне политике Средњобосанског кантона, Влада Средњобосанског кантона на 75. сједници, одржаној 13. фебруара 2025. године, доноси

О Д Л У К У
О ПРОДАЈИ СТАЛНОГ СРЕДСТВА
– СЛУЖБЕНОГ ВОЗИЛА

Члан 1.

Одобрава се продаја расходованог сталног средства, путничког моторног возила, у власништву Министарства здравства и социјалне политике Средњобосанског кантона, како слиједи:

- стално средство: ŠKODA FABIA 1,2 БЕНЗИН
- инвентурни број: 5277
- набавна вриједност: 15.800 КМ
- отписана вриједност са 29. 4. 2024: 0,00 КМ
- предложена цијена: 4.000 КМ
- тренутни статус: технички исправно возило.

Члан 2.

Продаја путничког возила из члана 1. ове Одлуке извршиће се путем јавног надметања (лицитације), а према процијењеној почетној вриједности коју ће утврдити Служба за заједничке послове органа Средњобосанског кантона.

Члан 3

Финансијска средства од продаје према овој Одлуци уплатиће се на трансакцијски рачун Владе Средњобосанског кантона, број 102 713 0000002237, отворен у Унион банци, а књижиће се на conto 811100 – Примици од продаје сталних средстава, у корист буџетског корисника 1601001 – Министарство здравства и социјалне политике Средњобосанског кантона.

Члан 4.

За реализацију ове Одлуке задужују се Служба за заједничке послове органа Средњобосанског кантона, Министарство здравства и социјалне политике Средњобосанског кантона и Министарство финансија Средњобосанског кантона.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-1745/25
13. фебруара 2025.

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Травник
Тахир Лендо, с. р.

607

На основу члана 31. става 1. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03- пречишћен текст и 14/03), члана 24. става (3) Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број:1/24 и 8/24), на предлог министра образовања, науке, младих, културе и спорта, Влада Средњобосанског кантона на 75. сједници, одржаној 13. фебруара 2025. године, доноси

О Д Л У К У
О ИЗДВАЈАЊУ СРЕДСТАВА
ЗА ПОТРЕБЕ
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ГУЧА ГОРА“,
ГУЧА ГОРА (ТРАВНИК)

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се трошење средстава планираних, Буџетом Средњобосанског кантона 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број:1/24 и 8/24), на раздјелу 17, глава 02, буџетски корисник 0032, функционални код 0912, извор финансирања 10, економски код 8216, позиција Реконструкција и инвестиционо одржавање, у укупном износу од 5.990,40 КМ.

Члан 2.

Средства из члана 1. ове Одлуке уплатиће се добављачу „ŽALUZINE STYLE“, д. о. о., Зеница (ИД број: 4218635210001, на рачун, број 3385802221001798, отворен у UniCredit Bank, д. д), у износу од 5.990,40 КМ.

Члан 3.

За реализацију ове Одлуке задужују се Основна школа „Гуча Гора“, Гуча Гора (Травник), и Министарство финансија Средњобосанског кантона.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-1752/25
13. фебруара 2025.

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Травник
Тахир Лендо, с. р.

608

На основу члана 31. става 1. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03), Влада Средњобосанског кантона на 75. сједници, одржаној 13. фебруара 2025. године, доноси

О Д Л У К У
О ВИСИНИ И ИСПЛАТИ НАКНАДЕ
ЗА РАД КОМИСИЈЕ

Члан 1.

Предсједнику, члановима Комисије за именовања у звања за:

- основне школе које реализују НПП на хрватском језику
- основне школе које реализују НПП на босанском језику
- средње школе које реализују НПП на хрватском језику
- средње школе које реализују НПП на босанском језику.

Именовани рјешењима, број: 03-34-1226/24-1-2 од 26. 9. 2024. год., 03-34-1226/24-4-2 од 27. 9. 2024., 03-34.1226/24-3-2 од 27. 9. 2024. и 03-34-1226/24-2-2 од 27. 9. 2024. год., и то:

- Ивица Аугустиновић
 - Горан Пулетић
 - Анђа Ђамбас
 - Данијела Јурић
 - Незира Фушко
 - Мехмед Парић
 - Адмир Хоџић
 - Јасмин Доган
 - Азра Мемија
 - Адис Јашаревић
 - Смајо Газић
 - Катарина Велте
 - Нада Јукић
 - Дражана Хегедиш
 - Дејан Грабовац.
- Утврђује се једнократна накнада у износу од 900,00 нето.

Члан 2.

Средства из члана 1. ове Одлуке исплатиће се на терет Министарства образовања, науке, младих, културе и спорта.

- разділ 11, глава 03 – Служба за заједничке послове органа Средњобосанског кантона; на позицију: извор финансирања 10, функција 0133, економски код 6112 – Накнаде трошкова запосленика, у износу од 11.600 КМ и на позицију: извор финансирања 10, функција 0133, економски

код 6121 – Доприноси послодавца, у износу од 3.300,00 КМ;
- раздјел 11, глава 04 – Уред за законодавство Владе Средњобосанског кантона; на позицију: извор финансирања 10, функција 0111, економски код 6112 – Накнаде трошкова запосленика, у износу од 1.000,00 КМ;

- раздјел 11, глава 06 – Уред за европске интеграције, фондове, односе с јавношћу и квалитет према међународном стандарду Средњобосанског кантона, на позицију: извор финансирања 10, функција 0133, економски код 6112 – Накнаде трошкова запосленика, у износу од 6.500,00 КМ;

- раздјел 13, глава 06, буџетски корисник 0001 – Општински суд у Травнику; на позицију: извор финансирања 10, функција 0330, економски код 6121 – Доприноси послодавца, у износу од 5.300,00 КМ;

- раздјел 17, глава 01 – Министарство образовања, науке, младих, културе и спорта, на позицију: извор финансирања 10, функција 0980, економски код 6112 – Накнаде трошкова запосленика, у износу од 5.100,00 КМ;

- раздјел 17, глава 02, буџетски корисник 0007 – „Прва основна школа“, Бугојно, на позицију: извор финансирања 10, функција 0912, економски код 6135 – Издаци за услуге превоза и горива, у износу од 7.600,00 КМ;

- раздјел 17, глава 02, буџетски корисник 0033 – Основна школа „Хан Била“, Хан Била (Травник), на позицију: извор финансирања 10, функција 0912, економски код 6132 – Издаци за енергију, у износу од 600,00 КМ;

- раздјел 17, глава 02, буџетски корисник 0040 – Основна школа „Витез“, Витез (х), на позицију: извор финансирања 10, функција 0912, економски код 6137 – Издаци за текуће одржавање, у износу од 2.000,00 КМ;

- раздјел 17, глава 02, буџетски корисник 0046 – Основна школа „Кисељак 1“, Билаловац, на позицију: извор финансирања 10, функција 0912, економски код 6111 – Бруто плате и накнаде плата запосленика, у износу од 21.600,00 КМ, и на позицију: извор финансирања 10, функција 0912, економски код 6135 – Издаци за услуге превоза и горива, износ од 38.000,00 КМ;

- раздјел 17, глава 02, буџетски корисник 0052 – Основна школа „Др. Борис Ћорић“, Крешево, на позицију: извор финансирања 10, функција 0912, економски код 6135 – Издаци за услуге превоза и горива, у износу од 9.200,00 КМ;

- раздјел 17, глава 03, буџетски корисник 0025 – Елчи Ибрахим-пашина медреса у Травнику, на позицију: извор финансирања 10, функција 0922, економски код 6132 – Издаци за енергију, у износу од 7.000,00 КМ;

- раздјел 20, глава 01 – Кантонална управа за браниоце, на позицију: извор финансирања 10, функција 1090, економски код 6112 – Накнаде трошкова запосленика, у износу од 16.100,00 КМ;

- раздјел 22, глава 01 – Кантонални завод за урбанизам, просторно планирање и заштиту културно-историјског наслијеђа, на позицију: извор финансирања 10, функција 0660, економски код 6112 – Накнаде трошкова запосленика, у износу од 1.000,00 КМ.

Члан 4.

За реализацију ове Одлуке задужује се Министарство финансија.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-1759/25
13. фебруара 2025.

Травник

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Тахир Лендо, с. р.

611

На основу члана 32 става 2. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03), члана 24. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), у вези с тачком 6. Процедуре набавке капиталне имовине (сталних средстава) и евиденције у помоћним књигама („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 2/25), Влада Средњобосанског кантона на 76. сједници, одржаној 20. фебруара 2025. године, доноси

О Д Л У К У О ИЗДВАЈАЊУ СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА ЗА 2025. ГОДИНУ ЗА ПОТРЕБЕ МИНИСТАРСТВА ПРАВОСУЂА И УПРАВЕ

Члан 1.

Из Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), раздјел 13, глава 01, буџетски корисник 0001, пројекат К150119, с економског кода 8212, позиција Набавка грађевина, издваја се износ од 4.211,65 КМ, за прву ситуацију у вези с provedеним поступком јавне набавке услуге надзора над извођењем радова на згради одјељења Општинског суда у Травнику са сједиштем у Витезу и других институција, прва фаза.

Члан 2.

Износ из члана 1. ове Одлуке дозначује се добављачу ФМ ИНЖИЊЕРИНГ, д. о. о., Сарајево, на трансакцијски рачун, број 1011040079117066, отворен у Привредна банка Сарајево, д. д.

Члан 3.

За реализацију ове Одлуке задужују се Министарство правосуђа и управе и Министарство финансија.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-1977/25
20. фебруара 2025.

Травник

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Тахир Лендо, с. р.

612

На основу члана 32. става 2. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03), члана 24. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), у вези с тачком 6. Процедуре набавке капиталне имовине (сталних средстава) и евиденције у помоћним књигама („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 2/25), Влада Средњобосанског кантона на 76. сједници, одржаној 20. фебруара 2025. године, доноси

О Д Л У К У
О ИЗДВАЈАЊУ СРЕДСТАВА
ИЗ БУЏЕТА СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА
ЗА 2025. ГОДИНУ ЗА ПОТРЕБЕ
МИНИСТАРСТВА ПРАВОСУЂА И УПРАВЕ

Члан 1.

Из Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), раздјел 13, глава 01, буџетски корисник 0001, пројекат K150119, с економског кода 8212, позиција Набавка грађевина, издвајају се средства у износу од 295.536,48 KM за другу привремену ситуацију извођења радова на згради одјељења Општинског суда у Травнику, са сједиштем у Витезу и других институција.

Члан 2.

Износ из члана 1. ове Одлуке дозначиће се добављачу СИГМА-СК, д. о. о., Зеница, на трансакцијски рачун, број 1995120051270475, отворен у Sparkasse Bank, д. д.

Члан 3.

За реализацију ове Одлуке задужују се Министарство правосуђа и управе и Министарство финансија.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-1978/25
20. фебруара 2025.

Травник

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Тахир Лендо, с. р.

613

На основу члана 31. става 1. Закона о Влади („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – прочишћени текст и 14/03) те члана 13. ставова (1) и (4) Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), Влада Средњобосанског кантона на 76. сједници, одржаној 20. фебруара 2025. године, доноси

О Д Л У К У
О ОДОБРЕЊУ КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА
ТЕКУЋЕ РЕЗЕРВЕ
БУЏЕТА СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА
ЗА 2025. ГОДИНУ

Члан 1.

Одобрава се коришћење средстава Текуће резерве Владе Средњобосанског кантона из Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), у износу од 4.500,00 KM.

Члан 2.

Средства из члана 1. ове Одлуке додјељују се у корист раздјела 16, глава 01 – Министарство здравства и социјалне политике, на позицију: извор финансирања 10, функција 1070, економски код 6142, субаналитички код ГАМ006, позиција Текући трансфери појединцима – социјална заштита.

Члан 3.

Средства из члана 1. ове Одлуке намијењена су за финансијску подршку у лијечењу тешко обољелим, како слиједи:

- Армини Мехић из Бугојна, у износу од 1.500,00 KM;
- Нивес Шербетић из Витеза, у износу од 3.000,00 KM.

Члан 4.

Министарство здравства и социјалне политике дужно је Министарству финансија доставити извјештај о намјенском трошку средстава Текуће резерве у складу с Правилником о финансијском извјештавању и годишњем обрачуна у Федерацији Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број: 69/14, 14/15, 4/16, 19/18, 3/21 и 97/23).

Члан 5.

За реализацију ове Одлуке задужују се Министарство здравства и социјалне политике те Министарство финансија, свако у оквиру своје надлежности.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-1979/25
20. фебруара 2025.

Травник

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Тахир Лендо, с. р.

614

На основу члана 31. става 1. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћен текст и 14/03), члана 24. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), на предлог министра образовања, науке, младих, културе и спорта, Влада Средњобосанског кантона на 76. сједници, одржаној 20. фебруара 2025. године, доноси

ОДЛУКУ
О ИЗДВАЈАЊУ СРЕДСТАВА ЗА ПОТРЕБЕ
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ИВАН ГОРАН КОВАЧИЋ“,
ГОЈЕВИЋИ, ФОЈНИЦА

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се трошење средстава планираних, Буџетом Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), за раздјел 17, глава 02, буџетски корисник 0037, функционални код 0912, извор финансирања 60, економски код 8212, позиција Набавка грађевина, у укупном износу од 168.345,85 КМ.

Члан 2.

Средства из члана 1. ове Одлуке уплатиће се добављачу „DŽE-KA GRADNJA“, д. о. О., Високо (ИД број: 4218515580000, на рачун, број 1990470005791239, отворен у Sparkasse Bank, д. д.), у износу од 168.345,85 КМ.

Члан 3.

За реализацију ове Одлуке задужују се Основна школа „Иван Горан Ковачић“, Гојевићи, Фојница, и Министарство финансија Средњобосанског кантона.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-1980/25

20. фебруара 2025.

Травник

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Тахир Лендо, с. р.

615

На основу члана 31. става 1. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћен текст и 14/03), члана 24. става (3) Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 1/25), на предлог министра образовања, науке, младих, културе и спорта, Влада Средњобосанског кантона на 76. сједници, одржаној 20. фебруара 2025. године, доноси

ОДЛУКУ
О ИЗДВАЈАЊУ СРЕДСТАВА
ЗА ПОТРЕБЕ
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ХАН БИЛА“, ХАН БИЛА
(ТРАВНИК)

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се трошење средстава планираних, Буџетом Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), за раздјел 17, глава 02, буџетски корисник 0033, функционални код 0912, извор финансирања 10, економски код 8213, позиција Набавка опреме, у укупном износу од 3.999,62 КМ.

Члан 2.

Средства из члана 1. ове Одлуке уплатиће се добављачу „TRGOTEN“, д. о. о., Травник (ИД број: 4236038700004, на рачун, број 3386702200858636, отворен у UniCredit Bank, д. д.), у износу од 3.999,62 КМ.

Члан 3.

За реализацију ове Одлуке задужују се Основна школа „Хан Била“, Хан Била (Травник), и Министарство финансија Средњобосанског кантона.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-1981/25

20. фебруара 2025.

Травник

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Тахир Лендо, с. р.

617

На основу члана 31. става 1. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћен текст и 14/03), члана 24. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), на предлог министра образовања, науке, младих, културе и спорта, Влада Средњобосанског кантона на 76. сједници, одржаној 20. фебруара 2025. године, доноси

**ОДЛУКУ
О ИЗДВАЈАЊУ СРЕДСТАВА
ЗА ОСНОВНУ ШКОЛУ
„ИВАН ГОРАН КОВАЧИЋ“,
ГОЉЕВИЋИ, ФОЉНИЦА**

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се трошење средстава планираних, Буџетом Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број:1/25), за раздјел 17, глава 02, буџетски корисник 0037, функционални код 0912, извор финансирања 60, економски код 8212, позиција Набавка грађевина, у укупном износу од 294.402.05 КМ.

Члан 2.

Средства из члана 1. ове Одлуке уплатиће се добављачу „DŽE-KA GRADNJA“, д. о. о., Високо (ИД број: 4218515580000, на рачун, број 1990470005791239, отворен у Sparkasse Bank, д. д.), у износу од 294.402,05 КМ.

Члан 3.

За реализaciju ove Odluke zaduzuju se Osnovna skola „Ivan Goran Kovic“, Gojivici, Fojnica, i Ministarstvo finansija Srednjobosanskog kantona.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Тахир Лендо, с. р.

Тахир Лендо, с. р.

|||||

618

На основу члана 31. става 1. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћен текст и 14/03), те члана 31. става 1. тачка о) и става 8. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), на предлог министра образовања, науке, младих, културе и спорта, Влада Средњобосанског кантона на 76. сједници, одржаној 20. фебруара 2025. године, доноси

О Д Л У К У
О ИЗДВАЈАЊУ И РАСПОДЈЕЛИ СРЕДСТАВА
ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ
ОСНОВНИХ МУЗИЧКИХ ШКОЛА
У 2025. ГОДИНИ

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се расподјела средстава планираних, Буџетом Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), на 17. раздјелу, глава 01, буџетски корисник 0001, функционални код 0912, код извора финансирања 10, економски код 6141, субаналитички код ХАЛ022, позиција Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима – суфинансирање основних музичких школа којима је оснивач Средњобосански кантон (Основне глaзбене школе Јакова Готовца, Нови Травник; Основне музичке школе, Нови Травник; Основне музичке школе, Травник; Основне музичке школе, Бугојно), у износу од 132.000,00 КМ за суфинансирање основних музичких школа за фебруар 2025. године.

Члан 2.

Средства из члана 1. ове Одлуке до доношења критеријума за њихову расподјелу распоређују се у мјесечним ратама, како слиједи:

- 1. Основној музичкој школи, Травник, износ од 26.400,00 КМ;
- 2. Основној музичкој школи, Бугојно, износ од 25.080,00 КМ;
- 3. Основној музичкој школи, Нови Травник, износ од 18.994,80 КМ;
- 4. Основној глaзбеној школи Јакова Готовца, Нови Травник, износ од 61.525,20 КМ (подручни одјели: Јајце, Нова Била, Витез и Бусовача).

Члан 3.

Средства из члана 2. ове Одлуке дозначиће се корисницима на трансакцијске рачуне отворене у пословним банкама и биће уклопљена у укупна средства утврђена Буџетом Средњобосанског кантона за 2025. годину.

Корисници средстава из члана 2. ове Одлуке се обавезују да ће достављати извјештаје о утрошку дозначених средстава, кроз прописане финансијске обрасце.

Члан 4.

За реализацију ове Одлуке задужују се Министарство образовања, науке, младих, културе и спорта и Министарство финансија Средњобосанског кантона.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-1985/25
20. фебруара 2025.

Травник

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Тахир Лендо, с. р.

619

На основу члана 31. става 1. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03), Влада Средњобосанског кантона на 76. сједници, одржаној 20. фебруара 2025. године, доноси

О Д Л У К У
О ИЗМЈЕНИ ОДЛУКЕ
О ИЗДВАЈАЊУ СРЕДСТАВА С ПОЗИЦИЈЕ
НАБАВКА ОПРЕМЕ,
ТРЕЋЕ ОСНОВНЕ ШКОЛЕ, БУГОЈНО

Члан 1.

У Одлуци о издвајању средстава с позиције Набавка опреме, Треће основне школе, Бугојно, број 01-11.7-518/25 од 16. јануара 2025. године („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 3/25), члан 1. мијења се и гласи:

„Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се трошење средстава планираних, Буџетом Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24 и 8/24), за раздјел 17, глава 02, буџетски корисник 0003, функционални код 0912, извор финансирања 20, економски код 8213, позиција Набавка опреме, у износу од 1.683,63 КМ.“

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-1986/25
20. фебруара 2025.

Травник

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Тахир Лендо, с. р.

620

На основу члана 31. става 1. Закона о Влади („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03) те члана 13. ставова (1) и (4) Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), Влада Средњобосанског кантона на 77. сједници, одржаној 27. фебруара 2025. године, доноси

О Д Л У К У
О ОДОБРЕЊУ КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА
ТЕКУЋЕ РЕЗЕРВЕ
БУЏЕТА СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА
ЗА 2025. ГОДИНУ

Члан 1.

Одобрава се коришћење средстава Текуће резерве Владе Средњобосанског кантона из Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), у износу од 10.000,00 КМ.

Члан 2.

Средства из члана 1. ове Одлуке додјељују се у корист раздјела 24, глава 01 – Кантонална управа за цивилну заштиту, извор финансирања 10, функција 0220, на економски код 6141, позицију Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима.

Члан 3.

Средства из члана 1. ове Одлуке намијењена су као једнократна новчана помоћ за хитне интервенције због штете проузроковане сњегним наносима на подручју општине Добретићи.

Члан 4.

Кантонална управа за цивилну заштиту дужна је Министарству финансија доставити извјештај о намјенском трошку средстава Текуће резерве Владе Средњобосанског кантона у складу с Правилником о финансијском извјештавању и годишњем обрачуну у Федерацији Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број: 69/14, 14/15, 4/16, 19/18, 3/21 и 97/23).

Члан 5.

За реализацију ове Одлуке задужују се Кантонална управа за цивилну заштиту и Министарство финансија, свако у оквиру своје надлежности.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-2419/25
27. фебруара 2025.

Травник

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Тахир Лендо, с. р.

621

На основу члана 28. става (2) Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), на предлог Министарства финансија, Влада Средњобосанског кантона на 77. сједници, одржаној 27. фебруара 2025. године, доноси

О Д Л У К У
О ИЗДВАЈАЊУ СРЕДСТАВА
ИЗ БУЏЕТА СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА
ЗА 2025. ГОДИНУ
ОПШТИНИ ДОБРЕТИЋИ
ЗА ПРВО ТРОМЈЕСЕЧЈЕ 2025. ГОДИНЕ

Члан 1.

Из Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), с раздјела 14, глава 01 – Министарство финансија, с позиције: извор финансирања 10, функција 0180, економски код 6141, субаналитички код ЕАЛ001, позиција Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима – подршка Општини Добретићи, издвајају се средства у износу од 105.000,00 КМ за период јануар – март 2025. године.

Члан 2.

Средства из члана 1. ове Одлуке намијењена су за отплату унутрашњег и вањског дуга, бруто плате и накнаде плата запосленика, трошкове за материјал, инвентар и услуге, текуће трансфере и друге текуће расходе те за капиталне трансфере и капиталне расходе Општине Добретићи.

Члан 3.

Општина Добретићи дужна је Министарству финансија доставити извјештај о намјенском трошењу додијељених средстава најкасније у року од мјесец дана од њихове потрошње.

Члан 4.

За реализацију ове Одлуке задужује се Министарство финансија Средњобосанског кантона.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-2420/25
27. фебруара 2025.

Травник

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Тахир Лендо, с. р.

=====

622

надлежности.

На основу члана 31. става 1. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћен текст и 14/03), те члана 31. става 1. тачке р) и става 8. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), на предлог министра образовања, науке, младих, културе и спорта, Влада Средњобосанског кантона на 77. сједници, одржаној 27. фебруара 2025. године, доноси

О Д Л У К У
О ИЗДВАЈАЊУ СРЕДСТАВА
ЗА ВИСОКО ШКОЛСТВО ПЛАНИРАНИХ
БУЏЕТОМ СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА
ЗА 2025. ГОДИНУ

Члан 1.

Овом одлуком утврђује се расподјела средстава планираних, Буџетом Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“ број 1/25), за раздјел 17, глава 01, корисник 0001, функционални код 0942, економски код 6141, субаналитички код ХАЛ003, позиција Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима – финансирање високог школства и стипендирање студената, за јануар 2025. године, у укупном износу од 160.356,00 КМ, како слиједи:

1. Студентски центар Сарајево (за академску годину 2024/2025, према Уговору, број 01-34-2112/24 од 6. 12. 2024. године), у износу од 75.447,00 КМ;
2. Студентски центар „Свеучилишта у Мостару“ (за академску годину 2024/2025, према Уговору, број 01-34-2113/24 од 6. 12. 2024. године), у износу од 49.302,00 КМ;
3. Студентски центар „Универзитет у Зеници“ (за академску годину 2024/2025, према Уговору, број 01-34-2114/24 од 6. 12. 2024. године), у износу од 16.185,00 КМ;
4. Студентски центар Универзитет у Тузли (за академску годину 2024/2025, према Уговору, број 01-34-2111/24 од 6. 12. 2024. године), у износу од 2.490,00 КМ;
5. Студентски центар „Демал Биједић“, Мостар (за академску годину 2024/2025, према Уговору, број 01-34-2116/24 од 6. 12. 2024. године), у износу од 16.932,00 КМ.

Члан 2.

Средства предвиђена овом Одлуком планирана су Буџетом Средњобосанског кантона за 2025. годину, на економском коду 6141, субаналитички код ХАЛ003, позиција Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима – финансирање високог школства и стипендирање студената, а распоређују се према следећим критеријумима:

I критеријум: редован студент који први пут уписује одређену годину студија

II критеријум: субвенција цијене смјештаја и исхране у износу од 249,00 КМ по студенту.

Члан 3.

За реализовање ове Одлуке задужују се Министарство образовања, науке, младих културе и спорта и Министарство финансија Средњобосанског кантона, свако у оквиру своје

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-2422/25
27. фебруара 2025.

Травник

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Тахир Лендо, с. р.

623

На основу члана 31. става 1. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03), члана 13. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), на предлог Министарства здравства и социјалне политике, Влада Средњобосанског кантона на 77. сједници, одржаној 27. фебруара 2025. године, доноси

О Д Л У К У
О СТАВЉАЊУ ВАН СНАГЕ
ОДЛУКЕ О ИЗДВАЈАЊУ СРЕДСТАВА
ИЗ БУЏЕТА СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА
ЗА 2025. ГОДИНУ
У СВРХУ ПОМОЋИ ЗА ЛИЈЕЧЕЊЕ

I

Овом Одлуком ставља се ван снаге Одлука о издвајању средстава из Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину у сврху помоћи за лијечење, број 01-11.7-1740/25 од 13. фебруара 2025. године („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 5/25).

II

Задужује се Министарство здравства и социјалне политике и Министарство финансија за реализацију ове Одлуке, свако у оквиру своје надлежности.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-2428/25
27. фебруара 2025.

Травник

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Тахир Лендо, с. р.

624

На основу члана 31. става 1. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03), на предлог Уреда за јавне набавке за потребе корисника Буџета Средњобосанског кантона, Влада Средњобосанског кантона на 77. сједници, одржаној 27. фебруара 2025. године, доноси

О Д Л У К У
О УТВРЂИВАЊУ НАБАВНИХ КАТЕГОРИЈА
СРЕДИШЊЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Члан 1.

(1) Овом Одлуком се утврђују набавне категорије (робе и услуге) које се набављају према правилима која вриједје за Средишњу јавну набавку.

(2) Уред за јавне набавке за потребе корисника Буџета Средњобосанског кантона утврдиће конкретне предмете набавка (артикле) унутар сваке поједине набавне категорије и евентуалну распојелу на лотове.

Члан 2.

Утврђују се следеће набавне категорије Средишње јавне набавке:

а) Робе

Редни број	Набавна категорија
1.	Угаљ за огрјев
2.	Дрво за огрјев
3.	Уље за ложење
4.	Течна горива
5.	Канцеларијски материјал
6.	Рачунари и пратећа рачунарска опрема
7.	Пнеуматици за моторна возила
8.	Средства и прибор за чишћење и одржавање хигијене
9.	Набавка лиценци за Мицрософтове производе и услуге
10.	Испис и управљање системом исписа

б) Услуге

Редни број	Набавна категорија
1.	Услуге штампања
2.	Вулканизерске услуге
3.	Услуге прања возила
4.	Обавезно и каско осигурање моторних возила
5.	Колективно осигурање запослених

Члан 3.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје важити Одлука о утврђивању набавних категорија Средишње јавне набавке, број 01-11.7-311/24 од 11. јануара 2024. године („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 5/24).

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-2430/25
27. фебруара 2025.
Травник

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
Тахир Лендо, с. р.

625

На основу члана 31. става 1. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03) Влада Средњобосанског кантона на 77. сједници, одржаној 27. фебруара 2025. године, доноси

О Д Л У К У
О УТВРЂИВАЊУ ОБАВЕЗЕ
ПРИБАВЉАЊА САГЛАСНОСТИ
И ИНФОРМИСАЊА ВЛАДЕ
СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА

Члан 1.

(1) Корисник Буџета Средњобосанског кантона (у даљем тексту: корисник Буџета) који обавља јавну набавку обавезан је од Владе Средњобосанског кантона (у даљем тексту: Влада Кантона) прибавити претходну сагласност у случају:

- а) покретања поступка јавне набавке;
- б) именовања чланова комисије за јавну набавку;

(2) Сагласности Владе Кантона из става (1) овог члана није потребна у случају:

а) примјене поступка директног споразума из члана 90. Закона о јавним набавкама („Службени лист Босне и Херцеговине“, број: 39/14, 59/22 и 50/24; у даљем тексту: Закон);

б) примјене преговарачког поступка, с објавом обавијести о набавци из члана 20. става (1) тачке а) Закона;

ц) примјене преговарачког поступка без објаве обавијести о набавци из члана 21. става (1) тачака а), б) и д), те чланова 22., 23. и 24. Закона;

д) набавка услуга репрезентације из члана 6. Одлуке о трошењу средстава за материјалне трошкове („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 14/16 – пречишћени текст, 2/19, 13/19 и 8/23);

е) примјене осталих поступка јавних набавки чије су процијењене вриједности једнаке или ниже од 6.000,00 КМ, без ПДВ-а.

Члан 2.

(1) Уред за јавне набавке за потребе корисника Буџета Средњобосанског кантона (у даљем тексту: Уред) обавезан је, најкасније 30 дана од завршетка сваког квартала, информисати Владу Кантона о резултатима проведених поступака јавних набавки у којима Уред обавља послове јавних набавки у складу са својим надлежностима.

(2) Извјештај из става (1) овог члана треба најмање да садржи податке о уговорном тијелу, предмету набавке, процијењеној вриједности набавке, исходу поступка (склопљен уговор или поступак поништен), те уколико је уговор склопљен податке о одабраном понудиоцу и вриједност склопљеног уговора/оквирног споразума.

Члан 3.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о утврђивању обавезе прибављања сагласности и информисања Владе Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 3/23).

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-2431/25
27. фебруара 2025.

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Травник

Тахир Лендо, с. р.

626

На основу члана 31. става 1. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03) те члана 13. ставова (1) и (4) Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), Влада Средњобосанског кантона на 77. сједници, одржаној 27. фебруара 2025. године, доноси

О Д Л У К У
О ОДОБРЕЊУ КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА
ТЕКУЋЕ РЕЗЕРВЕ БУЏЕТА
СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА
ЗА 2025. ГОДИНУ

Члан 1.

Одобрава се коришћење средстава Текуће резерве Владе Средњобосанског кантона из Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), у износу од 3.500,00 КМ.

Члан 2.

Средства из члана 1. ове Одлуке додјељују се у корист раздјела 16, глава 01 – Министарство здравства и социјалне политике, на позицију: извор финансирања 10, функција 1070, економски код 6142, субаналитички код ГАМ006, позиција Текући трансфери појединцима – социјална

заштита.

Члан 3.

Средства из члана 1. ове Одлуке намијењена су за финансијску подршку у лијечењу тешко обољелим лицима, како слиједи:

- Адели Хорић из Травника, у износу од 2.000,00 КМ;
- Надири Татар из Новог Травника, у износу од 1.500,00 КМ.

Члан 4.

Министарство здравства и социјалне политике дужно је Министарству финансија доставити извјештај о намјенском коришћењу средстава Текуће резерве у складу с Правилником о финансијском извјештавању и годишњем обрачуну у Федерацији Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број: 69/14, 14/15, 4/16, 19/18, 3/21 и 97/23).

Члан 5.

За реализацију ове Одлуке задужују се Министарство здравства и социјалне политике и Министарство финансија, свако у оквиру своје надлежности.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-2472/25
27. фебруара 2025.

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Травник

Тахир Лендо, с. р.

627

На основу члана 31. става 1. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03) и члана 31. става (3) Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), на предлог министра образовања, науке, младих, културе и спорта, Влада Средњобосанског кантона на 78. сједници, одржаној 6. марта 2025. године, доноси

О Д Л У К У
О УТВРЂИВАЊУ КРИТЕРИЈУМИМА
РАСПОДЈЕЛЕ СРЕДСТАВА С ПОЗИЦИЈЕ
ТЕКУЋИ ТРАНСФЕРИ
НЕПРОФИТНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА
– СУФИНАНСИРАЊЕ ОДГОЈНО – ОБРАЗОВНЕ
ДЈЕЛАТНОСТИ ЈАВНИХ ШКОЛА НА ПОДРУЧЈУ
СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА
КОЈИМА НИЈЕ ОСНИВАЧ КАНТОН

Члан 1.

Овом Одлуком утврђују се критеријуми трошења средстава планираних, Буџетом Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског

628

На основу члана 31. става 1. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03) и члана 31. става (1) Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), на предлог министра Министарства образовања, науке, младих, културе и спорта, Влада Средњобосанског кантона на 78. сједници, одржаној 6. марта 2025. године, доноси

**О Д Л У К У
О ИЗДВАЈАЊУ СРЕДСТАВА С ПОЗИЦИЈЕ
ТЕКУЋИХ ТРАНСФЕРИ
НЕПРОФИТНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА
– СУФИНАНСИРАЊЕ ОДГОЈНО – ОБРАЗОВНЕ
ДЈЕЛАТНОСТИ ЈАВНИХ ШКОЛА НА ПОДРУЧЈУ
СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА
КОЈИМА НИЈЕ ОСНИВАЧ КАНТОН**

Члан 1.

Овом Одлуком утврђују се расподјела средстава планираних, Буџетом Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), за раздјел 17, глава 01, буџетски корисник 0001, извор финансирања 10, функционални код 0960, економски код 6143, субаналитички код ХАН009, позиција Текући трансфери непрофитним организацијама – суфинансирање одгојно-образовне дјелатности јавних школа на подручју Средњобосанског кантона којима није оснивач Кантон, у укупном износу од 300.000.00 КМ.

Члан 2.

Средства из члана 1. ове Одлуке намијењена за суфинансирање рада одгојно-образовних установа које су значајне за Средњобосански кантон, а којима није оснивач Кантон, за које је утврђен јавни интерес и распоређују се како слиједи:

1. Приватној предшколској установи „Неџм“, Травник (ИД број: 4236785350004, трансакцијски рачун, број 1346191120001343, отворен у ASA Bank, д. д., Сарајево), у износу од 157.500,00 КМ;

2. Приватној предшколској установи „о. Анте Габрић“, Травник (ИД број: 4236784540004 трансакцијски рачун, број 3386702240548805, отворен у UniCredit Bank, д. д., Мостар), у износу од 142.500,00 КМ.

Средства из члана 2. ове Одлуке дозначиле се корисницима на трансакцијски рачун отворен у пословној банци.

Корисници средстава дужни су доставити извјештај о реализацији одобрених средстава, најкасније до 31. јануара 2026. године.

За реализацију ове Одлуке задужују се Министарство образовања, науке, младих, културе и спорта и Министарство финансија, свако у оквиру своје надлежности.

Тахир Лендо, с. р.

|||||

630

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-2739/25 ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
6. марта 2025.

Травник Тахир Лендо, с. р.

629

На основу члана 31. става 1. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћен текст и 14/03), члана 24. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), на предлог министра образовања, науке, младих, културе и спорта, Влада Средњобосанског кантона на 78. сједници, одржаној 6. марта 2025. године, доноси

О Д Л У К У

О ИЗДВАЈАЊУ СРЕДСТАВА

ЗА ОСНОВНУ ШКОЛУ „ИВАН ГОРАН КОВАЧИЋ“,
ГОЈЕВИЋИ, ФОЈНИЦА

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се трошење средстава планираних, Буџетом Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), за раздјел 17, глава 02, буџетски корисник 0037, функционални код 0912, извор финансирања 60, економски код 8216, позиција Реконструкција и инвестиционо одржавање, у укупном износу од 7.003,62 КМ.

Члан 2.

Средства из члана 1. ове Одлуке уплатиће се добављачима „BRUSNICA TRADE“, д. о. о., Фојница, (ИД број: 4236650000003, на рачун, број 3382402212192719, отворен у UniCredit Bank, д. д.), у износу од 7.003,62 КМ.

Члан 3.

За реализацију ове Одлуке задужују се Основна школа „Иван Горан Ковачић“, Гојевићи, Фојница, и Министарство финансија Средњобосанског кантона.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-2740/25 ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
6. марта 2025.

Травник Тахир Лендо, с. р.

На основу члана 31. става 1. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћен текст и 14/03), члана 24. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), на предлог министра образовања, науке, младих, културе и спорта, Влада Средњобосанског кантона на 78. сједници, одржаној 6. марта 2025. године, доноси

О Д Л У К У

О ИЗДВАЈАЊУ СРЕДСТАВА

ЗА ОСНОВНУ ШКОЛУ „ИВАН ГОРАН КОВАЧИЋ“,
ГОЈЕВИЋИ, ФОЈНИЦА

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се трошење средстава планираних, Буџетом Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), за раздјел 17, глава 02, буџетски корисник 0037, функционални код 0912, извор финансирања 60, економски код 8212, позиција Набавка грађевина, у укупном износу од 47.259,23 КМ.

Члан 2.

Средства из члана 1. ове Одлуке уплатиће се добављачима, како слиједи:

1. „DŽE-KA GRADNJA“, д. о. о., Високо (ИД број: 4218515580000, на рачун, број 1990470005791239, отворен у Sparkasse Bank, д. д.), у износу од 40.297,73 КМ;
2. АГЕНЦИЈА „3N-KUĆA“, Кисељак (ИД број: 4336188240006, на рачун, број 1610150003800027 Raiffeisen Bank д. д.), у износу од 6.961,50 КМ.

Члан 3.

За реализацију ове Одлуке задужују се Основна школа „Иван Горан Ковачић“, Гојевићи, Фојница, и Министарство финансија Средњобосанског кантона.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-2741/25
6. марта 2025.

Травник

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Тахир Лендо, с. р.

631

На основу члана 24. Закона о извршењу Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25) и члана 31. става 1. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03), Влада Средњобосанског кантона на 78. сједници, одржаној 6. марта 2025. године, доноси

О Д Л У К У
О ИЗДВАЈАЊУ СРЕДСТАВА
ЗА НАБАВКУ UPS-a

Члан 1.

Овом Одлуком се издвајају средства Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), с раздјела 12, глава 01 – Министарство унутрашњих послова Средњобосанског кантона, са економског кода 8213, позиција Набавка опреме, за набавку УПС-а, у износу од 1.600,00 КМ.

Члан 2.

Износ од 1.600,00 КМ из члана 1. ове Одлуке дозначиле се фирми ХТ COMPUTERS, д. о. о., Бусовача.

Члан 3.

За реализацију ове Одлуке задужују се Министарство унутрашњих послова Средњобосанског кантона и Министарство финансија.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-2742/25
6. марта 2025.
Травник

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
Тахир Лендо, с. р.

=====

632

На основу члана 31. става 1. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03) и Извјештаја Комисије о утврђивању релације за превоз ученика, од 21. фебруара 2025. године, Основне школе „Муса Ђазим Ђатић“, Треница, Нови Травник, Влада Средњобосанског кантона на 78. сједници, одржаној 6. марта 2025. године, доноси

О Д Л У К У
О УТВРЂИВАЊУ РЕЛАЦИЈЕ
ЗА ПРЕВОЗ УЧЕНИКА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „МУСА ЂАЗИМ ЂАТИЋ“,
ТРЕНИЦА, НОВИ ТРАВНИК

Члан 1.

Утврђује се релација за превоз ученика:
- Доњи Печуј – Зубићи – Основна школа „Муса Ђазим Ђатић, Треница, Нови травник, у дужини од 8,5 km.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-2743/25
6. марта 2025.
Травник

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
Тахир Лендо, с. р.

=====

633

На основу члана 31. става 1. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03) и Извјештаја Комисије о утврђивању релације за превоз ученика, од 21 фебруара 2025. године, Основне школе „Долац н/Л“, Долац н/Л (Травник), Влада Средњобосанског кантона на 78. сједници, одржаној 6. марта 2025. године, доноси

О Д Л У К У
О УТВРЂИВАЊУ РЕЛАЦИЈЕ
ЗА ПРЕВОЗ УЧЕНИКА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ДОЛАЦ н/Л“, ДОЛАЦ н/Л
(ТРАВНИК)

Члан 1.

Утврђује се релација за превоз ученика:
- Бунар – Слимена – Поље – Основна школа „Долац н/Л“, Долац н/Л (Травник), у дужини од 9,2 км.

636

На основу члана 31. става 1. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03), члана 29. става (2) Правилника о остваривању права на стипендију („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 2/24) Влада Средњобосанског кантона, на 78. сједници, одржаној 6. марта 2025. године, доноси

О Д Л У К У
О УСКЛАЂИВАЊУ ИЗНОСА СТИПЕНДИЈЕ
ЗА 2024/2025. АКАДЕМСКУ ГОДИНУ

I

Новчани износ стипендије за 2023/2024. академску годину у износу од 200,00 КМ мјесечно усклађује се с растом просјечне нето плате у Федерацији Босне и Херцеговине у 2024. години.

II

Новчани износ стипендије за 2024/2025. академску годину повећан је према одредби из тачке I ове Одлуке и износи 217,8 КМ мјесечно, односно 2.178,00 КМ годишње.

III

За реализацију ове Одлуке задужују се Министарство финансија и Кантонална управа за браниоце.

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-2749/25
6. марта 2025.

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Травник

Тахир Лендо, с. р.

637

На основу члана 31. става 1. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03), члана 18. става (2) Правилника о остваривању права на новчану помоћ за набавку ортопедског помагала („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/23 и 2/24;) Влада Средњобосанског кантона, на 78. сједници одржаној 6. марта 2025. године, доноси

О Д Л У К У
О УСКЛАЂИВАЊУ ИЗНОСА
НОВЧАНЕ ПОМОЋИ
ЗА НАБАВКУ ОРТОПЕДСКОГ ПОМАГАЛА

I

Износ новчане помоћи за набавку ортопедског помагала из чланова 7. 8. 9. 10. и 11. Правилника о остваривању

права на новчану помоћ за набавку ортопедског помагала („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/23 и 2/24) усклађује се с растом просјечне нето плате у Федерацији Босне и Херцеговине у 2024. години, у износима како слиједи:

- а) подлактична протеза, у износу од 3.082,00 КМ;
- б) подлактична миоелектронска протеза, у износу од 12.327,00 КМ;
- ц) надлактична протеза, у износу од 3.698,00 КМ;
- д) надлактична миоелектронска протеза, у износу од 14.793,00 КМ;
- е) протеза за шаку, у износу од 1.233,00 КМ;
- ф) наткољенична протеза, у износу од 5.547,00 КМ;
- г) поткољенична протеза, у износу од 4.315,00 КМ;
- х) протеза стопала, у износу од 2.465,00 КМ;
- и) протеза за прсте стопала, у износу од 1.849,00 КМ;
- ј) протеза за пету стопала, у износу од 1.849,00 КМ;
- к) очна протеза, у износу од 1.233,00 КМ;
- л) слушни апарат, у износу од 862,00 КМ;
- м) ортопедске ципеле, у износу од 246,00 КМ;
- н) инвалидска колица, у износу од 6.164,00 КМ;
- о) антидекубитални јастук за инвалидска колица, у износу од 1.233,00 КМ;
- п) антидекубитални мадрац, у износу од 616,00 КМ;
- q) тоалетна колица, у износу од 987,00 КМ;
- р) хигијенска средства за параплегичаре, у износу од 7.396,00 КМ.

II

За ортопедско помагало које није обухваћено одредбом тачке I алинеја од а) до р) ове Одлуке може се одобрити новчана помоћ за набавку у износу од 50 % вриједности ортопедског помагала, али највише у износу од 2.000,00 КМ.

III

Износ новчане помоћи за набавку ортопедског помагала, повећан према одредби из тачака I и II ове Одлуке, утврђује се за период од 1. маја 2025. до 30. априла 2026. године.

IV

За реализацију ове Одлуке задужују се Министарство финансија и Кантонална управа за браниоце.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-2750/25
6. марта 2025.

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Травник

Тахир Лендо, с. р.

639

На основу члана 31. става 1. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћен текст и 14/03), чланова 11. и 12. Закона о концесијама („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 8/09, 6/13, 9/15, 7/20, 10/21 и 14/23) и Одлуке о покретању поступка за додјелу концесије за истраживање и експлоатацију техничког грађевинског камена кречњака на локалитету „Бољковићи“, општина Кисељак (према самоиницијативној понуди), број 01-11.7-10473/24 од 19. децембра 2024. године, на предлог Министарства привреде, а наконведеног јавног позива, Влада Средњобосанског кантона на 79. сједници, одржаној 13. марта 2025. године, доноси

**О Д Л У К У
О ДОДЕЛИ КОНЦЕСИЈЕ
ЗА ИСТРАЖИВАЊЕ И ЕКСПЛОАТАЦИЈУ
ТЕХНИЧКОГ, ГРАЂЕВИНСКОГ КАМЕНА
КРЕЧЊАКА
НА ЛОКАЛИТЕТУ „БОЉКОВИЋИ“,
ОПШТИНА КИСЕЉАК
(ПРЕМА САМОИНИЦИЈАТИВНОЈ ПОНУДИ)**

I

Привредном друштву „Транспортбетон“, д. о. о., Кисељак, додјељује се концесија за истраживање и експлоатацију техничког грађевинског камена кречњака на локалитету „Бољковићи“, општина Кисељак (према самоиницијативној понуди).

II

Одређује се Министарство привреде да у року од 60 дана, у складу с члановима 13. и 14. Закона о концесијама, склопи уговор с концесионаром.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Тахир Лендо, с. р.

[illegible]

640

Одлуци је 9.000,00 КМ.

На основу става 1. члана 31. Закона о Влади Средњобосанског кантона (“Службене новине Средњобосанског кантона”, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03), члана 29. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), Одлуке о усвајању Програма коришћења средстава, с критеријумима расподеле средстава, с позиције Текући трансфери непрофитним организацијама, Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину, број 01-11.7-1968/25 од 20. фебруара 2025. године („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 4/25), према захтјевима корисника средстава, а на предлог Министарства привреде, Влада Средњобосанског кантона на 79. сједници, одржаној 13. марта 2025. године, доноси

О Д Л У К У
О РАСПОДЈЕЛИ ДИЈЕЛА
ИНТЕРВЕНТНИХ СРЕДСТАВА С ПОЗИЦИЈЕ
ТЕКУЋИ ТРАНСФЕРИ
НЕПРОФИТНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА,
БУЏЕТА СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА
ЗА 2025. ГОДИНУ

Члан 1.

Доноси се Одлука о расподели дијела интервентних средстава за суфинансирање пројектних активности, следећим корисницима средстава:

Редни број	Назив корисника	Општина / град	Назив пројекта	Износ средстава (у КМ)
1.	Удружење грађана жртава рата „9 2 - 9 5 “ „16. Април, Ахмићи“	Витез	Обилежавање годишнице 16. Априла	3.000,00
2.	Мецлис Исламске заједнице Нових Травник	Нови Травник	Уградња клима уређаја у мејтефу у насељу Бугојчићи, цемат Треница	3.000,00
3.	Муслиманско добротворно друштво Мерхамет	Купрес	Суфинансирање помоћи у раду	2.000,00
4.	ЈУ Агенција за културно-историјску и природну баштину и развој туристичких потенцијала града Јајца	Јајце	Суфинансирање трошкова представљања Јајца на Туристичком сајму у Бања Луци	1.000,00

Укупан износ средстава који се расподељује према овој

Члан 2.

Средства из члана 1. ове Одлуке уплатиће се на жиро рачун корисника средстава из члана л. ове Одлуке, из средстава утврђених за 15. раздјел, извор финансирања 10, економски код 6143, с позиције Текући трансфери непрофитним организацијама, Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25).

Члан 3.

Са корисником средстава из члана 1. ове Одлуке Министарство привреде закључиће уговоре о кориштењу одобрених средстава.

Члан 4.

За реализацију ове Одлуке задужују се Министарство привреде и Министарство финансија, свако у оквиру своје надлежности.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и бит ће објављена у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-2858/25
13. марта 2025.
Травник

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
Тахир Лендо, с. р.

641

На основу члана 31. става 1. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03) и члана 24. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), на предлог министра привреде, Влада Средњобосанског кантона на 79. сједници, одржаној 13. марта 2025. године, доноси

О Д Л У К У
О ИЗДВАЈАЊУ СРЕДСТАВА

Члан 1.

Овом Одлуком издвајају се средства с раздјела 15, глава 01, економски код 8215, позиција Набавка сталних средстава у облику права, за јавну набавку услуга пружања техничке подршке информационог система е-привреда, у износу од 6.903,00 КМ, с ПДВ-ом, према проведеном поступку јавне набавке.

Члан 2.

Средства из члана 1. ове Одлуке уплатиће се на жиро рачун фирме Arni soft, д. о. о., Горњи Вакуф – Ускопље.

За реализацију ове Одлуке задужују се Министарство здравства и социјалне политике и Министарство финансија, свако у оквиру своје надлежности.

Члан 5.

За реализацију ове Одлуке задужују се Уред за европске интеграције, фондове, односе с јавношћу и квалитет према међународном стандарду Средњобосанског кантона и Министарство финансија, свако у оквиру своје надлежности.

Тахир Лендо, с. р.

|||||

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

644

На основу члана 31. става 1. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03) те члана 13. ставова (1) и (4) Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), Влада Средњобосанског кантона на 79. сједници, одржаној 13. марта 2025. године, доноси

Тахир Лендо, с. р.

[illegible]

645

**О Д Л У К У
О ОДОБРЕЊУ КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА
ТЕКУЋЕ РЕЗЕРВЕ
БУЏЕТА СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА
ЗА 2025. ГОДИНУ**

На основу члана 31. става 1. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћен текст и 14/03), члана 19. става (1) и члана 36. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 1/24 и 8/24) и тачке III ставова 1. и 2. Одлуке о поступку и критеријумима за додјелу једнократних новчаних помоћи општинама за отклањање штета насталих од природних и других несрећа („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/08 и 7/10), на предлог Кантоналне комисије за процјену штета од природних и других несрећа, Влада Средњобосанског кантона на 79. сједници, одржаној 13. марта 2025. године, доноси

**О Д Л У К У
О ОДОБРАВАЊУ ЈЕДНОКРАТНЕ
НОВЧАНЕ ПОМОЋИ ОПШТИНИ ДОБРЕТИЋИ
ЗА ХИТНЕ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ**

I

Одобрава се издвајање средстава у облику једнократне новчане помоћи за хитне интервенције општини Добретићи у укупном износу од 30.000,00 КМ. и то:

- износ од 20.000,00 КМ издваја се из средстава за посебне накнаде, економски код 614100, субаналитички код ОАМ006, позиција Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима – за санирање дијела штета насталих природним и другим несрећама;

- износ од 10.000,00 KM издваја се с економског кода 614100, позиција Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима.

II

Средства из тачке I ове Одлуке Општина Добриетићи може користити само за хитне интервенције узроковане сњегним наносима у децембру 2024. године.

III

III
За реализацију ове Одлуке задужују се Кантонална

Члан 1.

Одобрава се коришћење средстава Текуће резерве Владе Средњобосанског кантона из Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), у износу од 37.260.00 КМ.

Члан 2.

Средства из члана 1. ове Одлуке додјељују се у корист раздјела 11, глава 06 – Уред за европске интеграције, фондове, односе с јавношћу и квалитет према међународном стандарду Средњобосанског кантона, на позицију: извор финансирања 10, функција 0133, економски код 6143, позиција Текући трансфери непрофитним организацијама.

Члан 3.

Средства из члана 1. ове Одлуке намијењена су за суфинансирање реализације активности пројекта „Дигитализација (е-услуге Средњобосанског кантона)“.

Члан 4.

Уред за европске интеграције, фондове, односе с јавношћу и квалитет према међународном стандарду Средњобосанског кантона дужан је Министарству финансија доставити извјештај о намјенском трошку средстава Текуће резерве у складу с Правилником о финансијском извјештавању и годишњем обрачуна у Федерацији Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број: 69/14, 14/15, 4/16, 19/18, 3/21 и 97/23).

управа за цивилну заштиту и Министарство финансија Средњобосанског кантона, свако у оквиру своје надлежности.

IV

Начелник општине Добретићи дужан је, у року од три мјесеца од дана објаве ове Одлуке у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“, доставити Влади Средњобосанског кантона извјештај о потрошњи додијелене помоћи.

V

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-2863/25
13. марта 2025.
Травник
ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
Тахир Лендо, с. р.

646

На основу члана 31. става 1. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03) те члана 13. ставова (1) и (4) Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), Влада Средњобосанског кантона на 79. сједници, одржаној 13. марта 2025. године, доноси

О Д Л У К У
О ОДОБРЕЊУ КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА
ТЕКУЋЕ РЕЗЕРВЕ
БУЏЕТА СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА
ЗА 2025. ГОДИНУ

Члан 1.

Одобрава се коришћење средстава Текуће резерве Владе Средњобосанског кантона из Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), у износу од 80.000,00 КМ.

Члан 2.

Средства из члана 1. ове Одлуке додјелују се у корист раздјела 17, глава 01 – Министарство образовања, науке, младих културе и спорта, на позицију: извор финансирања 10, функција 0911, економски код 6141, субаналитички код ХАЛ039, позиција Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима – за предшколско образовање.

Члан 3.

Средства из члана 1. ове Одлуке намијењена су за финансијску помоћ за рад и опстанак одгојно-образовне установе Дјечји вртић „Свети Фрањо“, Кисељак, у износу од 40.000,00 КМ и Меџлису Исламске заједнице Горњи Вакуф као подршка у изградњи обданишта и играонице, у износу

од 40.000,00 КМ.

Члан 4.

Министарство образовања, науке, младих, културе и спорта дужно је Министарству финансија доставити извјештај о намјенском трошку средстава Текуће резерве у складу с Правилником о финансијском извјештавању и годишњем обрачуна у Федерацији Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број: 69/14, 14/15, 4/16, 19/18, 3/21 и 97/23).

Члан 5.

За реализацију ове Одлуке задужују се Министарство образовања, науке, младих, културе и спорта, те Министарство финансија, сваки у оквиру своје надлежности.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-2869/25
13. марта 2025.
Травник
ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
Тахир Лендо, с. р.

647

На основу члана 31. става 1. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03) те члана 13. ставова (1) и (4) Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), Влада Средњобосанског кантона на 79. сједници, одржаној 13. марта 2025. године, доноси

О Д Л У К У
О ОДОБРЕЊУ КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА
ТЕКУЋЕ РЕЗЕРВЕ
БУЏЕТА СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА
ЗА 2025. ГОДИНУ

Члан 1.

Одобрава се коришћење средстава Текуће резерве Владе Средњобосанског кантона из Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), у износу од 3.000,00 КМ.

Члан 2.

Средства из члана 1. ове Одлуке додјелују се у корист раздјела 16, глава 01 – Министарство здравства и социјалне политике, на позицију: извор финансирања 10, функција 1070, економски код 6142, субаналитички код ГАМ006, позиција Текући трансфери појединцима – социјална заштита.

Члан 3.

Средства из члана 1. ове Одлуке намијењена су за финансијску подршку у лијечењу тешко обољелој Делфи Крижанац из Витеза, у износу од 3.000,00 КМ.

Члан 4.

Министарство здравства и социјалне политике дужно је Министарству финансија доставити извјештај о намјенском трошку средстава Текуће резерве у складу с Правилником о финансијском извјештавању и годишњем обрачуна у Федерацији Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број: 69/14, 14/15, 4/16, 19/18, 3/21 и 97/23).

Члан 5.

За реализацију ове Одлуке задужују се Министарство здравства и социјалне политике и Министарство финансија, свако у оквиру своје надлежности.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-2902/25
13. марта 2025.

Травник

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Тахир Лендо, с. р.

648

На основу члана 36. става (3) Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), на предлог Кантоналне управе за цивилну заштиту, Влада Средњобосанског кантона на 80. сједници, одржаној 20. марта 2025. године, доноси

О Д Л У К У

**О ИЗДВАЈАЊУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА
ГРАДУ НОВИ ТРАВНИК
ЗА САНИРАЊЕ ШТЕТЕ
НАСТАЛЕ УСЛИЈЕД ПОЖАРА
НА ПРИВРЕДНОМ ОБЈЕКТУ
У ВЛАСНИШТВУ АНЋЕ МАРКОВИЋ**

I

Из Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), с раздјела 24, функционални код 0220, извор финансирања 10, економски код 6141, позиција Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима, издвајају се средства Граду Нови Травник, за додјелу финансијске помоћи за санирање штете настале уследиј пожара на привредном објекту у власништву Анђе Марковић, у износу од 1.000,00 КМ.

II

Износ из тачке I ове Одлуке уплатиће се Граду Нови Травник на рачун, број 154-999-50004299-81, отворен у

Intesa SanPaolo Bank, д. д., Сарајево, порезни/ИД матични број: 4236222030003, врста прихода 732114, буџетска организација 0000000, позив на број: 000000000.

III

За реализацију ове Одлуке задужују се Кантонална управа за цивилну заштиту и Министарство финансија.

IV

Градоначелник Новог Травника дужан је, путем Кантоналне управе за цивилну заштиту, доставити извјештај о потрошњи додијељених средстава Влади Средњобосанског кантона у року од 30 дана од дана завршетка пројекта из тачке I ове Одлуке.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавити ће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-3209/25
20. марта 2025.
Травник

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Тахир Лендо, с. р.

649

На основу члана 36. става (3) Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), на предлог Кантоналне управе за цивилну заштиту, Влада Средњобосанског кантона на 80. сједници, одржаној 20. марта 2025. године, доноси

О Д Л У К У

**О ИЗДВАЈАЊУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА
ОПШТИНИ КРЕШЕВО
ЗА ДОДЈЕЛУ ФИНАНСИЈСКЕ ПОМОЋИ
ЗА САНИРАЊЕ ШТЕТЕ
НАСТАЛЕ УСЛИЈЕД ПОЖАРА
НА ПРИВРЕДНОМ ОБЈЕКТУ
У ВЛАСНИШТВУ ЕДХЕМА НЕРАДИНА,
ЦРНИЧКИ КАМЕНИК, ОПШТИНА КРЕШЕВО**

I

Из Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), с раздјела 24, функционални код 0220, извор финансирања 10, економски код 6141, позиција Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима, издвајају се средства Општини Крешево за санирање штете настале уследиј пожара на привредном објекту у власништву Едхема Нерадина, Црнички Каменик, општина Крешево, у износу од 1.500,00 КМ.

II

Износ из тачке I ове Одлуке уплатиће се Општини Крешево на рачун, број 306-042- 00000079-03, отворен у Addiko Bank, д. д., Сарајево, порезни/ИД матични број: 4236068790008, врста прихода 732114, буџетска

организација 0000000, позив на број 000000000.

III

За реализацију ове одлуке задужују се Кантонална управа за цивилну заштиту и Министарство финансија.

IV

Општински начелник Општине Крешево дужан је путем Кантоналне управе за цивилну заштиту доставити извјештај о потрошњи додијељених средстава Влади Средњобосанског кантона у року од 30 дана од дана завршетка пројекта из тачке I ове Одлуке.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-3210/25
20. марта 2025.

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Травник

Тахир Лендо, с. р.

650

На основу члана 36. става (3) Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), на предлог Кантоналне управе за цивилну заштиту, Влада Средњобосанског кантона на 80. сједници, одржаној 20. марта 2025. године, доноси

О Д Л У К У**О ИЗДВАЈАЊУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА
ГРАДУ НОВИ ТРАВНИК
ЗА САНИРАЊЕ ШТЕТЕ
НАСТАЛЕ УСЛИЈЕД ПОЖАРА
НА СТАМБЕНОМ ОБЈЕКТУ
У ВЛАСНИШТВУ ЈЕЛЕ ЧОРИЋ****I**

Из Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), с раздјела 24, функционални код 0220, извор финансирања 10, економски код 6141, позиција Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима, издвајају се средства Граду Нови Травник, за додјелу финансијске помоћи за санирање штете настале услјед пожара на стамбеном објекту у власништву Јеле Чорић, у износу од 1.500,00 КМ.

II

Износ из тачке I ове Одлуке уплатиће се Граду Нови Травник на рачун, број 154-999-50004299-81, отворен у Интеса SanPaolo Bank, д. д., Сарајево, порезни/ИД матични број: 4236222030003, врста прихода 732114, буџетска организација 0000000, позив на број 000000000.

III

За реализацију ове Одлуке задужују се Кантонална управа за цивилну заштиту и Министарство финансија.

IV

Градоначелник Новог Травника дужан је путем Кантоналне управе за цивилну заштиту доставити извјештај о потрошњи додијељених средстава Влади Средњобосанског кантона у року од 30 дана од дана завршетка пројекта из тачке I ове Одлуке.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-3211/25
20. марта 2025.

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Травник

Тахир Лендо, с. р.

651

На основу члана 36. става (3) Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), на предлог Кантоналне управе за цивилну заштиту, Влада Средњобосанског кантона на 80. сједници, одржаној 20. марта 2025. године, доноси

О Д Л У К У**О ИЗДВАЈАЊУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА
ГРАДУ НОВИ ТРАВНИК
ЗА САНИРАЊЕ ШТЕТЕ
НАСТАЛЕ УСЛИЈЕД ПОЖАРА
НА ПОМОЋНОМ ОБЈЕКТУ
У ВЛАСНИШТВУ САНЕЛА ГАЗДИЋА****I**

Из Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), с раздјела 24, функционални код 0220, извор финансирања 10, економски код 6141, позиција Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима, издвајају се средства Граду Нови Травник, за додјелу финансијске помоћи за санирање штете настале услјед пожара на помоћном објекту у власништву Санела Газдића, у износу од 1.500,00 КМ.

II

Износ из тачке I ове Одлуке уплатиће се Граду Нови Травник на рачун, број 154-999-50004299-81, отворен у Интеса SanPaolo Bank, д. д., Сарајево, порезни/ИД матични број: 4236222030003, врста прихода 732114, буџетска организација 0000000, позив на број 000000000.

III

За реализацију ове Одлуке задужују се Кантонална управа за цивилну заштиту и Министарство финансија.

IV

Градоначелник Новог Травника дужан је путем Кантоналне управе за цивилну заштиту доставити извјештај о потрошњи додијељених средстава Влади Средњобосанског

кантона у року од 30 дана од дана завршетка пројекта из тачке Iове Одлуке.

се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-3213/25

20. марта 2025.

Травник

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Тахир Лендо, с. р.

Број: 01-11.7-3212/25

20. марта 2025.

Травник

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Тахир Лендо, с. р.

652

На основу члана 36. става (3) Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), на предлог Кантоналне управе за цивилну заштиту, Влада Средњобосанског кантона на 80. сједници, одржаној 20. марта 2025. године, доноси

О Д Л У К У

**О ИЗДВАЈАЊУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА
ГРАДУ НОВИ ТРАВНИК
ЗА САНИРАЊЕ ШТЕТЕ
НАСТАЛЕ УСЛИЈЕД ПОЖАРА
НА ПРИВРЕДНОМ ОБЈЕКТУ
У ВЛАСНИШТВУ АЛМИРА МАЛКОЧА**

I

Из Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), с раздјела 24, функционални код 0220, извор финансирања 10, економски код 6141, позиција Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима, издвајају се средства Граду Нови Травник, за додјелу финансијске помоћи за санирање штете настале услјед пожара на привредном објекту у власништву Алмира Малкоча, у износу од 2.000,00 КМ.

II

Износ из тачке I ове Одлуке уплатиће се Граду Нови Травник на рачун, број 154-999-50004299-81, отворен у Интеса SanPaolo Bank, д. д., Сарајево, порезни/ИД матични број: 4236222030003, врста прихода 732114, буџетска организација 00000000, позив на број 0000000000.

III

За реализацију ове Одлуке задужују се Кантонална управа за цивилну заштиту и Министарство финансија.

IV

Градоначелник Новог Травника дужан је путем Кантоналне управе за цивилну заштиту доставити извјештај о потрошњи додијељених средстава Влади Средњобосанског кантона у року од 30 дана од дана завршетка пројекта из тачке I ове Одлуке.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће

653

На основу члана 36. става (3) Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), на предлог Кантоналне управе за цивилну заштиту, Влада Средњобосанског кантона на 80. сједници, одржаној 20. марта 2025. године, доноси

О Д Л У К У

**О ИЗДВАЈАЊУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА
ГРАДУ НОВИ ТРАВНИК
ЗА САНИРАЊЕ ШТЕТЕ
НАСТАЛЕ УСЛИЈЕД ПОЖАРА
НА СТАМБЕНОЈ ЈЕДИНИЦИ
У ВЛАСНИШТВУ ИВАНА САБЕЉЕ**

I

Из Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), с раздјела 24, функционални код 0220, извор финансирања 10, економски код 6141, позиција Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима, издвајају се средства Граду Нови Травник, за додјелу финансијске помоћи за санирање штете настале услјед пожара на стамбеној јединици у власништву Ивана Сабеле, у износу од 1.500,00 КМ.

II

Износ из тачке I ове Одлуке уплатиће се Граду Нови Травник на рачун, број 154-999-50004299-81, отворен у Интеса SanPaolo Bank, д. д., Сарајево, порезни/ИД матични број: 4236222030003, врста прихода 732114, буџетска организација 00000000, позив на број 0000000000.

III

За реализацију ове Одлуке задужују се Кантонална управа за цивилну заштиту и Министарство финансија.

IV

Градоначелник Новог Травника дужан је путем Кантоналне управе за цивилну заштиту доставити извјештај о потрошњи додијељених средстава Влади Средњобосанског кантона у року од 30 дана од дана завршетка пројекта из тачке I ове Одлуке.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-3214/25
20. марта 2025.

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

655

Травник

Тахир Лендо, с. р.

654

На основу члана 36. става (3) Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), на предлог Кантоналне управе за цивилну заштиту, Влада Средњобосанског кантона на 80. сједници, одржаној 20. марта 2025. године, доноси

О Д Л У К У**О ИЗДВАЈАЊУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА
ГРАДУ НОВИ ТРАВНИК
ЗА САНИРАЊЕ ШТЕТЕ
НАСТАЛЕ УСЛИЈЕД ПОЖАРА
НА СТАМБЕНОЈ ЈЕДИНИЦИ
У ВЛАСНИШТВУ ЗОРИЦЕ МАТУКА****I**

Из Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), с раздјела 24, функционални код 0220, извор финансирања 10, економски код 6141, позиција Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима, издвајају се средства Граду Нови Травник, за додјелу финансијске помоћи за санирање штете настале услијед пожара на стамбеној јединици у власништву Зорице Матука, у износу од 100,00 КМ.

II

Износ из тачке I ове Одлуке уплатиће се Граду Нови Травник на рачун, број 154-999-50004299-81, отворен у Интеса SanPaolo Bank, д. д., Сарајево, порезни/ИД матични број: 4236222030003, врста прихода 732114, буџетска организација 00000000, позив на број 0000000000.

III

За реализацију ове Одлуке задужују се Кантонална управа за цивилну заштиту и Министарство финансија.

IV

Градоначелник Новог Травника дужан је путем Кантоналне управе за цивилну заштиту доставити извјештај о потрошњи додијељених средстава Влади Средњобосанског кантона у року од 30 дана од дана завршетка пројекта из тачке I ове Одлуке.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-3215/25
20. марта 2025.
Травник

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Тахир Лендо, с. р.

На основу члана 36. става (3) Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), на предлог Кантоналне управе за цивилну заштиту, Влада Средњобосанског кантона на 80. сједници, одржаној 20. марта 2025. године, доноси

О Д Л У К У**О ИЗДВАЈАЊУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА
ГРАДУ НОВИ ТРАВНИК
ЗА САНИРАЊЕ ШТЕТЕ
НАСТАЛЕ УСЛИЈЕД ПОЖАРА
НА СТАМБЕНОЈ ЈЕДИНИЦИ
У ВЛАСНИШТВУ БОЈАНА САВИЋА****I**

Из Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), с раздјела 24, функционални код 0220, извор финансирања 10, економски код 6141, позиција Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима, издвајају се средства Граду Нови Травник, за додјелу финансијске помоћи за санирање штете настале услијед пожара на стамбеној јединици у власништву Бојана Савића, у износу од 1.000,00 КМ.

II

Износ из тачке I ове Одлуке уплатиће се Граду Нови Травник на рачун, број 154-999-50004299-81, отворен у Интеса SanPaolo Bank, д. д., Сарајево, порезни/ИД матични број: 4236222030003, врста прихода 732114, буџетска организација 00000000, позив на број 0000000000.

III

За реализацију ове Одлуке задужују се Кантонална управа за цивилну заштиту и Министарство финансија.

IV

Градоначелник Новог Травника дужан је путем Кантоналне управе за цивилну заштиту доставити извјештај о потрошњи додијељених средстава Влади Средњобосанског кантона у року од 30 дана од дана завршетка пројекта из тачке I ове Одлуке.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-3216/25
20. марта 2025.
Травник

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Тахир Лендо, с. р.

656

На основу члана 36. става (3) Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), на предлог Кантоналне управе за цивилну заштиту, Влада Средњобосанског кантона на 80. сједници, одржаној 20. марта 2025. године, доноси

О Д Л У К У
О ИЗДВАЈАЊУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА
ОПШТИНИ ГОРЊИ ВАКУФ – УСКОПЉЕ
ЗА ДОДЈЕЛУ ФИНАНСИЈСКЕ ПОМОЋИ
ЗА САНИРАЊЕ ШТЕТЕ
НАСТАЛЕ УСЛИЈЕД ПОЖАРА
НА СТАМБЕНОМ ОБЈЕКТУ
У ВЛАСНИШТВУ ВАХИДЕ АГИЋ

I

Из Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), с раздјела 24, функционални код 0220, извор финансирања 10, економски код 6141, позиција Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима, издвајају се средства Општини Горњи Вакуф – Ускопље, за санирање штете настале услјед пожара на стамбеном објекту у власништву Вахиде Агић, у износу од 2.500,00 КМ.

II

Износ из тачке I ове Одлуке уплатиће се Општини Горњи Вакуф – Ускопље на рачун, број: 338-000-22000246-74, отворен у UniCredit Bank, д. д., Пословница Горњи Вакуф – Ускопље, врста прихода 732114, шифра општине 034.

III

За реализацију ове Одлуке задужују се Кантонална управа за цивилну заштиту и Министарство финансија.

IV

Општински начелник Општине Горњи Вакуф – Ускопље дужан је путем Кантоналне управе за цивилну заштиту доставити извјештај о потрошњи додијељених средстава Влади Средњобосанског кантона у року од 30 дана од дана завршетка пројекта из тачке I ове Одлуке.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-3217/25

20. марта 2025.

Травник

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Тахир Лендо, с. р.

657

На основу члана 36. става (3) Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), на предлог Кантоналне управе за цивилну заштиту, Влада Средњобосанског кантона на 80. сједници, одржаној 20. марта 2025. године, доноси

О Д Л У К У
О ИЗДВАЈАЊУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА
ОПШТИНИ ГОРЊИ ВАКУФ – УСКОПЉЕ
ЗА ДОДЈЕЛУ ФИНАНСИЈСКЕ ПОМОЋИ
ЗА САНИРАЊЕ ШТЕТЕ
НАСТАЛЕ УСЛИЈЕД ПОЖАРА
НА СТАМБЕНОМ ОБЈЕКТУ
У ВЛАСНИШТВУ СЛАВКА ЖУЉЕВИЋА

I

Из Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), с раздјела 24, функционални код 0220, извор финансирања 10, економски код 6141, позиција Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима, издвајају се средства Општини Горњи Вакуф – Ускопље, за санирање штете настале услјед пожара на стамбеном објекту у власништву Славка Жуљевића, у износу од 2.500,00 КМ.

II

Износ из тачке I ове Одлуке уплатиће се Општини Горњи Вакуф – Ускопље на рачун, број: 338-000-22000246-74, отворен у UniCredit Bank, д. д., Пословница Горњи Вакуф – Ускопље, врста прихода 732114, шифра општине 034.

III

За реализацију ове Одлуке задужују се Кантонална управа за цивилну заштиту и Министарство финансија.

IV

Општински начелник Општине Горњи Вакуф – Ускопље дужан је путем Кантоналне управе за цивилну заштиту доставити извјештај о потрошњи додијељених средстава Влади Средњобосанског кантона у року од 30 дана од дана завршетка пројекта из тачке I ове Одлуке.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-3218/25

20. марта 2025.

Травник

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Тахир Лендо, с. р.

658

На основу члана 36. става (3) Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), на предлог Кантоналне управе за цивилну заштиту, Влада Средњобосанског кантона на 80. сједници, одржаној 20. марта 2025. године, доноси

О Д Л У К У**О ИЗДВАЈАЊУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА
ОПШТИНИ БУГОЈНО ЗА САНИРАЊЕ ШТЕТЕ
НА КРОВУ ЗГРАДЕ ЈАВНЕ УСТАНОВЕ
„ЦЕНТАР ЗА ПРЕДШКОЛСКО
ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ“,
БУГОЈНО, ОПШТИНА БУГОЈНО,
ИЗНАД ПРОСТОРИЈА УДРУЖЕЊА ЗА ДЈЕЦУ
И ОСОБА С ПОСЕБНИМ ПОТРЕБАМА
„ЛЕПТИР“, БУГОЈНО****I**

Из Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), с раздјела 24, функционални код 0220, извор финансирања 10, економски код 6141, позиција Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима, издвајају се средства Општини Бугојно за санирање штете на крову зграде Јавне установе „Центар за предшколско васпитање и образовање“, Бугојно, општина Бугојно, изнад просторија Удружења за дјецу и особе с посебним потребама „Лептир“, Бугојно, у износу од 3.000,00 КМ.

II

Износ из тачке I ове Одлуке уплатиће се Општини Бугојно на рачун, број 101 13000007708 32, отворен у Привредној банци Сарајево, д. о. о., Филијала Бугојно, порезни/ИД матични број: 4236189400002, врста прихода 732114, шифра општине 017, буџетска организација 000000.

III

За реализацију ове Одлуке задужује се Кантонална управа за цивилну заштиту и Министарство финансија.

IV

Општински начелник Општине Бугојно дужан је путем Кантоналне управе за цивилну заштиту доставити извјештај о потрошњи додијељених средстава Влади Средњобосанског кантона у року од 30 дана од дана завршетка пројекта из тачке I ове Одлуке.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-3219/25
20. марта 2025.
Травник

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
Тахир Лендо, с. р.

659

На основу члана 36. става (3) Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), на предлог Кантоналне управе за цивилну заштиту, Влада Средњобосанског кантона на 80. сједници, одржаној 20. марта 2025. године, доноси

О Д Л У К У**О ИЗДВАЈАЊУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА
ОПШТИНИ ВИТЕЗ
ЗА ДОДЈЕЛУ ФИНАНСИЈСКЕ ПОМОЋИ
ЗА САНИРАЊЕ ШТЕТЕ
НАСТАЛЕ УСЛИЈЕД
ВИСОКИХ СЊЕЖНИХ ПАДАВИНА
НА ПОСЛОВНОМ ОБЈЕКТУ
С. О. Р ЛЕПИР У ВЛАСНИШТВУ ШЕВАЛА ЛЕПИРА,
ОПШТИНА ВИТЕЗ****I**

Из Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), с раздјела 24, функционални код 0220, извор финансирања 10, економски код 6141, позиција Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима, издвајају се средства Општини Витез за додјелу финансијске помоћи за санирање штете настале услјед високих сњежних падавина на пословном објекту С. О. Р ЛЕПИР у власништву Шевала (Веџаб) Лепира, општина Витез, у износу од 1.500,00 КМ.

II

Износ из тачке I ове Одлуке уплатиће се Општини Витез на рачун, број 338 250 22875012 83, отворен у UniCredit Bank, д. д., порезни/ИД матични број: 4236214280009, врста прихода 732114, шифра општине 100, буџетска организација 0000000, позив на број 0000000000.

III

За реализацију ове Одлуке задужују се Кантонална управа за цивилну заштиту и Министарство финансија.

IV

Општински начелник Општине Витез дужан је путем Кантоналне управе за цивилну заштиту доставити извјештај о потрошњи додијељених средстава Влади Средњобосанског кантона у року од 30 дана од дана завршетка пројекта из тачке I ове Одлуке.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-3220/25
20. марта 2025.
Травник

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
Тахир Лендо, с. р.

=====

661

На основу члана 32. става 2. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03), члана 24. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25) везано за тачку 6. Процедуре набавке капиталне имовине (сталних средстава) и евиденције у помоћним књигама („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 2/25), Влада Средњобосанског кантона на 80. сједници, одржаној 20. марта 2025. године, доноси

**О Д Л У К У
О ИЗДВАЈАЊУ СРЕДСТАВА
ИЗ БУЏЕТА СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА
ЗА 2025. ГОДИНУ ЗА ПОТРЕБЕ
МИНИСТАРСТВА ПРАВОСУЂА И УПРАВЕ**

Члан 1.

Из Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), раздјел 13, глава 01, буџетски корисник 0001, пројекат K150119, с економског кода 8212, позиција Набавка грађевина, издваја се износ од 149.419,63 КМ за трећу привремену ситуацију извођења радова на згради Одјела Општинског суда у Травнику са сједиштем у Витезу и других институција.

Средства из члана 1. ове Одлуке додјељују се у корист раздјела 16, глава 01 – Министарство здравства и социјалне политике, на позицију: извор финансирања 10, функција 1070, економски код 6142, субаналитички код ГАМ006, позиција Текући трансфери појединцима – социјална заштита.

Члан 2.

Износ из члана 1. ове Одлуке дозначиће се добављачу SIGMA-SK, д. о. о., Зеница, на трансакцијски рачун, број 1995120051270475, отворен у Sparkasse Bank, д. д.

Средства из члана 1. ове Одлуке намијењена су за финансијску подршку у лијечењу тешко обољелом Јасмину Швраки из Травника, у износу од 2.000,00 КМ.

Министарство здравства и социјалне политике дужно је Министарству финансија доставити извјештај о намјенском трошку средстава Текуће причуве у складу с Правилником о финансијском извјештавању и годишњем обрачуну у Федерацији Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број: 69/14, 14/15, 4/16, 19/18, 3/21 и 97/23).

Члан 3.

За реализацију ове Одлуке задужују се Министарство правосуђа и управе и Министарство финансија.

За реализацију ове Одлуке задужују се Министарство здравства и социјалне политике и Министарство финансија, свако у оквиру своје надлежности.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-3222/25
20. марта 2025.
Травник

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Тахир Лендо, с. р.

Број: 01-11.7-3221/25
20. марта 2025.
Травник

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Тахир Лендо, с. р.

[illegible]

662

На основу члана 2. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03) и тачке 7. 17. Рачуноводствених политика за кантоналне буџетске кориснике и Кантонални трезор („Службене новине Средњобосанског кантона, број 8/12), на предлог министра привреде, Влада Средњобосанског кантона на 80. сједници, одржаној 20. марта 2025. године, доноси

ОДЛУКУ О ПРОДАЈИ СТАЛНОГ СРЕДСТВА

I

Одобрава се продаја расходованог сталног средства – путничког возила, како слиједи:

- стално средство: Škoda Fabia 1
- број шасије: TMBEA45J1D3008219
- година производње: 2012
- пређено километара: 152741
- инвентурни број: 5273
- шифра сталног средства: 2183
- набавна вриједност: 16.298,10 KM
- отписна вриједност: 16.298,10
- садашња вриједност: 0,00 KM
- тренутни статус: технички неисправно.

II

Моторно возило из тачке I ове Одлуке је технички неисправно и економски неисплативо за поправак.

Моторно возило из тачке I ове Одлуке продаваће се методом лицитације, коју ће провести Служба за заједничке послове органа Средњобосанског кантона, а према процијењеној почетној вриједности коју ће утврдити Служба за заједничке послове органа Средњобосанског кантона.

III

Финансијска средства од продаје према овој Одлуци уплатиће се на трансакцијски рачун Владе Средњобосанског кантона, број 1027130000002237, отворен у Унион банци, а књижиће се на конто 811111 – Примици од продаје сталних средстава, у корист буџетског корисника 1500001 – Министарство привреде.

IV

За реализацију ове Одлуке задужују се Министарство привреде, Министарство финансија и Служба за заједничке послове органа Средњобосанског кантона, свако у оквиру своје надлежности.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-3224/25
20. марта 2025.

Травник

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Тахир Лендо, с. р.

663

На основу члана 31. става 1. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03) и члана 29. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), члана 14. Закона о подстицању развоја мале привреде Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 4/22), Правилника о поступцима провођења Годишњег програма подстицаја развоја мале привреде број 05-02-1698/24 од 28. фебруара 2024. („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 4/24), на предлог Министарства привреде, Влада Средњобосанског кантона на 80. сједници, одржаној 20. марта 2025. године, доноси

ОДЛУКУ О УСВАЈАЊУ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА РАЗВОЈА МАЛЕ ПРИВРЕДЕ СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА ЗА 2025. ГОДИНУ

ДИО ПРВИ – ПРЕДМЕТ ПРОГРАМА

Члан 1.

(Предмет Програма)

(1) Овом Одлуком усваја се Годишњи програм развоја мале привреде Средњобосанског кантона за 2025. годину (у даљем тексту: Програм).

(2) Предмет Програма односи се на коришћење средстава, с критеријумима расподеле средстава, с позиције Текући трансфери и други текући расходи Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), у Министарству привреде Средњобосанског кантона (у даљем тексту: Министарство).

Члан 2.

(Буџетске позиције)

(1) Средства за реализацију Програма утврђена су за раздјел 15, економски код 6145, на позицијама како слиједи:

а) Субвенције приватним предузећима и предузетницима – подстицаји привреди, субаналитички код ФАП001;

б) Субвенције приватним предузећима и предузетницима – подршка развоју предузетништва и покретању нових start-up компанија, субаналитички код

ФАП006;

ц) Субвенције приватним предузећима и предузетницима – подстицаји привреди (подршка предузећима у завршетку имплементације међународно признатих стандарда и квалитета), субаналитички код ФАП009;

д) Субвенције приватним предузећима и предузетницима – за преквалификацију и доквалификацију незапослених лица и едукацију у области дефицитарних занимања, субаналитички код ФАП005;

е) Субвенције приватним предузећима и предузетницима – подршка скијалиштима и развоју туризма, субаналитички код ФАП004;

ф) Субвенције приватним предузећима и предузетницима – за пројекте подршке страним инвестицијама и запошљавању радника који се налазе на привременом раду у иностранству, субаналитички код ФАП011.

(2) Средства се додјељују корисницима средстава као неповратна средства путем јавног позива за избор корисника подстицајних средстава (у даљем тексту: јавни позив), осим интервентних средстава и развојних пројеката која се додјељују на захтјев корисника средстава за кандидоване пројекте.

ДИО ДРУГИ – ПОЗИЦИЈЕ У БУЏЕТУ КАНТОНА И КРИТЕРИЈУМИ РАСПОДЈЕЛЕ

Члан 3.

(Субвенције приватним предузећима и предузетницима – подстицаји привреди)

(1) На буџетској позицији Субвенције приватним предузећима и предузетницима – подстицаји привреди, утврђена су финансијска средства у износу од 3.410.000,00 КМ.

(2) Финансијска средства из става (1) овог члана расподијелиће се корисницима средстава преко јавног позива, а најмање 20% средстава додјељује се, на захтјев корисника средстава, као интервентна средства и за развојне пројекте.

(3) Финансијска средства из става (1) овог члана распоређују се:

а) за субвенционирање привредних друштава из дрвопрерађивачке индустрије у износу од 600.000,00 КМ;

б) за субвенционирање привредних друштава из области металне индустрије у износу од 600.000,00 КМ;

ц) за субвенционирање привредних друштава из области индустрије текстила, коже и обуће у износу од 500.000,00 КМ;

д) за субвенционирање привредних друштава из области информационих технологија – ИТ сектора у износу од 50.000,00 КМ;

е) за субвенционирање привредних друштава из осталих индустријских грана у износу од 360.000,00 КМ (Министарство ће дефинисати, јавним позивом, подручја области и тачне шифре дјелатности, према КД-у БиХ 2010, које ће се суфинансирати);

ф) за субвенционирање оснивања нових обрта у износу од 400.000,00 КМ;

г) као интервентна средства и за развојне пројекте за опстанак, рад и развој привредних друштава и обртника у износу од 600.000,00 КМ;

х) за суфинасирање дијела каматне стопе или профитне марже у износу од 300.000,00 КМ (напомена: овај пројекат чини засебну цјелину и обрађен је у оквиру ове Одлуке од 7 до 10 члана).

(4) У случају недовољног броја пријава на наведене области, Министарство ће прерасподијелити непотрошена средства на једну или више других области у оквиру буџетске позиције Субвенције приватним предузећима и предузетницима – подстицаји привреди, Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину.

Члан 4.

(Намјена)

(1) Финансијска средства из члана 3. ове Одлуке, осим тачака ф), г), и х), намијењена су за суфинансирање пројеката привредних друштава.

(2) Финансијска средства из члана 3. тачке ф) ове Одлуке приоритетно су намијењена за суфинансирање samozapošljavanja физичких лица која су у процесу регистрације новог обрта за период од 12 мјесеци, у мјесечном износу од 600,00 КМ, и за рефундацију дијела трошкова покретања обрта, у мјесечном износу од 50,00 КМ.

(3) У области суфинасирања дијела каматне стопе или профитне марже, субвенционирање се дио каматне стопе или профитне марже са одабраном банци, за привредна друштва и обртнике, за продуктивније пословање и раст привредних активности, како би се омогућило покретање нове и одржавање постојеће производње, пружање услуга, већа искоришћеност капацитета, одржавање постојећих радних мјеста, ново запошљавање и повећање извоза.

Члан 5.

(Критеријуми распоређивања финансијских средстава)

(1) При разматрању поднесених пријава и предлога пројеката за додјелу средстава према члану 3. ове Одлуке, осим за тачке ф), г), и х), вредноваће се пријаве према сљедећим критеријумима:

а) број запослених радника: максимално до 30 бодова;

б) квалитет предлога пројекта (који треба садржавати: назив пројекта, износ властитих финансијских средстава за реализацију, планирано ново запошљавање, план улагања, визију за даљи напредак раст и развој, очекиване краткорочне и дугорочне резултате те све друге елементе значајне за предложени пројекат): максимално до 30 бодова;

ц) потенцијал за развој и ширење: максимално до 20 бодова;

д) равномјернији регионални развој (степен развијености општина): максимално до 20 бодова.

(2) При разматрању поднесених пријава за додјелу средстава према члану 3. тачки ф) ове Одлуке вредноваће се пројекти према сљедећим критеријумима:

а) квалитет предлога пројекта (који треба садржавати: назив пројекта, износ властитих финансијских средстава за реализацију, планирано ново запошљавање, план улагања, визију за даљи напредак раст и развој, очекиване краткорочне и дугорочне резултате те све друге елементе значајне за предложени пројекат): максимално до 50 бодова;

б) потенцијал за развој и ширење: максимално до 30 бодова;

ц) равномјернији регионални развој (степен развијености општина): максимално до 20 бодова.

(3) Министарство ће преко јавног позива дефинисати подручја и области те тачне шифре дјелатности КД-а БиХ 2010, које ће се суфинасирати.

(4) При разматрању поднесених пројеката за додјелу средстава према члану 3. тачки г) ове Одлуке вредноваће се пројекти према сљедећим критеријумима:

а) квалитет пројекта: максимално до 40 бодова;

б) значај пројекта за опстанак, раст и развој субјеката: максимално до 30 бодова;

ц) равномјернији регионални развој (степен развијености општина): максимално до 30 бодова.

(5) Да би остварили право на суфинансирање, подносиоци пријава и захтјева за интервентна средства морају, на основу утврђених критеријума, остварити више од 50 бодова у укупном збиру.

Члан 6.

(Трансферисање средстава)

(1) Трансферисање финансијских средстава из члана 4. ове Одлуке обављаће се кумулативно према потписаним уговорима и испуњеним уговореним обавезама.

(2) Физичка лица из члана 3. става 3. тачке ф) ове Одлуке која се налазе у процесу регистрације обрта, а којима се одлуком Владе Средњобосанског кантона (у даљем тексту: Влада Кантона) распореде финансијска средства за суфинансирање samozапосљавања, оствариће право на суфинансирање након достављања доказа о регистрацији.

Члан 7.

(Суфинасирање дијела каматне стопе или профитне марже)

(1) За подршку приватним предузећима и предузетницима, према Програму суфинансирање се и дио каматне стопе или профитне марже за привредна друштва и обртнике код једне банке или више банака у износу од 300.000,00 КМ.

(2) У области суфинансирања дијела каматне стопе или профитне марже средства се распоређују изабраним банкама за пласман кредитне линије, уз субвенционисање дијела каматне стопе или профитне марже с одабраном банком за привредна друштва и обртнике који послују на подручју Средњобосанског кантона (у даљем тексту: Кантон).

(3) Пријаве на јавни позив за одабир банке вредноваће се према сљедећим критеријумима:

а) понуђена висина каматне стопе или профитне марже: максимално до 40 бодова;

б) понуђена висина трошкова обраде кредита: максимално до 30 бодова;

ц) финансијски обим кредитне линије: максимално до 10 бодова;

д) гресе-период (исказан у мјесецима): максимално до 10 бодова;

е) број пословница које банка има у Кантону: максимално до 10 бодова.

Члан 8.

(Одобравање кредита)

(1) На основу одобреног кредита, а у складу с уговором склопљеним између корисника средстава и банке, Министарство ће доставити Министарству финансија налог за кумулативну уплату 75% каматне стопе или профитне марже за период отплате кредита. Сва пословна

кореспонденција у вези с одобравањем кредита водиће се између корисника кредита и одабране банке.

(2) Банка у потпуности сноси ризик наплате одобрених подстицајних кредитних средстава – главнице и припадајуће камате или профитне марже. Банка се обавезује квартално извјештавати Министарство о намјенском трошењу кредитних средстава, у форми коју усагласе уговором. Банка ће водити посебну рачуноводствену евиденцију за све кориснике према овој кредитној линији.

(3) У складу с уговором, корисници средстава дужни су доставити банци два примјерка извјештаја, с доказима о намјенском трошењу средстава, у року и на начин прописан уговором, након чега банка један примјерак извјештаја, с доказима, доставља Министарству.

Члан 9.

(Право субјеката на аплицирање)

(1) Право аплицирања за суфинансирање имају привредна друштва и обртници који трајно обављају законом дозвољене дјелатности ради остваривања дохотка, односно добити, а који:

а) имају сједиште на подручју Кантона;

б) уредно измирују своје законом предвиђене обавезе;

ц) активно послују и имају запослене раднике;

д) послују ликвидно и задовољавајућег су бонитета;

е) на основу текуће кредитне задужености, а према подацима из Централног регистра кредита (ЦРК-а), спадају у „А“, категорију (дозвољена и „Б“, категорија, ако није настала због стварног кашњења клијента у отплати кредитних обавеза).

(2) Средства се неће одобравати за пројекте из сљедећих области:

а) пољопривредна дјелатност;

б) производња оружја и војне опреме;

ц) производња духанских производа и алкохолних пића;

д) отварање и рад казина и других објеката за игре на срећу;

е) државне институције и предузећа;

ф) непрофитне фондације, удружења и организације;

г) све врсте финансијских институција, укључујући и банке;

х) као и за друге дјелатности и намјене које су интерним актима одабране банке означене као недозвољене.

Члан 10.

(Критеријуми одабира корисника финансирања)

(1) При одабиру корисника линије финансирања захтјеви ће се вредновати према критеријумима које утврде одабране банке, а на које сагласност даје Министарство.

(2) Захтјеви, с потребном документацијом, подnose се у затвореним ковертама на адресу одабране банке.

(3) Пријем захтјева те процес анализе, обраде и одобравања за финансирање из средстава финансијске линије обавиће се у складу с редовним процедурама одабране банке.

(4) Уговором између банке и корисника финансирања дефинисаће се међусобне обавезе и права уговорних страна те начин коришћења финансирања. За сва финансирања је обавезан мониторинг од одабране банке на полугодишњем нивоу.

(5) Корисник средстава обавезан је доставити

одабраној банци сву потребну документацију у сврху доказа испуњења посебних услова из уговора и остваривања права на субвенционирање дијела камате или профитне марже.

Члан 11.**(Субвенције приватним предузећима и предузетницима-подршка развоју предузетништва и покретању нових start-up компанија)**

(1) На буџетској позицији Субвенције приватним предузећима и предузетницима – подршка развоју предузетништва и покретању нових start-up компанија, утврђена су финансијска средства у износу од 690.000,00 КМ.

(2) Финансијска средства из става (1) овог члана расподијелиће се корисницима средстава преко јавног позива, а најмање 20% средстава додјељује се, на захтјев корисника средстава, као интервентна средства и за развојне пројекте.

(3) Финансијска средства из става (1) овог члана расподијелиће се за подршку развоју предузетништва и start-up компанија – привредним друштвима и обртницима који нису старији од двије (2) године од дана објаве јавног позива.

(4) Министарство ће дефинисати, јавним позивом, подручја области и тачне шифре дјелатности, према КД-у БиХ 2010, које ће се суфинансирати.

(5) Са позиције наведене у ставу (1) овог члана суфинансираће се трошкови оснивања и регистрације, трошкови набавке машина, алата и опреме за рад те закупа пословног простора и едукације, ако су достављени:

а) захтјев за укључивање у Програм;

б) предлог пројекта (који треба да садржи: назив пројектног предлога, сврху и циљ, очекиване резултате, изворе финансирања, вријеме и мјесто имплементације, број тренутно запослених радника и број радника који ће се запослити).

(6) При разматрању пројеката поднесених према овом члану, пројекти ће се вредновати према следећим критеријумима:

а) квалитет предлога пројекта: максимално до 40 бодова;

б) број радника који ће се запослити: максимално до 20 бодова;

ц) потенцијал за развој и ширење: максимално до 20 бодова;

д) равномјернији регионални развој (степен развијености општина): максимално до 20 бодова.

(7) При разматрању захтјева за додјелу интервентних средстава, захтјеви ће се вредновати према следећим критеријумима:

а) квалитет пројекта: максимално до 40 бодова;

б) значај пројекта за опстанак, раст и развој субјеката: максимално до 30 бодова;

ц) равномјернији регионални развој (степен развијености општина): максимално до 30 бодова.

(8) Да би остварили право на суфинансирање пројеката, подносиоци пријава и захтјева за додјелу интервентних средстава морају, на основу наведених критеријума, остварити више од 50 бодова у укупном збиру.

Члан 12.**(Субвенције приватним предузећима и предузетницима – подстицаји привреди (подршка предузећима у завршетку имплементације међународно признатих стандарда и квалитета)**

(1) На буџетској позицији Субвенције приватним предузећима и предузетницима – подстицаји привреди (подршка предузећима у завршетку имплементације међународно признатих стандарда и квалитета, утврђена су финансијска средства у износу од 150.000,00 КМ.

(2) Финансијска средства из става (1) овог члана расподијелиће се корисницима средстава преко јавног позива, а најмање 20% средстава додјељује се, на захтјев корисника средстава, као интервентна средства и за развојне пројекте.

(3) Финансијска средства из става (1) овог члана распоредиће се привредним друштвима и обртницима за подршку у завршетку имплементације међународно признатих стандарда и квалитета, а суфинансираће се трошкови увођења, припреме, имплементације, сертификарања и ресертификарања међународно признатих стандарда и квалитета, ако су достављени:

а) захтјев за укључивање у Програм;

б) предлог пројекта (који треба садржавати: назив стандарда, укупан износ финансијских средстава, са степеном суфинансирања те очекивани ефекти од увођења стандарда).

(4) При разматрању пројеката, поднесених према овом члану, вредноваће се према следећим критеријумима:

а) квалитет предлога пројекта: максимално до 50 бодова;

б) степен властитог финансијског учешћа: максимално до 30 бодова;

ц) значај пројекта за даљи развој: максимално до 20 бодова.

(5) При разматрању захтјева за додјелу интервентна средства, захтјеви ће се вредновати према следећим критеријумима:

а) квалитет пројекта: максимално до 40 бодова;

б) значај пројекта за опстанак, раст и развој субјеката: максимално до 30 бодова;

ц) равномјернији регионални развој (степен развијености општина): максимално до 30 бодова.

(6) Да би остварили право на суфинансирање пројеката, подносиоци пријава и захтјева за додјелу интервентних средстава морају, на основу наведених критеријума, остварити више од 50 бодова у укупном збиру.

Члан 13.**(Субвенције приватним предузећима и предузетницима – за преквалификацију и доквалификацију незапослених лица и едукацију у области дефицитарних занимања)**

(1) На буџетској позицији Субвенције приватним предузећима и предузетницима – за преквалификацију и доквалификацију незапослених лица и едукацију у области дефицитарних занимања, утврђена су финансијска средства у износу од 30.000,00 КМ.

(2) Финансијска средства из става (1) овог члана расподијелиће се према захтјевима корисника средстава.

(3) Финансијска средства из става (1) овог члана распоредиће се привредним друштвима за суфинансирање трошкова преквалификације и доквалификације за дефицитарна занимања у складу с потребама привреде (занимања која недостају), ако су достављени:

а) захтјев за укључивање у Програм;

б) предлог пројекта (који треба да садржи: назив занимања, број учесника, укупан износ финансијских средстава потребних за реализацију, степен властитог финансијског учешћа и остале елементе значајне за реализацију пројекта).

(4) При разматрању пројеката поднесених према овом члану, пројекти ће се вредновати према сљедећим критеријумима:

а) квалитет предлога пројекта: максимално до 50 бодова;

б) степен властитог финансијског учешћа: максимално до 30 бодова;

ц) број учесника у преквалификацији и доквалификацији: максимално до 20 бодова.

(5) Да би остварили право на суфинансирање пројеката, подносиоци пријава и захтјева за додјелу интервентних средстава морају, на основу наведених критеријума, остварити више од 50 бодова у укупном збиру.

Члан 14.

(Субвенције приватним предузећима и предузетницима

– подршка скијалиштима и развоју туризма)

(1) На буџетској позицији Субвенције приватним предузећима и предузетницима – подршка скијалиштима и развоју туризма, утврђена су финансијска средства у износу од 550.000,00 КМ.

(2) Финансијска средства из става (1) овог члана расподијелиће се корисницима средстава преко јавног позива, а најмање 20% средстава додјељује се, на захтјев корисника средстава, као интервентна средства и за развојне пројекте.

(3) Финансијска средства из става (1) овог члана распоредиће се за суфинансирање пројеката изградње, унапређења и модернизације постојећих те изградње нових туристичких, угоститељских и скијашких капацитета.

(4) Право на подношење захтјева на основу јавног позива имају субјекти који су регистровани за обављање дјелатности из области туризма и угоститељства ако доставе:

а) захтјев за укључивање у Програм;

б) предлог пројекта (који треба садржавати: назив пројекта, број корисника услуга, износ властитих финансијских средстава, планирано ново запошљавање и остале елементе значајне за пројекат).

(5) Министарство ће дефинисати, јавним позивом, подручја области и тачне шифре дјелатности, према КД-у БиХ 2010, које ће се суфинансирати.

(6) При разматрању пројеката поднесених према овом члану, пројекти ће се вредновати према сљедећим критеријумима:

а) квалитет предлога пројекта: максимално до 50 бодова;

б) степен властитог финансијског учешћа: максимално до 30 бодова;

ц) планирано повећање запослености: максимално до 20 бодова.

(7) При разматрању захтјева за додјелу интервентних средстава, захтјеви ће се вредновати према сљедећим критеријумима:

а) квалитет пројекта: максимално до 40 бодова;

б) значај пројекта за опстанак, раст и развој субјеката: максимално до 30 бодова;

ц) равномјернији регионални развој (степен развијености општина): максимално до 30 бодова.

(8) Да би остварили право на суфинансирање пројеката, подносиоци пријава и захтјева за додјелу интервентних средстава морају, на основу наведених критеријума, остварити више од 50 бодова у укупном збиру.

Члан 15.

(Субвенције приватним предузећима и предузетницима – за пројекте подршке страним инвестицијама и запошљавању радника који се налазе на привременом раду у иностранству)

(1) На буџетској позицији Субвенције приватним предузећима и предузетницима – за пројекте подршке страним инвестицијама и запошљавању радника који се налазе на привременом раду у иностранству, утврђена су финансијска средства у износу од 200.000,00 КМ.

(2) Финансијска средства из става (1) овог члана расподијелиће се корисницима средстава преко јавног позива, а најмање 20% средстава додјељује се, на захтјев корисника средстава, као интервентна средства и за развојне пројекте.

(3) Право учешћа у Програму имају:

а) страни инвеститори – правна лица – привредни субјекти регистровани ван Босне и Херцеговине чији су власници / већински сувласници држављани Босне и Херцеговине који имају боравиште ван Босне и Херцеговине, а који планирају проширити пословање на подручје Кантона;

б) привредна друштва и обртници с већинским страним капиталом који имају сједиште на подручју Кантона, а који нису старији од три године;

ц) домаћи инвеститори тј. привредна друштва и обртници из Босне и Херцеговине која имају сједиште на подручју Кантона, а који планирају запослити раднике из иностранства.

(4) При разматрању пројеката поднесених према овом члану, пројекти ће се вредновати према сљедећим критеријумима:

а) квалитет пројекта: максимално до 40 бодова;

б) степен властитог финансијског учешћа, максимално до 30 бодова;

ц) планирано запошљавање нових радника, максимално до 30 бодова.

(5) При разматрању захтјева за додјелу интервентних средстава, захтјеви ће се вредновати према сљедећим критеријумима:

а) квалитет пројекта: максимално до 40 бодова;

б) значај пројекта за опстанак, раст и развој субјеката: максимално до 30 бодова;

ц) равномјернији регионални развој (степен развијености општина): максимално до 30 бодова.

(6) Да би остварили право на суфинансирање пројеката, подносиоци пријава и захтјева за додјелу интервентних средстава морају, на основу наведених критеријума, остварити више од 50 бодова у укупном збиру.

664

ДИО ТРЕЋИ – ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА ОДАБИР КОРИСНИКА СРЕДСТАВА

Члан 16.

(Одабир корисника подстицајних средстава)

(1) Након што Влада Кантона донесе одлуку о усвајању Годишњег програма развоја мале привреде Средњобосанског кантона за 2025. годину, Министарство расписује јавни позив.

(2) Јавни позив се објављује на веб платформи Министарства, платформа е-привреда, а обавјештење о томе налази се на интернетској страници Владе Кантона те у једном дневном листу који излази на подручју Федерације Босне и Херцеговине.

(3) Коначна одлука о избору корисника подстицајних средстава објављује се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Члан 17.

(Садржај Јавног позива)

Јавни позив из члана 16. ове Одлуке садржи:

а) предмет јавног позива;

б) право учешћа у јавном позиву;

ц) садржај пријаве за додјелу финансијских средстава подстицаја (у даљем тексту: пријава), под којом се подразумева:

1) образац Захтјев за укључивање у програм;

2) сажетак пројектног предлога апликанта;

3) прилоге (опште и посебне):

д) критеријуме оцјенјивања пријава и избор корисника;

е) начин преузимања тендерске документације (документације потребне за пријаву на јавни позив);

ф) начин подношења пријаве;

г) трошкове пријаве;

х) друге потребне ставке.

Члан 18.

(Ступање на снагу)

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-3230/25

20. марта 2025.

Травник

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Тахир Лендо, с. р.

|||||

На основу члана 31. става 1. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03) и члана 33. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), Влада Средњобосанског кантона је на 80. сједници, одржаној 20. марта 2025. године, доноси

ОДЛУКУ

**О ИЗДАВАЊУ СРЕДСТАВА С ПОЗИЦИЈЕ
ТЕКУЋИ ТРАНСФЕР ПОЈЕДИНЦИМА
– ПОДСТИЦАЈИ ШУМАРСТВУ,
ЗА НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКИ РАД
(ИНТЕРВЕНТНА СРЕДСТВА),
БУЏЕТА СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА
ЗА 2025. ГОДИНУ**

I

Из Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25) издваја се износ од 4.700,00 КМ ради реализације Програма и критеријума трошења средстава с позиције Текући трансфери појединцима – подстицаји шумарству, за научноистраживачки рад (интервентна средства) Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 4/25).

II

Средства из тачке I ове Одлуке ће бити додијелјена корисницима:

- Мухарему Чупини, Витешка број 44, 71251 Витез, за суфинансирање трошкова студирања на докторском студију, III циклус – III година из области заштита од пожара, у износу од 3.000.00 КМ;

- Белмину Мамелеџији, Шешићи 13, 72270 Травник,
за суфинансирање трошкова наставка реализације пројекта
„Крупне звијери на Влашићу“, у износу од 1.700,00 КМ.

III

Средства из тачке I ове Одлуке дозначиће се за суфинасирање докторског студија, односно наставка пројекта, у складу с Одлуком о усвајању Програма и критеријума трошења средстава с позиције Текући трансфери појединцима – подстицаји шумарству, за научноистраживачки рад (интервентна средства) Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину, и то с раздјела 19, глава 01, буџетски корисник 0001, извор финансирања 10, економски код 6142, функција 0482, субаналитички код JAM009.

IV

За реализацију ове Одлуке задужењу се Министарство пољопривреде, водопривреде и шумарства и министарство финансија Средњобосанског кантона које је дужно пренијети одобрена средства, на захтјев Министарства пољопривреде, водопривреде и шумарства Средњобосанског кантона, а у складу с планом и приливом средстава Буџета

Средњобосанског кантона за 2025. годину.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

пољопривреде, водопривреде и шумарства и Министарство финансија Средњобосанског кантона које је дужно пренијети одобрена средства, на захтјев Министарства пољопривреде, водопривреде и шумарства, а у складу с планом и приливом средстава Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину.

Број: 01-11.7-3231/25
20. марта 2025.
Травник

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
Тахир Лендо, с. р.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

665

Број: 01-11.7-3232/25
20. марта 2025.
Травник

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
Тахир Лендо, с. р.

На основу става 1. члана 31. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03) и члана 33. става (6) Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), Влада Средњобосанског кантона на 80. сједници, одржаној 20. марта 2025. године, доноси

О Д Л У К У
О ИЗДВАЈАЊУ ДИЈЕЛА СРЕДСТАВА
ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА
И КРИТЕРИЈУМА ТРОШЕЊА СРЕДСТАВА
С ПОЗИЦИЈА
ЗА ПОДСТИЦАЈЕ ПОЉОПРИВРЕДИ
(ИНТЕРВЕНТНА СРЕДСТВА),
БУЏЕТА СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА
ЗА 2025. ГОДИНУ

I

Из Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25) издваја се износ од 25.550,00 КМ ради реализације Програма и критеријума трошења средстава с позиција за подстицаје пољопривреди (интервентна средства), Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 4/25).

II

Средства из тачке I ове Одлуке ће бити потрошена за помоћ пољопривредним произвођачима, за побољшање пољопривредне производње те ублажавање штете пољопривредним произвођачима услед угинућа стоке.

III

Средства из тачке I ове Одлуке терете позицију Министарства пољопривреде, водопривреде и шумарства Средњобосанског кантона 19. раздјел, глава 01, буџетски корисник 0001, и то:

- економски код 6142, субаналитички код ЈАМ004, извор финансирања 10, у износу од 18.550,00 КМ;
- економски код 6145, субаналитички код ЈАП005, извор финансирања 10, у износу од 7.000,00 КМ.

IV

За реализацију ове Одлуке задужују се Министарство

П О П И С
КОРИСНИКА СРЕДСТАВА

Редни број	Назив примаоца/Име и презиме физичког/правног лица	Износ (у КМ)	Општина пребивалишта примаоца
1.	Зијад Ђанановић	500,00	Витез
2.	Ћазим Чаушевић	2.000,00	Горњи Вакуф – Ускопље
3.	П.О Руско, вл. Русмир Исламовић	2.500,00	Травник
4.	Фарма „ИЛМА“, вл. Јасмина Манђука	1.000,00	Нови Травник
5.	Сабахудин Маглић	2.000,00	Травник
6.	Месуд Делић	1.000,00	Нови Травник
7.	Хатиџа Кешко-Ашчић	2.000,00	Травник
8.	Ивица Вукадиновић	250,00	Витез
9.	Петар Бошњак	800,00	Фојница
10.	Сивро Музекир	2.000,00	Бусовача
11.	Енес Патковић	2.500,00	Витез
12.	Решид Салиховић	2.000,00	Травник
13.	Един Смајловић	2.000,00	Доњи Вакуф
14.	Адис Хурем	500,00	Витез
15.	Обрт „Домаће благо“	2.500,00	Травник
16.	Сејада Омерчевић	2.000,00	Фојница
	Укупно	25.550,00	

На основу члана 31. став1. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03– пречишћени текст и 14/03), на предлог министра здравства и социјалне политике, Влада Средњобосанског кантона на 80. сједници, одржаној 20. марта 2025. године, доноси

ОДЛУКУ О ДАРИВАЊУ СТАЛНИХ СРЕДСТАВА – ПУТНИЧКИХ МОТОРНИХ ВОЗИЛА

Дарују се путничка моторна возила свим центрима за социјални рад и социјалним службама које дјелују у оквиру Општина на подручју Средњобосанског кантона, у укупној вриједности од 177.051,76 КМ, на терет Министарства здравства и социјалне политике Средњобосанског кантона, како сљедећи:

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Тахир Лендо, с. р.

|||||

Редни број	Марка и тип путничког моторног возила	Број шасије	Цијена (у КМ)
1.	DACIA SANDERO S T E P W A Y EXPRESSIOM 1.0 TCE 90	UU1DJF00674150553	34.901,10
2.	DACIA SANDERO S T E P W A Y EXPRESSIOM 1.0 TCE 90	UU1DJF00174150556	34.901,10
3.	DACIA SANDERO S T E P W A Y EXPRESSIOM 1.0 TCE 90	UU1DJF00674150553	34.901,10
4.	DACIA SANDERO S T E P W A Y EXPRESSIOM 1.0 TCE 90	UU1DJF00174150489	34.901,10
5.	DACIA SANDERO S T E P W A Y EXPRESSIOM 1.0 TCE 90	UU1DJF00X74150488	34.901,10
6.	DACIA SANDERO S T E P W A Y EXPRESSIOM 1.0 TCE 90	UU1DJF00X74150491	34.901,10
7.	DACIA SANDERO S T E P W A Y EXPRESSIOM 1.0 TCE 90	UU1DJF00074150497	34.901,10
8.	DACIA SANDERO S T E P W A Y EXPRESSIOM 1.0 TCE 90	UU1DJF00174150492	34.901,10
9.	DACIA SANDERO S T E P W A Y EXPRESSIOM 1.0 TCE 90	UU1DJF00974150496	34.901,10

10.	DACIA SANDERO S T E P W A Y EXPRESSION 1.0 TCE 90	UU1DJF00874150490	34.901,10
11.	DACIA SANDERO S T E P W A Y EXPRESSION 1.0 TCE 90	UU1DJF00574150494	34.901,10
12.	DACIA SANDERO S T E P W A Y EXPRESSION 1.0 TCE 90	UU1DJF00774150495	34.901,10
	Укупно		418.813,20

Члан 2.

Стална средства из члана 1 ове Одлуке дарују се како
слиједи:

Јавној установи Центар за социјални рад Бугојно, Јавној установи Центар за социјални рад Бусовача, Јавној установи Центар за социјални рад Нови Травник, Јавној установи Центар за социјални рад Витез, Јавној установи Центар за социјални рад Доњи Вакуф, Јавној установи Центар за социјални рад Горњи Вакуф – Ускопље, Јавној установи Центар за социјални рад Јајце, Јавној установи Центар за социјални рад Травник, Општина Фојница – Служба за општу управу и борачко-инвалидску заштиту Фојница, Општина Кисељак – Служба за социјалну заштиту Кисељак, Општина Крешево – Служба за привреду, бранитељско-инвалидску и социјалну заштиту Крешево, Општина Добретићи – Служба за општу управу, друштвене дјелатности и финансије Добретићи.

Члан 3.

Министарство здравства и социјалне политике
Средњобосанског кантона и даропрималац потписаће
уговор о даривању основних сталних средстава из члана 1.
ове Одлуке.

Члан 4.

