



СЛУЖБЕНЕ НОВИНЕ СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА

Број: 3

17. априла 2020.
ТРАВНИК

Година: XXIV

ПРЕДСЈЕДАЈУЋИ СКУПШТИНЕ СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА

97

На основу тачке ј) става 1. члана 32а. Устава Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 1/97, 5/97, 6/97, 2/98, 7/98 – исправка текста, 8/98, 10/2000, 8/03, 2/04 и 14/04), доносим

У К А З О ПРОГЛАШЕЊУ ЗАКОНА О ТУРИСТИЧКИМ ЗАЈЕДНИЦАМА СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА

I

Проглашавам Закон о туристичким заједницама Средњобосанског кантона, који је донијела Скупштина Средњобосанског кантона на XI сједници, одржаној 16. марта 2020. године.

Број: 01-02-200/20 ПРЕДСЈЕДАЈУЋИ
17. марта 2020. СКУПШТИНЕ
Травник Јосип Квасина, с. р.

С К У П Ш Т И Н А СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА

98

ЗАКОН О ТУРИСТИЧКИМ ЗАЈЕДНИЦАМА СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА

ПОГЛАВЉЕ I - ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

(Предмет Закона)

Овим законом уређује се оснивање и начин рада туристичких заједница, начин њихове организације,

финансирања и привређивања те критеријуми за категоризовање туристичких мјеста.

Члан 2.

(Грамматичка терминологија)

Грамматичка терминологија коришћења мушког и женског рода за појмове у овом закону подразумева оба рода.

Члан 3.

(Правни статус)

(1) Туристичка заједница је правно лице. Права и обавезе туристичке заједнице утврђују се овим законом, одлуком о оснивању и статутом туристичке заједнице.

(2) Својство правног лица туристичка заједница стиче даном уписа у судски регистар у надлежном суду.

(3) Пријаву за упис у Уписник туристичких заједница (у даљњем тексту: Уписник), као и све уписане промјене лице овлаштено оснивачким актом дужно је поднијети у року од 15 дана.

(4) Уписник води Министарство привреде Средњобосанског кантона (у даљњем тексту: Министарство).

(5) Облик и садржај обрасца пријаве за упис у Уписник те садржај и начин вођења Уписника прописује министар привреде (у даљњем тексту: министар).

Члан 4.

(Циљеви оснивања)

(1) Туристичке заједнице оснивају се ради развоја, унапређења и промицања туризма на подручју локалних заједница, као и Средњобосанског кантона (у даљњем тексту: Кантон) у цјелини, привредних интереса правних и физичких лица која пружају угоститељске и друге туристичке услуге или врше другу дјелатност непосредно повезану с туризмом, на начин да управљају дестинацијом на нивоу за који су основане.

(2) Заједнички циљеви оснивања туристичке заједнице су:

а) побољшање општих услова боравка туриста, нарочито подизање квалитета туристичких и других комплементарних услуга, очување и стварање препознатљивог и привлачног туристичког амбијента и осигурање туристичког гостопримства на подручју за које су основане;

б) промоција туристичког производа подручја за које су основане, у складу са системом промицања туризма те његовим посебним и општим задацима, од нивоа општине/града до кантоналног нивоа;

с) развијање свијести о важности и привредним,

друштвеним и другим ефектима туризма те о потреби и важности очувања и унапређења свих елемената туристичког производа одређеног подручја, а нарочито заштите околиша;

d) подстицање развоја туристичке инфраструктуре и пружања информација туристима.

Члан 5.

(Дјелатност туристичких заједница)

(1) Дјелатност туристичких заједница заснива се на принципу остваривања јавног интереса у области туризма, а чији основни циљ није остваривање непосредне добити.

(2) Изузетно од става (1) овог члана, туристичка заједница може:

a) управљати добрима и ресурсима који су јој дати на управљање одлуком оснивача у складу с посебним прописима (излетиштима, ловиштима, парковима, плажама, језерима, ријекама те природним и културно-историјским наслеђем);

b) организовати манифестације и приредбе;

c) објављивати туристичке комерцијалне огласе у огласним медијима који су јој одлуком оснивача дати на управљање;

d) продавати сувенире, улазнице, туристичке карте и брошуре, осим властитог промотивног материјала;

e) вршити и друге послове од јавног интереса који су у функцији развоја туризма и који нису у супротности с овим законом и другим прописима.

Члан 6.

(Јавност рада)

(1) Рад туристичке заједнице је јаван.

(2) Јавност рада туристичке заједнице обезбјеђује се и остварује на начин прописан статутом туристичке заједнице.

Члан 7.

(Систем туристичких заједница)

Туристичка заједница може се основати као Туристичка заједница Средњобосанског кантона (у даљњем тексту: Туристичка заједница Кантона) или као туристичка заједница општине/града.

Члан 8.

(Чланови туристичке заједнице)

(1) Туристичка заједница има обавезне и почасне чланове.

(2) Осим чланова из става (1) овог члана туристичка заједница може имати и добровољне чланове.

(3) Скупштина туристичке заједнице, на предлог туристичког вијећа, може лица нарочито заслужна за развој и промицање туризма именовати почасним члановима туристичке заједнице.

(4) Почасни чланови туристичке заједнице не могу бирати нити бити бирани у тијела туристичке заједнице.

Члан 9.

(Статут туристичке заједнице)

(1) Права и обавезе туристичке заједнице утврђују се овим законом и статутом туристичке заједнице.

(2) Статутом туристичке заједнице уређује се:

a) назив и сједиште туристичке заједнице;

b) задаци туристичке заједнице;

c) права, обавезе и одговорности чланова туристичке заједнице;

d) дјелокруг;

e) начин избора и опозива те мандат чланова тијела туристичке заједнице;

f) начин представљања и заступања туристичке заједнице;

g) начин одлучивања у туристичкој заједници;

h) начин остваривања јавности рада;

i) начин доношења статута и других општих аката;

j) имовина те начин стицања имовине и располагања имовином;

k) поступак с имовином у случају престанка туристичке заједнице;

l) друга питања важна за дјеловање туристичке заједнице.

(3) Туристичка заједница доноси статут те одлуку о измјенама и допунама статута уз претходну сагласност општинског/градског вијећа односно Владе Средњобосанског кантона (у даљњем тексту: Влада Кантона).

(4) Статут и измјене статута туристичке заједнице општине/града објављују се у службеним гласилима општине/града, а статут и измјене статута Туристичке заједнице Кантона у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Члан 10

(Тијела туристичке заједнице)

(1) Тијела туристичке заједнице су:

a) скупштина;

b) надзорни одбор;

c) туристичко вијеће.

(2) Чланови тијела туристичке заједнице одговорни су за законито и савјесно вршење својих дужности.

(3) Мандат чланова тијела туристичке заједнице траје четири године, а чланови могу бити поново бирани.

(4) У случају престанка мандата члана тијела туристичке заједнице прије истека времена на које је члан изабран, нови члан бира се или делегира на вријеме до истека мандата на који је изабран претходник.

Члан 11.

(Скупштина)

(1) Скупштина туристичке заједнице је највише тијело управљања у туристичкој заједници.

(2) Скупштину туристичке заједнице чине чланови односно представници чланова туристичке заједнице.

(3) Скупштина туристичке заједнице:

a) доноси статут Туристичке заједнице Кантона уз сагласност Владе Кантона, а статут туристичке заједнице општине/града уз сагласност општинског/градског вијећа;

b) доноси пословник скупштине туристичке заједнице;

c) бира, и разрјешава, предсједавајућег скупштине туристичке заједнице из реда чланова скупштине;

d) бира, и разрјешава, чланове туристичког вијећа које, према овом закону, бира скупштина;

e) бира и разрјешава чланове надзорног одбора туристичке заједнице;

f) доноси годишњи програм рада и годишњи финансијски план туристичке заједнице;

g) доноси одлуку о оснивању и организацији туристичког уреда;

h) усваја годишње извјештаје које подnose туристичко вијеће и надзорни одбор;

i) доноси одлуке и рјешава о другим питањима када је то предвиђено прописима и статутом туристичке заједнице.

(4) Председавајући скупштине туристичке заједнице сазива сједнице и председа сједницама скупштине туристичке заједнице, а за свој рад одговоран је скупштини туристичке заједнице.

(5) Скупштина туристичке заједнице одржава се најмање два пута годишње.

Члан 12.

(Надзорни одбор)

(1) Надзорни одбор туристичке заједнице надзире:

a) вођење послова туристичке заједнице;

b) материјално и финансијско пословање те располагање средствима туристичке заједнице;

c) извршење и провођење програма рада и финансијског плана туристичке заједнице.

(2) О извршеном надзору надзорни одбор туристичке заједнице подноси писани извјештај скупштини туристичке заједнице.

(3) Надзорни одбор туристичке заједнице проводи надзор из става (1) овог члана најмање два пута годишње.

Члан 13.

(Чланови надзорног одбора)

(1) Надзорни одбор туристичке заједнице има три члана, а чине га:

a) чланови које именује скупштина туристичке заједнице;

b) члан којег именује општинско/градско вијеће односно Влада Кантона испред оснивача.

(2) Члан надзорног одбора не може бити члан туристичког вијећа туристичке заједнице.

(3) Надзорни одбор бира председавајућег из редова својих чланова.

(4) Надзорни одбор туристичке заједнице доноси свој пословник.

Члан 14.

(Туристичко вијеће)

(1) Туристичко вијеће је извршно тијело скупштине туристичке заједнице.

(2) Туристичко вијеће врши послове утврђене овим законом и статутом туристичке заједнице.

(3) Туристичко вијеће је одговорно скупштини туристичке заједнице.

(4) Туристичко вијеће може правоснажно одлучивати ако сједници присуствује више од половине чланова вијећа.

(5) Туристичко вијеће одлучује већином гласова присутних чланова.

(6) Туристичко вијеће туристичке заједнице:

a) проводи одлуке и закључке скупштине туристичке заједнице;

b) предлаже скупштини основне смјернице те годишњи програм рада и финансијски план туристичке заједнице;

c) подноси извјештај о извршењу програма рада и финансијском пословању туристичке заједнице;

d) управља имовином туристичке заједнице у складу с овим законом и статутом туристичке заједнице;

e) доноси опште акте за стручну службу – туристички уред туристичке заједнице;

f) проводи процедуру избора директора туристичког уреда на основу јавног најјечаја;

g) доноси свој пословник;

h) врши и друге послове утврђене овим законом и статутом туристичке заједнице.

(7) Туристичко вијеће има председника туристичког вијећа који представља туристичку заједницу.

(8) Дужност председника туристичког вијећа туристичке заједнице општине/града врши лице које именује општински начелник / градоначелник уз сагласност општинског/градског вијећа.

(9) Дужност председника Туристичког вијећа Туристичке заједнице Кантона врши лице које именује Влада Кантона.

(10) Председник туристичког вијећа туристичке заједнице сазива сједнице и председа сједницама туристичког вијећа, а за свој рад одговоран је оснивачу.

Члан 15.

(Туристички уред)

(1) Туристичка заједница има стручну службу.

(2) Стручну службу туристичке заједнице, као туристички уред, оснива скупштина туристичке заједнице.

(3) Туристичко вијеће правилником прописује посебне услове у погледу броја запосленика, стручне спреме, радног искуства, знања језика и других посебних знања и способности, које морају испуњавати запослени у туристичком уреду.

(4) На правни статус запосленика у туристичком уреду, услове за ступање на рад и остала питања у вези с њиховим радом одговарајуће се примјењују општи прописи о раду ако овим законом није другачије прописано.

(5) У туристичком уреду врше се стручни и административни послови у вези са задацима туристичке заједнице утврђеним овим законом и статутом туристичке заједнице.

(6) До доношења одлуке из става (2) овог члана стручне и административне послове у вези с потребама туристичке заједнице Кантона врши постојећа Туристичка заједница Средњобосанског кантона уз надзор и праћење Министарства.

Члан 16.

(Директор туристичког уреда)

(1) Туристички уред има директора, који се именује на период од четири године, преко јавног конкурса, те може бити поново биран.

(2) Директор туристичког уреда заступа туристичку заједницу, организује рад и руководи радом и пословањем туристичког уреда, проводи одлуке туристичког вијећа те, у границама утврђених овлаштења, одговоран је за пословање туристичке заједнице и законитости рада туристичког уреда.

(3) Туристичку заједницу до избора директора туристичког уреда заступа предсједник туристичког вијећа туристичке заједнице.

(4) Директор туристичког уреда и други запосленици у туристичком уреду не могу бити чланови скупштине туристичке заједнице, надзорног одбора или туристичког вијећа.

(5) Директора туристичког уреда туристичке заједнице општине/града, на предлог туристичког вијећа, именује и разрјешава општински начелник / градоначелник уз сагласност општинског/градског вијећа.

(6) Директора Туристичког уреда Туристичке заједнице Кантона именује и разрјешава Влада Кантона на предлог Туристичког вијећа.

(7) Статутом туристичке заједнице поближе ће се уредити поступак и критеријуми пријема, именовања и разрјешења.

(8) Општински начелник / градоначелник односно Влада Кантона може разрјешити директора туристичког уреда и прије истека мандата из ставова (5) и (6) овог члана:

а) на лични захтјев;

б) ако због извршавања или немарног извршавања његове дужности туристичка заједница није могла извршити своје задатке или је извршавање тих задатака било отежано;

в) ако је због незаконитог, несавјесног или неправилног рада или због прекорачења овлаштења настала или могла настати штета;

г) ако без оправданог разлога не изврши или одбије извршити одлуке тијела туристичке заједнице или поступа противно тим одлукама;

д) ако не поднесе туристичком вијећу извјештај о свом раду;

е) ако туристичко вијеће не усвоји извјештај директора о раду директора туристичког уреда;

ж) и у другим случајевима прописаним статутом.

(9) Предлог за покретање поступка за разрјешење директора туристичког уреда може поднијети скупштина или туристичко вијеће, а обавезно га подноси у случајевима из тачака б) до г) става (8) овог члана.

(10) Сједиште туристичког уреда је у сједишту туристичке заједнице.

ПОГЛАВЉЕ II - ТУРИСТИЧКА ЗАЈЕДНИЦА КАНТОНА

Члан 17.

(Оснивање Туристичке заједнице Кантона)

(1) За подручје Кантона оснива се Туристичка заједница Кантона.

(2) Одлуку о оснивању Туристичке заједнице Кантона доноси Влада Кантона.

(3) Припремне радње за оснивање Туристичке заједнице Кантона и сазивање оснивачке скупштине врши Министарство.

(4) Сједиште Туристичке заједнице Кантона је у Травнику.

Члан 18.

(Задаци Туристичке заједнице Кантона)

Основни задаци Туристичке заједнице Кантона су:

а) развијање и промоција туризма у Кантону;

б) обједињавање туристичке понуде Кантона;

в) организовање и провођење оперативних истраживања тржишта за потребе промоције туризма Кантона;

г) израда програма и планова промоције туристичког производа водећи рачуна о специфичностима свога туристичког подручја, а у складу са стратегијом развоја туризма, и маркетиншкој стратегији туристичког производа Кантона;

д) организовање, провођење и надзирање свих радњи на промоцији туристичког производа Кантона у складу са основним смјерницама Скупштине Туристичке заједнице Кантона, годишњим програмом рада и финансијским планом Туристичке заједнице Кантона;

е) организовање јединственог туристичког информационог система Кантона у складу са системом Федерације Босне и Херцеговине, Босне и Херцеговине и европским стандардима;

ж) вршење опште и туристичке дјелатности, информативне дјелатности, прикупљање и сређивање свих врста туристичких информација и њихово стављање на располагање јавности;

з) подстицање и координирање подстицања свих туристичких заједница општина, као и свих привредних и других субјеката у туризму који дјелују непосредно и посредно на унапређење и промоцију туризма у Кантону;

и) сарадња с националним туристичким организацијама других земаља, специјализованим међународним регионалним туристичким организацијама, те предузимање мјера укључивања у различите мултинационалне и регионалне промотивне туристичке пројекте и програме;

л) усклађивање интереса, пружање подршке и координирање начина извршења свих планских и програмских задатака туристичких заједница општина/градова;

м) предузимање мјера и активности за развој и промицање туризма у туристички неразвијеним дијеловима Кантона;

н) управљање јавном туристичком инфраструктуром коју је на управљање дао Кантон;

о) рад на промоцији, пласману и подршци остварењу туристичког производа, као и појединих његових дијелова, вриједности и услуга, који чине интегрални туристички производ;

п) промоција планско-пројектне, планско-развојне и инвестиционе документације из области туризма и њему комплементарних дјелатности,

р) предузимање мјера и активности на креирању туристичког производа и туристичког имиџа Кантона, као и радње на формирању марке туристичког производа дестинације;

с) организовање јединственог туристичког информационог система, система пријаве и одјаве туриста и статистичке обраде према туристичким заједницама нижег нивоа организовања;

т) рад на истраживању туристичког тржишта с циљем позиционирања туристичког производа на туристичком тржишту;

у) праћење стања на туристичком тржишту с циљем правовременог доношења одговарајућих одлука;

- s) рад на промоцији туристичке понуде Кантона у земљи и иностранству;
- t) вршење информативних послова у вези с туристичком понудом;
- u) координирање на пословима развоја туризма на локалном, ентитетском и државном нивоу;
- v) рад на развоју гостопримства, очувању природних и културних вриједности и унапређењу еколошке заштите простора на којем дјелује туристичка заједница;
- w) вршење и других послова којима се обезбјеђује успјешно дјеловање система туристичких заједница општина и провођење свих постављених планова, програма и задатака.

Члан 19.

(Чланови Туристичке заједнице Кантона)

- (1) Обавезни чланови Туристичке заједнице Кантона су:
 - a) туристичке заједнице општина/градова основане на подручју Кантона;
 - b) ако на подручју Кантона нису основане туристичке заједнице општина/градова, у погледу обавезних чланова одговарајуће се примјењују одредбе овог закона које се односе на обавезно чланство у туристичкој заједници општине/града.
- (2) Обавезно чланство у Туристичкој заједници Кантона почиње даном оснивања Туристичке заједнице Кантона или даном почетка вршења дјелатности правног и физичког лица на подручју Кантона.
- (3) На престанак обавезног чланства у Туристичкој заједници Кантона не утиче привремена обустава дјелатности, као ни сезонско вршење дјелатности.
- (4) Обавезно чланство у Туристичкој заједници Кантона престаје престанком рада Туристичке заједнице Кантона или престанком вршења дјелатности.
- (5) Обавезни чланови Туристичке заједнице односно њихови представници могу бирати и бити бирани у тијела Туристичке заједнице Кантона.
- (6) Као добровољни чланови у Туристичку заједницу Кантона могу се учланити правна и физичка лица која нису чланови Туристичке заједнице Кантона у складу са ставом (2) члана 8. овог закона.

Члан 20.

(Скупштина Туристичке заједнице Кантона)

- (1) Скупштину Туристичке заједнице Кантона чине представници туристичких заједница општина/градова, представници Министарства, као и представници привредних асоцијација и друштава који се добровољно учлане, на начин и под условима утврђеним статутом.
- (2) У случају да на неком подручју није основана туристичка заједница општине/града, једног члана Скупштине Туристичке заједнице Кантона делегира општински начелник / градоначелник општине/града из реда обавезних чланова.
- (3) Број представника чланова у Скупштини Туристичке заједнице Кантона утврђује се статутом тако да је свака туристичка заједница општине/града заступљена најмање с једним представником.
- (4) Већи број представника појединачне туристичке заједнице општине/града зависи од туристичког значаја подручја за које је основана, а одређује се сразмјерно учешћу туристичке заједнице у

приходима Туристичке заједнице Кантона на начин да на сваких 20% учешћа у приходу има још једног представника.

(5) Учешће у приходу из става (4) овог члана утврђује се према приходу у години која претходи години у којој се проводе избори за скупштину Туристичке заједнице Кантона.

(6) Осим надлежности скупштине из члана 11. овог закона, Скупштина Туристичке заједнице Кантона из редова чланова туристичке заједнице бира своје представнике у Скупштину Туристичке заједнице Федерације Босне и Херцеговине.

Члан 21.

(Туристичко вијеће Туристичке заједнице Кантона)

- (1) Туристичко вијеће Туристичке заједнице Кантона има предсједника и чланове Туристичког вијећа.
- (2) Број чланова Туристичког вијећа Туристичке заједнице Кантона утврђује се статутом.
- (3) Осим надлежности туристичког вијећа из члана 14. овог закона, Туристичко вијеће Туристичке заједнице Кантона:
 - a) доноси годишњи план запошљавања у туристичком уреду;
 - b) доноси концепцију и стратегију маркетинга туризма Кантона;
 - c) предлаже смјернице за провођење програма промоције туризма у туристичким заједницама општина;
 - d) врши и друге послове које му повјери Скупштина Туристичке заједнице Кантона.
- (4) Туристичко вијеће Туристичке заједнице Кантона сазива се најмање свака два мјесеца или када то затражи најмање једна трећина чланова Туристичког вијећа.

Члан 22.

(Директор Туристичког уреда Туристичке заједнице Кантона)

- (1) Директор Туристичког уреда организује и води рад и пословање Туристичке заједнице Кантона, заступа Туристичку заједницу Кантона, предузима све правне радње у име и за рачун Туристичке заједнице Кантона у свим поступцима пред судовима, управним и другим органима те правним лицима с јавним овлашћењима.
- (2) Директор Туристичког уреда одговоран је за законитост рада Туристичке заједнице Кантона.
- (3) Директор Туристичког уреда одговоран је за свој рад Туристичком вијећу.
- (4) Статутом Туристичке заједнице Кантона утврђује се које одлуке доноси директор Туристичког уреда самостално, а које уз сагласност Туристичког вијећа.
- (5) Директор Туристичког уреда именује се на период од четири године, јавним конкурсом, у складу са Законом о министарским, владиним и другим именованима у Федерацији Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број: 12/03, 34/03 и 65/13), и може бити поново биран.
- (6) Директор Туристичког уреда треба испуњавати услове прописане статутом.

**ПОГЛАВЉЕ III - ТУРИСТИЧКА ЗАЈЕДНИЦА
ОПШТИНЕ/ГРАДА****Члан 23.****(Одлука о оснивању****туристичке заједнице општине/града)**

(1) Одлуку о оснивању туристичке заједнице општине/града доноси општинско/градско вијеће на основу претходне сагласности Министарства.

(2) Припремне радње за оснивање туристичке заједнице општине/града и сазивање оснивачке скупштине врши надлежна општинска/градска служба.

(3) Захтјев за давање сагласности за оснивање туристичке заједнице општине/града Министарству подноси општински начелник / градоначелник.

(4) Министарство је дужно дати сагласност из става (1) овог члана након што му подносилац захтјева достави елаборат о економској оправданости и одрживости туристичке заједнице.

(5) Сједиште туристичке заједнице општине/града је у мјесту сједишта општине/града.

Члан 24.**(Задаци туристичке заједнице општине/града)**

(1) Основни задаци туристичке заједнице општине/града су:

а) подстицање, унапређивање и промицање изворних вриједности (традиције, обичаја, етнолошког блага и сл.) туристичког подручја којем припада општина и стварање услова за њено привредно коришћење;

б) сарадња и координација с правним и физичким лицима која су непосредно или посредно укључена у туристички промет, ради заједничког договарања, утврђивања и провођења политике развоја туризма и његове промоције у оквиру свеобухватне политике привредног развоја општине или града;

в) подстицање, координација и организовање културних, умјетничких, привредних, спортских и других приредби које доприносе обогаћивању туристичке понуде мјеста и општине;

г) подстицање заштите, одржавања и обнове културно-историјских споменика и других материјалних добара од интереса за туризам те њихово укључивање у туристичку понуду;

д) подстицање и организовање акција с циљем очувања туристичког простора, унапређења туристичког окружења и заштите човјековог околиша на подручју општине;

е) подстицање и помагање развоја туризма и у мјестима на подручју општине која није туристички развијена;

ж) израда програма и планова промоције у складу с концепцијом и смјерницама промоције туризма Кантона;

з) организовање, провођење и надзор свих радњи на промоцији туристичког производа општине/града у складу са смјерницама скупштине туристичке заједнице, годишњим програмом рада и финансијским планом туристичке заједнице општине/града;

и) вођење јединственог пописа туриста за подручје општине/града, нарочито ради контроле наплате боравишне таксе и стручне обраде података;

ј) дневно прикупљање, седмична и мјесечна обрада података о туристичком промету на подручју туристичких мјеста у општини/граду и на подручју туристичке заједнице у цјелини те прикупљање и обрада свих других показатеља важних за праћење извршења постављених циљева и задатака, као и њихова достава Туристичкој заједници Кантона;

к) израда извјештаја о извршењу задатака те анализа и оцјена остварења програма рада и финансијског плана туристичке заједнице општине/града;

л) стварање услова за активирање туристичких ресурса на подручју општине/града;

м) реализација програма активности боравка студијских група и новинара на подручју свог дјеловања;

н) пружање сервисних услуга и информација гостима;

о) организовање туристичко-информативних бироа;

п) сарадња с органима општине/града с циљем доношења и провођења локалних мјера за побољшање услова боравка туриста на подручју општине/града;

р) сарадња с локалним удружењима и невладиним заједницама из области туризма и угоститељства и њима комплементарним дјелатностима;

с) сарадња с другим локалним туристичким заједницама у Кантону, Федерацији Босне и Херцеговине, Босни и Херцеговини и иностранству;

т) провођење анкета и других истраживања ради утврђивања оцјене квалитета туристичког производа на подручју општине/града;

у) израда извјештаја и информација за потребе Туристичке заједнице Кантона;

в) развијање туризма кроз провођење стратешких докумената из области туризма;

з) вршење и других послова ради промоције туристичког производа на подручју општине/града.

(2) Туристичка заједница општине/града учествује у провођењу програма и у акцијама Туристичке заједнице Кантона који су заједнички интерес за све субјекте у туризму с подручја Кантона.

Члан 25.**(Обавезни чланови****туристичке заједнице општине/града)**

(1) Обавезним чланом туристичке заједнице општине/града постаје свако правно и физичко лице које на подручју општине/града у којој се оснива туристичка заједница општине/града има своје сједиште или подружницу, погон, филијалу или сл. (у даљњем тексту: пословна јединица) а које остварује приход обављањем угоститељских и туристичких дјелатности те с туризмом непосредно повезаних дјелатности.

(2) Одредбе овог закона примјењују се и на подружнице, представништва и сл. страних физичких и правних лица која имају сједиште у туристичком мјесту.

(3) Дјелатности из става (1) овог члана утврдиће министар, правилником, уз сагласност Владе Кантона, у складу са стандардном класификацијом дјелатности у Босни и Херцеговини.

(4) Обавезно чланство у туристичкој заједници општине/града почиње даном оснивања туристичке заједнице општине/града или даном почетка вршења

дјелатности правног и физичког лица на подручју општине/града на којем је основана туристичка заједница.

(5) На престанак обавезног чланства у туристичкој заједници не утиче привремена обустава дјелатности, као ни сезонско вршење дјелатности.

(6) Обавезно чланство у туристичкој заједници општине/града престаје престанком постојања туристичке заједнице или престанком вршења дјелатности члана туристичке заједнице.

(7) Обавезни чланови туристичке заједнице општине/града односно њихови представници могу бирати и бити бирани у тијела туристичке заједнице општине/града.

Члан 26.

(Добровољни чланови туристичке заједнице општине/града)

(1) Као добровољни члан у туристичку заједницу општине/града може се учланити правно и физичко лице које није члан туристичке заједнице у складу са ставом (1) члана 25. овог закона.

(2) О захтјеву лица из става (1) овог члана одлучује скупштина туристичке заједнице.

(3) Добровољни члан туристичке заједнице општине/града има иста права и обавезе као и обавезни члан.

Члан 27.

(Скупштина туристичке заједнице општине/града)

(1) Скупштину туристичке заједнице општине/града чине правна и физичка лица чланови туристичке заједнице општине/града.

(2) Ако због многобројности нема могућности да сваки члан туристичке заједнице буде представљен у скупштини, скупштину чине представници чланова, тако да сваки представник у скупштини представља одређени број чланова из одговарајуће дјелатности у општини/граду, у складу са статутом.

(3) Број представника чланова скупштине из става (2) овог члана утврђује се статутом туристичке заједнице општине/града сразмјерно висини учешћа одговарајуће дјелатности у приходу туристичке заједнице, с тим да једна дјелатност може имати максимално 35% представника у скупштини.

(4) Као учешће у приходу туристичке заједнице из става (3) овог члана рачунају се члански допринос и боравишна такса које су физичка и правна лица из одређене дјелатности уплатила у корист туристичке заједнице општине/града у години која претходи години у којој се проводе избори за скупштину туристичке заједнице општине/града.

(5) Ако током мандата дође до промјене учешћа у приходима за више од 10%, број представника чланова скупштине из става (2) овог члана изнова ће се утврдити према ставу (3) овог члана.

(6) Промјену из става (5) овог члана утврђује скупштина туристичке заједнице општине/града истовремено с усвајањем годишњег финансијског извјештаја.

(7) Осим надлежности скупштине из члана 11. овог закона, скупштина туристичке заједнице општине/града:

а) бира представнике у скупштину Туристичке заједнице Кантона из реда својих чланова;

б) доноси одлуку о оснивању туристичко-информативних бироа.

Члан 28.

(Туристичко вијеће туристичке заједнице општине/града)

(1) Туристичко вијеће туристичке заједнице општине/града чине предсједник и чланови које бира скупштина из реда чланова туристичке заједнице, на начин да се обезбиједи сразмјерна заступљеност чланова појединих дјелатности у туристичком вијећу према њиховом учешћу у укупном приходу туристичке заједнице, и представник надлежног органа локалне самоуправе.

(2) Број чланова туристичког вијећа туристичке заједнице општине/града утврђује се статутом.

Члан 29.

(Директор туристичког уреда туристичке заједнице општине/града)

(1) Директор туристичког уреда туристичке заједнице општине/града организује и води рад и пословање туристичке заједнице општине/града, заступа туристичку заједницу општине/града и предузима све правне радње у име и за рачун туристичке заједнице општине/града у свим поступцима пред судовима, управним и другим органима те правним лицима с јавним овлаштењима.

(2) Директор туристичког уреда одговоран је за законитост рада туристичке заједнице општине/града.

(3) Директор туристичког уреда одговоран је за свој рад туристичком вијећу општине/града.

(4) Статутом туристичке заједнице општине/града утврђује се које одлуке доноси самостално директор туристичког уреда, а које уз сагласност туристичког вијећа.

(5) Директор туристичког уреда туристичке заједнице општине/града именује се на период од четири године, јавним конкурсом, у складу са Законом о министарским, владиним и другим именованима у Федерацији Босне и Херцеговине, и може бити поново биран.

(6) Директор Туристичког уреда треба испуњавати услове прописане статутом.

ПОГЛАВЉЕ IV - КАТЕГОРИЗАЦИЈА ТУРИСТИЧКИХ МЈЕСТА

Члан 30.

(Категоризација туристичког мјеста)

(1) Основу укупног система туристичких заједница дефинисаног овим законом чине општине/градови који се, сходно свом значају за туризам, разврставају у категорије туристичких мјеста.

(2) Основни критеријуми за категоризацију туристичких мјеста су:

а) трогодишњи просјек оствареног броја туристичких ноћења у туристичком мјесту (број ноћења);

б) број ноћења из тачке а) овог става по становнику туристичког мјеста (коэффицијент интензитета туристичког промета);

с) укупна вриједност промета у туристичкој и угоститељској дјелатности по становнику мјеста (коэффициент специфичног туристичког промета).

(3) Сходно критеријумима из става (2) овог члана, туристичка мјеста разврставају се у А, Б, Ц и Д категорије.

(4) Детаљније критеријуме категоризације туристичких мјеста, начин вредновања критеријума за категоризацију туристичких мјеста и начин одређивања категорије туристичких мјеста на подручју Кантона прописује министар уз претходну сагласност Владе Кантона.

Члан 31.

(Комисија)

(1) Комисију за проглашење категорије туристичког мјеста оснива, рјешењем, министар.

(2) На предлог комисије из става (1) овог члана, министар доноси рјешење о проглашењу и категоризацији подручја јединице локалне самоуправе као туристичког мјеста.

(3) Рјешење из става (2) овог члана подлијеже ревизији након истека рока од пет година од дана његове доставе.

ПОГЛАВЉЕ V - ФИНАНСИРАЊЕ ТУРИСТИЧКИХ ЗАЈЕДНИЦА

Члан 32.

(Приходи)

(1) Туристичке заједнице финансирају се из следећих извора:

- а) боравишна такса;
- б) члански допринос;
- с) грантови буџета општине/града односно Кантона, на основу посебних програма/пројеката;
- д) зајмови;
- е) добровољни прилози;
- ф) имовина у власништву;
- г) приходи од обављања привредних дјелатности из става (2) члана 5. овог закона.

(2) Осим извора финансирања наведених у ставу (1) овог члана, пословање или поједине активности туристичке заједнице могу се финансирати и додатним средствима која обезбјеђују њихови чланови и друге заинтересоване организације.

(3) Туристичка заједница може се финансијски задуживати, на основу посебне одлуке туристичког вијећа, ради провођења програма рада и финансијског плана, али укупна вриједност задужења не смије прелазити 25% финансијским планом предвиђених прихода.

Члан 33.

(Обвезници плаћања боравишне таксе)

(1) Боравишна такса је паушални новчани износ који плаћа лице које се ван свог пребивалишта користи услугама смјештаја у смјештајном објекту у којем се врши туристичка или угоститељска дјелатност (у даљњем тексту: смјештајни објекат).

(2) Смјештајним објектом, у смислу става (1) овог члана, сматра се: хотел, мотел, хостел, пансион, туристички апартамент, одмаралиште, камп, бунгалов,

планинарски дом, соба за изнајмљивање и сви други објекти у којима се пружају услуге смјештаја.

(3) Лице из става (1) овог члана боравишну таксу плаћа правном или физичком лицу с којим је уговорило пружање услуга смјештаја. Изузетно од става (1) овог члана, лице које пружа угоститељске услуге смјештаја у домаћинству (лице у домаћинству) плаћа годишњи паушални износ боравишне таксе за сваки кревет и смјештајну јединицу који се користи за пружање услуга смјештаја, у складу с прописима о пружању услуга смјештаја. На додатне (помоћне) кревете не плаћа се годишњи паушални износ боравишне таксе.

(4) Дневну боравишну таксу плаћа организатор групног путовања – агенција, по сваком групном доласку туриста у туристичко мјесто, без ноћења.

(5) Боравишну таксу и дневну боравишну таксу под једнаким условима плаћају домаћи и страни држављани.

Члан 34.

(Ослобађања од обавезе плаћања боравишне таксе)

(1) Боравишну таксу не плаћају:

- а) дјеца у доби до 12 година;
- б) лица с тешким чулним и тјелесним сметњама (слијепи, глухи и дистрофичари);
- с) лица која на бањска и климатска лијечења односно специјализовану рехабилитацију упуте надлежне љекарске комисије;
- д) лица која врше сезонске послове с пријављеним боравком у туристичком мјесту;
- е) лица која непрекидно бораве у објекту за смјештај дуже од 30 дана;
- ф) учесници школских екскурзија односно ученици и студенти чији боравак организују школе и факултети у оквиру редовних програма те одржавања спортских и културних манифестација;
- г) страни држављани који су, према међународним конвенцијама и споразумима, ослобођени плаћања такси;
- х) страни држављани који организовано, преко службених хуманитарних организација, долазе ради пружања хуманитарне помоћи.

(2) Лица из става (1) овог члана не плаћају боравишну таксу ако поднесу доказ о испуњавању услова утврђених у том ставу (чланску карту, потврду школе, потврду љекара, љекарску упутницу и др.).

(3) Боравишну таксу умањену за 50% плаћају лица у доби од 12 до 18 година.

(4) Дневну боравишну таксу не плаћају:

- а) дјеца у доби до 12 година;
- б) лица с тешким чулним и тјелесним сметњама (слијепи, глухи и дистрофичари);
- с) учесници школских екскурзија односно ученици и студенти чији боравак организују школе и факултети у оквиру редовног програма те одржавања спортских и културних манифестација;
- д) страни држављани који су, према међународним конвенцијама и споразумима, ослобођени плаћања такси;
- е) страни држављани који организовано, преко службених хуманитарних организација, долазе ради пружања хуманитарне помоћи.

Члан 35.

(Висина и начин наплате боравишне таксе)

(1) Висину боравишне таксе и годишњи паушални износ, на предлог Министарства, утврђује Влада Кантона најкасније до краја октобра текуће године за сљедећу годину.

(2) Боравишну таксу наплаћује правно и физичко лице које пружа услуге смјештаја (у даљњем тексту: давалац услуга).

(3) Давалац услуга наплаћује боравишну таксу истовремено с наплатом услуге смјештаја.

(4) Ако давалац услуга не наплати боравишну таксу, дужан је на свој терет уплатити износ ненаплаћене боравишне таксе.

(5) Дневна боравишна такса из става (4) члана 33. овог закона износи 50% боравишне таксе.

Члан 36.

(Евиденција боравишне таксе)

(1) Давалац услуга дужан је уз рачун за услуге смјештаја посебно исказати износ боравишне таксе, а у случајевима из ставова (1) и (3) члана 34. овог закона навести основу ослобађања од плаћања боравишне таксе односно основу за плаћање умањене таксе.

(2) Евиденцију о уплаћеној такси давалац услуга води у књизи односно другој одговарајућој евиденцији.

(3) Давалац услуга дужан је надлежном министарству, Туристичкој заједници Кантона односно туристичкој заједници општине/града до 15. у мјесецу за претходни мјесец доставити извјештај о броју корисника услуга смјештаја и износу наплаћене боравишне таксе, на обрасцу који ће прописати министар.

Члан 37.

(Пријава и одјава туриста)

(1) Давалац услуга који услуге смјештаја пружа у смјештајним објектима из ставова (1) и (2) члана 33. овог закона дужан је у року од 24 часа од доласка пријавити и од одласка одјавити надлежној туристичкој заједници сва лица којима се пружа услуга ноћења у смјештајном објекту.

(2) Облик и садржај обрасца пријаве боравка грађана који се користе услугама ноћења у смјештајним објектима те садржај и начин вођења евиденције о боравку грађана у смјештајним објектима прописале министар.

Члан 38.

(Начин коришћења и распоређивања средстава боравишне таксе)

(1) Средства прикупљена на основу боравишне таксе и дневне боравишне таксе искључиво се користе за развој и унапређење туристичке понуде јединице локалне самоуправе и Кантона.

(2) Средства од наплаћене боравишне таксе давалац услуга дужан је уплатити на рачун Туристичке заједнице Кантона првог радног дана сљедеће седмице за протеклу седмицу.

(3) Туристичка заједница Кантона дужна је 70% наплаћених средстава од боравишне таксе вратити на рачун општине/града у року од седам дана од дана уплате даваоца услуга.

(4) Ако није основана туристичка заједница на нивоу општине/града, средства прикупљена на основу

боравишне таксе представљају приход Туристичке заједнице Кантона, с тим да се 40% уплаћених средстава усмјери на унапређење туризма општина/града из којих је уплаћена боравишна такса.

(5) Средства из става (1) овог члана користиће се на основу усвојеног програма рада и финансијског плана.

Члан 39.

(Обвезници плаћања чланског доприноса)

(1) Члански допринос туристичкој заједници дужни су плаћати обавезни чланови туристичке заједнице из члана 25. овог закона.

(2) Добровољни чланови туристичке заједнице општине/града плаћају члански допринос туристичкој заједници у висини коју утврди скупштина туристичке заједнице.

Члан 40.

(Висина чланског доприноса)

(1) Висина чланског доприноса који плаћа правно и физичко лице као обавезни члан Туристичке заједнице Кантона или туристичке заједнице општине/града зависи:

а) од категорије туристичког мјеста у којем је сједиште или организациона јединица;

б) од правног статуса обвезника (правно или физичко лице);

с) од стопе на укупни приход утврђене овим законом.

(2) Зависно од категорије туристичког мјеста, обвезници плаћања члански допринос плаћају у сљедећим процентима:

Категорија туристичког мјеста	А	Б	Ц	Д
Правно лице	0,05	0,04	0,03	0,02
Физичко лице	0,025	0,02	0,015	0,01

Члан 41.

(Основица за обрачун чланског доприноса)

(1) Основица за обрачун чланског доприноса за правно лице из става (1) члана 40. овог закона које је обвезник плаћања пореза на добит јесте укупни приход који чине сви приходи које је то лице дужно исказати у рачуну добити и губитака, у складу с прописима о рачуноводству.

(2) Основица за обрачун чланског доприноса за физичко лице из става (1) члана 40. овог закона које је обвезник плаћања пореза на доходак јесу укупни примици из књиге примитака и издатака, у складу с прописима о порезу на доходак, умањени за наплаћени порез на додану вриједност.

(3) За сваки организациони облик ван сједишта правног и физичког лица утврђује се посебна основица и укупни приход за обрачун чланског доприноса.

(4) Правном и физичком лицу смањује се основица за обрачун чланског доприноса за дио њена укупног прихода оствареног у организационим јединицама које се налазе ван туристичког мјеста у којем је сједиште правног и физичког лица.

Члан 42.

(Начин плаћања чланског доприноса)

(1) Правно лице плаћа члански допринос који представља заједнички приход Туристичке заједнице Кантона и туристичке заједнице општине/града у којој има регистровано сједиште.

(2) Правно лице које има било какву организациону јединицу ван регистрованог сједишта плаћа дио чланског доприноса Кантону, општинама/градовима у којима организационе јединице врше дјелатност, сразмјерно учешћу организационе јединице у укупном промету правног лица.

(3) Физичко лице плаћа члански допринос према сједишту надлежног органа које је издало одобрење за вршење дјелатности.

(4) Обвезници плаћања чланског доприноса дужни су до 15. у мјесецу обрачунати члански допринос за претходни мјесец и уплатити га на рачун Туристичке заједнице Кантона.

(5) Уз уплату чланског доприноса обвезници су дужни доставити образац обрачуна из којег је јасно видљиво којој општини/граду припада обрачунати и уплаћени члански допринос.

(6) Изглед и садржај обрасца из става (5) овог члана прописаће министар.

Члан 43.

(Распоређивање чланског доприноса)

(1) Средства прикупљена на основу чланског доприноса распоређују се на начин како слиједи:

а) 70% средстава припада туристичкој заједници општине/града ако је основана;

б) 30% средстава припада Туристичкој заједници Кантона.

(2) Туристичка заједница Кантона у року од пет дана од дана уплате распоређује средства прикупљена на основу чланског доприноса сходно одредбама става (1) овог члана.

(3) Ако није основана туристичка заједница на нивоу општине/града, средства прикупљена на основу чланског доприноса представљају приход Туристичке заједнице Кантона, с тим да се 40% уплаћених средстава усмјери на унапређење туризма за општине/градове из којих је уплаћен члански допринос.

Члан 44.

(Остали приходи)

Приходи које оствари туристичка заједница у складу с тачком г) става (1) и ставом (2) члана 32. овог закона припадају у пуном износу туристичкој заједници која је остварила наведене приходе.

**ПОГЛАВЉЕ VI - ПРИВРЕЂИВАЊЕ У
ТУРИСТИЧКИМ ЗАЈЕДНИЦАМА**

Члан 45.

(Годишњи програм рада и финансијски план)

(1) За сваку пословну годину туристичка заједница утврђују програм рада и финансијски план.

(2) Предлог програма рада и предлог финансијског плана за сљедећу пословну годину подноси туристичко вијеће скупштини туристичке заједнице до краја новембра текуће године.

(3) Скупштина туристичке заједнице дужна је до краја текуће године донијети програм рада и финансијски план за наредну годину.

(4) Годишњи програм рада и финансијски план за наредну пословну годину туристичка заједница општине/града дужна је доставити Туристичкој заједници Кантона одмах након усвајања.

(5) Скупштина Туристичке заједнице Кантона доноси годишњи програм рада и финансијски план уз претходну сагласност Владе Кантона, а туристичке заједнице општине/града уз претходну сагласност општинског начелника / градоначелника.

Члан 46.

(Садржај програма рада и финансијског плана)

(1) Годишњи програм рада и годишњи финансијски план туристичке заједнице обавезно садрже појединачно утврђене планиране задатке и потребна средства за њихово извршење.

(2) Предлог програма рада и финансијског плана из става (1) овог члана обавезно се достављају на разматрање члановима скупштине туристичке заједнице осам дана прије одржавања сједнице на којој се доносе.

Члан 47.

**(Измјене и допуне
програма рада и финансијског плана)**

(1) Током године туристичка заједница може мијењати и допуњавати свој програм рада и годишњи финансијски план.

(2) Ако током године дође до одступања од утврђеног програма рада и финансијског плана, туристичка заједница дужна је донијети измјене односно допуне програма рада и финансијског плана.

(3) Измјене програма рада и финансијског плана из ставова (1) и (2) овог члана врше се на начин и према поступку којим се доноси програм рада и финансијски план.

Члан 48.

(Годишњи финансијски извјештај)

(1) Предлог годишњег финансијског извјештаја за претходну годину туристичко вијеће подноси скупштини туристичке заједнице до 15. марта текуће године.

(2) Предлог годишњег финансијског извјештаја мора се ставити на увид члановима туристичке заједнице осам дана прије разматрања на скупштини туристичке заједнице.

(3) Годишњи финансијски извјештај туристичке заједнице општине/града доставља се Туристичкој заједници Кантона.

(4) Скупштина туристичке заједнице дужна је до краја марта текуће године усвојити годишњи финансијски извјештај за претходну годину.

(5) Годишњи финансијски извјештај за претходну годину туристичка заједница општине/града дужна је доставити општинском/градском вијећу, преко општинског начелника / градоначелника, на усвајање, и Туристичкој заједници Кантона. Туристичка заједница Кантона дужна је свој извјештај доставити, преко Министарства, Влади Кантона и Скупштини Средњобосанског кантона на усвајање, до краја априла текуће године.

(6) Годишњи финансијски извјештај обавезно садржи податке о извршењу програма рада, појединачно утврђених задатака, о издацима за њихово извршење, о издацима за пословање туристичког уреда и рад тијела туристичке заједнице, о реализацији прихода, према изворима, о финансијском резултату пословања, затим упоредбу финансијског плана и његовог остварења, с образложењем одступања, те анализу и оцјену извршења програма и процјену учинка предузетих активности на развој туризма, као и налаз овлаштене ревизорске куће.

ПОГЛАВЉЕ VII - НАДЗОР

Члан 49.

(Надзор од Министарства)

(1) Министарство проводи надзор над провођењем одредби овог закона те других прописа којима се уређује организовање и пословање туристичких заједница на подручју Кантона.

(2) Министарство може наложити Туристичкој заједници Кантона провођење надзора над туристичким заједницама општина/градова, уз обавезну доставу извјештаја одмах након извршеног надзора.

(3) У провођењу надзора Министарство посебно надзире:

- а) законитост организације и рада те поступања тијела туристичке заједнице;
- б) законитост аката туристичке заједнице;
- с) извршавање задатака туристичке заједнице и намјенско трошење средстава;
- д) законитости рада и поступања запосленика туристичког уреда туристичке заједнице.

Члан 50.

(Провођење надзора)

(1) У провођењу надзора Министарство може захтијевати извјештаје, податке и друге материјале и обавјештења од туристичких заједница.

(2) Туристичке заједнице дужне су омогућити Министарству провођење надзора те му доставити или припремити тачне и потпуне извјештаје, податке и друге материјале и обавјештења из става (1) овог члана.

Члан 51.

(Мјере за отклањање уочених неправилности)

Ако у провођењу надзора Министарство утврди да постоје незаконитости или неправилности, предузет ће мјере у сврху отклањања уочених незаконитости или неправилности на начин како слиједи:

- а) наложиће мјере које се морају предузети ради отклањања утврђених незаконитости или неправилности те одредити за то примјерен рок;
- б) наложиће покретање поступка за утврђивање одговорности водитеља и одговорног запосленика туристичког уреда.

Члан 52.

(Распуштање скупштине туристичке заједнице)

(1) Оснивач може донијети одлуку о распуштању скупштине туристичке заједнице:

- а) ако доноси опште акте супротно закону, статуту или другом пропису, или због повреда закона и других прописа;

б) ако не изабере чланове туристичког вијећа у року од 60 дана од дана конституисања, истека њиховог мандата или њиховог разрјешења односно од дана подношења опозиције;

с) ако не донесе годишњи програм рада и финансијски план односно годишњи финансијски извјештај у законски утврђеном року;

д) ако туристичка заједница не извршава задатке због којих је основана.

(2) Против одлуке из става (1) овог члана може се покренути управни спор.

Члан 53.

(Комисија)

(1) Ако се распусти скупштина туристичке заједнице, општински начелник / градоначелник, уз сагласност општинског/градског вијећа односно Министарство, уз сагласност Владе Кантона, рјешењем ће именовати комисију туристичке заједнице.

(2) Комисија обезбјеђује дјеловање туристичке заједнице и вршење законом утврђених задатака туристичке заједнице те обезбјеђује отклањање разлога због којих је дошло до распуштања скупштине.

