

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Središnja Bosna
Ministarstvo financija

PRORAČUNSKE INSTRUKCIJE BROJ 2

O NAČINU I ELEMENTIMA IZRADE ZAHTJEVA ZA
PRORAČUNSKIM SREDSTVIMA ZA 2025. GODINU

Travnik, srpanj 2024. godine

Sadržaj

1. UVOD.....	4
2. OSNOVNI ELEMENTI IZ SMJERNICA I DOP-A.....	4
2.1. Strateški ciljevi ekonomske i fiskalne politike Kantona Središnja Bosna	4
2.2. Pretpostavke društvenog i gospodarskog razvoja za srednjoročno razdoblje	5
2.3. Makroekonomski pokazatelji Kantona Središnja Bosna	7
2.4. Manjak/višk proračuna i ciljana fiskalna pozicija	8
3. NAČIN IZRADE FINACIJSKOG ZAHTEJEVA.....	9
3.1. Način izrade finacijskog zahtjeva za Ministarstva i uprave Kantona	9
3.1.1. Namjenski i vlastiti prihodi i primitci proračunskih korisnika	9
3.1.2. Rashodi i izdatci predviđeni za narednu fiskalnu godinu	10
3.1.2.1. Rashodi i izdatci koji se financiraju iz ostalih izvora financiranja	11
3.1.2.2. Planiranje projekata	12
3.2. Način izrade finacijskih zahtjeva za osnovne i srednje škole i pravosudne institucije Kantona	12
3.2.1. Namjenski i vlastiti prihodi i primitci proračunskih korisnika (list „Prihodi“)	13
3.2.2. Rashodi i izdatci predviđeni za narednu fiskalnu godinu (list „Rashodi“)	14
3.2.3. Programi (list „Programi“)	16
3.2.4. Korisnici (list „Korisnici“)	16
3.3. Obrazloženje finacijskog zahtjeva	16
4. ROKOVI ZA IZRADU PRORAČUNA.....	17
4.1. Sljedeći koraci u proračunskom kalendaru	17
5. GORNJE GRANICE RASHODA.....	17
5.1. Ograničenje rashoda i izdataka u Kantonu Središnja Bosna	17

Popis kratica

Kratice	Puni naziv
2025.-27.	Srednjoročno razdoblje od 2025. do 2027. godine
BDP	Bruto društveni proizvod
BiH	Bosna i Hercegovina
COVID-19	<i>Coronavirus disease 2019</i> (Koronavirusna bolest 2019)
DEP	Direkcija za ekonomsko planiranje BiH
DGECFIN	Generalna direkcija Europske unije za ekonomske i fiskalne poslove
DOP	Dokument okvirnog proračuna
ECB	Europska centralna banka
EU	Europska unija
EU27	27 zemalja Europske unije
EUR	Euro
EUROSTAT	Europski ured za statistiku
FBIH	Federacija Bosne i Hercegovine
FZ	Financijski zahtjev
GU ECFIN	<i>Directorate-General for Economic and Financial Affairs</i> (Glavna uprava za gospodarske i financijske poslove Europske komisije)
IP	Informacija o projektu
KM	Konvertibilna marka
KSB	Kanton Središnja Bosna
MMF	Međunarodni monetarni fond
PIMIS	Public Investment Management Information System (Informacijski sustav za upravljanje javnim investicijama)
PJI	Program javnih investicija (<i>Public investment programme</i>)

1. UVOD

Sukladno članku 19. Zakona o proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine (Službene novine F BiH, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19 i 25a/22), Ministarstvo financija proračunskim korisnicima dostavlja instrukcije broj 2 o načinu i elementima izrade zahtjeva za proračunskim sredstvima za narednu godinu i rokovima, najkasnije do 15. srpnja tekuće godine.

Vlada Kantona je na 48. sjednici, održanoj 19. lipnja 2024. godine, usvojila Dokument okvirnog proračuna KSB za razdoblje 2025. – 2027. (u daljnjem tekstu: DOP). DOP-om su utvrđene granice ukupnih rashoda (gornje i indikativne) po proračunskim korisnicima za navedeno trogodišnje razdoblje za sve izvore financiranja. Utvrđene granice predstavljaju vezu između strateških prioriteta i proračuna te čine prvi korak u osiguranju proračunskih sredstava za ciljeve kojima će se postići najveći učinak u prioritetnim područjima.

Proračunske instrukcije uz standardni sadržaj uključuju i osnovne ekonomske pokazatelje iz DOP-a, granice rashoda, te način i rokove dostavljanja financijskih zahtjeva proračunskih korisnika.

Svrha proračunskih instrukcija broj 2 je:

- Dati upute i potrebne informacije za izradu financijskih zahtjeva proračunskih korisnika.
- Pružiti proračunskim korisnicima informacije o gornjim i indikativnim granicama rashoda za trogodišnje razdoblje.
- Zahtijevati od proračunskih korisnika da pripreme financijske zahtjeve po proračunskim klasifikacijama pridržavajući se rokova i granica rashoda.

Na temelju instrukcija broj 2 o načinu i elementima izrade zahtjeva za proračunskim sredstvima za narednu godinu, **proračunski korisnici izrađuju financijski zahtjev na razini analitičke ekonomske klasifikacije.**

Pored podnošenja financijskog zahtjeva putem eBudget aplikacije - *informacijskog sustava za planiranje i upravljanje proračunom* (u daljnjem tekstu: eBudget aplikacija), **proračunski korisnici su obvezni dostaviti financijski zahtjev u pisanoj formi, potpisan i ovjeren od strane rukovoditelja.** Rukovoditelj proračunskog korisnika odgovoran je za zakonito i pravilno planiranje financijskog zahtjeva te se treba pridržavati gornjih granica rashoda u skladu s danim instrukcijama.

2. OSNOVNI ELEMENTI IZ SMJERNICA I DOP-A

2.1. Strateški ciljevi ekonomske i fiskalne politike Kantona Središnja Bosna

Ekonomska i fiskalna politika Vlade Kantona Središnja Bosna u ovom srednjoročnom razdoblju usmjerena je na postizanje sljedećih strateških ciljeva:

1. Očuvanje fiskalne stabilnosti Kantona:

- Implementacija programskog proračuna s fokusom na postizanje krajnjih ishoda.
- Uspostava učinkovitog sustava praćenja i evaluacije s jasno definiranim indikatorima i mjerilima uspjeha za svaki strateški cilj.
- Održavanje uravnoteženog proračuna putem fiskalne discipline i očuvanja strukturne fiskalne ravnoteže.
- Održavanje održive razine javnog duga uz strategiju dugoročnog zaduživanja.
- Uspostava transparentnog i odgovornog fiskalnog upravljanja kroz jačanje institucija, poboljšanje javnog nadzora i borbu protiv korupcije.

2. Poticanje gospodarskog rasta i zapošljavanja:

- Stvaranje konkurentnog i atraktivnog poslovnog okruženja putem smanjenja administrativnih barijera, pojednostavljenja procedura i uspostavljanja pravne sigurnosti.
- Razvoj strateških sektora gospodarstva s naglaskom na visoku dodanu vrijednost, inovacije i izvoznu orijentaciju.

- Povećanje ulaganja u infrastrukturu, posebno u transportnu, energetska i digitalnu infrastrukturu.
- Investiranje u ljudski kapital putem obrazovanja, osposobljavanja i poticanja istraživačkog rada.
- Poticanje inovacija i korištenje novih tehnologija radi povećanja konkurentnosti i učinkovitosti.
- Podrška digitalizaciji gospodarstva i društva putem implementacije e-rješenja i promocije korištenja digitalnih alata.
- Postizanje ravnotežnog regionalnog razvoja putem usmjeravanja investicija u sve regije Kantona i poticanja lokalnog poduzetništva.
- Revitalizacija poljoprivrede i ruralnog razvoja kroz modernizaciju proizvodnje, poticanje prerade i poboljšanje pristupa tržištu.
- Sprječavanje depopulacije i starenja stanovništva putem obiteljskih politika, poticanja zapošljavanja mladih i unapređenja životnog standarda.

3. Jačanje institucionalnih kapaciteta:

- Reforma javne uprave kroz implementaciju načela efikasnosti, transparentnosti i odgovornosti.
- Nepopustljiva borba protiv korupcije i organiziranog kriminala putem jačanja vladavine prava, neovisnosti sudstva i djelotvornog djelovanja institucija.
- Usmjeravanje prema europskim standardima u svim područjima, s naglaskom na jačanje vladavine prava i zaštitu vlasničkih prava.
- Poboljšanje statističkog sustava i dostupnosti pouzdanih podataka za potrebe donošenja odluka utemeljenih na dokazima.
- Prioritetna ulaganja u obrazovanje i zdravstvo radi unapređenja kvalitete usluga i dostupnosti za sve građane.
- Jačanje neovisnosti i transparentnosti institucija putem strukturnih reformi i reformi javne uprave.
- Povećanje efikasnosti javne uprave putem digitalizacije.

4. Proaktivna uloga u integracijskim procesima:

- Aktivno sudjelovanje u procesima europskih integracija putem lobiranja i promocije interesa Kantona na federalnoj, državnoj i europskoj razini.
- Razvoj strategije za privlačenje stranih investicija usklađenih sa strateškim ciljevima Kantona, s fokusom na sektore poput zelene energije, inovacija i istraživanja i razvoja.
- Promocija izvoza i poboljšanje vanjske trgovine putem poticanja internacionalizacije lokalnih poduzetnika, uspostavljanja poslovnih mreža i sudjelovanja na međunarodnim sajmovima.

5. Održiva gospodarska politika:

- Proaktivna zaštita okoliša i prirodnih resursa putem implementacije zakona, poboljšanja recikliranja i zaštite biološke raznolikosti.
- Razvoj zelene ekonomije i korištenje obnovljivih izvora energije putem finansijskih poticaja, smanjenja energetske ovisnosti i borbe protiv klimatskih promjena.
- Razvoj turizma s fokusom na održive turističke destinacije, valorizaciju prirodnih i kulturnih bogatstava te poticanje seoskog turizma.
- Poticanje energetske učinkovitosti i ublažavanje klimatskih promjena putem programa energetske obnove zgrada, promocije energetske svijesti i investicija u obnovljive izvore energije.

Promocija socijalne pravednosti i inkluzivnog rasta kroz mjere smanjenja socijalnih razlika, poticanje zapošljavanja osjetljivih skupina te poboljšanje pristupa javnim uslugama.