За реализацију ове Одлуке задужењу се Министарство здравства и социјалне политике, Министарство финансија и даропримоци, свако у оквиру своје надлежности.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-3235/25
20. марта 2025.

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Травник

Тахир Лендо, с. р.

|||||

668

На основу члана 31. става 1. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03) и члана 13. ставова (1) и (4) Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), Влада Средњобосанског кантона на 80. сједници, одржаној 20. марта 2025. године, доноси

ОДЛУКУ

**О ОДОБРЕЊУ КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА
ТЕКУЋЕ РЕЗЕРВЕ
БУЏЕТА СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА
ЗА 2025. ГОДИНУ**

Члан 1.

Одобрава се коришћење средстава Текуће резерве Владе Средњобосанског кантона из Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25) у износу од 17.000.00 КМ.

Члан 2.

Средства из члана 1. ове Одлуке додјељују се у корист раздјела 18, глава 01 – Министарство просторног уређења, грађевна, заштите околиша, повратка и стамбених послова, на позицију: извор финансирања 10, функција 1060, економски код 6153, субаналитички код ИАУ003, позиција Капитални трансфери непрофитним организацијама – подстицаји повратку прогнаника, обнови и развоју.

Члан 3.

Средства из члана 1. ове Одлуке намијењена су за једнократну новчану помоћ за:

1. Елчи Ибрахим- пашину медресу у Травнику, Мостарска, Травник - инфраструктурни пројекти, уређење просторија медресе, у износу од 7.000,00 КМ;
2. Меџлис Исламске заједнице Кисељак, Бана Јосипа Јелачића – опремање мултимедијане сале Меџлиса Исламске заједнице у Кисељаку, за Вакуфски центар, у износу од 10.000,00 КМ.

Члан 4.

Министарство просторног уређења, грађења, заштите околиша, повратка и стамбених послова дужно је Министарству финансија доставити извјештај о намјенској потрошњи средстава Текуће резерве у складу с Правилником о финансијском извјештавању и годишњем обрачуну у Федерацији Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број: 69/14, 14/15, 4/16, 19/18, 3/21 и 97/23).

Члан 5.

За реализацију ове Одлуке задужењу се Министарство просторног уређења, грађевна, заштите околиша, повратка и стамбених послова и Министарство финансија, свако у оквиру своје надлежности.

(5) С корисницима средстава према одлуци из става (4) овог члана Министарство закључује уговор.

Члан 7.

(Надзор)

(1) Корисниково намјенско коришћење средстава надзираће и провјеравати комисија за надзор, коју оснива министар привреде.

(2) Ако се утврди да је корисник средстава ненамјенски потрошио средства, корисник средстава је дужан вратити цијелокупан износ дозначених средстава на рачун Владе Средњобосанског кантона у року од 30 дана када је Министарство писаним путем то од њега затражило. У супротном, покренуће се поступак пред надлежним органима против корисника средстава који није оправдао дозначена средства.

(3) Ако корисник средстава није потрошио цијелокупан износ средстава дозначених за реализацију одобреног пројекта, дужан је вратити непотрошених средстава уплатом тих средстава на рачун Владе Средњобосанског кантона у року од 30 дана од дана завршетка пројекта, уз образложење.

Члан 8.

(Ступање на снагу)

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-3489/25
27. марта 2025.

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Травник

Тахир Лендо, с. р.

670

На основу члана 31. става 1. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03) и члана 29. ставова (1) и (2) Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), на предлог Министарства привреде, Влада Средњобосанског кантона на 81. сједници, одржаној 27. марта 2025. године, доноси

О Д Л У К У**О УСВАЈАЊУ ПРОГРАМА****КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА,****С КРИТЕРИЈУМИМА РАСПОДЈЕЛЕ СРЕДСТАВА,****ОСТВАРЕНИХ ОД НАКНАДЕ ЗА ОБАВЉЕНЕ****ТЕХНИЧКЕ ПРЕГЛЕДЕ ВОЗИЛА****У 2025. ГОДИНИ**

Члан 1.

(Предмет)

Овом Одлуком усваја се Програм коришћења средстава, с критеријумима расподеле средстава, остварених од накнаде за техничке прегледе возила у 2025. години (у даљем тексту: Програм) за пројекте из области саобраћаја и саобраћајне културе у износу од 58.000,00 КМ, с позиција: Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима – подршка унапређењу саобраћаја, Текући трансфери непрофитним организацијама – подршка унапређењу

саобраћаја и Субвенције приватним предузећима и предузетницима – подршка унапређењу саобраћаја, Буџета Средњобосанског кантона у 2025. години („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25; у даљем тексту: Буџет Кантона).

Члан 2.

(Средства)

(1) Средства за реализацију Програма из члана 1. ове Одлуке предвиђена су за 15. раздјел Буџета Кантона, и то:

а) на позицији Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима – подршка унапређењу саобраћаја, економски код 6141, субаналитички код ФАЛ010, у износу од 10.000,00КМ;

б) на позицији Текући трансфери непрофитним организацијама – подршка унапређењу саобраћаја, економски код 6143, субаналитички код ФАН004, у износу од 10.000,00КМ;

ц) на позицији Субвенције приватним предузећима и предузетницима – подршка унапређењу саобраћаја, економски код 6145, субаналитички код ФАП008, у износу од 38.000,00КМ.

(2) Средства из става (1) овог члана додјељују се корисницима средстава за пројекте из члана 3. ове Одлуке као неповратна (грант) средства на захтјев корисника, као интервентна средства, а у складу с овом Одлуком.

Члан 3.

(Намјена)

Средства из члана 2. ове Одлуке распоређују се за суфинансирање пројеката који ће се реализовати на подручју Средњобосанског кантона (у даљем тексту: Кантон) како слиједи:

а) повећање нивоа сигурности саобраћаја;

б) унапређење нивоа услуге превоза у јавном превозу;

ц) едукацију дјеце у предшколском и школском узрасту из области саобраћајне културе и познавања саобраћајних прописа;

д) едукацију возача о заштити човјекове околине и смањењу емисије издувних гасова.

Члан 4.

(Право на подношење захтјева)

(1) Право на подношење захтјева за суфинансирање с позиције Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима – подршка унапређењу саобраћаја имају све општине с подручја Кантона које ће пројектима остварити резултате из члана 3. ове Одлуке;

(2) Право на подношење захтјева за суфинансирање с позиције Текући трансфери непрофитним организацијама – подршка унапређењу саобраћаја имају све непрофитне организације које имају сједиште на подручју Кантона, које ће пројекат реализовати на подручју Кантона и које ће пројектима остварити резултате из члана 3. ове Одлуке;

(3) Право на подношење захтјева за суфинансирање с позиције Субвенције приватним предузећима и предузетницима – подршка унапређењу саобраћаја имају приватна предузећа која обављају дјелатност јавног превоза, превоза за властите потребе, такси превозници и аутошколе, а у сврху набавке опреме и средстава, с циљем унапређења пословања, који ће пројектима остварити резултате из члана 3. ове Одлуке, и који ће наведени пројекат реализовати на

подручју Кантона.

(4) Право на подношење захтјева, на основу усвојеног Програма, у области унапређења нивоа услуга превоза у јавном превозу и из области унапређења вршења контроле техничке исправности возила на станицама техничког прегледа, имају привредни субјекти:

- а) који су регистровани за обављање дјелатности јавног превоза или дјелатности техничких прегледа возила;
- б) који ће пројекат реализовати на подручју Кантона;
- ц) који су подмирили порезе и доприносе;

(5) Право на подношење пројеката, на основу усвојеног Програма, у области повећања нивоа сигурности саобраћаја, едукације дјете у предшколском и школском узрасту из области саобраћајне културе и познавања саобраћајних прописа, едукације возача о заштити човјекове околине и смањењу емисије издувних гасова, имају:

- а) општине и мјесне заједнице с подручја Кантона;
- б) непрофитне организације с подручја Кантона.
- ц) приватна предузећа и предузетници.

Члан 5.

(Критеријуми вредновања пројеката)

При разматрању пројеката поднесених од стране других нивоа власти, непрофитних организација и приватних предузећа и предузетника вредноваће се:

- а) квалитет пројекта: 30%;
- б) степен самофинансирања: 30%;
- ц) величина циљне групе обухваћене пројектом: 20%;
- д) територијална заступљеност на подручју Кантона: 20%.

Члан 6.

(Поступак)

Након што ова Одлука ступи на снагу Министарство привреде ће додјељивати средства на основу захтјева корисника.

Члан 7.

(Именовање и задаци комисије)

(1) Комисију за разматрање пројеката примљених на основу захтјева корисника, вредновање примљених пројеката и састављање предлога одлуке о додјели средстава (у даљем тексту: комисија) оснива министар привреде.

(2) Комисија је дужна дати задатак обавити у року који није дужи од седам дана од дана запримања захтјева корисника.

(3) Комисија подноси министру привреде извјештај о своме раду, с предлогом одлуке о додјели средстава.

(4) Предлог комисије из става (3) овог члана министар привреде упућује Влади Кантона која доноси одлуку о додјели средстава.

(5) С корисницима средстава, према одлуци Владе Кантона из става (4) овог члана, Министарство привреде склапа уговор.

Члан 8.

(Надзор)

(1) Надзор и провјеру корисниковог намјенског коришћења средстава проводиће комисија за надзор, коју оснива министар привреде.

(2) Ако се утврди да је корисник средстава ненамјенски потрошио средства, корисник средстава дужан је цјелокупни

износ дозначених средстава вратити на рачун Владе Кантона у року од 30 дана од када је Министарство привреде то од њега затражило писаним путем. У супротном, против корисника средстава који није оправдао дозначена средства покренуће се поступак пред надлежним органима.

(3) Ако корисник средстава није потрошио цјелокупан износ дозначених средстава за остварење одобреног пројекта, дужан је вратити непотрошена средства уплатом тих средстава на рачун Владе Кантона у року од 30 дана од дана завршетка пројекта, уз образложење.

Члан 9.

(Ступање на снагу)

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-3491/25

27. марта 2025.

Травник

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Тахир Лендо, с. р.

=====

671

На основу члана 31. става 1. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03) и члана 29. става 1. тачке д) Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/25), на предлог Министарства привреде, Влада Средњобосанског кантона на 81. сједници, одржаној 27. марта 2025. године, доноси

О Д Л У К У О УСВАЈАЊУ ПРОГРАМА КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА, С КРИТЕРИЈУМИМА

РАСПОДЈЕЛЕ СРЕДСТАВА, С ПОЗИЦИЈЕ ТЕКУЋИ ТРАНСФЕРИ ПОЈЕДИНЦИМА – ПОДРШКА ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ РАДНИКА ПОВРАТНИКА ИЗ ИНОСТРАНСТВА, БУЏЕТА СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА ЗА 2025. ГОДИНУ

Члан 1.

(Предмет)

Овом Одлуком усваја се Програм коришћења средстава, с критеријумима расподеле средстава, с позиције Текући трансфери појединцима – подршка при запошљавању радника повратника из иностранства, Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину (у даљем тексту: Програм)

Члан 2.

(Средства)

(1) Средства за реализацију Програма из члана 1.ове Одлуке утврђена су за раздјел 15, економски код 6142, субаналитички код ФАМ001, Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину („Службене новине Средњобосанског

кантона“, број 1/25).

(2) Средства из става (1) овог члана се расподјељују корисницима средстава као интервентна средства на захтјев корисника средстава.

(3) Укупан износ средстава за расподјелу према Програму је 20.000,00 КМ.

Члан 3. (Намјена)

Средства се распоређују за суфинансирање нових инвестицијских пројеката, с циљем отварања нових радних мјеста и анимирања грађана који имају боравиште изван Босне и Херцеговине да дају свој допринос економском напретку Средњобосанског кантона (у даљем тексту: Кантон).

Члан 4. (Право учешћа)

Право учешћа према Програму имају физичка лица која имају боравиште изван Босне и Херцеговине, а који планирају покренути привредно друштво или обрт на подручју Кантона.

Члан 5. (Критеријуми за додјелу финансијских средстава)

(1) Приликом пријаве на јавни позив, вредноваће се следећи критеријуми у распону од 0 до 40 бодова:

а) квалитет предлога пројекта, максимално до 40 бодова;

б) степен властитог финансијског учешћа, максимално до 30 бодова;

ц) планирано запошљавање нових радника, максимално до 30 бодова.

(2) Да би остварили право на суфинансирање подносиоци захтјева за интервентна средства у укупном збиру, а на основу наведених критеријума, морају освојити више од 50 бодова.

Члан 6. (Поступак)

Након ступања на снагу ове Одлуке, физичка лица која имају боравиште изван Босне и Херцеговине могу поднијети захтјев за суфинансирање покретања привредног друштва или обрта на подручју Кантона

Члан 7. (Именовање и задаци комисије)

(1) Чланове комисије за разматрање примљених пројеката према захтјеву корисника, вредновање примљених пројеката и састављање предлога одлуке о додјели средстава (у даљем тексту: комисија) именује министар привреде.

(2) Комисија подноси извјештај министру привреде о своме раду, с предлогом одлуке о расподјели средстава.

(3) Предлог комисије министар привреде упућује Влади Средњобосанског кантона (у даљем тексту: Влада Кантона) која доноси одлуку о расподјели средстава.

(4) С корисницима средстава према одлуци из става (3) овог члана Министарство привреде склапа уговор о имплементацији одобрених средстава.

(5) Корисници средстава којима се се одлуком Владе Кантона распореде финансијска средства оствариће право на суфинансирање након достављања доказа о регистрацији.

Члан 8. (Надзор)

(1) Корисниково намјенско коришћење средстава надзираће и провјераваће комисија за надзор, коју оснива министар привреде.

(2) Корисник средстава обавезан је додијелена средства користити намјенски и дужан је доставити извјештај о трошку буџетских средстава на прописаном обрасцу.

(3) Ако се утврди да је корисник средстава ненамјенски потрошио средства, корисник средстава дужан је вратити цјелокупан износ дозначених средстава на рачун Владе Кантона у року од 30 дана од када је Министарство привреде писаним путем то од њега затражило. У супротном, покренуће се поступак пред надлежним органима против корисника средстава који није оправдао дозначена средства.

(4) Ако корисник средстава није потрошио цјелокупан износ дозначених средстава за реализацију одобреног захтјева, дужан је вратити непотрошена средства уплатом тих средстава на рачун Владе кантона у року од 30 дана од дана завршетка пројекта, уз образложење.

Члан 9. (Ступање на снагу)

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-3492/25
27. марта 2025.

Травник

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Тахир Лендо, с. р.

672

На основу члана 31. става 1. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03), Влада Средњобосанског кантона на 79. сједници, одржаној 13. марта 2025. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е О ИЗМЈЕНИ РЈЕШЕЊА О ОСНИВАЊУ И НАДЛЕЖНОСТИМА ТИМА ЗА СПРЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ ВЛАДЕ СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА

I

У Рјешењу о оснивању и надлежностима Тима за спречавање корупције Владе Средњобосанског кантона, број 01-34-1085/18 од 23. новембра 2018. („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 13/18, 9/19, 5/22 и 11/24), у тачки II став (1) редни број 5. мијења се и гласи:

„5. БОРИС ВУЛЕТА, представник Министарства здравства и социјалне политике – члан“.

II

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског

**МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ,
ВОДОПРИВРЕДЕ И ШУМАРСТВА**

673

На основу члана 31. става 1. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03), Влада Средњобосанског кантона на 80. сједници, одржаној 20. марта 2025. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИЗМЈЕНИ РЈЕШЕЊА
О ОСНИВАЊУ И НАДЛЕЖНОСТИМА
ТИМА ЗА СПРЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ
ВЛАДЕ СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА

У Рјешењу о оснивању и надлежностима Тима за спречавање корупције Владе Средњобосанског кантона, број 01-34-1085/18 од 23. новембра 2018. („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 13/18, 9/19, 5/22 и 11/24), у тачки II става (1) редни број 7. мијења се и гласи:

„7. НЕЗИРА ФУШКО, представница Министарства образовања, науке, младих, културе и спорта – чланица;“.

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

[illegible]

На основу члана 49. става (2) Закона о шумама („Службене новине Средњобосанског кантона“, број:5/14, 12/15, 8/16, 7/18, 14/20 и 1/23) и члана 4. Правилника о условима и начину давања шуме и шумског земљишта у државном власништву у закуп и успоставу права служности („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 10/14, 12/15 и 7/16), Министарство пољопривреде, водопривреде и шумарства Средњобосанског кантона објављује

**ЈАВНИ ПОЗИВ
ЗА ПРИКУПЉАЊЕ ПОНУДА ЗА ДАВАЊЕ
У ЗАКУП ШУМСКОГ ЗЕМЉИШТА
У ДРЖАВНОМ ВЛАСНИШТВУ
РАДИ ПОДИЗАЊА ВИШЕГОДИШЊИХ НАСАДА**

1. Предмет Јавног позива за прикупљање понуда за давање у закуп шумског земљишта у државном власништву ради подизања вишегодишњих насада (у даљем тексту: Јавни позив) на шумском земљишту, и то:

а) к.п. број 1666 звана Вјетренице, по култури шума 5. класе, површине 19.450 m², уписана у П.л. број 72 за К.О. Преочица, општина Витез, посјед Шумскопривредног друштва „Средњобосанске шуме“, д. о. о., Доњи Вакуф, с дијелом 1/1, која је према старом премјеру означена као к.ч. број 95/1, површине 328.569 m², шума Врлац, уписана у 3. К. уложак број 474, К. О. СП_Преочица, власништво општенародна имовина с дијелом 1/1, у склопу одјела 125, Одсјек У8 ГЈ „Крушчица“, Шумарија Витез, с дијелом 1/1, дио који се тражи у закуп ради подизања вишегодишњих насада је површине 2.045 m².

б) к.п. број 1666 звана Вјетренице, по култури шума 5. класе, површине 19.450 m², уписана у П.л. број 72 за К.О. Преочица, општина Витез, посјед Шумскопривредног друштва „Средњобосанске шуме“, д. о. о., Доњи Вакуф, с дијелом 1/1, која је према старом премјеру означена као к.ч. број 95/1, површине 328.569 m², шума Врлац, уписана у 3. К. уложак број 474, К. О. СП_Преочица, власништво општенародна имовина с дијелом 1/1, у склопу одјела 125, Одсјек У8 ГЈ „Крушчица“, Шумарија Витез, с дијелом 1/1, дио који се тражи у закуп ради подизања вишегодишњих насада је површине 9.000 m².

2. Земљиште из подтачке а) тачке 1. Јавног позива (у даљем тексту: предметно земљиште) се даје у закуп на период од 10 година ради подизања вишегодишњих насада.

3. Почетна цијена закупа предметног земљишта је 0,03 КМ/м² годишње.

4. Право подношења понуда за давање у закуп предметног земљишта имају физичка и правна лица с пребивалиштем, односно сједиштем у Федерацији Босне и Херцеговине.

5. У понуди, између осталог, треба навести име и презиме физичког лица, као и адресу становања, односно назив и сједиште правног лица, те приложити сљедећу документацију (оригинале или прописно овјерене фотокопије), и то:

- копију личне карте и увјерење о пребивалишту подносиоца понуде;
- извод из судског регистра, за правно лице;
- потврду од надлежне порезне управе о измиреним порезним обавезама и измиреним осталим јавним дуговањима које су у надлежности порезне управе;
- потврда о упису у Регистар пољопривредних газдинстава;
- доказ понуђача о осигураним финансијским средствима за период важења уговора (банковна гаранција).

6. Понуде, са свим траженим документима, се достављају у затвореној коверти лично или поштом, препоручено, на адресу:

Средњобосански кантон

**Министарство пољопривреде, водопривреде и
шумарства**

Пръвор 16 А

72270 Травник

С назнаком „Не отврати – Понуда за давање у закуп шумског земљишта у Општини Витез – пријава на Јавни позив.“

Обавезно navesti podatke, iz tačke 1. Javnog poziva, za koje se odnosi ponuda.

7. Рок за подношење понуда, с траженом документацијом, је осам дана од дана последње објаве Јавног позива.

8. Понуде за давање у закуп предметног земљишта разматраће стручна комисија коју именује Министарство пољопривреде, водопривреде и шумарства Средњобосанског кантона (у даљем тексту: Министарство). Понуђени начин плаћања закупнине мора бити уплата укупног износа закупнине за једну годину, једнократно, с роком плаћања најдуже 30 дана од дана склапања уговора о закупу, односно 30 дана од дана почетка календарске године.

9. Najbolji ponuđać će biti odabran na osnovu ponude najvišeg iznosa zakupnine koju nudi ponuđać, a koja ne može biti mađa od tražene početne cijene iz tačke 3. Javnog poziva. Ako dva ili više ponuđaća ponude isti iznos zakupnine, prednost ima fizičko ili pravno lice s prebivalištem, odnosno sjedištem na području opštine na kojoj se traži zakup.

10. У поступку Јавног позива Министарство не сноси никакве трошкове учесницима Јавног позива те задржава право на поништавање Јавног позива или одбацавања свих понуда у било које вријеме прије склапања уговора о закупу.

Министарство не сноси никакву одговорност према учесницима Јавног позива нити је обавезно објаснити разлог такве одлуке.

11. Непотпуне и неправовремене понуде се неће разматрати.

12. Детаљне информације могу се добити телефоном на број: 030/511-218.

Број: 06-22-4984/24

26. марта 2025.

Травник

МИНИСТАР

Адван Акелѣић

**МИНИСТАРСТВО
ПРОСТОРНОГ УРЕЂЕЊА, ГРАЂЕЊА,
ЗАШТИТЕ ОКОЛИША, ПОВРАТКА
И СТАМБЕНИХ ПОСЛОВА**

675

Министар просторног уређења, грађења, заштите
околиша, повратка и стамбених послова на основу члана 70.
става (2) Закона о организацији органа управе у Федерацији
Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације Босне
и Херцеговине“, број: 35/05), на основу Одлуке о начину
оснивања и висини надокнаде за рад стручних комисија и
других радних тијела и комисија у управном поступку које
оснива Влада Средњобосанског кантона и руководиоци
кантоналних органа државне службе („Службене новине
Средњобосанског кантона“, број: 3/05 и 12/05), те на основу
члана 3. става (2) Правилника о начину формирања, рада
и обрачуна накнаде за рад комисије за технички преглед
грађевина, број 03-23-163/19 од 19. јуна 2019. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

**О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА КОМИСИЈЕ
ЗА УТВРЂИВАЊЕ ЛИСТЕ СТРУЧНИХ ЛИЦА
КОЈА ИСПУЊАВАЈУ УСЛОВЕ
ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА
ТЕХНИЧКОГ ПРЕГЛЕДА
ГРАЂЕВИНА ИЗГРАЂЕНИХ НА ПОДРУЧЈУ
СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА**

I

Именују се чланови Комисије за утврђивање листе стручних лица која испуњавају услове за обављање послова техничког прегледа грађевина изграђених на подручју Средњобосанског кантона (у даљем тексту: Комисија) у сљедећем саставу:

1. АЗРА ШЕХИЋ, дипл. иур – предсједница Комисије
2. ЈАСНА РАЈИЋ, дипл. иур – чланица
3. АЛМЕДИН ТЕКЕШИЋ бацхелор екон. – члан.

II

Задатак Комисије из тачке I овог Рјешења је да изврши преглед и обраду пристиглих пријава и приложене документације по јавном позиву, број 07-19-10062/24 од 9. 12. 2024. године, и утврди листу стручних лица која испуњавају услове за обављање послова техничког прегледа грађевина изграђених на подручју Средњобосанског кантона.

Чланови Стручне комисије из тачке I овог Рјешења остварују право на новчану накнаду у складу с чланом 8. Одлуке о начину оснивања и висини накнаде за рад стручних комисија и других радних тијела и комисија у управном поступку које оснива Влада Средњобосанског кантона и руководиоци кантоналних органа државне службе, те закључком министра здравства и социјалне политике.

IV

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 08-33-3134/25-1

МИНИСТАР

7. априла 2025.

Травник

Анто Матић, с. р.

МИНИСТАРСТВО
ОБРАЗОВАЊА, НАУКЕ, КУЛТУРЕ И
СПОРТА

678

На основу члана 12. Закона о организовању и дјелокругу рада министарстава и других органа кантоналне управе Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 15/12, 17/12 и 11/19), члана 45 става (3) Закона о високом образовању („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 4/13), у складу с Упутством Агенције за развој високог образовања и осигурања квалитета („Службени гласник Босне и Херцеговине“, број: 86/09 и 39/23), Министарство образовања, знаности, младих, културе и спорта, доноси

ПРАВИЛНИК
О САДРЖАЈУ ДИПЛОМЕ
И ДОДАТКА ДИПЛОМИ
КОЈЕ ИЗДАЈУ ВИСОКОШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ
НА ПОДРУЧЈУ
СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА

ДИО ПРВИ – ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

(Предмет)

Правилником о садржају дипломе и додатка дипломи (Supplement diploma) које издају високошколске установе на подручју Средњобосанског кантона (у даљем тексту: Правилник) прописује се садржај дипломе и додатка дипломи које издају високошколске установе на подручју Средњобосанског кантона, на основу службене евиденције.

Члан 2.

(Значење израза)

1. Диплома је јавна исправа коју издају акредитиране високошколске установе за сваки од циклуса високог образовања којом се доказује да је стечена квалификација резултат успјешно завршеног циклуса студија заснованог на основном моделу, утврђеном за јединствен европски простор високог образовања.

2. Додатак дипломи (Supplement diploma) је јавна исправа која садржи детаљнији увид у ниво, природу, садржај, систем и правила студирања и постигнуте резултате студента којем је диплома издата.

ДИО ДРУГИ – ДИПЛОМА И ДОДАТАК ДИПЛОМИ

Члан 3.

(Издавање дипломе и додатка дипломи)

1. Диплому и додатак дипломи издају акредитиране високошколске установе на основу службене евиденције и документације, за сваки од циклуса високог образовања.

2. Високошколска установа је дужна свакој особи којој изда диплому, истовремено и без накнаде, издати и додатак дипломи (Supplement diploma) овјерен печатом високошколске установе.

3. Додатак дипломи представља комплементарни дио сваке појединачне дипломе.

4. Додатак дипломи издаје се уз диплому сваког циклуса студија, а у циљу унапређења међународне транспарентности и олакшања академског и професионалног признања квалификација.

Члан 4.

(Дипломе универзитета и високе школе)

Универзитет може издавати дипломе за квалификацију сва три циклуса студија (првог, другог и трећег), а висока школа само за стицање звања академског, односно стручног звања првог циклуса.

Члан 5.

(Врсте дипломе и додатка дипломи)

(1) Диплома као јавна исправа коју издаје високошколска установа на основу службене евиденције је:

а) диплома о завршеном првом циклусу студија и додатак дипломи;

б) диплома о завршеном другом циклусу студија и додатак дипломи;

ц) диплома о завршеном интегрисаном студијском програму и додатак дипломи;

д) диплома о завршеном трећем циклусу студија и додатак дипломи.

(2) Високошколска установа може издавати заједничку диплому у случајевима прописаним одредбама Закона о високом образовању.

Члан 6.

(Заједничка диплома)

(1) Студијски програм за стицање заједничке дипломе (joint degree) је програм који организују и изводе двије високошколске установе или више високошколских установа које имају дозволу за рад за одговарајући студијски програм.

(2) Студијски програм из става (1) овог члана може да се изводи када га усвоје надлежни органи високошколских установа које га организују.

(3) Изглед и садржај заједничке дипломе утврђују високошколске установе које изводе наставу заједничког студијског програма, уз сугласност надлежних тијела тих високошколских установа и уз придржавање прописаног основног садржаја за дипломе.

Члан 7.

(Искључивање могућности издавања дипломе)

(1) Високошколска установа не може издавати дипломе за академска, односно стручна звања која се не стичу на

акредитованим високошколским установама и одобреним студијским програмима, и искључује се издавање диплома за било који други облик образовања (цјеложивотно учење, стручно усавршавање, специјализација, неакредитирани/неодобрени студијски програми и сл.).

(2) Након акредитације студијских програма неће се моћи издавати дипломе за студијске програме који нису акредитирани у складу са Законом о високом образовању.

Члан 8.

(Форма дипломе)

Високошколска установа својим прописима ближе одређује форму дипломе и графичке стандарде за израду дипломе, што укључује: величину (формат), врсту и боју папира, дизајн, начин штампе, те друге графичке и евентуалне заштитне елементе, као и детаље форме садржаја диплома који морају бити усклађен и садржавати елементе из члана 9. овог Правилника.

ДИО ТРЕЋИ – САДРЖАЈ ДИПЛОМЕ И ДОДАТКА ДИПЛОМИ

Члан 9.

(Садржај дипломе)

(1) Диплома о стеченом академском, односно стручном звању *bakalaureat/bachelor*, степена првог циклуса студија или академском звању магистар/мастер, степена другог циклуса студија или интегрисаног студија или академском звању доктор науке, степена трећег циклуса студија, садржи минимално сљедеће податке:

- а) назив Босна и Херцеговина и грб;
- б) назив и сједиште високошколске установе, назив факултета, знак (грб/лого) високошколске установе;
- ц) назив: диплома;
- д) име и презиме носиоца дипломе;
- е) назив завршеног студијског програма,
- ф) стечено академско звање, односно стручно звање или академску титулу првог циклуса *bakalaureat/bachelor*, или академску титулу и звање магистар/мастер, или академску титулу и звање доктор науке, који мора бити усклађен с Правилником о коришћењу академских титула, те стицању научних и стручних звања у Средњобосанском кантону;
- г) дужину трајања студијског програма изражену у годинама и постигнут укупан број ECTS бодова;
- х) статус студента (редован, ванредан, ДЛ)
- и) број евиденције, мјесто и датум издавања дипломе;
- ј) потпис ректора и декана, односно директора;
- к) сухи жиг.

(2) Диплома коју издаје акредитована високошколска установа не може садржавати квалификације које нису у складу с Болоњским процесом, Оквирним законом о високом образовању у Босни и Херцеговини, Оквиром за високошколске квалификације у Босни и Херцеговини, Законом о високом образовању и Правилником о коришћењу академских титула те стицању научних и стручних звања у Средњобосанском кантону.

Члан 10.

(Језик на којем се издаје диплома)

(1) Диплома се издаје на једном од службених језика и службених писама у Босни и Херцеговини.

(2) Уколико се диплома издаје за стицање академског, односно стручног звања на студијским програмима који су извођени на страном језику диплома се издаје на обрасцу штампаном двојезично, с тим да се на захтјев студента може издати одвојено, на једном од језика конститутивних народа Босне и Херцеговине, на начин утврђен статутом високошколске установе, и на страном језику.

Члан 11.

(Форма и језик додатка дипломи)

(1) Додатак дипломи се обавезно израђује на енглеском језику, а може бити израђен и двојезично или вишејезично (уз енглески на једном од службених језика народа у Босни и Херцеговини и/или другом широко распрострањеном европском или другом језику).

(2) Додатак дипломи се издаје на папиру у увезаним листовима формата А4 (210 x 297 mm).

(3) Додатак дипломи израђује се према обрасцу број 5, који је саставни дио Правилника.

Члан 12.

(Садржај додатка дипломи)

(1) У сврху пружања информација о нивоу, врсти, подручју, садржају и структури студијског програма који је успјешно завршила особа која је наведена као власник дипломе којој је додатак дипломи приложен, додатак дипломи садржи минимално сљедеће податке:

1. ИНФОРМАЦИЈЕ О ИДЕНТИФИКАЦИЈИ ВЛАСНИКА КВАЛИФИКАЦИЈЕ

- 1.1. Презиме:
- 1.2. Име:
- 1.3. Датум рођења (дан, мјесец, година):
- 1.4. Идентификацијски број или шифра власника квалификације за вријеме студија:

2. ИНФОРМАЦИЈЕ О ИДЕНТИФИКАЦИЈИ КВАЛИФИКАЦИЈЕ

- 2.1. Назив квалификације и додијељена титула (на изворном језику):
- 2.2. Главно подручје образовања/поље студија/дисциплина:
- 2.3. Назив и статус високошколске установе која додјељује квалификацију (на изворном језику):
- 2.4. Назив и статус високошколске установе (ако се разликује од 2.3. на изворном језику):
- 2.5. Језик/језици на којима се одвијала настава:

3. ИНФОРМАЦИЈЕ О НИВОУ И ТРАЈАЊУ КВАЛИФИКАЦИЈЕ

- 3.1. Ниво квалификације (први, други, трећи циклус):
- 3.2. Службено трајање студија у годинама и број ECTS:
- 3.3. Захтјеви/услови за приступ:

4. ИНФОРМАЦИЈЕ О ЗАВРШЕНОМ ПРОГРАМУ И ПОСТИГНУТИМ РЕЗУЛТАТИМА

- 4.1. Начин студирања:
- 4.2. Исходи студијског програма:
- 4.3. Детаљи студијског програма, добивени појединачни кредити и добивени резултати (оцјене):
- 4.4. Систем оцјењивања и табела расподеле оцјена:

4.5. Свеукупна квалификација (на изворном језику):

5. ИНФОРМАЦИЈЕ О ФУНКЦИЈИ КВАЛИФИКАЦИЈЕ

5.1. Приступ наставку студирања:

5.2. Приступ регулираној професији (по потреби):

6. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

6.1. Додатне информације (податак о упису у државни регистар акредитираних високошколских установа који води Агенција за развој високог образовања и осигурање квалитета):

6.2. Други извори информација:

7. ОВЈЕРА ДОДАТКА ДИПЛОМИ

7.1. Датум:

7.2. Име, презиме и потпис особе која овјерава додатак дипломи:

7.3. Функција особе која овјерава додатак дипломи:

7.4. Службени печат или жиг високошколске установе који осигурава аутентичност додатка дипломи:

8. ИНФОРМАЦИЈЕ О ВИСОКОМ ОБРАЗОВАЊУ У БОСНИ И ХЕРЦЕГОВИНИ

8.1. Приступ високом образовању:

8.2. Степен и квалификације:

8.3. Бодовни систем и оцјењивање

(2) Додатак дипломи израђује се према обрасцу број 5, (А) Општи образац додатка дипломи, и (Б) Објашњење за попуњавање додатка дипломи.

Члан 13.

(Информације о високошколском систему у додатку дипломи)

(1) Информације које се уносе у поглављу 8 – Информације о високом образовању у Босни и Херцеговини, из члана 12. овог Правилника, утврђује и редовно ажурира те објављује на својој интернетској страници Центар за информисање и признавање докумената из области високог образовања.

(2) Информације из става (1) овог члана с интернетске странице Центра за информисање и признавање докумената из области високог образовања преузимају високошколске установе приликом израде додатка дипломи.

ДИО ЧЕТВРТИ – ДИПЛОМЕ И ОБРАСЦИ ОБАВЕЗНОГ САДРЖАЈА

Члан 14.

(Диплома и образац дипломе о завршеном првом циклусу студија)

Особа која успјешно заврши све обавезе утврђене студијским програмом првог циклуса студија, а који се вреднује са 180 односно 240 ECTS студијских кредита, високошколска установа издаје диплому, с обвезним садржајем из члана 9. овог Правилника, приказан на обрасцу број 1, који је саставни дио овог Правилника.

Члан 15.

(Диплома и образац дипломе о завршеном другом циклусу студија)

Особа која успјешно заврши све обавезе утврђене студијским програмом другог циклуса студија, а који се

вреднује са 60 односно 120 ECTS студијских кредита, односно укупно 300 ECTS с првим циклусом, високошколска установа издаје диплома с обавезним садржајем из члана 9. овог Правилника, приказан на обрасцу број 2, који је саставни дио овог Правилника.

Члан 16.

(Диплома и образац дипломе о завршеном интегрисаном студију)

Особа која успјешно заврши све обавезе утврђене интегрисаним студијским програмом, а који се вреднује с 300 односно 360 ECTS студијских кредита, високошколска установа издаје диплома, с обвезним садржајем из чланка 9. овог Правилника, приказан на обрасцу број 3, који је саставни дио овог Правилника.

Члан 17.

(Диплома и образац дипломе о завршеном трећем циклусу студија)

Особа која успјешно заврши све обавезе утврђене студијским програмом трећег циклуса студија, а који се вреднује са 180 ECTS студијских кредита, односно укупно 480 ECTS с другим циклусом, високошколска установа издаје диплому доктора науке, с обвезним садржајем из члана 9. овог Правилника, приказан на обрасцу број 4, који је саставни дио овог Правилника.

Члан 18.

(Студенти с инвалидитетом)

На дипломама за завршени циклус студија који је проведен према индивидуализираном и индивидуалном програму, у преамбули, као и у додатку дипломи, се ставља напомена да се ради о индивидуализираном и индивидуалном програму који је студент успјешно завршио у складу са Законом.

Члан 19.

(Сухи жиг и печат)

(1) Оригиналне дипломе се овјеравају сухим жигом високошколске установе.

(2) Додатак дипломи се овјерава печатом високошколске установе.

Члан 20.

(Потписивање дипломе и додатка дипломи)

(1) Диплому и додатак дипломи потписује руководилац високошколске установе (ректор свеучилишта/универзитета или директор високе школе, на десној страни) и руководилац организационе јединице (декан факултета, на лијевој страни).

(2) Заједничку диплому (joint degree) и додатак дипломи потписују руководиоци високошколских установа (ректори свеучилишта/универзитета или директори високих школа) на којима се изводи студијски програм за стицање заједничке дипломе.

Члан 21.

(Увјерење до издавања дипломе)

Особа која успјешно заврши све обавезе утврђене студијским програмом првог, другог, интегрисаног или трећег циклуса студија, до издавања дипломе високошколска установа издаје увјерење о завршеном студију, на обрасцу

број 6, који је саставни дио овог Правилника.

Члан 22.

(Издавање дупликата дипломе)

(1) Дупликат дипломе издаје високошколска установа након проглашења оригиналне дипломе неважећом у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

(2) На дупликату дипломе обавезно се наводи да се ради о дупликату који је издат након проглашења оригиналне дипломе неважећом у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

(3) Износ трошкова издавања дупликата као и образац захтјева утврђује високошколска установа.

ДИО ПЕТИ – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 23.

(Равноправност полова)

Граматицка терминологија коришћења мушког или женског рода у овом Правилнику подразумијева укључивање оба рода.

Члан 24.

(Обавеза високошколске установе)

Високошколске установе су дужне своја општа акта и друге прописе ускладити с одредбама овог Правилника, и диплому и додаток дипломи издавати у складу с овим Правилником.

Члан 25.

(Ступање на снагу)

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 34-01-570/25
27. марта 2025.
Травник

МИНИСТАР
Бојан Домић, с. р.

Образац 1.

(Први циклус, bakalaureat/bachelor)

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА И ГРБ БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
ВИСОКОШКОЛСКА УСТАНОВА

(назив високошколске установе и сједиште, грб/лого)

(назив факултета)

(презиме и име студента)

рођен-а _____, завршио/ла је дана _____
(дан, мјесец, година, мјесто и држава рођења) (дан, мјесец, година)први, додипломски циклус студија _____ у
(назив одсјека) (назив студијског програма/смјера)трајању од _____ на _____
(број семестара и година трајања студија) (назив високошколске установе)_____, као _____
(назив факултета/академије) (редован, изванредан или ДЛ)

са остварених укупно _____ ECTS бодова, и на основу тога му/јој се издаје

ДИПЛОМА
О СТЕЧЕНОЈ АКАДЕМСКОЈ ТИТУЛИ И СТРУЧНОМ ЗВАЊУ
BAKALAUREAT/BACHELOR

(назив академског стручног звања за одређену стручну област, у складу са студијским програмом, НПП-ом и Правилником о коришћењу академских титула, стицању научних и стручних звања на високошколским установама у Средњобосанском кантону)

Издато у: _____,
(сједиште високошколске установе) (Датум)Број: _____
(редни број матичне књиге евиденције издатих диплома)ДЕКАН
ФАКУЛТЕТА / АКАДЕМИЈЕ

(Назначити назив факултета / академије)

РЕКТОР
ВИСОКОШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ

(Назначити назив високошколске установе)

Напомена: за високу школу у потпису само:

ДИРЕКТОР

(Сухи жиг високошколске установе)

Образац 2.
(Други циклус, магистар/мастер)БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА И ГРБ БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
ВИСОКОШКОЛСКА УСТАНОВА

(назив високошколске установе и сједиште, грб/лого)

(назив факултета)

(презиме и име студента)

рођен-а _____, након завршеног првог додипломског студија
(дан, мјесец, година, мјесто и држава рођења)у трајању од _____ године, завршио/ла је степен другог, дипломског циклуса студија
(три или четири са ECTS бодовима)_____ у трајању од _____ године,
(назив студијског програма, смјера) (једне или двије и број ECTS бодова)на _____, _____ дана _____
(назив и сједиште факултета) (дан, мјесец и година)као _____, с остварених збирно _____ ЕЦТС бодова,
(редован, ванредан или ДЈ)

и на основу тога му/јој се издаје

ДИПЛОМА
О СТЕЧЕНОЈ АКАДЕМСКОЈ ТИТУЛИ И СТРУЧНОМ ЗВАЊУ
МАГИСТАР / МАСТЕР

(назив академског стручног звања за одређену стручну област, у складу са студијским програмом, НПП-ом и Правилником о коришћењу академских титула, стицању научних и стручних звања на високошколским установама у Средњобосанском кантону)

Издато у: _____,
(сједиште високошколске установе) (Датум)Број: _____
(редни број матичне књиге евиденције издатих диплома)ДЕКАН
ФАКУЛТЕТА / АКАДЕМИЈЕ
(Назначити назив факултета / академије)РЕКТОР
ВИСОКОШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ
(Назначити назив високошколске установе)

(Сухи жиг високошколске установе)

Образац 3.
(Интегрисани студиј)БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА И ГРБ БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
ВИСОКОШКОЛСКА УСТАНОВА

(назив високошколске установе и сједиште, грб/лого)

(назив факултета)

(презиме и име студента)

рођен-а _____, завршио/ла је дана _____
(дан, мјесец, година, мјесто и држава рођења) (дан, мјесец и година)интегрисани студијски програм _____ у _____
(назив одсјека) (назив студијског програма/смјера)у трајању од _____ на _____,
(број семестара и година трајања студија) (назив високошколске установе)_____, као _____,
(назив факултета / академије) (редован или ванредан или ДЛ)

са остварених укупно _____ ECTS бодова, и на основу тога му/јој се издаје

ДИПЛОМА
О СТЕЧЕНОЈ АКАДЕМСКОЈ ТИТУЛИ И СТРУЧНОМ ЗВАЊУ
МАГИСТАР / МАСТЕР

односно

ДОКТОР

(медицине или стоматологије или ветерине)

(назив академског стручног звања за одређену стручну област, у складу са студијским програмом, НПП-ом и Правилником о коришћењу академских титула, стицању научних и стручних звања на високошколским установама у Средњобосанском кантону)

Издато у: _____,
(Сједиште високошколске установе) (Датум)Број: _____
(Редни број матичне књиге евиденције издатих диплома)ДЕКАН
ФАКУЛТЕТА / АКАДЕМИЈЕ
(Назначити назив факултета / академије)РЕКТОР
ВИСОКОШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ
(Назначити назив високошколске установе)

(Сухи жиг високошколске установе)

Образац 4.
(Докторски студиј)

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА И ГРБ БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ

ВИСОКОШКОЛСКА УСТАНОВА

(назив високошколске установе и сједиште, грб/лого)

(назив факултета)

(презиме и име студента)

рођен-а _____, након завршеног _____
(дан, мјесец, година, мјесто и држава рођења) (првог и другог циклуса студија с укупно 300 ECTS или интегрисаног студија с минимално 300 или 360 ECTS)

завршио/ла је трећи циклус докторског студија _____
(назив студијског програма)

у трајању од _____,
(број семестара и година трајања студија, с ECTS бодовима)

и одбранио/ла докторску дисертацију под насловом:

_____, дана _____,
(наслов докторске дисертације) (дан, мјесец, година)

на _____ као _____,
(назив и сједиште факултета) (редован, ванредан или ДЛ)

са остварених укупно _____ ECTS бодова и на основу тога му/ јој се издаје

ДИПЛОМА
О СТЕЧЕНОЈ АКАДЕМСКОЈ ТИТУЛИ И НАУЧНОМ ЗВАЊУ
ДОКТОР
(науке / умјетности)

(назив о стеченој академској титули и научном звању за одређено научно подручје и уже усмјерење, сходно студијском програму, НПП и Правилнику о коришћењу академских титула, стицању научних и стручних звања на високошколским установама у средњобосанском кантону)

Издато у: _____,
(Сједиште високошколске установе) (Датум)

Број: _____
(Редни број матичне књиге евиденције издатих диплома)

ДЕКАН
ФАКУЛТЕТА / АКАДЕМИЈЕ
(Назначити назив факултета / академије)

РЕКТОР
ВИСОКОШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ
(Назначити назив високошколске установе)

(Сухи жиг високошколске установе)

(назив високошколске установе и сједиште)

ДОДАТАК ДИПЛОМИ

Овај додатак дипломи слиједи модел који су развили Европска комисија, Вијеће Европе и UNESCO/CEPES. Сврха овог додатка је пружање информација ради побољшања међународне транспарентности и одговарајућег академског и стручног признавања квалификација (диплома, степен/циклуса студија и сл.). Израђен је да би описао природу, ниво, контекст и садржај те статус програма студија који је особа (наведена на оригиналној квалификацији уз овај додатак) успјешно завршила. Не смије садржавати субјективне процјене, изјаве о еквиваленцији и сугестије о признавању. Потребно је навести тражене информације у свим дијеловима документа. На мјестима гдје информације нису наведене, потребно је објаснити разлог.

1. ИНФОРМАЦИЈЕ О ИДЕНТИФИКАЦИЈИ ВЛАСНИКА КВАЛИФИКАЦИЈЕ	
1.1. Презиме	1.2. Име
1.3. Датум рођења (дан, мјесец, година)	1.4. Идентификацијски број или шифра власника квалификације за вријеме студија
2. ИНФОРМАЦИЈЕ О ИДЕНТИФИКАЦИЈИ КВАЛИФИКАЦИЈЕ	
2.1. Назив квалификације и додијељена титула (на изворном језику):	2.2. Главно подручје образовања/поље студија/дисциплина
2.3. Назив и статус високошколске установе која додјељује квалификацију (на изворном језику)	
2.4. Назив и статус високошколске установе	2.5. Језик/језици на којима се одвијала настава (ако се разликује од 2.3. на изворном језику)
3. ИНФОРМАЦИЈЕ О РАЗИНИ И ТРАЈАЊУ КВАЛИФИКАЦИЈЕ	
3.1. Ниво квалификације (први, други, трећи циклус)	3.2. Службено трајање студија у годинама и укупан број ЕЦТС
3.3. Услови за приступ	

4. ИНФОРМАЦИЈЕ О ЗАВРШЕНОМ ПРОГРАМУ И ПОСТИГНУТИМ РЕЗУЛТАТИМА

4.1. Начин студирања

4.2. Исходи студијског програма

4.3. Детаљи студијског програма, добијени појединачни кредити и добијени резултати (оцјене)

4.4. Систем оцјењивања и табела расподјеле оцјена

4.5. Укупна класификација квалификација
(на изворном језику)**5. ИНФОРМАЦИЈЕ О ФУНКЦИЈИ КВАЛИФИКАЦИЈЕ**

5.1. Приступ наставку студирања

5.2. Приступ регулисаној професији (према потреби)

6. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

6.1. Додатне информације

6.2. Извори додатних информација

7. ОВЈЕРА ДОДАТКА ДИПЛОМИ

7.1. Датум

7.2. Име, презиме и потпис особе која овјерава
додатак дипломи
(декан и ректор, односно директор за високу
школу)7.3. Функција особе која овјерава додатак дипломи
7.4. Службени печат или жиг високошколске установе која
сигурава аутентичност додатка дипломи**8. ИНФОРМАЦИЈЕ О ВИСОКОМ ОБРАЗОВАЊУ У БОСНИ И ХЕРЦЕГОВИНИ**

8.1. Приступ високом образовању

8.2. Степени квалификације

8.3. Бодовни сустви оцјењивање

Б. Објашњење за попуњавање додатка дипломи

ПОГЛАВЉЕ 1. ИНФОРМАЦИЈЕ О ИДЕНТИФИКАЦИЈИ ВЛАСНИКА КВАЛИФИКАЦИЈЕ,

- уносе се подаци који јасно идентифицирају власника квалификације: презиме; име; датум рођења; идентификацијски број или шифра власника квалификације за вријеме студија, нпр. број из матичне књиге студената (број индекса) и сл., зависно од евиденција које води високошколска установа.

ПОГЛАВЉЕ 2. ИНФОРМАЦИЈЕ О ИДЕНТИФИКАЦИЈИ КЛАСИФИКАЦИЈЕ

- уносе се подаци који су неопходни за јасну идентификацију квалификације и високошколске установе која додјељује квалификацију.

Поље 2.1. уноси се назив квалификације и додијељена титула на изворном језику.

Поље 2.2. главно подручје образовања, поље главног подручја студија и дисциплина у оквиру поља главног подручја студија; нпр: главно подручје образовања „природне науке“, поље „ хемијске науке“, дисциплина „хемија“, „биологија“, и друге дисциплине у оквиру поља „хемијске науке“, уз настојање да се уписују подаци за главно подручје образовања, поља у оквиру главног подручја образовања и дисциплине у оквиру поља према међународним стандардима класификације образовања.

Поље 2.3. уписују се подаци о идентификацији високошколске установе, односно пуни назив високошколске установе која додјељује квалификацију на изворном језику, подаци да ли је високошколска установа акредитована, да ли је акредитација извршена уз примјену европских стандарда и смјерница те сличних стандарда на другим континентима, да ли је надлежни орган за акредитацију уписано у EQAR, да ли је чланица ENQA. Ако постоји ситуација да квалификацију издају двије или више високошколских установа, уписује се назив сваке високошколске установе и остали подаци за сваку високошколску установу.

Поље 2.4. уписују се подаци о идентификацији високошколске установе у ситуацији када се ради о високошколској установи која је одговорна да проводи програм. Ово је често, али не увијек, иста установа која додјељује квалификацију, као што је предвиђено у пољу 2.3., али познати су случајеви у којима високошколска установа даје право другој високошколској установи да проводи своје програме и издаје своје квалификације путем „франшизе“ или неке врсте „потврде“, „припадности“, итд. У неким случајевима, кампус огранка може бити смјештен у другој земљи. Ако је то случај, овдје то треба навести. Ако постоји разлика између високошколске установе која додјељује квалификацију и високошколске установе која проводи програм који води до квалификације, то се и наводи у овом пољу.

Поље 2.5. уписује се подаци на којем језику или језицима се одвијала настава.

ПОГЛАВЉЕ 3. ИНФОРМАЦИЈЕ О СТЕПЕНУ И ТРАЈАЊУ КВАЛИФИКАЦИЈЕ

- уносе се подаци који дају јасне информације о степену квалификације, временско трајање студијског програма за

стицање квалификације и број ECTS.

Поље 3.1. степен квалификације (први, други, трећи циклус) уписује се степен квалификације и њено мјесто у одређеној образовној структури, а према основама оквира квалификација у Босни и Херцеговини (упућује се на информације у члану 10. тачки 8). Такође, треба се позвати на одговарајући степен у два главна свеобухватна квалификациона оквира: QF-EHEA и / или EQF, нпр. „први циклус високог образовања, степен 6 према Основама квалификацијског оквира у Босни и Херцеговини и EQF, први циклус QF-EHEA“, „други циклус високог образовања, степен 7 према Основама квалификацијског оквира у Босни и Херцеговини и EQF, други циклус QF-EHEA“ трећи циклус високог образовања, степен 8 према Основама квалификацијског оквира у Босни и Херцеговини и / EQF, трећи циклус QF-EHEA“.

Поље 3.2. уписују се подаци о укупном градиву којим се студент оптерећује или званично трајање програма у годинама редовног студија. Оптерећење студента треба описати у виду кредита, уз навођење који се кредитни систем користи (Европски трансфер кредита и Систем акумулације ECTS, нпр. 2 године / 120 ECTS бодова).

Поље 3.3. уписују се подаци о условима за приступ програму студија, нпр. за приступ програму првог степена студија – завршено средње образовање, за приступ програму другог степена студија – завршен први степен студија, за приступ програму трећег степена студија – завршен други степен студија, и ако постоје и други услови за приступ одређеном програму студија.

ПОГЛАВЉЕ 4. ИНФОРМАЦИЈЕ О ЗАВРШЕНОМ ПРОГРАМУ И ПОСТИГНУТИМ РЕЗУЛТАТИМА

- уписују се подаци који треба да пруже информације шта је носилац квалификације научио у току трајања студијског програма и степен постигнутих резултата.

Поље 4.1. уписују се подаци о начину студирања (редован, ванредан, е-учење, учење на даљину) и ако постоје неки други додатни подаци о начину студирања.

Поље 4.2. уписују се подаци о исходу студијског програма, како су дефинисани у наставном плану и програму студија, што је и основ за признавање квалификације, а односе се на изјаве о томе што власник квалификације зна, разумије и може да ради, односно која знања, вјештине и способности је стекао завршетком студија. Исходи учења треба да буду изражени у садашњем времену, на пример: „власник квалификације може анализирати трендове понашања потрошача и примјенити их на датом потрошачком тржишту“.

Поље 4.3. уписују се појединачне јединице за стицање квалификације, добијени кредити и добијене оцјене. Ако је квалификација заједнички степен, наведите који су дијелови квалификације остварени у којој партнерској институцији. Слично томе, уколико је програм студија укључивао обавезне/признате активности учења изван универзитета, као што су: период мобилности у иностранству, радно мјесто, волонтирање и друго, што указује које су компоненте квалификације успјешно завршене у којој партнерској институцији/предузећу и прописно признате. Ако квалификација укључује дисертацију или тезу, назначите и њихов наслов.

Поље 4.4. уписују се подаци о систему оцјењивања и добијене оцјене које се односе на квалификације, нпр:

оцјене се крећу од могућих 100%, а минимум за пролазну оцјену како је одређено од стране високошколске установе. Велике разлике у праксама оцјењивања постоје унутар и између различитих високошколских установа и земаља. У циљу пружања потпуних информација о употреби оцјена у одређеном контексту, требала би бити укључена и табела расподеле оцјена која се односи на квалификацију. Ако се користи више од једног система оцјењивања, нпр: у случају заједничког степена, информације се требају приказати за све системе који се користе за квалификацију.

Поље 4.5. треба да се на изворном језику наведе укупна квалификација, просјечна оцјена, подаци о завршном раду (назив, језик, име и презиме ментора, датум одбране, оцјена с којом је рад обрађен).

ПОГЛАВЉЕ 5. ИНФОРМАЦИЈЕ О ФУНКЦИЈИ КВАЛИФИКАЦИЈЕ

- уносе се подаци који треба да пруже јасну информацију како се квалификација може користити у академске или професионалне сврхе. У оквиру овог поглавља одређена су два поља.

Поље 5.1. уносе се информације да ли стечена квалификација пружа приступ даљим академским или стручним студијама у земљи у којој је стечена, нпр: приступ докторским студијама у земљи или у високошколској установи гдје је квалификација стечена. Ако је то случај, потребно је да се наведу оцјене или стандарди који се морају испунити како би се омогућио напредак.

Поље 5.2. које се попуњава према потреби, треба да се наведу детаљи о правима носиоца квалификације, у складу са законодавством или захтјевима надлежног органа, нпр. квалификација омогућава лицу да врши одређену професију или да приступи додатној фази професионалне сертификације, као што је одређени стручни испит у зависности од врсте квалификације; одређена обука, додатно професионално усавршавање, и сл.

ПОГЛАВЉЕ 6. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

- требају се унијети било које друге информације, које нису могле да се укључе у претходна поглавља, а релевантне су за сврху процјене природе, нивоа и коришћења квалификације.

Поље 6.1. требају се навести достигнућа учења стечена изван програма и све додатне информације које нису наведене у претходним поглављима, а релевантне су за сврху процјене природе, нивоа и коришћења квалификације, на примјер период мобилности у иностранству, признавање периода студија на другом студијском програму, радно мјесто, добровољни рад и друге информације за који студент није примио кредите или признање, али које ипак доприносе исходима учења.

Поље 6.2. потребно је навести даље корисне изворе информација, гдје би се могло тражити више детаља о квалификацији, нпр: одјел у високошколској установи који издаје потребне информације; надлежна министарства образовања, Центар за информисање и признавање докумената из подручја високог образовања Босне и Херцеговине; Национални информативни центри за академско признавање Европске уније (NARIC); Вијеће Европе / UNESCO Европски национални информативни центар за академско признавање и мобилност (ENIC) и други релевантни извори.

ПОГЛАВЉЕ 7. ОВЈЕРА ДОДАТКА ДИПЛОМИ

- требају се навести подаци којим се потврђује да је додатак дипломи службено издала високошколска установа која додјељује квалификацију: датум овјере додатка дипломи што може да се разликује од датума када је квалификација додијељена; потпис лица које овјерава додатак дипломи, функција службене особе која овјерава додатак дипломи, службени печат или жиг високошколске установе која осигурава аутентичност додатка дипломи.

ПОГЛАВЉЕ 8. ИНФОРМАЦИЈЕ О ВИСОКОМ ОБРАЗОВАЊУ У БОСНИ И ХЕРЦЕГОВИНИ

- треба да се унесу информације о приступу високом образовању у Босни и Херцеговини; степену студија и квалификацијама; бодовни систем и оцјењивање, односно информације које континуирано ажурира и објављује на својој интернетској страници Центар за информисање и признавање докумената из области високог образовања Босне и Херцеговине, а које информације преузимају високошколске установе приликом израде додатака дипломи.

Образац 6.
(Увјерење)

На основу члана 169. Закона о управном поступку („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број: 2/98 и 48/99), члана 45. ставова (1) и (2) Закона о високом образовању („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 4/13),
_____ издаје

_____ (назив високошколске установе и сједиште, факултет/академија/висока школа)

УВЈЕРЕЊЕ О ЗАВРШЕНОМ СТУДИЈСКОМ ПРОГРАМУ _____ ЦИКЛУСА
(први, други, интегрисани, трећи)

Студент _____, рођен/а _____
(презиме и име студента) (дан, мјесец, година, мјесто и држава рођења)

завршио/ла је _____ циклус студија _____
(први, други, интегрисани или трећи) (назив студијског програма, одсјека/усмјерења и сл.)

у статусу _____ у трајању од _____ на _____
(редован, ванредан, ДП) (дан, мјесец и година) (број ECTS бодова и назив и сједиште факултета/ академије)

дана _____ и тиме стекао/ла право на академску титулу и стручно звање или
научно звање _____.

Увјерење је привременог карактера и важи до издавања дипломе.

Издато у _____,
(сједиште високошколске установе) (Дан, мјесец, година)

Број: _____
(број протокола)

Датум: _____

ДЕКАН**РЕКТОР**

(за високу школу ДИРЕКТОР)

М.П.

679

На основу члана 153. Закона о високом образовању (Службене новине Средњобосанског кантона, број 4/13), тачке х) става (1), Министарство образовања, науке, младих, културе и спорта Средњобосанског кантона, доноси

**П Р А В И Л Н И К
О ПОСТУПКУ АКРЕДИТАЦИЈЕ
ВИСОКОШКОЛСКИХ УСТАНОВА
И СТУДИЈСКИХ ПРОГРАМА
ПРВОГ И ДРУГОГ ЦИКЛУСА СТУДИЈА**

ДИО ПРВИ – ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

(Предмет Правилника)

Правилником о поступку акредитације високошколских установа и студијских програма првог и другог циклуса студија и интегрисаног првог и другог циклуса студија (у даљем тексту: Правилник) у Средњобосанском кантону (у даљем тексту: Кантон) утврђује се поступак и поближе уређују: општи принципи, права и обавезе, судионици и предмет акредитације, институционална и акредитација студијских програма, рокови, самоевалуација, први циклус акредитације студијских програма, модели акредитације студијских програма, акредитација нових високошколских установа, трошкови поступка акредитације, започињање поступка акредитације, подношење захтјева за акредитацију, оснивање комисије стручњака, одлучивање комисије, екстерна евалуација, посјета високошколској установи и програм посјета, извјештај комисије стручњака, препорука комисије стручњака, препорука Агенције за развој високог образовања и осигурање квалитета, исход акредитације, допунско рјешење о новом року важења акредитације, приговори и жалбе, издавање рјешења акредитације, посљедице за високошколску установу, те постаакредитацијске активности.

Члан 2.

(Значење израза)

Изрази који се користе у овом Правилнику имају следеће значење:

а) **Акредитирање** је поступак провјере организације рада, расположивих просторних, материјално-техничких и кадровских ресурса, квалитета образовног процеса, студијских програма и квалификација којима располаже, односно које пружа и додјељује високошколска установа, након чега надлежно министарство издаје рјешење о акредитацији високошколске установе.

б) **Акредитација** је формална потврда (рјешење) о испуњености критеријума за акредитацију које прописује Агенција за развој високог образовања и осигурање квалитета (у даљем тексту: Агенција), а коју, након проведене независне вањске оцјене квалитета и препоруке Агенције, доноси министар образовања, науке, младих, културе и спорта Средњобосанског кантона.

ц) **Лиценцирање** је процес провјере испуњености

стандарда и норматива за оснивање и рад високошколске установе ради додјеле дозволе (лиценце) за обављање дјелатности високог образовања.

д) **Лиценца** је документ који издаје надлежно министарство, којим се високошколској установи допушта пружање услуга високог образовања односно даје дозвола за рад.

е) **Високо образовање** је образовање које се проводи на високошколској установи након завршетка четворогодишњег средњошколског образовања, а које води до, наставним програмом, предвиђене академске титуле, односно стручног или научног звања, у складу са законом и другим прописима.

ф) **Високошколска установа** је установа која се бави дјелатношћу високог образовања у складу са законом.

г) **Студијски програм** је наставни план и програм који покрива једну научну област или више научних области, а чија реализација кроз наставно-научни/умјетнички процес води до једног од трију академских степена у складу с болошком Декларацијом. Коначну одлуку о усвајању студијског програма доноси сенат високошколске установе.

х) **Европски простор високог образовања** је прокламовани циљ потписница Декларације европских министара високог образовања, Болоња (1999.), који води стварању јединственог европског простора високог образовања, који омогућава повећану мобилност студената и академског особља, јача међународну конкурентност европског високог образовања, те води успостави заједничког оквира и система међусобно разумљивих и упоредивих диплома.

и) **Државни регистар** високошколских установа у Босни и Херцеговини је службена евиденција (писана и електронска) о акредитованим високошколским установама у Босни и Херцеговини коју води Агенција.

ј) **Агенција за развој високог образовања и осигурање квалитета** је самостална управна организација успостављена Оквирним законом о високом образовању у Босни и Херцеговини, с надлежностима у осигурању квалитета у високом образовању утврђеним тим Законом.

к) **Самоевалуација или интерна евалуација** је процјена, периодична контрола и документовање властитих параметара квалитета, студијских програма, менаџмента, научно-истраживачког рада итд., које проводи високошколска установа или њен дио.

л) **Екстерна (вањска) евалуација** је поступак у којем независно тијело прикупља податке, информације и доказе о раду установе, посебне јединице предметне установе или о кључним активностима установе с циљем израде исказа о њеном квалитету и која се састоји од најмање трију активности: анализе извјештаја о самоевалуацији, посјете високошколској установи и израде извјештаја о екстерној евалуацији с препорукама.

љ) **Стандарди** су искази о очекиваном нивоу захтјева и услова према којима се оцјењује квалитет, а које високошколска установа, односно студијски програм мора испунити да би добила акредитацију.

м) **Стандарди и нормативи** за обављање дјелатности високог образовања документ је који, на предлог Министарства, усваја Влада Средњобосанског кантона (у даљем тексту: Влада Кантона), а којим се утврђују укупан критеријуми чије је испуњавање неопходан услов за обављање дјелатности високог образовања на акредитованој

и лиценцираној високошколској установи.

н) **Листа стручњака** је листа на којој су наведена имена те подаци о домаћим и међународним стручњацима који испуњавају критеријуме за учешће у поступку акредитације.

њ) **Комисија стручњака** је независно тијело које утврђује испуњење стандарда квалитета у раду високошколских установа и квалитет студијских програма који су предмет акредитације.

о) **Рок важења** акредитације је временски период од издавања акредитације до њеног истека, након којег је високошколска установа дужна затражити издавање нове акредитације.

п) **Исход акредитације** представља одлуку о усклађености високошколске установе и студијских програма са стандардима и критеријумима, коју својим извјештајем закључно препоручује комисија стручњака, на основу које Агенција издаје препоруку, а Министарство рјешење о акредитацији, које може бити: акредитација, упућивање писма очекивања и неакредитовање.

р) **Извјештај комисије стручњака** је завршни документ екстерне евалуације којим комисија стручњака високошколској установи даје препоруке за унапређење квалитета, те даје препоруку о исходу акредитације.

с) **Препорука о акредитацији** је акт који издаје Агенција и којим се препоручује издавање рјешења о акредитацији, према исходу препорученом у извјештају комисије стручњака.

ш) **Рјешење о акредитацији** је акт који издаје Министарство на основу препоруке о акредитацији којим се финално издаје (или не издаје) акредитација високошколској установи и студијском програму.

т) **Обнављање акредитације/реакредитација** је обавезни поступак који се проводи на акредитованој високошколској установи ради продужетка рока важења акредитације.

ДИО ДРУГИ – ОПШТЕ ОДРЕДБЕ О АКРЕДИТАЦИЈИ

Члан 3.

(Предмет акредитације)

Предмет акредитације:

а) је високошколска установа која има дозволу за рад/лиценцу, односно која је регистрована у складу са Законом о високом образовању Кантона, приликом које се вреднује испуњеност стандарда за унутрашње осигурање квалитета и критеријума за акредитацију, односно имплементација процедура које произлазе из прописаних стандарда и критеријума за акредитацију;

б) је студијски програм првог и другог циклуса студија и интегрисаног студија који се изводи на акредитованој високошколској установи, који је основан одговарајућим актом високошколске установе што укључује и уговор о партнерству (заједнички програми с другом високошколском установом), односно студијски програм који има од Министарства дозволу за рад, приликом које се вреднује испуњеност стандарда за унутрашње осигуравање квалитета и критеријума за акредитацију, односно имплементација процедура које произлазе из прописаних стандарда и критеријума за акредитацију.

Члан 4.

(Стандарди и критеријуми)

(1) Акредитација високошколских установа и студијских програма у Средњобосанском кантону проводи се на основу одредби Оквирног закона о високом образовању у Босни и Херцеговини („Службени лист Босне и Херцеговине“, број: 59/07 и 59/09; у даљем тексту: Оквирни закон), Закона о високом образовању („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 4/13; у даљем тексту: Закон о високом образовању), Препорука за регулисање поступка акредитације високошколских установа и студијских програма 1. и 2. циклуса студија у Босни и Херцеговини („Службени лист Босне и Херцеговине“, број 34/23) и овога Правилника.

(2) Стандарди који се примјењују у поступку акредитације су стандарди дефинисани Одлуком о нормама којима се одређују минимални стандарди у подручју високог образовања у Босни и Херцеговини („Службени лист Босне и Херцеговине“, број: 100/11 и 26/19), коју доноси Агенција.

(3) Критеријуми за акредитацију високошколских установа су критеријуми утврђени Одлуком о критеријумима за акредитацију високошколских установа у Босни и Херцеговини („Службени лист Босне и Херцеговине“, број 96/16) и Одлуком о критеријумима за акредитацију студијских програма првог и другог циклуса студија у Босни и Херцеговини („Службени лист Босне и Херцеговине“, број 47/17), које доноси Агенција.

Члан 5.

(Начела)

Акредитација високошколских установа и студијских програма на подручју Кантона проводи се на начелима Болоњског процеса, у складу с болоњском Декларацијом (Декларација европских министара образовања, Болоња, 1999. године) те осталим документима који дефинишу тај процес, а усклађена је и с документом „Стандарди и смјернице за осигурање квалитета у Европском простору високог образовања“.

Члан 6.

(Сврха и циљеви акредитације)

(1) Акредитација се проводи у сврху вањског осигуравања квалитета високошколских установа, односно студијских програма, те у сврху њиховог унапређења.

(2) Циљеви поступка акредитације су:

а) дати јасан одговор на достигнућност стандарда за унутрашње осигурање квалитета и испуњеност критеријума за акредитацију;

б) провјерити описано стање на основу самоевалуацијског извјештаја високошколске установе и остале достављене документације, односно студијског програма, у односу на чињенично стање утврђено приликом посјете комисије стручњака високошколској установи, односно студијском програму;

ц) дати препоруке за унапређење квалитета високошколских установа и студијских програма;

д) осигурати континуитет процеса осигурања квалитета, при чему ће наредни процес осигурања квалитета узимати у обзир напредак постигнут од претходног процеса.

Члан 7.

(Носилац акредитације)

- (1) Носилац акредитације је високошколска установа.
- (2) Носилац акредитације не може бити факултет, академија или научноистраживачки институт као организациона јединица, с тим да институционална акредитација високошколске установе која има организационе јединице узима у обзир њихов рад и процесе који се одвијају на њима.

Члан 8.

(Предмет институционалне акредитације и акредитације студијских програма)

- (1) Предмет институционалне акредитације је високошколска установа која има дозволу за рад, односно лиценцу Министарства.
- (2) Институционална акредитација укључује поступке управљања високошколском установом, процесе који се одвијају на високошколској установи, унутрашњи систем, квалитет на високошколској установи, капацитете, ресурсе и потенцијале високошколске установе за промјене и провођење реформи, а у складу са стандардима и критеријумима.
- (3) Предмет акредитације студијских програма је студијски програм који изводи високошколска установа, а она укључује преглед академског садржаја, исхода учења те капацитета високошколске установе да реализује студијски програм.
- (4) Акредитација студијских програма проводи се као кластерска акредитација или као акредитација појединачних студијских програма, појединачних акредитација у склопу акредитације високошколске установе, са или без инструмента рецензије.
- (5) Високошколска установа обавезна је у свом захтјеву прецизно назначити за коју врсту акредитације студијског програма подноси захтјев, те којој научној/умјетничкој области, пољу и грани припадају студијски програми.

Члан 9.

(Обавеза провођења поступка акредитације)

- (1) Све лиценциране (регистроване) високошколске установе на подручју Кантона имају право и обавезу поднијети:
 - а) захтјев за институционалну акредитацију;
 - б) захтјев за акредитацију студијских програма, за сваки студијски програм који изводе.
- (2) Захтјев из става (1) овога члана подноси се Министарству, најкасније шест мјесеци прије датума за који се тражи акредитација.
- (3) Ако високошколска установа не поднесе захтјев из става (2) овога члана, Министарство ће покренути поступак брисања високошколске установе из регистра Министарства и о томе обавијестити оснивача и јавност.

Члан 10.

(Учесници поступка акредитације и њихове надлежности)

- (1) У поступку акредитације учествују:
 - а) високошколска установа (универзитет или висока школа);
 - б) Министарство;
 - ц) Агенција;

д) комисија стручњака (у даљем тексту: комисија).

(2) Високошколска установа је одговорна за унутрашњи систем квалитета, а у поступку акредитације независно и самостално проводи самоевалуацију која резултира самоевалуацијским извјештајем.

(3) Агенција је одговорна за провођење екстерне евалуације која се проводи независно од утицаја надлежних образовних и политичких власти и високошколске установе, а њен је резултат препорука за акредитацију.

(4) Комисија је надлежна за провођење независне и објективне провјере испуњености стандарда и квалитета у раду високошколских установа те квалитет студијских програма који су предмет акредитације, на основу самоевалуацијског извјештаја и проведених активности, као и за давање мишљења о исходу акредитације.

(5) Министарство је надлежно за провођење поступка акредитације, давање предлога у поступку именовања комисије, као и за доношење рјешења о акредитацији.

Члан 11.

(Кораци у поступку акредитације)

Поступак акредитације у правилу обухвата сљедеће кораке:

- а) израду извјештаја о самоевалуацији;
- б) подношење захтјева за акредитацију;
- ц) именовање комисије;
- д) посјета комисије високошколској установи;
- е) израду и објаву извјештаја о екстерној евалуацији;
- ф) издавање рјешења о акредитацији;
- г) постакредиацијске, накнадне активности.

Члан 12.

(Трошкови поступка акредитације)

- (1) Трошкове провођења поступка акредитације сноси високошколска установа (накнаде за рад комисије, трошкове за превоз, смјештај, прехрану и остале трошкове).
- (2) Високошколска установа је обавезна уз поднесени захтјев за акредитацију доставити доказ (уплатницу) о уплати новчаног износа за потребе провођења поступка акредитације.
- (3) Одлуку о трошковима провођења поступка акредитације високошколских установа регистрованих на подручју Кантона, као и студијских програма у оквиру високошколских установа, доноси Влада Кантона на предлог Министарства.

ДИО ТРЕЋИ – ОБАВЕЗА САМОЕВАЛУАЦИЈЕ И ИЗВЈЕШТАЈ О САМОЕВАЛУАЦИЈИ

Члан 13.

(Самоевалуација)

Почетна основа за процес акредитације високошколске установе, односно студијског програма је самоевалуацијски извјештај о испуњености стандарда и критеријума за акредитацију високошколске установе (у даљем тексту: самоевалуацијски извјештај високошколске установе), односно самоевалуацијски извјештај студијског програма о испуњености стандарда и критеријума за акредитацију студијских програма 1. и 2. циклуса и интегрисаног студија (у даљем тексту: самоевалуацијски извјештај студијског програма).

Члан 14.

(Обавеза самоевалуације)

Прије подношења захтјева за акредитацију високошколске установе и студијског програма, високошколска установа проводи самоевалуацију.

(1) Самоевалуација треба обухватити рад установе у цијелости и сваког њезиног дијела, и на нивоу студијског програма; у њу требају бити укључене све кључне групе на високошколској установи, а нарочито: студенти, академско и неакадемско особље те заинтересовани социјални партнери, попут представника заједнице, тржишта рада, бивших студената и сл.

(2) Самоевалуација обухвата процесе на институцији дајући оцјену о удовољености сваком појединачном стандарду и критеријуму у складу с одлуком коју доноси Агенција, поштујући објективне чињенице карактеристичне за високошколску установу.

(3) Поступак самоевалуације резултира извјештајем о самоевалуацији.

(4) Ради једнакообразности поступка самоевалуације на високошколским установама прописан је образац самоевалуацијскога извјештаја, усклађен с важећом препоруком Агенције.

(5) Високошколска установа обавезна је изградити извјештај о самоевалуацији, у свему према одговарајућем обрасцу.

(6) Извјештај о самоевалуацији усваја сенат високошколске установе, с тим да се за студијске програме који се акредитују доноси појединачна одлука за сваки студијски програм.

(7) Извјештај о самоевалуацији израђује се на једном од службених језика у Босни и Херцеговини и на енглеском језику.

Члан 15.

(Структура минималног садржаја самоевалуацијског извјештаја)

(1) Самоевалуацијски извјештај у структури треба садржавати минимално сљедећа поглавља:

А) – За високошколску установу

1. Увод

1.1. Историја организација високошколске установе

1.2. Опис проведених активности на провођењу дефинисаних пројеката унапређења

1.3. Статистички подаци

2. Провођење самоевалуације

2.1. Тим за самоевалуацију

2.2. Поступак самоевалуације

3. Стање квалитета високошколске установе у односу на дефинисане стандарде и критеријуме

4. Закључци уз предлоге активности за унапређење стања

5. Прилози

Б) – За студијски програм

1. Увод

1.1. Историја организација студијског програма

1.2. Опис проведених активности на провођењу дефинисаних пројеката унапређења

1.3. Статистички подаци

2. Провођење самоевалуације

2.1. Тим за самоевалуацију

2.2. Поступак самоевалуације

3. Стање квалитета студијског програма у односу на дефинисане критеријуме и стандарде

4. Закључци уз предлоге активности за унапређење стања

5. Прилози

(2) Ради једнообразности поступка самоевалуације на високошколским установама прописан је Образац самоевалуацијскога извјештаја, и за високошколску установу и за студијске програме, који је саставни дио овог Правилника, усклађен с важећом препоруком Агенције.

(3) Високошколска установа обавезна је изградити извјештај о самоевалуацији, у свему према Обрасцу 1. и Обрасцу 2. из става (2) овог члана, и саставни су дио овог Правилника: Образац 1, за високошколску установу и Образац 2, за студијски програм.

ДИО ЧЕТВРТИ – ПОСТУПАК АКРЕДИТАЦИЈЕ

Члан 16.

(Подношење захтјева зависно о акредитацији)

Високошколске установе подносе захтјев:

а) за институционалну акредитацију, као новооснована установа или за реакредитацију;

б) за акредитацију студијских програма, у склопу институционалне акредитације или посебну акредитацију у временском периоду од издавања институционалне акредитације до њеног истека.

Члан 17.

(Подношење захтјева за акредитацију)

(1) Високошколска установа подноси захтјев за акредитацију/реакредитацију Министарству најкасније шест мјесеци прије датума за који се акредитација тражи.

(2) Захтјев може поднијети високошколска установа која је испунила све законом прописане услове.

(3) Новооснована високошколска установа подноси захтјев за акредитацију најмање двије године од почетка рада, а најкасније четири године, имајући у виду да наведени рок за подношење захтјева за акредитацију почиње да тече од почетка извођења наставе у првој академској години након стицања дозволе за рад/лиценце.

Члан 18.

(Захтјев за акредитацију студијског програма)

(1) Захтјев за акредитацију студијског програма подноси високошколска установа за онај студијски програм који има минимално сљедеће карактеристике:

а) јединствени назив

б) дефинисану квалификацију и ниво квалификације, усклађене са Европским квалификацијским оквиром (EQF) и Одлуком о усвајању основа квалификацијског оквира у Босни и Херцеговини („Службени лист Босне и Херцеговине“, број: 31/11 и 39/12);

ц) наставни план и програм који се састоји од скупа обавезних и изборних предмета који воде до једне квалификације, осим у случају када студијски програм има више смјерова, при чему сваки смјер може имати различит скуп обавезних и изборних предмета те може водити до

различитих квалификација;

д) има дефинисане исходе учења на сваком нивоу студијског програма;

е) трајање студија је дефинисано у складу с Оквирним законом.

(2) За новоосновани студијски програм високошколска установа подноси захтјев за акредитацију годину дана након што се изведе настава на завршној години тог студијског програма.

Члан 19.

(Легитимност и оцјена комплетности захтјева за акредитацију)

(1) Након пријема захтјева за акредитацију, министар може процијенити потребу покретања инспекцијског надзора по службеној дужности ради утврђивања усклађености рада са законом и подзаконским актима.

(2) Доказе о усклађености рада у складу са законом и подзаконским актима, као и доказе о евентуално утврђеним неусклађеностима с предузетим и извршеним мјерама за њихово отклањање у законом прописаном року, инспекцијски орган записнички констатује и доставља министру.

(3) Уз захтјев за акредитацију високошколска установа доставља сљедеће:

а) по два примјерка самовалуацијског извјештаја високошколске установе, односно студијског програма у принтању (hard copy) и електронској верзији, за извјештајни период који је закључен протеклом академском годином:

I. период од посљедње акредитације закључен с протеклом академском годином, у случају реакредитације за постојеће високошколске установе и студијске програме

II. период од почетка рада закључено с протеклом академском годином у случају прве акредитације високошколске установе, односно студијског програма

III. период од почетка извођења наставе закључено с протеклом академском годином у случају прве акредитације за новоосноване студијске програме, при чему се захтјев за акредитацију подноси годину дана након извођења наставе на завршној години студија, што зависи од трајања циклуса

IV. период од посљедње четири академске године закључено с протеклом академском годином у случају прве акредитације за постојеће студијске програме који се изводе дуже од четири године;

б) актуелни извод из судског регистра и регистра Министарства;

ц) одговарајућа лиценца/одобрење Министарства, у складу с чланом 34. Закона о високом образовању, и рјешење којим се утврђује испуњеност услова за почетак рада и уписа у регистар;

д) одговарајући акт високошколске установе о усвајању студијског програма, односно одговарајући акт Министарства којим се одобрава извођење студијског програма;

е) одлуку/акт о избору/именовању тијела руковођења, односно пуномоћ уколико је захтјев за акредитацију поднијело лице овлашћено од стране органа руковођења високошколске установе;

ф) име и презиме, е-mail адреса и број телефона лица овлашћеног за остваривање комуникације високошколске установе с надлежном образовном власти, Агенцијом и комисијом стручњака у поступку акредитације;

г) доказ (уплатницу) о уплати предвиђеног износа

средстава потребних за поступак акредитације.

Члан 20.

(Комплетност захтјева, допуна, прекид поступка)

(1) Када Министарство утврди комплетност и легитимност захтјева високошколске установе, покреће се поступак акредитације.

(2) Ако се утврди да је поднесени захтјев непотпун, односно неуредан, Министарство доноси одговарајући акт којим се тражи од високошколске установе да у року од најкасније 15 дана поднесени захтјев допуни и уреди.

(3) Ако високошколска установа у прописаном року не поступи у складу с актом Министарства, а којим се тражи допуна захтјева, сматраће се да је одустала од претходно поднесеног захтјева, о чему Министарство доноси одговарајући акт – закључак, којим се захтјев одбацује.

(4) Ако се у поступку провјере легитимности, на основу података Министарства или надлежног инспекцијског тијела, утврди да је у току управни поступак чији исход може утицати на легитимност установе за акредитацију, поступак се привремено прекида док надлежни орган не одлучи по претходном питању.

(5) О прекиду поступка Министарство доноси закључак, против којег је допуштена жалба.

(6) Ако се претходно питање не ријешу у разумном року, а најдуже шест мјесеци, Министарство може да захтијева ажурирање достављене документације високошколске установе и студијских програма када се поступак настави.

Члан 21.

(Рок у којем се обавља поступак акредитације)

(1) Поступак акредитације се проводи у року до истека важеће акредитације, односно у року од шест мјесеци након подношења захтјева за новоосноване високошколске установе и за студијске програме.

(2) Учесници у поступку акредитације дужни су ускладити све активности како би се поштовао наведени рок.

Члан 22.

(Продужење рока поступка акредитације)

Ако се поступак акредитације не обави у року наведеном у члану 21. овог Правилника, рок се из оправданих разлога може продужити најдуже 12 мјесеци, о чему одлучује Министарство.

Члан 23.

(Допунско рјешење о новом року важења акредитације)

Ако се поступак акредитације из објективних разлога не заврши у року прописаном у члану 21. овог Правилника, за оне високошколске установе које су претходно прошле поступак акредитације Министарство може донијети допунско рјешење у којем се утврђује нови рок важења акредитације, а који не може бити дужи од 18 мјесеци од истека претходне акредитације, осим у случају када се високошколској установи у поступку изда писмо очекивања, гдје се рок допунског рјешења продужава до доношења рјешења којим ће се поступак акредитације завршити.

Члан 24.

(Утврђивање предлога комисије)

(1) Након што прими потпун и уредан захтјев за

акредитацију који поднесе високошколска установа, Министарство најкасније у року од 30 дана утврђује предлог за именовање комисије те га, с поднесеним захтјевом за акредитацију и самоевалуацијским извјештајем, у принтаној и електронској верзији доставља Агенцији, и име лица који је испред Министарства задужен за провођење поступка акредитације.

(2) У комисију Министарство може предложити само лица с листе коју је Агенција утврдила у складу с одредбама Оквирног закона, водећи рачуна и о gender компоненти састава комисије.

(3) За институционалну акредитацију високошколске установе као универзитета, комисија стручњака има најмање пет чланова, и то у сљедећем саставу:

- а) два члана – домаћи стручњаци представници академске заједнице у Босни и Херцеговини;
- б) један члан – међународни стручњак;
- ц) један члан – стручњак из привреде и праксе;
- д) један члан – представник студената.

(4) За институционалну акредитацију високошколске установе као високе школе комисија има најмање четири члана, и то у сљедећем саставу:

- а) један члан – домаћи стручњаци представници академске заједнице у Босни и Херцеговини;
- б) један члан – међународни стручњак;
- ц) један члан – стручњак из привреде и праксе;
- д) један члан – представник студената.

(5) За акредитацију појединачног студијског програма предлаже се комисија од најмање четири члана који су из области из које је студијски програм, и то сљедеће структуре:

- а) један члан – домаћи стручњаци представници академске заједнице у Босни и Херцеговини;
- б) један члан – међународни стручњак;
- ц) један члан – стручњак из привреде и праксе;
- д) један члан – представник студената.

(6) Када то оцијени потребним, а због специфичности високошколске установе која је предмет акредитације, односно студијског програма, Министарство може Агенцији предложити и именовање комисије састављене од већег броја чланова, водећи рачуна да су заступљене све категорије стручњака.

(7) За кластерску акредитацију студијских програма предлаже се најмање пет чланова комисије, а највише седам, уз заступљеност категорија из става (5) овог члана.

(8) Предлог Министарства за именовање чланова комисије обавезно садржи и предлог замјенских чланова комисије. Предлог Министарства у погледу састава комисије мора удовољавати условима о непостојању сукоба интереса и о доступности стручњака.

(9) Сукоб интереса провјерава Министарство тако да писаним путем затражи од високошколске установе у поступку акредитације изјашњавање о сукобу интереса или друге информације о кандидатима за комисију које би могле угрозити кредибилитет поступка акредитације, а копија одговора/изјашњавања високошколске установе доставља се и Агенцији.

(10) Сукоб интереса постоји у ситуацији када члан комисије има одређени професионални или приватни финансијски интерес на високошколској установи која је предмет вањске евалуације, а што може утицати на његов непристран и објективан рад у комисији.

(11) Сукобом интереса посебно се сматра ситуација

у којој би предложени члан комисије у текућој и сљедећој академској години, у односу на године обављања вањске евалуације, имао професионални или приватни финансијски интерес на високошколској установи која је предмет вањске евалуације, укључујући и чланове његове уже породице (родитеље, супружнике и дјецу).

(12) У комисију се, према правилу, предлажу стручњаци који су прошли програм тренинга стручњака које проводи Агенција.

(13) За институционалну акредитацију, при формирању комисије стручњака, преферирају се стручњаци који имају искуства у менаџменту у високом образовању (да су обављали и обављају послове ректора, проректора или декана) те стручњаци који имају искуства у осигурању квалитета у високом образовању.

(14) Након примљеног предлога Министарства из става (1) овог члана, Агенција доноси рјешење о именовању комисије.

(15) Комисија има предсједника којег се именује из реда чланова домаћих стручњака представника академске заједнице Босне и Херцеговине, којег предложи Министарство.

(16) Комисија има секретара којег, из реда чланова комисије, одређује предсједник комисије након консултација с Агенцијом и члановима комисије. У правилу, предсједник комисије не може истовремено бити и секретар комисије.

(17) Секретар комисије задужен је за остваривање службене комуникације с високошколском установом која је поднијела захтјев за акредитацију и за координисање, односно за усклађивање укупног рада комисије, све до подношења финалног извјештаја Агенцији.

(18) Предсједнику комисије исплатит ће се и додатна накнада, у складу с одлуком Владе Кантона која утврђује и висину накнаде секретара.

(19) Након именовања комисије стручњака, примјерак рјешења о именовању Агенција доставља Министарству.

(20) Након именовања комисије Министарство склапа уговор с члановима комисије стручњака којим се подробније уређују међусобна права и обавезе те рокови за извршење обавеза и утврђује се тачан износ накнаде за рад у складу с одлуком Владе Кантона.

(21) У рјешењу Агенције о именовању комисије прецизније се уређују обавезе комисије те утврђују рокови за извршење утврђених обавеза.

(22) Чланови комисије обавезни су током свог рада, као и након подношења извјештаја комисије Агенцији, руководити се одредбама релевантних законских и подзаконских прописа којима је нормиран поступак акредитације.

(23) Остала питања у вези с радом комисије која нису уређена овим Правилником и уговором уредиће се пословником комисије стручњака који комисија усваја те доноси на првом радном састанку прије посјете високошколској установи.

Члан 25.

(Одлучивање комисије и оцјењивање)

(1) Комисија стручњака доноси одлуке у правилу консензусом, а у случају различитих мишљења чланова комисије о удовољености неким од стандарда на високошколској установи одлука се доноси већином гласова, с тим да се у извјештај комисије стручњака унесе и ставови

стручњака који су различити од већинских.

(2) Након посјете високошколској установи, те на основу садржаја самоевалуацијског извјештаја, разговора и друге релевантне документације примљене и консултоване током рада, комисија испуњеност сваког критеријума оцјењује описно, сљедећим оцјенама:

- а) потпуно испуњен;
- б) знатно испуњен;
- ц) дјеломично испуњен;
- д) неиспуњен.

(3) Уз оцјену о испуњености критеријума за акредитацију из става (2) овог члана, комисија консензусом утврђује коначно мишљење о исходу акредитације.

ДИО ПЕТИ – ЕКСТЕРНА ЕВАЛУАЦИЈА

Члан 26.

(Доставља самоевалуацијског извјештаја комисији стручњака)

Уз рјешење о именовању комисије стручњака, Агенција свим стручњацима доставља примјерак самоевалуацијског извјештаја.

Члан 27.

(Допуна самоевалуацијског извјештаја)

(1) У року од 15 дана од дана пријема самоевалуацијског извјештаја, комисија стручњака утврђује цјеловитост извјештаја.

(2) Ако утврди да је самоевалуацијски извјештај до те мјере непотпун да није могуће обавити поступак акредитације у складу с овим Правилником, предсједник комисије стручњака тражиће од високошколске установе допуну самоевалуацијског извјештаја те о томе извјештава Министарство и Агенцију.

(3) Захтјев за допуну самоевалуацијског извјештаја јасно је прецизиран и специфицирани су недостајући подаци или ставови из самоевалуацијског извјештаја те рокови у којима је потребно обавити допуну.

(4) Допуњен извјештај високошколска установа доставља комисији стручњака, Министарству и Агенцији.

Члан 28.

(Посјета високошколској установи)

(1) Предсједник комисије стручњака у сарадњи с Агенцијом и високошколском установом утврђује термин посјете високошколској установи, прецизирајући протокол посјета – редослијед и вријеме разговора комисије с управом високошколске установе, ширим кругом наставног особља, студентима, административним и помоћним особљем те обилазак простора (кабинета, практикума, рачунарске учионице, библиотеке, лабораторија, умјетничке радионице итд.).

(2) Посјета се обавља у року од највише 15 дана од дана утврђивања цјеловитости самоевалуацијског извјештаја.

(3) Посјети високошколској установи присуствују сви чланови комисије стручњака.

(4) Ако је неко од чланова комисије оправдано одсутан осим предсједника и секретара, који не могу изостати, у посјету се укључује замјенски члан, а ако се не може укључити ни замјенски члан, комисија може, изузетно, обавити посјету без највише једног одсутног члана.

(5) Члана комисије стручњака који није приступио посјети предсједник комисије извјештава о посјети, те с њим дискутује о самоевалуацијском извјештају и задовољености стандардима на установи.

(6) Члан комисије стручњака који није приступио посјети своју сагласност на извјештај о екстерној евалуацији доставља Агенцији писаним путем или електронски.

(7) Посјета траје од два до пет дана, у зависности о величини високошколске установе те потреби екстерне евалуације.

Члан 29.

(Програм посјете)

(1) У правилу, посјета започиње затвореним састанком комисије стручњака на којем они дискутују о самоевалуацијском извјештају и утврђују попис питања за састанке током посјете.

(2) Комисија стручњака обавезно се састаје с ректором или директором високошколске установе, представницима студената, академским особљем, представницима администрације на високошколској установи те представницима партнера високошколске установе из окружења.

(3) Први круг састанака организује високошколска установа.

(4) Други круг састанака чланови комисије стручњака обављају самостално, према начелу случајног узорка.

(5) Приликом посјете комисије стручњака високошколска установа им је дужна ставити на увид сву документацију или податке који су у њеном посједу.

(6) Након обављене посјете, комисија стручњака доноси прелиминарну одлуку о исходу акредитације и израђује прелиминарни попис препорука за унапређење квалитета на високошколској установи.

(7) Прелиминарна одлука о исходу акредитације и прелиминарни попис препорука о унапређењу квалитета на високошколској установи презентује се ректору или директору високошколске установе посљедњи дан посјете, а непосредно након тога организује се завршни састанак на који се, уз менаџмент високошколске установе, позивају чланови сената, академско особље, студенти и други заинтересирани на којем чланови комисије стручњака саопштавају прелиминарну одлуку о исходу акредитације, те презентују прелиминарне препоруке.

Члан 30.

(Садржај извјештаја комисије)

(1) Извјештајем комисије стручњака обавезно се даје оцјена задовољености сваког од стандарда и критеријума, препоруке за унапређење квалитета на високошколској установи те препорука о исходу акредитације.

(2) Извјештај се израђује на једном од службених језика у Босни и Херцеговини те на енглеском језику.

(3) Ради уједначености извјештаја комисије стручњака, прописује се формат извјештаја о екстерној евалуацији у Обрасцу 3. за високошколску установу и Обрасцу 4. за студијски програм, који су саставни дио овог Правилника.

(4) Након примљеног извјештаја комисије стручњака, Агенција на својој интернетској страници објављује интегрални текст извјештаја.

Члан 31.

(Рокови за давање коментара)

(1) Комисија стручњака извјештај доставља високошколској установи на разматрање ради давања коментара и мишљења, с роком од седам дана за давање коментара у писаној форми, након чега финални извјештај комисија доставља Министарству.

(2) Након што Министарство прими финални извјештај комисије, доставља га Агенцији уз захтјев за издавање препоруке о акредитацији.

(3) Ако извјештај комисије стручњака садржи формалне недостатке, ако није потписан, ако нису оцијењени сви критеријуми, или не садржи препоруку за побољшање квалитета на високошколској установи и сл., прималац извјештаја може вратити извјештај на исправак и допуну.

**ДИО ШЕСТИ – ПРВИ ЦИКЛУС АКРЕДИТАЦИЈЕ
СТУДИЈСКИХ ПРОГРАМА**

Члан 32.

(План акредитације)

(1) Првим циклусом акредитације студијских програма сматра се временски период у којем ће високошколске установе, у сарадњи с Министарством и Агенцијом, први пут провести поступак акредитације свих студијских програма користећи се једним од модела акредитације студијских програма.

(2) Први циклус из става (1) овог члана проводи се на основу петогодишњег плана акредитације студијских програма (у даљем тексту: петогодишњи план) којег доноси високошколска установа уз сагласност Министарства, и које Министарство доставља Агенцији.

(3) План се сачињава према Обрасцу 6, који је саставни дио овог Правилника.

Члан 33.

(Рок за доношење плана)

(1) Рок за доношење петогодишњег плана је најкасније шест мјесеци од ступања на снагу овог Правилника, који дефинише поступак акредитације студијских програма првог и другог циклуса студија и интегрисаног студија, а осталих годишњих планова у складу с предвиђеном динамиком, уз сагласност Министарства.

(2) Планови из става (1) овог члана достављају се Агенцији шест мјесеци прије прве планиране акредитације.

Члан 34.

(Модел акредитације студијских програма)

(1) Акредитација студијских програма проводи се користећи сљедеће моделе вањског вредновања:

а) кластер;

б) појединачна акредитација;

ц) појединачна акредитација у склопу акредитације високошколске установе, са или без инструмента рецензије.

(2) Високошколска установа заједно с Министарством бира између напријед наведених модела акредитације, што се наводи у захтјеву за акредитацију, а у складу с петогодишњим планом акредитације студијских програма у првом циклусу акредитације студијских програма.

Члан 35.

(Кластер)

(1) Акредитација студијских програма према моделу кластера проводи се, у правилу, за студијске програме исте високошколске установе.

(2) Студијски програми се у правилу могу груписати у кластере према:

а) научним областима дефинисаним у складу с Оквирним законом (чланом 10.) и Упутством о методолошком оквиру и принципима за израду правилника о класификацији научних области, поља и грана („Службени лист Босне и Херцеговине“, број 47/12) – FRASCATI 2015/OECD;

б) научним областима/пољима образовања на начин како је то прописано правилником Министарства.

(3) Број сродних студијских програма који формирају кластер, у оквиру једне научне области, може бити најмање два, а највише 12 студијских програма, а груписати се могу студијски програми само једног циклуса или укључујући оба, први и други циклус.

(4) Акредитација студијских програма према моделу кластера у процедуралном смислу се проводи на исти начин као и акредитација високошколске установе.

Члан 36.

(Специфичности акредитације према моделу кластера)

(1) Специфичности акредитације студијских програма према моделу кластера у односу дефинисане у дијеловима „II – Опште одредбе о акредитацији“, „III – Обавеза самовалуације и извјештај о самовалуацији“ и „IV – Поступак акредитације“ подразумијевају сљедеће:

а) подношење једног захтјева за групу сродних студијских програма;

б) израду самовалуацијског извјештаја студијског програма, према прописаној структури за сваки студијски програм појединачно;

ц) издавање рјешења о акредитацији с исходима за сваки студијски програм појединачно;

д) коначне извјештаје комисије стручњака о вањској евалуацији за сваки студијски програм који објављује Министарство, високошколска установа и Агенција.

(2) Министарство, на основу захтјева високошколске установе за акредитацију студијских програма, провјерава број груписаних студијских програма у складу с наведеним у ставу (1) овог члана, те предлаже Агенцији за именовање одговарајући број стручњака с утврђене листе стручњака, у складу с Оквирним законом, актима Министарства и Агенције.

(3) Приликом предлагања стручњака Министарство предлаже стручњаке из научних области или поља којима припадају студијски програми наведени у захтјеву за акредитацију.

(4) Именовање стручњака за акредитацију студијских програма према моделу кластера ће се извршити у складу с бројем груписаних студијских програма, водећи при томе рачуна о:

а) минималној заступљености четири категорије (представник академске заједнице, представник привреде и праксе, представник међународних стручњака те представник студената);

б) броју студијских програма у кластеру;

ц) броју различитих поља у кластеру по областима

или броју различитих грана (ужих области) у кластеру по пољима.

(5) Комисија стручњака у поступку акредитације студијских програма првог и другог циклуса и интегрисанофг студија према моделу кластера чини најмање пет, а највише седам чланова.

(6) Узимајући у обзир све наведено, посебно имајући у виду број студијских програма груписаних у кластер, посјета комисије стручњака не може трајати краће од два дана (најмањи кластер) нити дуже од пет дана (највећи кластер).

Члан 37.

(Појединачна акредитација)

Акредитација студијских програма према моделу појединачне акредитације у процедуралном смислу се проводи на исти начин као и акредитација високошколске установе, а што подразумева примјену свих одредби из дијелова „II – Опште одредбе о акредитацији“, „III – Обавеза самоевалуације и извјештај о самоевалуацији“ и „IV – Поступак акредитације“.

Члан 38.

(Појединачна акредитација у склопу акредитације високошколске установе, са или без рецензије)

(1) У случају акредитације високошколске установе с једним или два студијска програма, односно за један или два појединачна студијска програма, акредитација студијског програма се може провести у склопу акредитације високошколске установе, а при чему се именује иста комисија стручњака за акредитацију високошколске установе и акредитацију једног или два студијска програма.

(2) Рецензија студијских програма као инструмент вањског вредновања студијских програма се проводи само за појединачне студијске програме у склопу акредитације високошколске установе, као поступак који претходи посјети комисије стручњака.

(3) Процес рецензије не укључује посјету рецензената те се састоји од три корака:

- а) самоевалуацијског извјештаја студијског програма;
- б) рецензије од стране независних домаћих, међународних рецензената и студента која резултира рецензентским извјештајима с препорукама за унапређење;
- ц) израде плана унапређења студијских програма на основу препорука из рецензентских извјештаја.

(4) Рецензија студијских програма претходи акредитацији високошколске установе те обухвата највише десет студијских програма из највише двије научне области у једном циклусу акредитације.

(5) Захтјев за акредитацију студијских програма подноси високошколска установа Министарству, најмање 12 мјесеци прије истека рока важења акредитације високошколске установе, али не више од 18 мјесеци прије истека тог рока.

Члан 39.

(Критеријуми за избор рецензената)

(1) Критеријуми за избор рецензената:

- а) избор у звање ванредног или редовног професора;
- б) неопходно минимално искуство од десет година у настави на високошколским установама, у смислу извођења наставе на предмету или предметима,
- ц) студент завршне године студија, без обзира на

циклус студија, а који испуњава све услове прописане релевантним документима за избор на листу стручњака Агенције.

(2) Рецензију, без посјете установи, проводе рецензенти који испуњавању наведене критеријуме, од којих у правилу један треба бити домаћи и један међународни рецензент из научне области или поља којем припада студијски програм и студент.

(3) Министарство самостално проводи поступак рецензије студијских програма, посебно водећи рачуна о наведеним, у ставу (1) овог члана, критеријумима за избор рецензената, приликом њиховог ангажовања за поступке рецензије студијских програма.

(4) Министарство не може предложити исте стручњаке за комисију стручњака у поступку акредитације високошколске установе, а чији студијски програми су били предмет рецензије, ако је за поступак рецензије именovala стручњаке који испуњавају наведене критеријуме, а који се налазе на листи стручњака Агенције.

Члан 40.

(Начин рада рецензената)

(1) Задатак у раду рецензената је да независно један од другог анализирају структуру студијског програма, образовних циљева, исхода учења, усуглашености курикулума с излазним компетенцијама свршених студената и компетенцијама наставног особља, интеракцију с трендовима у науци и пракси, те дају препоруке за унапређење према критеријумима за акредитацију студијских програма.

(2) Поред самоевалуацијског извјештаја рецензенти путем Министарства могу захтијевати од високошколске установе и друге материјале везане за студијски програм, а све с циљем квалитетније рецензије.

(3) Рецензије се достављају Министарству, по два примјерке у штампаној и електронској форми, које их просљеђује високошколској установи.

(4) Користи се Образац 5, чек-листа за интерну и екстерну (извјештај за рецензију) евалуацију, који је саставни дио овог Правилника.

Члан 41.

(Повлачење програма из поступка)

У случају утврђених битних одступања у односу на прописане захтјеве критеријума високошколска установа може да повуче студијски програм из даљег поступка вањског вредновања, те да га пријави за поновну акредитацију након отклањања утврђених недостатака и испуњавања препорука датих у извјештајима о рецензији студијског програма, у року који не може бити краћи од годину дана од дана пријема извјештаја о рецензији.

Члан 42.

(Задаци комисије стручњака за акредитацију високошколске установе у вези с рецензијом)

(1) Комисија стручњака у поступку акредитације високошколске установе уз самоевалуацијски извјештај разматра рецензентске извјештаје и планове за реализацију препорука датих у рецензентским извјештајима.

(2) Мишљење о исходу акредитације студијског програма, који је био предмет рецензије, формално доноси комисија стручњака именована за поступак акредитације високошколске установе, а која је извршила посјету свим

организационим јединицама установе на којима се изводе студијски програми обухваћени рецензијом и извршила евалуацију у складу с прописаним критеријумима.

(3) Комисија стручњака за акредитацију високошколске установе анализирајући самоевалуацијски извјештај и достављене рецензије студијских програма, према потреби може тражити од високошколске установе и додатне информације у вези студијских програма како би их адекватно евалуирала.

ДИО СЕДМИ – ИСХОДИ АКРЕДИТАЦИЈЕ И ИЗДАВАЊЕ РЈЕШЕЊА О АКРЕДИТАЦИЈИ

Члан 43.

(Исходи акредитације)

(1) На основу препоруке Агенције, издате на основу мишљења комисије стручњака, Министарство доноси рјешење о акредитацији којим утврђује један од три сљедећа исхода поступка акредитације:

а) акредитација високошколске установе, односно студијског/их програма, у случају када су сви критеријуми оцијењени као потпуно или знатно испуњени, на период:

1) од пет година у случају реакредитације проведене након ступања на снагу овог Правилника и када високошколска установа, односно студијски програм, први пут пролази поступак акредитације;

2) од шест година у случају да високошколска установа, односно студијски програм, наредни пут пролази поступак акредитације након ступања на снагу овог Правилника, и то ако је приликом претходног поступка акредитације високошколска установа била акредитирана и сви критеријуми били оцијењени као потпуно или знатно испуњени;

3) од седам година, само у случају испуњености претходна два услова.

б) писмо очекивања на период до једне године, у случају када је више од половине критеријума оцијењено као у потпуности или знатно испуњено, а сви остали као дјелимично испуњени:

1) високошколска установа, односно студијски програм којој је Министарство издало писмо очекивања у том поступку акредитације може добити рјешење о акредитацији само на пет година.

ц) одбијање акредитације високошколске установе, односно студијског програма, у случају:

1) када је најмање један критеријум оцијењен као неиспуњен или када је више од половине критеријума оцијењено као дјеломично испуњено;

2) када се за високошколску установу, односно студијски програм, а који су добили писмо очекивања, утврди да није дошло до унапређења на основу препорука комисије стручњака, односно када је и даље минимално један критеријум оцијењен као дјеломично испуњен.

(2) Примјерак потписаног рјешења о акредитацији Министарство доставља високошколској установи и Агенцији у циљу подузимања и провођења радњи и мјера прописаних законом и релевантним подзаконским актима.

Члан 44.

(Обавезе Агенције)

(1) Агенција ће, у складу с чланом 49. Оквирног

закона, на основу мишљења комисије стручњака донијети препоруку о акредитацији високошколске установе и акредитацији студијског програма.

(2) Уз препоруку о акредитацији Агенција ће Министарству доставити и примјерак извјештаја о екстерној евалуацији који је израдила комисија.

(3) Након рјешења Министарства о акредитацији високошколске установе и студијског програма, Агенција ће извршити оцјену усклађености рјешења о акредитацији с критеријумима и стандардима из члана 48. Оквирног закона, те уписати акредитирану високошколску установу, односно акредитирани студијски програм у Државни регистар акредитираних високошколских установа у Босни и Херцеговини.

Члан 45.

(Рјешење о акредитацији)

(1) На основу препоруке Агенције и извјештајаа о екстерној евалуацији комисије, Министарство је обавезно најкасније у року од 15 дана од дана пријема извјештаја и препоруке Агенције донијети одговарајуће рјешење о поднесеном захтјеву за акредитацију.

(2) Рјешење о акредитацији доноси Министарство.

(3) Примјерак потписаног рјешења о акредитацији Министарство доставља високошколској установи и Агенцији ради уписа у Регистар акредитираних високошколских установа.

Члан 46.

(Писмо очекивања)

(1) Када је високошколској установи или студијском програму упућено писмо очекивања, у рјешењу се наводи рок када су дужни поднијети нови захтјев за акредитацију, уз који се подноси извјештај о проведеним мјерама од дана пријема писма очекивања до дана подношења захтјева.

(2) За провођење мјера високошколска установа дужна је сачинити план најкасније у року од 15 дана од дана добивања писма очекивања.

(3) Захтјев и извјештај из става (1) овог члана Министарство доставља Агенцији, која организује поступак оцјене ревизије квалитета, односно испуњености мјера одређених писмом очекивања, те даје Министарству препоруку о акредитацији.

(4) У поступку из става (3) овог члана у правилу учествује иста комисија која је дала мишљење о исходу акредитације поводом којег је упућено писмо очекивања, а која даје ново мишљење о исходу акредитације, с два могућа исхода:

а) акредитовање високошколске установе, односно студијског програма;

б) одбијање акредитације за високошколску установу, односно студијски програм.

(5) Састав комисије из става (3) овог члана Агенција може, на предлог Министарства, измијенити, из објективних разлога.

(6) На основу препоруке из става (3) овог члана Министарство у року од најкасније 15 дана доноси рјешење којим одлучује о акредитацији.

(7) У случају позитивне одлуке, односно рјешења о давању акредитације, у период на који се издаје акредитација урачунава се и период од пријема писма очекивања до дана доношења рјешења о акредитацији.

Члан 47.

(Одбијање захтјева за акредитацију)

(1) У случајевима када је исход институционалне акредитације, односно реакредитације високошколске установе, недобивање акредитације, високошколској установи даном правоћности рјешења Министарства одузима се дозвола за рад/лиценца.

(2) У случају када је исход поступка акредитације недобивање акредитације, високошколска установа може, сходно важећим одредбама члана 37. Закона о високом образовању поново поднијети захтјев за акредитацију након истека рока од једне године, а најкасније двије године од коначности рјешења.

(3) У случају одбијања акредитације за студијски програм, у том периоду и периоду до евентуалног добивања акредитације студијских програма, високошколска установа на тај студијски програм не може уписивати нове студенте.

Члан 48.

(Приговор на рјешење о акредитацији)

(1) Рјешење о акредитацији високошколске установе, које доноси Министарство, коначно је и против њега није допуштена жалба.

(2) Против рјешења Министарства може се покренути управни спор у року од 30 дана Кантоналном суду у Новом Травнику.

Члан 49.

(Посљедице неиспуњавања обавеза**високошколске установе у поступку акредитације)**

(1) Високошколска установа сноси посљедице у поступку акредитације у случајевима:

а) неподношења захтјева за акредитацију високошколске установе, односно студијског програма у прописаном року – посљедица је одузимање дозволе за рад и обављање дјелатности високог образовања;

б) негативног исхода поступка институционалне акредитације, односно реакредитације, посљедица је одузимање дозволе за рад и обављање дјелатности високог образовања, а за негативан исход акредитације студијског програма посљедица је забрана уписа студената на тај студијски програм;

ц) недоношење плана отклањања недостатака у року од најдуже три мјесеца од пријема писма очекивања, те неизрађивање и недостављање извјештаја о провођењу мјера из писма очекивања, посљедица је недобивање акредитације и одузимање дозволе за рад/лиценце;

д) у случају наведених посљедица високошколске установе дужне су осигурати наставак студија на сродним студијским програмима исте високошколске установе или истим студијским програмима друге високошколске установе с којом постоји споразум/уговор о преузимању студената;

е) активирање банкарске гаранције.

ДИО ОСМИ – ПОСТАКРЕДИТАЦИЈСКЕ АКТИВНОСТИ

Члан 50.

(Акциони план)

(1) Свака акредитована и условно акредитована

високошколска установа три мјесеца након пријема рјешења о институционалној акредитацији или акредитацији студијског програма израђује и на одговарајућем тијелу усваја акциони план provedбе препорука, те план доставља Министарству и обавезно објављује на својој интернетској страници.

(2) Акциони план садржи попис активности усклађених с препорукама комисије стручњака, временски оквир за реализовање тих активности те конкретне носиоце активности, односно одговорна лица те ресурсе потребне за реализацију.

(3) Реализовање акционог плана прати Министарство у сарадњи с Агенцијом.

(4) Министарство самостално, односно по службеној дужности или на основу препоруке Агенције, може укинути рјешење о институционалној акредитацији или акредитацији студијског програма ако високошколска установа не изради акциони план на начин и у року утврђеним ставовима (1) и (2) овога члана.

(5) Акциони план сачињава се према Обрасцу 7, који је саставни дио овог Правилника.

Члан 51.

**(Годишњи извјештај о напретку
и укидање рјешења о акредитацији)**

(1) Акредитована високошколска установа обавезна је једном годишње израдити извјештај о предузетим активностима на реализовању акционог плана институционалне акредитације или акредитације студијског програма.

(2) Извјештај обавезно садржи предузете активности, степен реализације, као и образложена евентуална одступања од акционог плана.

(3) Извјештај се доставља Министарству и објављује на интернетској страници високошколске установе.

(4) Ако високошколска установа не изради споменути извјештај из ставова (1) и (2) овог члана, Министарство ће укинути рјешење о акредитацији.

(5) Одлуку о укидању рјешења о акредитацији Министарство доставља Агенцији ради брисања високошколске установе, односно студијског програма из Државног регистра акредитованих високошколских установа у Босни и Херцеговини.

(6) Годишњи извјештај сачињава се према Обрасцу 8, који је саставни дио овог Правилника.

Члан 52.

(Одузимање рјешења о акредитацији)

Министарство ће, на предлог Агенције, одузети рјешење о акредитацији ако се на основу инспекцијског надзора, у складу с чланом 39. Закона о високом образовању, утврди да је високошколска установа престала да испуњава услове наведене у лиценци и акредитацији, а уочени пропусти се не могу отклонити у датом року од најдуже шест мјесеци.

Члан 53.