(3) Даном доставе рјешења о именовану комисије туристичке заједнице, престају с радом сва тијела туристичке заједнице, а њихова овлаштења преузима комисија.

(4) Комисија може доносити или мијењати акте туристичке заједнице само ако је то потребно ради провођења закона или другог прописа или усклађивања са законом или другим прописима.

(5) Комисија не може доносити или мијењати програм рада или финансијски план и не може располагати имовином туристичке заједнице, осим извршења исплате текућих издатака, те ради извршења прије преузетих обавеза или довршења прије започетих послова.

(6) Комисија је обавезна обезбиједити конституисање нове скупштине у року од 60 дана од дана распуштања скупштине.

(7) Против рјешења из става (1) овог члана може се покренути управни спор.

Члан 54.

(Инспекцијски надзор)

(1) Инспекцијски надзор у провођењу овог закона и прописа донесених на основу овог закона те појединачних аката, услова и начина рада надзираних правних и физичких лица, туристичких заједница, врши кантонална Туристичко-угоститељска инспекција и друге инспекције у оквиру своје надлежности.

(2) Инспекцијски надзор треба бити извршен тако да не омета редовно обављање рада и пословање.

ПОГЛАВЉЕ VIII - ПРЕСТАНАК ПОСТОЈАЊА ТУРИСТИЧКЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 55.

(Разлози престанка постојања туристичке заједнице)

(1) Туристичка заједница престаје постојати на основу:

а) одлуке скупштине, уз сагласност оснивача, о престанку постојања туристичке заједнице;

б) одлуке оснивача о забрани дјеловања туристичке заједнице.

(2) Одлуку из тачке б) става (1) овог члана оснивач доноси из сљедећих разлога:

а) ако туристичка заједница доноси опште акте супротно закону, статуту или другом пропису, или због повреде закона и других прописа;

б) ако се у туристичкој заједници не одрже избори за нову скупштину, у складу са законом и статутом;

с) ако се ни у року од 60 дана од дана проведених избора не конституише скупштина туристичке заједнице;

д) ако не изврши мјере које је наложио оснивач.

(3) Против одлуке из става (2) овог члана може се покренути управни спор.

Члан 56.

(Окончање дјеловања и располагање имовином у случају престанка постојања туристичке заједнице)

(1) Општина/град дужна је у случају престанка постојања туристичке заједнице општине/града окончати послове туристичке заједнице општине/града који су у току.

(2) Имовину преосталу након подмирења повјерилаца у случају престанка туристичке заједнице општине/града стиче општина/град.

(3) У случају престанка постојања Туристичке заједнице Кантона Министарство је дужно окончати послове Туристичке заједнице Кантона који су у току, а право располагања имовином која преостане стиче Влада Кантона.

Члан 57.

(Брисање из Уписника)

(1) На основу одлуке скупштине односно правоснажног рјешења о забрани дјеловања туристичке заједнице Министарство ће брисати туристичку заједницу из Уписника.

(2) Брисањем из Уписника и судског регистра туристичка заједница престаје постојати.

ПОГЛАВЉЕ IX - КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 58.

(1) Новчаном казном у износу од 2.000,00 КМ до 5.000,00 КМ казниће се за прекршај туристичка заједница:

а) ако започне вршити дјелатност прије него што је уписана у судски регистар [став (2) члана 3. овог закона];

б) ако не пријави промјену уписаних података [став (3) члана 3. овог закона];

с) ако донесе статут и/или измјене и допуне статута без претходне сагласности [став (3) члана 9. овог закона];

д) ако не објави статут или његове измјене и допуне [став (4) члана 9. овог закона];

е) ако не остварује законом утврђене задатке (чланови 18. и 24. овог закона);

ф) ако не донесе годишњи програм рада и финансијски план на прописан начин [став (5) члана 45. овог закона];

г) ако не донесе годишњи финансијски извјештај на прописани начин (члан 48. овог закона);

х) ако не омогући Министарству провођење надзора или му не достави или не припреми тачне и потпуне извјештаје, податке и друге материјале и обавјештења [став (2) члана 50. овог закона];

и) ако не отклони неправилности и незаконитости утврђене надзором (члан 51. овог закона);

(2) За прекршаје из става (1) овог члана казниће се новчаном казном у износу од 500,00 КМ до 2.500,00 КМ и одговорно лице у туристичкој заједници.

Члан 59.

(1) Новчаном казном у износу од 3.000,00 КМ до 10.000,00 КМ казниће се за прекршај правно лице које пружа услуге смјештаја:

а) ако не наплати боравишну таксу истовремено с наплатом услуге [став (3) члана 35. овог закона];

б) ако у рачуну посебно не искаже износ боравишне таксе или не наведе основ ослобађања од плаћања таксе [став (1) члана 36. овог закона];

с) ако не води или нетачно води евиденцију о уплаћеној такси у књизи односно другој одговарајућој евиденцији [став (2) члана 36. овог закона];

д) ако у прописаном року не поднесе надлежном органу извјештај о броју корисника услуге смјештаја и износу наплаћене боравишне таксе [став (3) члана 36. овог закона];

е) ако не пријави и одјави туриста на прописан начин [став (1) члана 37. овог закона];

ф) ако средства од наплаћене боравишне таксе не уплати у прописаном року [став (2) члана 38. овог закона].

(2) За прекршај из става (1) овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном у износу од 2.000,00 КМ до 5.000,00 КМ.

(3) За прекршај из става (1) овог члана казниће се физичко лице које пружа услуге смјештаја новчаном казном у износу од 500,00 КМ до 2.500,00 КМ.

Члан 60.

(1) Новчаном казном у износу од 2.000,00 КМ до 10.000,00 КМ казниће се за прекршај правно лице обвезник плаћања чланског доприноса:

а) ако не обрачуна и у прописаном року не уплати члански допринос [став (4) члана 42. овог закона];

б) ако уз уплату чланског доприноса (чланарине) не достави образац обрачуна из којег је јасно видљиво којој општини / којем граду припада обрачунати и уплаћени члански допринос [став (5) члана 42. овог закона].

(2) За прекршај из става (1) овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном у износу од 2.000,00 КМ до 5.000,00 КМ.

(3) За прекршај из става (1) овог члана казниће се физичко лице новчаном казном у износу од 500,00 КМ до 2.500,00 КМ.

ПОГЛАВЉЕ X - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 61.

Даном уписа Туристичке заједнице Кантона у судски регистар престаје с радом досадашња Туристичка заједница Средњобосанског кантона.

Члан 62.

(1) Уписом у судски регистар Туристичка заједница Кантона преузима простор за рад, имовину, архиву, предмете, акте и другу документацију те средства за рад досадашње Туристичке заједнице Средњобосанског кантона, као и новчана средства утврђена билансом на дан уписа у судски регистар.

(2) Туристичка заједница Кантона преузима запосленике досадашње Туристичке заједнице Средњобосанског кантона у складу са својим актима о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста.

(3) На запосленике Туристичке заједнице Средњобосанског кантона који не буду распоређени у складу са ставом (2) овог члана примјењују се одредбе општинских прописа о раду.

Члан 63.

Поступци који су покренути прије ступања на снагу овог закона довршиће се у складу с прописима који су важили до дана ступања на снагу овог закона.

Члан 64.

(1) Подзаконске акте и обрасце из става (5) члана 3., става (3) члана 36., става (2) члана 37. и става (6) члана 42. овог закона донијеће министар у року од шест мјесеци од дана ступања на снагу овог закона.

(2) Подзаконске акте из става (3) члана 25. и става (4) члана 30. овог закона донијеће министар, уз сагласност Владе Кантона, у року од шест мјесеци од дана ступања на снагу овог закона.

(3) Одлуку о висини боравишне таксе доноси Влада Кантона у року од 30 дана од дана ступања на снагу овог закона.

Члан 65.

Овај закон биће усклађен с федералним законом о туристичким заједницама у року од три мјесеца од дана ступања на снагу федералног закона.

Члан 66.

Овај закон ступа на снагу осмог дана од објаве у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-02-201/20

17. марта 2020.

Травник

СКУПШТИНЕ

ПРЕДСЈЕДАВАЈУЋИ

Јосип Квасина, с. р.

99

На основу члана 110. Пословника Скупштине Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 3/04 и 6/13), Скупштина Средњобосанског кантона на XI сједници, одржаној 16. марта 2020. године, доноси

**ЗАКЉУЧАК
О УСВАЈАЊУ ИЗВЈЕШТАЈА
О РАДУ ВЛАДЕ
СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА
У 2019. ГОДИНИ**

I

Скупштина Средњобосанског кантона усваја Извјештај о раду Владе Средњобосанског кантона у 2019. години.

II

Овај закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“ те ће се доставити Влади Средњобосанског кантона.

Број: 01-04-203/20

17. марта 2020.

Травник

ПРЕДСЈЕДАВАЈУЋИ

СКУПШТИНЕ

Јосип Квасина, с. р.

**ВЛАДА
СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА**

100

На основу става (3) члана 30. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2019. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 1/19 и 8/19) и Закључка Владе Средњобосанског кантона, број 01-05-619/2019-57 од 18. јула 2019. године, те на предлог Министарства финансија, Влада Средњобосанског кантона на 25. сједници, одржаној 28. новембра 2019. године, доноси

**ОДЛУКУ
О ИЗДАВАЊУ СРЕДСТАВА
ИЗ БУДЖЕТА СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА
ЗА 2019. ГОДИНУ**

Члан 1.

С позиције „Трансфер за подмирење обавеза према извршним судским одлукама“ 14. раздјела, члана 5. Буџета Средњобосанског кантона за 2019. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 1/19 и 8/19), издава се износ од 280,80 КМ.

Износ из става 1. овог члана односи се на трошкове жалбеног поступка, у износу од 280,80 КМ, према

111

На основу става 1. члана 31. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03) и става (2) члана 35. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2019. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 1/19 и 8/19), Влада Средњобосанског кантона на 25. сједници, одржаној 28. новембра 2019. године, доноси

О Д Л У К У
О ИЗДВАЈАЊУ СРЕДСТАВА
ИЗ БУДЖЕТА СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА
ЗА 2019. ГОДИНУ,
ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОЈЕКТА
ИЗ ОБЛАСТИ ВОДОПРИВРЕДЕ

I

Из Буџета Средњобосанског кантона за 2019. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 1/19 и 8/19; у даљњем тексту: Буџет), на основу Плана јавне набавке и коришћења средстава за реализацију пројеката из области водопривреде, издвајају се средства за реализацију пројекта Израда катастра изворишта и локалних водовода која служе за јавно водоснабдијевање на подручју општине Травник, која ће се уплатити изабраном понуђачу „Инпрос“, д. о. о., Мостар, у износу од 16.614,00 КМ.

II

Средства из тачке I ове одлуке исплатиће се из буџетских средстава, с 19. раздјела, глава 01, буџетска организација 0001, и то с кода извора финансирања 30, економског кода 614400, субаналитичког кода ЈАО001, функционалног кода 0630, позиције „Субвенције јавним предузећима – подстицаји водопривреди“ Буџета.

III

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство финансија и Министарство пољопривреде, водопривреде и шумарства.

IV

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-02-1175/19 ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
29. новембра 2019.
Травник Тахир Лендо, с. р.

112

На основу става 1. члана 31. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03) и члана 34. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2019. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 1/19 и 8/19), а у вези с реализацијом Програма утрошка средстава, с критеријумима расподјеле средстава, намијењених за заштиту околиша за 2019. годину из Фонда за заштиту околиша Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/19 и 9/19), Влада Средњобосанског кантона на 25. сједници, одржаној 28. новембра 2019. године, доноси

О Д Л У К У
О ИЗДВАЈАЊУ СРЕДСТАВА
ЗА ИЗРАДУ ГЛАВНОГ ПРОЈЕКТА
ОБОРИНСКЕ ОДВОДЊЕ У НОВОМ НАСЕЉУ,
МЈЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ТУРБЕ,
ОПШТИНА ТРАВНИК,
ИЗ ФОНДА ЗА ЗАШТИТУ ОКОЛИША
СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА
ЗА 2019. ГОДИНУ

I

Из Буџета Средњобосанског кантона за 2019. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 1/19 и 8/19), са 18. раздјела, глава 02, економског кода 6141, субаналитичког кода IBL001, позиције „Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима – за утопљавање зграда, водовод и канализацију“, као средства утврђена тачком 9. Програма утошка средстава, с критеријумима расподјеле средстава, намијењених за заштиту околиша за 2019. годину из Фонда за заштиту околиша Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/19 и 9/19), издваја се износ од 3.498,30 КМ.

II

Износ из тачке I ове одлуке издваја се за реализацију пројекта Израда главног пројекта оборинске одводње у Новом Насељу, Мјесна заједница Турбе, општина Травник, и уплатиће се „АСИ Инжењеринг“, д. о. о., Сарајево.

III

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство просторног уређења, грађења, заштите околиша, повратка и стамбених послова и Министарство финансија Средњобосанског кантона.

IV

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-02-1176/19 ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
29. новембра 2019.
Травник Тахир Лендо, с. р.

119

На основу става 1. члана 31. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03), члана 31. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2019. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 1/19 и 8/19) и Одлуке о усвајању Програма коришћења средстава, с критеријумима расподеле средстава, утврђених за позицију „Субвенције приватним предузећима и предузетницима – подстицаји привреди“ Буџета Средњобосанског кантона за 2019. годину, број 01-02-319/19 од 5. априла 2019. („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 6/19), а на захтјев корисника, као интервентна средства, те на предлог Министарства привреде, Влада Средњобосанског кантона на 25. сједници, одржаној 28. новембра 2019. године, доноси

О Д Л У К У
О РАСПОДЈЕЛИ СРЕДСТАВА
С ПОЗИЦИЈЕ „СУБВЕНЦИЈЕ
ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА
И ПРЕДУЗЕТНИЦИМА
– ПОДСТИЦАЈИ ПРИВРЕДИ“

Члан 1.

Доноси се Одлука о расподели средстава с позиције „Субвенције приватним предузећима и предузетницима – подстицаји привреди“, којом се расподељују интервентна средства, на захтјев корисника како сlijеди:

Редни број	Корисник средстава	Намјена средстава	Износ средстава (у КМ)
1.	ЛХ-ТЕЦ, д. о. о., Кисељак	Суфинансирање изградње складишног простора	5.000,00
2.	Росињ, д. о. о., Горњи Вакуф – Ускопље	Суфинансирање набавке транспортног средства	10.000,00
3.	ОМ Електроинсталације, вл. Осман Мешиновић, Јајце	Суфинансирање набавке опреме и алата	2.000,00
4.	Винчевић Метал Техника, д. о. о.	Суфинансирање набавке репроматеријала	9.800,00
5.	Дахоил, вл. Селмир Дурановић, Јајце	Суфинансирање текуће ликвидности	2.000,00
6.	Инох Метал, вл. Фуад Ајкунић, Јајце	Суфинансирање набавке машина и алата	6.000,00
7.	МС – ПЕК, вл. Милка Маринчић, Бугојно	Суфинансирање одржавања текуће ликвидности	5.000,00
8.	Коноба „Слапови“, вл. Блажена Микета, Јајце	Суфинансирање проширења и адаптације објекта	10.000,00
9.	Аутошкола „ДАМ“, вл. Радојко Радић, Горњи Вакуф – Ускопље	Суфинансирање програма Безбједност у саобраћају	5.000,00
10.	Јуришић, д. о. о., Добретићи	Суфинансирање одржавања текуће ликвидности	5.000,00
11.	Фризерски студио „ДС“, вл. Драгана Мељанчић, Травник	Суфинансирање побољшања квалитета пословања	1.000,00
12.	Фризерски студио „ОНЕ“, вл. Ведран Гарић, Витез	Суфинансирање одржавања текуће ликвидности	1.000,00
13.	Обрт „Профил“ вл. Иван Црнов, Горњи Вакуф – Ускопље	Суфинансирање одржавања текуће ликвидности и адаптације складишта	6.000,00
14.	Цаффе „Данси“, вл. Ивана Кнежевић, Фојница	Суфинансирање одржавања текуће ликвидности и запошљавања радника	4.000,00
15.	Стахл, д. о. о., Бугојно	Суфинансирање набавке нове опреме	5.000,00
16.	Адино Турс, д. о. о., Бугојно	Суфинансирање набавке возила за превоз ученика	5.000,00

Члан 2.

Средства из члана 1. ове одлуке уплатиће се на жиро-рачуне корисника, из средстава утврђених за 15. раздјел, код извора финансирања 10, економски код 6145, субаналитички код ФАР001, с позиције „Субвенције приватним предузећима и предузетницима – подстицаји привреди“ Буџета Средњобосанског кантона за 2019. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 1/19 и 8/19).

Члан 3.

С корисницима средстава из члана 1. ове одлуке Министарство привреде склопиће уговоре о имплементацији одобрених средстава.

Члан 4.

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство привреде и Министарство финансија, свако у оквиру своје надлежности.

122

На основу става 1. члана 31. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03) и члана 19. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2019. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 1/19 и 8/19) те на предлог министра здравства и социјалне политике, Влада Средњобосанског кантона на 25. сједници, одржаној 28. новембра 2019. године, доноси

О Д Л У К У
О ИЗДВАЈАЊУ СРЕДСТАВА
ИЗ БУДЖЕТА СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА
ЗА 2019. ГОДИНУ
У СВРХУ ПОМОЋИ ЗА ЛИЈЕЧЕЊЕ

Члан 1.

Из Буџета Средњобосанског кантона за 2019. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 1/19 и 8/19), с економског кода 600000, позиције „Текућа резерва Владе Средњобосанског кантона“ издвајају се средства у износу од 1.500,00 КМ за Анкицу Радељић, из Травника, на име потпоре лијечењу.

Члан 2.

Средства из члана 1. ове одлуке уплатиће се на текући рачун Анкице Радељић, број 3389002513057386, отворен у банци UniCredit Bank.

Члан 3.

Средства из члана 1. ове одлуке расподијелиће се Министарству здравства и социјалне политике, на 16. раздјел, главу 01, економски код 614200, субаналитички код GAM006, позицију „Текући трансфери појединцима – за социјалну заштиту“.

Члан 4.

Извјештај о утрошку средстава издвојених према члану 1. ове одлуке Анкица Радељић обавезна је поднијети Министарству здравства и социјалне политике.

Члан 5.

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство финансија и Министарство здравства и социјалне политике, свако у оквиру своје надлежности.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-02-1188/19 ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
29. новембра 2019.

Травник Тахир Лендо, с. р.

123

На основу става 1. члана 31. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03) и члана 19. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2019. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 1/19 и 8/19) те на предлог министра здравства и социјалне политике, Влада Средњобосанског кантона на 25. сједници, одржаној 28. новембра 2019. године, доноси

О Д Л У К У
О ИЗДВАЈАЊУ СРЕДСТАВА
ИЗ БУДЖЕТА СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА
ЗА 2019. ГОДИНУ
У СВРХУ ПОМОЋИ ЗА ЛИЈЕЧЕЊЕ

Члан 1.

Из Буџета Средњобосанског кантона за 2019. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 1/19 и 8/19), с економског кода 600000, позиције „Текућа резерва Владе Средњобосанског кантона“ издвајају се средства у износу од 1.000,00 КМ за Армина Кадунића, из Бугојна, на име потпоре лијечењу.

Члан 2.

Средства из члана 1. ове одлуке уплатиће се на текући рачун Армина Кадунића, број 3384002547600888, отворен у банци UniCredit Bank.

Члан 3.

Средства из члана 1. ове одлуке расподијелиће се Министарству здравства и социјалне политике, на 16. раздјел, главу 01, економски код 614200, субаналитички код GAM006, позицију „Текући трансфери појединцима – за социјалну заштиту“.

Члан 4.

Извјештај о утрошку средстава издвојених према члану 1. ове одлуке Армин Кадунић обавезан је поднијети Министарству здравства и социјалне политике.

Члан 5.

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство финансија и Министарство здравства и социјалне политике, свако у оквиру своје надлежности.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-02-1189/19 ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
29. новембра 2019.

Травник Тахир Лендо, с. р.

124

На основу става 1. члана 31. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03) и члана 19. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2019. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 1/19 и 8/19) те на предлог министра здравства и социјалне политике, Влада Средњобосанског кантона на 25. сједници, одржаној 28. новембра 2019. године, доноси

О Д Л У К У
О ИЗДВАЈАЊУ СРЕДСТАВА
ИЗ БУЏЕТА СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА
ЗА 2019. ГОДИНУ
У СВРХУ ПОМЋИ ЗА ЛИЈЕЧЕЊЕ

Члан 1.

Из Буџета Средњобосанског кантона за 2019. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 1/19 и 8/19), с економског кода 600000, позиције „Текућа резерва Владе Средњобосанског кантона“ издвајају се средства у износу од 1.000,00 КМ за Несиба Реџића, из Бугојна, на име потпоре лијечењу.

Члан 2.

Средства из члана 1. ове одлуке уплатиће се на текући рачун Несиба Реџића, број 3384002552891656, отворен у банци UniCredit Bank.

Члан 3.

Средства из члана 1. ове одлуке расподијелиће се Министарству здравства и социјалне политике, на 16. раздјел, главу 01, економски код 614200, субаналитички код ГАМ006, позицију „Текући трансфери појединцима – за социјалну заштиту“.

Члан 4.

Извјештај о утрошку средстава издвојених према члану 1. ове одлуке Несиб Реџић обавезан је поднијети Министарству здравства и социјалне политике.

Члан 5.

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство финансија и Министарство здравства и социјалне политике, свако у оквиру своје надлежности.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-02-1190/19 ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
29. новембра 2019.

Травник Тахир Лендо, с. р.

125

На основу става 1. члана 31. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03) и става (4) члана 35. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2019. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 1/19 и 8/19), Влада Средњобосанског кантона на 27. сједници, одржаној 12. новембра 2019. године, доноси

О Д Л У К У
О УСВАЈАЊУ ПРОГРАМА
РАСПОДЈЕЛЕ И ПРЕНОСА СРЕДСТАВА,
СКРИТЕРИЈУМИМА РАСПОДЈЕЛЕ СРЕДСТАВА,
С ТЕКУЋИХ ТРАНСФЕРА
ДРУГИМ НИВОИМА ВЛАСТИ, ФОНДОВИМА
И НЕПРОФИТНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА –
ИЗРАЂЕН НА ОСНОВУ
ТРОГОДИШЊЕГ ПЛАНА И УТВРЂЕНОГ
БУЏЕТОМ СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА
ЗА 2019. ГОДИНУ

I

Усваја се Програм расподеле и преноса средстава, с критеријумима расподеле средстава, с текућих трансфера другим нивоима власти, фондовима и непрофитним организацијама – израђен на основу трогодишњег плана и утврђеног Буџетом Средњобосанског кантона за 2019. годину (у даљњем тексту: Програм), који се односи на износ од 295.000,00 КМ утврђен Буџетом Средњобосанског кантона за 2019. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 1/19 и 8/19).

Програм из тачке I ове одлуке саставни је њен дио.

II

Средства из тачке I ове одлуке издвојиће се према посебној одлуци Владе Средњобосанског кантона и потрошити на неопходне и приоритетне пројекте утврђене усвојеним Програмом, а која ће се провести у сарадњи Министарства финансија и Министарства пољопривреде, водoprивреде и шумарства Средњобосанског кантона.

О преносу средстава за пројекте из става 1. ове тачке донијеће се посебна одлука Владе Средњобосанског кантона.

III

Средства из тачке I ове одлуке исплатиће се на терет Буџета Средњобосанског кантона за 2019. годину, 19. раздјел, глава 01, с позиције „Текући трансфери другим нивоима власти, фондовима и непрофитним организацијама – подстицаји водoprивреде“.

IV

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство финансија и Министарство пољопривреде водoprивреде и шумарства, свако у оквиру своје надлежности.

128

На основу става 1. члана 31. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03), Влада Средњобосанског кантона на 33. сједници, одржаној 6. фебруара 2020. године, доноси

О Д Л У К У
О УСВАЈАЊУ ПЛАНА ЈАВНЕ НАБАВКЕ,
СКРИТЕРИЈУМИМА РАСПОДЈЕЛЕ СРЕДСТАВА,
ИЗРАЂЕН НА ОСНОВУ
ТРОГОДИШЊЕГ ПЛАНА, ЗА ПРОЈЕКТЕ
КОЈИ ЋЕ СЕ СУФИНАНСИРАТИ
ИЛИ ФИНАНСИРАТИ ИЗ СРЕДСТАВА
ПРИКУПЉЕНИХ ОД ПОСЕБНИХ
И ОПШТИХ ВОДНИХ НАКНАДА
ТЕ СРЕДСТАВА ПРИКУПЉЕНИХ
ОД КОНЦЕСИОНИХ НАКНАДА,
УТВРЂЕНИХ БУДЖЕТОМ
СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА
ЗА 2020. ГОДИНУ

I

Усваја се План јавне набавке, с критеријумима расподеле средстава, израђен на основу трогодишњег плана, за пројекте који ће се суфинансирати или финансирати из средстава прикупљених од посебних и општих водних накнада те средстава прикупљених од концесионих накнада, утврђених Буџетом Средњобосанског кантона за 2020. годину (у даљњем тексту: План јавне набавке), за који је утврђен износ од 255.000,00 КМ.

II

План јавне набавке из тачке I ове одлуке саставни је њен дио.

III

Средства из тачке I ове одлуке издвојиће се посебним одлукама Владе Средњобосанског кантона и утрошити на неопходне и приоритетне пројекте утврђене усвојеним Планом јавне набавке, а које ће се реализовати у сарадњи Министарства финансија и Министарства пољопривреде, водопривреде и шумарства Средњобосанског кантона.

О реализацији пројеката из става 1. ове тачке донијеће се посебне одлуке Владе Средњобосанског кантона.

IV

Средства из тачке I ове одлуке исплатиће се с 19. раздјела, глава 01, с позиције „Субвенције јавним предузећима – подстицаји водопривреди“ Буџета Средњобосанског кантона за 2020. годину, („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/20).

V

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство финансија и Министарство

пољопривреде, водопривреде и шумарства, свако у оквиру своје надлежности.

VI

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-02-93/20
7. фебруара 2020.
Травник

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
Тахир Лендо, с. р.

П Л А Н
ЈАВНЕ НАБАВКЕ,
СКРИТЕРИЈУМИМА РАСПОДЈЕЛЕ СРЕДСТАВА,
ИЗРАЂЕНА ОСНОВУ ТРОГОДИШЊЕГ ПЛАНА
ЗА 2019. 2020. И 2021. ГОДИНУ

Министарство пољопривреде, водопривреде и шумарства Средњобосанског кантона – Одјељење водопривреде

Редни број	Предмет јавне набавке	Шифра ЈРЈН-а	Процијењена вриједност с ПДВ-ом / без ПДВ-а (у КМ)	Врста поступка	Оквирни датум покретања поступка	Оквирни датум склапања уговора	Извор финансирања	Напомена
А. РАДОВИ								
1. Радови на санацији, регулацији и чишћењу водотока								
1.	Регулација корита ријеке Лашве (изградња лијевог обалног зида, низводно испод објекта Бинго, општина Травник	45246000-3	100.000,00/ 85.470,08	Отворени поступак	Фебруара/ марта	Фебруара	Буџет Средњобосанског кантона (економски код 614400 субаналитички код ЈАО001)	Е-аукција
2.	Регулација потока и адаптација моста од Прахуља, општина Травник	45246000-3	20.000,00 /17.094,01	Конкурентски захтјев	Јануара/ фебруара	Фебруара	Буџет Средњобосанског кантона (економски код 614400 субаналитички код ЈАО001)	Е-аукција
3.	Регулација корита Бистричке рике, општина Горњи Вакуф – Ускопље	45246000-3	43.000,00/ 36.752,13	Конкурентски захтјев	Фебруара/ марта	Фебруара	Буџет Средњобосанског кантона (економски код 614400 субаналитички код ЈАО001)	Е-аукција
4.	Регулација корита ријеке Поричнице, општина, Бугојно	45246000-3	23.000,00/ 19.658,12	Конкурентски захтјев	Фебруара/ марта	Фебруара	Буџет Средњобосанског кантона (економски код 614400 субаналитички код ЈАО001)	Е-аукција
5.	Регулација дијела корита ријека Врбас и Весочница, општина Бугојно	45236000-3	20.000,00/ 17.094,01	Конкурентски захтјев	Фебруара/ марта	Фебруара	Буџет Средњобосанског кантона (економски код 614400 субаналитички код ЈАО001)	Е-аукција
6.	Уређење ријеке Грловнице Ранковићи – Невић Поље, општина Нови Травник	45246000-3	20.000,00/ 17.094,01	Конкурентски захтјев	Јануара/ фебруара	Фебруара	Буџет Средњобосанског кантона (економски код 614400 субаналитички код ЈАО001)	Е-аукција

7.	Уређење потока Крешевац, Шибеница, општина Јајце	45246000-3		Конкурентски захтјев	Јануара/ фебруара	Фебруара	Буџет Средњобосанског кантона (економски код 614400 субаналитички код ЈАО001)	Е-аукција
	Укупно		15.000,00/ 12.820,51					
			241.000,00/ 205.982,90					
Б. УСЛУГЕ								
1. Израда пројектне документације								
1.	Израда пројектне документације за регулацију корита Бистричке рике у општини Горњи Вакуф – Ускопље	71240000-1		Директни споразум	Јануара/ фебруара	Фебруара	Буџет Средњобосанског кантона (економски код 614400 субаналитички код ЈАО001)	
			7.000,00/ 5.982,90					
2.	Израда пројектне документације за регулацију корита ријеке Поричнице у општини Бугојно	71240000-2		Директни споразум	Јануара/ фебруара	Фебруара	Буџет Средњобосанског кантона (економски код 614400 субаналитички код ЈАО001)	
			7.000,00/ 5.982,90					
	Укупно		14.000,00/ 11.965,81					
	Свеукупно (А + Б)		255.000,00/ 217.948,71					

Свеукупно	Без ПДВ-а	
(А + Б)		217.948,71
	С ПДВ-ом	255.000,00



129

На основу става (1) члана 34. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2020. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/20), Влада Средњобосанског кантона на 33. сједници, одржаној 6. фебруара 2020. године, доноси

О Д Л У К У
О УСВАЈАЊУ ПРОГРАМА
УТРОШКА СРЕДСТАВА,
СКРИТЕРИЈУМИМА РАСПОДЈЕЛЕ СРЕДСТАВА,
ЗА ПОДСТИЦАЈЕ ПОВРАТКУ ПРОГНАНИКА,
ОБНОВИ И РАЗВИТКУ
ЗА 2020. ГОДИНУ

Члан 1.

Овом одлуком усваја се Програм утрошка средстава, с критеријумима расподјеле средстава, за подстицаје повратку прогнаника, обнови и развоју за 2020. годину, за који је утврђен износ од 1.000.000,00 КМ.

Члан 2.

Програм из члана 1. ове одлуке саставни је њен дио.

Члан 3.

Усвојени пројекти реализоваће се на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник Босне и Херцеговине“, број 39/14), у складу с ставовима (1) и (2) члана 34. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2020. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/20).

Члан 4.

Средства из члана 1. ове одлуке терете 18. раздјел Буџета Средњобосанског кантона за 2020. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/20), главу 01 – Министарство просторног уређења, грађења, заштите околиша, повратка и стамбених послова, и то економски код 614100, позицију „Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима – подстицаји повратку прогнаника, обнови и развоју“, економски код 614200, и позицију „Текући трансфер појединцима – подстицаји повратку прогнаника, обнови и развоју“.

Члан 5.

О реализацији ове одлуке бринуће се Министарство просторног уређења, грађења, заштите околиша, повратка и стамбених послова (у даљњем тексту: Министарство) и Министарство финансија.

Уговор о реализацији пројеката према Програму из ове одлуке потписује министар просторног уређења, грађења, заштите околиша, повратка и стамбених послова.

Предлог одлуке, с одобреним пројектима, Министарство ће доставити на сагласност Влади Средњобосанског кантона.

Коначни извјештај о реализацији ове одлуке Министарство је дужно доставити Влади

Средњобосанског кантона најкасније до 31. марта 2021 године.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-02-95/20
7. фебруара 2020.
Травник

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
Тахир Лендо, с. р.

На основу члана 34. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2020. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/20), Министарство просторног уређења, грађења, заштите околиша, повратка и стамбених послова доноси

ПРОГРАМ
УТРОШКА СРЕДСТАВА,
СКРИТЕРИЈУМИМА РАСПОДЈЕЛЕ СРЕДСТАВА,
ЗА ПОДСТИЦАЈЕ ПОВРАТКУ ПРОГНАНИКА,
ОБНОВИ И РАЗВИТКУ ЗА 2020. ГОДИНУ

Предмет Програма утрошка средстава, с критеријумима расподјеле средстава, за подстицаје повратку прогнаника, обнови и развоју за 2020. годину (у даљњем тексту: Програм) је суфинансирање и додјела средстава за подстицаје повратку прогнаника, обнови и развоју, предвиђених Буџетом Средњобосанског кантона за 2020. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/20) Министарству просторног уређења, грађења, заштите околиша, повратка и стамбених послова (у даљњем тексту: Министарство) у износу од 1.000.000,00 КМ.

Министарство се сусреће с различитим проблемима због девастираних цестовних комуникација те неизграђене и неодржаване јавне расвјете на локалним путевима, нарочито ван урбаних подручја. Ти проблеми одражавају се на свакодневни живот становника и угрожавају одрживи повратак прогнаника. Нормална путна комуникација побољшава друмски промет за ученике те лакшу комуникацију за пласман пољопривредних производа.

Како би се на одговарајући начин приступило рјешавању проблема одрживог повратка за повратнике у локалној заједници, потребно је уложити средства како слиједи:

I - за санацију инфраструктурних пројеката, у износу од **700.000,00 КМ**, и то:

1. Санација и изградња локалних путева;
2. Санација и изградња уличне расвјете;
3. Санација и изградња спортских терена при школама и мјесним заједницама;
4. Трошкови надзора.

II - Интервентна средства, као помоћ у материјалу при санацији стамбених објеката, трансфери

појединцима, санација објеката под заштитом, вјерских објеката и мале интервенције на инфраструктури, у износу од **300.000,00 КМ**.

Финансирање изградње локалне инфраструктуре (локални путеви, јавна расвјета и спортски терени) као подстицаји одрживом повратку и одрживом привредном развоју

- програми и пројекти који су значајни за подручје Средњобосанског кантона (у даљњем тексту: Кантон), а обухватају пројекте санације и изградње путне комуникације и јавне расвјете;

- програме и пројекте те сличне активности које се односе на израду елабората и пројектне документације, а односе се на путну комуникацију и јавну расвјету;

- пројекти заштите изграђене инфраструктуре, у смислу изградње заштитних зидова услјед угрожености од елементарних непогода;

- суфинансирање пројеката из области локалних путева и јавне расвјете који су djelомично завршени јер је због недостатка средстава њихова реализација заустављена или постоји могућност да неће бити завршени;

- суфинансирање пројеката санације или изградње мањих спортских терена, са садржајима уз школске објекте и мјесне заједнице, за окупљање млађе популације и подстицаје одрживом развоју.

Право учествовања остварују: правна лица, јединице локалне самоуправе и управе, јавне установе и привредни субјекти који су регистровани на подручју Кантона.

Очекивани учинци: побољшање услова живота и одрживост повратка те боља комуникација унутар локалне заједнице. Квалитетном инфраструктуром остварује се боља комуникација и пласман пољопривредних производа а самим тим и привредни развој.

Критеријум за избор пројеката: средства ће се расподјелјивати за програме и пројекте у складу с општим и посебним критеријумима.

Општи критеријуми за расподјелу средстава

- номинирани пројекти за локалне путеве и јавну расвјету, преко јавног огласа.

Посебни критеријуми за расподјелу средстава

- суфинансирање пројеката, општина или други донатор;

- завршетак већ започетих пројеката;

- одрживост повратка и развој.

Пратећу документацију за склапање уговора припремиће Министарство.

Уговор о реализацији пројеката потписује министар просторног уређења, грађења, заштите околиша, повратка и стамбених послова.

Коначни пријем радова вршиће Министарство.

О реализацији овог програма бринуће се Министарство и Министарство финансија.

130

На основу става 1. члана 31. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03), Влада Средњобосанског кантона на 34. сједници, одржаној 13. фебруара 2020. године, доноси

**О Д Л У К У
О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ
СТРАТЕГИЈЕ РАЗВОЈА
СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА
ЗА ПЕРИОД 2021. – 2027. ГОДИНЕ**

Члан 1.

(1) Приступа се изради Стратегије развоја Средњобосанског кантона за период 2021. – 2027. године (у даљњем тексту: Стратегија развоја Кантона).

(2) Стратегијом развоја Кантона утврђују се циљеви и приоритети развоја Средњобосанског кантона (у даљњем тексту: Кантон), начин њиховог остваривања те финансијски и институционални оквир за провођење, праћење, евалуацију и извјештавање.

(3) Стратегија развоја Кантона је основни докуменат за израду секторских стратегија, ДОП-а, Буџета и ПЛИ-а Кантона, програма рада Владе Средњобосанског кантона (у даљњем тексту: Влада Кантона) за мандатни период, трогодишњег плана рада кантоналних управа и годишњег програма рада Владе Кантона.

(4) Стратегија развоја Кантона подлога је за усклађивање и израду стратегија развоја јединица локалне самоуправе.

Члан 2.

(1) Носилац израде Стратегије развоја Кантона из члана 1. ове одлуке је Уред за европске интеграције, фондове, односе с јавношћу и квалитет према међународном стандарду Средњобосанског кантона (у даљњем тексту: Уред).

(2) Влада Кантона ће посебним рјешењем именовати кантонални одбор за развој као оперативно, извршно и координационо тијело задужено за израду Стратегије развоја Кантона.

Члан 3.

У процесу израде Стратегије развоја Кантона примјењиваће се начела развојног планирања и управљања развојем из члана 4. Закона о развојном планирању и управљању развојем у Федерацији Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број 32/17).

Члан 4.

Стратегија развоја Кантона садржи приоритете просторног развоја Кантона и развојне правце дефинисане у стратешким документима Федерације Босне и Херцеговине и документима релевантним за процес интеграције Босне и Херцеговине у Европску унију, укључујући и Агенду 2030., коју је донијела Генерална скупштина УН-а.



портала и других облика информисања и који дјелују на подручју Средњобосанског кантона (у даљем тексту: Кантон).

(2) Корисници средстава из става (1) овог члана којима су додијелена средства за претходну годину а који до краја фебруара текуће године нису доставили текстуални и финансијски извјештај о намјенском утрошку средстава додијелених за претходну годину, не могу учествовати у расподјели средстава за текућу годину.

Члан 3.

(1) Буџетска средства додјелују се на основу пријаве на јавни позив који објављује Министарство образовања, науке, младих, културе и спорта (у даљем тексту: Министарство).

(2) Јавни позив за расподјелу средстава из става (1) овог члана објављује се на интернетској страници Министарства.

(3) Јавни позив за расподјелу средстава траје 30 дана од дана објаве на интернетској страници Министарства.

Члан 4.

(1) Стручно вредновање поднесених пројеката проводи комисија за одабир пројеката коју именује министар образовања, науке, младих, културе и спорта (у даљем тексту: министар).

(2) Комисију за одабир пројеката, од три члана из реда државних службеника, и записничара за вођење административно-техничких послова, из реда намјештеника, именује министар, а актом о именовању одређује задатке и начин рада комисије из става (1) овог члана.

(3) Комисија за одабир пројеката, уз претходно разматрање и утврђивање испуњавања општих критеријума, као и позитивних и елиминационих критеријума прописаних овом одлуком, доноси предлог одлуке о расподјели средстава из области информисања, на основу записника састављеног на сједници комисије, који доставља министру.

(4) Надзор над намјенским утрошком средстава проводи комисија за надзор, коју именује министар.

(5) Комисију за надзор, коју чине три члана, из реда државних службеника, и записничара за вођење административно-техничких послова, из реда намјештеника, именује министар, а актом о именовању одређује задатке комисије и начин рада комисије из става (4) овог члана.

(6) Комисија за надзор проводиће контролу намјенског утрошка средстава одобрених корисницима на основу извјештаја који је доставио корисник, а према потреби, и непосредно код корисника средстава.

(7) Комисија за надзор дужна је, након извршеног надзора, а најкасније до 15. марта текуће године, министру доставити извјештај о контроли утрошених средстава за претходну годину.

Члан 5.

(1) Подносиоци захтјева наведени у члану 2. ове одлуке Министарству подносе пријаву на објављени јавни позив.

(2) Пријава из става (1) овог члана треба садржавати:

а) рјешење о регистрацији / идентификациони докуменат за појединца;

б) увјерење о порезној регистрацији (ИД број);

с) годишњи програм рада и финансијски план рада, с одлуком јавне установе / удружења о усвајању годишњег програма и финансијског плана;

д) попуњену пријавну документацију;

е) изјаву о прије достављеном текстуалном и финансијском извјештају о утрошку средстава додијелених из Буџета Кантона у претходној години;

ф) потврду банке из које је видљив број рачуна и да је рачун корисника активан (која није старија од три мјесеца).

(3) Подносилац захтјева може тражити укупни износ вриједности пројекта или дио одговарајућих средстава, што је дужан назначити у захтјеву.

(4) Подносилац захтјева може пријавити један пројекат који може бити подржан током једне календарске године те, изузетно, и у више случајева уз претходну сагласност министра.

Члан 6.

Пријавну документацију подноси овлаштено лице подносиоца, а она садржи:

а) Образац, број 1 (подаци о подносиоцу пријаве; подаци о приложеној обавезној документацији; податак о правдању средстава ако је подносилац захтјева добио средства Министарства у претходној години);

б) Образац, број 2 (изјава);

с) Образац број 3 (главни пројекат, с елементима: назив пројекта; носилац пројекта; садржај пројекта; циљеви који се постижу реализацијом пројекта; вријеме реализације пројекта; укупни износ средстава за реализацију пројекта; износ тражених средстава од Министарства; партнерство у реализацији пројекта; финансијски буџет пројекта).

Члан 7.

Пријава из става (1) члана 5. ове одлуке, с комплетном документацијом, подноси се Министарству, с назнаком „Комисија за одабир програма/пројеката – додјела средстава из области информисања“, с наведеном адресом, лично или поштом.

Члан 8.

(1) Одабир пројеката провест ће се у складу са испуњеношћу општих критеријума прописаних овом одлуком.

(2) Као доказ о испуњавању општих услова субјекат је дужан доставити сљедећу документацију:

а) рјешење надлежног суда о регистрацији (правно лице) и рјешење Министарства правосуђа и управе Средњобосанског кантона о упису у Регистар удружења (удружење грађана) / идентификациони докуменат (појединац);

б) увјерење о порезној регистрацији – ИД број (правно лице);

с) потврду банке, из које је видљив број рачуна и да је рачун корисника активан, која није старија од три мјесеца (правно и физичко лице);

д) годишњи програм рада и финансијски план рада, с одлуком јавне установе / удружења о усвајању годишњег програма рада и финансијског плана;

е) пријавну документацију;

f) изјаву о прије достављеном текстуалном и финансијском извјештају о утрошку средстава додијелених из Буџета Кантона у претходној години.

Члан 9.

(1) Позитивни критеријуми су:

- a) пројекат се односи на све категорије грађана Кантона и провест ће се на подручју Кантона;
- b) поштована је процедура писања пројекта;
- c) јасно је дефинисана циљна група;
- d) очекивани резултати мјерљиви су, реални и оствариви.

(2) Елиминациони критеријуми су:

- a) пројекат није достављен у назначеном року;
- b) недостају формални услови за кандидовање пројекта (непотпуна или нетачна документација);
- c) није оправдан утрошак средстава за прије одобрене пројекте (није достављен финансијски и наративни извјештај о утрошку прије додијелених средстава);
- d) недостају кључне информације о пројекту;
- e) пројектом се подржава рад политичке странке.

Члан 10.

(1) Комисија за одабир пројеката доноси предлог одлуке о расподјели средстава руководећи се оцјеном пројекта на основу критеријума из чланова 8. и 9. ове одлуке.

(2) Комисија из става (1) овог члана дужна је припремити предлог одлуке о расподјели средстава и доставити га министру у року од 30 дана од дана истека рока јавног позива за пријаву пројекта.

(3) Коначну одлуку о расподјели средстава доноси Влада Средњобосанског кантона на предлог Министарства.

Члан 11.

Средства за пројекте из области информисања издвајаће се из Буџета Кантона за текућу годину, у складу с планом и приливом средстава у Буџет Кантона.

Члан 12.

(1) Корисник средстава дужан је, након реализације одобреног пројекта, доставити извјештај о реализацији пројекта и утрошку одобрених средстава, најкасније до краја фебруара текуће године за претходну годину а, на захтјев Министарства, и током реализације пројекта.

(2) Средства обезбијеђена у Буџету Кантона, у складу с одлуком Владе Средњобосанског кантона, дозначеће се на рачун корисника средстава на начин утврђен уговором о утрошку додијелених средстава.

Члан 13.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-159/2020 ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
21. фебруара 2020.

Травник Тахир Лендо, с. р.

134

На основу става 1. члана 31. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03) те ставова (2) и (3) члана 33. и члана 39. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2020. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/20), Влада Средњобосанског кантона на 35. сједници, одржаној 20. фебруара 2020. године, доноси

О Д Л У К У О ПРОГРАМУ УТРОШКА СРЕДСТАВА, С КРИТЕРИЈУМИМА РАСПОДЈЕЛЕ СРЕДСТАВА, ЗА СПОРТ

Члан 1.

Овом одлуком утврђује се Програм утрошка средстава, с критеријумима расподјеле средстава, за спорт (у даљњем тексту: Програм), који се односи на средства у износу од **900.000,00 КМ** планирана Буџетом Средњобосанског кантона за 2020. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/20). Средства ће се додјеливати на основу јавног позива те, изузетно, на основу захтјева током године уз претходну сагласност министра образовања, науке, младих, културе и спорта.

Члан 2.

Средства у износу од **670.000,00 КМ** из члана 1. ове одлуке додјеливаће се спортским удружењима за:

- потпору раду клубова у редовном систему такмичења;
- котизацију и чланарину спортским клубовима који су у лигашком систему такмичења;
- потпору раду спортских савеза кантоналног нивоа;
- потпору спортским такмичењима ученика и студената;
- потпору спортским такмичењима за спорташе с инвалидитетом;
- потпору посебним пројектима/програмима који нису предмет јавног позива;
- потпору (спортским удружењима, установама и предузећима) за изградњу, реконструкцију и опремање спортских објеката и терена.

Члан 3.

Средства у износу од **30.000,00 КМ** из члана 1. ове одлуке намијењена су за награду за постигнуте резултате и потпору спортистима појединцима те потпору спортским стручним радницима, за усавршавање.

Члан 4.

Средства у износу од **200.000,00 КМ** из члана 1. ове одлуке намијењена су за суфинансирање изградње, реконструкције и опремања спортских објеката и терена.

За средства из става (1) овог члана могу се пријавити општине и мјесне заједнице с подручја Средњобосанског кантона.

- укључивање јавности у рјешавање постојећих околишних проблема у Кантону.

Средстава Фонда ради улагања у пројекте и програме додјеливаће се у сљедећим подручјима:

1. Суфинансирање другим нивоима власти – за пројекат утопљавања стамбених зграда ради уштеде енергије 100.000,00 КМ

Средства утврђена одлуком Владе Средњобосанског кантона (у даљњем тексту: Влада Кантона) расподељиваће се за одабране програме/пројекте.

Право учествовања остварује се преко општинског органа власти.

Циљеви програма: Утопљавање стамбених зграда на подручју Кантона ради уштеде енергије и повећања енергетске ефикасности, како би се придонијело смањењу негативних утицаја на глобалне климатске промјене.

Критеријуми за избор програма: Ради реализације претходно постављених циљева за побољшање услова у стамбеном сектору, у вези с искориштавањем и употребом топлотне енергије у Кантону, а на основу претходно проведених анализа различитих аспеката наведеног сектора, потребно је предузети потребне активности у овој области. Средства ће се расподељивати за програме и пројекте у складу с критеријумима.

Критеријуми за расподељу средства

- да се кандидовани програми/пројекти односе се на стамбени сектор / зграде у Кантону;

- квалитета кандидованих програма/пројеката и њихов допринос у области уштеде енергије, и то: социјални значај кандидованих програма/пројеката (већи број корисника објекта који је предмет пројекта утопљавања), економски значај (могуће веће уштеде енергије за иста финансијска средства), подизање свијести о енергијској ефикасности (остварене уштеде енергије као примјер добре праксе);

- просторна заступљеност;

- предност програмима/пројектима који имају већи удио у суфинансирању кандидованог пројекта (напомена: максимално суфинансирање из средстава Фонда је 25% у односу на висину тражених средстава);

- постојање финансијског план за провођење мјера енергијске ефикасности у стамбеном сектору (Буџет за програм/пројект).

2. Суфинансирање других нивоа власти – за пројекат утопљавања јавних објеката ради уштеде енергије 430.000,00КМ

Средства утврђена одлуком Владе Кантона расподељиваће се за одабране програме/пројекте.

