

Na osnovu člana 61., a u vezi s čl. 38. i 40. Zakona o dopunskim pravima branilaca („Službene novine SBK“, broj: 7/16-prečišćeni tekst), Kantonalna uprava za branioce/Kantonalne uprave za branitelje, uz suglasnost Vlade Srednjobosanskog kantona donosi:

PRAVILNIK
o ostvarivanju prava na novčanu pomoć za stambeno zbrinjavanje branitelja

Član 1.
(Predmet)

(1) Ovim Pravilnikom utvrđuju se korisnici prava, ograničenja, uvjeti, kriteriji i postupak ostvarivanja prava na novčanu pomoć za stambeno zbrinjavanje branitelja i članova njihovih obitelji koji se nalaze u stanju socijalne potrebe, a koji nisu sami u mogućnosti riješiti ili poboljšati uvijete stanovanja, te koji ima prebivalište na području Srednjobosanskog kantona.

(2) Novčane pomoći u smislu stavka (1) ovog članka podrazumjevaju jednokratnu dodjelu finansijskih sredstava kao dio potrebnih sredstava za rješavanje stambenih potreba branitelja i članova njihovih obitelji.

Član 2.
(Pojmovi)

Pojmovi iz člana 4. ovoga Pravilnika koriste se u skladu sa Zakonom o pravima branitelja i članova njihovih obitelji (“Sl. novine Federacije BiH”, br: 33/04, 56/05, 70/07, 9/10, 90/17, 29/22, 60/24 i 6/26), Zakonom o posebnim pravima dobitnika ratnih priznanja i odlikovanja i članova njihovih porodica (“Službene novine Federacije BiH”, br. 70/05, 61/06, 9/10, 90/17 i 29/22), Zakonom o pravima demobiliziranih branilaca i članova njihovih porodica (“Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine”, br. 54/19 i 29/22) i Zakonom o dopunskim pravima branilaca (“Službene novine SBK”, br. 9/14, 12/14 i 4/16).

Član 3.
(Financijska sredstva)

(1) Financijska sredstva za realizaciju prava na novčanu pomoć za stambeno zbrinjavanje osigurana su u Proračunu Kantona SBK (u daljem tekstu: proračun).

(2) Financijska sredstva iz stavka (1) ovog članka koriste se u skladu sa ovim Pravilnikom koji donosi Kantonalna uprava za branitelje uz suglasnost Vlade Srednjobosanskog kantona.

Član 4.
(Pravo na novčanu pomoć za stambeno zbrinjavanje)

(1) Pravo na novčanu pomoć za stambeno zbrinjavanje ima roditelj poginulog, umrlog i nestalog branitelja, supruga poginulog, umrlog i nestalog branitelja, ratni vojni invalid, supruga umrlog ratnog vojnog invalida, lice odlikovano ratnim priznanjem ili odlikovanjem, supruga umrlog lica odlikovanog ratnim priznanjem ili odlikovanjem, razvojačeni branitelj i supruga umrlog razvojačenog branitelja.

(2) Podnositelji zahtjeva iz stavka (1) ovog članka moraju imati prebivalište na području Srednjobosanskog kantona.

(3) Izuzetno od stava (1) ovoga člana pravo na pomoć za stambeno zbrinjavanje ima dijete branitelja bez oba roditelja do navršenih 25 godina života ako se nalazi na redovitom školovanju ili do navršenih 35 godina života ako se nalazi na evidenciji Službe za zapošljavanje Kantona Središnja Bosna.

Član 5.

(Uvjeti za ostvarivanje prava)

- (1) Novčana pomoć iz članka 3. ovog pravilnika za stambeno zbrinjavanje odobrava se kada je stambeni objekat u kojem živi osoba nije uvjetan za stanovanje.
- (2) Pod tim uvjetima stanovanja u smislu stavka (1) ovog članka smatra se opremljen prostor namijenjen za stanovanje (soba, kuhinja, kupaonica, hodnik i dr.) u kojem boravi obitelj odnosno domaćinstvo.
- (3) Financijska sredstva iz članka 4. ovog Pravilnika mogu se dodjeliti i u situaciji kada je stambeni objekat u kojem se živi postao neuvjetan za stanovanje uslijed elementarnih nepogoda koje su nastale višom silom (poplave, klizišta, potresi, požari, udari vjetra, eksplozija i sl.).
- (4) Ukoliko bilo koji nivo vlasti u Bosni i Hercegovini proglasi stanje elementarne nepogode (Bosna i Hercegovina, Federacija Bosne i Hercegovine, Kanton SBK/KSB, grad ili općina) odredbe ovog Pravilnika koje se odnose na podnošenje zahtjeva za stambeno zbrinjavanje u slučaju elementarne nepogode, neće se primjenjivati.
- (5) Prilikom odlučivanja o dodjeli finansijskih sredstava za stambeno zbrinjavanje prednost će imati one kategorije za koje se u službenoj evidenciji utvrdi da nisu bili korisnici sredstava za stambeno zbrinjavanje u prethodnoj budžetskoj godini..
- (6) Novčana pomoć za stambeno zbrinjavanje može se odobriti nakon podnošenja zahtjeva uz potrebnu dokumentaciju za tekuću godinu.