(Захтјев за реакредитацију)

(1) Високошколска установа је обавезна најкасније у року од шест мјесеци прије истека периода за које је донесено рјешење о акредитацији поднијети захтјев за реакредитацију у складу с одредбама Закона о високом

образовању те одредбама овог Правилника.

(2) Ако високошколска установа не поднесе захтјев у року наведеном у ставу (1) овога члана, покреће се поступак брисања из регистра након истека рока на који је издана акредитација.

Члан 54.

(Поновна акредитација)

након укидања рјешења о акредитацији)

(1) Високошколска установа којој је у складу с одредбама овог Правилника укинута рјешење о акредитацији дужна је у року од најдуже једне године од преузимања рјешења о укидању акредитације поднијети нови захтјев за провођење поступка акредитације.

(2) Ако високошколска установа не поднесе захтјев у року, наведеном у ставу (1) овог члана, покреће се поступак брисања из регистра.

Члан 55.

(Приговори и жалбе на поступање учесника у поступку акредитације)

(1) Сви активни учесници у поступку акредитације имају право приговора и жалбе на поступање других учесника у поступку акредитације у складу с релевантним правним прописима.

(2) Приговор или жалба се примарно мора упутити оном актеру у чијој је надлежности активност која се проводи и на коју се односи жалба.

(3) Поступање по приговору и жалби укључује информисање и правовремено упознавање Агенције и Министарства с циљем усклађивања поступања са Стандардима и смјерницама за осигурање квалитета у Европском простору високог образовања (ЕСГ).

ДИО ДЕВЕТИ – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 56.

(Објављивање актуелног акционог плана високошколске установе)

У року од најкасније 30 дана од дана ступања на снагу овог Правилника, све високошколске установе које у моменту ступања на снагу овог Правилника имају институционалну акредитацију високошколске установе дужне су актуелни акциони план и актуелни годишњи извјештај о предузетим активностима на провођењу акционог плана из чланова 50. и 51. Правилника објавити на својој интернетској страници и доставити Министарству.

Члан 57.

(Обавеза коришћења образаца)

При имплементацији одредби овог Правилника, високошколске установе дужне су користити обрасце који су саставни дио овог Правилника, и то :

а) Образац 1. из члана 15. под А), Самоевалуацијски извјештај високошколске установе;

б) Образац 2. из члана 15. под Б), Самоевалуацијски извјештај студијског програма;

ц) Образац 3. из члана 30., Извјештај Комисије домаћих и међународних стручњака која даје оцјену и обавља ревизију квалитета и даје препоруку о акредитацији високошколских установа;

д) Образац 4., из члана 30., Извјештај Комисије домаћих и међународних стручњака који даје оцјену и обавља ревизију квалитета и даје препоруке о акредитацији студијских програма;

е) Образац 5. из члана 40., Чек-листа за интерну и екстерну (Извјештај за рецензију) евалуације;

ф) Образац 6., из члана 32., Петогодишњи план акредитације студијских програма;

г) Образац 7., из члана 50., Акциони план имплементације препорука Комисије стручњака у поступку акредитације високошколске установе/студијског програма;

х) Образац 8., из члана 51., Годишњи извјештај о имплементацији Акционог плана имплементације препорука.

Члан 58.

(Престанак важења претходног Правилника)

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о акредитацији високошколских установа и студијских програма („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 6/14, 14/14 и 2/20).

Члан 59.

(Примјена Закона о управном поступку, измјене и допуне те тумачење)

(1) На радње и рокове који нису дефинисани овим Правилником примјењују се одредбе Закона о управном поступку Федерације Босне и Херцеговине.

(2) Измјене и допуне овог Правилника проводе се на начин и поступком који је важио за његово доношење.

(3) Ако се у поступку примјене овог Правилника појаве одређене нејасноће, Министарство ће размотрити образложени захтјев и, у складу с тим, издати обавезујуће тумачење, односно приступити измјенама и допунама овог Правилника.

Члан 60.

(Ступање на снагу)

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 03-34-571/25
27. марта 2025.
Травник

МИНИСТАР
Бојан Домић, с. р.

Образац 1. [члан 15. (А) Правилника]

Образац самовалуацијског извјештаја

Овим Обрасцем прописује се минимални садржај самовалуацијског извјештаја који израђују високошколске установе према Правилнику о поступку акредитације високошколских установа и студијских програма првог и другог циклуса и интегрисаног студија у Средњобосанском кантону.

Очекивани обим самовалуацијског извјештаја је 30 – 50 страница формата А4 писаних фонтом Тимес Нев Роман, величина 12, прореда 1, а самовалуацијски извјештај не би требао бити већег обима од 100 страница.

Документи којима високошколске установе потврђују тврдње из самовалуацијског извјештаја требају бити објављени на интернетској страници високошколске установе, пожељно у пдф формату, те је у самовалуацијском извјештају потребно навести на крају свакога потпоглавља прецизне линкове на интернетској страници на којој се ти документи налазе.

Назив високошколске установе	
Адреса	
Контактни број телефона и факса	
Е-маил-адреса	
Web-адреса	
Одговорно лице за самовалуацију	
Контакти с одговорним лицем	

1. УВОД

1.1. Историјат и организација високошколске установе

1.2. Опис проведених активности на провођењу дефинисаних пројеката унапређења

1.3. Статистички подаци

попунити сљедећу таблицу:

Број факултета:		Број студијских одејека:	
	I. циклус	II. циклус	I I I . циклус
Број студијских програма:			

СТУДЕНТИ И ДИПЛОМЦИ

Број студента	У акад. / _ год.	У акад. / _ год.	У акад. / _ год.	У акад. / _ год.	У акад. / _ год.
Број редовних студената I. циклуса					
Број ванредних студената I. циклуса					
Број студената „на даљину“ I. циклуса					
Укупан број студената I. циклуса					
Број студената II. циклуса					
Број студената III. циклуса (доктораната)					
УКУПАН БРОЈ СТУДЕНАТА					
Број дипломаца					
Магистрирало					
Докторирало					

АКАДЕМСКО ОСОБЉЕ

Број обављених избора у научно-наставна и умјетничко-наставна звања:	У акад. / _ год.	У акад. / _ год.	У акад. / _ год.	У акад. / _ год.	У акад. / _ год.
Редовни професор					
Ванредни професор					
Доцент					

Виши асистент								
Професор високе школе								
Лектор								
Асистент								
Предавач високе школе								
Укупан број обављених избора:								
Број акад. особља	Редовни професор	Ванредни професор	Доцент	Виши асистент	Професор ВШ	Лектор	Асистент	Предавач ВШ
Запосленици								
Вањски сарадници								

РЕСУРСИ И ИНФРАСТРУКТУРА

Укупна површина корисног простора [m²]	
Површина учионочког простора [m²]	
Површина књижничног простора [m²]	
Површина лабораторијског простора [m²]	
Површина простора за студентски стандард (смјештај, прехрана, рекреација) [m²]	
Број амфитеатара и/или великих предаваоница	
Број учионица	
Број сједећих мјеста за наставу за студенте	
Број рачунарних учионица	
Број рачунара у рачунарним учионицама	
Укупан број рачунара	
Број лабораторија	
Укупан број библиотечких јединица	
Укупан број књига у библиотекама	
Број особа запослених у библиотеци	
Укупан број административног особља	
Укупан број особља у студентским службама	

2. ПРОВОЂЕЊЕ САМОЕВАЛУАЦИЈЕ

2.1. Тим за самоевалуацију

2.2. Поступак самоевалуације

3. СТАЊЕ КВАЛИТЕТЕ ВИСОКОШКОЛСКЕ
УСТАНОВЕ У ОДНОСУ НА ДЕФИНИСАНЕ
СТАНДАРДЕ И КРИТЕРИЈУМЕ

3.1. Стандард 1.: Политика осигурања квалитета

3.2. Стандард 2.: Израда и одобравање програма

3.3. Стандард 3.: Учење, подучавање и вредновање усмјерени
на студента

3.4. Стандард 4.: Упис и напредовање студената, признавање
и сертификавање

3.5. Стандард 5.: Наставно особље

3.6. Стандард 6.: Ресурси за учење и подршка студентима

3.7. Стандард 7.: Управљање информацијама

3.8. Стандард 8.: Информисање јавности

3.9. Стандард 9.: Континуисано праћење и периодична
ревизија програма

3.10. Стандард 10.: Периодично вањско осигурање квалитета

4. ЗАКЉУЧЦИ УЗ ПРЕДЛОГЕ АКТИВНОСТИ ЗА
УНАПРЕЂЕЊЕ СТАЊА

5. ПРИЛОЗИ

Образац 2 [члан 15 (Б) Правилника]

Образац самоевалуацијског извјештаја студијског програма

Садржај:

1. Увод

- 1.1. Историјат организације високошколске установе
- 1.2. Опис проведених активности на провођењу дефинисаних пројеката унапређења
- 1.3. Статистички подаци

2. Провођење самоевалуације

- 2.1. Тим за самоевалуацију
- 2.2. Поступак самоевалуације

3. Стање квалитета студијских програма у односу на дефинисане стандарде и критеријуме**4. Закључци уз предлоге активности за унапређење стања****5. Прилози**

Општи подаци:

Назив високошколске установе	
Адреса	
Контактни број телефона и факса	
Е-маил	
Web-адреса	
Одговорно лице за самоевалуацију	
Контакти с одговорним лицем	

1. Увод

- 1.1. Историјат организације високошколске установе
- 1.2. Опис проведених активности на провођењу дефинисаних пројеката унапређења
- 1.3. Статистички подаци

2. Провођење самоевалуације

- 2.1. Тим за самоевалуацију
- 2.2. Поступак самоевалуације

3. Стање квалитета студијских програма у односу на дефинисане стандарде и критеријуме

- 3.1 Политика осигурања квалитета студијских програма
- 3.2 Креирање и усвајање студијских програма
- 3.3 Учење, подучавање и вредновање усмјерени на студента
- 3.4 Упис и напредовање студената, признавање и сертификарање
- 3.5 Људски потенцијали
- 3.6 Ресурси и финансирање
- 3.7 Управљање информацијама о студијским програмима
- 3.8 Информисање јавности о студијским програмима
- 3.9 Континуисано праћење, периодична евалуација и ревизија студијских програма
- 3.10 Мобилност академског особља и студената

4. Закључци уз предлоге активности за унапређење стања**5. Прилози**

Образац 3 (члан 30. Правилника)

Образац Комисије домаћих и међународних стручњака за оцјењивање и ревизију квалитета и давање препорука о акредитацији високошколских установа, односно њихових студијских програма*Назив високошколске установе:**Адреса:**Датум посјете:**Састав Комисије:*

Комисија домаћих и међународних стручњака за оцјењивање и ревизију квалитета и давање препорука о акредитацији високошколских установа, односно њихових студијских програма ради у складу с Одлуком о нормама којима се одређују минимални стандарди у подручју високог образовања у Босни и Херцеговини („Службени лист Босне и Херцеговине“, број: 100/11 и 26/19) и Одлуком о критеријумима за акредитацију високошколских установа („Службени лист Босне и Херцеговине“, број 96/16).

Садржај

Извјештај Комисије домаћих и међународних стручњака за оцјењивање и ревизију квалитета и давање препорука о акредитацији високошколских установа, односно њихових студијских програма 1

Уводне напомене

1. Комисија

1.1 Састав

1.2 Задатак / улога

1.3 Метод рада

1.3.1. Припрема

1.3.3. Посјета високошколској установи

1.3.3. Писање извјештаја Комисије

1.3.4. Формирање мишљења

2. Извјештај

2.1. Опште информације о високошколској установи

2.2. Критеријуми за акредитацију високошколских установа

2.2.1. Политика осигурања квалитета

2.2.2. Израда и одобравање програма

2.2.3. Учење, подучавање и вредновање усмјерени на студента

2.2.4. Упис и напредовање студената, признавање и сертификарање

2.2.5. Наставно особље

2.2.6. Ресурси за учење и подршка студентима

2.2.7. Управљање информацијама

2.2.8. Информисање јавности

2.2.9. Континуирано праћење и периодична ревизија програма

2.2.10. Периодично вањско осигурање квалитета

3. Мишљење о исходу акредитације

4. Прилози

Уводне напомене

Комисија стручњака износи своје мишљење на основу Самоевалуацијског извјештаја и описује затечено стање на високошколској установи у складу с Одлуком о нормама којима се одређују минимални стандарди у подручју високог образовања у Босни и Херцеговини („Службени лист Босне и Херцеговине“, број: 100/11 и 26/19) и Одлуком о критеријумима за акредитацију високошколских установа („Службени лист Босне и Херцеговине“, број: 96/16).

1. Комисија*1.1 Састав*

Комисија стручњака је именована рјешењем Агенције за развој високог образовања и осигурање квалитета, број: _____ датум: _____, у саставу:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____
5. _____

1.2 Задатак /улога

Комисија стручњака има задатак:

- извршити евалуацију критеријума и индикатора за акредитацију високошколске установе
- уочити добре и лоше стране високошколске установе
- дефинисати препоруке за унапређење високошколске установе.

1.3 Метод рада

Процедура рада комисије стручњака обухвата сљедеће фазе:

1.3.1 Припрема

Сви чланови комисије стручњака анализирају самоевалуацијски извјештај и његове прилоге, дефинишу листу питања, дају прелиминарну оцјену испуњености критеријума, с аргументима на основу података из самоевалуацијског извјештаја.

Посјета високошколској установи

У комуникацији с високошколском установом и члановима комисије стручњака, секретар организује посјету установи. Трајање посјете је у просјеку два до три дана, у зависности да ли је предмет акредитације универзитет или висока школа. У току посјете комисија одржава интервјуе с представницима сљедећих група: менаџмент, академско особље, тим за самоевалуацију, студенти, алумни, представници привреде и праксе. Током посјете чланови комисије одржавају консултативне састанке без представника високошколске установе.

Писање извјештаја комисије

На основу самоевалуацијског извјештаја, затченог стања на високошколској установи, подацима добивеним током интервјуа с представницима свих заинтересованих страна, секретар комисије пише нацрт извјештаја који шаље члановима комисије на коментаре и усуглашавање.

Формирање мишљења

Комисија, у правилу, одлуке доноси консензусом, с тим да ако се консензус не постигне сваки члан комисије може издвојити своје мишљење. Комисија испуњеност сваког критеријума за акредитацију оцјењује описно и то сљедећим оцјенама:

- потпуно испуњен;
- знатно испуњен;
- дјелимично испуњен;
- неиспуњен.

2. Извјештај

2.1 Опште информације о високошколској установи

Назив, адреса и e-mail институције	
Интернет адреса	
Назив, број и датум акта о оснивању	
Порезно-идентификацијски број	
Име, презиме и адреса (назив и сједиште) оснивача	
Број и датум одлуке о именовању лица овлашћеног за заступање	
Број и датум дозволе за рад високошколске установе	
Број и датум дозволе за рад изван сједишта	
Контакт особа (за посјету)	
Број телефона	

2.2 Критеријуми за акредитацију високошколских установа

2.2.1 ПОЛИТИКА ОСИГУРАЊА КВАЛИТЕТА

2.2.1.1. Високошколска установа дефинише своју визију и мисију којима дјелотворно води своје активности. Визија и мисија су израђене и ревидиране у консултацијама с релевантним заинтересираним странама и јавно су доступне

- Да ли су мисија и визија високошколске установе усвојене од стране управљачких тијела установе и да ли су јавно објављене?
- Ко су учесници у консултацијама у изради мисије и визије, какав је њихов допринос?
- Да ли је мисија реална, проводљива, мотивирајућа и јасна, те на који начин се пратиостваривање утврђене мисије и визије (механизми промјена)?

2.2.1.2 Високошколска установа има дјелотворан систем и процедуре за провођење, праћење и даљи развој своје стратегије и акционих планова. Високошколска установа израђује и редовно ревидира своју стратегију, у консултацијама са свим релевантним заинтересираним странама. Стратегија се формално усваја и јавно је доступна. Она се односи на наставни процес, истраживачки рад/развој умјетности и допринос развоју друштва, укључујући конкретне и оствариве стратешке циљеве и активности високошколске установе.

- Да ли су у изради стратегије учествовали сви заинтересовани актери (академска заједница, студенти, представници послодаваца, асоцијација алумни, представници оснивача и представници друштвене заједнице и др.)?
- Да ли су утврђени стратешки циљеви јасни, реални и проводљиви, као и да ли индикатори испуњености одговарају сврси стратегије?

2.2.1.3. Високошколска установа има формално дефинисану и јавно доступну политику и процедуре за унутрашње осигурање квалитета, које обухватају и јасне одговорности. Те процедуре су у складу са стратегијом високошколске установе.

- На који начин се на установи проводи политика унутрашњег осигурања квалитета у пракси (организацијска структура осигурања квалитета)?
- Да ли установа има јасно дефинисано како ће проводити, пратити и ревидирати политику унутрашњег осигурања квалитета, те да ли је то утврђено актима (стратегија унутрашњег осигурања квалитета, стратегија високошколске установе, статут, правилници, одлуке Сената и других тијела и сл.)?
- На који начин је организован процес унутрашњег осигурања квалитета и како се прати?
- Ко је све укључен у дефинисање политике унутрашњег осигурања квалитета (прописани индикатори, рад одговарајућег тијела, особа/е), на који начин провођење унутрашњег осигурања квалитета утиче на унапређење рада високошколске установе итд.?

2.2.1.4. Унутрашње осигурање квалитета користи мишљења унутрашњих и вањских заинтересованих страна, те податке из информационих и система за праћење и евалуације.

- На који начин имплементација система унутрашњег осигурања квалитета утиче на наставни процес, истраживачки рад/развој умјетности, развој друштва и управљачке и административне процесе?
- Који су основни показатељи успјешне имплементације унутрашњег осигурања квалитета у циљу континуираног развоја?

2.2.1.5. Систем унутрашњег осигурања квалитета је усмјерен ка сталном унапређењу високошколске установе и пружа подршку побољшању наставног процеса, истраживачког рада/развоја умјетности, доприносу развоју друштва и управљачким и административним процесима.

- Да ли се на високошколској установи врше редовне евалуације активности установе, анализа резултата евалуација и њихова обрада за потребе институционалног планирања и развоја високошколске установе?

2.2.1.6. Високошколска установа има стратегију за међународне аспекте рада која је усклађена са стратегијом установе и у којој је дат преглед њених међународних активности као што су међународни пројекти, билатерални споразуми, заједнички програми, итд.

- Да ли високошколска установа плански развија своју међународну сарадњу, те да ли је план активности дефинисан у стратегији међународне сарадње или у оквиру стратегије установе?
- Које облике међународне сарадње остварује високошколска установа?
- Која је практична корист за високошколску установу остварену кроз међународну сарадњу (одрживост резултата проведених пројеката)?
- На који начин установа дефинише процедуре и коришћење ресурса ради реализације утврђених циљева међународне сарадње (доступност, приступ, могућност аплицирања, транспарентност информација итд.)?

Оцјена испуњености критеријума:

Препоруке комисије стручњака:**2.2.2. ИЗРАДА И ОДОБРАВАЊЕ ПРОГРАМА**

2.2.2.1. Високошколска установа има успостављене процедуре за креирање и усвајање студијских програма које су у складу са стратегијом високошколске установе

- Да ли су наведене процедуре и акти који регулишу креирање и усвајање студијских програма (статут, правилници итд.)?
- Да ли су описане процедуре усвајања ових аката унутар установе (научно/умјетничко-наставних вијећа, релевантних одбора, сједнице сената, итд.)?
- Да ли су у процесу креирања и усвајања студијских програма учествовале све заинтересоване стране?
- Које тијело на високошколској установи покреће поступак измјене студијског програма?
- На основу којих показатеља се дефинишу потребе за креирањем нових студијских програма (утицај тржишта рада/запослености; привредно локално или регионално окружење; заинтересованост будућих студената) и релевантност учесника у консултацијама?

2.2.2.2. Високошколска установа има успостављене процедуре којима осигурава да су планирани исходи учења и коришћење система кредита изражених кроз ECTS бодове у складу с важећим квалификацијским оквиром, да се примјењују на све студијске програме, те да су предвиђене прилике за стицања знања и вјештина ван установе.

- Да ли су исходи учења развијени и објављени за сваки студијски програм и сваки колегиј/предмет и на који начин се одређује очекивано оптерећење студената?
- Да ли исходи учења јасно описују знања и вјештине које ће студенти имати након завршетка студија?
- Које се наставне методе користе за преношење знања и да ли су адекватне те да ли подстичу студенте на самостално учење и властиту одговорност?
- На који начин је студентима омогућено да примјењују стечена нова практична знања као што су: стручна пракса, волонтирање, као и друге могућности за стицање знања и вјештина ван наставе?
- Како се осигурава да алоцирања ECTS бодова представља реалну процјену количине студентског оптерећења?

Оцјена испуњености критеријума:**Препоруке комисије стручњака:****2.2.3. УЧЕЊЕ, ПОДУЧАВАЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ УСМЈЕРЕНИ НА СТУДЕНТА**

2.2.3.1. Високошколска установа примјењује процедуре којима се гарантује правичан, транспарентан и досљедан начин оцјењивања студената и којима се предвиђа могућност жалби студената. Процедуре су формализоване и јавно су доступне.

- Да ли се усвојене процедуре за оцјењивање студената транспарентне и да ли се досљедно примјењују?
- Да ли процедуре за оцјењивање регулишу континуирано праћење и оцјењивање напретка студената за сваки наставни предмет, постојање могућности увида у радове, те жалбене процедуре и могућност полагања испита пред комисијом?
- Да ли је унапријед, односно на почетку сваког семестра наведен распоред испита с терминима, локацијама и именима одговорних наставника?
- Да ли су на високошколској установи утврђене и усвојене процедуре за оцјењивање и жалбе студената и гдје се оне објављују (студенти су унапријед упознати с процедурама и методама оцјењивања у случају писменог/практичног рада, усменог испитивања, семинарског рада итд., распоредом испита; резултати испита су јавни)?
- Ко и на који начин врши праћење имплементације процедура (упитници, анкете, евалуације, број жалби, број одустајања, пролазност)?
- Како у пракси исходи жалбених процедура утичу на унапређење наставних процеса и напредак студента кроз студије?

2.2.3.2. Високошколска установа подстиче активан ангажман студената у процесима управљања

- На који начин су студенти укључени у управљању високошколском установом и у систем унутрашњег осигурања квалитета?
- Који акти регулишу ангажман студената, а који дефинишу начин избора студената у управним тијелима, учешће студената у раду тијела за осигурање и развој квалитета, у анкетирању студената, као и у другим активностима високошколске установе?
- На који начин високошколска установа подстиче и подржава рад студентских тијела, као и избор студентског водства и студентских представника у управљачким тијелима високошколске установе?

2.2.3.3. Високошколска установа подстиче и осигурава међународну мобилност студената и запослених, те руководи системом за ширење њихових искустава и примјера добре праксе.

- *На који начин високошколска установа подстиче и осигурава међународну мобилност студената и запослених, те начин ширења стечених искустава и примјера добре праксе?*
- *На који начин високошколска установа подстиче академско особље и студенте на одлазак на студијске боравке или размјене у иностранство?*
- *Да ли високошколска установа осигурава услове за долазак гостујућих професора и студената из иностранства, гостовања академског особља високошколске установе на иностраним универзитетима, организовању међународних љетних школа итд?*

Оцјена испуњености критеријума:

Препоруке комисије стручњака:

2.2.4. УПИС И НАПРЕДОВАЊЕ СТУДЕНАТА, ПРИЗНАВАЊЕ И ЦЕРТИФИКОВАЊЕ

2.2.4.1. Високошколска установа осигурава адекватне услове и пружа подршку академском напредовању студената, осигуравајући једнаке могућности

- *Да ли установа има усвојене процедуре уписа студената, процедуре признавања постигнућа и времена студија на другој високошколској установи?*
- *Да ли се процеси и критеријуми уписа проводе досљедно и транспарентно, те да ли су јавно објављени?*
- *Да ли високошколска установа континуирано прикупља податке и анализира успјех студената (анализа пролазности) на нивоу студијског програма, те да ли предузима активности, мјере и препоруке на унапређењу успјеха студената на основу анализа пролазности, анкета и мишљења студената и наставног особља?*
- *На који начин високошколска установа осигурава једнаке услове за стицање знања и компетенција за студентску популацију (страни студенти, ванредни студенти, запослени студенти, итд.) и без обзира на њихову националну, етничку, расну, полну припадност као и адекватан приступ и просторе за инвалидне и особе с посебним потребама?*
- *На који начин високошколска установа пружа подршку студентима за академско напредовање (ментори, савјетодавни сервиси и сервиси за пружање подршке) и њихову доступност?*

2.2.4.2. Високошколска установа има успостављен систем за признавање квалификација и периода студирања у складу с Лисабонском конвенцијом о признавању квалификација, те претходног учења.

- *На који начин високошколска установа досљедно проводи унапријед утврђене и објављене прописе који обухватају све фазе студирања, тј. упис, напредовање кроз студиј и признавање стечених квалификација?*
- *На који начин високошколска установа проводи праведно признавање високообразовних квалификација, периода студирања и претходног учења, признавање неформалног и информалног учења итд.?*
- *На који начин је успостављен, имплементиран и на који начин се прати систем за признавање квалификација на високошколској установи у складу с Лисабонском конвенцијом?*

2.2.4.3. Високошколска установа правовремено студентима обезбјеђује потврду/увјерење о дипломирању, укључујући додатак дипломи.

- *На који начин се осигурава институционална досљедност у признавању квалификација којом се промовише мобилност (периода студија и претходног учења, укључујући признавање ванинституционалног и имплицитног учења)?*
- *Да ли високошколска установа има и досљедно примјењује процедуру издавања увјерења/потврде о дипломирању, као и дипломе и додатка дипломи?*
- *Којим интерним актима је регулисано издавање додатка дипломи, а у складу с важећим Упутством о издавању Додатка дипломи?*

Оцјена испуњености критеријума:

Препоруке комисије стручњака:

2.2.5. НАСТАВНО ОСОБЉЕ

2.2.5.1. Високошколска установа запошљава довољан број академског особља

- *Који је број запослених наставника, навести број запослених наставника, према службеној документацији на високошколској установи и сваком студијском програму који високошколска установа изводи?*
- *Који је омјер наставник/студент, однос властитог и гостујућег кадра, доступност наставника студентима, покривеност наставе; омјер студената и наставника по студијском програму?*
- *Да ли је на високошколској установу ангажован довољан број академског и неакадемског особља за реализацију свих студијских програма?*
- *Да ли високошколска установа редовно врши анализу академског особља базирану на индикаторима: плановима реализације наставе, подацима о броју, полу, старости, стажу, звањима академског особља, омјеру броја стално запослених и вањских сарадника, омјеру броја наставник/студент, анализи евалуација наставника од стране студената и сл.?*
- *Колика је оптерећеност наставника по студијском програму у односу на норме? Да ли је то питање регулисано интерним документима?*

2.2.5.2. Високошколска установа припрема план запошљавања и планирање развоја каријере, у складу с анализом која се редовно проводи.

- *На који начин се осигурава континуитет академског напредовања и развој властитог кадра у циљу одрживости студијских програма?*
- *Који вид подршке високошколска установа пружа запосленима током трајања професионалног усавршавања?*
- *На који начин високошколска установа осигурава финансијске и друге ресурсе усмјерене на континуисани професионални развој?*

2.2.5.3 Високошколска установа примјењује правичне и транспарентне процесе и процедуре код запошљавања и унапређења запослених. Процедуре су утврђене унапријед, јавно су доступне и усклађене су с важећим законским прописима. Чланови у саставу комисије за избор у звање академског особља су компетентни у датој научној/умјетничкој области (пољима и гранама) у којој кандидат тражи избор у звање.

- *Да ли високошколска установа има дефинисану и усвојену процедуру за избор академског особља, а која се темељи на расписивању конкурса, познатим критеријима за избор у научно-наставна и умјетничко-наставна звања, роковима, начину евалуирања научних и умјетничких и наставничких достигнућа, саставу комисије за избор и жалбеним процедурама, које су дефинисане формалним актима?*
- *На који начин се осигурава правична и транспарентна процедура запошљавања на високошколској установи у складу с планом и потребама високошколске установе (процедуру конкурса, динамика расписивања и провођења конкурсне процедуре, жалбене процедуре, критеријуми за одабир чланова комисије за избор у звање и на који начин је дефинисан сукоб интереса)?*

2.2.5.4 Високошколска установа пружа прилике за професионални развој свих својих запослених, те их подстиче да те прилике искористе

- *Навести на који начин се врши селекција особља којем се пружа могућност за професионални развој (транспарентност процедура, унапријед утврђени критеријуми за селекцију, добра информисаност), коју врсту финансијске подршке нуди високошколска установа (нпр. уговори, пројекти, сарадња...)?*
- *На који начин се прати реализација планова запошљавања и планирања развоја каријере и усклађеност са стратегијом високошколске установе, те на који начин је омогућено њихово усавршавање и обука?*

2.2.5.5 Високошколска установа академском особљу пружа адекватне услове за активан ангажман у области истраживачког рада.

- *На који начин високошколска установа подржава активности истраживања (сервис за подршку истраживања, подршка за додјелу грантова), на који начин високошколска установа омогућава флексибилност између обавеза истраживања и наставе, колико времена академско особље може да користи за истраживање (ниво оптерећења наставника)?*
- *Да ли постоји могућност да се смањи наставно оптерећење у периоду када је планирано интензивно истраживање?*
- *Гдје, како и када високошколска установа презентује публицистику властитог наставног особља? Да ли се врше анализе годишње публицистике и према којим индикаторима?*
- *Да ли установа континуирано прати и анализира финансијска улагања у научно-истраживачку*

инфраструктуру и коришћење истраживачких капацитета, те припрема планове инвестиције у побољшање услова за научноистраживачки рад?

Оцјена испуњености критеријума:

Препоруке комисије стручњака:

2.2.6. РЕСУРСИ ЗА УЧЕЊЕ И ПОДРШКА СТУДЕНТИМА

2.2.6.1. Високошколска установа има довољно ресурса (учионице, лабораторије и лабораторијска опрема, рачунари, појединачни и групни простори за учење, итд.) и услове за комплетно особље и све студенте

- *Да ли је на високошколској установи доступно довољно ресурса за обављање научних и наставних активности свим студентима и комплетном особљу? Колико је расположивог корисног простора по студенту?*
- *Да ли високошколска установа располаже адекватним инфраструктурним ресурсима (учионице, лабораторије, појединачни и групни простори за учење, просторије за наставно особље и стручне и административне службе)?*
- *Да ли високошколска установа осигурава довољно лабораторијског простора за учење и научно-истраживачки рад по студијском програму и у складу с бројем студијских програма?*

2.2.6.2. Високошколска установа има библиотеку опремљену адекватним бројем библиотечних ресурса у штампаном и електронском облику и одговарајући простор и опрему за коришћење библиотечких услуга и за академско особље и за студенте

- *На који начин се осигурава доступност библиотечких услуга академском особљу и студентима (простор, доступност, доступна литература у односу на број студената)?*
- *Колики је број књига по студенту, број доступних научних база и сл.?*
- *Да ли су библиотечки простори и читаонице за студенте адекватно опремљени, њиховим радом руководи стручно особље, радно вријеме је подешено потребама студената, академског особља, евентуално и вањским посјетиоцима?*
- *Да ли високошколска установа осигурава квалитета библиотечких услуга и ресурса, усклађеност ресурса с потребама студијских програма, и проводи анкете о задовољству корисника?*

2.2.6.3. Високошколска установа системски и дјелотворно планира, користи и провјерава своје ресурсе, у складу са стратешким планом

- *Да ли установа у циљу подршке наставном процесу и студентима располаже адекватним материјално-техничким ресурсима и редовно врши ревизију ефикасности њиховог коришћења, прикупља мишљење особља и студената о њиховој доступности и адекватности, те сачињава планове инвестирања у ресурсе у циљу унапријеђења ефикасности рада?*
- *На основу којих показатеља утврђује квалитет постојећих и потребе за новим ресурсима; механизам процјене адекватности/квалитета библиотечких ресурса (актуелност, старост, аутори, усклађеност ресурса са студијским програмима који се изводе у установи...)?*

2.2.6.4. Високошколска установа запошљава довољан број административног и помоћног особља

- *Да ли је на високошколској установи запослено довољно административног и помоћног особља у циљу редовног провођења активности?*
- *На који начин и колико често се на високошколској установи врши анализа структуре и компетенција свих запослених (који се подаци користе током анализе)?*

2.2.6.5. Високошколска установа има адекватне процедуре и ресурсе за провођење своје стратегије за међународне аспекте рада

- *Да ли су наведене процедуре за провођење стратегије за међународне аспекте рада?*
- *Да ли су на установи усвојени правилници и процедуре које подржавају међународну мобилност и признавање боравка у иностранству?*
- *Да ли се на високошколској установи проводи студијски програми на страним језицима (мотиви за покретање), заједнички програми (партнери)?*
- *Да ли високошколска установа има потписане споразуме о сарадњи с другим универзитетима и институцијама у и ван Босне и Херцеговине?*

Оцјена испуњености критеријума:

Препоруке комисије стручњака:

2.2.7. УПРАВЉАЊЕ ИНФОРМАЦИЈАМА

2.2.7.1. Високошколска установа користи информационе системе у циљу прикупљања, анализирања и коришћења информација ради дјелотворности и унапређења наставног процеса, истраживачког рада/развоја умјетности, доприноса развоју друштва, управљачких и административних дјелатности

- *На који начин је систем унутрашњег осигурања квалитета установе заснован на дјелотворним процесима прикупљања и анализе различитих врста информација о дјелатности и свим другим активностима високошколске установе?*

2.2.7.2. Високошколска установа редовно прикупља и анализира податке о напредовању студената кроз студије, стопи успјешности и напуштања студија, омјеру студената и наставног особља, итд

- *Које тијело високошколске установе доноси одлуке о успостављању, одржавању и унапређивању информационих система?*
- *На који начин функционише информациони систем на високошколској установи (нпр. интерне платформе, софтвери-централизовани/децентрализовани систем, итд.) у фазама прикупљања, анализирања и коришћења информација; функционисања база(е) података студената?*

2.2.7.3. Високошколска установа редовно прикупља и анализира податке о раду, старосној структури и квалификацијама академског особља, укључујући омјер властитог и гостујућег особља

- *Које информације се сакупљају (подаци о студентима по студијском програму, циклусима, годинама студија, полној и старосној структури, периоду студирања, проценту свршених студената)?*
- *Који се подаци о академском и другом особљу прикупљају (подаци о референтности академског особља, објављеној публицистици, ангажману по предметима, полној и старосној структури, избору у научно-наставно звање, итд.)?*

Оцјена испуњености критеријума:

Препоруке комисије стручњака:

2.2.8. ИНФОРМИСАЊЕ ЈАВНОСТИ

2.2.8.1. Високошколска установа на својој интернетској страници објављује релевантне информације о својим активностима, укључујући информације о студијским програмима и звањима које нуди, а које су јасне, тачне, објективне, актуелне и лако доступне. Информације се објављују на једном од службених језика у Босни и Херцеговини и на енглеском језику

- *Ко је одговоран за садржај информација доступних на интернетској страници установе (информатичко/техничка подршка о одржавању интернет странице; веб редакција)?*
- *На који начин се прате информације о задовољству корисника понуђеним информацијама (релевантност, правовремено објављивање, прегледност,...)?*
- *Да ли високошколска установа објављује потпуне, прецизне, јасне информације о свом раду која је намијењена студентима, потенцијалним студентима и осталим заинтересованим лицима?*

2.2.8.2. Високошколска установа на својој интернетској страници пружа информације о дјелатностима у области истраживачког рада и информације о раду свог академског особља (публикације, пројекти, конференције, итд)

- *На који начин се промовише високошколска установа будућим студентима (посебна особа у студентској служби која пружа информације само будућим студентима), израда и дистрибуција водича за бруцоше, информациони пакети који садрже све релевантне податке о студијским програмима, укључујући наставни план и програм са бројем ECTS -а и други промотивни материјали)?*
- *На који начин високошколска установа прати и подржава научно/умјетничкоистраживачки рад академског особља и о резултатима презентује информације на својој интернет страници?*
- *Да ли су сви релевантни подаци о мисији, визији, стратегији, организационој структури, менаџменту, академском особљу, студијским програмима и звањима, истраживачкој активности и свим догађајима и актуелностима у раду високошколске установе на интернетској страници?*
- *Да ли се интернетска страница редовно ажурира и да ли је на једном од службених језика у Босни и Херцеговини и на енглеском језику?*

2.2.8.3. Високошколска установа осигурава системску комуникацију са вањским заинтересованим странама

- *Да ли високошколска установа има утврђену политику комуницирања с јавношћу и развија комуникациону стратегију којом дефинише циљне групе (студенти, алумни, оснивач, друштвена заједница, привредно окружење, итд.) као и облике комуницирања са сваком од циљних група као и с јавношћу?*

Оцјена испуњености критеријума:**Препоруке комисије стручњака:****2.2.9. КОНТИНУИРАНО ПРАЋЕЊЕ И ПЕРИОДИЧНА РЕВИЗИЈА ПРОГРАМА**

2.2.9.1. Високошколска установа редовно прати и даље развија своје студијске програме, уз ангажман заинтересованих страна

- Да ли је ревизија студијских програма усмјерена на континуирано побољшање и то у складу са: новим научним/умјетничким истраживањима у одређеној дисциплини, оптерећењем, напредовањем и пролазношћу студената, очекиваним потребама и задовољством студената, студијским програмом, окружењем за учење и помоћних служби, те њиховом подршком у провођењу студијског програма?
- Да ли у ревизији и измјени постојећих студијских програма учествују све заинтересоване стране?
- Да ли високошколска установа прикупља повратне информације од послодаваца, представника служби за запошљавање, асоцијације алумни и других организација у вези с квалитетом студија и студијских програма?

2.2.9.2. Високошколска установа има дефинисане и усвојене процедуре за редовно праћење реализације студијских програма

- Да ли се праћење реализације студијских програма обавља редовно у току академске године путем анализе извјештаја и предложених мјера за унапређење ?

2.2.9.3. Високошколска установа анализира на који начин су процедуре прикупљања информација и предузетих активности утицале на унапређење студијског програма

- На који начин се осигурава финансијски и материјални ресурси потребни за унапређење студијских програма?
- Да ли се праћење провођења студијских програма обавља редовно, на основу чега се одређују уписне квоте, ко сачињава релевантне анализе?

2.2.10. ПЕРИОДИЧНО ВАЊСКО ОСИГУРАЊЕ КВАЛИТЕТА

Високошколске установе требају периодично пролазити поступак вањског осигурања квалитета.

Оцјена испуњености критеријума:**Препоруке комисије стручњака:****3. Мишљење о исходу акредитације**

Потписи чланова Комисије:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

4. Прилози

Извјештај Комисије домаћих и међународних стручњака за оцјењивање и ревизију квалитета и давање препорука о акредитацији студијских програма*Назив високошколске установе:**Адреса:**Датум посјете:**Састав Комисије:*

Комисија домаћих и међународних стручњака за оцјењивање и ревизију квалитета и давање препорука о акредитацији високошколских установа, односно њихових студијских програма ради у складу са Одлуком о нормама којима се одређују минимални стандарди у подручју високог образовања у Босни и Херцеговини („Службени лист Босне и Херцеговине“, број: 100/11 и 26/19) и Одлуком о критеријима за акредитацију студијских програма првог и другог циклуса студија у Босни и Херцеговини („Службени лист Босне и Херцеговине“, број 47/17).

Садржај

Извјештај Комисије домаћих и међународних стручњака за оцјењивање и ревизију квалитета и давање препорука о акредитацији студијских програма 1

Уводне напомене

1. Комисија**1.1 Састав****1.2. Задатак /улога****1.3. Метод рада****1.3.1. Припрема****1.3.3. Посјета високошколској установи****1.3.3. Писање извјештаја Комисије****1.3.4. Формирање мишљења****2. Извјештај****2.1. Опште информације о високошколској установи****2.2. Критерији за акредитацију студијских програма првог и другог циклуса студија****2.2.1. Политика осигурања квалитета студијских програма****2.2.2. Креирање и усвајање студијских програма****2.2.3. Учење, подучавање и вредновање усмјерени на студента****2.2.4. Упис и напредовање студената, признавање и сертификарање****2.2.5. Људски потенцијали****2.2.6. Ресурси и финансирање****2.2.7. Управљање информацијама о студијским програмима****2.2.8. Информирање јавности о студијским програмима****2.2.9. Континуирано праћење, периодична евалуација и ревизија студијских програма****2.2.10. Мобилност академског особља и студената****3. Мишљење о исходу акредитације****4. Прилози**

Уводне напомене

Комисија стручњака износи своје мишљење на основу Самоевалуацијског извјештаја и описује затечено стање на високошколској установи у складу с Одлуком о нормама којима се одређују минимални стандарди у подручју високог образовања у Босни и Херцеговини („Службени лист Босне и Херцеговине“, број: 100/11 и 26/19) и и Одлуком о критеријумима за акредитацију студијских програма првог и другог циклуса студија у Босни и Херцеговини („Службени лист Босне и Херцеговине“, број 47/17).

1. Комисија**1.1 Састав**

Комисија стручњака је именована рјешењем Агенције за развој високог образовања и осигурање квалитета, број: _____ датум: _____, у саставу:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

1.2 Задатак /улога

Комисија стручњака има задатак:

- извршити евалуацију критеријума и индикатора за акредитацију високошколске установе
- уочити добре и лоше стране високошколске установе
- дефинисати препоруке за унапређење високошколске установе.

1.3 Метод рада

Процедура рада комисије стручњака обухвата сљедеће фазе:

1.3.1 Припрема

Сви чланови комисије стручњака анализирају самоевалуацијски извјештај и његове прилоге, дефинишу листу питања, дају прелиминарну оцјену испуњености критеријума, с аргументима на основу података из самоевалуацијског извјештаја.

Посјета високошколској установи

У комуникацији с високошколском установом и члановима комисије стручњака, секретар организује посјету установи. Трајање посјете је у просјеку два до три дана, у зависности да ли је предмет акредитације универзитет или висока школа. У току посјете комисија одржава интервјуе с представницима сљедећих група: менаџмент, академско особље, тим за самоевалуацију, студенти, алумни, представници привреде и праксе. Током посјете чланови комисије одржавају консултативне састанке без представника високошколске установе.

Писање извјештаја комисије

На основу самоевалуацијског извјештаја, затеченог стања на високошколској установи, подацима добивеним током интервјуа с представницима свих заинтересованих страна, секретар комисије пише нацрт извјештаја који шаље члановима комисије на коментаре и усуглашавање.

Формирање мишљења

Комисија, у правилу, одлуке доноси консензусом, с тим да ако се консензус не постигне сваки члан комисије може издвојити своје мишљење. Комисија испуњеност сваког критеријума за акредитацију оцјењује описно и то сљедећим оцјенама:

- потпуно испуњен;
- знатно испуњен;
- дјеломично испуњен;
- неиспуњен.

2. Извјештај

2.1 Опште информације о високошколској установи, односно студијском програму

Назив, адреса и е-маил високошколске установе	
Интернет адреса	
Назив, број и датум акта о оснивању студијског програма	
Порезно-идентификацијски број	
Име, презиме и адреса (назив и сједиште) оснивача	
Број и датум одлуке о именовању лица овлашћеног за заступање	
Број и датум дозволе за рад високошколске установе	
Број и датум дозволе за извођење студијског програма	
Број и датум дозволе за рад ван сједишта	
Контакт особа (за посјету)	
Број телефона	

2.2. Критеријуми за акредитацију студијских програма првог и другог циклуса студија

2.2.1. ПОЛИТИКА ОСИГУРАЊА КВАЛИТЕТА СТУДИЈСКИХ ПРОГРАМА

2.2.1.1. Високошколска установа има усвојену и јавно доступну политику унутрашњег осигурања квалитета студијских програма као дио њеног стратешког управљања

- Опис:

2.2.1.2 Политика осигурања квалитета студијских програма је усмјерена на промоцију: истраживачког рада, учења и поучавања, мобилности и интернационализације на студијским програмима, као и спречавању плагијата радова наставника и завршних радова студената

- Опис:

2.2.1.3 Политика подржава развој културе квалитета у којој сви унутрашњи судионици доприносе квалитету студијских програма, те дефинише начин укључивања вањских учесника у томе

- Опис:

Оцјена испуњености критеријума:

Препоруке комисије стручњака:

2.2.2. КРЕИРАЊЕ И УСВАЈАЊЕ СТУДИЈСКИХ ПРОГРАМА

2.2.2.1. Високошколска установа има успостављене процедуре за креирање и усвајање студијских програма који укључују студенте и све заинтересоване стране.

- Опис:

2.2.2.2. Студијски програми су усклађени са научним и образовним стандардима и достигнућима одређене научне/умјетничке области, захтјевима сродних научних области у циљу стицања мултидисциплинарних знања, захтјевима тржишта рада и међународних реформских процеса.

- Опис:

2.2.2.3. Циљеви студијског програма и исходи учења су јасно дефинисани и подударни са садржајем студијских програма и нивоом циклуса студија и у складу су са стратегијом установе. Циљеви студијског програма и исходи учења су успоредиви с истим и/или сличним програмима на високошколским установама у Босни и Херцеговини и иностранству.

- Опис:

2.2.2.4. Исходи учења су утврђени и наведени на сваком нивоу студијског програма, те су повезани са стандардима квалификација, квалификацијским оквиром у Босни и Херцеговини и оквиром квалификација европског простора високог образовања (QF-EHEA).

- Опис:

2.2.2.5. Наставни план и програм садржи минимално: преглед обавезних и изборних предмета, оквирни садржај наставне материје за сваки од предмета (подијељену према броју седмица/наставних јединица у склопу једног семестра), оптерећење студента по предмету, бодовну вриједност сваког предмета исказану у складу са ECTS -ом, начине провјере и вредновања континуираног стицања знања студента, бодовну ECTS вриједност завршног рада на I и II циклуса студија, зависно о статусу установе, методе осигурања квалитета, листу обавезне и допунске литературе за сваки поједини предмет, обавезну и специфичну опрему за извођење програма/предмета према захтјевима научне/умјетничке области.

- Опис:

2.2.2.6. Високошколска установа осигурава: интердисциплинарност/мултидисциплинарност плана и програма, интернационализацију наставног плана и програма, интеракцију с професионалном праксом, реализацију практичне наставе и активно учешће студената у научном/умјетничком истраживању у оквиру студијског програма.

- Опис:

Оцјена испуњености критеријума:

Препоруке комисије стручњака:

2.2.3. УЧЕЊЕ, ПОДУЧАВАЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ УСМЈЕРЕНИ НА СТУДЕНТА

2.2.3.1. Академско особље које изводи наставу је претходно припремљено и мотивисано за ту активност, те у припреми за ту активност узима у обзир резултате анкета евалуације квалитета учења и поучавања од стране студената.

- Опис:

2.2.3.2. Академско особље мотивише и укључује студенте на преузимање активне улоге у истраживачко, научно-истраживачком и наставно-образовном процесу уз одговарајуће усмјеравање, консултације и подршку.

- Опис:

2.2.3.3. Студенти се оцјењују кроз јавно доступне процедуре за праведно, транспарентно и досљедно оцјењивање, као и кроз различите облике провјере знања и вјештина у складу са специфичностима и постављеним циљевима студијског програма.

- Опис:

2.2.3.4. Процедуре оцјењивања регулишу: организацију тестова и испита, критеријуме и методе оцјењивања од стране испитивача и комисије, транспарентност оцјењивања и могућност жалби студената на оцјењивање.

- Опис:

2.2.3.5. Високошколска установа има процедуру која дефинише поступак израде, структуру и вредновање завршног рада студената одређеног циклуса студија, као и права обавезе студента и ментора те услове за менторство.

- Опис:

2.2.3.6. Представници студената су укључени у рад тијела високошколске установе чија је надлежност управљање и доношење одређених одлука о студијским програмима.

- Опис:

2.2.3.7. Високошколска установа има успостављен механизам и процедуре за подршку студентима за савјетовање о будућем развоју каријере.

- Опис:

Оцјена испуњености критеријума:

Препоруке комисије стручњака:

2.2.4. УПИС И НАПРЕДОВАЊЕ СТУДЕНАТА, ПРИЗНАВАЊЕ И ЦЕРТИФИКОВАЊЕ

2.2.4.1. Упис студената на студијски програм било којег циклуса врши се на основу законских одредница, јасних и транспарентних критеријума који укључују провјере знања, склоности и способности кандидата и успјех у претходном школовању, а у складу с анализираним друштвеним потребама и осигураним ресурсима за извођење програма. Конкурс за упис се јавно објављује на интернетској страници установе и у медијима.

- Опис: 2.2.4.2. Процедуре за признавање високообразовних квалификација, раздобља студија и претходног учења, а што подразумијева и признавање неформалног и информалног учења су успостављене. Процедуре за признавање су у складу са Лисабонском конвенцијом о признавању. - Опис: 2.2.4.3 Дипломираним студентима се додјељује документ који појашњава стечену квалификацију, укључујући остварене исходе учења, те контекст, ниво, садржај и статус студија који су похађали и успјешно завршили. - Опис: Оцјена испуњености критеријума: Препоруке комисије стручњака: 2.2.5. ЉУДСКИ ПОТЕНЦИЈАЛИ 2.2.5.1. Број и компетентног академског (наставници и сарадници) и неакадемског особља за квалитетну реализацију студијског програма је у складу с одговарајућим актом надлежне образовне власти која прописује критеријуме за лиценцирање. - Опис: 2.2.5.2. Високошколска установа има дефинисану политику управљања људским потенцијалима с јасним и транспарентним критеријумима за запошљавање академског особља, задужењима, оптерећењем и одговорностима, критеријумима за професионални развој, напредовање и стручно усавршавање академског особља и механизме за праћење рада академског особља, с мјерама за унапређење. - Опис:	
2.2.5.3. Високошколска установа примјењује правичне и транспарентне процесе и процедуре код запошљавања и унапређења запослених. Процедуре су утврђене унапријед, јавно су доступне и усклађене су с важећим законским прописима. Чланови у саставу комисије за избор у звање академског особља су компетентни у датој научној/умјетничкој области (пољима и гранама) у којој кандидат тражи избор у звање. Опис:	
2.2.5.4. Академско особље је посвећено истраживачком, односно научно-истраживачком и умјетничком раду, посебно кроз међународне научно-истраживачке пројекте, те заједничке активности ментора и студента на изналажењу грантова или стипендија. - Опис: 2.2.5.5. Административном и помоћном особљу је омогућено усавршавање кроз учешће на обукама, посебно у вези информатичких система и система управљања. - Опис: Оцјена испуњености критеријума: Препоруке комисије стручњака:	
2.2.6. РЕСУРСИ И ФИНАНСИРАЊЕ 2.2.6.1. Ресурси за извођење студијског програма који у складу с Препорукама Агенције о критеријумима за лиценцирање високошколских установа и студијских програма у Босни и Херцеговини и одговарајућим актом надлежне образовне власти која прописује критеријумее за лиценцирање су довољни и доступни студентима. Опис: 2.2.6.2. Обавезна и специфична потребна опрему за извођење студијског програма/предмета према захтјевима научне области/уже научне области је доступна. Високошколска установа, осигурава обавезну и допунску литературу за сваки поједини предмет која по садржају подржава реализацију предмета.	

• Опис:	
2.2.6.3. Високошколска установа чини доступним студентима и академском особљу довољан број компјутерских просторија с приступом интернету и библиотеку с адекватном просторијом за читање, претраживачима и научним и другим базама података.	

• Опис:	
2.2.6.4. Високошколска установа прати реализацију плана улагања у физичке ресурсе и опрему за научно-истраживачки рад и наставно-образовну дјелатност.	

- Опис:

2.2.6.5. Високошколска установа осигурава кроз уговорне односе с другим високошколским установама и истраживачким центрима могућност коришћења њихових ресурса.

- Опис:

Оцјена испуњености критеријума:

Препоруке комисије стручњака:

2.2.7. УПРАВЉАЊЕ ИНФОРМАЦИЈАМА О СТУДИЈСКИМ ПРОГРАМИМА

2.2.7.1. Систем редовног прикупљања и обраде информација о свим аспектима студијских програма (о степену успјешности студената, напуштању студија, задовољству студената, запослености свршених студената и слично) је успостављен и користи се за унапређења квалитета студијских програма.

- Опис:

2.2.7.2. Високошколска установа редовно прикупља и анализира податке о броју и старосној структури академског особља, полу, односу броја наставника и студената, односу властитог и гостујућег кадра, као и податке анкетирања особља од стране студената.

- Опис:

Оцјена испуњености критеријума:

Препоруке комисије стручњака:

2.2.8. ИНФОРМИСАЊЕ ЈАВНОСТИ О СТУДИЈСКИМ ПРОГРАМИМА

2.2.8.1. Високошколска установа објективно и правовремено информисе јавност ажурираним информацијама о свим аспектима одобрених (лиценцираних) и/или акредитираних студијских програма које нуди с посебним освртом на дефинисане циљеве студијских програма и исходе учења. Подаци о академским каријерама запосленог и ангажираног особља су јавно објављени. Минимум 50 % укупних информација је на енглеском језику.

- Опис:

Оцјена испуњености критеријума:

Препоруке комисије стручњака:

2.2.9. КОНТИНУИСАНО ПРАЋЕЊЕ, ПЕРИОДИЧНА ЕВАЛУАЦИЈА И РЕВИЗИЈА ПРОГРАМА

2.2.9.1. Процедуре за периодичну евалуацију, унапређење и реструктурирање постојећих студијских програма су успостављене. Процедуре укључују мишљења студената и других унутрашњих и вањских заинтересованих страна.

- Опис:

2.2.9.2. Високошколска установа периодично евалуира наставни план и програм, наставни процес, степен реализације исхода учења и њихову релевантност за тржиште рада путем анкетања студената, академског и административног особља, те повратне информације користи за његово иновирање и унапређење.

- Опис:

2.2.9.3. Високошколска установа прати и евалуира реализацију: акционог плана интернационализације, бенефите од потписаних уговора о међународној сарадњи, постотак страних студената и професора; број и напредак својих студената на стручном усавршавању у иностранству; упошљавање дипломирани студената и сл.

- Опис:

2.2.9.4. Квалитет, савременост и доступност ресурса се евалуирају путем анкетања академског особља и студената.

- Опис:

Оцјена испуњености критеријума:

Препоруке комисије стручњака:

2.2.10. МОБИЛНОСТ АКАДЕМСКОГ ОСОБЉА И СТУДЕНАТА

2.2.10.1. Мобилност академског особља и студената на студијском програму се промовише и унапређује путем заједничких пријава и учешћа на пројектима с другим високошколским установама из земље и иностранства.

- Опис:

2.2.10.2. Механизми за остваривање билатералне и мултилатералне размјене студената с иностраним високошколским установама кроз различите програме и мреже студентске размјене уз признавање времена, оцјена и ECTS бодова остварених током размјене су успостављени.

- Опис:

2.2.10.3. Високошколска установа кадровски и финансијски оснажује капацитете служби за међународну сарадњу и двосмјерну мобилност академског особља и студената. Ова служба прати и евалуира мобилност, те сенату доставља годишњи извјештај о мобилности академског особља и студената, с приједлогом мјера за унапређење.

- Опис:

Оцјена испуњености критеријума:

Препоруке комисије стручњака:

3. Мишљење о исходу акредитације

Потпис чланова Комисије:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

4. Прилози

Образац 5. (члан 40. Правилника)

Чек-листа за интерну и/или екстерну евалуацију студијског програма

Преглед

Подаци о високошколској установи/студијском програму	
Назив, адреса и е-маил адреса институције	
Интернет адреса	
Назив, број и датум акта о оснивању	
Порезно-идентификацијски број (ПИБ)	
Матични број додијељен од Завода за статистику	
Име, презиме и адреса (назив и сједиште) оснивача	
Број и датум одлуке о именовању лица овлашћеног за заступање	
Број и датум дозволе за рад високошколске установе/студијског програма	
Број и датум дозволе за рад ван сједишта	
Организационе јединице које се посјећују и одговорна лица	
Контакт особа:	

Програми пријављени за евалуацију

Назив студијског програма	Ниво студија	Ниво излазне квалификације

Информације о студијском програму

На не више од двије стране дати преглед у коме су описане предности, фундаменталне вриједности и правац у коме се развија студијски програм. У овом поглављу се могу навести недавне промјене, примијењена иновативна рјешења или све остало што је битно, а није експлицитно захтијевано процесом акредитације.

1. ПОЛИТИКА ОСИГУРАЊА КВАЛИТЕТА СТУДИЈСКИХ ПРОГРАМА	Референца
1. Дали постоји и дали је званично усвојен документ политике осигурања квалитета на високошколској установи и на нивоу СП (статут, правилник, стратегија, политика, процедура) који регулишу начин њеног доношења. Опишите начин на који су интерне заинтересоване стране укључене у израду политике осигурања квалитета студијских програма те наведите доказ о проведеним консултацијама (записници са састанака, итд.) и:	Критеријуми 1. ЕСГ 1.1. и
2. Званично усвојен документ политике осигурања квалитета ВШУ и СП, израђен у сарадњи с заинтересованим странама постоји, јавно је објављен и примјењује се у процесима и организационим јединицама. и:	☐
3. Званично усвојен документ политике осигурања квалитета ВШУ постоји, јавно је објављен, али није у потпуности примијењен.	☐
Ништа од наведеног (објасните у сљедећем реду)	☐

1.2. Објасните да ли политика осигурања квалитета одражава однос између истраживачког рада, учења и подучавања. На који начин се осигурава мобилност и интернационализација на студијским програмима? и:	
1. Да ли су стратешким документима предвиђени мобилности и интернационализација студијских програма? и:	☐
2. Да ли постоје суставска рјешења у циљу спрјечавања плагијата радова наставника и студената? и:	☐
Ништа од наведеног (објасните у сљедећем реду)	☐
1.3. Опишите како се политика осигурања квалитета примјењује и проводи у пракси кроз процесе унутрашњег осигурања квалитета, те на који су укључене заинтересоване стране. На који начин се прати и ревидира политика осигурања квалитета?	
1. Заинтересоване стране су укључене и постоји доказ о њиховом учешћу у изради политике осигурања квалитета (записници и сл.) и:	☐
2. Да ли се политика осигурања квалитета односи и на елементе активности установе који су под уговорени или које проводе друге стране кроз уговоре с установом? и:	☐
3. Да ли постоји формално успостављен и документиран систем осигурања квалитета?	☐
4. Постоје процеси који се не одвијају у складу с политиком осигурања квалитета и другим стратешким документима високошколске установе (објаснити). и:	☐
Ништа од наведеног (објасните у сљедећем реду)	☐

2. КРЕИРАЊЕ И УСВАЈАЊЕ СТУДИЈСКИХ ПРОГРАМА	
2.1. Наведите процедуре које дефинишу начин креирања, усвајања и процес развоја студијских програма, те укљученост студената и других заинтересованих страна у наведене процесе. Постоје документи којима се регулише процедура доношења и измјена студијских програма као и којима се дефинише учешће студената и заинтересираних страна (процедуре за студијске програме). и:	
1. Да ли је садржај студијских програма (НПП, излазне квалификације, исходи учења, компетенције) усклађен с политикама, циљевима и стратегијом високошколске установе? На који начин студијски програми испуњавају сврху високог образовања (научни и образовни стандарди и достигнућа, несметано напредовање студената, дефинисање оптерећења помоћу ECTS бодова, прилике за праксу и запошљавање, захтјеви тржишта рада, међународна препознатљивост)? и:	☐
2. Наведени су референтни студијски програми и објашњене стручне сличности и разлике (примјери). и:	☐
3. Наведени су струковни стандарди за студијске програме, исходи учења и компетенције свршених студената. и:	☐
Ништа од наведеног (објасните у сљедећем реду)	☐
2.2. Образовни циљеви студијског програма укључују и остварују четири препоруке Савјета Европе у вези са сврхом високог образовања (припрема студената за активно учешће у друштву, припрема за њихове будуће каријере – допринос њиховој запослености, подршку личном развоју и стварање широке напредне базе знања и стимулисање истраживачког рада и иновација – укључивање студената у пројекте, израде патената, такмичења итд. http://www.coe.int/t/dg4/highereducation/News/pub_res_EN.pdf Наведите документе који дефинишу образовне циљеве студијског програма као и опште и специфичне компетенције. и:	

1. Да ли су и на који начин су студенти и особље студијског програма упознати с образовним циљевима студијског програма? Наведите документе у складу с којима се врши усклађивање образовних циљева, те документе који доказују да је студијски програм упоредив са сличним студијским програмима у региону и Европи. и:	☐
1. Студијски програм има јасно дефинисане образовне циљеве који су усклађени са стратешким документима и постоје докази њихове остваривости и успоредивости у односу на друге високошколске установе и студијске програме у земљи и иностранству (докази). и:	☐
2. У елаборату студијског програма наведено је с којим студијским програмима је упоредив, што је заиста и остварено. и:	☐
Ништа од наведеног (објасните у сљедећем реду)	☐
2.3. Да ли су дефинисани исходи учења, на који начин и у којим документима? Такође, наведите документ који садржи критеријуме вредновања остваривања исхода учења и опишите поступак вредновања. На који начин и према којем документу се врши рачунање и додјелјивање ECTSкредита/ бодова појединим предметима? Наведите везу с Квалификацијским оквиром Европског простора високог образовања. и:	☐
1. Исходи учења су јасно дефинисани и врши се вредновање остваривања, за шта постоје докази. Број бодова који се стиче у оквиру предмета равномјерно је распоређен на предиспитне и испитне активности. и:	☐
2. Број стечених бодова на предметима одговара стварном оптерећењу студената.	☐
3. Израђена је матрица исхода учења на нивоу студијског програма која јасно дефинише у оквиру којег предмета, у којем обиму и кроз које активности се остварују дефинисани исходи учења. и:	☐
4. Постоји и користи се званично усвојен документ који дефинише сврху и циљеве израде завршног рада и који садржи одговарајуће индикаторе за оцјењивање.	☐
5. Излазне компетенције студената су обухваћене садржајима у оквиру наставних планова и програма (силабуси предмета) садржаји су равномјерно распоређени по предметима.	☐
6. Стечене квалификације реално осликавају стечени ниво знања. и:	☐
Ништа од наведеног (објасните у сљедећем реду)	☐
2.4. Наведите наставне планове и програме, те наведите документе из којих је видљива процедура за развој, ревизију и увођење иновација у наставне планове и програме. На који начин се идентификује потреба за прилагођавањем наставних планова и програма? Опишите на који начин се проводи прилагођавање, те на који начин је осигурана интердисциплинарност и мултидисциплинарност планова и програма. и:	☐
1. Прилагођавање НПП се врши периодично у сарадњи с релевантним институцијама и у складу са захтјевима тржишта рада о чему постоје докази. и:	☐
2. Постоји јасно дефинисано оптерећење студената (по броју седмица/наставних јединица, предмета, вриједности изражене у ECTS, провјере и вредновања стицања знања, бодовна вриједност завршног рада на I и II циклусу). и:	☐
Ништа од наведеног (објасните у сљедећем реду)	☐
2.5. Да ли је званично предвиђено и дефинисано учешће студената у научно-истраживачком раду те описати начин на који се студенти укључују у научно-истраживачки рад. Опишите концепт извођења практичне наставе, наведите уговоре које високошколска установа има склопљене са привредним субјектима за извођење практичне наставе те друге начине организовања праксе за студенте. и:	☐
1. Сви студенти другог и трећег циклуса студија се укључују у НИР и пројекте као вид праксе. и:	☐

2. Стручна пракса је организована од стране установе. Постоје уговори с одговарајућим партнерима, као и докази да сви студенти пролазе кроз стручну праксу (извјештаји ментора итд.) и:	☐
3. Студентима је дата могућност укључења у НИР, али не постоје сви потребни предуслови нити довољна заинтересованост студената.	☐
4. Постоје уговори с привредним субјектима за извођење практичне наставе, а праћење се врши путем дневника праксе за сваког студента.	☐
Ништа од наведеног (објасните у сљедећем реду)	☐

3. УЧЕЊЕ, ПОДУЧАВАЊЕ И ОЦЈЕЊИВАЊЕ УСМЈЕРЕНО НА СТУДЕНТА	
3.1. На који начин је осигурана подршка наставном особљу за извођење наставе? На који начин се врше евалуације рада наставног особља? Наведите методе којима је омогућено студентима да учествују у евалуацији наставног плана и програма и наставног процеса. На који начин се овакав приступ одражава на оцјењивање студената? Наведите линк на документ којим се регулише процедура оцјењивања студената у коме се наводи структура оцјене. Опишите начин на који су студенти упознати с процедуром оцјењивања. и:	
1. Студенти директно учествују у креирању студијских програма, процеса учења и подучавања и:	☐
2. Није у потпуности јасно на који начин се студенти могу укључити у процес креирања студијских програма, процес учења и подучавања или се могу укључити искључиво преко студентских представника.	☐
3. Примјењују се савремене методе учења, постоји доказ да студенти заиста присуствују настави и вјежбама.	☐
4. Планира се и вреднује коришћење различитих метода реализације наставе и других облика учења. и:	☐
Ништа од наведеног (објасните у сљедећем реду).	☐
3.2. Опишите начин на који су студенти укључени у креирање процеса учења на студијском програму те на који начин се третирају различитости студената у начину усвајања знања. Опишите начин извођења наставе и однос са студентима, начине провјере знања, консултација и других врста савјетовања студената у складу с потребама студената. Опишите начин на који се планира реализација наставног програма и како се врши избор метода и технологија учења и подучавања. и:	
1. Настава се изводи на начин да се прилагођава потребама и жељама студената по питању додатних консултација и интерактивности. и:	☐
2. Настава се изводи на начин који утврђује сваки наставник за свој предмет.	☐
3. Обавља се периодична провјера задовољства студената процесима учења и провјере знања као и консултацијама с наставним особљем, те се добивени резултати користе при унапређивању ових процеса. и:	☐
Ништа од наведеног (објасните у сљедећем реду).	☐
3.3. Наведите доказ да су студенти укључени у различита тијела високошколске установе која се баве доношењем одлука. и:	
1. Студенти имају удјела у евалуацији наставног плана и програма и наставног процеса и резултати се анализирају ради идентифицирања мјера побољшања. Студенти су укључени у управљачка тијела. и:	☐
1. Студенти нису укључени у евалуацију наставних планова и програма, али јесу у управљачка тијела.	☐
Ништа од наведеног (објасните у сљедећем реду).	☐
3.4. Наведите начин на који су студенти упознати с документима који регулишу процес образовања, у које спадају и процедуре жалбе те остале мјере подршке студентима током студирања. Да ли су покретане жалбе на поступке оцјењивања и како су оне ријешене? и:	

1. Студенти су упознати с правилима студирања, могућностима за развој каријере и процедуром жалбе, документи су им стално доступни (веб сајт, студентска служба, огласна табла). и:	☐
2. Резултати анкетања студената у погледу процедура и начина оцјењивања по предметима су коришћени у развоју истих.	☐
Ништа од наведеног (објасните у сљедећем реду).	☐

4. УПИС И НАПРЕДОВАЊЕ СТУДЕНАТА, ПРИЗНАВАЊЕ И ЦЕРТИФИКОВАЊЕ	
4.1. Опиштите на који начин су осигурани транспарентност, конзистентност и једнакост услова за упис и напредовање за све студенте. На који начин се вреднују резултати претходног школовања (постигнућа)? На који начин се осигуравају ресурси за провођење уписних процедура и даљи напредак студената (доступност ментора)? и:	
1. Студенти су информисани и упознати са свим процедурама и могућностима за напредовање. и:	☐
2. Студенти нису упознати с процедурама које осигуравају једнаке услове за напредовање (доступност ментора).	☐
3. Не постоје јасне процедуре којима се прописује једнакост услова за све студенте.	☐
Ништа од наведеног (објасните у сљедећем реду)	☐
4.1. Опиштите на који начин се врши признавање стечених квалификација. Да ли на високошколској установи постоје јасне процедуре за признавање периода ранијег студија, те информалног и неформалног учења? Како се имплементирају процедуре о признавању квалификација и периода претходног учења? и:	
1. Студенти су упознати с процедурама које су у складу са Лисабонском конвенцијом. и:	☐
2. Процедуре за признавање су успостављене, али није јасно на који начин се примјењују.	☐
Ништа од наведеног (објасните у сљедећем реду)	☐
4.2. Опиштите на који начин високошколска установа осигурава свршеним студентима све релевантне информације које се односе на стечену квалификацију. Наведите садржај документа који даје информације о стеченој квалификацији, нивоу студија и компетенцијама. и:	
1. Да ли документи које издаје високошколска установа дају довољно информација о стеченој квалификацији? и:	☐
2. Да ли су студенти упознати с процедурама којима се регулише издавање и садржај докумената након завршетка студија? и:	☐
Ништа од наведеног (објасните у сљедећем реду).	☐

5. ЉУДСКИ ПОТЕНЦИЈАЛИ	
5.1. На који начин је утврђена политика и услови запошљавања наставника и да ли су услови усуглашени са законским захтјевима? и:	
1. Установа има успостављене јасне и транспарентне процедуре и критеријуме усуглашене са законским захтјевима за запошљавање наставника. Критеријуми наглашава значај компетенција наставника за процес подучавања и (правилници о изборима): и:	☐
2. Процедуре за запошљавање наставника примјењују се на правичан начин (примјер конкурсне документације) и:	☐

3. Установа одржава документацију о избору и напредовању наставника која доказује испуњавање услова као што су: • научни и стручни радови наставника који упућују на научну област за коју се бира и предмете за које је наставник одговоран (библиографија) • извјештај комисије које је проводила процес избора у коме се препознаје научна област и компетенције чланова комисије (извјештај о избору) • одлука надлежног тијела установе о избору наставника која одговара извјештају и приједлога комисије. • биографија наставника у којој се препознају компетенције у подручју подучавања.	☐
5.2. Наведите линк на документ којим је дефинисана политика управљања људским ресурсима (запошљавање, дефинисање задужења и одговорности, именовање, промовисање) те на који начин се врши евалуација, односно праћење рада кадрова и анализа оптерећености наставног академског кадра. и:	
1. Установа има дефинисану политику управљања људским ресурсима и политику развоја знања и компетенција наставника (политика управљања људским ресурсима). и:	☐
2. Установа има и проводи дугорочни и оперативни план развоја људских ресурса и запошљавања новог кадра (план и извјештаји о провођењу плана). и:	☐
3. Установа повремено врши анализе и евалуацију компетентности и напредовања наставног особља.	☐
5.3. Опишите и наведите линкове на документе којима се стимулишу научне активности академског особља и јачање везе између истраживања и образовања. и:	
1. Установа израђује годишњи извјештај о научним и стручним активностима (годишњи извјештаји).	☐
2. Праћење и анализе научног и стручног рада наставника врши се на нивоу организационих јединица (примјери анализа) и:	☐
3. Ништа од наведеног (објасните у сљедећем реду).	☐
5.4. На који начин помоћно и административно особље има прилику да развија своје компетенције? и:	
1. Установа планира и спроводи обуке административног особља. и:	☐
2. Усавршавање административног особља се врши само на њихов захтјев.	☐
Ништа од наведеног (објасните у сљедећем реду).	☐

6. РЕСУРСИ И ФИНАНСИРАЊЕ	
6.1. Наведите документе или линк за евиденције и анализе физичких ресурса за учење и подршку различитим категоријама студената (просторни, књижничних, информатички, лабораторијски и др.) за извођење студијског програма, те опишите њихову доступност, а све у складу са захтјевима критеријума и стандарда. Наведите преглед инвестицијских улагања у развој ових ресурса. и:	
Установа редовно и плански врши улагање у физичке ресурсе као подршку студентима и извођењу наставе. и:	☐
Улагања су спорадична, према потреби, не постоји план улагања.	☐
Ништа од наведеног (објасните у сљедећем реду).	☐
6.2. На који начин су студенти информисани о ресурсима и услугама које су им на располагању те да ли је помоћно и административно особље квалификовано да пружи подршку студентима у овом сегменту? и:	
Установа има разрађен сустав информирања студената о расположивим ресурсима и план обука административног и помоћног особља за пружање подршке студентима приликом кориштења ресурса. и:	☐
Потребно је унаприједити овај сегмент.	☐

Ништа од наведеног (објасните у сљедећем реду).	☐
7. УПРАВЉЕЊЕ ИНФОРМАЦИЈАМА О СТУДИЈСКИМ ПРОГРАМИМА	
7.1. Опишите структуру и ресурсе информационих система (хардвер, софтвер, методе анализе података, базе знања и др.) и опишите на који начин се користе анализе за дјелотворно управљање програмима и другим активностима. и:	
1. Установа посједује информациони систем који омогућава вршење свих анализа које се захтијевају у стандарду. Резултати анализа се користе за дефинисање пројеката унапређења. и:	☐
2. Установа посједује информациони систем с ограниченим спектром могућих анализа.	☐
Ништа од наведеног (објасните у сљедећем реду).	☐
7.2. Да ли се врше сљедеће анализе: - структура студентске популације - напредовање студената кроз студије, стопа успјешности (пролазност и просјек оцјена и др.) и напуштања студија - задовољство студената студијским програмима и начином студирања - економски аспекти и расположивост наставних ресурса (лабораторије, библиотеке, приступ интернету итд.) - ниво (степен) запошљавања свршених студената - квалитет наставног кадра.	☐
Да, из њих се идентификују активности за унапређење о чијем спровођењу постоје докази. и:	☐
Периодично се врше поједине анализе.	☐
Ништа од наведеног (објасните у сљедећем реду).	☐
8. ИНФОРМИСАЊЕ ЈАВНОСТИ О СТУДИЈСКИМ ПРОГРАМИМА	
8.1. Опишите поступак објављивања информација о раду високошколске установе, о студијским програмима које изводе (интернетска страница, брошуре, средства јавног информисања и слично). и:	
1. Информације се редовно ажурирају и објављују, видљивост установе у јавности је сегмент којем се посвећује велика пажња с посебним освртом на циљеве и исходе учења. и:	☐
2. Информације доступне и на бар једном страном језику (енглески) и:	☐
3. Постоји систем комуницирања са студентима и особљем (заједничка платформа или слично) гдје се размјењују информације о предавањима, консултацијама, предиспитним обавезама, испитима, као и информације о каријерама запосленог особља. и:	☐
4. Објављују се стопе пролазности и просјечне оцјене по предметима, подаци о запослености.	☐
Ништа од наведеног (објасните у сљедећем реду).	☐
9. КОНТИНУИСАНО ПРАЋЕЊЕ И ПЕРИОДИЧНА РЕВИЗИЈА СТУДИЈСКИХ ПРОГРАМА	
9.1. Опишите начин на који високошколска установа прати и периодично ревидира своје програме с циљем да се осигура да они постижу постављене циљеве и испуњавају потребе студената и друштва. Наведите линк на документ којим се доказује да су измјене вршене с циљем континуираног побољшавања програма. Опишите начин на који обавјештавате студенте и друге заинтересоване стране о активностима на ревизији програма које се подузимају или планирају. и:	
1. Прате се потребе тржишта рада и врше редовне ревизије студијских програма како би били усклађени с тржишним потребама. Анкете о студентским очекивањима, потребама, задовољству програмима се редовно спровode и објављују (записници о извршеним ревизијама). и:	☐
2. Ревизија студијских програма се врши периодично узимајући у обзир трендове и потребе у привреди и тржишту рада. у складу с потребама привреде.	☐

Ништа од наведеног (објасните у сљедећем реду).	☐
9.2. Опишите начин на који се врши анализа потребе за евалуацијом и унапређењем студијских програма те како заинтересоване стране укључујете у тај процес. и:	
1. Периодично учешће на скуповима који се баве тржишним кретањима након чега се разговара с представницима тржишта рада и врше анализе потреба за унапређењем студијских програма (записници и анализе). и: ☐	
2. Прате се кретања на тржишту и на односу тих кретања доносе закључци о потреби за унапређењем студијских програма (анализе и записници о закључцима). и:	☐
Ништа од наведеног (објасните у сљедећем реду).	☐
9.3. У којој мјери су проведене мјере за унапређење које су проистекле из препорука датих током претходних вањских евалуација студијских програма, ако их је било. Ако није било вањских евалуација студијских програма у прошлости, наведите документ који садржи анализе које су резултирале мјерама за унапређење, а које су настале као резултат друге врсте евалуације. Навести резултате уговора о сарадњи на домаћем и међународном нивоу, те постотак размјене студената и особља. и:	
1. Постоје вањске евалуације студијских програма и све су мјере успјешно проведене, велика побољшања су проистекла. и:	☐
2. Нису проведени облици вањских евалуација студијских програма, а мјере које су спроведене су резултат унутрашњих евалуација.	☐
Ништа од наведеног (објасните у сљедећем реду).	☐

10. МОБИЛНОСТ АКАДЕМСКОГ ОСОБЉА И СТУДЕНАТА	
10.1. Опишите све активности (кадровске, финансијске, материјално-техничке) које високошколска установе подузима у циљу омогућавања пријаве и учешћа у пројектима који за циљ имају промоцију мобилности наставног особља и студената и интернационализације. и:	
1. Установа има већ развијене канале двосмјерне размјене наставника и студената као и угодан начин признавања стечених знања током размјене. Активности су подробно регулисане интерним актима установе (интерни акти из ове области). и:	☐
1. Постоје докази оведеној мобилности академског особља и студената. и:	☐
2. Размјена је спорадична, заснована на приликама које се укажу путем личних контаката наставног особља.	☐
10.2. Опишите начин на који високошколска установа учествује и омогућава програме размјене студената уз признавање ECTS бодова. Опишите начин на који се студентима омогућава да се информишу о расположивим програмима и начинима конкурисања. Да ли високошколска установа има могућности за двосмјерну мобилност и на који начин се у том случају врши признавање ECTS бодова? и:	☐
10.3. Опишите на који начин се прати и евалуира утицај међународне сарадње и проведене мобилности? и:	☐
1. Постоје докази о праћењу и евалуацији утицаја међународне сарадње и мобилности. и:	
2. Не постоје докази о провођењу међународне сарадње и мобилности. и:	☐
Ништа од наведеног (објасните у сљедећем реду).	☐

Образац 6. (цлан 32. Правилника)

Петогодишњи план акредитације студијских програма

Назив високошколске установе:										
Редни број	Назив студијског програма	Циклус студија	Ниво квалификације према QF-ЕНЕА	Врста студија	Трајање студија	Број стечених ECTS бодова	Модел акредитације (појединачна, кластер, рецезија)	Укупан број студијских програма у кластеру	Попис осталих студијских програма у кластеру	Рок подношења захтјева за акредитацију
1.										
2.										
Закључено редним бројем:			Потпис одговорног лица за високошколску установу:			Потпис одговорног лица за надлежну образовну власт:			Мјесто и датум:	

Образац 7. (члан 50. Правилника)

Акциони план имплементације препорука Комисије стручњака у поступку акредитације високошколске установе/
студијског програма

Назив критеријума					
ПРЕПОРУКА	Активност	Носилац	Начин	Ресурси	Рок

Назив критеријума					
ПРЕПОРУКА	Активност	Носилац	Начин	Ресурси	Рок

Образец 8. (члан 51. Правилника)

Годишњи извјештај о имплементацији Акционог плана имплементације препорука

Назив критеријума						
ПРЕПОРУКА	Активност	Носилац	Начин	Ресурси	Рок	Опис проведених активности

Назив критеријума						
ПРЕПОРУКА	Активност	Носилац	Начин	Ресурси	Рок	Опис проведених активности

.....

ПОДРУЧЈА, ПОЉА И ГРАНА

680

На основу члана 12. Закона о организовању и дјелокругу рада министарстава и других органа кантоналне управе Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 15/12, 17/12 и 11/19), члана 11. става (5) Закона о високом образовању Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 4/13) и члана 4. Упутства о методолошком оквиру и принципима за израду правилника о класификацији научних области, поља и грана, Министарства цивилних послова Босне и Херцеговине („Службени лист Босне и Херцеговине“, број 47/12), Министарство образовања, науке, младих, културе и спорта Средњобосанског кантона доноси

**П Р А В И Л Н И К
О НАУЧНИМ ПОДРУЧЈИМА,
ПОЉИМА И ГРАНАМА**

ДИО ПРВИ – ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

(Предмет)

(1) Правилником о научним подручјима, пољима и гранама (у даљем тексту: Правилник), се утврђују:

- а) научна подручја/области, поља и гране/ужа област, с припадајућим класификацијским ознакама;
- б) интердисциплинарна научна област.

(2) Називи научних подручја/области, поља и грана/ужих области су максимално могуће усклађени с актуелним документом „Ревидирана класификација области науке и технологије у приручнику Фрасцати“ (2002. и 2015.), који је основа за праћење статистичких индикатора у Европској Унији у области истраживања и развоја, и Упутством о методолошком оквиру и принципима за израду правилника о класификацији научних области, поља и грана, Министарства цивилних послова Босне и Херцеговине.

(3) Овим Правилником постиже се минимум нивоа упоредивости података о истраживањима и развоју (областима науке и технологије), на међународном нивоу.

Члан 2.

(Значење појмова)

(1) Научно подручје/област систематизује научна поља, а према законској регулативи појединих земаља разликује се број и састав научних области у које се систематизује наука.

(2) Научно поље систематизује више ужих научних области.

(3) Научна грана систематизује више научних дисциплина, или посебних појединачних наука.

(4) Научна дисциплина је систем знања, поступака и метода којима се одређује неко појединачно подручје науке у значењу организованог скупа провјерених и у неком тренутку истинитих и поузданих знања. Према овој дефиницији, појам „научне дисциплине“ одговара појму „појединачне науке“.

ДИО ДРУГИ – КЛАСИФИКАЦИЈА НАУЧНИХ

Члан 3.

(Научна подручја)

(1) Научна подручја су:

1. природне науке;
2. техничко-технолошке науке – инжењеринг и технологија;
3. медицинске и здравствене науке;
4. пољопривредне науке;
5. друштвене науке;
6. хуманистичке науке.

(2) Умјетност је дефинисана унутар области хуманистичких наука.

(3) Подручја и поља су максимално могуће усклађени с првим и другим нивоом класификације, а гране с трећим нивоом класификације, датим у документу из члана 1. става (2) овог Правилника.

(4) Утврђена номенклатура може се и даље проширивати, односно може имати и ниже нивое класификације ужих научних области, зависно од потребе.

Члан 4.

(Номенклатура научних поља и грана)

Номенклатура научних поља и грана унутар научних подручја налази се у Прилогу, број 1., и чини саставни дио овог Правилника.

Члан 5.

(Интердисциплинарне научне области и принципи сарадње)

(1) Водећи рачуна о сталном развоју и полицентричном систему научне дјелатности, високом образовању и технологији, успостављањем интердисциплинарне научне области омогућава се сарадња научника и научно-истраживачких институција из више различитих научних области у остваривању већег броја проблемски повезаних научних пројеката.

(2) У складу са ставом (1) овог члана, ову област могуће је утврдити само начелно, као научну област различитих области, поља и ужих области науке и технологије.

(3) Поља унутар интердисциплинарне области успостављају се у сваком појединачном случају.

(4) Субјекти који су заинтересовани за успостављање поља унутар интердисциплинарне области достављају образложен захтјев Министарству образовања, науке, младих, културе и спорта.

ДИО ТРЕЋИ – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 6.

(Обавезе високошколских установа)

(1) Високошколске установе дужне су своје опште акте и друге прописе у цијелости ускладити с одредбама овог Правилника.

(2) Сенат високошколске установе дужан је у року од 30 дана од дана ступања на снагу Правилника усагласити листе (пописа) научних подручја, научних поља унутар научних подручја, научних грана унутар научних поља с овим Правилником, и сачинити ревидирану листу (попис) матичних области и предмета унутар матичних области.

Члан 7.

(Измјене и допуне Правилника)

Измјене и допуне овог Правилника врше се у истом поступку и на начин као његово доношење.

Члан 8.

(Ступање на снагу)

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 03-34-640/25

14. априла 2025.

Травник

МИНИСТАР

Бојан Домић, с. р.

Прилог број 1

Номенклатура научних поља и грана унутар научних подручја

Научно подручје – Природне науке

Поље	Грана
1.1. Математика	1.1.1. Чиста математика 1.1.2. Примењена математика 1.1.3. Статистика и вјеројатноћа
1.2. Рачунарске науке и информатика	1.2.1. Рачунарске науке 1.2.2. Информатичке науке 1.2.3. Биоинформатика (развој хардвера сврстати у подручје 2., а друштвене аспекте у подручје 5.)
1.3. Физичке науке	1.3.1. Атомска, молекуларна и хемијска физика 1.3.2. Физика кондензиране твари 1.3.3. Физика честица и поља 1.3.4. Нуклеарна физика 1.3.5. Физика флуида и плазме 1.3.6. Оптика 1.3.7. Акустика 1.3.8. Астрономија
1.4. Хемијске науке	1.4.1. Органска хемија 1.4.2. Неорганска и нуклеарна хемија 1.4.3. Физичка хемија 1.4.4. Наука о полимерима 1.4.5. Електрохемија 1.4.6. Колоидна хемија 1.4.7. Аналитичка хемија
1.5. Земља и наука о животној средини	1.5.1. Науке о Земљи – геонауке, мултидисциплинарно 1.5.2. Минералологија 1.5.3. Палеонтологија 1.5.4. Геохемија и геофизика 1.5.5. Физичка географија 1.5.6. Геологија 1.5.7. Вулканологија 1.5.8. Науке о животној средини 1.5.9. Метеорологија и науке о атмосфери 1.5.10. Климатологија 1.5.11. Хидрологија, 1.5.12. Водни ресурси

1.6. Биолошке науке	1.6.1. Ћелијска биологија 1.6.2. Вирологија 1.6.3. Биохемија и молекуларна биологија 1.6.4. Биохемијске истраживачке методе 1.6.5. Микологија 1.6.6. Биофизика 1.6.7. Генетика и наслеђивање (медицински аспект иде у подручје 3, медицинске науке) 1.6.8. Репродуктивна биологија (Медицински аспект иде у подручје 3) 1.6.9. Биологија развоја/Развојна биологија 1.6.10. Науке о биљу, ботаника 1.6.11. Зоологија 1.6.12. Орнитологија 1.6.13. Ентомологија 1.6.14. Бихевиорална биологија 1.6.15. Биологија слатких вода, лимнологија 1.6.16. Екологија 1.6.17. Заштита биодиверзитета 1.6.18. Биологија (теоријска, математичка, термичка, криобиологија, биолошки ритам) 1.6.19. Еволуциона биологија 1.6.20. Друге биолошке дисциплине
1.7. Остале природне науке	

*Само истраживања статистичких методологија, али не и истраживања примењене статистике која се класификује под одговарајуће поље примјене (нпр. економија, социологија, пољопривреда, итд.).

Научно подручје – Техничко-технолошке науке – инжињеринг и технологија

Поље	Грана
2.1. Грађевинарство и архитектура	2.1.1. Грађевинско инжињерство 2.1.2. Архитектонско инжињерство 2.1.3. Конструкцијско инжињерство 2.1.4. Урбанистичко и структурно инжињерство 2.1.5. Саобраћајно инжињерство

2.2. Електротехника, електроника и информатичко инжињерство	2.2.1. Електротехника 2.2.2. Електроника 2.2.3. Информатичко инжињерство 2.2.4. Електротехничко и електроничко инжињерство 2.2.5. Роботика и аутоматска контрола 2.2.6. Аутоматика и контролни системи 2.2.7. Комуникационо инжињерство и системи 2.2.8. Телекомуникације 2.2.9. Рачунарски хардвер и архитектура 2.2.10. Софтверско инжињерство
2.3. Машинство / Механички инжињеринг	2.3.1. Општо машинство 2.3.2. Примијењена механика 2.3.3. Термодинамика 2.3.4. Ваздухопловно инжињерство 2.3.5. Машинско инжињерство 2.3.6. Аудио инжињерство 2.3.7. Производне технологије 2.3.8. Мотори и моторна возила
2.4. Хемијско инжињерство	2.4.1. Хемијске технологије 2.4.2. Процесно инжињерство 2.4.3. Производно-хемијско инжињерство
2.5. Инжињерство материјала	2.5.1. Метални материјали 2.5.2. Неметални материјали 2.5.3. Композитни материјали 2.5.4. Папир и дрво 2.5.5. Текстили
2.6. Медицинско инжињерство	2.6.1. Медицинско инжињерство 2.6.2. Медицинска лабораторијска технологија
2.7. Инжињерство околиша / за животну средину	2.7.1. Околишно и геолошко инжињерство, геотехника 2.7.2. Нафтно инжињерство 2.7.3. Енергија и горива 2.7.4. Рударство и обрада минерала 2.7.5. Даљинско управљање
2.8. Биотехнологија околиша / за животну средину	2.8.1. Биотехнологија околиша 2.8.2. Биоремедијација, дијагностичке биотехнологије (ДНК чипови и уређаји за биосензоринг) у управљању околишем 2.8.3. Етички аспекти биотехнологије околиша
2.9. Индустриска биотехнологија	2.9.1. Индустриска биотехнологија 2.9.2. Биопроцесне технологије, биокатализе, ферментација 2.9.3. Биопроизводи, биоматеријали, биопластика, биогорива, биоизведени нови материјали
2.10. Нанотехнологија	2.10.1. Наноматеријали 2.10.2. Нанопроцеси

2.11. Остале техничко-технолошке / инжињерске науке	2.11.1. Храна и пиће 2.11.2. Остало
---	--

Научно подручје – Медицинске и здравствене науке

Поље	Грана
3.1. Општа / Базична медицина	3.1.1. Анатомија и морфологија 3.1.2. Хумана генетика 3.1.3. Имунологија 3.1.4. Неуронауке 3.1.5. Фармакологија и фармација 3.1.6. Медицинска хемија 3.1.7. Токсикологија 3.1.8. Физиологија (укључујући цитологију) 3.1.9. Патологија
3.2. Клиничка медицина	3.2.1. Андрологија 3.2.2. Гинекологија и акушерство 3.2.3. Педијатрија 3.2.4. Кардиолошки и кардиоваскуларни системи 3.2.5. Периферне васкуларне болести 3.2.6. Хематологија 3.2.7. Респираторни системи 3.2.8. Медицина клиничке његе и хитна медицина 3.2.9. Анестезиологија 3.2.10. Ортопедија 3.2.11. Хирургија 3.2.12. Радиологија, нуклеарна медицина и медицинско сликање 3.2.13. Трансплатација 3.2.14. Стоматологија, орална хирургија и медицина 3.2.15. Дерматологија и венеричне болести 3.2.16. Алергологија 3.2.17. Реуматологија 3.2.18. Ендокринологија и метаболизам (укључујући дијабетес, хормоне) 3.2.19. Гастроентерологија и хепатологија 3.2.20. Урологија и нефрологија 3.2.21. Онкологија 3.2.22. Офталмологија 3.2.23. Оториноларингологија 3.2.24. Психијатрија 3.2.25. Клиничка неурологија 3.2.26. Геријатрија и геронтологија 3.2.27. Интерна медицина 3.2.28. Породична медицина 3.2.29. Клиничка фармакологија 3.2.30. Клиничка микробиологија 3.2.31. Интегративна и комплементарна медицина 3.2.32. Друге области клиничке медицине

3.3. Здравствене науке	3.3.1. Науке о здравственој њези и услуге (укључујући болничку администрацију и финансирање здравствене његе) 3.3.2. Здравствена политика и услуге 3.3.3. Њега / Сестринство 3.3.4. Нутриционизам, дијететика 3.3.5. Јавно здравство и здравље животне средине 3.3.6. Тропска медицина 3.3.7. Паразитологија 3.3.8. Инфективне болести 3.3.9. Епидемиологија 3.3.10. Медицина рада 3.3.11. Науке о спорту и рекреацији 3.3.12. Медицинска етика 3.3.13. Зависништво
3.4. Медицинска биотехнологија	3.4.1. Биоотехнологија повезана са здрављем 3.4.2. Технологија манипулације ћелијама, ткивима, органима или цијелим организмом (потпомогнута репродукција) 3.4.3. Технологија идентификације функционисања ДНК, протеина и ензима и како они утичу на напад болести и очување здравља (дијагностика заснована на генима и терапеутске интервенције – фармакогеномика, терапија заснована на генима) 3.4.4. Биоматеријали који се односе на медицинске имплантате, уређаје, сензоре 3.4.5. Етика медицинске биотехнологије
3.5. Остале медицинске науке	3.5.1. Форензика 3.5.2. Судска медицина 3.5.3. Друге медицинске науке

Научно подручје – Пољопривредне науке

Поље	Грана
4.1. Пољопривреда, шумарство и рибарство	4.1.1. Пољопривреда 4.1.2. Шумарство 4.1.3. Рибарство 4.1.4. Наука о земљишту 4.1.5. Хортикултура 4.1.6. Воћарство 4.1.7. Агрономија, узгој и заштита биља 4.1.8. Оплеменењивање и заштита биљака
4.2. Зоотехника и мљекарство	4.2.1. Зоотехника 4.2.2. Мљекарство 4.2.3. Стоچارство 4.2.4. Узгој кућних љубимаца

4.3. Ветеринарство	4.3.1. Анатомија и физиологија животиња 4.3.2. Репродукција и стерилитет 4.3.3. Здравствена заштита животиња 4.3.4. Епизоотиологија и патологија 4.3.5. Зоохигијена и узгојне болести 4.3.6. Безбједност хране животињског поријекла
4.4. Пољопривредна биотехнологија	4.4.1. Пољопривредна биотехнологија и биотехнологија хране 4.4.2. Технологије генетских модификација, клонирање стоке, селекција уз помоћ маркера, 4.4.3. Дијагностика 4.4.4. Производне технологије сточне хране из биомасе 4.4.5. Етика пољопривредне биотехнологије
4.5. Остале пољопривредне науке	

Научно подручје – Друштвене науке

Поље	Грана
5.1. Психологија	5.1.1. Општа психологија 5.1.2. Специјална психологија 5.1.3. Развојна психологија 5.1.4. Социјална психологија 5.1.5. Клиничка психологија
5.2. Економија и пословање / бизнис	5.2.1. Економетрија 5.2.2. Привредни односи 5.2.3. Пословање / бизнис и менаџмент 5.2.4. Економска теорија и политика 5.2.5. Маркетинг 5.2.6. Рачуноводство и ревизија 5.2.7. Финансије 5.2.8. Примијењена статистичка анализа 5.2.9. Трговина, туризам и хотелијерство
5.3. Едукацијске / образовне науке	5.3.1. Опште образовање, укључујући: 5.3.2. Обуку 5.3.3. Педагогију 5.3.4. Дидактику 5.3.5. Специјално образовање
5.4. Социологија	5.4.1. Општа социологија 5.4.2. Демографија 5.4.3. Антропологија 5.4.4. Етнологија 5.4.5. Социјални рад

5.5. Право	5.5.1. Државно и међународно јавно право 5.5.2. Грађанско право 5.5.3. Историја државе и права 5.5.4. Кривично право 5.5.5. Јавна управа 5.5.6. Привредно право 5.5.7. Кривично финансијско право 5.5.8. Пословно право 5.5.9. Остало – Криминологија, Пенологија
5.6. Политичке науке	5.6.1. Опште политичке науке 5.6.2. Јавна управа 5.6.3. Теорија организације
5.7. Социјална и економска географија	5.7.1. Друштвени аспекти науке о околишу 5.7.2. Економска и културна географија 5.7.3. Урбане студије (Планирање и развој) 5.7.4. Планирање транспорта и друштвени аспекти транспорта
5.8. Медији и комуникације	5.8.1. Новинарство 5.8.2. Друштвене информационе науке 5.8.3. Библиотекарство 5.8.4. Медији и социо-културолошке комуникације 5.8.5. Односи са јавношћу 5.8.6. Архивистика и документалистика
5.9. Остале друштвене науке	

Научно подручје – Хуманистичке науке

Поље	Грана
6.1. Историја и археологија	6.1.1. Историја 6.1.2. Археологија
6.2. Језици и књижевност	6.2.1. Опште студије језика 6.2.2. Специфични језици 6.2.3. Опште студије књижевности 6.2.4. Теорија књижевности 6.2.5. Специфичне књижевности 6.2.6. Лингвистика
6.3. Филозофија, етика и религија	6.3.1. Филозофија 6.3.2. Историја и филозофија науке и технике 6.3.3. Етика 6.3.4. Теологија 6.3.5. Религијске студије
6.4. Умјетност	6.4.1. Позориште 6.4.2. Филмске умјетности 6.4.3. Електроничке умјетности 6.4.4. Музичке умјетности 6.4.5. Ликовне умјетности 6.4.6. Драматургија 6.4.7. Фолклористика 6.4.8. Дизајн

6.5. Остале хуманистичке науке	
-----------------------------------	--

681

На основу става 4. члана 14. Закона о средњој школи („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 11/01, 17/04 и 15/12) и члана 8. Правилника о поступку утврђивања услова за упис у Регистар средњих школа те о садржају и начину вођења Регистра („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 3/05), Министарство образовања, науке, младих, културе и спорта објављује

**СПИСОК
ВЕРИФИКОВАНИХ СРЕДЊИХ ШКОЛА
У СРЕДЊОБОСАНСКОМ КАНТОНУ
УПИСАНИХ У РЕГИСТАР СРЕДЊИХ ШКОЛА,
ЗА 2024/2025. ШКОЛСКУ ГОДИНУ**

I

Овај Списак садржи податке о свим средњим школама у Средњобосанском кантону које су верификоване и уписане у Регистар средњих школа (у даљем тексту: Регистар), за 2024/2025. школску годину.

II

1. СРЕДЊА СТРУЧНА ШКОЛА, БУГОЈНО, уписана је у Регистар под редним бројем 8, на страницама 93. – 96. Јавна установа Средња стручна школа, Бугојно, испуњава услове за образовање редовних и ванредних ученика у складу с одговарајућим наставним планом и програмом Школе, и то:

- Машинска струка (III степен)

Занимања: аутомеханичар, плински и водоинсталатер, оператор на CNC машинама, заваривач

- Електротехничка струка (III степен)

Занимања: електроинсталатер, електромеханичар

- Саобраћајна струка (IV степен)

Стручна звања: техничар друмског саобраћаја,
техничар ПТТ саобраћаја

- Саобраћајна струка (III степен)

Занимање: возач моторних возила

- Трговинска струка (III степен)

Занимање: продавач.

2. МЈЕШОВИТА СРЕДЊА ШКОЛА „ГИМНАЗИЈА БУГОЈНО“, БУГОЈНО, уписана је у Регистар под редним бројем 6, на страницама 89. – 92. Јавна установа Мјешовита средња школа „Гимназија Бугојно“, Бугојно, испуњава услове за образовање редовних ученика у складу с одговарајућим наставним планом и програмом Школе, и то:

- Општа гимназија (IV степен)

- Медицинска струка (IV степен)

Стручно звање: медицинска сестра – техничар.

3. СРЕДЊА ТЕХНИЧКА ШКОЛА, БУГОЈНО, уписана је у Регистар под редним бројем 22, на страницама 121. – 124. Јавна установа Средња техничка школа, Бугојно, испуњава

услове за образовање редовних и ванредних ученика у складу с одговарајућим наставним планом и програмом Школе, и то:

- Машинска техничка школа (IV степен)

Стручно звање: машински техничар конструктор на рачунару, машински техничар за компјутерско управљање машинама

- Електротехничка школа (IV степен)

Стручна звања: електротехничар рачунарства и информатике, електротехничар енергетике обновљивих извора енергије и електронике, електротехничар рачунарске технике и аутоматике

- Грађевинска техничка школа (IV степен)

Стручно звање: грађевински техничар, архитектонски техничар

- Економска школа (IV степен)

Стручно звање: економски техничар, банкарски техничар, комерцијални техничар.

4. МЈЕШОВИТА СРЕДЊА ШКОЛА БУСОВАЧА, БУСОВАЧА, уписана је у Регистар под редним бројем 16, на страницама 109. – 112. Јавна установа Мјешовита средња школа Бусовача, Бусовача, испуњава услове за образовање редовних и ванредних ученика у складу с одговарајућим наставним планом и програмом Школе, и то:

- Економска школа (IV степен)

Стручна звања: економски техничар (IV степен), банкарски техничар (IV степен)

- Машинска техничка школа (IV степен)

Стручна звања: машински техничар – конструктор на рачунару (IV степен), машински техничар за компјутерско управљање машинама (IV степен)

- Машинска стручна школа (III степен)

Занимања: аутомеханичар (III степен), заваривач (III степен), инсталатер централног гријања (III степен)

- Пољопривредна техничка школа (IV степен)

Стручна звања: пољопривредни техничар општег смјера (IV степен), агротуристички техничар (IV степен).

5. СРЕДЊА ШКОЛА „БУСОВАЧА“, БУСОВАЧА, уписана је у Регистар под редним бројем 3, на страницама 05. – 08. Јавна установа Средња школа „Бусовача“, Бусовача, испуњава услове за образовање редовних и ванредних ученика у складу с одговарајућим наставним планом и програмом Школе, и то:

- Општа гимназија (IV степен)

- Природословно-математичка гимназија (IV степен)

- Цестовни промет (A)

Стручно звање: техничар цестовног промета (IV степен)

- Стројарство (A)

Стручно звање: техничар за возила и возна средства (IV степен)

- Стројарство (Ц)

Занимање: аутомеханичар, инсталатер гријања и климатизације (III степен)

- Шумарство (A)

Стручно звање: шумарски техничар (IV степен)

- Угоститељство и туризам (Б)

Стручно звање: угоститељски техничар кухарства (IV степен)

- Особне услуге (Ц)

Занимање: фризер (III степен).

6. МЈЕШОВИТА СРЕДЊА ШКОЛА, ДОЊИ ВАКУФ, уписана је у Регистар под редним бројем 4, на страницама 85. – 88. Јавна установа Мјешовита средња школа, Доњи Вакуф, испуњава услове за образовање редовних и ванредних ученика у складу с одговарајућим наставним планом и програмом Школе, и то:

- Општа гимназија (IV степен)

- Машинска техничка школа (IV степен)

Стручна звања: машински техничар конструктор на рачунару, машински техничар за компјутерско управљање машинама

- Машинска стручна школа (III степен)

Занимања: заваривач, аутомеханичар, оператер на CNC машинама

- Електротехничка школа (IV степен)

Стручно звање: електротехничар информацијских технологија

- Угоститељско-туристичка стручна школа (III степен)

Занимање: кухар.

7. СРЕДЊА МЈЕШОВИТА ШКОЛА „ЗИЈАХ ДИЗДАРЕВИЋ“, ФОЈНИЦА, уписана је у Регистар под редним бројем 12, на страницама 101. – 104. Јавна установа Средња мјешовита школа „Зијах Диздаревић“, Фојница, испуњава услове за образовање редовних и ванредних ученика у складу с одговарајућим наставним планом и програмом Школе, и то:

- Општа гимназија

- Гимназија информатичких технологија

- Медицинска струка (IV степен)

Стручна звања: медицинска сестра – техничар, физиотерапеутски техничар, фармацеутски техничар

- Подручје рада: Шумарство (IV степен)

Стручно звање: шумарски техничар

- Електротехничка струка (IV степен)

Стручно звање: електротехничар рачунарске технике и аутоматике

- Машинска струка (III степен)

Занимање: аутомеханичар

- Услуге дјелатности (III степен)

Занимање: фризер/власулар.

8. „МЈЕШОВИТА СРЕДЊА ШКОЛА ГОРЊИ ВАКУФ“, ГОРЊИ ВАКУФ– УСКОПЉЕ, уписана је у Регистар под редним бројем 14, на страницама 105. – 108. Јавна установа „Мјешовита средња школа Горњи Вакуф“, Горњи Вакуф – Ускопље, испуњава услове за образовање редовних и ванредних ученика у складу с одговарајућим наставним планом и програмом Школе, и то:

- Општа гимназија (IV степен)

- Машинска техничка струка (IV степен)

Стручно звање: машински техничар за компјутерско управљање машинама

- Машинска стручна школа (III степен)

Занимања: аутомеханичар, заваривач, оператер на CNC машинама

- Услуге дјелатности (III степен)

Занимање: фризер – власулар

- Електротехничка струка (IV степен)

Стручно звање: електротехничар рачунарства и

информатике

- Здравствена струка (IV степен)

Стручно звање: медицинска сестра – техничар.

9. СРЕДЊА ШКОЛА „УСКОПЉЕ“, ГОРЊИ ВАКУФ–УСКОПЉЕ, уписана је у Регистар под редним бројем 5, на страницама 09. – 12. Јавна установа Средња школа „Ускопље“, Горњи Вакуф – Ускопље, испуњава услове за образовање редовних и ванредних ученика у складу с одговарајућим наставним планом и програмом Школе, и то:

- Општа гимназија (IV степен)

- Здравство (A)

Стручно звање: медицинска сестра – медицински техничар (IV степен)

- Електротехника (A)

Стручна звања: електротехничар, техничар за рачунарство (IV степен)

- Графика

Стручно звање: графички уредник – дизајнер (IV степен)

- Стројарство (Ц)

Стручно звање: аутомеханичар (III степен)

- Угоститељство и туризам (Ц)

Стручно звање: кухар (III степен).

10. СРЕДЊА СТРУКОВНА ШКОЛА „ЈАЈЦЕ“, ЈАЈЦЕ, уписана је у Регистар под редним бројем 17, на страницама 33. – 36. Јавна установа Средња струковна школа „Јајце“, Јајце, испуњава услове за образовање редовних и ванредних ученика у складу с одговарајућим наставним планом и програмом Школе, и то:

- Електротехника (A)

Стручно звање: техничар за рачунарство (IV степен), електротехничар (IV степен)

- Стројарство (Ц)

Занимања: CNC оператер (III степен), заваривач (III степен)

- Угоститељство и туризам (A)

Стручно звање: хотелијерско-туристички техничар (IV степен)

- Угоститељство и туризам (Ц)

Занимање: кухар (III степен)

- Градитељство, геодезија и грађевински материјали (A)

Стручна звања: грађевински техничар – високоградња (IV степен), рачунални техничар у градитељству (IV степен)

- Градитељство геодезија и грађевински материјали (Ц)

Занимања: зидар (III степен)

- Шумарство (A)

Стручно звање: шумарски техничар (IV степен).

11. СРЕДЊА ШКОЛА „НИКОЛА ШОП“, ЈАЈЦЕ, уписана је у Регистар под редним бројем 19, на страницама 37. – 40. Јавна установа Средња школа „Никола Шоп“, Јајце, испуњава услове за образовање редовних и ванредних ученика у складу с одговарајућим наставним планом и програмом Школе, и то:

- Општа гимназија (IV степен)

- Економија и трговина (A)

Стручно звање: економист програмер (IV степен)

- Здравство (A)

Стручна звања: медицинска сестра/техничар (IV степен), фармацевтски техничар (IV степен)

- Особне услуге (Ц)

Занимање: фризер (III степен).

12. СРЕДЊА ШКОЛА „ИВАН ГОРАН КОВАЧИЋ“, КИСЕЉАК, уписана је у Регистар под редним бројем 13, на страницама 25. – 28. Јавна установа Средња школа „Иван Горан Ковачић“, Кисељак, испуњава услове за образовање редовних и ванредних ученика у складу с одговарајућим наставним планом и програмом Школе, и то:

- Општа гимназија (IV степен)

- Језична гимназија (IV степен)

- Спортска гимназија (IV степен)

- Економија и трговина (A)

Стручна звања: економист, комерцијалист, пословни тајник (IV степен)

- Ликовна умјетност и дизајн (A)

Стручно звање: дизајнер одјеће (IV степен).

13. СРЕДЊА СТРУКОВНА ШКОЛА ФОЈНИЦА У КИСЕЉАКУ, уписана је у Регистар под редним бројем 11, на страницама 21. – 24. Јавна установа Средња струковна школа Фојница у Кисељаку испуњава услове за образовање редовних и ванредних ученика у складу с одговарајућим наставним планом и програмом Школе, и то:

- Здравство (A)

Стручна звања: медицинска сестра – медицински техничар (IV степен), фармацевтски техничар (IV степен), физиотерапеутски техничар (IV степен), дентални асистент (IV степен)

- Угоститељство и туризам (A)

Стручно звање: хотелијерско-туристички техничар (IV степен), туристичко-хотелијерски комерцијалист (IV степен)

- Угоститељство и туризам (Ц)

Занимање: кухар (III степен)

- Особне услуге (Ц)

Занимање: фризер (IV степен)

14. СРЕДЊА ШКОЛА „КРЕШЕВО“, КРЕШЕВО, уписана је у Регистар под редним бројем 21, на страницама 41. – 44. Јавна установа Средња школа „Крешево“, Крешево, испуњава услове за образовање редовних и ванредних ученика у складу с одговарајућим наставним планом и програмом Школе, и то:

- Електротехника (A)

Стручно звање: техничар за рачуналство (IV степен)

- Електротехника (Ц)

Занимање: електроинсталатер (III степен)

- Стројарство (A)

Стручно звање: техничар за возила и возна средства (IV степен)

- Стројарство (Ц)

Занимања: аутомеханичар (III степен), CNC оператер (III степен)

- Цестовни промет (A)

Стручно звање: техничар цестовног промета (IV степен).

15. „МЈЕШОВИТА СРЕДЊА ШКОЛА“, НОВИ ТРАВНИК, уписана је у Регистар под редним бројем 24, на

страницама 125. – 128. Јавна установа „Мјешовита средња школа“, Нови Травник, испуњава услове за образовање редовних и ванредних ученика у складу с одговарајућим наставним планом и програмом Школе, и то:

- Машинска струка (IV степен)

Стручна звања: машински техничар конструктор на рачунару, машински техничар за компјутерско управљање машинама

- Машинска струка (III степен)

Занимања: оператер на CNC машинама, заваривач

- Саобраћајна струка (IV степен)

Стручно звање: техничар друмског саобраћаја

- Саобраћајна струка (III степен)

Занимање: возач моторних возила

- Трговинска школа (III степен)

Занимање: продавач.

16. СРЕДЊА ГЛАЗБЕНА ШКОЛА ЈАКОВА ГОТОВЦА, НОВИ ТРАВНИК, уписана је у Регистар под редним бројем 7, на страницама 13. – 16. Јавна установа Средња гласбена школа Јакова Готовца, Нови Травник, испуњава услове за образовање редовних и ванредних ученика у складу с одговарајућим наставним планом и програмом Школе, и то:

- Умјетничка- гласбена

Стручни смјер: теоријски смјер (IV степен)

Стручно звање: Глазбеник теоријског смјера (IV степен)

Инструментални смјер (IV степен)

Стручно звање: гласбеник гитарист, гласбеник гласовирач, гласбеник виолинист, гласбеник кларинетист, гласбеник флаутист, гласбеник трубач, гласбеник хармоникаш, гласбеник пјевач.

17. СРЕДЊА ШКОЛА „НОВИ ТРАВНИК“, НОВИ ТРАВНИК, уписана је у Регистар под редним бројем 1, на страницама 01. – 04. Јавна установа Средња школа „Нови Травник“, Нови Травник, испуњава услове за образовање редовних и ванредних ученика у складу с одговарајућим наставним планом и програмом Школе, и то:

- Општа гимназија (IV степен)

- Цестовни промет (A)

Стручно звање: техничар цестовног промета (IV степен)

- Електротехника (A)

Стручна звања: техничар за рачуналство, електротехничар (IV степен)

- Стројарство (Ц)

Занимања: инсталатер гријања и климатизације, аутомеханичар (III степен)

- Особне услуге (Ц)

Занимање: фризер (III степен)

- Остала занимања (ЕУ ВЕТ),

Занимање: козметички техничар (IV степен)

18. МЈЕШОВИТА СРЕДЊА ТЕХНИЧКА ШКОЛА, ТРАВНИК, уписана је у Регистар под редним бројем 18, на страницама 113. – 116. Јавна установа Мјешовита средња техничка школа, Травник, испуњава услове за образовање редовних и ванредних ученика у складу с одговарајућим наставним планом и програмом Школе, и то:

- Машинска струка (IV степен)

Стручно звање: машински техничар за компјутерско

управљање машинама

- Машинска струка (III степен)

Занимања: заваривач, оператер на CNC машинама

- Електротехничка струка (IV степен)

Стручна звања: електротехничар рачунарске технике и аутоматике, електротехничар енергетике, електротехничар рачунарства и информатике, електротехничар информацијских технологија

- Електро струка (III степен)

Занимања: електромеханичар, аутоелектричар, електроинсталатер

- Текстилна струка (IV степен)

Стручна звања: дизајнер текстила и одјеће на рачунару

- Шумарска струка (IV степен)

Стручно звање: шумарски техничар.