Право учествовања остварује се преко општинског органа власти, јавних установа и објеката те Владе Кантона.

Циљеви програма: Утопљавање зграда ради уштеде енергије и повећања енергијске ефикасности те

да се допринесе смањењу негативних утицаја на глобалне климатске промјене.

Критеријуми за избор програма: Средства ће се расподељивати за програме и пројекте у складу с општим и посебним критеријумима.

Општи критеријуми за расподељу средстава

- да се кандидовани програми/пројекти односе се на јавне објекте/зграде;

- квалитет кандидованих програма/пројеката и њихов допринос у области уштеде енергије, и то: социјални значај кандидованих програма/пројеката (већи број корисника објекта који је предмет пројекта утопљавања), економски значај (могуће веће уштеде енергије за иста финансијска средства), едукативни (остварене уштеде енергије примјер добре праксе);

- просторна заступљеност.

Посебни критеријуми за расподељу средстава

- значај објекта у Кантону (образовни, здравствени, културни или историјски, умјетнички);

- предност програмима/пројектима који имају веће учешће у суфинансирању;

- финансијски план (буџет за програм/пројекат).

3. Суфинансирање изградње и јачање инфраструктуре (водоводне и канализационе мреже и сл.) као подстицање одрживом привредном развоју, а у сврху заштите околиша 350.000,00 КМ

- програми, пројекти и сличне активности из области заштите вода који су значајни за Кантон, а обухватају пројекте канализационих система и постројења за пречишћавање отпадних вода урбаних подручја – општина и мјесних заједница односно регионални системи;

- програми, пројекти и сличне активности из области заштите вода које се односе на: заштиту изворишта – водозащитне зоне (који подразумевају израду елабората, провођења мјера заштите на мјестима за које су елаборати урађени и донесена одлука о заштити изворишта), одрживо управљање отпадним водама, подстицање одрживог кориштења воде, мониторинг квалитета воде и сличне активности које су у складу с поглављем 6. Закон о водама Федерације Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број 70/06);

- заштита квалитета воде, у смислу изградње инфраструктуре с циљем заштите околиша (изградња и санирања колекторских мрежа, третман и мониторинг отпадних вода и друге сличне активности у области управљања отпадним водама, заштита изворишта – водозащитних зона, рјешавање проблема у области водоснабдијевања и подстицање одрживог кориштења воде);

- заштита квалитета воде ради заштите флоре и фауне и сличне активности значајне за заштиту околиша и заштиту вода;

- суфинансирање пројеката из области управљања водним ресурсима (водом) који су дјелимично завршени јер је због недостатка финансијских средстава њихово остварење заустављено или постоји могућност да неће бити завршени на околишно прихватљив начин.

Право учествовања остварују: општински органи власти Кантона и мјесне заједнице на подручју Кантона.

Очекивани учинци: смањивање прекомјерног искориштавања природних добара односно одрживо кориштење природних добара; заштићена и одржива употреба околиша, крајолика и природног наслеђа те заштита културног наслеђа простора и побољшање услова живота, као и подизање квалитета основне инфраструктуре као претпопозиције за даљњи развој у подручју Кантона, уз истовремен развој пољопривреде, еколошког туризма и привреде.

Критеријуми за избор програма: каквоћа и комплетност програма; побољшање квалитета општег стања околиша у Кантону; могућност финансирања из других извора.

Посебни критеријуми: постојање пројектне документације и/или урбанистичке сагласности.

4. Суфинансирање програма ради заштите околиша који рјешавају проблеме загађења отпадом који представљају велики притисак на околиш и угрожавају животе и здравље људи 300.000,00 КМ

- санирање површина на којима се налазе нелегална одлагалишта у општинама с подручја Кантона;
- санирање и/или затварање одлагалишта отпада животињскога поријекла;
- повећање степена рециклаже отпада;
- побољшање селектовања отпада;
- успостава система одвојеног прикупљања отпада (зелена острва – контејнери) у свим општинама с подручја Кантона.

Право учествовања остварују: општински органи власти у Кантону, јавна комунална предузећа с подручја Кантона.

Циљеви програма: рјешавање проблема загађења у околишу над којима не постоји старање ниједног правног лица и који угрожавају живот и здравље људи; превентивно рјешавање отпада који настаје у процесима производње; израда техничких и технолошких рјешења збрињавања постојећег отпада.

Критеријуми за избор програма: каквоћа и комплетност програма; рјешавање проблема одлагалишта отпада; побољшање квалитета општег стања околиша; финансијски план; осигуравање финансирања из других извора; очекивани резултати.

5. Средства за провођење Плана заштите околиша Средњобосанског кантона за период 2015. – 2025. године (КЕАП) и Плана управљања отпадом Средњобосанског кантона за период 2015. – 2025. године 50.000,00 КМ

Околишно одржив економски развој може се постићи само планским приступом рјешавању идентификованих проблема те постављањем нових

циљева који неће дозволити даље нарушавање квалитета околиша. С тим у вези, развијена је и методологија израде националних и локалних акционих планова у области заштите околиша којима се обликује нови приступ у планирању и провођењу заштите околиша. Акциони планови за заштиту околиша представљају развојно-планске документе који, на основу процјене стања околиша, утврђених околишних проблема и приоритета те дефинисаних стратегија/акција, доприносе унапређењу стања околиша подручја за који се они израђују.

Да би провођење Плана заштите околиша Средњобосанског кантона за период 2015. – 2025. године и Плана управљања отпадом Средњобосанског кантона за период 2015. – 2025. године било што успјешније, потребно је годишње планирати средства да би се могао провести Акциони план који подразумева процес сталног праћења, анализирања и сумирања резултата провођења наведених двају стратешких околишних докумената, те редовно извјештавање свих заинтересованих страна.

6. Управљање Спомеником природе „Прокошко језеро“ 20.000,00 КМ

Да би се уредила питања заштите, унапређења и кориштења Споменика природе „Прокошко језеро“, ради очувања геолошких, геоморфолошких, хидролошких, биолошких и других вриједности, потребно је регулисати статус управљача Спомеником природе, начин финансирања, права и обавезе те одговарајућа овлаштења у вези с управљањем Спомеником природе.

Имајући у виду Закон о заштити природе Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 4/05), према којем је кантонално министарство надлежно за провођење поступака у вези са заштитом заштићених подручја – Споменика природе „Прокошко језеро“, Министарство предлаже покретање поступка давања Споменика природе на управљање, доношењем *посебног* закона о давању Споменика природе на управљање [Закон о проглашењу Прокошког језера спомеником природе („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 12/05)].

Право учествовања остварују: општински органи власти у Кантону.

Очекивани учинци: смањивање прекомјерног искориштавања природних добара; спречавање пропадања природне вриједности – Прокошког језера односно одрживо кориштење природног добра; заштићена и одржива употреба околиша; подизање квалитета основне инфраструктуре као претпопозиције за даљњи развој уз истовремен развој пољопривреде, еколошког туризма и привреде.

7. Провођење мјера за спречавање ширења и уништавање корова – биљне врсте амброзија 10.000,00 КМ

Овим ставом Програма планирају се пројекти провођења мјера за спречавање ширења и уништавање корова – биљне врсте амброзија.

136

На основу става (4) члана 34. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2020. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/20), Влада Средњобосанског кантона на 35. сједници, одржаној 20. фебруара 2020. године, доноси

О Д Л У К У
О УСВАЈАЊУ ПРОГРАМА
УТРОШКА СРЕДСТАВА ЗА 2020. ГОДИНУ
С ПОЗИЦИЈЕ „ТЕКУЋИ ТРАНСФЕРИ
НЕПРОФИТНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА –
ЗА ОБИЉЕЖАВАЊЕ ЗНАЧАЈНИХ ДАНА
ЕКОЛОШКОГ КАЛЕНДАРА
И ПОТПОРУ РАДУ ЕКОЛОШКИХ ДРУШТАВА“

I

Овом Одлуком одобрава се Програм утрошка средстава за 2020. годину с позиције „Текући трансфери непрофитним организацијама – за обиљежавање значајних дана еколошког календара и потпору раду еколошких друштава“ (у даљем тексту: Програм), Министарства просторног уређења, грађења, заштите околиша, повратка и стамбених послова.

II

Програм из тачке I ове одлуке саставни је њен дио.

III

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објаве у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-189/20
21. фебруара 2020.
Травник

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
Тахир Лендо, с. р.

На основу члана 34. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2020. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/20), Министарство просторног уређења, грађења, заштите околиша, повратка и стамбених послова доноси

П Р О Г Р А М
УТРОШКА СРЕДСТАВА ЗА 2020. ГОДИНУ
С ПОЗИЦИЈЕ „ТЕКУЋИ ТРАНСФЕРИ
НЕПРОФИТНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА –
ЗА ОБИЉЕЖАВАЊЕ ЗНАЧАЈНИХ ДАНА
ЕКОЛОШКОГ КАЛЕНДАРА
И ПОТПОРУ РАДУ ЕКОЛОШКИХ ДРУШТАВА“

Средства за позицију „Текући трансфери непрофитним организацијама – за обиљежавање значајних дана еколошког календара и потпору раду еколошких друштава“ Буџета Средњобосанског кантона за 2020. годину („Службене новине Средњобосанског

кантона“, број 1/20) утврђена су у укупном износу од **25. 000,00 КМ.**

СРЕДСТВА ЗА ОБИЉЕЖАВАЊЕ ЗНАЧАЈНИХ
ДАНА ЕКОЛОШКОГ КАЛЕНДАРА

Министарство просторног уређења, грађења, заштите околиша, повратка и стамбених послова Средњобосанског кантона (у даљем тексту: Министарство), настављајући досадашњу сарадњу с невладиним организацијама из свих општина с подручја Средњобосанског кантона (у даљем тексту: Кантон), и надаље ће обиљежавати значајне датуме еко-календара подржавањем пројеката које кандидују еколошка удружења с подручја Кантона, те на тај начин доприносити значају заштите околиша кроз потпору пројектима удружења, а с циљем омогућавања бољег и ефикаснијег рада.

Циљ наведене акције је подржати удружења с подручја Кантона и помоћи им да својим пројектима покушају пробудити свијест локалне заједнице и указати на важност природе и неопходно учествовање сваког појединца у њеном очувању.

ПОТПОРА РАДУ ЕКОЛОШКИХ УДРУЖЕЊА НА
ПОДРУЧЈУ КАНТОНА

Министарство одржава сталне контакте с еко-удругама с подручја Кантона, координира њихов рад, сарадњу међу удружењима те помаже у реализацији пројеката на нивоу Кантона.

Финансијска потпора кандидованим приоритетним пројектима биће додијељена одлуком Владе Средњобосанског кантона, на предлог Министарства: еколошким удружењима, еко-секцијама (при школама), мјесним заједницама и физичким лицима.

Пројекти могу обухватати следеће:

- израде ЦД-а те израде папирних или платнених врећница, пропагандног материјала (приручника, публикација, мапа и сл.);
- уређење животног простора (ријечних обала, града, парка, ботаничког врта, школског дворишта и сл.);
- израда пројеката за едукацију те пројеката који промичу подизање свијести о очувању животне средине и заштити околиша и сл.

ПОТПОРА ЛОКАЛНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ ЗА
ОКОЛИШНО ПРИХВАТЉИВО ПОСТУПАЊЕ С
ОТПАДОМ

Министарству, руководећи се принципима одрживог развоја, као и чињеницом да је Босна и Херцеговина потписница међународних уговора, да у сету својих закона већ има одабрани сет начела и смјерница те да је одређење Босне и Херцеговине интегрисање у Европску унију, циљ је смањење количине отпада за финално одлагање уз ефикасније кориштење ресурса.

Стога се дио средстава из Буџета Средњобосанског кантона за 2020. годину планира и за потпору пројектима одвојеног прикупљања и привременог складиштења материјала за рециклажу, као и подстицај за кориштење

се обезбјеђује континуитет истраживања и унапређење минералног сировинског основа на подручју Средњобосанског кантона (у даљем тексту: Кантон);

б) заштита и унапређење околиша те развојних пројеката на подручју Кантона.

Члан 3.

(Намјена)

(1) У области геолошких истраживачких радова у домену минералних сировина те осталих послова и задатака којима се обезбјеђује континуитет истраживања и унапређење минералног сировинског основа на подручју Кантона суфинансирају се пројекти:

а) истраживање минералних сировина на подручју Кантона;

б) израда програма и пројеката истраживачких радова;

с) израда елабората о геолошким резервама минералних сировина.

(2) У области заштите и унапређења околиша те развојних пројеката на подручју Кантона суфинансирају се пројекти:

а) заштита и унапређење околиша на подручју мјесних заједница гдје се истражују и/или експлоатишу минералне сировине;

б) развојни и други пројекти који ублажују посљедице истраживања и/или експлоатације минералних сировина те развојни и други пројекти на подручју Кантона.

Члан 4.

(Критеријуми вредновања пројеката)

(1) При разматрању пројеката поднесених у области геолошких истраживачких радова у домену минералних сировина те осталих послова и задатака којима се обезбјеђује континуитет истраживања и унапређење минералног сировинског основа на подручју Кантона вредноваће се:

а) квалитет пројекта;

б) вриједност пројекта;

с) степен самофинансирања;

д) нова геолошка истраживања;

е) степен заштите околиша;

ф) повећање запослености.

(2) При разматрању пројеката поднесених у области заштите и унапређења околиша те развојних пројеката на подручју Кантона вредноваће се:

а) квалитет пројекта;

б) вриједност пројекта;

с) степен самофинансирања;

д) степен заштите околиша.

Члан 5.

(Право на подношење пројеката)

(1) Право на подношење пројеката на основу објављеног јавног конкурса у области геолошких истраживачких радова у домену минералних сировина те осталих послова и задатака којима се обезбјеђује континуитет истраживања и унапређење минералног сировинског основа на подручју Кантона имају привредни субјекти:

а) који с Министарством привреде имају потписан уговор о концесији за истраживање и/или експлоатацију минералних сировина и одобрење за истраживање;

б) који ће пројекат реализовати на подручју Кантона;

с) који су подмирили порезе и доприносе;

д) који су подмирили оабвезе на основу накнаде за концесију.

(2) Право на подношење пројеката на основу објављеног јавног конкурса у области заштите и унапређења околиша те развојних пројеката на подручју Кантона имају:

а) општине и мјесне заједнице с подручја Кантона.

Члан 6.

(Поступак)

(1) Одмах након што ова одлука ступи на снагу Министарство привреде ће објавити јавног конкурс за средства која се додјељују преко јавног натјечаја, на интернетској страници Владе Средњобосанског кантона (у даљем тексту: Влада Кантона) и у једном дневном листу доступном на подручју Федерације Босне и Херцеговине.

(2) Конкурс из става (1) овог члана отворен је 20 дана од дана објаве.

Члан 7.

(Именовање комисије и задаци комисије)

(1) Комисију за разматрање пројеката примљених на основу јавног конкурса, вредновање примљених пројеката и састављање предлога одлуке о додјели средстава (у даљем тексту: комисија) именује министар привреде.

(2) Комисија је дужна дати задатак извршити у року који није дужи од 20 дана од дана затварања конкурса.

(3) Комисија подноси министру привреде извјештај о свом раду, с предлогом одлуке о додјели средстава.

(4) Предлог комисије из става (3) овог члана министар привреде упућује Влади Кантона која доноси одлуку о додјели средстава.

(5) За средства која се додјељују на захтјев корисника као интервентна средства министар привреде размотриће захтјев те, ако захтјев оцијени оправданим, упутити Влади Кантона предлог одлуке о додјели средстава.

(6) С корисницима средстава, према одлуци Владе Кантона из ставова (4) и (5) овог члана, Министарство привреде склапа уговор.

Члан 8.

(Надзор)

(1) Надзор и провјеру корисниковог намјенског коришћења средстава проводиће комисија за надзор, коју именује министар привреде.

(2) Ако се утврди да је корисник средстава ненамјенски утрошио средства, корисник средстава дужан је цијелокупни износ дозначених средстава вратити на рачун Владе Кантона у року од 30 дана од када је Министарство привреде то од њега затражило писаним путем. У противном, против корисника средстава који није оправдао дозначена средства покренуће се поступак пред надлежним органима.

(3) Ако корисник средстава не утроши цијелокупни износ средстава дозначених за реализацију одобреног пројекта, дужан је извршити повраћај неутрошених средстава уплатом тих средстава на рачун Владе

142

На основу става 1. члана 31. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03), става (8) члана 33. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2020. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 1/20 и 2/20 – исправка текста) те чланова 18. и 67. Закона о предшколском одгоју и образовању („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 10/17), на предлог Министарства образовања, науке, младих, културе и спорта Средњобосанског кантона, Влада Средњобосанског кантона на 37. сједници, одржаној 12. марта 2020. године, доноси

О Д Л У К У
О УСВАЈАЊУ ПРОГРАМА
УТРОШКА СРЕДСТАВА,
СКРИТЕРИЈУМИМА РАСПОДЈЕЛЕ СРЕДСТАВА,
ИЗ БУДЖЕТА СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА
ЗА 2020. ГОДИНУ
УТВРЂЕНИХ МИНИСТАРСТВУ ОБРАЗОВАЊА,
НАУКЕ, МЛАДИХ, КУЛТУРЕ И СПОРТА,
ЗА ПОЗИЦИЈУ „ТЕКУЋИ ТРАНСФЕРИ
ДРУГИМ НИВОИМА ВЛАСТИ И ФОНДОВИМА
– ЗА ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ“

Члан 1.

Овом одлуком усваја се Програма утрошка средстава, с критеријумима расподеле средстава, из Буџета Средњобосанског кантона за 2020. годину утврђених Министарству образовања, науке, младих, културе и спорта, за позицију „Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима – за предшколско образовање“ (у даљњем тексту: Програм).

Члан 2.

Сврха Програма: средства са 17. раздјела, буџетска организација 01, потрошачка јединица 0001 – Министарство образовања, науке, младих, културе и спорта, с економског кода 6141, позиције „Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима – за предшколско образовање“ користе се за:

1. реализацију Обавезног програма за дјецу у години пред полазак у школу ако нису обухваћена неким програмом предшколског одгоја и образовања („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 6/19 и 10/19 – исправка текста; у даљњем тексту: Програм предшколе) који се реализује на подручју Средњобосанског кантона (у даљњем тексту: Кантон) у складу са Законом о предшколском одгоју и образовању („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 10/17), у укупном износу од 300.000,00 КМ;

2. инвестициона улагања у објекат (реконструкција, санација, адаптација) и набавку школског намјештаја, у износу од 100.000,00 КМ;

3. промјену стручног профила и степена стручне спреме високошколске квалификације и едукацију с циљем јачања компетенција одгојитеља/наставника разредне наставе, за увођење иновација у предшколском

одгоју и образовању те набавку дидактичких средстава, у укупном износу од 100.000,00 КМ.

Члан 3.

Износ средстава утврђен Програмом из ове одлуке је 500.000,00 КМ.

Члан 4.

Извор средстава: Буџет Средњобосанског кантона за 2020. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/20), 17. раздјел, буџетска организација 01, потрошачка јединица 0001 – Министарство образовања, науке, младих, културе и спорта, економски код 6141, позиција „Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима – за предшколско образовање“.

Члан 5.

Корисници средстава с трансфера из члана 4. ове одлуке су: установе предшколског одгоја и образовања с подручја Кантона које су укључене у реализацију Програма предшколе и основне школе на подручјима за која нису организоване установе предшколског одгоја и образовања.

Члан 6.

Критеријуми расподеле средстава установама из члана 5. ове одлуке вршиће се како слиједи:

(1) За реализацију Програма предшколе на основу одгојних група одобрених према тачки VIII Обавезног програма за дјецу у години пред полазак у школу ако нису обухваћена неким програмом предшколског одгоја и образовања, и члану 9. Педагошких стандарда за предшколски одгој и образовање, и то према сљедећим критеријумима:

- број дјецe / одгојна група (25 – 30 дјецe);

- број наставника / одгојитеља ангажованих за реализацију Програма предшколе у трајању од 150 часова:

Наставник разредне наставе за реализацију Програма предшколе у трајању од 150 часова – у укупном износу од 1.080,00 КМ,

Одгојитељ за реализацију Програма предшколе у трајању од 150 часова – у укупном износу од 1.080,00 КМ;

- дидактички материјал – 15,00 КМ за дијете које учествује у Програму предшколе;

- здрави оброк (као што је воће, сок...) – 50,00 КМ за дијете које учествује у Програму предшколе.

(2) Средства за инвестициона улагања у објекат (реконструкција, санација, адаптација) распоредиће се на основу достављених пројеката, и то:

а) за реконструкцију:

- максималне попуњености просторног капацитета у складу с Педагошким стандардима и нормативима за предшколски одгој (неопходности повећања броја функционалних просторних јединица);

- могућности да предлагач суфинансира;

б) за санацију:

- стања дијела објекта на којем се врши санација (стања инсталације, опреме и постројења, замјена конструктивних елемената објекта);

- могућности да предлагач суфинансира пројекат

с) за адаптацију:

- стања дијела објекта на којем се врши адаптација објекта (промјена организације постојећег објекта рушењем или зидањем преградних зидова, замјена уређаја, постројења, опреме и инсталације истог капацитета);

- максималне попуњености просторног капацитета у складу с Педагошким стандардима и нормативима за предшколски одгој;

- могућности да предлагач суфинансира;

d) за набаву школског намјештаја.

Пројекат се пријављује кроз захтјев упућен Министарству образовања, науке, младих, културе и спорта (у даљњем тексту: Министарство) током календарске године, а оцјену пројеката проводи комисија коју именује министар образовања, науке, младих, културе и спорта.

Одлуку о висини средстава за поједине пројекте доноси Влада Средњобосанског кантона на предлог Министарства.

(3) Средства за промјену стручног профила и степена стручне спреме високошколске квалификације и едукацију с циљем јачања компетенција одгојитеља/наставника разредне наставе, за увођење иновација у предшколском одгоју и образовању те за набавку дидактичких средстава издвајаће се одлуком Владе Средњобосанског кантона на предлог Министарства.

Члан 7.

Расподјела средстава из члана 2. ове одлуке вршиће се на основу посебних одлука Владе Средњобосанског кантона, на предлог Министарства.

Члан 8.

За расподјелу средстава корисницима задужује се Министарство и Министарство финансија Средњобосанског кантона, свако у оквиру своје надлежности.

Члан 9.

Правдање средстава: Установе предшколског одгоја и образовања и основне школе с подручја Кантона које су кориснице средстава према Програму из ове одлуке дужне су Министарству поднијети извјештај о намјенском утрошку дозначених средстава најкасније 30 дана од дана завршетка пројекта.

Члан 10.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-215/20
13. марта 2020.

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Травник

Тахир Лендо, с. р.

143

На основу става 1. члана 31. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03) и члана 31. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2020. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 1/20 и 2/20 – исправка текста) те на предлог Министарства привреде, Влада Средњобосанског кантона на 37. сједници, одржаној 12. марта 2020. године, доноси

**О Д Л У К У
О УСВАЈАЊУ ПРОГРАМА
КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА,
СКРИТЕРИЈУМИМА РАСПОДЈЕЛЕ СРЕДСТАВА,
С ПОЗИЦИЈЕ
„СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА
И ПРЕДУЗЕТНИЦИМА –
ЗА ПРЕКВАЛИФИКАЦИЈУ
И ДОКВАЛИФИКАЦИЈУ
НЕЗАПОСЛЕНИХ ЛИЦА ТЕ ЕДУКАЦИЈУ
У ОБЛАСТИ ДЕФИЦИТАРНИХ ЗАНИМАЊА“
УТВРЂЕНИХ БУЏЕТОМ
СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА
ЗА 2020. ГОДИНУ
МИНИСТАРСТВУ ПРИВРЕДЕ**

Члан 1.

(Предмет)

Овом одлуком усваја се Програм коришћења средстава, с критеријумима расподјеле средстава, с позиције „Субвенције приватним предузећима и предузетницима – за преквалификацију и доквалификацију незапослених лица те едукацију у области дефицитарних занимања“ утврђених Буџетом Средњобосанског кантона за 2020. годину Министарству привреде (у даљњем тексту: Програм).

Члан 2.

(Средства)

(1) Средства за реализацију Програма утврђена су за 15. раздјел, економски код 6145, субаналитички код FAR005, Буџета Средњобосанског кантона за 2020. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/20).

(2) Средства према Програму додјељују се корисницима средстава за пројекте као неповратна средства, на захтјев корисника средстава.

(3) Укупни износ средстава за додјелу према Програму из ове одлуке је 10.000,00 КМ.

Члан 3.

(Намјена)

Средства према Програму из ове одлуке распоређују се за суфинансирање следећих пројеката:

а) преквалификација незапослених лица за стицање знања и вјештине за друго занимање у односу на постојеће;

b) доквалификација, тј. стручно оспособљавање с циљем постизања вишег степена знања и вјештина у оквиру постојећег занимања;

c) едукација за стицање знања и вјештина за вршење сложенијих послова у области дефицитарних занимања;

d) суфинансирање пројеката с другим партнерима.

Члан 4.

(Критеријуми за вредновање пројекта)

При разматрању пројеката поднесених у области за преквалификацију и доквалификацију незапослених лица те едукацију у области дефицитарних занимања вредноваће се:

- a) циљ пројекта: 20
- b) квалитет пројекта: 20
- c) вриједност пројекта: 20
- d) степен властитог финансијског учешћа: 20
- e) социјални аспект пројекта: 20

Члан 5.

(Право на подношење пројекта)

(1) Право на подношење захтјева за суфинансирање пројеката преквалификације, доквалификације и едукације имају сва привредна друштва и обртници с подручја Средњобосанског кантона (у даљем тексту: Кантон) који се баве производном дјелатношћу у области дефицитарних занимања.

(2) Немају право на подношење пројекта и захтјева:

a) привредна друштва и обртници који нису доставили извјештај о реализацији пројекта и резултатима реализације пројекта подстицајним средствима добијеним прије, и чији извјештај Министарство привреде није усвојило;

b) привредна друштва и обртници који имају доспјелих а неизмирених обавеза према Кантону;

c) привредна друштва и обртници који нису измирили обавезе на основу јавних прихода или немају потписан споразум о одгоди плаћања (доприноса за пензионо и инвалидско осигурање те здравствено осигурање), с 28. 2. 2020. године;

d) привредна друштва и обртници који не плаћају порезне обавезе или немају потписан споразум о одгоди плаћања, закључно с 28. 2. 2020. године;

e) привредна друштва која су под стечајем и ликвидацијом.

Члан 6.

(Поступак)

(1) Након усвајања ове одлуке привредна друштва и обртници могу поднијети захтјев за укључивање у Програм, на прописаном обрасцу, који је саставни дио ове одлуке.

(2) Образац захтјева из става (1) овог члана може се преузети електронички, на интернетској страници Владе Средњобосанског кантона (у даљем тексту: Влада Кантона): www.sbk-ksb.gov.ba, у дијелу Министарства привреде, под називом „обрасци“, а може се преузети и лично у просторијама Министарства привреде, у Травнику (улица Прњавор 16а), сваким радним даном.

(3) Попуњен образац захтјева из става (1) овог члана, са свом траженом документацијом из обрасца, доставља се лично или поштом, препоручено, на адресу

Министарства привреде (Прњавор 16а, 72270 Травник).

(4) Број прихваћених пројеката те висина средстава која ће се додијелити кориснику зависиће од испуњавања критеријума за вредновање пројекта из члана 4. ове одлуке, броја поднесених захтјева и висине расположивих средстава према Програму из ове одлуке.

(5) Министарство привреде не сноси никакве трошкове према подносиоцима захтјева те задржава право захтјев прихватити у цијелости, дјелимично или га у потпуности одбити у било које вријеме прије склапања уговора, а приспјела документација неће се враћати.

Члан 7.

(Именовање и задаци комисије)

(1) Министар привреде именује комисију за разматрање и вредновање примљених пројеката и захтјева корисника средстава (у даљем тексту: комисија), која саставља предлог одлуке о додјели средстава.

(2) Комисија је дужна дати задатак извршити у року не дужем од 20 дана од дана подношења захтјева.

(3) Комисија подноси извјештај о свом раду министру привреде, с предлогом одлуке о додјели средстава.

(4) Предлог комисије министар привреде упућује Влади Кантона која доноси одлуку о додјели средстава.

(5) С корисницима средстава према одлуци из става (4) овог члана Министарство привреде склапа уговор.

Члан 8.

(Надзор)

(1) Надзор и провјеру корисниковог намјенског коришћења средстава вршиће комисија за надзор, коју именује министар привреде.

(2) Ако се утврди да је корисник средстава ненамјенски утрошио средства, корисник средстава дужан је извршити повраћај цјелокупног износа дозначених средстава на рачун Владе Кантона у року од 30 дана када је Министарство привреде писаним путем то од њега затражило. У противном, покренуће се поступак пред надлежним органима против корисника средстава који није оправдао дозначена средства.

(3) Ако корисник средстава не утроши цјелокупни износ средстава дозначених за реализацију одобреног пројекта, дужан је извршити повраћај неутрошених средстава уплатом тих средстава на рачун Владе Кантона у року од 30 дана од дана завршетка пројекта, уз образложење

Члан 9.

(Ступање на снагу)

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-216/20

13. марта 2020.

Травник

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Тахир Лендо, с. р.

Носилац пројекта	Министарство привреде ТРАВНИК	Образац – 12/20
------------------	----------------------------------	-----------------

ЗАХТЈЕВ

„Субвенције приватним предузећима и предузетницима – за преквалификацију и доквалификацију незапослених лица те едукацију у области дефицитарних занимања“ – подстицаји привреди, из утврђеног Буџета Средњобосанског кантона за 2020. годину

Назив пројекта	
Износ средстава тражених од Министарства	
Укупна вриједност пројекта, с траженим износом средстава за суфинансирање	

А. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ЗАХТЈЕВА

Назив подносиоца захтјева	
Адреса сједишта	
Општина	
Име и презиме лица овлашћеног за заступање	
Телефон/факс/e-mail	
Идентификациони број	
Трансакциони број / назив банке	
Тренутни број радника стално запослених	

Б. ПОДАЦИ О ПРОЈЕКТУ

1. Кратки садржај пројекта:

(укратко, у тексту с највише 15 редака, навести: циљеве, активности, начин реализације пројекта и очекиване резултате)

2. Период провођења пројекта**мјесеци****Временски период имплементације пројекта****Временски период улагања додијељених финансијских средстава (највише, до шест мјесеци)****3. Подручје провођења пројекта:** (нпр. локација, мјесто, мјесна заједница и сл.)**4. ПРОЈЕКАТ ФИНАНСИРАЊА / НАМЈЕНА ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА**

Опис / врста улагања (намјена средстава)	Укупна вриједност пројекта	Досадашња улагања	Преостаје за улагања	ПЛАН УЛАГАЊА (КМ)			
				Властита средства	Остали	Министарство	Укупно
УКУПНО (КМ)							
Степен финансирања (%)							100%

5. Еколошки аспекти инвестиције

(навести како реализација инвестиције има утицај на околину и екологију)

6. Планирано ново запошљавање (попунити ако је инвестицијом планирано запошљавање нових радника)	
Остварењем инвестиције планирано је запошљавање	_____ нових радника
7. Остале активности (навести активности које нису обухваћене у обрасцу, ако има таквих активности)	

Уз овај образац захтјева потребно је доставити и сљедећу документацију, оригиналну или овјерене копије:

1. предлог пројекта;
2. рјешење из судског регистра, са свим појединачним прилозима, а за обртнике, рјешење о регистрацији обрта
3. увјерења о порезној регистрацији (идентификациони број: ИД број)
4. увјерење о регистрацији обвезника пореза на додану вриједност (ако је, према Закону о порезу на додану вриједност, у систему)
5. извјештај о финансијском пословању – биланс стања и биланс успјеха за 2019. годину
6. увјерење надлежних институција о редовном измирењу обавеза на основу јавних прихода или потписан споразум о одгоди плаћања (доприноса за пензионо и инвалидско осигурање те здравствено осигурање), с 28. 2. 2020. године, с подацима о броју пријављених радника
7. увјерење о плаћеним порезним обавезама или потписан споразум о одгоди плаћања, а обвезници пореза на додану вриједност, и увјерење о измиренем индиректним порезима или потписан споразум о одгоди плаћања, закључно с 28. 2. 2020. године
8. увјерење надлежног суда да субјекат није под стечајем или пред ликвидацијом
9. копија личне карте одговорног лица.

Напомена

Све достављене копије морају имати овјеру надлежног органа. Сви документи морају бити приложени те издани од надлежних судских или управних органа у Федерацији Босне и Херцеговине и не могу бити старији од три мјесеца од дана објаве Програма. У противном, комплетан пројекат биће одбијен и неће бити предмет даљњег разматрања. Пројекат и сва тражена документација морају бити прикладно увезани у цјелину, логичким редослиједом (према списку достављених докумената).

Пројектом захтијевана средства од Министарства не могу садржавати трошкове текућих комуналних услуга (за телефон, електричну енергију, воду, гас и сл.), личних доходака / плата, доприноса, службених путовања и осталих накнада корисника средстава, конзумирања јела и пића, те сличних активности.

Овим изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да су наведени подаци истинити, што потврђујем потписом.

Мјесто:

Датум:

М. П.
(овјерити печатом)

.....
(потпис одговорног лица)



144

На основу става 1. члана 31. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03) и члана 31. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2020. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 1/20 и 2/20 – исправка текста) те на предлог Министарства привреде, Влада Средњобосанског кантона на 37. сједници, одржаној 12. марта 2020. године, доноси

О Д Л У К У
О УСВАЈАЊУ ПРОГРАМА
КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА,
СКРИТЕРИЈУМИМА РАСПОДЈЕЛЕ СРЕДСТАВА,
С ПОЗИЦИЈЕ „ТЕКУЋИ ТРАНСФЕРИ
НЕПРОФИТНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА –
ЕКОНОМСКО-СОЦИЈАЛНОМ ВИЈЕЋУ
ЗА ПОДРУЧЈЕ СРЕДЊОБОСАНСКОГ
КАНТОНА“
УТВРЂЕНИХ, БУДЖЕТОМ
СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА
ЗА 2020. ГОДИНУ
МИНИСТАРСТВУ ПРИВРЕДЕ

Члан 1.

(Предмет)

Овом одлуком усваја се Програм коришћења средстава, с критеријумима расподјеле средстава, с позиције „Текући трансфери непрофитним организацијама – Економско-социјалном вијећу за подручје Средњобосанског кантона“ утврђених Буџетом Средњобосанског кантона за 2020. годину Министарству привреде (у даљњем тексту: Програм).

Члан 2.

(Средства)

(1) Средства за реализацију Програма утврђена су за 15. раздјел, економски код 6143, субаналитички код FAN001, Буџета Средњобосанског кантона за 2020. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/20).

(2) Средства према Програму додјељују се корисницима средстава за пројекте као неповратна средства, на захтјев корисника средстава.

(3) Средства према Програму распоређују се за суфинансирање рада Економско-социјалног вијећа за подручје Средњобосанског кантона.

(4) Укупни износ средстава за додјелу према Програму из ове одлуке је 22.500,00 КМ.

Члан 3.

(Намјена)

(1) Средства према Програму распоређују се за суфинансирање рада Економско-социјалног вијећа, и то за:

а) промоцију привредних потенцијала Средњобосанског кантона (у даљњем тексту: Кантон);

б) припрему, израду и штампање докумената, материјала, брошура и ЦД-ова о стању привреде и привредним потенцијалима на подручју Кантона;

с) заједничке активности представника Владе Средњобосанског кантона (у даљњем тексту: Влада Кантона) те удружења послодаваца и синдиката на промоцији привреде Кантона;

д) накнаду за рад члановима Економско-социјалног вијећа.

Члан 4.

(Поступак)

(1) Министар привреде именује комисију за разматрање и вредновање примљених пројеката и захтјева корисника средстава (у даљњем тексту: комисија), која саставља предлог одлуке о додјели средстава.

(2) Комисија је дужна дати задатак обавити у року не дужем од 20 дана од дана подношења захтјева.

(3) Комисија подноси извјештај о свом раду министру привреде, с предлогом одлуке о додјели средстава.

(4) Предлог комисије министар привреде упућује Влади Кантона која доноси одлуку о додјели средстава.

(5) С корисницима средстава, према одлуци из става (4) овог члана, Министарство привреде склапа уговор.

Члан 5.

(Надзор)

(1) Надзор и провјеру корисниковог намјенског коришћења средстава вршиће комисија за надзор, коју именује министар привреде.

(2) Ако се утврди да је корисник средстава ненамјенски утрошио средства, корисник средстава дужан је извршити повраћај цијелокупног износа дозначених средстава на рачун Владе Кантона у року од 30 дана када је Министарство привреде писаним путем то од њега затражило. У противном, покренуће се поступак пред надлежним судом против корисника средстава који није оправдао дозначена средства.

(3) Ако корисник средстава не утроши цијелокупни износ средстава дозначених за реализацију одобреног пројекта, дужан је извршити повраћај неутрошених средстава уплатом тих средстава на рачун Владе Кантона у року од 30 дана од дана завршетка пројекта, уз образложење.

Члан 6.

(Ступање на снагу)

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-217/20

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

13. марта 2020.

Травник

Тахир Лендо, с. р.



145

На основу става 1. члана 31. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03) и члана 31. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2020. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 1/20 и 2/20 – исправка текста) те на предлог Министарства привреде, Влада Средњобосанског кантона на 37. сједници, одржаној 12. марта 2020. године, доноси

О Д Л У К У
О УСВАЈАЊУ ПРОГРАМА
КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА,
СКРИТЕРИЈУМИМА РАСПОДЈЕЛЕ СРЕДСТАВА,
С ПОЗИЦИЈЕ „ТЕКУЋИ ТРАНСФЕРИ
ДРУГИМ НИВОИМА ВЛАСТИ И ФОНДОВИМА –
ПОДРШКА ОПРЕМАЊУ КАБИНЕТА
ПРАКТИЧНЕ НАСТАВЕ У СРЕДЊИМ
ШКОЛАМА“
УТВРЂЕНИХ БУДЖЕТОМ
СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА
ЗА 2020. ГОДИНУ
МИНИСТАРСТВУ ПРИВРЕДЕ

Члан 1.

(Предмет)

Овом одлуком усваја се Програм коришћења средстава, с критеријумима расподјеле средстава, с позиције „Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима – подршка опремању кабинета практичне наставе у средњим школама“ утврђених Буџетом Средњобосанског кантона за 2020. годину Министарству привреде (у даљњем тексту: Програм).

Члан 2.

(Средства)

(1) Средства за реализацију Програма утврђена су за 15. раздјел, економски код 6141, субаналитички код FAL008, Буџета Средњобосанског кантона за 2020. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/20).

(2) Средства према Програму додјелују се корисницима средстава за пројекте као неповратна средства, на захтјев корисника средстава.

(3) Средства према Програму распоређују се за суфинансирање пројеката који се односе на подстицање и пружање подршке средњим стручним школама за опремање кабинета за извођење практичне наставе

(4) Укупни износ средстава за додјелу према Програму је 12.000,00 КМ.

Члан 3.

(Намјена)

Суфинансираће се пројекти који се односе на подстицање и пружање подршке средњим стручним школама за опремање кабинета за извођење практичне наставе (набавка машина, алата и опреме за унапређење квалитета знања и вјештина).

Члан 4.

(Критеријуми за вредновање пројекта)

При разматрању пројеката поднесених према овој одлуци пројекти ће се вредновати према сљедећим критеријумима:

- а) квалитет пројекта: 20
- б) вриједност пројекта: 20
- с) степен властитог финансијског учешћа: 20
- д) финансијски ефекти: 20
- е) друштвена корисност пројекта: 20.

Члан 5.

(Право на подношење захтјева)

(1) Право на подношење захтјева за суфинансирање пројеката према Програму имају све средње стручне школе с подручја Средњобосанског кантона.

(2) Средње школе не могу бити кориснице више од једног програма коришћења средстава Министарства привреде у 2020. години.

Члан 6.

(Поступак)

(1) Након усвајања ове одлуке средње стручне школе могу поднијети захтјев за укључивање у Програм, на прописаном обрасцу, који је саставни дио ове одлуке.

(2) Образац захтјева из става (1) овог члана може се преузети електронички, на интернетској страници Владе Средњобосанског кантона (у даљњем тексту: Влада Кантона): www.sbk-ksb.gov.ba, у дијелу Министарства привреде, под називом „образци“, а може се преузети и лично у просторијама Министарства привреде, у Травнику (улица Прњавор 16а) сваким радним даном.

(3) Попуњен образац захтјева из става (1) овог члана, са свом документацијом траженом тим образцем, доставља се лично или поштом, препоручено, на адресу Министарства привреде (Прњавор 16а, 72270 Травник).

(4) Број прихваћених пројеката те висина средстава која ће се додијелити кориснику зависиће о испуњавању критеријума за вредновање пројекта из члана 4. ове одлуке, броју поднесених захтјева и висини расположивих средстава према Програму.

(5) Министарство привреде не сноси никакве трошкове према подносиоцима захтјева те задржава право захтјев прихватити у цијелости, дјелимично или га у потпуности одбити у било које вријеме прије склапања уговора, а приспјела документација неће се враћати.

Члан 7.

(Именовање и задаци комисије)

(1) Министар привреде именује комисију за разматрање и вредновање примљених пројеката и поднесених захтјева (у даљњем тексту: комисија), која саставља предлог одлуке о додјели средстава.

(2) Комисија је дужна дати задатак извршити у року не дужем од 20 дана од дана затварања позива.

(3) Комисија подноси извјештај о свом раду министру привреде, с предлогом одлуке о додјели средстава.

(4) Предлог комисије министар привреде упућује Влади Кантона која доноси одлуку о додјели средстава.

(5) С корисницима средстава, према одлуци из става (4) овог члана, Министарство привреде склапа уговор.

Члан 8.

(Надзор)

(1) Надзор и провјеру корисниковог намјенског коришћења средстава вршиће комисија за надзор, коју именује министар привреде.

(2) Ако се утврди да је корисник средстава ненамјенски утрошио средства, корисник средстава дужан је извршити повраћај цјелокупног износа дозначених средстава на рачун Владе Кантона у року од 30 дана када је Министарство привреде писаним путем то од њега затражило. У противном, покренуће се поступак пред надлежним органима против корисника средстава који није оправдао дозначена средства.

(3) Ако корисник средстава не утроши цјелокупни износ средстава дозначених за реализацију одобреног пројекта, дужан је извршити повраћај непурошених средстава уплатом тих средстава на рачун Владе Кантона у року од 30 дана од дана завршетка пројекта, уз образложење.

Члан 9.

(Ступање на снагу)

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-218/20

13. марта 2020.

Травник

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Тахир Лендо, с. р.

Носилац пројекта	Министарство привреде ТРАВНИК	Образац – 10/20
------------------	----------------------------------	-----------------

ЗАХТЈЕВ
за укључивање у Програм

„Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима – подршка опремању кабинета практичне наставе у средњим школама“, из утврђеног Буџета Средњобосанског кантона за 2020. годину

Назив пројекта	
Износ средстава тражених од Министарства	
Укупна вриједност пројекта, с траженим износом средстава за суфинансирање	
А. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ЗАХТЈЕВА	
Назив подносиоца захтјева	
Адреса сједишта	
Општина	
Име и презиме лица овлашћеног за заступање	
Телефон/факс/e-mail	
Идентификациони број	
Трансакциони број / назив банке	
Тренутни број радника стално запослених	
Б. ПОДАЦИ О ПРОЈЕКТУ	

1. Кратки садржај пројекта: (укратко, у тексту с највише 15 редака, навести: циљеве, активности, начин провођења пројекта и очекиване резултате)							
2. Период провођења пројекта							мјесеци
Временски период имплементације пројекта							
Временск период имплементације додијелених финансијских средстава (највише, до шест мјесеци)							
3. Подручје провођења пројекта (нпр. локација, мјесто, мјесна заједница и сл.)							
4. ПРОЈЕКАТ ФИНАНСИРАЊА / НАМЈЕНА ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА							
Опис / врста улагања (намјена средстава)	Укупна вриједност пројекта	Досадашња улагања	Преостаје за улагања	ПЛАН УЛАГАЊА (КМ)			
				Властита средства	Остали	Министарство	Укупно
УКУПНО (КМ)							
Степен финансирања (%)							100%

5. Еколошки аспекти инвестиције (навести како реализација инвестиције има утицај на околину и екологију)

6. Планирано ново запошљавање

(попунити ако је инвестицијом планирано запошљавање нових радника)

Имплементацијом инвестиције планирано је запошљавање

_____ нових радника

7. Остале активности

(навести активности које нису обухваћене у обрасцу, ако има таквих активности)

Уз овај образац захтјева потребно је доставити и сљедећу документацију, оригиналну или овјерене копије:

1. предлог пројекта
2. овјерену копију личне карте одговорног лица.

Напомена

Пројекат и сва тражена документација морају бити прикладно увезани у цјелину, логичким редослиједом (према списку достављених докумената).

Пројектом захтијевана средства од Министарства не могу садржавати трошкове текућих комуналних услуга (за телефон, електричну енергију, воду, гас и сл.), личних доходака / плата, доприноса, службених путовања и осталих накнада корисника средстава, конзумирања јела и пића, те сличних активности.

Овим изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да су наведени подаци истинити, што потврђујем потписом.

Мјесто:

Датум:

М. П.
(овјерити печатом)

.....
(потпис одговорног лица)

146

На основу става 1. члана 31. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03) и члана 31. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2020. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 1/20 и 2/20 – исправка текста) те на предлог Министарства привреде, Влада Средњобосанског кантона на 37. сједници, одржаној 12. марта 2020. године, доноси

О Д Л У К У
О УСВАЈАЊУ ПРОГРАМА
КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА,
СКРИТЕРИЈУМИМА РАСПОДЈЕЛЕ СРЕДСТАВА,
С ПОЗИЦИЈЕ
„СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА
И ПРЕДУЗЕТНИЦИМА – ПОТПОРА РАЗВОЈУ
ПРЕДУЗЕТНИШТВА И ПОКРЕТАЊУ НОВИХ
START-UP КОМПАНИЈА“
УТВРЂЕНИХ БУЏЕТОМ
СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА
ЗА 2020. ГОДИНУ МИНИСТАРСТВУ ПРИВРЕДЕ

Члан 1.

(Предмет)

Овом одлуком усваја се Програм коришћења средстава, с критеријумима расподјеле средстава, с позиције „Субвенције приватним предузећима и предузетницима – потпора развоју предузетништва и покретању нових *start-up* компанија“ утврђених Буџетом Средњобосанског кантона за 2020. годину Министарству привреде (у даљњем тексту: Програм).

Члан 2.

(Средства)

(1) Средства за реализацију Програма утврђена су за 15. раздјел, економски код 6145, субаналитички код ФАР006, Буџета Средњобосанског кантона за 2020. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/20).

(2) Средства из става (1) овог члана додјељују се корисницима средстава за пројекте као неповратна средства, на захтјев корисника средстава.

(3) Средства из става (1) овог члана распоређују се за суфинансирање новооснованих – *start-up* привредних друштава и обртника, за субвенционисање трошкова насталих у фази покретања привредне активности, односно за покривање трошкова оснивања и регистрације, набавке машина, опреме, алата, уређења пословног простора (за грађевинске и инсталационе радове те радове на унутрашњем уређењу) и закуп пословног простора.

(4) Укупни износ средстава за додјелу према Програму је 25.000,00 КМ.

Члан 3.

(Намјена)

Средства према Програму из ове одлуке користиће се за подршку новооснованим привредним друштвима и

обртницима с циљем осамостаљивања на тржишту те унапређења рада и развоја пословних субјеката.

Члан 4.

(Критеријуми за вредновање пројекта)

При разматрању пројеката поднесених према члану 2. ове одлуке пројекти ће се вредновати према сљедећим критеријумима:

- а) квалитет пројекта: 20
- б) вриједност пројекта: 20
- с) степен властитог финансијског учешћа: 20
- д) финансијски ефекти: 20
- е) друштвена корисност пројекта: 20.

Члан 5.

(Право на подношење захтјева)

(1) Право на подношење захтјева за укључивање у Програм имају:

- а) привредна друштва и обртници који су с подручја Средњобосанског кантона (у даљњем тексту: Кантон);
- б) привредна друштва и обртници који ће пројекат остварити на подручју Кантона;
- с) привредна друштва и обртници производних занимања.

(2) Привредна друштва и обртници не могу бити корисници више од једног програма коришћења средстава Министарства привреде у 2020. години.

(3) Немају право на подношење пројекта:

- а) привредна друштва и обртници који нису доставили извјештај о имплементацији пројекта и резултатима остварења пројекта подстицајним средствима добијеним прије, и чији извјештај Министарство привреде није прихватило;
- б) привредна друштва и обртници који имају доспјелих а неподмирених обавеза према Кантону;
- с) привредна друштва која су под стечајем и ликвидацијом.

Члан 6.

(Поступак)

(1) Након усвајања ове одлуке привредна друштва и обртници могу поднијети захтјев за укључивање у Програм, на прописаном обрасцу, који је саставни дио ове одлуке.