Član 6.

(Podnošenje zahtjeva)

(1) Zahtjev za novčanu pomoć za stambeno zbrinjavanje osoba iz člana 4. ovog Pravilnika podnosi se Kantonalnoj upravi za branitelje.

(2) Uz Zahtjev za novčanu pomoć za stambeno zbrinjavanje u slučaju kada je stambeni objekat neuvjetan za stanovanje navedenih osoba iz članka 4. ovog Pravilnika prilažu :

- a) uvjerenje o prebivalištu podnositelja zahtjeva (ne starije od 60 dana, original ili ovjerena kopija),
- b) uvjerenje nadležne općinske službe za braniocce o statusu člana obitelji poginulog, umrlog i nestalog branioca (ne starije od 60 dana, original ili ovjerena kopija),
- c) kućna lista (ne starija od 60 dana, original ili ovjerena kopija),
- d) dokaz o ukupnim primanjima osoba kao i članova uže obitelji navedenih na kućnoj listi (platna lista, ček od mirovine, uvjerenje Porezne uprave o visini dohotka za sve članove kućanstva, ne starije od 60 dana, original ili ovjerena kopija),
- e) Uvjerenje o nezaposlenosti (ne starije od 60 dana, original ili ovjerena kopija,
- f) uvjerenje o redovnom školovanju djece iz obrazovnih ustanova (ne starije od 60 dana, original ili ovjerena kopija),

- g) Posjedovni list ili izvadak iz zemljišnoknjižnog ureda, ZK izvadak (ne starije od 60 dana, original ili ovjerena kopija),
- h) Foto snimci kompletnog objekta kao i dijela koji je neuvjetan za stanovanje, formata A4 u boji, najmanje pet fotografija,
- i) potvrda banke sa brojem tekućeg računa podnosioca zahtjeva, ne starija od 60 dana, original ili ovjerena kopija,
- j) uvjerenje nadležne Grupe za pitanje evidencija iz oblasti vojne obveze o pripadnosti oružanim snagama za razvojačenog branitelja, (ne starije od 60 dana, original ili ovjerena kopija),
- k) uvjerenje nadležne općinske službe o statusu člana obitelji poginulog, umrlog i nestalog branioca (ne starije od 60 dana, original ili ovjerena kopija), (dostavlja supruga poginulog, umrlog i nestalog branitelja),
- l) uvjerenje nadležne općinske službe o statusu člana obitelji umrlog ratnog vojnog invalida (ne starije od 60 dana, original ili ovjerena kopija), dostavlja supruga umrlog ratnog vojnog invalida,
- m) uvjerenje o pripadnosti oružanim snagama za umrlog razvojačenog branitelja (ne starije od 60 dana, original ili ovjerena kopija), dostavlja supruga umrlog razvojačenog branitelja,
- n) uvjerenje nadležne općinske službe za branioce o statusu nositelja ratnog odličja (ne starije od 60 dana, original ili ovjerena kopija), dostavlja supruga umrlog branitelja odlikovanog ratnim priznanjem,
- o) dokaz o statusu branitelja (poginuli, umrli i nestali branitelj, ratni vojni invalid, razvojačeni branitelj), ne stariji od 60 dana, original ili ovjerena kopija, dostavlja supruga umrlog branitelja odlikovanog ratnim priznanjem,
- p) Izjava roditelja podnosioca zahtjeva ukoliko su navedeni posjednici ili vlasnici na Posjedovnom listu ili zemljišnoknjižnom izvratku ili izjavi predsjednika mjesne zajednice da podnositelj zahtjeva stanuje u stambenom objektu za koje traži novčanu pomoć,
- r) Ukoliko se radi o elementarnoj nepogodi navedenoj u stavku 4. članka 3. ovog pravilnika, potrebno je dostaviti uvjerenje nadležne općinske službe o elementarnoj nepogodi i procjeni nastale štete ili obrasci -Š-POM, -Š-03 ili Š-01 u kojima je vidljiva procjena štete u novčanom iznosu (ne stariji od šest (6) mjeseci, original ili ovjerena kopija).

(3) Uz dokumentaciju iz stava (1) ovog člana imenovana komisija može tražiti i drugu dokumentaciju koja je potrebna za utvrđivanje pravno relevantnih činjenica neophodnih za bodovanje za ostvarivanju prava na pomoć u stambenom zbrinjavanju.

Članak 7.