19. МЈЕШОВИТА СРЕДЊА ЕКОНОМСКО-УГОСТИТЕЉСКА ШКОЛА, ТРАВНИК, уписана је у Регистар под редним бројем 10, на страницама 97. – 100. Јавна установа Мјешовита средња економско-угоститељска школа, Травник, испуњава услове за образовање редовних и ванредних ученика у складу с одговарајућим наставним планом и програмом Школе, и то:

- Економска школа (IV степен)

Стручна звања: економски техничар, банкарски техничар, финансијски техничар, комерцијални техничар, пословно-информатички техничар

- Угоститељско-туристичка струка (IV степен)

Стручно звање: хотелско-туристички техничар

- Угоститељска струка (III степен)

Занимање: кухар, конобар

- Услугне дјелатности (IV степен)

Стручно звање: козметички техничар

- Услугне дјелатности (III степен)

Занимање: фризер – власуљар

- Трговинска струка (III степен)

Занимање: продавач.

20. МЈЕШОВИТА СРЕДЊА ШКОЛА „ТРАВНИК“, ТРАВНИК, уписана је у Регистар под редним бројем 2, на страницама 81. – 84. Јавна установа Мјешовита средња школа „Травник“, Травник, испуњава услове за образовање редовних и ванредних ученика у складу с одговарајућим наставним планом и програмом Школе, и то:

- Општа гимназија (IV степен)

- Филолошка гимназија (IV степен)

- Гимназија информационих технологија (IV степен)

- Математичко-информатичка гимназија (IV степен)

- Медицинска школа, програм образовања здравство (IV степен)

Стручна звања: медицинска сестра – техничар, лабораторијски техничар, зубни техничар.

21. КАТОЛИЧКИ ШКОЛСКИ ЦЕНТАР „ПЕТАР БАРБАРИЋ“, ГИМНАЗИЈА, ТРАВНИК, уписана је у Регистар под редним бројем 23, на страницама 45. – 48. Католички школски центар „Петар Барбарић“, Гимназија, Травник, испуњава услове за образовање редовних ученика у складу с одговарајућим наставним планом и програмом Гимназије, и то:

- Општа гимназија (IV степен).

22. СРЕДЊА ШКОЛА „ТРАВНИК“, НОВА БИЛА, уписана је у Регистар под редним бројем 9, на страницама 17. – 20. Јавна установа Средња школа „Травник“, Нова Била, испуњава услове за образовање редовних и ванредних ученика у складу с одговарајућим наставним планом и програмом Школе, и то:

- Здравство (А)

Стручна звања: медицинска сестра – техничар (IV степен), фармацеутски техничар (IV степен), здравствено-лабораторијски техничар (IV степен), физиотерапеутски техничар (IV степен)

- Економија и трговина (А)

Стручна звања: економист – пословна информатика (IV степен)

23. ЕЛЧИ ИБРАХИМ-ПАШИНА МЕДРЕСА У ТРАВНИКУ уписана је у Регистар под редним бројем 26, на страницама 129. – 132. Елчи Ибрахим-пашина медреса у Травнику испуњава услове за образовање редовних ученика у складу с одговарајућим наставним планом и програмом Медресе.

Опште средње и вјерско образовање

Стручно звање: матурант медресе (IV степен).

24. МЈЕШОВИТА СРЕДЊА ШКОЛА „ВИТЕЗ“, ВИТЕЗ, уписана је у Регистар под редним бројем 20, на страницама 117. – 120. Јавна установа Мјешовита средња школа „Витез“, Витез, испуњава услове за образовање редовних и ванредних ученика у складу с одговарајућим наставним планом и програмом Школе, и то:

- Подручје рада ИТ Графика (IV степен)

Стручно звање: web-дизајнер

- Саобраћајна струка (IV степен)

Стручно звање: техничар друмског саобраћаја

- Саобраћајна струка (III степен)

Занимање: возач моторних возила

- Електротехничка струка (IV степен)

Стручно звање: електротехничар рачунарства и информатике

- Услуге дјелатности (III степен)

Занимање: фризер/власуљар.

25. СРЕДЊА ШКОЛА „ВИТЕЗ“, ВИТЕЗ, уписана је у Регистар под редним бројем 15, на страницама 29. – 32. Јавна установа Средња школа „Витез“, Витез, испуњава услове за образовање редовних и ванредних ученика у складу с одговарајућим наставним планом и програмом Школе, и то:

- Општа гимназија (IV степен)

- Економија и трговина (А)

Стручно звање: економист (IV степен)

- Прехрана (А)

Стручно звање: прехранбени техничар (IV степен)

- Угоститељство и туризам (Ц)

Занимање: кухар (III степен)

- Стројарство (А)

Стручно звање: рачунални техничар у стројарству (IV степен)

- Стројарство (Ц)

Занимања: инсталатер гријања и климатизације, аутомеханичар (III степен).

III

Средње школе наведене у тачки II овог Списка уписом у Регистар стекле су право на издавање свједочанстава и осталих образовних исправа о завршеном образовању или поједином разреду те о другим облицима образовања.

IV

Овај Списак објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 03-34-621/25

21. марта 2025.

Травник

МИНИСТАР

Бојан Домић, с. р.

682

На основу члана 31. става 1. Закона о Влади Средњобосанског кантона (Службене новине Средњобосанског кантона, број:5/03 – пречишћени текст и 14/03), члана 72. Закона о основном школству (Службене новине Средњобосанског кантона, број: 11/01 и 17/04), члана 99. Закона о средњем школству (Службене новине Средњобосанског кантона, број 11/01, 17/04 и 15/12) те члана 8. Правилника о избору, именовању и раду школских одбора основних и средњих школа у Средњобосанском кантону (Службене новине Средњобосанског кантона, број 8/15), Одлуке о давању сагласности за расписивање јавних конкурса за избор чланова управног одбора у основним и средњим школама на подручју Средњобосанског кантона, број: 01-11-7-1757/25 од 13. фебруара 2025. године, Министарство образовања, знаности, младих, културе и шпорта, расписује

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ИЗБОР И ИМЕНОВАЊЕ (ПОПУНУ) ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА У ОСНОВНИМ И СРЕДЊИМ ШКОЛАМА НА ПОДРУЧЈУ СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА

I

У Управни одбор Основне школе „Била“, Била (Витез), бирају се:

а) представник вијећа родитеља/старатеља ученика2 члана

б) представник локалне заједнице (општине на чијем подручју се налази Школа)1 члан

ц) представник оснивача (Средњобосанског кантона)1 члан.

У Управни одбор Основне школе „Ускопље“, Горњи Вакуф – Ускопље бира се:

а) представник вијећа родитеља/старатеља ученика1 члан.

У Управни одбор „Прве основне школе“, Бугојно, бира се:

а) представник вијећа родитеља/старатеља ученика2 члана.

У Управни одбор Основне школе „Браћа Језерчић“, Дивичани, Јајце, бирају се:

- а) представник локалне заједнице (општине на чијем подручју се налази Школа)1 члан
б) представник вијећа родитеља/старатеља ученика1 члан.

У Управни одбор Средње школе „Нови Травник, Нови Травник, бира се:

- а) представник вијећа родитеља/старатеља ученика1 члан.

У Управни одбор Средње школе „Никола Шоп“, Јајце, бира се:

- а) представник запосленика Школе1 члан.

У Управни одбор Средње школе „Иван Горан Ковачић“, Кисељак, бира се:

- а) представник запосленика Школе1 члан.

У Управни одбор Средње школе „Ускопље“, Горњи Вакуф – Ускопље, бира се:

- а) представник вијећа родитеља/старатеља ученика2 члана.

У Управни одбор Основне школе „Витовље“, Витовље,(Травник) бира се:

- а) представник запосленика Школе1 члан
б) представник оснивача (Средњобосанског кантона)1 члан
ц) представник вијећа родитеља/старатеља ученика1 члан
д) представник локалне заједнице (општине на чијем подручју се налази Школа)1 члан.

У Управни одбор Основне школе „Кисељак 2“, Забрђе, бира се:

- а) представник вијећа родитеља/старатеља ученика1 члан.

У Управни одбор Треће основне школе, Бугојно, бира се:

- а) представник локалне заједнице (општине на чијем подручју се налази Школа)1 члан
б) представник запосленика школе1 члан.

У Управни одбор Четврте основне школе „Торлаковац“, Торлаковац, Доњи Вакуф, бира се:

- а) представник вијећа родитеља/старатеља ученика1 члан.

У Управни одбор Основне школе „Калибунар“, Травник бирају се:

- а) представник вијећа родитеља/старатеља ученика2 члана
б) представник локалне заједнице (општине на чијем подручју се налази Школа)1 члан
ц) представник оснивача (Средњобосанског кантона)1 члан.

У Управни одбор Основне школе „Едхем Мулабдић“, Опара, Нови Травник, бирају се:

- а) представник вијећа родитеља/старатеља ученика2 члана
б) представник оснивача (Средњобосанског кантона)1 члан.

У Управни одбор Прве основне школе, Доњи Вакуф, бира се:

- а) представник вијећа родитеља/старатеља ученика1 члан.

У Управни одбор Основне школе „Пајић Поље“, Пајић Поље (Горњи Вакуф – Ускопље), бира се:

- а) представник оснивача (Средњобосанског кантона)1 члан.

У Управни одбор Треће основне школе, Оборци (Доњи Вакуф), бира се:

- а) представник вијећа родитеља/старатеља ученика1 члан.

У Управни одбор „Мјешовита средња школа Горњи Вакуф“, Горњи Вакуф – Ускопље, бира се:

- а) представник вијећа родитеља/старатеља ученика1 члан.

У Управни одбор Мјешовите средње економско-угоститељске школе, Травник, бира се:

- а) представник запосленика школе1 члан.

У Управни одбор Средње мјешовите школе „Зијах Диздаревић“, Фојница, бира се:

- а) представник вијећа родитеља/старатеља ученика1 члан.

У Управни одбор Мјешовите средње школ „Витез“, Витез, бира се:

- а) представник вијећа родитеља/старатеља ученика1 члан.

Члана управног одбора за школе као јавне установе, у име оснивача именује Влада Средњобосанског кантона.

Мандат именованих траје до завршетка мандата предсједника и чланова Управних одбора именованих на 118. сједници Владе Средњобосанског кантона, одржаној 10. марта 2022. године.

Обављање дужности члана управног одбора добровољно је и без накнаде.

II

Управни одбор је орган управљања у основној школи (у даљем тексту: школа), чија надлежност је прописана Законом о основном школству („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 11/01 и 17/04), Законом о средњем школству („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 11/01, 17/04 и 15/12) те Правилником о избору, именовању и раду управних одбора основних и средњих школа у Средњобосанском кантону („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 8/15), који осигурава дјелотворно и ефикасно коришћење свих ресурса школе.

Начин рада управног одбора регулише се пословником о раду.

III

Кандидат за члана управног одбора мора испуњавати сљедеће опште услове:

а) да је држављанин Босне и Херцеговине (доказ: увјерење о држављанству);

б) да је старији од 18 година (доказ: овјерена копија личне карте);

ц) да није отпуштен из државне службе као резултат дисциплинске мјере на било којем нивоу у Босни и Херцеговини у периоду од три године прије дана објављивања јавног конкурса, те да се на њега не односи члан IX 1. Устава Босне и Херцеговине (доказ: потписана изјава, коју је овјерила надлежна општинска служба).

Осим наведених општих услова из става 1. ове тачке, кандидат који се пријављује на јавни конкурс за члана управног одбора школе мора испуњавати и сљедеће посебне услове:

а) кандидат из реда оснивача, да није запосленик школе и да има високу стручну спрему VSS – VII степен или II циклус високог образовања (доказ: овјерена копија дипломе о завршеном високом образовању);

б) кандидат из реда локалне заједнице, да није запосленик школе и да има најмање вишу стручну спрему или најмање I циклус високог образовања (доказ: овјерена копија дипломе о завршеном вишем или високом образовању);

ц) кандидат из реда запосленика школе, да има високу стручну спрему, најмање I циклус високог образовања, с најмање 240 ECTS бодова, а изузетно најмање вишу школску спрему – VI степен за члана управног одбора основне школе (доказ: овјерена копија дипломе о завршеном високом или вишем образовању) и да је за члана управног одбора школе предложен на проширеној сједници наставничког вијећа (доказ: извод из записника проширене сједнице наставничког вијећа);

д) кандидат из реда вијећа родитеља ученика школе, да није запосленик школе и да има најмање средњу стручну спрему – ИВ степен (доказ: диплома/свједочанство о завршеној школској спреми) и да је за члана управног одбора школе предложен на сједници вијећа родитеља (доказ: извод из записника са сједнице вијећа родитеља);

е) да није изабрани званичник, носилац извршне функције или савјетник у смислу Закона о сукобу интереса у органима власти у Федерацији Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број 70/08) – (доказ: изјава потписана и овјерена од стране надлежне општинске службе);

ф) да се против њега не води кривични поступак за кривично дјело које је неспојиво с дужношћу у управном одбору школе (доказ: потписана изјава коју је овјерила надлежна општинска служба);

г) да није члан више од једног управног одбора или надзорног одбора (доказ: потписана изјава коју је овјерила надлежна општинска служба);

х) да нема приватни финансијски интерес у школи у чији се управни одбор именује (доказ: потписана изјава коју је овјерила надлежна општинска служба).

Уз пријаву на јавни конкурс кандидат је обавезан, поред доказа о испуњености општих и посебних услова, доставити изјаву у којој је навео било које питање или могућност која би могла довести до сукоба интереса у случају да дође до његовог коначног именовања.

Кандидат прилаже једну изјаву коју је овјерила надлежна општинска служба, којом обухвата све наведено у ставу (1) под ц), и ставу (2) под е), ф), г) и х).

IV

1. Кандидати су, уз пријаву на конкурс, дужни доставити сљедеће документе:

а) увјерење о држављанству (оригинал или овјерену копију);

б) диплома/свједочанство о завршеном одговарајућем образовању, наведеном у тачки III став 2. под а), б), ц) или д) овога конкурса (овјерену копију);

ц) лична карта (овјерену копију);

д) изјаву о испуњавању услова из тачке III став (1) под ц), и став (2) под е), ф), г) и х), јавног конкурса (потписана изјава коју је овјерила надлежна општинска служба).

2. Кандидат из реда запосленика школе, уз пријаву на јавни конкурс, обавезан је приложити и „Извод из записника с проширеног састанка наставничког вијећа школе“ о избору кандидата за члана управног одбора школе;

3. Кандидат из реда вијећа родитеља/старатеља ученика школе, уз пријаву на Јави конкурс, обавезан је приложити и „Извод из записника са састанка Вијећа родитеља/старатеља ученика школе“ о избору кандидата за члана управног одбора школе.

4. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узети у разматрање.

V

Пријава за члана Управног одбора школе и Изјава о испуњавању услова из тачке IV, могу се преузети на интернетској страници Министарства образовања, науке, културе и спорта (www.mozks-ksb.ba).

Пријаве на јавни конкурс, с потребном документацијом, достављају најкасније 15 дана од дана објаве јавног конкурса у дневним новинама, лично или поштом препоручено с назнаком «Пријава на Јавни конкурс за члана Управног одбора „_____“ (уписати назив школе) – не отвара / отвара Комисија», на адресу Министарство образовања, науке, младих, културе и спорта Средњобосанског кантона, Станична 43., 72270 Травник.

VI

Поступак реализације јавног конкурса провешће комисија, коју посебним рјешењем оснива Влада Средњобосанског кантона, која ће обрадити све приспјеле пријаве, утврдити њихову потпуност и благовременост те о томе водити записник, и написмено обавијестити кандидате који не испуњавају услове јавног конкурса.

Након утврђивања коначне листе кандидата који испуњавају услове јавног конкурса, комисија саставља „Јединствену листу кандидата за чланове управног одбора“ коју, уз записник, доставља Влади Средњобосанског кантона на даљи поступак именовања.

VII

Јавни конкурс за избор и именовање управних одбора основних школа у Средњобосанском кантону објавиће се у дневним новинама, на интернетској страници Министарства образовања, науке, културе и спорта (www.mozks-ksb.ba), интернетској страници Владе Средњобосанског кантона (www.sbk-ksb.gov.ba) и у „Службеним новинама

Средњобосанског кантона“.

Број: 03-34-500/25

МИНИСТАР

23. марта 2025.

Травник

Бојан Домић, с. р.

|||||

САДРЖАЈ			
577	Одлука о допуни одлуке о накнадама које немају карактер плате	2111	592 Одлука о издвајању средстава за потребе Основне школе „Травник“, Травник 2118
578	Одлука о издвајању средстава	2111	593 Одлука о издвајању средстава 2119
579	Одлука (о давању сагласности за склапање Анекса 14. Уговора о концесији за пројектовање, изградњу, коришћење и пренос мале хидроелектране „ЖЕЉЕЗНИЦА 4“, на ријеци Железници, општина Крешево)	2112	594 Одлука о издвајању средстава за потребе Католичког школског центра „Петар Барбарић“, Основна школа, Травник 2119
580	Одлука (о усвајању Акционог плана Стратегије социјално-непрофитног становања у Средњобосанском кантону за период 2024 – 2026. године)	2112	595 Одлука (о давању сагласности за склапање Анекса 3. Уговора о концесији за пројектовање, изградњу, коришћење и пренос мале хидроелектране „РИЈЕКА“ на ријеци Лашиви, општина Витез) 2120
581	Одлука о издвајању средстава из Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину за потребе Кантоналног тужилаштва Средњобосанског кантона	2113	596 Одлука (о давању сагласности за склапање Анекса 5. Уговора о концесији за пројектовање, изградњу, коришћење и пренос мале хидроелектране „ПЛАНИНИЦА“, на ријеци Бунта, општина Бугојно) 2120
582	Одлука о издвајању средстава за суфинансирање Агенције за приватизацију у Средњобосанском кантону	2113	597 Одлука (о давању сагласности за склапање Анекса 6. Уговора о концесији за пројектовање, изградњу, коришћење и пренос мале хидроелектране „ПЛАНИНИЦА“, на ријеци Бунта, општина Бугојно) 2121
583	Одлука о издвајању средстава из Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину	2114	598 Одлука (о давању сагласности за склапање Анекса 1. Уговора о концесији за истражне радове, експлоатацију, флаширање и продају на тржишту минералне воде назива „Хладне воде“) 2121
584	Одлука о издвајању средстава из Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину	2114	599 Одлука о одобрењу средстава Текуће резерве Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину 2122
585	Одлука о издвајању средстава из Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину	2115	600 Одлука о коришћењу средстава Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину 2122
586	Одлука о издвајању средстава за потребе Основне школе „Хасан Кјафија Прушчак“ Прусац (Доњи Вакуф)	2115	601 Одлука о издвајању средстава из Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину у сврху помоћи за лијечење 2123
587	Одлука о издвајању средстава за потребе Основне школе „Каћуни“, Каћуни (Бусовача)	2116	602 Одлука о расподјели дијела средстава с позиције Уговорене и друге посебне услуге – Економско-социјалном вијећу за подручје Средњобосанског кантона, Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину 2123
588	Одлука о издвајању средстава за потребе Основне школе „Дубравица“, Витез	2116	
589	Одлука о издвајању средстава за потребе Основне школе „Иван Горан Ковачић“, Гојевићи, Фојница	2117	603 Одлука о расподјели дијела интервентних средстава с позиције Субвенције приватним предузећима и предузетницима – за учешће на сајмовима и изложбама, Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину (у износу од 29.697,65 КМ) 2124
590	Одлука о издвајању средстава с позиције Набавка опреме, Основне школе „Берта Кучера“, Јајце	2117	
591	Одлука о издвајању средстава с позиције Набавка опреме, Основне школе „Ускопље“, Горњи Вакуф – Ускопље	2118	

604	Одлука о расподјели дијела интервентних средстава с позиције Субвенције приватним предузећима и предузетницима – за учешће на сајмовима и изложбама, Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину <i>(у износу од 21.514,13 КМ)</i>	2124	620	Одлука о одобрењу коришћења средстава Текуће резерве Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину	2133
605	Одлука о издвајању средстава Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину	2125	621	Одлука о издвајању средстава из Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину Општини Добретићи за прво тромјесечје 2025. године	2133
606	Одлука о продаји сталног средства – службеног возила	2125	622	Одлука о издвајању средстава за високо школство планираних Буџетом Средњобосанског кантона за 2025. годину	2134
607	Одлука о издвајању средстава за потребе Основне школе „Гуча Гора“, Гуча Гора (Травник)	2126	623	Одлука о стављању ван снаге Одлуке о издвајању средстава из Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину у сврху помоћи за лијечење	2134
608	Одлука о висини и исплати накнаде за рад Комисије	2126	624	Одлука о утврђивању набавних категорија Средишње јавне набавке	2135
609	Одлука о измјени Одлуке о расподјели и издвајању средстава из Капиталних трансфера другим нивоима власти и фондовима – подстицаји повратку прогнаних, обнови и развоју	2127	625	Одлука о утврђивању обавезе прибављања сагласности и информисања Владе Средњобосанског кантона	2135
610	Одлука о прерасподјели средстава у Буџету Средњобосанског кантона за 2024. годину	2127	626	Одлука о одобрењу коришћења средстава Текуће резерве Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину	2136
611	Одлука о издвајању средстава из Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину за потребе Министарства правосуђа и управе	2128	627	Одлука о утврђивању критеријума расподјеле средстава с позиције Текући трансфери непрофитним организацијама – суфинансирање одгојно-образовне дјелатности јавних школа на подручју Средњобосанског кантона којима није оснивач Кантон	2136
612	Одлука о издвајању средстава из Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину за потребе Министарства правосуђа и управе	2129	628	Одлука о издвајању средстава с позиције Текући трансфери непрофитним организацијама – суфинансирање одгојно-образовне дјелатности јавних школа на подручју Средњобосанског кантона којима није оснивач Кантон	2137
613	Одлука о одобрењу коришћења средстава Текуће резерве Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину	2129	629	Одлука о издвајању средстава за Основну школу „Иван Горан Ковачић“, Гојевићи, Фојница	2138
614	Одлука о издвајању средстава за потребе Основне школе „Иван Горан Ковачић“, Гојевићи, Фојница	2130	630	Одлука о издвајању средстава за Основну школу „Иван Горан Ковачић“, Гојевићи, Фојница	2138
615	Одлука о издвајању средстава за потребе Основне школе „Хан Била“, Хан Била (Травник)	2130	631	Одлука о издвајању средстава за набавку UPS-а	2139
616	Одлука о издвајању средстава за Основну школу „Витез“, Витез (х)	2131	632	Одлука о утврђивању релације за превоз ученика Основне школе „Муса Ђазим Ђатић“, Треница, Нови Травник	2139
617	Одлука о издвајању средстава за Основну школу „Иван Горан Ковачић“, Гојевићи, Фојница	2131	633	Одлука о утврђивању релације за превоз ученика Основне школе „Долац н/Л“, Долац н/Л (Травник)	2139
618	Одлука о издвајању и расподјели средстава за суфинансирање основних музичких школа у 2025. години	2132			
619	Одлука о измјени Одлуке о издвајању средстава с позиције Набавка опреме, Треће основне школе, Бугојно	2132			

634	Одлука о износу накнаде члановима Радне групе за израду Акционог плана развоја социјално-непрофитног становања Средњобосанског кантона за период 2024 – 2027.	2140	649	Одлука о издвајању финансијских средстава Општини Крешево за додјелу финансијске помоћи за санирање штете настале услијед пожара на привредном објекту у власништву Едхема Нерадина, Црнички Каменик, општина Крешево	2147
635	Одлука о усклађивању износа новчане егзистенцијалне накнаде	2140	650	Одлука о издвајању финансијских средстава Граду Нови Травник за санирање штете настале услијед пожара на стамбеном објекту у власништву Јеле Чорић	2148
636	Одлука о усклађивању износа стипендије за 2024/2025. академску годину	2141	651	Одлука о издвајању финансијских средстава Граду Нови Травник за санирање штете настале услијед пожара на помоћном објекту у власништву Санела Газдића	2148
637	Одлука о усклађивању износа новчане помоћи за набавку ортопедског помагала	2141	652	Одлука о издвајању финансијских средстава Граду Нови Травник за санирање штете настале услијед пожара на привредном објекту у власништву Алмира Малкоча	2149
638	Одлука о издвајању средстава за суфинансирање Агенције за приватизацију у Средњобосанском кантону	2142	653	Одлука о издвајању финансијских средстава Граду Нови Травник за санирање штете настале услијед пожара на стамбеној јединици у власништву Ивана Сабелја	2149
639	Одлука о додјели концесије за истраживање и експлоатацију техничког, грађевинског камена кречњака на локалитету „Бољковићи“, општина Кисељак (према самоиницијативној понуди)	2142	654	Одлука о издвајању финансијских средстава Граду Нови Травник за санирање штете настале услијед пожара на стамбеној јединици у власништву Зорице Матука	2150
640	Одлука о расподјели дијела интервентних средстава с позиције Текући трансфери непрофитним организацијама, Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину	2143	655	Одлука о издвајању финансијских средстава Граду Нови Травник за санирање штете настале услијед пожара на стамбеној јединици у власништву Бојана Савића	2150
641	Одлука о издвајању средстава	2143	656	Одлука о издвајању финансијских средстава Општини Горњи Вакуф – Ускопље за додјелу финансијске помоћи за санирање штете настале услијед пожара на стамбеном објекту у власништву Вахиде Агић	2151
642	Одлука о издвајању средстава	2144	657	Одлука о издвајању финансијских средстава Општини Горњи Вакуф – Ускопље за додјелу финансијске помоћи за санирање штете настале услијед пожара на стамбеном објекту у власништву Славка Жуљевића	2151
643	Одлука о одобрењу коришћења средстава Текуће резерве Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину	2144	658	Одлука о издвајању финансијских средстава Општини Бугојно за санирање штете на крову зграде Јавне установе Центар за предшколско васпитање и образовање, Бугојно, општина Бугојно, изнад просторија Удружења за дјецу и особе с посебним потребама „Лептир“, Бугојно	2152
644	Одлука о одобрењу коришћења средстава Текуће резерве Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину	2145			
645	Одлука о одобрењу једнократне новчане помоћи Општини Добретићи за хитне интервенције	2145			
646	Одлука о одобрењу коришћења средстава Текуће резерве Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину	2146			
647	Одлука о одобрењу коришћења средстава Текуће резерве Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину	2146			
648	Одлука о издвајању финансијских средстава Граду Нови Травник за санирање штете настале услијед пожара на привредном објекту у власништву Анђе Марковић	2147			

659	Одлука о издвајању финансијских средстава Општини Витез за додјелу финансијске помоћи за санирање штете настале услед високих сњежних падавина на пословном објекту СОР Лепир у власништву Шевала Лепира, општина Витез	2152	671	Одлука о усвајању Програма коришћења средстава, с критеријумима расподеле средстава, с позиције Текући трансфери појединцима – подршка при запошљавању радника повратника из иностранства, Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину	2165
660	Одлука о одобрењу коришћења средстава Текуће резерве Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину	2153	672	Рјешење о измјени Рјешења о оснивању и надлежностима Тима за спречавање корупције Владе Средњобосанског кантона	2166
661	Одлука о издвајању средстава из Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину за потребе Министарства правосуђа и управе	2153	673	Рјешење о измјени Рјешења о оснивању и надлежностима Тима за спречавање корупције Владе Средњобосанског кантона	2167
662	Одлука о продаји сталног средства	2154	674	Јавни позив за прикупљање понуда за давање у закуп шумског земљишта у државном власништву ради подизања вишегодишњих насада	2167
663	Одлука о усвајању Годишњег програма развоја мале привреде Средњобосанског кантона за 2025. годину	2154	675	Рјешење о именовању чланова Комисије за утврђивање листе стручних лица која испуњавају услове за обављање послова техничког прегледа грађевина изграђених на подручју Средњобосанског кантона	2168
664	Одлука о издвајању средстава с позиције Текући трансфери појединцима – подстицаји шумарству, за научноистраживачки рад (интервентна средства), Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину	2159	676	Рјешење о именовању чланова Стручне комисије	2169
665	Одлука о издвајању дијела средстава за реализацију Програма и критеријума трошења средстава с позиција за подстицаје пољопривреди (интервентна средства), Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину	2160	677	Рјешење о именовању чланова Стручне комисије	2169
666	Одлука о издвајању средстава за изградњу зграде Полицијске станице Бусовача	2161	678	Правилник о садржају дипломе и додатка дипломи које издају високошколске установе на подручју Средњобосанског кантона	2170
667	Одлука о даривању сталних средстава – путничких моторних возила	2161		Образац 1. (Први циклус, бакалауреат / бацхелор)	2174
668	Одлука о одобрењу коришћења средстава Текуће резерве Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину	2162		Образац 2. (Други циклус, магистар / мастер)	2175
669	Одлука о усвајању Програма коришћења средстава, с критеријумима расподеле средстава, с позиције Текући трансфери непрофитним организацијама – туристичким заједницама Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину	2163		Образац 3. (Интегрисани студиј)	2176
670	Одлука о усвајању Програма коришћења средстава, с критеријумима расподеле средстава, остварених од накнаде за обављене техничке прегледе возила у 2025. године	2164	679	Образац 4. (Докторски студиј)	2177
				Образац 5. (Општи образац додатка дипломи, формат А4)	2178
				Образац 6. (Увјерење)	2182
				Правилник о поступку акредитације високошколских установа и студијских програма првог и другог циклуса студија	2183
				Образац 1. – Образац самовалуацијског извјештаја	2195
				Образац 2. – Образац самовалуацијског извјештаја студијског програма	2197

	Образац 3. – Образац Комисије домаћих и међународних стручњака за оцјењивање и ревизију квалитета и давање препорука о акредитацији високошколских установа, односно њихових студијских програма	2198
	Образац 4. – Извјештај Комисије домаћих и међународних стручњака за оцјењивање и ревизију квалитета и давање препорука о акредитацији студијских програма	2207
	Образац 5. – Чек-листа за интерну и/или екстерну евалуацију студијског програма	2214
	Образац 6. – Петогодишњи план акредитације студијских програма	2222
	Образац 7. – Акциони план имплементације препорука Комисије стручњака у поступку акредитације високошколске установе/студијског програма	2223
	Образац 8. – Годишњи извјештај о имплементацији Акционог плана имплементације препорука	2224
680	Правилник о научним подручјима, пољима и гранама	2225
	Прилог број 1. Номенклатура научних поља и грана унутар научних подручја	2227
681	Списак верификованих средњих школа у Средњобосанском кантону уписаних у Регистар средњих школа, за 2024/2025. школску годину	2230
682	Јавни конкурс за избор и именовање (попуну) чланова Управног одбора у основним и средњим школама на подручју Средњобосанског кантона	2234



SLUŽBENE NOVINE SREDNJOBOSANSKOG KANTONA

Broj 5

22. aprila 2025.
Travnik

Godina XXVIII.

ADMINISTRATIVNA KOMISIJA SKUPŠTINE SREDNJOBOSANSKOG KANTONA

Broj: 04-02-349/25
8. aprila 2025.
Travnik

PREDSJEDNIK KOMISIJE
Dražen Matišić, s. r.

577

Na osnovu člana 40. tačke d) Poslovnika Skupštine Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 3/04, 6/13 i 16/20), a u vezi s članom 41. Zakona o platama i naknadama u organima vlasti Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 2/12, 3/12 – ispravka teksta, 5/14, 7/14 – ispravka teksta, 12/15, 15/17, 2/19 i 5/24), Administrativna komisija Skupštine Srednjobosanskog kantona na sjednici održanoj 8. aprila 2025. godine donosi

ODLUKU O DOPUNI ODLUKE O NAKNADAMA KOJE NEMAJU KARAKTER PLAĆE

Član 1.

(Dopuna člana)

U Odluci o naknadama koje nemaju karakter plaće („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 4/19) iza člana 5. dodaje se član 5a. koji glasi:

„Član 5a.

(Primjena odredbi Odluke na
zamjenika kantonalnog pravobranioca)

(1) Odredbe Odluke o naknadama koje nemaju karakter plaće koje se odnose na profesionalne zastupnike i savjetnike primjereno se primjenjuju na zamjenika kantonalnog pravobranioca.

(2) Zamjenik kantonalnog pravobranioca ostvaruje prava na naknade i ostala materijalna prava utvrđena ovom Odlukom kao i prava na ostale naknade, utvrđene Zakonom o platama i naknadama u organima vlasti Srednjobosanskog kantona, koje mu pripadaju, podnošenjem zahtjeva kantonalnom pravobraniocu, koji o ostvarivanju prava na naknadu donosi pojedinačno rješenje.“

Član 2.

(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objave u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“, a primjenjuje se od 26. februara 2025. godine.

V L A D A SREDNJOBOSANSKOG KANTONA

578

Na osnovu člana 31. stava 1. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 24. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), na prijedlog ministra privrede, Vlada Srednjobosanskog kantona na 74. sjednici, održanoj 6. februara 2025. godine, donosi

ODLUKU O IZDVAJANJU SREDSTAVA

Član 1.

Ovom Odlukom izdvajaju se sredstva s razdjela 15, glava 01, ekonomski kod 6138, pozicija Izdaci za osiguranja, bankovne usluge i usluge platnog prometa, za javnu nabavku police obaveznog AO i kasko osiguranja putnog vozila marke Volvo S90, snage 173 kw, nabavne vrijednosti 113.431,50 KM, u iznosu od 2.769,90 KM, bez PDV- a, prema provedenom postupku javne nabavke.

Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke isplatit će se na žiro račun Sarajevo osiguranje, d. d. Sarajevo.

Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo privrede i Ministarstvo finansija, svake u okviru svoje nadležnosti.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-374/25
6. februara 2025.
Travnik

PREMIJER KANTONA
Tahir Lendo, s. r.

ODLUKU

I.

II.

III.

ODLUKU

I.

II.

III.

IV.

Tahir Lendo, s. r.

|||||

581

Na osnovu člana 32. stava 2. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 24. stava (3) Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 1/24 i 8/24), Vlada Srednjobosanskog kantona na 74. sjednici, održanoj 6. februara 2025. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
IZ BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
ZA 2024. GODINU
ZA POTREBE KANTONALNOG TUŽILAŠTVA
SREDNJOBOSANSKOG KANTONA

Član 1.

Iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 1/24 i 8/24), s razdjela 13, glava 03, budžetski korisnik 0001, s ekonomskog koda 8213, pozicija Nabavka opreme, izdvaja se iznos od 3.159,00 KM za nabavku pomoćnog stola za skener za potrebe Kantonalnog tužiteljstva Srednjobosanskog kantona.

Član 2.

Iznos iz člana 1. ove Odluke doznačit će se dobavljaču „SHOT“, d. o. o., Zenica, na transakcijski račun, broj 1011800000006738, otvoren u Privrednoj banci Sarajevo, d. d. Sarajevo.

Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo pravosuđa i uprave i Ministarstvo finansija.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-1212/25
6. februara 2025.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

582

Na osnovu člana 26. stava (1) Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), Vlada Srednjobosanskog kantona na 74. sjednici, održanoj 6. februara 2025. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
ZA SUFINANSIRANJE
AGENCIJE ZA PRIVATIZACIJU
U SREDNJOBOSANSKOM KANTONU

Član 1.

Iz sredstava Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), s razdjela 11, glava 02, ekonomski kod 614100, pozicija Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima – sufinansiranje i podrška radu Agencije za privatizaciju u Srednjobosanskom kantonu, izdvajaju se sredstva u iznosu od 25.000,00 KM, u korist Agencije za privatizaciju u Srednjobosanskom kantonu.

Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke potrošiće se za isplatu plata, troškova prevoza, naknade za topli obrok (za januar 2025. godine), te naknade članovima Upravnog odbora i neophodnih troškova prema dobavljačima.

Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo finansija i Stručna služba Vlade Srednjobosanskog kantona, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-1215/25
6. februara 2025.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

=====

583

Na osnovu člana 24. stava (3) Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 1/24 , 8/24), na prijedlog ministra obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta Srednjobosanskog kantona, Vlada Srednjobosanskog kantona na 74. sjednici, održanoj 6. februara 2025. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU SREDSTAVA IZ BUDŽETA
SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
ZA 2024. GODINU

Član 1.

Ovom Odlukom sa 17. razdjela, člana 5. Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 1/24 i 8/24), ekonomski kod 8213, subanalitički kod HAX001, pozicija Nabavka opreme – izdaci za nabavku stalnih sredstava osnovnim i srednjim školama, se izdvaja iznos od 44.893,84 KM.

Član 2.

Sredstva izdvojena prema članu 1. ove Odluke koristit će se za nabavku školskog namještaja za Osnovnu školu „13. rujan“, Jajce, prema potpisanom Okvirnom sporazumu o javnoj nabavci, broj 01-34-1068/24 od 2. 9. 2024. godine.

Član 3

Iznos iz člana 1. ove Odluke doznačit će se dobavljaču: „R&S“, d. o. o., Sarajevo, ID broj: 4200056290005, transakcijski račun, broj 306-034-00005148-29, otvoren u banci Addiko Bank, d. d. Sarajevo.

Član 4.

Stalna sredstva iz članova 1. i 2. ove Odluke računovodstveno će se evidentirati u pomoćnoj knjizi stalnih sredstava kod budžetskog korisnika Osnovna škola „13. rujan“, Jajce (17020009), u skladu s potpisanim Okvirnim sporazumom o javnoj nabavci, broj 01-34-1068/24 od 2. 9. 2024. godine, iz priloga ove Odluke.

Zadužuju se Ministarstvo obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta i budžetski korisnik iz stava 1. ovog člana sačiniti zapisnik o prijemu i računovodstvenom evidentiranju nabavljenih stalnih sredstava.

Član 5.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo obrazovanja, nauke, mladih kulture i sporta i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-1216/25

6. februara 2025.

Travnik

PREMIJER KANTONA

Tahir Lendo, s. r.

584

Na osnovu člana 24. stava (3) Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 1/24 , 8/24), na prijedlog ministra obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta Srednjobosanskog kantona, Vlada Srednjobosanskog kantona na 74. sjednici, održanoj 6. februara 2025. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU SREDSTAVA IZ BUDŽETA
SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
ZA 2024. GODINU

Član 1.

Ovom Odlukom sa 17. razdjela, člana 5. Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 1/24 i 8/24), ekonomski kod 8213, subanalitički kod HAX001, pozicija Nabavka opreme – izdaci za nabavku stalnih sredstava osnovnim i srednjim školama, se izdvaja iznos od 42.634,45 KM.

Član 2.

Sredstva izdvojena prema članu 1. ove Odluke koristit će se za nabavku školskog namještaja za Osnovnu školu „Vitez“, (h), Vitez, prema potpisanom Okvirnom sporazumu o javnoj nabavci, broj 01-34-1068/24 od 2. 9. 2024. godine.

Član 3

Iznos iz člana 1. ove odluke doznačit će se dobavljaču „R&S“, d. o. o., Sarajevo, ID broj: 4200056290005, transakcijski račun, broj 306-034-00005148-29, otvoren u banci Addiko Bank, d. d., Sarajevo.

Član 4.

Stalna sredstva iz članova 1. i 2. ove Odluke računovodstveno će se evidentirati u pomoćnoj knjizi stalnih sredstava kod budžetskog korisnika Osnovna škola „Vitez“, (h), Vitez (17020040), u skladu s potpisanim Okvirnim sporazumom o javnoj nabavci, broj 01-34-1068/24 od 2. 9. 2024. godine, iz priloga ove Odluke.

Zadužuju se Ministarstvo obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta i budžetski korisnik iz stava 1. ovog člana sačiniti zapisnik o prijemu i računovodstvenom evidentiranju nabavljenih stalnih sredstava.

Član 5.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo obrazovanja, nauke, mladih kulture i sporta i Ministarstvo

finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenim novinama Srednjobosanskog kantona.

Broj: 01-11.7-1217/25
6. februara 2025.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

585

Na osnovu člana 24. stava (3) Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 1/24 , 8/24), na prijedlog ministra obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta Srednjobosanskog kantona, Vlada Srednjobosanskog kantona na 74. sjednici, održanoj 6. februara 2025. godine, donosi

O D L U K U **O IZDVAJANJU SREDSTAVA IZ BUDŽETA** **SREDNJOBOSANSKOG KANTONA** **ZA 2024. GODINU**

Član 1.

Ovom Odlukom sa 17. razdjela, člana 5. Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 1/24 i 8/24), ekonomski kod 8213, subanalitički kod HAX001, pozicija „Nabavka opreme – izdaci za nabavku stalnih sredstava osnovnim i srednjim školama“, se izdvaja iznos od 22.777,56 KM.

Član 2.

Sredstva izdvojena prema članu 1. ove Odluke koristit će se za nabavku školskog namještaja za Osnovnu školu „Berta Kučera“, Jajce, prema potpisanom Okvirnom sporazumu o javnoj nabavci, broj 01-34-1068/24 od 2.9.2024. godine.

Član 3.

Iznos iz člana 1. ove Odluke doznačit će se dobavljaču „R&S“, d. o. o., Sarajevo, ID broj: 4200056290005, transakcijski račun, broj 306-034-0000514-829, otvoren u banci Addiko Bank, d. d., Sarajevo.

Član 4.

Stalna sredstva iz članova 1. i 2. ove Odluke računovodstveno će se evidentirati u pomoćnoj knjizi stalnih sredstava kod budžetskog korisnika Osnovna škola „Berta Kučera“, Jajce (17020008), u skladu s potpisanim Okvirnim sporazumom o javnoj nabavci, broj 01-34-1068/24 od 2. 9. 2024. godine, iz priloga ove Odluke.

Zadužuju se Ministarstvo obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta i budžetski korisnik iz stava 1. ovog člana sačiniti zapisnik o prijemu i računovodstvenom evidentiranju nabavljenih stalnih sredstava.

Član 5.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo obrazovanja, nauke, mladih kulture i sporta i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenim novinama Srednjobosanskog kantona.

Broj: 01-11.7-1218/25
6. februara 2025.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

586

Na osnovu člana 31. stava 1. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst, 14/03), člana 24. stava (3) Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 1/24 i 8/24), na prijedlog ministra obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta, Vlada Srednjobosanskog kantona na 74. sjednici, održanoj 6. februara 2025. godine, donosi

O D L U K U **O IZDVAJANJU SREDSTAVA ZA POTREBE** **OSNOVNE ŠKOLE „HASAN KJAFIJA PRUŠČAK“,** **PRUSAC (DONJI VAKUF)**

Član 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se trošak sredstava planiranih, Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 1/24 i 8/24), za razdjel 17, glava 02, budžetski korisnik 0016, funkcionalni kod 0912, izvor finansiranja 10, ekonomski kod 8213, pozicija Nabavka opreme, u ukupnom iznosu od 2.502,99 KM.

Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke uplatit će se dobavljaču „DADIĆ PROMET“, d. o. o., Bugojno, ID broj: 4236401800008, na račun, broj 3384002242633761, otvoren u UniCredit Bank, d. d., u iznosu od 2.502,99 KM.

Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Osnovna škola „Hasan Kjačija Pruščak“, Prusac (Donji Vakuf), i Ministarstvo finansija Srednjobosanskog kantona.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-1219/25
6. februara 2025.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

Na osnovu člana 31. stava 1. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst, 14/03), člana 24. stava (3) Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 1/24 i 8/24), na prijedlog ministra obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta, Vlada Srednjobosanskog kantona na 74. sjednici, održanoj 6. februara 2025. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU SREDSTAVA ZA POTREBE
OSNOVNE ŠKOLE „KAČUNI“, KAČUNI
(BUSOVAČA)

Član 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se trošak sredstava planiranih, Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 1/24 i 8/24), za razdjel 17, glava 02, budžetski korisnik 0043, funkcionalni kod 0912, izvor finansiranja 10, ekonomski kod 8216, pozicija Rekonstrukcija i investicijsko održavanje, u ukupnom iznosu od 6.999,70 KM.

Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke uplatit će se dobavljaču TR „Mahagoni“, Busovača, ID broj: 4336911900001, Na račun, broj 13400111200448143, otvoren u ASA Banci, d.d, u iznosu od 6.999,70 KM.

Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Osnovna škola „Kačuni“, Kačuni (Busovača), i Ministarstvo finansija Srednjobosanskog kantona.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-1220/25
6. februara 2025.

Travnik

PREMIJER KANTONA

Tahir Lendo, s. r.

Na osnovu člana 31. stava 1. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst, 14/03), člana 24. stava (3) Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 1/24 i 8/24), na prijedlog ministra obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta, Vlada Srednjobosanskog kantona na 74. sjednici, održanoj 6. februara 2025. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU SREDSTAVA ZA POTREBE
OSNOVNE ŠKOLE „DUBRAVICA“, VITEZ

Član 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se trošak sredstava planiranih, Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 1/24 i 8/24), za razdjel 17, glava 02, budžetski korisnik 0042, funkcionalni kod 0912, izvor finansiranja 50, ekonomski kod 8213, pozicija Nabavka opreme, u ukupnom iznosu od 775,00 KM.

Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke uplatit će se dobavljaču „JYSK“, d. o. o., Sarajevo, ID broj: 420148888004, na račun, broj 3386902239397890, otvoren u UniCredit Bank, d. d, u iznosu od 775,00 KM.

Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Osnovna škola „Dubravica“, Vitez, i Ministarstvo finansija Srednjobosanskog kantona.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-1221/25
6. februara 2025.

Travnik

PREMIJER KANTONA

Tahir Lendo, s. r.

=====

589

Na osnovu člana 31. stava 1. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst, 14/03), člana 24. stava (3) Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 1/24 i 8/24), na prijedlog ministra obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta, Vlada Srednjobosanskog kantona na 74. sjednici, održanoj 6. februara 2025. godine, donosi

ODLUKU
O IZDVAJANJU SREDSTAVA ZA POTREBE
OSNOVNE ŠKOLE „IVAN GORAN KOVAČIĆ“,
GOJEVIĆI, FOJNICA

Član 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se trošak sredstava planiranih, Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 1/24 i 8/24), za razdjel 17, glava 02, budžetski korisnik 0037, funkcionalni kod 0912, izvor finansiranja 60, ekonomski kod 8212, pozicija Nabavka građevina, u ukupnom iznosu od 6.903,00 KM.

Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke uplatit će se dobavljaču „Agencija 3N-KUČA“, Kiseljak, ID broj: 4336188240006, na račun, broj 1610150003800027, otvoren u Raiffeisen Bank, d. d, u iznosu od 6.903,00 KM.

Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Osnovna škola „Ivan Goran Kovačić“, Gojevići, Fojnica, i Ministarstvo finansija Srednjobosanskog kantona.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-1222/25
6. februara 2025.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

=====

590

Na osnovu člana 31. stava 1. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst, 14/03), člana 24. stava (3) Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 1/24 i 8/24), na prijedlog ministra obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta, Vlada Srednjobosanskog kantona na 74. sjednici, održanoj 6. februara 2025. godine, donosi

ODLUKU
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
S POZICIJE NABAVKA OPREME,
OSNOVNE ŠKOLE „BERTA KUČERA“,
JAJCE

Član 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se trošak sredstava planiranih, Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 1/24 i 8/24), za razdjel 17, glava 02, budžetski korisnik 0008, funkcionalni kod 0912, izvori finansiranja 20 i 40, ekonomski kod 8213, pozicija Nabavka opreme, u ukupnom iznosu od 1.394,70 KM.

Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke uplatit će se dobavljačima, kako slijedi:

1. „BINGO EXPORT-IMPORT“, d. o. o., Tuzla (ID broj: 4209253454475 transakcijski račun, broj 1610250000810094, otvoren u Raiffeisen Bank, d. d.), u iznosu od 594,90 KM (izvor finansiranja 40);

2. „BINGO EXPORT-IMPORT“, d. o. o., Tuzla (ID broj: 4209253454475 transakcijski račun, broj 1610250000810094, otvoren u Raiffeisen Bank, d. d.), u iznosu od 799,80 KM (izvor finansiranja 20).

Član 3.

Za realizaciju ove Odluke obavezuje se Osnovna škola „Berta Kučera“, Jajce, i Ministarstvo finansija Srednjobosanskog kantona, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-1223/25
6. februara 2025.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

=====

Na osnovu člana 31. stava 1. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst, 14/03), člana 24. stava (3) Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 1/24 i 8/24), na prijedlog ministra obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta, Vlada Srednjobosanskog kantona na 74. sjednici, održanoj 6. februara 2025. godine, donosi

ODLUKU
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
S POZICIJE NABAVKA OPREME,
OSNOVNE ŠKOLE „USKOPLJE“,
GORNJI VAKUF – USKOPLJE

Član 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se trošak sredstava planiranih, Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 1/24 i 8/24), za razdjel 17, glava 02, budžetski korisnik 0014, funkcionalni kod 0912, izvor finansiranja 10, ekonomski kod 8213, pozicija Nabavka opreme, u iznosu od 1.999,53 KM.

Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke uplatit će se dobavljaču „SPORT-GMS“, d. o. o., Vitez (ID broj: 4236632790005, transakcijski račun, broj 3382502287384495, otvoren u UniCredit Bank, d. d.), u iznosu od 1.999,53 KM.

Član 3.

Za realizaciju ove Odluke obavezuju se Osnovna škola „Uskoplje“, Gornji Vakuf – Uskoplje, i Ministarstvo finansija Srednjobosanskog kantona, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-1224/25
6. februara 2025.

Travnik

PREMIJER KANTONA

Tahir Lendo, s. r.

=====

Na osnovu člana 31. stava 1. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst, 14/03), člana 24. stava (3) Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 1/24 i 8/24), na prijedlog ministra obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta, Vlada Srednjobosanskog kantona na 74. sjednici, održanoj 6. februara 2025. godine, donosi

ODLUKU
O IZDVAJANJU SREDSTAVA ZA POTREBE
OSNOVNE ŠKOLE „TRAVNIK“, TRAVNIK

Član 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se trošak sredstava planiranih, Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 1/24 i 8/24), za razdjel 17, glava 02, budžetski korisnik 0027, funkcionalni kod 0912, izvor finansiranja 10, ekonomski kod 8216, pozicija Rekonstrukcija i investicijsko održavanje, u ukupnom iznosu od 6.961,50 KM.

Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke uplatit će se dobavljaču „ASV INŽENJERING“, d. o. o., Banja Luka (ID broj: 400798820004, na račun, broj 5621008000432405, otvoren u NLB, a. d., Banja Luka), u iznosu od 6.961,50 KM.

Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Osnovna škola „Travnik“, Travnik, i Ministarstvo finansija Srednjobosanskog kantona.

Član 4.

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o izdvajanju sredstava za Osnovnu školu „Travnik“, Travnik, broj 01. 11. 7-529/25 od 16. januara 2025. godine („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 3/25).

Član 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-1225/25
6. februara 2025.

Travnik

PREMIJER KANTONA

Tahir Lendo, s. r.

=====

593

Na osnovu člana 31. stava 1. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst, 14/03), člana 24. stava (3) Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 1/24 i 8/24), na prijedlog ministra obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta, Vlada Srednjobosanskog kantona na 74. sjednici, održanoj 6. februara 2025. godine, donosi

**ODLUKU
O IZDVAJANJU SREDSTAVA**

Član 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se trošak sredstava planiranih, Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 1/24 i 8/24), za razdjel 17, glava 03, budžetski korisnik 0022, funkcionalni kod 0922, izvori finansiranja 10 i 50, ekonomski kod 8213, pozicija Nabavka opreme, u ukupnom iznosu od 44.958,42 KM.

Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke uplatit će se dobavljačima, kako slijedi:

1. TR. „DOPER-TECH“, d. o. o., Kiseljak (ID broj: 4236808400004, na račun, broj 3060003232608875, otvoren u Addiko Bank), za nabavku računarske opreme, u iznosu od 39.085,02 KM;

2. „BHS Informatika“, d. o. o., Sarajevo (ID broj: 4201355810003, na račun, broj 1340011120649709, otvoren u ASA Bank), za nabavku opreme – interaktivnog ekrana, u iznosu od 5.873,40 KM.

Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Srednja strukovna škola Fojnica u Kiseljaku i Ministarstvo finansija Srednjobosanskog kantona.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-1226/25
6. februara 2025.

PREMIJER KANTONA
Tahir Lendo, s. r.

594

Na osnovu člana 31. stava 1. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst, 14/03), člana 24. stava (3) Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 1/24 i 8/24), na prijedlog ministra obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta, Vlada Srednjobosanskog kantona na 74. sjednici, održanoj 6. februara 2025. godine, donosi

**ODLUKU
O IZDVAJANJU SREDSTAVA ZA POTREBE
KATOLIČKOG ŠKOLSKOG CENTRA
„PETAR BARBARIĆ“, OSNOVNA ŠKOLA,
TRAVNIK**

Član 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se trošak sredstava planiranih, Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 1/24 i 8/24), za razdjel 17, glava 02, budžetski korisnik 0054, funkcionalni kod 0912, izvor finansiranja 10, ekonomski kod 8213, pozicija Nabavka opreme, u ukupnom iznosu od 7.014,15 KM.

Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke uplatit će se dobavljaču „IMTEC“, d. o. o., Sarajevo, ID broj: 4200918780053, na račun, broj 1990490006379252, otvoren u Sparkasse Bank, d. d., u iznosu od 7.014,15 KM.

Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Katolički školski centar „Petar Barbarić“, Osnovna škola, Travnik, i Ministarstvo finansija Srednjobosanskog kantona.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-1227/25
6. februara 2025.

Travnik

PREMIJER KANTONA

Tahir Lendo, s. r.

=====

Na osnovu člana 31. stava 1. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 15. stava (3) Zakona o koncesijama („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 8/09, 6/13, 9/15, 7/20, 10/21 i 14/23), na prijedlog Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, Vlada Srednjobosanskog kantona na 75. sjednici, održanoj 13. februara 2025. godine, donosi

ODLUKU**I.**

Vlada Srednjobosanskog kantona daje saglasnost za sklapanje Aneksa 3. Ugovora o koncesiji za projektovanje, izgradnju, korištenje i prenos male hidroelektrane „RIJEKA“ na rijeci Lašvi, općina Vitez, broj Ugovora: 05-25-259/17 od 15. 6. 2017. godine (u daljem tekstu: Ugovor o koncesiji), kojim se produžava rok za izgradnju i puštanje u komercijalni rad male hidroelektrane „RIJEKA“ na rijeci Lašvi, na području općine Vitez, i njegovoj dopuni katastarskim i gruntovnim podacima.

Saglasnost na sklapanje Aneksa 3. Ugovora o koncesiji se daje nakon što je utvrđeno da to produženje roka za izgradnju i puštanje u komercijalni rad ne izaziva nikakve smetnje i nepovoljnosti za Srednjobosanski kanton i Vladu Srednjobosanskog kantona, kao davaoca koncesije.

II.

Produženje roka za izgradnju i puštanje u komercijalni rad iz tačke I. ove Odluke urediće se Aneksom Ugovora o koncesiji, koji će se sklopiti između Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Srednjobosanskog kantona i koncesionara „VAL-BRANA“, d. o. o., Vitez.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-1733/25
13. februara 2025.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

Na osnovu člana 31. stava 1. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 15. stava (3) Zakona o koncesijama („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 8/09, 6/13, 9/15, 7/20, 10/21 i 14/23), na prijedlog Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, Vlada Srednjobosanskog kantona na 75. sjednici, održanoj 13. februara 2025. godine, donosi

ODLUKU**I.**

Vlada Srednjobosanskog kantona daje saglasnost za sklapanje Aneksa 5. Ugovora o koncesiji za projektovanje, izgradnju, korištenje i prenos male hidroelektrane „PLANINICA“, na rijeci Bunta, općina Bugojno, broj Ugovora: 05-25-227/12-2 od 27. 12. 2012. godine (u daljem tekstu: Ugovor o koncesiji), kojim se produžava rok za izgradnju i puštanje u komercijalni rad.

Saglasnost za sklapanje Aneksa 5. Ugovora o koncesiji se daje nakon što je utvrđeno da to produženje roka za izgradnju i puštanje u komercijalni rad ne izaziva nikakve smetnje i nepovoljnosti za Srednjobosanski kanton i Vladu Srednjobosanskog kantona, kao davaoca koncesije.

II.

Produženje roka za izgradnju i puštanje u komercijalni rad iz tačke I ove Odluke urediće se Aneksom Ugovora o koncesiji, koji će se sklopiti između Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Srednjobosanskog kantona i koncesionara „ELEKTROVOLT“, d. o. o., Travnik.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-1734/25
13. februara 2025.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

Na osnovu člana 31. stav 1. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 15. stav (3) Zakona o koncesijama („Službene novine srednjobosanskog kantona“, broj: 8/09, 6/13, 9/15, 7/20 i 10/21), na prijedlog Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, Vlada Srednjobosanskog kantona na 75. sjednici, održanoj 13. februara 2025. godine, donosi

ODLUKU**I.**

Vlada Srednjobosanskog kantona daje saglasnost za sklapanje Aneksa 6. Ugovora o koncesiji za projektovanje, izgradnju, korištenje i prenos male hidroelektrane „PLANINICA“, na rijeci Bunta, općina Bugojno, broj 05-25-227/12-3 od 27. 12. 2012. godine (u daljem tekstu: Ugovor o koncesiji), kojim se produžava rok za izgradnju i puštanje u komercijalni rad.

Saglasnost na sklapanje Aneksa 6. Ugovora o koncesiji se daje nakon što je utvrđeno da to produženje roka za izgradnju i puštanje u komercijalni rad ne proizvodi nikakve smetnje i nepovoljnosti za Srednjobosanski kanton i Vladu Srednjobosanskog kantona kao davaoca koncesije.

II.

Produženje roka za izgradnju i puštanje u komercijalni rad iz tačke I. ove Odluke urediće se Aneksom Ugovora o koncesiji za projektovanje, izgradnju, korištenje i prenos male hidroelektrane „ZLATAC“, na rijeci Bunta, općine Bugojno i Gornji Vakuf – Uskoplje, koji će se sklopiti između Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Srednjobosanskog kantona i koncesionara „ELEKTROVOLT“, d. o. o., Travnik.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-1736/25

13. februara 2025.

Travnik

PREMIJER KANTONA

Tahir Lendo, s. r.

=====

Na osnovu člana 31. stava 1. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 15. stava (3) Zakona o koncesijama („Službene novine srednjobosanskog kantona“, broj: 8/09, 6/13, 9/15, 7/20 i 10/21), na prijedlog Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, Vlada Srednjobosanskog kantona na 75. sjednici, održanoj 13. februara 2025. godine, donosi

ODLUKU**I.**

Vlada Srednjobosanskog kantona daje saglasnost za sklapanje Aneksa 1. Ugovora o koncesiji za istražne radove, eksploataciju, flaširanje i prodaju na tržištu mineralne vode naziva „Hladne vode“, u količini do 5 l/s, broj: UP1-06-21-985/22 od 18. 1. 2023. godine (u daljem tekstu: Ugovor o koncesiji), kojim se naziv korisnika koncesije: „KAMIONSKI SERVIS“, d. o. o., Kiseljak mijenja u naziv korisnika koncesije: „LEDENA KRALJICA“, d. o. o., Kiseljak.

Saglasnost na sklapanje Aneksa 1. Ugovora o koncesiji se daje nakon što je utvrđeno da promjena naziva firme ne proizvodi nikakve smetnje i nepovoljnosti za Srednjobosanski kanton i Vladu Srednjobosanskog kantona kao davaoca koncesije, obzirom da je adresa firme kao i ID broj i PDV broj ostaju isti, a koji vam dostavljamo u prilogu akta.

II.

Izmjena naziva korisnika koncesije iz tačke I. ove Odluke urediće se aneksom ugovora o koncesiji za istražne radove, eksploataciju, flaširanje i prodaju na tržištu mineralne vode zvanog „Hladne vode“, u količini do 5 l/s, koji će se sklopiti između Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Srednjobosanskog kantona i koncesionara „LEDENA KRALJICA“, d. o. o., Kiseljak.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-1737/25

13. februara 2025.

Travnik

PREMIJER KANTONA

Tahir Lendo, s. r.

=====

Na osnovu člana 27. stava 3. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25) i Zaključka Vlade Srednjobosanskog kantona, broj 01-04.1-782/25-49 od 30. januara 2025. godine, na prijedlog Ministarstva pravosuđa i uprave, Vlada Srednjobosanskog kantona na 75. sjednici, održanoj 13. februara 2025. godine, donosi

**ODLUKU
O KORIŠTENJU SREDSTAVA
BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
ZA 2025. GODINU**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Tahir Lendo, s. r.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Tahir Lendo, s. r.

|||||

601

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 13. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), na prijedlog ministra zdravstva i socijalne politike, Vlada Srednjobosanskog kantona na 75. sjednici, održanoj 13. februara 2025. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
IZ BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
ZA 2025. GODINU
U SVRHU POMOĆI ZA LIJEČENJE

Član 1

Iz sredstava Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25) ekonomski kod 600000, pozicija Tekuća rezerva Vlade Srednjobosanskog kantona, izdvajaju se sredstva u iznosu od 4.500,00 KM fizičkim licima iz Srednjobosanskog kantona, kao podrška za liječenje, kako slijedi:

- Armini Mehić iz Bugojna, u iznosu od 1.500,00 KM;
- Nives Šerbetić iz Viteza, u iznosu od 3.000,00 KM.

Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke uplatit će se na tekući račun fizičkih lica iz tačke 1. ove Odluke.

Član 3.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke raspodijeliće se Ministarstvu zdravstva i socijalne politike, razdjel 16, glava 01, ekonomski kod 614200, subanalitički kod GAM006, pozicija Tekući transferi pojedincima – socijalna zaštita.

Član 4.

Izvještaj o trošenju sredstava iz člana 1. ove Odluke fizička lica obavezna su podnijeti Ministarstvu zdravstva i socijalne politike.

Član 5.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo finansija i Ministarstvo zdravstva i socijalne politike, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-1740/25
13. februara 2025.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

602

Na osnovu člana 31. stava 1. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03), člana 29. stava 1. tačke m) Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), članova 3. i 4. Odluke u usvajanju Programa korištenja sredstava, s pozicije Ugovorene i druge posebne usluge – Ekonomsko-socijalnom vijeću za područje Srednjobosanskog kantona, Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu, broj 01-11-7-1213/25 od 6. februara 2025. godine („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 3/25), na prijedlog Ministarstva privrede, Vlada Srednjobosanskog kantona na 75. sjednici, održanoj 13. februara 2025. godine, donosi

O D L U K U
O RASPODJELI DIJELA SREDSTAVA
S POZICIJE UGOVORENE
I DRUGE POSEBNE USLUGE
– EKONOMSKO-SOCIJALNOM VIJEĆU
ZA PODRUČJE
SREDNJOBOSANSKOG KANTONA,
BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
ZA 2025. GODINU

I.

Ovom Odlukom, u skladu s Odlukom u usvajanju Programa korištenja sredstava, s pozicije Ugovorene i druge posebne usluge – Ekonomsko-socijalnom vijeću za područje Srednjobosanskog kantona, Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 3/25) Ministarstvo privrede Srednjobosanskog kantona, u skladu s potrebama Ekonomsko-socijalnog vijeća Srednjobosanskog kantona, raspodjeljuje se iznos od 10.000,00 KM za sufinansiranje troškova štampanja materijala, brošura, plaćanja računa i drugih troškova i aktivnosti na promociji privrede Srednjobosanskog kantona i ostalih potreba Ekonomsko-socijalnog vijeća.

II.

Iznos iz tačke I. ove Odluke isplatit će se iz sredstava utvrđenih za 15. razdjel, izvor finansiranja 10, ekonomski kod 6139, subanalitički kod FAK002, Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), s pozicije Ugovorene i druge posebne usluge – Ekonomsko-socijalnom vijeću za područje Srednjobosanskog kantona, za 2025. godinu, za plaćanje računa u svrhu navedenih aktivnosti Ekonomsko-socijalnog vijeća Srednjobosanskog kantona navedenih u tački I ove Odluke.

III.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo privrede i Ministarstvo finansija, svako u okviru svoje nadležnosti.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-1741/25

PREMIJER KANTONA

13. februara 2025.

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

603

Na osnovu člana 31. stava 1. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03), člana 29. stava 1. tačke i) Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), Odluke Vlade o usvajanju Programa korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, s pozicije Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – za učešće na sajmovima i izložbama Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu, broj: 01-11.7-1214 od 6. februara 2025. godine („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 3/25), a nakon primljenog zahtjeva za interventna sredstva, na prijedlog Ministarstva privrede, Vlada Srednjobosanskog kantona na 75. sjednici, održanoj 13. februara 2025. godine, donosi

O D L U K U**O RASPODJELI DIJELA****INTERVENTNIH SREDSTAVA S POZICIJE****SUBVENCIJE PRIVATNIM****PREDUZEĆIMA I PREDUZETNICIMA****– ZA UČEŠĆE NA SAJMOVIMA I IZLOŽBAMA,****BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA****ZA 2025. GODINU**

Član 1.

Ovom Odlukom raspodjeljuje se dio interventnih sredstava privrednom društvu Mostarski Sajam, d. o. o., Mostar, za sufinansiranje troškova učešća privrednih subjekata s područja Srednjobosanskog kantona na 26. Međunarodnom sajmu privrede, u iznosu od 29.697,65 KM.

Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke uplatit će se na žiro račun korisnika sredstava iz člana 1. ove Odluke, iz sredstava utvrđenih za 15. razdjel, izvor finansiranja 10, ekonomski kod 6145, subanalitički kod FAP002, s pozicije Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – za učešće na sajmovima i izložbama, Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25).

Član 3.

Sa korisnikom sredstava iz člana 1. ove Odluke Ministarstvo privrede zaključit će ugovor o korištenju odobrenih sredstava.

Član 4.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo privrede i Ministarstvo finansija, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-1742/25

PREMIJER KANTONA

13. februara 2025.

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

604

Na osnovu člana 31. stava 1. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03), člana 29. stava 1. tačke i) Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), Odluke Vlade o usvajanju Programa korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, s pozicije Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – za učešće na sajmovima i izložbama Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu, broj: 01-11.7-1214 od 6. februara 2025. godine („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 3/25), a nakon primljenog zahtjeva za interventna sredstva, na prijedlog Ministarstva privrede, Vlada Srednjobosanskog kantona na 75. sjednici, održanoj 13. februara 2025. godine, donosi

O D L U K U**O RASPODJELI DIJELA****INTERVENTNIH SREDSTAVA S POZICIJE****SUBVENCIJE PRIVATNIM****PREDUZEĆIMA I PREDUZETNICIMA****– ZA UČEŠĆE NA SAJMOVIMA I IZLOŽBAMA,****BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA****ZA 2025. GODINU**

Član 1.

Donosi se Odluka o raspodjeli dijela interventnih sredstava privrednom društvu MOY YENILENEBILIR ENERJI INSAAT ITH. IHR. LTD. STI. iz grada Ankare u Republici Turskoj, za sufinansiranje troškova službene posjete delegacije Ministarstva privrede i privrednika Srednjobosanskog kantona gradu Ankari u periodu od 24. do 28. februara 2025. godine, s ciljem unapređenja ekonomske saradnje i razmatranja mogućnosti za zajedničke investicije i trgovinsku razmjenu, u iznosu od 21.514,13 KM.

Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke uplatit će se na žiro račun korisnika sredstava iz člana 1. ove Odluke, iz sredstava utvrđenih za 15. razdjel, izvor finansiranja 10, ekonomski kod 6145, subanalitički kod FAP002, s pozicije Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – za učešće na sajmovima i izložbama, Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25).

Član 3.

Sa korisnikom sredstava iz člana 1. ove Odluke Ministarstvo privrede zaključit će ugovor o implementaciji

odobrenih sredstava.

Član 4.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo privrede i Ministarstvo finansija, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-1743/25
13. februara 2025.

PREMIJER KANTONA
Tahir Lendo, s. r.

605

Na osnovu člana 24. stava (1) Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), na prijedlog Kabineta premijera Srednjobosanskog kantona, Vlada Srednjobosanskog kantona na 75. sjednici, održanoj 13. februara 2025. godine, donosi

O D L U K U O IZDVAJANJU SREDSTAVA BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA ZA 2025. GODINU

Član 1.

Sa ekonomskog koda 6137, pozicija Izdaci za tekuće održavanje i ekonomskog koda 6139, pozicija Ugovorene usluge, razdjela 11, glava 01, Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), izdvaja se iznos od 5.265,00 KM, s PDV-om.

Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke koristit će se za nabavku laminata i itisona, s uslugom ugradnje u prostorije Kabineta premijera Srednjobosanskog kantona.

Član 3.

Iznos iz člana 1. ove Odluke doznačit će se dobavljaču PGUG Fara, d. o. o., Travnik, na osnovu provedenog direktnog sporazuma, na transakcijski račun dobavljača, broj 3389002210324363, otvoren u UniCredit Bank, d. d.

Član 4.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Kabinet premijera Srednjobosanskog kantona i Ministarstvo finansija.

Član 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-1744/25
13. februara 2025.

PREMIJER KANTONA
Tahir Lendo, s. r.

606

Na osnovu člana 31. stava 1. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst 14/03) i tačke 7. 17. Poglavlja VIII. Računovodstvenih politika za kantonalne budžetske korisnike i Kantonalni trezor („Službene novine Srednjobosanskog kantona, broj 8/12), na prijedlog Ministarstva zdravstva i socijalne politike Srednjobosanskog kantona, Vlada Srednjobosanskog kantona na 75. sjednici, održanoj 13. februara 2025. godine, donosi

O D L U K U O PRODAJI STALNOG SREDSTVA – SLUŽBENOG VOZILA

Član 1.

Odobrava se prodaja rashodovanog stalnog sredstva, putničkog motornog vozila, u vlasništvu Ministarstva zdravstva i socijalne politike Srednjobosanskog kantona, kako slijedi:

- stalno sredstvo: ŠKODA FABIA 1,2 BENZIN
- inventurni broj: 5277
- nabavna vrijednost: 15.800 KM
- otpisana vrijednost sa 29. 4. 2024: 0,00 KM
- predložena cijena: 4.000 KM
- trenutni status: tehnički ispravno vozilo.

Član 2.

Prodaja putničkog vozila iz člana 1. ove Odluke izvršiće se putem javnog nadmetanja (licitacije), a prema procijenjenoj početnoj vrijednosti koju će utvrditi Služba za zajedničke poslove organa Srednjobosanskog kantona.

Član 3

Finansijska sredstva od prodaje prema ovoj Odluci uplatit će se na transakcijski račun Vlade Srednjobosanskog kantona, broj 102 713 0000002237, otvoren u Union banci, a knjižiće se na konto 811100 – Primici od prodaje stalnih sredstava, u korist budžetskog korisnika 1601001 – Ministarstvo zdravstva i socijalne politike Srednjobosanskog kantona.

Član 4.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Služba za zajedničke poslove organa Srednjobosanskog kantona, Ministarstvo zdravstva i socijalne politike Srednjobosanskog kantona i Ministarstvo finansija Srednjobosanskog kantona.

Član 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će

se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

608

Broj: 01-11.7-1745/25
13. februara 2025.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

[illegible]

607

Na osnovu člana 31. stava 1. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03- prečišćen tekst i 14/03), člana 24. stava (3) Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj:1/24 i 8/24), na prijedlog ministra obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta, Vlada Srednjobosanskog kantona na 75. sjednici, održanoj 13. februara 2025. godine, donosi

**ODLUKU
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
ZA POTREBE
OSNOVNE ŠKOLE „GUČA GORA“,
GUČA GORA (TRAVNIK)**

Član 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se trošenje sredstava planiranih, Budžetom Srednjobosanskog kantona 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj:1/24 i 8/24), na razdjelu 17, glava 02, budžetski korisnik 0032, funkcionalni kod 0912, izvor finansiranja 10, ekonomski kod 8216, pozicija Rekonstrukcija i investicijsko održavanje, u ukupnom iznosu od 5.990,40 KM.

Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke uplatit će se dobavljaču „ŽALUZINE STYLE“, d. o. o., Zenica (ID broj: 4218635210001, na račun, broj 3385802221001798, otvoren u UniCredit Bank, d. d), u iznosu od 5.990.40 KM.

Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Osnovna škola „Guča Gora“, Guča Gora (Travnik), i Ministarstvo finansija Srednjobosanskog kantona.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-1752/25
13. februara 2025.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

|||||

Na osnovu člana 31. stava 1. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03), Vlada Srednjobosanskog kantona na 75. sjednici, održanoj 13. februara 2025. godine, donosi

**ODLUKU
O VISINI I ISPLATI NAKNADE
ZA RAD KOMISIJE**

Član 1.

Predsjedniku, članovima Komisije za imenovanja u zvanja
za:

- osnovne škole koje realizuju NPP na hrvatskom jeziku
- osnovne škole koje realizuju NPP na bosanskom jeziku
- srednje škole koje realizuju NPP na hrvatskom jeziku
- srednje škole koje realizuju NPP na bosanskom jeziku.

Imenovani rješenjima, broj: 03-34-1226/24-1-2 od 26. 9. 2024. god., 03-34-1226/24-4-2 od 27. 9. 2024., 03-34.1226/24-3-2 od 27. 9. 2024. i 03-34-1226/24-2-2 od 27. 9. 2024. god., i to:

- Ivica Augustinović
- Goran Puletić
- Anđa Đambas
- Danijela Jurić
- Nezira Fuško
- Mehmed Parić
- Admir Hodžić
- Jasmin Dogan
- Azra Memija
- Adis Jašarević
- Smajo Gazić
- Katarina Velte
- Nada Jukić
- Dražana Hegediš
- Dejan Grabovac.

Utvrđuje se jednokratna naknada u iznosu od 900,00 neto.

Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke isplatit će se na teret Ministarstva obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta.

Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta i Ministarstvo finansija.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-1755/25
13. februara 2025.

PREMIJER KANTONA

Travník

Tahir Lendo, s. r.

|||||

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03), Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 1/24 i 8/24) i člana 32. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 1/24 i 8/24) i Odluke o usvajanju Programa utroška sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, kapitalnih transfera za podsticaje povratku prognanika, obnovi i razvoju, Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu, broj: 01-11.7-964/24 od 1. februara 2024. godine („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 4/24), Vlada Srednjobosanskog kantona na 75. sjednici, održanoj 13. februara 2025. godine, donosi

O D L U K U
O IZMJENI ODLUKE O RASPODJELI
I IZDVAJANJU SREDSTAVA
IZ KAPITALNIH TRANSFERA
DRUGIM NIVOIMA VLASTI I FONDOVIMA
– POTICAJI POVRAATKU PROGNAHNIH,
OBNOVI I RAZVOJU

I.

U Odluci o raspodjeli i izdvajanju sredstava iz kapitalnih transfera drugim nivoima vlasti i fondovima – poticaji povratku prognanih, obnovi i razvoju, broj 01-11.7-7712/24 od 19. septembra 2024. godine („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 12/24), izdvajaju se sredstva sa razdjela 18, glava 01, izvor finansiranja 10, funkcija 1060, ekonomskog koda 615100, subanalitički kod IAU001, pozicija Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti i fondovima – poticaji povratku prognanih, obnovi i razvitku za Projekat: Rekonstrukcija Stare džamije, džemat Turbe – izmjena krova i krovne konstrukcije, sredstva u iznosu od 20.000,00 KM su uplaćena na transakcijski račun Općine Travnik.

Na osnovu zahtjeva Medžlisa Islamske zajednice Travnik i Općine Travnik o preusmjeravanju dodjeljenih sredstva, broj 03-A-1-847/24 od 13. 12. 2024. godine, radi lakše realizacije projekta dajemo odobrenje da se izvrši transfer sredstava sa računa Općine Travnik na račun Medžlisa Islamske zajednice Travnik, u spomenutom iznosu.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-1758/25
13. februara 2025.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

=====

Na osnovu člana 20. stava (1) Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu (Službene novine Srednjobosanskog kantona, broj: 1/24 i 8/24), na prijedlog Ministarstva finansija, Vlada Srednjobosanskog kantona na 75. sjednici, održanoj 13. februara 2025. godine, donosi

O D L U K U
O PRERASPODJELI SREDSTAVA
U BUDŽETU SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
ZA 2024. GODINU

Član 1.

Ovom Odlukom se dopušta preraspodjela sredstava, odobrenih korisnicima u Budžetu Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 1/24 i 8/24).

Član 2.

Preraspoređuju se sredstva budžetskog korisnika razdjel 25, glava 01 – Kantonalna agencija za državnu službu, izvor finansiranja 10, funkcija 0133, ekonomski kod 6111, pozicija Bruto plaće i naknade plata zaposlenika, u iznos od 166.200,00 KM.

Član 3.

Sredstva iz člana 2. ove Odluke dodjeljuju se budžetskim korisnicima, kako slijedi:

- razdjel 10, glava 01 – Skupština Srednjobosanskog kantona i izabrani dužnosnici zakonodavne vlasti; na poziciju: izvor finansiranja 10, funkcija 0111, ekonomski kod 6112 – Naknade troškova zaposlenika, iznos od 13.200 KM; i na poziciju: izvor finansiranja 10, funkcija 0111, ekonomski kod 6139 – Ugovorene i druge posebne usluge, subanalitički kod AAK001, u iznos od 13.500,00 KM;
- razdjel 11, glava 02 – Stručna služba Vlade Srednjobosanskog kantona, na poziciju: izvor finansiranja 10, funkcija 0111, ekonomski kod 6112 – Naknade troškova zaposlenika, u iznos od 3.600,00 KM;
- razdjel 11, glava 03 – Služba za zajedničke poslove organa Srednjobosanskog kantona; na poziciju: izvor finansiranja 10, funkcija 0133, ekonomski kod 6112 – Naknade troškova zaposlenika, u iznosu od 11.600 KM i na poziciju: izvor finansiranja 10, funkcija 0133, ekonomski kod 6121 – Doprinosi poslodavca, u iznosu od 3.300,00 KM;
- razdjel 11, glava 04 – Ured za zakonodavstvo Vlade Srednjobosanskog kantona; na poziciju: izvor finansiranja 10, funkcija 0111, ekonomski kod 6112 – Naknade troškova zaposlenika, u iznosu od 1.000,00 KM;
- razdjel 11, glava 06 – Ured za evropske integracije, fondove, odnose s javnošću i kvalitet prema međunarodnom standardu Srednjobosanskog kantona, na poziciju: izvor finansiranja 10, funkcija 0133, ekonomski kod 6112 – Naknade troškova zaposlenika, u iznosu od 6.500,00 KM;
- razdjel 13, glava 06, budžetski korisnik 0001 – Općinski sud u Travniku; na poziciju: izvor finansiranja 10, funkcija 0330, ekonomski kod 6121 – Doprinosi poslodavca, u iznosu od 5.300,00 KM;
- razdjel 17, glava 01 – Ministarstvo obrazovanja,

nauke, mladih, kulture i sporta, na poziciju: izvor finansiranja 10, funkcija 0980, ekonomski kod 6112 – Naknade troškova zaposlenika, u iznosu od 5.100,00 KM;

- razdjel 17, glava 02, budžetski korisnik 0007 – „Prva osnovna škola“, Bugojno, na poziciju: izvor finansiranja 10, funkcija 0912, ekonomski kod 6135 – Izdaci za usluge prijevoza i goriva, u iznosu od 7.600,00 KM;

- razdjel 17, glava 02, budžetski korisnik 0033 – Osnovna škola „Han Bila“, Han Bila (Travnik), na poziciju: izvor finansiranja 10, funkcija 0912, ekonomski kod 6132 – Izdaci za energiju, u iznosu od 600,00 KM;

- razdjel 17, glava 02, budžetski korisnik 0040 – Osnovna škola „Vitez“, Vitez (h), na poziciju: izvor finansiranja 10, funkcija 0912, ekonomski kod 6137 – Izdaci za tekuće održavanje, u iznosu od 2.000,00 KM;

- razdjel 17, glava 02, budžetski korisnik 0046 – Osnovna škola „Kiseljak 1“, Bilalovac, na poziciju: izvor finansiranja 10, funkcija 0912, ekonomski kod 6111 – Bruto plaće i naknade plata zaposlenika, u iznosu od 21.600,00 KM, i na poziciju: izvor finansiranja 10, funkcija 0912, ekonomski kod 6135 – Izdaci za usluge prijevoza i goriva, iznos od 38.000,00 KM;

- razdjel 17, glava 02, budžetski korisnik 0052 – Osnovna škola „Dr. Boris Ćorić“, Kreševo, na poziciju: izvor finansiranja 10, funkcija 0912, ekonomski kod 6135 – Izdaci za usluge prijevoza i goriva, u iznosu od 9.200,00 KM;

- razdjel 17, glava 03, budžetski korisnik 0025 – Elči Ibrahim-pašina medresa u Travniku, na poziciju: izvor finansiranja 10, funkcija 0922, ekonomski kod 6132 – Izdaci za energiju, u iznosu od 7.000,00 KM;

- razdjel 20, glava 01 – Kantonalna uprava za braniocce, na poziciju: izvor finansiranja 10, funkcija 1090, ekonomski kod 6112 – Naknade troškova zaposlenika, u iznosu od 16.100,00 KM;

- razdjel 22, glava 01 – Kantonalni zavod za urbanizam, prostorno planiranje i zaštitu kulturno-istorijskog naslijeđa, na poziciju: izvor finansiranja 10, funkcija 0660, ekonomski kod 6112 – Naknade troškova zaposlenika, u iznosu od 1.000,00 KM.

Član 4.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Ministarstvo finansija.

Član 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-1759/25
13. februara 2025.

Travnik

PREMIJER KANTONA

Tahir Lendo, s. r.

611

Na osnovu člana 32 stava 2. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03), člana 24. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), u vezi s tačkom 6. Procedure nabavke kapitalne imovine (stalnih sredstava) i evidencije u pomoćnim knjigama („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 2/25), Vlada Srednjobosanskog kantona na 76. sjednici, održanoj 20. februara 2025. godine, donosi

O D L U K U **O IZDVAJANJU SREDSTAVA** **IZ BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA** **ZA 2025. GODINU ZA POTREBE** **MINISTARSTVA PRAVOSUĐA I UPRAVE**

Član 1.

Iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), razdjel 13, glava 01, budžetski korisnik 0001, projekat K150119, s ekonomskog koda 8212, pozicija Nabavka građevina, izdvaja se iznos od 4.211,65 KM, za prvu situaciju u vezi s provedenim postupkom javne nabavke usluge nadzora nad izvođenjem radova na zgradi odjeljenja Općinskog suda u Travniku sa sjedištem u Vitezu i drugih institucija, prva faza.

Član 2.

Iznos iz člana 1. ove Odluke doznačit će se dobavljaču FM INŽINJERING, d. o. o., Sarajevo, na transakcijski račun, broj 1011040079117066, otvoren u Privredna banka Sarajevo, d. d.

Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo pravosuđa i uprave i Ministarstvo finansija.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-1977/25
20. februara 2025.

Travnik

PREMIJER KANTONA

Tahir Lendo, s. r.

=====

612

Na osnovu člana 32. stava 2. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03), člana 24. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), u vezi s tačkom 6. Procedure nabavke kapitalne imovine (stalnih sredstava) i evidencije u pomoćnim knjigama („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 2/25), Vlada Srednjobosanskog kantona na 76. sjednici, održanoj 20. februara 2025. godine, donosi

O D L U K U**O IZDVAJANJU SREDSTAVA****IZ. BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
ZA 2025. GODINU ZA POTREBE
MINISTARSTVA PRAVOSUĐA I UPRAVE****Član 1.**

Iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), razdjel 13, glava 01, budžetski korisnik 0001, projekat K150119, s ekonomskog koda 8212, pozicija Nabavka građevina, izdvajaju se sredstva u iznosu od 295.536,48 KM za drugu privremenu situaciju izvođenja radova na zgradi odjeljenja Općinskog suda u Travniku, sa sjedištem u Vitezu i drugih institucija.

Član 2.

Iznos iz člana 1. ove Odluke doznačit će se dobavljaču SIGMA-SK, d. o. o., Zenica, na transakcijski račun, broj 1995120051270475, otvoren u Sparkasse Bank, d. d.

Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo pravosuđa i uprave i Ministarstvo finansija.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-1978/25
20. februara 2025.

Travnik

PREMIJER KANTONA

Tahir Lendo, s. r.

=====

613

Na osnovu člana 31. stava 1. Zakona o Vladi („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) te člana 13. stavova (1) i (4) Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), Vlada Srednjobosanskog kantona na 76. sjednici, održanoj 20. februara 2025. godine, donosi

O D L U K U**O ODOBRENJU KORIŠTENJA SREDSTAVA
TEKUĆE REZERVE****BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
ZA 2025. GODINU****Član 1.**

Odobrava se korištenje sredstava Tekuće rezerve Vlade Srednjobosanskog kantona iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), u iznosu od 4.500,00 KM.

Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke dodjeljuju se u korist razdjela 16, glava 01 – Ministarstvo zdravstva i socijalne politike, na poziciju: izvor finansiranja 10, funkcija 1070, ekonomski kod 6142, subanalitički kod GAM006, pozicija Tekući transferi pojedincima – socijalna zaštita.

Član 3.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke namijenjena su za finansijsku podršku u liječenju teško oboljelim, kako slijedi:
- Armini Mehić iz Bugojna, u iznosu od 1.500,00 KM;
- Nives Šerbetić iz Viteza, u iznosu od 3.000,00 KM.

Član 4.

Ministarstvo zdravstva i socijalne politike dužno je Ministarstvu finansija dostaviti izvještaj o namjenskom trošku sredstava Tekuće rezerve u skladu s Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 69/14, 14/15, 4/16, 19/18, 3/21 i 97/23).

Član 5.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo zdravstva i socijalne politike te Ministarstvo finansija, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-1979/25
20. februara 2025.

Travnik

PREMIJER KANTONA

Tahir Lendo, s. r.

=====

614

Na osnovu člana 31. stava 1. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćen tekst i 14/03), člana 24. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), na prijedlog ministra obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta, Vlada Srednjobosanskog kantona na 76. sjednici, održanoj 20. februara 2025. godine, donosi

ODLUKU**O IZDVAJANJU SREDSTAVA ZA POTREBE
OSNOVNE ŠKOLE „IVAN GORAN KOVAČIĆ“,
GOJEVIĆI, FOJNICA**

Član 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se trošenje sredstava planiranih, Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), za razdjel 17, glava 02, budžetski korisnik 0037, funkcionalni kod 0912, izvor finansiranja 60, ekonomski kod 8212, pozicija Nabavka građevina, u ukupnom iznosu od 168.345,85 KM.

Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke uplatit će se dobavljaču „DŽE-KA GRADNJA“, d. o. O., Visoko (ID broj: 4218515580000, na račun, broj 1990470005791239, otvoren u Sparkasse Bank, d. d.), u iznosu od 168.345,85 KM.

Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Osnovna škola „Ivan Goran Kovačić“, Gojevići, Fojnica, i Ministarstvo finansija Srednjobosanskog kantona.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-1980/25
20. februara 2025.

Travnik

PREMIJER KANTONA

Tahir Lendo, s. r.

615

Na osnovu člana 31. stava 1. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćen tekst i 14/03), člana 24. stava (3) Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 1/25), na prijedlog ministra obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta, Vlada Srednjobosanskog kantona na 76. sjednici, održanoj 20. februara 2025. godine, donosi

ODLUKU**O IZDVAJANJU SREDSTAVA
ZA POTREBE
OSNOVNE ŠKOLE „HAN BILA“, HAN BILA
(TRAVNIK)**

Član 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se trošenje sredstava planiranih, Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu, za razdjel 17, glava 02, budžetski korisnik 0033, funkcionalni kod 0912, izvor finansiranja 10, ekonomski kod 8213, pozicija Nabavka opreme, u ukupnom iznosu od 3.999,62 KM.

Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke uplatit će se dobavljaču „TRGOTEN“, d. o. o., Travnik (ID broj: 4236038700004, na račun, broj 3386702200858636, otvoren u UniCredit Bank, d. d.), u iznosu od 3.999,62 KM.

Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Osnovna škola „Han Bila“, Han Bila (Travnik), i Ministarstvo finansija Srednjobosanskog kantona.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-1981/25
20. februara 2025.

Travnik

PREMIJER KANTONA

Tahir Lendo, s. r.

Na osnovu člana 31. stava 1. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćen tekst i 14/03), člana 24. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), na prijedlog ministra obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta, Vlada Srednjobosanskog kantona na 76. sjednici, održanoj 20. februara 2025. godine, donosi

**O D L U K U
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
ZA OSNOVNU ŠKOLU
„IVAN GORAN KOVAČIĆ“,
GOJEVIĆI, FOJNICA**

Član 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se trošenje sredstava planiranih. Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj:1/25), za razdjel 17, glava 02, budžetski korisnik 0037, funkcionalni kod 0912, izvor finansiranja 60, ekonomski kod 8212, pozicija Nabavka građevina, u ukupnom iznosu od 294.402,05 KM.

Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke uplatit će se dobavljaču „DŽE-KAGRADNJA“, d. o. o., Visoko (ID broj: 4218515580000, na račun, broj 1990470005791239, otvoren u Sparkasse Bank, d. d.), u iznosu od 294.402,05 KM.

Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Osnovna škola „Ivan Goran Kovačić“, Gojevići, Fojnica, i Ministarstvo finansija Srednjobosanskog kantona.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

|||||

|||||

618

Na osnovu člana 31. stava 1. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćen tekst i 14/03), te člana 31. stava 1. tačka o) i stava 8. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), na prijedlog ministra obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta, Vlada Srednjobosanskog kantona na 76. sjednici, održanoj 20. februara 2025. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU I RASPODJELI SREDSTAVA
ZA SUFINANSIRANJE
OSNOVNIH MUZIČKIH ŠKOLA
U 2025. GODINI

Član 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se raspodjela sredstava planiranih, Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), na 17. razdjelu, glava 01, budžetski korisnik 0001, funkcionalni kod 0912, kod izvora finansiranja 10, ekonomski kod 6141, subanalitički kod HAL022, pozicija Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima – sufinansiranje osnovnih muzičkih škola kojima je osnivač Srednjobosanski kanton (Osnovne glazbene škole Jakova Gotovca, Novi Travnik; Osnovne muzičke škole, Novi Travnik; Osnovne muzičke škole, Travnik; Osnovne muzičke škole, Bugojno), u iznosu od 132.000,00 KM za sufinansiranje osnovnih muzičkih škola za februar 2025. godine.

Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke do donošenja kriterijuma za njihovu raspodjelu raspoređuju se u mjesečnim ratama, kako slijedi:

1. Osnovnoj muzičkoj školi, Travnik, iznos od 26.400,00 KM;
2. Osnovnoj muzičkoj školi, Bugojno, iznos od 25.080,00 KM;
3. Osnovnoj muzičkoj školi, Novi Travnik, iznos od 18.994,80 KM;
4. Osnovnoj glazbenoj školi Jakova Gotovca, Novi Travnik, iznos od 61.525,20 KM (područni odjeli: Jajce, Nova Bila, Vitez i Busovača).

Član 3.

Sredstva iz člana 2. ove Odluke doznačit će se korisnicima na transakcijske račune otvorene u poslovnim bankama i biće uklopljena u ukupna sredstva utvrđena Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu.

Korisnici sredstava iz člana 2. ove Odluke se obavezuju da će dostavljati izvještaje o utrošku doznačenih sredstava, kroz propisane finansijske obrasce.

Član 4.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta i Ministarstvo finansija Srednjobosanskog kantona.

Član 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-1985/25
20. februara 2025.

Travnik

PREMIJER KANTONA

Tahir Lendo, s. r.

619

Na osnovu člana 31. stava 1. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03), Vlada Srednjobosanskog kantona na 76. sjednici, održanoj 20. februara 2025. godine, donosi

O D L U K U
O IZMJENI ODLUKE
O IZDVAJANJU SREDSTAVA S POZICIJE
NABAVKA OPREME,
TREĆE OSNOVNE ŠKOLE, BUGOJNO

Član 1.

U Odluci o izdvajanju sredstava s pozicije Nabavka opreme, Treće osnovne škole, Bugojno, broj 01-11.7-518/25 od 16. januara 2025. godine („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 3/25), član 1. mijenja se i glasi:

„Član 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se trošenje sredstava planiranih, Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24 i 8/24), za razdjel 17, glava 02, budžetski korisnik 0003, funkcionalni kod 0912, izvor finansiranja 20, ekonomski kod 8213, pozicija Nabavka opreme, u iznosu od 1.683,63 KM.“

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-1986/25
20. februara 2025.

Travnik

PREMIJER KANTONA

Tahir Lendo, s. r.

620

Na osnovu člana 31. stava 1. Zakona o Vladi („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) te člana 13. stavova (1) i (4) Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), Vlada Srednjobosanskog kantona na 77. sjednici, održanoj 27. februara 2025. godine, donosi

O D L U K U
O ODOBRENJU KORIŠTENJA SREDSTAVA
TEKUĆE REZERVE
BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
ZA 2025. GODINU

Član 1.

Odobrava se korištenje sredstava Tekuće rezerve Vlade Srednjobosanskog kantona iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), u iznosu od 10.000,00 KM.

Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke dodjeljuju se u korist razdjela 24, glava 01 – Kantonalna uprava za civilnu zaštitu, izvor finansiranja 10, funkcija 0220, na ekonomski kod 6141, poziciju Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima.

Član 3.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke namijenjena su kao jednokratna novčana pomoć za hitne intervencije zbog štete prouzrokovane snježnim nanosima na području općine Dobretići.

Član 4.

Kantonalna uprava za civilnu zaštitu dužna je Ministarstvu finansija dostaviti izvještaj o namjenskom trošku sredstava Tekuće rezerve Vlade Srednjobosanskog kantona u skladu s Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 69/14, 14/15, 4/16, 19/18, 3/21 i 97/23).

Član 5.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Kantonalna uprava za civilnu zaštitu i Ministarstvo finansija, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-2419/25
27. februara 2025.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

621

Na osnovu člana 28. stava (2) Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), na prijedlog Ministarstva finansija, Vlada Srednjobosanskog kantona na 77. sjednici, održanoj 27. februara 2025. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
IZ BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
ZA 2025. GODINU
OPŠTINI DOBRETİĆI
ZA PRVO TROMJESEČJE 2025. GODINE

Član 1.

Iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), s razdjela 14, glava 01 – Ministarstvo finansija, s pozicije: izvor finansiranja 10, funkcija 0180, ekonomski kod 6141, subanalitički kod EAL001, pozicija Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima – podrška Opštini Dobretići, izdvajaju se sredstva u iznosu od 105.000,00 KM za period januar – mart 2025. godine.

Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke namijenjena su za otplatu unutrašnjeg i vanjskog duga, bruto plaće i naknade plata zaposlenika, troškove za materijal, inventar i usluge, tekuće transfere i druge tekuće rashode te za kapitalne transfere i kapitalne rashode Općine Dobretići.

Član 3.

Općina Dobretići dužna je Ministarstvu finansija dostaviti izvještaj o namjenskom trošenju dodijeljenih sredstava najkasnije u roku od mjesec dana od njihove potrošnje.

Član 4.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Ministarstvo finansija Srednjobosanskog kantona.

Član 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-2420/25
27. februara 2025.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

=====

622

Na osnovu člana 31. stava 1. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćen tekst i 14/03), te člana 31. stava 1. tačke r) i stava 8. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), na prijedlog ministra obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta, Vlada Srednjobosanskog kantona na 77. sjednici, održanoj 27. februara 2025. godine, donosi

**ODLUKU
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
ZA VISOKO ŠKOLSTVO PLANIRANIH
BUDŽETOM SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
ZA 2025. GODINU**

Član 1.

Ovom odlukom utvrđuje se raspodjela sredstava planiranih, Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“ broj 1/25), za razdjel 17, glava 01, korisnik 0001, funkcionalni kod 0942, ekonomski kod 6141, subanalitički kod HAL003, pozicija Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima – finansiranje visokog školstva i stipendiranje studenata, za januar 2025. godine, u ukupnom iznosu od 160.356,00 KM, kako slijedi:

1. Studentski centar Sarajevo (za akademsku godinu 2024/2025, prema Ugovoru, broj 01-34-2112/24 od 6. 12. 2024. godine), u iznosu od 75.447,00 KM;
2. Studentski centar „Sveučilišta u Mostaru“ (za akademsku godinu 2024/2025, prema Ugovoru, broj 01-34-2113/24 od 6. 12. 2024. godine), u iznosu od 49.302,00 KM;
3. Studentski centar „Univerzitet u Zenici“ (za akademsku godinu 2024/2025, prema Ugovoru, broj 01-34-2114/24 od 6. 12. 2024. godine), u iznosu od 16.185,00 KM;
4. Studentski centar Univerzitet u Tuzli (za akademsku godinu 2024/2025, prema Ugovoru, broj 01-34-2111/24 od 6. 12. 2024. godine), u iznosu od 2.490,00 KM;
5. Studentski centar „Džemal Bijedić“, Mostar (za akademsku godinu 2024/2025, prema Ugovoru, broj 01-34-2116/24 od 6. 12. 2024. godine), u iznosu od 16.932,00 KM.

Član 2.

Sredstva predviđena ovom Odlukom planirana su Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu, na ekonomskom kodu 6141, subanalitički kod HAL003, pozicija Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima – finansiranje visokog školstva i stipendiranje studenata, a raspoređuju se prema sljedećim kriterijumima:

- I. kriterij: redovan student koji prvi put upisuje određenu godinu studija
- II. kriterij: subvencija cijene smještaja i ishrane u iznosu od 249,00 KM po studentu.

Član 3.

Za realizovanje ove Odluke zadužuju se Ministarstvo obrazovanja, nauke, mladih kulture i sporta i Ministarstvo finansija Srednjobosanskog kantona, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-2422/25
27. februara 2025.

Travnik

PREMIJER KANTONA

Tahir Lendo, s. r.

623

Na osnovu člana 31. stava 1. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03), člana 13. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025 godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), na prijedlog Ministarstva zdravstva i socijalne politike, Vlada Srednjobosanskog kantona na 77. sjednici, održanoj 27. februara 2025. godine, donosi

**ODLUKU
O STAVLJANJU VAN SNAGE
ODLUKE O IZDVAJANJU SREDSTAVA
IZ BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
ZA 2025. GODINU
U SVRHU POMOĆI ZA LIJEČENJE**

I.

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o izdvajanju sredstava iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu u svrhu pomoći za liječenje, broj 01-11.7-1740/25 od 13. februara 2025. godine („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 5/25).

II.

Zadužuje se Ministarstvo zdravstva i socijalne politike i Ministarstvo finansija za realizaciju ove Odluke, svako u okviru svoje nadležnosti.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-2428/25
27. februara 2025.

Travnik

PREMIJER KANTONA

Tahir Lendo, s. r.

624

Na osnovu člana 31. stava 1. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03), na prijedlog Ureda za javne nabavke za potrebe korisnika Budžeta Srednjobosanskog kantona, Vlada Srednjobosanskog kantona na 77. sjednici, održanoj 27. februara 2025. godine, donosi

O D L U K U
O UTVRĐIVANJU NABAVNIH KATEGORIJA
SREDIŠNJE JAVNE NABAVKE

Član 1.

(1) Ovom Odlukom se utvrđuju nabavne kategorije (robe i usluge) koje se nabavljaju prema pravilima koja vrijede za Središnju javnu nabavku.

(2) Ured za javne nabavke za potrebe korisnika Budžeta Srednjobosanskog kantona utvrdiće konkretne predmete nabavka (artikle) unutar svake pojedine nabavne kategorije i eventualnu raspodjelu na lotove.

Član 2.

Utvrđuju se sljedeće nabavne kategorije Središnje javne nabavke:

a) Robe

Redni broj	Nabavna kategorija
1.	Ugalj za ogrjev
2.	Drvo za ogrjev
3.	Ulje za loženje
4.	Tečna goriva
5.	Kancelarijski materijal
6.	Računari i prateća računarska oprema
7.	Pneumatici za motorna vozila
8.	Sredstva i pribor za čišćenje i održavanje higijene
9.	Nabavka licenci za Microsoftove proizvode i usluge
10.	Ispis i upravljanje sistemom ispisa

b) Usluge

Redni broj	Nabavna kategorija
1.	Usluge štampanja
2.	Vulkanizerske usluge
3.	Usluge pranja vozila
4.	Obavezno i kasko osiguranje motornih vozila
5.	Kolektivno osiguranje zaposlenih

Član 3.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka

o utvrđivanju nabavnih kategorija Središnje javne nabavke, broj 01-11.7-311/24 od 11. januara 2024. godine („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 5/24).

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-2430/25
27. februara 2025.

Travnik

PREMIJER KANTONA

Tahir Lendo, s. r.

625

Na osnovu člana 31. stava 1. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) Vlada Srednjobosanskog kantona na 77. sjednici, održanoj 27. februara 2025. godine, donosi

O D L U K U
O UTVRĐIVANJU OBAVEZE
PRIBAVLJANJA SAGLASNOSTI
I INFORMISANJA VLADE
SREDNJOBOSANSKOG KANTONA

Član 1.

(1) Korisnik Budžeta Srednjobosanskog kantona (u daljem tekstu: korisnik Budžeta) koji obavlja javnu nabavku obavezan je od Vlade Srednjobosanskog kantona (u daljem tekstu: Vlada Kantona) pribaviti prethodnu saglasnost u slučaju:

- a) pokretanja postupka javne nabavke;
- b) imenovanja članova komisije za javnu nabavku;

(2) Saglasnosti Vlade Kantona iz stava (1) ovog člana nije potrebna u slučaju:

- a) primjene postupka direktnog sporazuma iz člana 90. Zakona o javnim nabavkama („Službeni list Bosne i Hercegovine“, broj: 39/14, 59/22 i 50/24; u daljem tekstu: Zakon);
- b) primjene pregovaračkog postupka, s objavom obavijesti o nabavci iz člana 20. stava (1) tačke a) Zakona;
- c) primjene pregovaračkog postupka bez objave obavijesti o nabavci iz člana 21. stava (1) tačaka a), b) i d), te članova 22., 23. i 24. Zakona;
- d) nabavka usluga reprezentacije iz člana 6. Odluke o trošenju sredstava za materijalne troškove („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 14/16 – prečišćeni tekst, 2/19, 13/19 i 8/23);
- e) primjene ostalih postupka javnih nabavki čije su procijenjene vrijednosti jednake ili niže od 6.000,00 KM, bez PDV-a.

Član 2.

(1) Ured za javne nabavke za potrebe korisnika Budžeta Srednjobosanskog kantona (u daljem tekstu: Ured) obavezan je, najkasnije 30 dana od završetka svakog kvartala, informisati Vladu Kantona o rezultatima provedenih postupaka javnih

nabavki u kojima Ured obavlja poslove javnih nabavki u skladu sa svojim nadležnostima.

(2) Izvještaj iz stava (1) ovog člana treba najmanje da sadrži podatke o ugovornom tijelu, predmetu nabavke, procijenjenoj vrijednosti nabavke, ishodu postupka (sklopljen ugovor ili postupak poništen), te ukoliko je ugovor sklopljen podatke o odabranom ponudocu i vrijednost sklopljenog ugovora/okvirnog sporazuma.

Član 3.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o utvrđivanju obaveze pribavljanja saglasnosti i informisanja Vlade Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 3/23).

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-2431/25
27. februara 2025.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

626

Na osnovu člana 31. stava 1. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) te člana 13. stavova (1) i (4) Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), Vlada Srednjobosanskog kantona na 77. sjednici, održanoj 27. februara 2025. godine, donosi

O D L U K U O ODOBRENJU KORIŠTENJA SREDSTAVA TEKUĆE REZERVE BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA ZA 2025. GODINU

Član 1.

Odobrava se korištenje sredstava Tekuće rezerve Vlade Srednjobosanskog kantona iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), u iznosu od 3.500,00 KM.

Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke dodjeljuju se u korist razdjela 16, glava 01 – Ministarstvo zdravstva i socijalne politike, na poziciju: izvor finansiranja 10, funkcija 1070, ekonomski kod 6142, subanalitički kod GAM006, pozicija Tekući transferi pojedincima – socijalna zaštita.

Član 3.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke namijenjena su za finansijsku podršku u liječenju teško oboljelim licima, kako slijedi:

- Adeli Horić iz Travnika, u iznosu od 2.000,00 KM;

- Nadiri Tatar iz Novog Travnika, u iznosu od 1.500,00 KM.

Član 4.

Ministarstvo zdravstva i socijalne politike dužno je Ministarstvu finansija dostaviti izvještaj o namjenskom korištenju sredstava Tekuće rezerve u skladu s Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 69/14, 14/15, 4/16, 19/18, 3/21 i 97/23).

Član 5.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo zdravstva i socijalne politike i Ministarstvo finansija, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-2472/25
27. februara 2025.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

627

Na osnovu člana 31. stava 1. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 31. stava (3) Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), na prijedlog ministra obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta, Vlada Srednjobosanskog kantona na 78. sjednici, održanoj 6. marta 2025. godine, donosi

O D L U K U O UTVRĐIVANJU KRITERIJUMIMA RASPODJELE SREDSTAVA S POZICIJE TEKUĆI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA – SUFINANSIRANJE ODGOJNO – OBRAZOVNE DJELATNOSTI JAVNIH ŠKOLA NA PODRUČJU SREDNJOBOSANSKOG KANTONA KOJIMA NIJE OSNIVAČ KANTON

Član 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji utroška sredstava planiranih, Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), za razdjel 17, glava 01, budžetski korisnik 0001, izvor finansiranja 10, funkcionalni kod 0960, ekonomski kod 6143, subanalitički kod HAN009, pozicija Tekući transferi neprofitnim organizacijama – sufinansiranje odgojno-obrazovne djelatnosti javnih škola na području Srednjobosanskog kantona kojima nije osnivač Kanton, u iznosu od 300.000,00 KM.

Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke namijenjena su za

sufinansiranje rada odgojno-obrazovnih ustanova koje su od značaja za Srednjobosanski kanton, a kojima nije osnivač Kanton, za koje je utvrđen javni interes.

Član 3.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke dodijeliće se na osnovu podnesenih zahtjeva korisnika navedenih u članu 2. ove Odluke za rad odgojno-obrazovnih ustanova koje su od značaja za Srednjobosanski kanton, a kojima nije osnivač Kanton.

Korisnik sredstava iz člana 2. ove Odluke dužan je dostaviti izvještaj o realizaciji troška odobrenih sredstava, najkasnije do 31. januara 2026. godine.

Sredstva iz člana 2. ove Odluke osigurana su u Budžetu Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu, u skladu s odlukom Vlade Srednjobosanskog kantona, doznačit će se na račun korisnika sredstava.

O dinamici raspodjele sredstava kao i o pojedinačnim iznosima odlučuje Vlada Srednjobosanskog kantona, na prijedlog Ministarstva.

Član 4.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta i Ministarstvo finansija, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 5.

Ovu Odluku o raspodjeli sredstava donosi Vlada Srednjobosanskog kantona, na prijedlog Ministarstva.

Član 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-2738/25
6. marta 2025.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

628

Na osnovu člana 31. stava 1. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 31. stava (1) Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), na prijedlog ministra Ministarstva obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta, Vlada Srednjobosanskog kantona na 78. sjednici, održanoj 6. marta 2025. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU SREDSTAVA S POZICIJE
TEKUĆI TRANSFERI
NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA
– SUFINANSIRANJE ODGOJNO – OBRAZOVNE
DJELATNOSTI JAVNIH ŠKOLA NA PODRUČJU
SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
KOJIMA NIJE OSNIVAČ KANTON

Član 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se raspodjela sredstava planiranih, Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), za razdjel 17, glava 01, budžetski korisnik 0001, izvor finansiranja 10, funkcionalni kod 0960, ekonomski kod 6143, subanalitički kod HAN009, pozicija Tekući transferi neprofitnim organizacijama – sufinansiranje odgojno-obrazovne djelatnosti javnih škola na području Srednjobosanskog kantona kojima nije osnivač Kanton, u ukupnom iznosu od 300.000,00 KM.

Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke namijenjena za sufinansiranje rada odgojno-obrazovnih ustanova koje su značajne za Srednjobosanski kanton, a kojima nije osnivač Kanton, za koje je utvrđen javni interes i raspoređuju se kako slijedi:

1. Privatnoj predškolskoj ustanovi „Nedžm“, Travnik (ID broj: 4236785350004, transakcijski račun, broj 1346191120001343, otvoren u ASA Banka, d. d., Sarajevo), u iznosu od 157.500,00 KM;

2. Privatnoj predškolskoj ustanovi „o. Ante Gabrić“, Travnik (ID broj: 4236784540004 transakcijski račun, broj 3386702240548805, otvoren u UniCredit Bank, d. d., Mostar), u iznosu od 142.500,00 KM.

Član 3.

Sredstva iz člana 2. ove Odluke doznačit će se korisnicima na transakcijski račun otvoren u poslovnoj banci.

Korisnici sredstava dužni su dostaviti izvještaj o realizaciji odobrenih sredstava, najkasnije do 31. januara 2026. godine.

Član 4.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta i Ministarstvo finansija, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-2739/25
6. marta 2025.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

629

630

Na osnovu člana 31. stava 1. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćen tekst i 14/03), člana 24. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), na prijedlog ministra obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta, Vlada Srednjobosanskog kantona na 78. sjednici, održanoj 6. marta 2025. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
ZA OSNOVNU ŠKOLU „IVAN GORAN KOVAČIĆ“,
GOJEVIĆI, FOJNICA

Član 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se trošenje sredstava planiranih, Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), za razdjel 17, glava 02, budžetski korisnik 0037, funkcionalni kod 0912, izvor finansiranja 60, ekonomski kod 8216, pozicija Rekonstrukcija i investicijsko održavanje, u ukupnom iznosu od 7.003,62 KM.

Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke uplatit će se dobavljačima „BRUSNICA TRADE“, d. o. o., Fojnica, (ID broj: 4236650000003, na račun, broj 3382402212192719, otvoren u UniCredit Bank, d. d.), u iznosu od 7.003,62 KM.

Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Osnovna škola „Ivan Goran Kovačić“, Gojevići, Fojnica, i Ministarstvo finansija Srednjobosanskog kantona.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-2740/25
6. marta 2025.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

|||||

Na osnovu člana 31. stava 1. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćen tekst i 14/03), člana 24. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), na prijedlog ministra obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta, Vlada Srednjobosanskog kantona na 78. sjednici, održanoj 6. marta 2025. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
ZA OSNOVNU ŠKOLU „IVAN GORAN KOVAČIĆ“,
GOJEVIĆI, FOJNICA

Član 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se trošenje sredstava planiranih. Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), za razdjel 17, glava 02, budžetski korisnik 0037, funkcionalni kod 0912, izvor finansiranja 60, ekonomski kod 8212, pozicija Nabavka građevina, u ukupnom iznosu od 47.259,23 KM.

Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke uplatit će se dobavljačima, kako slijedi:

1. „DŽE-KA GRADNJA“, d. o. o., Visoko (ID broj: 4218515580000, na račun, broj 1990470005791239, otvoren u Sparkasse Bank, d. d.), u iznosu od 40.297,73 KM;

2. AGENCIJA „3N-KUČA“, Kiseljak (ID broj: 4336188240006, na račun, broj 1610150003800027 Raiffeisen Bank d. d.), u iznosu od 6.961,50 KM.

Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Osnovna škola „Ivan Goran Kovačić“, Gojevići, Fojnica, i Ministarstvo finansija Srednjobosanskog kantona.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-2741/25
6. marta 2025.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

|||||

631

Na osnovu člana 24. Zakona o izvršenju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25) i člana 31. stava 1. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03), Vlada Srednjobosanskog kantona na 78. sjednici, održanoj 6. marta 2025. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
ZA NABAVKU UPS-a

Član 1.