(2) Образац захтјева из става (1) овог члана може се преузети електронички, на интернетској страници Владе Средњобосанског кантона (у даљњем тексту: Влада Кантона): www.sbk-ksb.gov.ba, у дијелу Министарства привреде, под називом „обрасци“, а може се преузети и лично у просторијама Министарства привреде, у Травнику (улица Прњавор 16а) сваким радним даном.

(3) Попуњен образац захтјева из става (1) овог члана, са свом документацијом траженом тим образцем, доставља се лично или поштом, препоручено, на адресу Министарства привреде (Прњавор 16а, 72270 Травник).

(4) Број прихваћених пројеката те висина средстава која ће се додијелити кориснику зависиће од испуњавања критеријума за вредновање пројекта из члана 4. ове одлуке, броја поднесених захтјева и висине расположивих средстава према Програму из ове одлуке.

(5) Министарство привреде не сноси никакве трошкове према подносиоцима захтјева, те задржава право захтјев прихватити у цијелости, дјелимично или га

у потпуности одбити у било које вријеме прије склапања уговора, а приспјела документација неће се враћати.

Члан 7.

(Именовање и задаци комисије)

(1) Министар привреде именује комисију за разматрање и вредновање примљених пројеката и поднесених захтјева корисника средстава (у даљњем тексту: комисија), која саставља предлог одлуке о додјели средстава.

(2) Комисија је дужна дати задатак извршити у року не дужем од 20 дана од дана подношења захтјева.

(3) Комисија подноси извјештај о свом раду министру привреде, с предлогом одлуке о додјели средстава.

(4) Предлог комисије министар привреде упућује Влади Кантона која доноси одлуку о додјели средстава.

(5) С корисницима средстава према одлуци из става (4) овог члана Министарство привреде склапа уговор.

Члан 8.

(Надзор)

(1) Надзор и провјеру корисниковог намјенског коришћења средстава вршиће комисија за надзор, коју именује министар привреде.

(2) Ако се утврди да је корисник средстава ненамјенски утрошио средства, корисник средстава дужан је извршити повраћај цијелокупног износа дозначених средстава на рачун Владе Кантона у року од 30 дана када је Министарство привреде писаним путем то од њега затражило. У противном, покренуће се поступак пред надлежним органима против корисника средстава који није оправдао дозначена средства.

(3) Ако корисник средстава не утроши цијелокупни износ средстава дозначених за реализацију одобреног пројекта, дужан је извршити повраћај неутрошених средстава уплатом тих средстава на рачун Владе Кантона у року од 30 дана од дана завршетка пројекта, уз образложење.

Члан 9.

(Ступање на снагу)

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-219/20

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

13. марта 2020.

Травник

Тахир Лендо, с. р.

Носилац пројекта	Министарство привреде ТРАВНИК	Образац – 9/20
------------------	---	----------------

ЗАХТЈЕВ

„Субвенције приватним предузећима и предузетницима – потпора развоју предузетништва и покретању нових *start-up* компанија“, Буџета Средњобосанског кантона за 2020. годину

Назив пројекта	
Износ средстава тражених од Министарства	
Укупна вриједност пројекта, са износом средстава траженим за суфинансирање	

А. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ЗАХТЈЕВА	
Назив подносиоца захтјева	
Адреса сједишта	
Општина	
Име и презиме лица овлаштеног за заступање	
Телефон/факс/e-mail	
Идентификациони број	
Трансакциони број /назив банке	
Тренутни број радника стално запослених	

Б. ПОДАЦИ О ПРОЈЕКТУ

1. Кратки садржај пројекта:

(укратко, у тексту с највише 15 редака, навести: циљеве, активности, начин провођења пројекта и очекиване резултате)

2. Период провођења пројекта**мјесеци**

Временски период имплементације пројекта

Временски период имплементације додијељених финансијских средстава (највише, до шест мјесеци)

3. Подручје провођења пројекта: (нпр. локација, мјесто, мјесна заједница и сл.)**4. ПРОЈЕКАТ ФИНАНСИРАЊА / НАМЈЕНА ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА**

Опис / врста улагања (намјена средстава)	Укупна вриједност пројекта	Досадашња улагања	Преостаје за улагања	ПЛАН УЛАГАЊА (КМ)			
				Властита средства	Остали	Министарство	Укупно
УКУПНО (КМ)							
Степен финансирања (%)							100%

5. Еколошки аспекти инвестиције

(навести како реализација инвестиције има утицај на околину и екологију)

6. Планирано ново запошљавање

(попунити ако је инвестицијом планирано запошљавање нових радника)

Имплементацијом инвестиције планирано је запошљавање

_____ нових радника

7. Остале активности (навести активности које нису обухваћене у обрасцу, ако има таквих активности)

Уз овај образац захтјева потребно је доставити и сљедећу документацију, оригиналну или овјерене копије:

1. предлог пројекта
2. рјешење из судског регистра, са свим појединачним прилозима
3. увјерења о порезној регистрацији (идентификациони број: ИД број)
4. увјерење о регистрацији обвезника пореза на додану вриједност (ако је, према Закону о порезу на додану вриједност, у систему)
5. извјештај о финансијском пословању – биланс стања и биланс успјеха за 2019. годину
6. увјерење надлежних институција о редовном измирењу обавеза на основу јавних прихода или потписан споразум о одгоди плаћања (доприноса за пензионо и инвалидско осигурање те здравствено осигурање), с 28. 2. 2020. године, с подацима о броју пријављених радника
7. увјерење о плаћеним порезним обавезама или потписан споразум о одгоди плаћања, а обвезници пореза на додану вриједност, и увјерење о измиренем индиректним порезима или потписан споразум о одгоди плаћања, закључно с 28. 2. 2020. године
8. увјерење надлежног суда да привредно друштво није под стечајем или ликвидацијом
9. копију личне карте одговорног лица.

Напомена

Све достављене копије морају имати овјеру надлежног органа. Сви документи морају бити приложени, те да су их издали надлежни судски или управни органи у Федерацији Босне и Херцеговине, и не могу бити старији од три мјесеца од дана усвајања Програма. У противном, комплетан пројекат биће одбијен и неће бити предмет даљњег разматрања. Пројекат и сва тражена документација морају бити прикладно увезани у цјелину, логичким редослиједом (према списку достављених докумената).

Пројектом захтијевана средства од Министарства не могу садржавати трошкове текућих комуналних услуга (за телефон, електричну енергију, воду, гас и сл.), личних доходака / плата, доприноса, службених путовања и осталих накнада корисника средстава, конзумирања јела и пића, те сличних активности.

Овим изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да су наведени подаци истинити, што потврђујем потписом.

Мјесто:

Датум:

М. П.
(овјерити печатом)

.....
(потпис одговорног лица)



147

На основу става 1. члана 31. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03) и члана 31. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2020. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 1/20 и 2/20 – исправка текста) те на предлог Министарства привреде, Влада Средњобосанског кантона на 37. сједници, одржаној 12. марта 2020. године, доноси

О Д Л У К У
О УСВАЈАЊУ ПРОГРАМА
КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА,
СКРИТЕРИЈУМИМА РАСПОДЈЕЛЕ СРЕДСТАВА,
С ПОЗИЦИЈЕ
„СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА
И ПОДУЗЕТНИЦИМА –
ПОДСТИЦАЈИ ПРИВРЕДИ“
УТВРЂЕНИХ БУДЖЕТОМ
СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА
ЗА 2020. ГОДИНУ
МИНИСТАРСТВУ ПРИВРЕДЕ

Члан 1.

(Предмет)

Овом Одлуком усваја се Програм коришћења средстава, с критеријумима расподјеле средстава, с позиције „Субвенције приватним предузећима и предузетницима – подстицаји привреди“ утврђених Буџетом Средњобосанског кантона за 2020. годину Министарству привреде (у даљњем тексту: Програм).

Члан 2.

(Средства)

(1) Средства за реализацију Програма утврђена су за 15. раздјел, економски код 6145, субаналитички код FAP001, Буџета Средњобосанског кантона за 2020. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/20).

(2) Средства из става (1) овог члана додјељују се корисницима средстава за пројекте као неповратна средства, преко јавног позива, а најмање 20% средстава додјељује се интервентно, на захтјев корисника.

(3) Средства из става (1) овог члана распоређују се за суфинансирање следећих пројеката:

- a) субвенционисање пројекта извозно оријентисаних индустријских капацитета;
- b) подршка финализацији производа у дрвопрерађивачкој индустрији;
- c) суфинансирање пројеката малих и средњих предузећа;
- d) суфинансирање пројеката обртника;
- e) оснивање нових привредних друштава и обртника *start-up*;
- f) одржавање симпозијума, семинара, округлих столова и сл.;
- g) међународни сусрети и сајмови привредника предузетника;
- h) субвенционисање едукације радне снаге.

(4) Укупни износ средстава за додјелу према Програму је 1.000.000,00 КМ.

Члан 3.

(Намјена)

(1) У области субвенционисање пројеката извозно оријентисаних индустријских капацитета, за привредна друштва, суфинансира се набавка уређаја и средстава за успоставу, одржавање и проширивање капацитета производње за извоз.

(2) У области подршка финализацији производа у дрвопрерађивачкој индустрији субвенционише се успостава, одржавање и проширивање капацитета за израду производа по НИП-2018 (номенклатура индустријских производа иновирани 2018. године), под шифром 16.21 (фурниране и остале плоче), 16.22 (састављени паркет), 16.23 (грађевинска столарија и елементи од дрвета), 16.29 (остали производи од дрвета), 31.0 (намјештај).

(3) У области суфинансирање пројеката малих и средњих предузећа суфинансирају се пројекти за опстанак и рад предузећа.

(4) У области суфинансирање пројеката обртника суфинансирају се пројекти производних занимања обртника.

(5) У области оснивање нових привредних друштава и обртника *start-up* суфинансирају се активности при регистрацији нових привредних друштава и обртника.

(6) У области одржавање симпозијума суфинансирају се пројекти привредних друштава за одржавања симпозијума, округлих столова, семинара, конференција и сл.

(7) У области међународни сусрети и сајмови привредника предузетника суфинансирају се пројекти билатералних сусрета привредника двију земаља и потпора наступу на међународним сајмовима.

(8) У области субвенционисање едукације радне снаге суфинансира се едукација постојеће радне снаге унутар привредних друштава и обрта.

Члан 4.

(Критеријуми за вредновање пројекта)

При разматрању пројеката поднесених према члану 2. ове одлуке пројекти ће се вредновати према следећим критеријумима:

- a) квалитет пројекта: 20
- b) вриједност пројекта: 10
- c) степен властитог финансијског учешћа: 20
- d) финансијски ефекти: 20
- e) друштвена корисност пројекта: 10
- f) проценат пораста укупног прихода у 2019. години у односу на 2018. годину: 10
- g) проценат пораста укупне запослености у 2019. години у односу на 2018. годину: 10.

Члан 5.

(Право на подношење пројекта)

(1) Право на подношење пројеката на основу објављеног јавног позива имају привредна друштва и обртници:

- a) који су с подручја Средњобосанског кантона (у даљњем тексту: Кантон);

- (3) Немају право на подношење пројекта и захтјева:
- јавна предузећа која нису доставила извјештај о имплементацији пројекта и резултатима остварења пројекта подстицајним средствима добијеним прије, и чији извјештај Министарство привреде није прихватило;
 - јавна предузећа која имају доспјелих а неизмирених обавеза према Кантону;
 - јавна предузећа која не плаћају порезне обавезе или немају потписан споразум о одгоди плаћања, закључно с 28. 2. 2020. године;
 - јавна предузећа која нису измирила обавезе на основу јавних прихода или немају потписан споразум о одгоди плаћања (доприноса за пензионо и инвалидско осигурање те здравствено осигурање), с 28. 2. 2020. године.

Члан 6.
(Поступак)

- (1) Након усвајања ове одлуке јавна предузећа могу поднијети захтјев за укључивање у Програм, на прописаном обрасцу, који је саставни дио ове одлуке.
- (2) Образац захтјева из става (1) овог члана може се преузети електронички, на интернетској страници Владе Средњобосанског кантона (у даљњем тексту: Влада Кантона): www.sbk-ksb.gov.ba, у дијелу Министарства привреде, под називом „образци“, а може се преузети и лично у просторијама Министарства привреде, у Травнику (улица Прњавор 16а) сваким радним даном.
- (3) Попуњен образац захтјева из става (1) овог члана, са свом документацијом траженом тим образцем, доставља се лично или поштом, препоручено, на адресу Министарства привреде (Прњавор 16а, 72270 Травник).
- (4) Број прихваћених пројеката те висина средстава која ће се додијелити кориснику зависиће од испуњавања критеријума за вредновање пројекта из члана 4. ове одлуке, броја поднесених захтјева и висине расположивих средстава према Програму из ове одлуке.
- (5) Министарство привреде не сноси никакве трошкове према подносиоцима захтјева те задржава право захтјев прихватити у цијелости, дјелимично или га у потпуности одбити у било које вријеме прије склапања уговора, а приспјела документација неће се враћати.

Члан 7.

(Именовање и задаци комисије)

- (1) Министар привреде именује комисију која разматра и вреднује примљене пројекте и поднесене захтјеве те саставља предлог одлуке о додјели средстава.
- (2) Комисија из става (1) овог члана дужна је дати задатак извршити у року не дужем од 20 дана од дана подношења захтјева.
- (3) Комисија из става (1) овог члана подноси извјештај о свом раду министру привреде, с предлогом одлуке о додјели средстава.
- (4) Предлог комисије из става (3) овог члана министар привреде упућује Влади Кантона која доноси одлуку о додјели средстава.
- (5) С корисницима средстава према одлуци из става (4) овог члана Министарство привреде склапа уговор.

Члан 8.

(Надзор)

- (1) Надзор и провјеру корисниковог намјенског коришћења средстава вршиће комисија за надзор, коју именује министар привреде.
- (2) Ако се утврди да је корисник средстава ненамјенски утрошио средства, корисник средстава дужан је извршити повраћај цијелокупног износа дозначених средстава на рачун Владе Кантона у року од 30 дана када је Министарство привреде писаним путем то од њега затражило. У противном, покренуће се поступак пред надлежним органима против корисника средстава који није оправдао дозначена средства.
- (3) Ако корисник средстава не утроши цијелокупни износ средстава дозначених за реализацију одобреног пројекта, дужан је извршити повраћај неутрошених средстава уплатом тих средстава на рачун Владе Кантона у року од 30 дана од дана завршетка пројекта, уз образложење.

Члан 9.

(Ступање на снагу)

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-223/20
16. марта 2020.
Травник

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
Тахир Лендо, с. р.

Носилац пројекта	Министарство привреде ТРАВНИК	Образац – 6/20
------------------	----------------------------------	----------------

ЗАХТЈЕВ
за укључивање у Програм

„Субвенције јавним предузећима – подстицаји привреди“,
Буџета Средњобосанског кантона за 2020. годину

ПРОЈЕКТИ СУ		Одабрати за који пројекат се подноси захтјев (x)
1.	Реорганизација и реконструкција предузећа	
2.	Субвенционисање набавке опреме, алата и машина	
3.	Адаптација објеката	
4.	Припрема појединих функција (дјелатности) предузећа за програм јавно-приватног партнерства	

Назив пројекта	
Износ средстава тражених од Министарства	
Укупна вриједност пројекта, са износом средстава тражених за суфинансирање	

А. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ЗАХТЈЕВА	
Назив подносиоца захтјева	
Адреса сједишта	
Општина	
Име и презиме лица овлаштеног за заступање	
Телефон/факс/e-mail	
Идентификациони број	
Трансакциони број / назив банке	
Тренутни број радника стално запослених	

Б. ПОДАЦИ О ПРОЈЕКТУ							
1. Кратки садржај пројекта: (укратко, у тексту с највише 15 редака, навести: циљеве, активности, начин провођења пројекта и очекиване резултате)							
2. Период ровођења пројекта							мјесеци
Временски период имплементације пројекта							
Временски период имплементације додијелених финансијских средстава (највише, до шест мјесеци)							
3. Подручје провођења пројекта (нпр. локација, мјесто, мјесна заједница и сл.)							
4. ПРОЈЕКАТ ФИНАНСИРАЊА / НАМЈЕНА ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА							
Опис / врста улагања (намјена средстава)	Укупна вриједност пројекта	Досадашња улагања	Преостаје за улагања	ПЛАН УЛАГАЊА (КМ)			
				Властита средства	Остали	Министарство	Укупно
УКУПНО (КМ)							
Степен финансирања (%)							100%
5. Еколошки аспекти инвестиције (навести како реализација инвестиције утиче на околину и екологију)							

6. Планирано ново запошљавање (попунити ако је инвестицијом планирано запошљавање нових радника)	
Имплементацијом инвестиције планирано је запошљавање	_____ нових радника
7. Остале активности (навести активности које нису обухваћене у обрасцу, ако има таквих активности)	

Уз овај образац захтјева потребно је доставити и сљедећу документацију, оригиналну или овјерене копије:

1. предлог пројекта
2. рјешење из судског регистра, са свим појединачним прилозима
3. увјерења о порезној регистрацији (идентификациони број: ИД број)
4. увјерење о регистрацији обвезника пореза на додану вриједност (ако је, према Закону о порезу на додану вриједност, у систему)
5. извјештај о финансијском пословању – биланс стања и биланс успјеха за 2019. годину
6. увјерење надлежних институција о редовном измирењу обавеза на основу јавних прихода или потписан споразум о одгоди плаћања (доприноса за пензионо и инвалидско осигурање те здравствено осигурање), с 28. 2. 2020. године, с подацима о броју пријављених радника
7. увјерење о плаћеним порезним обавезама или потписан споразум о одгоди плаћања, а обвезници пореза на додану вриједност, и увјерење о измиренем индиректним порезима или потписан споразум о одгоди плаћања, закључно с 28. 2. 2020. године
8. увјерење надлежног суда да субјекат није под стечајем или пред ликвидацијом
9. копију личне карте одговорног лица.

Напомена: Сваки пројекат је независан при одређивању вриједности и уговарања. Подносилац захтјева који поднесе захтјеве за више пројеката дужан је доставити понуде за сваки пројекат посебно. Подносиоцу захтјева који има више пројеката према овом позиву Министарство привреде ће суфинансирати само један пројекат.

Све достављене копије морају имати овјеру надлежног органа. Сви документи морају бити приложени, те да су их издали надлежни судски или управни органи у Федерацији Босне и Херцеговине и не могу бити старији од три мјесеца од дана објаве Програма. У противном, комплетан пројекат биће одбијен и неће бити предмет даљњег разматрања.

Пројекти и сва тражена документација требају бити прикладно увезани у цјелину, логичким редослиједом (према списку достављених докумената).

Пројектом захтијевана средства од Министарства не могу садржавати трошкове текућих комуналних услуга (за телефон, електричну енергију, воду, гас и сл.), личних доходака / плата, доприноса, службених путовања и осталих накнада корисника средстава, конзумирања јела и пића, те сличних активности.

Овим изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да су наведени подаци истинити, што потврђујем потписом.

Мјесто:

Датум:

М. П.
(овјерити печатом)

.....
(потпис одговорног лица)



150

На основу става 1. члана 31. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03) и члана 31. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2020. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 1/20 и 2/20 – исправка текста) те на предлог Министарства привреде, Влада Средњобосанског кантона на 37. сједници, одржаној 12. марта 2020. године, доноси

О Д Л У К У
О УСВАЈАЊУ ПРОГРАМА
КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА,
СКРИТЕРИЈУМИМА РАСПОДЈЕЛЕ СРЕДСТАВА,
С ПОЗИЦИЈЕ „ТЕКУЋИ ТРАНСФЕРИ
ДРУГИМ НИВОИМА ВЛАСТИ И ФОНДОВИМА –
ПОТПОРА РАЗВОЈУ ПРЕДУЗЕТНИЧКИХ ЗОНА“
УТВРЂЕНИХ БУДЖЕТОМ
СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА
ЗА 2020. ГОДИНУ
МИНИСТАРСТВУ ПРИВРЕДЕ

Члан 1.

(Предмет)

Овом одлуком усваја се Програм коришћења средстава, с критеријумима расподјеле средстава, с позиције „Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима – потпора развоју предузетничких зона“ утврђених Буџетом Средњобосанског кантона за 2020. годину Министарству привреде (у даљњем тексту: Програм).

Члан 2.

(Средства)

(1) Средства за реализацију Програма утврђена су за 15. раздјел, економски код 6141, субаналитички код FAL009, Буџета Средњобосанског кантона за 2020. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/20).

(2) Средства из става (1) овог члана додјелују се корисницима средстава за пројекте као неповратна средства, на захтјев корисника.

(3) Средства из става (1) овог члана распоређују се за суфинансирање пројеката, за подстицање и пружање подршке општинама за развој и изградњу предузетничких зона.

(4) Укупни износ средстава за додјелу према Програму је 50.000,00КМ.

Члан 3.

(Намјена)

Средства према Програму користиће се за пружање подршке општинама за развој и изградњу нове и унапређење постојеће инфраструктуре у предузетничким зонама тамо гдје она представља препреку развоју предузетништва, те унапређење услуга за развој предузетничких зона у Средњобосанском кантону (у даљњем тексту: Кантон).

Члан 4.

(Критеријуми за вредновање пројекта)

При разматрању поднесених пројеката према Програму цијениће се:

- a) квалитет пројекта: 20
- b) циљ пројекта: 20
- c) вриједност пројекта: 20
- d) степен властитог финансијског учешћа: 20
- e) извори – начин финансирања пројекта: 20.

Члан 5.

(Право на подношење захтјева)

(1) Право на подношење захтјева за суфинансирање пројеката имају све општине с подручја Кантона.

(2) Општине не могу бити кориснице више од једног програма коришћења средстава Министарства привреде у 2020. години.

(3) Немају право на подношење пројекта:

- a) општине које нису доставиле извјештај о имплементацији пројекта и резултатима остварења пројекта подстицајним средствима добијеним прије, и чији извјештај Министарство привреде није прихватило;
- b) општине које имају доспјелих а неизмирених обавеза према Кантону.

Члан 6.

(Поступак)

(1) Након усвајања ове одлуке општине могу поднијети захтјев за укључивање у Програм, на прописаном образцу, који је саставни дио ове одлуке.

(2) Образац захтјева из става (1) овог члана може се преузети електронички, на интернетској страници Владе Средњобосанског кантона (у даљњем тексту: Влада Кантона): www.sbk-ksb.gov.ba, у дијелу Министарства привреде, под називом „образци“, а може се преузети и лично у просторијама Министарства привреде, у Травнику (улица Прњавор 16а) сваким радним даном.

(3) Попуњен образац захтјева из става (1) овог члана, са свом документацијом траженом тим образцем, доставља се лично или поштом, препоручено, на адресу Министарства привреде (Прњавор 16а, 72270 Травник).

(4) Број прихваћених пројеката те висина средстава која ће се додијелити кориснику зависиће од испуњавања критеријума за вредновање пројекта из члана 4. ове одлуке, броја поднесених захтјева и висине расположивих средстава према Програму из ове одлуке.

(5) Министарство привреде не сноси никакве трошкове према подносиоцима захтјева те задржава право захтјев прихватити у цијелости, дјелимично или га у потпуности одбити у било које вријеме прије склапања уговора, а приспјела документација неће се враћати.

Члан 7.

(Именовање и задаци комисије)

(1) Министар привреде именује комисију која разматра и вреднује примљене пројекте и поднесене захтјеве те саставља предлог одлуке о додјели средстава.

(2) Комисија из става (1) овог члана је дужна дати задатак извршити у року не дужем од 20 дана од дана подношења захтјева.

(3) Комисија из става (1) овог члана подноси извјештај о свом раду министру привреде, с предлогом одлуке о додјели средстава.

(4) Предлог комисије из става (3) овог члана министар привреде упућује Влади Кантона која доноси одлуку о додјели средстава.

(5) С корисницима средстава према одлуци из става (4) овог члана Министарство привреде склапа уговор.

Члан 8.

(Надзор)

(1) Надзор и провјеру корисниковог намјенског коришћења средстава вршиће комисија за надзор, коју именује министар привреде.

(2) Ако се утврди да је корисник средстава ненамјенски утрошио средства, корисник средстава дужан је извршити повраћај целокупног износа дозначених средстава на рачун Владе Кантона у року од 30 дана када је Министарство привреде писаним путем то од њега затражило. У противном, покренуће се поступак пред надлежним органима против корисника средстава који није оправдао дозначена средства.

(3) Ако корисник средстава не утроши целокупни износ средстава дозначених за реализацију одобреног пројекта, дужан је извршити повраћај неутрошених средстава уплатом тих средстава на рачун Владе Кантона у року од 30 дана од дана завршетка пројекта, уз образложење.

Члан 9.

(Ступање на снагу)

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-224/20
16. марта 2020.

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Травник

Тахир Лендо, с. р.

Носилац пројекта	Министарство привреде ТРАВНИК	Образац – 4/20
------------------	----------------------------------	----------------

ЗАХТЈЕВ

„Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима – потпора развоју предузетничких зона“,
из утврђеног Буџета Средњобосанског кантона за 2020. годину

Назив пројекта	
Износ средстава тражених од Министарства	
Укупна вриједност пројекта, са износом средстава траженим за суфинансирање	

А. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ЗАХТЈЕВА	
Назив подносиоца захтјева	
Адреса сједишта	
Општина	
Име и презиме лица овлаштеног за заступање	
Телефон/факс/e-mail	
Идентификациони број	
Трансакциони број / назив банке	
Тренутни број радника стално запослених	

Б. ПОДАЦИ О ПРОЈЕКТУ

1. Кратки садржај пројекта:

(укратко, у тексту с највише 15 редака, навести: циљеве, активности, начин провођења пројекта и очекиване резултате)

2. Период провођења пројекта**мјесеци**

Временски период имплементације пројекта

Временски период имплементације додијелених финансијских средстава (највише, до шест мјесеци)

3. Подручје провођења пројекта (нпр. локација, мјесто, мјесна заједница и сл.)**4. ПРОЈЕКАТ ФИНАНСИРАЊА / НАМЈЕНА ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА**

Опис / врста улагања (намјена средстава)	Укупна вриједност пројекта	Досадашња улагања	Преостаје за улагања	ПЛАН УЛАГАЊА (КМ)			
				Властита средства	Остали	Министарство	Укупно
УКУПНО (КМ)							
Степен финансирања (%)							100%

5. Еколошки аспекти инвестиције

(навести како реализација инвестиције утиче на околину и екологију)

6. Планирано ново запошљавање

(попунити ако је инвестицијом планирано запошљавање нових радника)

Имплементацијом инвестиције планирано је запошљавање	_____ нових радника
7. Остале активности (навести активности које нису обухваћене у обрасцу, ако има таквих активности)	

Уз овај образац захтјева потребно је доставити и сљедећу документацију, оригиналну или овјерене копије:

1. предлог пројекта
2. одлуку јединице локалне управе о оснивању пословне зоне
3. копију личне карте одговорног лица.

Напомена

Пројекат и сва тражена документација морају бити прикладно увезани у цјелину, логичким редослиједм (према списку достављених докумената).

Пројектом захтијевана средства од Министарства не могу садржавати трошкове текућих комуналних услуга (за телефон, електричну енергију, воду, гас и сл.), личних доходака / плата, доприноса, службених путовања и осталих накнада корисника средстава, конзумирања јела и пића, те сличних активности.

Овим изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да су наведени подаци истинити, што потврђујем потписом.

Мјесто:

Датум:

М. П.
(овјерити печатом)

.....
(потпис одговорног лица)



151

На основу става 1. члана 31. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03) и члана 31. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2020. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 1/20 и 2/20 – исправка текста) те на предлог Министарства привреде, Влада Средњобосанског кантона на 37. сједници, одржаној 12. марта 2020. године, доноси

О Д Л У К У
О УСВАЈАЊУ ПРОГРАМА
КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА,
СКРИТЕРИЈУМИМА РАСПОДЈЕЛЕ СРЕДСТАВА,
С ПОЗИЦИЈЕ „ТЕКУЋИ ТРАНСФЕРИ
ДРУГИМ НИВОИМА ВЛАСТИ И ФОНДОВИМА
– ЗА ЈАВНО-ПРИВАТНО ПАРТНЕРСТВО“
УТВРЂЕНИХ БУДЖЕТОМ
СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА
ЗА 2020. ГОДИНУ
МИНИСТАРСТВУ ПРИВРЕДЕ

Члан 1.

(Предмет)

Овом одлуком усваја се Програм коришћења средстава, с критеријумима расподјеле средстава, с позиције „Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима – за јавно-приватно партнерство“ утврђених Буџетом Средњобосанског кантона за 2020. годину Министарству привреде (у даљњем тексту: Програм).

Члан 2.

(Средства)

(1) Средства за реализацију Програма утврђена су за 15. раздјел, економски код 6141, субаналитички код FAL006, Буџета Средњобосанског кантона за 2020. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/20).

(2) Средства из става (1) овог члана додјељују се корисницима средстава за пројекте као неповратна средства, преко јавног позива, а најмање 20% средстава додјељује се на захтјев корисника средстава, као интервентна средства.

(3) Средства из става (1) овог члана распоређују се за суфинансирање следећих пројеката:

а) подстицање и пружање подршке јавним тијелима [органима управе и управним организацијама Средњобосанског кантона и јединица локалне самоуправе с подручја Кантона, јавним установама и јавним предузећима чији је оснивач и већински власник Кантон или јединица локалне самоуправе, уз сагласност оснивача, надлежан за пружање јавне услуге (у даљњем тексту: јавна тијела)] за припрему и имплементацију пројеката јавно-приватног партнерства;

б) реализација специјалистичких програма едукације за јавна тијела и друге учеснике;

с) успостава и вођење Регистра уговора о јавно-приватном партнерству.

(4) Укупни износ средстава за додјелу према Програму је 180.000,00 КМ.

Члан 3.

(Намјена)

(1) У области подстицања и пружања подршке јавним тијелима за припрему и имплементацију пројеката јавно-приватног партнерства суфинансира се:

а) израда пројектне документације за пројекте јавно-приватног партнерства, што обухвата израду техничке документације (нпр. енергијски прегледи, елаборати, идејна рјешења и/или идејни пројекат и сл.);

б) израда студија оправданости за јавно-приватно партнерство;

с) подстицање и пружање подршке јавним тијелима за припрему и имплементацију инфраструктурних и других пројеката као припрема за јавно-приватно партнерство.

(2) У области реализације специјалистичких програма едукације за јавна тијела и друге учеснике суфинансира се накнада изабраном привредном друштву за одржавање практичне едукације за припрему пројектних предлога, студија оправданости, јавних позива и других активности за реализацију пројеката јавно-приватног партнерства.

(3) У области успостава и вођења Регистра уговора о јавно-приватном партнерству финансира се накнада привредном друштву за израду софтвера за Регистар уговора о јавно-приватном партнерству у складу с Правилником о успостави и вођењу Регистра уговора о јавно-приватном партнерству („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 10/18).

(4) Средства наведена у члану 2. ове одлуке распоређују се у складу са Законом о јавно-приватном партнерству („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 3/18), Уредбом о идентификацији, припреми, уговарању и праћењу провођења пројеката јавно-приватног партнерства („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 7/18) и Правилником о успостави и вођењу Регистра уговора о јавно-приватном партнерству („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 10/18).

Члан 4.

(Критеријуми за вредновање пројекта)

(1) При разматрању пројеката поднесених у области подстицања и пружања подршке јавним тијелима с подручја Средњобосанског кантона (у даљњем тексту: Кантон) за припрему и имплементацију пројеката јавно-приватног партнерства, из тачке а) става (3) члана 2. ове одлуке, вредноваће се:

а) циљ пројекта: 20

б) квалитет пројекта: 20

с) вриједност пројекта: 20

д) степен властитог финансијског учешћа: 20

е) ниво унапређења јавне услуге: 20.

(2) При разматрању пријава на специјалистичке програме едукација за јавна тијела и друге учеснике те успоставу и вођење Регистра уговора о јавно-приватном партнерству вредноваће се најнижа цијена.

Члан 5.

(Право на подношење пројекта)

(1) Право на подношење пројеката на основу објављеног јавног позива у области подстицања и пружања подршке јавним тијелима с подручја Кантона

за припрему и имплементацију пројеката јавно-приватног партнерства имају јавна тијела:

а) која су с подручја Кантона;
б) која ће пројекат реализовати на подручју Кантона;

с) која су идентификовала потенцијалне пројекте јавно-приватног партнерства из своје надлежности и усвојила средњорочне (трогодишње) и годишње планове потенцијалних пројеката јавно-приватног партнерства.

(2) Право на подношење пријаве у области реализације специјалистичких програма едукације за јавна тијела и друге учеснике имају привредна друштва регистрована за одговарајућу дјелатност са искуством у јавно-приватном партнерству и најмање једном потврдом о уредно извршеном уговору који је релевантан за пројекте јавно-приватног партнерства.

(3) Право на подношење пријаве у области успоставе и вођења Регистра уговора о јавно-приватном партнерству имају привредна друштва регистрована за одговарајућу дјелатност.

(4) Немају право на подношење пројекта и учествовање на јавном позиву:

а) јавна тијела и привредна друштва која нису доставила извјештај о имплементацији програма и резултатима остварења програма подстицајним средствима добијеним прије, и чији извјештај Министарство привреде није прихватило;

б) јавна тијела и привредна друштва која имају доспјелих а неизмирених обавеза према Кантону;

с) јавна тијела и привредна друштва која не плаћају порезне обавезе или немају потписан споразум о одгоди плаћања, закључно с 28. 2. 2020. године;

д) јавна тијела и привредна друштва која нису измирила обавезе на основу јавних прихода или немају потписан споразум о одгоди плаћања (доприноса за пензионо и инвалидско осигурање те здравствено осигурање), с 28. 2. 2020. године.

Члан 6.

(Поступак)

(1) За средства која се додјељују преко јавног позива, а након ступања на снагу ове одлуке, Министарство привреде ће објавити јавни позив за додјелу средстава, на интернетској страници Владе Средњобосанског кантона (у даљњем тексту: Влада Кантона) и у једном дневном листу доступном на подручју Федерације Босне и Херцеговине.

(2) Јавни позив из става (1) овог члана остаје отворен 20 дана од дана објаве.

Члан 7.

(Именовање и задаци комисије)

(1) Министар привреде именује комисију за разматрање пројеката примљених на основу јавног позива и поднесених захтјева (у даљњем тексту: комисија), која вреднује примљене пројекте и поднесене захтјеве те саставља предлог одлуке о додјели средстава.

(2) Комисија је дужна дати задатак обавити у року не дужем од 20 дана од дана затварања јавног позива.

(3) Комисија подноси извјештај о свом раду министру привреде, с предлогом одлуке о додјели средстава.

(4) Предлог комисије министар привреде упућује Влади Кантона која доноси одлуку о додјели средстава.

(5) С корисницима средстава према одлуци из става (4) овог члана Министарство привреде склапа уговор.

Члан 8.

(Надзор)

(1) Надзор и провјеру корисниковог намјенског коришћења средстава вршиће комисија за надзор, коју именује министар привреде.

(2) Ако се утврди да је корисник средстава ненамјенски утрошио средства, корисник средстава дужан је извршити повраћај цјелокупног износа дозначених средстава на рачун Владе Кантона у року од 30 дана када је Министарство привреде писаним путем то од њега затражило. У противном, покренуће се поступак пред надлежним органима против корисника средстава који није оправдао дозначена средства.

(3) Ако корисник средстава не утроши цјелокупни износ средстава дозначених за реализацију одобреног пројекта, дужан је извршити повраћај неутрошених средстава уплатом тих средстава на рачун Владе Кантона у року од 30 дана од дана завршетка пројекта, уз образложење.

Члан 9.

(Ступање на снагу)

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-225/20

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

16. марта 2020.

Травник

Тахир Лендо, с. р.



152

На основу става 1. члана 31. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03) и члана 31. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2020. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 1/20 и 2/20 – исправка текста) те на предлог Министарства привреде, Влада Средњобосанског кантона на 37. сједници, одржаној 12. марта 2020. године, доноси

О Д Л У К У
О УСВАЈАЊУ ПРОГРАМА
КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА,
СКРИТЕРИЈУМИМА РАСПОДЈЕЛЕ СРЕДСТАВА,
С ПОЗИЦИЈЕ „ТЕКУЋИ ТРАНСФЕРИ
ДРУГИМ НИВОИМА ВЛАСТИ И ФОНДОВИМА
– ПОДСТИЦАЈИ ПРИВРЕДИ
(УСПОСТАВА ФОНДА
ЗА ПОТПОРУ ПРЕДУЗЕЋИМА У ЗАВРШЕТКУ
И ИМПЛЕМЕНТАЦИЈИ
МЕЂУНАРОДНО ПРИЗНАТИХ СТАНДАРДА
И КВАЛИТЕТА)“ УТВРЂЕНИХ БУДЖЕТОМ
СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА
ЗА 2020. ГОДИНУ
МИНИСТАРСТВУ ПРИВРЕДЕ

Члан 1.

(Предмет)

Овом одлуком усваја се Програм коришћења средстава, с критеријумима расподјеле средстава, с позиције „Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима – подстицаји привреди (успостава фонда за потпору предузећима у завршетку и имплементацији међународно признатих стандарда и квалитета)“ утврђених Буџетом Средњобосанског кантона за 2020. годину Министарству привреде (у даљњем тексту: Програм).

Члан 2.

(Средства)

(1) Средства за реализацију Програма утврђена су за 15. раздјел, економски код 6141, субаналитички код FAL004, Буџета Средњобосанског кантона за 2020. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/20).

(2) Средства из става (1) овог члана додјељују се корисницима средстава за пројекте као неповратна средства, преко јавног позива, а најмање 20% средстава додјељује се интервентно, на захтјев корисника.

(3) Средства из става (1) овог члана распоређују се за суфинансирање потпоре привредним субјектима за увођење међународно признатих стандарда и сертификата.

(4) Укупни износ средстава за додјелу према Програму је 50.000,00КМ.

Члан 3.

(Намјена)

Потпора увођењу и сертификавању система квалитета и стандарда Европске уније, за

субвенционисања трошкова увођења међународних стандарда (ИСО, ХАЦЦП, ХАЛАЛ и других стандарда), осигурање ЦЕ знака и њихово обнављање, с циљем изградње иновативне привреде, повећања конкурентности засноване на знању те подстицање трансфера знања и технологија.

Члан 4.

(Критеријуми за вредновање пројекта)

При разматрању пројеката поднесених за средства из члана 2. ове одлуке вредноваће се пројекти према следећим критеријумима:

- a) квалитет пројекта: 20
- b) вриједност пројекта: 20
- c) степен властитог финансијског учешћа: 20
- d) финансијски ефекти: 20
- e) друштвена корисност пројекта: 20.

Члан 5.

(Право на подношење пројекта)

(1) Право на подношење пројеката имају привредна друштва:

- a) која су с подручја Средњобосанског кантона (у даљњем тексту: Кантон);
- b) која ће пројекат реализовати на подручју Кантона.

(2) Привредна друштва не могу бити корисници више од једног програма коришћења средстава Министарства привреде у 2020. години.

(3) Немају право на подношење пројекта:

- a) привредна друштва која нису доставила извјештај о имплементацији програма и резултатима остварења програма подстицајним средствима добијеним прије, и чији извјештај Министарство привреде није прихватило;
- b) привредна друштва која имају доспјелих а неизмирених обавеза према Кантону;
- c) привредна друштва која нису измирила обавезе на основу јавних прихода или немају потписан споразум о одгоди плаћања (доприноса за пензионо и инвалидско осигурање те здравствено осигурање), с 28. 2. 2020. године;
- d) привредна друштва која не плаћају порезне обавезе или немају потписан споразум о одгоди плаћања, закључно с 28. 2. 2020. године;
- e) привредна друштва која су под стечајем и ликвидацијом.

Члан 6.

(Поступак)

(1) За средства која се додјељују преко јавног позива Министарство привреде ће, након ступања на снагу ове одлуке, објавити јавни позив за додјелу средстава, на интернетској страници Владе Средњобосанског кантона (у даљњем тексту: Влада Кантона) и у једном дневном листу доступном на подручју Федерације Босне и Херцеговине.

(2) Позив из става (1) овог члана отворен је 20 дана од дана објаве.

Члан 7.

(Именовање и задаци комисије)

(1) Министар привреде именује комисију за разматрање пројеката примљених на основу јавног

Редни број	Врста радова	План за 2019. годину (у КМ)	Процјена извршења Плана за 2019. годину (у КМ)	План за 2020. годину (у КМ)
А.	Средства из накнада за путеве			
1.	<i>Пројектна документација (Прилог 1.)</i>	100.000	47.266	100.000
2.1.	Реконструкција регионалних путева из средстава планираних у Финансијском плану за 2020. годину	4.430.000	4.283.286	4.396.000
2.2.	Трошкови надзора	40.000	58.066	30.000
2.3.	Експропријација и имовинско-правни односи на регионалном путу Р443а	150.000	501.131	150.000
2.	<i>Укупно за реконструкцију регионалних путева (Прилог 2.)</i>	4.620.000	4.842.483	4.576.000
	Укупно А. (Основна табела)	4.720.000	4.889.749	4.676.000
В.	Кредитна средства			
	Кредит из 2018. године	15.500.000	10.656.667	4.814.000
	Додатна средства из Финансијског плана за пројекте из кредита (финансирање Р4136)	1.100.000	468.570	1.000.000
	Трошкови надзора над реализацијом пројеката из кредитних средстава	80.000	67.756	24.000
	Укупно В. (за провођење пројеката одобрених из кредита)	16.680.000	11.192.993	5.838.000
	Укупно за реализацију у 2020. години	21.400.000	16.082.742	10.514.000

Члан 2.

Назив пројекта, локација, процјена потребних средстава, разврстано по регионалним путним правцима, детаљно су приказани у прилозима овог годишњег плана и програма, и то:

Основна табела у којој су приказани износи средстава по путним правцима, сумарно, и табелама:

Прилог 1. – израда пројектних документација;

Прилог 2. – планирани радови на реконструкцији;

Прилог 3. – планирани и уговорени радови, из кредитних средстава; саставни су дио овог годишњег плана и програма за 2020. годину.

Члан 3.

Кантонална дирекција за путеве Средњобосанског кантона (у даљем тексту: Кантонална дирекција) вршиће Годишњи план и програм одржавања и реконструкције у складу са реализацијом прихода, водећи рачуна о приоритетним радовима.

У случају реализације већег прихода од планираног, а у складу са Законом о путевима Федерације Босне и Херцеговине, вишак ће се усмјерити на радове на редовном одржавању, инвестиционом одржавању и реконструкцији регионалних путева те ће се реализовати уз сагласност Владе Средњобосанског кантона, кроз допуну Годишњег плана и програма пројектовања и радова на реконструкцији регионалних путева.

Члан 4.

У случају потребе за прекорачењем износа на појединим ставкама до 25% планираних средстава за

радове на поједином пројекту, Кантонална дирекција ће те издатке подмирити из уштеда средстава за друге радове и услуге те из средстава резерве Финансијског плана за 2020. годину

У случају да се појаве неопходни накнадни радови на уговореним пројектима, дозвољено је уговарање додатних радова до 20% уговорених радова, преговарачким поступком, а све у складу с тачком а) става (1) члана 24. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Босне и Херцеговине“, број 39/14).

Члан 5.

Поступак уступања радова проводи се у складу са Законом о јавним набавкама.

Члан 6.

Пројектовање

Средства у износу од 100.000 КМ потрошиће се на израду потребних пројектних документација приказаних у Прилогу 1.

Реконструкција

Средства у износу од 4.576.000 КМ потрошиће се на извођење радова на реконструкцији односно за инвестиције (радови, надзор, експропријација...) из властитих средстава, приказаних у Прилогу 3. У тај износ укључени су и радови који су уговорени у 2019. години, а чија се реализација наставља у 2020. години (300.000 КМ).

За израду пројектних документација и за инвестиционе радове, рјешавање имовинско-правних односа, из табела Прилога 1. и Прилога 2., распоређују се и додатна средства залихе Финансијског плана за 2020. годину у износу до

100.000 КМ.

Члан 7.

Кредитна средства

Средства у износу од 4.814.000 КМ троше се у складу с Одлуком Владе Средњобосанског кантона о дугорочном кредитном задужењу Кантоналне дирекције за путеве Средњобосанског кантона, број 01-02-222/18 од 5. априла 2018. („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 5/18), Одлуком о дугорочном кредитном задужењу Буџета Средњобосанског кантона, број 01-02-265/18 од 18. априла 2018. („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 5/18), Одлуком о измјенама и допунама Годишњег плана и програма одржавања и Годишњег плана и програма реконструкције регионалних путева на подручју Средњобосанског кантона за 2018. годину, број 01-02-677/18 од 3. септембра 2018. („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 11/18), и Одлуком о измјени извора финансирања за капитална улагања на Р4136 и Р443, број 01-02-968/19 од 22. октобра 2019. („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 13/19).

Износ од 2.488.255 КМ односи се на уговорене радове на изградњи регионалног пута Р439: П. Лука – Горњи Вакуф, Л = 12 км. Преостала средства у износу од 2.325.745 КМ искористиће се за радове на изградњи Р413а: дионице Гостуњ – Гуча Гора – Крабан, Л = 3,5 км, за коју је при окончању поступак експропријације.

Члан 8.

Пројектовање и реконструкција – инвестиције из грант-средстава других нивоа власти

Средства која одобре други ниво власти, а која се ставе на располагање у 2020. години, биће у износу у којем буду одобрена имплементирана за пројекте према одлуци донатора или према уговору о суфинансирању.

За пројекте који се суфинансирају, с општинама ће се склопити уговори којима ће се дефинисати уговарање радова, проценат суфинансирања, надзор и контрола трошења средстава.

Члан 9.

Овај годишњи план и програм за 2020. годину ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а примјењиваће се од 1. јануара 2020. године.

Овај годишњи план и програм за 2020. годину објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Овај годишњи план и програм за 2020. годину основ је за израду плана јавних набавки Кантоналне дирекције.

Број: 01-11.7-201/20
28. фебруара 2020.

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Травник

Тахир Лендо, с. р.

**УРЕД
ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
ЗА ПОТРЕБЕ КОРИСНИКА БУДЖЕТА
СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА**

156

На основу члана 16а. Уредбе о оснивању Уреда за јавне набаве за потребе корисника Буџета Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 4/17, 6/18, 11/18, 1/20 и 2/20 – исправка текста) те уз сагласност Владе Средњобосанског кантона, секретар Уреда за јавне набавке за потребе корисника Буџета Средњобосанског кантона доноси

**ПРАВИЛНИК
О ЈАВНИМ НАБАВКАМА
ЗА ПОТРЕБЕ КОРИСНИКА БУДЖЕТА
СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА**

ДИО ПРВИ – ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

(Предмет уређивања)

(1) Овим Правилником о јавним набавкама за потребе корисника Буџета Средњобосанског кантона (у даљем тексту: Правилник) ближе се уређује планирање, припрема и провођење поступака јавних набавки, као и питања у вези с праћењем и надзором извршења уговора о јавним набавкама.

(2) Овим правилником уређују се учесници, одговорности и начин вршења послова јавних набавки у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник Босне и Херцеговине“, број 39/14; у даљем тексту: Закон), а нарочито се уређује начин планирања набавки (критеријуми, правила и начин одређивања предмета јавне набавке и процијењене вриједности те обавеза истраживања тржишта), одговорност за планирање, циљеви поступка јавне набавке, начин извршавања обавеза из поступка, провођење и контрола јавних набавки те начин праћења извршења уговора о јавној набавци.

Члан 2.

(Примјена)

Овај правилник примјењиваће Уред за јавне набавке за потребе корисника Буџета Средњобосанског кантона (у даљем тексту: Уред) и корисници Буџета Средњобосанског кантона (у даљем тексту: буџетски корисници) који су укључени у планирање јавних набавки или провођење поступака јавних набавки или надзор над извршењем уговора о јавним набавкама.

Члан 3.

(Појмови)

Појмови који се користе у овом правилнику имају следеће значење:

а) Послови јавних набавки су планирање јавне набавке; провођење поступка јавне набавке укључујући, али не ограничавајући се на учествовање у комисији за јавну набавку; израда тендерске документације; израда аката у поступку јавне набавке; израда уговора о јавној набавци; праћење и надзирање извршења уговора о јавним набавкама; сви други послови који су повезани с поступком јавне набавке.

б) Буџет је Буџет Средњобосанског кантона.

в) Уред је Уред за јавне набавке за потребе корисника Буџета Средњобосанског кантона.

д) Корисници Буџета Средњобосанског кантона или, скраћено, буџетски корисници су корисници Буџета Средњобосанског кантона који су дефинисани у члану 2. Уредбе о оснивању Уреда за јавне набавке за потребе корисника Буџета Средњобосанског кантона (у даљњем тексту: Уредба) без обзира на то имају ли властити идентификациони порезни број (ИД број) који додјељује Порезна управа Федерације Босне и Херцеговине.

е) Уговорна тијела су буџетски корисници који су дефинисани у члану 2. Уредбе, који имају властити идентификациони порезни број (ИД број) који додјељује Порезна управа Федерације Босне и Херцеговине.

ф) План јавних набавки је списак поступака јавних набавки, с додатним информацијама о њима, које се намјерава започети у једној буџетској години.

