|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nosilac projekta  | **Ministarstvo privrede** **TRAVNIK**   | Obrazac – 3/19  |

**ZAHTJEV**

**za uključivanje u program**

|  |  |
| --- | --- |
|  **“Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima za javno - privatno partnerstvo” za 2019. godinu.****PROJEKTI SU:** | **Odabrati za koji projekat se podnosi zahtjev (x)** |
| 1. | Izrada projektne dokumentacije za projekte Javno - privatnog partnerstva, što obuhvata izradu tehničke dokumentacije (npr. energijski pregledi, elaborati, idejna rješenja i/ili idejni projekat, i sl.) |  |
| 2. | Izrada studija opravdanosti za Javno - privatno partnerstvo |  |
| 3. | Podsticanje i pružanje podrške javnim tijelima za pripremu i implementaciju infrastrukturnih i drugih projekata kao priprema za Javno - privatno partnerstvo. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Naziv projekta:**  |  |
| **Iznos traženih sredstava od Ministarstva:**  |  |
| **Ukupna vrijednost projekta sa traženim iznosom sredstava za sufinanciranja:**  |  |

|  |
| --- |
| **A. OSNOVNI PODACI O PODNOSIOCU ZAHTJEVA**  |
| Naziv podnosioca zahtjeva  |   |
| Adresa sjedišta  |   |
| Općina  |   |
| Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje  |   |
| Tel/fax / e-mail  |   |
| Identifikacijski broj  |   |
| Transakcijski broj/naziv banke  |   |
| Trenutni broj stalno zaposlenih  |   |

|  |
| --- |
| **B. PODACI O PROJEKTU**  |
| **1. Kratki sadržaj projekta:** (ukratko, u tekstu s najviše 15 redova navedite: ciljeve, aktivnosti, način provođenja i očekivane rezultate)  |
| **2. Period provođenja projekta:**  | **mjeseci**  |
| **Vremenski period implementacije projekta:**  |  |
| **Vremenski period implementacije dodijeljenih finansijskih sredstava** (max. do 6 mjeseci):  |    |

|  |  |
| --- | --- |
| **3. Područje provođenja projekta:** (npr. lokacija, mjesto, mjesna zajednica i sl.)  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **4. PROJEKT FINANSIRANJA /** NAMJENA FINANCIJSKIH SREDSTAVA  |  |  |  |
| Opis / vrsta ulaganja (namjena sredstava)  | Ukupna vrijednost projekta  | Dosadašnja ulaganja  | Preostaje za ulaganja  |  | PLAN ULAGANJA (KM)  |  |
| Vlastita sredstva  | Ostali  | Ministarstvo  | Ukupno  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
| **UKUPNO (KM):**  |   |   |   |   |   |   |   |
| **Stepen finansiranja %:**  |   |   |   | 100%  |

|  |
| --- |
| **5. Ekološki aspekti investicije** (navesti kako realizacija investicije ima utjecaj na okolinu i ekologiju)**:**  |
|  |

|  |
| --- |
| **6. Planirano novo zapošljavanje**  (popuniti ukoliko je investicijom planirano upošljavanje novih radnika)  |
| Implementacijom investicije planirano je upošljavanje  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ novih radnika  |

|  |
| --- |
| **7. Ostale aktivnosti** (navesti aktivnosti koje nisu obuhvaćene u obrascu, ukoliko ima takvih aktivnosti)**:**  |
|  |

**Uz ovaj obrazac zahtjeva potrebno je dostaviti i slijedeću orginalnu dokumentaciju ili ovjerene kopije :**

1. Rješenje iz sudskog registra sa svim pojedinačnim prilozima.
2. Uvjerenja o poreznoj registraciji (identifikacijski broj: ID broj).
3. Uvjerenje o registraciji obveznika poreza na dodanu vrijednost (ukoliko je po Zakonu o porezu na dodanu vrijednost u sistemu).
4. Izvještaj o finansijskom poslovanju - bilans stanja i bilans uspjeha za 2018. godinu.
5. Uvjerenje nadležnih institucija o redovnom izmirenju obaveza po osnovu javnih prihoda ili potpisan sporazum o odgodi plaćanja (doprinosa za PIO/MIO i zdravstveno osiguranje sa 28.02.2019. godine) s podacima o broju prijavljenih radnika.
6. Uvjerenje o plaćenim poreznim obavezama ili potpisan sporazum o odgodi plaćanja, a obveznici poreza na dodanu vrijednost i uvjerenje o izmirenim indirektnim porezima ili potpisan sporazum o odgodi plaćanja, zaključno sa 28.02.2019.god.
7. Uvjerenje nadležnog suda da subjekt nije pod stečajem ili pred likvidacijom.
8. Potpisanu i ovjerenu izjavu o nakani namjenskog korištenja sredstava .
9. Odluku ili drugi akt općinskog vijeća/Vlade Kantona o usvojenim trogodišnjim/godišnjim planovima potencijalnih projekata javno - privatnog partnerstva.
10. Kopiju lične karte odgovorne osobe.

**Napomena:** Svaki projekat je nezavisan pri određivanju vrijednosti i ugovaranja. Podnosilac zahtjeva koji podnose zahtjeve za više projekata dužni su dostaviti ponude za svaki projekat posebno. Podnosiocu zahtjeva koji ima više projekata po ovom pozivu, Ministarstvo privrede će sufinansirati samo jedan projekat.

Sve dostavljene kopije moraju biti ovjerene od nadležnog organa. Sva dokumenta moraju biti priložena i izdana od strane nadležnih sudskih ili upravnih organa u FBiH i ne mogu biti starija od 3 mjeseca od dana objavljivanja ovog poziva. U suprotnom kompletan projekat biti će odbijen i neće biti predmet daljnjeg razmatranja.

Projekti i sva dokumentacija tražena javnim pozivom mora biti prikladno uvezana u cjelinu logičkim redom (prema popisu dostavljenih dokumenata).

Spisak podnosioca zahtjeva čiji projekti ne ispunjavaju uslove iz javnog poziva objavljen će biti na web stranici Vlade Srednjobosanskog kantona: [www.sbk-ksb.gov.ba](http://www.sbk-ksb.gov.ba/).

Podnosioci zahtjeva čiji projekti ne ispunjavaju uslove iz javnog poziva, mogu uložiti prigovor Ministarstvu privrede u roku od 7 dana od dana objave rezultata radi provjere činjenica.

Broj prihvaćenih projekata, te visina sredstava koja će se dodjeliti korisniku, zavisit će o kvaliteti i stepenu povoljnosti projekta, kao i o visini raspoloživih sredstava po ovom programu

Projektom zahtijevana sredstva od Ministarstva ne mogu sadržavati troškove tekućih komunalnih usluga (telefon, struja, voda, gas i sl.), ličnih dohodaka/plaća, doprinosa, službenih putovanja i ostalih naknada korisnika sredstava, konzumiranja jela, pića i sličnih aktivnosti

|  |  |
| --- | --- |
| *Ovim izjavljujem, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da su gore navedeni podaci istiniti što potvrđujem potpisom* *MP* *(ovjeriti pečatom)*   |   Mjesto: ..............................  Datum: ..............................   ...................................... potpis odgovorne osobe  |