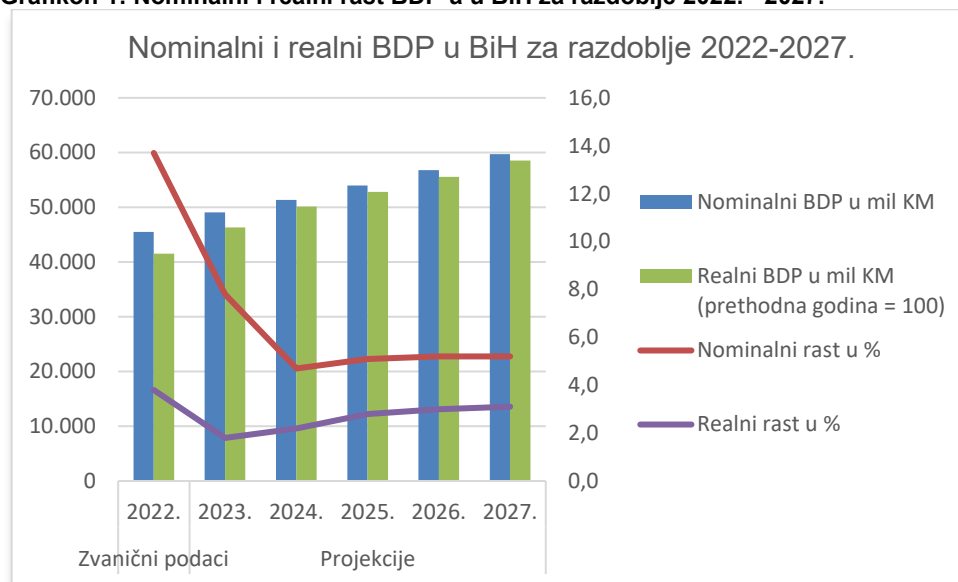
2.2. Pretpostavke društvenog i gospodarskog razvoja za srednjoročno razdoblje

Međunarodne institucije poput MMF-a, Svjetske banke i Europske komisije u svojim publikacijama upozoravaju na negativne posljedice po globalno gospodarstvo. Tako je Direkcija za ekonomsko planiranje BiH (DEP) koristila najnovije izdanje "European Economic Forecast Winter 2024". Generalna direkcija za ekonomska i finansijska pitanja (DG ECFIN) je, prema

najnovijim globalnim trendovima, značajno revidirala projekcije ekonomskog rasta za zemlje EU: 0,9 % u 2024. i 1,7 % u 2025. godini. Projekcije inflacije iznose 3,0 % u 2024. i 2,5 % u 2025. godini.

Prema osnovnom scenariju DEP-a, u BiH se u razdoblju 2024. - 2027. može očekivati prosječni godišnji rast BDP-a od oko 3 %: 2,2 % u 2024., 2,8 % u 2025., 3,0 % u 2026. i 3,1 % u 2027. godini.

Grafikon 1: Nominalni i realni rast BDP-a u BiH za razdoblje 2022. - 2027.



Izvor: DEP, Ministarstvo financija KSB

Najnovija zbivanja i institucionalni kapacitet za provođenje reformi presudno će utjecati na ekonomski rast BiH. Domaća potražnja, posebice kroz privatnu potrošnju i investicije, bit će ključni oslonac rasta. Očekuje se prosječna godišnja stopa rasta privatne potrošnje od 1,8 % od 2024. do 2027. godine. Zbog visokog udjela javne potrošnje u BDP-u, planira se fiskalna konsolidacija koja uključuje smanjenje rashoda i povećanje prihoda, s predviđenim godišnjim rastom javne potrošnje od oko 1 %.

Tablica 1: Makroekonomski pokazatelji u BiH od 2022. do 2027. godine

Indikator	Zvanični podaci	Projekcije				
	2022.	2023.	2024.	2025.	2026.	2027.
Nominalni BDP u mil KM	45.518	49.061	51.363	53.968	56.783	59.719
Nominalni rast u %	13,7	7,8	4,7	5,1	5,2	5,2
BDP deflator (prethodna godina = 100)	109,5	105,9	102,4	102,2	102,2	102
Realni BDP u mil KM (prethodna godina = 100)	41.560	46.323	50.149	52.822	55.576	58.549
Realni rast u %	3,8	1,8	2,2	2,8	3,0	3,1
Inflacija mjerena indeksom potrošačkih cijena u %	14,0	6,1	2,2	2,0	1,9	1,8
Potrošnja u mil KM	39.284	42.201	43.865	45.380	47.096	48.877
Realni rast u %	1,8	1,5	1,6	1,5	1,8	1,7
Vladina potrošnja u mil KM	8.513	8.939	9.296	9.575	9.853	10.149
Realni rast u %	1,3	1,2	1,5	1,0	1,1	1,1
Privatna potrošnja u mil KM	30.771	33.262	34.568	35.805	37.243	38.728
Realni rast u %	1,9	1,6	1,7	1,6	2,0	1,9
Investicije (bruto) u stalna sredstva u mil KM	10.081	10.682	11.118	11.754	12.481	13.246
Realni rast u %	0,3	1,7	2,3	3,8	4,7	4,6
Vladine investicije u mil KM	1.356	1.451	1.610	1.723	1.878	2.028
Realni rast u %	-5,0	1,9	7,8	3,9	6,8	5,8
Privatne investicije u mil KM	8.725	9.231	9.508	10.031	10.603	11.218
Realni rast u %	1,2	1,6	1,5	3,8	4,3	4,4
Uvoz u mil KM	28.230	27.869	29.332	31.108	33.704	36.231
Nominalni rast u %	33,8	-1,3	5,2	6,1	8,3	7,5

Realni rast u %	6,2	-2,4	3,9	4,6	6,7	5,3
Izvoz u mil KM	21.954	21.610	23.142	25.269	28.156	30.986
Nominalni rast u %	31,7	-1,6	7,1	9,2	11,4	10,0
Realni rast u %	12,0	-3,0	5,2	7,1	8,9	7,5
Nacionalna bruto štednja u % BDP-a	23,1	23,3	23,5	24,4	24,9	25,1
Bilanca tekućeg računa u mil KM	-1.978	-1.704	-1.612	-1.250	-1.116	-1.109
Rast u %	184,7	-13,9	-5,4	-22,4	-10,7	-0,6
Bilanca tekućeg računa u % BDP-a	-4,3	-3,5	-3,1	-2,3	-2,0	-1,9

Izvor: Direkcija za ekonomsko planiranje (DEP), ožujak 2024. godine

Investicije bi mogle rasti prosječnom godišnjom stopom od 4 % u razdoblju 2024-2027, s posebnim doprinosom javnih investicija u infrastrukturu i energetiku. Napredak u europskim integracijama i poboljšanje poslovnog okruženja mogli bi potaknuti ulaganja. Očekuje se rast javnih investicija na oko 3,5 % BDP-a.

Uz stabilizaciju vanjskog okruženja, industrijsku bazu i povećanje konkurentnosti, predviđa se godišnji rast izvoza od 7 % i uvoza od 5 %. Do 2027. godine, udio izvoza u BDP-u trebao bi porasti na 52 %, a uvoza stabilizirati na 60 %, s pokrivenošću uvoza izvozom od skoro 80 %.

2.3. Makroekonomski pokazatelji Kantona Središnja Bosna

Područje Kantona Središnja Bosna se prostire na ukupno 3.189,0 km², čine ga dvanaest općina: Bugojno, Busovača, Dobretići, Donji Vakuf, Fojnica, Gornji Vakuf-Uskoplje, Jajce, Kiseljak, Kreševo, Novi Travnik, Travnik i Vitez, što čini 12,21 % ukupne teritorije Federacije BiH, odnosno 6,23 % ukupne teritorije Bosne i Hercegovine.

Prema podacima Federalnog Zavoda za statistiku za Kanton Središnja Bosna, ostvarene investicije u nova stalna sredstva u 2022. godini iznosile su 246 milijuna KM, što je za 1,0 % manje u odnosu na prethodnu godinu.

Tablica 2: Osnovni indikatori razvoja Federacije BiH i Kantona Središnja Bosna

Indikatori	Federacija BiH		Kanton Središnja Bosna		Sudjelovanje kantona u FBiH	
	2021.	2022.	2021.	2022.	2021.	2022.
Stanovništvo (proc. sred. god.)	2.168.602	2.156.846	247.100	245.633	0,1	0,1
Indeks starenja stanovništva	122	127	113	120	-	-
Stopa prirodnog priraštaja u %	-5,6	-3,1	-4,9	-3,7	-	-
Stopa ukupnog fertiliteta u %	32,3	33,0	30,7	29,6	-	-
Stopa registrirane zaposlenosti u %	35,0	36,0	28,3	28,5	-	-
Stopa registrirane aktivnosti u %	55,8	55,5	47,8	47,9	-	-
Radno sposobno stanovništvo (15-64)	1.499.495	1.486.833	175.183	173.615	0,1	0,1
Prosječan broj zaposlenih osoba	525.397	535.665	49.930	50.474	0,1	0,1
Prosječan broj nezaposlenih osoba	311.679	289.912	33.961	31.236	0,1	0,1
Prosječan broj nezaposlenih mladih	41.055	33.736	5.305	4.323	0,1	0,1
Stopa registrirane nezaposlenosti u %	37,2	35,1	40,5	38,2	-	-
Prosječna neto plaća u KM	996	1.114	799	893	0,8	0,8
Indeks industrijske proizvodnje	109,8	101,2	118,0	104,3	-	-
Broj umirovljenika	429.545	434.167	39.316	39.673	0,1	0,1
Prosječna mirovina u KM	428	483	429	489	1	1
Broj poslovnih subjekata	117.160	120.307	11.003	11.235	0,1	0,1
Izvoz robe - u 000 KM	9.571.099	12.106.706	819.890	938.213	0,1	0,1
Uvoz robe - u 000 KM	15.131.784	20.395.216	1.116.647	1.308.944	0,1	0,1
Trgovinska bilanca u 000 KM (deficit)	-5.560.685	-8.288.510	-296.757	-370.731	0,1	0,0
Pokrivenosti uvoza izvozom u %	63,3	59,4	73,4	71,7	-	-
Porezi na dohotke fizičkih osoba u mil. KM	530	637	35	44	0,1	0,1
Porezi na dohotke P/C	245	296	141	177	0,6	0,6

Izvor: Federalni zavod za programiranje razvoja, lipanj 2023. godine

2.4. Manjak/višak proračuna i ciljana fiskalna pozicija

Važno je voditi računa o fiskalnoj poziciji koja je koncipirana Zakonom o proračunima u Federaciji BiH, što znači da razina prihoda mora biti jednaka ili veća od razine ukupnih rashoda. U 2015. godini, akumulirani deficit iznosio je 39,3 milijuna KM, dok je u 2023. godini ostvaren akumulirani višak (suficit) u iznosu od 40,5 milijuna KM, zahvaljujući odgovornoj fiskalnoj politici Vlade, a prvenstveno Ministarstva financija.

Izvršenjem proračuna Kantona Središnja Bosna za 2023. godinu, na temelju ostvarene razine prihoda i primitaka od 297,0 milijuna KM te ostvarene razine rashoda i izdataka od 297,9 milijuna KM, zabilježen je višak rashoda nad prihodima (deficit) u iznosu od 0,9 milijuna KM.

Prema procjenama prihoda i rashoda Proračuna KSB za 2024. godinu, planirani manjak od 36,6 milijuna KM pokrivat će se dijelom akumuliranog viška iz prethodnog razdoblja (40,5 milijuna KM). Projicirani manjak od 3,9 milijuna KM u 2025. godini također će se pokriti iz akumuliranog viška prihoda (suficita) iz prethodnih razdoblja. Projicirano je da u 2026. i 2027. godini neće biti ni manjka ni viška proračuna Kantona.