г) Техничке спецификације су скуп техничких и стручних информација, пројеката, трошковника, спецификација, посебних услова и захтјева, које израђује буџетски корисник на чији захтјев се проводи поступак јавне набавке.

х) Предмет централне јавне набаве је скуп стандардизоване робе и/или услуга, намијењених задовољавању истих или сличних потреба више буџетских корисника, на које се може примијенити заједничка јавно-набавна стратегија, а радови су набавна категорија само ако служе у сврху одржавања или реконструкције објеката у које је смјештено више буџетских корисника. Влада Средњобосанског кантона (у даљњем тексту: Влада Кантона) одлуком одређује категорије централне јавне набавке.

и) Централна јавна набавка је јавна набавка предмета централне набавке које набавља Уред као централно набавно тијело.

ј) Предмет специфичне јавне набавке су сва роба, услуге или радови намијењени задовољавању потреба буџетских корисника а које не спадају у категорије (предмете) централне јавне набавке.

к) Специфична јавна набавка је јавна набавка предмета специфичне набавке коју, на захтјев буџетског корисника, проводи Уред као стручно-оперативно тијело за провођење поступка јавних набавки.

л) Захтјев за провођење поступка специфичне јавне набавке је захтјев који буџетски корисник подноси Уреду, у писаном облику, на начин и са садржајем који одреди Уред, који је овјерило и потписало овлаштено лице буџетског корисника.

м) Кориснички софтвер за јавне набавке или, скраћено, софтвер представља информациони систем за планирање, провођење и праћење процеса јавних набавки, као и систем за надзор над извршењем уговора о јавним набавкама те извјештавање о јавним набавкама.

н) Писана комуникација је комуникација електроничким путем (електроничком поштом или преко софтвера за јавне набавке) или предаја дописа поштом или преко протокола.

о) Закон је Закон о јавним набавкама („Службени гласник Босне и Херцеговине“, број 39/14).

Члан 4.

(Циљеви Правилника)

(1) Циљеви овог Правилника су провођење јавних набавки у складу са Законом, осигурање једнаког третмана, конкуренције и заштите понуђача од било којег вида дискриминације те осигурање благовремене набавке робе, услуга и радова уз најниже трошкове и у складу с објективним потребама буџетског корисника.

(2) У складу са ставом (1) овог члана, циљевима овог правилника нарочито се сматрају:

а) јасно и прецизно уређивање те усклађивање вршења свих послова јавних набавки, а нарочито планирања јавних набавки, провођења поступка јавних набавки и праћења извршења уговора о јавним набавкама;

б) утврђивање обавезе писане комуникације у поступку јавне набавке и у вези с вршењем послова јавних набавки;

в) евидентирање свих радњи и аката током планирања, провођења поступка и извршења уговора о јавним набавкама;

д) уређивање овлаштења и одговорности у свим фазама јавних набавки;

е) контрола планирања, провођења поступка и надзора над извршењем уговора о јавним набавкама.

ДИО ДРУГИ – ПЛАНИРАЊЕ ЈАВНИХ НАБАВКИ

Члан 5.

(Критеријуми за планирање јавних набавки)

Критеријуми који се примјењују за планирање сваке јавне набавке су:

а) је ли предмет јавне набавке у функцији вршења дјелатности и у складу с планираним циљевима који су дефинисани у релевантним документима (прописима, стандардима, годишњим програмима пословања, усвојеним стратегијама, акционим плановима и сл.);

б) одговарају ли техничке спецификације и количине одређеног предмета јавне набавке стварним потребама буџетског корисника;

в) је ли процијењена вриједност јавне набавке одговарајућа с обзиром на циљеве набавке, а имајући у виду техничке спецификације, неопходне количине и стање на тржишту (цијену и остале услове набавке);

д) има ли јавна набавка за посљедицу стварање додатних трошкова, колика је висина и каква је природа тих трошкова те је ли као таква исплатива;

е) постоје ли друга могућа рјешења за задовољавање исте потребе те које су предности и недостаци тих рјешења у односу на постојеће;

ф) стање на резервама, односно праћење и анализа показатеља у вези с потрошњом робе (дневно, мјесечно, квартално, годишње и сл.);

г) праћење и анализа постојећих информација и података о добављачима и склопљеним уговорима;

х) праћење и упоредба трошкова одржавања и коришћења постојеће опреме у односу на трошкове нове

опреме, исплативост инвестиције, исплативост ремонта постојеће опреме и сл.;

и) трошкови животног циклуса предмета јавне набавке (трошак набавке, трошкови употребе и одржавања, као и трошкови одлагања након употребе);

ј) ризици и трошкови у случају непровођења поступка јавне набавке, као и трошкови алтернативних рјешења.

Члан 6.

(Утврђивање и начин исказивања потреба)

(1) Поступак планирања јавних набавки буџетски корисник почиње утврђивањем стварних потреба за предметима јавних набавки који су неопходни за вршење редовних активности из свог дјелокурга и који су у складу с постављеним циљевима.

(2) Стварне потребе за робом, услугама и радовима које треба набавити буџетски корисник одређује се у складу с критеријумима за планирање јавних набавки.

Члан 7.

(Провјера исказаних потреба)

Уред и буџетски корисник, у складу са својом улогом у процесу јавних набавки, провјеравају јесу ли исказане потребе у складу с критеријумима за планирање јавних набавки.

Члан 8.

(Правила и начин одређивања назива предмета јавне набавке)

(1) Предмет јавне набавке су роба, услуге или радови који су одређени у складу са Законом и Јединственим рјечником јавних набавки (у даљњем тексту: ЈРЈН).

(2) Ако у ЈРЈН-у није наведен тражени предмет јавне набавке, наводи се назив и ознака из ЈРЈН-а која најближе одговара траженом предмету набавке.

Члан 9.

(Техничке спецификације предмета јавне набавке)

(1) Техничким спецификацијама се предмет јавне набавке одређује у складу са Законом, тако да се опише на једноставан, јасан, објективан, недискриминирајући и разумљив начин како би потенцијални понуђачи могли на основу њих припремити прихватљиву и одговарајућу понуду.

(2) Уред је одговоран за израду техничких спецификација предмета централне јавне набавке на основу којих је могуће израдити ваљану тендерску документацију и правилно описати предмет јавне набавке у складу са Законом.

(3) Буџетски корисник одговоран је за израду техничких спецификација предмета специфичне јавне набавке на основу којих је могуће израдити ваљану тендерску документацију и правилно описати предмет јавне набавке у складу са Законом.

Члан 10.

(Правила и начин одређивања процијењене вриједности јавне набавке те истраживање тржишта)

(1) Процијењена вриједност јавне набавке одређује се у складу с техничким спецификацијама утврђеног

предмета јавне набавке и утврђеним количинама, а као резултат претходног искуства у набавци конкретног предмета набавке иведеног истраживања тржишта.

(2) Процијењена вриједност јавне набавке одређује се без урачунатог износа пореза на додану вриједност (у даљњем тексту: ПДВ).

(3) Буџетски корисници обавезни су за предмете специфичне јавне набавке истражити тржиште за планирану јавну набавку и одредити процијењену вриједност за њу, а Уред је обавезан истражити тржиште за предмете централне јавне набавке и одредити процијењену вриједност за њу.

Члан 11.

(Утврђивање истоврсности роба, услуга и радова те одређивање одговарајуће врсте поступка)

(1) Предмети јавних набавки групирају се према истоврсности (сродности) предмета јавних набавки унутар једне од трију врста јавних набавки (набавка робе, услуга или радова).

(2) Имајући у виду динамику потреба и плаћања обједињују се истоврсни предмети јавних набавки у јединствени поступак гдје је то могуће, водећи при том рачуна о потреби подјеле набавке на групе (лотове) због једнаког третмана потенцијалних понуђача, затим се утврђује процијењена вриједност набавке те се, у складу с процијењеном вриједности набавке, одређује врста поступка јавне набавке.

(3) Групирање предмета јавних набавки и одређивање врсте поступка врши буџетски корисник. Уред је овлаштен извршити контролу те, ако утврди да подјела на групе (лотове) и одабрана врста поступка није у складу са законским прописима, Уред ће одбити такав захтјев за провођење поступка, уз писано образложење.

(4) Одређивање примјене ограниченог поступка, преговарачког поступка с објавом обавјештења о набавци, преговарачког поступка без објаве обавјештења о набавци и такмичарског дијалога обавља буџетски корисник уз детаљно образложење примјене одабране врсте поступка, чију законску утемељеност процијењује Уред. Ако Уред процијени да изабрана врста поступка није законски утемељена, одбиће захтјев за провођење поступка јавне набавке, уз писано образложење.

Члан 12.

(Начин одређивања периода на који се склапа уговор / оквирни споразум о јавној набавци)

(1) Уред у поступцима централне јавне набавке, а буџетски корисник у поступцима специфичне јавне набавке одређују период на који се склапа уговор / оквирни споразум о јавној набавци, у складу с важећим прописима и реалним потребама те начелом економичности и ефикасности, а као резултат истраживања тржишта сваког предмета јавне набавке.

(2) Буџетски корисници обавезни су до почетка примјене оквирног споразума / уговора за предмете централне јавне набавке за које не постоје склопљени важећи оквирни споразуми / уговори набављати их у складу с одредбама Закона, Уредбе и овог правилника. Након почетка примјене појединог оквирног споразума / уговора набавне категорије које он обухвата дозвољено је набављати искључиво преко наведеног оквирног

споразума / уговора, према уговореним количинама и условима.

Члан 13.

(Одређивање динамике покретања Поступка јавне набавке)

(1) Уред у поступцима централне јавне набавке, а буџетски корисник у поступцима специфичне јавне набавке одређују динамику покретања поступка јавних набавки у складу с претходно дефинисаним оквирним датумима склапања и извршења уговора, а имајући у виду врсту поступка јавне набавке који се проводи за сваки предмет набавке, објективне рокове потребне за провођење појединог поступка, као и прописане рокове за жалбени поступак.

(2) Уред може од буџетског корисника захтијевати промјену планираног оквирног датума покретања поступка јавне набавке с циљем оптимизације и рационализације рада Уреда и благовременог провођења поступка.

Члан 14.

(Садржај плана јавних набавки)

(1) План јавних набавки садржи најмање сљедеће елементе: редни број, назив предмета јавне набавке, процијењену вриједност јавне набавке без укљученог ПДВ-а, врсту уговора о јавној набавци, врсту поступка, планира ли се склапање уговора или оквирног споразума, оквирни датум покретања поступка, оквирни датум склапања уговора / оквирног споразума, планирано трајање уговора / оквирног споразума, податке о извору – начину финансирања.

(2) Уред може одредити другачији садржај (елементе) плана јавних набавки.

Члан 15.

(Израда и доношење плана јавних набавки)

(1) Израда и доношење плана јавних набавки за централну јавну набавку врши се кроз сљедеће фазе:

а) инструкције за планирање јавних набавки Уред по потреби израђује и доставља свим буџетским корисницима;

б) инструкције о начину и роковима за пријављивање потреба Уред даје буџетским корисницима. Рок за пријављивање потреба не може бити краћи од 10 дана од дана доставе инструкције;

в) буџетски корисници утврђују и исказују своје потребе за предметима јавне набавке према њиховим количинама и процијењеним вриједностима. Буџетски корисници су одговорни за исправност исказаних потреба и њихову усклађеност с Буџетом Средњобосанског кантона (у даљем тексту: Буџет);

д) исказане потребе буџетских корисника провјерава Уред (обавља формалну, рачунску и логичку контролу предложених предмета, количина и процијењене вриједности, као и осталих података) те предлаже њихове евентуалне исправке буџетским корисницима;

е) потребе свих буџетских корисника обједињује Уред и израђује предлог плана централне јавне набавке.

(2) Израда и доношење плана јавних набавки за специфичну јавну набавку врши се кроз сљедеће фазе:

а) инструкције за планирање јавних набавки Уред по потреби израђује и доставља свим буџетским корисницима.

б) у складу с инструкцијама Уреда и законским прописима, буџетски корисник благовремено започиње с израдом плана јавних набавки за специфичну јавну набавку да би план био благовремено усвојен и објављен.

в) буџетски корисник одговоран је за усклађеност плана јавних набавки с Буџетом.

Члан 16.

(Доношење плана јавних набавки)

(1) Предлог плана јавних набавки за предмете централне јавне набавке израђује Уред и доставља га Влади Кантона на усвајање.

(2) План јавних набавки за предмете специфичне јавне набавке доноси буџетски корисник и доставља га Влади Кантона ради давања сагласности.

Члан 17.

(Измјена и допуна плана јавних набавки)

Измјене и допуне плана јавних набавки доносе се истим поступком који је прописан за доношење плана јавних набавки.

Члан 18.

(Објава плана јавних набавки)

План јавних набавки, као и измјене и допуне плана јавних набавки носилац планирања благовремено објављује на својим интернетским страницама те га доставља Уреду у облику и на начин који одреди Уред.

Члан 19.

(Услови за квалификованост кандидата/понуђача)

(1) Услови за квалификованост кандидата/понуђача морају бити законити и обезбиједити једнак третман, конкуренцију и заштиту понуђача од било којег вида дискриминације.

(2) Условје за квалификованост кандидата/понуђача у поступцима централне јавне набавке одређује Уред.

(3) Условје за квалификованост кандидата/понуђача у поступцима специфичне јавне набавке одређује буџетски корисник, уз детаљно образложење њихове примјене. Утемељеност предложених услова за квалификованост кандидата/понуђача процијењује Уред, у границама своје стручне оспособљености и капацитета. Ако Уред процијени да предложени услови за квалификованост кандидата/понуђача нису законски утемељени, захтјев за провођење поступка јавне набавке ће одбити, уз писано образложење.

Члан 20.

(Критеријуми за додјелу уговора)

(1) Критеријуми за додјелу уговора кандидатима/понуђачима морају бити законити и обезбиједити поштовање начела најучинковитијег коришћења јавних средстава у вези с предметом јавне набавке и његовом сврхом.

(2) Критеријуме за додјелу уговора кандидатима/понуђачима у поступцима централне јавне набавке одређује Уред.

(3) Критеријуме за додјелу уговора кандидатима/понуђачима у поступцима специфичне јавне набавке предлаже буџетски корисник, уз детаљно образложење њихове примјене. Уред утврђује оправданост предложеног критеријума за додјелу уговора кандидатима/понуђачима на основу искуства у провођењу поступака јавних набавки. Ако Уред процијени да предложени критеријуми за додјелу уговора кандидатима/понуђачима нису оправдани, захтјев за провођење поступка јавне набавке ће одбити, уз писано образложење.

ДИО ТРЕЋИ – ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Члан 21.

(Циљеви поступка јавне набавке)

У поступку јавне набавке морају бити остварени циљеви поступка јавне набавке који се односе на:

- а) оправданост јавне набавке – набавку робе, услуга или радова одговарајућег квалитета и потребних количина, за задовољавање стварних потреба буџетског корисника на ефикасан, економичан и ефективан начин;
- б) економично и ефикасно трошење јавних средстава – начело „вриједност за новац“ односно набавку робе, услуга или радова одговарајућег квалитета по најповољнијој цијени;
- с) ефективност (успјешност) – степен до којег су постигнути постављени циљеви, као и однос између планираних и остварених ефеката одређене набавке;
- д) транспарентно трошење јавних средстава;
- е) осигуравање конкуренције и једнак положај свих понуђача у поступку јавне набавке;
- ф) заштиту животне средине и осигуравање енергијске ефикасности;
- г) благовремено и ефикасно провођење поступка јавне набавке за потребе несметаног одвијања процеса рада буџетског корисника и благовременог задовољавања потреба осталих корисника.

Члан 22.

(Захтјев за провођење поступка јавне набавке)

(1) Захтјев за провођење поступка јавне набавке (у даљем тексту: захтјев), који је овјерило и потписало овлаштено лице буџетског корисника, буџетски корисник подноси Уреду у писаном облику.

(2) Захтјев из става (1) овог члана може се поднијети ако је јавна набавка предвиђена планом јавних набавки буџетског корисника за текућу годину.

(3) Захтјев из става (1) овог члана подноси се Уреду благовремено, у року за покретање поступка који је одређен планом јавних набавки, водећи рачуна о времену потребном за остале радње на припреми поступка јавне набавке, као и времену потребном за његово провођење, укључујући и жалбене рокове.

(4) Захтјев из става (1) овог члана буџетски корисник подноси на обрасцу и на начин који одреди Уред.

(5) Све тражене податке које садржи захтјев буџетски корисник обавезан је исправно попунити.

(6) Буџетски корисници који у свом саставу имају организационе јединице могу од тих организационих јединица на себе преузети послове јавних набавки дефинисане овим правилником.

Члан 23.

(Документација уз захтјев)

(1) Уз захтјев буџетски корисник обавезан је Уреду доставити одлуку о покретању поступка јавне набавке, сагласност Владе Кантона за покретање поступка јавне набавке и техничке спецификације које је овјерио и потписао буџетски корисник.

(2) На захтјев Уреда буџетски корисник обавезан је додатно доставити нацрт уговора / оквирног споразума и другу документацију/информације потребне за провођење поступка јавне набавке. Уред може дати примједбе и/или сугестије на достављени нацрт уговора / оквирног споразума.

Члан 24.

(Поступање Уреда у поводу поднесеног захтјева)

(1) Буџетски корисник подноси захтјев Уреду.

(2) Након пријема захтјева Уред је обавезан провјерити садржи ли захтјев све потребне елементе, а нарочито је ли јавна набавка предвиђена планом набавки буџетског корисника за текућу годину.

(3) Уред врши формалну, рачунску и логичку контролу поднесеног захтјева те контролу његове усклађености са Законом.

(4) Ако поднесени захтјев садржи недостатке или не садржи све потребне елементе и документацију, захтјев се враћа буџетском кориснику на исправку и/или допуну.

(5) Ако буџетски корисници на захтјев Уреда не исправе и/или не допуне захтјев, или не доставе тражене податке и документацију потребну за провођење поступка јавне набавке, у року и на начин који специфицира Уред, Уред може одбити захтјев за провођење поступка јавне набавке, уз писано образложење.

Члан 25.

(Достава података Уреду ради провођења поступка централне јавне набавке)

(1) Буџетски корисници обавезни су у року који одреди Уред доставити Уреду све податке потребне за провођење поступка централне јавне набавке, на начин који специфицира Уред.

(2) Захтјеви које буџетски корисници доставе ван временског рока утврђеног у захтјеву Уреда могу се одбацити, посебно ако су достављени након почетка фазе израде тендерске документације или ако је објављено претходно информационо обавјештење или обавјештење о набавци.

(3) Буџетски корисници одговорни су за тачност података које су доставили Уреду.

Члан 26.

(Одлука о покретању поступка јавне набавке)

(1) Одлуку о покретању поступка јавне набавке за предмете централне јавне набавке доноси Влада Кантона на предлог Уреда.

(2) Одлуку о покретању поступка јавне набавке за предмете специфичне јавне набавке доноси буџетски корисник. Влада Кантона даје сагласност за покретање поступка специфичне јавне набавке.

(3) Ако поступак специфичне јавне набавке покреће буџетски корисник који нема свој идентификациони порезни број (ИД број) добијен од

Порезне управе Федерације Босне и Херцеговине, него се води под идентификационим бројем Владе Кантона или дуге организационе јединице у чијем саставу се налази, у том случају уговорним тијелом сматра се носилац идентификационог броја, али буџетски корисник који покреће јавну набавку и надаље има обавезе и одговорности у смислу овог правилника. Носилац ИД броја (уговорно тијело) може овластити буџетског корисника за провођење поступка јавне набавке и доношење докумената у њему, као и за склапање уговора / оквирног споразума у име уговорног тијела.

Члан 27.

(Начин поступања током израде тендерске документације)

(1) Уред припрема тендерску документацију на начин утврђен Законом и Упутством за припрему модела тендерске документације и понуда, тако да не дискриминира потенцијалне понуђаче, не нарушава конкурентност и на начин да потенцијални понуђачи могу на основу те документације припремити прихватљиву и одговарајућу понуду.

(2) Уред припрема тендерску документацију на основу информација и података које достави буџетски корисник. Тендерска документација мора садржавати елементе прописане подзаконским актом којим су уређени обавезни елементи тендерске документације у поступцима јавних набавки.

Члан 28.

(Објашњења те измјене и допуне тендерске документације)

(1) Објашњења те потребне измјене и допуне тендерске документације саставља Уред у сарадњи с буџетским корисницима, у складу с чланом 52. овог правилника.

(2) У поступцима јавних набавки које проводи Уред врши објаве и ажурирања на порталу јавних набавки (www.ejn.gov.ba).

Члан 29.

(Отварање понуда)

На поступак отварања понуда примјењују се прописи којима се уређују јавне набавке.

Члан 30.

(Начин поступања у фази прегледа и оцјене понуда)

Након отварања понуда комисија за набавке обавезна је прегледати и оцијенити понуде у року и на начин одређен законом и подзаконским актима који уређују област јавних набавки.

Члан 31.

(Доношење одлуке о избору или одлуке о поништењу поступка)

(1) Наконведеног поступка централне јавне набавке комисија за јавне набавке оцјењује понуде и даје препоруку за избор најповољнијег понуђача или препоруку за поништење поступка јавне набавке, коју, заједно са записником комисије, Уред доставља Влади Кантона. Влада Кантона доноси одлуку о поништењу поступка јавне набавке или одлуку о избору

најповољнијег понуђача те склапа уговор односно оквирни споразум о набавци предмета централне јавне набавке а, у том случају, буџетски корисници склапају појединачне уговоре односно оквирне споразуме с одабраним понуђачем за свој припадајући дио.

(2) Наконведеног поступка специфичне јавне набавке комисија за јавну набавку оцјењује понуде и даје препоруку за избор најповољнијег понуђача или препоруку за поништење поступка јавне набавке, коју, заједно са записником комисије, Уред доставља буџетском кориснику на чији захтјев је проведена специфична јавна набавка. Буџетски корисник доноси одлуку о избору најповољнијег понуђача и склапа уговор односно оквирни споразум с одабраним понуђачем или доноси одлуку о поништењу поступка јавне набавке. Влада Кантона даје сагласност за поништење поступка јавне набавке односно за ранг-листу прихватљивих понуда, у свим поступцима јавних набавки, осим у случајевима примјене поступка директног споразума.

Члан 32.

(Начин поступања при склапању уговора / оквирног споразума)

Након што Уред достави обавјештење о завршетку поступка јавне набавке и испуњености услова за склапање уговора / оквирног споразума о јавној набавци те достави коначни текст уговора / оквирног споразума израђеног на основу његовог нацрта из тендерске документације, буџетски корисник може склопити уговор / оквирни споразум.

Члан 33.

(Поступање у случају подношења правних лијекова)

(1) Уред одлучује у поводу уложених правних лијекова у поступцима централне јавне набавке и специфичне јавне набавке у складу са Законом.

(2) Ако буџетски корисник не поступи у складу с препоруком комисије за јавну набавку односно Уреда, буџетски корисник одлучује у поводу евентуално уложеног правног лијека у даљњем поступку.

(3) У случају потребе за информацијама или стручном помоћи приликом рјешавања у поводу уложених правних лијекова, буџетски корисници обавезни су пружити информације и/или стручну помоћ Уреду, у складу с чланом 52. овог правилника.

ДИО ЧЕТВРТИ – ПРАЋЕЊЕ ИЗВРШЕЊА И НАДЗОР НАД ИЗВРШЕЊЕМ УГОВОРА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Члан 34.

(Правила за доставу уговора / оквирних споразума)

Непосредно након склапања уговора / оквирног споразума буџетски корисник који је склопио уговор / оквирни споразум доставља га:

а) Уреду;

б) буџетским корисницима који могу бити укључени у праћење извршења уговора, који су корисници испоручене робе, пружених услуга или изведених радова, или на чије ће активности утицати извршење уговора.

Члан 35.

**(Правила комуникације
с другом уговорном страном
у вези с извршењем уговора)**

(1) Комуникација с другом уговорном страном у вези с извршењем оквирног споразума / уговора о јавној набавци (склапањем уговора, наруџбом робе и сл.) одвија се искључиво писаним путем (преко софтвера за јавне набавке, електроничке поште, поште и другог).

(2) Комуникацију с другом уговорном страном у вези с извршењем уговора о јавној набавци може вршити Уред, ради праћења извршења уговора и надзора над извршењем уговора о јавним набавкама, и буџетски корисник у чијем је дјелокругу располагање робом, услугама или радовима који су предмет уговора о јавној набавци, односно у чијем је дјелокругу њихово управљање.

Члан 36.

**(Квантитативни и квалитативни пријем
робе, услуга или радова)**

(1) Буџетски корисник је обавезан вршити квантитативни и квалитативни пријем робе, услуга или радова, при чему провјерава:

а) одговара ли количина испоручене робе, пружених услуга или изведених радова уговореном;

б) одговарају ли врста и квалитет испоручене робе, пружених услуга или изведених радова уговореним, односно јесу ли у свему у складу са захтијеваним техничким спецификацијама и уговором.

(2) Буџетски корисник је одговоран за извршење квантитативног и квалитативног пријема робе, услуга или радова.

(3) Уред може вршити надзор и контролу исправности квантитативног и квалитативног пријема робе, услуга или радова које врши буџетски корисник, у границама своје стручне оспособљености и капацитета Уреда, нарочито узевши у обзир разнородност и количину поступака јавних набавки.

(4) За потребе надзора и контроле извршења уговора могу се ангажовати трећа лица.

Члан 37.

**(Начин квантитативног и квалитативног
пријема робе, услуга или радова)**

Приликом квантитативног и квалитативног пријема робе, услуга или радова буџетски корисник потврђује пријем одређене количине и квалитет испоручене робе, услуга или радова, као и пријем неопходне документације (отпремница, фактура и сл.), чиме се потврђује да испоручена роба, услуге или радови у свему одговарају уговореним.

Члан 38.

(Поступање у поводу рекламације)

(1) Ако буџетски корисник који врши квантитативни и квалитативни пријем робе, услуга или радова утврди да квалитет или количина испоруке не одговара уговореном, не потписује отпремницу, записник о квантитативном и квалитативном пријему робе, услуга или радова или други сличан докуменат, него без одгађања писаним путем обавјештава одабраног понуђача и Уред у чему испорука није у складу с

уговореним, те захтијева од одабраног понуђача извршење уговора како је уговорено.

(2) У случају централне јавне набавке Уред по потреби, на основу своје процјене, контактира с одабраним понуђачем и надаље поступа у поводу рекламације у вези с извршењем уговора / оквирног споразума, те предлаже и предузима одговарајуће мјере ради спречавања настанка штетних посљедица односно мјере за отклањање штетних посљедица услијед тога што друга уговорна страна не извршава или неправилно извршава уговор.

Члан 39.

**(Правила поступка реализације
банкарске гаранције)**

(1) Ако утврди разлоге за реализацију гаранције за уредно извршење уговора или гаранције за озбиљност понуде, Уред о томе без одгађања извјештава Владу Кантона и/или буџетског корисника који је корисник испоручене робе, пружених услуга или изведених радова, уз доставу потребних образложења и доказа.

(2) Ако буџетски корисник који је склопио уговор утврди разлоге за реализацију гаранције за уредно извршење уговора, о томе без одгађања извјештава Уред и Владу Кантона, уз доставу потребних образложења и доказа.

(3) Ако су испуњени услови за реализацију банкарске гаранције, организациона јединица у чијем су дјелокругу послови рачуноводства и финансија извршава реализацију гаранције за добро извршење посла у складу с важећим прописима и уз сагласност Владе Кантона.

(4) Организациона јединица у чијем су дјелокругу послови рачуноводства и финансија:

а) одмах након реализације банкарске гаранције о томе извјештава Уред и буџетског корисника који је склопио уговор;

б) води евиденцију реализованих банкарских гаранција, о чему израђује годишњи извјештај који доставља Уреду и Влади Кантона.

Члан 40.

**(Правила и поступак у случају раскида
оквирног споразума / уговора)**

(1) Оквирни споразум / уговор о јавној набавци може се раскинути у случајевима који су наведени у оквирном споразуму / уговору, као и у другим случајевима у складу с важећом законском регулативом.

(2) Ако наступе услови за раскид оквирног споразума / уговора те ако има довољно доказа о неизвршењу уговора у складу с уговореним обавезама, буџетски корисник који је склопио оквирни споразум / уговор одлучује о раскиду и без одгађања о наведеном извјештава Уред.

(3) Ако се ради о специфичној јавној набавци, Влада Кантона даје сагласност за раскид оквирног споразума / уговора, а у случају централне јавне набавке, Влада Кантона доноси одлуку о раскиду, на предлог Уреда.

ДИО ПЕТИ – КОМИСИЈА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Члан 41.

(Начин именованња чланова комисије за јавну набавку)

(1) Чланове комисије за централну и специфичну јавну набавку именује Влада Кантона на предлог секретара Уреда или секретар Уреда уз сагласност Владе Кантона.

(2) Секретар Уреда је, у правилу, предједавајући комисије из става (1) овог члана. За предједавајућег комисије може бити именован и други државни службеник из реда запосленика Уреда.

(3) Истим или допунским рјешењем именују се и замјенски чланови комисије за јавну набавку.

Члан 42.

(Састав комисије за јавну набавку)

(1) Комисија за јавну набавку мора имати најмање онолико чланова колико прописује Закон, према појединим вриједносним разредима процијењене вриједности јавне набавке.

(2) Број чланова комисије за јавну набавку увијек мора бити непаран.

(3) У правилу, већина чланова комисије за јавну набавку именује се из реда запослених државних службеника у Уреду.

(4) Ако буџетски корисник предложи у захтјеву више чланова за комисију за јавну набавку, њих се именује у комисију редослиједом како су предложени у захтјеву.

(5) За чланове комисије за јавну набавку предлажу/менују се лица која имају одговарајуће стручно образовање из области из које је предмет јавне набавке и/или лица која познају прописе из области јавних набавки. У комисију за јавну набавку могу бити предложена/именована стручна лица за случајеве гдје предмет јавне набавке захтијева специфично техничко или специјализовано знање које иначе није доступно унутар буџетског корисника и Уреда. Стручњаци именовани на овај начин немају право гласа.

(6) Вањски стручњак који учествује у раду комисије за јавну набавку даје своје писане препоруке комисији. Ако комисија не прихвати препоруке вањског стручњака, обавезно је своју одлуку написмено образложити.

(7) У комисију за јавну набавку не могу се именовати лица која јесу или могу бити у сукобу интереса.

(8) Обавеза члана комисије за јавну набавку је током цијелог поступка набавке пријавити постојање могућег сукоба интереса Уреду ради искључења из даљњег рада комисије и именованња замјенског члана.

(9) Прије почетка рада комисије за јавну набавку сваки члан комисије, секретар и ангажовани вањски стручњак потписује изјаву о непристрасности и повјерљивости те непостојању сукоба интереса, у складу са Законом, односно да је упознат с обавезом да је током цијелог поступка рада у комисији обавезан пријавити могући сукоб интереса и тражити искључење из рада комисије.

(10) Основана комисија обавезна је прије почетка рада донијети пословник комисије за јавну набавку.

Члан 43.

(Послови које врши комисија за јавну набавку)

(1) Послови које врши комисија за јавну набавку су:

- a) отварање захтјева за учествовање;
- b) провођење јавног отварања понуда;
- c) прегледање, оцјењивање и упоређивање захтјева за учествовање / понуда;
- d) израда записника о прегледању и оцјењивању захтјева за учествовање / понуда;
- e) израда извјештаја о поступку јавне набавке;
- f) давање препоруке за доношење одлуке о избору најповољнијег понуђача или одлуке о поништењу поступка набавке.

(2) Све друге послове у поступку јавне набавке који нису наведени у ставу (1) овог члана врши Уред.

Члан 44.

(Начин гласања и одлучивања комисије за јавну набавку)

(1) Комисија за јавну набавку дјелује од дана доношења одлуке о њеном оснивању до окончања свих послова у вези с јавном набавком.

(2) Комисија за јавну набавку ради и одлучује на затвореним састанцима.

(3) Састанке комисије за јавну набавку сазива предједавајући комисије или, на захтјев предједавајућег, секретар комисије, непосредно, телефоном или писаним путем.

(4) О разлозима одсуства са састанка чланови комисије дужни су извјестити предједавајућег комисије или секретара комисије, ако је он сазвао састанак, непосредно, телефоном или писаним путем.

(5) За пуноважно одлучивање потребно је присуство већине чланова комисије за јавну набавку на састанку.

(6) Комисија за јавну набавку доноси одлуке на састанцима јавним гласањем тако што се чланови комисије изјасне „за“ или „против“. Ниједан члан комисије за јавну набавку не може се изјаснити приликом гласања као „уздржан“.

(7) Одлуке комисије за јавну набавку доносе се већином гласова именованих чланова комисије (не убрајајући број замјенских чланова).

(8) Одлуке комисије за јавну набавку уносе се у записник о вредновању понуда. У записник о оцјењивању понуда наводе се разлози на основу којих је комисија донијела одлуку, који се образлажу.

(9) Ако неки члан комисије за јавну набавку гласа „против“, у записник се уноси његово издвојено мишљење.

(10) Ако неки члан комисије за јавну набавку одбије потписати записник о прегледању и оцјењивању понуда, о томе се саставља забиљешка која се прилаже записнику.

(11) Записник потписују сви присутни чланови комисије за јавну набавку.

(12) Комисија за јавну набавку израђује записнике и друге акте са садржајем и у облику прописаним Законом и подзаконским актима.

**ДИО ШЕСТИ – ИНФОРМАЦИОНИ СИСТЕМИ ЗА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ****Члан 45.****(Кориснички софтвер за јавне набавке)**

Кориснички софтвер за јавне набавке представља информациони систем за планирање, провођење и праћење процеса јавних набавки примјеном технологије управљања документима, овлашћењима и процесима за потребе Владе Кантона односно Уреда и буџетских корисника.

Члан 46.**(Сврха софтвера)**

Сврха софтвера је да се у највећем могућем обиму постигне дјелимичну или потпуна аутоматизација пословних процеса, који се извршавају у поступцима јавних набавки, као и смањење кориштења папира, људског рада, кашњења и погрешака насталих људским фактором, изостављањем класичне доставе докумената, те уштеду у времену бржом дистрибуцијом радних задатака и цјелокупних процеса.

Члан 47.**(Администрација и унапређења софтвера)**

(1) Уред врши администрацију и управљање софтвером те обезбјеђује његово одржавање и унапређење.

(2) Буџетски корисници могу Уреду предлагати измјене софтвера ради боље функционалности система.

(3) Уред једини има увид у цјелокупну базу података софтвера, те утврђује поједине нивое овлаштења односно ограничења за буџетске кориснике и надлежан је за додјелу и одузимање овлаштења буџетским корисницима приликом коришћења софтвера.

Члан 48.**(Услови за коришћење софтвера)**

(1) Буџетски корисници обавезни су обезбиједити минимум техничких услова потребних за коришћење софтвера.

(2) Буџетски корисници обавезни су омогућити стручно усавршавање запосленика ради коришћења софтвера.

Члан 49.**(Вршење послова преко софтвера)**

(1) Буџетски корисник обавезан је извршавати послове јавних набавки преко софтвера на начин и у складу с Уредбом, овим правилником и према упутствима Уреда.

(2) Буџетски корисник обавезан је примјењивати софтвер у свим поступцима јавних набавки, почевши од планирања, преко подношења и обраде захтјева за набавку, провођења поступка јавне набавке и извршења уговора, те примјењивати све друге функционалности софтвера.

(3) Ако буџетски корисник не примјењује софтвер у складу са ставовима (1) и (2) овог члана, Уред неће поступати према његовом захтјеву за провођење поступка јавне набавке.

Члан 50.**(Подаци у софтверу)**

(1) Буџетски корисник обавезан је Уреду пријавити промјену својих података (назив корисника, ИД број, адреса, e-mail, овлаштена лица и др.) и одговоран је за њихову тачност, а Уред ажурира наведене податке у софтверу.

(2) Буџетски корисник обавезан је старати се о приступним подацима софтверу и сваки приступ коришћењем појединих приступних података сматра се ауторизованим од лица којем припадају приступни подаци без обзира на то је ли оно заиста приступило или треће лице.

ДИО СЕДМИ – ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 51.****(Пружање стручне помоћи
и достава информација)**

(1) Буџетски корисници дужни су у оквиру своје надлежности, у вези с предметном набавком, пружити стручну помоћ Уреду и доставити тражене информације.

(2) У случају потребе за стручном помоћи или информацијама Уред се писаним путем обраћа надлежном буџетском кориснику.

(3) Буџетски корисник од којег је затражена стручна помоћ или информација обавезан је писаним путем одговорити на захтјев Уреда у року који одреди Уред. Ако ББуџетски корисник не припреми утемељен и задовољавајући одговор или не одговори у остављеном року, сноси одговорност за посљедице које могу настати услед тога, а Уред је овлаштен поступити надаље без достављеног одговора.

Члан 52.**(Комуникација Уреда с буџетским корисницима)**

(1) Буџетски корисници обавезни су Уреду доставити податке о лицима за контакт овлашћеним за сарадњу с Уредом.

(2) Уред и буџетски корисници комуницирају преко лица за контакт овлашћених за сарадњу с Уредом.

Члан 53.**(Начин поступања ради заштите података
и одређивање повјерљивости)**

(1) Сви учесници у поступку јавне набавке који су имали увид у податке садржане у понуди који се, према законским прописима, сматрају повјерљивима обавезни су чувати их као повјерљиве и одбити давање информације која би значила повреду повјерљивости тих података.

(2) Свим лицима која учествују у провођењу поступка јавне набавке односно у припреми тендерске документације за јавну набавку или појединих њених дијелова забрањено је трећим лицима саопштавати било које неслужбене податке у вези с јавном набавком.

Члан 54.**(Извјештај о јавним набавкама)**

(1) Уред је обавезан доставити извјештај о јавним набавкама Влади Кантона два пута годишње или додатно, на захтјев Владе Кантона.

(2) Извјештај о јавним набавкама обавезно садржи анализу учинака остварених кроз јавне набавке које је реализовао Уред.

(3) Уред иницира мјере за побољшање овог правилника и система јавних набавки, на основу искустава у провођењу поступака јавних набавки.

Члан 55.

(Тумачење Правилника и упутства Уреда)

(1) Уред даје тумачење овог правилника те упутства за поступање буџетских корисника при планирању, припреми и провођењу поступака јавних набавки, као и за питања у вези с извршењем уговора о јавним набавкама.

(2) Све обрасце односно све остале акте потребне за провођење поступака јавних набавки унифицираће Уред у складу са Законом и подзаконским актима који уређују област јавних набавки, а с циљем ефикасне и једнаке примјене код свих буџетских корисника.

(3) Буџетски корисници обавезни су придржавати се тумачења и упутстава Уреда из става (1) овог члана те примјењивати обрасце из става (2) овог члана.

Члан 56.

(Надлежност и одговорност буџетских корисника)

(1) Буџетски корисници дужни су вршити све послове јавних набавки у складу са Законом и подзаконским актима који уређују област јавних набавки те Уредбом, овим правилником и упутствима Уреда.

(2) Буџетски корисник сноси одговорност за посљедице настале због непоступања у складу са ставом (1) овог члана.

Члан 57.

(Усавршавање запосленика који врше послове јавних набавки)

Уред ће омогућити континуирано стручно усавршавање запосленика Уреда који врше послове јавних набавки.

Члан 58.

(Ступање на снагу)

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објаве у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-02-80/20-01

СЕКРЕТАР УРЕДА

16. јануара 2020.

Травник

Младен Вујица, с. р.

Влада Средњобосанског кантона дала је сагласност на овај правилник својом Одлуком о давању сагласности, број 01-02-30/2020 од 24. 1. 2020. године, која је донесена на 31. сједници Владе Средњобосанског кантона, одржаној 23. јануара 2020. године.

**ФЕДЕРАЛНИ ЗАВОД
ЗА СТАТИСТИКУ**

**С А О П Ш Т Е Њ Е
О ПРОСЈЕЧНОЈ МЈЕСЕЧНОЈ ПЛАТИ
ЗАПОСЛЕНИКА
У СРЕДЊОБОСАНСКОМ КАНТОНУ
У ДЕЦЕМБРУ 2019. ГОДИНЕ**

Просјечна мјесечна плата запосленика у Средњобосанском кантону остварена у децембру 2019. године износи: 776,00 КМ нето-плата односно 1.178,00 КМ бруто-плата.¹

**С А О П Ш Т Е Њ Е
О ПРОСЈЕЧНОЈ МЈЕСЕЧНОЈ ПЛАТИ
ЗАПОСЛЕНИКА
У СРЕДЊОБОСАНСКОМ КАНТОНУ
У ЈАНУАРУ 2020. ГОДИНЕ**

Просјечна мјесечна плата запосленика у Средњобосанском кантону остварена у јануару 2020. године износи: 784,00 КМ нето-плата односно 1.191,00 КМ бруто-плата.²

¹ и ² Федерални завод за статистику: *Мјесечни статистички преглед Федерације Босне и Херцеговине по кантонима*, број 3/XXI, Сарајево, марта 2020., стр. 71.

С А Д Р Ж А Ј

- | | |
|---|---|
| <p>97 Указ о проглашењу Закона о туристичким заједницама Средњобосанског кантона 653</p> | <p>107 Одлука о издвајању средстава из Буџета Средњобосанског кантона за 2019. годину, за реализацију пројекта из области водопривреде (<i>Израда карти поплавних подручја уз водотоке на подручју општине Крешево</i>) 669</p> |
| <p>98 Закон о туристичким заједницама Средњобосанског кантона 653</p> | <p>108 Одлука о издвајању средстава из Буџета Средњобосанског кантона за 2019. годину, за реализацију пројекта из области водопривреде (<i>Израда катастра изворишта и локалних водовода која служе за јавно водоснабдијевање на подручју општине Бусовача</i>) 669</p> |
| <p>99 Закључак о усвајању Извјештаја о раду Владе Средњобосанског кантона у 2019. години 665</p> | <p>109 Одлука о издвајању средстава из Буџета Средњобосанског кантона за 2019. годину, за реализацију пројекта из области водопривреде (<i>Израда карти поплавних подручја уз водотоке II категорије на подручју општине Јајце</i>) 670</p> |
| <p>100 Одлука о издвајању средстава из Буџета Средњобосанског кантона за 2019. годину (<i>број 01-02-1164/19 од 29. новембра 2019.</i>) 665</p> | <p>110 Одлука о издвајању средстава из Буџета Средњобосанског кантона за 2019. годину, за реализацију пројекта из области водопривреде (<i>Израдња канализационе мреже у Турбету, општина Травник</i>) 670</p> |
| <p>101 Одлука о издвајању средстава из Буџета Средњобосанског кантона за 2019. годину (<i>број 01-02-1165/19 од 29. новембра 2019.</i>) 666</p> | <p>111 Одлука о издвајању средстава из Буџета Средњобосанског кантона за 2019. годину, за реализацију пројекта из области водопривреде (<i>Израда катастра изворишта и локалних водовода која служе за јавно водоснабдијевање на подручју општине Травник</i>) 671</p> |
| <p>102 Одлука о издвајању средстава из Буџета Средњобосанског кантона за 2019. годину (<i>број 01-02-1166/19 од 29. новембра 2019.</i>) 666</p> | <p>112 Одлука о издвајању средстава за израду главног пројекта оборинске одводње у Новом Населју, Мјесна заједница Турбе, општина Травник, из Фонда за заштиту околиша Средњобосанског кантона за 2019. годину 671</p> |
| <p>103 Одлука о извршавању средстава непланираних у Буџету Средњобосанског кантона за 2019. годину (<i>донираних Мјешовитој средњој школи, Доњи Вакуф</i>) 667</p> | <p>113 Одлука о издвајању средстава из Буџета Средњобосанског кантона за 2019. годину, за набавку скенера за потребе Општинског суда у Травнику 672</p> |
| <p>104 Одлука о извршавању средстава непланираних у Буџету Средњобосанског кантона за 2019. годину (<i>реализованих властитих прихода Основне школе „Витез“, Витез</i>) 667</p> | |
| <p>105 Одлука о издвајању и преносу средстава на рачун Општине Нови Травник, у складу са усвојеним Програмом расподеле средстава с позиције „Подстицаји водопривреди“ утврђених Буџетом Средњобосанског кантона за 2019. годину 668</p> | |
| <p>106 Одлука о издвајању дијела средстава за провођење Програма и критеријума утрошка средстава из Буџета Средњобосанског кантона за 2019. годину, с позиције „Трансфер за накнаду штете коју почини заштићена дивљач, у складу с чланом 70. Закона о ловству“ 668</p> | |

- 114 Одлука** о расподјели и издвајању средстава из Буџета Средњобосанског кантона за 2019. годину, за суфинансирање пројекта („Хрватско предсједање Вијећем Европске уније, Босна и Херцеговина и регија послије пролонгирања отварања преговора Албаније и Сјеверне Македоније с Европском унијом“) **672**
- 115 Одлука** о издвајању средстава за набавку сталних средстава у облику права (у износу од 351.000,00 КМ) **673**
- 116 Одлука** о издвајању средстава за набавку сталних средстава у облику права (у износу од 409.500,00 КМ) **673**
- 117 Одлука** о издвајању средстава за измјештање далековода ради изградње зграде Полицијске станице Крешево **674**
- 118 Одлука** о издвајању и расподјели средстава (за уређење гробља) **674**
- 119 Одлука** о расподјели средстава с позиције „Субвенције приватним предузећима и предузетницима – подстицаји привреди“ **675**
- 120 Одлука** о издвајању средстава (за набавку канцеларијског намјештаја за потребе Министарства привреде) **676**
- 121 Одлука** о издвајању средстава из Буџета Средњобосанског кантона за 2019. годину у сврху помоћи за лијечење (за З. Д., из Травника) **676**
- 122 Одлука** о издвајању средстава из Буџета Средњобосанског кантона за 2019. годину у сврху помоћи за лијечење (за А. Р., из Травника) **677**
- 123 Одлука** о издвајању средстава из Буџета Средњобосанског кантона за 2019. годину у сврху помоћи за ијечење (за А. К., из Бугојна) **677**
- 124 Одлука** о издвајању средстава из Буџета Средњобосанског кантона за 2019. годину у сврху помоћи за лијечење (за Н. Р., из Бугојна) **678**
- 125 Одлука** о усвајању Програма расподјеле и преноса средстава, с критеријумима расподјеле средстава, с текућих трансфера другим нивоима власти, фондовима и непрофитним организацијама – израђен на основу трогодишњег плана и утврђеног Буџетом Средњобосанског кантона за 2019. годину **678**
- 126 Одлука** о додјели концесије за пројектовање, уградњу, коришћење и пренос микрохидроелектране „ОИЕ МХЕ РКЗ“, на транспортном цјевоводу главног водоводног система са изворишта Костајница и Шчона, на локалитету Рудина – Крешево, општина Крешево **679**
- 127 Одлука** о усвајању Програма расподјеле и преноса средстава с позиција „Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима – подстицаји водопривреди“ и „Текући трансфери непрофитним организацијама – подстицаји водопривреди“ утврђених Буџетом Средњобосанског кантона за 2020. годину **679**
- Програм** преноса и расподјеле средстава за 2020. годину **680**
- 128 Одлука** о усвајању Плана јавне набавке, с критеријумима расподјеле средстава, израђен на основу трогодишњег плана, за пројекте који ће се суфинансирати или финансирати из средстава прикупљених од посебних и општих водних накнада те средстава прикупљених од концесионих накнада, утврђених Буџетом Средњобосанског кантона за 2020. годину **681**
- 129 Одлука** о усвајању Програма утрошка средстава, с критеријумима расподјеле средстава, за подстицаје повратку прогнаника, обнови и развоју за 2020. годину **684**
- Програм** утрошка средстава, с критеријумима расподјеле средстава, за подстицаје повратку прогнаника, обнови и развоју за 2020. годину **684**
- 130 Одлука** о приступању изradi Стратегије развоја Средњобосанског кантона за период 2021. – 2027. године **685**

- 131 Одлука** о усвајању Програма утрошка средстава, с критеријумима расподеле средстава, за област културе и науке за 2020. годину утврђених Буџетом Средњобосанског кантона за 2020. годину **686**
- 132 Одлука** о усвајању Програма утрошка средстава, с критеријумима расподеле средстава, за област информисања за 2020. годину утврђених Буџетом Средњобосанског кантона за 2020. годину **687**
- 133 Одлука** о критеријумима, начину и поступку расподеле средстава за пројекте из области информисања **687**
- 134 Одлука** о програму утрошка средстава, с критеријумима расподеле средстава, за спорт **689**
- 135 Одлука** о усвајању Програма утрошка средстава, с критеријумима расподеле средстава, намијењених за заштиту околиша за 2020. годину из Фонда за заштиту околиша Средњобосанског кантона **690**
- Програм** утрошка средстава, с критеријумима расподеле средстава, намијењених за заштиту околиша за 2020. годину из Фонда за заштиту околиша Средњобосанског кантона **690**
- 136 Одлука** о усвајању Програма утрошка средстава за 2020. годину с позиције „Текући трансфери непрофитним организацијама – за обиљежавање значајних дана еколошког календара и потпору раду еколошких друштава“ **694**
- Програм** утрошка средстава за 2020. годину с позиције „Текући трансфери непрофитним организацијама – за обиљежавање значајних дана еколошког календара и потпору раду еколошких друштава“ **694**
- 137 Одлука** о усвајању Програма утрошка средстава за 2020. годину с позиције „Субвенције јавним предузећима – за санирање еколошких инцидената“ **695**
- Програм** утрошка средстава за 2020. годину с позиције „Субвенције јавним предузећима – за санирање еколошких инцидената“ **695**
- 138 Одлука** о овлашћењу Министарства просторног уређења, грађења, заштите околиша, повратка и стамбених послова за располагање средствима Фонда за заштиту околиша Средњобосанског кантона, намијењених за заштиту околиша за 2020. годину **695**
- 139 Одлука** о усвајању Програма утрошка средстава, с критеријумима расподеле средстава, с позиције „Субвенције приватним предузећима и предузетницима – потпора скијалиштима и развоју туризма“ утврђених Буџетом Средњобосанског кантона за 2020. годину Министарству привреде **696**
- 140 Одлука** о усвајању Програма коришћења средстава за 2020. годину, с критеријумима расподеле средстава, остварених од накнаде за концесије за минералне сировине **697**
- 141 Одлука** о усвајању Програма утрошка средстава за спорт, с критеријумима расподеле средстава, за 2020. годину **699**
- 142 Одлука** о усвајању Програма утрошка средстава, с критеријумима расподеле средстава, из Буџета Средњобосанског кантона за 2020. годину утврђених Министарству образовања, науке, младих, културе и спорта, за позицију „Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима – за предшколско образовање“ **700**
- 143 Одлука** о усвајању Програма коришћења средстава, с критеријумима расподеле средстава, с позиције „Субвенције приватним предузећима и предузетницима – за преквалификацију и доквалификацију незапослених лица те едукацију у области дефицитарних занимања“ утврђених Буџетом Средњобосанског кантона за 2020. годину Министарству привреде **701**
- Образац** – 12/20 **703**

- 144 Одлука** о усвајању Програма коришћења средстава, с критеријумима расподеле средстава, с позиције „Текући трансфери непрофитним организацијама – Економско-социјалном вијећу за подручје Средњобосанског кантона“ утврђених, Буџетом Средњобосанског кантона за 2020. годину Министарству привреде **706**
- 145 Одлука** о усвајању Програма коришћења средстава, с критеријумима расподеле средстава, с позиције „Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима – подршка опремању кабинета практичне наставе у средњим школама“ утврђених Буџетом Средњобосанског кантона за 2020. годину Министарству привреде **707**
- Образац – 10/20** **709**
- 146 Одлука** о усвајању Програма коришћења средстава, с критеријумима расподеле средстава, с позиције „Субвенције приватним предузећима и предузетницима – потпора развоју предузетништва и покретању нових start-ур компанија“ утврђених Буџетом Средњобосанског кантона за 2020. годину Министарству привреде **712**
- Образац – 9/20** **714**
- 147 Одлука** о усвајању Програма коришћења средстава, с критеријумима расподеле средстава, с позиције „Субвенције приватним предузећима и предузетницима – подстицаји привреди“ утврђених Буџетом Средњобосанског кантона за 2020. годину Министарству привреде **717**
- 148 Одлука** о усвајању Програма утрошка средстава с позиције „Субвенције приватним предузећима и предузетницима – за учествовање на сајмовима и изложбама“ утврђених Буџетом Средњобосанског кантона за 2020. годину Министарству привреде **718**
- 149 Одлука** о усвајању Програма коришћења средстава, с критеријумима расподеле средстава, с позиције „Субвенције јавним предузећима – подстицаји привреди“ утврђених Буџетом Средњобосанског кантона за 2020. годину Министарству привреде **719**
- Образац – 6/20** **721**
- 150 Одлука** о усвајању Програма коришћења средстава, с критеријумима расподеле средстава, с позиције „Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима – потпора развоју предузетничких зона“ утврђених Буџетом Средњобосанског кантона за 2020. годину Министарству привреде **724**
- Образац – 4/20** **726**
- 151 Одлука** о усвајању Програма коришћења средстава, с критеријумима расподеле средстава, с позиције „Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима – за јавно-приватно партнерство“ утврђених Буџетом Средњобосанског кантона за 2020. годину Министарству привреде **729**
- 152 Одлука** о усвајању Програма коришћења средстава, с критеријумима расподеле средстава, с позиције „Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима – подстицаји привреди (успостава фонда за потпору предузећима у завршетку и имплементацији међународно признатих стандарда и квалитета)“ утврђених Буџетом Средњобосанског кантона за 2020. годину Министарству привреде **731**
- 153 Одлука** о усвајању Програма коришћења средстава, с критеријумима расподеле средстава, с позиције „Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима – подстицаји привреди“ утврђених Буџетом Средњобосанског кантона за 2020. годину Министарству привреде **732**
- 154 Одлука** о расподјели средстава с позиције „Субвенције приватним предузећима и предузетницима – за учествовање на сајмовима и изложбама“ **733**

155 Годишњи план и програм
пројектовања и реконструкције
регионалних путева на подручју
Средњобосанског кантона за 2020.
годину **734**

156 Правилник о јавним набавкама за
потребе корисника Буџета
Средњобосанског кантона **736**

Саопштење о просјечној мјесечној
плати запосленика у
Средњобосанском кантону у
децембру 2019. године **745**

Саопштење о просјечној мјесечној
плати запосленика у
Средњобосанском кантону у јануару
2020. године **745**

Издавач: Средњобосански кантон, Травник, Станична 43, телефон 030 511 316

Одговорни уредник: Славко Лукетина, секретар Владе

Телефон: 030 511 314, локал 146 (Стручна служба Владе)

Графичка припрема и штампа: НОБИЛ, д. о. о., Нова Била, Травник, телефон: 030 707 044, info@nobil.ba

zajednica, kao i Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Kanton) u cjelini, privrednih interesa pravnih i fizičkih lica koja pružaju ugostiteljske i druge turističke usluge ili obavljaju drugu djelatnost u neposrednoj vezi s turizmom, na način da upravlja destinacijom na nivou za koji je osnovana.