(Bodovi za dodjelu novčanih sredstava)

(1) Sanacija, rekonstrukcija, adaptacija stambenog prostora, preuređenje krovišta i potkrovlja u stambenom objektu, pretvaranje ne uvjetnih i neiskorištenih prostorija u stambeni prostor ili dogradnja stambene jedinice, slučaj elementarne nepogode (najviše 10 bodova);

(2) Broj članova obiteljskog domaćinstva (Kućna lista) - za svakog člana domaćinstva podnosioca zahtjeva (najviše 15 bodova);

- a) za jednog član domaćinstva 5 bodova,
- b) za dva člana domaćinstva 7 bodova,
- c) za tri člana domaćinstva 9 bodova,
- d) za četiri člana domaćinstva 11 bodova,
- e) za pet članova domaćinstva 13 bodova,

- f) za šest članova i više domaćinstva 15 bodova.
- (3) Razvojačeni branitelj, članovi obitelji (40 bodova);
- (4) Obitelji poginulih , umrlih i nestalih branitelja (40 bodova);
- (5) Ratni vojni invalidi (40 bodova);
- (6) Uvjerenje o dohotku Porezne uprave (najviše 20 bodova);
- | | |
|--|-----------|
| a) ukupna primanja domaćinstva od jedne i pol do dvije prosječne plaće | 5 bodova |
| b) ukupna primanja domaćinstva od jedne do jedne i pol prosječne plaće | 10 bodova |
| c) ukupna primanja domaćinstva do jedne prosječne plaće | 20 bodova |
- (7) Broj djece koja su u sustavu redovitog školovanja (najviše 15 bodova).
- | | |
|---|------------|
| a) jedno dijete na redovitom školovanju | 5 bodova, |
| b) dvoje djece na redovitom školovanju | 10 bodova, |
| c) troje i više djece na redovitom školovanju | 15 bodova. |

Član 8. **(Pravo prvenstva)**

- (1) Ukoliko raspoloživa proračunska sredstva u tekućoj godini nedovoljna da bi svi zahtjevi bili pozitivno riješeni utvrđuje se prvenstvo za dodjelu novčane pomoći kako slijedi:
- a) dijete poginulog, umrlog i nestalog branitelja, bez obaju roditelja, te ratni vojni invalid prve grupe invalidnosti;
 - b) obitelj s dva poginula, umrla i nestala branitelja i više poginulih, umrlih i nestalih branitelja te ratni vojni invalid druge grupe invalidnosti;
 - c) obitelj poginulog, umrlog i nestalog branitelja te ratni vojni invalid treće, četvrte i pete grupe invalidnosti;
 - d) ostali ratni vojni invalidi;
 - e) razvojačeni branitelj .
- (2)Pravo prvenstva na pomoć u stambenom zbrinjavanju u okviru branilačke kategorije kojoj pripada ima lice odlikovano ratnim priznanjem ili odlikovanjem.

Članak 9. **(Imenovanje, sastav i rad komisije)**

- (1)Komisiju imenuje direktor uprave iz reda zaposlenih u Kantonalnoj upravi za branitelje.
- (2)Komisija u svom sastavu ima tri člana čijeg predsjednika bira direktor.
- (3)Prije provjere priložene dokumentacije, komisija donosi Poslovnik o radu.
- Zadatak komisije je :
- a) Razmatranje pristiglih prijava i priložene dokumentacije a u skladu sa ovim Pravilnikom,
 - b) Izrada Zapisnika o zadovoljavanu uvijeta podnositelja prijave, sa bodovnom listom,
 - c) Dostaviti Zapisnik direktoru na uvid.

Članak 10.
(Donošenje rješenja)

- (1) Rješenje se donosi na osnovu Zapisnika komisije a nakon bodovanja zaprimljenih zahtjeva.
- (2) Sukladno Zakonu o upravnom postupku, predsjednik komisije provodi upravni postupak te sačinjava pojedinačne upravne akte.
- (3) Podnositelju zahtjeva uz Rješenje dostaviti će se obrazac Izvještaja o namjenskom utrošku sredstava.

Član 11.
(Upravni spor)

Protiv Rješenja Kantonalne uprave za branitelje ne može se uložiti žalba, nego se može pokrenuti upravni spor.

Član 12.
(Visina pomoći)

(1) Novčana pomoć za stambeno zbrinjavanje odobrava se u iznosu do najviše 2.000,00 KM, a u postupku podnošenja zahtjeva za novčano zbrinjavanje u slučaju elementarne nepogode odobrava se iznos od 50 % vrijednosti nastale štete, a najviše do iznosa od 3.000,00 KM.