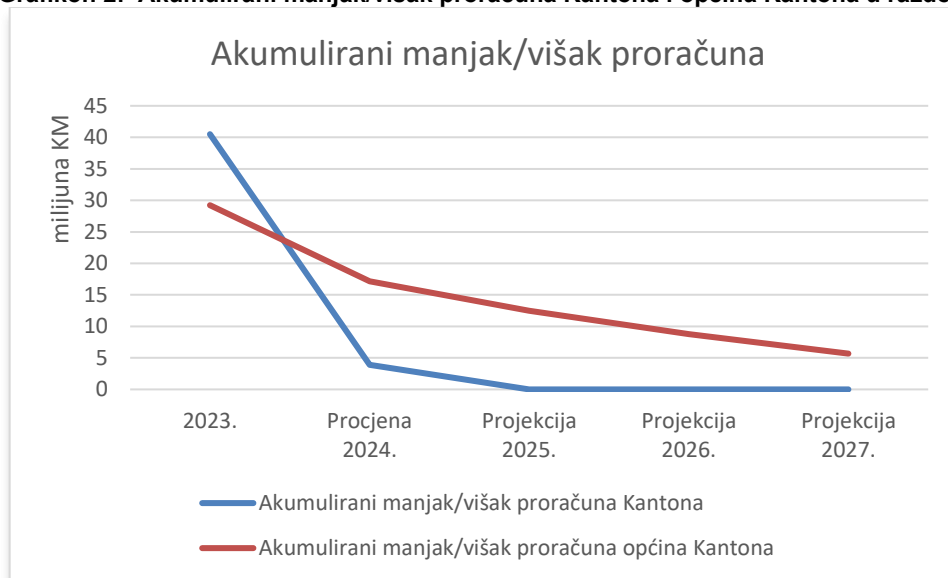
Akumulirani manjak/višak proračuna za 2023. godinu i projekcije akumuliranog manjka i viška proračuna Kantona i općina Kantona od 2024. do 2027. godine prikazane su u tablici i grafikonu ispod.

Tablica 3: Manjak/višak proračuna Kantona i općina Kantona u razdoblju 2023. - 2027. (KM)

Godina	2023.	Procjena 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.	Projekcija 2027.
Kanton Središnja Bosna					
Ukupni prihodi	297.036.891	380.072.435	362.792.223	379.663.556	395.555.270
Ukupni rashodi	297.941.326	416.685.889	366.679.409	379.663.556	395.555.270
Ukupni manjak/višak	-904.435	-36.613.454	-3.887.186	0	0
Akumulirani manjak/višak proračuna Kantona	40.500.640	3.887.186	0	0	0

Izvor: Ministarstvo financija KSB

Grafikon 2: Akumulirani manjak/višak proračuna Kantona i općina Kantona u razdoblju 2023. - 2027.



Izvor: Ministarstvo financija KSB

3. NAČIN IZRADE FINACIJSKOG ZAHTJEVA

3.1. Način izrade finacijskog zahtjeva za Ministarstva i uprave Kantona

Sukladno članku 20. Zakona o proračunima Federacije BiH, proračunski korisnici su dužni svoj finacijski zahtjev dostaviti Ministarstvu financija do 31. kolovoza tekuće godine. Prijedlog finacijskog zahtjeva za sredstvima u godišnjem proračunu sadrži:

1. namjenske i vlastite prihode i primitke proračunskih korisnika
2. rashode i izdatke predviđene za fiskalnu godinu razvrstane po proračunskim klasifikacijama, uključujući programsku i ekonomsku klasifikaciju na razini analitičkog konta
3. planirani broj radnih mjesta i strukturu zaposlenika za koje se traže proračunska sredstva u skladu sa smjernicama, zakonima i podzakonskim aktima
4. prijedlog plana nabave stalnih sredstava
5. obrazloženje finacijskog zahtjeva
6. plan višegodišnjih kapitalnih ulaganja po izvorima financiranja
7. zakonske propise koji omogućavaju njegovu provedbu
8. izjavu o fiskalnoj odgovornosti iz članka 44. Zakona o proračunima.

Finacijski zahtjev za 2025. godinu popunjava se na razini mjerodavnosti koju obavlja proračunski korisnik, uzimajući u obzir usklađene strateške dokumente i akte strateškog planiranja proračunskih korisnika, usvojene programe i projekte te izvršenje za 2023. godinu i Proračun za 2024. godinu.

Proračunski korisnici će kreirati svoje finacijske zahtjeve za 2025. godinu u eBudget aplikaciji tijekom otvorenog proračunskog ciklusa pod nazivom **"Finacijski zahtjev za 2025. godinu"** te ih dostaviti u formatu izvješća iz eBudget aplikacije. Uz finacijski zahtjev, osim tabličnog dijela, priložit će se i obrazloženje finacijskog zahtjeva u pisanoj formi. Tehničke upute za popunjavanje tablica nalaze se u eBudget aplikaciji, gdje se mogu preuzeti u cijelosti, kao i korak po korak tijekom procesa popunjavanja. [Dokumentacija za izradu proračuna 2025.](#) je dostavljena putem elektroničke pošte i možete je preuzeti sa službene web stranice Ministarstva financija.

Prilikom unosa finacijskog zahtjeva trebate koristiti podatke vaše proračunske organizacije iz [Granica rashoda 2025. – 2027.](#) (koje su dostavljene putem elektroničke pošte i koje možete preuzeti sa službene web stranice Ministarstva financija). Osim granica, te tablice sadrže informacije o izvršenju za 2023. godinu, izvršenju za I-VI. 2024. godinu, broju zaposlenih, funkcionalnoj klasifikaciji i kontnom planu.

Proračunski korisnici koji su u sastavu Ministarstva obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i sporta te Ministarstva pravosuđa i uprave trebaju kreirati svoje finacijske zahtjeve u posebnoj Excel tablici. Tu tablicu ste dobili putem elektroničke pošte i možete je preuzeti sa službene web stranice Ministarstva financija. Finacijske zahtjeve treba dostaviti navedenim resornim ministarstvima do 21. kolovoza 2024. godine. Nakon što su finacijski zahtjevi dostavljeni, resorna ministarstva su obvezna pregledati ih, obraditi i unijeti u eBudget aplikaciju te ih konsolidirano dostaviti Ministarstvu financija u zakonskom roku.

3.1.1. Namjenski i vlastiti prihodi i primitci proračunskih korisnika

Prihodi i primitci za 2025. godinu unose se u eBudget aplikaciju na razini analitičkog konta prema sljedećim izvorima:

- 10 – Opći prihodi i primitci
- 20 – Vlastiti prihodi
- 30 – Namjenski prihodi
- 40 – Donacije
- 50 – Primljeni tekući transferi
- 60 – Primljeni kapitalni transferi
- 70 – Namjenski primitci.

Radi povezivanja prihoda i primitaka s izvorima financiranja te kasnijeg praćenja potrošnje po izvorima, proračunski korisnici moraju planirati i rashode koje će pokriti iz tih prihoda i uravnotežiti prihodovnu i rashodovnu stranu po svim izvorima, osim izvora 10 – *Opći prihodi i primitci*. Kod svih ostalih prihoda i primitaka, proračunski korisnici samostalno procjenjuju njihovu visinu. Potrebno je realno planirati prihode iz navedenih izvora financiranja i napisati obrazloženje za svaki procijenjeni prihod. Pri planiranju treba uzeti u obzir izvršenje prihoda u posljednje tri godine, kao i sve očekivane izmjene u zakonodavstvu.

Planiranje prihoda obuhvaća ne samo prihode koji se očekuju ostvariti u tekućoj godini, već i neutrošena namjenska sredstva i donacije iz prethodne godine, kao i procijenjeni iznos namjenskih prihoda i donacija koji će ostati neutrošeni u tekućoj godini. U skladu s tim, treba dodati novu stavku, a u obrazloženju proračunske stavke jasno naznačiti da se radi o neutrošenim prihodima iz prethodne godine i/ili stavku s prihodima koji će se prenijeti u narednu godinu s predznakom minus. Sredstva koja se prenose također se trebaju iskazati po izvorima financiranja.

Napominjemo da će na kraju fiskalne godine proračunski korisnici i dalje biti obvezni podnositi zahtjev Ministarstvu financija za prijenos neutrošenih namjenskih prihoda i donacija iz prethodne godine.

Pravilnikom o vrstama vlastitih javnih prihoda Kantona Središnja Bosna (Službene novine KSB, broj 6/24) propisuju se vrste vlastitih javnih prihoda, kriteriji za utvrđivanje vlastitih javnih prihoda, te način, rokovi i uvjeti za njihovu raspodjelu. Proračunski korisnici dužni su u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovoga Pravilnika, donijeti poseban akt o pojedinačnim vlastitim prihodima koje ostvaruju na način da svaki subjekt u svom aktu taksativno popiše vrste vlastitih javnih prihoda koje ostvaruje, pravnu osnovu ostvarivanja, te namjenu i način trošenja vlastitih javnih prihoda, na koji mišljenje i suglasnost daje Ministarstvo financija.

Proračunski korisnici dužni su na temelju planiranih vlastitih javnih prihoda, planirati i rashode koje će pokriti iz tih prihoda, prvenstveno za pokriće izdataka nastalih obavljanjem poslova iz kojih proizlaze ti prihodi, a ostatak na kapitalne izdatke.

3.1.2. Rashodi i izdatci predviđeni za narednu fiskalnu godinu

Rashode i izdatke za 2025. godinu proračunski korisnici unose u eBudget aplikaciju **na razini analitičkog konta** ekonomske klasifikacije po izvorima financiranja, dok se proračun usvaja na razini **glavne grupe** ekonomske klasifikacije na kojoj će biti postavljene i kontrole izvršavanja.

Prilikom izrade financijskih zahtjeva za proračunskim sredstvima za narednu fiskalnu godinu, rashodi i izdatci svakog proračunskog korisnika trebaju biti razvrstani po proračunskim klasifikacijama (organizacijska, ekonomska, funkcionalna i fondovska/izvori financiranja), na razini analitičkog konta. **Proračunskim korisnicima utvrđuje se granica rashoda (limit) samo za izvor 10 – Opći prihodi i primitci.** Pri tome ističemo kako je potrebno posebno obratiti pozornost na uravnoteženje planiranih rashoda i izdataka po ostalim izvorima financiranja s procijenjenim prihodima.

Ministrica financija daje sljedeće upute za izradu financijskih zahtjeva za 2025. godinu:

- Sve rashode i izdatke iz izvora 10 – opći prihodi i primitci planirati vodeći računa o granicama rashoda koje su izvedene iz DOP-a za razdoblje 2025. – 2027.
- Bruto plaće trebaju biti planirane sukladno Zakonu o plaćama i naknadama u tijelima vlasti KSB, Zakonu o plaćama i naknadama policijskih službenika KSB, Zakonu o plaćama i drugim naknadama sudaca i tužitelja u FBiH te Kolektivnim ugovorima za djelatnost osnovnog i srednjeg obrazovanja, s maksimalnim brojem zaposlenih iz DOP-a. U 2025. godini treba planirati povećanje bruto plaća i doprinosa poslodavca za 14,8 % u odnosu na izvršenje iz 2023. godine, vodeći računa o broju zaposlenih. Planira se osnovica za obračun plaće od 425 KM u 2025. godini, kao i povećanje po osnovu minolog staža od 0,5 %.
- Naknade troškova zaposlenika (ekonomski kod od 6112111 do 611231) planirati sukladno Zakonu i broju korisnika za svaku vrstu naknade.
- Temelj za planiranje izdataka za materijal i usluge su procijenjeni rashodi za 12 mjeseci 2024. godine, uvećani za očekivanu razinu inflacije.
- Transfere planirati sukladno zakonskim obvezama (popunjavaju samo oni proračunski korisnici koji u svom programu rada imaju transfere).