(2) Zajednički ciljevi osnivanja turističke zajednice su:

a) unapređivanje općih uslova boravka turista, posebno podizanje kvaliteta turističkih i drugih komplementarnih usluga, očuvanje i stvaranje prepoznatljivog i privlačnog turističkog ambijenta i osiguranje turističkoga gostoprimstva na području za koje je osnovana;

b) promocija turističkoga proizvoda područja za koje je osnovana, u skladu sa sistemom promicanja turizma te njegovim posebnim i općim zadacima, od nivoa općine / grada do nivoa Kantona;

c) razvijanje svijesti o važnosti, privrednim, društvenim i drugim efektima turizma te o potrebi i važnosti očuvanja i unapređenja svih elemenata turističkoga proizvoda određenoga područja, a posebno zaštite okoliša;

d) poticanje razvoja turističke infrastrukture i pružanja informacija turistima.

Član 5.

(Djelatnost turističke zajednice)

(1) Djelatnost turističke zajednice se zasniva na načelu ostvarivanja javnog interesa u oblasti turizma, čiji osnovni cilj nije ostvarivanje neposredne dobiti.

(2) Izuzetno od stava (1) ovoga člana, turistička zajednica može:

a) upravljati dobrima i resursima (izletištem, lovištem, parkom, plažom, jezerom, rijekom, prirodnim i kulturno-historijskim naslijeđem) koji su joj dati na upravljanje odlukom osnivača u skladu s posebnim propisima;

b) organizovati manifestacije i priredbe;

c) objavljivati turističke komercijalne oglase u oglasnim medijima koji su im odlukom osnivača dati na upravljanje;

d) prodavati suvenire, ulaznice, turističke karte i brošure, osim vlastitoga promotivnog materijala;

e) obavljati i druge poslove od javnog interesa koji su u funkciji razvoja turizma i koji nisu u suprotnosti s ovim zakonom i drugim propisima.

Član 6.

(Javnost rada)

(1) Rad turističke zajednice je javan.

(2) Javnost rada osigurava se i ostvaruje na način propisan statutom turističke zajednice.

Član 7.

(Sistem turističkih zajednica)

Turistička zajednica može se osnovati kao Turistička zajednica Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Turistička zajednica Kantona) ili kao turistička zajednica općine / grada.

Član 8.

(Članovi turističke zajednice)

(1) Turistička zajednica ima obavezne i počasne članove.

(2) Osim članova iz stava (1) ovoga člana, turistička zajednica može imati i dobrovoljne članove.

(3) Skupština turističke zajednice, na prijedlog turističkog vijeća, može imenovati počasnim članom turističke zajednice lice posebno zaslužno za razvoj i promicanje turizma.

(4) Počasni član turističke zajednice ne može birati niti biti biran u tijela turističke zajednice.

Član 9.

(Statut turističke zajednice)

(1) Prava i obaveze turističke zajednice utvrđuju se ovim zakonom i statutom turističke zajednice.

(2) Statutom turističke zajednice uređuje se:

a) naziv i sjedište turističke zajednice;

b) zadaci turističke zajednice;

c) prava, obaveze i odgovornosti članova turističke zajednice;

d) djelokrug;

e) način izbora i opoziva te mandat članova tijela turističke zajednice;

f) način predstavljanja i zastupanja turističke zajednice;

g) način odlučivanja u turističkoj zajednici;

h) način ostvarivanja javnosti rada;

i) način donošenja statuta i drugih općih akata;

j) imovina te način stjecanja imovine i raspolaganja imovinom;

k) postupanje s imovinom u slučaju prestanka turističke zajednice;

l) druga pitanja značajna za djelovanje turističke zajednice.

(3) Turistička zajednica donosi statut i odluku o izmjenama i dopunama statuta, uz prethodnu saglasnost općinskoga / gradskog vijeća, odnosno Vlade Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona).

(4) Statut i izmjene statuta turističke zajednice općine / grada objavljuju se u službenim glasilima općine / grada, a statut i njegove izmjene Turističke zajednice Kantona u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Član 10

(Tijela turističke zajednice)

(1) Tijela turističke zajednice su:

a) skupština;

b) nadzorni odbor;

c) turističko vijeće.

(2) Članovi tijela turističke zajednice odgovorni su za zakonito i savjesno obavljanje svojih dužnosti.

(3) Mandat članova tijela turističke zajednice traje četiri godine, a članovi mogu biti ponovno birani.

(4) U slučaju prestanka mandata člana tijela turističke zajednice prije isteka vremena na koje je član izabran, novi član se bira ili delegira na vrijeme do isteka mandata na koji je izabran prethodnik.

Član 11.

(Skupština turističke zajednice)

- (1) Skupština turističke zajednice najviše je tijelo upravljanja u turističkoj zajednici.
- (2) Skupštinu turističke zajednice čine članovi, odnosno predstavnici članova turističke zajednice.
- (3) Skupština turističke zajednice:
 - a) donosi statut Turističke zajednice Kantona, uz saglasnost Vlade Kantona, a statut turističke zajednice općine / grada, uz saglasnost općinskog vijeća / gradskog vijeća;
 - b) donosi poslovnik skupštine turističke zajednice;
 - c) bira i razrješuje predsjedavajućeg skupštine turističke zajednice iz reda članova skupštine;
 - d) bira i razrješuje članove turističkog vijeća koje, prema ovom zakonu, bira skupština turističke zajednice;
 - e) bira i razrješuje članove nadzornog odbora turističke zajednice;
 - f) donosi godišnji program rada i godišnji finansijski plan turističke zajednice;
 - g) donosi odluku o osnivanju i organizovanju turističkog ureda;
 - h) prihvata godišnje izvještaje koje podnosi turističko vijeće i nadzorni odbor turističke zajednice;
 - i) donosi odluke i rješava o drugim pitanjima kada je to predviđeno propisima i statutom turističke zajednice.
- (4) Predsjedavajući skupštine turističke zajednice saziva sjednice i predsjedava sjednicama skupštine turističke zajednice a za svoj rad odgovaran je skupštini turističke zajednice.
- (5) Skupština turističke zajednice održava se najmanje dva puta godišnje.

Član 12.

(Nadzorni odbor turističke zajednice)

- (1) Nadzorni odbor turističke zajednice nadzire:
 - a) vođenje poslova turističke zajednice;
 - b) materijalno i finansijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima turističke zajednice;
 - c) izvršenje i provedbu programa rada i finansijskoga plana turističke zajednice.
- (2) O obavljenom nadzoru nadzorni odbor turističke zajednice podnosi pisani izvještaj skupštini turističke zajednice.
- (3) Nadzorni odbor turističke zajednice provodi nadzor iz stava (1) ovoga člana najmanje dva puta godišnje.

Član 13.

(Članovi nadzornog odbora turističke zajednice)

- (1) Nadzorni odbor turističke zajednice ima tri člana a čine ga:
 - a) članovi koje imenuje skupština turističke zajednice;
 - b) član kojeg imenuje općinsko / gradsko vijeće, odnosno Vlada Kantona ispred osnivača.
- (2) Član nadzornog odbora ne može biti član turističkog vijeća turističke zajednice.
- (3) Nadzorni odbor turističke zajednice iz reda svojih članova bira predsjedavajućeg nadzornog odbora.
- (4) Nadzorni odbor turističke zajednice donosi svoj poslovnik.

Član 14.

(Turističko vijeće)

- (1) Turističko vijeće je izvršno tijelo skupštine turističke zajednice.
- (2) Turističko vijeće obavlja poslove utvrđene ovim zakonom i statutom turističke zajednice.
- (3) Turističko vijeće je odgovorno skupštini turističke zajednice.
- (4) Turističko vijeće može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici prisutno više od polovine članova vijeća.
- (5) Turističko vijeće odlučuje većinom glasova prisutnih članova.
- (6) Turističko vijeće turističke zajednice:
 - a) provodi odluke i zaključke skupštine turističke zajednice;
 - b) predlaže skupštini osnovne smjernice te godišnji program rada i finansijski plan turističke zajednice;
 - c) podnosi izvještaj o izvršenju programa rada i finansijskom poslovanju turističke zajednice;
 - d) upravlja imovinom turističke zajednice u skladu s ovim zakonom i statutom turističke zajednice;
 - e) donosi opće akte za stručnu službu – turistički ured turističke zajednice;
 - f) provodi proceduru izbora direktora turističkog ureda na osnovu javnoga konkursa;
 - g) donosi svoj poslovnik;
 - h) obavlja i druge poslove utvrđene ovim zakonom i statutom turističke zajednice.
- (7) Turističko vijeće ima predsjednika turističkog vijeća koji predstavlja turističku zajednicu.
- (8) Dužnost predsjednika turističkog vijeća turističke zajednice općine / grada obavlja lice koje imenuje općinski načelnik / gradonačelnik uz saglasnost općinskoga / gradskog vijeća.
- (9) Dužnost predsjednika Turističkog vijeća Turističke zajednice Kantona obavlja lice koje imenuje Vlada Kantona.
- (10) Predsjednik turističkog vijeća turističke zajednice saziva sjednice i predsjedava sjednicama turističkog vijeća a za svoj rad odgovaran je osnivaču.

Član 15.

(Turistički ured)

- (1) Turistička zajednica ima stručnu službu.
- (2) Stručnu službu turističke zajednice, kao turistički ured, osniva skupština turističke zajednice.
- (3) Turističko vijeće pravilnikom propisuje posebne uslove u pogledu broja zaposlenika, stručne spreme, radnog iskustva, znanja jezika i drugih posebnih znanja i sposobnosti, koje moraju ispunjavati zaposlenici u turističkom uredu.
- (4) Na pravni status zaposlenika u turističkom uredu, uslove za stupanje na rad i ostala pitanja u vezi s njihovim radom, odgovarajuće se primjenjuju opći propisi o radu ako ovim zakonom nije drugačije propisano.
- (5) U turističkom uredu obavljaju se stručni i administrativni poslovi u vezi sa zadacima turističke zajednice utvrđenim ovim zakonom i statutom turističke zajednice.
- (6) Do donošenja odluke iz stava (2) ovoga člana stručne i administrativne poslove u vezi s potrebama Turističke

zajednice Kantona obavlja postojeća Turistička zajednica Srednjobosanskog kantona, uz nadzor i praćenje Ministarstva.

Član 16.

(Direktor turističkog ureda)

(1) Turistički ured ima direktora koji se imenuje preko javnoga konkursa na period od četiri godine, te može biti ponovno biran.

(2) Direktor turističkog ureda zastupa turističku zajednicu, organizuje rad i rukovodi radom i poslovanjem turističkog ureda, provodi odluke turističkog vijeća i, u granicama utvrđenih ovlaštenja, odgovoran je za poslovanje turističke zajednice i zakonitosti rada turističkog ureda.

(3) Do izbora direktora turističkog ureda turističku zajednicu zastupa predsjednik turističkog vijeća turističke zajednice.

(4) Direktor turističkog ureda i drugi zaposlenici u turističkom uredu ne mogu biti članovi skupštine turističke zajednice, nadzornog odbora turističke zajednice ili turističkog vijeća.

(5) Direktora turističkog ureda turističke zajednice općine / grada, na prijedlog turističkog vijeća, imenuje i razrješuje općinski načelnik / gradonačelnik uz saglasnost općinskoga / gradskog vijeća.

(6) Direktora Turističkog ureda Turističke zajednice Kantona imenuje i razrješuje Vlada Kantona na prijedlog Turističkog vijeća.

(7) Statutom turističke zajednice će se pobliže urediti postupak i kriteriji prijema, imenovanja i razrješenja direktora turističkog ureda.

(8) Općinski načelnik / gradonačelnik, odnosno Vlada Kantona može razriješiti direktora turističkog ureda i prije isteka mandata iz stava (1) ovoga člana:

a) na lični zahtjev direktora turističkog ureda;

b) ako zbog izvršavanja ili nemarnog izvršavanja njegove dužnosti turistička zajednica nije mogla obaviti svoje zadatke ili je obavljanje tih zadataka bilo otežano;

c) ako je zbog nezakonitog, nesavjesnog, nepravilnog rada ili zbog prekoračenja ovlaštenja nastala ili mogla nastati šteta;

d) ako bez opravdanog razloga ne provede ili odbije provesti odluke tijela turističke zajednice ili postupka protivno tim odlukama;

e) ako ne podnese turističkom vijeću izvještaj o svome radu;

f) ako turističko vijeće ne prihvati izvještaj direktora turističkog ureda o radu direktora turističkog ureda;

g) i u drugim slučajevima propisanim statutom.

(9) Prijedlog za pokretanje postupka razrješenja direktora turističkog ureda može podnijeti skupština turističke zajednice ili turističko vijeće, a obavezno ga podnosi u slučajevima iz tačaka b) do g) stava (8) ovoga člana.

(10) Sjedište turističkog ureda je u sjedištu turističke zajednice.

POGLAVLJE II. TURISTIČKA ZAJEDNICA KANTONA

Član 17.

(Osnivanje Turističke zajednice Kantona)

(1) Za područje Kantona osniva se Turistička zajednica Kantona.

(2) Odluku o osnivanju Turističke zajednice Kantona donosi Vlada Kantona.

(3) Pripremne radnje za osnivanje Turističke zajednice Kantona i sazivanje osnivačke skupštine obavlja Ministarstvo.

(4) Sjedište Turističke zajednice Kantona je u Travniku.

Član 18.

(Zadaci Turističke zajednice Kantona)

Osnovni zadaci Turističke zajednice Kantona su sljedeći:

a) razvijanje i promocija turizma u Kantonu;

b) objedinjavanje turističke ponude Kantona;

c) organizovanje i provođenje operativnih istraživanja tržišta za potrebe promocije turizma Kantona;

d) izrada programa i planova promocije turističkoga proizvoda vodeći računa o specifičnostima svoga turističkog područja, a u skladu sa strategijom razvoja turizma, i marketinškoj strategiji turističkoga proizvoda Kantona;

e) organizovanje, provođenje i nadziranje svih radnji u vezi s promocijom turističkoga proizvoda Kantona u skladu s osnovnim smjernicama Skupštine Turističke zajednice Kantona, godišnjim programom rada i finansijskim planom Turističke zajednice Kantona;

f) organizovanje jedinstvenog turističkog informacijskog sistema Kantona u skladu sa sistemom Federacije Bosne i Hercegovine, Bosne i Hercegovine i evropskim standardima;

g) obavljanje opće i turističke djelatnosti, informativne djelatnosti, prikupljanje i sređivanje svih vrsta turističkih informacija i njihovo stavljanje na raspolaganje javnosti;

h) poticanje i koordiniranje poticanja svih turističkih zajednica općina, kao i svih privrednih i drugih subjekata u turizmu koji djeluju neposredno i posredno na unapređenje i promociju turizma u Kantonu;

i) saradnja s nacionalnim turističkim organizacijama drugih zemalja, specijalizovanim međunarodnim regionalnim turističkim organizacijama, te poduzimanje mjera uključivanja u različite multinacionalne i regionalne promotivne turističke projekte i programe;

j) usklađivanje interesa, pružanje potpore i koordiniranje načina izvršenja svih planskih i programskih zadataka turističkih zajednica općina / gradova;

k) poduzimanje mjera i aktivnosti za razvoj i promicanje turizma u turistički nerazvijenim dijelovima Kantona;

l) upravljanje javnom turističkom infrastrukturom koju je Kanton dao na upravljanje;

m) rad na promociji, plasmanu i podršci realizacije turističkoga proizvoda, kao i pojedinih njegovih dijelova, vrijednosti i usluga, koji čine integralni turistički proizvod;

n) promocija plansko-projektne, plansko-razvojne i investicijske dokumentacije iz oblasti turizma i njima komplementarnih djelatnosti;

- o) preduzimanje mjera i aktivnosti na kreiranju turističkoga proizvoda i turističkog imidža Kantona, kao i radnje na formiranju marke turističkoga proizvoda destinacije;
- p) organizovanje jedinstvenog turističkog informacijskog sistema, sistema prijavljivanja i odjavljivanja turista, kao i statističke obrade prema turističkim zajednicama nižeg nivoa organizovanja;
- q) rad na istraživanju turističkog tržišta s ciljem pozicioniranja turističkoga proizvoda na turističkom tržištu;
- r) praćenje stanja na turističkom tržištu s ciljem pravovremenog donošenja odgovarajućih odluka;
- s) rad na promociji turističke ponude Kantona u zemlji i inostranstvu;
- t) obavljanje informativnih poslova u vezi s turističkom ponudom;
- u) koordiniranje na poslovima razvoja turizma na lokalnom, entitetskom i državnom nivou;
- v) rad na razvoju gostoprimstva, očuvanju prirodnih i kulturnih vrijednosti i unapređenju ekološke zaštite prostora na kojem djeluje turistička zajednica;
- w) obavljanje i drugih poslova kojima se osigurava uspješno djelovanje sistema turističkih zajednica općina i provedba svih postavljenih planova, programa i zadataka.

Član 19.

(Članovi Turističke zajednice Kantona)

- (1) Obavezni članovi Turističke zajednice Kantona su:
 - a) turističke zajednice općina / gradova osnovane na području Kantona;
 - b) ako na području Kantona nisu osnovane turističke zajednice općina / gradova, u pogledu obaveznih članova odgovarajuće se primjenjuju odredbe ovoga zakona koje se odnose na obavezno članstvo u turističkoj zajednici općine / grada.
- (2) Obavezno članstvo u Turističkoj zajednici Kantona počinje danom osnivanja Turističke zajednice Kantona ili danom početka obavljanja djelatnosti pravnog i fizičkog lica na području Kantona.
- (3) Na prestanak obaveznog članstva u Turističkoj zajednici Kantona ne utječe privremena obustava djelatnosti, kao ni sezonsko obavljanje djelatnosti.
- (4) Obavezno članstvo u Turističkoj zajednici Kantona prestaje prestankom rada Turističke zajednice Kantona ili prestankom obavljanja djelatnosti.
- (5) Obavezni članovi Turističke zajednice, odnosno njihovi predstavnici mogu birati i biti birani u tijela Turističke zajednice Kantona.
- (6) Kao dobrovoljni članovi u Turističku zajednicu Kantona mogu se učlaniti pravna i fizička lica koja nisu članovi Turističke zajednice Kantona u skladu sa stavom (2) člana 8. ovoga zakona.

Član 20.

(Skupština Turističke zajednice Kantona)

- (1) Skupštinu Turističke zajednice Kantona čine predstavnici turističkih zajednica općina / gradova, predstavnici Ministarstva, te predstavnici privrednih asocijacija i društava koji se dobrovoljno učlane, na način i pod uslovima utvrđenim statutom.

(2) U slučaju da na nekom području nije osnovana turistička zajednica općine / grada, jednog člana Skupštine Turističke zajednice Kantona delegira općinski načelnik / gradonačelnik općine / grada iz reda obaveznih članova.

(3) Broj predstavnika članova u Skupštini Turističke zajednice Kantona utvrđuje se statutom, tako da je svaka turistička zajednica općine / grada zastupljena najmanje s jednim predstavnikom.

(4) Veći broj predstavnika pojedine turističke zajednice općine / grada zavisi od turističkog značaja područja za koje je osnovana, a određuje se srazmjerno udjelu turističke zajednice u prihodima Turističke zajednice Kantona na način da na svakih 20% učešća u prihodu ima još jednog predstavnika.

(5) Udio u prihodu iz stava (4) ovoga člana utvrđuje se prema prihodu u godini koja prethodi godini u kojoj se provode izbori za Skupštinu Turističke zajednice Kantona.

(6) Osim nadležnosti skupštine iz člana 11. ovoga zakona, Skupština Turističke zajednice Kantona iz redova članova Turističke zajednice bira svoje predstavnike u Skupštinu Turističke zajednice Federacije Bosne i Hercegovine.

Član 21.

(Turističko vijeće Turističke zajednice Kantona)

- (1) Turističko vijeće Turističke zajednice Kantona ima predsjednika i članove Turističkog vijeća.
- (2) Broj članova Turističkog vijeća Turističke zajednice Kantona utvrđuje se statutom.
- (3) Osim nadležnosti turističkog vijeća iz člana 14. ovoga zakona, Turističko vijeće Turističke zajednice Kantona:
 - a) donosi godišnji plan zapošljavanja u Turističkom uredu;
 - b) donosi koncepciju i strategiju marketinga turizma Kantona;
 - c) predlaže smjernice za provedbu programa promocije turizma u turističkim općinama;
 - d) obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština Turističke zajednice Kantona.
- (4) Turističko vijeće Turističke zajednice Kantona saziva se najmanje svaka dva mjeseca ili kada to zatraži najmanje jedna trećina članova Turističkog vijeća.

Član 22.

(Direktor Turističkog ureda Turističke zajednice Kantona)

- (1) Direktor Turističkog ureda Turističke zajednice Kantona organizuje i vodi rad i poslovanje Turističke zajednice Kantona, zastupa Turističku zajednicu Kantona, te poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Turističke zajednice Kantona u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim organima, kao i pravnim licima s javnim ovlaštenjima.
- (2) Direktor Turističkog ureda odgovoran je za zakonitost rada Turističke zajednice Kantona.
- (3) Direktor Turističkog ureda odgovoran je za svoj rad Turističkom vijeću.
- (4) Statutom Turističke zajednice Kantona utvrđuje se koje odluke donosi direktor Turističkog ureda samostalno, a koje uz saglasnost Turističkog vijeća.

(5) Direktor Turističkog ureda se imenuje na period od četiri godine, javnim konkursom, u skladu sa Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 12/03, 34/03 i 65/13), i može biti ponovno biran.

(6) Direktor Turističkog ureda treba ispunjavati uslove propisane statutom.

POGLAVLJE III. TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE / GRADA

Član 23.

(Odluka o osnivanju turističke zajednice općine / grada)

(1) Odluku o osnivanju turističke zajednice općine / grada donosi općinsko / gradsko vijeće na osnovu prethodne saglasnosti Ministarstva.

(2) Pripremne radnje za osnivanje turističke zajednice općine / grada i sazivanje osnivačke skupštine obavlja nadležna općinska / gradska služba.

(3) Zahtjev za davanje saglasnosti za osnivanje turističke zajednice općine / grada Ministarstvu podnosi općinski načelnik / gradonačelnik.

(4) Ministarstvo je dužno dati saglasnost iz stava (1) ovoga člana nakon što mu podnosilac zahtjeva dostavi elaborat o ekonomskoj opravdanosti i održivosti turističke zajednice.

(5) Sjedište turističke zajednice općine / grada je u mjestu sjedišta općine / grada.

Član 24.

(Zadaci turističke zajednice općine / grada)

(1) Osnovni zadaci turističke zajednice općine / grada su sljedeći:

a) poticanje, unapređivanje i promicanje izvornih vrijednosti (tradicije, običaja, etnološkog blaga i sl.) turističkoga područja kojem pripada općina i stvaranje uslova za njezino privredno korištenje;

b) saradnja i koordinacija s pravnim i fizičkim licima koja su neposredno ili posredno uključena u turistički promet, radi zajedničkog dogovaranja, utvrđivanja i provođenja politike razvoja turizma i njegove promocije u okviru sveobuhvatne politike privrednog razvoja općine ili grada;

c) poticanje, koordinacija i organizovanje kulturnih, umjetničkih, privrednih, sportskih i drugih priredbi koje doprinose obogaćivanju turističke ponude mjesta i općine;

d) poticanje zaštite, održavanja i obnove kulturno-historijskih spomenika i drugih materijalnih dobara od interesa za turizam te njihovo uključivanje u turističku ponudu;

e) poticanje i organizovanje akcija s ciljem očuvanja turističkoga prostora, unapređenje turističkog okruženja i zaštite čovjekova okoliša na području općine;

f) poticanje i pomaganje razvoja turizma i u mjestima na području općine koja nije turistički razvijena;

g) izrada programa i planova promocije u skladu s koncepcijom i smjernicama promocije turizma Kantona;

h) organizovanje, provođenje i nadzor svih radnji na promociji turističkoga proizvoda općine / grada u skladu sa smjernicama skupštine turističke zajednice, godišnjim

programom rada i finansijskim planom turističke zajednice općine / grada;

i) vođenje jedinstvenoga popisa turista za područje općine / grada, naročito radi kontrole naplate boravišne takse i stručne obrade podataka;

j) dnevno prikupljanje te sedmična i mjesečna obrada podataka o turističkom prometu na području turističkih mjesta u općini / gradu i na području turističke zajednice u cjelini, kao i prikupljanje i obrada svih drugih pokazatelja bitnih za praćenje ostvarenja postavljenih ciljeva i zadataka, te njihovo dostavljanje Turističkoj zajednici Kantona;

k) izrada izvještaja o obavljanju zadataka, te analiza i ocjenjivanje ostvarenja programa rada i finansijskoga plana turističke zajednice općine / grada;

l) stvaranje uslova za aktiviranje turističkih resursa na području općine / grada;

m) realizovanje programa aktivnosti boravka studijskih grupa i novinara na području svoga djelovanja;

n) pružanje servisnih usluga i informacija gostima;

o) organizovanje turističko-informativnih biroa;

p) saradnja s općinskim / gradskim organima s ciljem donošenja i provođenja lokalnih mjera za poboljšanje uslova boravka turista na području općine / grada;

q) saradnja s lokalnim udruženjima i nevladinim zajednicama iz oblasti turizma i ugostiteljstva i njima komplementarnim djelatnostima;

r) saradnja s drugim lokalnim turističkim zajednicama u Kantonu, Federaciji Bosne i Hercegovine, Bosni i Hercegovini i inostranstvu;

s) provođenje anketa i drugih istraživanja radi utvrđivanja ocjene kvaliteta turističkoga proizvoda na teritoriji općine / grada;

t) izrada izvještaja i informacija za potrebe Turističke zajednice Kantona;

u) razvijanje turizma kroz implementaciju strateških dokumenata iz oblasti turizma;

v) obavljanje i drugih poslova radi promocije turističkoga proizvoda na području općine / grada.

(2) Turistička zajednica općine / grada učestvuje u provedbi programa i u akcijama Turističke zajednice Kantona koje su zajednički interes za sve subjekte u turizmu s područja Kantona.

Član 25.

(Obavezni članovi turističke zajednice općine / grada)

(1) Obaveznim članom turističke zajednice općine / grada postaje svako pravno i fizičko lice koja na području općine / grada u kojoj se osniva turistička zajednica općine / grada ima svoje sjedište ili podružnicu, pogon, filijalu ili sl. (u daljnjem tekstu: poslovna jedinica), a koja ostvaruje prihod obavljanjem ugostiteljskih i turističkih djelatnosti te s turizmom neposredno povezanih djelatnosti.

(2) Odredbe ovoga zakona primjenjuju se i na podružnice, predstavništva i sl. stranih fizičkih i pravnih lica koja imaju sjedište u turističkom mjestu.

(3) Djelatnosti iz stava (1) ovoga člana utvrdit će ministar pravilnikom, uz saglasnost Vlade Kantona, u skladu

sa standardnom klasifikacijom djelatnosti u Bosni i Hercegovini.

(4) Obavezno članstvo u turističkoj zajednici općine / grada počinje danom osnivanja turističke zajednice općine / grada ili danom početka obavljanja djelatnosti pravnog i fizičkog lica na području općine / grada na kojem je osnovana turistička zajednica.

(5) Na prestanak obaveznog članstva u turističkoj zajednici ne utječe privremena obustava djelatnosti, kao ni sezonsko obavljanje djelatnosti.

(6) Obavezno članstvo u turističkoj zajednici općine / grada prestaje prestankom postojanja turističke zajednice ili prestankom obavljanja djelatnosti člana turističke zajednice.

(7) Obavezni članovi turističke zajednice općine / grada, odnosno njihovi predstavnici mogu birati i biti birani u tijela turističke zajednice općine / grada.

Član 26.

(Dobrovoljni član turističke zajednice općine / grada)

(1) Kao dobrovoljni član u turističku zajednicu općine / grada može se učlaniti pravno i fizičko lice koje nije član turističke zajednice u skladu sa stavom (1) člana 25. ovoga zakona.

(2) O zahtjevu lica iz stava (1) ovoga člana odlučuje skupština turističke zajednice.

(3) Dobrovoljni član turističke zajednice općine / grada ima ista prava i obaveze kao i obavezni član.

Član 27.

(Skupština turističke zajednice općine / grada)

(1) Skupštinu turističke zajednice općine / grada čine pravna i fizička lica članovi turističke zajednice općine / grada.

(2) Ako zbog mnogobrojnosti nema mogućnosti da svaki član turističke zajednice bude predstavljen u skupštini turističke zajednice općine / grada, skupštinu čine predstavnici članova, tako da svaki predstavnik u skupštini predstavlja određeni broj članova iz odgovarajuće djelatnosti u općini / gradu, u skladu sa statutom.

(3) Broj predstavnika članova skupštine iz stava (2) ovoga člana utvrđuje se statutom turističke zajednice općine / grada srazmjerno visini udjela odgovarajuće djelatnosti u prihodu turističke zajednice, s tim da jedna djelatnost može imati maksimalno 35% predstavnika u skupštini.

(4) Kao udio u prihodu turističke zajednice iz stava (3) ovoga člana računaju se članski doprinosi i boravišna taksa koje su fizička i pravna lica iz određene djelatnosti uplatila u korist turističke zajednice općine / grada u godini koja prethodi godini u kojoj se provode izbori za skupštinu turističke zajednice općine / grada.

(5) Ako tokom mandata dođe do promjene udjela u prihodima za više od 10%, broj predstavnika članova skupštine iz stava (2) ovoga člana iznova će se utvrditi prema stavu (3) ovoga člana.

(6) Promjenu iz stava (5) ovoga člana utvrđuje skupština turističke zajednice općine / grada istovremeno sa usvajanjem godišnjega finansijskog izvještaja.

(7) Osim nadležnosti skupštine iz člana 11. ovoga zakona, skupština turističke zajednice općine / grada:

a) bira predstavnike u Skupštinu Turističke zajednice Kantona iz reda svojih članova;

b) donosi odluku o osnivanju turističko-informativnih biroa.

Član 28.

(Turističko vijeće turističke zajednice općine / grada)

(1) Turističko vijeće turističke zajednice općine / grada čine predsjednik i članovi koje bira skupština turističke zajednice općine / grada iz reda članova turističke zajednice, na način da se osigura srazmjerna zastupljenost članova pojedinih djelatnosti u turističkom vijeću prema njihovu učešću u ukupnom prihodu turističke zajednice, i predstavnik nadležnog organa lokalne samouprave.

(2) Broj članova turističkog vijeća turističke zajednice općine / grada utvrđuje se statutom.

Član 29.

(Direktor turističkog ureda turističke zajednice općine / grada)

(1) Direktor turističkog ureda turističke zajednice općine / grada organizuje i vodi rad i poslovanje turističke zajednice općine / grada, zastupa turističku zajednicu općine / grada i poduzima sve pravne radnje u ime i za račun turističke zajednice općine / grada u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim tijelima te pravnim licima s javnim ovlaštenjima.

(2) Direktor turističkog ureda odgovoran je za zakonitost rada turističke zajednice općine / grada.

(3) Direktor turističkog ureda odgovara za svoj rad turističkom vijeću općine / grada.

(4) Statutom turističke zajednice općine / grada utvrđuje se koje odluke donosi direktor turističkog ureda samostalno, a koje uz saglasnost turističkog vijeća.

(5) Direktor turističkog ureda se imenuje na period od četiri godine, javnim konkursom, u skladu sa Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima u Federaciji Bosne i Hercegovine, i može biti ponovno biran.

(6) Direktor turističkog ureda treba ispunjavati uslove propisane statutom.

POGLAVLJE IV. KATEGORIZACIJA TURISTIČKIH MJESTA

Član 30.

(Kategorizacija turističkog mjesta)

(1) Osnov ukupnog sistema turističkih zajednica definisanog ovim zakonom čine općine / gradovi koje se, shodno svom značaju za turizam, razvrstavaju u kategorije turističkih mjesta.

(2) Osnovni kriteriji za kategorizaciju turističkih mjesta su:

a) trogodišnji prosjek ostvarenoga broja turističkih noćenja u turističkom mjestu (broj noćenja);

b) broj noćenja iz tačke a) ovoga stava po stanovniku turističkog mjesta (koeficijent intenziteta turističkoga prometa);

c) ukupna vrijednost prometa u turističkoj i ugostiteljskoj djelatnosti po stanovniku mjesta (koeficijent specifičnoga turističkog prometa).

(3) Shodno kriterijima iz stava (2) ovoga člana, turistička mjesta se razvrstavaju u A, B, C i D kategorije.

(4) Bliže kriterije kategorizacije turističkih mjesta, način vrednovanja kriterija za kategorizaciju turističkih mjesta i način određivanja kategorije turističkih mjesta na području Kantona propisuje ministar uz prethodnu saglasnost Vlade Kantona.

Član 31.

(Komisija)

(1) Ministar, rješenjem, imenuje komisiju za proglašenje kategorije turističkog mjesta.

(2) Na prijedlog komisije iz stava (1) ovoga člana, ministar donosi rješenje o proglašenju i kategorizaciji područja jedinice lokalne samouprave kao turističkog mjesta.

(3) Rješenje iz stava (2) ovoga člana podliježe reviziji nakon isteka roka od pet godina od dana njegove dostave.

POGLAVLJE V. FINANSIRANJE TURISTIČKIH ZAJEDNICA

Član 32.

(Prihodi)

(1) Turističke zajednice finansiraju se iz izvora kako slijedi:

- a) boravišna taksa;
- b) članski doprinos;
- c) grantovi budžeta općine / grada, odnosno Kantona na osnovu posebnih programa / projekata;
- d) zajmovi;
- e) dobrovoljni prilozi;
- f) imovina u vlasništvu;
- g) prihodi od obavljanja privrednih djelatnosti iz stava (2) člana 5. ovoga zakona.

(2) Osim izvora finansiranja navedenih u stavu (1) ovoga člana, poslovanje ili pojedine aktivnosti turističke zajednice mogu se finansirati i dodatnim sredstvima koja osiguravaju njihovi članovi i druge zainteresovane organizacije.

(3) Na osnovu posebne odluke turističkog vijeća, turistička zajednica se može finansijski zaduživati radi realizacije programa rada i finansijskoga plana, ali ukupna vrijednost zaduženja ne smije prelaziti 25% prihoda predviđenih finansijskim planom.

Član 33.

(Obveznici plaćanja boravišne takse)

(1) Boravišna taksa je paušalni novčani iznos koji plaća lice koje izvan svoga prebivališta koristi usluge smještaja u smještajnom objektu u kojem se obavlja turistička ili ugostiteljska djelatnost (u daljnjem tekstu: smještajni objekt).

(2) Smještajnim objektom, u smislu stava (1) ovoga člana, smatra se: hotel, motel, hostel, pansion, turistički apartman, odmaralište, kamp, bungalov, planinarski dom, soba za iznajmljivanje i svi drugi objekti u kojima se pružaju usluge smještaja.

(3) Lica iz stava (1) ovoga člana boravišnu taksu plaćaju pravnom ili fizičkom licu s kojim su ugovorile pružanje usluga smještaja. Izuzetno od stava (1) ovoga člana, lica koja pružaju ugostiteljske usluge smještaja u domaćinstvu (lica u domaćinstvu) plaćaju godišnji paušalni iznos boravišne takse za svaki krevet i smještajnu jedinicu koji se koriste za pružanje usluge smještaja u skladu s propisima o pružanju usluge smještaja. Na dodatne (pomoćne) krevete ne plaća se godišnji paušalni iznos boravišne takse.

(4) Dnevnu boravišnu taksu plaća organizator grupnoga putovanja – agencija, za svaki grupni dolazak turista u turističko mjesto, bez noćenja.

(5) Boravišnu taksu i dnevnu boravišnu taksu pod jednakim uslovima plaćaju domaći i strani državljani.

Član 34.

(Oslobađanja od obaveze plaćanja boravišne takse)

(1) Boravišnu taksu ne plaćaju:

- a) djeca do dobi od 12 godina;
- b) lice s teškim čulnim i tjelesnim smetnjama (slijepi, gluhi, distrofičari);
- c) lice koja na banjsko i klimatsko liječenje, odnosno specijalizovanu rehabilitaciju uputi nadležna liječnička komisija;
- d) lice koje obavlja sezonske poslove s prijavljenim boravkom u turističkom mjestu;
- e) lice koje neprekidno boravi u objektu za smještaj dulje od 30 dana;
- f) učesnici školskih ekskurzija, odnosno učenici i studenti čiji boravak organizuju škole i fakulteti u okviru redovnih programa, te održavanja sportskih i kulturnih manifestacija;
- g) strani državljanin koji je, prema međunarodnim konvencijama i sporazumima, oslobođen plaćanja taksi;
- h) strani državljanin koji organizovano, preko zvanične humanitarne organizacije, dolazi radi pružanja humanitarne pomoći.

(2) Lica iz stava (1) ovoga člana ne plaćaju boravišnu taksu ako podnesu dokaz o ispunjavanju uslova utvrđenih u tom stavu (člansku kartu, potvrdu škole, liječnika, liječničku uputnicu i dr.).

(3) Boravišnu taksu umanjenju za 50% plaćaju lica u dobi od 12 do 18 godina.

(4) Dnevnu boravišnu taksu ne plaćaju:

- a) djeca u dobi do 12 godina;
- b) lica s teškim čulnim i tjelesnim smetnjama (slijepi, gluhi, distrofičari);
- c) učesnici školskih ekskurzija, odnosno učenici i studenti čiji boravak organizuju škole i fakulteti u okviru redovnoga programa, te održavanja sportskih i kulturnih manifestacija;
- d) strani državljanin koji je, prema međunarodnim konvencijama i sporazumima, oslobođen plaćanja taksi;
- e) strani državljanin koji organizovano, preko zvaničnih humanitarnih organizacija, dolazi radi pružanja humanitarne pomoći.

Član 35.

(Visina i način naplate boravišne takse)

(1) Visinu boravišne takse i godišnji paušalni iznos, na prijedlog Ministarstva, utvrđuje Vlada Kantona najkasnije do kraja oktobra tekuće godine za narednu godinu.

(2) Boravišnu taksu naplaćuje pravno i fizičko lice koje pruža usluge smještaja (u daljnjem tekstu: davalac usluga).

(3) Davalac usluga naplaćuje boravišnu taksu istovremeno s naplatom usluge smještaja.

(4) Ako davalac usluga ne naplati boravišnu taksu, dužan je na svoj teret uplatiti iznos nenaplaćene boravišne takse.

(5) Dnevna boravišna taksa iz stava (4) člana 33. ovoga zakona iznosi 50% boravišne takse.

Član 36.

(Evidencija boravišne takse)

(1) Davalac usluga je dužan, uz račun za usluge smještaja, posebno iskazati iznos boravišne takse te, u slučajevima iz stavova (1) i (3) člana 34. ovoga zakona, navesti osnov oslobađanja od plaćanja boravišne takse, odnosno osnov za plaćanje umanjene takse.

(2) Davalac usluga vodi evidenciju o uplaćenju taksu u knjizi, odnosno u drugoj odgovarajućoj evidenciji.

(3) Davalac usluga je dužan da nadležnom ministarstvu, Turističkoj zajednici Kantona, odnosno turističkoj zajednici općine / grada, do 15. u mjesecu za prethodni mjesec dostavi izvještaj o broju korisnika usluga smještaja i iznosu naplaćene boravišne takse, na obrascu koji će propisati ministar.

Član 37.

(Prijava i odjava turista)

(1) Davalac usluga koji pruža usluge smještaja u smještajnim objektima iz stavova (1) i (2) člana 33. ovoga zakona dužan je u roku od 24 sata od dolaska prijaviti i od odlaska odjaviti nadležnoj turističkoj zajednici sva lica kojima se pruža usluga noćenja u smještajnom objektu.

(2) Oblik i sadržaj obrasca prijave boravka građana koji se koriste uslugama noćenja u smještajnim objektima te sadržaj i način vođenja evidencije o boravku građana u smještajnim objektima propisat će ministar.

Član 38.

(Način korištenja**i raspoređivanja sredstava boravišne takse)**

(1) Sredstva prikupljena na osnovu boravišne takse i dnevne boravišne takse isključivo se koriste za razvoj i unapređenje turističke ponude jedinice lokalne samouprave i Kantona.

(2) Sredstva od naplaćene boravišne takse za proteklu sedmicu davalac usluga dužan je uplatiti na račun Turističke zajednice Kantona prvog radnog dana naredne sedmice.

(3) Turistička zajednica Kantona dužna je 70% naplaćenih sredstava od boravišne takse vratiti na račun općine / grada u roku od sedam dana od dana kada je uplatio davalac usluga.

(4) Ako nije osnovana turistička zajednica na nivou općine / grada, sredstva prikupljena na osnovu boravišne takse predstavljaju prihod turističke zajednice Kantona, s tim da se

40% uplaćenih sredstava usmjeri na unapređenje turizma općina / gradova iz kojih je uplaćena boravišna taksa.

(5) Sredstva iz stava (1) ovoga člana koristit će se na osnovu usvojenoga programa rada i finansijskoga plana.

Član 39.

(Obveznici plaćanja članskoga doprinosa)

(1) Članski doprinos turističkoj zajednici dužni su plaćati obavezni članovi turističke zajednice iz člana 25. ovoga zakona.

(2) Dobrovoljni članovi turističke zajednice općine plaćaju članski doprinos turističkoj zajednici u visini koju utvrdi skupština turističke zajednice.

Član 40.

(Visina članskoga doprinosa)

(1) Visina članskoga doprinosa koji plaća pravno i fizičko lice kao obavezni član Turističke zajednice Kantona ili općine / grada zavisi:

a) od kategorije turističkog mjesta u kojem je sjedište ili organizacijska jedinica;

b) od pravnog statusa obveznika (pravno ili fizičko lice);

c) od stope na ukupni prihod utvrđene ovim zakonom.

(2) Zavisno od kategorije turističkog mjesta, obveznici plaćanja plaćaju članski doprinos u postotcima kako slijedi:

Kategorija turističkog mjesta	A	B	C	D
Pravno lice	0,05	0,04	0,03	0,02
Fizičko lice	0,025	0,02	0,015	0,01

Član 41.

(Osnovica za obračun članskoga doprinosa)

(1) Osnovica za obračun članskoga doprinosa za pravno lice iz stava (1) člana 40. ovoga zakona koje je obveznik plaćanja poreza na dobit jest ukupni prihod koji čine svi prihodi koje je to lice dužno iskazati u računu dobiti i gubitaka, u skladu s propisima o računovodstvu.

(2) Osnovica za obračun članskoga doprinosa za fizičko lice iz stava (1) člana 40. ovoga zakona koje je obveznik plaćanja poreza na dohodak jesu ukupni primici iz knjige primitaka i izdataka, u skladu s propisima o porezu na dohodak, umanjeni za naplaćeni porez na dodatnu vrijednost.

(3) Za svaki organizacijski oblik izvan sjedišta pravnog i fizičkog lica utvrđuje se posebna osnovica i ukupni prihod za obračun članskoga doprinosa.