Ovom Odlukom se izdvajaju sredstva Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), s razdjela 12, glava 01 – Ministarstvo unutrašnjih poslova Srednjobosanskog kantona, sa ekonomskog koda 8213, pozicija Nabavka opreme, za nabavku UPS-a, u iznosu od 1.600,00 KM.

Član 2.

Iznos od 1.600,00 KM iz člana 1. ove Odluke doznačit će se firmi XT COMPUTERS, d. o. o., Busovača.

Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo unutrašnjih poslova Srednjobosanskog kantona i Ministarstvo finansija.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-2742/25
6. marta 2025.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

632

Na osnovu člana 31. stava 1. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i Izvještaja Komisije o utvrđivanju relacije za prijevoz učenika, od 21. februara 2025. godine, Osnovne škole „Musa Ćazim Ćatić“, Trenica, Novi Travnik, Vlada Srednjobosanskog kantona na 78. sjednici, održanoj 6. marta 2025. godine, donosi

O D L U K U
O UTVRĐIVANJU RELACIJE
ZA PRIJEVOZ UČENIKA OSNOVNE ŠKOLE „MUSA
ĆAZIM ĆATIĆ“, TRENICA, NOVI TRAVNIK

Član 1.

Utvrđuje se relacija za prijevoz učenika:

- Donji Pečuj – Zubići – Osnovna škola „Musa Ćazim Ćatić, Trenica, Novi travnik, u dužini od 8,5 km.

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-2743/25
6. marta 2025.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

633

Na osnovu člana 31. stava 1. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i Izvještaja Komisije o utvrđivanju relacije za prijevoz učenika, od 21 februara 2025. godine, Osnovne škole „Dolac n/L“, Dolac n/L (Travnik), Vlada Srednjobosanskog kantona na 78. sjednici, održanoj 6. marta 2025. godine, donosi

O D L U K U
O UTVRĐIVANJU RELACIJE
ZA PRIJEVOZ UČENIKA
OSNOVNE ŠKOLE „DOLAC n/L“, DOLAC n/L
(TRAVNIK)

Član 1.

Utvrđuje se relacija za prijevoz učenika:
- Bunar – Slimena – Polje – Osnovna škola „Dolac n/L“, Dolac n/L (Travnik), u dužini od 9,2 km.

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-2744/25
6. marta 2025.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

[illegible]

635

Na osnovu člana 31. stava 1. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03), člana 6. stavova (4), (5) i (6) Zakona o novčanoj egzistencijalnoj naknadi („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 9/20, 7/22, 8/23 i 3/24), Vlada Srednjobosanskog kantona na 78. sjednici, održanoj 6. marta 2025. godine, donosi

ODLUKU

O USKLADIVANJU IZNOSA

NOVČANE EGZISTENCIJALNE NAKNADE

I

Na osnovu tačke IV. Rješenja o imenovanju članova Radne grupe za izradu akcionog plana razvoja socijalno-neprofitnog stanovanja Srednjobosanskog kantona za period 2024 – 2027. godine, broj 01-04.3-7856/23 od 19. oktobra 2023. godine („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 13/23), članovima Radne grupe određuje se naknada u sljedećim iznosima:

1. Ivanu Mariniću – predstavniku Ministarstva zdravstva i socijalne politike, u iznosu od 150,00 KM;

2. Renati Vrhovac – predstavnici Ministarstva pravosuđa i uprave, u iznosu od 400.00 KM;

3. Ibrahimu Begoviću – predstavniku Ministarstva prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova, u iznosu od 400.00 KM;

4. Džani Smailbegović – predstavnici Ministarstva prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova, u iznosu od 400,00 KM;

5. Indiri Mehić-Čejvan – predstavnici Centra za socijalni rad Jajce, u iznosu od 150,00 KM;

6. Julijani Sušac-Zirdum – predstavnici Općine Travnik, u iznosu od 150,00 KM;

7. Ekremu Poliću, predstavniku Općine Gornji Vakuf – Uskoplje, u iznosu od 150,00 KM.

II.

Naknadu iz tačke I. ove Odluke isplatiće ministarstva čiji su zaposlenici članovi, s tim da će Ministarstvo zdravstva i socijalne politike, kao nosilac aktivnosti, isplatiti naknade predstavnicima centara za socijalni rad i predstavnicima općina.

III.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo zdravlja i socijalne politike, Ministarstvo pravosuđa i uprave, Ministarstvo prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova te Ministarstvo finansija.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

I.

Novčana egzistencijalna naknada u iznosu od 6,79 KM mjesečno usklađuje se s rastom prosječne neto plaće u Federaciji Bosne i Hercegovine u 2024. godini, tako da iznosi KM 7,39 KM mjesečno.

II.

Novčana egzistencijalna naknada povećana prema odredbi iz tačke I. ove Odluke utvrđuje se za period od 01. maja 2025. do 30. aprila 2026. godine.

III.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo finansija i Kantonalna uprava za braniocce.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

PREMIJER KANTONA

6. marta 2025.

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

[illegible]

636

Na osnovu člana 31. stava 1. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03), člana 29. stava (2) Pravilnika o ostvarivanju prava na stipendiju („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 2/24) Vlada Srednjobosanskog kantona, na 78. sjednici, održanoj 6. marta 2025. godine, donosi

O D L U K U
O USKLADIVANJU IZNOSA STIPENDIJE
ZA 2024/2025. AKADEMSKU GODINU

I.

Novčani iznos stipendije za 2023/2024. akademsku godinu u iznosu od 200,00 KM mjesečno usklađuje se s rastom prosječne neto plaće u Federaciji Bosne i Hercegovine u 2024. godini.

II.

Novčani iznos stipendije za 2024/2025. akademsku godinu povećan je prema odredbi iz tačke I ove Odluke i iznosi 217,8 KM mjesečno, odnosno 2.178,00 KM godišnje.

III.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo finansija i Kantonalna uprava za branioce.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-2749/25
6. marta 2025.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

637

Na osnovu člana 31. stava 1. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03), člana 18. stava (2) Pravilnika o ostvarivanju prava na novčanu pomoć za nabavku ortopedskog pomagala („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/23 i 2/24;) Vlada Srednjobosanskog kantona, na 78. sjednici održanoj 6. marta 2025. godine, donosi

O D L U K U
O USKLADIVANJU IZNOSA NOVČANE POMOĆI
ZA NABAVKU ORTOPEDSKOG POMAGALA

I.

Iznos novčane pomoći za nabavku ortopedskog pomagala iz članova 7. 8. 9. 10. i 11. Pravilnika o ostvarivanju prava na novčanu pomoć za nabavku ortopedskog pomagala („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/23 i 2/24) usklađuje se s rastom prosječne neto plaće u Federaciji Bosne i Hercegovine

u 2024. godini, u iznosima kako slijedi:

- a) podlaktična proteza, u iznosu od 3.082,00 KM;
- b) podlaktična mioelektronska proteza, u iznosu od 12.327,00 KM;
- c) nadlaktična proteza, u iznosu od 3.698,00 KM;
- d) nadlaktična mioelektronska proteza, u iznosu od 14.793,00 KM;
- e) proteza za šaku, u iznosu od 1.233,00 KM;
- f) natkoljениčna proteza, u iznosu od 5.547,00 KM;
- g) potkoljениčna proteza, u iznosu od 4.315,00 KM;
- h) proteza stopala, u iznosu od 2.465,00 KM;
- i) proteza za prste stopala, u iznosu od 1.849,00 KM;
- j) proteza za petu stopala, u iznosu od 1.849,00 KM;
- k) očna proteza, u iznosu od 1.233,00 KM;
- l) slušni aparat, u iznosu od 862,00 KM;
- m) ortopedske cipele, u iznosu od 246,00 KM;
- n) invalidska kolica, u iznosu od 6.164,00 KM;
- o) antidekubitalni jastuk za invalidska kolica, u iznosu od 1.233,00 KM;
- p) antidekubitalni madrac, u iznosu od 616,00 KM;
- q) toaletna kolica, u iznosu od 987,00 KM;
- r) higijenska sredstva za paraplegičare, u iznosu od 7.396,00 KM.

II.

Za ortopedsko pomagalo koje nije obuhvaćeno odredbom tačke I. alineja od a) do r) ove Odluke može se odobriti novčana pomoć za nabavku u iznosu od 50 % vrijednosti ortopedskog pomagala, ali najviše u iznosu od 2.000,00 KM.

III.

Iznos novčane pomoći za nabavku ortopedskog pomagala, povećan prema odredbi iz tačaka I. i II. ove Odluke, utvrđuje se za period od 1. maja 2025. do 30. aprila 2026. godine.

IV.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo finansija i Kantonalna uprava za branioce.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-2750/25
6. marta 2025.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

Na osnovu člana 26. stava (1) Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), Vlada Srednjobosanskog kantona na 78 sjednici, održanoj 6. marta 2025. godine, donosi

O D L U K U
 O IZDVAJANJU SREDSTAVA
 ZA SUFINANSIRANJE
 AGENCIJE ZA PRIVATIZACIJU
 U SREDNJOBOSANSKOM KANTONU

Član 1.

Iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), s 11. razdjela, glava 02, ekonomski kod 614100, pozicija Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima – sufinansiranje i podrška radu Agencije za privatizaciju u Srednjobosanskom kantonu, izdvajaju se sredstva u iznosu od 25.000,00 KM, u korist Agencije za privatizaciju u Srednjobosanskom kantonu.

Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke potrošiće se za isplatu plata, troškova prevoza, naknade za topli obrok (za februar 2025. godine) te naknade članovima Upravnog odbora Agencije za privatizaciju u Srednjobosanskom kantonu i neophodnih troškova prema dobavljačima.

Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo finansija i Stručna služba Vlade Srednjobosanskog kantona, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-2751/25
 6. marta 2025.
 Travnik

PREMIJER KANTONA
 Tahir Lendo, s. r.

~~~~~

Na osnovu člana 31. stava 1. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćen tekst i 14/03), članova 11. i 12. Zakona o koncesijama („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 8/09, 6/13, 9/15, 7/20, 10/21 i 14/23) i Odluke o pokretanju postupka za dodjelu koncesije za istraživanje i eksploataciju tehničkog građevinskog kamena krečnjaka na lokalitetu „Boljkovići“, općina Kiseljak (prema samoinicijativnoj ponudi), broj 01-11.7-10473/24 od 19. decembra 2024. godine, na prijedlog Ministarstva privrede, a nakon provedenog javnog poziva, Vlada Srednjobosanskog kantona na 79. sjednici, održanoj 13. marta 2025. godine, donosi

O D L U K U  
 O DODJELI KONCESIJE  
 ZA ISTRAŽIVANJE I EKSPLOATACIJU  
 TEHNIČKOG, GRAĐEVINSKOG KAMENA  
 KREČNJAKA  
 NA LOKALITETU „BOLJKOVIĆI“,  
 OPĆINA KISELJAK  
 (PREMA SAMOINICIJATIVNOJ PONUDI)

I.

Privrednom društvu „Transportbeton“, d. o. o., Kiseljak, dodjeljuje se koncesija za istraživanje i eksploataciju tehničkog građevinskog kamena krečnjaka na lokalitetu „Boljkovići“, općina Kiseljak (prema samoinicijativnoj ponudi).

II.

Određuje se Ministarstvo privrede da u roku od 60 dana, u skladu s članovima 13. i 14. Zakona o koncesijama, sklopi ugovor s koncesionarom.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-2857/25  
 13. marta 2025.  
 Travnik

PREMIJER KANTONA  
 Tahir Lendo, s. r.

~~~~~

640

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03), člana 29. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), Odluke o usvajanju Programa korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, s pozicije Tekući transferi neprofitnim organizacijama, Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu, broj 01-11.7-1968/25 od 20. februara 2025. godine („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 4/25), prema zahtjevima korisnika sredstava, a na prijedlog Ministarstva privrede, Vlada Srednjobosanskog kantona na 79. sjednici, održanoj 13. marta 2025. godine, donosi

O D L U K U
O RASPODJELI DIJELA
INTERVENTNIH SREDSTAVA S POZICIJE
TEKUĆI TRANSFERI
NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA,
BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
ZA 2025. GODINU

Član 1.

Donosi se Odluka o raspodjeli dijela interventnih sredstava za sufinansiranje projektnih aktivnosti, sljedećim korisnicima sredstava:

Redni broj	Naziv korisnika	Općina / grad	Naziv projekta	Iznos sredstava (u KM)
1.	Udruženje građana žrtava rata „92-95“ „16. April, Ahmići“	Vitez	O b i l j e Ź a v a n j e godišnjice 16. Aprila	3.000,00
2.	Medžlis Islamske zajednice Novi Travnik	N o v i Travnik	Ugradnja klima uređaja u mejtefu u naselju Bugojčići, džemat Trenica	3.000,00
3.	Muslimansko dobrotvorno društvo Merhamet	Kupres	S u f i n a n s i r a n j e pomoći u radu	2.000,00
4.	JU Agencija za kulturno-istorijsku i prirodnu baštinu i razvoj turističkih potencijala grada Jajca	Jajce	S u f i n a n s i r a n j e t r o š k o v a predstavljanja Jajca na Turističkom sajmu u Banja Luci	1.000,00

Ukupan iznos sredstava koji se raspodjeljuje prema ovoj Odluci je 9.000,00 KM.

Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke uplatit će se na žiro račun korisnika sredstava iz člana 1. ove Odluke, iz sredstava utvrđenih za 15. razdjel, izvor finansiranja 10, ekonomski kod 6143, s pozicije Tekući transferi neprofitnim organizacijama, Budžeta

Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25).

Član 3.

Sa korisnikom sredstava iz člana 1. ove Odluke Ministarstvo privrede zaključuje ugovore o korištenju odobrenih sredstava.

Član 4.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo privrede i Ministarstvo finansija, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-2858/25
13. marta 2025.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

641

Na osnovu člana 31. stava 1. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 24. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), na prijedlog ministra privrede, Vlada Srednjobosanskog kantona na 79. sjednici, održanoj 13. marta 2025. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU SREDSTAVA

Član 1.

Ovom Odlukom izdvajaju se sredstva s razdjela 15, glava 01, ekonomski kod 8215, pozicija Nabavka stalnih sredstava u obliku prava, za javnu nabavku usluga pružanja tehničke podrške informacionog sistema e-privreda, u iznosu od 6.903,00 KM, s PDV-om, prema provedenom postupku javne nabavke.

Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke uplatit će se na žiro račun firme Arni soft, d. o. o., Gornji Vakuf – Uskoplje.

Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo privrede i Ministarstvo finansija, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-2859/25
13. marta 2025.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

642

Na osnovu člana 31. stava 1. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 24. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), na prijedlog ministra privrede, Vlada Srednjobosanskog kantona na 79. sjednici, održanoj 13. marta 2025. godine, donosi

O D L U K U O IZDVAJANJU SREDSTAVA

Član 1.

Ovom Odlukom izdvajaju se sredstva s razdjela 15, glava 01, ekonomski kod 8215, pozicija Nabavka stalnih sredstava u obliku prava, za javnu nabavku sistema za prijavu i odjavu turista – licenca, u iznosu od 5.900,00 KM, s PDV-om, prema provedenom postupku javne nabavke.

Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke uplatit će se na žiro račun firme Log IN Novi Travnik.

Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo privrede i Ministarstvo finansija, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-2860/25
13. marta 2025.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

643

Na osnovu člana 31. stava 1. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) te člana 13. stavova (1) i (4) Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), Vlada Srednjobosanskog kantona na 79. sjednici, održanoj 13. marta 2025. godine, donosi

O D L U K U O ODOBRENJU KORIŠTENJA SREDSTAVA TEKUĆE REZERVE BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA ZA 2025. GODINU

Član 1.

Odobrava se korištenje sredstava Tekuće rezerve Vlade Srednjobosanskog kantona iz Budžeta Srednjobosanskog

kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), u iznosu od 3.500,00 KM.

Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke dodjeljuju se u korist razdjela 16, glava 01 – Ministarstvo zdravstva i socijalne politike, na poziciju: izvor finansiranja 10, funkcija 1070, ekonomski kod 6142, subanalitički kod GAM006, pozicija Tekući transferi pojedincima – socijalna zaštita.

Član 3.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke namijenjena su za finansijsku podršku u liječenju teško oboljelim kako slijedi:

- Fatimi Selman iz Travnika, u iznosu od 1.500,00 KM;
- Maji Damjanović iz Viteza, u iznosu od 2.000,00 KM.

Član 4.

Ministarstvo zdravstva i socijalne politike dužno je Ministarstvu finansija dostaviti izvještaj o namjenskom trošku sredstava Tekuće rezerve u skladu s Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 69/14, 14/15, 4/16, 19/18, 3/21 i 97/23).

Član 5.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo zdravstva i socijalne politike i Ministarstvo finansija, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-2861/25
13. marta 2025.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

644

Na osnovu člana 31. stava 1. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) te člana 13. stavova (1) i (4) Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), Vlada Srednjobosanskog kantona na 79. sjednici, održanoj 13. marta 2025. godine, donosi

O D L U K U O ODOBRENJU KORIŠTENJA SREDSTAVA TEKUĆE REZERVE BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA ZA 2025. GODINU

Član 1.

Odobrava se korištenje sredstava Tekuće rezerve Vlade Srednjobosanskog kantona iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog

kantona“, broj 1/25), u iznosu od 37.260,00 KM.

645

Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke dodjeljuju se u korist razdjela 11, glava 06 – Ured za evropske integracije, fondove, odnose s javnošću i kvalitet prema međunarodnom standardu Srednjobosanskog kantona, na poziciju: izvor finansiranja 10, funkcija 0133, ekonomski kod 6143, pozicija Tekući transferi neprofitnim organizacijama.

Član 3.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke namijenjena su za sufinansiranje realizacije aktivnosti projekta „Digitalizacija (e-usluge Srednjobosanskog kantona)“.

Član 4.

Ured za evropske integracije, fondove, odnose s javnošću i kvalitet prema međunarodnom standardu Srednjobosanskog kantona dužan je Ministarstvu finansija dostaviti izvještaj o namjenskom trošku sredstava Tekuće rezerve u skladu s Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 69/14, 14/15, 4/16, 19/18, 3/21 i 97/23).

Član 5.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ured za evropske integracije, fondove, odnose s javnošću i kvalitet prema međunarodnom standardu Srednjobosanskog kantona i Ministarstvo finansija, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-2862/25

PREMIJER KANTONA

13. marta 2025.

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

=====

Na osnovu člana 31. stava 1. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćen tekst i 14/03), člana 19. stava (1) i člana 36. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 1/24 i 8/24) i tačke III. stavova 1. i 2. Odluke o postupku i kriterijima za dodjelu jednokratnih novčanih pomoći općinama za otklanjanje šteta nastalih od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/08 i 7/10), na prijedlog Kantonalne komisije za procjenu šteta od prirodnih i drugih nesreća, Vlada Srednjobosanskog kantona na 79. sjednici, održanoj 13. marta 2025. godine, donosi

O D L U K U

O ODOBRAVANJU JEDNOKRATNE
NOVČANE POMOĆI OPŠTINI DOBRETIĆI
ZA HITNE INTERVENCIJE

I.

Odobrava se izdvajanje sredstava u obliku jednokratne novčane pomoći za hitne intervencije opštini Dobretići u ukupnom iznosu od 30.000,00 KM, i to:

- iznos od 20.000,00 KM izdvaja se iz sredstava za posebne naknade, ekonomski kod 614100, subanalitički kod OAM006, pozicija Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima – za saniranje dijela šteta nastalih prirodnim i drugim nesrećama;

- iznos od 10.000,00 KM izdvaja se s ekonomskog koda 614100, pozicija Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima.

II.

Sredstva iz tačke I. ove Odluke Općina Dobretići može koristiti samo za hitne intervencije uzrokovane snježnim nanosima u decembru 2024. godine.

III.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Kantonalna uprava za civilnu zaštitu i Ministarstvo finansija Srednjobosanskog kantona, svako u okviru svoje nadležnosti.

IV.

Načelnik općine Dobretići dužan je, u roku od tri mjeseca od dana objave ove Odluke u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“, dostaviti Vladi Srednjobosanskog kantona izvještaj o potrošnji dodijeljene pomoći.

V.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-2863/25

PREMIJER KANTONA

13. marta 2025.

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

=====

646

Na osnovu člana 31. stava 1. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) te člana 13. stavova (1) i (4) Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), Vlada Srednjobosanskog kantona na 79. sjednici, održanoj 13. marta 2025. godine, donosi

O D L U K U
O ODOBRENJU KORIŠTENJA SREDSTAVA
TEKUĆE REZERVE
BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
ZA 2025. GODINU

Član 1.

Odobrava se korištenje sredstava Tekuće rezerve Vlade Srednjobosanskog kantona iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), u iznosu od 80.000,00 KM.

Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke dodjeljuju se u korist razdjela 17, glava 01 – Ministarstvo obrazovanja, nauke, mladih kulture i sporta, na poziciju: izvor finansiranja 10, funkcija 0911, ekonomski kod 6141, subanalitički kod HAL039, pozicija Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima – za predškolsko obrazovanje.

Član 3.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke namijenjena su za finansijsku pomoć za rad i opstanak odgojno-obrazovne ustanove Dječji vrtić „Sveti Franjo“, Kiseljak, u iznosu od 40.000,00 KM i Medžlisu Islamske zajednice Gornji Vakuf kao podrška u izgradnji obdaništa i igraonice, u iznosu od 40.000,00 KM.

Član 4.

Ministarstvo obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta dužno je Ministarstvu finansija dostaviti izvještaj o namjenskom trošku sredstava Tekuće rezerve u skladu s Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 69/14, 14/15, 4/16, 19/18, 3/21 i 97/23).

Član 5.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta, te Ministarstvo finansija, svaki u okviru svoje nadležnosti.

Član 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-2869/25
13. marta 2025.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

647

Na osnovu člana 31. stava 1. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) te člana 13. stavova (1) i (4) Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), Vlada Srednjobosanskog kantona na 79. sjednici, održanoj 13. marta 2025. godine, donosi

O D L U K U
O ODOBRENJU KORIŠTENJA SREDSTAVA
TEKUĆE REZERVE
BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
ZA 2025. GODINU

Član 1.

Odobrava se korištenje sredstava Tekuće rezerve Vlade Srednjobosanskog kantona iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), u iznosu od 3.000,00 KM.

Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke dodjeljuju se u korist razdjela 16, glava 01 – Ministarstvo zdravstva i socijalne politike, na poziciju: izvor finansiranja 10, funkcija 1070, ekonomski kod 6142, subanalitički kod GAM006, pozicija Tekući transferi pojedincima – socijalna zaštita.

Član 3.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke namijenjena su za finansijsku podršku u liječenju teško oboljeloj Delfi Križanac iz Viteza, u iznosu od 3.000,00 KM.

Član 4.

Ministarstvo zdravstva i socijalne politike dužno je Ministarstvu finansija dostaviti izvještaj o namjenskom trošku sredstava Tekuće rezerve u skladu s Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 69/14, 14/15, 4/16, 19/18, 3/21 i 97/23).

Član 5.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo zdravstva i socijalne politike i Ministarstvo finansija, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-2902/25
13. marta 2025.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

Na osnovu člana 36. stava (3) Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), na prijedlog Kantonalne uprave za civilnu zaštitu, Vlada Srednjobosanskog kantona na 80. sjednici, održanoj 20. marta 2025. godine, donosi

**ODLUKU
O IZDVAJANJU FINANSIJSKIH SREDSTAVA
GRADU NOVI TRAVNIK
ZA SANIRANJE ŠTETE
NASTALE USLIJED POŽARA
NA PRIVREDNOM OBJEKTU
U VLASNIŠTVU ANĐE MARKOVIĆ**

I.

Iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), s razdjela 24, funkcionalni kod 0220, izvor finansiranja 10, ekonomski kod 6141, pozicija Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima, izdvajaju se sredstva Gradu Novi Travnik, za dodjelu finansijske pomoći za saniranje štete nastale uslijed požara na privrednom objektu u vlasništvu Anđe Marković, u iznosu od 1.000,00 KM.

II.

Iznos iz tačke I. ove Odluke uplatit će se Gradu Novi Travnik na račun, broj 154-999-50004299-81, otvoren u Intesa SanPaolo Bank, d. d., Sarajevo, porezni/ID matični broj: 4236222030003, vrsta prihoda 732114, budžetska organizacija 00000000, poziv na broj: 000000000.

III.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Kantonalna uprava za civilnu zaštitu i Ministarstvo finansija.

IV.

Gradonačelnik Novog Travnika dužan je, putem Kantonalne uprave za civilnu zaštitu, dostaviti izvještaj o potrošnji dodijeljenih sredstava Vladi Srednjobosanskog kantona u roku od 30 dana od dana završetka projekta iz tačke I ove Odluke.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-3209/25
20. marta 2025.

Travnik

PREMIJER KANTONA

Tahir Lendo, s. r.

=====

Na osnovu člana 36. stava (3) Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), na prijedlog Kantonalne uprave za civilnu zaštitu, Vlada Srednjobosanskog kantona na 80. sjednici, održanoj 20. marta 2025. godine, donosi

**ODLUKU
O IZDVAJANJU FINANSIJSKIH SREDSTAVA
OPŠTINI KREŠEVO
ZA DODJELU FINANSIJSKE POMOĆI
ZA SANIRANJE ŠTETE
NASTALE USLIJED POŽARA
NA PRIVREDNOM OBJEKTU
U VLASNIŠTVU EDHEMA NERADINA,
CRNIČKI KAMENIK, OPĆINA KREŠEVO**

I.

Iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), s razdjela 24, funkcionalni kod 0220, izvor finansiranja 10, ekonomski kod 6141, pozicija Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima, izdvajaju se sredstva Opštini Kreševo za saniranje štete nastale uslijed požara na privrednom objektu u vlasništvu Edhema Neradina, Crnički Kamenik, općina Kreševo, u iznosu od 1.500,00 KM.

II.

Iznos iz tačke I. ove Odluke uplatit će se Opštini Kreševo na račun, broj 306-042- 00000079-03, otvoren u Addiko Bank, d. d., Sarajevo, porezni/ID matični broj: 4236068790008, vrsta prihoda 732114, budžetska organizacija 00000000, poziv na broj 000000000.

III.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Kantonalna uprava za civilnu zaštitu i Ministarstvo finansija.

IV.

Općinski načelnik Općine Kreševo dužan je putem Kantonalne uprave za civilnu zaštitu dostaviti izvještaj o potrošnji dodijeljenih sredstava Vladi Srednjobosanskog kantona u roku od 30 dana od dana završetka projekta iz tačke I ove Odluke.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-3210/25
20. marta 2025.

Travnik

PREMIJER KANTONA

Tahir Lendo, s. r.

=====

650

Na osnovu člana 36. stava (3) Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), na prijedlog Kantonalne uprave za civilnu zaštitu, Vlada Srednjobosanskog kantona na 80. sjednici, održanoj 20. marta 2025. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU FINANSIJSKIH SREDSTAVA
GRADU NOVI TRAVNIK
ZA SANIRANJE ŠTETE
NASTALE USLIJED POŽARA
NA STAMBENOM OBJEKTU
U VLASNIŠTVU JELE ČORIĆ

I.

Iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), s razdjela 24, funkcionalni kod 0220, izvor finansiranja 10, ekonomski kod 6141, pozicija Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima, izdvajaju se sredstva Gradu Novi Travnik, za dodjelu finansijske pomoći za saniranje štete nastale uslijed požara na stambenom objektu u vlasništvu Jele Čorić, u iznosu od 1.500,00 KM.

II.

Iznos iz tačke I. ove Odluke uplatit će se Gradu Novi Travnik na račun, broj 154-999-50004299-81, otvoren u Intesa SanPaolo Bank, d. d., Sarajevo, porezni/ID matični broj: 4236222030003, vrsta prihoda 732114, budžetska organizacija 0000000, poziv na broj 000000000.

III.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Kantonalna uprava za civilnu zaštitu i Ministarstvo finansija.

IV.

Gradonačelnik Novog Travnika dužan je putem Kantonalne uprave za civilnu zaštitu dostaviti izvještaj o potrošnji dodijeljenih sredstava Vladi Srednjobosanskog kantona u roku od 30 dana od dana završetka projekta iz tačke I ove Odluke.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-3211/25

20. marta 2025.

Travnik

PREMIJER KANTONA

Tahir Lendo, s. r.

651

Na osnovu člana 36. stava (3) Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), na prijedlog Kantonalne uprave za civilnu zaštitu, Vlada Srednjobosanskog kantona na 80. sjednici, održanoj 20. marta 2025. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU FINANSIJSKIH SREDSTAVA
GRADU NOVI TRAVNIK
ZA SANIRANJE ŠTETE
NASTALE USLIJED POŽARA
NA POMOĆNOM OBJEKTU
U VLASNIŠTVU SANELA GAZDIĆA

I.

Iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), s razdjela 24, funkcionalni kod 0220, izvor finansiranja 10, ekonomski kod 6141, pozicija Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima, izdvajaju se sredstva Gradu Novi Travnik, za dodjelu finansijske pomoći za saniranje štete nastale uslijed požara na pomoćnom objektu u vlasništvu Sanela Gazdića, u iznosu od 1.500,00 KM.

II.

Iznos iz tačke I. ove Odluke uplatit će se Gradu Novi Travnik na račun, broj 154-999-50004299-81, otvoren u Intesa SanPaolo Bank, d. d., Sarajevo, porezni/ID matični broj: 4236222030003, vrsta prihoda 732114, budžetska organizacija 0000000, poziv na broj 000000000.

III.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Kantonalna uprava za civilnu zaštitu i Ministarstvo finansija.

IV.

Gradonačelnik Novog Travnika dužan je putem Kantonalne uprave za civilnu zaštitu dostaviti izvještaj o potrošnji dodijeljenih sredstava Vladi Srednjobosanskog kantona u roku od 30 dana od dana završetka projekta iz tačke I ove Odluke.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-3212/25

20. marta 2025.

Travnik

PREMIJER KANTONA

Tahir Lendo, s. r.

652

Na osnovu člana 36. stava (3) Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), na prijedlog Kantonalne uprave za civilnu zaštitu, Vlada Srednjobosanskog kantona na 80. sjednici, održanoj 20. marta 2025. godine, donosi

ODLUKU
O IZDVAJANJU FINANSIJSKIH SREDSTAVA
GRADU NOVI TRAVNIK
ZA SANIRANJE ŠTETE
NASTALE USLIJED POŽARA
NA PRIVREDNOM OBJEKTU
U VLASNIŠTVU ALMIRA MALKOČA

I.

Iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), s razdjela 24, funkcionalni kod 0220, izvor finansiranja 10, ekonomski kod 6141, pozicija Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima, izdvajaju se sredstva Gradu Novi Travnik, za dodjelu finansijske pomoći za saniranje štete nastale uslijed požara na privrednom objektu u vlasništvu Almira Malkoča, u iznosu od 2.000,00 KM.

II.

Iznos iz tačke I. ove Odluke uplatit će se Gradu Novi Travnik na račun, broj 154-999-50004299-81, otvoren u Intesa SanPaolo Bank, d. d., Sarajevo, porezni/ID matični broj: 4236222030003, vrsta prihoda 732114, budžetska organizacija 0000000, poziv na broj 000000000.

III.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Kantonalna uprava za civilnu zaštitu i Ministarstvo finansija.

IV.

Gradonačelnik Novog Travnika dužan je putem Kantonalne uprave za civilnu zaštitu dostaviti izvještaj o potrošnji dodijeljenih sredstava Vladi Srednjobosanskog kantona u roku od 30 dana od dana završetka projekta iz tačke I ove Odluke.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-3213/25

20. marta 2025.

Travnik

PREMIJER KANTONA

Tahir Lendo, s. r.

653

Na osnovu člana 36. stava (3) Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), na prijedlog Kantonalne uprave za civilnu zaštitu, Vlada Srednjobosanskog kantona na 80. sjednici, održanoj 20. marta 2025. godine, donosi

ODLUKU
O IZDVAJANJU FINANSIJSKIH SREDSTAVA
GRADU NOVI TRAVNIK
ZA SANIRANJE ŠTETE
NASTALE USLIJED POŽARA
NA STAMBENOJ JEDINICI
U VLASNIŠTVU IVANA SABELJE

I.

Iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), s razdjela 24, funkcionalni kod 0220, izvor finansiranja 10, ekonomski kod 6141, pozicija Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima, izdvajaju se sredstva Gradu Novi Travnik, za dodjelu finansijske pomoći za saniranje štete nastale uslijed požara na stambenoj jedinici u vlasništvu Ivana Sabelje, u iznosu od 1.500,00 KM.

II.

Iznos iz tačke I. ove Odluke uplatit će se Gradu Novi Travnik na račun, broj 154-999-50004299-81, otvoren u Intesa SanPaolo Bank, d. d., Sarajevo, porezni/ID matični broj: 4236222030003, vrsta prihoda 732114, budžetska organizacija 0000000, poziv na broj 000000000.

III.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Kantonalna uprava za civilnu zaštitu i Ministarstvo finansija.

IV.

Gradonačelnik Novog Travnika dužan je putem Kantonalne uprave za civilnu zaštitu dostaviti izvještaj o potrošnji dodijeljenih sredstava Vladi Srednjobosanskog kantona u roku od 30 dana od dana završetka projekta iz tačke I ove Odluke.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-3214/25

20. marta 2025.

Travnik

PREMIJER KANTONA

Tahir Lendo, s. r.

654

Na osnovu člana 36. stava (3) Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), na prijedlog Kantonalne uprave za civilnu zaštitu, Vlada Srednjobosanskog kantona na 80. sjednici, održanoj 20. marta 2025. godine, donosi

ODLUKU
O IZDVAJANJU FINANSIJSKIH SREDSTAVA
GRADU NOVI TRAVNIK
ZA SANIRANJE ŠTETE
NASTALE USLIJED POŽARA
NA STAMBENOJ JEDINICI
U VLASNIŠTVU ZORICE MATUKA

I.

Iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), s razdjela 24, funkcionalni kod 0220, izvor finansiranja 10, ekonomski kod 6141, pozicija Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima, izdvajaju se sredstva Gradu Novi Travnik, za dodjelu finansijske pomoći za saniranje štete nastale uslijed požara na stambenoj jedinici u vlasništvu Zorice Matuka, u iznosu od 100,00 KM.

II.

Iznos iz tačke I ove Odluke uplatit će se Gradu Novi Travnik na račun, broj 154-999-50004299-81, otvoren u Intesa SanPaolo Bank, d. d., Sarajevo, porezni/ID matični broj: 4236222030003, vrsta prihoda 732114, budžetska organizacija 00000000, poziv na broj 0000000000.

III.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Kantonalna uprava za civilnu zaštitu i Ministarstvo finansija.

IV.

Gradonačelnik Novog Travnika dužan je putem Kantonalne uprave za civilnu zaštitu dostaviti izvještaj o potrošnji dodijeljenih sredstava Vladi Srednjobosanskog kantona u roku od 30 dana od dana završetka projekta iz tačke I ove Odluke.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-3215/25
20. marta 2025.

Travnik

PREMIJER KANTONA

Tahir Lendo, s. r.

655

Na osnovu člana 36. stava (3) Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), na prijedlog Kantonalne uprave za civilnu zaštitu, Vlada Srednjobosanskog kantona na 80. sjednici, održanoj 20. marta 2025. godine, donosi

ODLUKU
O IZDVAJANJU FINANSIJSKIH SREDSTAVA
GRADU NOVI TRAVNIK
ZA SANIRANJE ŠTETE
NASTALE USLIJED POŽARA
NA STAMBENOJ JEDINICI
U VLASNIŠTVU BOJANA SAVIĆA

I.

Iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), s razdjela 24, funkcionalni kod 0220, izvor finansiranja 10, ekonomski kod 6141, pozicija Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima, izdvajaju se sredstva Gradu Novi Travnik, za dodjelu finansijske pomoći za saniranje štete nastale uslijed požara na stambenoj jedinici u vlasništvu Bojana Savića, u iznosu od 1.000,00 KM.

II.

Iznos iz tačke I ove Odluke uplatit će se Gradu Novi Travnik na račun, broj 154-999-50004299-81, otvoren u Intesa SanPaolo Bank, d. d., Sarajevo, porezni/ID matični broj: 4236222030003, vrsta prihoda 732114, budžetska organizacija 00000000, poziv na broj 0000000000.

III.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Kantonalna uprava za civilnu zaštitu i Ministarstvo finansija.

IV.

Gradonačelnik Novog Travnika dužan je putem Kantonalne uprave za civilnu zaštitu dostaviti izvještaj o potrošnji dodijeljenih sredstava Vladi Srednjobosanskog kantona u roku od 30 dana od dana završetka projekta iz tačke I ove Odluke.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-3216/25
20. marta 2025.

Travnik

PREMIJER KANTONA

Tahir Lendo, s. r.

656

Na osnovu člana 36. stava (3) Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), na prijedlog Kantonalne uprave za civilnu zaštitu, Vlada Srednjobosanskog kantona na 80. sjednici, održanoj 20. marta 2025. godine, donosi

**ODLUKU
O IZDVAJANJU FINANSIJSKIH SREDSTAVA
OPŠTINI GORNJI VAKUF – USKOPLJE
ZA DODJELU FINANSIJSKE POMOĆI
ZA SANIRANJE ŠTETE
NASTALE USLIJED POŽARA
NA STAMBENOM OBJEKTU
U VLASNIŠTVU VAHIDE AGIĆ**

I.

Iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), s razdjela 24, funkcionalni kod 0220, izvor finansiranja 10, ekonomski kod 6141, pozicija Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima, izdvajaju se sredstva Opštini Gornji Vakuf – Uskoplje, za saniranje štete nastale uslijed požara na stambenom objektu u vlasništvu Vahide Agić, u iznosu od 2.500,00 KM.

II.

Iznos iz tačke I. ove Odluke uplatit će se Opštini Gornji Vakuf – Uskoplje na račun, broj: 338-000-22000246-74, otvoren u UniCredit Bank, d. d., Poslovnica Gornji Vakuf – Uskoplje, vrsta prihoda 732114, šifra općine 034.

III.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Kantonalna uprava za civilnu zaštitu i Ministarstvo finansija.

IV.

Općinski načelnik Općine Gornji Vakuf – Uskoplje dužan je putem Kantonalne uprave za civilnu zaštitu dostaviti izvještaj o potrošnji dodijeljenih sredstava Vladi Srednjobosanskog kantona u roku od 30 dana od dana završetka projekta iz tačke I. ove Odluke.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-3217/25

20. marta 2025.

Travnik

PREMIJER KANTONA

Tahir Lendo, s. r.

657

Na osnovu člana 36. stava (3) Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), na prijedlog Kantonalne uprave za civilnu zaštitu, Vlada Srednjobosanskog kantona na 80. sjednici, održanoj 20. marta 2025. godine, donosi

**ODLUKU
O IZDVAJANJU FINANSIJSKIH SREDSTAVA
OPŠTINI GORNJI VAKUF – USKOPLJE
ZA DODJELU FINANSIJSKE POMOĆI
ZA SANIRANJE ŠTETE
NASTALE USLIJED POŽARA
NA STAMBENOM OBJEKTU
U VLASNIŠTVU SLAVKA ŽULJEVIĆA**

I.

Iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), s razdjela 24, funkcionalni kod 0220, izvor finansiranja 10, ekonomski kod 6141, pozicija Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima, izdvajaju se sredstva Opštini Gornji Vakuf – Uskoplje, za saniranje štete nastale uslijed požara na stambenom objektu u vlasništvu Slavka Žuljevića, u iznosu od 2.500,00 KM.

II.

Iznos iz tačke I. ove Odluke uplatit će se Opštini Gornji Vakuf – Uskoplje na račun, broj: 338-000-22000246-74, otvoren u UniCredit Bank, d. d., Poslovnica Gornji Vakuf – Uskoplje, vrsta prihoda 732114, šifra općine 034.

III.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Kantonalna uprava za civilnu zaštitu i Ministarstvo finansija.

IV.

Općinski načelnik Općine Gornji Vakuf – Uskoplje dužan je putem Kantonalne uprave za civilnu zaštitu dostaviti izvještaj o potrošnji dodijeljenih sredstava Vladi Srednjobosanskog kantona u roku od 30 dana od dana završetka projekta iz tačke I. ove Odluke.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-3218/25

20. marta 2025.

Travnik

PREMIJER KANTONA

Tahir Lendo, s. r.

Na osnovu člana 36. stava (3) Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), na prijedlog Kantonalne uprave za civilnu zaštitu, Vlada Srednjobosanskog kantona na 80. sjednici, održanoj 20. marta 2025. godine, donosi

ODLUKU**O IZDVAJANJU FINANSIJSKIH SREDSTAVA
OPŠTINI BUGOJNO ZA SANIRANJE ŠTETE
NA KROVU ZGRADE JAVNE USTANOVE
„CENTAR ZA PREDŠKOLSKO
VASPITANJE I OBRAZOVANJE“,
BUGOJNO, OPĆINA BUGOJNO,
IZNAD PROSTORIJA UDRUŽENJA ZA DJECU
I OSOBA S POSEBNIM POTREBAMA
„LEPTIR“, BUGOJNO****I.**

Iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), s razdjela 24, funkcionalni kod 0220, izvor finansiranja 10, ekonomski kod 6141, pozicija Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima, izdvajaju se sredstva Opštini Bugojno za saniranje štete na krovu zgrade Javne ustanove „Centar za predškolsko vaspitanje i obrazovanje“, Bugojno, općina Bugojno, iznad prostorija Udruženja za djecu i osobe s posebnim potrebama „Leptir“, Bugojno, u iznosu od 3.000,00 KM.

II.

Iznos iz tačke I. ove Odluke uplatit će se Opštini Bugojno na račun, broj 101 13000007708 32, otvoren u Privrednoj banci Sarajevo, d. o. o., Filijala Bugojno, porezni/ID matični broj: 4236189400002, vrsta prihoda 732114, šifra općine 017, budžetska organizacija 000000.

III.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Kantonalna uprava za civilnu zaštitu i Ministarstvo finansija.

IV.

Općinski načelnik Općine Bugojno dužan je putem Kantonalne uprave za civilnu zaštitu dostaviti izvještaj o potrošnji dodijeljenih sredstava Vladi Srednjobosanskog kantona u roku od 30 dana od dana završetka projekta iz tačke I ove Odluke.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-3219/25
20. marta 2025.

Travnik

PREMIJER KANTONA

Tahir Lendo, s. r.

Na osnovu člana 36. stava (3) Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), na prijedlog Kantonalne uprave za civilnu zaštitu, Vlada Srednjobosanskog kantona na 80. sjednici, održanoj 20. marta 2025. godine, donosi

ODLUKU**O IZDVAJANJU FINANSIJSKIH SREDSTAVA
OPŠTINI VITEZ
ZA DODJELU FINANSIJSKE POMOĆI
ZA SANIRANJE ŠTETE
NASTALE USLIJED
VISOKIH SNJEŽNIH PADAVINA
NA POSLOVNOM OBJEKTU
S. O. R LEPIR U VLASNIŠTVU ŠEVALA LEPIRA,
OPĆINA VITEZ****I.**

Iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), s razdjela 24, funkcionalni kod 0220, izvor finansiranja 10, ekonomski kod 6141, pozicija Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima, izdvajaju se sredstva Opštini Vitez za dodjelu finansijske pomoći za saniranje štete nastale uslijed visokih snježnih padavina na poslovnom objektu S. O. R LEPIR u vlasništvu Ševala (Vehab) Lepira, općina Vitez, u iznosu od 1.500,00 KM.

II.

Iznos iz tačke I. ove Odluke uplatit će se Opštini Vitez na račun, broj 338 250 22875012 83, otvoren u UniCredit Bank, d. d., porezni/ID matični broj: 4236214280009, vrsta prihoda 732114, šifra općine 100, budžetska organizacija 0000000, poziv na broj 0000000000.

III.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Kantonalna uprava za civilnu zaštitu i Ministarstvo finansija.

IV.

Općinski načelnik Općine Vitez dužan je putem Kantonalne uprave za civilnu zaštitu dostaviti izvještaj o potrošnji dodijeljenih sredstava Vladi Srednjobosanskog kantona u roku od 30 dana od dana završetka projekta iz tačke I. ove Odluke.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-3220/25
20. marta 2025.

Travnik

PREMIJER KANTONA

Tahir Lendo, s. r.

660

Na osnovu člana 31. stava 1. Zakona o Vladi („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) te člana 13. stavova (1) i (4) Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), Vlada Srednjobosanskog kantona na 80. sjednici, održanoj 20. marta 2025. godine, donosi

O D L U K U
O ODOBRENJU KORIŠĆENJA
SREDSTAVA TEKUĆE REZERVE
BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
ZA 2025. GODINU

Član 1.

Odobrava se korištenje sredstava Tekuće rezerve Vlade Srednjobosanskog kantona iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), u iznosu od 2.000,00 KM.

Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke dodjeljuju se u korist razdjela 16, glava 01 – Ministarstvo zdravstva i socijalne politike, na poziciju: izvor finansiranja 10, funkcija 1070, ekonomski kod 6142, subanalitički kod GAM006, pozicija Tekući transferi pojedincima – socijalna zaštita.

Član 3.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke namijenjena su za finansijsku podršku u liječenju teško oboljelom Jasminu Švraki iz Travnika, u iznosu od 2.000,00 KM.

Član 4.

Ministarstvo zdravstva i socijalne politike dužno je Ministarstvu finansija dostaviti izvještaj o namjenskom trošku sredstava Tekuće pričuve u skladu s Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 69/14, 14/15, 4/16, 19/18, 3/21 i 97/23).

Član 5.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo zdravstva i socijalne politike i Ministarstvo finansija, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-3221/25
20. marta 2025.

PREMIJER KANTONA
Tahir Lendo, s. r.

661

Na osnovu člana 32. stava 2. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03), člana 24. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25) vezano za tačku 6. Procedure nabavke kapitalne imovine (stalnih sredstava) i evidencije u pomoćnim knjigama („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 2/25), Vlada Srednjobosanskog kantona na 80. sjednici, održanoj 20. marta 2025. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
IZ BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
ZA 2025. GODINU ZA POTREBE
MINISTARSTVA PRAVOSUĐA I UPRAVE

Član 1.

Iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), razdjel 13, glava 01, budžetski korisnik 0001, projekat K150119, s ekonomskog koda 8212, pozicija Nabavka građevina, izdvaja se iznos od 149.419,63 KM za treću privremenu situaciju izvođenja radova na zgradi Odjela Općinskog suda u Travniku sa sjedištem u Vitezu i drugih institucija.

Član 2.

Iznos iz člana 1. ove Odluke doznačit će se dobavljaču SIGMA-SK, d. o. o., Zenica, na transakcijski račun, broj 1995120051270475, otvoren u Sparkasse Bank, d. d.

Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo pravosuđa i uprave i Ministarstvo finansija.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-3222/25
20. marta 2025.

Travnik

PREMIJER KANTONA

Tahir Lendo, s. r.

=====

=====

Na osnovu člana 2. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i tačke 7. 17. Računovodstvenih politika za kantonalne budžetske korisnike i Kantonalni trezor („Službene novine Srednjobosanskog kantona, broj 8/12), na prijedlog ministra privrede, Vlada Srednjobosanskog kantona na 80. sjednici, održanoj 20. marta 2025. godine, donosi

O D L U K U **O PRODAJI STALNOG SREDSTVA**

I.

Odobrava se prodaja rashodovanog stalnog sredstva – putničkog vozila, kako slijedi:

- stalno sredstvo: Škoda Fabia 1
- broj šasije: TMBEA45J1D3008219
- godina proizvodnje: 2012
- pređeno kilometara: 152741
- inventurni broj: 5273
- šifra stalnog sredstva: 2183
- nabavna vrijednost: 16.298,10 KM
- otpisna vrijednost: 16.298,10
- sadašnja vrijednost: 0,00 KM
- trenutni status: tehnički neispravno.

II.

Motorno vozilo iz tačke I. ove Odluke je tehnički neispravno i ekonomski neisplativo za popravak.

Motorno vozilo iz tačke I. ove Odluke prodavaće se metodom licitacije, koju će provesti Služba za zajedničke poslove organa Srednjobosanskog kantona, a prema procijenjenoj početnoj vrijednosti koju će utvrditi Služba za zajedničke poslove organa Srednjobosanskog kantona.

III.

Finansijska sredstva od prodaje prema ovoj Odluci uplatit će se na transakcijski račun Vlade Srednjobosanskog kantona, broj 1027130000002237, otvoren u Union banci, a knjižić se na konto 811111 – Primici od prodaje stalnih sredstava, u korist budžetskog korisnika 1500001 – Ministarstvo privrede.

IV.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo privrede, Ministarstvo finansija i Služba za zajedničke poslove organa Srednjobosanskog kantona, svako u okviru svoje nadležnosti.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-3224/25
20. marta 2025.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

=====

Na osnovu člana 31. stava 1. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 29. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), člana 14. Zakona o podsticanju razvoja male privrede Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 4/22), Pravilnika o postupcima provođenja Godišnjeg programa podsticaja razvoja male privrede broj 05-02-1698/24 od 28. februara 2024. („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 4/24), na prijedlog Ministarstva privrede, Vlada Srednjobosanskog kantona na 80. sjednici, održanoj 20. marta 2025. godine, donosi

O D L U K U **O USVAJANJU GODIŠNJEG PROGRAMA** **RAZVOJA MALE PRIVREDE** **SREDNJOBOSANSKOG KANTONA** **ZA 2025. GODINU**

DIO PRVI – PREDMET PROGRAMA

Član 1.

(Predmet Programa)

(1) Ovom Odlukom usvaja se Godišnji program razvoja male privrede Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu (u daljem tekstu: Program).

(2) Predmet Programa odnosi se na korištenje sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, s pozicije Tekući transferi i drugi tekući rashodi Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), u Ministarstvu privrede Srednjobosanskog kantona (u daljem tekstu: Ministarstvo).

Član 2.

(Budžetske pozicije)

(1) Sredstva za realizaciju Programa utvrđena su za razdjel 15, ekonomski kod 6145, na pozicijama kako slijedi:

a) Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – poticaji privredi, subanalitički kod FAP001;

b) Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – podrška razvoju preduzetništva i pokretanju novih *start-up* kompanija, subanalitički kod FAP006;

c) Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – poticaji privredi (podrška preduzećima u završetku implementacije međunarodno priznatih standarda i kvaliteta), subanalitički kod FAP009;

d) Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – za prekvalifikaciju i dokvalifikaciju nezaposlenih lica i edukaciju u oblasti deficitarnih zanimanja, subanalitički kod FAP005;

e) Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – podrška skijalištima i razvoju turizma, subanalitički kod FAP004;

f) Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – za projekte podrške stranim investicijama i zapošljavanju radnika koji se nalaze na privremenom radu u inostranstvu, subanalitički kod FAP011.

(2) Sredstva se dodjeljuju korisnicima sredstava kao nepovratna sredstva putem javnog poziva za izbor korisnika podsticajnih sredstava (u daljem tekstu: javni poziv), osim interventnih sredstava i razvojnih projekata koja se dodjeljuju na zahtjev korisnika sredstava za kandidovane projekte.

DIO DRUGI – POZICIJE U BUDŽETU KANTONA I KRITERIJI RASPODJELE

Član 3.

(Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – poticaji privredi)

(1) Na budžetskoj poziciji Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – poticaji privredi, utvrđena su finansijska sredstva u iznosu od 3.410.000,00 KM.

(2) Finansijska sredstva iz stava (1) ovog člana raspodijeliće se korisnicima sredstava preko javnog poziva, a najmanje 20% sredstava dodjeljuje se, na zahtjev korisnika sredstava, kao interventna sredstva i za razvojne projekte.

(3) Finansijska sredstva iz stava (1) ovog člana raspoređuju se:

- a) za subvencioniranje privrednih društava iz drvoprerađivačke industrije u iznosu od 600.000,00 KM;
- b) za subvencioniranje privrednih društava iz oblasti metalne industrije u iznosu od 600.000,00 KM;
- c) za subvencioniranje privrednih društava iz oblasti industrije tekstila, kože i obuće u iznosu od 500.000,00 KM;
- d) za subvencioniranje privrednih društava iz oblasti informacionih tehnologija – IT sektora u iznosu od 50.000,00 KM;
- e) za subvencioniranje privrednih društava iz ostalih industrijskih grana u iznosu od 360.000,00 KM (Ministarstvo će definisati, javnim pozivom, područja oblasti i tačne šifre djelatnosti, prema KD-u BiH 2010, koje će se sufinansirati);
- f) za subvencioniranje osnivanja novih obrta u iznosu od 400.000,00 KM;
- g) kao interventna sredstva i za razvojne projekte za opstanak, rad i razvoj privrednih društava i obrtnika u iznosu od 600.000,00 KM;
- h) za sufinansiranje dijela kamatne stope ili profitne marže u iznosu od 300.000,00 KM (napomena: ovaj projekat čini zasebnu cjelinu i obrađen je u okviru ove Odluke od 7 do 10 člana).

(4) U slučaju nedovoljnog broja prijava na navedene oblasti, Ministarstvo će preraspodijeliti nepotrošena sredstva na jednu ili više drugih oblasti u okviru budžetske pozicije Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – poticaji privredi, Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu.

Član 4.

(Namjena)

(1) Finansijska sredstva iz člana 3. ove Odluke, osim tačaka f), g), i h), namijenjena su za sufinansiranje projekata privrednih društava.

(2) Finansijska sredstva iz člana 3. tačke f) ove Odluke prioritarno su namijenjena za sufinansiranje samozapošljavanja fizičkih lica koja su u procesu registracije novog obrta za period od 12 mjeseci, u mjesečnom iznosu od 600,00 KM, i za refundaciju dijela troškova pokretanja obrta, u mjesečnom iznosu od 50,00 KM.

(3) U oblasti sufinansiranja dijela kamatne stope ili profitne marže, subvencioniraće se dio kamatne stope ili profitne marže sa odabranom banci, za privredna društva i obrtnike, za

produktivnije poslovanje i rast privrednih aktivnosti, kako bi se omogućilo pokretanje nove i održavanje postojeće proizvodnje, pružanje usluga, veća iskorišćenost kapaciteta, održavanje postojećih radnih mjesta, novo zapošljavanje i povećanje izvoza.

Član 5.

(Kriteriji raspoređivanja finansijskih sredstava)

(1) Pri razmatranju podnesenih prijava i predloga projekata za dodjelu sredstava prema članu 3. ove Odluke, osim za tačke f), g), i h), vrednovat će se prijave prema sljedećim kriterijumima:

- a) broj zaposlenih radnika: maksimalno do 30 bodova;
- b) kvalitet predloga projekta (koji treba sadržavati: naziv projekta, iznos vlastitih finansijskih sredstava za realizaciju, planirano novo zapošljavanje, plan ulaganja, viziju za dalji napredak rast i razvoj, očekivane kratkoročne i dugoročne rezultate te sve druge elemente značajne za predloženi projekat): maksimalno do 30 bodova;
- c) potencijal za razvoj i širenje: maksimalno do 20 bodova;
- d) ravnomjerniji regionalni razvoj (stepen razvijenosti općina): maksimalno do 20 bodova.

(2) Pri razmatranju podnesenih prijava za dodjelu sredstava prema članu 3. tački f) ove Odluke vrednovat će se projekti prema sljedećim kriterijumima:

- a) kvalitet predloga projekta (koji treba sadržavati: naziv projekta, iznos vlastitih finansijskih sredstava za realizaciju, planirano novo zapošljavanje, plan ulaganja, viziju za dalji napredak rast i razvoj, očekivane kratkoročne i dugoročne rezultate te sve druge elemente značajne za predloženi projekat): maksimalno do 50 bodova;
- b) potencijal za razvoj i širenje: maksimalno do 30 bodova;
- c) ravnomjerniji regionalni razvoj (stepen razvijenosti općina): maksimalno do 20 bodova.

(3) Ministarstvo će preko javnog poziva definisati područja i oblasti te tačne šifre djelatnosti KD-a BiH 2010, koje će se sufinansirati.

(4) Pri razmatranju podnesenih projekata za dodjelu sredstava prema članu 3. tački g) ove Odluke vrednovat će se projekti prema sljedećim kriterijumima:

- a) kvalitet projekta: maksimalno do 40 bodova;
- b) značaj projekta za opstanak, rast i razvoj subjekata: maksimalno do 30 bodova;
- c) ravnomjerniji regionalni razvoj (stepen razvijenosti općina): maksimalno do 30 bodova.

(5) Da bi ostvarili pravo na sufinansiranje, podnosioci prijava i zahtjeva za interventna sredstva moraju, na osnovu utvrđenih kriterijuma, ostvariti više od 50 bodova u ukupnom zbiru.

Član 6.

(Transferisanje sredstava)

(1) Transferisanje finansijskih sredstava iz člana 4. ove Odluke obavljaće se kumulativno prema potpisanim ugovorima i ispunjenim ugovorenim obavezama.

(2) Fizička lica iz člana 3. stava 3. tačke f) ove Odluke koja se nalaze u procesu registracije obrta, a kojima se odlukom Vlade Srednjobosanskog kantona (u daljem tekstu: Vlada Kantona) rasporede finansijska sredstva za sufinansiranje samozapošljavanja, ostvariće pravo na sufinansiranje nakon dostavljanja dokaza o registraciji.

Član 7.

(Sufinansiranje dijela kamatne stope ili profitne marže)

(1) Za podršku privatnim preduzećima i preduzetnicima, prema Programu sufinansiraće se i dio kamatne stope ili profitne marže za privredna društva i obrtnike kod jedne banke ili više banaka u iznosu od 300.000,00 KM.

(2) U oblasti sufinansiranja dijela kamatne stope ili profitne marže sredstva se raspoređuju izabranim bankama za plasman kreditne linije, uz subvencionisanje dijela kamatne stope ili profitne marže s odabranom bankom za privredna društva i obrtnike koji posluju na području Srednjobosanskog kantona (u daljem tekstu: Kanton).

(3) Prijave na javni poziv za odabir banke vrednovat će se prema sljedećim kriterijumima:

- a) ponuđena visina kamatne stope ili profitne marže: maksimalno do 40 bodova;
- b) ponuđena visina troškova obrade kredita: maksimalno do 30 bodova;
- c) finansijski obim kreditne linije: maksimalno do 10 bodova;
- d) *grace-period* (iskazan u mjesecima): maksimalno do 10 bodova;
- e) broj poslovnica koje banka ima u Kantonu: maksimalno do 10 bodova.

Član 8.

(Odobravanje kredita)

(1) Na osnovu odobrenog kredita, a u skladu s ugovorom sklopljenim između korisnika sredstava i banke, Ministarstvo će dostaviti Ministarstvu finansija nalog za kumulativnu uplatu 75% kamatne stope ili profitne marže za period otplate kredita. Sva poslovna korespondencija u vezi s odobravanjem kredita vodiće se između korisnika kredita i odabrane banke.

(2) Banka u potpunosti snosi rizik naplaće odobrenih podsticajnih kreditnih sredstava – glavnice i pripadajuće kamate ili profitne marže. Banka se obavezuje kvartalno izvještavati Ministarstvo o namjenskom trošenju kreditnih sredstava, u formi koju usaglase ugovorom. Banka će voditi posebnu računovodstvenu evidenciju za sve korisnike prema ovoj kreditnoj liniji.

(3) U skladu s ugovorom, korisnici sredstava dužni su dostaviti banci dva primjerka izvještaja, s dokazima o namjenskom trošenju sredstava, u roku i na način propisan ugovorom, nakon čega banka jedan primjerak izvještaja, s dokazima, dostavlja Ministarstvu.

Član 9.

(Pravo subjekata na apliciranje)

(1) Pravo apliciranja za sufinansiranje imaju privredna društva i obrtnici koji trajno obavljaju zakonom dozvoljene djelatnosti radi ostvarivanja dohotka, odnosno dobiti, a koji:

- a) imaju sjedište na području Kantona;
- b) uredno izmiruju svoje zakonom predviđene obaveze;
- c) aktivno posluju i imaju zaposlene radnike;
- d) posluju likvidno i zadovoljavajućeg su boniteta;
- e) na osnovu tekuće kreditne zaduženosti, a prema podacima iz Centralnog registra kredita (CRK-a), spadaju u „A“, kategoriju (dozvoljena i „B“, kategorija, ako nije nastala zbog stvarnog kašnjenja klijenta u otplati kreditnih obaveza).

(2) Sredstva se neće odobravati za projekte iz sljedećih oblasti:

- a) poljoprivredna djelatnost;
- b) proizvodnja oružja i vojne opreme;
- c) proizvodnja duhanskih proizvoda i alkoholnih pića;
- d) otvaranje i rad kasina i drugih objekata za igre na sreću;
- e) državne institucije i preduzeća;
- f) neprofitne fondacije, udruženja i organizacije;
- g) sve vrste finansijskih institucija, uključujući i banke;
- h) kao i za druge djelatnosti i namjene koje su internim aktima odabrane banke označene kao nedozvoljene.

Član 10.

(Kriteriji odabira korisnika finansiranja)

(1) Pri odabiru korisnika linije finansiranja zahtjevi će se vrednovati prema kriterijima koje utvrde odabrane banke, a na koje saglasnost daje Ministarstvo.

(2) Zahtjevi, s potrebnom dokumentacijom, podnose se u zatvorenim kovertama na adresu odabrane banke.

(3) Prijem zahtjeva te proces analize, obrade i odobravanja za finansiranje iz sredstava finansijske linije obaviti će se u skladu s redovnim procedurama odabrane banke.

(4) Ugovorom između banke i korisnika finansiranja definiše se međusobne obaveze i prava ugovornih strana te način korištenja finansiranja. Za sva finansiranja je obavezan monitoring od odabrane banke na polugodišnjem nivou.

(5) Korisnik sredstava obavezan je dostaviti odabranoj banci svu potrebnu dokumentaciju u svrhu dokaza ispunjenja posebnih uslova iz ugovora i ostvarivanja prava na subvencioniranje dijela kamate ili profitne marže.

Član 11.

(Subvencije privatnim preduzećima i preduzetnicima-podrška razvoju preduzetništva i pokretanju novih start-up kompanija)

(1) Na budžetskoj poziciji Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – podrška razvoju preduzetništva i pokretanju novih *start-up* kompanija, utvrđena su finansijska sredstva u iznosu od 690.000,00 KM.

(2) Finansijska sredstva iz stava (1) ovog člana raspodijeliće se korisnicima sredstava preko javnog poziva, a najmanje 20% sredstava dodjeljuje se, na zahtjev korisnika sredstava, kao interventna sredstva i za razvojne projekte.

(3) Finansijska sredstva iz stava (1) ovog člana raspodijeliće se za podršku razvoju preduzetništva i *start-up* kompanija – privrednim društvima i obrtnicima koji nisu stariji od dvije (2) godine od dana objave javnog poziva.

(4) Ministarstvo će definisati, javnim pozivom, područja oblasti i tačne šifre djelatnosti, prema KD-u BiH 2010, koje će se sufinansirati.

(5) Sa pozicije navedene u stavu (1) ovog člana sufinansiraće se troškovi osnivanja i registracije, troškovi nabavke mašina, alata i opreme za rad te zakupa poslovnog prostora i edukacije, ako su dostavljeni:

- a) zahtjev za uključivanje u Program;
- b) prijedlog projekta (koji treba da sadrži: naziv projektnog predloga, svrhu i cilj, očekivane rezultate, izvore finansiranja, vrijeme i mjesto implementacije, broj trenutno zaposlenih radnika i broj radnika koji će se zaposliti).

(6) Pri razmatranju projekata podnesenih prema ovom članu, projekti će se vrednovati prema sljedećim kriterijumima:

- a) kvalitet predloga projekta: maksimalno do 40 bodova;
- b) broj radnika koji će se zaposliti: maksimalno do 20 bodova;

c) potencijal za razvoj i širenje: maksimalno do 20 bodova;
d) ravnomjerniji regionalni razvoj (stepen razvijenosti općina): maksimalno do 20 bodova.

(7) Pri razmatranju zahtjeva za dodjelu interventnih sredstava, zahtjevi će se vrednovati prema sljedećim kriterijumima:

a) kvalitet projekta: maksimalno do 40 bodova;
b) značaj projekta za opstanak, rast i razvoj subjekata: maksimalno do 30 bodova;
c) ravnomjerniji regionalni razvoj (stepen razvijenosti općina): maksimalno do 30 bodova.

(8) Da bi ostvarili pravo na sufinansiranje projekata, podnosioci prijava i zahtjeva za dodjelu interventnih sredstava moraju, na osnovu navedenih kriterijuma, ostvariti više od 50 bodova u ukupnom zbiru.

Član 12.

(Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – poticaji privredi (podrška preduzećima u završetku implementacije međunarodno priznatih standarda i kvaliteta)

(1) Na budžetskoj poziciji Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – poticaji privredi (podrška preduzećima u završetku implementacije međunarodno priznatih standarda i kvaliteta, utvrđena su finansijska sredstva u iznosu od 150.000,00 KM.

(2) Finansijska sredstva iz stava (1) ovog člana raspodijeliće se korisnicima sredstava preko javnog poziva, a najmanje 20% sredstava dodjeljuje se, na zahtjev korisnika sredstava, kao interventna sredstva i za razvojne projekte.

(3) Finansijska sredstva iz stava (1) ovog člana raspoređiće se privrednim društvima i obrtnicima za podršku u završetku implementacije međunarodno priznatih standarda i kvaliteta, a sufinansiraće se troškovi uvođenja, pripreme, implementacije, certificiranja i recertificiranja međunarodno priznatih standarda i kvaliteta, ako su dostavljeni:

a) zahtjev za uključivanje u Program;
b) prijedlog projekta (koji treba sadržavati: naziv standarda, ukupan iznos finansijskih sredstava, sa stepenom sufinansiranja te očekivani efekti od uvođenja standarda).

(4) Pri razmatranju projekata, podnesenih prema ovom članu, vrednovat će se prema sljedećim kriterijumima:

a) kvalitet predloga projekta: maksimalno do 50 bodova;
b) stepen vlastitog finansijskog učešća: maksimalno do 30 bodova;
c) značaj projekta za dalji razvoj: maksimalno do 20 bodova.

(5) Pri razmatranju zahtjeva za dodjelu interventna sredstva, zahtjevi će se vrednovati prema sljedećim kriterijumima:

a) kvalitet projekta: maksimalno do 40 bodova;
b) značaj projekta za opstanak, rast i razvoj subjekata: maksimalno do 30 bodova;
c) ravnomjerniji regionalni razvoj (stepen razvijenosti općina): maksimalno do 30 bodova.

(6) Da bi ostvarili pravo na sufinansiranje projekata, podnosioci prijava i zahtjeva za dodjelu interventnih sredstava moraju, na osnovu navedenih kriterijuma, ostvariti više od 50 bodova u ukupnom zbiru.

Član 13.

(Subvencije privatnim preduzećima i preduzetnicima – za prekvalifikaciju i dokvalifikaciju

nezaposlenih lica i edukaciju u oblasti deficitarnih zanimanja)

(1) Na budžetskoj poziciji Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – za prekvalifikaciju i dokvalifikaciju nezaposlenih lica i edukaciju u oblasti deficitarnih zanimanja, utvrđena su finansijska sredstva u iznosu od 30.000,00 KM.

(2) Finansijska sredstva iz stava (1) ovog člana raspodijeliće se prema zahtjevima korisnika sredstava.

(3) Finansijska sredstva iz stava (1) ovog člana raspoređiće se privrednim društvima za sufinansiranje troškova prekvalifikacije i dokvalifikacije za deficitarna zanimanja u skladu s potrebama privrede (zanimanja koja nedostaju), ako su dostavljeni:

a) zahtjev za uključivanje u Program;
b) prijedlog projekta (koji treba da sadrži: naziv zanimanja, broj učesnika, ukupan iznos finansijskih sredstava potrebnih za realizaciju, stepen vlastitog finansijskog učešća i ostale elemente značajne za realizaciju projekta).

(4) Pri razmatranju projekata podnesenih prema ovom članu, projekti će se vrednovati prema sljedećim kriterijumima:

a) kvalitet predloga projekta: maksimalno do 50 bodova;
b) stepen vlastitog finansijskog učešća: maksimalno do 30 bodova;
c) broj učesnika u prekvalifikaciji i dokvalifikaciji: maksimalno do 20 bodova.

(5) Da bi ostvarili pravo na sufinansiranje projekata, podnosioci prijava i zahtjeva za dodjelu interventnih sredstava moraju, na osnovu navedenih kriterijuma, ostvariti više od 50 bodova u ukupnom zbiru.

Član 14.

(Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – podrška skijalištima i razvoju turizma)

(1) Na budžetskoj poziciji Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – podrška skijalištima i razvoju turizma, utvrđena su finansijska sredstva u iznosu od 550.000,00 KM.

(2) Finansijska sredstva iz stava (1) ovog člana raspodijeliće se korisnicima sredstava preko javnog poziva, a najmanje 20% sredstava dodjeljuje se, na zahtjev korisnika sredstava, kao interventna sredstva i za razvojne projekte.

(3) Finansijska sredstva iz stava (1) ovog člana raspoređiće se za sufinansiranje projekata izgradnje, unapređenja i modernizacije postojećih te izgradnje novih turističkih, ugostiteljskih i skijaških kapaciteta.

(4) Pravo na podnošenje zahtjeva na osnovu javnog poziva imaju subjekti koji su registrovani za obavljanje djelatnosti iz oblasti turizma i ugostiteljstva ako dostave:

a) zahtjev za uključivanje u Program;
b) prijedlog projekta (koji treba sadržavati: naziv projekta, broj korisnika usluga, iznos vlastitih finansijskih sredstava, planirano novo zapošljavanje i ostale elemente značajne za projekat).

(5) Ministarstvo će definisati, javnim pozivom, područja oblasti i tačne šifre djelatnosti, prema KD-u BiH 2010, koje će se sufinansirati.

(6) Pri razmatranju projekata podnesenih prema ovom članu, projekti će se vrednovati prema sljedećim kriterijumima:

a) kvalitet predloga projekta: maksimalno do 50 bodova;
b) stepen vlastitog finansijskog učešća: maksimalno do 30 bodova;

c) planirano povećanje zaposlenosti: maksimalno do 20 bodova.

(7) Pri razmatranju zahtjeva za dodjelu interventnih sredstava, zahtjevi će se vrednovati prema sljedećim kriterijumima:

a) kvalitet projekta: maksimalno do 40 bodova;

b) značaj projekta za opstanak, rast i razvoj subjekata: maksimalno do 30 bodova;

c) ravnomjerniji regionalni razvoj (stepen razvijenosti općina): maksimalno do 30 bodova.

(8) Da bi ostvarili pravo na sufinansiranje projekata, podnosioci prijava i zahtjeva za dodjelu interventnih sredstava moraju, na osnovu navedenih kriterijuma, ostvariti više od 50 bodova u ukupnom zbiru.

Član 15.

(Subvencije privatnim preduzećima i preduzetnicima – za projekte podrške stranim investicijama i zapošljavanju radnika koji se nalaze na privremenom radu u inostranstvu)

(1) Na budžetskoj poziciji Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – za projekte podrške stranim investicijama i zapošljavanju radnika koji se nalaze na privremenom radu u inostranstvu, utvrđena su finansijska sredstva u iznosu od 200.000,00 KM.

(2) Finansijska sredstva iz stava (1) ovog člana raspodijeliće se korisnicima sredstava preko javnog poziva, a najmanje 20% sredstava dodjeljuje se, na zahtjev korisnika sredstava, kao interventna sredstva i za razvojne projekte.

(3) Pravo učešća u Programu imaju:

a) strani investitori – pravna lica – privredni subjekti registrovani van Bosne i Hercegovine čiji su vlasnici / većinski suvlasnici državljani Bosne i Hercegovine koji imaju boravište van Bosne i Hercegovine, a koji planiraju proširiti poslovanje na područje Kantona;

b) privredna društva i obrtnici s većinskim stranim kapitalom koji imaju sjedište na području Kantona, a koji nisu stariji od tri godine;

c) domaći investitori tj. privredna društva i obrtnici iz Bosne i Hercegovine koja imaju sjedište na području Kantona, a koji planiraju zaposliti radnike iz inostranstva.

(4) Pri razmatranju projekata podnesenih prema ovom članu, projekti će se vrednovati prema sljedećim kriterijumima:

a) kvalitet projekta: maksimalno do 40 bodova;

b) stepen vlastitog finansijskog učešća, maksimalno do 30 bodova;

c) planirano zapošljavanje novih radnika, maksimalno do 30 bodova.

(5) Pri razmatranju zahtjeva za dodjelu interventnih sredstava, zahtjevi će se vrednovati prema sljedećim kriterijumima:

a) kvalitet projekta: maksimalno do 40 bodova;

b) značaj projekta za opstanak, rast i razvoj subjekata: maksimalno do 30 bodova;

c) ravnomjerniji regionalni razvoj (stepen razvijenosti općina): maksimalno do 30 bodova.

(6) Da bi ostvarili pravo na sufinansiranje projekata, podnosioci prijava i zahtjeva za dodjelu interventnih sredstava moraju, na osnovu navedenih kriterijuma, ostvariti više od 50 bodova u ukupnom zbiru.

SREDSTAVA

Član 16.

(Odabir korisnika podsticajnih sredstava)

(1) Nakon što Vlada Kantona donese odluku o usvajanju Godišnjeg programa razvoja male privrede Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu, Ministarstvo raspisuje javni poziv.

(2) Javni poziv se objavljuje na web platformi Ministarstva, platforma e-privreda, a obavještenje o tome nalazi se na internetskoj stranici Vlade Kantona te u jednom dnevnom listu koji izlazi na području Federacije Bosne i Hercegovine.

(3) Konačna odluka o izboru korisnika podsticajnih sredstava objavljuje se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Član 17.

(Sadržaj Javnog poziva)

Javni poziv iz člana 16. ove Odluke sadrži:

a) predmet javnog poziva;

b) pravo učešća u javnom pozivu;

c) sadržaj prijave za dodjelu finansijskih sredstava podsticaja (u daljem tekstu: prijava), pod kojom se podrazumijeva:

1) obrazac Zahtjev za uključivanje u program;

2) sažetak projektnog predloga aplikanta;

3) priloge (opšte i posebne);

d) kriterijume ocjenjivanja prijava i izbor korisnika;

e) način preuzimanja tenderske dokumentacije (dokumentacije potrebne za prijavu na javni poziv);

f) način podnošenja prijave;

g) troškove prijave;

h) druge potrebne stavke.

Član 18.

(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-3230/25

20. marta 2025.

Travnik

PREMIJER KANTONA

Tahir Lendo, s. r.

664

Na osnovu člana 31. stava 1. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 33. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), Vlada Srednjobosanskog kantona je na 80. sjednici, održanoj 20. marta 2025. godine, donosi

ODLUKU**O IZDVAJANJU SREDSTAVA S POZICIJE
TEKUĆI TRANSFER POJEDINCIMA
– POTICAJI ŠUMARSTVU,
ZA NAUČNOISTRAŽIVAČKI RAD
(INTERVENTNA SREDSTVA),
BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
ZA 2025. GODINU****I.**

Iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25) izdvaja se iznos od 4.700,00 KM radi realizacije Programa i kriterijuma utroška sredstava s pozicije Tekući transferi pojedincima – poticaji šumarstvu, za naučnoistraživački rad (interventna sredstva) Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 4/25).

II.

Sredstva iz tačke I. ove Odluke će biti dodijeljena korisnicima:

- Muharemu Čupini, Viteška broj 44, 71251 Vitez, za sufinansiranje troškova studiranja na doktorskom studiju, III. ciklus – III. godina iz oblasti zaštita od požara, u iznosu od 3.000,00 KM;
- Belminu Mameledžiji, Šešići 13, 72270 Travnik, za sufinansiranje troškova nastavka realizacije projekta „Krupne zvijeri na Vlašiću“, u iznosu od 1.700,00 KM.

III.

Sredstva iz tačke I. ove Odluke doznačit će se za sufinansiranje dokorskog studija, odnosno nastavka projekta, u skladu s Odlukom o usvajanju Programa i kriterijuma utroška sredstava s pozicije Tekući transferi pojedincima – poticaji šumarstvu, za naučnoistraživački rad (interventna sredstva) Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu, i to s razdjela 19, glava 01, budžetski korisnik 0001, izvor finansiranja 10, ekonomski kod 6142, funkcija 0482, subanalitički kod JAM009.

IV.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva i ministarstvo finansija Srednjobosanskog kantona koje je dužno prenijeti odobrena sredstva, na zahtjev Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Srednjobosanskog kantona, a u skladu s planom i prilivom sredstava Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-3231/25

20. marta 2025.

Travnik

PREMIJER KANTONA

Tahir Lendo, s. r.

665

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 33. stava (6) Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), Vlada Srednjobosanskog kantona na 80. sjednici, održanoj 20. marta 2025. godine, donosi

ODLUKU**O IZDVAJANJU DIJELA SREDSTAVA
ZA REALIZACIJU PROGRAMA
I KRITEIRIJUMA UTROŠKA SREDSTAVA
S POZICIJA ZA PODSTICAJE POLJOPRIVREDI
(INTERVENTNA SREDSTVA),
BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
ZA 2025. GODINU****I.**

Iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25) izdvaja se iznos od 25.550,00 KM radi realizacije Programa i kriterijuma utroška sredstava s pozicija za podsticaje poljoprivrede (interventna sredstva), Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 4/25).

II.

Sredstva iz tačke I. ove Odluke će biti potrošena za pomoć poljoprivrednim proizvođačima, za poboljšanje poljoprivredne proizvodnje te ublažavanje štete poljoprivrednim proizvođačima uslijed uginuća stoke.

III.

Sredstva iz tačke I. ove Odluke terete poziciju Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Srednjobosanskog kantona 19. razdjel, glava 01, budžetski korisnik 0001, i to:

- ekonomski kod 6142, subanalitički kod JAM004, izvor finansiranja 10, u iznosu od 18.550,00 KM;
- ekonomski kod 6145, subanalitički kod JAP005, izvor finansiranja 10, u iznosu od 7.000,00 KM.

IV.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva i Ministarstvo finansija Srednjobosanskog kantona koje je dužno prenijeti odobrena sredstva, na zahtjev Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, a u skladu s planom i prilivom sredstava Budžeta

Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu.

s ekonomskog koda 821211, pozicija Nabavka građevina, za izgradnju zgrade Policijske stanice Busovača u iznosu od 177.051,76 KM.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-3232/25
20. marta 2025.
Travnik

PREMIJER KANTONA
Tahir Lendo, s. r.

POPIS
KORISNIKA SREDSTAVA

Redni broj	Naziv primaoca/Ime i prezime fizičkog/pravnog lica	Iznos (u KM)	Općina prebivališta primaoca
1.	Zijad Đananović	500,00	Vitez
2.	Čazim Čaušević	2.000,00	Gornji Vakuf – Uskoplje
3.	P.O Rusko, vl. Rusmir Islamović	2.500,00	Travnik
4.	Farma „ILMA“, vl. Jasmina Manduka	1.000,00	Novi Travnik
5.	Sabahudin Maglić	2.000,00	Travnik
6.	Mesud Delić	1.000,00	Novi Travnik
7.	Hatida Keško-Aščić	2.000,00	Travnik
8.	Ivica Vukadinović	250,00	Vitez
9.	Petar Bošnjak	800,00	Fojnica
10.	Sivro Muzekir	2.000,00	Busovača
11.	Enes Patković	2.500,00	Vitez
12.	Rešida Salihović	2.000,00	Travnik
13.	Edin Smajlović	2.000,00	Donji Vakuf
14.	Adis Hurem	500,00	Vitez
15.	Obrt „Domaće blago“	2.500,00	Travnik
16.	Sejada Omerčević	2.000,00	Fojnica
	Ukupno	25.550,00	

666

Na osnovu člana 24. stava (3) Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25) i člana 31. stava 1. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03), Vlada Srednjobosanskog kantona na 80. sjednici, održanoj 20. marta 2025. godine, donosi

ODLUKU
O IZDVAJANJU SREDSTAVA ZA IZGRADNJU
ZGRADE POLICIJSKE STANICE BUSOVAČA

Član 1.

Ovom Odlukom se izdvajaju sredstva Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), s razdjela 12, glava 01 – Ministarstvo unutrašnjih poslova, izvor finansiranja 10,

Član 2.

Iznos od 177.051,76 KM za drugu privremenu situaciju iz člana 1. ove Odluke doznačit će se firmi Basic-gradnja, d. o. o., Busovača, na račun, broj 10/25 od 4. 3. 2025. godine, Projekat K151118.

Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo unutrašnjih poslova Srednjobosanskog kantona i Ministarstvo finansija.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-3233/25
20. marta 2025.
Travnik

PREMIJER KANTONA
Tahir Lendo, s. r.

667

Na osnovu člana 31. stava1. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03– prečišćeni tekst i 14/03), na prijedlog ministra zdravstva i socijalne politike, Vlada Srednjobosanskog kantona na 80. sjednici, održanoj 20. marta 2025. godine, donosi

ODLUKU
O DARIVANJU STALNIH SREDSTAVA
– PUTNIČKIH MOTORNIH VOZILA

Član 1.

Daruju se putnička motorna vozila svim centrima za socijalni rad i socijalnim službama koje djeluju u okviru Općina na području Srednjobosanskog kantona, u ukupnoj vrijednosti od 418.813,20 KM, na teret Ministarstva zdravstva i socijalne politike Srednjobosanskog kantona, kako slijedi:

Redni broj	Marka i tip putničkog motornog vozila	Broj šasije	Cijena (u KM)
1.	DACIA SANDERO S T E P W A Y EXPRESSIOM 1.0 TCE 90	UU1DJF00674150553	34.901,10
2.	DACIA SANDERO S T E P W A Y EXPRESSIOM 1.0 TCE 90	UU1DJF00174150556	34.901,10

3.	DACIA SANDERO S T E P W A Y EXPRESSIOM 1.0 TCE 90	UU1DJF00674150553	34.901,10
4.	DACIA SANDERO S T E P W A Y EXPRESSIOM 1.0 TCE 90	UU1DJF00174150489	34.901,10
5.	DACIA SANDERO S T E P W A Y EXPRESSIOM 1.0 TCE 90	UU1DJF00X74150488	34.901,10
6.	DACIA SANDERO S T E P W A Y EXPRESSIOM 1.0 TCE 90	UU1DJF00X74150491	34.901,10
7.	DACIA SANDERO S T E P W A Y EXPRESSIOM 1.0 TCE 90	UU1DJF00074150497	34.901,10
8.	DACIA SANDERO S T E P W A Y EXPRESSIOM 1.0 TCE 90	UU1DJF00174150492	34.901,10
9.	DACIA SANDERO S T E P W A Y EXPRESSIOM 1.0 TCE 90	UU1DJF00974150496	34.901,10
10.	DACIA SANDERO S T E P W A Y EXPRESSIOM 1.0 TCE 90	UU1DJF00874150490	34.901,10
11.	DACIA SANDERO S T E P W A Y EXPRESSIOM 1.0 TCE 90	UU1DJF00574150494	34.901,10
12.	DACIA SANDERO S T E P W A Y EXPRESSIOM 1.0 TCE 90	UU1DJF00774150495	34.901,10
	Ukupno		418.813,20

Član 2.

Stalna sredstva iz člana 1 ove Odluke daruju se kako slijedi:

Javnoj ustanovi Centar za socijalni rad Bugojno, Javnoj ustanovi Centar za socijalni rad Busovača, Javnoj ustanovi Centar za socijalni rad Novi Travnik, Javnoj ustanovi Centar za socijalni rad Vitez, Javnoj ustanovi Centar za socijalni rad Donji Vakuf, Javnoj ustanovi Centar za socijalni rad Gornji Vakuf – Uskoplje, Javnoj ustanovi Centar za socijalni rad Jajce, Javnoj ustanovi Centar za socijalni rad Travnik, Općina Fojnica – Služba za opštu upravu i boračko-invalidsku zaštitu Fojnica, Općina Kiseljak – Služba za socijalnu zaštitu Kiseljak, Općina Kreševo – Služba za privredu, braniteljsko-invalidsku i socijalnu zaštitu Kreševo, Općina Dobretići – Služba za opštu upravu, društvene djelatnosti i finansije Dobretići.

Član 3.

Ministarstvo zdravstva i socijalne politike Srednjobosanskog kantona i daroprimalac potpisuće ugovor o darivanju osnovnih stalnih sredstava iz člana 1. ove Odluke.

Član 4.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo zdravstva i socijalne politike, Ministarstvo finansija i daroprimalci, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-3235/25

PREMIJER KANTONA

20. marta 2025.

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

668

Na osnovu člana 31. stava 1. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 13. stavova (1) i (4) Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), Vlada Srednjobosanskog kantona na 80. sjednici, održanoj 20. marta 2025. godine, donosi

O D L U K U
O ODOBRENJU KORIŠTENJA SREDSTAVA
TEKUĆE REZERVE
BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
ZA 2025. GODINU

Član 1.

Odobrava se korištenje sredstava Tekuće rezerve Vlade Srednjobosanskog kantona iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25) u iznosu od 17.000,00 KM.

Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke dodjeljuju se u korist razdjela 18, glava 01 – Ministarstvo prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova, na poziciju: izvor finansiranja 10, funkcija 1060, ekonomski kod 6153, subanalitički kod IAU003, pozicija Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama – poticaji povratku prognanika, obnovi i razvoju.

Član 3.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke namijenjena su za jednokratnu novčanu pomoć za:

1. Elči Ibrahim- pašinu medresu u Travniku, Mostarska, Travnik - infrastrukturni projekti, uređenje prostorija medrese, u iznosu od 7.000,00 KM;

2. Medžlis Islamske zajednice Kiseljak, Bana Josipa Jelačića – opremanje multimedijane sale Medžlisa Islamske zajednice u Kiseljaku, za Vakufski centar, u iznosu od 10.000,00 KM.

Član 4.

Ministarstvo prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova dužno je Ministarstvu finansija dostaviti izvještaj o namjenskoj potrošnji sredstava Tekuće rezerve u skladu s Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj:

69/14, 14/15, 4/16, 19/18, 3/21 i 97/23).

Član 5.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova i Ministarstvo finansija, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-3236/25
20. marta 2025.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

669

Na osnovu člana 31. stava 1. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 29. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), na prijedlog Ministarstva privrede, Vlada Srednjobosanskog kantona na 81. sjednici, održanoj 27. marta 2025. godine, donosi

O D L U K U
O USVAJANJU PROGRAMA
KORIŠTENJA SREDSTAVA,
S KRITERIJIMA RASPODJELE SREDSTAVA,
S POZICIJE TEKUĆI TRANSFERI
NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA
– TURISTIČKIM ZAJEDNICAMA,
BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
ZA 2025. GODINU

Član 1.

(Predmet)

Ovom Odlukom usvaja se Program korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, s pozicije Tekući transferi neprofitnim organizacijama – turističkim zajednicama, Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25; u daljem tekstu: Program).

Član 2.

(Sredstva)

(1) Sredstva za realizaciju Programa utvrđena su za razdjel 15, ekonomski kod 6143, subanalitički kod FAN005, Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25).

(2) Sredstva prema Programu se dodjeljuju korisnicima sredstava za projekte kao nepovratna sredstva, na zahtjev turističkih zajednica i to za projekte koji će se realizovati na području Srednjobosanskog kantona.

(3) Sredstva prema Programu se raspoređuju za sufinansiranje projekata koje realizuju turističke zajednice, i to:

a) za sufinansiranje projekata koje turistička zajednica realizuje zajedno s Vladom Srednjobosanskog kantona;

b) za sufinansiranje projekata koje turistička zajednica realizuje zajedno s općinama na području Srednjobosanskog kantona

c) za sufinansiranje projekata koje turistička zajednica realizuje zajedno s privrednim društvima, obrtnicima, udruženjima poslodavaca s područja Srednjobosanskog kantona.

(4) Ukupan iznos sredstava za dodjelu prema Programu je 200.000,00 KM.

Član 3

(Namjena)

Namjena sufinansiranja projekata koje realizuje turistička zajednica ima za cilj unapređenje turizma u Srednjobosanskom kantonu.

Član 4.

(Kriteriji vrednovanja projekta)

Razmatranje podnesenih zahtjeva vrednovat će se prema sljedećim kriterijima:

a) kvalitet projekta: 30

b) stepen vlastitog finansijskog učešća: 20

c) društvena korisnost projekta: 30

d) regionalna zastupljenost: 20.

Član 5.

(Postupak)

(1) Nakon usvajanja ove Odluke turistička zajednica može podnijeti zahtjev za sufinansiranje za svaki projekat posebno uz jasno definisano obrazloženje, koje treba da sadrži: namjenu i cilj projekta, vrijeme i mjesto implementacije projekta, značaj implementacije projekata za krajnje korisnike, finansijsku kalkulaciju i ostale elemente značajne za implementaciju projekta.

(2) Zahtjev, sa svom popratnom dokumentacijom, dostavlja se lično ili preporučenom poštom na adresu Ministarstva privrede (Prnjavor 16 a, 72270 Travnik).

(3) Broj prihvaćenih projekata, te iznos sredstava koji će se dodijeliti korisniku, zavisi od iznosa raspoloživih sredstava prema ovom Programu.

(4) Ministarstvo privrede (u daljem tekstu: Ministarstvo) ne snosi nikakve troškove prema podnosiocu zahtjeva, te zadržava pravo da zahtjev prihvati u cijelosti, dijelimično ili ga u potpunosti odbije u bilo koje vrijeme prije zaključivanja ugovora, a prispjela dokumentacija se neće vraćati.

Član 6.

(Imenovanje i zadaci komisije)

(1) Ministar privrede (u daljem tekstu: ministar) osniva komisiju koja razmatra podnesene zahtjeve i sačinjava prijedlog odluke o dodjeli sredstava (u daljem tekstu: komisija).

(2) Komisija je dužna dobiti zadatak obaviti u roku ne dužem od 7 dana od dana podnošenja zahtjeva.

(3) Komisija podnosi izvještaj o svome radu ministru, s predlogom odluke o dodjeli sredstava.

(4) Prijedlog komisije ministar upućuje Vladi Srednjobosanskog kantona koja donosi odluku o dodjeli sredstava.

(5) S korisnicima sredstava prema odluci iz stava (4) ovog člana Ministarstvo zaključuje ugovor.

**Član 7.
(Nadzor)**

(1) Korisnikovo namjensko korištenje sredstava nadzirat će i provjeravati komisija za nadzor, koju osniva ministar privrede.

(2) Ako se utvrdi da je korisnik sredstava nenamjenski potrošio sredstva, korisnik sredstava je dužan vratiti cjelokupan iznos doznačenih sredstava na račun Vlade Srednjobosanskog kantona u roku od 30 dana kada je Ministarstvo pisanim putem to od njega zatražilo. U suprotnom, pokrenuće se postupak pred nadležnim organima protiv korisnika sredstava koji nije opravdao doznačena sredstva.

(3) Ako korisnik sredstava nije potrošio cjelokupan iznos sredstava doznačenih za realizaciju odobrenog projekta, dužan je vratiti nepotrošenih sredstava uplatom tih sredstava na račun Vlade Srednjobosanskog kantona u roku od 30 dana od dana završetka projekta, uz obrazloženje.

**Član 8.
(Stupanje na snagu)**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-3489/25
27. marta 2025.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

670

Na osnovu člana 31. stava 1. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 29. stavova (1) i (2) Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), na prijedlog Ministarstva privrede, Vlada Srednjobosanskog kantona na 81. sjednici, održanoj 27. marta 2025. godine, donosi

**O D L U K U
O USVAJANJU PROGRAMA
KORIŠTENJA SREDSTAVA,
S KRITERIJIMA RASPODJELE SREDSTAVA,
OSTVARENIH OD NAKNADE ZA OBAVLJENE
TEHNIČKE PREGLEDE VOZILA
U 2025. GODINI**

**Član 1.
(Predmet)**

Ovom Odlukom usvaja se Program korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, ostvarenih od naknade za tehničke preglede vozila u 2025. godini (u daljem tekstu: Program) za projekte iz oblasti saobraćaja i saobraćajne kulture u iznosu od 58.000,00 KM, s pozicija: Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima – podrška unapređenju saobraćaja, Tekući transferi neprofitnim organizacijama – podrška unapređenju saobraćaja i Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – podrška unapređenju saobraćaja, Budžeta Srednjobosanskog kantona u 2025. godini („Službene novine

Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25; u daljem tekstu: Budžet Kantona).

**Član 2.
(Sredstva)**

(1) Sredstva za realizaciju Programa iz člana 1. ove Odluke predviđena su za 15. razdjel Budžeta Kantona, i to:

a) na poziciji Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima – podrška unapređenju saobraćaja, ekonomski kod 6141, subanalitički kod FAL010, u iznosu od 10.000,00KM;

b) na poziciji Tekući transferi neprofitnim organizacijama – podrška unapređenju saobraćaja, ekonomski kod 6143, subanalitički kod FAN004, u iznosu od 10.000,00KM;

c) na poziciji Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – podrška unapređenju saobraćaja, ekonomski kod 6145, subanalitički kod FAP008, u iznosu od 38.000,00KM.

(2) Sredstva iz stava (1) ovog člana dodjeljuju se korisnicima sredstava za projekte iz člana 3. ove Odluke kao nepovratna (grant) sredstva na zahtjev korisnika, kao interventna sredstva, a u skladu s ovom Odlukom.

**Član 3.
(Namjena)**

Sredstva iz člana 2. ove Odluke raspoređuju se za sufinansiranje projekata koji će se realizovati na području Srednjobosanskog kantona (u daljem tekstu: Kanton) kako slijedi:

- a) povećanje nivoa sigurnosti saobraćaja;
- b) unapređenje nivoa usluge prijevoza u javnom prijevozu;
- c) edukaciju djece u predškolskom i školskom uzrastu iz oblasti saobraćajne kulture i poznavanja saobraćajnih propisa;
- d) edukaciju vozača o zaštiti čovjekove okoline i smanjenju emisije izduvnih gasova.

**Član 4.
(Pravo na podnošenje zahtjeva)**

(1) Pravo na podnošenje zahtjeva za sufinansiranje s pozicije Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima – podrška unapređenju saobraćaja imaju sve općine s područja Kantona koje će projektima ostvariti rezultate iz člana 3. ove Odluke;

(2) Pravo na podnošenje zahtjeva za sufinansiranje s pozicije Tekući transferi neprofitnim organizacijama – podrška unapređenju saobraćaja imaju sve neprofitne organizacije koje imaju sjedište na području Kantona, koje će projekat realizovati na području Kantona i koje će projektima ostvariti rezultate iz člana 3. ove Odluke;

(3) Pravo na podnošenje zahtjeva za sufinansiranje s pozicije Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – podrška unapređenju saobraćaja imaju privatna preduzeća koja obavljaju djelatnost javnog prijevoza, prijevoza za vlastite potrebe, taxi prevoznici i autoškole, a u svrhu nabavke opreme i sredstava, s ciljem unapređenja poslovanja, koji će projektima ostvariti rezultate iz člana 3. ove Odluke, i koji će navedeni projekat realizovati na području Kantona.

(4) Pravo na podnošenje zahtjeva, na osnovu usvojenog Programa, u oblasti unapređenja nivoa usluga prijevoza u javnom prijevozu i iz oblasti unapređenja vršenja kontrole tehničke ispravnosti vozila na stanicama tehničkog pregleda, imaju privredni subjekti:

a) koji su registrovani za obavljanje djelatnosti javnog prijevoza ili djelatnosti tehničkih pregleda vozila;

- b) koji će projekat realizovati na području Kantona;
- c) koji su podmirili poreze i doprinose;

(5) Pravo na podnošenje projekata, na osnovu usvojenog Programa, u oblasti povećanja nivoa sigurnosti saobraćaja, edukacije djece u predškolskom i školskom uzrastu iz oblasti saobraćajne kulture i poznavanja saobraćajnih propisa, edukacije vozača o zaštiti čovjekove okoline i smanjenju emisije izduvnih gasova, imaju:

- a) općine i mjesne zajednice s područja Kantona;
- b) neprofitne organizacije s područja Kantona.
- c) privatna preduzeća i preduzetnici.

Član 5.

(Kriteriji vrednovanja projekata)

Pri razmatranju projekata podnesenih od strane drugih nivoa vlasti, neprofitnih organizacija i privatnih preduzeća i poduzetnika vrednovat će se:

- a) kvalitet projekta: 30%;
- b) stepen samofinansiranja: 30%;
- c) veličina ciljne grupe obuhvaćene projektom: 20%;
- d) teritorijalna zastupljenost na području Kantona: 20%.

Član 6.

(Postupak)

Nakon što ova Odluka stupi na snagu Ministarstvo privrede će dodjeljivati sredstva na osnovu zahtjeva korisnika.

Član 7.

(Imenovanje i zadaci komisije)

(1) Komisiju za razmatranje projekata primljenih na osnovu zahtjeva korisnika, vrednovanje primljenih projekata i sastavljanje predloga odluke o dodjeli sredstava (u daljem tekstu: komisija) osniva ministar privrede.

(2) Komisija je dužna dati zadatak obaviti u roku koji nije duži od sedam dana od dana zaprimanja zahtjeva korisnika.

(3) Komisija podnosi ministru privrede izvještaj o svome radu, s predlogom odluke o dodjeli sredstava.

(4) Prijedlog komisije iz stava (3) ovog člana ministar privrede upućuje Vladi Kantona koja donosi odluku o dodjeli sredstava.

(5) S korisnicima sredstava, prema odluci Vlade Kantona iz stava (4) ovog člana, Ministarstvo privrede sklapa ugovor.

Član 8.

(Nadzor)

(1) Nadzor i provjeru korisnikovog namjenskog korištenja sredstava provodit će komisija za nadzor, koju osniva ministar privrede.

(2) Ako se utvrdi da je korisnik sredstava nenamjenski potrošio sredstva, korisnik sredstava dužan je cjelokupni iznos doznačenih sredstava vratiti na račun Vlade Kantona u roku od 30 dana od kada je Ministarstvo privrede to od njega zatražilo pisanim putem. U suprotnom, protiv korisnika sredstava koji nije opravdao doznačena sredstva pokrenuće se postupak pred nadležnim organima.

(3) Ako korisnik sredstava nije potrošio cjelokupan iznos doznačenih sredstava za ostvarenje odobrenog projekta, dužan je vratiti nepotrošena sredstva uplatom tih sredstava na račun Vlade Kantona u roku od 30 dana od dana završetka projekta, uz obrazloženje.

Član 9.

(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-3491/25
27. marta 2025.

Travnik

PREMIJER KANTONA

Tahir Lendo, s. r.

671

Na osnovu člana 31. stava 1. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 29. stava 1. tačke d) Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25), na prijedlog Ministarstva privrede, Vlada Srednjobosanskog kantona na 81. sjednici, održanoj 27. marta 2025. godine, donosi

O D L U K U O USVAJANJU PROGRAMA KORIŠTENJA SREDSTAVA, S KRITERIJIMA RASPODJELE SREDSTAVA, S POZICIJE TEKUĆI TRANSFERI POJEDINCIMA – PODRŠKA PRI ZAPOSŁJAVANJU RADNIKA POVRATNIKA IZ INOSTRANSTVA, BUDŹETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA ZA 2025. GODINU

Član 1.

(Predmet)

Ovom Odlukom usvaja se Program korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, s pozicije Tekući transferi pojedincima – podrška pri zapošljavanju radnika povratnika iz inostranstva, Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu (u daljem tekstu: Program)

Član 2.

(Sredstva)

(1) Sredstva za realizaciju Programa iz člana 1. ove Odluke utvrđena su za razdjel 15, ekonomski kod 6142, subanalitički kod FAM001, Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/25).

(2) Sredstva iz stava (1) ovog člana se raspodjeljuju korisnicima sredstava kao interventna sredstva na zahtjev korisnika sredstava.

(3) Ukupan iznos sredstava za raspodjelu prema Programu je 20.000,00 KM.

Član 3.

(Namjena)

Sredstva se raspoređuju za sufinansiranje novih investicijskih projekata, s ciljem otvaranja novih radnih mjesta i animiranja građana koji imaju boravište izvan Bosne i Hercegovine da daju svoj doprinos ekonomskom napretku Srednjobosanskog kantona (u daljem tekstu: Kanton).

Član 4.

(Pravo učešća)

Pravo učešća prema Programu imaju fizička lica koja imaju boravište izvan Bosne i Hercegovine, a koji planiraju pokrenuti privredno društvo ili obrt na području Kantona.

Član 5.

(Kriteriji za dodjelu finansijskih sredstava)

(1) Prilikom prijave na javni poziv, vrednovat će se sljedeći kriteriji u rasponu od 0 do 40 bodova:

- a) kvalitet predloga projekta, maksimalno do 40 bodova;
- b) stepen vlastitog finansijskog učešća, maksimalno do 30 bodova;
- c) planirano zapošljavanje novih radnika, maksimalno do 30 bodova.

(2) Da bi ostvarili pravo na sufinansiranje podnosioci zahtjeva za interventna sredstva u ukupnom zbiru, a na osnovu navedenih kriterijuma, moraju osvojiti više od 50 bodova.

Član 6.

(Postupak)

Nakon stupanja na snagu ove Odluke, fizička lica koja imaju boravište izvan Bosne i Hercegovine mogu podnijeti zahtjev za sufinansiranje pokretanja privrednog društva ili obrta na području Kantona

Član 7.

(Imenovanje i zadaci komisije)

(1) Članove komisije za razmatranje primljenih projekata prema zahtjevu korisnika, vrednovanje primljenih projekata i sastavljanje predloga odluke o dodjeli sredstava (u daljem tekstu: komisija) imenuje ministar privrede.

(2) Komisija podnosi izvještaj ministru privrede o svome radu, s predlogom odluke o raspodjeli sredstava.

(3) Prijedlog komisije ministar privrede upućuje Vladi Srednjobosanskog kantona (u daljem tekstu: Vlada Kantona) koja donosi odluku o raspodjeli sredstava.

(4) S korisnicima sredstava prema odluci iz stava (3) ovog člana Ministarstvo privrede sklapa ugovor o implementaciji odobrenih sredstava.

(5) Korisnici sredstava kojima se se odlukom Vlade Kantona rasporede finansijska sredstva ostvariće pravo na sufinansiranje nakon dostavljanja dokaza o registraciji.

Član 8.

(Nadzor)

(1) Korisnikovo namjensko korištenje sredstava nadzirat će i provjeravat će komisija za nadzor, koju osniva ministar privrede.

(2) Korisnik sredstava obavezan je dodijeljena sredstva koristiti namjenski i dužan je dostaviti izvještaj o trošku budžetskih sredstava na propisanom obrascu.

(3) Ako se utvrdi da je korisnik sredstava nenamjenski potrošio sredstva, korisnik sredstava dužan je vratiti cjelokupan iznos doznačenih sredstava na račun Vlade Kantona u roku od 30 dana od kada je Ministarstvo privrede pisanim putem to od njega zatražilo. U suprotnom, pokrenuće se postupak pred nadležnim organima protiv korisnika sredstava koji nije opravdao doznačena sredstva.

(4) Ako korisnik sredstava nije potrošio cjelokupan iznos doznačenih sredstava za realizaciju odobrenog zahtjeva, dužan

je vratiti nepotrošena sredstva uplatom tih sredstava na račun Vlade kantona u roku od 30 dana od dana završetka projekta, uz obrazloženje.

Član 9.

(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-3492/25

27. marta 2025.

Travnik

PREMIJER KANTONA

Tahir Lendo, s. r.

672

Na osnovu člana 31. stava 1. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03), Vlada Srednjobosanskog kantona na 79. sjednici, održanoj 13. marta 2025. godine, donosi

RJEŠENJE**O IZMJENI RJEŠENJA****O IMENOVANJU I NADLEŽNOSTIMA****TIMA VLADE SREDNJOBOSANSKOG KANTONA****ZA SPREČAVANJE KORUPCIJE****I.**

U Rješenju o imenovanju i nadležnostima Tima Vlade Srednjobosanskog kantona za sprečavanje korupcije, broj 01-34-1085/18 od 23. novembra 2018. („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 13/18, 9/19, 3/21, 5/22, 11/24 i 12/24), u tački II. stav (1) redni broj 5. mijenja se i glasi:

„5. BORIS VULETA, predstavnik Ministarstva zdravstva i socijalne politike – član.“

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-04.3-2868/25

13. marta 2025.

Travnik

PREMIJER KANTONA

Tahir Lendo, s. r.

673

Na osnovu člana 31. stava 1. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03), Vlada Srednjobosanskog kantona na 80. sjednici, održanoj 20. marta 2025. godine, donosi

**RJEŠENJE
O IZMJENI RJEŠENJA
O IMENOVANJU I NADLEŽNOSTIMA
TIMA VLADE SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
ZA SPREČAVANJE KORUPCIJE**

I.

U Rješenju o imenovanju i nadležnostima Tima Vlade Srednjobosanskog kantona za sprečavanje korupcije, broj 01-34-1085/18 od 23. novembra 2018. („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 13/18, 9/19, 3/21, 5/22, 11/24 i 12/24), u tački II. stava (1) redni broj 7. mijenja se i glasi:

„7. NEZIRA FUŠKO, predstavnik Ministarstva obrazovanja, nauke, mladih, kulture isporta – članica“.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-04.3-3234/25
20. marta 2025.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

**MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE,
VODOPRIVREDE I ŠUMARSTVA**

674

Na osnovu člana 49. stava (2) Zakona o šumama („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/14, 12/15, 8/16, 7/18, 14/20 i 1/23) i člana 4. Pravilnika o uslovima i načinu davanja šume i šumskog zemljišta u državnom vlasništvu u zakup i uspostavu prava služnosti („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 10/14, 12/15 i 7/16), Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Srednjobosanskog kantona objavljuje

**JAVNI POZIV
ZA PRIKUPLJANJE PONUDA ZA DAVANJE
U ZAKUP ŠUMSKOG ZEMLJIŠTA
U DRŽAVNOM VLASNIŠTVU
RADI PODIZANJA VIŠEGODIŠNJIH NASADA**

1. Predmet Javnog poziva za prikupljanje ponuda za davanje u zakup šumskog zemljišta u državnom vlasništvu radi podizanja višegodišnjih nasada (u daljem tekstu: Javni poziv) na

šumskom zemljištu, i to:

a) k.p. broj 1666 zvana Vjetrenice, po kulturi šuma 5. klase, površine 19.450 m², upisana u P.I. broj 72 za K.O. Preočica, općina Vitez, posjed Šumskoprivrednog društva „Srednjobosanske šume“, d. o. o., Donji Vakuf, s dijelom 1/1, koja je prema starom premjeru označena kao k.č. broj 95/1, površine 328.569 m², šuma Vrlac, upisana u Z. K. uložak broj 474, K. O. SP_Preočica, vlasništvo opštenarodna imovina s dijelom 1/1, u sklopu odjela 125, Odsjek U8 GJ „Kruščica“, Šumarija Vitez, s dijelom 1/1, dio koji se traži u zakup radi podizanja višegodišnjih nasada je površine 2.045 m².

b) k.p. broj 1666 zvana Vjetrenice, po kulturi šuma 5. klase, površine 19.450 m², upisana u P.I. broj 72 za K.O. Preočica, općina Vitez, posjed Šumskoprivrednog društva „Srednjobosanske šume“, d. o. o., Donji Vakuf, s dijelom 1/1, koja je prema starom premjeru označena kao k.č. broj 95/1, površine 328.569 m², šuma Vrlac, upisana u Z. K. uložak broj 474, K. O. SP_Preočica, vlasništvo opštenarodna imovina s dijelom 1/1, u sklopu odjela 125, Odsjek U8 GJ „Kruščica“, Šumarija Vitez, s dijelom 1/1, dio koji se traži u zakup radi podizanja višegodišnjih nasada je površine 9.000 m².

2. Zemljište iz podtačke a) tačke 1. Javnog poziva (u daljem tekstu: predmetno zemljište) se daje u zakup na period od 10 godina radi podizanja višegodišnjih nasada.

3. Početna cijena zakupa predmetnog zemljišta je 0,03 KM/m² godišnje.

4. Pravo podnošenja ponuda za davanje u zakup predmetnog zemljišta imaju fizička i pravna lica s prebivalištem, odnosno sjedištem u Federaciji Bosne i Hercegovine.

5. U ponudi, između ostalog, treba navesti ime i prezime fizičkog lica, kao i adresu stanovanja, odnosno naziv i sjedište pravnog lica, te priložiti sljedeću dokumentaciju (originalne ili propisno ovjerene fotokopije), i to:

- kopiju lične karte i uvjerenje o prebivalištu podnosioca ponude;
- izvod iz sudskog registra, za pravno lice;
- potvrdu od nadležne porezne uprave o izmirenim poreznim obavezama i izmirenim ostalim javnim dugovanjima koje su u nadležnosti porezne uprave;
- potvrda o upisu u Registar poljoprivrednih gazdinstava;
- dokaz ponuđača o osiguranim finansijskim sredstvima za period važenja ugovora (bankovna garancija).

6. Ponude, sa svim traženim dokumentima, se dostavljaju u zatvorenoj koverti lično ili poštom, preporučeno, na adresu:

Srednjobosanski kanton

Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva

Prnjavor 16 A

72270 Travnik

S naznakom „Ne otvarati – Ponuda za davanje u zakup šumskog zemljišta u Opštini Vitez – prijava na Javni poziv.“

Obavezno navesti podatke, iz tačke 1. Javnog poziva, za koje se odnosi ponuda.

7. Rok za podnošenje ponuda, s traženom dokumentacijom, je osam dana od dana posljednje objave Javnog poziva.

8. Ponude za davanje u zakup predmetnog zemljišta

razmatraće stručna komisija koju imenuje Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Srednjobosanskog kantona (u daljem tekstu: Ministarstvo). Ponuđeni način plaćanja zakupnine mora biti uplata ukupnog iznosa zakupnine za jednu godinu, jednokratno, s rokom plaćanja najduže 30 dana od dana sklapanja ugovora o zakupu, odnosno 30 dana od dana početka kalendarske godine.

9. Najbolji ponuđač će biti odabran na osnovu ponude najvišeg iznosa zakupnine koju nudi ponuđač, a koja ne može biti manja od tražene početne cijene iz tačke 3. Javnog poziva. Ako dva ili više ponuđača ponude isti iznos zakupnine, prednost ima fizičko ili pravno lice s prebivalištem, odnosno sjedištem na području općine na kojoj se traži zakup.

10. U postupku Javnog poziva Ministarstvo ne snosi nikakve troškove učesnicima Javnog poziva te zadržava pravo na poništavanje Javnog poziva ili odbacivanja svih ponuda u bilo koje vrijeme prije sklapanja ugovora o zakupu.

Ministarstvo ne snosi nikakvu odgovornost prema učesnicima Javnog poziva niti je obavezno objasniti razlog takve odluke.

11. Nepotpune i nepravovremene ponude se neće razmatrati.

12. Detaljne informacije mogu se dobiti telefonom na broj: 030/511-218.

Broj: 06-22-4984/24 MINISTAR
26. marta 2025. Advan Akeljić
Travnik

=====

MINISTARSTVO PROSTORNOG UREĐENJA, GRAĐENJA, ZAŠTITE OKOLIŠA, POVRATKA I STAMBENIH POSLOVA

675

Ministar prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova na osnovu člana 70. stava (2) Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 35/05), na osnovu Odluke o načinu osnivanja i visini nadoknade za rad stručnih komisija i drugih radnih tijela i komisija u upravnom postupku koje osniva Vlada Srednjobosanskog kantona i rukovodioci kantonalnih organa državne službe („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 3/05 i 12/05), te na osnovu člana 3. stava (2) Pravilnika o načinu formiranja, rada i obračuna naknade za rad komisije za tehnički pregled građevina, broj 03-23-163/19 od 19. juna 2019. godine, donosi

RJEŠENJE O IMENOVANJU ČLANOVA KOMISIJE ZA UTVRĐIVANJE LISTE STRUČNIH LICA

KOJA ISPUNJAVAJU USLOVE ZA OBAVLJANJE POSLOVA TEHNIČKOG PREGLEDA GRAĐEVINA IZGRAĐENIH NA PODRUČJU SREDNJOBOSANSKOG KANTONA

I.