- *Kapitalne izdatke* planirati sukladno indikativnim granicama iz DOP-a. Informacije o planiranim kapitalnim rashodima treba uskladiti s projektima iz PIMIS-a u okviru Programa javnih investicija.

Rashodovnu proračunsku stavku (aproprijaciju) u eBudget aplikaciji čine sljedeći elementi:

- **Izvor:** Odaberite jedan od sljedećih izvora: 10 - *Opći prihodi i primitci*, 20 - *Vlastiti prihodi*, 30 - *Namjenski prihodi*, 40 - *Donacije*, 50 - *Primljeni tekući transferi*, 60 - *Primljeni kapitalni transferi*, 70 - *Namjenski primitci*. Većina proračunskih stavki se financira iz izvora 10.
- **Funkcija:** Odaberite odgovarajući funkcionalni kod za svaku proračunsku stavku. Funkcionalna klasifikacija¹ iskazuje izdatke prema funkcionalnoj namjeni u određenoj oblasti i neovisna je o organizaciji koja provodi tu funkciju. Proračunski korisnik može obavljati aktivnosti u okviru jedne ili više funkcija. Funkcionalnu klasifikaciju dobili ste putem elektroničke pošte, a možete je preuzeti sa službene web stranice Ministarstva financija.
- **Ekonomska klasifikacija:** Odaberite odgovarajući šesteroznamenasti kod. Koristite uobičajenu ekonomsku klasifikaciju iz analitičkog kontnog plana² za svakog proračunskog korisnika (npr. 611111, 611112, 611211, 613113, 613211...). Ako proračunska stavka ima **subanalitiku**, odaberite kod ekonomske klasifikacije na razini **glavne grupe** konta (npr. 614100, 614200...).
- **Broj zaposlenika:** Upišite broj zaposlenika za 2025. godinu. Broj zaposlenika se popunjava samo kod proračunske stavke 611111 - *Plaće po umanjenju doprinosa iz redovnog rada*, tek nakon spremanja stavke.
- **Projekt:** Odaberite odgovarajuću šifru projekta ako je primjenjiva za određenu proračunsku stavku. Uz konzultaciju s Ministarstvom financija, moguće je dodati novi projekt ako je odobreno financiranje od Vlade Kantona kroz PJI (Program javnih investicija).
- **Subanalitika:** Odaberite odgovarajući subanalitički kod, uz prethodno odabrani kod ekonomske klasifikacije na razini glavne grupe konta (npr. 614100, 614200...). U skladu s potrebama proračunskih korisnika, moguće je dodavati nove subanalitike uz konzultaciju s Ministarstvom financija i odabirom šifre "Nov".
- **Tip rodne odgovornosti:** Odaberite jedan od tipova rodne odgovornosti: *Nije rodno odgovoran*, *Djelomično rodno odgovoran*, *Rodno odgovoran Ž*, *Rodno odgovoran M*, *Rodno odgovoran M/Ž*. Rodno odgovoran proračun podrazumijeva uključivanje rodne perspektive s ciljem unapređenja rodne ravnopravnosti. Na primjer, ako se radi o proračunskoj stavci koja doprinosi poboljšanju položaja žena, odaberite: *Rodno odgovoran Ž*.
- **Inicijalna vrijednost:** Upišite iznos Izvršenja proračuna za 2023. godinu (dostavljene putem elektroničke pošte) i upišite realni procijenjeni iznos potrebnih sredstava za 2025. godinu, uzimajući u obzir gornje i indikativne granice rashoda. Rashode financirane iz namjenskih sredstava, vlastitih prihoda, primljenih transfera i donacija treba uravnotežiti s ukupno planiranim prihodima. Upisujte cijeli broj bez decimala.
- **Obrazloženje:** Upisujte obrazloženja za svaku proračunsku stavku s ciljem da uvjerite Ministarstvo financija u opravdanost traženih sredstava, uz navođenje ključnih varijabli za izračun potrebnih sredstava, primjerice: broj zaposlenih, broj volontera, broj učenika itd. Potrebno je obrazložiti proračunske stavke za 2025. godinu i izvršenje proračuna za 2023. godinu.

3.1.2.1. Rashodi i izdatci koji se financiraju iz ostalih izvora financiranja

Rashode financirane iz namjenskih sredstava, vlastitih prihoda, primljenih transfera i donacija treba iskazati po izvorima financiranja - vrsti prihoda (izvori: 20, 30, 40, 50, 60, 70), tako da ukupno planirani iznos prihoda bude jednak ukupno planiranim rashodima i izdadcima. Ove

¹ Funkcionalna klasifikacija (COFOG) je objavljena od strane Odjeljenja za statistiku Ujedinjenih nacija (UNSD)

² Kontni plan proračuna, i funkcionalna klasifikacija objavljeni su u Pravilniku o knjigovodstvu proračuna u Federaciji BiH (Sl. novine FBiH, br.1/11, 60/14)

rashode i izdatke trebaju popuniti samo proračunski korisnici koji ostvaruju vlastite prihode, donacije, primljene transfere i/ili namjenske prihode.

Vlastite javne prihode proračunski korisnici koriste za pokriće izdataka nastalih obavljanjem poslova iz kojih proizlaze ti prihodi, a ostatak na kapitalne izdatke.

3.1.2.2. Planiranje projekata

Projekti³ u implementaciji, dostavljeni na IP obrascu i odobreni od Vlade Kantona, koji se nalaze u Programu javnih investicija za razdoblje 2025. – 2027., proračunski korisnik treba planirati kroz eBudget aplikaciju s odgovarajućom šifrom projekta, analitičkim kontom i izvorom financiranja u prijedlogu rashoda i izdataka. Samo projekt koji je uvršten u Program javnih investicija može se financirati proračunskim sredstvima ili zaduživanjem.

Program javnih investicija povezan je s proračunskim ciklusom i služi kao osnova za godišnju izradu kapitalnog proračuna te za mobilizaciju i praćenje sredstava utrošenih za implementaciju projekata.

Sukladno članku 22. Zakona o proračunima, Plan izdataka za kapitalne investicije proračunskih korisnika sadrži:

1. naziv programa/projekta
2. opis programa/projekta (općih i posebnih ciljeva)
3. potrebna sredstva za provedbu programa/projekta
4. potreban broj uposlenika za provedbu programa/projekta
5. procjenu rezultata
6. procjenu nepredviđenih rashoda i rizika.

U planu izdataka za kapitalne investicije iskazuju se planirani rashodi i izdaci proračuna vezani uz provedbu investicija, davanje kapitalnih pomoći, subvencija i donacija u sljedeće tri godine, koji su razrađeni po:

1. pojedinim programima/projektima
2. godinama u kojima će rashodi za programe/projekte teretiti proračune sljedećih godina
3. izvorima financiranja za potpuno izvođenje programa/projekta.

Plan izdataka za kapitalne investicije se usklađuje svake godine. Financiranje kapitalnih investicija se provodi prema utvrđenoj dinamici ulaganja po godinama temeljem DOP-a. Uz konzultacije s Ministarstvom financija, moguće je dodati novi projekt ako je odobreno financiranje od Vlade Kantona kroz Program javnih investicija (PJI).

3.2. Način izrade financijskih zahtjeva za osnovne i srednje škole i pravosudne institucije Kantona

Predviđeno je da škole i pravosudne institucije, kao proračunski korisnici u sastavu Ministarstva obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa; odnosno Ministarstva pravosuđa i uprave, dostave svoje zahtjeve za potrebnim financijskim sredstvima prema Instrukciji broj 2 resornim ministarstvima putem pripremljenih Excel tablica do **21. kolovoza 2024. godine**, koje će se učitati u eBudget aplikaciju.

Prilikom popunjavanja tablica trebate koristiti podatke vaše proračunske organizacije iz [Granica rashoda 2025. – 2027.](#) (dostavljene putem elektroničke pošte i koje možete preuzeti sa službene web stranice Ministarstva financija). Uz granice rashoda, te tablice sadrže informacije o izvršenju za 2023. godinu, izvršenju za I-VI. 2024. godinu, broju zaposlenih, funkcionalnoj klasifikaciji i kontnom planu. Osim pripremljenih Excel tablica koje trebate popuniti, elektroničkom poštom su vam također dostavljeni primjeri ispravno popunjenih tablica.

Za škole: Popunite Excel datoteku **17020025_FZ25** ili ispravite primjere **17020025_FZ25-primjer(OŠ)** / **1703027_FZ25-primjer(SŠ)** u skladu s ovim instrukcijama,

³ **Projekt** je dio programa za koji je unaprijed utvrđeno vrijeme trajanja, a u kojem su planirani rashodi i izdaci za ostvarivanje ciljeva utvrđenih programom. Projekt se planira jednokratno, a može biti institucionalni (tekući) ili kapitalni. Provedbom institucionalnog (tekućeg) projekta imovina se ne povećava, a kapitalni projekt podrazumijeva ulaganje u povećanje imovine.

preimenujte ih (npr. 17020001_FZ25) i pošaljite Ministarstvu obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa na učitavanje.

Za pravosudne institucije: Popunite Excel datoteku 17020025_FZ25 ili ispravite primjer 13060005_FZ25-primjer(Sud) u skladu s ovim instrukcijama, preimenujte ga (npr. 13060001_FZ25) i pošaljite Ministarstvu pravosuđa i uprave na učitavanje.

Tablice su kreirane u Excel datoteci koja ima četiri lista: "**Rashodi**", "**Prihodi**", "**Programi**" i "**Korisnici**".

Važna napomena: Ne brišite stupce ni na jednom listu bez obzira na to jesu li popunjeni ili ne.

3.2.1. Namjenski i vlastiti prihodi i primitci proračunskih korisnika (list „Prihodi“)

List (Sheet) "**Prihodi**" popunjavaju samo proračunski korisnici koji ostvaruju vlastite prihode, donacije, primljene transfere i/ili namjenske prihode.

Pravilnikom o vrstama vlastitih javnih prihoda Kantona Središnja Bosna (Službene novine KSB, broj 6/24) propisuju se vrste vlastitih javnih prihoda, kriteriji za utvrđivanje vlastitih javnih prihoda, te način, rokovi i uvjeti za njihovu raspodjelu. Proračunski korisnici dužni su u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovoga Pravilnika, donijeti poseban akt o pojedinačnim vlastitim prihodima koje ostvaruju na način da svaki subjekt u svom aktu taksativno popiše vrste vlastitih javnih prihoda koje ostvaruje, pravnu osnovu ostvarivanja, te namjenu i način trošenja vlastitih javnih prihoda, na koji mišljenje i suglasnost daje Ministarstvo financija.

Proračunski korisnici dužni su na temelju planiranih vlastitih javnih prihoda, planirati i rashode koje će pokriti iz tih prihoda, prvenstveno za pokriće izdataka nastalih obavljanjem poslova iz kojih proizlaze ti prihodi, a ostatak na kapitalne izdatke.