(4) Pravnom i fizičkom licu smanjuje se osnovica za obračun članskoga doprinosa za dio njegovog ukupnog prihoda ostvarenog u organizacijskim jedinicama koje se nalaze izvan turističkog mjesta u kojem je sjedište pravnog i fizičkog lica.

Član 42.

(Način plaćanja članskoga doprinosa)

(1) Pravno lice plaća članski doprinos koji predstavlja zajednički prihod turističke zajednice Kantona i turističke zajednice općine / grada u kojoj ima registrovano sjedište.

(2) Pravno lice koje ima bilo kakvu organizacijsku jedinicu izvan registrovanog sjedišta plaća dio članskoga doprinosa Kantonu, općinama / gradovima u kojima organizacijske jedinice obavljaju djelatnost, srazmjerno učešću organizacijske jedinice u ukupnom prometu pravnoga lica.

(3) Fizičko lice plaća članski doprinos prema sjedištu nadležnog organa koji je izdao odobrenje za obavljanje djelatnosti.

(4) Obveznici plaćanja članskoga doprinosa dužni su do 15. u mjesecu obračunati članski doprinos za prethodni mjesec i uplatiti ga na račun Turističke zajednice Kantona.

(5) Uz uplatu članskoga doprinosa obveznici su dužni dostaviti obrazac obračuna iz kojeg je jasno vidljivo kojoj općini / gradu pripada obračunati i uplaćeni članski doprinos.

(6) Izgled i sadržaj obrasca iz stava (5) ovoga člana propisat će ministar.

Član 43.

(Raspoređivanje članskoga doprinosa)

(1) Sredstva prikupljena na osnovu članskoga doprinosa raspoređuju se na način kako slijedi:

a) 70% sredstava pripada turističkoj zajednici općine / grada ako je osnovana;

b) 30% sredstava pripada Turističkoj zajednici Kantona.

(2) Turistička zajednica Kantona u roku od pet dana od dana uplate raspoređuje sredstva prikupljena na osnovu članskoga doprinosa shodno odredbama stava (1) ovoga člana.

(3) Ako nije osnovana turistička zajednica na nivou općine / grada, sredstva prikupljena na osnovu članskoga doprinosa predstavljaju prihod Turističke zajednice Kantona, s tim da se 40% uplaćenih sredstava usmjeri na unapređenje turizma za općine / gradove iz kojih je uplaćen članski doprinos.

Član 44.

(Ostali prihodi)

Prihodi koje ostvari turistička zajednica u skladu s tačkom g) stava (1) i stavom (2) člana 32. ovoga zakona pripadaju u punom iznosu turističkoj zajednici koja je ostvarila navedene prihode.

POGLAVLJE VI. PRIVREĐIVANJE U TURISTIČKOJ ZAJEDNICI

Član 45.

(Godišnji program rada i finansijski plan)

(1) Za svaku poslovnu godinu turistička zajednica utvrđuju program rada i finansijski plan.

(2) Prijedlog programa rada i prijedlog finansijskoga plana za sljedeću poslovnu godinu podnosi turističko vijeće skupštini turističke zajednice do kraja novembra tekuće godine.

(3) Skupština turističke zajednice dužna je do kraja tekuće godine donijeti program rada i finansijski plan za narednu godinu.

(4) Godišnji program rada i finansijski plana za sljedeću poslovnu godinu turistička zajednica općine / grada dužna je

dostaviti Turističkoj zajednici Kantona odmah nakon usvajanja.

(5) Skupština Turističke zajednice Kantona donosi godišnji program rada i finansijski plan uz prethodnu saglasnost Vlade Kantona, a turistička zajednice općine / grada uz prethodnu saglasnost načelnika / gradonačelnika.

Član 46.

(Sadržaj programa rada i finansijskoga plana)

(1) Godišnji program rada i godišnji finansijski plan turističke zajednice obavezno sadrže pojedinačno utvrđene planirane zadatke i potrebna sredstva za njihovo izvršenje.

(2) Prijedlog programa rada i finansijskoga plana iz stava (1) ovoga člana obavezno se dostavljaju na razmatranje članovima skupštine turističke zajednice osam dana prije održavanja sjednice na kojoj se ti akti donose.

Član 47.

(Izmjene i dopune programa rada i finansijskoga plana)

(1) Tokom godine turistička zajednica može mijenjati i dopunjavati svoj program rada i godišnji finansijski plan.

(2) Ako tokom godine dođe do odstupanja od utvrđenoga programa rada i finansijskoga plana, turistička zajednica je dužna donijeti izmjene, odnosno dopune programa rada i finansijskoga plana.

(3) Izmjene programa rada i finansijskoga plana iz stavova (1) i (2) ovoga člana obavljaju se na način i prema postupku kojim se donosi program rada i finansijski plan.

Član 48.

(Godišnji finansijski izvještaj)

(1) Prijedlog godišnjega finansijskog izvještaja za prethodnu godinu turističko vijeće podnosi skupštini turističke zajednice do 15. marta tekuće godine.

(2) Prijedlog godišnjega finansijskog izvještaja mora se staviti na uvid članovima turističke zajednice osam dana prije razmatranja na skupštini turističke zajednice.

(3) Godišnji finansijski izvještaj turističke zajednice općine / grada dostavlja se Turističkoj zajednici Kantona.

(4) Skupština turističke zajednice dužna je do kraja marta tekuće godine usvojiti godišnji finansijski izvještaj za prethodnu godinu.

(5) Godišnji finansijski izvještaj za prethodnu godinu turistička zajednica općine / grada dužna je dostaviti općinskom / gradskom vijeću, preko općinskoga načelnika / gradonačelnika, na prihvatanje, i Turističkoj zajednici Kantona. Turistička zajednica Kantona dužna je svoj izvještaj, preko Ministarstva, dostaviti Vladi Kantona i Skupštini Kantona na prihvatanje, do kraja aprila tekuće godine.

(6) Godišnji finansijski izvještaj obavezno sadrži podatke o izvršenju programa rada pojedinačno utvrđenih zadataka, o izdacima za njihovo izvršenje, o izdacima za poslovanje turističkog ureda i rad organa turističke zajednice, o ostvarenju prihoda, po izvorima, o finansijskom rezultatu poslovanja, zatim usporedbu finansijskoga plana i njegova ostvarenja, s obrazloženjem odstupanja, kao i analizu i ocjenu izvršenja programa, te procjenu učinka poduzetih aktivnosti za razvoj turizma, kao i nalaz ovlaštene revizorske kuće.

POGLAVLJE VII. NADZOR

Član 49.

(Nadzor od Ministarstva)

(1) Ministarstvo provodi nadzor nad provođenjem odredbi ovoga zakona te drugih propisa kojima se uređuje organizovanje i poslovanje turističkih zajednica na području Kantona.

(2) Ministarstvo može naložiti Turističkoj zajednici Kantona provođenje nadzora nad turističkim zajednicama općina / gradova, uz obavezno dostavljanje izvještaja odmah nakon obavljenog nadzora.

(3) U provedbi nadzora Ministarstvo posebno nadzire:

a) zakonitost organizovanja, rada i postupanja organa turističke zajednice;

b) zakonitost akata turističke zajednice;

c) izvršavanje zadataka turističke zajednice i namjensko trošenje sredstava;

d) zakonitosti rada i postupanja zaposlenika turističkog ureda turističke zajednice.

Član 50.

(Provedba nadzora)

(1) U provedbi nadzora Ministarstvo može zahtijevati izvještaje, podatke, materijale i druge obavijesti od turističkih zajednica.

(2) Turističke zajednice dužne su omogućiti Ministarstvu provedbu nadzora, te mu dostaviti ili pripremiti tačne i potpune izvještaje, podatke i druge materijale i obavijesti iz stava (1) ovoga člana.

Član 51.

(Mjere za otklanjanje uočenih nepravilnosti)

Ako u provedbi nadzora Ministarstvo utvrdi da postoje nezakonitosti ili nepravilnosti, poduzet će mjere u svrhu otklanjanja uočenih nezakonitosti ili nepravilnosti, na način kako slijedi:

a) naložiti mjere koje se moraju poduzeti radi otklanjanja utvrđenih nezakonitosti ili nepravilnosti i odrediti za to primjeren rok;

b) naložiti pokretanje postupka za utvrđivanje odgovornosti voditelja i odgovornog zaposlenika turističkog ureda.

Član 52.

(Raspuštanje skupštine turističke zajednice)

(1) Osnivač može donijeti odluku o raspuštanju skupštine turističke zajednice:

a) ako donosi opće akte suprotno zakonu, statutu ili drugom propisu, ili zbog povreda zakona i drugih propisa;

b) ako ne izabere članove turističkog vijeća u roku od 60 dana od dana konstituisanja, isteka njihova mandata ili njihova razrješenja, odnosno od dana podnošenja ostavke;

c) ako ne donese godišnji program rada i finansijski plan, odnosno godišnji finansijski izvještaj u zakonski utvrđenom roku;

d) ako turistička zajednica ne ispunjava zadatke zbog kojih je osnovana.

(2) Protiv odluke iz stava (1) ovoga člana može se pokrenuti upravni spor.

Član 53.

(Komisija)

(1) Ako se raspusti skupština turističke zajednice, općinski načelnik / gradonačelnik, uz saglasnost općinskoga / gradskog vijeća, odnosno Ministarstvo, uz saglasnost Vlade Kantona, rješenjem će imenovati članove komisije u turističkoj zajednici.

(2) Komisija osigurava djelovanje turističke zajednice i izvršavanje zakonom utvrđenih zadataka turističke zajednice do ustrojavanja novih organa turističke zajednice te osigurava otklanjanje razloga zbog kojih je došlo do raspuštanja skupštine.

(3) Danom dostave rješenja o imenovanju članova komisije turističkoj zajednici, prestaju s radom svi organi turističke zajednice, a njihova ovlaštenja preuzima komisija.

(4) Komisija može donositi ili mijenjati akte turističke zajednice samo ako je to potrebno radi provedbe zakona ili drugog propisa ili usklađivanja sa zakonom ili drugim propisima.

(5) Komisija ne može donositi ili mijenjati program rada ili finansijski plan i ne može raspolagati imovinom turističke zajednice, osim izvršenja isplate tekućih izdataka te radi izvršenja ranije preuzetih obaveza ili dovršenja ranije započetih poslova.

(6) Komisija je obavezna osigurati konstituisanje nove skupštine u roku od 60 dana od dana raspuštanja skupštine.

(7) Protiv rješenja iz stava (1) ovoga člana može se pokrenuti upravni spor.

Član 54.

(Inspeksijski nadzor)

(1) Inspeksijski nadzor u provođenju ovoga zakona i propisa donesenih na osnovu ovoga zakona te pojedinačnih akata, uslova i načina rada nadziranih pravnih i fizičkih lica, turističkih zajednica, provodi kantonalna Turističko-ugostiteljska inspekcija i druge inspekcije u okviru svoje nadležnosti.

(2) Inspeksijski nadzor treba biti obavljen tako da ne ometa redovno obavljanje rada i poslovanja.

**POGLAVLJE VIII. PRESTANAK POSTOJANJA
TURISTIČKE ZAJEDNICE**

Član 55.

(Razlozi prestanka postojanja turističke zajednice)

(1) Turistička zajednica prestaje postojati na osnovu:

a) odluke skupštine, uz saglasnost osnivača, o prestanku postojanja turističke zajednice;

b) odluke osnivača o zabrani djelovanja turističke zajednice.

(2) Odluku iz tačke (b) stava (1) ovoga člana, osnivač donosi iz razloga kako slijedi:

a) ako turistička zajednica donosi opće akte suprotno zakonu, statutu ili drugom propisu, ili zbog povrede zakona i drugih propisa;

b) ako se u turističkoj zajednici ne održe izbori za novu skupštinu, u skladu sa zakonom i statutom;

c) ako se ni u roku od 60 dana od dana provedenih izbora ne konstituiše skupština turističke zajednice;

d) ako ne provede mjere koje je naložio osnivač.

(3) Protiv odluke iz stava (2) ovoga člana može se pokrenuti upravni spor.

Član 56.

(Okončanje djelovanja i raspolaganje imovinom u slučaju prestanka postojanja turističke zajednice)

(1) U slučaju prestanka postojanja turističke zajednice općine / grada, općina / grad je dužan okončati poslove turističke zajednice općine / grada koji su u toku.

(2) U slučaju prestanka turističke zajednice općine / grada, imovinu preostalu nakon namirenja povjerilaca stječe općina / grad.

(3) U slučaju prestanka postojanja Turističke zajednice Kantona, Ministarstvo je dužno okončati poslove Turističke zajednice Kantona koji su u toku, a pravo raspolaganja imovinom koja preostane stječe Vlada Kantona.

Član 57.

(Brisanje iz Upisnika)

(1) Na osnovu odluke skupštine, odnosno pravosnažnog rješenja o zabrani djelovanja turističke zajednice, Ministarstvo će brisati turističku zajednicu iz Upisnika.

(2) Brisanjem iz Upisnika i sudskog registra turistička zajednica prestaje postojati.

POGLAVLJE IX. KAZNENE ODREDBE

Član 58.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 KM do 5.000,00 KM kaznit će se za prekršaj turistička zajednica:

a) ako započne obavljati djelatnost prije nego što je upisana u sudski registar [stav (2) člana 3. ovoga zakona];

b) ako ne prijavi promjenu upisanih podataka [stav (3) člana 3. ovoga zakona];

c) ako donese statut i / ili izmjene i dopune statuta bez prethodne saglasnosti [stav (3) člana 9. ovoga zakona];

d) ako ne objavi statut ili njegove izmjene i dopune [stav (4) člana 9. ovoga zakona];

e) ako ne ostvaruje zakonom utvrđene zadatke (članovi 18. i 24. ovoga zakona);

f) ako ne donese godišnji program rada i finansijski plan na propisan način [stav (5) člana 45. ovoga zakona];

g) ako ne donese godišnji finansijski izvještaj na propisan način (član 48. ovoga zakona);

h) ako ne omogućiti Ministarstvu provedbu nadzora ili mu ne dostavi ili ne pripremi tačne i potpune izvještaje, podatke i druge materijale i obavijesti [stav (2) člana 50. ovoga zakona];

i) ako ne otkloni nepravilnosti i nezakonitosti utvrđene nadzorom (član 51. ovoga zakona).

(2) Za prekršaje iz stava (1) ovoga člana kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od 500,00 KM do 2.500,00 KM i odgovorno lice u turističkoj zajednici.

Član 59.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 3.000,00 KM do 10.000,00 KM kaznit će se za prekršaj pravno lice koje pruža usluge smještaja:

a) ako ne naplati boravišnu taksu istovremeno s naplatom usluge [stav (3) člana 35. ovoga zakona];

b) ako u računu posebno ne iskaže iznos boravišne takse ili ne navede osnov oslobađanja od plaćanja takse [stav (1) člana 36. ovoga zakona];

c) ako ne vodi ili netačno vodi evidenciju o uplaćenju taksi u knjizi, odnosno u drugoj odgovarajućoj evidenciji [stav (2) člana 36. ovoga zakona];

d) ako u propisanom roku ne podnese nadležnom organu izvještaj o broju korisnika usluge smještaja i iznosu naplaćene boravišne takse [stav (3) člana 36. ovoga zakona];

e) ako ne prijavi i odjavi turistu na propisani način [stav (1) člana 37. ovoga zakona];

f) ako sredstva od naplaćene boravišne takse ne uplati u propisanom roku [stav (2) člana 38. ovoga zakona].

(2) Za prekršaj iz stava (1) ovoga člana kaznit će se odgovorno lice u pravnom licu novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 KM do 5.000,00 KM.

(3) Za prekršaj iz stava (1) ovoga člana kaznit će se fizičko lice koje pruža usluge smještaja novčanom kaznom u iznosu od 500,00 KM do 2.500,00 KM.

Član 60.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 KM do 10.000,00 KM kaznit će se za prekršaj pravno lice obveznik plaćanja članskoga doprinosa:

a) ako ne obračuna i u propisanom roku ne uplati članski doprinos [stav (4) člana 42. ovoga zakona];

b) ako uz uplatu članskoga doprinosa (članarine) ne dostavi obrazac obračuna iz kojeg je jasno vidljivo kojoj općini / gradu pripada obračunati i uplaćeni članski doprinos [stav (5) člana 42. ovoga zakona].

(2) Za prekršaj iz stava (1) ovoga člana kazniti će se odgovorno lice u pravnom licu novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 KM do 5.000,00 KM.

(3) Za prekršaj iz stava (1) ovoga člana kazniti će se fizičko lice novčanom kaznom u iznosu od 500,00 KM do 2.500,00 KM.

POGLAVLJE X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 61.

Danom upisa u sudski registar Turističke zajednice Kantona prestaje s radom dosadašnja Turistička zajednica Srednjobosanskog kantona.

Član 62.

(1) Upisom u sudski registar Turistička zajednica Kantona preuzima prostor za rad, imovinu, arhivu, predmete, akte i drugu dokumentaciju te sredstva za rad dosadašnje Turističke zajednice Srednjobosanskog kantona, kao i novčana sredstva utvrđena bilansom na dan upisa u sudski registar.

(2) Turistička zajednica Kantona preuzima zaposlenike dosadašnje Turističke zajednice Srednjobosanskog kantona u

115

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 40. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2019. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 1/19 i 8/19) te na prijedlog ministra zdravstva i socijalne politike, Vlada Srednjobosanskog kantona, na 25. sjednici održanoj 28. novembra 2019. godine, donosi

**ODLUKU
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
ZA NABAVKU STALNIH SREDSTAVA
U OBLIKU PRAVA**

Član 1.

Iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2019. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 1/19 i 8/19), 16. razdjel, glava 01, ekonomski kod 821500 „Nabavka stalnih sredstava u obliku prava“, izdvajaju se sredstva u iznosu od 351.000,00 KM, sa uračunatim PDV-om, za uspostavu RIS i PACS sistema u Srednjobosanskom kantonu.

Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove odluke uplatit će se na žiroračun kompanije „Medit“, d. o. o., Sarajevo, broj: 1990490051664769, otvoren u banci Sparkasse Bank.

Član 3.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo finansija i Ministarstvo zdravstva i socijalne politike.

Član 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Služenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-02-1179/19 PREMIJER KANTONA
29. novembra 2019.

Travnik Tahir Lendo, s. r.



116

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 40. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2019. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 1/19 i 8/19) te na prijedlog ministra zdravstva i socijalne politike, Vlada Srednjobosanskog kantona, na 25. sjednici održanoj 28. novembra 2019. godine, donosi

**ODLUKU
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
ZA NABAVKU STALNIH SREDSTAVA
U OBLIKU PRAVA**

Član 1.

Iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2019. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 1/19 i 8/19), 16. razdjel, glava 01, ekonomski kod 821500, s pozicije „Nabavka stalnih sredstava u obliku prava“, izdvajaju se sredstva u iznosu od 409.500,00 KM, s uračunatim PDV-om, za uspostavu centralnog laboratorijskog informacijskog sistema (LIS) – modula za ljekara, s implementiranim smjernicama za optimalno korištenje laboratorije u Srednjobosanskom kantonu.

Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove odluke uplatit će se na žiroračun kompanije „Wizard Health“, d. o. o., Mostar, broj: 3389002207012686, otvoren u banci UniCredit Bank.

Član 3.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo finansija i Ministarstvo zdravstva i socijalne politike.

Član 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Služenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-02-1180/19 PREMIJER KANTONA
29. novembra 2019.

Travnik Tahir Lendo, s. r.



117

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 40. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2019. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 1/19 i 8/19), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 25. sjednici održanoj 28. novembra 2019. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
ZA IZMJEŠTANJE DALEKOVODA
RADI GRADNJE ZGRADE
POLICIJSKE STANICE KREŠEVO

Član 1.

Iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2019. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 1/19 i 8/19), 12. razdjel, glava 01, Ministarstvo unutrašnjih poslova Srednjobosanskog kantona, sa ekonomskoga koda 821200, pozicije „Nabavka građevina“, fond 30, ESCROW računa, za izmještanje dalekovoda za izgradnju zgrade Policijske stanice Kreševo, izdvajaju se sredstva u iznosu od 21.217,95 KM.

Član 2.

Iznos od 21.217,95 KM iz člana 1. ove odluke doznačit će se Elektroprivredi HZ HB.

Član 3.

Za provođenje ove odluke zadužuju se Ministarstvo unutrašnjih poslova Srednjobosanskog kantona i Ministarstvo finansija.

Član 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Služenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-02-1182/19
29. novembra 2019.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

118

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 37. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2019. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 1/19 i 8/19), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 25. sjednici održanoj 28. novembra 2019. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU I RASPODJELE SREDSTAVA

Član 1.

Ovom odlukom izdvajaju se sredstva iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2019. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 1/19 i 8/19), planirana za 20. razdjel, poziciju „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – za uređenje mezarja i groblja“, ekonomski kod 614300, u iznosu od 23.750,00 KM.

Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove odluke raspoređuju se:

Redni broj	Naziv udruženja	Mezarje – groblje	ID broj	Naziv banke	Broj računa	Iznos (u KM)
1.	Organizacija šehidskih porodica, porodica poginulih boraca i nestalih lica općine Vitez	Uređenje Centralnog šehidskog mezarja „Stari Vitez“, Vitez	4236133870006	UniCredit Bank	3389002210589367	12.750,00
2.	Udruga nositelja ratnih odličja Hrvatskog vijeća obrane Herceg Bosne Županije Središnja Bosna	Izgradnja i uređenje groblja „Torine“, S. Ovčarevo, Travnik	4236488650007	UniCredit Bank	3382502278446915	11.000,00

Član 3.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo finansija i Kantonalna uprava za braniocce.

Član 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Služenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-02-1183/19
29. novembra 2019.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

119

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03), člana 31. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2019. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 1/19 i 8/19) i Odluke o usvajanju Programa korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, s pozicije „Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – poticaji privredi“, utvrđenih Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2019. godinu Ministarstvu privrede, broj: 01-02-319/19 od 5. aprila 2019. godine („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 6/19), te na prijedlog Ministarstva privrede, Vlada Srednjobosanskog kantona, na 25. sjednici održanoj 28. novembra 2019. godine, donosi

O D L U K U
O RASPODJELE SREDSTAVA S POZICIJE
„SUBVENCije PRIVATNIM PREDUZEĆIMA
I PODUZETNICIMA – POTICAJI PRIVREDI“

Član 1.

Ovom odlukom o raspodjeli sredstava s pozicije „Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – poticaji privredi“ izdvajaju se interventna sredstva na zahtjev korisnika, kako slijedi:

Redni broj	Korisnik sredstava	Namjena sredstava	Iznos (u KM)
1.	LH-TEC, d. o. o., Kiseljak	Sufinansiranje izgradnje skladišnog prostora	5.000,00
2.	Rosinj, d. o. o., Gornji Vakuf – Uskoplje	Sufinansiranje nabavke transportnog sredstva	10.000,00
3.	OM Elektroinstalacije, vl. Osman Mešinović, Jajce	Sufinansiranje nabavke opreme i alata	2.000,00
4.	Vinčević metal tehnika, d. o. o.	Sufinansiranje nabavke repromaterijala	9.800,00
5.	Dahoil, vl. Selmir Duranović, Jajce	Sufinansiranje tekuće likvidnosti	2.000,00
6.	Inox metal, vl. Fuad Ajkunić, Jajce	Sufinansiranje nabavke mašina i alata	6.000,00
7.	MS – PEK, vl. Milka Marinčić, Bugojno	Sufinansiranje održavanja tekuće likvidnosti	5.000,00
8.	Konoba „Slapovi“, vl. Blažena Miketa, Jajce	Sufinansiranje proširenja i adaptacije objekta	10.000,00
9.	Autoškola „DAM“, vl. Radojko Radić, Gornji Vakuf – Uskoplje	Sufinansiranje programa „Sigurnost u prometu“	5.000,00
10.	Jurišić, d. o. o., Dobretići	Sufinansiranje održavanja tekuće likvidnosti	5.000,00
11.	Frizerski studio „DS“, vl. Dragana Meljančić, Travnik	Sufinansiranje poboljšanja kvaliteta poslovanja	1.000,00
12.	Frizerski studio „ONE“, vl. Vedran Garić, Vitez	Sufinansiranje održavanja tekuće likvidnosti	1.000,00
13.	Obrt „Profil“, vl. Ivan Crnov, Gornji Vakuf – Uskoplje	Sufinansiranje održavanja tekuće likvidnosti i adaptacije skladišta	6.000,00
14.	Caffe „Dansi“, vl. Ivana Knežević, Fojnica	Sufinansiranje održavanja tekuće likvidnosti i zapošljavanja radnika	4.000,00
15.	Stahl, d. o. o., Bugojno	Sufinansiranje nabavke nove opreme	5.000,00
16.	Adino tours, d. o. o., Bugojno	Sufinansiranje nabavke vozila za prijevoz učenika	5.000,00

Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove odluke utvrđena za 15. razdjel, izvor finansiranja – kod 10, ekonomski kod 6145, subanalitički kod FAP001, poziciju „Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – poticaji privredi“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2019. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 1/19 i 8/19), isplatit će se na žiroračune korisnika.

Član 3.

S korisnicima sredstava iz člana 1. ove odluke Ministarstvo privrede sklopit će ugovore o implementaciji odobrenih sredstava.

Član 4.

Za provođenje ove odluke zadužuju se Ministarstvo privrede i Ministarstvo finansija, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 5.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Služenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-02-1185/19
29. novembra 2019.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.



122

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 19. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2019. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 1/19 i 8/19) te na prijedlog ministra zdravstva i socijalne politike, Vlada Srednjobosanskog kantona, na 25. sjednici održanoj 28. novembra 2019. godine, donosi

**ODLUKU
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
IZ BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
ZA 2019. GODINU
U SVRHU POMOĆI ZA LIJEČENJE**

Član 1.

Iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2019. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 1/19 i 8/19), ekonomski kod 600000, pozicije „Tekuća rezerva Vlade Srednjobosanskog kantona“, izdvajaju se sredstva u iznosu od 1.500,00 KM Ankici Radeljić, iz Travnika, na ime pomoći za liječenje.

Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove odluke uplatit će se na tekući račun Ankice Radeljić, broj: 3389002513057386, otvoren u banci UniCredit Bank.

Član 3.

Sredstva iz člana 1. ove odluke raspodijelit će se Ministarstvu zdravstva i socijalne politike, 16. razdjel, glava 01, ekonomski kod 614200, na poziciju „Tekući transferi pojedincima – za socijalnu zaštitu“, subanalitički kod GAM006.

Član 4.

Izveštaj o utrošku sredstava iz člana 1. ove odluke Ankica Radeljić obavezna je podnijeti Ministarstvu zdravstva i socijalne politike.

Član 5.

Za provedbu ove odluke zadužuju se Ministarstvo finansija i Ministarstvo zdravstva i socijalne politike, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 6.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-02-1188/19
29. novembra 2019.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

123

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 19. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2019. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 1/19 i 8/19) te na prijedlog ministra zdravstva i socijalne politike, Vlada Srednjobosanskog kantona, na 25. sjednici održanoj 28. novembra 2019. godine, donosi

**ODLUKU
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
IZ BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
ZA 2019. GODINU
U SVRHU POMOĆI ZA LIJEČENJE**

Član 1.

Iz sredstava Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2019. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 1/19 i 8/19), ekonomski kod 600000, pozicije „Tekuća rezerva Vlade Srednjobosanskog kantona“, izdvajaju se sredstva, u iznosu od 1.000,00 KM Arminu Kaduniću, iz Bugojna na ime potpore za liječenje.

Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove odluke uplatit će se na tekući račun Armina Kadunića, broj: 3384002547600888, otvoren u banci UniCredit Bank.

Član 3.

Sredstva iz člana 1. ove odluke raspodijelit će se Ministarstvu zdravstva i socijalne politike, 16. razdjel, glava 01, ekonomski kod 614200, na poziciju „Tekući transferi pojedincima – za socijalnu zaštitu“, subanalitički kod GAM006.

Član 4.

Izveštaj o utrošku sredstava iz člana 1. ove odluke Armin Kadunić obavezan je podnijeti Ministarstvu zdravstva i socijalne politike.

Član 5.

Za provedbu ove odluke zadužuju se Ministarstvo finansija i Ministarstvo zdravstva i socijalne politike, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 6.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-02-1189/19
29. novembra 2019.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

124

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 19. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2019. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 1/19 i 8/19) te na prijedlog ministra zdravstva i socijalne politike, Vlada Srednjobosanskog kantona, na 25. sjednici održanoj 28. novembra 2019. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
IZ BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
ZA 2019. GODINU
U SVRHU POMOĆI ZA LIJEČENJE

Član 1.

Iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2019. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 1/19 i 8/19), ekonomski kod 600000, pozicije „Tekuća rezerva Vlade Srednjobosanskog kantona“, izdvajaju se sredstva u iznosu od 1.000,00 KM Nesibu Redžiću, iz Bugojna, na ime pomoći za liječenje.

Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove odluke uplatit će se na tekući račun Nesiba Redžića, broj: 3384002552891656, otvoren u banci UniCredit Bank.

Član 3.

Sredstva iz člana 1. ove odluke raspodijelit će se Ministarstvu zdravstva i socijalne politike, 16. razdjel, glava 01, ekonomski kod 614200, na poziciju „Tekući transferi pojedincima – za socijalnu zaštitu“, subanalitički kod GAM006.

Član 4.

Izvještaj o utrošku sredstava iz člana 1. ove odluke Nesib Redžić obavezan je podnijeti Ministarstvu zdravstva i socijalne politike.

Član 5.

Za provedbu ove odluke zadužuju se Ministarstvo finansija i Ministarstvo zdravstva i socijalne politike, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 6.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-02-1190/19
29. novembra 2019.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

125

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i stava (4) člana 35. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2019. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 1/19 i 8/19), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 27. sjednici održanoj 12. decembra 2019. godine, donosi

O D L U K U
O USVAJANJU PROGRAMA
RASPODJELE I PRIJENOSA SREDSTAVA
S TEKUĆIH TRANSFERA
DRUGIM NIVOIMA VLASTI I FONDOVIMA
TE NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA,
IZRAĐEN NA OSNOVU TROGODIŠNJEGA PLANA,
UTVRĐENIH BUDŽETOM
SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
ZA 2019. GODINU

I.

Usvaja se Program raspodjele i prijenosa sredstava s tekućih transfera drugim nivoima vlasti i fondovima te neprofitnim organizacijama, izrađen na osnovu trogodišnjega plana, utvrđenih Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2019. godinu (u daljnjem tekstu: Program), u iznosu od 295.000,00 KM.

Program iz stava 1. ove tačke sastavni je dio ove odluke.

II.

Sredstva iz tačke I. ove odluke će se izdvojiti prema posebnoj odluci Vlade Srednjobosanskog kantona i utrošiti na neophodne i prioritetne projekte utvrđene usvojenim programom, a koji će se realizovati u saradnji Ministarstva finansija i Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Srednjobosanskog kantona.

O prijenosu sredstava za projekte iz stava 1. ove tačke Vlada Srednjobosanskog kantona će donijeti posebnu odluku.

III.

Sredstva iz tačke I. ove odluke isplatit će se iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2019. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 1/19 i 8/19), 19. razdjel, glava 01, s tekućih transfera drugim nivoima vlasti i fondovima te neprofitnim organizacijama – poticaji vodoprivredi.

IV.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo finansija i Ministarstvo poljoprivrede vodoprivrede i šumarstva, svako u okviru svoje nadležnosti.



127

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i stava (4) člana 35. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/20), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 33. sjednici održanoj 6. februara 2020. godine, donosi

O D L U K U
O USVAJANJU PROGRAMA RASPODJELE
I PRIJENOSA SREDSTAVA S TEKUĆIH
TRANSFERA
DRUGIM NIVOIMA VLASTI I FONDOVIMA
TE NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA
– POTICAJI VODOPRIVREDI,
UTVRĐENIH BUDŽETOM
SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
ZA 2020. GODINU

I.

Usvaja se Program raspodjele i prijenosa sredstava s tekućih transfera drugim nivoima vlasti i fondovima te neprofitnim organizacijama – poticaji vodoprivredi, utvrđenih Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu (u daljnjem tekstu: Program), u iznosu od 10.000,00 KM.

II.

Program iz tačke I. ove odluke sastavni je njezin dio.

III.

Sredstva iz tačke I. ove odluke će se izdvojiti i utrošiti za projekt Izgradnja vodovoda Drvetine u Mjesnoj zajednici Drvetine, općina Bugojno, koji će se realizovati u saradnji Ministarstva finansija i Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Srednjobosanskog kantona.

IV.

Sredstva iz tačke I. ove odluke isplatit će se iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/20), sa 19. razdjela, transfera za poticaje vodoprivredi.

V.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo finansija i Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, svako u okviru svoje nadležnosti.

VI.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-02-92/20
7. februara 2020.

Travnik

PREMIJER KANTONA

Tahir Lendo, s. r.

P R O G R A M
RASPODJELE I PRIJENOSA SREDSTAVA
ZA 2020. GODINU

- Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Srednjobosanskog kantona
- Odjeljenje vodoprivrede

Redni broj	Predmet nabavke	Šifra JRJN	Procijenjena vrijednost sa PDV-om / bez PDV-a (u KM)	Vrsta postupka	Okvirni datum pokretanja postupka	Okvirni datum sklapanja ugovora	Izvor finansiranja	Napomena
A. RADOVI								
1.	Izgradnja vodovoda Drvetine, Mjesna zajednica Drvetine, općina Bugojno	45232150-8	10.000,00	Konkurentski zahtjev	februar	februar	Budžet Srednjobosanskog kantona	
Ukupno: 8.547,00 / 10.000,00 KM								



128

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 33. sjednici održanoj 6. februara 2020. godine, donosi

O D L U K U
O USVAJANJU PLANA JAVNE NABAVKE,
S KRITERIJIMA RASPODJELE SREDSTAVA,
IZRAĐENOG NA OSNOVU
TROGODIŠNJEGA PLANA,
ZA PROJEKTE KOJI ĆE SE SUFINANSIRATI
ILI FINANSIRATI IZ SREDSTAVA
PRIKUPLJENIH OD POSEBNIH
I OPĆIH VODNIH NAKNADA
TE SREDSTAVA PRIKUPLJENIH
OD KONCESIJSKIH NAKNADA,
UTVRĐENIH BUDŽETOM
SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
ZA 2020. GODINU

I.

Usvaja se Plan javne nabavke, s kriterijima raspodjele sredstava, izrađen na osnovu trogodišnjega plana za projekte koji će se sufinansirati ili finansirati iz sredstava prikupljenih od posebnih i općih vodnih naknada te sredstava prikupljenih od koncesijskih naknada, utvrđenih Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu (u daljnjem tekstu: Plan javne nabavke), u iznosu od 255.000,00 KM.

II.

Plan javne nabavke iz tačke I. ove odluke sastavni je njezin dio.

III.

Sredstva iz tačke I. ove odluke će se izdvojiti prema posebnim odlukama Vlade Srednjobosanskog kantona i utrošiti na neophodne i prioritetne projekte utvrđene

usvojenim Planom javne nabavke, a koje će se realizovati u saradnju Ministarstva finansija i Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Srednjobosanskog kantona.

O realizaciji projekata iz stava 1. ove tačke Vlada Kantona će donijeti posebnu odluku.

IV.

Sredstva iz tačke I. ove odluke isplatit će se na teret Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/20), 19. razdjela, glave 01, pozicije „Subvencije javnim preduzećima – poticaji vodoprivredi“.

V.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo finansija i Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, svako u okviru svoje nadležnosti.

VI.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-02-93/20

7. februara 2020.

Travnik

PREMIJER KANTONA

Tahir Lendo, s. r.

P L A N
JAVNE NABAVKE ZA 2020. GODINU
IZRAĐEN NA OSNOVU TROGODIŠNJEGA PLANA
ZA 2019., 2020. I 2021. GODINU

- Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Srednjobosanskog kantona
- Odjeljenje vodoprivrede

Redni broj	Predmet nabavke	Šifra JRJN	Procijenjena vrijednost sa PDV / bez PDV-a (u KM)	Vrsta postupka	Okvirni datum pokretanja postupka	Okvirni datum sklapanja ugovora	Izvor finansiranja	Napomena
A. RADOVI								
1. Radovi na sanaciji, regulaciji i čišćenju vodotoka								
1.	Regulacija korita rijeke Lašve, izgradnja lijevog obalnog zida, nizvodno ispod objekta Binga, općina Travnik	45246000-3	100.000,00/ 85.470,08	Otvoreni postupak	februar / mart	februar	Budžet Srednjobosanskog kantona - ekonomski kod K614400 - subanalitički kod JAO001	E-aukcija

129

Na osnovu stava (1) člana 34. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/20), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 33. sjednici održanoj 6. februara 2020. godine, donosi

**ODLUKU
O USVAJANJU PROGRAMA
UTROŠKA SREDSTAVA,
S KRITERIJIMA RASPODJELE SREDSTAVA,
ZA POTICAJE POVRAJKU PROGNAKNIKA,
OBNOVI I RAZVITKU,
ZA PROJEKTE U 2020. GODINI**

Član 1.

Ovom odlukom odobrava se Program utroška sredstava za poticaje povratku prognanika, obnovi i razvitku za projekte u 2020. godini, koji se odnosi na iznos od 1.000.000,00 KM.

Član 2.

Program iz člana 1. sastavni je njezin dio.

Član 3.

Prihvaćeni projekti prema Programu realizovat će se na osnovu Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj 39/14), u skladu sa stavovima (1) i (2) člana 34. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu.

Član 4.

Sredstva iz člana 1. ove odluke terete Ministarstvo prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova, ekonomski kod 614100, poziciju „Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima – poticaji povratku prognanika, obnovi i razvitku“, te ekonomski kod 614200, poziciju „Tekući transferi pojedincima – poticaji povratku prognanika, obnovi i razvitku“ 18. razdjela Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/20).

Član 5.

O realizaciji ove odluke brinut će se Ministarstvo prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) i Ministarstvo finansija.

Ugovor o realizaciji projekata prema Programu iz člana 1. ove odluke potpisuje ministar prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova.

Prijedlog odluke o odobrenim projektima Ministarstvo će dostaviti na saglasnost Vladi Srednjobosanskog kantona.

Konačan izvještaj o realizaciji ove odluke Ministarstvo je dužno dostaviti Vladi Srednjobosanskog kantona najkasnije do 31. marta 2021 godine.

Član 6.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-02-95/20
7. februara 2020.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

Na osnovu člana 34. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/20), Ministarstvo prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova, donosi

**P R O G R A M
UTROŠKA SREDSTAVA,
S KRITERIJIMA RASPODJELE SREDSTAVA,
ZA POTICAJE POVRAJKU PROGNAKNIKA,
OBNOVI I RAZVITKU,
ZA PROJEKTE U 2020. GODINI**

Predmet ovoga Programa utroška sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, za poticaje povratku prognanika, obnovi i razvitku za projekte u 2020. godini (u daljnjem tekstu: Program) jeste sufinansiranje i dodjela sredstava za poticaje povratku prognanika, obnovu i razvitak predviđenih Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/20) Ministarstvu prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova (u daljnjem tekstu: Ministarstvo), u iznosu od 1.000.000,00 KM.

Ministarstvo se susreće s različitim problemima zbog devastiranih putnih komunikacija te neizgrađene i neodržavane javne rasvjete na lokalnim putevima, naročito van urbanih područja. Spomenuti problemi se odražavaju na svakodnevni život stanovnika i ugrožavaju održivi povratak povratnika. Normalna putna komunikacija poboljšava putni saobraćaj učenicima te omogućava lakšu komunikaciju za plasman poljoprivrednih proizvoda.

Da bi se na odgovarajući način pristupilo rješavanju problema održivoga povratka povratnika, potrebno je uložiti sredstva za sanaciju infrastrukturnih objekata u lokalnoj zajednici:

I. Infrastrukturni projekti, u iznosu od **700.000,00 KM**, i to:

1. za sanaciju i izgradnju lokalnih puteva;
2. za sanaciju i izgradnju ulične rasvjete;
3. za sanaciju i izgradnju sportskih terena pri školama i mjesnim zajednicama;
4. za troškove nadzora.

II. Interventna sredstva kao pomoć u materijalu za sanaciju stambenih objekata, s pozicije „Tekući transferi

pojedincima – poticaji povratku prognanika, obnovi i razvitku“, za sanaciju objekata pod zaštitom i vjerskih objekata te za male intervencije na infrastrukturi, u iznosu od **300.000,00 KM**.

Finansiranje izgradnje lokalne infrastrukture (lokalnih puteva, javne rasvjete i sportskih terena) kao poticaj održivom povratku i održivom privrednom razvoju

- programi i projekti koji su značajni za područje Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Kanton), a obuhvaćaju projekte sanacije te izgradnje putne komunikacije i javne rasvjete;

- programi i projekti te slične aktivnosti koje se odnose na izradu elaborata i projektne dokumentacije a odnose se na putnu komunikaciju i javnu rasvjetu;

- projekti zaštite izgrađene infrastrukture, u smislu izgradnje zaštitnih zidova uslijed ugroženosti od elementarnih nepogoda;

- sufinansiranje projekata iz oblasti lokalnih puteva i javne rasvjete koji su djelomično završeni (zbog nedostatka sredstava njihova realizacija je zaustavljena ili postoji mogućnost da neće biti završeni);

- sufinansiranje projekata sanacije ili izgradnje manjih sportskih terena, sa sadržajima, uz školske objekte i mjesne zajednice, za okupljanje mlade populacije i poticaj održivom razvoju.

Pravo učesća ostvaruju pravna lica, jedinice lokalne samouprave i uprave, javne ustanove i privredni subjekti koji su registrovani na području Kantona.

Očekivani učinci: poboljšanje životnih uvjeta i održivost povratka te bolja komunikacija unutar lokalne zajednice. Kvalitetnom infrastrukturom ostvaruje se bolja komunikacija i plasman poljoprivrednih proizvoda a samim tim i privredni razvoj.

Kriterij izbora projekta: Sredstva će se raspodjeljivati za programe i projekte u skladu s općim i posebnim kriterijima.

Opći kriteriji raspodjele sredstava:

- projekti lokalnih puteva i javne rasvjete nominirani preko javnoga oglasa.

Posebni kriteriji raspodjele sredstava:

- sufinansiranje projekta, s općinom ili drugim donatorom;

- završetak već započetoga projekta;

- održivost povratka i razvoj.

Prateću dokumentaciju za sklapanje ugovora o realizaciji projekata prema ovom programu pripremit će Ministarstvo.

Ugovor o realizaciji projekta potpisuje ministar prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova.

Konačni prijem izvedenih radova obavljat će Ministarstvo.

O realizaciji ovoga programa brinut će se Ministarstvo i Ministarstvo finansija.

130

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 34. sjednici održanoj 13. februara 2020. godine, donosi

O D L U K U

O PRISTUPANJU IZRADI STRATEGIJE RAZVOJA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA ZA PERIOD 2021–2027. GODINA

Član 1.

(1) Pristupa se izradi strategije razvoja Srednjobosanskog kantona za period 2021. – 2027. godina (u daljnjem tekstu: strategija razvoja Kantona).

(2) Strategijom razvoja se utvrđuju ciljevi i prioriteti razvoja Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Kanton) te način njihova ostvarivanja, kao i finansijski i institucionalni okvir za provedbu, praćenje, evaluaciju i izvještavanje.

(3) Strategija razvoja Kantona je osnovni dokument za izradu sektorskih strategija, DOP-a, budžeta i PJI Kantona, programa rada Vlade Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona) za mandatni period, trogodišnjeg plana rada kantonalnih uprava i godišnjega programa rada Vlade Kantona.

(4) Strategija razvoja Kantona predstavlja podlogu za usklađivanje i izradu strategije razvoja jedinica lokalne samouprave.

Član 2.

(1) Nosilac izrade strategije razvoja Kantona iz člana 1. ove odluke je Ured za evropske integracije, fondove, odnose s javnošću i kvalitet prema međunarodnom standardu Srednjobosanskog kantona.

(2) Vlada Kantona će posebnim rješenjem imenovati Kantonalni odbor za razvoj, kao operativno, izvršno i koordinacijsko tijelo zaduženo za izradu strategije razvoja Kantona.

Član 3.

U procesu izrade strategije razvoja Kantona primjenjivat će se načela razvojnoga planiranja i upravljanja razvojem iz člana 4. Zakona o razvojnom planiranju i upravljanju razvojem u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 32/17).

Član 4.

Strategija razvoja Kantona sadrži prioritete prostornoga razvoja Kantona i razvojne pravce definisane u strateškim dokumentima Federacije Bosne i Hercegovine i dokumentima relevantnim za proces integracije Bosne i Hercegovine u EU, uključujući i Agendu 2030. koju je donijela Generalna skupština UN-a.

djeluju na području Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Kanton).

(2) Korisnici sredstava iz stava (1) ovoga člana kojima su dodijeljena sredstva za prethodnu godinu a koji do kraja februara tekuće godine nisu dostavili tekstualni i finansijski izvještaj o namjenskom utrošku sredstava dodijeljenih za prethodnu godinu, ne mogu učestvovati u raspodjeli sredstava za tekuću godinu.

Član 3.

(1) Budžetska sredstva se dodjeljuju na osnovu prijave na javni poziv koji objavljuje Ministarstvo obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta (u daljnjem tekstu: Ministarstvo).

(2) Javni poziv za raspodjelu sredstava iz stava (1) ovoga člana objavljuje se na mrežnoj (web) stranici Ministarstva.

(3) Javni poziv za raspodjelu sredstava traje 30 dana od dana objavljivanja na mrežnoj stranici Ministarstva.

Član 4.

(1) Stručno vrednovanje podnesenih projekata provodi Komisija za odabir projekata, čije članove imenuje ministar obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta (u daljnjem tekstu: ministar).

(2) Komisiju za odabir projekata, u sastavu od tri člana, iz reda državnih službenika, a zapisničara za vođenje administrativno-tehničkih poslova, iz reda namještenika, imenuje ministar te, aktom o imenovanju, određuje zadatak komisije i način rada iz stava (1) ovoga člana.

(3) Komisija za odabir projekata, uz prethodno razmatranje i utvrđivanje zadovoljavanja općih kriterija, kao i pozitivnih i eliminacijskih kriterija propisanih ovom odlukom, na osnovu zapisnika sastavljenog na sjednici Komisije, donosi prijedlog odluke o raspodjeli sredstava iz oblasti informisanja i dostavlja ga ministru.

(4) Nadzor nad namjenskim utroškom sredstava provodi Komisija za nadzor čije članove imenuje ministar.

(5) Komisiju za nadzor, u sastavu od tri člana, iz reda državnih službenika, a zapisničara za vođenje administrativno-tehničkih poslova, iz reda namještenika, imenuje ministar te, aktom o imenovanju, određuje zadatak Komisije i način rada iz stava (4) ovoga člana.

(6) Komisija za nadzor provodit će kontrolu namjenskog utroška sredstava odobrenih korisnicima, na osnovu izvještaja koji je dostavio korisnik, a prema potrebi, i neposredno kod korisnika sredstava.

(7) Komisija za nadzor je dužna, nakon obavljenog nadzora, a najkasnije do 15. marta tekuće godine, dostaviti ministru izvještaj o kontroli sredstava utrošenih za prethodnu godinu.

Član 5.

(1) Podnosioci zahtjeva navedeni u članu 2. ove odluke podnose Ministarstvu prijavu na objavljeni javni poziv.

(2) Prijava iz stava (1) ovoga člana treba sadržavati:

a) rješenje o registraciji / identifikacijski dokument za pojedinca;

b) uvjerenje o poreznoj registraciji (ID broj);

c) godišnji program rada i finansijski plan rada, s odlukom javne ustanove / udruženja o prihvatanju godišnjega programa i finansijskoga plana;

d) popunjenu prijavnu dokumentaciju;

e) izjavu o ranije dostavljenom tekstualnom i finansijskom izvještaju utroška sredstava dodijeljenih iz Budžeta Kantona u prethodnoj godini;

f) potvrdu banke iz koje je vidljiv broj računa te da je korisnikov račun aktivan, ne stariju od tri mjeseca.

(3) Podnosilac zahtjeva može tražiti ukupni iznos vrijednosti projekta ili dio odgovarajućih sredstava, što je dužan naznačiti u zahtjevu.

(4) Podnosilac zahtjeva može prijaviti jedan projekt koji može biti podržan u toku jedne kalendarske godine te, izuzetno, i u više slučajeva uz prethodnu saglasnost ministra.

Član 6.

Prijavnu dokumentaciju podnosi ovlašteno lice podnosioca zahtjeva, i sadrži:

a) Obrazac, broj 1. (podaci o podnosiocu prijave; podaci o priloženoj obaveznoj dokumentaciji; podatak o pravdanju sredstava ako je podnosilac zahtjeva dobio sredstva Ministarstva u prethodnoj godini);

b) Obrazac, broj 2. (izjava);

c) Obrazac broj 3. (glavni projekt, s elementima: naziv projekta; nosilac projekta; sadržaj projekta; ciljevi koji se postižu provođenjem projekta; vrijeme realizacije projekta; ukupni iznos sredstava za realizaciju projekta; traženi iznos sredstava od Ministarstva; partnerstvo u realizaciji projekta; finansijski budžet projekta).