Imenuju se članovi Komisije za utvrđivanje liste stručnih lica koja ispunjavaju uslove za obavljanje poslova tehničkog pregleda građevina izgrađenih na području Srednjobosanskog kantona (u daljem tekstu: Komisija) u sljedećem sastavu:

1. AZRA ŠEHIĆ, dipl. iur – predsjednica Komisije
2. JASNA RAJIĆ, dipl. iur – članica
3. ALMEDIN TEKEŠIĆ bachelor ekon. – član.

II.

Zadatak Komisije iz tačke I. ovog Rješenja je da izvrši pregled i obradu pristiglih prijava i priložene dokumentacije po javnom pozivu, broj 07-19-10062/24 od 9. 12. 2024. godine, i utvrdi listu stručnih lica koja ispunjavaju uslove za obavljanje poslova tehničkog pregleda građevina izgrađenih na području Srednjobosanskog kantona.

III.

Komisija listu stručnih lica iz tačke II. ove Odluke dostavlja ministru prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova na usvajanje.

IV.

Članovima Komisije iz tačke I. ove Odluke pripada naknada za rad, koja će se utvrditi posebnim rješenjem.

V.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 07-19-10062/24 MINISTAR
27. januara 2025. Amir Šećibović
Travnik

=====

**MINISTARSTVO
ZDRAVSTVA I SOCIJALNE POLITIKE**

676

Na osnovu člana 70. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 35/05 i 24/13), a u vezi s članom 3. Odluke o načinu osnivanja i visini nadoknade za rad stručnih komisija i drugih radnih tijela i komisija u upravnom postupku koje osniva Vlada Srednjobosanskog kantona i rukovodioci kantonalnih organa državne službe („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 3/05 i 12/05), ministar zdravstva i socijalne politike donosi

**RJEŠENJE
O IMENOVANJU ČLANOVA
STRUČNE KOMISIJE****I.**

Imenuju se članovi Stručne komisije u sastavu:

- IGOR SAJEVIĆ, dipl. iur. – predstavnik Ministarstva zdravstva i socijalne politike;
- AMRA KALČO, dr. spec. socijalne medicine;
- ANKICA KOLAR JURČEVIĆ, dr. med.

II.

Stručna komisija iz tačke I. ovog Rješenja obavezna je u roku od 30 dana obaviti uviđaj na licu mjesta i konstatovati ispunjenost uslova, s obzirom na prostor i opremu za osnivanje specijalizirane trgovine za promet medicinskim sredstvima na malo, optike, u Gornjem Vakufu – Uskoplju, Bistrička cesta b.b., kod podnosioca zahtjeva Amile Gekić.

III.

Članovi Stručne komisije iz tačke I. ovog Rješenja ostvaruju pravo na novčanu naknadu u skladu s članom 8. Odluke o načinu osnivanja i visini naknade za rad stručnih komisija i drugih radnih tijela i komisija u upravnom postupku koje osniva Vlada Srednjobosanskog kantona i rukovodioci kantonalnih organa državne službe, te zaključkom ministra zdravstva i socijalne politike.

IV.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 08-33-1074/25-1

19. marta 2025.

Travnik

MINISTAR

Anto Matić, s. r.

članom 3. Odluke o načinu osnivanja i visini nadoknade za rad stručnih komisija i drugih radnih tijela i komisija u upravnom postupku koje osniva Vlada Srednjobosanskog kantona i rukovodioci kantonalnih organa državne službe („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 3/05 i 12/05), ministar zdravstva i socijalne politike donosi

**RJEŠENJE
O IMENOVANJU ČLANOVA
STRUČNE KOMISIJE****I.**

Imenuju se članovi Stručne komisije u sastavu:

- IGOR SAJEVIĆ, dipl. iur. – predstavnik Ministarstva zdravstva i socijalne politike;
- MAJA MATIŠIĆ, dr. dent. med;
- VAHIDA SMREKA, dr. med.

II.

Stručna komisija iz tačke I. ovog Rješenja obavezna je u roku od 30 dana obaviti uviđaj na licu mjesta i konstatovati ispunjenost uslova, s obzirom na prostor i opremu za osnivanje – promjenu namjene poslovnog sjedišta privatne ordinacije opšte stomatologije i zubotehničkog laboratorija u Vitezu, Poslovni centar-96, na zahtjev Ive Grebenara.

III.

Članovi Stručne komisije iz tačke I. ovog Rješenja ostvaruju pravo na novčanu naknadu u skladu s članom 8. Odluke o načinu osnivanja i visini naknade za rad stručnih komisija i drugih radnih tijela i komisija u upravnom postupku koje osniva Vlada Srednjobosanskog kantona i rukovodioci kantonalnih organa državne službe, te zaključkom ministra zdravstva i socijalne politike.

IV.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 08-33-3134/25-1

7. aprila 2025.

Travnik

MINISTAR

Anto Matić, s. r.

677

Na osnovu člana 70. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 35/05 i 24/13), a u vezi s

**MINISTARSTVO
OBRAZOVANJA, NAUKE, KULTURE I
SPORTA**

678

Na osnovu člana 12. Zakona o organizovanju i djelokrugu rada ministarstava i drugih organa kantonalne uprave Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 15/12, 17/12 i 11/19), člana 45 stava (3) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 4/13), u skladu s Uputstvom Agencije za razvoj visokog obrazovanja i osiguranja kvaliteta („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 86/09 i 39/23), Ministarstvo obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i sporta, donosi

**PRAVILNIK
O SADRŽAJU DIPLOME I DODATKA DIPLOMI
KOJE IZDAJU VISOKOŠKOLSKE USTANOVE
NA PODRUČJU
SREDNJOBOSANSKOG KANTONA****DIO PRVI – OPŠTE ODREDBE****Član 1.****(Predmet)**

Pravilnikom o sadržaju diplome i dodatka diplomi (*Supplement diploma*) koje izdaju visokoškolske ustanove na području Srednjobosanskog kantona (u daljem tekstu: Pravilnik) propisuje se sadržaj diplome i dodatka diplomi koje izdaju visokoškolske ustanove na području Srednjobosanskog kantona, na osnovu službene evidencije.

Član 2.**(Značenje izraza)**

1. Diploma je javna isprava koju izdaju akreditirane visokoškolske ustanove za svaki od ciklusa visokog obrazovanja kojom se dokazuje da je stečena kvalifikacija rezultat uspješno završenog ciklusa studija zasnovanog na osnovnom modelu, utvrđenom za jedinstven evropski prostor visokog obrazovanja.

2. Dodatak diplomi (*Supplement diploma*) je javna isprava koja sadrži detaljniji uvid u nivo, prirodu, sadržaj, sistem i pravila studiranja i postignute rezultate studenta kojem je diploma izdata.

DIO DRUGI – DIPLOMA I DODATAK DIPLOMI**Član 3.****(Izdavanje diplome i dodatka diplomi)**

1. Diplomu i dodatak diplomi izdaju akreditirane visokoškolske ustanove na osnovu službene evidencije i dokumentacije, za svaki od ciklusa visokog obrazovanja.

2. Visokoškolska ustanova je dužna svakoj osobi kojoj izda diplomu, istovremeno i bez naknade, izdati i dodatak diplomi (*Supplement diploma*) ovjeren pečatom visokoškolske ustanove.

3. Dodatak diplomi predstavlja komplementarni dio svake pojedinačne diplome.

4. Dodatak diplomi izdaje se uz diplomu svakog ciklusa

studija, a u cilju unapređenja međunarodne transparentnosti i olakšanja akademskog i profesionalnog priznanja kvalifikacija.

Član 4.**(Diplome univerziteta i visoke škole)**

Univerzitet može izdavati diplome za kvalifikaciju sva tri ciklusa studija (prvog, drugog i trećeg), a visoka škola samo za sticanje zvanja akademskog, odnosno stručnog zvanja prvog ciklusa.

Član 5.**(Vrste diplome i dodatka diplomi)**

(1) Diploma kao javna isprava koju izdaje visokoškolska ustanova na osnovu službene evidencije je:

a) diploma o završenom prvom ciklusu studija i dodatak diplomi;

b) diploma o završenom drugom ciklusu studija i dodatak diplomi;

c) diploma o završenom integrisanom studijskom programu i dodatak diplomi;

d) diploma o završenom trećem ciklusu studija i dodatak diplomi.

(2) Visokoškolska ustanova može izdavati zajedničku diplomu u slučajevima propisanim odredbama Zakona o visokom obrazovanju.

Član 6.**(Zajednička diploma)**

(1) Studijski program za sticanje zajedničke diplome (*joint degree*) je program koji organizuju i izvode dvije visokoškolske ustanove ili više visokoškolskih ustanova koje imaju dozvolu za rad za odgovarajući studijski program.

(2) Studijski program iz stava (1) ovog člana može da se izvodi kada ga usvoje nadležni organi visokoškolskih ustanova koje ga organizuju.

(3) Izgled i sadržaj zajedničke diplome utvrđuju visokoškolske ustanove koje izvode nastavu zajedničkog studijskog programa, uz suglasnost nadležnih tijela tih visokoškolskih ustanova i uz pridržavanje propisanog osnovnog sadržaja za diplome.

Član 7.**(Isključivanje mogućnosti izdavanja diplome)**

(1) Visokoškolska ustanova ne može izdavati diplome za akademska, odnosno stručna zvanja koja se ne stiču na akreditovanim visokoškolskim ustanovama i odobrenim studijskim programima, i isključuje se izdavanje diploma za bilo koji drugi oblik obrazovanja (cjeloživotno učenje, stručno usavršavanje, specijalizacija, neakreditirani/neodobreni studijski programi i sl.).

(2) Nakon akreditacije studijskih programa neće se moći izdavati diplome za studijske programe koji nisu akreditirani u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju.

Član 8.**(Forma diplome)**

Visokoškolska ustanova svojim propisima bliže određuje formu diplome i grafičke standarde za izradu diplome, što uključuje: veličinu (format), vrstu i boju papira, dizajn, način štampe, te druge grafičke i eventualne zaštitne elemente, kao i detalje forme sadržaja diploma koji moraju biti usklađeni i sadržavati elemente iz člana 9. ovog Pravilnika.

DIO TREĆI – SADRŽAJ DIPLOME I DODATKA DIPLOMI

Član 9.

(Sadržaj diplome)

(1) Diploma o stečenom akademskom, odnosno stručnom zvanju bakalaureat/bachelor, stepena prvog ciklusa studija ili akademskom zvanju magistar/master, stepena drugog ciklusa studija ili integrisanog studija ili akademskom zvanju doktor nauke, stepena trećeg ciklusa studija, sadrži minimalno sljedeće podatke:

- a) naziv Bosna i Hercegovina i grb;
- b) naziv i sjedište visokoškolske ustanove, naziv fakulteta, znak (grb/logo) visokoškolske ustanove;
- c) naziv: diploma;
- d) ime i prezime nosioca diplome;
- e) naziv završenog studijskog programa,
- f) stečeno akademsko zvanje, odnosno stručno zvanje ili akademsku titulu prvog ciklusa bakalaureat/bachelor, ili akademsku titulu i zvanje magistar/master, ili akademsku titulu i zvanje doktor nauke, koji mora biti usklađen s Pravilnikom o korištenju akademskih titula, te sticanju naučnih i stručnih zvanja u Srednjobosanskom kantonu;
- g) dužinu trajanja studijskog programa izraženu u godinama i postignut ukupan broj ECTS bodova;
- h) status studenta (redovan, vanredan, DL)
- i) broj evidencije, mjesto i datum izdavanja diplome;
- j) potpis rektora i dekana, odnosno direktora;
- k) suhi žig.

(2) Diploma koju izdaje akreditovana visokoškolska ustanova ne može sadržavati kvalifikacije koje nisu u skladu s Bolonjskim procesom, Okvirnim zakonom o visokom obrazovanju u Bosni i Hercegovini, Okvirom za visokoškolske kvalifikacije u Bosni i Hercegovini, Zakonom o visokom obrazovanju i Pravilnikom o korištenju akademskih titula te sticanju naučnih i stručnih zvanja u Srednjobosanskom kantonu.

Član 10.

(Jezik na kojem se izdaje diploma)

(1) Diploma se izdaje na jednom od službenih jezika i službenih pisama u Bosni i Hercegovini.

(2) Ukoliko se diploma izdaje za sticanje akademskog, odnosno stručnog zvanja na studijskim programima koji su izvođeni na stranom jeziku diploma se izdaje na obrascu štampanom dvojezično, s tim da se na zahtjev studenta može izdati odvojeno, na jednom od jezika konstitutivnih naroda Bosne i Hercegovine, na način utvrđen statutom visokoškolske ustanove, i na stranom jeziku.

Član 11.

(Forma i jezik dodatka diplomi)

(1) Dodatak diplomi se obavezno izrađuje na engleskom jeziku, a može biti izrađen i dvojezično ili višejezično (uz engleski na jednom od službenih jezika naroda u Bosni i Hercegovini i/ili drugom široko rasprostranjenom evropskom ili drugom jeziku).

(2) Dodatak diplomi se izdaje na papiru u uvezanim listovima formata A4 (210 x 297 mm).

(3) Dodatak diplomi izrađuje se prema obrascu broj 5, koji je sastavni dio Pravilnika.

Član 12.

(Sadržaj dodatka diplomi)

(1) U svrhu pružanja informacija o nivou, vrsti, području, sadržaju i strukturi studijskog programa koji je uspješno završila osoba koja je navedena kao vlasnik diplome kojoj je dodatak diplomi priložen, dodatak diplomi sadrži minimalno sljedeće podatke:

1. INFORMACIJE O IDENTIFIKACIJI VLASNIKA KVALIFIKACIJE

- 1.1. Prezime:
- 1.2. Ime:
- 1.3. Datum rođenja (dan, mjesec, godina):
- 1.4. Identifikacijski broj ili šifra vlasnika kvalifikacije

za vrijeme studija:

2. INFORMACIJE O IDENTIFIKACIJI KVALIFIKACIJE

- 2.1. Naziv kvalifikacije i dodijeljena titula (na izvornom jeziku):
- 2.2. Glavno područje obrazovanja/polje studija/disciplina:
- 2.3. Naziv i status visokoškolske ustanove koja dodjeljuje kvalifikaciju (na izvornom jeziku):
- 2.4. Naziv i status visokoškolske ustanove (ako se razlikuje od 2.3. na izvornom jeziku):
- 2.5. Jezik/jezici na kojima se odvijala nastava:

3. INFORMACIJE O NIVOU I TRAJANJU KVALIFIKACIJE

- 3.1. Nivo kvalifikacije (prvi, drugi, treći ciklus):
- 3.2. Službeno trajanje studija u godinama i broj ECTS:
- 3.3. Zahtjevi/uslovi za pristup:

4. INFORMACIJE O ZAVRŠENOM PROGRAMU I POSTIGNUTIM REZULTATIMA

- 4.1. Način studiranja:
- 4.2. Ishodi studijskog programa:
- 4.3. Detalji studijskog programa, dobiveni pojedinačni krediti i dobiveni rezultati (ocjene):
- 4.4. Sistem ocjenjivanja i tabela raspodjele ocjena:
- 4.5. Sveukupna kvalifikacija (na izvornom jeziku):

5. INFORMACIJE O FUNKCIJI KVALIFIKACIJE

- 5.1. Pristup nastavku studiranja:
- 5.2. Pristup reguliranoj profesiji (po potrebi):

6. DODATNE INFORMACIJE

- 6.1. Dodatne informacije (podatak o upisu u državni registar akreditiranih visokoškolskih ustanova koji vodi Agencija za razvoj visokog obrazovanja i osiguranje kvaliteta):
- 6.2. Drugi izvori informacija:

7. OVJERA DODATKA DIPLOMI

- 7.1. Datum:
- 7.2. Ime, prezime i potpis osobe koja ovjerava dodatak diplomi:
- 7.3. Funkcija osobe koja ovjerava dodatak diplomi:
- 7.4. Službeni pečat ili žig visokoškolske ustanove koji osigurava autentičnost dodatka diplomi:

8. INFORMACIJE O VISOKOM OBRAZOVANJU U BOSNI I HERCEGOVINI

- 8.1. Pristup visokom obrazovanju:
- 8.2. Stepni i kvalifikacije:
- 8.3. Bodovni sistem i ocjenjivanje

(2) Dodatak diplomi izrađuje se prema obrascu broj 5, (A) Opšti obrazac dodatka diplomi, i (B) Objašnjenje za popunjavanje dodatka diplomi.

Član 13.

(Informacije o visokoškolskom sistemu u dodatku diplomu)

(1) Informacije koje se unose u poglavlju 8 – Informacije o visokom obrazovanju u Bosni i Hercegovini, iz člana 12. ovog Pravilnika, utvrđuje i redovno ažurira te objavljuje na svojoj internetskoj stranici Centar za informisanje i priznavanje dokumenata iz oblasti visokog obrazovanja.

(2) Informacije iz stava (1) ovog člana s internetske stranice Centra za informisanje i priznavanje dokumenata iz oblasti visokog obrazovanja preuzimaju visokoškolske ustanove prilikom izrade dodatka diplomu.

DIO ČETVRTI – DIPLOME I OBRASCI OBAVEZNOG SADRŽAJA

Član 14.

(Diploma i obrazac diplome o završenom prvom ciklusu studija)

Osobi koja uspješno završi sve obaveze utvrđene studijskim programom prvog ciklusa studija, a koji se vrednuje sa 180 odnosno 240 ECTS studijskih kredita, visokoškolska ustanova izdaje diplomu, s obveznim sadržajem iz člana 9. ovog Pravilnika, prikazan na obrascu broj 1, koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

Član 15.

(Diploma i obrazac diplome o završenom drugom ciklusu studija)

Osobi koja uspješno završi sve obaveze utvrđene studijskim programom drugog ciklusa studija, a koji se vrednuje sa 60 odnosno 120 ECTS studijskih kredita, odnosno ukupno 300 ECTS s prvim ciklusom, visokoškolska ustanova izdaje diploma s obveznim sadržajem iz člana 9. ovog Pravilnika, prikazan na obrascu broj 2, koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

Član 16.

(Diploma i obrazac diplome o završenom integrisanom studiju)

Osobi koja uspješno završi sve obaveze utvrđene integrisanim studijskim programom, a koji se vrednuje s 300 odnosno 360 ECTS studijskih kredita, visokoškolska ustanova izdaje diploma, s obveznim sadržajem iz članka 9. ovog Pravilnika, prikazan na obrascu broj 3, koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

Član 17.

(Diploma i obrazac diplome o završenom trećem ciklusu studija)

Osobi koja uspješno završi sve obaveze utvrđene studijskim programom trećeg ciklusa studija, a koji se vrednuje sa 180 ECTS studijskih kredita, odnosno ukupno 480 ECTS s drugim ciklusom, visokoškolska ustanova izdaje diplomu doktora nauke, s obveznim sadržajem iz člana 9. ovog Pravilnika, prikazan na obrascu broj 4, koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

Član 18.

(Studenti s invaliditetom)

Na diplomama za završeni ciklus studija koji je proveden prema individualiziranom i individualnom programu, u preambuli, kao i u dodatku diplomu, se stavlja napomena da se radi o individualiziranom i individualnom programu koji je

student uspješno završio u skladu sa Zakonom.

Član 19.

(Suhi žig i pečat)

(1) Originalne diplome se ovjeravaju suhim žigom visokoškolske ustanove.

(2) Dodatak diplomu se ovjerava pečatom visokoškolske ustanove.

Član 20.

(Potpisivanje diplome i dodatka diplomu)

(1) Diplomu i dodatak diplomu potpisuje rukovodilac visokoškolske ustanove (rektor sveučilišta/univerziteta ili direktor visoke škole, na desnoj strani) i rukovodilac organizacione jedinice (dekan fakulteta, na lijevoj strani).

(2) Zajedničku diplomu (*joint degree*) i dodatak diplomu potpisuju rukovodioci visokoškolskih ustanova (rektori sveučilišta/univerziteta ili direktori visokih škola) na kojima se izvodi studijski program za sticanje zajedničke diplome.

Član 21.

(Uvjerjenje do izdavanja diplome)

Osobi koja uspješno završi sve obaveze utvrđene studijskim programom prvog, drugog, integrisanog ili trećeg ciklusa studija, do izdavanja diplome visokoškolska ustanova izdaje uvjerenje o završenom studiju, na obrascu broj 6, koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

Član 22.

(Izdavanje duplikata diplome)

(1) Duplikat diplome izdaje visokoškolska ustanova nakon proglašenja originalne diplome nevažećom u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

(2) Na duplikatu diplome obavezno se navodi da se radi o duplikatu koji je izdat nakon proglašenja originalne diplome nevažećom u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

(3) Iznos troškova izdavanja duplikata kao i obrazac zahtjeva utvrđuje visokoškolska ustanova.

DIO PETI – PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 23.

(Ravnopravnost polova)

Gramatička terminologija korištenja muškog ili ženskog roda u ovom Pravilniku podrazumijeva uključivanje oba roda.

Član 24.

(Obaveza visokoškolske ustanove)

Visokoškolske ustanove su dužne svoja opća akta i druge propise uskladiti s odredbama ovog Pravilnika, i diplomu i dodatak diplomu izdavati u skladu s ovim Pravilnikom.

Član 25.

(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 34-01-570/25

27. marta 2025.

Travnik

MINISTAR

Bojan Domić, s. r.

Obrazac 1.
(Prvi ciklus, bakalaureat/bachelor)**BOSNA I HERCEGOVINA I GRB BOSNE I HERCEGOVINE
VISOKOŠKOLSKA USTANOVA**_____
(naziv visokoškolske ustanove i sjedište, grb/logo)_____
(naziv fakulteta)_____
(prezime i ime studenta)rođen-a _____, završio/la je dana _____
(dan, mjesec, godina, mjesto i država rođenja) (dan, mjesec, godina)prvi, dodiplomski ciklus studija _____ u
(naziv odsjeka) (naziv studijskog programa/smjera)trajanju od _____ na _____
(broj semestara i godina trajanja studija) (naziv visokoškolske ustanove)_____, kao _____
(naziv fakulteta/akademije) (redovan, izvanredan ili DL)

sa ostvarenih ukupno _____ ECTS bodova, i na osnovu toga mu/joj se izdaje

**DIPLOMA
O STEČENOJ AKADEMSKOJ TITULI I STRUČNOM ZVANJU
BAKALAUREAT / BACHELOR**_____
(naziv akademskog stručnog zvanja za određenu stručnu oblast, u skladu sa studijskim programom, NPP-om i Pravilnikom o korištenju akademskih titula, sticanju naučnih i stručnih zvanja na visokoškolskim ustanovama u Srednjobosanskom kantonu)Izdato u: _____, _____
(sjedište visokoškolske ustanove) (Datum)Broj: _____
(redni broj matične knjige evidencije izdatih diploma)**DEKAN
FAKULTETA / AKADEMIJE**

(Naznačiti naziv fakulteta / akademije)

**REKTOR
VISOKOŠKOLSKE USTANOVE**

(Naznačiti naziv visokoškolske ustanove)

Napomena: za visoku školu u potpisu samo:

DIREKTOR

(Suhi žig visokoškolske ustanove)

Obrazac 2.
(Drugi ciklus, magistar/master)**BOSNA I HERCEGOVINA I GRB BOSNE I HERCEGOVINE
VISOKOŠKOLSKA USTANOVA**_____
(naziv visokoškolske ustanove i sjedište, grb/logo)_____
(naziv fakulteta)_____
(prezime i ime studenta)rođen-a _____, nakon završenog prvog dodiplomskog studija
(dan, mjesec, godina, mjesto i država rođenja)u trajanju od _____ godine, završio/la je stepen drugog, diplomskog ciklusa studija
(tri ili četiri sa ECTS bodovima)_____ u trajanju od _____ godine,
(naziv studijskog programa, smjera) (jedne ili dvije i broj ECTS bodova)na _____, dana _____
(naziv i sjedište fakulteta) (dan, mjesec i godina)kao _____, s ostvarenih zbirno _____ ECTS bodova,
(redovan, vanredan ili DL)

i na osnovu toga mu/joj se izdaje

**DIPLOMA
O STEČENOJ AKADEMSKOJ TITULI I STRUČNOM ZVANJU
MAGISTAR / MASTER**_____
(naziv akademskog stručnog zvanja za određenu stručnu oblast, u skladu sa studijskim programom, NPP-om i Pravilnikom o korištenju akademskih titula, sticanju naučnih i stručnih zvanja na visokoškolskim ustanovama u Srednjobosanskom kantonu)Izdato u: _____, _____
(sjedište visokoškolske ustanove) (Datum)Broj: _____
(redni broj matične knjige evidencije izdatih diploma)**DEKAN
FAKULTETA / AKADEMIJE**
(Naznačiti naziv fakulteta / akademije)**REKTOR
VISOKOŠKOLSKKE USTANOVE**
(Naznačiti naziv visokoškolske ustanove)

(Suhi žig visokoškolske ustanove)

Obrazac 3.
(Integrirani studij)**BOSNA I HERCEGOVINA I GRB BOSNE I HERCEGOVINE
VISOKOŠKOLSKA USTANOVA**_____
(naziv visokoškolske ustanove i sjedište, grb/logo)_____
(naziv fakulteta)_____
(prezime i ime studenta)rođen-a _____, završilo/la je dana _____
(dan, mjesec, godina, mjesto i država rođenja) (dan, mjesec i godina)integrirani studijski program _____ u
(naziv odsjeka) (naziv studijskog programa/smjera)u trajanju od _____ na _____,
(broj semestara i godina trajanja studija) (naziv visokoškolske ustanove)_____, kao _____,
(naziv fakulteta / akademije) (redovan ili vanredan ili DL)

sa ostvarenih ukupno _____ ECTS bodova, i na osnovu toga mu/joj se izdaje

**DIPLOMA
O STEČENOJ AKADEMSKOJ TITULI I STRUČNOM ZVANJU
MAGISTAR / MASTER
odnosno
DOKTOR
(medicine ili stomatologije ili veterine)**_____
(naziv akademskog stručnog zvanja za određenu stručnu oblast, u skladu sa studijskim programom, NPP-om i Pravilnikom o korištenju akademskih titula, sticanju naučnih i stručnih zvanja na visokoškolskim ustanovama u Srednjobosanskom kantonu)Izdato u: _____,
(Sjedište visokoškolske ustanove) (Datum)Broj: _____
(Redni broj matične knjige evidencije izdatih diploma)**DEKAN
FAKULTETA / AKADEMIJE**
(Naznačiti naziv fakulteta / akademije)**REKTOR
VISOKOŠKOLSKE USTANOVE**
(Naznačiti naziv visokoškolske ustanove)

(Suhi žig visokoškolske ustanove)

Obrazac 4.
(Doktorski studij)**BOSNA I HERCEGOVINA I GRB BOSNE I HERCEGOVINE****VISOKOŠKOLSKA USTANOVA**_____
(naziv visokoškolske ustanove i sjedište, grb/logo)_____
(naziv fakulteta)_____
(prezime i ime studenta)

rođen-a _____, nakon završenog _____
(dan, mjesec, godina, mjesto i država rođenja) (prvog i drugog ciklusa studija s ukupno 300 ECTS ili integrisanog studija s minimalno 300 ili 360 ECTS)

završio/la je treći ciklus dokorskog studija _____
(naziv studijskog programa)

u trajanju od _____,
(broj semestara i godina trajanja studija, s ECTS bodovima)

i odbranio/la doktorsku disertaciju pod naslovom:

_____, dana _____,
(naslov doktorske disertacije) (dan, mjesec, godina)

na _____ kao _____,
(naziv i sjedište fakulteta) (redovan, vanredan ili DL)

sa ostvarenih ukupno _____ ECTS bodova i na osnovu toga mu/ joj se izdaje

DIPLOMA
O STEČENOJ AKADEMSKOJ TITULI I NAUČNOM ZVANJU
DOKTOR
(nauke / umjetnosti)

(naziv o stečenoj akademskoj tituli i naučnom zvanju za određeno naučno područje i uže usmjerenje, shodno studijskom programu, NPP i Pravilniku o korišćenju akademskih titula, sticanju naučnih i stručnih zvanja na visokoškolskim ustanovama u Srednjobosanskom kantonu)

Izdato u: _____,
(Sjedište visokoškolske ustanove) (Datum)

Broj: _____
(Redni broj matične knjige evidencije izdatih diploma)

DEKAN
FAKULTETA / AKADEMIJE
(Naznačiti naziv fakulteta / akademije)

REKTOR
VISOKOŠKOLSKKE USTANOVE
(Naznačiti naziv visokoškolske ustanove)

(Suhi žig visokoškolske ustanove)

(naziv visokoškolske ustanove i sjedište)

DODATAK DIPLOMI

Ovaj dodatak diplomi slijedi model koji su razvili Evropska komisija, Vijeće Evrope i UNESCO/CEPES. Svrha ovog dodatka je pružanje informacija radi poboljšanja međunarodne transparentnosti i odgovarajućeg akademskog i stručnog priznavanja kvalifikacija (diploma, sttepena/ciklusa studija i sl.). Izrađen je da bi opisao prirodu, nivo, kontekst i sadržaj te status programa studija koji je osoba (navedena na originalnoj kvalifikaciji uz ovaj dodatak) uspješno završila. Ne smije sadržavati subjektivne procjene, izjave o ekvivalenciji i sugestije o priznavanju. Potrebno je navesti tražene informacije u svim dijelovima dokumenta. Na mjestima gdje informacije nisu navedene, potrebno je objasniti razlog.

1. INFORMACIJE O IDENTIFIKACIJI VLASNIKA KVALIFIKACIJE	
1.1. Prezime	1.2. Ime
1.3. Datum rođenja (dan, mjesec, godina)	1.4. Identifikacijski broj ili šifra vlasnika kvalifikacije za vrijeme studija
2. INFORMACIJE O IDENTIFIKACIJI KVALIFIKACIJE	
2.1. Naziv kvalifikacije i dodijeljena titula (na izvornom jeziku):	2.2. Glavno područje obrazovanja/polje studija/ disciplina
2.3. Naziv i status visokoškolske ustanove koja dodjeljuje kvalifikaciju (na izvornom jeziku)	
2.4. Naziv i status visokoškolske ustanove	2.5. Jezik/jezici na kojima se odvijala nastava (ako se razlikuje od 2.3. na izvornom jeziku)
3. INFORMACIJE O RAZINI I TRAJANJU KVALIFIKACIJE	
3.1. Nivo kvalifikacije (prvi, drugi, treći ciklus)	3.2. Službeno trajanje studija u godinama i ukupan broj ECTS
3.3. Uslovi za pristup	
4. INFORMACIJE O ZAVRŠENOM PROGRAMU I POSTIGNUTIM REZULTATIMA	
4.1. Način studiranja	4.2. Ishodi studijskog programa
4.3. Detalji studijskog programa, dobijeni pojedinačni krediti i dobijeni rezultati (ocjene)	
4.4. Sistem ocjenjivanja i tabela raspodjele ocjena	4.5. Ukupna klasifikacija kvalifikacija (na izvornom jeziku)

5. INFORMACIJE O FUNKCIJI KVALIFIKACIJE5.1. Pristup nastavku studiranja
(potrebi)

5.2. Pristup regulirnoj profesiji (prema

6. DODATNE INFORMACIJE

6.1. Dodatne informacije

6.2. Izvori dodatnih informacija

7. OVJERA DODATKA DIPLOMI

7.1. Datum

7.2. Ime, prezime i potpis osobe koja ovjerava
dodatak diplomi
(dekan i rektor, odnosno direktor za visoku školu)7.3. Funkcija osobe koja ovjerava dodatak diplomi 7.4. Službeni pečat ili žig visokoškolske ustanove koja
osigurava autentičnost dodatka diplomi**8. INFORMACIJE O VISOKOM OBRAZOVANJU U BOSNI I HERCEGOVINI**

8.1. Pristup visokom obrazovanju

8.2. Stepni kvalifikacije

8.3. Bodovni sustavi ocjenjivanje

B. Objašnjenje za popunjavanje dodatka diplomi

**POGLAVLJE 1. INFORMACIJE O IDENTIFIKACIJI
VLASNIKA KVALIFIKACIJE,**

- unose se podaci koji jasno identificiraju vlasnika kvalifikacije: prezime; ime; datum rođenja; identifikacijski broj ili šifra vlasnika kvalifikacije za vrijeme studija, npr. broj iz matične knjige studenata (broj indeksa) i sl., zavisno od evidencija koje vodi visokoškolska ustanova.

**POGLAVLJE 2. INFORMACIJE O IDENTIFIKACIJI
KLASIFIKACIJE**

- unose se podaci koji su neophodni za jasnu identifikaciju kvalifikacije i visokoškolske ustanove koja dodjeljuje kvalifikaciju.

Polje 2.1. unosi se naziv kvalifikacije i dodijeljena titula na izvornom jeziku.

Polje 2.2. glavno područje obrazovanja, polje glavnog područja studija i disciplina u okviru polja glavnog područja studija; npr: glavno područje obrazovanja „prirodne nauke“, polje „ hemijske nauke“, disciplina „hemija“, „biologija“, i druge discipline u okviru polja „hemijske nauke“, uz nastojanje da se upisuju podaci za glavno područje obrazovanja, polja u okviru glavnog područja obrazovanja i discipline u okviru polja prema međunarodnim standardima klasifikacije obrazovanja.

Polje 2.3. upisuju se podaci o identifikaciji visokoškolske ustanove, odnosno puni naziv visokoškolske ustanove koja dodjeljuje kvalifikaciju na izvornom jeziku, podaci da li je visokoškolska ustanova akreditovana, da li je akreditacija izvršena uz primjenu evropskih standarda i smjernica te sličnih standarda na drugim kontinentima, da li je nadležni organ za akreditaciju upisano u EQAR, da li je članica ENQA. Ako postoji situacija da kvalifikaciju izdaju dvije ili više visokoškolskih ustanova, upisuje se naziv svake visokoškolske ustanove i ostali podaci za svaku visokoškolsku ustanovu.

Polje 2.4. upisuju se podaci o identifikaciji visokoškolske ustanove u situaciji kada se radi o visokoškolskoj ustanovi koja je odgovorna da provodi program. Ovo je često, ali ne uvijek, ista ustanova koja dodjeljuje kvalifikaciju, kao što je predviđeno u polju 2.3., ali poznati su slučajevi u kojima visokoškolska ustanova daje pravo drugoj visokoškolskoj ustanovi da provodi svoje programe i izdaje svoje kvalifikacije putem „franchise“ ili neke vrste „potvrde“, „pripadnosti“, itd. U nekim slučajevima, kampus ogranka može biti smješten u drugoj zemlji. Ako je to slučaj, ovdje to treba navesti. Ako postoji razlika između visokoškolske ustanove koja dodjeljuje kvalifikaciju i visokoškolske ustanove koja provodi program koji vodi do kvalifikacije, to se i navodi u ovom polju.

Polje 2.5. upisuje se podaci na kojem jeziku ili jezicima se odvija nastava.

**POGLAVLJE 3. INFORMACIJE O STEPENU I
TRAJANJU KVALIFIKACIJE**

- unose se podaci koji daju jasne informacije o stepenu kvalifikacije, vremensko trajanje studijskog programa za sticanje kvalifikacije i broj ECTS.

Polje 3.1. stepen kvalifikacije (prvi, drugi, treći ciklus) upisuje se stepen kvalifikacije i njeno mjesto u određenoj obrazovnoj strukturi, a prema osnovama okvira kvalifikacija u Bosni i Hercegovini (upućuje se na informacije u članu 10. tački 8). Takođe, treba se pozvati na odgovarajući stepen u dva glavna

sveobuhvatna kvalifikaciona okvira: QF-EHEA i / ili EQF, npr. „prvi ciklus visokog obrazovanja, stepen 6 prema Osnovama kvalifikacijskog okvira u Bosni i Hercegovini i EQF, prvi ciklus QF-EHEA“, „drugi ciklus visokog obrazovanja, stepen 7 prema Osnovama kvalifikacijskog okvira u Bosni i Hercegovini i EQF, drugi ciklus QF-EHEA“ treći ciklus visokog obrazovanja, stepen 8 prema Osnovama kvalifikacijskog okvira u Bosni i Hercegovini i /EQF, treći ciklus QF-EHEA“.

Polje 3.2. upisuju se podaci o ukupnom gradivu kojim se student opterećuje ili zvanično trajanje programa u godinama redovnog studija. Opterećenje studenta treba opisati u vidu kredita, uz navođenje koji se kreditni sistem koristi (Evropski transfer kredita i Sistem akumulacije ECTS, npr. 2 godine / 120 ECTS bodova).

Polje 3.3. upisuju se podaci o uslovima za pristup programu studija, npr. za pristup programu prvog stepena studija – završeno srednje obrazovanje, za pristup programu drugog stepena studija – završen prvi stepen studija, za pristup programu trećeg stepena studija – završen drugi stepen studija, i ako postoje i drugi uslovi za pristup određenom programu studija.

**POGLAVLJE 4. INFORMACIJE O ZAVRŠENOM
PROGRAMU I POSTIGNUTIM REZULTATIMA**

- upisuju se podaci koji treba da pruže informacije šta je nosilac kvalifikacije naučio u toku trajanja studijskog programa i stepen postignutih rezultata.

Polje 4.1. upisuju se podaci o načinu studiranja (redovan, vanredan, e-učenje, učenje na daljinu) i ako postoje neki drugi dodatni podaci o načinu studiranja.

Polje 4.2. upisuju se podaci o ishodu studijskog programa, kako su definisani u nastavnom planu i programu studija, što je i osnov za priznavanje kvalifikacije, a odnose se na izjave o tome što vlasnik kvalifikacije zna, razumije i može da radi, odnosno koja znanja, vještine i sposobnosti je stekao završetkom studija. Ishodi učenja treba da budu izraženi u sadašnjem vremenu, na primer: „vlasnik kvalifikacije može analizirati trendove ponašanja potrošača i primijeniti ih na datom potrošačkom tržištu“.

Polje 4.3. upisuju se pojedinačne jedinice za sticanje kvalifikacije, dobijeni krediti i dobijene ocjene. Ako je kvalifikacija zajednički stepen, navedite koji su dijelovi kvalifikacije ostvareni u kojoj partnerskoj instituciji. Slično tome, ukoliko je program studija uključivao obavezne/priznate aktivnosti učenja izvan univerziteta, kao što su: period mobilnosti u inostranstvu, radno mjesto, volontiranje i drugo, što ukazuje koje su komponente kvalifikacije uspješno završene u kojoj partnerskoj instituciji/preduzeću i propisno priznate. Ako kvalifikacija uključuje disertaciju ili tezu, naznačite i njihov naslov.

Polje 4.4. upisuju se podaci o sistemu ocjenjivanja i dobijene ocjene koje se odnose na kvalifikacije, npr: ocjene se kreću od mogućih 100%, a minimum za prolaznu ocjenu kako je određeno od strane visokoškolske ustanove. Velike razlike u praksama ocjenjivanja postoje unutar i između različitih visokoškolskih ustanova i zemalja. U cilju pružanja potpunih informacija o upotrebi ocjena u određenom kontekstu, trebala bi biti uključena i tabela raspodjele ocjena koja se odnosi na kvalifikaciju. Ako se koristi više od jednog sistema ocjenjivanja, npr: u slučaju zajedničkog stepena, informacije se trebaju prikazati za sve sisteme koji se koriste za kvalifikaciju.

Polje 4.5. treba da se na izvornom jeziku navede ukupna kvalifikacija, prosječna ocjena, podaci o završnom radu (naziv,

jezik, ime i prezime mentora, datum odbrane, ocjena s kojom je rad obranjen).

a koje informacije preuzimaju visokoškolske ustanove prilikom izrade dodataka diplomu.

POGLAVLJE 5. INFORMACIJE O FUNKCIJI KVALIFIKACIJE

- unose se podaci koji treba da pruže jasnu informaciju kako se kvalifikacija može koristiti u akademske ili profesionalne svrhe. U okviru ovog poglavlja određena su dva polja.

Polje 5.1. unose se informacije da li stečena kvalifikacija pruža pristup daljim akademskim ili stručnim studijama u zemlji u kojoj je stečena, npr: pristup doktorskim studijama u zemlji ili u visokoškolskoj ustanovi gdje je kvalifikacija stečena. Ako je to slučaj, potrebno je da se navedu ocjene ili standardi koji se moraju ispuniti kako bi se omogućio napredak.

Polje 5.2. koje se popunjava prema potrebi, treba da se navedu detalji o pravima nosioca kvalifikacije, u skladu sa zakonodavstvom ili zahtjevima nadležnog organa, npr. kvalifikacija omogućava licu da vrši određenu profesiju ili da pristupi dodatnoj fazi profesionalne certifikacije, kao što je određeni stručni ispit u zavisnosti od vrste kvalifikacije; određena obuka, dodatno profesionalno usavršavanje, i sl.

POGLAVLJE 6. DODATNE INFORMACIJE

- trebaju se unijeti bilo koje druge informacije, koje nisu mogle da se uključe u prethodna poglavlja, a relevantne su za svrhu procjene prirode, nivoa i korištenja kvalifikacije.

Polje 6.1. trebaju se navesti dostignuća učenja stečena izvan programa i sve dodatne informacije koje nisu navedene u prethodnim poglavljima, a relevantne su za svrhu procjene prirode, nivoa i korištenja kvalifikacije, na primjer period mobilnosti u inostranstvu, priznavanje perioda studija na drugom studijskom programu, radno mjesto, dobrovoljni rad i druge informacije za koji student nije primio kredite ili priznanje, ali koje ipak doprinose ishodima učenja.

Polje 6.2. potrebno je navesti dalje korisne izvore informacija, gdje bi se moglo tražiti više detalja o kvalifikaciji, npr: odjel u visokoškolskoj ustanovi koji izdaje potrebne informacije; nadležna ministarstva obrazovanja, Centar za informisanje i priznavanje dokumenata iz područja visokog obrazovanja Bosne i Hercegovine; Nacionalni informativni centri za akademsko priznavanje Evropske unije (NARIC); Vijeće Evrope / UNESCO Evropski nacionalni informativni centar za akademsko priznavanje i mobilnost (ENIC) i drugi relevantni izvori.

POGLAVLJE 7. OVJERA DODATKA DIPLOMI

- trebaju se navesti podaci kojim se potvrđuje da je dodatak diplomu službeno izdala visokoškolska ustanova koja dodjeljuje kvalifikaciju: datum ovjere dodatka diplomu što može da se razlikuje od datuma kada je kvalifikacija dodijeljena; potpis lica koje ovjerava dodatak diplomu, funkcija službene osobe koja ovjerava dodatak diplomu, službeni pečat ili žig visokoškolske ustanove koja osigurava autentičnost dodatka diplomu.

POGLAVLJE 8. INFORMACIJE O VISOKOM OBRAZOVANJU U BOSNI I HERCEGOVINI

- treba da se unesu informacije o pristupu visokom obrazovanju u Bosni i Hercegovini; stepenu studija i kvalifikacijama; bodovni sistem i ocjenjivanje, odnosno informacije koje kontinuirano ažurira i objavljuje na svojoj internetskoj stranici Centar za informisanje i priznavanje dokumenata iz oblasti visokog obrazovanja Bosne i Hercegovine,

Obrazac 6.
(Uvjerenje)

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), člana 45. stavova (1) i (2) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 4/13),
_____ izdaje

_____ (naziv visokoškolske ustanove i sjedište, fakultet/akademija/visoka škola)

UVJERENJE O ZAVRŠENOM STUDIJSKOM PROGRAMU _____ CIKLUSA
(prvi, drugi, integrisani, treći)

Student _____, **rođen/a** _____
(prezime i ime studenta) (dan, mjesec, godina, mjesto i država rođenja)

završio/la je _____ **ciklus studija** _____
(prvi, drugi, integrisani ili treći) (naziv studijskog programa, odsjeka/usmjerenja i sl.)

u statusu _____ **u trajanju od** _____ **na** _____
(redovan, vanredan, DL) (dan, mjesec i godina) (broj ECTS bodova i naziv i sjedište fakulteta/ akademije)

dana _____ **i time stekao/la pravo na akademsku titulu i stručno zvanje ili naučno zvanje** _____.

Uvjerenje je privremenog karaktera i važi do izdavanja diplome.

Izdato u _____,
(sjedište visokoškolske ustanove) (Dan, mjesec, godina)

Broj: _____
(broj protokola)

Datum: _____

DEKAN**REKTOR**
(za visoku školu DIREKTOR)

M.P.

679

Na osnovu člana 153. Zakona o visokom obrazovanju (Službene novine Srednjobosanskog kantona, broj 4/13), tačke h) stava (1), Ministarstvo obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta Srednjobosanskog kantona, donosi

**P R A V I L N I K
O POSTUPKU AKREDITACIJE
VISOKOŠKOLSKIH USTANOVA
I STUDIJSKIH PROGRAMA
PRVOG I DRUGOG CIKLUSA STUDIJA**

DIO PRVI – OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

(Predmet Pravilnika)

Pravilnikom o postupku akreditacije visokoškolskih ustanova i studijskih programa prvog i drugog ciklusa i integrisanog prvog i drugog ciklusa studija (u daljem tekstu: Pravilnik) u Srednjobosanskom kantonu (u daljem tekstu: Kanton) utvrđuje se postupak i pobliže uređuju: opšti principi, prava i obaveze, sudionici i predmet akreditacije, institucionalna i akreditacija studijskih programa, rokovi, samoevaluacija, prvi ciklus akreditacije studijskih programa, modeli akreditacije studijskih programa, akreditacija novih visokoškolskih ustanova, troškovi postupka akreditacije, započinjanje postupka akreditacije, podnošenje zahtjeva za akreditaciju, osnivanje komisije stručnjaka, odlučivanje komisije, eksterna evaluacija, posjeta visokoškolskoj ustanovi i program posjeta, izvještaj komisije stručnjaka, preporuka komisije stručnjaka, preporuka Agencije za razvoj visokog obrazovanja i osiguranje kvaliteta, ishod akreditacije, dopunsko rješenje o novom roku važenja akreditacije, prigovori i žalbe, izdavanje rješenja akreditacije, posljedice za visokoškolsku ustanovu, te postakreditacijske aktivnosti.

Član 2.

(Značenje izraza)

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku imaju sljedeće značenje:

a) **Akreditiranje** je postupak provjere organizacije rada, raspoloživih prostornih, materijalno-tehničkih i kadrovskih resursa, kvaliteta obrazovnog procesa, studijskih programa i kvalifikacija kojima raspolaže, odnosno koje pruža i dodjeljuje visokoškolska ustanova, nakon čega nadležno ministarstvo izdaje rješenje o akreditaciji visokoškolske ustanove.

b) **Akreditacija** je formalna potvrda (rješenje) o ispunjenosti kriterijuma za akreditaciju koje propisuje Agencija za razvoj visokog obrazovanja i osiguranje kvaliteta (u daljem tekstu: Agencija), a koju, nakon provedene nezavisne vanjske ocjene kvaliteta i preporuke Agencije, donosi ministar obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta Srednjobosanskog kantona.

c) **Licenciranje** je proces provjere ispunjenosti standarda i normativa za osnivanje i rad visokoškolske ustanove radi dodjele dozvole (licence) za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja.

d) **Licenca** je dokument koji izdaje nadležno ministarstvo,

kojim se visokoškolskoj ustanovi dopušta pružanje usluga visokog obrazovanja odnosno daje dozvola za rad.

e) **Visoko obrazovanje** je obrazovanje koje se provodi na visokoškolskoj ustanovi nakon završetka četverogodišnjeg srednjoškolskog obrazovanja, a koje vodi do, nastavnim programom, predviđene akademske titule, odnosno stručnog ili naučnog zvanja, u skladu sa zakonom i drugim propisima.

f) **Visokoškolska ustanova** je ustanova koja se bavi djelatnošću visokog obrazovanja u skladu sa zakonom.

g) **Studijski program** je nastavni plan i program koji pokriva jednu naučnu oblast ili više naučnih oblasti, a čija realizacija kroz nastavno-naučni/umjetnički proces vodi do jednog od triju akademskih stepena u skladu s bolonjskom Deklaracijom. Konačnu odluku o usvajanju studijskog programa donosi senat visokoškolske ustanove.

h) **Evropski prostor visokog obrazovanja** je proklamovani cilj potpisnica Deklaracije evropskih ministara visokog obrazovanja, Bolonja (1999.), koji vodi stvaranju jedinstvenog evropskog prostora visokog obrazovanja, koji omogućava povećanu mobilnost studenata i akademskog osoblja, jača međunarodnu konkurentnost evropskog visokog obrazovanja, te vodi uspostavi zajedničkog okvira i sistema međusobno razumljivih i uporedivih diploma.

i) **Državni registar** visokoškolskih ustanova u Bosni i Hercegovini je službena evidencija (pisana i elektronska) o akreditovanim visokoškolskim ustanovama u Bosni i Hercegovini koju vodi Agencija.

j) **Agencija za razvoj visokog obrazovanja i osiguranje kvaliteta** je samostalna upravna organizacija uspostavljena Okvirnim zakonom o visokom obrazovanju u Bosni i Hercegovini, s nadležnostima u osiguranju kvaliteta u visokom obrazovanju utvrđenim tim Zakonom.

k) **Samoevaluacija ili interna evaluacija** je procjena, periodična kontrola i dokumentovanje vlastitih parametara kvaliteta, studijskih programa, menadžmenta, naučno-istraživačkog rada itd., koje provodi visokoškolska ustanova ili njen dio.

l) **Eksterna (vanjska) evaluacija** je postupak u kojem nezavisno tijelo prikuplja podatke, informacije i dokaze o radu ustanove, posebne jedinice predmetne ustanove ili o ključnim aktivnostima ustanove s ciljem izrade iskaza o njenom kvalitetu i koja se sastoji od najmanje triju aktivnosti: analize izvještaja o samoevaluaciji, posjete visokoškolskoj ustanovi i izrade izvještaja o eksternoj evaluaciji s preporukama.

lj) **Standardi** su iskazi o očekivanom nivou zahtjeva i uslova prema kojima se ocjenjuje kvalitet, a koje visokoškolska ustanova, odnosno studijski program mora ispuniti da bi dobila akreditaciju.

m) **Standardi i normativi** za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja dokument je koji, na prijedlog Ministarstva, usvaja Vlada Srednjobosanskog kantona (u daljem tekstu: Vlada Kantona), a kojim se utvrđuju ukupan kriterij čije je ispunjavanje neophodan uslov za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na akreditovanoj i licenciranoj visokoškolskoj ustanovi.

n) **Lista stručnjaka** je lista na kojoj su navedena imena te podaci o domaćim i međunarodnim stručnjacima koji ispunjavaju kriterijume za učešće u postupku akreditacije.

nj) **Komisija stručnjaka** je nezavisno tijelo koje utvrđuje ispunjenje standarda kvaliteta u radu visokoškolskih ustanova i kvalitet studijskih programa koji su predmet akreditacije.

o) **Rok važenja** akreditacije je vremenski period od izdavanja akreditacije do njenog isteka, nakon kojeg

je visokoškolska ustanova dužna zatražiti izdavanje nove akreditacije.

p) **Ishod akreditacije** predstavlja odluku o usklađenosti visokoškolske ustanove i studijskih programa sa standardima i kriterijumima, koju svojim izvještajem zaključno preporučuje komisija stručnjaka, na osnovu koje Agencija izdaje preporuku, a Ministarstvo rješenje o akreditaciji, koje može biti: akreditacija, upućivanje pisma očekivanja i neakreditovanje.

r) **Izvještaj komisije stručnjaka** je završni dokument eksterne evaluacije kojim komisija stručnjaka visokoškolskoj ustanovi daje preporuke za unapređenje kvaliteta, te daje preporuku o ishodu akreditacije.

s) **Preporuka o akreditaciji** je akt koji izdaje Agencija i kojim se preporučuje izdavanje rješenja o akreditaciji, prema ishodu preporučenom u izvještaju komisije stručnjaka.

š) **Rješenje o akreditaciji** je akt koji izdaje Ministarstvo na osnovu preporuke o akreditaciji kojim se finalno izdaje (ili ne izdaje) akreditacija visokoškolskoj ustanovi i studijskom programu.

t) **Obnavljanje akreditacije/reakreditacija** je obavezni postupak koji se provodi na akreditovanoj visokoškolskoj ustanovi radi produžetka roka važenja akreditacije.

DIO DRUGI – OPŠTE ODREDBE O AKREDITACIJI

Član 3.

(Predmet akreditacije)

Predmet akreditacije:

a) je visokoškolska ustanova koja ima dozvolu za rad/licencu, odnosno koja je registrovana u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju Kantona, prilikom koje se vrednuje ispunjenost standarda za unutrašnje osiguranje kvaliteta i kriterijuma za akreditaciju, odnosno implementacija procedura koje proizlaze iz propisanih standarda i kriterijuma za akreditaciju;

b) je studijski program prvog i drugog ciklusa studija i integrisanog studija koji se izvodi na akreditovanoj visokoškolskoj ustanovi, koji je osnovan odgovarajućim aktom visokoškolske ustanove što uključuje i ugovor o partnerstvu (zajednički programi s drugom visokoškolskom ustanovom), odnosno studijski program koji ima od Ministarstva dozvolu za rad, prilikom koje se vrednuje ispunjenost standarda za unutrašnje osiguravanje kvaliteta i kriterijuma za akreditaciju, odnosno implementacija procedura koje proizlaze iz propisanih standarda i kriterijuma za akreditaciju.

Član 4.

(Standardi i kriterijumi)

(1) Akreditacija visokoškolskih ustanova i studijskih programa u Srednjobosanskom kantonu provodi se na osnovu odredbi Okvirnog zakona o visokom obrazovanju u Bosni i Hercegovini („Službeni list Bosne i Hercegovine“, broj: 59/07 i 59/09; u daljem tekstu: Okvirni zakon), Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 4/13; u daljem tekstu: Zakon o visokom obrazovanju), Preporuka za regulisanje postupka akreditacije visokoškolskih ustanova i studijskih programa 1. i 2. ciklusa studija u Bosni i Hercegovini („Službeni list Bosne i Hercegovine“, broj 34/23) i ovoga Pravilnika.

(2) Standardi koji se primjenjuju u postupku akreditacije su standardi definisani Odlukom o normama kojima se određuju

minimalni standardi u području visokog obrazovanja u Bosni i Hercegovini („Službeni list Bosne i Hercegovine“, broj: 100/11 i 26/19), koju donosi Agencija.

(3) Kriteriji za akreditaciju visokoškolskih ustanova su kriteriji utvrđeni Odlukom o kriterijima za akreditaciju visokoškolskih ustanova u Bosni i Hercegovini („Službeni list Bosne i Hercegovine“, broj 96/16) i Odlukom o kriterijima za akreditaciju studijskih programa prvog i drugog ciklusa studija u Bosni i Hercegovini („Službeni list Bosne i Hercegovine“, broj 47/17), koje donosi Agencija.

Član 5.

(Načela)

Akreditacija visokoškolskih ustanova i studijskih programa na području Kantona provodi se na načelima Bolonjskog procesa, u skladu s bolonjskom Deklaracijom (Deklaracija evropskih ministara obrazovanja, Bolonja, 1999. godine) te ostalim dokumentima koji definišu taj proces, a usklađena je i s dokumentom „Standardi i smjernice za osiguranje kvaliteta u Evropskom prostoru visokog obrazovanja“.

Član 6.

(Svrha i ciljevi akreditacije)

(1) Akreditacija se provodi u svrhu vanjskog osiguravanja kvaliteta visokoškolskih ustanova, odnosno studijskih programa, te u svrhu njihovog unapređenja.

(2) Ciljevi postupka akreditacije su:

a) dati jasan odgovor na dostignutost standarda za unutrašnje osiguranje kvaliteta i ispunjenost kriterijuma za akreditaciju;

b) provjeriti opisano stanje na osnovu samoevaluacijskog izvještaja visokoškolske ustanove i ostale dostavljene dokumentacije, odnosno studijskog programa, u odnosu na činjenično stanje utvrđeno prilikom posjete komisije stručnjaka visokoškolskoj ustanovi, odnosno studijskom programu;

c) dati preporuke za unapređenje kvaliteta visokoškolskih ustanova i studijskih programa;

d) osigurati kontinuitet procesa osiguranja kvaliteta, pri čemu će naredni proces osiguranja kvaliteta uzimati u obzir napredak postignut od prethodnog procesa.

Član 7.

(Nosilac akreditacije)

(1) Nosilac akreditacije je visokoškolska ustanova.

(2) Nosilac akreditacije ne može biti fakultet, akademija ili naučnoistraživački institut kao organizaciona jedinica, s tim da institucionalna akreditacija visokoškolske ustanove koja ima organizacione jedinice uzima u obzir njihov rad i procese koji se odvijaju na njima.

Član 8.

(Predmet institucionalne akreditacije i akreditacije studijskih programa)

(1) Predmet institucionalne akreditacije je visokoškolska ustanova koja ima dozvolu za rad, odnosno licencu Ministarstva.

(2) Institucionalna akreditacija uključuje postupke upravljanja visokoškolskom ustanovom, procese koji se odvijaju na visokoškolskoj ustanovi, unutrašnji sistem, kvalitet na visokoškolskoj ustanovi, kapacitete, resurse i potencijale visokoškolske ustanove za promjene i provođenje reformi, a u skladu sa standardima i kriterijumima.

(3) Predmet akreditacije studijskih programa je studijski

program koji izvodi visokoškolska ustanova, a ona uključuje pregled akademskog sadržaja, ishoda učenja te kapaciteta visokoškolske ustanove da realizuje studijski program.

(4) Akreditacija studijskih programa provodi se kao klasterska akreditacija ili kao akreditacija pojedinačnih studijskih programa, pojedinačnih akreditacija u sklopu akreditacije visokoškolske ustanove, sa ili bez instrumenta recenzije.

(5) Visokoškolska ustanova obavezna je u svom zahtjevu precizno naznačiti za koju vrstu akreditacije studijskog programa podnosi zahtjev, te kojoj naučnoj/umjetničkoj oblasti, polju i grani pripadaju studijski programi.

Član 9.

(Obaveza provođenja postupka akreditacije)

(1) Sve licencirane (registrovane) visokoškolske ustanove na području Kantona imaju pravo i obavezu podnijeti:

- a) zahtjev za institucionalnu akreditaciju;
- b) zahtjev za akreditaciju studijskih programa, za svaki studijski program koji izvode.

(2) Zahtjev iz stava (1) ovoga člana podnosi se Ministarstvu, najkasnije šest mjeseci prije datuma za koji se traži akreditacija.

(3) Ako visokoškolska ustanova ne podnese zahtjev iz stava (2) ovoga člana, Ministarstvo će pokrenuti postupak brisanja visokoškolske ustanove iz registra Ministarstva i o tome obavijestiti osnivača i javnost.

Član 10.

(Učesnici postupka akreditacije i njihove nadležnosti)

(1) U postupku akreditacije učestvuju:

- a) visokoškolska ustanova (univerzitet ili visoka škola);
- b) Ministarstvo;
- c) Agencija;
- d) komisija stručnjaka (u daljem tekstu: komisija).

(2) Visokoškolska ustanova je odgovorna za unutrašnji sistem kvaliteta, a u postupku akreditacije nezavisno i samostalno provodi samoevaluaciju koja rezultira samoevaluacijskim izvještajem.

(3) Agencija je odgovorna za provođenje eksterne evaluacije koja se provodi nezavisno od uticaja nadležnih obrazovnih i političkih vlasti i visokoškolske ustanove, a njen je rezultat preporuka za akreditaciju.

(4) Komisija je nadležna za provođenje nezavisne i objektivne provjere ispunjenosti standarda i kvaliteta u radu visokoškolskih ustanova te kvalitet studijskih programa koji su predmet akreditacije, na osnovu samoevaluacijskoga izvještaja i provedenih aktivnosti, kao i za davanje mišljenja o ishodu akreditacije.

(5) Ministarstvo je nadležno za provođenje postupka akreditacije, davanje predloga u postupku imenovanja komisije, kao i za donošenje rješenja o akreditaciji.

Član 11.

(Koraci u postupku akreditacije)

Postupak akreditacije u pravilu obuhvata sljedeće korake:

- a) izradu izvještaja o samoevaluaciji;
- b) podnošenje zahtjeva za akreditaciju;
- c) imenovanje komisije;
- d) posjeta komisije visokoškolskoj ustanovi;
- e) izradu i objavu izvještaja o eksternoj evaluaciji;
- f) izdavanje rješenja o akreditaciji;
- g) postakredicijske, naknadne aktivnosti.

Član 12.

(Troškovi postupka akreditacije)

(1) Troškove provođenja postupka akreditacije snosi visokoškolska ustanova (naknade za rad komisije, troškove za prevoz, smještaj, prehranu i ostale troškove).

(2) Visokoškolska ustanova je obavezna uz podneseni zahtjev za akreditaciju dostaviti dokaz (uplatnicu) o uplati novčanog iznosa za potrebe provođenja postupka akreditacije.

(3) Odluku o troškovima provođenja postupka akreditacije visokoškolskih ustanova registrovanih na području Kantona, kao i studijskih programa u okviru visokoškolskih ustanova, donosi Vlada Kantona na prijedlog Ministarstva.

DIO TREĆI – OBAVEZA SAMOEVALUACIJE I IZVJEŠTAJ O SAMOEVALUACIJI

Član 13.

(Samoevaluacija)

Početna osnova za proces akreditacije visokoškolske ustanove, odnosno studijskog programa je samoevaluacijski izvještaj o ispunjenosti standarda i kriterijuma za akreditaciju visokoškolske ustanove (u daljem tekstu: samoevaluacijski izvještaj visokoškolske ustanove), odnosno samoevaluacijski izvještaj studijskog programa o ispunjenosti standarda i kriterijuma za akreditaciju studijskih programa 1. i 2. ciklusa i integrisanog studija (u daljem tekstu: samoevaluacijski izvještaj studijskog programa).

Član 14.

(Obaveza samoevaluacije)

Prije podnošenja zahtjeva za akreditaciju visokoškolske ustanove i studijskog programa, visokoškolska ustanova provodi samoevaluaciju.

(1) Samoevaluacija treba obuhvatiti rad ustanove u cijelosti i svakog njezinog dijela, i na nivou studijskog programa; u nju trebaju biti uključene sve ključne grupe na visokoškolskoj ustanovi, a naročito: studenti, akademsko i neakademsko osoblje te zainteresovani socijalni partneri, poput predstavnika zajednice, tržišta rada, bivših studenata i sl.

(2) Samoevaluacija obuhvata procese na instituciji dajući ocjenu o udovoljenosti svakom pojedinačnom standardu i kriterijumu u skladu s odlukom koju donosi Agencija, poštujući objektivne činjenice karakteristične za visokoškolsku ustanovu.

(3) Postupak samoevaluacije rezultira izvještajem o samoevaluaciji.

(4) Radi jednakoobraznosti postupka samoevaluacije na visokoškolskim ustanovama propisan je obrazac samoevaluacijskoga izvještaja, usklađen s važećom preporukom Agencije.

(5) Visokoškolska ustanova obavezna je izraditi izvještaj o samoevaluaciji, u svemu prema odgovarajućem obrascu.

(6) Izvještaj o samoevaluaciji usvaja senat visokoškolske ustanove, s tim da se za studijske programe koji se akredituju donosi pojedinačna odluka za svaki studijski program.

(7) Izvještaj o samoevaluaciji izrađuje se na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini i na engleskom jeziku.

Član 15.

**(Struktura minimalnog sadržaja
samoevaluacijskog izvještaja)**

(1) Samoevaluacijski izvještaj u strukturi treba sadržavati minimalno sljedeća poglavlja:

A) – Za visokoškolsku ustanovu

1. Uvod

1.1. Historija organizacija visokoškolske ustanove

1.2. Opis provedenih aktivnosti na provođenju definisanih projekata unapređenja

1.3. Statistički podaci

2. Provođenje samoevaluacije

2.1. Tim za samoevaluaciju

2.2. Postupak samoevaluacije

3. Stanje kvaliteta visokoškolske ustanove u odnosu na definisane standarde i kriterijume

4. Zaključci uz predloge aktivnosti za unapređenje stanja

5. Prilozi

B) – Za studijski program

1. Uvod

1.1. Historija organizacija studijskog programa

1.2. Opis provedenih aktivnosti na provođenju definisanih projekata unapređenja

1.3. Statistički podaci

2. Provođenje samoevaluacije

2.1. Tim za samoevaluaciju

2.2. Postupak samoevaluacije

3. Stanje kvaliteta studijskog programa u odnosu na definisane kriterijume i standarde

4. Zaključci uz predloge aktivnosti za unapređenje stanja

5. Prilozi

(2) Radi jednoobraznosti postupka samoevaluacije na visokoškolskim ustanovama propisan je Obrazac samoevaluacijskoga izvještaja, i za visokoškolsku ustanovu i za studijske programe, koji je sastavni dio ovog Pravilnika, usklađen s važećom preporukom Agencije.

(3) Visokoškolska ustanova obavezna je izraditi izvještaj o samoevaluaciji, u svemu prema Obrascu 1. i Obrascu 2. iz stava (2) ovog člana, i sastavni su dio ovog Pravilnika: Obrazac 1, za visokoškolsku ustanovu i Obrazac 2, za studijski program.

DIO ČETVRTI – POSTUPAK AKREDITACIJE

Član 16.

(Podnošenje zahtjeva zavisno o akreditaciji)

Visokoškolske ustanove podnose zahtjev:

a) za institucionalnu akreditaciju, kao novoosnovana ustanova ili za reakreditaciju;

b) za akreditaciju studijskih programa, u sklopu institucionalne akreditacije ili posebnu akreditaciju u vremenskom periodu od izdavanja institucionalne akreditacije do njenog isteka.

Član 17.

(Podnošenje zahtjeva za akreditaciju)

(1) Visokoškolska ustanova podnosi zahtjev za akreditaciju/ reakreditaciju Ministarstvu najkasnije šest mjeseci prije datuma za koji se akreditacija traži.

(2) Zahtjev može podnijeti visokoškolska ustanova koja je

ispunila sve zakonom propisane uslove.

(3) Novoosnovana visokoškolska ustanova podnosi zahtjev za akreditaciju najmanje dvije godine od početka rada, a najkasnije četiri godine, imajući u vidu da navedeni rok za podnošenje zahtjeva za akreditaciju počinje da teče od početka izvođenja nastave u prvoj akademskoj godini nakon sticanja dozvole za rad/licence.

Član 18.

(Zahtjev za akreditaciju studijskog programa)

(1) Zahtjev za akreditaciju studijskog programa podnosi visokoškolska ustanova za onaj studijski program koji ima minimalno sljedeće karakteristike:

a) jedinstveni naziv

b) definisanu kvalifikaciju i nivo kvalifikacije, usklađene sa Evropskim kvalifikacijskim okvirom (EQF) i Odlukom o usvajanju osnova kvalifikacijskog okvira u Bosni i Hercegovini („Službeni list Bosne i Hercegovine“, broj: 31/11 i 39/12);

c) nastavni plan i program koji se sastoji od skupa obaveznih i izbornih predmeta koji vode do jedne kvalifikacije, osim u slučaju kada studijski program ima više smjerova, pri čemu svaki smjer može imati različit skup obaveznih i izbornih predmeta te može voditi do različitih kvalifikacija;

d) ima definisane ishode učenja na svakom nivou studijskog programa;

e) trajanje studija je definisano u skladu s Okvirnim zakonom.

(2) Za novoosnovani studijski program visokoškolska ustanova podnosi zahtjev za akreditaciju godinu dana nakon što se izvede nastava na završnoj godini tog studijskog programa.

Član 19.

**(Legitimnost i ocjena kompletnosti
zahtjeva za akreditaciju)**

(1) Nakon prijema zahtjeva za akreditaciju, ministar može procijeniti potrebu pokretanja inspeksijskog nadzora po službenoj dužnosti radi utvrđivanja usklađenosti rada sa zakonom i podzakonskim aktima.

(2) Dokaze o usklađenosti rada u skladu sa zakonom i podzakonskim aktima, kao i dokaze o eventualno utvrđenim neusklađenostima s preduzetim i izvršenim mjerama za njihovo otklanjanje u zakonom propisanom roku, inspeksijski organ zapisnički konstatuje i dostavlja ministru.

(3) Uz zahtjev za akreditaciju visokoškolska ustanova dostavlja sljedeće:

a) po dva primjerka samoevaluacijskog izvještaja visokoškolske ustanove, odnosno studijskog programa u printanoj (*hard copy*) i elektronskoj verziji, za izvještajni period koji je zaključen proteklom akademskom godinom:

I. period od posljednje akreditacije zaključen s proteklom akademskom godinom, u slučaju reakreditacije za postojeće visokoškolske ustanove i studijske programe

II. period od početka rada zaključeno s proteklom akademskom godinom u slučaju prve akreditacije visokoškolske ustanove, odnosno studijskog programa

III. period od početka izvođenja nastave zaključeno s proteklom akademskom godinom u slučaju prve akreditacije za novoosnovane studijske programe, pri čemu se zahtjev za akreditaciju podnosi godinu dana nakon izvođenja nastave na završnoj godini studija, što zavisi od trajanja ciklusa

IV. period od posljednje četiri akademske godine zaključeno s proteklom akademskom godinom u slučaju prve

akreditacije za postojeće studijske programe koji se izvode duže od četiri godine;

b) aktuelni izvod iz sudskog registra i registra Ministarstva;

c) odgovarajuća licenca/odobrenje Ministarstva, u skladu s članom 34. Zakona o visokom obrazovanju, i rješenje kojim se utvrđuje ispunjenost uslova za početak rada i upisa u registar;

d) odgovarajući akt visokoškolske ustanove o usvajanju studijskog programa, odnosno odgovarajući akt Ministarstva kojim se odobrava izvođenje studijskog programa;

e) odluku/akt o izboru/imenovanju tijela rukovođenja, odnosno punomoć ukoliko je zahtjev za akreditaciju podnijelo lice ovlašćeno od strane organa rukovođenja visokoškolske ustanove;

f) ime i prezime, e-mail adresa i broj telefona lica ovlašćenog za ostvarivanje komunikacije visokoškolske ustanove s nadležnom obrazovnom vlasti, Agencijom i komisijom stručnjaka u postupku akreditacije;

g) dokaz (uplatnicu) o uplati predviđenog iznosa sredstava potrebnih za postupak akreditacije.

Član 20.

(Kompletnost zahtjeva, dopune, prekid postupka)

(1) Kada Ministarstvo utvrdi kompletnost i legitimnost zahtjeva visokoškolske ustanove, pokreće se postupak akreditacije.

(2) Ako se utvrdi da je podneseni zahtjev nepotpun, odnosno neuredan, Ministarstvo donosi odgovarajući akt kojim se traži od visokoškolske ustanove da u roku od najkasnije 15 dana podneseni zahtjev dopuni i uredi.

(3) Ako visokoškolska ustanova u propisanom roku ne postupi u skladu s aktom Ministarstva, a kojim se traži dopuna zahtjeva, smatraće se da je odustala od prethodno podnesenog zahtjeva, o čemu Ministarstvo donosi odgovarajući akt – zaključak, kojim se zahtjev odbacuje.

(4) Ako se u postupku provjere legitimnosti, na osnovu podataka Ministarstva ili nadležnog inspeksijskog tijela, utvrdi da je u toku upravni postupak čiji ishod može uticati na legitimnost ustanove za akreditaciju, postupak se privremeno prekida dok nadležni organ ne odluči po prethodnom pitanju.

(5) O prekidu postupka Ministarstvo donosi zaključak, protiv kojeg je dopuštena žalba.

(6) Ako se prethodno pitanje ne riješi u razumnom roku, a najduže šest mjeseci, Ministarstvo može da zahtijeva ažuriranje dostavljene dokumentacije visokoškolske ustanove i studijskih programa kada se postupak nastavi.

Član 21.

(Rok u kojem se obavlja postupak akreditacije)

(1) Postupak akreditacije se provodi u roku do isteka važeće akreditacije, odnosno u roku od šest mjeseci nakon podnošenja zahtjeva za novoosnovane visokoškolske ustanove i za studijske programe.

(2) Učesnici u postupku akreditacije dužni su uskladiti sve aktivnosti kako bi se poštovao navedeni rok.

Član 22.

(Produženje roka postupka akreditacije)

Ako se postupak akreditacije ne obavi u roku navedenom u članu 21. ovog Pravilnika, rok se iz opravdanih razloga može produžiti najduže 12 mjeseci, o čemu odlučuje Ministarstvo.

Član 23.

(Dopunsko rješenje o novom roku važenja akreditacije)

Ako se postupak akreditacije iz objektivnih razloga ne završi u roku propisanom u članu 21. ovog Pravilnika, za one visokoškolske ustanove koje su prethodno prošle postupak akreditacije Ministarstvo može donijeti dopunsko rješenje u kojem se utvrđuje novi rok važenja akreditacije, a koji ne može biti duži od 18 mjeseci od isteka prethodne akreditacije, osim u slučaju kada se visokoškolskoj ustanovi u postupku izda pismo očekivanja, gdje se rok dopuskog rješenja produžava do donošenja rješenja kojim će se postupak akreditacije završiti.

Član 24.

(Utvrđivanje predloga komisije)

(1) Nakon što primi potpun i uredan zahtjev za akreditaciju koji podnese visokoškolska ustanova, Ministarstvo najkasnije u roku od 30 dana utvrđuje prijedlog za imenovanje komisije te ga, s podnesenim zahtjevom za akreditaciju i samoevaluacijskim izvještajem, u printanoj i elektronskoj verziji dostavlja Agenciji, i ime lica koji je ispred Ministarstva zadužen za provođenje postupka akreditacije.

(2) U komisiju Ministarstvo može predložiti samo lica s liste koju je Agencija utvrdila u skladu s odredbama Okvirnoga zakona, vodeći računa i o *gender* komponenti sastava komisije.

(3) Za institucionalnu akreditaciju visokoškolske ustanove kao univerziteta, komisija stručnjaka ima najmanje pet članova, i to u sljedećem sastavu:

a) dva člana – domaći stručnjaci predstavnici akademske zajednice u Bosni i Hercegovini;

b) jedan član – međunarodni stručnjak;

c) jedan član – stručnjak iz privrede i prakse;

d) jedan član – predstavnik studenata.

(4) Za institucionalnu akreditaciju visokoškolske ustanove kao visoke škole komisija ima najmanje četiri člana, i to u sljedećem sastavu:

a) jedan član – domaći stručnjaci predstavnici akademske zajednice u Bosni i Hercegovini;

b) jedan član – međunarodni stručnjak;

c) jedan član – stručnjak iz privrede i prakse;

d) jedan član – predstavnik studenata.

(5) Za akreditaciju pojedinačnog studijskoga programa predlaže se komisija od najmanje četiri člana koji su iz oblasti iz koje je studijski program, i to sljedeće strukture:

a) jedan član – domaći stručnjaci predstavnici akademske zajednice u Bosni i Hercegovini;

b) jedan član – međunarodni stručnjak;

c) jedan član – stručnjak iz privrede i prakse;

d) jedan član – predstavnik studenata.

(6) Kada to ocijeni potrebnim, a zbog specifičnosti visokoškolske ustanove koja je predmet akreditacije, odnosno studijskoga programa, Ministarstvo može Agenciji predložiti i imenovanje komisije sastavljene od većeg broja članova, vodeći računa da su zastupljene sve kategorije stručnjaka.

(7) Za klastersku akreditaciju studijskih programa predlaže se najmanje pet članova komisije, a najviše sedam, uz zastupljenost kategorija iz stava (5) ovog člana.

(8) Prijedlog Ministarstva za imenovanje članova komisije obavezno sadrži i prijedlog zamjenskih članova komisije. Prijedlog Ministarstva u pogledu sastava komisije mora udovoljavati uslovima o nepostojanju sukoba interesa i o dostupnosti stručnjaka.

(9) Sukob interesa provjerava Ministarstvo tako da

pisanim putem zatraži od visokoškolske ustanove u postupku akreditacije izjašnjavanje o sukobu interesa ili druge informacije o kandidatima za komisiju koje bi mogle ugroziti kredibilitet postupka akreditacije, a kopija odgovora/izjašnjavanja visokoškolske ustanove dostavlja se i Agenciji.

(10) Sukob interesa postoji u situaciji kada član komisije ima određeni profesionalni ili privatni finansijski interes na visokoškolskoj ustanovi koja je predmet vanjske evaluacije, a što može uticati na njegov nepristran i objektivan rad u komisiji.

(11) Sukobom interesa posebno se smatra situacija u kojoj bi predloženi član komisije u tekućoj i sljedećoj akademskoj godini, u odnosu na godine obavljanja vanjske evaluacije, imao profesionalni ili privatni finansijski interes na visokoškolskoj ustanovi koja je predmet vanjske evaluacije, uključujući i članove njegove uže porodice (roditelje, supružnike i djecu).

(12) U komisiju se, prema pravilu, predlažu stručnjaci koji su prošli program treninga stručnjaka koje provodi Agencija.

(13) Za institucionalnu akreditaciju, pri formiranju komisije stručnjaka, preferiraju se stručnjaci koji imaju iskustva u menadžmentu u visokom obrazovanju (da su obavljali i obavljaju poslove rektora, prorektora ili dekana) te stručnjaci koji imaju iskustva u osiguranju kvaliteta u visokom obrazovanju.

(14) Nakon primljenog predloga Ministarstva iz stava (1) ovoga člana, Agencija donosi rješenje o imenovanju komisije.

(15) Komisija ima predsjednika kojeg se imenuje iz reda članova domaćih stručnjaka predstavnika akademske zajednice Bosne i Hercegovine, kojeg predloži Ministarstvo.

(16) Komisija ima sekretara kojeg, iz reda članova komisije, određuje predsjednik komisije nakon konsultacija s Agencijom i članovima komisije. U pravilu, predsjednik komisije ne može istovremeno biti i sekretar komisije.

(17) Sekretar komisije zadužen je za ostvarivanje službene komunikacije s visokoškolskom ustanovom koja je podnijela zahtjev za akreditaciju i za koordinisanje, odnosno za usklađivanje ukupnog rada komisije, sve do podnošenja finalnog izvještaja Agenciji.

(18) Predsjedniku komisije isplatit će se i dodatna naknada, u skladu s odlukom Vlade Kantona koja utvrđuje i visinu naknade sekretara.

(19) Nakon imenovanja komisije stručnjaka, primjerak rješenja o imenovanju Agencija dostavlja Ministarstvu.

(20) Nakon imenovanja komisije Ministarstvo sklapa ugovor s članovima komisije stručnjaka kojim se detaljnije uređuju međusobna prava i obaveze te rokovi za izvršenje obaveza i utvrđuje se tačan iznos naknade za rad u skladu s odlukom Vlade Kantona.

(21) U rješenju Agencije o imenovanju komisije preciznije se uređuju obaveze komisije te utvrđuju rokovi za izvršenje utvrđenih obaveza.

(22) Članovi komisije obavezni su tokom svog rada, kao i nakon podnošenja izvještaja komisije Agenciji, rukovoditi se odredbama relevantnih zakonskih i podzakonskih propisa kojima je normiran postupak akreditacije.

(23) Ostala pitanja u vezi s radom komisije koja nisu uređena ovim Pravilnikom i ugovorom urediće se poslovnikom komisije stručnjaka koji komisija usvaja te donosi na prvom radnom sastanku prije posjete visokoškolskoj ustanovi.

Član 25.

(Odlučivanje komisije i ocjenjivanje)

(1) Komisija stručnjaka donosi odluke u pravilu konsenzusom, a u slučaju različitih mišljenja članova komisije

o udovoljenosti nekim od standarda na visokoškolskoj ustanovi odluka se donosi većinom glasova, s tim da se u izvještaj komisije stručnjaka unose i stavovi stručnjaka koji su različiti od većinskih.

(2) Nakon posjete visokoškolskoj ustanovi, te na osnovu sadržaja samoevaluacijskog izvještaja, razgovora i druge relevantne dokumentacije primljene i konsultovane tokom rada, komisija ispunjenost svakog kriterijuma ocjenjuje opisno, sljedećim ocjenama:

- a) potpuno ispunjen;
- b) znatno ispunjen;
- c) djelomično ispunjen;
- d) neispunjen.

(3) Uz ocjenu o ispunjenosti kriterijuma za akreditaciju iz stava (2) ovog člana, komisija konsenzusom utvrđuje konačno mišljenje o ishodu akreditacije.

DIO PETI – EKSTERNA EVALUACIJA

Član 26.

(Dostava samoevaluacijskog izvještaja komisiji stručnjaka)

Uz rješenje o imenovanju komisije stručnjaka, Agencija svim stručnjacima dostavlja primjerak samoevaluacijskoga izvještaja.

Član 27.

(Dopuna samoevaluacijskog izvještaja)

(1) U roku od 15 dana od dana prijema samoevaluacijskog izvještaja, komisija stručnjaka utvrđuje cjelovitost izvještaja.

(2) Ako utvrdi da je samoevaluacijski izvještaj do te mjere nepotpun da nije moguće obaviti postupak akreditacije u skladu s ovim Pravilnikom, predsjednik komisije stručnjaka tražiće od visokoškolske ustanove dopunu samoevaluacijskog izvještaja te o tome izvještava Ministarstvo i Agenciju.

(3) Zahtjev za dopunu samoevaluacijskog izvještaja jasno je preciziran i specificirani su nedostajući podaci ili stavovi iz samoevaluacijskog izvještaja te rokovi u kojima je potrebno obaviti dopunu.

(4) Dopunjen izvještaj visokoškolska ustanova dostavlja komisiji stručnjaka, Ministarstvu i Agenciji.

Član 28.

(Posjeta visokoškolskoj ustanovi)

(1) Predsjednik komisije stručnjaka u saradnji s Agencijom i visokoškolskom ustanovom utvrđuje termin posjete visokoškolskoj ustanovi, precizirajući protokol posjeta – redoslijed i vrijeme razgovora komisije s upravom visokoškolske ustanove, širim krugom nastavnog osoblja, studentima, administrativnim i pomoćnim osobljem te obilazak prostora (kabineta, praktikuma, računarske učionice, biblioteke, laboratorija, umjetničke radionice itd.).

(2) Posjeta se obavlja u roku od najviše 15 dana od dana utvrđivanja cjelovitosti samoevaluacijskog izvještaja.

(3) Posjeti visokoškolskoj ustanovi prisustvuju svi članovi komisije stručnjaka.

(4) Ako je neko od članova komisije opravdano odsutan osim predsjednika i sekretara, koji ne mogu izostati, u posjetu se uključuje zamjenski član, a ako se ne može uključiti ni zamjenski član, komisija može, izuzetno, obaviti posjetu bez najviše jednog odsutnog člana.

(5) Člana komisije stručnjaka koji nije pristupio posjeti predsjednik komisije izvještava o posjeti, te s njim diskutuje o samoevaluacijskom izvještaju i zadovoljenosti standardima na ustanovi.

(6) Član komisije stručnjaka koji nije pristupio posjeti svoju saglasnost na izvještaj o eksternoj evaluaciji dostavlja Agenciji pisanim putem ili elektronski.

(7) Posjeta traje od dva do pet dana, u zavisnosti o veličini visokoškolske ustanove te potrebi eksterne evaluacije.

Član 29.

(Program posjete)

(1) U pravilu, posjeta započinje zatvorenim sastankom komisije stručnjaka na kojem oni diskutuju o samoevaluacijskom izvještaju i utvrđuju popis pitanja za sastanke tokom posjete.

(2) Komisija stručnjaka obavezno se sastaje s rektorom ili direktorom visokoškolske ustanove, predstavnicima studenata, akademskim osobljem, predstavnicima administracije na visokoškolskoj ustanovi te predstavnicima partnera visokoškolske ustanove iz okruženja.

(3) Prvi krug sastanaka organizuje visokoškolska ustanova.

(4) Drugi krug sastanaka članovi komisije stručnjaka obavljaju samostalno, prema načelu slučajnog uzorka.

(5) Prilikom posjete komisije stručnjaka visokoškolska ustanova im je dužna staviti na uvid svu dokumentaciju ili podatke koji su u njenom posjedu.

(6) Nakon obavljene posjete, komisija stručnjaka donosi preliminarnu odluku o ishodu akreditacije i izrađuje preliminarni popis preporuka za unapređenje kvaliteta na visokoškolskoj ustanovi.

(7) Preliminarna odluka o ishodu akreditacije i preliminarni popis preporuka o unapređenju kvaliteta na visokoškolskoj ustanovi prezentuje se rektoru ili direktoru visokoškolske ustanove posljednji dan posjete, a neposredno nakon toga organizuje se završni sastanak na koji se, uz menadžment visokoškolske ustanove, pozivaju članovi senata, akademsko osoblje, studenti i drugi zainteresirani na kojem članovi komisije stručnjaka saopštavaju preliminarnu odluku o ishodu akreditacije, te prezentuju preliminarne preporuke.

Član 30.

(Sadržaj izvještaja komisije)

(1) Izvještajem komisije stručnjaka obavezno se daje ocjena zadovoljenosti svakog od standarda i kriterijuma, preporuke za unapređenje kvaliteta na visokoškolskoj ustanovi te preporuka o ishodu akreditacije.

(2) Izvještaj se izrađuje na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini te na engleskom jeziku.

(3) Radi ujednačenosti izvještaja komisije stručnjaka, propisuje se format izvještaja o eksternoj evaluaciji u Obrascu 3. za visokoškolsku ustanovu i Obrascu 4. za studijski program, koji su sastavni dio ovog Pravilnika.

(4) Nakon primljenog izvještaja komisije stručnjaka, Agencija na svojoj internetskoj stranici objavljuje integralni tekst izvještaja.

Član 31.

(Rokovi za davanje komentara)

(1) Komisija stručnjaka izvještaj dostavlja visokoškolskoj ustanovi na razmatranje radi davanja komentara i mišljenja, s rokom od sedam dana za davanje komentara u pisanoj formi, nakon čega finalni izvještaj komisija dostavlja Ministarstvu.

(2) Nakon što Ministarstvo primi finalni izvještaj komisije, dostavlja ga Agenciji uz zahtjev za izdavanje preporuke o akreditaciji.

(3) Ako izvještaj komisije stručnjaka sadrži formalne nedostatke, ako nije potpisan, ako nisu ocijenjeni svi kriterijumi, ili ne sadrži preporuku za poboljšanje kvaliteta na visokoškolskoj ustanovi i sl., primalac izvještaja može vratiti izvještaj na ispravak i dopunu.

DIO ŠESTI – PRVI CIKLUS AKREDITACIJE STUDIJSKIH PROGRAMA

Član 32.

(Plan akreditacije)

(1) Prvim ciklusom akreditacije studijskih programa smatra se vremenski period u kojem će visokoškolske ustanove, u saradnji s Ministarstvom i Agencijom, prvi put provesti postupak akreditacije svih studijskih programa koristeći se jednim od modela akreditacije studijskih programa.

(2) Prvi ciklus iz stava (1) ovog člana provodi se na osnovu petogodišnjeg plana akreditacije studijskih programa (u daljem tekstu: petogodišnji plan) kojeg donosi visokoškolska ustanova uz saglasnost Ministarstva, i koje Ministarstvo dostavlja Agenciji.

(3) Plan se sačinjava prema Obrascu 6, koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

Član 33.

(Rok za donošenje plana)

(1) Rok za donošenje petogodišnjeg plana je najkasnije šest mjeseci od stupanja na snagu ovog Pravilnika, koji definiše postupak akreditacije studijskih programa prvog i drugog ciklusa studija i integrisanog studija, a ostalih godišnjih planova u skladu s predviđenom dinamikom, uz saglasnost Ministarstva.

(2) Planovi iz stava (1) ovog člana dostavljaju se Agenciji šest mjeseci prije prve planirane akreditacije.

Član 34.

(Modeli akreditacije studijskih programa)

(1) Akreditacija studijskih programa provodi se koristeći sljedeće modele vanjskog vrednovanja:

- a) klaster;
- b) pojedinačna akreditacija;
- c) pojedinačna akreditacija u sklopu akreditacije visokoškolske ustanove, sa ili bez instrumenta recenzije.

(2) Visokoškolska ustanova zajedno s Ministarstvom bira između naprijed navedenih modela akreditacije, što se navodi u zahtjevu za akreditaciju, a u skladu s petogodišnjim planom akreditacije studijskih programa u prvom ciklusu akreditacije studijskih programa.

Član 35.

(Klaster)

(1) Akreditacija studijskih programa prema modelu klastera provodi se, u pravilu, za studijske programe iste visokoškolske ustanove.

(2) Studijski programi se u pravilu mogu grupirati u klaster prema:

- a) naučnim oblastima definisanim u skladu s Okvirnim zakonom (članom 10.) i Uputstvom o metodološkom okviru i principima za izradu pravilnika o klasifikaciji naučnih oblasti,

polja i grana („Službeni list Bosne i Hercegovine“, broj 47/12) – FRASCATI 2015/OECD;

b) naučnim oblastima/poljima obrazovanja na način kako je to propisano pravilnikom Ministarstva.

(3) Broj srodnih studijskih programa koji formiraju klaster, u okviru jedne naučne oblasti, može biti najmanje dva, a najviše 12 studijskih programa, a grupisati se mogu studijski programi samo jednog ciklusa ili uključujući oba, prvi i drugi ciklus.

(4) Akreditacija studijskih programa prema modelu klastera u proceduralnom smislu se provodi na isti način kao i akreditacija visokoškolske ustanove.

Član 36.

(Specifičnosti akreditacije prema modelu klastera)

(1) Specifičnosti akreditacije studijskih programa prema modelu klastera u odnosu definisane u dijelovima „II. Opšte odredbe o akreditaciji“, „III. Obaveza samoevaluacije i izvještaj o samoevaluaciji“ i „IV. Postupak akreditacije“ podrazumijevaju sljedeće:

a) podnošenje jednog zahtjeva za grupu srodnih studijskih programa;

b) izradu samoevaluacijskog izvještaja studijskog programa, prema propisanoj strukturi za svaki studijski program pojedinačno;

c) izdavanje rješenja o akreditaciji s ishodima za svaki studijski program pojedinačno;

d) konačne izvještaje komisije stručnjaka o vanjskoj evaluaciji za svaki studijski program koji objavljuje Ministarstvo, visokoškolska ustanova i Agencija.

(2) Ministarstvo, na osnovu zahtjeva visokoškolske ustanove za akreditaciju studijskih programa, provjerava broj grupisanih studijskih programa u skladu s navedenim u stavu (1) ovog člana, te predlaže Agenciji za imenovanje odgovarajući broj stručnjaka s utvrđene liste stručnjaka, u skladu s Okvirnim zakonom, aktima Ministarstva i Agencije.

(3) Prilikom predlaganja stručnjaka Ministarstvo predlaže stručnjake iz naučnih oblasti ili polja kojima pripadaju studijski programi navedeni u zahtjevu za akreditaciju.

(4) Imenovanje stručnjaka za akreditaciju studijskih programa prema modelu klastera će se izvršiti u skladu s brojem grupisanih studijskih programa, vodeći pri tome računa o:

a) minimalnoj zastupljenosti četiri kategorije (predstavnik akademske zajednice, predstavnik privrede i prakse, predstavnik međunarodnih stručnjaka te predstavnik studenata);

b) broju studijskih programa u klasteru;

c) broju različitih polja u klasteru po oblastima ili broju različitih grana (užih oblasti) u klasteru po poljima.

(5) Komisija stručnjaka u postupku akreditacije studijskih programa prvog i drugog ciklusa i integrisanog studija prema modelu klastera čini najmanje pet, a najviše sedam članova.

(6) Uzimajući u obzir sve navedeno, posebno imajući u vidu broj studijskih programa grupisanih u klaster, posjeta komisije stručnjaka ne može trajati kraće od dva dana (najmanji klaster) niti duže od pet dana (najveći klaster).

Član 37.

(Pojedinačna akreditacija)

Akreditacija studijskih programa prema modelu pojedinačne akreditacije u proceduralnom smislu se provodi na isti način kao i akreditacija visokoškolske ustanove, a što podrazumijeva primjenu svih odredbi iz dijelova „II. Opšte odredbe o akreditaciji“, „III. Obaveza samoevaluacije i izvještaj

o samoevaluaciji“ i „IV. Postupak akreditacije“.

Član 38.

(Pojedinačna akreditacija u sklopu akreditacije visokoškolske ustanove, sa ili bez recenzije)

(1) U slučaju akreditacije visokoškolske ustanove s jednim ili dva studijska programa, odnosno za jedan ili dva pojedinačna studijska programa, akreditacija studijskog programa se može provesti u sklopu akreditacije visokoškolske ustanove, a pri čemu se imenuje ista komisija stručnjaka za akreditaciju visokoškolske ustanove i akreditaciju jednog ili dva studijska programa.

(2) Recenzija studijskih programa kao instrument vanjskog vrednovanja studijskih programa se provodi samo za pojedinačne studijske programe u sklopu akreditacije visokoškolske ustanove, kao postupak koji prethodi posjeti komisije stručnjaka.

(3) Proces recenzije ne uključuje posjetu recenzenata te se sastoji od tri koraka:

a) samoevaluacijskog izvještaja studijskog programa;

b) recenzije od strane nezavisnih domaćih, međunarodnih recenzenata i studenta koja rezultira recenzentskim izvještajima s preporukama za unapređenje;

c) izrade plana unapređenja studijskih programa na osnovu preporuka iz recenzentskih izvještaja.

(4) Recenzija studijskih programa prethodi akreditaciji visokoškolske ustanove te obuhvata najviše deset studijskih programa iz najviše dvije naučne oblasti u jednom ciklusu akreditacije.

(5) Zahtjev za akreditaciju studijskih programa podnosi visokoškolska ustanova Ministarstvu, najmanje 12 mjeseci prije isteka roka važenja akreditacije visokoškolske ustanove, ali ne više od 18 mjeseci prije isteka tog roka.

Član 39.

(Kriteriji za izbor recenzenata)

(1) Kriteriji za izbor recenzenata:

a) izbor u zvanje vanrednog ili redovnog profesora;

b) neophodno minimalno iskustvo od deset godina u nastavi na visokoškolskim ustanovama, u smislu izvođenja nastave na predmetu ili predmetima,

c) student završne godine studija, bez obzira na ciklus studija, a koji ispunjava sve uslove propisane relevantnim dokumentima za izbor na listu stručnjaka Agencije.

(2) Recenziju, bez posjete ustanovi, provode recenzi koji ispunjavanju navedene kriterijume, od kojih u pravilu jedan treba biti domaći i jedan međunarodni recenzent iz naučne oblasti ili polja kojem pripada studijski program i student.

(3) Ministarstvo samostalno provodi postupak recenzije studijskih programa, posebno vodeći računa o navedenim, u stavu (1) ovog člana, kriterijima za izbor recenzenata, prilikom njihovog angažovanja za postupke recenzije studijskih programa.

(4) Ministarstvo ne može predložiti iste stručnjake za komisiju stručnjaka u postupku akreditacije visokoškolske ustanove, a čiji studijski programi su bili predmet recenzije, ako je za postupak recenzije imenovala stručnjake koji ispunjavaju navedene kriterijume, a koji se nalaze na listi stručnjaka Agencije.

Član 40.

(Način rada recenzenata)

(1) Zadatak u radu recenzenata je da nezavisno jedan od drugog analiziraju strukturu studijskog programa, obrazovnih ciljeva, ishoda učenja, usuglašenosti kurikuluma s izlaznim kompetencijama svršenih studenata i kompetencijama nastavnog osoblja, interakciju s trendovima u nauci i praksi, te

daju preporuke za unapređenje prema kriterijima za akreditaciju studijskih programa.

(2) Pored samoevaluacijskog izvještaja recenzenti putem Ministarstva mogu zahtijevati od visokoškolske ustanove i druge materijale vezane za studijski program, a sve s ciljem kvalitetnije recenzije.

(3) Recenzije se dostavljaju Ministarstvu, po dva primjerke u štampanoj i elektronskoj formi, koje ih prosljeđuje visokoškolskoj ustanovi.

(4) Koristi se Obrazac 5, ček-lista za internu i eksternu (izvještaj za recenziju) evaluaciju, koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

Član 41.

(Povlačenje programa iz postupka)

U slučaju utvrđenih bitnih odstupanja u odnosu na propisane zahtjeve kriterijuma visokoškolska ustanova može da povuče studijski program iz daljeg postupka vanjskog vrednovanja, te da ga prijavi za ponovnu akreditaciju nakon otklanjanja utvrđenih nedostataka i ispunjavanja preporuka datih u izvještajima o recenziji studijskog programa, u roku koji ne može biti kraći od godinu dana od dana prijema izvještaja o recenziji.

Član 42.

(Zadaci komisije stručnjaka za akreditaciju visokoškolske ustanove u vezi s recenzijom)

(1) Komisija stručnjaka u postupku akreditacije visokoškolske ustanove uz samoevaluacijski izvještaj razmatra recenzentske izvještaje i planove za realizaciju preporuka datih u recenzentskim izvještajima.

(2) Mišljenje o ishodu akreditacije studijskog programa, koji je bio predmet recenzije, formalno donosi komisija stručnjaka imenovana za postupak akreditacije visokoškolske ustanove, a koja je izvršila posjetu svim organizacionim jedinicama ustanove na kojima se izvode studijski programi obuhvaćeni recenzijom i izvršila evaluaciju u skladu s propisanim kriterijumima.

(3) Komisija stručnjaka za akreditaciju visokoškolske ustanove analizirajući samoevaluacijski izvještaj i dostavljene recenzije studijskih programa, prema potrebi može tražiti od visokoškolske ustanove i dodatne informacije u vezi studijskih programa kako bi ih adekvatno evaluirala.

DIO SEDMI – ISHODI AKREDITACIJE I IZDAVANJE RJEŠENJA O AKREDITACIJI

Član 43.

(Ishodi akreditacije)

(1) Na osnovu preporuke Agencije, izdate na osnovu mišljenja komisije stručnjaka, Ministarstvo donosi rješenje o akreditaciji kojim utvrđuje jedan od tri sljedeća ishoda postupka akreditacije:

a) akreditacija visokoškolske ustanove, odnosno studijskog/ih programa, u slučaju kada su svi kriteriji ocijenjeni kao potpuno ili znatno ispunjeni, na period:

1) od pet godina u slučaju reakreditacije provedene nakon stupanja na snagu ovog Pravilnika i kada visokoškolska ustanova, odnosno studijski program, prvi put prolazi postupak akreditacije;

2) od šest godina u slučaju da visokoškolska ustanova, odnosno studijski program, naredni put prolazi postupak akreditacije nakon stupanja na snagu ovog Pravilnika, i to ako

je prilikom prethodnog postupka akreditacije visokoškolska ustanova bila akreditirana i svi kriteriji bili ocijenjeni kao potpuno ili znatno ispunjeni;

3) od sedam godina, samo u slučaju ispunjenosti prethodna dva uslova.

b) pismo očekivanja na period do jedne godine, u slučaju kada je više od polovine kriterijuma ocijenjeno kao u potpunosti ili znatno ispunjeno, a svi ostali kao djelimično ispunjeni:

1) visokoškolska ustanova, odnosno studijski program kojoj je Ministarstvo izdalo pismo očekivanja u tom postupku akreditacije može dobiti rješenje o akreditaciji samo na pet godina.

c) odbijanje akreditacije visokoškolske ustanove, odnosno studijskog programa, u slučaju:

1) kada je najmanje jedan kriterij ocijenjen kao neispunjen ili kada je više od polovine kriterijuma ocijenjeno kao djelimično ispunjeno;

2) kada se za visokoškolsku ustanovu, odnosno studijski program, a koji su dobili pismo očekivanja, utvrdi da nije došlo do unapređenja na osnovu preporuka komisije stručnjaka, odnosno kada je i dalje minimalno jedan kriterij ocijenjen kao djelimično ispunjen.

(2) Primjerak potpisanog rješenja o akreditaciji Ministarstvo dostavlja visokoškolskoj ustanovi i Agenciji u cilju poduzimanja i provođenja radnji i mjera propisanih zakonom i relevantnim podzakonskim aktima.

Član 44.

(Obaveze Agencije)

(1) Agencija će, u skladu s članom 49. Okvirnog zakona, na osnovu mišljenja komisije stručnjaka donijeti preporuku o akreditaciji visokoškolske ustanove i akreditaciji studijskog programa.

(2) Uz preporuku o akreditaciji Agencija će Ministarstvu dostaviti i primjerak izvještaja o eksternoj evaluaciji koji je izradila komisija.

(3) Nakon rješenja Ministarstva o akreditaciji visokoškolske ustanove i studijskog programa, Agencija će izvršiti ocjenu usklađenosti rješenja o akreditaciji s kriterijima i standardima iz člana 48. Okvirnog zakona, te upisati akreditiranu visokoškolsku ustanovu, odnosno akreditirani studijski program u Državni registar akreditiranih visokoškolskih ustanova u Bosni i Hercegovini.

Član 45.

(Rješenje o akreditaciji)

(1) Na osnovu preporuke Agencije i izvještaja o eksternoj evaluaciji komisije, Ministarstvo je obavezno najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema izvještaja i preporuke Agencije donijeti odgovarajuće rješenje o podnesenom zahtjevu za akreditaciju.

(2) Rješenje o akreditaciji donosi Ministarstvo.

(3) Primjerak potpisanog rješenja o akreditaciji Ministarstvo dostavlja visokoškolskoj ustanovi i Agenciji radi upisa u Registar akreditiranih visokoškolskih ustanova.

Član 46.

(Pismo očekivanja)

(1) Kada je visokoškolskoj ustanovi ili studijskom programu upućeno pismo očekivanja, u rješenju se navodi rok kada su dužni podnijeti novi zahtjev za akreditaciju, uz koji se podnosi izvještaj o provedenim mjerama od dana prijema pisma

očekivanja do dana podnošenja zahtjeva.

(2) Za provođenje mjera visokoškolska ustanova dužna je sačiniti plan najkasnije u roku od 15 dana od dana dobivanja pisma očekivanja.

(3) Zahtjev i izvještaj iz stava (1) ovog člana Ministarstvo dostavlja Agenciji, koja organizuje postupak ocjene revizije kvaliteta, odnosno ispunjenosti mjera određenih pismom očekivanja, te daje Ministarstvu preporuku o akreditaciji.

(4) U postupku iz stava (3) ovog člana u pravilu učestvuje ista komisija koja je dala mišljenje o ishodu akreditacije povodom kojeg je upućeno pismo očekivanja, a koja daje novo mišljenje o ishodu akreditacije, s dva moguća ishoda:

a) akreditovanje visokoškolske ustanove, odnosno studijskog programa;

b) odbijanje akreditacije za visokoškolsku ustanovu, odnosno studijski program.

(5) Sastav komisije iz stava (3) ovog člana Agencija može, na prijedlog Ministarstva, izmijeniti, iz objektivnih razloga.

(6) Na osnovu preporuke iz stava (3) ovog člana Ministarstvo u roku od najkasnije 15 dana donosi rješenje kojim odlučuje o akreditaciji.

(7) U slučaju pozitivne odluke, odnosno rješenja o davanju akreditacije, u period na koji se izdaje akreditacija uračunava se i period od prijema pisma očekivanja do dana donošenja rješenja o akreditaciji.

Član 47.

(Odbijanje zahtjeva za akreditaciju)

(1) U slučajevima kada je ishod institucionalne akreditacije, odnosno reakreditacije visokoškolske ustanove, nedobivanje akreditacije, visokoškolskoj ustanovi danom pravomoćnosti rješenja Ministarstva oduzima se dozvola za rad/licenca.

(2) U slučaju kada je ishod postupka akreditacije nedobivanje akreditacije, visokoškolska ustanova može, shodno važećim odredbama člana 37. Zakona o visokom obrazovanju ponovo podnijeti zahtjev za akreditaciju nakon isteka roka od jedne godine, a najkasnije dvije godine od konačnosti rješenja.

(3) U slučaju odbijanja akreditacije za studijski program, u tom periodu i periodu do eventualnog dobivanja akreditacije studijskih programa, visokoškolska ustanova na taj studijski program ne može upisivati nove studente.

Član 48.

(Prigovor na rješenje o akreditaciji)

(1) Rješenje o akreditaciji visokoškolske ustanove, koje donosi Ministarstvo, konačno je i protiv njega nije dopuštena žalba.

(2) Protiv rješenja Ministarstva može se pokrenuti upravni spor u roku od 30 dana Kantonalnom sudu u Novom Travniku.

Član 49.

(Posljedice neispunjavanja obaveza

visokoškolske ustanove u postupku akreditacije)

(1) Visokoškolska ustanova snosi posljedice u postupku akreditacije u slučajevima:

a) nepodnošenja zahtjeva za akreditaciju visokoškolske ustanove, odnosno studijskog programa u propisanom roku – posljedica je oduzimanje dozvole za rad i obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja;

b) negativnog ishoda postupka institucionalne akreditacije, odnosno reakreditacije, posljedica je oduzimanje dozvole za rad i obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja, a za negativan

ishod akreditacije studijskog programa posljedica je zabrana upisa studenata na taj studijski program;

c) nedonošenje plana otklanjanja nedostataka u roku od najduže tri mjeseca od prijema pisma očekivanja, te neizrađivanje i nedostavljanje izvještaja o provođenju mjera iz pisma očekivanja, posljedica je nedobivanje akreditacije i oduzimanje dozvole za rad/licence;

d) u slučaju navedenih posljedica visokoškolske ustanove dužne su osigurati nastavak studija na srodnim studijskim programima iste visokoškolske ustanove ili istim studijskim programima druge visokoškolske ustanove s kojom postoji sporazum/ugovor o preuzimanju studenata;

e) aktiviranje bankarske garancije.

DIO OSMI – POSTAKREDITACIJSKE AKTIVNOSTI

Član 50.

(Akcioni plan)

(1) Svaka akreditovana i uslovno akreditovana visokoškolska ustanova tri mjeseca nakon prijema rješenja o institucionalnoj akreditaciji ili akreditaciji studijskoga programa izrađuje i na odgovarajućem tijelu usvaja akcioni plan provedbe preporuka, te plan dostavlja Ministarstvu i obavezno objavljuje na svojoj internetskoj stranici.

(2) Akcioni plan sadrži popis aktivnosti usklađenih s preporukama komisije stručnjaka, vremenski okvir za realizovanje tih aktivnosti te konkretne nosioce aktivnosti, odnosno odgovorna lica te resurse potrebne za realizaciju.

(3) Realizovanje akcionog plana prati Ministarstvo u saradnji s Agencijom.

(4) Ministarstvo samostalno, odnosno po službenoj dužnosti ili na osnovu preporuke Agencije, može ukinuti rješenje o institucionalnoj akreditaciji ili akreditaciji studijskoga programa ako visokoškolska ustanova ne izradi akcioni plan na način i u roku utvrđenim stavovima (1) i (2) ovoga člana.

(5) Akcioni plan sačinjava se prema Obrascu 7, koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

Član 51.

(Godišnji izvještaj o napretku i ukidanje rješenja o akreditaciji)

(1) Akreditovana visokoškolska ustanova obavezna je jednom godišnje izraditi izvještaj o preduzetim aktivnostima na realizovanju akcionog plana institucionalne akreditacije ili akreditacije studijskoga programa.

(2) Izvještaj obavezno sadrži preduzete aktivnosti, stepen realizacije, kao i obrazložena eventualna odstupanja od akcionog plana.

(3) Izvještaj se dostavlja Ministarstvu i objavljuje na internetskoj stranici visokoškolske ustanove.

(4) Ako visokoškolska ustanova ne izradi spomenuti izvještaj iz stavova (1) i (2) ovog člana, Ministarstvo će ukinuti rješenje o akreditaciji.

(5) Odluku o ukidanju rješenja o akreditaciji Ministarstvo dostavlja Agenciji radi brisanja visokoškolske ustanove, odnosno studijskoga programa iz Državnog registra akreditovanih visokoškolskih ustanova u Bosni i Hercegovini.

(6) Godišnji izvještaj sačinjava se prema Obrascu 8, koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

Član 52.

(Oduzimanje rješenja o akreditaciji)

Ministarstvo će, na prijedlog Agencije, oduzeti rješenje o akreditaciji ako se na osnovu inspeksijskog nadzora, u skladu s članom 39. Zakona o visokom obrazovanju, utvrdi da je visokoškolska ustanova prestala da ispunjava uslove navedene u licenci i akreditaciji, a uočeni propusti se ne mogu otkloniti u datom roku od najduže šest mjeseci.

Član 53.

(Zahtjev za reakreditaciju)

(1) Visokoškolska ustanova je obavezna najkasnije u roku od šest mjeseci prije isteka perioda za koje je doneseno rješenje o akreditaciji podnijeti zahtjev za reakreditaciju u skladu s odredbama Zakona o visokom obrazovanju te odredbama ovog Pravilnika.

(2) Ako visokoškolska ustanova ne podnese zahtjev u roku navedenom u stavu (1) ovoga člana, pokreće se postupak brisanja iz registra nakon isteka roka na koji je izdana akreditacija.

Član 54.

**(Ponovna akreditacija
nakon ukidanja rješenja o akreditaciji)**

(1) Visokoškolska ustanova kojoj je u skladu s odredbama ovog Pravilnika ukinuto rješenje o akreditaciji dužna je u roku od najduže jedne godine od preuzimanja rješenja o ukidanju akreditacije podnijeti novi zahtjev za provođenje postupka akreditacije.

(2) Ako visokoškolska ustanova ne podnese zahtjev u roku, navedenom u stavu (1) ovoga člana, pokreće se postupak brisanja iz registra.

Član 55.

**(Prigovori i žalbe na postupanje učesnika
u postupku akreditacije)**

(1) Svi aktivni učesnici u postupku akreditacije imaju pravo prigovora i žalbe na postupanje drugih učesnika u postupku akreditacije u skladu s relevantnim pravnim propisima.

(2) Prigovor ili žalba se primarno mora uputiti onom akteru u čijoj je nadležnosti aktivnost koja se provodi i na koju se odnosi žalba.

(3) Postupanje po prigovoru i žalbi uključuje informisanje i pravovremeno upoznavanje Agencije i Ministarstva s ciljem usklađivanja postupanja sa Standardima i smjernicama za osiguranje kvaliteta u Evropskom prostoru visokog obrazovanja (ESG).

DIO DEVETI – PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 56.

**(Objavljivanje aktuelnog akcionog plana
visokoškolske ustanove)**

U roku od najkasnije 30 dana od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika, sve visokoškolske ustanove koje u momentu stupanja na snagu ovog Pravilnika imaju institucionalnu akreditaciju visokoškolske ustanove dužne su aktuelni akcioni plan i aktuelni godišnji izvještaj o preduzetim aktivnostima na provođenju akcionog plana iz članova 50. i 51. Pravilnika objaviti na svojoj internetskoj stranici i dostaviti Ministarstvu.

Član 57.

(Obaveza korištenja obrazaca)

Pri implementaciji odredbi ovog Pravilnika, visokoškolske ustanove dužne su koristiti obrasce koji su sastavni dio ovog Pravilnika, i to :

a) Obrazac 1. iz člana 15. pod A), Samoevaluacijski izvještaj visokoškolske ustanove;

b) Obrazac 2. iz člana 15. pod B), Samoevaluacijski izvještaj studijskog programa;

c) Obrazac 3. iz člana 30., Izvještaj Komisije domaćih i međunarodnih stručnjaka koja daje ocjenu i obavlja reviziju kvaliteta i daje preporuku o akreditaciji visokoškolskih ustanova;

d) Obrazac 4., iz člana 30., Izvještaj Komisije domaćih i međunarodnih stručnjaka koji daje ocjenu i obavlja reviziju kvalitete i daje preporuke o akreditaciji studijskih programa;

e) Obrazac 5. iz člana 40., Ček-lista za internu i eksternu (Izvještaj za recenziju) evaluacije;

f) Obrazac 6., iz člana 32., Petogodišnji plan akreditacije studijskih programa;

g) Obrazac 7., iz člana 50., Akcioni plan implementacije preporuka Komisije stručnjaka u postupku akreditacije visokoškolske ustanove/studijskog programa;

h) Obrazac 8., iz člana 51., Godišnji izvještaj o implementaciji Akcionog plana implementacije preporuka.