Stupac „Ekonomska klasifikacija“

Najčešće korištene ekonomske klasifikacije za svakog proračunskog korisnika su:

- 722642 - Vlastiti prihodi od iznajmljivanja poslovnih prostora, (izvor 20)
- 722643 - Vlastiti prihodi od iznajmljivanja drugih nepokretnosti, (izvor 20)
- 722651 - Vlastiti javni prihodi od prodaje usluga, pristupa i korištenja, (izvor 20)
- 722653 - Vlastiti javni prihodi od realizacije stručno-edukativnih aktivnosti i drugih oblika javnog istupanja (seminari, savjetovanja, okrugli stolovi), (izvor 20)
- 722656 - Vlastiti javni prihodi od pružanja usluga cikličnog obrazovanja, škole u prirodi, produženog boravka u školama, školarina, upisnina i sl., (izvor 20)
- 722657 - Vlastiti javni prihodi od prodaje predmeta proizvedenih u radionicama organiziranim radi obavljanja obrazovnih, radnookupacijskih aktivnosti i praktične nastave, te promotivnog materijala, (izvor 20)
- 731111 - Primljeni tekući transferi od inozemnih vlada, (izvor 50)
- 731121 - Primljeni tekući transferi od međunarodnih organizacija, (izvor 50)
- 732111 - Primljeni tekući transferi od Države, (izvor 50)
- 732112 - Primljeni tekući transferi od Federacije, (izvor 50)
- 732116 - Primljeni tekući transferi od općina, (izvor 50)
- 733112 - Donacije od pravnih osoba, (izvor 40)
- 733122 - Donacije od pravnih osoba (iz inozemstva), (izvor 40)
- 741111 - Primljeni kapitalni transferi od inozemnih vlada, (izvor 60)
- 741121 - Primljeni kapitalni transferi od međunarodnih organizacija, (izvor 60)
- 742112 - Primljeni kapitalni transferi od Federacije, (izvor 60)
- 742116 - Primljeni kapitalni transferi od općina, (izvor 60)
- 742212 - Kapitalni transferi od poduzeća, (izvor 60).

Stupac „Izvor“

Izvori su sljedeći:

- 10** – Opći prihodi i primitci
- 20** – Vlastiti prihodi
- 30** – Namjenski prihodi
- 40** – Donacije

- 50** – Primljeni tekući transferi
- 60** – Primljeni kapitalni transferi
- 70** – Namjenski primitci.

Dodavanje novih izvora treba izvršiti uz prethodnu konzultaciju s Ministarstvom financija.

Stupci: „Izvršenje proračuna 2023“ i „Proračun 2025“

Potrebno je realno planirati prihode i uzeti u obzir izvršenje prihoda u posljednje tri godine, kao i sve očekivane izmjene u zakonodavstvu. U stupcu koji se odnose na 2025. godinu upisuje se procijenjeni iznos za svaki prihod koji će ostvariti proračunski korisnik, dok se u stupcu koji se odnosi na 2023. upisuje izvršenje proračuna iz 2023. godine. Upisuje se cijeli broj bez decimalnih mjesta. Nijedna ćelija ne smije ostati prazna. Ako u narednoj godini nema potrebe za sredstvima ili ako nije bilo troškova u izvršenju za prethodnu godinu, upisuje se 0.

Važno je napomenuti da se prihodovna i rashodovna strana proračuna po izvorima: 20, 30, 40, 50, 60 i 70 **moraju uravnotežiti**. Na primjer, ako smo za ukupne prihode po izvoru 20 - *Vlastiti prihodi* procijenili iznos od 4.000 KM, potrebno je rasporediti taj iznos na rashode koji se planiraju financirati iz izvora 20 - *Vlastiti prihodi*.

Stupci: „Izvršenje proračuna 2023-bs_Latn_BA“ i „Proračun 2025-bs_Latn_BA“

U navedenim stupcima upisuju se obrazloženja za svaki procijenjeni prihod. Potrebno je obrazložiti proračunske stavke za 2025. godinu i izvršenje proračuna iz 2023. godine.

3.2.2. Rashodi i izdatci predviđeni za narednu fiskalnu godinu (list „Rashodi“)

Stupac „Ekonomska klasifikacija“

Koristi se uobičajena ekonomska klasifikacija za svakog proračunskog korisnika u okviru analitičkog kontnog plana⁴ (npr. 611111, 611112, 611211, 613113, 613211,...). Svaka ekonomska klasifikacija može imati više izvora financiranja (10, 20, 30, 40, 50, 60, 70).

Stupac „Izvor“

Izvori su sljedeći:

- 10** – Opći prihodi i primitci
- 20** – Vlastiti prihodi
- 30** – Namjenski prihodi
- 40** – Donacije
- 50** – Primljeni tekući transferi
- 60** – Primljeni kapitalni transferi
- 70** – Namjenski primitci.

Ako se proračunski korisnik financira isključivo iz općih prihoda i primitaka, upiše se izvor 10 za sve ekonomske klasifikacije. Ako ostvaruje prihode po drugim izvorima, upiše se odgovarajuća šifra izvora za traženi rashod, vodeći računa da mora uravnotežiti prihodovnu i rashodovnu stranu za sve ostale izvore financiranja. Eventualno dodavanje novih izvora uvrštava se uz prethodnu konzultaciju s Ministarstvom financija.

Vlastite javne prihode proračunski korisnici koriste za pokriće izdataka nastalih obavljanjem poslova iz kojih proizlaze ti prihodi, a ostatak na kapitalne izdatke.

Stupac „Subanalitika“

Pravosudne institucije, kao i sve škole u dosadašnjim proračunima, nisu koristile subanalitičke kodove, stoga je ovaj stupac potrebno ostaviti prazan. U skladu s potrebama

⁴ Kontni plan proračuna, i funkcionalna klasifikacija objavljeni su u Pravilniku o knjigovodstvu proračuna u Federaciji BiH (Sl. novine FBiH, br.1/11, 60/14).

proračunskih korisnika, moguće je dodavati nove subanalitike uz konzultaciju s Ministarstvom financija.

Stupac „Projekt“

Proračunski korisnici koji imaju projekte u implementaciji, odobrene od strane Vlade i koji se nalaze u Programu javnih investicija (PJI), trebaju popuniti ovaj stupac s odgovarajućom šifrom iz eBudget aplikacije. Svi ostali proračunski korisnici ne popunjavaju ovaj stupac. Napominjemo da se stupci koji se ne popunjavaju ne brišu.

Stupac „Funkcija“

Upišite odgovarajući funkcionalni kod za svaku proračunsku stavku, odnosno za svaku ekonomsku klasifikaciju (Na primjer, za osnovne škole: 0912 - *Osnovno obrazovanje*, za srednje škole: 0922 - *Srednje obrazovanje*, za pravosudne institucije: 0330 - *Sudovi*).

Stupac „Program“

Stupac "Program" trenutno nije potrebno popunjavati i ne zahtijeva unos. Trenutno se popunjava samo prilikom dostavljanja Prijedloga prioriteta za DOP u skladu s Proračunskim instrukcijama broj 1.

Stupac „Tip rodne odgovornosti“

Rodno odgovoran proračun uključuje principe rodne ravnopravnosti u proračunske procese. Podrazumijeva rodno osviještenu procjenu proračuna, integraciju rodne perspektive na svim razinama proračunskog procesa s ciljem unapređenja rodne ravnopravnosti. Tipovi rodne odgovornosti mogu biti:

- Ž** - ženska rodna odgovornost
- M** - muška rodna odgovornost
- M/Ž** - muška i ženska rodna odgovornost
- D** - djelomična rodna odgovornost
- N** - nije rodno odgovorno.

Za svaku proračunsku stavku je obvezno popuniti tip rodne odgovornosti upisivanjem odgovarajućeg slova. Na primjer, ako se radi o proračunskoj stavci koja doprinosi poboljšanju položaja žena, upisujemo slovo Ž.

Stupac „Broj zaposlenika“

Broj zaposlenika se popunjava samo za proračunsku stavku 611111 - Plaće po umanjenju doprinosa iz redovnog rada za 2025. godinu.

Stupci: „Izvršenje proračuna 2023“ i „Proračun 2025“

U stupcu koji se odnose na 2025. godinu treba upisati realno procijenjene iznose potrebnih sredstava za svaku proračunsku stavku koju ima proračunski korisnik. Stupac "Izvršenje proračuna 2023." mora biti istovjetan izvršenju Proračuna za 2023. godinu. Potrebno je upisivati cijele brojeve bez decimala, te nijedna ćelija ne smije ostati prazna. Ako u narednoj godini nema potrebe za sredstvima ili u izvršenju za prošlu godinu nije bilo troškova, upisuje se 0.

Rashode financirane iz namjenskih sredstava, vlastitih prihoda, primljenih transfera i donacija treba iskazati po izvorima financiranja - vrsti prihoda, tako da **ukupno planirani iznos prihoda bude jednak ukupno planiranim rashodima i izdadcima**.

Stupci: „Izvršenje proračuna 2023-bs_Latn_BA“ i „Proračun 2025-bs_Latn_BA“

U navedenim stupcima treba upisati obrazloženja za svaku proračunsku stavku, s ciljem uvjeravanja Ministarstva financija u opravdanost traženih sredstava. U obrazloženju treba navesti ključne varijable koje su korištene za izračun potrebnih sredstava, kao što su broj zaposlenih, broj

volontera, broj učenika i slično. Potrebno je obrazložiti proračunske stavke za 2025. godinu, kao i izvršenje proračuna za 2023. godinu.

3.2.3. Programi (list „Programi“)

List (sheet) "Programi" ne treba popunjavati, jer se trenutno popunjava samo u sklopu Proračunskih instrukcija broj 1.

3.2.4. Korisnici (list „Korisnici“)

Stupci: „Izvršenje proračuna 2023-Opis“ i „Proračun 2025-Opis“

Opisati djelokrug rada, odnosno nadležnosti proračunskog korisnika, najznačajnije poslove, zadatke i naglasiti specifičnosti.

Stupci: „Izvršenje proračuna 2023-PravniOsnov“ i „Proračun 2025-PravniOsnov“

Naveći legislativu ili drugi pravni temelj kojim je institucija uspostavljena kao proračunski korisnik, npr. Zakon o ustrojstvu i djelokrugu kantonalnih ministarstava i drugih tijela kantonalne uprave Kantona Središnja Bosna, Zakon o Vladi KSB, itd.

3.3. Obrazloženje financijskog zahtjeva

Uvođenjem programskog planiranja naglasak se stavlja na rezultate koji se postižu provedbom programa, aktivnosti i projekata, umjesto na vrstu i visinu troškova. Time se zahtijeva preuzimanje odgovornosti za rezultate provedbe programa, aktivnosti i projekata. Proteklih godina uočeno je kako proračunski korisnici ne shvaćaju u potpunosti važnost obrazloženja i njegovu svrhu. U obrazloženju financijskog zahtjeva potrebno je obrazložiti odstupanja od onoga što je prethodne godine projicirano i usvojeno, ali na **manje razrađenoj razini**, odnosno navesti razloge koji su doveli do razlika u odnosu na prethodne godine.