(2) Iznos odobrene novčane pomoći ovisit će o visini bodova koji će predstavljati kriterij za dodjelu novčanih sredstava i to na način:

- a) Podnositelji zahtjeva koji ostvare od 40 do 80 bodova ostvaruju pravo na pomoć za stambenom zbrinjavanju u iznosu od 1000,00 KM,
- b) Podnositelji zahtjeva koji ostvare od 80 do 90 bodova ostvaruju pravo na pomoć za stambenom zbrinjavanju u iznosu od 1500,00 KM,
- c) Podnositelji zahtjeva koji ostvare od 90 do 100 bodova ostvaruju pravo na pomoć za stambenom zbrinjavanju u iznosu od 2000,00 KM..

Član 13.
(Ponovno ostvarivanje prava na pomoć)

Osobi iz člana 3. ovog Pravilnika koja je ostvarila novčanu pomoć za stambeno zbrinjavanje u tijeku 2026. godine ne može se ponovno odobriti novčana pomoć osim u slučaju ako nastupi nova elementarna nepogoda u kojoj je stambeni objekat u kojem živi tako oštećen da nije uvjetan za stanovanje.

Članak 14.
(Osiguravanje finansijskih sredstava)

(1) Finansijska sredstva za ostvarivanje prava na novčanu pomoć za stambeno zbrinjavanje ostvaruju se u skladu sa raspoloživim proračunskim sredstvima tijekom cijele godine do utroška planiranih sredstava Proračunom Kantona Središnja Bosna.

(2) Nakon utroška dodjeljenih proračunskih sredstava, dostavljeni zahtjevi koji nisu riješeni te novo podneseni zahtjevi za dodjelu novčanih sredstava za stambeno zbrinjavanje neće se uzimati u obzir.

Članak 15. (Uplata financijskih sredstava)

Odobrena novčana pomoć za stambeno zbrinjavanje uplaćuje se na tekući račun podnositelja zahtjeva a nakon donošenja rješenja Kantonalne uprave za branitelje.

Član 16. (Pravdanje sredstava)

(1) Podnositelju zahtjeva kojemu budu odobrena novčana sredstva za stambeno zbrinjavanje, dužan je u roku od šest mjeseci od dana isplate sredstava dostaviti na propisanom obrascu OB-1/26 Izvještaj o namjenskom utrošku dosjelnih sredstava i dokaze o namjenskom utrošku sredstava odnosno faktura na ime korisnika i fiskalni račun.

(2) Svako korištenje odobrenih sredstava suprotno namjenama utvrđenim u članku 5. ovog Pravilnika smatrat će se nenamjenskim utroškom sredstava.

(3) Kontrolu utroška proračunskih sredstava vršiti će imenovana komisija za kontrolu utroška sredstava.

(4) Ukoliko se novčana sredstva ne opravdaju u roku iz stavka (1) ovog članka ili se utvrdi nenamjensko trošenje dodjeljenih sredstava Kantonalna uprava pokrenuti će postupak povrata dodijeljenih sredstava sukladno pozitivnim pravnim propisima.

Član 17. (Upotreba osobnih podataka)

U postupku ostvarivanja prava na novčanu pomoć za stambeno zbrinjavanje kantonalni organ uprave nadležan za branioce, kao kontrolor u smislu odredbi Zakona o zaštiti osobnih podataka („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 49/06, 76/11 i 89/11), vrši obradu osobnih podataka neophodnih za utvrđivanje identiteta podnosioca zahtjeva za stambeno zbrinjavanje, uključujući jedinstveni matični broj građana.

Član 18. (Troškovi postupka)

(1) Troškove postupka u vezi sa ostvarivanjem prava na novčanu pomoć za stambeno zbrinjavanje, snosi organ koji vodi postupak.

(2) U postupku ostvarivanja prava na novčanu pomoć za stambeno zbrinjavanje ne plaća se taksa.

(3) Na novčana primanja u vezi ostvarivanja prava na pomoć u stambenom zbrinjavanju ne plaćaju se porezi i doprinosi.

Član 19.
(Ravnopravnost spolova)

Sve imenice koje se odnose na branioca, suprugu branioca ili dijete branioca upotrijebljene u ovom Pravilniku samo u muškom ili ženskom rodu, odnose se na oba spola.

Članak 20.
(Primjena propisa)

Postupak za ostvarivanje prava novčanu pomoć za stambeno zbrinjavanje koji nije pravomoćno riješen prije stupanja na snagu ovoga Pravilnika okončat će se po odredbama ovoga Pravilnika.

Član 21.
(Prestanak primjene)

Ovim Pravilnikom zamjenjuje se Pravilnik o ostvarivanju prava na stambeno zbrinjavanje (Službene novine Srednjobosanskog kantona broj 5/24).

Član 22.
(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 11-02-613/26

Travnik, 9.2.2026. godine



Vlada Kantona Središnja Bosna dala je suglasnost na ovaj Pravilnik svojim aktom Broj: 11-02-613/26 od 2.4.2026. godine na 120. sjednici održanoj dana 2.4.2026. godine.