Član 58.

(Prestanak važenja prethodnog Pravilnika)

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o akreditaciji visokoškolskih ustanova i studijskih programa („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 6/14, 14/14 i 2/20).

Član 59.

**(Primjena Zakona o upravnom postupku,
izmjene i dopune te tumačenje)**

(1) Na radnje i rokove koji nisu definisani ovim Pravilnikom primjenjuju se odredbe Zakona o upravnom postupku Federacije Bosne i Hercegovine.

(2) Izmjene i dopune ovog Pravilnika provode se na način i postupkom koji je važio za njegovo donošenje.

(3) Ako se u postupku primjene ovog Pravilnika pojave određene nejasnoće, Ministarstvo će razmotriti obrazloženi zahtjev i, u skladu s tim, izdati obavezujuće tumačenje, odnosno pristupiti izmjenama i dopunama ovog Pravilnika.

Član 60.

(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 03-34-571/25
27. marta 2025.
Travnik

MINISTAR
Bojan Domić, s. r.

Obrazac 1. [član 15. (A) Pravilnika]**Obrazac samoevaluacijskog izvještaja**

Ovim Obrascem propisuje se minimalni sadržaj samoevaluacijskog izvještaja koji izrađuju visokoškolske ustanove prema Pravilniku o postupku akreditacije visokoškolskih ustanova i studijskih programa prvog i drugog ciklusa i integrisanog studija prvog i drugog ciklusa u Srednjobosanskom kantonu.

Očekivani obim samoevaluacijskog izvještaja je 30 – 50 stranica formata A4 pisanih fontom Times New Roman, veličina 12, proreda 1, a samoevaluacijski izvještaj ne bi trebao biti većeg obima od 100 stranica.

Dokumenti kojima visokoškolske ustanove potvrđuju tvrdnje iz samoevaluacijskog izvještaja trebaju biti objavljeni na internetskoj stranici visokoškolske ustanove, poželjno u pdf formatu, te je u samoevaluacijskom izvještaju potrebno navesti na kraju svakoga potpoglavlja precizne linkove na internetskoj stranicu na kojoj se ti dokumenti nalaze.

Naziv visokoškolske ustanove	
Adresa	
Kontaktni broj telefona i faksa	
E-mail-adresa	
Web-adresa	
Odgovorno lice za samoevaluaciju	
Kontakti s odgovornim licem	

1. UVOD

- 1.1. Historijat i organizacija visokoškolske ustanove
- 1.2. Opis provedenih aktivnosti na provođenju definisanih projekata unapređenja
- 1.3. Statistički podaci

popuniti sljedeću tablicu:

Broj fakulteta:		Broj studijskih odsjeka:	
	I. ciklus	II. ciklus	III. ciklus
Broj studijskih programa:			

STUDENTI I DIPLOMCI

Broj studenata	U akad. / _god.	U akad. / _god.	U akad. / _god.	U akad. / _god.	U akad. / _god.
Broj redovnih studenata I. ciklusa					
Broj vanrednih studenata I. ciklusa					
Broj studenata „na daljinu“ I. ciklusa					
Ukupan broj studenata I. ciklusa					
Broj studenata II. ciklusa					
Broj studenata III. ciklusa (doktoranata)					
UKUPAN BROJ STUDENATA					
Broj diplomaca					
Magistriralo					
Doktoriralo					

AKADEMSKO OSOBLJE

Broj obavljenih izbora u naučno-nastavna i umjetničko-nastavna zvanja:	U akad. / _god.	U akad. / _god.	U akad. / _god.	U akad. / _god.	U akad. / _god.
Redovni profesor					
Vanredni profesor					
Docent					
Viši asistent					

Profesor visoke škole								
Lektor								
Asistent								
Predavač visoke škole								
Ukupan broj obavljenih izbora:								
Broj akad. osoblja	Redovni profesor	Vanredni profesor	Docent	Viši asistent	Profesor VŠ	Lektor	Asistent	Predavač VŠ
Zaposlenici								
V a n j s k i saradnici								

RESURSI I INFRASTRUKTURA

Ukupna površina korisnog prostora [m ²]	
Površina učioničkog prostora [m ²]	
Površina knjižničkog prostora [m ²]	
Površina laboratorijskog prostora [m ²]	
Površina prostora za studentski standard (smještaj, prehrana, rekreacija) [m ²]	
Broj amfiteatara i/ili velikih predavaonica	
Broj učionica	
Broj sjedećih mjesta za nastavu za studente	
Broj računarnih učionica	
Broj računara u računarnim učionicama	
Ukupan broj računara	
Broj laboratorija	
Ukupan broj bibliotečkih jedinica	
Ukupan broj knjiga u bibliotekama	
Broj osoba zaposlenih u biblioteci	
Ukupan broj administrativnog osoblja	
Ukupan broj osoblja u studentskim službama	

2. PROVOĐENJE SAMOEVALUACIJE

2.1. Tim za samoevaluaciju

2.2. Postupak samoevaluacije

**3. STANJE KVALITETE VISOKOŠKOLSKE USTANOVE
U ODNOSU NA DEFINISANE STANDARDE I
KRITERIJUME**

3.1. Standard 1.: Politika osiguranja kvaliteta

3.2. Standard 2.: Izrada i odobravanje programa

3.3. Standard 3.: Učenje, podučavanje i vrednovanje usmjereni na studenta

3.4. Standard 4.: Upis i napredovanje studenata, priznavanje i certifikovanje

3.5. Standard 5.: Nastavno osoblje

3.6. Standard 6.: Resursi za učenje i podrška studentima

3.7. Standard 7.: Upravljanje informacijama

3.8. Standard 8.: Informisanje javnosti

3.9. Standard 9.: Kontinuisano praćenje i periodična revizija programa

3.10. Standard 10.: Periodično vanjsko osiguranje kvaliteta

**4. ZAKLJUČCI UZ PREDLOGE AKTIVNOSTI ZA
UNAPREĐENJE STANJA****5. PRILOZI**

Obrazac samoevaluacijskog izvještaja studijskog programa

Sadržaj:

- 1. Uvod
 - 1.1. Historijat organizacije visokoškolske ustanove
 - 1.2. Opis provedenih aktivnosti na provođenju definisanih projekata unapređenja
 - 1.3. Statistički podaci
- 2. Provođenje samoevaluacije
 - 2.1. Tim za samoevaluaciju
 - 2.2. Postupak samoevaluacije
- 3. Stanje kvaliteta studijskih programa u odnosu na definisane standarde i kriterijume
- 4. Zaključci uz predloge aktivnosti za unapređenje stanja
- 5. Prilozi

Opšti podaci:

Naziv visokoškolske ustanove	
Adresa	
Kontaktni broj telefona i faksa	
E-mail	
Web-adresa	
Odgovorno lice za samoevaluaciju	
Kontakti s odgovornim licem	

- 1. Uvod
 - 1.1. Historijat organizacije visokoškolske ustanove
 - 1.2. Opis provedenih aktivnosti na provođenju definisanih projekata unapređenja
 - 1.3. Statistički podaci
- 2. Provođenje samoevaluacije
 - 2.1. Tim za samoevaluaciju
 - 2.2. Postupak samoevaluacije
- 3. Stanje kvaliteta studijskih programa u odnosu na definisane standarde i kriterijume
 - 3.1 Politika osiguranja kvaliteta studijskih programa
 - 3.2 Kreiranje i usvajanje studijskih programa
 - 3.3 Učenje, podučavanje i vrednovanje usmjereni na studenta
 - 3.4 Upis i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje
 - 3.5 Ljudski potencijali
 - 3.6 Resursi i finansiranje
 - 3.7 Upravljanje informacijama o studijskim programima
 - 3.8 Informisanje javnosti o studijskim programima
 - 3.9 Kontinuisano praćenje, periodična evaluacija i revizija studijskih programa
 - 3.10 Mobilnost akademskog osoblja i studenata
- 4. Zaključci uz predloge aktivnosti za unapređenje stanja
- 5. Prilozi

Obrazac 3 (član 30. Pravilnika)**Obrazac Komisije domaćih i međunarodnih stručnjaka za ocjenjivanje i reviziju kvaliteta i davanje preporuka o akreditaciji visokoškolskih ustanova, odnosno njihovih studijskih programa***Naziv visokoškolske ustanove:**Adresa:**Datum posjete:**Sastav Komisije:*

Komisija domaćih i međunarodnih stručnjaka za ocjenjivanje i reviziju kvaliteta i davanje preporuka o akreditaciji visokoškolskih ustanova, odnosno njihovih studijskih programa radi u skladu s Odlukom o normama kojima se određuju minimalni standardi u području visokog obrazovanja u Bosni i Hercegovini („Službeni list Bosne i Hercegovine“, broj: 100/11 i 26/19) i Odlukom o kriterijima za akreditaciju visokoškolskih ustanova („Službeni list Bosne i Hercegovine“, broj 96/16).

Sadržaj

Izveštaj Komisije domaćih i međunarodnih stručnjaka za ocjenjivanje i reviziju kvaliteta i davanje preporuka o akreditaciji visokoškolskih ustanova, odnosno njihovih studijskih programa 1

Uvodne napomene

1. Komisija

1.1 Sastav

1.2 Zadatak / uloga

1.3 Metod rada

1.3.1. Priprema

1.3.3. Posjeta visokoškolskoj ustanovi

1.3.3. Pisanje izvještaja Komisije

1.3.4. Formiranje mišljenja

2. Izvještaj

2.1. Opšte informacije o visokoškolskoj ustanovi

2.2. Kriteriji za akreditaciju visokoškolskih ustanova

2.2.1. Politika osiguranja kvaliteta

2.2.2. Izrada i odobravanje programa

2.2.3. Učenje, podučavanje i vrednovanje usmjereni na studenta

2.2.4. Upis i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje

2.2.5. Nastavno osoblje

2.2.6. Resursi za učenje i podrška studentima

2.2.7. Upravljanje informacijama

2.2.8. Informisanje javnosti

2.2.9. Kontinuirano praćenje i periodična revizija programa

2.2.10. Periodično vanjsko osiguranje kvaliteta

3. Mišljenje o ishodu akreditacije

4. Prilozi

Uvodne napomene

Komisija stručnjaka iznosi svoje mišljenje na osnovu Samoevaluacijskog izvještaja i opisuje zatečeno stanje na visokoškolskoj ustanovi u skladu s Odlukom o normama kojima se određuju minimalni standardi u području visokog obrazovanja u Bosni i Hercegovini („Službeni list Bosne i Hercegovine“, broj: 100/11 i 26/19) i Odlukom o kriterijima za akreditaciju visokoškolskih ustanova („Službeni list Bosne i Hercegovine“, broj: 96/16).

1. Komisija*1.1 Sastav*

Komisija stručnjaka je imenovana rješenjem Agencije za razvoj visokog obrazovanja i osiguranje kvaliteta, broj: _____ datum: _____, u sastavu:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

5. _____

1.2 Zadatak /uloga

Komisija stručnjaka ima zadatak:

- izvršiti evaluaciju kriterijuma i indikatora za akreditaciju visokoškolske ustanove
- uočiti dobre i loše strane visokoškolske ustanove
- definisati preporuke za unapređenje visokoškolske ustanove.

1.3 Metod rada

Procedura rada komisije stručnjaka obuhvata sljedeće faze:

1.3.1 Priprema

Svi članovi komisije stručnjaka analiziraju samoevaluacijski izvještaj i njegove priloge, definišu listu pitanja, daju preliminaru ocjenu ispunjenosti kriterijuma, s argumentima na osnovu podataka iz samoevaluacijskog izvještaja.

Posjeta visokoškolskoj ustanovi

U komunikaciji s visokoškolskom ustanovom i članovima komisije stručnjaka, sekretar organizuje posjetu ustanovi. Trajanje posjete je u prosjeku dva do tri dana, u zavisnosti da li je predmet akreditacije univerzitet ili visoka škola. U toku posjete komisija održava intervju s predstavnicima sljedećih grupa: menadžment, akademsko osoblje, tim za samoevaluaciju, studenti, alumni, predstavnici privrede i prakse. Tokom posjete članovi komisije održavaju konsultativne sastanke bez predstavnika visokoškolske ustanove.

Pisanje izvještaja komisije

Na osnovu samoevaluacijskog izvještaja, zatečenog stanja na visokoškolskoj ustanovi, podacima dobivenim tokom intervjua s predstavnicima svih zainteresovanih strana, sekretar komisije piše nacrt izvještaja koji šalje članovima komisije na komentare i usuglašavanje.

Formiranje mišljenja

Komisija, u pravilu, odluke donosi konsenzusom, s tim da ako se konsenzus ne postigne svaki član komisije može izdvojiti svoje mišljenje. Komisija ispunjenost svakog kriterijuma za akreditaciju ocjenjuje opisno i to sljedećim ocjenama:

- potpuno ispunjen;
- znatno ispunjen;
- djelimično ispunjen;
- neispunjen.

2. Izvještaj**2.1 Opšte informacije o visokoškolskoj ustanovi**

Naziv, adresa i e –mail institucije	
Internet adresa	
Naziv, broj i datum akta o osnivanju	
Porezno-identifikacijski broj	
Ime, prezime i adresa (naziv i sjedište) osnivača	
Broj i datum odluke o imenovanju lica ovlašćenog za zastupanje	
Broj i datum dozvole za rad visokoškolske ustanove	
Broj i datum dozvole za rad izvan sjedišta	
Kontakt osoba (za posjetu)	
Broj telefona	

2.2 Kriteriji za akreditaciju visokoškolskih ustanova**2.2.1 POLITIKA OSIGURANJA KVALITETA****2.2.1.1.** Visokoškolska ustanova definiše svoju viziju i misiju kojima djelotvorno vodi svoje aktivnosti. Vizija i misija su izrađene i revidirane u konsultacijama s relevantnim zainteresiranim stranama i javno su dostupne

- Da li su misija i vizija visokoškolske ustanove usvojene od strane upravljačkih tijela ustanove i da li su javno objavljene?
- Ko su učesnici u konsultacijama u izradi misije i vizije, kakav je njihov doprinos?
- Da li je misija realna, provodljiva, motivirajuća i jasna, te na koji način se pratiostvarivanje utvrđene misije i vizije (mehanizmi promjena)?

2.2.1.2 Visokoškolska ustanova ima djelotvoran sistem i procedure za provođenje, praćenje i dalji razvoj svoje strategije i akcionih planova. Visokoškolska ustanova izrađuje i redovno revidira svoju strategiju, u konsultacijama sa svim relevantnim zainteresiranim stranama. Strategija se formalno usvaja i javno je dostupna. Ona se odnosi na nastavni proces, istraživački rad/razvoj umjetnosti i doprinos razvoju društva, uključujući konkretne i ostvarive strateške ciljeve i aktivnosti visokoškolske ustanove.

- Da li su u izradi strategije učestvovali svi zainteresovani akteri (akademska zajednica, studenti, predstavnici poslodavaca, asocijacija alumni, predstavnici osnivača i predstavnici društvene zajednice i dr.)?
- Da li su utvrđeni strateški ciljevi jasni, realni i provodljivi, kao i da li indikatori ispunjenosti odgovaraju svrsi strategije?

2.2.1.3. Visokoškolska ustanova ima formalno definisanu i javno dostupnu politiku i procedure za unutrašnje osiguranje kvaliteta, koje obuhvataju i jasne odgovornosti. Te procedure su u skladu sa strategijom visokoškolske ustanove.

- *Na koji način se na ustanovi provodi politika unutrašnjeg osiguranja kvaliteta u praksi (organizacijska struktura osiguranja kvaliteta)?*
- *Da li ustanova ima jasno definisano kako će provoditi, pratiti i revidirati politiku unutrašnjeg osiguravanja kvaliteta, te da li je to utvrđeno aktima (strategija unutrašnjeg osiguravanja kvaliteta, strategija visokoškolske ustanove, statut, pravilnici, odluke Senata i drugih tijela i sl.)?*
- *Na koji način je organizovan proces unutrašnjeg osiguranja kvaliteta i kako se prati?*
- *Ko je sve uključen u definisanje politike unutrašnjeg osiguranja kvaliteta (propisani indikatori, rad odgovarajućeg tijela, osoba/e), na koji način provođenje unutrašnjeg osiguranja kvaliteta utiče na unapređenje rada visokoškolske ustanove itd.?*

2.2.1.4. Unutrašnje osiguranje kvaliteta koristi mišljenja unutrašnjih i vanjskih zainteresovanih strana, te podatke iz informacionih i sistema za praćenje i evaluacije.

- *Na koji način implementacija sistema unutrašnjeg osiguranja kvaliteta utiče na nastavni proces, istraživački rad/razvoj umjetnosti, razvoj društva i upravljačke i administrativne procese?*
- *Koji su osnovni pokazatelji uspješne implementacije unutrašnjeg osiguranja kvaliteta u cilju kontinuiranog razvoja?*

2.2.1.5. Sistem unutrašnjeg osiguranja kvaliteta je usmjeren ka stalnom unapređenju visokoškolske ustanove i pruža podršku poboljšanju nastavnog procesa, istraživačkog rada/razvoja umjetnosti, doprinosu razvoju društva i upravljačkim i administrativnim procesima.

- *Da li se na visokoškolskoj ustanovi vrše redovne evaluacije aktivnosti ustanove, analiza rezultata evaluacija i njihova obrada za potrebe institucionalnog planiranja izrazivo visokoškolske ustanove?*

2.2.1.6 Visokoškolska ustanova ima strategiju za međunarodne aspekte rada koja je usklađena sa strategijom ustanove i u kojoj je dat pregled njenih međunarodnih aktivnosti kao što su međunarodni projekti, bilateralni sporazumi, zajednički programi, itd.

- *Da li visokoškolska ustanova planski razvija svoju međunarodnu saradnju, te da li je plan aktivnosti definisan u strategiji međunarodne saradnje ili u okviru strategije ustanove?*
- *Koje oblike međunarodne saradnje ostvaruje visokoškolska ustanova?*
- *Koja je praktična korist za visokoškolsku ustanovu ostvarenu kroz međunarodnu saradnju (održivost rezultata provedenih projekata)?*
- *Na koji način ustanova definiše procedure i korištenje resursa radi realizacije utvrđenih ciljeva međunarodne saradnje (dostupnost, pristup, mogućnost apliciranja, transparentnost informacija itd.)?*

Ocjena ispunjenosti kriterijuma:

Preporuke komisije stručnjaka:

2.2.2. IZRADA I ODOBRAVANJE PROGRAMA

2.2.2.1. Visokoškolska ustanova ima uspostavljene procedure za kreiranje i usvajanje studijskih programa koje su u skladu sa strategijom visokoškolske ustanove

- *Da li su navedene procedure i akti koji regulišu kreiranje i usvajanje studijskih programa (statut, pravilnici itd.)?*
- *Da li su opisane procedure usvajanja ovih akata unutar ustanove (naučno/umjetničko-nastavnih vijeća, relevantnih odbora, sjednice senata, itd.)?*
- *Da li su u procesu kreiranja i usvajanja studijskih programa učestvovalе sve zainteresovane strane ?*
- *Koje tijelo na visokoškolskoj ustanovi pokreće postupak izmjene studijskog programa?*
- *Na osnovu kojih pokazatelja se definišu potrebe za kreiranjem novih studijskih programa (uticaj tržišta rada/zaposlenosti; privredno lokalno ili regionalno okruženje; zainteresovanost budućih studenata) i relevantnost učesnika u konsultacijama?*

2.2.2.2. Visokoškolska ustanova ima uspostavljene procedure kojima osigurava da su planirani ishodi učenja i korištenje sistema kredita izraženih kroz ECTS bodove u skladu s važećim kvalifikacijskim okvirom, da se primjenjuju na sve studijske programe, te da su predviđene prilike za sticanja znanja i vještina van ustanove.

- *Da li su ishodi učenja razvijeni i objavljeni za svaki studijski program i svaki kolegij/predmet i na koji način se određuje očekivano opterećenje studenata?*
- *Da li ishodi učenja jasno opisuju znanja i vještine koje će studenti imati nakon završetka studija?*
- *Koje se nastavne metode koriste za prenošenje znanja i da li su adekvatne te da li podstiču studente na samostalno učenje i vlastitu odgovornost?*
- *Na koji način je studentima omogućeno da primjenjuju stečena nova praktična znanja kao što su: stručna praksa,*

volontiranje, kao i druge mogućnosti za sticanje znanja i vještina izvan nastave?

- *Kako se osigurava da alociranja ECTS bodova predstavlja realnu procjenu količine studentskog opterećenja?*

Ocjena ispunjenosti kriterijuma:

Preporuke komisije stručnjaka:

2.2.3. UČENJE, PODUČAVANJE I VREDNOVANJE USMJERENI NA STUDENTA

2.2.3.1. Visokoškolska ustanova primjenjuje procedure kojima se garantuje pravičan, transparentan i dosljedan način ocjenjivanja studenata i kojima se predviđa mogućnost žalbi studenata. Procedure su formalizovane i javno su dostupne.

- *Da li se usvojene procedure za ocjenjivanje studenata transparentne i da li se dosljedno primjenjuju?*
- *Da li procedure za ocjenjivanje regulišu kontinuirano praćenje i ocjenjivanje napretka studenata za svaki nastavni predmet, postojanje mogućnosti uvida u radove, te žalbene procedure i mogućnost polaganja ispita pred komisijom?*
- *Da li je unaprijed, odnosno na početku svakog semestra naveden raspored ispita s terminima, lokacijama i imenima odgovornih nastavnika?*
- *Da li su na visokoškolskoj ustanovi utvrđene i usvojene procedure za ocjenjivanje i žalbe studenata i gdje se one objavljuju (studenti su unaprijed upoznati s procedurama i metodama ocjenjivanja u slučaju pismenog/praktičnog rada, usmenog ispitivanja, seminarskog rada itd., rasporedom ispita; rezultati ispita su javni)?*
- *Ko i na koji način vrši praćenje implementacije procedura (upitnici, ankete, evaluacije, broj žalbi, broj odustajanja, prolaznost)?*
- *Kako u praksi ishodi žalbenih procedura utiču na unapređenje nastavnih procesa i napredak studenta kroz studije?*

2.2.3.2. Visokoškolska ustanova podstiče aktivan angažman studenata u procesima upravljanja

- *Na koji način su studenti uključeni u upravljanju visokoškolskom ustanovom i u sistem unutrašnjeg osiguranja kvaliteta?*
- *Koji akti regulišu angažman studenata, a koji definišu način izbora studenata u upravnim tijelima, učešće studenata u radu tijela za osiguranje i razvoj kvaliteta, u anketiranju studenata, kao i u drugim aktivnostima visokoškolske ustanove?*
- *Na koji način visokoškolska ustanova podstiče i podržava rad studentskih tijela, kao i izbor studentskog vodstva i studentskih predstavnika u upravljačkim tijelima visokoškolske ustanove?*

2.2.3.3. Visokoškolska ustanova podstiče i osigurava međunarodnu mobilnost studenata i zaposlenih, te rukovodi sistemom za širenje njihovih iskustava i primjera dobre prakse.

- *Na koji način visokoškolska ustanova podstiče i osigurava međunarodnu mobilnost studenata i zaposlenih, te način širenja stečenih iskustava i primjera dobre prakse?*
- *Na koji način visokoškolska ustanova podstiče akademsko osoblje i studente na odlazak na studijske boravke ili razmjene u inostranstvo?*
- *Da li visokoškolska ustanova osigurava uslove za dolazak gostujućih profesora i studenata iz inostranstva, gostovanja akademskog osoblja visokoškolske ustanove na inostranim univerzitetima, organizovanju međunarodnih ljetnih škola itd?*

Ocjena ispunjenosti kriterijuma:

Preporuke komisije stručnjaka:

2.2.4. UPIS I NAPREDOVANJE STUDENATA, PRIZNAVANJE I CERTIFICIRANJE

2.2.4.1. Visokoškolska ustanova osigurava adekvatne uslove i pruža podršku akademskom napredovanju studenata, osiguravajući jednake mogućnosti

- *Da li ustanova ima usvojene procedure upisa studenata, procedure priznavanja postignuća i vremena studija na drugoj visokoškolskoj ustanovi?*
- *Da li se procesi i kriteriji upisa provode dosljedno i transparentno, te da li su javno objavljeni?*
- *Da li visokoškolska ustanova kontinuirano prikuplja podatke i analizira uspjeh studenata (analiza prolaznosti) na nivou studijskog programa, te da li preduzima aktivnosti, mjere i preporuke na unapređenju uspjeha studenata na osnovu analiza prolaznosti, anketa i mišljenja studenata i nastavnog osoblja?*
- *Na koji način visokoškolska ustanova osigurava jednake uslove za sticanje znanja i kompetencija za studentsku populaciju (strani studenti, vanredni studenti, zaposleni studenti, itd.) i bez obzira na njihovu nacionalnu, etničku, rasnu, polnu pripadnost kao i adekvatan pristup i prostore za invalidne i osobe s posebnim potrebama?*
- *Na koji način visokoškolska ustanova pruža podršku studentima za akademsko napredovanje (mentori, savjetodavni servisi i servisi za pružanje podrške) i njihovu dostupnost?*

2.2.4.2. Visokoškolska ustanova ima uspostavljen sistem za priznavanje kvalifikacija i perioda studiranja u skladu s Lisabonskom konvencijom o priznavanju kvalifikacija, te prethodnog učenja.

- Na koji način visokoškolska ustanova dosljedno provodi unaprijed utvrđene i objavljene propise koji obuhvaćaju sve faze studiranja, tj. upis, napredovanje kroz studij i priznavanje stečenih kvalifikacija?
- Na koji način visokoškolska ustanova provodi pravedno priznavanje visokoobrazovnih kvalifikacija, perioda studiranja i prethodnog učenja, priznavanje neformalnog i informalnog učenja itd.?
- Na koji način je uspostavljen, implementiran i na koji način se prati sistem za priznavanje kvalifikacija na visokoškolskoj ustanovi u skladu s Lisabonskom konvencijom?

2.2.4.3. Visokoškolska ustanova pravovremeno studentima obezbjeđuje potvrdu/uvjerenje o diplomiranju, uključujući dodatak diplomi.

- *Na koji način se osigurava institucionalna dosljednost u priznavanju kvalifikacija kojom se promoviše mobilnost (perioda studija i prethodnog učenja, uključujući priznavanje vaninstitucionalnog i implicitnog učenja)?*
- *Da li visokoškolska ustanova ima i dosljedno primjenjuje proceduru izdavanja uvjerenja/potvrde o diplomiranju, kao i diplome i dodatka diplomi?*
- *Kojim internim aktima je regulisano izdavanje dodatka diplomi, a u skladu s važećim Uputstvom o izdavanju Dodatka diplomi?*

Ocjena ispunjenosti kriterijuma:

Preporuke komisije stručnjaka:

2.2.5. NASTAVNO OSOBLJE

2.2.5.1. Visokoškolska ustanova zapošljava dovoljan broj akademskog osoblja

- *Koji je broj zaposlenih nastavnika, navesti broj zaposlenih nastavnika, prema službenoj dokumentaciji na visokoškolskoj ustanovi i svakom studijskom programu koji visokoškolska ustanova izvodi?*
- *Koji je omjer nastavnik/student, odnos vlastitog i gostujućeg kadra, dostupnost nastavnika studentima, pokrivenost nastave; omjer studenata i nastavnika po studijskom programu?*
- *Da li je na visokoškolskoj ustanovu angažovan dovoljan broj akademskog i neakademskog osoblja za realizaciju svih studijskih programa?*
- *Da li visokoškolska ustanova redovno vrši analizu akademskog osoblja baziranu na indikatorima: planovima realizacije nastave, podacima o broju, polu, starosti, stažu, zvanjima akademskog osoblja, omjeru broja stalno zaposlenih i vanjskih saradnika, omjeru broja nastavnika/student, analizi evaluacija nastavnika od strane studenata i sl.?*
- *Kolika je opterećenost nastavnika po studijskom programu u odnosu na norme? Da li je to pitanje regulisano internim dokumentima?*

2.2.5.2. Visokoškolska ustanova priprema plan zapošljavanja i planiranje razvoja karijere, u skladu s analizom koja se redovno provodi.

- *Na koji način se osigurava kontinuitet akademskog napredovanja i razvoj vlastitog kadra u cilju održivosti studijskih programa?*
- *Koji vid podrške visokoškolska ustanova pruža zaposlenima tokom trajanja profesionalnog usavršavanja?*
- *Na koji način visokoškolska ustanova osigurava finansijske i druge resurse usmjerene na kontinuisani profesionalni razvoj?*

2.2.5.3 Visokoškolska ustanova primjenjuje pravične i transparentne procese i procedure kod zapošljavanja i unapređenja zaposlenih. Procedure su utvrđene unaprijed, javno su dostupne i usklađene su s važećim zakonskim propisima. Članovi u sastavu komisije za izbor u zvanje akademskog osoblja su kompetentni u datoj naučnoj/umjetničkoj oblasti (poljima i granama) u kojoj kandidat traži izbor u zvanje.

- *Da li visokoškolska ustanova ima definisanu i usvojenu proceduru za izbor akademskog osoblja, a koja se temelji na raspisivanju konkursa, poznatim kriterijima za izbor u naučno-nastavna i umjetničko-nastavna zvanja, rokovima,*

načinu evaluiranja naučnih i umjetničkih i nastavničkih dostignuća, sastavu komisije za izbor i žalbenim procedurama, koje su definisane formalnim aktima?

- *Na koji način se osigurava pravična i transparentna procedura zapošljavanja na visokoškolskoj ustanovi u skladu s planom i potrebama visokoškolske ustanove (proceduru konkursa, dinamika raspisivanja i provođenja konkursne procedure, žalbene procedure, kriteriji za odabir članova komisije za izbor u zvanje i na koji način je definisan sukob interesa)?*

2.2.5.4 Visokoškolska ustanova pruža prilike za profesionalni razvoj svih svojih zaposlenih, te ih podstiče da te prilike iskoriste

- *Navesti na koji način se vrši selekcija osoblja kojem se pruža mogućnost za profesionalni razvoj (transparentnost procedura, unaprijed utvrđeni kriteriji za selekciju, dobra informisanost), koju vrstu finansijske podrške nudi visokoškolska ustanova (npr. ugovori, projekti, saradnja...)?*
- *Na koji način se prati realizacija planova zapošljavanja i planiranja razvoja karijere i usklađenost sa strategijom visokoškolske ustanove, te na koji način je omogućeno njihovo usavršavanje i obuka?*

2.2.5.5 Visokoškolska ustanova akademskom osoblju pruža adekvatne uslove za aktivan angažman u oblasti istraživačkog rada.

- *Na koji način visokoškolska ustanova podržava aktivnosti istraživanja (servis za podršku istraživanja, podrška za dodjelu grantova), na koji način visokoškolska ustanova omogućava fleksibilnost između obaveza istraživanja i nastave, koliko vremena akademsko osoblje može da koristi za istraživanje (nivo opterećenja nastavnika)?*
- *Da li postoji mogućnost da se smanji nastavno opterećenje u periodu kada je planirano intenzivno istraživanje?*
- *Gdje, kako i kada visokoškolska ustanova prezentuje publicistiku vlastitog nastavnog osoblja? Da li se vrše analize godišnje publicistike i prema kojim indikatorima?*
- *Da li ustanova kontinuirano prati i analizira finansijska ulaganja u naučno-istraživačku infrastrukturu i korištenje istraživačkih kapaciteta, te priprema planove investicije u poboljšanje uslova za naučno-istraživački rad?*

Ocjena ispunjenosti kriterijuma:

Preporuke komisije stručnjaka:

2.2.6. RESURSI ZA UČENJE I PODRŠKA STUDENTIMA

2.2.6.1. Visokoškolska ustanova ima dovoljno resursa (učionice, laboratorije i laboratorijska oprema, računari, pojedinačni i grupni prostori za učenje, itd.) i uslove za kompletno osoblje i sve studente

- *Da li je na visokoškolskoj ustanovi dostupno dovoljno resursa za obavljanje naučnih i nastavnih aktivnosti svim studentima i kompletnom osoblju? Koliko je raspoloživog korisnog prostora po studentu?*
- *Da li visokoškolska ustanova raspolaže adekvatnim infrastrukturnim resursima (učionice, laboratorije, pojedinačni i grupni prostori za učenje, prostorije za nastavno osoblje i stručne i administrativne službe)?*
- *Da li visokoškolska ustanova osigurava dovoljno laboratorijskog prostora za učenje i naučno-istraživački rad po studijskom programu i u skladu s brojem studijskih programa?*

2.2.6.2. Visokoškolska ustanova ima biblioteku opremljenu adekvatnim brojem bibliotečnih resursa u štampanom i elektronskom obliku i odgovarajući prostor i opremu za korištenje bibliotečkih usluga i za akademsko osoblje i za studente

- *Na koji način se osigurava dostupnost bibliotečkih usluga akademskom osoblju i studentima (prostor, dostupnost, dostupna literatura u odnosu na broj studenata)?*
- *Koliko je broj knjiga po studentu, broj dostupnih naučnih baza i sl.?*
- *Da li su bibliotečki prostori i čitaonice za studente adekvatno opremljeni, njihovim radom rukovodi stručno osoblje, radno vrijeme je podešeno potrebama studenata, akademskog osoblja, eventualno i vanjskim posjetiocima?*
- *Da li visokoškolska ustanova osigurava kvaliteta bibliotečkih usluga i resursa, usklađenost resursa s potrebama studijskih programa, i provodi ankete o zadovoljstvu korisnika?*

2.2.6.3. Visokoškolska ustanova sistemski i djelotvorno planira, koristi i provjerava svoje resurse, u skladu sa strateškim planom

- *Da li ustanova u cilju podrške nastavnom procesu i studentima raspolaže adekvatnim materijalno-tehničkim resursima i redovno vrši reviziju efikasnosti njihovog korišćenja, prikuplja mišljenje osoblja i studenata o njihovoj dostupnosti i adekvatnosti, te sačinjava planove investiranja u resurse u cilju unaprijeđenja efikasnosti rada?*
- *Na osnovu kojih pokazatelja utvrđuje kvalitet postojećih i potrebe za novim resursima; mehanizam procjene adekvatnosti/kvaliteta bibliotečkih resursa (aktuelnost, starost, autori, usklađenost resursa sa studijskim programima koji se izvode u ustanovi...)?*

2.2.6.4. Visokoškolska ustanova zapošljava dovoljan broj administrativnog i pomoćnog osoblja

- *Da li je na visokoškolskoj ustanovi zaposleno dovoljno administrativnog i pomoćnog osoblja u cilju redovnog provođenja aktivnosti?*
- *Na koji način i koliko često se na visokoškolskoj ustanovi vrši analiza strukture i kompetencija svih zaposlenih (koji se*

podaci koriste tokom analize)?

2.2.6.5. Visokoškolska ustanova ima adekvatne procedure i resurse za provođenje svoje strategije za međunarodne aspekte rada

- *Da li su navedene procedure za provođenje strategije za međunarodne aspekte rada?*
- *Da li su na ustanovi usvojeni pravilnici i procedure koje podržavaju međunarodnu mobilnost i priznavanje boravka u inostranstvu?*
- *Da li se na visokoškolskoj ustanovi provodi studijski programi na stranim jezicima (motivi za pokretanje), zajednički programi (partneri)?*
- *Da li visokoškolska ustanova ima potpisane sporazume o saradnji s drugim univerzitetima i institucijama u i van Bosne i Hercegovine?*

Ocjena ispunjenosti kriterijuma:**Preporuke komisije stručnjaka:****2.2.7. UPRAVLJANJE INFORMACIJAMA**

2.2.7.1. Visokoškolska ustanova koristi informacione sisteme u cilju prikupljanja, analiziranja i korištenja informacija radi djelatnosti i unapređenja nastavnog procesa, istraživačkog rada/razvoja umjetnosti, doprinosa razvoju društva, upravljačkih i administrativnih djelatnosti

- *Na koji način je sistem unutrašnjeg osiguranja kvaliteta ustanove zasnovan na djelatnim procesima prikupljanja i analize različitih vrsta informacija o djelatnosti i svim drugim aktivnostima visokoškolske ustanove?*

2.2.7.2. Visokoškolska ustanova redovno prikuplja i analizira podatke o napredovanju studenata kroz studije, stopi uspješnosti i napuštanja studija, omjeru studenata i nastavnog osoblja, itd

- *Koje tijelo visokoškolske ustanove donosi odluke o uspostavljanju, održavanju i unapređivanju informacionih sistema?*
- *Na koji način funkcioniše informacioni sistem na visokoškolskoj ustanovi (npr. interne platforme, softver-centralizirani/decentralizirani sistem, itd.) u fazama prikupljanja, analiziranja i korištenja informacija; funkcionisanja baza(e) podataka studenata?*

2.2.7.3. Visokoškolska ustanova redovno prikuplja i analizira podatke o radu, starosnoj strukturi i kvalifikacijama akademskog osoblja, uključujući omjer vlastitog i gostujućeg osoblja

- *Koje informacije se sakupljaju (podaci o studentima po studijskom programu, ciklusima, godinama studija, polnoj i starosnoj strukturi, periodu studiranja, procentu svršenih studenata)?*
- *Koji se podaci o akademskom i drugom osoblju prikupljaju (podaci o referentnosti akademskog osoblja, objavljenoj publicistici, angažmanu po predmetima, polnoj i starosnoj strukturi, izboru u naučno-nastavno zvanje, itd.)?*

Ocjena ispunjenosti kriterijuma:**Preporuke komisije stručnjaka:****2.2.8. INFORMISANJE JAVNOSTI**

2.2.8.1. Visokoškolska ustanova na svojoj internetskoj stranici objavljuje relevantne informacije o svojim aktivnostima, uključujući informacije o studijskim programima i zvanjima koje nudi, a koje su jasne, tačne, objektivne, aktuelne i lako dostupne. Informacije se objavljuju na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini i na engleskom jeziku

- *Ko je odgovoran za sadržaj informacija dostupnih na internetskoj stranici ustanove (informatičko/tehnička podrška o održavanju internet stranice; web redakcija)?*
- *Na koji način se prate informacije o zadovoljstvu korisnika ponuđenim informacijama (relevantnost, pravovremeno objavljivanje, preglednost,...)?*
- *Da li visokoškolska ustanova objavljuje potpune, precizne, jasne informacije o svom radu koja je namijenjena studentima, potencijalnim studentima i ostalim zainteresiranim licima?*

2.2.8.2. Visokoškolska ustanova na svojoj internetskoj stranici pruža informacije o djelatnostima u oblasti istraživačkog rada i informacije o radu svog akademskog osoblja (publikacije, projekti, konferencije, itd)

- *Na koji način se promoviše visokoškolska ustanova budućim studentima (posebna osoba u studentskoj službi koja pruža informacije samo budućim studentima), izrada i distribucija vodiča za bruce, informacioni paketi koji sadrže sve relevantne podatke o studijskim programima, uključujući nastavni plan i program sa brojem ECTS-a i drugi promotivni materijali)?*

- *Na koji način visokoškolska ustanova prati i podržava naučno/umjetničkoistraživački rad akademskog osoblja i o rezultatima prezentuje informacije na svojoj internet stranici?*
- *Da li su svi relevantni podaci o misiji, viziji, strategiji, organizacionoj strukturi, menadžmentu, akademskom osoblju, studijskim programima i zvanjima, istraživačkoj aktivnosti i svim događajima i aktuelnostima u radu visokoškolske ustanove na internetskoj stranici?*
- *Da li se internetska stranica redovno ažurira i da li je na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini i na engleskom jeziku?*

2.2.8.3. Visokoškolska ustanova osigurava sistemsku komunikaciju sa vanjskim zainteresovanim stranama

- *Da li visokoškolska ustanova ima utvrđenu politiku komuniciranja s javnošću i razvija komunikacionu strategiju kojom definiše ciljne grupe (studenti, alumni, osnivač, društvena zajednica, privredno okruženje, itd.) kao i oblike komuniciranja sa svakom od ciljnih grupa kao i s javnošću?*

Ocjena ispunjenosti kriterijuma:

Preporuke komisije stručnjaka:

2.2.9. KONTINUIRANO PRAĆENJE I PERIODIČNA REVIZIJA PROGRAMA

2.2.9.1. Visokoškolska ustanova redovno prati i dalje razvija svoje studijske programe, uz angažman zainteresovanih strana

- *Da li je revizija studijskih programa usmjerena na kontinuirano poboljšanje i to u skladu sa: novim naučnim/umjetničkim istraživanjima u određenoj disciplini, opterećenjem, napredovanjem i prolaznošću studenata, očekivanim potrebama i zadovoljstvom studenata, studijskim programom, okruženjem za učenje i pomoćnih službi, te njihovom podrškom u provođenju studijskog programa?*
- *Da li u reviziji i izmjeni postojećih studijskih programa učestvuju sve zainteresovane strane?*
- *Da li visokoškolska ustanova prikuplja povratne informacije od poslodavaca, predstavnika službi za zapošljavanje, asocijacije alumni i drugih organizacija u vezi s kvalitetom studija i studijskih programa?*

2.2.9.2. Visokoškolska ustanova ima definisane i usvojene procedure za redovno praćenje realizacije studijskih programa

- *Da li se praćenje realizacije studijskih programa obavlja redovno u toku akademske godine putem analize izvještaja i predloženih mjera za unapređenje ?*

2.2.9.3. Visokoškolska ustanova analizira na koji način su procedure prikupljanja informacija i preduzetih aktivnosti uticale na unapređenje studijskog programa

- *Na koji način se osigurava finansijski i materijalni resursi potrebni za unapređenje studijskih programa?*
- *Da li se praćenje provođenja studijskih programa obavlja redovno, na osnovu čega se određuju upisne kvote, ko sačinjava relevantne analize?*

2.2.10. PERIODIČNO VANJSKO OSIGURANJE KVALITETA

Visokoškolske ustanove trebaju periodično prolaziti postupak vanjskog osiguranja kvaliteta.

Ocjena ispunjenosti kriterijuma:

Preporuke komisije stručnjaka:

3. Mišljenje o ishodu akreditacije

Potpisi članova Komisije:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

4. Prilozi

Obrazac 4 (član 30. Pravilnika)**Izveštaj Komisije domaćih i međunarodnih stručnjaka za ocjenjivanje i reviziju kvaliteta i davanje preporuka o akreditaciji studijskih programa***Naziv visokoškolske ustanove:**Adresa:**Datum posjete:**Sastav Komisije:*

Komisija domaćih i međunarodnih stručnjaka za ocjenjivanje i reviziju kvaliteta i davanje preporuka o akreditaciji visokoškolskih ustanova, odnosno njihovih studijskih programa radi u skladu sa Odlukom o normama kojima se određuju minimalni standardi u području visokog obrazovanja u Bosni i Hercegovini („Službeni list Bosne i Hercegovine“, broj: 100/11 i 26/19) i Odlukom o kriterijima za akreditaciju studijskih programa prvog i drugog ciklusa studija u Bosni i Hercegovini („Službeni list Bosne i Hercegovine“, broj 47/17).

Sadržaj

Izveštaj Komisije domaćih i međunarodnih stručnjaka za ocjenjivanje i reviziju kvaliteta i davanje preporuka o akreditaciji studijskih programa 1

Uvodne napomene

1. Komisija

1.1 Sastav

1.2. Zadatak /uloga

1.3. Metod rada

1.3.1. Priprema

1.3.3. Posjeta visokoškolskoj ustanovi

1.3.3. Pisanje izvještaja Komisije

1.3.4. Formiranje mišljenja

2. Izveštaj

2.1. Opšte informacije o visokoškolskoj ustanovi

2.2. Kriteriji za akreditaciju studijskih programa prvog i drugog ciklusa studija

2.2.1. Politika osiguranja kvaliteta studijskih programa

2.2.2. Kreiranje i usvajanje studijskih programa

2.2.3. Učenje, podučavanje i vrednovanje usmjereni na studenta

2.2.4. Upis i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje

2.2.5. Ljudski potencijali

2.2.6. Resursi i finansiranje

2.2.7. Upravljanje informacijama o studijskim programima

2.2.8. Informiranje javnosti o studijskim programima

2.2.9. Kontinuirano praćenje, periodična evaluacija i revizija studijskih programa

2.2.10. Mobilnost akademskog osoblja i studenata

3. Mišljenje o ishodu akreditacije

4. Prilozi

Uvodne napomene

Komisija stručnjaka iznosi svoje mišljenje na osnovu Samoevaluacijskog izvještaja i opisuje zatečeno stanje na visokoškolskoj ustanovi u skladu s Odlukom o normama kojima se određuju minimalni standardi u području visokog obrazovanja u Bosni i Hercegovini („Službeni list Bosne i Hercegovine“, broj: 100/11 i 26/19) i Odlukom o kriterijima za akreditaciju studijskih programa prvog i drugog ciklusa studija u Bosni i Hercegovini („Službeni list Bosne i Hercegovine“, broj 47/17).

1. Komisija**1.1 Sastav**

Komisija stručnjaka je imenovana rješenjem Agencije za razvoj visokog obrazovanja i osiguranje kvaliteta, broj: _____ datum: _____, u sastavu:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____
5. _____

1.2 Zadatak /uloga

Komisija stručnjaka ima zadatak:

- izvršiti evaluaciju kriterijuma i indikatora za akreditaciju visokoškolske ustanove
- uočiti dobre i loše strane visokoškolske ustanove
- definisati preporuke za unapređenje visokoškolske ustanove.

1.3 Metod rada

Procedura rada komisije stručnjaka obuhvata sljedeće faze:

1.3.1 Priprema

Svi članovi komisije stručnjaka analiziraju samoevaluacijski izvještaj i njegove priloge, definišu listu pitanja, daju preliminarnu ocjenu ispunjenosti kriterijuma, s argumentima na osnovu podataka iz samoevaluacijskog izvještaja.

Posjeta visokoškolskoj ustanovi

U komunikaciji s visokoškolskom ustanovom i članovima komisije stručnjaka, sekretar organizuje posjetu ustanovi. Trajanje posjete je u prosjeku dva do tri dana, u zavisnosti da li je predmet akreditacije univerzitet ili visoka škola. U toku posjete komisija održava intervju s predstavnicima sljedećih grupa: menadžment, akademsko osoblje, tim za samoevaluaciju, studenti, alumni, predstavnici privrede i prakse. Tokom posjete članovi komisije održavaju konsultativne sastanke bez predstavnika visokoškolske ustanove.

Pisanje izvještaja komisije

Na osnovu samoevaluacijskog izvještaja, zatečenog stanja na visokoškolskoj ustanovi, podacima dobivenim tokom intervjua s predstavnicima svih zainteresovanih strana, sekretar komisije piše nacrt izvještaja koji šalje članovima komisije na komentare i usuglašavanje.

Formiranje mišljenja

Komisija, u pravilu, odluke donosi konsenzusom, s tim da ako se konsenzus ne postigne svaki član komisije može izdvojiti svoje mišljenje. Komisija ispunjenost svakog kriterijuma za akreditaciju ocjenjuje opisno i to sljedećim ocjenama:

- potpuno ispunjen;
- znatno ispunjen;
- djelomično ispunjen;
- neispunjen.

2. Izvještaj**2.1 Opšte informacije o visokoškolskoj ustanovi, odnosno studijskom programu**

Naziv, adresa i e-mail visokoškolske ustanove	
Internet adresa	
Naziv, broj i datum akta o osnivanju studijskog programa	
Porezno-identifikacijski broj	
Ime, prezime i adresa (naziv i sjedište) osnivača	
Broj i datum odluke o imenovanju lica ovlašćenog za zastupanje	
Broj i datum dozvole za rad visokoškolske ustanove	
Broj i datum dozvole za izvođenje studijskog programa	
Broj i datum dozvole za rad van sjedišta	
Kontakt osoba (za posjetu)	
Broj telefona	

2.2. Kriteriji za akreditaciju studijskih programa prvog i drugog ciklusa studija**2.2.1. POLITIKA OSIGURANJA KVALITETA STUDIJSKIH PROGRAMA**

2.2.1.1. Visokoškolska ustanova ima usvojenu i javno dostupnu politiku unutrašnjeg osiguranja kvaliteta studijskih programa kao dio njenog strateškog upravljanja	
• Opis: 2.2.1.2 Politika osiguranja kvaliteta studijskih programa je usmjerena na promociju: istraživačkog rada, učenja i poučavanja, mobilnosti i internacionalizacije na studijskim programima, kao i sprečavanju plagijata radova nastavnika i završnih radova studenata • Opis: 2.2.1.3 Politika podržava razvoj kulture kvaliteta u kojoj svi unutrašnji sudionici doprinose kvalitetu studijskih programa, te definiše način uključivanja vanjskih učesnika u tome	

- Opis:

Ocjena ispunjenosti kriterijuma:**Preporuke komisije stručnjaka:****2.2.2. KREIRANJE I USVAJANJE STUDIJSKIH PROGRAMA**

2.2.2.1. Visokoškolska ustanova ima uspostavljene procedure za kreiranje i usvajanje studijskih programa koji uključuju studente i sve zainteresovane strane.

- Opis:

2.2.2.2. Studijski programi su usklađeni sa naučnim i obrazovnim standardima i dostignućima određene naučne/umjetničke oblasti, zahtjevima srodnih naučnih oblasti u cilju sticanja multidisciplinarnih znanja, zahtjevima tržišta rada i međunarodnih reformskih procesa.

- Opis:

2.2.2.3. Ciljevi studijskog programa i ishodi učenja su jasno definisani i podudarni sa sadržajem studijskih programa i nivoom ciklusa studija i u skladu su sa strategijom ustanove. Ciljevi studijskog programa i ishodi učenja su usporedivi s istim i/ili sličnim programima na visokoškolskim ustanovama u Bosni i Hercegovini i inostranstvu.

- Opis:

2.2.2.4. Ishodi učenja su utvrđeni i navedeni na svakom nivou studijskog programa, te su povezani sa standardima kvalifikacija, kvalifikacijskim okvirom u Bosni i Hercegovini i okvirom kvalifikacija evropskog prostora visokog obrazovanja (FQ-EHEA).

- Opis:

2.2.2.5. Nastavni plan i program sadrži minimalno: pregled obaveznih i izbornih predmeta, okvirni sadržaj nastavne materije za svaki od predmeta (podijeljeno prema broju sedmica/nastavnih jedinica u sklopu jednog semestra), opterećenje studenta po predmetu, bodovnu vrijednost svakog predmeta iskazanu u skladu sa ECTS-om, načine provjere i vrednovanja kontinuiranog sticanja znanja studenta, bodovnu ECTS vrijednost završnog rada na I i II ciklusa studija, zavisno o statusu ustanove, metode osiguranja kvaliteta, listu obavezne i dopunske literature za svaki pojedini predmet, obaveznu i specifičnu opremu za izvođenje programa/predmeta prema zahtjevima naučne/umjetničke oblasti.

- Opis:

2.2.2.6. Visokoškolska ustanova osigurava: interdisciplinarnost/multidisciplinarnost plana i programa, internacionalizaciju nastavnog plana i programa, interakciju s profesionalnom praksom, realizaciju praktične nastave i aktivno učešće studenata u naučnom/umjetničkom istraživanju u okviru studijskog programa.

- Opis:

Ocjena ispunjenosti kriterijuma:**Preporuke komisije stručnjaka:****2.2.3. UČENJE, PODUČAVANJE I VREDNOVANJE USMJERENI NA STUDENTA**

2.2.3.1. Akademsko osoblje koje izvodi nastavu je prethodno pripremljeno i motivisano za tu aktivnost, te u pripremi za tu aktivnost uzima u obzir rezultate anketa evaluacije kvaliteta učenja i poučavanja od strane studenata.

- Opis:

2.2.3.2. Akademsko osoblje motiviše i uključuje studente na preuzimanje aktivne uloge u istraživačko, naučno-istraživačkom i nastavno-obrazovnom procesu uz odgovarajuće usmjeravanje, konsultacije i podršku.

- Opis:

2.2.3.3. Studenti se ocjenjuju kroz javno dostupne procedure za pravedno, transparentno i dosljedno ocjenjivanje, kao i kroz različite oblike provjere znanja i vještina u skladu sa specifičnostima i postavljenim ciljevima studijskog programa.

- Opis:

2.2.3.4. Procedure ocjenjivanja regulišu: organizaciju testova i ispita, kriterijume i metode ocjenjivanja od strane ispitivača i komisije, transparentnost ocjenjivanja i mogućnost žalbi studenata na ocjenjivanje.

- Opis:

2.2.3.5. Visokoškolska ustanova ima proceduru koja definiše postupak izrade, strukturu i vrednovanje završnog rada studenata određenog ciklusa studija, kao i prava obaveze studenta i mentora te uslove za mentorstvo.

- Opis:

2.2.3.6. Predstavници studenata su uključeni u rad tijela visokoškolske ustanove čija je nadležnost upravljanje i donošenje određenih odluka o studijskim programima.

- Opis:

2.2.3.7. Visokoškolska ustanova ima uspostavljen mehanizam i procedure za podršku studentima za savjetovanje o budućem razvoju karijere.

- Opis:

Ocjena ispunjenosti kriterijuma:

Preporuke komisije stručnjaka:

2.2.4. UPIS I NAPREDOVANJE STUDENATA, PRIZNAVANJE I CERTIFICIRANJE

2.2.4.1. Upis studenata na studijski program bilo kojeg ciklusa vrši se na osnovu zakonskih odrednica, jasnih i transparentnih kriterijuma koji uključuju provjere znanja, sklonosti i sposobnosti kandidata i uspjeh u prethodnom školovanju, a u skladu s analiziranim društvenim potrebama i osiguranim resursima za izvođenje programa. Konkurs za upis se javno objavljuje na internetskoj stranici ustanove i u medijima.

- Opis:

2.2.4.2. Procedure za priznavanje visokoobrazovnih kvalifikacija, razdoblja studija i prethodnog učenja, a što podrazumijeva i priznavanje neformalnog i informalnog učenja su uspostavljene. Procedure za priznavanje su u skladu sa Lisabonskom konvencijom o priznavanju.

- Opis:

2.2.4.3. Diplomiranim studentima se dodjeljuje dokument koji pojašnjava stečenu kvalifikaciju, uključujući ostvarene ishode učenja, te kontekst, nivo, sadržaj i status studija koji su pohađali i uspješno završili.

- Opis:

Ocjena ispunjenosti kriterijuma:

Preporuke komisije stručnjaka:

2.2.5. LJUDSKI POTENCIJALI 2.2.5.1. Broj i kompetentnog akademskog (nastavnici i saradnici) i neakademskog osoblja za kvalitetnu realizaciju studijskog programa je u skladu s odgovarajućim aktom nadležne obrazovne vlasti koja propisuje kriterijume za licenciranje. - Opis: 2.2.5.2. Visokoškolska ustanova ima definisanu politiku upravljanja ljudskim potencijalima s jasnim i transparentnim kriterijima za zapošljavanje akademskog osoblja, zaduženjima, opterećenjem i odgovornostima, kriterijima za profesionalni razvoj, napredovanje i stručno usavršavanje akademskog osoblja i mehanizme za praćenje rada akademskog osoblja, s mjerama za unapređenje. - Opis:	
2.2.5.3. Visokoškolska ustanova primjenjuje pravične i transparentne procese i procedure kod zapošljavanja i unapređenja zaposlenih. Procedure su utvrđene unaprijed, javno su dostupne i usklađene su s važećim zakonskim propisima. Članovi u sastavu komisije za izbor u zvanje akademskog osoblja su kompetentni u datoj naučnoj/umjetničkoj oblasti (poljima i granama) u kojoj kandidat traži izbor u zvanje. Opis:	
2.2.5.4. Akademsko osoblje je posvećeno istraživačkom, odnosno naučno-istraživačkom i umjetničkom radu, posebno kroz međunarodne naučno-istraživačke projekte, te zajedničke aktivnosti mentora i studenta na iznalaženju grantova ili stipendija. - Opis: 2.2.5.5. Administrativnom i pomoćnom osoblju je omogućeno usavršavanje kroz učešće na obukama, posebno u vezi informatičkih sistema i sistema upravljanja. - Opis: Ocjena ispunjenosti kriterijuma: Preporuke komisije stručnjaka:	
2.2.6. RESURSI I FINANSIRANJE 2.2.6.1. Resursi za izvođenje studijskog programa koji u skladu s Preporukama Agencije o kriterijima za licenciranje visokoškolskih ustanova i studijskih programa u Bosni i Hercegovini i odgovarajućim aktom nadležne obrazovne vlasti koja propisuje kriterijumee za licenciranje su dovoljni i dostupni studentima. - Opis: 2.2.6.2. Obavezna i specifična potrebna opremu za izvođenje studijskog programa/predmeta prema zahtjevima naučne oblasti/uže naučne oblasti je dostupna. Visokoškolska ustanova, osigurava obaveznu i dopunsku literaturu za svaki pojedini predmet koja po sadržaju podržava realizaciju predmeta. - Opis:	

2.2.6.3. Visokoškolska ustanova čini dostupnim studentima i akademskom osoblju dovoljan broj kompjuterskih prostorija s pristupom internetu i biblioteku s adekvatnom prostorijom za čitanje, pretraživačima i naučnim i drugim bazama podataka.	
--	--

- Opis:

2.2.6.4. Visokoškolska ustanova prati realizaciju plana ulaganja u fizičke resurse i opremu za naučno-istraživački rad i nastavno-obrazovnu djelatnost.

- Opis:

2.2.6.5. Visokoškolska ustanova osigurava kroz ugovorne odnose s drugim visokoškolskim ustanovama i istraživačkim centrima mogućnost korištenja njihovih resursa.

- Opis:

Ocjena ispunjenosti kriterijuma:

Preporuke komisije stručnjaka:

2.2.7. UPRAVLJANJE INFORMACIJAMA O STUDIJSKIM PROGRAMIMA

2.2.7.1. Sistem redovnog prikupljanja i obrade informacija o svim aspektima studijskih programa (o stepenu uspješnosti studenata, napuštanju studija, zadovoljstvu studenata, zaposlenosti svršenih studenata i slično) je uspostavljen i koristi se za unapređenja kvaliteta studijskih programa.

- Opis:

2.2.7.2. Visokoškolska ustanova redovno prikuplja i analizira podatke o broju i starosnoj strukturi akademskog osoblja, polu, odnosu broja nastavnika i studenata, odnosu vlastitog i gostujućeg kadra, kao i podatke anketiranja osoblja od strane studenata.

- Opis:

Ocjena ispunjenosti kriterijuma:

Preporuke komisije stručnjaka:

2.2.8. INFORMISANJE JAVNOSTI O STUDIJSKIM PROGRAMIMA

2.2.8.1. Visokoškolska ustanova objektivno i pravovremeno informiše javnost ažuriranim informacijama o svim aspektima odobrenih (licenciranih) i/ili akreditiranih studijskih programa koje nudi s posebnim osvrtom na definisane ciljeve studijskih programa i ishode učenja. Podaci o akademskim karijerama zaposlenog i angažiranog osoblja su javno objavljeni. Minimum 50 % ukupnih informacija je na engleskom jeziku.

- Opis:

Ocjena ispunjenosti kriterijuma:

Preporuke komisije stručnjaka:

2.2.9. KONTINUISANO PRAĆENJE, PERIODIČNA EVALUACIJA I REVIZIJA PROGRAMA

2.2.9.1. Procedure za periodičnu evaluaciju, unapređenje i prestrukturiranje postojećih studijskih programa su uspostavljene. Procedure uključuju mišljenja studenata i drugih unutrašnjih i vanjskih zainteresovanih strana.

- Opis:

2.2.9.2. Visokoškolska ustanova periodično evaluira nastavni plan i program, nastavni proces, stepen realizacije ishoda učenja i njihovu relevantnost za tržište rada putem anketiranja studenata, akademskog i administrativnog osoblja, te povratne informacije koristi za njegovo inoviranje i unapređenje.

- Opis:

2.2.9.3. Visokoškolska ustanova prati i evaluira realizaciju: akcionog plana internacionalizacije, benefite od potpisanih ugovora o međunarodnoj saradnji, postotak stranih studenata i profesora; broj i napredak svojih studenata na stručnom usavršavanju u inostranstvu; upošljavanje diplomirani studenata i sl.

- Opis:

2.2.9.4. Kvalitet, savremenost i dostupnost resursa se evaluiraju putem anketiranja akademskog osoblja i studenata.

- Opis:

Ocjena ispunjenosti kriterijuma:

Preporuke komisije stručnjaka:

2.2.10. MOBILNOST AKADEMSKOG OSOBLJA I STUDENATA

2.2.10.1. Mobilnost akademskog osoblja i studenata na studijskom programu se promovise i unapređuje putem zajedničkih prijava i učešća na projektima s drugim visokoškolskim ustanovama iz zemlje i inostranstva.

- Opis:

2.2.10.2. Mehanizmi za ostvarivanje bilateralne i multilateralne razmjene studenata s inostranim visokoškolskim ustanovama kroz različite programe i mreže studentske razmjene uz priznavanje vremena, ocjena i ECTS bodova ostvarenih tokom razmjene su uspostavljeni.

- Opis:

2.2.10.3. Visokoškolska ustanova kadrovski i finansijski osnažuje kapacitete službi za međunarodnu saradnju i dvosmjernu mobilnost akademskog osoblja i studenata. Ova služba prati i evaluira mobilnost, te senatu dostavlja godišnji izvještaj o mobilnosti akademskog osoblja i studenata, s prijedlogom mjera za unapređenje.

- Opis:

Ocjena ispunjenosti kriterijuma:

Preporuke komisije stručnjaka:

3. Mišljenje o ishodu akreditacije

Potpis članova Komisije:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

4. Prilozi

1. POLITIKA OSIGURANJA KVALITETA STUDIJSKIH PROGRAMA	Referenca
1. Da li postoji i da li je zvanično usvojen dokument politike osiguranja kvaliteta na visokoškolskoj ustanovi i na nivou SP (statut, pravilnik, strategija, politika, procedura) koji regulišu način njenog donošenja. Opišite način na koji su interne zainteresovane strane uključene u izradu politike osiguranja kvaliteta studijskih programa te navedite dokaz o provedenim konsultacijama (zapisnici sa sastanaka, itd.) i:	Kriteriji 1. ESG 1.1. i
2. Zvanično usvojen dokument politike osiguranja kvaliteta VŠU i SP, izrađen u saradnji s zainteresovanim stranama postoji, javno je objavljen i primjenjuje se u procesima i organizacionim jedinicama. i:	☐
3. Zvanično usvojen dokument politike osiguranja kvaliteta VŠU postoji, javno je objavljen, ali nije u potpunosti primijenjen.	☐
Ništa od navedenog (objasnite u sljedećem redu)	☐
1.2 Objasnite da li politika osiguranja kvaliteta odražava odnos između istraživačkog rada, učenja i podučavanja. Na koji način se osigurava mobilnost i internacionalizacija na studijskim programima. i:	

1. Da li su strateškim dokumentima predviđeni mobilnosti i internacionalizacija studijskih programa? <i>i:</i>	☐
2. Da li postoje sustavska rješenja u cilju sprječavanja plagijata radova nastavnika i studenata? <i>i:</i>	☐
Ništa od navedenog (objasnite u sljedećem redu)	☐
1.3 Opišite kako se politika osiguranja kvaliteta primjenjuje i provodi u praksi kroz procese unutrašnjeg osiguranja kvaliteta, te na koji su uključene zainteresovane strane. Na koji način se prati i revidira politika osiguranja kvaliteta?	
1. Zainteresovane strane su uključene i postoji dokaz o njihovom učešću u izradi politike osiguranja kvaliteta (zapisnici i sl.) <i>i:</i>	☐
2. Da li se politika osiguranja kvaliteta odnosi i na elemente aktivnosti ustanove koji su pod ugovoreni ili koje provode druge strane kroz ugovore s ustanovom? <i>i:</i>	☐
3. Da li postoji formalno uspostavljen i dokumentiran sistem osiguranja kvaliteta?	☐
4. Postoje procesi koji se ne odvijaju u skladu s politikom osiguranja kvaliteta i drugim strateškim dokumentima visokoškolske ustanove (objasniti). <i>i:</i>	☐
Ništa od navedenog (objasnite u sljedećem redu)	☐

2. KREIRANJE I USVAJANJE STUDIJSKIH PROGRAMA	
2.1. Navedite procedure koje definišu način kreiranja, usvajanja i proces razvoja studijskih programa, te uključenost studenata i drugih zainteresovanih strana u navedene procese. Postoje dokumenti kojima se reguliše procedura donošenja i izmjena studijskih programa kao i kojima se definiše učešće studenata i zainteresiranih strana (procedure za studijske programe). <i>i:</i>	
1. Da li je sadržaj studijskih programa (NPP, izlazne kvalifikacije, ishodi učenja, kompetencije) usklađen s politikama, ciljevima i strategijom visokoškolske ustanove? Na koji način studijski programi ispunjavaju svrhu visokog obrazovanja (naučni i obrazovni standardi i dostignuća, nesmetano napredovanje studenata, definisanje opterećenja pomoću ECTS bodova, prilike za praksu i zapošljavanje, zahtjevi tržišta rada, međunarodna prepoznatljivost). <i>i:</i>	☐
2. Navedeni su referentni studijski programi i objašnjene stručne sličnosti i razlike (primjeri). <i>i:</i>	☐
3. Navedeni su strukovni standardi za studijske programe, ishodi učenja i kompetencije svršenih studenata.	☐
Ništa od navedenog (objasnite u sljedećem redu)	☐
2.2. Obrazovni ciljevi studijskog programa uključuju i ostvaruju četiri preporuke Savjeta Evrope u vezi sa svrhom visokog obrazovanja (priprema studenata za aktivno učešće u društvu, priprema za njihove buduće karijere – doprinos njihovoj zaposlenosti, podršku ličnom razvoju i stvaranje široke napredne baze znanja i stimulisanje istraživačkog rada i inovacija – uključivanje studenata u projekte, izrade patenata, takmičenja itd. http://www.coe.int/t/dg4/highereducation/News/pub_res_EN.pdf Navedite dokumente koji definišu obrazovne ciljeve studijskog programa kao i opšte i specifične kompetencije. <i>i:</i>	
1. Da li su i na koji način su studenti i osoblje studijskog programa upoznati s obrazovnim ciljevima studijskog programa. Navedite dokumente u skladu s kojima se vrši usklađivanje obrazovnih ciljeva, te dokumente koji dokazuju da je studijski program uporediv sa sličnim studijskim programima u regionu i Evropi. <i>i:</i>	☐
1. Studijski program ima jasno definisane obrazovne ciljeve koji su usklađeni sa strateškim dokumentima i postoje dokazi njihove ostvarivosti i usporedivosti u odnosu na druge visokoškolske ustanove i studijske programe u zemlji i inostranstvu (dokazi). <i>i:</i>	☐
2. U elaboratu studijskog programa navedeno je s kojim studijskim programima je uporediv, što je zaista i ostvareno. <i>i:</i>	☐
Ništa od navedenog (objasnite u sljedećem redu)	☐

2.3. Da li su definisani ishodi učenja, na koji način i u kojim dokumentima. Takođe, navedite dokument koji sadrži kriterijume vrednovanja ostvarivanja ishoda učenja i opišite postupak vrednovanja. Na koji način i prema kojem dokumentu se vrši računanje i dodjeljivanje ECTS kredita/bodova pojedinim predmetima? Navedite vezu s Kvalifikacijskim okvirom Evropskog prostora visokog obrazovanja. i:	
1. Ishodi učenja su jasno definisani i vrši se vrednovanje ostvarivanja, za šta postoje dokazi. Broj bodova koji se stiče u okviru predmeta ravnomjerno je raspoređen na predispitne i ispitne aktivnosti. i:	☐
2. Broj stečenih bodova na predmetima odgovara stvarnom opterećenju studenata.	☐
3. Izrađena je matrica ishoda učenja na nivou studijskog programa koja jasno definiše u okviru kojeg predmeta, u kojem obimu i kroz koje aktivnosti se ostvaruju definisani ishodi učenja. i:	☐
4. Postoji i koristi se zvanično usvojen dokument koji definiše svrhu i ciljeve izrade završnog rada i koji sadrži odgovarajuće indikatore za ocjenjivanje.	☐
5. Izlazne kompetencije studenata su obuhvaćene sadržajima u okviru nastavnih planova i programa (silabusi predmeta) sadržaji su ravnomjerno raspoređeni po predmetima.	☐
6. Stečene kvalifikacije realno oslikavaju stečeni nivo znanja. i:	☐
Ništa od navedenog (objasnite u sljedećem redu)	☐
2.4. Navedite nastavne planove i programe, te navedite dokumente iz kojih je vidljiva procedura za razvoj, reviziju i uvođenje inovacija u nastavne planove i programe. Na koji način se identifikuje potreba za prilagođavanjem nastavnih planova i programa? Opišite na koji način se provodi prilagođavanje, te na koji način je osigurana interdisciplinarnost i multidisciplinarnost planova i programa. i:	
1. Prilagođavanje NPP se vrši periodično u saradnji s relevantnim institucijama i u skladu sa zahtjevima tržišta rada o čemu postoje dokazi. i:	☐
2. Postoji jasno definisano opterećenje studenata (po broju sedmica/nastavnih jedinica, predmeta, vrijednosti izražene u ECTS, provjere i vrednovanja sticanja znanja, bodovna vrijednost završnog rada na I i II ciklusu) i:	☐
Ništa od navedenog (objasnite u sljedećem redu)	☐
2.5. Da li je zvanično predviđeno i definisano učešće studenata u naučno-istraživačkom radu te opisati način na koji se studenti uključuju u naučno-istraživački rad. Opišite koncept izvođenja praktične nastave, navedite ugovore koje visokoškolska ustanova ima sklopljene sa privrednim subjektima za izvođenje praktične nastave te druge načine organizovanja prakse za studente. i:	
1. Svi studenti drugog i trećeg ciklusa studija se uključuju u NIR i projekte kao vid prakse. i:	☐
2. Stručna praksa je organizovana od strane ustanove. Postoje ugovori s odgovarajućim partnerima, kao i dokazi da svi studenti prolaze kroz stručnu praksu (izvještaji mentora itd.) i:	☐
3. Studentima je data mogućnost uključenja u NIR, ali ne postoje svi potrebni preduslovi niti dovoljna zainteresovanost studenata.	☐
4. Postoje ugovori s privrednim subjektima za izvođenje praktične nastave, a praćenje se vrši putem dnevnika prakse za svakog studenta.	☐
Ništa od navedenog (objasnite u sljedećem redu)	☐

3. UČENJE, PODUČAVANJE I OCJENJIVANJE USMJERENO NA STUDENTA	
3.1. Na koji način je osigurana podrška nastavnom osoblju za izvođenje nastave? Na koji način se vrše evaluacije rada nastavnog osoblja? Navedite metode kojima je omogućeno studentima da učestvuju u evaluaciji nastavnog plana i programa i nastavnog procesa. Na koji način se ovakav pristup odražava na ocjenjivanje studenata? Navedite link na dokument kojim se reguliše procedura ocjenjivanja studenata u kome se navodi struktura ocjene. Opišite način na koji su studenti upoznati s procedurom ocjenjivanja. i:	
1. Studenti direktno učestvuju u kreiranju studijskih programa, procesa učenja i podučavanja i:	☐

2. Nije u potpunosti jasno na koji način se studenti mogu uključiti u proces kreiranja studijskih programa, proces učenja i podučavanja ili se mogu uključiti isključivo preko studentskih predstavnika.	☐
3. Primjenjuju se savremene metode učenja, postoji dokaz da studenti zaista prisustvuju nastavi i vježbama.	☐
4. Planira se i vrednuje korištenje različitih metoda realizacije nastave i drugih oblika učenja. i:	☐
Ništa od navedenog (objasnite u sljedećem redu).	☐
3.2. Opišite način na koji su studenti uključeni u kreiranje procesa učenja na studijskom programu te na koji način se tretiraju različitosti studenata u načinu usvajanja znanja. Opišite način izvođenja nastave i odnos sa studentima, načine provjere znanja, konsultacija i drugih vrsta savjetovanja studenata u skladu s potrebama studenata. Opišite način na koji se planira realizacija nastavnog programa i kako se vrši izbor metoda i tehnologija učenja i podučavanja. i:	
1. Nastava se izvodi na način da se prilagođava potrebama i željama studenata po pitanju dodatnih konsultacija i interaktivnosti. i:	☐
2. Nastava se izvodi na način koji utvrđuje svaki nastavnik za svoj predmet.	☐
3. Obavlja se periodična provjera zadovoljstva studenata procesima učenja i provjere znanja kao i konsultacijama s nastavnim osobljem, te se dobiveni rezultati koriste pri unapređivanju ovih procesa. i:	☐
Ništa od navedenog (objasnite u sljedećem redu).	☐
3.3. Navedite dokaz da su studenti uključeni u različita tijela visokoškolske ustanove koja se bave donošenjem odluka. i:	
1. Studenti imaju udjela u evaluacije nastavnog plana i programa i nastavnog procesa i rezultati se analiziraju radi identificiranja mjera poboljšanja. Studenti su uključeni u upravljačka tijela. i:	☐
1. Studenti nisu uključeni u evaluaciju nastavnih planova i programa, ali jesu u upravljačka tijela.	☐
Ništa od navedenog (objasnite u sljedećem redu).	☐
3.4. Navedite način na koji su studenti upoznati s dokumentima koji regulišu proces obrazovanja, u koje spadaju i procedure žalbe te ostale mjere podrške studentima tokom studiranja. Da li su pokretane žalbe na postupke ocjenjivanja i kako su one riješene? i:	
1. Studenti su upoznati s pravilima studiranja, mogućnostima za razvoj karijere i procedurom žalbe, dokumenti su im stalno dostupni (web sajt, studentska služba, oglasna tabla). i:	☐
2. Rezultati anketiranja studenata u pogledu procedura i načina ocjenjivanja po predmetima su korišćeni u razvoju istih.	☐
Ništa od navedenog (objasnite u sljedećem redu).	☐
4. UPIS I NAPREDOVANJE STUDENATA, PRIZNAVANJE I CERTIFIKOVANJE	
4.1. Opišite na koji način su osigurani transparentnost, konzistentnost i jednakost uslova za upis i napredovanje za sve studente. Na koji način se vrednuju rezultati prethodnog školovanja (postignuća)? Na koji način se osiguravaju resursi za provođenje upisnih procedura i dalji napredak studenata (dostupnost mentora)? i:	
1. Studenti su informisani i upoznati sa svim procedurama i mogućnostima za napredovanje. i:	☐
2. Studenti nisu upoznati s procedurama koje osiguravaju jednake uslove za napredovanje (dostupnost mentora).	☐
3. Ne postoje jasne procedure kojima se propisuje jednakost uslova za sve studente.	☐
Ništa od navedenog (objasnite u sljedećem redu)	☐
4.1. Opišite na koji način se vrši priznavanje stečenih kvalifikacija. Da li na visokoškolskoj ustanovi postoje jasne procedure za priznavanje perioda ranijeg studija, te informalnog i neformalnog učenja? Kako se implementiraju procedure o priznavanju kvalifikacija i perioda prethodnog učenja? i:	

1. Studenti su upoznati s procedurama koje su u skladu sa Lisabonskom konvencijom. <i>i:</i>	☐
2. Procedure za priznavanje su uspostavljene, ali nije jasno na koji način se primjenjuju. <i>i:</i>	☐
Ništa od navedenog (objasnite u sljedećem redu)	☐
4.2. Opišite na koji način visokoškolska ustanova osigurava svršenim studentima sve relevantne informacije koje se odnose na stečenu kvalifikaciju. Navedite sadržaj dokumenta koji daje informacije o stečenoj kvalifikaciji, nivou studija i kompetencijama. <i>i:</i>	
1. Da li dokumenti koje izdaje visokoškolska ustanova daju dovoljno informacija o stečenoj kvalifikaciji? <i>i:</i>	☐
2. Da li su studenti upoznati s procedurama kojima se reguliše izdavanje i sadržaj dokumenata nakon završetka studija? <i>i:</i>	☐
Ništa od navedenog (objasnite u sljedećem redu).	☐

5. LJUDSKI POTENCIJALI	
5.1. Na koji način je utvrđena politika i uslovi zapošljavanja nastavnika i da li su uslovi usuglašeni sa zakonskim zahtjevima? <i>i:</i>	
1. Ustanova ima uspostavljene jasne i transparentne procedure i kriterijume usuglašene sa zakonskim zahtjevima za zapošljavanje nastavnika. Kriteriji naglašava značaj kompetencija nastavnika za proces podučavanja i (pravilnici o izborima): <i>i:</i>	☐
2. Procedure za zapošljavanje nastavnika primjenjuju se na pravičan način (primjer konkursne dokumentacije) <i>i:</i>	☐
3. Ustanova održava dokumentaciju o izboru i napredovanju nastavnika koja dokazuje ispunjavanje uslova kao što su: • naučni i stručni radovi nastavnika koji upućuju na naučnu oblast za koju se bira i predmete za koje je nastavnik odgovoran (bibliografija) • izvještaj komisije koje je provodila proces izbora u kome se prepoznaje naučna oblast i kompetencije članova komisije (izvještaj o izboru) • odluka nadležnog tijela ustanove o izboru nastavnika koja odgovara izvještaju i prijedloga komisije. • biografija nastavnika u kojoj se prepoznaju kompetencije u području podučavanja.	☐
5.2. Navedite link na dokument kojim je definisana politika upravljanja ljudskim resursima (zapošljavanje, definisanje zaduženja i odgovornosti, imenovanje, promovisanje) te na koji način se vrši evaluacija, odnosno praćenje rada kadrova i analiza opterećenosti nastavnog akademskog kadra. <i>i:</i>	
1. Ustanova ima definisanu politiku upravljanja ljudskim resursima i politiku razvoja znanja i kompetencija nastavnika (politika upravljanja ljudskim resursima). <i>i:</i>	☐
2. Ustanova ima i provodi dugoročni i operativni plan razvoja ljudskih resursa i zapošljavanja novog kadra (plan i izvještaji o provođenju plana). <i>i:</i>	☐
3. Ustanova povremeno vrši analize i evaluaciju kompetentnosti i napredovanja nastavnog osoblja.	☐
5.3. Opišite i navedite linkove na dokumente kojima se stimulišu naučne aktivnosti akademskog osoblja i jačanje veze između istraživanja i obrazovanja. <i>i:</i>	
1. Ustanova izrađuje godišnji izvještaj o naučnim i stručnim aktivnostima (godišnji izvještaji).	☐
2. Praćenje i analize naučnog i stručnog rada nastavnika vrši se na nivou organizacionih jedinica (primjeri analiza) <i>i:</i>	☐
3. Ništa od navedenog (objasnite u sljedećem redu).	☐
5.4. Na koji način pomoćno i administrativno osoblje ima priliku da razvija svoje kompetencije? <i>i:</i>	
1. Ustanova planira i sprovodi obuke administrativnog osoblja. <i>i:</i>	☐
2. Usavršavanje administrativnog osoblja se vrši samo na njihov zahtjev.	☐
Ništa od navedenog (objasnite u sljedećem redu).	☐

6. RESURSI I FINANSIRANJE	
6.1. Navedite dokumente ili link za evidencije i analize fizičkih resursa za učenje i podršku različitim kategorijama studenata (prostorni, knjižničnih, informatički, laboratorijski i dr.) za izvođenje studijskog programa, te opišite njihovu dostupnost, a sve u skladu sa zahtjevima kriterijuma i standarda. Navedite pregled investicijskih ulaganja u razvoj ovih resursa. i:	
Ustanova redovno i planski vrši ulaganje u fizičke resurse kao podršku studentima i izvođenju nastave i:	☐
Ulaganja su sporadična, prema potrebi, ne postoji plan ulaganja	☐
Ništa od navedenog (objasnite u sljedećem redu).	☐
6.2. Na koji način su studenti informisani o resursima i uslugama koje su im na raspolaganju te da li je pomoćno i administrativno osoblje kvalifikovano da pruži podršku studentima u ovom segmentu? i:	
Ustanova ima razrađen sustav informiranja studenata o raspoloživim resursima i plan obuka administrativnog i pomoćnog osoblja za pružanje podrške studentima prilikom korištenja resursa i:	☐
Potrebno je unaprijediti ovaj segment.	☐
Ništa od navedenog (objasnite u sljedećem redu).	☐
7. UPRAVLJENJE INFORMACIJAMA O STUDIJSKIM PROGRAMIMA	
7.1. Opišite strukturu i resurse informacionih sistema (hardver, softver, metode analize podataka, baze znanja i dr.) i opišite na koji način se koriste analize za djelotvorno upravljanje programima i drugim aktivnostima. i:	
1. Ustanova posjeduje informacioni sistem koji omogućava vršenje svih analiza koje se zahtijevaju u standardu. Rezultati analiza se koriste za definisanje projekata unapređenja. i:	☐
2. Ustanova posjeduje informacioni sistem s ograničenim spektrom mogućih analiza.	☐
Ništa od navedenog (objasnite u sljedećem redu).	☐
7.2. Da li se vrše sljedeće analize: - struktura studentske populacije - napredovanje studenata kroz studije, stopa uspješnosti (prolaznost i prosjek ocjena i dr.) i napuštanja studija - zadovoljstvo studenata studijskim programima i načinom studiranja - ekonomski aspekti i raspoloživost nastavnih resursa (laboratorije, biblioteke, pristup internetu itd.) - nivo (stepen) zapošljavanja svršenih studenata - kvalitet nastavnog kadra.	☐
Da, iz njih se identifikuju aktivnosti za unaprjeđenje o čijem sprovođenju postoje dokazi. i:	☐
Periodično se vrše pojedine analize.	☐
Ništa od navedenog (objasnite u sljedećem redu).	☐
8. INFORMISANJE JAVNOSTI O STUDIJSKIM PROGRAMIMA	
8.1. Opišite postupak objavljivanja informacija o radu visokoškolske ustanove, o studijskim programima koje izvode (internetska stranica, brošure, sredstva javnog informisanja i slično). i:	
1. Informacije se redovno ažuriraju i objavljuju, vidljivost ustanove u javnosti je segment kojem se posvećuje velika pažnja s posebnim osvrtom na ciljeve i ishode učenja. i:	☐
2. Informacije dostupne i na bar jednom stranom jeziku (engl.) i:	☐
3. Postoji sistem komuniciranja sa studentima i osobljem (zajednička platforma ili slično) gdje se razmjenjuju informacije o predavanjima, konsultacijama, predispitnim obavezama, ispitima, kao i informacije o karijerama zaposlenog osoblja. i:	☐

4. Objavljaju se stope prolaznosti i prosječne ocjene po predmetima, podaci o zaposlenosti.	☐
Ništa od navedenog (objasnite u sljedećem redu).	☐

9. KONTINUISANO PRAĆENJE I PERIODIČNA REVIZIJA STUDIJSKIH PROGRAMA	
9.1. Opišite način na koji visokoškolska ustanova prati i periodično revidira svoje programe s ciljem da se osigura da oni postižu postavljene ciljeve i ispunjavaju potrebe studenata i društva. Navedite link na dokument kojim se dokazuje da su izmjene vršene s ciljem kontinuiranog poboljšavanja programa. Opišite način na koji obavještavate studente i druge zainteresirane strane o aktivnostima na reviziji programa koje se poduzimaju ili planiraju. <i>i:</i>	
1. Prate se potrebe tržišta rada i vrše redovne revizije studijskih programa kako bi bili usklađeni s tržišnim potrebama. Ankete o studentskim očekivanjima, potrebama, zadovoljstvu programima se redovno sprovode i objavljuju (zapisnici o izvršenim revizijama). <i>i:</i>	☐
2. Revizija studijskih programa se vrši periodično uzimajući u obzir trendove i potrebe u privredi i tržištu rada. u skladu s potrebama privrede.	☐
Ništa od navedenog (objasnite u sljedećem redu).	☐
9.2. Opišite način na koji se vrši analiza potrebe za evaluacijom i unapređenjem studijskih programa te kako zainteresirane strane uključujete u taj proces. <i>i:</i>	
1. Periodično učešće na skupovima koji se bave tržišnim kretanjima nakon čega se razgovara s predstavnicima tržišta rada i vrše analize potreba za unapređenjem studijskih programa (zapisnici i analize). <i>i:</i> ☐	
2. Prate se kretanja na tržištu i na odnosu tih kretanja donose zaključci o potrebi za unaprjeđenjem studijskih programa (analize i zapisnici o zaključcima). <i>i:</i>	☐
Ništa od navedenog (objasnite u sljedećem redu).	☐
9.3. U kojoj mjeri su provedene mjere za unapređenje koje su proistekle iz preporuka datih tokom prethodnih vanjskih evaluacija studijskih programa, ako ih je bilo. Ako nije bilo vanjskih evaluacija studijskih programa u prošlosti, navedite dokument koji sadrži analize koje su rezultirale mjerama za unapređenje, a koje su nastale kao rezultat druge vrste evaluacije. Navesti rezultate ugovora o saradnji na domaćem i međunarodnom nivou, te postotak razmjene studenata i osoblja. <i>i:</i>	
1. Postoje vanjske evaluacije studijskih programa i sve su mjere uspješno provedene, velika poboljšanja su proistekla. <i>i:</i>	☐
2. Nisu provedeni oblici vanjskih evaluacija studijskih programa, a mjere koje su sprovedene su rezultat unutrašnjih evaluacija.	☐
Ništa od navedenog (objasnite u sljedećem redu).	☐

10. MOBILNOST AKADEMSKOG OSOBLJA I STUDENATA	
10.1. Opišite sve aktivnosti (kadrovske, finansijske, materijalno-tehničke) koje visokoškolska ustanove poduzima u cilju omogućavanja prijave i učešća u projektima koji za cilj imaju promociju mobilnosti nastavnog osoblja i studenata i internacionalizacije. <i>i:</i>	
1. Ustanova ima već razvijene kanale dvosmjerne razmjene nastavnika i studenata kao i uhodan način priznavanja stečenih znanja tokom razmjene. Aktivnosti su podrobno regulisane internim aktima ustanove (interni akti iz ove oblasti). <i>i:</i>	☐
1. Postoje dokazi o provedenoj mobilnosti akademskog osoblja i studenata. <i>i:</i>	☐
2. Razmjena je sporadična, zasnovana na prilikama koje se ukažu putem ličnih kontakata nastavnog osoblja.	☐

10.2. Opišite način na koji visokoškolska ustanova učestvuje i omogućava programe razmjene studenata uz priznavanje ECTS bodova. Opišite način na koji se studentima omogućava da se informišu o raspoloživim programima i načinima konkurisanja. Da li visokoškolska ustanova ima mogućnosti za dvosmjernu mobilnost i na koji način se u tom slučaju vrši priznavanje ECTS bodova? i:	☐
10.3. Opišite na koji način se prati i evaluira uticaj međunarodne saradnje i provedene mobilnosti? i:	☐
1. Postoje dokazi o praćenju i evaluaciji uticaja međunarodne saradnje i mobilnosti. i:	
2. Ne postoje dokazi o provođenju međunarodne saradnje i mobilnosti. i:	☐
Ništa od navedenog (objasnite u sljedećem redu).	☐

Obrazac 6. (član 32. Pravilnika)

Petogodišnji plan akreditacije studijskih programa

Naziv visokoškolske ustanove:										
Redni broj	Naziv studijskog programa	Ciklus studija	Nivo kvalifikacije prema QF-EHEA	Vrsta studija	Trajanje studija	Broj stečenih ECTS bodova	Model akreditacije (pojedinačna, klaster, recezija)	Ukupan broj studijskih programa u klasteru	Popis ostalih studijskih programa u klasteru	Rok podnošenja zahtjeva za akreditaciju
1.										
2.										
Zaključeno rednim brojem:			Potpis odgovornog lica za visokoškolsku ustanovu:			Potpis odgovornog lica za nadležnu obrazovnu vlast:			Mjesto i datum:	

Obrazac 7. (član 50. Pravilnika)

Akcioni plan implementacije preporuka Komisije stručnjaka u postupku akreditacije visokoškolske ustanove/studijskog programa

Naziv kriterijuma					
PREPORUKA	Aktivnost	Nosilac	Način	Resursi	Rok

Naziv kriterijuma					
PREPORUKA	Aktivnost	Nosilac	Način	Resursi	Rok

680

Na osnovu člana 12. Zakona o organizovanju i djelokrugu rada ministarstava i drugih organa kantonalne uprave Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 15/12, 17/12 i 11/19), člana 11. stava (5) Zakona o visokom obrazovanju Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 4/13) i člana 4. Uputstva o metodološkom okviru i principima za izradu pravilnika o klasifikaciji naučnih oblasti, polja i grana, Ministarstva civilnih poslova Bosne i Hercegovine („Službeni list Bosne i Hercegovine“, broj 47/12), Ministarstvo obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta Srednjobosanskog kantona donosi

P R A V I L N I K O NAUČNIM PODRUČJIMA, POLJIMA I GRANAMA

DIO PRVI – OPŠTE ODREDBE

Član 1. (Predmet)

(1) Pravilnikom o naučnim područjima, poljima i granama (u daljem tekstu: Pravilnik), se utvrđuju:

- a) naučna područja/oblasti, polja i grane/uža oblast, s pripadajućim klasifikacijskim oznakama;
- b) interdisciplinarna naučna oblast.

(2) Nazivi naučnih područja/oblasti, polja i grana/užih oblasti su maksimalno moguće usklađeni s aktuelnim dokumentom „Revidirana klasifikacija oblasti nauke i tehnologije u priručniku Frascati“ (2002. i 2015.), koji je osnova za praćenje statističkih indikatora u Evropskoj Uniji u oblasti istraživanja i razvoja, i Uputstvom o metodološkom okviru i principima za izradu pravilnika o klasifikaciji naučnih oblasti, polja i grana, Ministarstva civilnih poslova Bosne i Hercegovine.

(3) Ovim Pravilnikom postiže se minimum nivoa usporedivosti podataka o istraživanjima i razvoju (oblastima nauke i tehnologije), na međunarodnom nivou.

Član 2. (Značenje pojmova)

(1) Naučno područje/oblast sistematizuje naučna polja, a prema zakonskoj regulativi pojedinih zemalja razlikuje se broj i sastav naučnih oblasti u koje se sistematizuje nauka.

(2) Naučno polje sistematizuje više užih naučnih oblasti.

(3) Naučna grana sistematizuje više naučnih disciplina, ili posebnih pojedinačnih nauka.

(4) Naučna disciplina je sistem znanja, postupaka i metoda kojima se određuje neko pojedinačno područje nauke u značenju organizovanog skupa provjerenih i u nekom trenutku istinitih i pouzdanih znanja. Prema ovoj definiciji, pojam „naučne discipline“ odgovara pojmu „pojedinačne nauke“.

DIO DRUGI – KLASIFIKACIJA NAUČNIH PODRUČJA, POLJA I GRANA

Član 3. (Naučna područja)

(1) Naučna područja su:

1. prirodne nauke;

2. tehničko-tehnološke nauke – inženjering i tehnologija;
3. medicinske i zdravstvene nauke;
4. poljoprivredne nauke;
5. društvene nauke;
6. humanističke nauke.

(2) Umjetnost je definisana unutar oblasti humanističkih nauka.

(3) Područja i polja su maksimalno moguće usklađeni s prvim i drugim nivoom klasifikacije, a grane s trećim nivoom klasifikacije, datim u dokumentu iz člana 1. stava (2) ovog Pravilnika.

(4) Utvrđena nomenklatura može se i dalje proširivati, odnosno može imati i niže nivoe klasifikacije užih naučnih oblasti, zavisno od potrebe.

Član 4.

(Nomenklatura naučnih polja i grana)

Nomenklatura naučnih polja i grana unutar naučnih područja nalazi se u Prilogu, broj 1., i čini sastavni dio ovog Pravilnika.

Član 5.

(Interdisciplinarnе naučne oblasti i principi saradnje)

(1) Vodeći računa o stalnom razvoju i policentričnom sistemu naučne djelatnosti, visokom obrazovanju i tehnologiji, uspostavljanjem interdisciplinarnе naučne oblasti omogućava se saradnja naučnika i naučno-istraživačkih institucija iz više različitih naučnih oblasti u ostvarivanju većeg broja problemski povezanih naučnih projekata.

(2) U skladu sa stavom (1) ovog člana, ovu oblast moguće je utvrditi samo načelno, kao naučnu oblast različitih oblasti, polja i užih oblasti nauke i tehnologije.

(3) Polja unutar interdisciplinarnе oblasti uspostavljaju se u svakom pojedinačnom slučaju.

(4) Subjekti koji su zainteresovani za uspostavljanje polja unutar interdisciplinarnе oblasti dostavljaju obrazložen zahtjev Ministarstvu obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta.

DIO TREĆI – PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 6.

(Obaveze visokoškolskih ustanova)

(1) Visokoškolske ustanove dužne su svoje opšte akte i druge propise u cijelosti uskladiti s odredbama ovog Pravilnika.

(2) Senat visokoškolske ustanove dužan je u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu Pravilnika usaglasiti liste (popisa) naučnih područja, naučnih polja unutar naučnih područja, naučnih grana unutar naučnih polja s ovim Pravilnikom, i sačiniti revidiranu listu (popis) matičnih oblasti i predmeta unutar matičnih oblasti.

Član 7.

(Izmjene i dopune Pravilnika)

Izmjene i dopune ovog Pravilnika vrše se u istom postupku i na način kao njegovo donošenje.

Član 8.

(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit
će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 03-34-640/25

14. aprila 2025.

Travnik

MINISTAR

Bojan Domić, s. r.

Prilog broj 1**Nomenklatura naučnih polja i grana unutar naučnih područja****Naučno područje – Prirodne nauke**

Polje	Grana
1.1. Matematika	1.1.1. Čista matematika 1.1.2. Primijenjena matematika 1.1.3. Statistika i vjerojatnoća
1.2. Računarske nauke i informatika	1.2.1. Računarske nauke 1.2.2. Informatičke nauke 1.2.3. Bioinformatika (razvoj hardvera svrstati u područje 2., a društvene aspekte u područje 5.)
1.3. Fizičke nauke	1.3.1. Atomska, molekularna i hemijska fizika 1.3.2. Fizika kondenzirane tvari 1.3.3. Fizika čestica i polja 1.3.4. Nuklearna fizika 1.3.5. Fizika fluida i plazme 1.3.6. Optika 1.3.7. Akustika 1.3.8. Astronomija
1.4. Hemijske nauke	1.4.1. Organska hemija 1.4.2. Neorganska i nuklearna hemija 1.4.3. Fizička hemija 1.4.4. Nauka o polimerima 1.4.5. Elektrohemijska 1.4.6. Koloidna hemija 1.4.7. Analitička hemija
1.5. Zemlja i nauka o životnoj sredini	1.5.1. Nauke o Zemlji – geonauke, multidisciplinarno 1.5.2. Mineralogija 1.5.3. Paleontologija 1.5.4. Geohemija i geofizika 1.5.5. Fizička geografija 1.5.6. Geologija 1.5.7. Vulkanologija 1.5.8. Nauke o životnoj sredini 1.5.9. Meteorologija i nauke o atmosferi 1.5.10. Klimatologija 1.5.11. Hidrologija, 1.5.12. Vodni resursi

1.6. Biološke nauke	1.6.1. Čelijska biologija 1.6.2. Virologija 1.6.3. Biohemija i molekularna biologija 1.6.4. Biohemijske istraživačke metode 1.6.5. Mikologija 1.6.6. Biofizika 1.6.7. Genetika i nasljeđivanje (medicinski aspekt ide u područje 3, medicinske nauke) 1.6.8. Reproductivna biologija (Medicinski aspekt ide u područje 3) 1.6.9. Biologija razvoja/Razvojna biologija 1.6.10. Nauke o bilju, botanika 1.6.11. Zoologija 1.6.12. Ornitologija 1.6.13. Entomologija 1.6.14. Bihevioralna biologija 1.6.15. Biologija slatkih voda, limnologija 1.6.16. Ekologija 1.6.17. Zaštita biodiverziteta 1.6.18. Biologija (teorijska, matematička, termička, kriobiologija, biološki ritam) 1.6.19. Evolucionarna biologija 1.6.20. Druge biološke discipline
1.7. Ostale prirodne nauke	

*Samo istraživanja statističkih metodologija, ali ne i istraživanja primijenjene statistike koja se klasifikuje pod odgovarajuće polje primjene (npr. ekonomija, sociologija, poljoprivreda, itd.).

Naučno područje – Tehničko-tehnološke nauke – inženjering i tehnologija

Polje	Grana
2.1. Građevinarstvo i arhitektura	2.1.1. Građevinsko inženjering 2.1.2. Arhitektonsko inženjering 2.1.3. Konstrukcijsko inženjering 2.1.4. Urbanističko i strukturno inženjering 2.1.5. Saobraćajno inženjering
2.2. Elektrotehnika, elektronika i informatičko inženjering	2.2.1. Elektrotehnika 2.2.2. Elektronika 2.2.3. Informatičko inženjering 2.2.4. Elektrotehničko i elektroničko inženjering 2.2.5. Robotika i automatska kontrola 2.2.6. Automatika i kontrolni sistemi 2.2.7. Komunikaciono inženjering i sistemi 2.2.8. Telekomunikacije 2.2.9. Računarski hardver i arhitektura 2.2.10. Softversko inženjering

2.3. Mašinstvo / Mehanički inženjering	2.3.1. Opšto mašinstvo 2.3.2. Primijenjena mehanika 2.3.3. Termodinamika 2.3.4. Vazduhoplovno inženjerstvo 2.3.5. Mašinsko inženjerstvo 2.3.6. Audio inženjerstvo 2.3.7. Proizvodne tehnologije 2.3.8. Motori i motorna vozila
2.4. Hemijsko inženjerstvo	2.4.1. Hemijske tehnologije 2.4.2. Procesno inženjerstvo 2.4.3. Proizvodno-hemijsko inženjerstvo
2.5. Inženjerstvo materijala	2.5.1. Metalni materijali 2.5.2. Nemetalni materijali 2.5.3. Kompozitni materijali 2.5.4. Papir i drvo 2.5.5. Tekstili
2.6. Medicinsko inženjerstvo	2.6.1. Medicinsko inženjerstvo 2.6.2. Medicinska laboratorijska tehnologija
2.7. Inženjerstvo okoliša / za životnu sredinu	2.7.1. Okolišno i geološko inženjerstvo, geotehnika 2.7.2. Naftno inženjerstvo 2.7.3. Energija i goriva 2.7.4. Rudarstvo i obrada minerala 2.7.5. Daljinsko upravljanje
2.8. Biotehnologija okoliša / za životnu sredinu	2.8.1. Biotehnologija okoliša 2.8.2. Bioremedijacija, dijagnostičke biotehnologije (DNK čipovi i uređaji za biosenzoring) u upravljanju okolišem 2.8.3. Etički aspekti biotehnologije okoliša
2.9. Industrijska biotehnologija	2.9.1. Industrijska biotehnologija 2.9.2. Bioprocene tehnologije, biokatalize, fermentacija 2.9.3. Bioproizvodi, biomaterijali, bioplastika, biogoriva, bioizvedeni novi materijali
2.10. Nanotehnologija	2.10.1. Nanomaterijali 2.10.2. Nanoprocesi
2.11. Ostale tehničko-tehnološke / inženjerske nauke	2.11.1. Hrana i piće 2.11.2. Ostalo

3.1. Opća / Bazična medicina	3.1.1. Anatomija i morfologija 3.1.2. Humana genetika 3.1.3. Imunologija 3.1.4. Neuronauke 3.1.5. Farmakologija i farmacija 3.1.6. Medicinska hemija 3.1.7. Toksikologija 3.1.8. Fiziologija (uključujući citologiju) 3.1.9. Patologija
3.2. Klinička medicina	3.2.1. Andrologija 3.2.2. Ginekologija i akušerstvo 3.2.3. Pedijatrija 3.2.4. Kardiološki i kardiovaskularni sistemi 3.2.5. Periferne vaskularne bolesti 3.2.6. Hematologija 3.2.7. Respiratorni sistemi 3.2.8. Medicina kliničke njege i hitna medicina 3.2.9. Anesteziologija 3.2.10. Ortopedija 3.2.11. Hirurgija 3.2.12. Radiologija, nuklearna medicina i medicinsko slikanje 3.2.13. Transplantacija 3.2.14. Stomatologija, oralna hirurgija i medicina 3.2.15. Dermatologija i venerične bolesti 3.2.16. Alergologija 3.2.17. Reumatologija 3.2.18. Endokrinologija i metabolizam (uključujući dijabetes, hormone) 3.2.19. Gastroenterologija i hepatologija 3.2.20. Urologija i nefrologija 3.2.21. Onkologija 3.2.22. Oftalmologija 3.2.23. Otorinolaringologija 3.2.24. Psihijatrija 3.2.25. cKlinička neurologija 3.2.26. Gerijatrija i gerontologija 3.2.27. Interna medicina 3.2.28. Porodična medicina 3.2.29. Klinička farmakologija 3.2.30. Klinička mikrobiologija 3.2.31. Integrativna i komplementarna medicina 3.2.32. Druge oblasti kliničke medicine

Naučno područje – **Medicinske i zdravstvene nauke**

Polje	Grana
-------	-------

3.3. Zdravstvene nauke	3.3.1. Nauke o zdravstvenoj njezi i usluge (uključujući bolničku administraciju i finansiranje zdravstvene njege) 3.3.2. Zdravstvena politika i usluge 3.3.3. Njega / Sestrinstvo 3.3.4. Nutricionizam, dijetetika 3.3.5. Javno zdravstvo i zdravlje životne sredine 3.3.6. Tropska medicina 3.3.7. Parazitologija 3.3.8. Infektivne bolesti 3.3.9. Epidemiologija 3.3.10. Medicina rada 3.3.11. Nauke o sportu i rekreaciji 3.3.12. Medicinska etika 3.3.13. Zavisištvo	4.3. Veterinarstvo	4.3.1. Anatomija i fiziologija životinja 4.3.2. Reprodukcijska i sterilitet 4.3.3. Zdravstvena zaštita životinja 4.3.4. Epizootologija i patologija 4.3.5. Zoohigijena i uzgojne bolesti 4.3.6. Bezbjednost hrane životinjskog porijekla
3.4. Medicinska biotehnologija	3.4.1. Biootehnologija povezana sa zdravljem 3.4.2. Tehnologija manipulacije ćelijama, tkivima, organima ili cijelim organizmom (potpomognuta reprodukcija) 3.4.3. Tehnologija identifikacije funkcionisanja DNK, proteina i enzima i kako oni utiču na napad bolesti i očuvanje zdravlja (dijagnostika zasnovana na genima i terapijske intervencije – farmakogenomika, terapija zasnovana na genima) 3.4.4. Biomaterijali koji se odnose na medicinske implantate, uređaje, senzore 3.4.5. Etika medicinske biotehnologije	4.4. Poljoprivredna biotehnologija	4.4.1. Poljoprivredna biotehnologija i biotehnologija hrane 4.4.2. Tehnologije genetskih modifikacija, kloniranje stoke, selekcija uz pomoć markera, 4.4.3. Dijagnostika 4.4.4. Proizvodne tehnologije stočne hrane iz biomase 4.4.5. Etika poljoprivredne biotehnologije
3.5. Ostale medicinske nauke	3.5.1. Forenzika 3.5.2. Sudska medicina 3.5.3. Druge medicinske nauke	4.5. Ostale poljoprivredne nauke	

Naučno područje – **Društvene nauke**Naučno područje – **Poljoprivredne nauke**

Polje	Grana
4.1. Poljoprivreda, šumarstvo i ribarstvo	4.1.1. Poljoprivreda 4.1.2. Šumarstvo 4.1.3. Ribarstvo 4.1.4. Nauka o zemljištu 4.1.5. Hortikultura 4.1.6. Voćarstvo 4.1.7. Agronomija, uzgoj i zaštita bilja 4.1.8. Oplemenjivanje i zaštita biljaka
4.2. Zootehnika i mljekarstvo	4.2.1. Zootehnika 4.2.2. Mljekarstvo 4.2.3. Stočarstvo 4.2.4. Uzgoj kućnih ljubimaca

Polje	Grana
5.1. Psihologija	5.1.1. Opća psihologija 5.1.2. Specijalna psihologija 5.1.3. Razvojna psihologija 5.1.4. Socijalna psihologija 5.1.5. Klinička psihologija
5.2. Ekonomija i poslovanje / biznis	5.2.1. Ekonometrija 5.2.2. Privredni odnosi 5.2.3. Poslovanje / biznis i menadžment 5.2.4. Ekonomska teorija i politika 5.2.5. Marketing 5.2.6. Računovodstvo i revizija 5.2.7. Finansije 5.2.8. Primijenjena statistička analiza 5.2.9. Trgovina, turizam i hotelijerstvo
5.3. Edukacijske / obrazovne nauke	5.3.1. Opšte obrazovanje, uključujući: 5.3.2. Obuku 5.3.3. Pedagogiju 5.3.4. Didaktiku 5.3.5. Specijalno obrazovanje
5.4. Sociologija	5.4.1. Opća sociologija 5.4.2. Demografija 5.4.3. Antropologija 5.4.4. Etnologija 5.4.5. Socijalni rad
5.5. Pravo	5.5.1. Državno i međunarodno javno pravo 5.5.2. Građansko pravo 5.5.3. Historija države i prava 5.5.4. Krivično pravo 5.5.5. Javna uprava 5.5.6. Privredno pravo 5.5.7. Krivično finansijsko pravo 5.5.8. Poslovno pravo 5.5.9. Ostalo – Kriminologija, Penologija
5.6. Političke nauke	5.6.1. Opšte političke nauke 5.6.2. Javna uprava 5.6.3. Teorija organizacije
5.7. Socijalna i ekonomska geografija	5.7.1. Društveni aspekti nauke o okolišu 5.7.2. Ekonomska i kulturna geografija 5.7.3. Urbane studije (Planiranje i razvoj) 5.7.4. Planiranje transporta i društveni aspekti transporta
5.8. Mediji i komunikacije	5.8.1. Novinarstvo 5.8.2. Društvene informacione nauke 5.8.3. Bibliotekarstvo 5.8.4. Mediji i socio-kulturološke komunikacije 5.8.5. Odnosi sa javnošću 5.8.6. Arhivistika i dokumentalistika
5.9. Ostale društvene nauke	

Naučno područje – **Humanističke nauke**

Polje	Grana
6.1. Historija i arheologija	6.1.1. Istorijska 6.1.2. Arheologija
6.2. Jezici i književnost	6.2.1. Opšte studije jezika 6.2.2. Specifični jezici 6.2.3. Opšte studije književnosti 6.2.4. Teorija književnosti 6.2.5. Specifične književnosti 6.2.6. Lingvistika
6.3. Filozofija, etika i religija	6.3.1. Filozofija 6.3.2. Historija i filozofija nauke i tehnike 6.3.3. Etika 6.3.4. Teologija 6.3.5. Religijske studije
6.4. Umjetnost	6.4.1. Pozorište 6.4.2. Filmske umjetnosti 6.4.3. Elektroničke umjetnosti 6.4.4. Muzičke umjetnosti 6.4.5. Likovne umjetnosti 6.4.6. Dramaturgija 6.4.7. Folkloristika 6.4.8. Dizajn
6.5. Ostale humanističke nauke	

681

Na osnovu stava 4. člana 14. Zakona o srednjoj školi („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 11/01, 17/04 i 15/12) i člana 8. Pravilnika o postupku utvrđivanja uslova za upis u Registar srednjih škola te o sadržaju i načinu vođenja Registra („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 3/05), Ministarstvo obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta objavljuje

**POPIS
VERIFIKOVANIH SREDNJIH ŠKOLA
U SREDNJOBOSANSKOM KANTONU
UPISANIH U REGISTAR SREDNJIH ŠKOLA,
ZA 2024/2025. ŠKOLSKU GODINU**

I.

Ovaj Popis sadrži podatke o svim srednjim školama u Srednjobosanskom kantonu koje su verifikovane i upisane u Registar srednjih škola (u daljem tekstu: Registar), za 2024/2025. školsku godinu.

II.

1. SREDNJA STRUČNA ŠKOLA, BUGOJNO, upisana je u Registar pod rednim brojem 8, na stranicama 93. – 96. Javna ustanova Srednja stručna škola, Bugojno, ispunjava uslove za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- Mašinska struka (III stepen)

Zanimanja: automehaničar, plinski i vodoinstalater, operater na CNC mašinama, zavarivač

- Elektrotehnička struka (III stepen)

Zanimanja: elektroinstalater, elektromehaničar

- Saobraćajna struka (IV stepen)

Stručna zvanja: tehničar drumskog saobraćaja, tehničar

PTT saobraćaja

- Saobraćajna struka (III stepen)

Zanimanje: vozač motornih vozila

- Trgovinska struka (III stepen)

Zanimanje: prodavač.

2. MJEŠOVITA SREDNJA ŠKOLA „GIMNAZIJA BUGOJNO“, BUGOJNO, upisana je u Registar pod rednim brojem 6, na stranicama 89. – 92. Javna ustanova Mješovita srednja škola „Gimnazija Bugojno“, Bugojno, ispunjava uslove za obrazovanje redovnih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- Opća gimnazija (IV stepen)**- Medicinska struka (IV stepen)**

Stručno zvanje: medicinska sestra – tehničar.

3. SREDNJA TEHNIČKA ŠKOLA, BUGOJNO, upisana je u Registar pod rednim brojem 22, na stranicama 121. – 124. Javna ustanova Srednja tehnička škola, Bugojno, ispunjava uslove za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- Mašinska tehnička škola (IV stepen)

Stručno zvanje: mašinski tehničar konstruktor na računaru, mašinski tehničar za kompjutersko upravljanje mašinama

- Elektrotehnička škola (IV stepen)

Stručna zvanja: elektrotehničar računarstva i informatike, elektrotehničar energetike obnovljivih izvora energije i elektronike, elektrotehničar računarske tehnike i automatike

- Građevinska tehnička škola (IV stepen)

Stručno zvanje: građevinski tehničar, arhitektonski tehničar

- Ekonomska škola (IV stepen)

Stručno zvanje: ekonomski tehničar, bankarski tehničar, komercijalni tehničar.

4. MJEŠOVITA SREDNJA ŠKOLA BUSOVAČA, BUSOVAČA, upisana je u Registar pod rednim brojem 16, na stranicama 109. – 112. Javna ustanova Mješovita srednja škola Busovača, Busovača, ispunjava uslove za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- Ekonomska škola (IV stepen)

Stručna zvanja: ekonomski tehničar (IV stepen), bankarski tehničar (IV stepen)

- Mašinska tehnička škola (IV stepen)

Stručna zvanja: mašinski tehničar – konstruktor na računaru (IV stepen), mašinski tehničar za kompjutersko upravljanje mašinama (IV stepen)

- Mašinska stručna škola (III stepen)

Zanimanja: automehaničar (III stepen), zavarivač (III stepen), instalater centralnog grijanja (III stepen)

- Poljoprivredna tehnička škola (IV stepen)

Stručna zvanja: poljoprivredni tehničar opšteg smjera (IV stepen), agroturistički tehničar (IV stepen).

5. SREDNJA ŠKOLA „BUSOVAČA“, BUSOVAČA, upisana je u Registar pod rednim brojem 3, na stranicama 05. – 08. Javna ustanova Srednja škola „Busovača“, Busovača, ispunjava uslove za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika u

skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- Opća gimnazija (IV stepen)**- Prirodoslovno-matematička gimnazija (IV stepen)****- Cestovni promet (A)**

Stručno zvanje: tehničar cestovnog prometa (IV stepen)

- Strojarstvo (A)

Stručno zvanje: tehničar za vozila i vozna sredstva (IV stepen)

- Strojarstvo (C)

Zanimanje: automehaničar, instalater grijanja i klimatizacije (III stepen)

- Šumarstvo (A)

Stručno zvanje: šumarski tehničar (IV stepen)

- Ugostiteljstvo i turizam (B)

Stručno zvanje: ugostiteljski tehničar kuharstva (IV stepen)

- Osobne usluge (C)

Zanimanje: frizer (III stepen).