Sukladno članku 20. i 21. Zakona o proračunima, proračunski korisnici su dužni uz prijedlog financijskog plana dostaviti i obrazloženje, koje treba sadržavati:

1. **kratak opis djelokruga rada proračunskog korisnika** - u uvodnom dijelu obrazloženja predstavlja se korisnik. Opisuju se najznačajniji poslovi i zadaci, obrazlaže se opravdanost financijskog zahtjeva s obzirom na ukupno predloženi iznos rashoda, navode se odstupanja plana u odnosu na prethodne godine i naglašavaju se specifičnosti, primjerice promjene u organizaciji ili broju zaposlenih.
2. **opis i obrazložene programe** - u ovom dijelu potrebno je opisati svaki program i projekt te navesti koliko je sredstava predviđeno za provođenje svakog programa i projekta u 2025. godini. Obrazlažu se ključna odstupanja u planiranim iznosima u odnosu na prethodnu godinu. Dodatno se navodi ako je riječ o novom projektu koji se uvodi u 2025. godini.
3. **zakonske i druge osnove na kojima se temelje programi** - navode se postojeće zakonske osnove za provođenje programa.
4. **usklađene programe s ciljevima, strategijom i drugim dokumentima dugoročnog razvitka** - u ovom dijelu potrebno je definirati povezanost programa s konkretnim strateškim i prioritetnim ciljem Strategije razvoja Kantona Središnja Bosna, kao i povezanost sa strateškim planom vaše institucije. Sukladno Zakonu o razvojnom planiranju i upravljanju razvojem u Federaciji BiH, obveza svih ministarstava i uprava je donošenje srednjoročnih strateških planova koji moraju biti usklađeni s Strategijom razvoja Kantona, Programom rada Vlade i proračunskim programima.
5. **ciljeve i pokazatelje na kojima se temelje rezultati i procjene potrebnih sredstava za provođenje programa** - u ovom dijelu obrazloženja potrebno je navesti jasno definirane ciljeve programa. Programski ciljevi predstavljaju specifične rezultate koji se nastoje ostvariti unutar utvrđenog vremenskog razdoblja. Oni trebaju odražavati planirana dostignuća u kvaliteti ili razini usluge. Ključne riječi koje se koriste u

navođenju ciljeva su: povećati, smanjiti, proširiti, kompletirati, spriječiti, održavati itd. Svaki od ciljeva programa može imati jednu ili više mjera učinka. U okviru procjene potrebnih sredstava navode se ishodi i pokazatelji na kojima se zasnivaju izračuni i procjene potrebnih sredstava za provođenje programa.

6. **izvješće o postignutim ciljevima i rezultatima programa utemeljenim na pokazateljima uspješnosti iz mjerodavnosti proračunskog korisnika u prethodnoj godini** - u ovom dijelu navode se programi, aktivnosti i projekti koji su se provodili i još se provode, izvršenje tih aktivnosti i projekata do dana sastavljanja obrazloženja, rezultati programa za koje je istaknuto da će se mjeriti i slično. Ministarstva koja imaju posebne programe, a financiraju se kao transferi, obvezna su uz prijedlog financijskog zahtjeva za 2025. godinu dati obrazloženje o utrošku tih sredstava.
7. **ostala obrazloženja i dokumentaciju.**

4. ROKOVI ZA IZRADU PRORAČUNA

Proračunski korisnici u nadležnosti razdjela (općinski sudovi, škole, kantonalne uprave, itd.) dostavljaju financijske zahtjeve nadležnom razdjelu (resornom ministarstvu) **do 21. kolovoza 2024. godine.**

Razdjeli (resorna ministarstva) koji u svojoj nadležnosti imaju proračunske korisnike unose usklađene financijske zahtjeve u eBudget aplikaciju i dostavljaju ih Ministarstvu financija **do 31. kolovoza 2024. godine.**

Glave (proračunski korisnici) koji u svojoj nadležnosti nemaju proračunske korisnike unose financijske zahtjeve s pripadajućim obrazloženjima u eBudget aplikaciju i dostavljaju ih Ministarstvu financija **do 31. kolovoza 2024. godine** u pisanoj formi, potpisanu i ovjerenu od strane rukovoditelja.

4.1. Sljedeći koraci u proračunskom kalendaru

Krajnji rok za popunjavanje i dostavljanje financijskog zahtjeva za proračunska sredstva je 31. kolovoza 2024. godine. Prikupljeni financijski zahtjevi proračunskih korisnika bit će temelj za izradu Nacrta proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu. Sukladno proračunskom kalendaru, rokovi za naredne aktivnosti u izradi proračuna su sljedeći:

- do 30. rujna - konzultacije Ministarstva financija i proračunskih korisnika u svezi sa zahtjevima proračunskih korisnika i prioriteta proračunske potrošnje
- do 31. listopada - Ministarstvo financija dostavlja Vladi Nacrt proračuna za narednu fiskalnu godinu
- do 5. studenog – Vlada utvrđuje Nacrt proračuna kojeg predsjednik Vlade dostavlja Saboru uz prateću dokumentaciju
- do 31. prosinca - Sabor donosi Proračun.

5. GORNJE GRANICE RASHODA

5.1. Ograničenje rashoda i izdataka u Kantonu Središnja Bosna

Tablica 2 prikazuje sažeti prikaz ograničenja rashoda i izdataka za sve proračunske korisnike, ukupno za sve izvore financiranja i za izvor 10 – Opći prihodi i primitci, utvrđene [Dokumentom okvirnog proračuna za razdoblje 2025. - 2027.](#)

Detaljnije granice rashoda (gornje i indikativne), koje uključuju ekonomsku klasifikaciju Potkategorija (bruto plaće, naknade i doprinose, materijalne izdatke, transfere i kapitalne izdatke) razvrstane po izvorima financiranja iz DOP-a⁵, dostavljene su svim proračunskim korisnicima putem elektroničke pošte i mogu se preuzeti sa službene [web stranice](#).

⁵https://sbk-ksb.gov.ba/images/Dokument_okvirnog_prora%C4%8Duna_KSB_2025._-2027.pdf

Ministarstvo financija će u eBudget aplikaciji postaviti gornje granice (limite) rashoda po ekonomskim potkategorijama proračuna za izvor 10 - *Opći prihodi i primitci*.

Tablica 4: Ograničenje rashoda i izdataka po proračunskim korisnicima za razdoblje 2025. - 2027.

el	Razdjel	Glava	Korisnik	Čin	Finan	Izvor	Naziv	Ograničenje rashoda i izdataka			Vrsta granice
								2025.	2026.	2027.	
10							SABOR KANTONA SREDIŠNJA BOSNA I IZABRANI DUŽNOSNICI ZAKONODAVNE VLASTI	5.018.500	5.161.200	5.392.400	Gornja
		01	0001				Sabor Kantona Središnja Bosna i izabrani dužnosnici zakonodavne vlasti	4.706.400	4.836.400	5.051.900	Gornja
					10		<i>Opći prihodi i primitci</i>	4.706.400	4.836.400	5.051.900	Gornja
		02	0001				Stručna služba Sabora Kantona Središnja Bosna	312.100	324.800	340.500	Gornja
					10		<i>Opći prihodi i primitci</i>	312.100	324.800	340.500	Gornja
11							VLADA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA	4.806.100	5.918.200	6.124.900	Indikativna
		01	0001				Ured predsjednika Vlade Kantona Središnja Bosna	451.300	470.200	491.800	Gornja
					10		<i>Opći prihodi i primitci</i>	451.300	470.200	491.800	Gornja
		02	0001				Stručna služba Vlade Kantona Središnja Bosna	870.600	902.100	936.800	Gornja
					10		<i>Opći prihodi i primitci</i>	870.600	902.100	936.800	Gornja
		03	0001				Služba za zajedničke poslove tijela Kantona Središnja Bosna	2.038.000	3.024.800	3.101.600	Gornja
					10		<i>Opći prihodi i primitci</i>	2.038.000	3.024.800	3.101.600	Gornja
		04	0001				Ured za zakonodavstvo Vlade Kantona Središnja Bosna	153.500	160.000	167.400	Gornja
					10		<i>Opći prihodi i primitci</i>	153.500	160.000	167.400	Gornja
		05	0001				Ured za javne nabave za potrebe korisnika Proračuna Kantona Središnja Bosna	798.900	830.600	870.900	Gornja
					10		<i>Opći prihodi i primitci</i>	798.900	830.600	870.900	Gornja
		06	0001				Ured za europske integracije, fondove, odnose s javnošću i kvalitete prema međunarodnom standardu Kantona Središnja Bosna	493.800	530.500	556.400	Gornja
					10		<i>Opći prihodi i primitci</i>	493.800	530.500	556.400	Gornja
		07	0001				Kantonalni ured za prevenciju korupcije i koordinaciju aktivnosti na suzbijanju korupcije	222.100	231.400	243.200	Gornja
					10		<i>Opći prihodi i primitci</i>	222.100	231.400	243.200	Gornja
12							MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA	60.253.500	62.012.000	64.753.800	Indikativna
		01	0001				Ministarstvo unutarnjih poslova	60.253.500	62.012.000	64.753.800	Indikativna
					10		<i>Opći prihodi i primitci</i>	48.010.446	48.465.600	49.840.200	Gornja
					10		<i>Opći prihodi i primitci</i>	11.888.054	13.191.400	14.558.600	Gornja
13							MINISTARSTVO PRAVOSUĐA I UPRAVE	26.078.300	25.567.700	26.784.600	Indikativna
		01	0001				Ministarstvo pravosuđa i uprave	3.012.100	1.556.600	1.615.600	Indikativna
					10		<i>Opći prihodi i primitci</i>	3.008.900	1.553.400	1.612.400	Gornja
		02	0001				Kantonalni sud u Novom Travniku	3.740.300	3.893.700	4.076.700	Indikativna
					10		<i>Opći prihodi i primitci</i>	3.738.300	3.891.500	4.074.300	Gornja
		03	0001				Kantonalno tužiteljstvo	3.293.300	3.432.500	3.596.900	Indikativna
					10		<i>Opći prihodi i primitci</i>	3.290.300	3.429.500	3.593.900	Gornja
		05	0001				Kantonalni zavod za pružanje besplatne pravne pomoći	318.300	330.500	346.900	Gornja
					10		<i>Opći prihodi i primitci</i>	318.300	330.500	346.900	Gornja
		05	0001				Kantonalno javno pravobraniteljstvo	490.500	509.800	534.300	Gornja
					10		<i>Opći prihodi i primitci</i>	490.500	509.800	534.300	Gornja
		03	0001				Općinski sud u Travniku	7.362.300	7.659.300	8.029.300	Indikativna
					10		<i>Opći prihodi i primitci</i>	7.355.800	7.652.600	8.022.400	Gornja
			0002				Općinski sud u Bugojnu	3.853.100	4.011.700	4.206.500	Indikativna
					10		<i>Opći prihodi i primitci</i>	3.849.400	4.007.700	4.202.200	Gornja
			0003				Općinski sud u Jajcu	1.660.700	1.728.500	1.813.500	Gornja
					10		<i>Opći prihodi i primitci</i>	1.660.700	1.728.500	1.813.500	Gornja
			0004				Općinski sud u Kiseljaku	2.666.000	2.775.600	2.911.800	Gornja
					10		<i>Opći prihodi i primitci</i>	2.666.000	2.775.600	2.911.800	Gornja
14							MINISTARSTVO FINACIJA	11.300.500	13.093.783	14.082.182	Indikativna
		01	0001				Ministarstvo financija	11.300.500	13.093.783	14.082.182	Indikativna
					10		<i>Opći prihodi i primitci</i>	11.300.500	13.093.783	14.082.182	Gornja
15							MINISTARSTVO GOSPODARSTVA	12.366.400	12.641.300	13.154.600	Indikativna
		01	0001				Ministarstvo gospodarstva	12.366.400	12.641.300	13.154.600	Indikativna
					10		<i>Opći prihodi i primitci</i>	11.693.400	11.965.300	12.475.600	Gornja
16							MINISTARSTVO ZDRAVSTVA I SOCIJALNE POLITIKE	30.709.300	32.619.700	33.970.300	Indikativna
		01	0001				Ministarstvo zdravstva i socijalne politike	30.709.300	32.619.700	33.970.300	Indikativna
					10		<i>Opći prihodi i primitci</i>	9.320.200	10.886.600	11.347.000	Gornja
					10		<i>Opći prihodi i primitci</i>	19.589.100	19.933.100	20.823.300	Gornja
17							MINISTARSTVO OBRAZOVANJA, ZNANOSTI, KULTURE I ŠPORTA	174.702.250	180.718.838	188.143.843	Indikativna
		01	0001				Ministarstvo obrazovanja, znanosti, kulture i športa	22.270.200	23.897.800	25.056.300	Indikativna
					10		<i>Opći prihodi i primitci</i>	21.359.200	22.986.800	24.145.300	Gornja

Proračunske instrukcije broj 2

Razdjel	Glava	Klasifikacija	Naziv	Ograničenje rashoda i izdataka			Vrsta granice
				2025.	2026.	2027.	
02	0001		Prva osnovna škola, Bugojno	2.611.100	2.722.700	2.840.200	Indikativna
		10	Opći prihodi i primici	2.601.100	2.712.700	2.830.200	Gornja
02	0002		Druga osnovna škola, Bugojno	2.836.700	2.951.600	3.085.300	Indikativna
		10	Opći prihodi i primici	2.814.400	2.935.300	3.063.000	Gornja
02	0003		Treća osnovna škola, Bugojno	1.699.600	1.771.800	1.848.000	Indikativna
		10	Opći prihodi i primici	1.692.600	1.764.800	1.841.000	Gornja
02	0004		Osnovna škola "Bristovi", Bristovi, Bugojno	1.491.500	1.554.900	1.621.800	Indikativna
		10	Opći prihodi i primici	1.491.500	1.554.900	1.621.800	Gornja
02	0005		Osnovna škola "Gračanica", Gračanica kod Bugojna	1.061.900	1.101.800	1.146.400	Indikativna
		10	Opći prihodi i primici	1.049.900	1.094.800	1.142.400	Gornja
02	0006		Osnovna škola "Drvetine", Drvetine, Bugojno	922.900	961.800	1.003.200	Indikativna
		10	Opći prihodi i primici	920.600	959.500	1.000.900	Gornja
02	0007		"Prva osnovna škola", Bugojno	1.336.900	1.393.100	1.452.700	Indikativna
		10	Opći prihodi i primici	1.335.400	1.391.600	1.451.200	Gornja
02	0008		Osnovna škola "Berta Kučera", Jajce	3.870.300	3.990.900	4.163.500	Indikativna
		10	Opći prihodi i primici	3.817.200	3.987.800	4.160.400	Gornja
02	0009		Osnovna škola "13. rujan", Jajce	2.894.800	3.047.300	3.177.300	Indikativna
		10	Opći prihodi i primici	2.894.800	3.017.300	3.147.300	Gornja
02	0010		Osnovna škola "Braća Jezerčić", Divičani, Jajce	1.286.000	1.339.700	1.396.400	Indikativna
		10	Opći prihodi i primici	1.273.000	1.326.700	1.383.400	Gornja
02	0011		Osnovna škola "Gornji Vakuf", Gornji Vakuf - Uskoplje	2.203.600	2.298.000	2.398.200	Indikativna
		10	Opći prihodi i primici	2.203.600	2.298.000	2.398.200	Gornja
02	0012		Osnovna škola "Voljevac", Voljevac	1.124.200	1.171.600	1.221.600	Indikativna
		10	Opći prihodi i primici	1.121.200	1.168.600	1.218.600	Gornja
02	0013		Osnovna škola "Pajić Polje", Pajić Polje	1.448.500	1.510.300	1.575.700	Indikativna
		10	Opći prihodi i primici	1.444.900	1.506.700	1.572.100	Gornja
02	0014		Osnovna škola "Uskoplje", Gornji Vakuf - Uskoplje	1.974.000	2.057.700	2.145.800	Indikativna
		10	Opći prihodi i primici	1.973.200	2.056.900	2.145.000	Gornja
02	0015		Prva osnovna škola, Donji Vakuf	3.426.500	3.573.400	3.724.500	Indikativna
		10	Opći prihodi i primici	3.349.500	3.496.400	3.647.500	Gornja
02	0016		Osnovna škola "Hasan Kjačija-Pruščak", Prusac	1.104.000	1.151.400	1.201.300	Indikativna
		10	Opći prihodi i primici	1.104.000	1.151.400	1.201.300	Gornja
02	0017		Treća osnovna škola, Oborci	973.000	1.014.200	1.057.800	Indikativna
		10	Opći prihodi i primici	964.300	1.005.500	1.049.100	Gornja
02	0018		Četvrta osnovna škola "Torlakovac", Torlakovac, Donji Vakuf	811.900	846.300	882.600	Indikativna
		10	Opći prihodi i primici	811.900	846.300	882.600	Gornja
02	0019		Osnovna škola "Safvet-beg Bašagić", Novi Travnik	2.088.800	2.178.500	2.273.700	Indikativna
		10	Opći prihodi i primici	2.088.800	2.178.500	2.273.700	Gornja
02	0020		Osnovna škola "Edhem Mulabdić", Opara	1.802.300	1.878.900	1.960.100	Indikativna
		10	Opći prihodi i primici	1.797.300	1.873.900	1.955.100	Gornja
02	0021		Osnovna škola "Mehmedalija Mak Dizdar", Vodovod	1.141.200	1.199.400	1.250.900	Indikativna
		10	Opći prihodi i primici	1.139.700	1.197.900	1.249.400	Gornja
02	0022		Osnovna škola "Musa Čazim Čatić", Trenica, Novi Travnik	1.212.200	1.265.100	1.319.100	Indikativna
		10	Opći prihodi i primici	1.200.200	1.253.100	1.307.100	Gornja
02	0023		Osnovna škola "Novi Travnik", Novi Travnik	1.918.700	2.006.200	2.092.000	Indikativna
		10	Opći prihodi i primici	1.899.700	1.980.900	2.066.700	Gornja
02	0024		Osnovna škola "fra Marijan Šunjić", Stojkovići, Novi Travnik	1.092.500	1.137.900	1.170.100	Indikativna
		10	Opći prihodi i primici	1.070.500	1.115.900	1.164.100	Gornja
02	0027		Osnovna škola "Travnik", Travnik	3.489.100	3.634.500	3.784.900	Indikativna
		10	Opći prihodi i primici	3.324.100	3.469.500	3.619.900	Gornja
02	0028		Osnovna škola "Kalibunar", Travnik	1.430.700	1.488.835	1.551.972	Indikativna
		10	Opći prihodi i primici	1.415.200	1.481.800	1.544.900	Gornja
02	0029		Osnovna škola "Turbe", Turbe	3.629.100	3.783.800	3.947.200	Indikativna
		10	Opći prihodi i primici	3.624.100	3.778.800	3.942.200	Gornja
02	0030		Osnovna škola "Karaula", Karaula	1.507.600	1.524.100	1.594.400	Indikativna
		10	Opći prihodi i primici	1.433.100	1.499.600	1.563.800	Gornja
02	0031		Osnovna škola "Dolac n/L", Dolac n/L	1.401.200	1.461.100	1.524.600	Indikativna
		10	Opći prihodi i primici	1.401.200	1.461.100	1.524.600	Gornja
02	0032		Osnovna škola "Guča Gora", Guča Gora	1.157.300	1.206.700	1.258.900	Indikativna
		10	Opći prihodi i primici	1.157.300	1.206.700	1.258.900	Gornja
02	0033		Osnovna škola "Han Bila", Han Bila	2.472.200	2.576.700	2.687.400	Indikativna
		10	Opći prihodi i primici	2.450.200	2.554.700	2.665.400	Gornja
02	0034		Osnovna škola "Mehurići", Mehurići	2.920.700	3.045.000	3.176.100	Indikativna
		10	Opći prihodi i primici	2.920.700	3.045.000	3.176.100	Gornja
02	0035		Osnovna škola "Nova Bila", Nova Bila	1.771.200	1.843.100	1.919.400	Indikativna
		10	Opći prihodi i primici	1.707.700	1.779.600	1.855.900	Gornja
02	0036		Osnovna škola "Muhsin Rizvić", Fojnica	3.455.600	3.607.100	3.763.700	Indikativna
		10	Opći prihodi i primici	3.450.600	3.602.100	3.758.700	Gornja
02	0037		Osnovna škola "Ivan Goran Kovačić", Gojevići,	1.520.400	1.583.400	1.646.000	Indikativna