6. MJEŠOVITA SREDNJA ŠKOLA, DONJI VAKUF, upisana je u Registar pod rednim brojem 4, na stranicama 85. – 88. Javna ustanova Mješovita srednja škola, Donji Vakuf, ispunjava uslove za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- Opća gimnazija (IV stepen)**- Mašinska tehnička škola (IV stepen)**

Stručna zvanja: mašinski tehničar konstruktor na računaru, mašinski tehničar za kompjutersko upravljanje mašinama

- Mašinska stručna škola (III stepen)

Zanimanja: zavarivač, automehaničar, operater na CNC mašinama

- Elektrotehnička škola (IV stepen)

Stručno zvanje: elektrotehničar informacijskih tehnologija

- Ugostiteljsko-turistička stručna škola (III stepen)

Zanimanje: kuhar.

7. SREDNJA MJEŠOVITA ŠKOLA „ZIJAH DIZDAREVIĆ“, FOJNICA, upisana je u Registar pod rednim brojem 12, na stranicama 101. – 104. Javna ustanova Srednja mješovita škola „Zijah Dizdarević“, Fojnica, ispunjava uslove za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- Opća gimnazija**- Gimnazija informacionih tehnologija****- Medicinska struka (IV stepen)**

Stručna zvanja: medicinska sestra – tehničar, fizioterapeutske tehničar, farmaceutski tehničar

- Područje rada: Šumarstvo (IV stepen)

Stručno zvanje: šumarski tehničar

- Elektrotehnička struka (IV stepen)

Stručno zvanje: elektrotehničar računarske tehnike i automatike

- Mašinska struka (III stepen)

Zanimanje: automehaničar

- Uslužne djelatnosti (III stepen)

Zanimanje: frizer/vlasuljar.

8. „MJEŠOVITA SREDNJA ŠKOLA GORNJI VAKUF“, GORNJI VAKUF – USKOPLJE, upisana je u Registar pod rednim brojem 14, na stranicama 105. – 108. Javna ustanova „Mješovita srednja škola Gornji Vakuf“, Gornji Vakuf – Uskoplje, ispunjava

uslove za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- **Opća gimnazija (IV stepen)**
- **Mašinska tehnička struka (IV stepen)**

Stručno zvanje: mašinski tehničar za kompjutersko upravljanje mašinama

- **Mašinska stručna škola (III stepen)**

Zanimanja: automehaničar, zavarivač, operater na CNC mašinama

- **Uslužne djelatnosti (III stepen)**

Zanimanje: frizer – vlasuljar

- **Elektrotehnička struka (IV stepen)**

Stručno zvanje: elektrotehničar računarstva i informatike

- **Zdravstvena struka (IV stepen)**

Stručno zvanje: medicinska sestra – tehničar.

9. SREDNJA ŠKOLA „USKOPLJE“, GORNJI VAKUF–USKOPLJE, upisana je u Registar pod rednim brojem 5, na stranicama 09. – 12. Javna ustanova Srednja škola „Uskoplje“, Gornji Vakuf – Uskoplje, ispunjava uslove za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- **Opća gimnazija (IV stepen)**

- **Zdravstvo (A)**

Stručno zvanje: medicinska sestra – medicinski tehničar (IV stepen)

- **Elektrotehnika (A)**

Stručna zvanja: elektrotehničar, tehničar za računarstvo (IV stepen)

- **Grafika**

Stručno zvanje: grafički urednik – dizajner (IV stepen)

- **Strojarstvo (C)**

Stručno zvanje: automehaničar (III stepen)

- **Ugostiteljstvo i turizam (C)**

Stručno zvanje: kuhar (III stepen).

10. SREDNJA STRUKOVNA ŠKOLA „JAJCE“, JAJCE, upisana je u Registar pod rednim brojem 17, na stranicama 33. – 36. Javna ustanova Srednja strukovna škola „Jajce“, Jajce, ispunjava uslove za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- **Elektrotehnika (A)**

Stručno zvanje: tehničar za računarstvo (IV stepen), elektrotehničar (IV stepen)

- **Strojarstvo (C)**

Zanimanja: CNC operater (III stepen), zavarivač (III stepen)

- **Ugostiteljstvo i turizam (A)**

Stručno zvanje: hotelijersko-turistički tehničar (IV stepen)

- **Ugostiteljstvo i turizam (C)**

Zanimanje: kuhar (III stepen)

- **Graditeljstvo, geodezija i građevinski materijali (A)**

Stručna zvanja: građevinski tehničar – visokogradnja (IV stepen), računalni tehničar u graditeljstvu (IV stepen)

- **Graditeljstvo geodezija i građevinski materijali (C)**

Zanimanja: zidar (III stepen)

- **Šumarstvo (A)**

Stručno zvanje: šumarski tehničar (IV stepen).

11. SREDNJA ŠKOLA „NIKOLA ŠOP“, JAJCE, upisana je u Registar pod rednim brojem 19, na stranicama 37. – 40.

Javna ustanova Srednja škola „Nikola Šop“, Jajce, ispunjava uslove za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- **Opća gimnazija (IV stepen)**

- **Ekonomija i trgovina (A)**

Stručno zvanje: ekonomist programer (IV stepen)

- **Zdravstvo (A)**

Stručna zvanja: medicinska sestra/tehničar (IV stepen), farmaceutski tehničar (IV stepen)

- **Osobne usluge (C)**

Zanimanje: frizer (III stepen).

12. SREDNJA ŠKOLA „IVAN GORAN KOVAČIĆ“, KISELJAK, upisana je u Registar pod rednim brojem 13, na stranicama 25. – 28. Javna ustanova Srednja škola „Ivan Goran Kovačić“, Kiseljak, ispunjava uslove za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- **Opća gimnazija (IV stepen)**

- **Jezična gimnazija (IV stepen)**

- **Sportska gimnazija (IV stepen)**

- **Ekonomija i trgovina (A)**

Stručna zvanja: ekonomist, komercijalist, poslovni tajnik (IV stepen)

- **Likovna umjetnost i dizajn (A)**

Stručno zvanje: dizajner odjeće (IV stepen).

13. SREDNJA STRUKOVNA ŠKOLA FOJNICA U KISELJAKU, upisana je u Registar pod rednim brojem 11, na stranicama 21. – 24. Javna ustanova Srednja strukovna škola Fojnica u Kiseljaku ispunjava uslove za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- **Zdravstvo (A)**

Stručna zvanja: medicinska sestra – medicinski tehničar (IV stepen), farmaceutski tehničar (IV stepen), fizioterapeutski tehničar (IV stepen), dentalni asistent (IV stepen)

- **Ugostiteljstvo i turizam (A)**

Stručno zvanje: hotelijersko-turistički tehničar (IV stepen), turističko-hotelijerski komercijalist (IV stepen)

- **Ugostiteljstvo i turizam (C)**

Zanimanje: kuhar (III stepen)

- **Osobne usluge (C)**

Zanimanje: frizer (IV stepen)

14. SREDNJA ŠKOLA „KREŠEVO“, KREŠEVO, upisana je u Registar pod rednim brojem 21, na stranicama 41. – 44. Javna ustanova Srednja škola „Kreševo“, Kreševo, ispunjava uslove za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- **Elektrotehnika (A)**

Stručno zvanje: tehničar za računarstvo (IV stepen)

- **Elektrotehnika (C)**

Zanimanje: elektroinstalater (III stepen)

- **Strojarstvo (A)**

Stručno zvanje: tehničar za vozila i vozna sredstva (IV stepen)

- **Strojarstvo (C)**

Zanimanja: automehaničar (III stepen), CNC operater (III stepen)

- **Cestovni promet (A)**

Stručno zvanje: tehničar cestovnog prometa (IV stepen).

15. „MJEŠOVITA SREDNJA ŠKOLA“, NOVI TRAVNIK, upisana je u Registar pod rednim brojem 24, na stranicama 125. – 128. Javna ustanova „Mješovita srednja škola“, Novi Travnik, ispunjava uslove za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- Mašinska struka (IV stepen)

Stručna zvanja: mašinski tehničar konstruktor na računaru, mašinski tehničar za kompjutersko upravljanje mašinama

- Mašinska struka (III stepen)

Zanimanja: operater na CNC mašinama, zavarivač

- Saobraćajna struka (IV stepen)

Stručno zvanje: tehničar drumskog saobraćaja

- Saobraćajna struka (III stepen)

Zanimanje: vozač motornih vozila

- Trgovinska škola (III stepen)

Zanimanje: prodavač.

16. SREDNJA GLAZBENA ŠKOLA JAKOVA GOTOVCA, NOVI TRAVNIK, upisana je u Registar pod rednim brojem 7, na stranicama 13. – 16. Javna ustanova Srednja glazbena škola Jakova Gotovca, Novi Travnik, ispunjava uslove za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- Umjetnička- glazbena

Stručni smjer: teorijski smjer (IV stepen)

Stručno zvanje: Glazbenik teorijskog smjera (IV stepen)

- Instrumentalni smjer (IV stepen)

Stručno zvanje: glazbenik gitarist, glazbenik glasovirač, glazbenik violinist, glazbenik klarinetist, glazbenik flautist, glazbenik trubač, glazbenik harmonikaš, glazbenik pjevač.

17. SREDNJA ŠKOLA „NOVI TRAVNIK“, NOVI TRAVNIK, upisana je u Registar pod rednim brojem 1, na stranicama 01. – 04. Javna ustanova Srednja škola „Novi Travnik“, Novi Travnik, ispunjava uslove za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- Opća gimnazija (IV stepen)

- Cestovni promet (A)

Stručno zvanje: tehničar cestovnog prometa (IV stepen)

- Elektrotehnika (A)

Stručna zvanja: tehničar za računalstvo, elektrotehničar (IV stepen)

- Strojarstvo (C)

Zanimanja: instalater grijanja i klimatizacije, automehaničar (III stepen)

- Osobne usluge (C)

Zanimanje: frizer (III stepen)

- Ostala zanimanja (EU VET),

Zanimanje: kozmetički tehničar (IV stepen)

18. MJEŠOVITA SREDNJA TEHNIČKA ŠKOLA, TRAVNIK, upisana je u Registar pod rednim brojem 18, na stranicama 113. – 116. Javna ustanova Mješovita srednja tehnička škola, Travnik, ispunjava uslove za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- Mašinska struka (IV stepen)

Stručno zvanje: mašinski tehničar za kompjutersko upravljanje mašinama

- Mašinska struka (III stepen)

Zanimanja: zavarivač, operater na CNC mašinama

- Elektrotehnička struka (IV stepen)

Stručna zvanja: elektrotehničar računarske tehnike i automatike, elektrotehničar energetike, elektrotehničar računarstva i informatike, elektrotehničar informacijskih tehnologija

- Elektro struka (III stepen)

Zanimanja: elektromehaničar, autoelektričar, elektroinstalater

- Tekstilna struka (IV stepen)

Stručna zvanja: dizajner tekstila i odjeće na računaru

- Šumarska struka (IV stepen)

Stručno zvanje: šumarski tehničar.

19. MJEŠOVITA SREDNJA EKONOMSKO-UGOSTITELJSKA ŠKOLA, TRAVNIK, upisana je u Registar pod rednim brojem 10, na stranicama 97. – 100. Javna ustanova Mješovita srednja ekonomsko-ugostiteljska škola, Travnik, ispunjava uslove za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- Ekonomska škola (IV stepen)

Stručna zvanja: ekonomski tehničar, bankarski tehničar, finansijski tehničar, komercijalni tehničar, poslovno-informatički tehničar

- Ugostiteljsko-turistička struka (IV stepen)

Stručno zvanje: hotelsko-turistički tehničar

- Ugostiteljska struka (III stepen)

Zanimanje: kuhar, konobar

- Uslužne djelatnosti (IV stepen)

Stručno zvanje: kozmetički tehničar

- Uslužne djelatnosti (III stepen)

Zanimanje: frizer – vlasuljar

- Trgovinska struka (III stepen)

Zanimanje: prodavač.

20. MJEŠOVITA SREDNJA ŠKOLA „TRAVNIK“, TRAVNIK, upisana je u Registar pod rednim brojem 2, na stranicama 81. – 84. Javna ustanova Mješovita srednja škola „Travnik“, Travnik, ispunjava uslove za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- Opća gimnazija (IV stepen)

- Filološka gimnazija (IV stepen)

- Gimnazija informacionih tehnologija (IV stepen)

- Matematičko-informatička gimnazija (IV stepen)

- Medicinska škola, program obrazovanja zdravstvo (IV stepen)

Stručna zvanja: medicinska sestra – tehničar, laboratorijski tehničar, zubni tehničar.

21. KATOLIČKI ŠKOLSKI CENTAR „PETAR BARBARIĆ“, GIMNAZIJA, TRAVNIK, upisana je u Registar pod rednim brojem 23, na stranicama 45. – 48. Katolički školski centar „Petar Barbarić“, Gimnazija, Travnik, ispunjava uslove za obrazovanje redovnih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Gimnazije, i to:

- Opća gimnazija (IV stepen).

22. SREDNJA ŠKOLA „TRAVNIK“, NOVA BILA, upisana je u Registar pod rednim brojem 9, na stranicama

17. – 20. Javna ustanova Srednja škola „Travnik“, Nova Bila, ispunjava uslove za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- Zdravstvo (A)

Stručna zvanja: medicinska sestra – tehničar (IV stepen), farmaceutski tehničar (IV stepen), zdravstveno-laboratorijski tehničar (IV stepen), fizioterapeutske tehničar (IV stepen)

- Ekonomija i trgovina (A)

Stručna zvanja: ekonomist – poslovna informatika (IV stepen)

23. ELČI IBRAHIM-PAŠINA MEDRESA U TRAVNIKU upisana je u Registar pod rednim brojem 26, na stranicama 129. – 132. Elči Ibrahim-pašina medresa u Travniku ispunjava uslove za obrazovanje redovnih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Medrese.

Opšte srednje i vjersko obrazovanje

Stručno zvanje: maturant medrese (IV stepen).

24. MJEŠOVITA SREDNJA ŠKOLA „VITEZ“, VITEZ, upisana je u Registar pod rednim brojem 20, na stranicama 117. – 120. Javna ustanova Mješovita srednja škola „Vitez“, Vitez, ispunjava uslove za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- Područje rada IT Grafika (IV stepen)

Stručno zvanje: web-dizajner

- Saobraćajna struka (IV stepen)

Stručno zvanje: tehničar drumskog saobraćaja

- Saobraćajna struka (III stepen)

Zanimanje: vozač motornih vozila

- Elektrotehnička struka (IV stepen)

Stručno zvanje: elektrotehničar računarstva i informatike

- Uslužne djelatnosti (III stepen)

Zanimanje: frizer/vlasuljar.

25. SREDNJA ŠKOLA „VITEZ“, VITEZ, upisana je u Registar pod rednim brojem 15, na stranicama 29. – 32. Javna ustanova Srednja škola „Vitez“, Vitez, ispunjava uslove za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- Opća gimnazija (IV stepen)

- Ekonomija i trgovina (A)

Stručno zvanje: ekonomist (IV stepen)

- Prehrana (A)

Stručno zvanje: prehrambeni tehničar (IV stepen)

- Ugostiteljstvo i turizam (C)

Zanimanje: kuhar (III stepen)

- Strojarsstvo (A)

Stručno zvanje: računalni tehničar u strojarstvu (IV stepen)

- Strojarsstvo (C)

Zanimanja: instalater grijanja i klimatizacije, automehaničar (III stepen).

III.

Srednje škole navedene u tački II. ovog Popisa upisom u Registar stekle su pravo na izdavanje svjedočanstava i ostalih obrazovnih isprava o završenom obrazovanju ili pojedinom razredu te o drugim oblicima obrazovanja.

IV.

Ovaj Popis objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 03-34-621/25

21. marta 2025.

Travnik

MINISTAR

Bojan Domić, s. r.

682

Na osnovu člana 31. stava 1. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona (Službene novine Srednjobosanskog kantona, broj:5/03 – prečišćeni tekst i 14/03), člana 72. Zakona o osnovnom školstvu (Službene novine Srednjobosanskog kantona, broj: 11/01 i 17/04), člana 99. Zakona o srednjem školstvu (Službene novine Srednjobosanskog kantona, broj 11/01, 17/04 i 15/12) te člana 8. Pravilnika o izboru, imenovanju i radu školskih odbora osnovnih i srednjih škola u Srednjobosanskom kantonu (Službene novine Srednjobosanskog kantona, broj 8/15), Odluke o davanju saglasnosti za raspisivanje javnih konkursa za izbor članova upravnog odbora u osnovnim i srednjim školama na području Srednjobosanskog kantona, broj: 01-11-7-1757/25 od 13. februara 2025. godine, Ministarstvo obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa, raspisuje

**JAVNI KONKURS
ZA IZBOR I IMENOVANJE (POPUNU) ČLANOVA
UPRAVNOG ODBORA
U OSNOVNIM I SREDNJIM ŠKOLAMA
NA PODRUČJU
SREDNJOBOSANSKOG KANTONA**

I.

U Upravni odbor Osnovne škole „Bila“, Bila (Vitez), biraju se:

- a) predstavnik vijeća roditelja/staratelja učenika..... 2 člana
- b) predstavnik lokalne zajednice (općine na čijem području se nalazi Škola)..... 1 član
- c) predstavnik osnivača (Srednjobosanskog kantona) 1 član.

U Upravni odbor Osnovne škole „Uskoplje“, Gornji Vakuf – Uskoplje bira se:

- a) predstavnik vijeća roditelja/ staratelja učenika..... 1 član.

U Upravni odbor „Prve osnovne škole“, Bugojno, bira se:

- a) predstavnik vijeća roditelja/staratelja učenika..... 2 člana.

U Upravni odbor Osnovne škole „Braća Jezerčić“, Divičani, Jajce, biraju se:

- a) predstavnik lokalne zajednice (općine na čijem području se nalazi Škola)..... 1 član
- b) predstavnik vijeća roditelja/staratelja učenika..... 1 član.

U Upravni odbor Srednje škole „Novi Travnik, Novi Travnik, bira se:

- a) predstavnik vijeća roditelja/staratelja učenika..... 1 član.

U Upravni odbor Srednje škole „Nikola Šop“, Jajce, bira se:

- a) predstavnik zaposlenika Škole..... 1 član.

U Upravni odbor Srednje škole „Ivan Goran Kovačić“,

Kiseljak, bira se:

a) predstavnik zaposlenika Škole..... 1 član.

U Upravni odbor Srednje škole „, Uskoplje“, Gornji Vakuf –

Uskoplje, bira se:

a) predstavnik vijeća roditelja/staratelja učenika..... 2 člana.

U Upravni odbor Osnovne škole „Vitovlje“, Vitovlje,(Travnik)
bira se:

a) predstavnik zaposlenika Škole 1 član

b) predstavnik osnivača (Srednjobosanskog kantona) . 1 član

c) predstavnik vijeća roditelja/staratelja učenika 1 član

d) predstavnik lokalne zajednice (općine na čijem području se
nalazi Škola)..... 1 član.

U Upravni odbor Osnovne škole „Kiseljak 2“, Zabrđe, bira se:

a) predstavnik vijeća roditelja/staratelja učenika..... 1 član.

U Upravni odbor Treće osnovne škole, Bugojno, bira se:

a) predstavnik lokalne zajednice (općine na čijem području se
nalazi Škola)..... 1 član

b) predstavnik zaposlenika škole 1 član.

U Upravni odbor Četvrte osnovne škole „Torlakovac“,

Torlakovac, Donji Vakuf, bira se:

a) predstavnik vijeća roditelja/staratelja učenika..... 1 član.

U Upravni odbor Osnovne škole „Kalibunar“, Travnik biraju
se:

a) predstavnik vijeća roditelja/staratelja učenika 2 člana

b) predstavnik lokalne zajednice (općine na čijem području se
nalazi Škola)..... 1 član

c) predstavnik osnivača (Srednjobosanskog kantona)...

..... 1 član.

U Upravni odbor Osnovne škole „Edhem Mulabdić“, Opara,
Novi Travnik, biraju se:

a) predstavnik vijeća roditelja/staratelja učenika..... 2 člana

b) predstavnik osnivača (Srednjobosanskog kantona)...

..... 1 član.

U Upravni odbor Prve osnovne škole, Donji Vakuf, bira se:

a) predstavnik vijeća roditelja/staratelja učenika 1 član.

U Upravni odbor Osnovne škole „Pajić Polje“, Pajić Polje

(Gornji Vakuf – Uskoplje), bira se:

a) predstavnik osnivača (Srednjobosanskog kantona)...

..... 1 član.

U Upravni odbor Treće osnovne škole, Oborci (Donji Vakuf),
bira se:

a) predstavnik vijeća roditelja/staratelja učenika..... 1 član.

U Upravni odbor „Mješovita srednja škola Gornji Vakuf“,

Gornji Vakuf – Uskoplje, bira se:

a) predstavnik vijeća roditelja/staratelja učenika..... 1 član.

U Upravni odbor Mješovite srednje ekonomsko-ugostiteljske
škole, Travnik, bira se:

a) predstavnik zaposlenika škole

..... 1 član.

U Upravni odbor Srednje mješovite škole „Zijah Dizdarević“,

Fojnica, bira se:

a) predstavnik vijeća roditelja/staratelja učenika..... 1 član.

U Upravni odbor Mješovite srednje škol „, Vitez“, Vitez, bira se:

a) predstavnik vijeća roditelja/staratelja učenika..... 1 član.

Člana upravnog odbora za škole kao javne ustanove, u ime
osnivača imenuje Vlada Srednjobosanskog kantona.

Mandat imenovanih traje do završetka mandata
predsjednika i članova Upravnih odbora imenovanih na 118.
sjednici Vlade Srednjobosanskog kantona, održanoj 10. marta
2022. godine.

Obavljanje dužnosti člana upravnog odbora dobrovoljno je
i bez naknade.

II.

Upravni odbor je organ upravljanja u osnovnoj školi (u
daljem tekstu: škola), čija nadležnost je propisana Zakonom
o osnovnom školstvu („Službene novine Srednjobosanskog
kantona“, broj: 11/01 i 17/04), Zakonom o srednjem školstvu
(„Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 11/01, 17/04
i 15/12) te Pravilnikom o izboru, imenovanju i radu upravnih
odbora osnovnih i srednjih škola u Srednjobosanskom kantonu
(„Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 8/15), koji
osigurava djelotvorno i efikasno korištenje svih resursa škole.

Način rada upravnog odbora odbora reguliše se
poslovnikom o radu.

III.

Kandidat za člana upravnog odbora mora ispunjavati
sljedeće opšte uslove:

a) da je državljanin Bosne i Hercegovine (dokaz: uvjerenje
o državljanstvu);

b) da je stariji od 18 godina (dokaz: ovjerena kopija lične
karte);

c) da nije otpušten iz državne službe kao rezultat disciplinske
mjere na bilo kojem nivou u Bosni i Hercegovini u periodu od
tri godine prije dana objavljivanja javnog konkursa, te da se na
njega ne odnosi član IX. 1. Ustava Bosne i Hercegovine (dokaz:
potpisana izjava, koju je ovjerila nadležna opštinska služba).

Osim navedenih opštih uslova iz stava 1. ove tačke,
kandidat koji se prijavljuje na javni konkurs za člana upravnog
odbora škole mora ispunjavati i sljedeće posebne uslove:

a) kandidat iz reda osnivača, da nije zaposlenik škole i
da ima visoku stručnu spremu VSS – VII. stepen ili II. ciklus
visokog obrazovanja (dokaz: ovjerena kopija diplome o
završenom visokom obrazovanju);

b) kandidat iz reda lokalne zajednice, da nije zaposlenik
škole i da ima najmanje višu stručnu spremu ili najmanje I.
ciklus visokog obrazovanja (dokaz: ovjerena kopija diplome o
završenom višem ili visokom obrazovanju);

c) kandidat iz reda zaposlenika škole, da ima visoku stručnu
spremu, najmanje I. ciklus visokog obrazovanja, s najmanje 240
ECTS bodova, a izuzetno najmanje višu školsku spremu – VI
stepen za člana upravnog odbora osnovne škole (dokaz: ovjerena
kopija diplome o završenom visokom ili višem obrazovanju) i
da je za člana upravnog odbora škole predložen na proširenoj
sjednici nastavnčkog vijeća (dokaz: izvod iz zapisnika proširene
sjednice nastavnčkog vijeća);

d) kandidat iz reda vijeća roditelja učenika škole, da nije zaposlenik škole i da ima najmanje srednju stručnu spremu – IV stepen (dokaz: diploma/svjedočanstvo o završenoj školskoj spremi) i da je za člana upravnog odbora škole predložen na sjednici vijeća roditelja (dokaz: izvod iz zapisnika sa sjednice vijeća roditelja);

e) da nije izabrani zvaničnik, nosilac izvršne funkcije ili savjetnik u smislu Zakona o sukobu interesa u organima vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 70/08) – (dokaz: izjava potpisana i ovjerena od strane nadležne opštinske službe);

f) da se protiv njega ne vodi krivični postupak za krivično djelo koje je nespojivo s dužnošću u upravnom odboru škole (dokaz: potpisana izjava koju je ovjerila nadležna opštinska služba);

g) da nije član više od jednog upravnog odbora ili nadzornog odbora (dokaz: potpisana izjava koju je ovjerila nadležna opštinska služba);

h) da nema privatni finansijski interes u školi u čiji se upravni odbor imenuje (dokaz: potpisana izjava koju je ovjerila nadležna opštinska služba).

Uz prijavu na javni konkurs kandidat je obavezan, pored dokaza o ispunjenosti opštih i posebnih uslova, dostaviti izjavu u kojoj je naveo bilo koje pitanje ili mogućnost koja bi mogla dovesti do sukoba interesa u slučaju da dođe do njegovog konačnog imenovanja.

Kandidat prilaže jednu izjavu koju je ovjerila nadležna opštinska služba, kojom obuhvata sve navedeno u stavu (1) pod c), i stavu (2) pod e), f), g) i h).

IV.

1. Kandidati su, uz prijavu na konkurs, dužni dostaviti sljedeće dokumente:

- uvjerenje o državljanstvu (original ili ovjerenu kopiju);
- diploma/svjedočanstvo o završenom odgovarajućem obrazovanju, navedenom u tački III stav 2. pod a), b), c) ili d) ovoga konkursa (ovjerenu kopiju);
- lična karta (ovjerenu kopiju);
- izjavu o ispunjavanju uslova iz tačke III. stav (1) pod c), i stav (2) pod e), f), g) i h), javnog konkursa (potpisana izjava koju je ovjerila nadležna opštinska služba).

2. Kandidat iz reda zaposlenika škole, uz prijavu na javni konkurs, obavezan je priložiti i „Izvod iz zapisnika s proširenog sastanka nastavničkog vijeća škole“ o izboru kandidata za člana upravnog odbora škole;

3. Kandidat iz reda vijeća roditelja/staratelja učenika škole, uz prijavu na Javi konkurs, obavezan je priložiti i „Izvod iz zapisnika sa sastanka Vijeća roditelja/staratelja učenika škole“ o izboru kandidata za člana upravnog odbora škole.

4. Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.

V.

Prijava za člana Upravnog odbora škole i Izjava o ispunjavanju uslova iz tačke IV., mogu se preuzeti na internetskoj stranici Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta (www.mozks-ksb.ba).

Prijave na javni konkurs, s potrebnom dokumentacijom, dostavljaju najkasnije 15 dana od dana objave javnog konkursa u dnevnim novinama, lično ili poštom preporučeno s naznakom «Prijava na Javni konkurs za člana Upravnog odbora „_____“ (upisati naziv škole) – ne otvarati / otvara

Komisija», na adresu Ministarstvo obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta Srednjobosanskog kantona, Stanična 43., 72270 Travnik.

VI.

Postupak realizacije javnog konkursa provešće komisija, koju posebnim rješenjem osniva Vlada Srednjobosanskog kantona, koja će obraditi sve prispjele prijave, utvrditi njihovu potpunost i blagovremenost te o tome voditi zapisnik, i napismeno obavijestiti kandidate koji ne ispunjavaju uslove javnog konkursa.

Nakon utvrđivanja konačne liste kandidata koji ispunjavaju uslove javnog konkursa, komisija sastavlja „Jedinstvenu listu kandidata za članove upravnog odbora“ koju, uz zapisnik, dostavlja Vladi Srednjobosanskog kantona na dalji postupak imenovanja.

VII.

Javni konkurs za izbor i imenovanje upravnih odbora osnovnih škola u Srednjobosanskom kantonu objavit će se u dnevnim novinama, na internetskoj stanici Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta (www.mozks-ksb.ba), internetskoj stranici Vlade Srednjobosanskog kantona (www.sbk-ksb.gov.ba) i u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 03-34-500/25

23. marta 2025.

Travnik

MINISTAR

Bojan Domić, s. r.

=====

S A D R Ź A J		595	Odluka (o davanju saglasnosti za sklapanje Aneksa 3. Ugovora o koncesiji za projektovanje, izgradnju, korištenje i prenos male hidroelektrane „RIJEKA“ na rijeci Lašvi, općina Vitez)	2252	
577	Odluka o dopuni odluke o naknadama koje nemaju karakter plate	2243			
578	Odluka o izdvajanju sredstava	2243	596	Odluka (o davanju saglasnosti za sklapanje Aneksa 5. Ugovora o koncesiji za projektovanje, izgradnju, korištenje i prenos male hidroelektrane „PLANINICA“, na rijeci Bunta, općina Bugojno)	2252
579	Odluka (o davanju saglasnosti za sklapanje Aneksa 14. Ugovora o koncesiji za projektovanje, izgradnju, korištenje i prenos male hidroelektrane „ŽELJEZNICA 4“, na rijeci Željeznici, općina Kreševo)	2244	597	Odluka (o davanju saglasnosti za sklapanje Aneksa 6. Ugovora o koncesiji za projektovanje, izgradnju, korištenje i prenos male hidroelektrane „PLANINICA“, na rijeci Bunta, općina Bugojno)	2253
580	Odluka (o usvajanju Akcionog plana Strategije socijalno-neprofitnog stanovanja u Srednjobosanskom kantonu za period 2024 – 2026. godine)	2244			
581	Odluka o izdvajanju sredstava iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu za potrebe Kantonalnog tužilaštva Srednjobosanskog kantona	2245	598	Odluka (o davanju saglasnosti za sklapanje Aneksa 1. Ugovora o koncesiji za istražne radove, eksploataciju, flaširanje i prodaju na tržištu mineralne vode naziva „Hladne vode“)	2253
582	Odluka o izdvajanju sredstava za sufinansiranje Agencije za privatizaciju u Srednjobosanskom kantonu	2245	599	Odluka o odobrenju sredstava Tekuće rezerve Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu	2254
583	Odluka o izdvajanju sredstava iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu	2246	600	Odluka o korištenju sredstava Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu	2254
584	Odluka o izdvajanju sredstava iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu	2246	601	Odluka o izdvajanju sredstava iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu u svrhu pomoći za liječenje	2255
585	Odluka o izdvajanju sredstava iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu	2247	602	Odluka o raspodjeli dijela sredstava s pozicije Ugovorene i druge posebne usluge – Ekonomsko-socijalnom vijeću za područje Srednjobosanskog kantona, Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu	2255
586	Odluka o izdvajanju sredstava za potrebe Osnovne škole „Hasan Kjačija Prusćak“ Prusac (Donji Vakuf)	2247			
587	Odluka o izdvajanju sredstava za potrebe Osnovne škole „Kaćuni“, Kaćuni (Busovača)	2248	603	Odluka o raspodjeli dijela interventnih sredstava s pozicije Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – za učešće na sajmovima i izložbama, Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu (u iznosu od 29.697,65 KM)	2256
588	Odluka o izdvajanju sredstava za potrebe Osnovne škole „Dubravica“, Vitez	2248			
589	Odluka o izdvajanju sredstava za potrebe Osnovne škole „Ivan Goran Kovačić“, Gojevići, Fojnica	2249	604	Odluka o raspodjeli dijela interventnih sredstava s pozicije Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – za učešće na sajmovima i izložbama, Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu (u iznosu od 21.514,13 KM)	2256
590	Odluka o izdvajanju sredstava s pozicije Nabavka opreme, Osnovne škole „Berta Kučera“, Jajce	2249			
591	Odluka o izdvajanju sredstava s pozicije Nabavka opreme, Osnovne škole „Uskoplje“, Gornji Vakuf – Uskoplje	2250	605	Odluka o izdvajanju sredstava Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu	2257
592	Odluka o izdvajanju sredstava za potrebe Osnovne škole „Travnik“, Travnik	2250			
593	Odluka o izdvajanju sredstava	2251	606	Odluka o prodaji stalnog sredstva – službenog vozila	2257
594	Odluka o izdvajanju sredstava za potrebe Katoličkog školskog centra „Petar Barbarić“, Osnovna škola, Travnik	2251	607	Odluka o izdvajanju sredstava za potrebe Osnovne škole „Guča Gora“, Guča Gora (Travnik)	2258

608	Odluka o visini i isplati naknade za rad Komisije	2258	625	Odluka o utvrđivanju obaveze pribavljanja saglasnosti i informisanja Vlade Srednjobosanskog kantona	2267
609	Odluka o izmjeni Odluke o raspodjeli i izdvajanju sredstava iz Kapitalnih transfera drugim nivoima vlasti i fondovima – poticaji povratku prognanih, obnovi i razvoju	2259	626	Odluka o odobrenju korištenja sredstava Tekuće rezerve Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu	2268
610	Odluka o preraspodjeli sredstava u Budžetu Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu	2259	627	Odluka o utvrđivanju kriterijuma raspodjele sredstava s pozicije Tekući transferi neprofitnim organizacijama – sufinansiranje odgojno-obrazovne djelatnosti javnih škola na području Srednjobosanskog kantona kojima nije osnivač Kanton	2268
611	Odluka o izdvajanju sredstava iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu za potrebe Ministarstva pravosuđa i uprave	2260	628	Odluka o izdvajanju sredstava s pozicije Tekući transferi neprofitnim organizacijama – sufinansiranje odgojno-obrazovne djelatnosti javnih škola na području Srednjobosanskog kantona kojima nije osnivač Kanton	2269
612	Odluka o izdvajanju sredstava iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu za potrebe Ministarstva pravosuđa i uprave	2261	629	Odluka o izdvajanju sredstava za Osnovnu školu „Ivan Goran Kovačić“, Gojevići, Fojnica	2270
613	Odluka o odobrenju korištenja sredstava Tekuće rezerve Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu	2261	630	Odluka o izdvajanju sredstava za Osnovnu školu „Ivan Goran Kovačić“, Gojevići, Fojnica	2270
614	Odluka o izdvajanju sredstava za potrebe Osnovne škole „Ivan Goran Kovačić“, Gojevići, Fojnica	2262	631	Odluka o izdvajanju sredstava za nabavku UPS-a	2271
615	Odluka o izdvajanju sredstava za potrebe Osnovne škole „Han Bila“, Han Bila (Travnik)	2262	632	Odluka o utvrđivanju relacije za prijevoz učenika Osnovne škole „Musa Ćazim Ćatić“, Trenica, Novi Travnik	2271
616	Odluka o izdvajanju sredstava za Osnovnu školu „Vitez“, Vitez (h)	2263	633	Odluka o utvrđivanju relacije za prijevoz učenika Osnovne škole „Dolac n/L“, Dolac n/L (Travnik)	2271
617	Odluka o izdvajanju sredstava za Osnovnu školu „Ivan Goran Kovačić“, Gojevići, Fojnica	2263	634	Odluka o iznosu naknade članovima Radne grupe za izradu Akcionog plana razvoja socijalno-neprofitnog stanovanja Srednjobosanskog kantona za period 2024 – 2027.	2272
618	Odluka o izdvajanju i raspodjeli sredstava za sufinansiranje osnovnih muzičkih škola u 2025. godini	2264	635	Odluka o usklađivanju iznosa novčane egzistencijalne naknade	2272
619	Odluka o izmjeni Odluke o izdvajanju sredstava s pozicije Nabavka opreme, Treće osnovne škole, Bugojno	2264	636	Odluka o usklađivanju iznosa stipendije za 2024/2025. akademsku godinu	2273
620	Odluka o odobrenju korištenja sredstava Tekuće rezerve Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu	2265	637	Odluka o usklađivanju iznosa novčane pomoći za nabavku ortopedskog pomagala	2273
621	Odluka o izdvajanju sredstava iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu Opštini Dobretići za prvo tromjesečje 2025. godine	2265	638	Odluka o izdvajanju sredstava za sufinansiranje Agencije za privatizaciju u Srednjobosanskom kantonu	2274
622	Odluka o izdvajanju sredstava za visoko školstvo planiranih Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu	2266	639	Odluka o dodjeli koncesije za istraživanje i eksploataciju tehničkog, građevinskog kamena krečnjaka na lokalitetu „Boljkovići“, općina Kiseljak (prema samoinicijativnoj ponudi)	2274
623	Odluka o stavljanju van snage Odluke o izdvajanju sredstava iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu u svrhu pomoći za liječenje	2266			
624	Odluka o utvrđivanju nabavnih kategorija Središnje javne nabavke	2267			

640	Odluka o raspodjeli dijela interventnih sredstava s pozicije Tekući transferi neprofitnim organizacijama, Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu	2275	654	Odluka o izdvajanju finansijskih sredstava Gradu Novi Travnik za saniranje štete nastale uslijed požara na stambenoj jedinici u vlasništvu Zorice Matuka	2282
641	Odluka o izdvajanju sredstava	2275	655	Odluka o izdvajanju finansijskih sredstava Gradu Novi Travnik za saniranje štete nastale uslijed požara na stambenoj jedinici u vlasništvu Bojana Savića	2282
642	Odluka o izdvajanju sredstava	2276	656	Odluka o izdvajanju finansijskih sredstava Opštini Gornji Vakuf – Uskoplje za dodjelu finansijske pomoći za saniranje štete nastale uslijed požara na stambenom objektu u vlasništvu Vahide Agić	2283
643	Odluka o odobrenju korištenja sredstava Tekuće rezerve Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu	2276	657	Odluka o izdvajanju finansijskih sredstava Opštini Gornji Vakuf – Uskoplje za dodjelu finansijske pomoći za saniranje štete nastale uslijed požara na stambenom objektu u vlasništvu Slavka Žuljevića	2283
644	Odluka o odobrenju korištenja sredstava Tekuće rezerve Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu	2276	658	Odluka o izdvajanju finansijskih sredstava Opštini Bugojno za saniranje štete na krovu zgrade Javne ustanove Centar za predškolsko vaspitanje i obrazovanje, Bugojno, općina Bugojno, iznad prostorija Udruženja za djecu i osobe s posebnim potrebama „Leptir“, Bugojno	2284
645	Odluka o odobrenju jednokratne novčane pomoći Opštini Dobretići za hitne intervencije	2277	659	Odluka o izdvajanju finansijskih sredstava Opštini Vitez za dodjelu finansijske pomoći za saniranje štete nastale uslijed visokih snježnih padavina na poslovnom objektu SOR Lepir u vlasništvu Ševala Lepira, općina Vitez	2284
646	Odluka o odobrenju korištenja sredstava Tekuće rezerve Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu	2278	660	Odluka o odobrenju korištenja sredstava Tekuće rezerve Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu	2285
647	Odluka o odobrenju korištenja sredstava Tekuće rezerve Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu	2278	661	Odluka o izdvajanju sredstava iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu za potrebe Ministarstva pravosuđa i uprave	2285
648	Odluka o izdvajanju finansijskih sredstava Gradu Novi Travnik za saniranje štete nastale uslijed požara na privrednom objektu u vlasništvu Anđe Marković	2279	662	Odluka o prodaji stalnog sredstva	2286
649	Odluka o izdvajanju finansijskih sredstava Opštini Kreševo za dodjelu finansijske pomoći za saniranje štete nastale uslijed požara na privrednom objektu u vlasništvu Edhema Neradina, Crnički Kamenik, općina Kreševo	2279	663	Odluka o usvajanju Godišnjeg programa razvoja male privrede Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu	2286
650	Odluka o izdvajanju finansijskih sredstava Gradu Novi Travnik za saniranje štete nastale uslijed požara na stambenom objektu u vlasništvu Jele Čorić	2280	664	Odluka o izdvajanju sredstava s pozicije Tekući transferi pojedincima – poticaji šumarstvu, za naučnoistraživački rad (interventna sredstva), Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu	2291
651	Odluka o izdvajanju finansijskih sredstava Gradu Novi Travnik za saniranje štete nastale uslijed požara na pomoćnom objektu u vlasništvu Sanela Gazdića	2280			
652	Odluka o izdvajanju finansijskih sredstava Gradu Novi Travnik za saniranje štete nastale uslijed požara na privrednom objektu u vlasništvu Almira Malkoča	2281			
653	Odluka o izdvajanju finansijskih sredstava Gradu Novi Travnik za saniranje štete nastale uslijed požara na stambenoj jedinici u vlasništvu Ivana Sabelja	2281			

665	Odluka o izdvajanju dijela sredstava za realizaciju Programa i kriterijuma utroška sredstava s pozicija za podsticaje poljoprivredi (interventna sredstva), Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu	2291	Obrazac 1. (Prvi ciklus, bakalaureat / bachelor)	2304
666	Odluka o izdvajanju sredstava za izgradnju zgrade Policijske stanice Busovača	2292	Obrazac 2. (Drugi ciklus, magistar / master)	2305
667	Odluka o darivanju stalnih sredstava – putničkih motornih vozila	2292	Obrazac 3. (Integrirani studij)	2306
668	Odluka o odobrenju korištenja sredstava Tekuće rezerve Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu	2293	Obrazac 4. (Doktorski studij)	2307
669	Odluka o usvajanju Programa korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, s pozicije Tekući transferi neprofitnim organizacijama – turističkim zajednicama Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu	2294	Obrazac 5. (Opšti obrazac dodatka diplomi, format A4)	2308
670	Odluka o usvajanju Programa korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, ostvarenih od naknade za obavljene tehničke preglede vozila u 2025. godine	2295	Obrazac 6. (Uvjerenje)	2312
671	Odluka o usvajanju Programa korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, s pozicije Tekući transferi pojeedinima – podrška pri zapošljavanju radnika povratnika iz inostranstva, Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu	2296	Pravilnik o postupku akreditacije visokoškolskih ustanova i studijskih programa prvog i drugog ciklusa studija	2313
672	Rješenje o izmjeni Rješenja o osnivanju i nadležnostima Tima za sprečavanje korupcije Vlade Srednjobosanskog kantona	2297	Obrazac 1. – Obrazac samoevaluacijskog izvještaja	2324
673	Rješenje o izmjeni Rješenja o osnivanju i nadležnostima Tima za sprečavanje korupcije Vlade Srednjobosanskog kantona	2298	Obrazac 2. – Obrazac samoevaluacijskog izvještaja studijskog programa	2326
674	Javni poziv za prikupljanje ponuda za davanje u zakup šumskog zemljišta u državnom vlasništvu radi podizanja višegodišnjih nasada	2298	Obrazac 3. – Obrazac Komisije domaćih i međunarodnih stručnjaka za ocjenjivanje i reviziju kvaliteta i davanje preporuka o akreditaciji visokoškolskih ustanova, odnosno njihovih studijskih programa	2327
675	Rješenje o imenovanju članova Komisije za utvrđivanje liste stručnih lica koja ispunjavaju uslove za obavljanje poslova tehničkog pregleda građevina izgrađenih na području Srednjobosanskog kantona	2299	Obrazac 4. – Izvještaj Komisije domaćih i međunarodnih stručnjaka za ocjenjivanje i reviziju kvaliteta i davanje preporuka o akreditaciji studijskih programa	2335
676	Rješenje o imenovanju članova Stručne komisije	2300	Obrazac 5. – Ček-lista za internu i/ili eksternu evaluaciju studijskog programa	2342
677	Rješenje o imenovanju članova Stručne komisije	2300	Obrazac 6. – Petogodišnji plan akreditacije studijskih programa	2350
678	Pravilnik o sadržaju diplome i dodatka diplomi koje izdaju visokoškolske ustanove na području Srednjobosanskog kantona	2301	Obrazac 7. – Akcioni plan implementacije preporuka Komisije stručnjaka u postupku akreditacije visokoškolske ustanove/studijskog programa	2351
			Obrazac 8. – Godišnji izvještaj o implementaciji Akcionog plana implementacije preporuka	2352
			Pravilnik o naučnim područjima, poljima i granama	2353
			Prilog broj 1. Nomenklatura naučnih polja i grana unutar naučnih područja	2355
			Popis verifikovanih srednjih škola u Srednjobosanskom kantonu upisanih u Registar srednjih škola, za 2024/2025. školsku godinu	2358
			Javni konkurs za izbor i imenovanje (popunu) članova Upravnog odbora u osnovnim i srednjim školama na području Srednjobosanskog kantona	2362



SLUŽBENE NOVINE

KANTONA SREDIŠNJA BOSNA

СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА / SREDNJOBOSANSKOG KANTONA

OGLASNI DIO

Broj 5	22. aprila 2025. Travnik	Godina XXVIII.
--------	-----------------------------	----------------

SO 304/25

I. NEVAŽEĆI DOKUMENTI

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

OGLAS

Na zahtjev IVE SEKIĆA, postupajući prema aktu Osnovne škole „fra Marijan Šunjić“, Stojkovići, Novi Travnik, broj 01-71-1/25 od 3. 3. 2025. godine, oglašava se nevažećom **Potvrda** o završenom petom (V) razredu, Osnovne škole „Hasan Brkić“, Novi Travnik, urudžbeni broj: (nema), datum izdavanja: (nema).

Podaci su upisani u matičnu knjigu broj III., pod rednim brojem 918.
(Broj: 15-34-288/2025-138 od 3. 3. 2025. godine)

SO 301/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

OGLAS

Na zahtjev MATIJE ZEKIĆA, postupajući prema aktu Srednje škole „Vitez“, Vitez, broj 96-34-01/25 od 27. 2. 2025. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o završenom obrazovanju, Srednje škole „Vitez“, Vitez, urudžbeni broj: 243-3/16 od 10. 6. 2016. godine.

(Broj: 15-34-288/2025-139 od 4. 3. 2025. godine)

SO 302/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

OGLAS

Na zahtjev ASEFA ATIĆA, postupajući prema aktu Srednje stručne škole, Bugojno, broj 0111-172/25 od 4. 3. 2025. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o završenom obrazovanju, Srednje stručne škole, Bugojno, zanimanje: vozač motornih vozila, urudžbeni broj: 0749-396-12 od 15. 10. 2012. godine.

(Broj: 15-34-288/2025-140 od 4. 3. 2025. godine)

SO 303/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

OGLAS

Na zahtjev ANERA RAHMANOVIĆA, postupajući prema aktu Mješovite srednje škole, Donji Vakuf, broj 181/2025 od 3. 3. 2025. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o završenom obrazovanju, Mješovite srednje škole, Donji Vakuf, struka: mašinska, zanimanje: tehničar finalne obrade drveta, urudžbeni broj: 544-03/19 od 27. 8. 2019. godine.

(Broj: 15-34-288/2025-141 od 4. 3. 2025. godine)

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

OGLAS

Na zahtjev MAHRUDINA PAJIĆA, postupajući prema aktu Mješovite srednje škole, Donji Vakuf, broj 182/2025 od 3. 3. 2025. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o završenom obrazovanju, Opća gimnazija, Mješovite srednje škole, Donji Vakuf, urudžbeni broj: 222-23/2015 od 12. 6. 2015. godine.

(Broj: 15-34-288/2025-142 od 4. 3. 2025. godine)

SO 305/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

OGLAS

Na zahtjev SEADA ISOVIĆA, postupajući prema aktu Srednje tehničke škole, Bugojno, broj 02.9-23/25-4 od 3. 3. 2025. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o završenom obrazovanju, Srednje tehničke škole, Bugojno, struka: kožarska, zanimanje: obuçar, urudžbeni broj: 1030-26 od 22. 11. 1988. godine.

(Broj: 15-34-288/2025-143 od 4. 3. 2025. godine)

SO 306/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

OGLAS

Na zahtjev MUHAMEDA JAHIĆA, postupajući prema aktu Osnovne škole „Kiseljak“, Kiseljak, broj 06-250-1/25 od 3. 3. 2025. godine, oglašava se nevažećom **Svjedodžba** o završenoj osnovnoj školi Osnovne škole „Kiseljak“, Kiseljak, urudžbeni broj: 06-114-1/89 od 21. 6. 1989. godine.

Podaci su upisani u matičnu knjigu broj X., pod rednim brojem 4257.
(Broj: 15-34-288/2025-144 od 4. 3. 2025. godine)

SO 307/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

OGLAS

Na zahtjev KANITA HADŽIĆA, postupajući prema aktu Osnovne škole „Travnik“, Travnik, broj 452-2/2025 od 26. 2. 2025. godine, oglašava se nevažećom **Svjedodžba** o završenom osmom (VIII) razredu Osnovne škole „Travnik“, Travnik, urudžbeni broj: 442-7/96 od 17. 6. 1996. godine.

Podaci su upisani u matičnu knjigu broj IX., pod rednim brojem 4432.
(Broj: 15-34-288/2025-145 od 4. 3. 2025. godine)

SO 308/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

OGLAS

Na zahtjev ROBERTA MEMIĆA, postupajući prema aktu Osnovne škole „Travnik“, Travnik, broj 463-2/2025 od 4. 3. 2025. godine, oglašava se nevažećom **Svjedodžba** o završenom osmom (VIII) razredu Osnovne škole „Travnik“, Travnik, urudžbeni broj: 233-15/04 od 26. 5. 2004. godine. Podaci su upisani u matičnu knjigu broj XI., pod rednim brojem 5613. (Broj: 15-34-288/2025-146 od 4. 3. 2025. godine)

SO 309/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

OGLAS

Na zahtjev ELVEDINA RAMLJAKA, postupajući prema aktu Mješovite srednje škole „Vitez“, Vitez, broj 02-234/25 od 5. 3. 2025. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o završenom obrazovanju, Mješovite srednje škole „Vitez“, Vitez, struka: saobraćajna, zanimanje: vozač motornih vozila, urudžbeni broj: 01-81-14/14 od 12. 6. 2014. godine. (Broj: 15-34-288/2025-147 od 8. 3. 2025. godine)

SO 310/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

OGLAS

Na zahtjev NIJAZA OMANOVIĆA, postupajući prema aktu Mješovite srednje škole Busovača, Busovača, broj 02-132/25 od 3. 3. 2025. godine, oglašavaju se nevažećim:

- **Svjedodžba** o završenom prvom (I) razredu, Mješovite srednje škole Busovača, Busovača, struka: mašinska, zanimanje: automehaničar, urudžbeni broj: 03-306-14/13 od 17. 6. 2013. godine;

- **Svjedodžba** o završenom drugom (II) razredu, Mješovite srednje škole Busovača, Busovača, struka: mašinska, zanimanje: automehaničar, urudžbeni broj: 03-332-11/14 od 11. 6. 2014. godine;

- **Svjedodžba** o završenom trećem (III) razredu, Mješovite srednje škole Busovača, Busovača, struka: mašinska, zanimanje: automehaničar, urudžbeni broj: 03-209-13/15 od 14. 5. 2015. godine;

- **Diploma** o završenom obrazovanju, Mješovite srednje škole Busovača, Busovača, struka: mašinska, zanimanje: automehaničar, urudžbeni broj: 03-266-13/15 od 10. 6. 2015. godine.

(Broj: 15-34-288/2025-148 od 11. 3. 2025. godine)

SO 311/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

OGLAS

Na zahtjev STIPE ZEKO, postupajući prema aktu Osnovne škole „Uskoplje“, Gornji Vakuf – Uskoplje, broj 113-1 od 28. 2. 2025. godine, oglašava se nevažećom **Svjedodžba** o završenoj osnovnoj školi, Osnovne škole „Uskoplje“, Gornji Vakuf – Uskoplje, urudžbeni broj: 56/94 od 12. 1. 1994. godine.

Podaci su upisani u matičnu knjigu broj I., pod rednim brojem 57.

(Broj: 15-34-288/2025-149 od 11. 3. 2025. godine)

SO 312/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

OGLAS

Na zahtjev ADINA BABANOVIĆA, postupajući prema aktu Mješovite srednje tehničke škole, Travnik, broj 138/25 od 24. 2. 2025. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o položenom završnom ispitu, Mješovite srednje tehničke škole, Travnik, struka: elektrotehnička, zanimanje: elektromehaničar, urudžbeni broj: 658/02 od 5. 6. 2002. godine.

Podaci su upisani u matičnu knjigu broj 170/I – 1999./2002.

(Broj: 15-34-288/2025-150 od 11. 3. 2025. godine)

SO 313/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

OGLAS

Na zahtjev AHMETA ŠILJKA, postupajući prema aktu Mješovite srednje tehničke škole, Travnik, broj 147/25 od 26. 2. 2025. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o položenom maturalnom ispitu, Mješovite srednje tehničke škole, Travnik, struka: elektrotehnička, zanimanje: elektrotehničar računarske tehnike i automatike, urudžbeni broj: 125-20/11 od 14. 6. 2011. godine.

Podaci su upisani u matičnu knjigu broj 86/I – 2007./2008.

(Broj: 15-34-288/2025-151 od 11. 3. 2025. godine)

SO 314/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

OGLAS

Na zahtjev HARISE MRKONJA, postupajući prema aktu Mješovite srednje tehničke škole, Travnik, broj 151/25 od 27. 2. 2025. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o položenom maturalnom ispitu, Mješovite srednje tehničke škole, Travnik, struka: tekstilna, zanimanje: tekstilni tehničar i konstruktor-modelar, urudžbeni broj: 174-23/2008 od 5. 6. 2008. godine.

Podaci su upisani u matičnu knjigu broj 97/I – 2004./2005.

(Broj: 15-34-288/2025-152 od 11. 3. 2025. godine)

SO 315/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

OGLAS

Na zahtjev MIRSADA ASANI, postupajući prema aktu Mješovite srednje škole „Vitez“, Vitez, broj 02-241/25 od 6. 3. 2025. godine, oglašava se nevažećom **Svjedodžba** o završenom prvom (I) razredu, Mješovite srednje škole „Vitez“, Vitez, zanimanje: frizer/vlasuljar, urudžbeni broj: 01-127-1/13 od 19. 8. 2013. godine.

(Broj: 15-34-288/2025-153 od 11. 3. 2025. godine)

SO 316/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

OGLAS

Na zahtjev ZDENKA JURČEVIĆA, postupajući po Odluci Srednje škole „Travnik“, Nova Bila, broj 02-149/25 od 6. 3. 2025. godine, oglašava se nevažećom **Svjedodžba** o položenom završnom ispitu, Srednje škole „Travnik“, Nova Bila, struka: ugostiteljstvo i turizam, zanimanje: kuhar, urudžbeni broj: 05-286-24/04 od 9. 6. 2004. godine.

(Broj: 15-34-288/2025-154 od 11. 3. 2025. godine)

SO 321/25**SO 317/25**

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

OGLAS

Na zahtjev HASENE OPARDIJA, postupajući prema aktu Mješovite srednje škole „Gimnazija Bugojno“, Bugojno, broj 02.1-289/2025 od 7. 3. 2025. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o završenom obrazovanju, Mješovite srednje škole „Gimnazija Bugojno“, Bugojno, urudžbeni broj: 0749-414-23/11 od 17. 6. 2011. godine.

Podaci su upisani u matičnu knjigu broj IV. pod brojem 55.

(Broj: 15-34-288/2025-155 od 11. 3. 2025. godine)

SO 318/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

OGLAS

Na zahtjev ROBERTA MEŠIĆA, postupajući prema aktu Srednje škole „Nikola Šop“, Jajce, broj 109/2025 od 10. 3. 2025. godine, oglašavaju se nevažećim:

- **Svjedodžba** o završenom četvrtom (IV) razredu, Opća gimnazija, Srednjoškolskog centra „Jajce“, Jajce, urudžbeni broj: 669/78 od 16. 5. 1978. godine;

- **Svjedodžba** o završnom ispitu, Srednjoškolskog centra „Jajce“, Jajce, Opća gimnazija, urudžbeni broj: nema, datum izdavanja: nema; Potvrda se izdaje u svrhu izdavanja duplikata navedenog dokumenta/navedenih dokumenata, te se u druge svrhe ne može upotrijebiti.

(Broj: 15-34-288/2025-156 od 11. 3. 2025. godine)

SO 319/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

OGLAS

Na zahtjev RANKA DŽAPE, postupajući prema aktu Srednje škole „Nikola Šop“, Jajce, broj 110/2025 od 10. 3. 2025. godine, oglašavaju se nevažećim:

- **Svjedodžba** o završenom četvrtom (IV) razredu, Opća gimnazija, Srednjoškolskog centra „Jajce“, Jajce, urudžbeni broj: 669/78 od 16. 5. 1978. godine;

- **Svjedodžba** o završnom ispitu, Srednjoškolskog centra „Jajce“, Jajce, Opća gimnazija, urudžbeni broj: nema, datum izdavanja: nema;

- **Duplikat Svjedodžba** o završnom ispitu, Srednjoškolskog centra „Jajce“, Jajce, Opća gimnazija, urudžbeni broj: 167/2003 od 5. 5. 2003. godine.

(Broj: 15-34-288/2025-157 od 11. 3. 2025. godine)

SO 320/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

OGLAS

Na zahtjev DAVIDA BOŠNJAKA, postupajući po Odluci Katoličkog školskog centra „Petar Barbarić“, Osnove škole, Travnik, broj 340/25 od 10. 3. 2025. godine, oglašava se nevažećom **Svjedodžba** o završenoj osnovnoj školi Katoličkog školskog centra „Petar Barbarić“, Osnove škole, Travnik, urudžbeni broj: 811-3/22 od 31. 5. 2022. godine.

Podaci su upisani u matičnu knjigu broj VII. pod brojem 1075.

(Broj: 15-34-288/2025-158 od 11. 3. 2025. godine)

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

OGLAS

Na zahtjev PETRA MARKUNOVIĆA, postupajući po Odluci Srednje škole „Travnik“, Nova Bila, broj 02-149/25 od 6. 3. 2025. godine, oglašavaju se nevažećom/nevažećim:

- **Svjedodžba** o završenom prvom (I) razredu, Srednje škole „Travnik“, Nova Bila, struka: zdravstvo, zanimanje: medicinski tehničar, urudžbeni broj: 05-254-23/13 od 18. 6. 2013. godine;

- **Svjedodžba** o završenom drugom (II) razredu, Srednje škole „Travnik“, Nova Bila, struka: zdravstvo, zanimanje: medicinski tehničar, urudžbeni broj: 05-361-7/14 od 25. 8. 2014. godine;

- **Svjedodžba** o završenom trećem (III) razredu, Srednje škole „Travnik“, Nova Bila, struka: zdravstvo, zanimanje: medicinski tehničar, urudžbeni broj: 05-364-11/15 od 25. 8. 2015. godine;

- **Svjedodžba** o završenom četvrtom (IV) razredu, Srednje škole „Travnik“, Nova Bila, struka: zdravstvo, zanimanje: medicinski tehničar, urudžbeni broj: 05-249-23/16 od 6. 5. 2016. godine;

- **Svjedodžba** o položenom završnom ispitu, Srednje škole „Travnik“, Nova Bila, struka: zdravstvo, zanimanje: medicinski tehničar, urudžbeni broj: 05-471-9/16 od 31. 8. 2016. godine.

(Broj: 15-34-288/2025-159 od 11. 3. 2025. godine)

SO 322/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

OGLAS

Na zahtjev AMILE HUREM, postupajući prema aktu Mješovite srednje škole „Vitez“, Vitez, broj 02-259/25 od 11. 3. 2025. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o završenom obrazovanju, Opća gimnazija, Mješovite srednje škole „Vitez“, Vitez, urudžbeni broj: 01-69-7/15 od 12. 6. 2015. godine.

(Broj: 15-34-288/2025-160 od 11. 3. 2025. godine)

SO 323/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

OGLAS

Na zahtjev SIFETE MEMIĆ, postupajući prema aktu Osnovne škole „Mehurići“, Mehurići (Travnik), broj 08-11-1/25 od 5. 3. 2025. godine, oglašava se nevažećom **Svjedodžba** o završenoj osnovnoj školi, Osnovne škole „Mehurići“, Mehurići (Travnik), urudžbeni broj: 82-46/07 od 30. 5. 2007. godine.

Podaci su upisani u matičnu knjigu broj XIV., pod brojem 6366.

(Broj: 15-34-288/2025-161 od 12. 3. 2025. godine)

SO 324/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

OGLAS

Na zahtjev HAMZE KUKIĆA, postupajući prema aktu Ministarstva obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa, broj 08-23-22/2025-25 od 5. 3. 2025. godine, oglašava se nevažećim **Uvjerenje** o uspješno položenom ispitu iz upravljanja motornim vozilom za „C1“ potkategoriju, urudžbeni broj 08-38-04-64392/24 od 10. 6. 2024. godine, što je uvedeno u Registar o položenim ispitima i izdanim uvjerenjima pod rednim brojem 64392/24.

(Broj: 15-34-288/2025-162 od 13. 3. 2025. godine)

SO 325/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

O G L A S

Na zahtjev HANIFE SEJDIĆ, postupajući prema aktu Osnovne škole „Mehurići“, Mehurići (Travnik), broj 08-12-1/25 od 6. 3. 2025. godine, oglašava se nevažećim **Uvjerjenje** o završenom sedmom (VII) razredu, Osnovne škole „Mehurići“, Mehurići (Travnik), urudžbeni broj: 07-10/22 od 30. 9. 2022. godine.

Podaci su upisani u matičnu knjigu broj XIII., pod brojem 5851.
(Broj: 15-34-288/2025-163 od 17. 3. 2025. godine)

SO 326/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

O G L A S

Na zahtjev ZEJNA TAHIROVIĆ, postupajući prema aktu Osnovne škole „Mehurići“, Mehurići (Travnik), broj 08-13-1/25 od 6. 3. 2025. godine, oglašava se nevažećim **Uvjerjenje** o završenom četvrtom (IV) razredu, Osnovne škole „Mehurići“, Mehurići (Travnik), urudžbeni broj: 05-33/2001 od 20. 12. 2001. godine.

Podaci su upisani u matičnu knjigu broj X., pod brojem 4635.
(Broj: 15-34-288/2025-164 od 17. 3. 2025. godine)

SO 327/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

O G L A S

Na zahtjev AZIZA FAZLIBEGOVIĆA, postupajući prema aktu Srednje tehničke škole, Bugojno, broj 02.9-40/25-4 od 3. 3. 2025. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o završenom obrazovanju, Srednje tehničke škole, Bugojno, struka: elektrotehnička, zanimanje: elektrotehničar energetike i obnovljenih izvora energije i elektronike, urudžbeni broj: 08.4-99-7 od 11. 6. 2019. godine.
(Broj: 15-34-288/2025-165 od 17. 3. 2025. godine)

SO 328/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

O G L A S

Na zahtjev IRHADA TUTKURA, postupajući prema aktu Mješovite srednje škole, Donji Vakuf, broj 206/2025 od 7. 3. 2025. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o završenom obrazovanju, Opća gimnazija, Mješovite srednje škole, Donji Vakuf, urudžbeni broj: 175-20/2013 od 10. 6. 2013. godine.
(Broj: 15-34-288/2025-166 od 17. 3. 2025. godine)

SO 329/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

O G L A S

Na zahtjev ZDRAVKA BAKOVIĆA, postupajući prema aktu Osnovne škole „13. rujan“, Jajce, broj 8937-III-2025 od 10. 3. 2025. godine, oglašava se nevažećom **Svjedodžba** o završenom šestom (VI) razredu, Osnovne škole „29. novembar“ Jajce, urudžbeni broj: (nema), izdana za školsku 1987./88. godinu.
(Broj: 15-34-288/2025-167 od 17. 3. 2025. godine)

SO 330/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

O G L A S

Na zahtjev ANERA SULTANOVIĆA, postupajući prema aktu Srednje tehničke škole, Bugojno, broj 02.9-40/25-4 od 3. 3. 2025. godine, oglašavaju se nevažećim:

- **Duplikat Svjedodžba** o završenom prvom (I) razredu, Srednje tehničke škole, Bugojno, struka: elektrotehnička, zanimanje: elektrotehničar elektronike, urudžbeni broj: 08.4-6-94 od 16. 10. 2019. godine;

- **Duplikat Svjedodžba** o završenom drugom (II) razredu, Srednje tehničke škole, Bugojno, struka: elektrotehnička, zanimanje: elektrotehničar elektronike, urudžbeni broj: 08.4-6-95 od 16. 10. 2019. godine;

- **Duplikat Svjedodžba** o završenom trećem (III) razredu, Srednje tehničke škole, Bugojno, struka: elektrotehnička, zanimanje: elektrotehničar elektronike, urudžbeni broj: 08.4-6-96 od 16. 10. 2019. godine;

- **Duplikat Svjedodžba** o završenom četvrtom (IV) razredu, Srednje tehničke škole, Bugojno, struka: elektrotehnička, zanimanje: elektrotehničar elektronike, urudžbeni broj: 08.4-6-97 od 16. 10. 2019. godine.
(Broj: 15-34-288/2025-168 od 17. 3. 2025. godine)

SO 331/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

O G L A S

Na zahtjev BRANISLAVA DILBERA, postupajući prema aktu Srednje škole „Ivan Goran Kovačić“, Kiseljak, broj 267/25 od 12. 3. 2025. godine, oglašavaju se nevažećim:

- **Svjedodžba** o položenom završnom ispitu, Srednje škole „Ivan Goran Kovačić“, Kiseljak, struka: ekonomska, zanimanje: ekonomist, urudžbeni broj: 186/03 od 18. 6. 2003. godine;

- **Duplikat Svjedodžba** o položenom završnom ispitu, Srednje škole „Ivan Goran Kovačić“, Kiseljak, struka: ekonomska, zanimanje: ekonomist, urudžbeni broj: 534/06, datum izdavanja: nema.

Podaci su upisani u matičnu knjigu broj VIII., pod brojem 38.
(Broj: 15-34-288/2025-169 od 17. 3. 2025. godine)

SO 332/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

O G L A S

Na zahtjev THOMASA OROZA, postupajući prema aktu Srednje škole „Ivan Goran Kovačić“, Kiseljak, broj 272/25 od 13. 3. 2025. godine, oglašava se nevažećom **Svjedodžba** o položenoj maturi, Opća gimnazija, Srednje škole „Ivan Goran Kovačić“, Kiseljak, urudžbeni broj: 187/10 od 9. 6. 2010. godine.

Podaci su upisani u matičnu knjigu broj X., pod brojem 160.

(Broj: 15-34-288/2025-170 od 17. 3. 2025. godine)

SO 333/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

O G L A S

Na zahtjev SUADA DUALA, postupajući prema aktu Mješovite srednje škole, Donji Vakuf, broj 250/2025 od 17. 3. 2025. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o završenom obrazovanju, Mješovite srednje škole, Donji Vakuf, struka: metalska, zanimanje: kvalifikovani limar, urudžbeni broj: 301-

52/80 od 23. 6. 1980. godine.

Potvrda se izdaje u svrhu izdavanja duplikata navedenog dokumenta/
navedenih dokumenata, te se u druge svrhe ne može upotrijebiti.

(Broj: 15-34-288/2025-171 od 17. 3. 2025. godine)

SO 334/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

OGLAS

Na zahtjev RUSMIRA OMERDIĆA, postupajući prema aktu Osnovne škole „Turbe“, Turbe (Travnik), broj 118/25 od 17. 3. 2025. godine, oglašava se nevažećom **Svjedodžba** o završenoj osnovnoj školi, Osnovne škole „Turbe“, Turbe (Travnik), urudžbeni broj: 104-18/98 od 15. 6. 1998. godine.

Podaci su upisani u matičnu knjigu broj XXV., pod brojem 13100.

(Broj: 15-34-288/2025-172 od 17. 3. 2025. godine)

SO 335/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

OGLAS

Na zahtjev ASIME SARAJLIĆ, postupajući prema aktu Mješovite srednje škole „Vitez“, Vitez, broj 02-284/25 od 17. 3. 2025. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o završenom obrazovanju, Opća gimnazija, Mješovite srednje škole „Vitez“, Vitez, urudžbeni broj: 781-6/06 od 28. 8. 2006. godine.

(Broj: 15-34-288/2025-173 od 17. 3. 2025. godine)

SO 336/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

OGLAS

Na zahtjev LORENE GRUBEŠIĆ, postupajući prema aktu Srednje škole „Busovača“, Busovača, broj 07-286/25 od 17. 3. 2025. godine, oglašavaju se nevažećim:

- **Svjedodžba** o završenom prvom (I) razredu, Opća gimnazija, Srednje škole „Busovača“, Busovača, urudžbeni broj: 07-656-2/18 od 20. 6. 2018. godine.

- **Svjedodžba** o završenom drugom (II) razredu, Opća gimnazija, Srednje škole „Busovača“, Busovača, urudžbeni broj: 07-767-2/19 od 21. 6. 2019. godine.

- **Svjedodžba** o završenom trećem (III) razredu, Opća gimnazija, Srednje škole „Busovača“, Busovača, urudžbeni broj: 07-638-1/20 od 23. 6. 2020. godine.

- **Diploma** o položenoj maturi, Opća gimnazija, Srednje škole „Busovača“, Busovača, urudžbeni broj: 07-527/21 od 18. 6. 2021. godine.

Podaci su upisani u matičnu knjigu broj I-2013., pod brojem 80.

(Broj: 15-34-288/2025-174 od 17. 3. 2025. godine)

SO 337/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

OGLAS

Na zahtjev LAMIJE ŠIPRAGA, postupajući prema aktu Mješovite srednje škole „Travnik“, Travnik, broj 232-1/25 od 14. 3. 2025. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o završenom obrazovanju, Mješovite srednje škole „Travnik“, Travnik, struka: medicinska, zanimanje: medicinska sestra/tehničar, urudžbeni broj: 531-26/24 od 18. 6. 2024. godine.

Podaci su upisani u matičnu knjigu broj XIV.

(Broj: 15-34-288/2025-175 od 17. 3. 2025. godine)

SO 338/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

OGLAS

Na zahtjev IMRANA HUSANOVIĆA, postupajući prema aktu Mješovite srednje škole „Travnik“, Travnik, broj 232-2/25 od 14. 3. 2025. godine, oglašavaju se nevažećim:

- **Svjedodžba** o završenom prvom (I) razredu, Opća gimnazija, Mješovite srednje škole „Travnik“, Travnik, urudžbeni broj: 613-11/17.

- **Svjedodžba** o završenom drugom (II) razredu, Opća gimnazija, Mješovite srednje škole „Travnik“, Travnik, urudžbeni broj: 727-11/18;

- **Svjedodžba** o završenom trećem (III) razredu, Opća gimnazija, Mješovite srednje škole „Travnik“, Travnik, urudžbeni broj: 808-11/19;

- **Svjedodžba** o završenom trećem (III) razredu, Opća gimnazija, Mješovite srednje škole „Travnik“, Travnik, urudžbeni broj: 374-11/20;

- **Diploma** o završenom obrazovanju, Opća gimnazija, Mješovite srednje škole „Travnik“, Travnik, urudžbeni broj: 474-11/20.

Podaci su upisani u matičnu knjigu broj XI.

(Broj: 15-34-288/2025-176 od 17. 3. 2025. godine)

SO 339/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

OGLAS

Na zahtjev Semir Hodžurda, postupajući po Rješenju u Srednje strukovne škole Fojnica u Kiseljaku, broj 243/25 od 13. 3. 2025. godine, oglašava se nevažećom **Svjedodžba** o položenom završnom ispitu, Srednje strukovne škole Fojnica u Kiseljaku, struka: ugostiteljsko-turistička, zanimanje: kuhar, urudžbeni broj: 397/14 od 9. 6. 2014. godine.

Podaci su upisani u matičnu knjigu broj 122., pod rednim brojem 199.

(Broj: 15-34-288/2025-177 od 18. 3. 2025. godine)

SO 340/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

OGLAS

Na zahtjev EMINE BEGIĆ, postupajući prema aktu Mješovite srednje ekonomsko-ugostiteljske škole, Travnik, broj 204-1/25 od 13. 3. 2025. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o završenom obrazovanju Mješovite srednje ekonomsko-ugostiteljske škole, Travnik, urudžbeni broj: 110-22/2000 od 15. 6. 2000. godine.

Podaci su upisani u matičnu knjigu broj 3.

(Broj: 15-34-288/2025-178 od 18. 3. 2025. godine)

SO 341/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

OGLAS

Na zahtjev FATIME RAMIĆ, postupajući prema aktu Osnovne škole Kaćuni, Kaćuni (Busovača), broj 02-128/25 od 12. 3. 2025. godine, oglašava se nevažećom **Svjedodžba** o završenoj osnovnoj školi, Osnovne škole Kaćuni, Kaćuni (Busovača), urudžbeni broj: 02-418-1/02 od 16. 9. 2002. godine.

(Broj: 15-34-288/2025-179 od 18. 3. 2025. godine)

SO 342/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

OGLAS

Na zahtjev ŽELJKE ĐORĐEVIĆ UDILJAK, postupajući prema aktu Mješovite srednje škole „Gimnazija Bugojno“, Bugojno, broj 02.1-314/2025 od 12. 3. 2025. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o završenom obrazovanju, Mješovite srednje škole „Gimnazija Bugojno“, Bugojno, urudžbeni broj: 08.6-742-10/2024 od 6. 6. 2024. godine.

Podaci su upisani u matičnu knjigu broj XIX. pod brojem 73.
(Broj: 15-34-288/2025-180 od 18. 3. 2025. godine)

SO 343/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

OGLAS

Na zahtjev ERNE MULIĆ, postupajući prema aktu Srednje stručne škole, Bugojno, broj 0111-186/25 od 9. 3. 2025. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o završenom obrazovanju, Srednje stručne škole, Bugojno, zanimanje: prodavač, urudžbeni broj: 0749-438-13 od 6. 6. 2022. godine.

Potvrda se izdaje u svrhu izdavanja duplikata navedenog dokumenta/ navedenih dokumenata, te se u druge svrhe ne može upotrijebiti.

(Broj: 15-34-288/2025-181 od 18. 3. 2025. godine)

SO 344/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

OGLAS

Na zahtjev SEMIRA KRĐALIĆA, postupajući prema aktu Mješovite srednje tehničke škole, Travnik, broj 155/25 od 3. 3. 2025. godine, oglašavaju se nevažećim:

- **Svjedodžba** o završenom prvom (I) razredu, Mješovite srednje tehničke škole, Travnik, struka: elektrotehnička, zanimanje: elektrotehničar elektronike, urudžbeni broj: 159/99 od 25. 6. 1999. godine;

- **Svjedodžba** o završenom drugom (II) razredu, Mješovite srednje tehničke škole, Travnik, struka: elektrotehnička, zanimanje: elektrotehničar elektronike, urudžbeni broj: 260/2000 od 30. 8. 2000. godine;

- **Svjedodžba** o završenom trećem (III) razredu, Mješovite srednje tehničke škole, Travnik, struka: elektrotehnička, zanimanje: elektrotehničar elektronike, urudžbeni broj: 278/01 od 27. 8. 2001. godine;

- **Svjedodžba** o završenom četvrtom (IV) razredu, Mješovite srednje tehničke škole, Travnik, struka: elektrotehnička, zanimanje: elektrotehničar elektronike, urudžbeni broj: 1063/03 od 14. 5. 2003. godine.

Podaci su upisani u matičnu knjigu broj 90/I – 1998/99.
(Broj: 15-34-288/2025-182 od 18. 3. 2025. godine)

SO 345/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

OGLAS

Na zahtjev ABDUSAMED PURIĆA, postupajući prema aktu Mješovite srednje tehničke škole, Travnik, broj 172/25 od 6. 3. 2025. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o položenom završnom ispitu, Mješovite srednje tehničke škole, Travnik, struka: mašinska, zanimanje: zavarivač, urudžbeni broj: 249-24/17 od 7. 6. 2014. godine.

Podaci su upisani u matičnu knjigu broj 25/III – 2014./15.
(Broj: 15-34-288/2025-183 od 18. 3. 2025. godine)

SO 346/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

OGLAS

Na zahtjev ZEJNEBE DUVNJAK, postupajući prema aktu Mješovite srednje tehničke škole, Travnik, broj 176/25 od 6. 3. 2025. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o položenom maturskom ispitu, Mješovite srednje tehničke škole, Travnik, struka: elektrotehnička, zanimanje: elektrotehničar računarstva i informatike, urudžbeni broj: 239-4/20 od 7. 6. 2014. godine.

Podaci su upisani u matičnu knjigu broj 251/VIII – 2016./17.
(Broj: 15-34-288/2025-1844 od 18. 3. 2025. godine)

SO 347/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

OGLAS

Na zahtjev ELVISA IMOČANINA, postupajući prema aktu Mješovite srednje tehničke škole, Travnik, broj 180/25 od 10. 3. 2025. godine, oglašavaju se nevažećim:

- **Svjedodžba** o završenom prvom (I) razredu, Mješovite srednje tehničke škole, Travnik, struka: elektrotehnička, zanimanje: elektrotehničar računarstva i automatike, urudžbeni broj: 680/02 od 2. 7. 2002. godine;

- **Svjedodžba** o završenom drugom (II) razredu, Mješovite srednje tehničke škole, Travnik, struka: elektrotehnička, zanimanje: elektrotehničar računarstva i automatike, urudžbeni broj: 1104/03 od 23. 6. 2003. godine;

- **Svjedodžba** o završenom trećem (III) razredu, Mješovite srednje tehničke škole, Travnik, struka: elektrotehnička, zanimanje: elektrotehničar računarstva i automatike, urudžbeni broj: 187/04 od 9. 6. 2004. godine;

- **Svjedodžba** o završenom četvrtom (IV) razredu, Mješovite srednje tehničke škole, Travnik, struka: elektrotehnička, zanimanje: elektrotehničar računarstva i automatike, urudžbeni broj: 234/05 od 11. 5. 2005. godine;

- **Diploma** o završenom obrazovanju, Mješovite srednje tehničke škole, Travnik, struka: elektrotehnička, zanimanje: elektrotehničar računarstva i automatike, urudžbeni broj: 252/05 od 9. 6. 2005. godine.

Podaci su upisani u matičnu knjigu broj 110/I – 2001./02.
(Broj: 15-34-288/2025-185 od 18. 3. 2025. godine)

SO 348/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

OGLAS

Na zahtjev ANKICE STOJANOVIĆ, postupajući prema aktu Osnovne škole „Kalibunar“, Travnik, broj 65-2/25 od 18. 3. 2025. godine, oglašava se nevažećom **Svjedodžba** o završenom osmom (VIII) razredu, Osnovne škole „Kalibunar“, Travnik, urudžbeni broj: 5-A/36-81 od 5. 6. 1981. godine.

Podaci su upisani u matičnu knjigu broj II., pod rednim brojem 673.
(Broj: 15-34-288/2025-186 od 18. 3. 2025. godine)

SO 349/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

OGLAS

Na zahtjev ESMINA TALIĆA, postupajući prema aktu Osnovne škole „Braća Jezerčić“, Divičani, Jajce, broj 135-3/25 od 18. 3. 2025. godine, oglašavaju se nevažećim:

- **Svjedodžba** o završenom osmom (VIII) razredu, Osnovne škole „Braća Jezerčić“, Divičani, Jajce, urudžbeni broj: 191-6-25/07, datum izdavanja nema;

- **Duplikat Svjedodžba** o završenom osmom (VIII) razredu, Osnovne škole „Braća Jezerčić“, Divičani, Jajce, urudžbeni broj: 62-2/23 od 1. 2. 2023. godine.

(Broj: 15-34-288/2025-187 od 18. 3. 2025. godine)

SO 350/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

O G L A S

Na zahtjev ANELE HUSIĆ, postupajući prema aktu Mješovite srednje škole „Gimnazija Bugojno“, Bugojno, broj 02.1-350/2025 od 18. 3. 2025. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o završenom obrazovanju, Mješovite srednje škole „Gimnazija Bugojno“, Bugojno, urudžbeni broj: 0749-425-10/07 od 12. 6. 2007. godine.

Podaci su upisani u matičnu knjigu broj IX. pod brojem 79.

(Broj: 15-34-288/2025-188 od 18. 3. 2025. godine)

SO 351/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

O G L A S

Na zahtjev DŽEJLANE SALKICA, postupajući prema aktu Mješovite srednje ekonomsko-ugostiteljske škole, Travnik, broj 212-1/25 od 17. 3. 2025. godine, oglašavaju se nevažećim:

- **Svjedočanstvo** o završenom prvom (I) razredu, Mješovite srednje ekonomsko-ugostiteljske škole, Travnik, urudžbeni broj: 233-20/17 od 16. 6. 2017. godine;

- **Svjedočanstvo** o završenom drugom (II) razredu, Mješovite srednje ekonomsko-ugostiteljske škole, Travnik, urudžbeni broj: 288-19/18 od 18. 6. 2018. godine;

- **Svjedočanstvo** o završenom trećem (III) razredu, Mješovite srednje ekonomsko-ugostiteljske škole, Travnik, urudžbeni broj: 347-19/19 od 18. 6. 2019. godine;

- **Svjedočanstvo** o završenom četvrtom (IV) razredu, Mješovite srednje ekonomsko-ugostiteljske škole, Travnik, urudžbeni broj: 883-19/20 od 18. 5. 2020. godine;

- **Diploma** o završenom obrazovanju, Mješovite srednje ekonomsko-ugostiteljske škole, Travnik, urudžbeni broj: 887-2/20 od 8. 6. 2020. godine.

Podaci su upisani u matičnu knjigu broj 62.

(Broj: 15-34-288/2025-189 od 18. 3. 2025. godine)

SO 352/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

O G L A S

Na zahtjev ELVIRE SKROBO, postupajući prema aktu Osnovne škole „Karaula“, Karaula (Travnik), broj 03-153-1/24 od 18. 3. 2025. godine, oglašavaju se nevažećim:

- **Svjedodžba** o završenoj osnovnoj školi, Osnovne škole „Karaula“, Karaula (Travnik), urudžbeni broj: 155-90/86 od 27. 5. 1986. godine;

- **Duplikat Svjedodžba** o završenoj osnovnoj školi, Osnovne škole „Karaula“, Karaula (Travnik), urudžbeni broj: 127/98 od 6. 5. 1998. godine.

Podaci su upisani u matičnu knjigu broj I., pod rednim brojem 674.

(Broj: 15-34-288/2025-190 od 18. 3. 2025. godine)

SO 353/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

O G L A S

Na zahtjev JELENE BUZIĆ, postupajući prema aktu Osnovne škole „Novi Travnik“, Novi Travnik, broj 01-34-097/25 od 18. 3. 2025. godine,

oglašava se nevažećom **Svjedodžba** o završenoj osnovnoj školi, Osnovne škole „Novi Travnik“, Novi Travnik, urudžbeni broj: 01-082-6 od 25. 6. 2001. godine. Podaci su upisani u matičnu knjigu broj XXIII., pod rednim brojem 11693.

(Broj: 15-34-288/2025-191 od 20. 3. 2025. godine)

SO 354/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

O G L A S

Na zahtjev ADELA BALIHODŽIĆA, postupajući prema aktu Mješovite srednje škole, Donji Vakuf, broj 258/2025 od 19. 3. 2025. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o završenom obrazovanju, Mješovite srednje škole, Donji Vakuf, struka: mašinska, zanimanje: automehaničar, urudžbeni broj: 288-1/2006 od 13. 6. 2006. godine.

(Broj: 15-34-288/2025-192 od 20. 3. 2025. godine)

SO 355/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

O G L A S

Na zahtjev RUŽICE BRNADA ŠENDE, postupajući prema aktu „Mješovite srednje škole Gornji Vakuf“, Gornji Vakuf – Uskoplje, broj 158/25 od 19. 3. 2025. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o završenom obrazovanju, „Mješovite srednje škole Gornji Vakuf“, Gornji Vakuf – Uskoplje, struka: rudarska, zanimanje: rudarski tehničar, urudžbeni broj: 136/16 od 15. 6. 1987. godine.

Podaci su upisani u matičnu knjigu broj 37., pod rednim brojem 616.

(Broj: 15-34-288/2025-193 od 20. 3. 2025. godine)

SO 356/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

O G L A S

Na zahtjev AHMETA MUKIĆA, postupajući prema aktu „Mješovite srednje škola“, Novi Travnik, broj 257/25 od 19. 3. 2025. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o završenom obrazovanju, Mješovite srednje škola“, Novi Travnik, struka: saobraćajna, zanimanje: tehničar drumskog saobraćaja, urudžbeni broj: 508/11 od 10. 6. 2024. godine.

Podaci su upisani u matičnu knjigu broj XXII., pod rednim brojem 70.

(Broj: 15-34-288/2025-194 od 20. 3. 2025. godine)

SO 357/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

O G L A S

Na zahtjev SEMIRA HALABE, postupajući prema aktu Srednje strukovne škole „Jajce“, Jajce, broj 77/2025 od 19. 3. 2025. godine, oglašava se nevažećom **Svjedodžba** o završenom obrazovanju, Srednjoškolskog centra „Džemal Bijedić“ u Jajcu, struka: metalska, zanimanje: zavarivač, urudžbeni broj: 1033/851 od 8. 6. 1985. godine.

Podaci su upisani u matičnu knjigu broj 4., pod rednim brojem 1761.

(Broj: 15-34-288/2025-195 od 20. 3. 2025. godine)

SO 358/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine

Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

OGLAS

Na zahtjev AMRUDINA TOPČIĆA, postupajući prema aktu Mješovite srednje škole „Vitez“, Vitez, broj 02-298/25 od 20. 3. 2025. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o završenom obrazovanju, Mješovite srednje škole „Vitez“, Vitez, struka: uslužne djelatnosti, zanimanje: frizer/vlasuljar, urudžbeni broj: 02-255-21/19 od 17. 6. 2019. godine.

Potvrda se izdaje u svrhu izdavanja duplikata navedenog dokumenta/ navedenih dokumenata, te se u druge svrhe ne može upotrijebiti.

(Broj: 15-34-288/2025-196 od 21. 3. 2025. godine)

SO 359/25

OGLAS

1. Oglašava se nevažećim **oružni list** serijskog broja 00012331 (za vatreno oružje, pištolj marke „HS“ XDM-9, cal. 9x19 mm, tvornički broj: H97303, reg. br. 55/12) izdat od strane policijske stanice Vitez, dana 07. 09. 2012. na ime SANJIN ZIRDUM, rođen 20. 10. 1982. godine, adresa prebivališta Ulica Ilije Petrovića, b. b., Vitez i odobrava se izdavanje novog oružnog lista.

2. Žalba na rješenje ne odgađa izvršenje rješenja.

Policijskoj stanici Vitez obratio se Sanjin Zirdum sa zahtjevom za poništenje i oglašavanje nevažećim oružnog lista serijskog broja 00012331, zbog gubitka istog.

Uz zahtjev imenovani je priložio izvješće Policijskoj stanici Vitez, br. 2/7-5-04-1 i 12/25. od 25. 03. 2025. godine kao dokaz o prijavi gubitka oružnog lista, te je dao izjavu na okolnosti gubitka istog.

Uvidom u spis predmeta i priložene dokaze, utvrđeno je da je zahtjev opravdan, te je primjenom članka 200. stavak 1. Zakona o upravnom postupku riješeno kao u izreci rješenja.

(Broj: 02/7-5-2-03-5-279/25 od 25. 03. 2025. godine)

SO 360/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

OGLAS

Na zahtjev MILICE ĆOSIĆ, postupajući prema aktu Osnovne škole „Busovača“, Busovača, broj 06-177/25 od 27. 3. 2025. godine, oglašavaju se nevažećim:

- **Potvrda** o završenom petom (V) razredu, Osnovne škole „Busovača“, Busovača, urudžbeni broj: nema, datum izdavanja: nema;

- **Potvrda** o završenom šestom (VI) razredu, Osnovne škole „Busovača“, Busovača, urudžbeni broj: nema, datum izdavanja: nema;

- **Potvrda** o završenom sedmom (VII) razredu, Osnovne škole „Busovača“, Busovača, urudžbeni broj: nema, datum izdavanja: nema

- **Potvrda** o završenom osmom (VIII) razredu, Osnovne škole „Busovača“, Busovača, urudžbeni broj: 175-1 od 1. 6. 1984. godine.

Podaci su upisani u matičnu knjigu broj VII., pod rednim brojem 4679.

(Broj: 15-34-288/2025-197 od 27. 3. 2025. godine)

SO 361/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

OGLAS

Na zahtjev LOVRE KNEŽEVIĆ, postupajući prema aktu Srednje škole „Ivan Goran Kovačić“, Kiseljak, broj 303/25 od 21. 3. 2025. godine, oglašava se nevažećom **Svjedodžba** o završenom četvrtom (IV.) razredu, Srednje škole „Ivan Goran Kovačić“, Kiseljak, struka: ekonomska, zanimanje: ekonomist, urudžbeni broj: 323-12/19 od 15. 5. 2019. godine.

Podaci su upisani u matičnu knjigu broj XV., pod brojem 48.

(Broj: 15-34-288/2025-198 od 31. 3. 2025. godine)

SO 362/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

OGLAS

Na zahtjev FAHRUDINA PAČAVARE, postupajući prema aktu Osnovne škole „13. rujan“, Jajce, broj 8965-III-2025 od 20. 3. 2025. godine, oglašava se nevažećim **Uvjerjenje** o završenom šestom (VI) razredu, Osnovne škole „Bratstvo-jedinstvo“ Jajce, urudžbeni broj: nema, izdana za školsku 1991./1992. godinu.

(Broj: 15-34-288/2025-199 od 31. 3. 2025. godine)

SO 363/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

OGLAS

Na zahtjev ZINAJDE KARADŽE, postupajući prema aktu Srednje tehničke škole, Bugojno, broj 02.9-57/25 od 24. 3. 2025. godine, oglašava se nevažećom **Svjedodžba** o završenom četvrtom (IV) razredu, Srednje tehničke škole, Bugojno, struka: građevinska, zanimanje: građevinski tehničar, urudžbeni broj: 0749-135-15 od 17. 6. 2002. godine.

(Broj: 15-34-288/2025-200 od 31. 3. 2025. godine)

SO 364/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

OGLAS

Na zahtjev ISMETA REDŽOVIĆA, postupajući prema aktu Mješovite srednje škole, Donji Vakuf, broj 264/2025 od 24. 3. 2025. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o završenom obrazovanju, Mješovite srednje škole, Donji Vakuf, struka: mašinska, zanimanje: mašinski tehničar, urudžbeni broj: 180-18/2000 od 15. 6. 2000. godine.

(Broj: 15-34-288/2025-201 od 31. 3. 2025. godine)

SO 365/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

OGLAS

Na zahtjev ŠEĆERE ĐULOVIĆ, postupajući prema aktu Mješovite srednje škole, Donji Vakuf, broj 265/2025 od 24. 3. 2025. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o završenom obrazovanju, Mješovite srednje škole, Donji Vakuf, struka: trgovinska, zanimanje: prodavač, urudžbeni broj: 250-16/2009 od 20. 6. 2009. godine.

(Broj: 15-34-288/2025-202 od 31. 3. 2025. godine)

SO 366/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

OGLAS

Na zahtjev ENISA TAHIROVIĆA, postupajući prema aktu Mješovite srednje škole, Donji Vakuf, broj 280/2025 od 26. 3. 2025. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o završenom obrazovanju, Mješovite srednje škole, Donji Vakuf, struka: mašinska, zanimanje: operater na CNC mašinama, urudžbeni broj: 722-4/23 od 24. 8. 2023. godine.

(Broj: 15-34-288/2025-203 od 31. 3. 2025. godine)

SO 367/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

O G L A S

Na zahtjev JOSIPA BARBIĆA, postupajući prema aktu Srednje škole „Ivan Goran Kovačić“, Kiseljak, broj 312/25 od 25. 3. 2025. godine, oglašava se nevažećom **Svjedodžba** o položenom završnom ispitu, Srednje škole „Ivan Goran Kovačić“, Kiseljak, struka: ekonomska, zanimanje: ekonomist, urudžbeni broj: 577/16 od 15. 6. 2016. godine.

Podaci su upisani u matičnu knjigu broj XIII., pod brojem 541.
(Broj: 15-34-288/2025-204 od 31. 3. 2025. godine)

SO 368/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

O G L A S

Na zahtjev VINKA KOŽULA, postupajući prema aktu Osnovne škole „Gromiljak“, Gromiljak (Kiseljak), broj 07-08-189/25 od 26. 3. 2025. godine, oglašava se nevažećom **Svjedodžba** o završenoj školi, Osnovne škole „Gromiljak“, Gromiljak (Kiseljak), urudžbeni broj: 167-4/95 od 29. 8. 1995. godine;

(Broj: 15-34-288/2025-205 od 31. 3. 2025. godine)

SO 369/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

O G L A S

Na zahtjev LAURE MAROS, postupajući prema aktu Srednje škole „Vitez“, Vitez, broj 130-34-01/25 od 21. 3. 2025. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o završenom obrazovanju, Srednje škole „Vitez“, Vitez, urudžbeni broj: 155-3/17 od 9. 6. 2017. godine.

(Broj: 15-34-288/2025-206 od 31. 3. 2025. godine)

SO 370/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

O G L A S

Na zahtjev IVANA ARAPOVIĆA, postupajući prema aktu Srednje škole „Vitez“, Vitez, broj 126-34-01/25 od 20. 3. 2025. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o završenom obrazovanju, Srednje škole „Vitez“, Vitez, urudžbeni broj: 227-3/23 od 9. 6. 2023. godine.

(Broj: 15-34-288/2025-207 od 31. 3. 2025. godine)

SO 371/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

O G L A S

Na zahtjev DAMIRA VISKOVIĆA, postupajući prema aktu Prve osnovne škole, Bugojno, broj 55/25 od 24. 3. 2025. godine, oglašavaju se nevažećim:

- **Svjedodžba** o završenom osmom (VIII) razredu, Prve osnovne škole, Bugojno, urudžbeni broj: 198-36/82 od 3. 6. 1982. godine;

- **Duplikat Svjedodžba** o završenom osmom (VIII) razredu, Prve osnovne škole, Bugojno, urudžbeni broj: 320/02 od 10. 9. 2002. godine.

Podaci su upisani u Matičnu knjigu broj 11., pod rednim brojem 775.
(Broj: 15-34-288/2025-208 od 31. 3. 2025. godine)

SO 372/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

O G L A S

Na zahtjev MINELE PILAVIĆ, postupajući prema aktu Mješovite srednje škole „Travnik“, Travnik, broj 253-1/25 od 24. 3. 2025. godine, oglašavaju se nevažećim:

- **Svjedodžba** o završenom prvom (I) razredu, Filološka gimnazija, Mješovite srednje škole „Travnik“, Travnik, urudžbeni broj: 162-25;

- **Svjedodžba** o završenom drugom (II) razredu, Filološka gimnazija, Mješovite srednje škole „Travnik“, Travnik, urudžbeni broj: 138-25/2006;

- **Svjedodžba** o završenom trećem (III) razredu, Filološka gimnazija, Mješovite srednje škole „Travnik“, Travnik, urudžbeni broj: 166-26/2007;

- **Svjedodžba** o završenom četvrtom (IV) razredu, Filološka gimnazija, Mješovite srednje škole „Travnik“, Travnik, urudžbeni broj: 137-26/08;

- **Diploma** o završenom obrazovanju, Filološka gimnazija, Mješovite srednje škole „Travnik“, Travnik, urudžbeni broj: 98-30/08.

Podaci su upisani u matičnu knjigu broj I.

(Broj: 15-34-288/2025-209 od 31. 3. 2025. godine)

SO 373/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

O G L A S

Na zahtjev NERMINA SMAJIĆA, postupajući prema aktu Mješovite srednje škole „Travnik“, Travnik, broj 253-2/25 od 24. 3. 2025. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o završenom obrazovanju, Mješovite srednje škole „Travnik“, Travnik, struka: šumarska i drvoprerađivačka, zanimanje: mašinski oblikovač drveta, urudžbeni broj: 63-23/90.

Podaci su upisani u matičnu knjigu broj VI.

(Broj: 15-34-288/2025-210 od 31. 3. 2025. godine)

SO 374/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

O G L A S

Na zahtjev DRAGANA BAJIĆA, postupajući prema aktu Srednje strukovne škole „Jajce“, Jajce, broj 78/2025 od 24. 3. 2025. godine, oglašava se nevažećom **Svjedodžba** o završenom osmom (VIII) razredu, Srednjoškolskog centra „Sveti Sava“ Jajce, struka: mašinska, zanimanje: mašinski tehničar, urudžbeni broj: 151/2-94 od 1. 7. 1994. godine.

Podaci su upisani u matičnu knjigu broj 3., pod rednim brojem 38.

(Broj: 15-34-288/2025-211 od 31. 3. 2025. godine)

SO 375/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

O G L A S

Na zahtjev GORDANE DUVNJAK, postupajući prema aktu Prve osnovne škole, Bugojno, broj 158/25 od 25. 3. 2025. godine, oglašava se nevažećom **Svjedodžba** o završenom osmom (VIII) razredu, Prve osnovne škole, Bugojno, urudžbeni broj: 113-8/85 od 5. 6. 1985. godine.

Podaci su upisani u Matičnu knjigu broj 12., pod rednim brojem 736.

(Broj: 15-34-288/2025-212 od 31. 3. 2025. godine)

SO 376/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

O G L A S

Na zahtjev SEMIRA DUZANA, postupajući prema aktu Mješovite srednje ekonomsko-ugostiteljske škole, Travnik, broj 243-1/25 od 25. 3. 2025. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o završenom obrazovanju Mješovite srednje ekonomsko-ugostiteljske škole, Travnik, urudžbeni broj: 63-101/04 od 7. 6. 2004. godine.

Podaci su upisani u matičnu knjigu broj 77.
(Broj: 15-34-288/2025-213 od 31. 3. 2025. godine)

SO 377/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

O G L A S

Na zahtjev ESME RAMIĆ, postupajući prema aktu Srednje škole „Nikola Šop“, Jajce, broj 125/2025 od 25. 3. 2025. godine, oglašavaju se nevažećim:

- **Svjedodžba** o završenom četvrtom (IV) razredu, Opća gimnazija, Srednjoškolskog centra „Jajce“, Jajce, urudžbeni broj: 793/82 od 7. 5. 1982. godine;
- **Svjedodžba** o završnom ispitu, Srednjoškolskog centra „Jajce“, Jajce, Opća gimnazija, urudžbeni broj: 793/82 od 15. 6. 1982. godine.
(Broj: 15-34-288/2025-214 od 31. 3. 2025. godine)

SO 378/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

O G L A S

Na zahtjev NEDŽIBA GUDIĆA, postupajući prema aktu Prve osnovne škole, Donji Vakuf, broj 213-03/25 od 14. 3. 2025. godine, oglašava se nevažećom **Svjedodžba** o završenoj osnovnoj školi, Prve osnovne škole, Donji Vakuf, urudžbeni broj: 575-10/09 od 15. 6. 2009. godine.
(Broj: 15-34-288/2025-215 od 31. 3. 2025. godine)

SO 379/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

O G L A S

Na zahtjev HALIME ZAHIROVIĆ, postupajući prema aktu Prve osnovne škole, Donji Vakuf, broj 261-03/25 od 24. 3. 2025. godine, oglašavaju se nevažećim:

- **Svjedodžba** o završenoj osnovnoj školi, Prve osnovne škole, Donji Vakuf, urudžbeni broj: 454/96 od 6. 12. 1996. godine;
- **Duplikat Svjedodžba** o završenoj osnovnoj školi, Prve osnovne škole, Donji Vakuf, urudžbeni broj: 32-02/21 od 19. 1. 2021. godine.
(Broj: 15-34-288/2025-216 od 31. 3. 2025. godine)

SO 380/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

O G L A S

Na zahtjev AMARA DURAKOVIĆA, postupajući prema aktu Prve

osnovne škole, Bugojno, broj 163/25 od 26. 3. 2025. godine, oglašavaju se nevažećim:

- **Uvjerjenje** o završenom šestom (VI) razredu, Prve osnovne škole, Bugojno, urudžbeni broj: 454-03/22 od 22. 6. 2022. godine;
- **Uvjerjenje** o završenom sedmom (VII) razredu, Prve osnovne škole, Bugojno, urudžbeni broj: 332-03/23 od 21. 6. 2023. godine;
- **Uvjerjenje** o završenom osmom (VIII) razredu, Prve osnovne škole, Bugojno, urudžbeni broj: 448-03/24 od 14. 6. 2024. godine.
Podatci su upisani u Matičnu knjigu broj V., pod rednim brojem 51.
(Broj: 15-34-288/2025-217 od 31. 3. 2025. godine)

SO 381/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

O G L A S

Na zahtjev ANICE KEŠKIĆ, postupajući prema aktu Osnovne škole „Drvetine“, Drvetine, Bugojno, broj 118/25 od 25. 3. 2025. godine, oglašava se nevažećom **Svjedočanstvo** o završenom osmom (VIII) razredu, Osnovne škole „Drvetine“, Drvetine, Bugojno, urudžbeni broj: nema od 22. 6. 1984. godine.

Podatci su upisani u Matičnu knjigu broj 520./III.
(Broj: 15-34-288/2025-218 od 31. 3. 2025. godine)

SO 382/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

O G L A S

Na zahtjev SLADANE BOTIĆ, postupajući prema aktu Srednje škole „Vitez“, Vitez, broj 136-34-01/25 od 26. 3. 2025. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o završenom obrazovanju, Srednje škole „Vitez“, Vitez, urudžbeni broj: 330-3/10 od 10. 6. 2010. godine.

(Broj: 15-34-288/2025-219 od 31. 3. 2025. godine)

SO 383/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

O G L A S

Na zahtjev ELMINA MILANOVIĆA, postupajući prema aktu Srednje stručne škole, Bugojno, broj 0111-227/25 od 27. 3. 2025. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o završenom obrazovanju, Srednje stručne škole, Bugojno, zanimanje: vozač motornih vozila, urudžbeni broj: 0749-94-6 od 3. 9. 2019. godine.

(Broj: 15-34-288/2025-220 od 31. 3. 2025. godine)

SO 384/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

O G L A S

Na zahtjev EDINE MRKONJE, postupajući prema aktu Osnovne škole „Karaula“, Karaula (Travnik), broj 03-164-1/24 od 28. 3. 2025. godine, oglašavaju se nevažećim:

- **Svjedodžba** o završenoj osnovnoj školi, Osnovne škole „Karaula“, Karaula (Travnik), urudžbeni broj: 66-42/91 od 11. 6. 1991. godine;
- **Duplikat Svjedodžba** o završenoj osnovnoj školi, Osnovne škole „Karaula“, Karaula (Travnik), urudžbeni broj: 74 od 20. 3. 1998. godine.
Podaci su upisani u matičnu knjigu broj II., pod rednim brojem 1133.
(Broj: 15-34-288/2025-221 od 31. 3. 2025. godine)

SO 385/25

Na temelju članka 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

OGLAS

Na zahtjev SANELE SPAHIĆ, postupajući prema aktu Osnovne škole „Karaula“, Karaula (Travnik), broj 03-167-1/24 od 28. 3. 2025. godine, oglašavaju se nevažećim:

- **Svjedodžba** o završenoj osnovnoj školi, Osnovne škole „Karaula“, Karaula (Travnik), urudžbeni broj: 211-29/97 od 18. 6. 1997. godine;
 - **Duplikat Svjedodžba** o završenoj osnovnoj školi, Osnovne škole „Karaula“, Karaula (Travnik), urudžbeni broj: 198/02 od 9. 8. 2002. godine.
- Podaci su upisani u matičnu knjigu broj V., pod rednim brojem 2071. (Broj: 15-34-288/2025-222 od 31. 3. 2025. godine)

SO 386/25

OGLAS

Oglašava se nevažećim izgubljeni **šumski čekić** koji na jednoj strani ima oblik istostraničnog trokuta dužine stranice 40 mm, s dubinom slova 3 mm i koji sadrži na dvije bočne strane velikim slovima oznaka SBŠ/ŠSB i u donjoj polovici pečata redni broj 263, sa druge strane čekić posjeduje sjekiricu, a koji je korišten za otpremu drvnih sortimenata u Šumariji Bugojno.

(Broj: 01-03- 2570/25 od 20. 03. 2025. godine)

SO 387/25

II. PRIVREMENA ZASTUPANJA I STARATELJSTVA

OGLAS

Općinski sud u Bugojnu, sudac Marin Kajić, u vanparničnom postupku po prijedlogu predlagatelja **Mesud Čaušević Osridak** b.b., Gornji Vakuf-Uskoplje, zastupan po punomoćniku Šabić Melhisi advokatu iz Gornjeg Vakufa – Uskoplja, protiv skupine protivnika predlagatelja 1. **Suad Čaušević**, Osridak, b. b., Gornji Vakuf-Uskoplje, 2. Halilović Almir, Osridak, b. b., Gornji Vakuf – Uskoplje, 3. Halilović Emir, Hadžialića ograda III/16, Bugojno, 4. Halilović Sanel, Osridak, b. b., Gornji Vakuf – Uskoplje, 5. Čaušević Izet, Osridak, b. b., Gornji Vakuf – Uskoplje, 6. Đulka Čaušević Osridak, b. b., Gornji Vakuf – Uskoplje, 7. Redžo Čaušević, Osridak, b. b., Gornji Vakuf – Uskoplje, 8. Alija Čaušević, Osridak, b. b., Gornji Vakuf – Uskoplje, 9. Elvedin Čaušević, Osridak, b. b., Gornji Vakuf – Uskoplje, 10. Emina Čaušević, Osridak, b. b., Gornji Vakuf – Uskoplje, 11. Semin Čaušević, Osridak, b. b., Gornji Vakuf – Uskoplje, 12. Fatima Čaušević, Osridak, b.b., Gornji Vakuf – Uskoplje, 13. Hajra Gafić, Vrse, Gornji Vakuf – Uskoplje, 14. Sevlata Kulaglič, Čipuljić, Bugojno, 15. Šumskogospodarsko društvo „Šume Središnje Bosne“ / Šumskoprivredno društvo „Srednjobosanske šume“ / Шумскопривредно друштво „Средньобосанске шуме“, d. o. o., Donji Vakuf, 16. Prijic Muharem Jagnjid, b. b., Gornji Vakuf – Uskoplje, 17. Prijic Selim Voljice b. b., Gornji Vakuf – Uskoplje, 18. Čaušević Irfan, Osridak b. b., Gornji Vakuf – Uskoplje, radi uređenje međa vrijednost spora 1.000,00 KM, izvan ročišta donio je dana 11. studenog 2024. sljedeće:

U ovom izvanparničnom postupku Rješenjem od dana 07. listopada 2024. godine sud je postavio privremenog zastupnika protivniku predlagача **Irfanu Čaušević** koji je nepoznatog boravišta u osobi IVICA DRAGUN odvjetnik iz Bugojna.

Prema članku 297. stavka 2. ZPP-a privremeni zastupnik obavljat će prava i dužnosti u tom svojstvu sve dok se izvršenik ili njegov punomoćnik ne pojave pred sudom odnosno dok organ starateljstva ne obavijesti sud daje postavio staratelja.

(Broj: 46 0 V 115181 23 V od 11. 12. 2024. godine)

388/25

OGLAS

Općinski sud u Bugojnu, sudac Marin Kajić, u pravnoj stvari tužitelja **Kemal Čatić** iz Gornjeg Vakufa – Uskoplja. Ždrimci b. b., koga zastupa punomoćnik IVAN MATIŠIĆ advokat iz Travnika, ul. Bosanska broj 41 A, protiv

tuženih **Paša Trkić** rođena Duhandžić iz Gornjeg Vakufa – Uskoplja, Ždrimci b. b., i **Ahmet Čatić** iz Gornjeg Vakufa – Uskoplja, nastanjen kod Safete Čatić iz Gornjeg Vakufa – Uskoplja, Vrbaska b. b., radi Utvrđenje prava vlasništva van ročišta donio je dana 21. 03. 2025. sljedeći

ADNANA HERIĆ odvjetnik iz Bugojna postavlja se za privremenog zastupnika tuženoj **Paši Trkić** rođenoj Duhandžić. koja je nepoznatog boravišta.

Prema članku 297. stavka 2, Zakona o pravnom postupku Federacije Bosne i Hercegovine privremeni zastupnik obavljat će prava i dužnosti u tom svojstvu sve dok se izvršenik ili njegov punomoćnik ne pojave pred sudom odnosno dok organ starateljstva ne obavijesti sud daje postavio staratelja.

Ovaj oglas se objavljuje u „Službenim novinama Federacije Bosne i Hercegovine“, i na oglasnoj ploči Općinskog suda u Bugojnu (Broj: 46 OP 117513 24 P od 21. 03. 2025. godine)

SO 389/25

OGLAS

Kantonalni sud u Novom Travniku, sudija Aida Pezer-Alić u izvanparničnom predmetu predlagateljice **Salihe Hajder**, rođene Durić, kći Derviša iz Turbeta, ulica Novo Naselje b. b., zastupana po punomoćniku **Sadiki Medilović** iz Travnika, protiv protupredlagatelja **Senada Hajder**, sin Ekrema iz Turbeta, ulica Novo Naselje b. b., trenutno nepoznatog prebivališta/boravišta, radi dostave rješenja o priznanju strane sudske presude o razvodu braka, donio je rješenje broj: 06 0 V 019998 24 V od 01. 04. 2025. godine kojim je protupredlagatelju Senadu Hajder, sin Ekrema postavljen privremeni zastupnik u osobi ABID PERENDA, odvjetniku iz Novog Travnika.

Privremeni zastupnik u ovom postupku ima sva prava i dužnosti zakonskog zastupnika. Ta prava i dužnosti privremeni zastupnik će vršiti sve dok se protupredlagatelj Senad Hajder ili njegov punomoćnik ne pojave pred sudom. (Broj: 06 0 V 019998 24 V od 04. 04. 2025. godine)

390/25

OGLAS

Općinski sud u Bugojnu po sudiji Lejla Nurikić, u pravnoj stvari tužitelja **Dautbegović Fahrudin**, sin Smaje, Nogle II 15/7, Bugojno, zastupan po punomoćniku IVICA DRAGUN, odvjetniku iz Bugojna, protiv tuženih: **Dautbegović Nedžad**, sin Hasana, Braće Džubo, br. 71, Jajce, Dautbegović Hamid, sin Smaje, Velečevo b. b., Ključ, Dautbegović, udata Beganović Ehlimana, kći Smaje, Drvetine b. b., Bugojno, Dautbegović Hajrudin, sin Smaila, Drvetine b. b., Bugojno, Dautbegović Sabahudin, sin Smaje, Drvetine b. b., Bugojno, Dautbegović Halil, sin Smaila, Drvetine b. b., Bugojno, Filipović Hatidža, kći Hasana, Mehmedagić, b. b., Ključ, Dautbegović Sulejman, sin Hasana, Drvetine b. b., Bugojno, Dautbegović, rođena Đuliman Zehra, kći Saliha, Drvetine b. b., Bugojno, Šećibović Almasa, kći Šefika, Mula Mustafe Bašeskije, br. 26, Sarajevo, te osobe nepoznatog mjesta boravka: Dautbegović Mina, kći Mustajbega i Dautbegović Halil, sin Mustafe, radi priznanja prava vlasništva dosjelošću, v. sp. 500,00 KM, postavio je u ovom postupku, tuženim Dautbegović Mini, kći Mustajbega i Dautbegović Halilu, sinu Mustafe kao osobama nepoznatog mjesta boravka, privremenog zastupnika ABAZA OMERAGIĆA, odvjetnika iz Donjeg Vakufa, budući da su tuženi na nepoznatoj adresi, a nemaju punomoćnika a redovan postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika bi trajao dugo, tako da bi za stranke mogle nastati štetne posljedice (članak 296 stavka 1. i 2. točka 4. ZPP-a Federacije Bosne i Hercegovine)

Privremeni zastupnik će tužene zastupati u navedenoj pravnoj stvari dok se tuženi ili njihovi punomoćnici ne pojave pred sudom, odnosno dok organ starateljstva ne postavi staratelja u skladu s odredbom članka 296. stavka 1. i 2. točka 4 ZPP-a.

(Broj: 46 OP 119504 24 P od 10. 04. 2025. godine)

391/25