Proračunske instrukcije broj 2

Razdjel	Glava	Klasa	Članci	Naziv	Ograničenje rashoda i izdataka			Vrsta granice
					2025.	2026.	2027.	
				Fojnica				
			10	Opći prihodi i primici	1.393.400	1.456.400	1.519.000	Gornja
02		0038		Osnovna škola "Vitez", Vitez (b)	2.954.600	3.081.300	3.215.300	Indikativna
			10	Opći prihodi i primici	2.952.800	3.079.500	3.213.500	Gornja
02		0039		Osnovna škola "Dubravica", Vitez, Preočica	2.348.000	2.448.300	2.554.100	Indikativna
			10	Opći prihodi i primici	2.344.500	2.444.800	2.550.600	Gornja
02		0040		Osnovna škola "Vitez", Vitez (h)	2.984.700	3.115.000	3.239.400	Indikativna
			10	Opći prihodi i primici	2.736.200	2.866.500	2.990.900	Gornja
02		0041		Osnovna škola "Bila", Bila	1.569.100	1.635.500	1.705.900	Indikativna
			10	Opći prihodi i primici	1.566.200	1.632.600	1.703.000	Gornja
02		0042		Osnovna škola "Dubravica", Vitez	1.694.200	1.755.800	1.821.300	Indikativna
			10	Opći prihodi i primici	1.457.200	1.518.800	1.584.300	Gornja
02		0043		Osnovna škola Kačuni, Kačuni	4.233.500	4.413.800	4.604.500	Indikativna
			10	Opći prihodi i primici	4.233.500	4.413.800	4.604.500	Gornja
02		0044		Osnovna škola "Busovača", Busovača	1.825.600	1.903.600	1.985.000	Indikativna
			10	Opći prihodi i primici	1.822.600	1.901.900	1.983.300	Gornja
02		0045		Osnovna škola "Kaonik", Kaonik	855.300	889.600	925.600	Indikativna
			10	Opći prihodi i primici	808.600	842.900	878.900	Gornja
02		0046		Osnovna škola "Kiseljak 1", Bilalovac	4.115.900	4.285.500	4.465.100	Indikativna
			10	Opći prihodi i primici	3.987.900	4.157.500	4.337.100	Gornja
02		0047		Osnovna škola "Kiseljak 2", Zabrdje	905.400	944.100	985.000	Indikativna
			10	Opći prihodi i primici	905.400	944.100	985.000	Gornja
02		0048		Osnovna škola "Kiseljak", Kiseljak	2.574.300	2.683.300	2.798.700	Indikativna
			10	Opći prihodi i primici	2.567.300	2.676.300	2.791.700	Gornja
02		0049		Osnovna škola "Gromiljak", Gromiljak	889.300	926.900	966.600	Indikativna
			10	Opći prihodi i primici	886.800	924.400	964.100	Gornja
02		0050		Osnovna škola "Brestovsko", Brestovsko	799.500	833.200	868.900	Indikativna
			10	Opći prihodi i primici	799.500	833.200	868.900	Gornja
02		0051		Osnovna škola "Lepenica", Lepenica	717.800	747.300	778.400	Indikativna
			10	Opći prihodi i primici	709.700	739.200	770.300	Gornja
02		0052		Osnovna škola "dr. Boris Čorić", Kreševo	1.795.400	1.945.500	1.829.800	Indikativna
			10	Opći prihodi i primici	1.645.400	1.725.500	1.799.800	Gornja
02		0053		Osnovna škola "Vitovlje", Vitovlje	844.100	879.700	917.300	Indikativna
			10	Opći prihodi i primici	843.800	879.400	917.000	Gornja
02		0054		Katolički školski centar "Petar Barbarić", Osnovna škola Travnik, Travnik	2.390.700	2.513.000	2.620.000	Indikativna
			10	Opći prihodi i primici	2.389.500	2.511.800	2.618.800	Gornja
02		0055		Osnovna škola "Jajce", Kruščica	2.635.500	2.656.800	2.768.800	Indikativna
			10	Opći prihodi i primici	2.463.500	2.568.800	2.679.800	Gornja
03		0001		Srednja stručna škola, Bugojno	2.087.900	2.189.500	2.290.900	Indikativna
			10	Opći prihodi i primici	2.006.400	2.092.000	2.182.700	Gornja
03		0002		Srednja tehnička škola, Bugojno	2.204.800	2.263.900	2.358.500	Indikativna
			10	Opći prihodi i primici	2.087.100	2.176.200	2.270.800	Gornja
03		0003		Mješovita srednja škola Bugojno, Bugojno	2.221.900	2.266.500	2.176.400	Indikativna
			10	Opći prihodi i primici	1.981.900	2.065.500	2.154.400	Gornja
03		0004		Mješovita srednja škola "Gornji Vakuf", Gornji Vakuf - Uskoplje	1.698.100	1.769.900	1.845.700	Indikativna
			10	Opći prihodi i primici	1.687.100	1.758.900	1.834.700	Gornja
03		0005		Srednja škola "Uskoplje", Gornji Vakuf - Uskoplje	1.750.800	1.824.200	1.902.300	Indikativna
			10	Opći prihodi i primici	1.745.700	1.819.200	1.897.300	Gornja
03		0006		Mješovita srednja škola Donji Vakuf, Donji Vakuf	1.508.300	1.571.800	1.639.200	Indikativna
			10	Opći prihodi i primici	1.489.700	1.553.200	1.620.600	Gornja
03		0007		"Mješovita srednja škola", Novi Travnik	1.759.100	1.834.200	1.913.200	Indikativna
			10	Opći prihodi i primici	1.752.100	1.827.000	1.906.200	Gornja
03		0008		Srednja škola "Novi Travnik", Novi Travnik	1.802.100	1.865.700	1.933.200	Indikativna
			10	Opći prihodi i primici	1.497.100	1.560.700	1.628.200	Gornja
03		0009		Srednja glazbena škola Jakova Gotovca, Novi Travnik	854.900	849.600	881.600	Indikativna
			10	Opći prihodi i primici	735.900	769.500	801.400	Gornja
03		0010		Mješovita srednja tehnička škola, Travnik	4.205.400	2.820.300	2.940.900	Indikativna
			10	Opći prihodi i primici	2.693.400	2.807.300	2.927.400	Gornja
03		0011		Mješovita srednja ekonomsko-ugostiteljska škola Travnik, Travnik	1.764.100	1.847.000	1.926.100	Indikativna
			10	Opći prihodi i primici	1.748.100	1.831.000	1.910.100	Gornja
03		0012		Mješovita srednja škola "Travnik", Travnik	2.875.300	3.053.200	3.181.000	Indikativna
			10	Opći prihodi i primici	2.855.300	3.042.700	3.170.500	Gornja
03		0013		Srednja škola "Travnik", Nova Bila	1.341.000	1.385.900	1.449.800	Indikativna
			10	Opći prihodi i primici	1.331.000	1.385.900	1.443.800	Gornja
03		0014		Srednja mješovita škola "Zijah Dizdarević" Fojnica, Fojnica	3.344.400	3.476.800	3.616.800	Indikativna
			10	Opći prihodi i primici	3.179.400	3.311.800	3.451.800	Gornja
03		0015		Mješovita srednja škola "Vitez", Vitez	1.298.400	1.352.600	1.410.200	Indikativna
			10	Opći prihodi i primici	1.295.600	1.349.800	1.407.400	Gornja
03		0016		Srednja škola "Vitez", Vitez	1.973.600	2.059.503	2.151.071	Indikativna
			10	Opći prihodi i primici	1.942.100	2.025.800	2.114.000	Gornja

Proračunske instrukcije broj 2

Razdjel	Glava	Klasifikacija	Naziv	Ograničenje rashoda i izdataka			Vrsta granice
				2025.	2026.	2027.	
	03	0017	Mješovita srednja škola Busovača, Busovača	1.682.950	1.754.700	1.829.400	Indikativna
			Opći prihodi i primici	1.663.700	1.733.700	1.808.100	Gornja
	03	0018	Srednja škola "Busovača", Busovača	1.698.600	1.456.200	1.517.400	Indikativna
			Opći prihodi i primici	1.353.600	1.411.100	1.472.000	Gornja
	03	0019	Srednja strukovna škola "Jajce", Jajce	1.695.700	1.785.900	1.862.700	Indikativna
			Opći prihodi i primici	1.693.200	1.783.400	1.860.200	Gornja
	03	0020	Srednja škola "Nikola Šop", Jajce	1.682.200	1.727.300	1.780.500	Indikativna
			Opći prihodi i primici	1.631.700	1.706.800	1.780.000	Gornja
	03	0021	Srednja škola "Ivan Goran Kovačić", Kiseljak	2.184.200	2.225.200	2.325.600	Indikativna
			Opći prihodi i primici	2.129.400	2.220.400	2.316.800	Gornja
	03	0022	Srednja strukovna škola, Fojnica	1.719.200	1.793.700	1.870.300	Indikativna
			Opći prihodi i primici	1.715.500	1.790.000	1.866.600	Gornja
	03	0023	Srednja škola "Kreševo", Kreševo	1.257.100	1.311.100	1.367.200	Indikativna
			Opći prihodi i primici	1.232.600	1.284.900	1.340.500	Gornja
	03	0024	Katolički školski centar "Petar Barbarić", Gimnazija Travnik, Travnik	1.540.700	1.609.100	1.677.600	Indikativna
			Opći prihodi i primici	1.539.500	1.607.900	1.676.400	Gornja
	03	0025	Elči Ibrahim-pašina medresa u Travniku	3.060.200	3.190.200	3.327.500	Gornja
			Opći prihodi i primici	3.060.200	3.190.200	3.327.500	Gornja
18			MINISTARSTVO PROSTORNOG UREĐENJA, GRADNJE, ZAŠTITE OKOLIŠA, POVRATKA I STAMBENIH POSLOVA	8.892.600	8.977.100	9.344.400	Indikativna
	01	0001	Ministarstvo prostornog uređenja, gradnje, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova	8.892.600	8.977.100	9.344.400	Indikativna
			Opći prihodi i primici	7.372.600	7.447.100	7.804.400	Gornja
19			MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, VODOPRIVREDE I ŠUMARSTVA	12.069.098	12.485.865	13.107.975	Indikativna
	01	0001	Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva	8.837.975	9.051.446	9.397.375	Indikativna
			Opći prihodi i primici	7.080.700	7.304.200	7.620.100	Gornja
	02	0001	Kantonalna uprava za šumarstvo	3.231.123	3.434.419	3.710.600	Indikativna
			Opći prihodi i primici	1.506.900	1.567.300	1.646.600	Gornja
20			KANTONALNA UPRAVA ZA BRANITELJE	13.846.930	13.445.100	13.375.100	Gornja
	01	0001	Kantonalna uprava za branitelje	13.846.930	13.445.100	13.375.100	Gornja
			Opći prihodi i primici	13.846.930	13.445.100	13.375.100	Gornja
21			KANTONALNI ARHIV	748.120	821.370	757.770	Indikativna
	01	0001	Kantonalni arhiv	748.120	821.370	757.770	Indikativna
			Opći prihodi i primici	652.900	721.400	656.500	Gornja
22			KANTONALNI ZAVOD ZA URBANIZAM, PROSTORNO PLANIRANJE I ZAŠTITU KULTURNO-POVIJESNOG NASLIJEĐA	461.700	479.500	502.500	Gornja
	01	0001	Kantonalni zavod za urbanizam, prostorno planiranje i zaštitu kulturno-povijesnog naslijeđa	461.700	479.500	502.500	Gornja
			Opći prihodi i primici	461.700	479.500	502.500	Gornja
23			KANTONALNA UPRAVA ZA GEODETSKE I IMOVINSKOPRAVNE POSLOVE	498.500	524.400	542.400	Gornja
	01	0001	Kantonalna uprava za geodetske i imovinskopravne poslove	498.500	524.400	542.400	Gornja
			Opći prihodi i primici	498.500	524.400	542.400	Gornja
24			KANTONALNA UPRAVA ZA CIVILNU ZAŠTITU	2.303.311	2.528.000	2.289.000	Indikativna
	01	0001	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu	2.303.311	2.528.000	2.289.000	Indikativna
			Opći prihodi i primici	921.100	976.000	1.030.900	Gornja
			KANTONALNA AGENCIJA ZA DRŽAVNU SLUŽBU	3.328.870	3.351.145	3.889.355	Indikativna
	01	0001	Kantonalna agencija za državnu službu	417.600	434.500	457.200	Gornja
			Opći prihodi i primici	417.600	434.500	457.200	Gornja
	02	0001	Kantonalni odbor za žalbe	166.300	173.100	182.200	Gornja
			Opći prihodi i primici	166.300	173.100	182.200	Gornja
99			RIZNICA	1.500.000	1.500.000	2.000.000	Gornja
	99	9999	Riznica	1.500.000	1.500.000	2.000.000	Gornja
			Opći prihodi i primici	1.500.000	1.500.000	2.000.000	Gornja