Član 7.

Prijava iz stava (1) člana 5. ove odluke, s kompletnom dokumentacijom, podnosi se Ministarstvu, sa naznakom „Komisija za odabir programa / projekata – dodjela sredstava iz oblasti informisanja“, s navedenom adresom, lično ili poštom.

Član 8.

(1) Odabir projekata provest će se u skladu sa ispunjenosti općih kriterija propisanih ovom odlukom.

(2) Kao dokaz ispunjavanja općih uvjeta subjekt je dužan dostaviti sljedeću dokumentaciju:

a) rješenje nadležnog suda o registraciji (pravno lice) i rješenje Ministarstva pravosuđa i uprave Srednjobosanskog kantona o upisu u Registar udruženja (udruženje građana) / identifikacijski dokument (pojedina);

b) uvjerenje o poreznoj registraciji – ID broj (pravno lice);

c) potvrdu banke iz koje je vidljiv broj računa te da je korisnikov račun aktivan, ne stariju od tri mjeseca (pravno i fizičko lice);

d) godišnji program rada i finansijski plan rada, s odlukom javne ustanove / udruženja o prihvatanju godišnjega programa i finansijskoga plana;

e) prijavnu dokumentaciju;

f) izjavu o ranije dostavljenom tekstualnom i finansijskom izvještaju utroška sredstava dodijeljenih iz Budžeta Kantona u prethodnoj godini.

Član 9.

- (1) Pozitivni kriteriji su:
- projekt se odnosi na sve kategorije građana Kantona i provest će se na području Kantona;
 - poštovana je procedura pisanja projekta;
 - jasno je definisana ciljna grupa;
 - očekivani rezultati su mjerljivi, realni i ostvarivi.
- (2) Eliminacijski kriteriji su:
- projekt nije dostavljen u naznačenom roku;
 - nedostaju formalni uvjeti za kandidovanje projekta (nepotpuna ili netačna dokumentacija);
 - nije opravdan utrošak odobrenih sredstava za ranije projekte (nije dostavljen finansijski i narativni izvještaj o utrošku ranije dodijeljenih sredstava);
 - nedostaju ključne informacije o projektu;
 - projektom se podržava rad političke stranke.

Član 10.

- (1) Komisija za odabir projekata donosi prijedlog odluke o raspodjeli sredstava, rukovodeći se ocjenom projekta na osnovu kriterija iz članova 8. i 9. ove odluke.
- (2) Komisija iz stava (1) ovoga člana je dužna pripremiti prijedlog odluke o raspodjeli sredstava i dostaviti ga ministru u roku od 30 dana od dana isteka roka javnoga poziva za prijavu projekta.
- (3) Konačnu odluku o raspodjeli sredstava donosi Vlada Srednjobosanskog kantona na prijedlog Ministarstva.

Član 11.

Sredstva za projekte iz oblasti informisanja izdvajaju će se iz Budžeta Kantona za tekuću godinu, u skladu sa planom i prilivom sredstava u Budžet Kantona.

Član 12.

- (1) Korisnik sredstava dužan je, nakon realizacije odobrenoga projekta, dostaviti izvještaj o realizaciji projekta i utrošku odobrenih sredstava, najkasnije do kraja februara tekuće godine za prethodnu godinu, a, na zahtjev Ministarstva, i u toku realizacije projekta.
- (2) Sredstva osigurana u Budžetu Kantona, u skladu s odlukom Vlade Srednjobosanskog kantona, doznačit će se na račun korisnika sredstava na način utvrđen ugovorom o utrošku dodijeljenih sredstava.

Član 13.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-159/20
21. februara 2020.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.



134

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) te stavova (2) i (3) člana 33. i člana 39. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/20), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 35. sjednici održanoj 20. februara 2020. godine, donosi

**O D L U K U
O PROGRAMU
UTROŠKA SREDSTAVA ZA SPORT,
S KRITERIJIMA RASPODJELE SREDSTAVA,
ZA 2020. GODINU**

Član 1.

Ovom odlukom utvrđuje se Program utroška sredstava za sport, s kriterijima raspodjele za sredstva, za 2020. godinu, a odnosi se na sredstva planirana Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/20), u iznosu od 900.000,00 KM. Sredstva će se dodjeljivati na osnovu javnoga poziva te, izuzetno, na osnovu zahtjeva tokom godine, uz prethodnu saglasnost ministra obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta.

Član 2.

Sredstva u iznosu od 670.000,00 KM iz člana 1. ove odluke dodjeljivat će se sportskim udruženjima, i to:

- potpora radu klubova u redovnom sistemu takmičenja;
- kotizacija i članarina sportskim klubovima koji su u ligaškom sistemu takmičenja;
- potpora radu sportskih saveza kantonalnog nivoa;
- potpora sportskim takmičenjima učenika i studenata;
- potpora sportskim takmičenjima za sportiste s invaliditetom;
- potpora posebnim projektima / programima koji nisu predmet javnoga poziva;
- potpora izgradnji, rekonstrukciji i opremanju sportskih objekata i terena (sportskim udruženjima, ustanovama i preduzećima).

Član 3.

Sredstva u iznosu od 30.000,00 KM iz člana 1. ove odluke namijenjena su za nagrade za postignute rezultate i potporu sportistima pojedincima te potporu usavršavanju sportskih stručnih radnika.

Član 4.

Sredstva u iznosu od 200.000,00 KM iz člana 1. ove odluke namijenjena su za sufinansiranje izgradnje, rekonstrukcije i opremanja sportskih objekata i terena.

Za sredstva iz stava 1. ovoga člana mogu se prijaviti općine i mjesne zajednice s područja Srednjobosanskog kantona.

Sredstva Fonda za zaštitu okoliša dodjeljivat će se radi ulaganja u projekte i programe u područjima kako slijedi:

1. Sufinansiranje drugih nivoa vlasti – za projekt utopljanja stambenih zgrada radi uštede energije **100.000,00 KM**

Sredstva utvrđena odlukom Vlade Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona) raspodjeljivat će se za odabrane programe / projekte.

Pravo učešća ostvaruje se preko općinskog organa vlasti.

Ciljevi programa: utopljanje stambenih zgrada na području Kantona radi uštede energije i povećanja energetske efikasnosti kako bi se doprinijelo smanjenju negativnih utjecaja na globalne klimatske promjene.

Kriteriji izbora programa: S ciljem realizacije prethodno postavljenih ciljeva za poboljšanje uvjeta u stambenom sektoru, u vezi s iskorištavanjem i upotrebom toplinske energije u Kantonu, a na osnovu prethodno provedenih analiza s različitih aspekata navedenoga sektora, potrebno je preduzeti potrebne aktivnosti u ovoj oblasti. Sredstva će se raspodjeljivati za programe i projekte u skladu s kriterijima.

Kriteriji raspodjele sredstava:

- kandidovani programi / projekti odnose se na stambeni sektor / zgrade u Kantonu;

- kvalitet kandidovanih programa / projekata i njihov doprinos u oblasti uštede energije, i to: socijalni značaj kandidovanoga programa / projekta (veći broj korisnika objekta koji je predmet projekta utopljanja), ekonomski značaj (moguće veće uštede energije za ista finansijska sredstva), podizanje svijesti o energetske efikasnosti (ostvarene uštede energije primjer su dobre prakse);

- prostorna zastupljenost;

- prednost programima / projektima koji imaju veće učešće u sufinansiranju kandidovanoga projekta (Napomena: maksimalno sufinansiranje iz sredstava Fonda je 25% u odnosu na visinu traženih sredstava);

- postojanje finansijskoga plana za implementaciju mjera energetske efikasnosti u stambenom sektoru (budžet programa / projekta);

2. Sufinansiranje drugih nivoa vlasti – za projekt utopljanja javnih objekata radi uštede energije **430.000,00 KM**

Sredstva utvrđena odlukom Vlade Kantona raspodjeljivat će se za odabrane programe / projekte.

Pravo učešća ostvaruje se preko općinskoga organa vlasti, javnih ustanova i objekata te Vlade Kantona.

Ciljevi programa: utopljanje zgrada radi uštede energije i povećanja energetske efikasnosti te doprinosenje smanjenju negativnih utjecaja na globalne klimatske promjene.

Kriteriji izbora programa: sredstva će se raspodijeliti za programe i projekte u skladu s općim i posebnim kriterijima.

Opći kriteriji raspodjele sredstava:

- kandidovani programi / projekti odnose se na javne objekte / zgrade;

- kvalitet kandidovanih programa / projekata i njihov doprinos u oblasti uštede energije, i to: socijalni značaj kandidovanoga programa / projekta (veći broj korisnika objekta koji je predmet projekta utopljanja), ekonomski značaj (moguće veće uštede energije za ista finansijska sredstva), edukativni značaj (ostvarene uštede energije primjer su dobre prakse);

- prostorna zastupljenost.

Posebni kriteriji raspodjele sredstava:

- značaj objekta u Kantonu (obrazovni, zdravstveni, kulturni, historijski, umjetnički);

- prednost programima / projektima koji imaju veće učešće u sufinansiranju;

- finansijski plan (budžet programa / projekta).

3. Sufinansiranje izgradnje i jačanje infrastrukture (vodovodne i kanalizacijske mreže i sl.) kao poticanje održivom privrednom razvoju, a u svrhu zaštite okoliša **350.000,00 KM**

- Programi, projekti i slične aktivnosti iz oblasti zaštite voda koji su važni za Kanton, a obuhvaćaju projekte kanalizacijskih sistema i postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda urbanih područja – općina i mjesnih zajednica odnosno regionalni sistemi;

- Programi, projekti i slične aktivnosti iz oblasti zaštite voda, koji se odnose na: zaštitu izvorišta – vodozaštitne zone (koji podrazumijevaju izradu elaborata, provođenje mjera zaštite na mjestima gdje su elaborati urađeni i donesena odluka o zaštiti izvorišta), održivo upravljanje otpadnim vodama, poticanje održivog korištenja voda, monitoring kvaliteta voda te slične aktivnosti koje su u skladu s poglavljem 6. Zakona o vodama Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 70/06);

- Zaštita kvaliteta voda, u smislu izgradnje infrastrukture s ciljem zaštite okoliša (izgradnja i saniranje kolektorskih mreža, tretman i monitoring otpadnih voda i druge slične aktivnosti u oblasti upravljanja otpadnim vodama, zaštita izvorišta – vodozaštitnih zona, rješavanje problema u oblasti vodosnabdijevanja i poticanje održivoga korištenja voda);

- Zaštita kvaliteta voda radi zaštite flore i faune te slične aktivnosti važne za zaštitu okoliša i zaštitu voda;

- Sufinansiranje projekata iz oblasti upravljanja vodnim resursima (vodama) koji su djelomično završeni (zbog nedostatka finansijskih sredstava njihova je realizacija zaustavljena ili postoji mogućnost da neće biti završeni na okolišno prihvatljiv način).

Pravo učešća ostvaruju općinski organi vlasti s područja Kantona i mjesne zajednice s područja Kantona.

Očekivani učinci: smanjivanje prekomjernog iskorištavanja prirodnih dobara, odnosno održivo korištenje prirodnih dobara. Zaštićena i održiva upotreba okoliša, krajolika i prirodnoga naslijeđa, te zaštita kulturnog naslijeđa prostora i poboljšanje životnih uvjeta, kao i podizanje kvaliteta osnovne infrastrukture kao pretpostavke za daljnji razvoj na

području Kantona, uz istovremeni razvoj poljoprivrede, ekološkog turizma i privrede.

Kriteriji izbora programa: kvalitet i kompletnost programa; poboljšanje kvaliteta općeg stanja okoliša u Kantonu; mogućnost finansiranja iz drugih izvora.

Posebni kriteriji: postojanje projektne dokumentacije i / ili urbanističke saglasnosti.

4. Sufinansiranje programa s ciljem zaštite okoliša koji rješavaju probleme zagađenja otpadom te su veliki pritisak na okoliš i ugrožavaju živote i zdravlje ljudi

300.000,00 KM

- Saniranje površina na kojima se nalaze nelegalna odlagališta otpada u općinama s područja Kantona;
- Saniranje i / ili zatvaranje odlagališta otpada životinjskoga porijekla;
- Povećanje stepena reciklaže otpada;
- Poboljšanje selektiranja otpada;
- Uspostava sistema odvojenog prikupljanja otpada (zeleni otoci – kontejneri) u svim općinama s područja Kantona.

Pravo učešća ostvaruju općinski organi vlasti s područja Kantona; javna komunalna preduzeća s područja Kantona.

Ciljevi programa: rješavanje problema zagađenja u okolišu nad kojima ne postoji briga nijednog pravnog lica i koji ugrožavaju život i zdravlje ljudi; preventivno rješavanje problema otpada koji nastaje u procesima proizvodnje; izrada tehničkih i tehnoloških rješenja zbrinjavanja postojećeg otpada.

Kriteriji izbora programa: kvalitet i kompletnost programa; rješavanje problema odlagališta otpada; poboljšanje kvaliteta općega stanja okoliša; finansijski plan; osiguravanje finansiranja iz drugih izvora; očekivani rezultati.

5. Sredstva za implementaciju Kantonalnog plana zaštite okoliša (KEAP) i Kantonalnog plana upravljanja otpadom za period 2015–2025. godina

50.000,00 KM

Okolišno održivi ekonomski razvoj se može postići samo planskim pristupom rješavanju identifikovanih problema te postavljanjem novih ciljeva koji neće dozvoliti daljnje narušavanje kvaliteta okoliša. S tim u vezi razvijena je i metodologija izrade nacionalnih i lokalnih akcionih planova u oblasti zaštite okoliša, kojima se oblikuje novi pristup u planiranju i implementaciji zaštite okoliša. Akcioni planovi zaštite okoliša predstavljaju razvojno-planske dokumente koji, na osnovu procjene stanja okoliša, utvrđenih okolišnih problema i prioriteta te definisanih strategija / akcija, doprinose unapređenju stanja okoliša područja za koji se izrađuju.

Kako bi provođenje KEAP-a i KPUO-a bilo što uspješnije, potrebno je godišnje planirati sredstva da bi se mogao implementirati akcioni plan koji podrazumijeva proces stalnoga praćenja, analiziranja i sumiranja rezultata provedbe ovih dvaju strateških okolišnih dokumenata, te redovno izvještavanje svih zainteresovanih strana.

6. Upravljanje Spomenikom prirode „Prokoško jezero“

20.000,00 KM

Da bi se uredila pitanja zaštite, unapređenja i korištenja Spomenika prirode „Prokoško jezero“, radi očuvanja geoloških, geomorfoloških, hidroloških, bioloških i drugih vrijednosti, potrebno je regulisati status upravitelja Spomenikom prirode „Prokoško jezero“, način finansiranja, prava i obaveze te odgovarajuća ovlaštenja u vezi s upravljanjem Spomenikom prirode.

Imajući u vidu kantonalni Zakon o zaštiti prirode („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 4/05), prema kojem je kantonalno ministarstvo nadležno za obavljanje postupaka u vezi sa zaštitom zaštićenih područja – Spomenika prirode „Prokoško jezero“, Ministarstvo predlaže pokretanje postupka davanja Spomenika prirode na upravljanje donošenjem posebnoga zakona o davanju Spomenika prirode „Prokoško jezero“ na upravljanje [Zakon o proglašenju spomenika prirode „Prokoško jezero“ („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 12/05)].

Pravo učešća ostvaruju općinski organi vlasti s područja Kantona.

Očekivani učinci: smanjivanje prekomjernog iskorištavanja prirodnih dobara, sprečavanje propadanja prirodne vrijednosti „Prokoškog jezera“, odnosno održivo korištenje prirodnoga dobra. Zaštićena i održiva upotreba okoliša; podizanje kvaliteta osnovne infrastrukture kao pretpostavke za daljnji razvoj, uz istovremen razvoj poljoprivrede, ekološkog turizma i privrede.

7. Provođenje mjera sprečavanja širenja i uništavanje korovske biljne vrste ambrozija

10.000,00 KM

Ovom tačkom programa planiraju se projekti provođenje mjera za sprečavanje širenja i uništavanje korovske biljne vrste ambrozija.

Pravo učešća ostvaruju općinski organi vlasti s područja Kantona i javna komunalna preduzeća s područja Kantona

Očekivani učinci: smanjivanje rasprostranjenosti te korovske biljne vrste (ambrozije), a u svrhu poboljšanja kvaliteta života i smanjenja alergijskih problema kod osoba osjetljivih na tu vrstu veoma rasprostranjene biljke.

Kriteriji izbora programa: spomenute aktivnosti dužne su provoditi nadležne općinske institucije koje prethodno pripreme plan uništavanja te korovske vrste. Aplikant mora osigurati vlastito učešće u iznosu od 10% od vrijednosti prijavljenoga projekta. Maksimalni iznos sredstava koja se mogu dodijeliti za mjere prema ovoj tački programa, po projektu, je 2.000,00 KM.

8. Projekti jačanja javne svijesti o značaju zaštite okoliša

10.000,00 KM

Ovaj dio programa obuhvaća projekte koji se odnose na jačanje javne svijesti u području zaštite okoliša i energijske efikasnosti na području Kantona, i to kroz slijedeće:

137

Na osnovu člana 34. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/20), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 35. sjednici održanoj 20. februara 2020. godine, donosi

O D L U K U
O USVAJANJU PROGRAMA
UTROŠKA SREDSTAVA S POZICIJE
„SUBVENCIJE JAVNIM PREDUZEĆIMA
– ZA SANIRANJE EKOLOŠKIH INCIDENATA“
BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
ZA 2020. GODINU

I.

Ovom odlukom odobrava se Program utroška sredstava s pozicije „Subvencije javnim preduzećima – za saniranje ekoloških incidenata“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu, Ministarstva prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova.

II.

Program iz tačke I. ove odluke sastavni je njezin dio.

III.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljivanja u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-190/20 PREMIJER KANTONA
21. februara 2020.
Travnik Tahir Lendo, s. r.

Na osnovu člana 34. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/20), Ministarstvo prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova donosi

P R O G R A M
UTROŠKA SREDSTAVA S POZICIJE
„SUBVENCIJE JAVNIM PREDUZEĆIMA
– ZA SANIRANJE EKOLOŠKIH INCIDENATA“
BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
ZA 2020. GODINU

Sredstva s pozicije „Subvencije javnim preduzećima – za saniranje ekoloških incidenata“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/20) planirana su u ukupnom iznosu od 20.000,00 KM.

Sagledavajući cjelokupnu sliku stanja okoliša u Srednjobosanskom kantonu, stav Ministarstva prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova jeste da svi planovi o okolišu u budućnosti dovode do spoznaje da jedino temeljna promjena čovjekova ponašanja prema životnoj sredini daje nadu u daljnji napredak ljudskoga društva i razvoj civilizacije. Stoga, ulaganje u odgoj i obrazovanje te ulaganje u zaštitu životne sredine postaju najvažniji zadatak svake države. U ekološke incidente mogu spadati divlje deponije, te zagađenja pored rijeka, potoka i izvorišta. Također, prolijevanje štetnih tvari i tekućina spada u ekološke incidente.

Finansijska pomoć projektima za saniranje ekoloških incidenata bit će dodijeljena odlukom Vlade Srednjobosanskog kantona na prijedlog Ministarstva prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova: općinama i komunalnim preduzećima.

138

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 24. Zakona o zaštiti okoliša („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 4/05 i 5/14), a u vezi s članovima 13. i 24. Zakona o Fondu za zaštitu okoliša Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 14/11), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 35. sjednici održanoj 20. februara 2020. godine, donosi

O D L U K U
O OVLAŠTENJU
MINISTARSTVA PROSTORNOG UREĐENJA,
GRAĐENJA, ZAŠTITE OKOLIŠA,
POVRATKA I STAMBENIH POSLOVA
ZA RASPOLAGANJE SREDSTVIMA
FONDA ZA ZAŠTITU OKOLIŠA
SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
NAMIJENJENIH ZA ZAŠTITU OKOLIŠA
ZA 2020. GODINU

I.

Ovlašćuje se Ministarstvo prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova da do imenovanja direktora Fonda za zaštitu okoliša Srednjobosanskog kantona upravlja poslovima raspodjele sredstava Fonda za zaštitu okoliša Federacije Bosne i Hercegovine za 2020. godinu.

II.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-191/20 PREMIJER KANTONA
21. februara 2020.
Travnik Tahir Lendo, s. r.

139

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 31. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/20), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 36. sjednici održanoj 27. februara 2020. godine, donosi

ODLUKU
O USVAJANJU PROGRAMA
UTROŠKA SREDSTAVA,
S KRITERIJIMA RASPODJELE SREDSTAVA,
S POZICIJE „SUBVENCije
PRIVATNIM PREDUZEĆIMA I PODUZETNICIMA
– ZA POTPORU SKIJALIŠTIMA
I RAZVOJU TURIZMA“
BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
ZA 2020. GODINU

I.

Usvaja se Program utroška sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, s pozicije „Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – za potporu skijalištima i razvoju turizma“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu (u daljnjem tekstu: Program), koja se odnose na sredstva Ministarstva privrede, 15. razdjel, glava 01, budžetski korisnik 0001, ekonomski kod 6145, subanalitički kod FAP004 Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/20).

Sredstva za realizaciju Programa iz stava 1. ove tačke, s nazivom projekata prema tački II. ove odluke, u ukupnom iznosu od 100.000,00 KM, isplatit će se korisnicima sredstava kao grant-sredstva.

II.

Nazivi projekata

Lot 1. Sufinansiranje projekata izgradnje, unapređenja i modernizacije skijališta na prostoru Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Kanton), s ciljem povećanja konkurentnosti u sektoru turizma i ugostiteljstva te produžetka zimске turističke sezone

Ciljevi projekta

Ciljevi projekta prema lotu 1. Programa su poticanje izgradnje novih i modernizacije postojećih skijališta kako bi se prostor Kantona učinio konkurentnim za strana i domaća ulaganja (u turizam) u odnosu na zemlje u okruženju; unapređenje i podizanje usluga na samim skijalištima; povećanje ugostiteljsko-turističkih sadržaja i ponude na skijalištu; uređenje infrastrukture i nabavka opreme za bavljenje zimskim sportovima; povećanje sigurnosti turista; povećanje zaposlenosti i ravnomjerniji regionalni razvoj.

Lot 2. Adaptiranje postojećih i izgradnja novih smještajnih kapaciteta.

Ciljevi projekta

Ciljevi projekta prema lotu 2. Programa su povećanje ugostiteljsko-turističkih sadržaja; razvoj porodičnog i ruralnog turizma; adaptiranje postojećih i izgradnja novih smještajnih kapaciteta; ulaganja u povećanje kvaliteta i dodatnih ponuda ugostiteljskih objekata za smještaj; održivi razvoj; očuvanja radnih mjesta; novo zapošljavanje u ovoj oblasti; rast i razvoj ugostiteljsko-turističke privrede u Kantonu.

Lot 3. Interventna sredstva u iznosu od najmanje 20% od predviđenih sredstava iz tačke I. ove odluke.

Kriteriji ocjenjivanja projekata i izbora korisnika

1. jasno definisani projekt, s opisom projekta, te aktivnostima koje će se provoditi i očekivanim rezultatima: 10%;
2. stepen samofinansiranja (vlastito učešće): 30%;
3. stepen sufinansiranja (sredstva iz drugih izvora): 10%;
4. povećanje zaposlenosti: 30%;
5. vrijednost projekta: 20%.

Korisnici sredstava

Korisnici sredstava prema Programu su pravna i fizička lica koja imaju skijališta ili su u fazi njihove izgradnje; subjekti koji se bave izdavanjem smještajnih kapaciteta, te su registrovani za obavljanje djelatnosti iz oblasti turizma i ugostiteljstva.

Maksimalni iznos poticajnih sredstava je do 10.000,00 KM po jednom korisniku.

III.

Sredstva iz tačke I. ove odluke raspoređivat će se prema kriterijima utvrđenim u tački II. ove odluke i prema sljedećim općim kriterijima:

1. da korisnik sredstava ima sjedište na području Kantona te da će projekt realizovati na području Kantona;
2. da je dostavljena potpuna dokumentacija o registraciji sa ID ili PDV broju, te predloženi program i projekt, s finansijskim planom i potpunom specifikacijom svih troškova i svih izvora finansiranja predloženoga projekta, kao i s iznosom sredstava očekivanih od Ministarstva privrede;
3. da su podmirene porezne obaveze prema nadležnim organima;
4. da posjeduje koncesiju na predmetno skijalište ili dokaz da je podnesen zahtjev za dodjelu koncesije – lot 1.;
5. da korisnik sredstava koji pruža usluge smještaja ima rješenje o ispunjavanju minimalnih tehničkih uvjeta i uvjeta za kategorizaciju smještajnih kapaciteta (za postojeće smještajne kapacitete) koje je izdao nadležni organ – lot 2.

IV.

Korisnike sredstava prema lotu 1. i lotu 2. tačke II. ove odluke, na osnovu konkursa koji se objavljuje najmanje u jednom dnevnom listu i na mrežnoj stranici Vlade Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Vlada

Kantona), izabire stručno tijelo – komisija koju imenuje ministar privrede.

Sredstva koja su predviđena za lot 3. tačke II. ove odluke dodjeljivat će se isključivo na osnovu podnesenih pisanih zahtjeva subjekata.

Konkurs iz stava 1. ove tačke raspisuje Ministarstvo privrede Srednjobosanskog kantona.

Odluku o izboru korisnika sredstava, kao i o iznosu dodijeljenih sredstava donosi Vlada Kantona na prijedlog Ministarstva privrede.

Rezultati konkursa iz stava 1. ove tačke objavljuju se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

V.

Sredstva iz tačke II. ove odluke dodjeljivat će se korisnicima u skladu s kriterijima utvrđenim ovom odlukom i javnim pozivom za konkurs.

VI.

Pravo učešća na konkursu iz tačke IV. ove odluke nemaju subjekti koji nisu opravdali dodijeljena sredstva Ministarstva privrede prema ranije preuzetim obavezama korištenja poticajnih sredstava.

Ne mogu se kandidovati sljedeći projekti: kupovina udjela u društvima, ulaganje u kockarnice, ulaganje u vrijednosne papire, finansiranje ekološki neprihvatljivih projekata te za obrtna sredstva.

VII.

Korisnikov namjenski utrošak sredstava nadzirat će i provjeravati Komisija za nadzor i provjeru namjenskog utroška sredstava, čije članove imenuje kantonalni ministar privrede. Komisija neće prihvatiti troškove u projektu kako slijedi:

1. troškove zaposlenika (plaće i ostala primanja zaposlenika, pokriće gubitaka, poreze i doprinose, kamate na kredite ili bilo koje druge naknade);
2. troškove režija i održavanja (voda, struja, grijanje, komunalni otpad, telekomunikacije i sl.);
3. izrade studije i elaborata te projektne i druge dokumentacije;
4. najam i kupovinu vozila;
5. koncesijske naknade;
6. druge troškove koji nisu u vezi s realizacijom kandidovanoga projekta i svrhom Programa.

VIII.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-195/20
28. februara 2020.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

140

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i stava (5) člana 31. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/20) te na prijedlog Ministarstva privrede, Vlada Srednjobosanskog kantona, na 36. sjednici, održanoj 27. februara 2020. godine, donosi

O D L U K U O USVAJANJU PROGRAMA KORIŠTENJA SREDSTAVA, S KRITERIJIMA RASPODJELE SREDSTAVA, OSTVARENIM OD NAKNADE ZA KONCESIJE ZA MINERALNE SIROVINE U 2020. GODINI

Član 1.

(Predmet)

Ovom odlukom usvaja se Program korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, ostvarenih od naknade za koncesije za mineralne sirovine u 2020. godini (u daljnjem tekstu: Program), sredstava s pozicija „Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima – sufinansiranje projekata zaštite i unapređenja okoliša te razvojnih projekata“, „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – sufinansiranje projekata zaštite i unapređenja okoliša te razvojnih projekata“ i „Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – sufinansiranje geoloških istraživačkih radova u domenu mineralnih sirovina“ Budžeta Srednjobosanskog kantona u 2020. godini („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/20).

Član 2.

(Sredstva)

(1) Sredstva za realizaciju Programa iz člana 1. ove odluke predviđena su u 15. razdjelu Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu.

(2) Sredstva iz stava (1) ovoga člana dodjeljuju se korisnicima sredstava za projekte iz člana 3. ove odluke kao nepovratna (grant) sredstva, i to najmanje 20% sredstava na zahtjev, kao interventna sredstva, a ostala sredstva preko javnoga konkursa, a u skladu s ovom odlukom.

(3) Sredstva iz stava (1) ovoga člana raspoređuju se za sufinansiranje projekata kako slijedi:

a) geološki istraživački radovi u domenu mineralnih sirovina te ostali poslovi i zadaci kojima se osigurava kontinuitet istraživanja i unapređenje mineralne sirovinske osnove na području Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Kanton);

b) zaštita i unapređenje okoliša te razvojnih projekata na području Kantona.



Član 3.

(Namjena)

(1) U oblasti geoloških istraživačkih radova u domenu mineralnih sirovina te ostalih poslova i zadataka kojima se osigurava kontinuitet istraživanja i unapređenje mineralne sirovinske osnove na području Kantona, sufinansiraju se projekti:

- a) istraživanje mineralnih sirovina na području Kantona;
- b) izrada programa i projekata istraživačkih radova;
- c) izrada elaborata o geološkim rezervama mineralnih sirovina.

(2) U oblasti zaštite i unapređenja okoliša te razvojnih projekata na području Kantona, sufinansiraju se projekti:

- a) zaštita i unapređenje okoliša na području mjesnih zajednica gdje se istražuju i/ili eksploatiraju mineralne sirovine;
- b) razvojni i drugi projekti koji ublažuju posljedice istraživanja i/ili eksploatacije mineralnih sirovina te razvojni i drugi projekata na području Kantona.

Član 4.

(Kriteriji vrednovanja projekata)

(1) Pri razmatranju projekata podnesenih u oblasti geoloških istraživačkih radova u domenu mineralnih sirovina te ostalih poslova i zadataka kojima se osigurava kontinuitet istraživanja i unapređenje mineralne sirovinske osnove na području Kantona vrednovat će se:

- a) kvalitet projekta;
- b) vrijednost projekta;
- c) stepen samofinansiranja;
- d) nova geološka istraživanja;
- e) stepen zaštite okoliša;
- f) povećanje zaposlenosti.

(2) Pri razmatranju projekata podnesenih u oblasti zaštite i unapređenja okoliša te razvojnih projekata na području Kantona vrednovat će se:

- a) kvalitet projekta;
- b) vrijednost projekta;
- c) stepen samofinansiranja;
- d) stepen zaštite okoliša.

Član 5.

(Pravo na podnošenje projekata)

(1) U oblasti geoloških istraživačkih radova u domenu mineralnih sirovina te ostalih poslova i zadataka kojima se osigurava kontinuitet istraživanja i unapređenje mineralne sirovinske baze na području Kantona, pravo na podnošenje projekata, na osnovu objavljenoga javnog konkursa, imaju privredni subjekti:

- a) koji s Ministarstvom privrede imaju potpisan ugovor o koncesiji za istraživanje i / ili eksploataciju mineralnih sirovina i odobrenje za istraživanje;
- b) koji će projekt realizovati na području Kantona;
- c) koji su podmirili poreze i doprinose;
- d) koji su podmirili obaveze na osnovu naknade za koncesiju.

(2) U oblasti zaštite i unapređenja okoliša te razvojnih projekata na području Kantona, pravo na podnošenje projekata, na osnovu objavljenoga javnog konkursa, imaju:

- a) općine i mjesne zajednice s područja Kantona.

Član 6.

(Postupak)

(1) Odmah nakon što ova odluka stupi na snagu Ministarstvo privrede će objaviti javni konkurs za sredstva koja se dodjeljuju preko javnoga konkursa, na web stranici Vlade Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona) i u jednom dnevnom listu dostupnom na području Federacije Bosne i Hercegovine.

(2) Konkurs iz stava (1) ovoga člana otvoren je 20 dana od dana objave.

Član 7.

(Imenovanje Komisije i njezini zadaci)

(1) Komisiju za razmatranje projekata primljenih na osnovu javnoga konkursa, vrednovanje primljenih projekata i sastavljanje prijedloga odluke o dodjeli sredstava (u daljnjem tekstu: Komisija) osniva ministar privrede.

(2) Komisija je dužna dati zadatak obaviti u roku koji nije dulji od 20 dana od dana zatvaranja konkursa.

(3) Komisija podnosi ministru privrede izvještaj o svome radu, s prijedlogom odluke o dodjeli sredstava.

(4) Prijedlog odluke Komisije iz stava (3) ovoga člana ministar privrede upućuje Vladi Kantona koja donosi odluku o dodjeli sredstava.

(5) Za sredstva koja se dodjeljuju na zahtjev korisnika kao interventna sredstva, ministar privrede razmotriti će zahtjev te, ako zahtjev ocijeni opravdanim, uputiti Vladi Kantona prijedlog odluke o dodjeli sredstava.

(6) S korisnicima sredstava, prema odluci Vlade Kantona iz stavova (4) i (5) ovoga člana, Ministarstvo privrede sklapa ugovor.

Član 8.

(Nadzor)

(1) Nadzor i provjeru korisnikova namjenskoga korištenja sredstava provodit će Komisija za nadzor, koju osniva ministar privrede.

(2) Ako se utvrdi da je korisnik sredstava nenamjenski utrošio sredstva, korisnik sredstava je dužan cjelokupni iznos doznačenih sredstava vratiti na račun Vlade Kantona u roku od 30 dana od kada je Ministarstvo privrede to od njega zatražilo pisanim putem. U suprotnom, protiv korisnika sredstava koji nije opravdao doznačena sredstva pokrenut će se postupak pred nadležnim organima.

(3) Ako korisnik sredstava nije utrošio cjelokupni iznos doznačenih sredstava za ostvarenje odobrenoga projekta, dužan je obaviti povrat neutrošenih sredstava uplatom tih sredstava na račun Vlade Kantona u roku od 30 dana od dana završetka projekta, uz obrazloženje.

142

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03), stava (8) člana 33. Zakona o izvršavanju budžeta Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/20), članova 18. i 67. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 10/17) te na prijedlog Ministarstva obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta, Vlada Srednjobosanskog kantona, na 37. sjednici održanoj 12. marta 2020. godine, donosi

ODKUKU
O USVAJANJU PROGRAMA
UTROŠKA SREDSTAVA,
S KRITERIJIMA RASPODJELE SREDSTAVA,
S POZICIJE „TEKUĆI TRANSFERI
DRUGIM NIVOIMA VLASTI I FONDOVIMA
– ZA PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE“
BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
ZA 2020. GODINU

Član 1.

Ovom odlukom usvaja se Program utroška sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, s pozicije „Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima – za predškolsko obrazovanje“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu (u daljnjem tekstu: Program).

Član 2.

Svrha Programa jeste korištenje sredstva Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/20; u daljnjem tekstu: Budžet), sa 17. razdjela – Ministarstvo obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta (u daljnjem tekstu: Ministarstvo), budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 6141, pozicije „Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima – za predškolsko obrazovanje“, i to:

1. za realizaciju Obaveznog programa za djecu u godini pred polazak u školu ako nisu obuhvaćena nekim programom predškolskog odgoja i obrazovanja („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 6/19 i 10/19 – ispravka teksta; u daljnjem tekstu: Program predškole) koji se realizuje na području Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Kanton) u skladu sa Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 10/17), u ukupnom iznosu od 300.000 KM;

2. za investicijska ulaganja u objekt (rekonstrukcija, sanacija, adaptacija) i nabavku školskog namještaja, u iznosu od 100.000 KM;

3. za promjenu stručnoga profila i stepena stručne spremlje visokoškolske kvalifikacije te edukaciju s ciljem jačanja kompetencija odgajatelja / nastavnika razredne nastave, za uvođenje inovacija u predškolskom odgoju i

obrazovanju, kao i nabavku didaktičkih sredstava, u ukupnom iznosu od 100.000 KM.

Član 3.

Visina sredstava utvrđenih Programom iz člana 1. ove odluke iznosi 500.000,00 KM.

Član 4.

Izvor sredstva u svrhu utvrđenu Programom iz člana 1. ove odluke je Budžet, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, 17. razdjel – Ministarstvo obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta, ekonomski kod 6141, pozicija „Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima – za predškolsko obrazovanje“.

Član 5.

Korisnici sredstava prema Programu iz člana 1. ove odluke su ustanove predškolskog odgoja i obrazovanja s područja Kantona koje su uključene u realizaciju Programa predškole te osnovne škole u područjima gdje nema organizovanih ustanova predškolskog odgoja i obrazovanja.

Član 6.

Raspodjela sredstava ustanovama iz člana 4. ove odluke obaviti će se prema kriterijima raspodjele, kako slijedi:

1. Za realizaciju Programa predškole na osnovu odgojnih grupa odobrenih prema tački VIII. Programa predškole i člana 9. Pedagoških standarda za predškolski odgoj i obrazovanje („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 17/04 i 8/06), prema sljedećim kriterijima:

a) broj djece / odgojna grupa (25–30 djece);

b) broj nastavnika / odgojitelja angažovanih na realizaciji Programa predškole u trajanju od 150 časova:

- nastavnik razredne nastave koji realizuje Program predškole u trajanju od 150 časova, u ukupnom iznosu od iznosu 1.080,00 KM,

- odgojitelj koji realizuje Program predškole u trajanju od 150 časova, u ukupnom iznosu od 1.080,00 KM;

c) didaktički materijal, u iznosu od 15,00 KM za dijete koje učestvuje u Programu predškole;

d) zdravi obrok (voće, sok i sl.), u iznosu od 50,00 KM za dijete koje učestvuje u Programu predškole.

2. Za investicijska ulaganja u objekt (rekonstrukcija, sanacija, adaptacija), sredstva iz tačke 1. člana 2. ove odluke rasporediti će se na osnovu dostavljenih projekata, i to kako slijedi:

a) za rekonstrukciju, prema:

- maksimalnoj popunjenosti prostornoga kapaciteta u skladu s Pedagoškim standardima i normativima za predškolski odgoj (neophodnost povećanja broja funkcionalnih prostornih jedinica),

- predlagačevoj mogućnosti sufinansiranja;

b) za sanaciju, prema:

- stanju dijela objekta na kojem se vrši sanacija (stanja instalacije, opreme i postrojenja, zamjena konstruktivnih elemenata objekta)

- predlagačevoj mogućnosti sufinansiranja projekta;

c) za adaptaciju, prema:

- stanju dijela objekta koji se adaptira (promjena organizacije postojećeg objekta rušenjem ili zidanjem pregradnih zidova, zamjena uređaja, postrojenja, opreme i instalacije istog kapaciteta),

- maksimalnoj popunjenosti prostornoga kapaciteta u skladu s Pedagoškim standardima i normativima za predškolski odgoj,

- predlagačevoj mogućnosti sufinansiranja;

d) za nabavku školskoga namještaja.

Projekt se prijavljuje zahtjevom upućenim Ministarstvu u toku kalendarske godine, a projekte ocjenjuje komisija čije članove imenuje ministar obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta.

Odluku o visini sredstava za pojedine projekte donosi Vlada Kantona na prijedlog Ministarstva.

3. Za promjenu stručnoga profila i stepena stručne spremlje visokoškolske kvalifikacije te edukaciju s ciljem jačanja kompetencija odgojitelja / nastavnika razredne nastave, za uvođenje inovacija u predškolskom odgoju i obrazovanju, kao i nabavku didaktičkih sredstava, sredstva će se raspodijeliti odlukom Vlade Kantona na prijedlog Ministarstva.

Član 7.

Distribucija sredstava iz člana 2. ove odluke provodit će se na osnovu posebnih odluka Vlade Kantona na prijedlog Ministarstva.

Član 8.

Za distribuciju sredstava korisnicima zadužuju se Ministarstvo i Ministarstvo finansija Srednjobosanskog kantona, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 9.

Za pravdanje sredstava ustanove predškolskog odgoja i obrazovanja te osnovne škole s područja Kantona koje su korisnici sredstava prema Programu iz člana 1. ove odluke, dužne su Ministarstvu podnijeti izvještaj o namjenskom utrošku doznačenih sredstava najkasnije 30 dana od dana završetka realizacije.

Član 10.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-215/20

PREMIJER KANTONA

13. marta 2020.

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

143

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 31. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/20) te na prijedlog Ministarstva privrede, Vlada Srednjobosanskog kantona, na 37. sjednici održanoj 12. marta 2020. godine, donosi

O D L U K U
O USVAJANJU PROGRAMA
KORIŠTENJA SREDSTAVA,
S KRITERIJIMA RASPODJELE SREDSTAVA,
S POZICIJE
„SUBVENCije PRIVATNIM PREDUZEĆIMA
I PODUZETNICIMA – ZA PREKVALIFIKACIJU
I DOKVALIFIKACIJU NEZAPOSLENIH OSOBA
TE EDUKACIJU U OBLASTI
DEFICITARNIH ZANIMANJA“
BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
ZA 2020. GODINU

Član 1.

(Predmet)

Ovom odlukom usvaja se Program korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, s pozicije „Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – za prekvalifikaciju i dokvalifikaciju nezaposlenih osoba te edukaciju u oblasti deficitarnih zanimanja“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu (u daljnjem tekstu: Program), za poticaje privredi.

Član 2.

(Sredstva)

(1) Sredstva za realizaciju Programa utvrđena su u 15. razdjelu, ekonomski kod 6145, subanalitički kod FAP005 Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/20).

(2) Sredstva prema Programu dodjeljuju se korisnicima sredstava za projekte kao nepovratna sredstva, na korisnikov zahtjev.

(3) Ukupni iznos sredstava za dodjelu prema Programu je 10.000,00 KM.

Član 3

(Namjena)

Sredstva prema Programu raspoređuju se za sufinansiranje projekata kako slijedi:

a) prekvalifikacija nezaposlenih osoba za stjecanje znanja i vještina za drugo zanimanje u odnosu na postojeće;

b) dokvalifikacija, tj. stručno osposobljavanje s ciljem postizanja višeg stepena znanja i vještina u okviru postojećeg zanimanja;

c) edukacija za stjecanje znanja i vještina za obavljanje složenijih poslova u oblasti deficitarnih zanimanja;

d) sufinansiranje projekata s drugim partnerima.

Član 4.

(Kriteriji vrednovanja projekta)

Pri razmatranju podnesenih projekata u oblasti prekvalifikacije i dokvalifikacije nezaposlenih osoba te edukacije u oblasti deficitarnih zanimanja vrednovat će se:

- a) cilj projekta: 20;
- b) kvalitet projekta: 20;
- c) vrijednost projekta: 20;
- d) stepen vlastitog finansijskog učešća: 20;
- e) socijalni aspekt projekta: 20.

Član 5.

(Pravo na podnošenje projekta)

(1) Pravo na podnošenje zahtjeva za sufinansiranje projekta prekvalifikacije, dokvalifikacije i edukacije imaju sva privredna društva i obrtnici s područja Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Kanton) koji se bave proizvodnom djelatnošću u oblasti deficitarnih zanimanja.

(2) Pravo na podnošenje projekta i zahtjeva nema:

- a) privredno društvo i obrtnik koji nisu dostavili izvještaj o implementaciji programa i o rezultatima ostvarivanja programa prema ranije dobivenim poticajnim sredstvima, i čiji izvještaj Ministarstvo privrede nije prihvatilo;
- b) privredno društvo i obrtnik koji imaju dospjele a nepodmirene obaveze prema Kantonu;
- c) privredno društvo i obrtnik koji nisu podmirili obaveze na osnovu javnih prihoda ili nemaju potpisan sporazum o odgodi plaćanja tih obaveza (doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje te za zdravstveno osiguranje, sa 28. februara 2020. godine);
- d) privredno društvo i obrtnik koji ne plaćaju porezne obaveze ili nemaju potpisan sporazum o odgodi plaćanja, zaključno sa 28. februara 2020. godine;
- e) privredno društvo koje je pod stečajem i likvidacijom.

Član 6.

(Postupak)

(1) Nakon usvajanja ove odluke privredna društva i obrtnici mogu podnijeti zahtjev za uključjenje u Program, na propisanom obrascu koji je sastavni dio ove odluke.

(2) Obrazac zahtjeva iz stava (1) ovoga člana može se preuzeti u elektronskom obliku na mrežnoj (web) stranici Vlade Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona) www.sbk-ksb.gov.ba u dijelu Ministarstvo privrede, pod nazivom „obraci“, a može se preuzeti i lično u prostorijama Ministarstva privrede, u Travniku, Prnjavor 16 a, svakim radnim danom.

(3) Popunjen obrazac zahtjeva, s kompletnom dokumentacijom traženom u obrascu zahtjeva, dostavlja se lično ili preporučenom poštom na adresu Ministarstva privrede (Prnjavor 16 a, 72270 Travnik).

(4) Broj prihvaćenih projekata te iznos sredstava koja će se dodijeliti korisniku zavisit će od ispunjavanja kriterija vrednovanja projekta iz člana 4. ove odluke, broja podnesenih zahtjeva i iznosa raspoloživih sredstava prema Programu.

(5) Ministarstvo privrede ne snosi nikakve troškove prema podnosiocima zahtjeva te zadržava pravo prihvatiti

zahtjev u cijelosti, prihvatiti ga djelomično, ili ga u potpunosti odbiti, u bilo koje vrijeme prije sklapanja ugovora, a prispjela dokumentacija se neće vraćati.

Član 7.

(Imenovanje Komisije i njezini zadaci)

(1) Ministar privrede imenuje članove Komisije za razmatranje i vrednovanje primljenih projekata i zahtjeva korisnika sredstava te sastavljanje prijedloga odluke o dodjeli sredstava (u daljnjem tekstu: Komisija).

(2) Komisija je dužna dati zadatak obaviti u roku ne duljem od 20 dana od dana podnošenja zahtjeva.

(3) Komisija podnosi ministru privrede izvještaj o svome radu, s prijedlogom odluke o dodjeli sredstava.

(4) Prijedlog odluke Komisije ministar privrede upućuje Vladi Kantona koja donosi odluku o dodjeli sredstava.

(5) S korisnicima sredstava prema odluci iz stava (4) ovoga člana Ministarstvo privrede sklapa ugovor.

Član 8.

(Nadzor)

(1) Nadzor i provjeru korisnikova namjenskoga korištenja sredstava provodit će Komisija za nadzor, čije članove imenuje ministar privrede.

(2) Ako se utvrdi da je korisnik sredstava nenamjenski utrošio sredstva, korisnik sredstava je dužan cjelokupni iznos doznačenih sredstava vratiti na račun Vlade Kantona u roku od 30 dana kada je Ministarstvo privrede to od njega zatražilo pisanim putem. U suprotnom, protiv korisnika sredstava koji nije opravdao doznačena sredstva pokrenut će se postupak pred nadležnim organima.

(3) Ako korisnik sredstava nije utrošio cjelokupni iznos doznačenih sredstava za realizaciju odobrenoga projekta, dužan je obaviti povrat neutrošenih sredstava njihovom uplatom na račun Vlade Kantona u roku od 30 dana od dana završetka projekta, uz obrazloženje.

Član 9.

(Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-216/20
13. marta 2020.

Travnik

PREMIJER KANTONA

Tahir Lendo, s. r.

Nosilac projekta	Ministarstvo privrede TRAVNIK	Obrazac – 12/20
------------------	--	-----------------

ZAHTJEV

za uključnje u Program korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava,
s pozicije „Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima
– za prekvalifikaciju i dokvalifikaciju nezaposlenih osoba te edukaciju u oblasti deficitarnih zanimanja“
Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu

Naziv projekta:	
Iznos sredstava traženih od Ministarstva privrede:	
Ukupna vrijednost projekta, s traženim iznosom sredstava za sufinansiranje:	

A. OSNOVNI PODACI O PODNOSIOCU ZAHTJEVA

Naziv podnosioca zahtjeva	
Adresa sjedišta	
Općina	
Ime i prezime lica ovlaštenog za zastupanje	
Telefon / faks / e-pošta	
Identifikacijski broj	
Transakcijski broj i naziv banke	
Trenutni broj stalno zaposlenih lica	

B. PODACI O PROJEKTU

1. Kratki sadržaj projekta: (ukratko, u tekstu na najviše 15 redaka, navesti: ciljeve, aktivnosti, način provođenja i očekivane rezultate)							
2. Period provođenja projekta:							mjeseci
Vremenski period implementacije projekta:							
Vremenski period implementacije dodijeljenih finansijskih sredstava (maksimalno do šest mjeseci):							
3. Područje provođenja projekta: (npr. lokacija, mjesto, mjesna zajednica i sl.)							
4. PROJEKT FINANSIRANJA / NAMJENA FINANSIJSKIH SREDSTAVA							
Opis / vrsta ulaganja (namjena sredstava)	Ukupna vrijednost projekta	Dosadašnja ulaganja	Preostaje za ulaganje	PLAN ULAGANJA (u KM)			
				Vlastita sredstva	Ostali	Ministarstvo privrede	Ukupno
UKUPNO (u KM):							
Stepen finansiranja (u postotku):							100 %

5. Ekološki aspekti investicije:
(navesti kako realizacija investicije ima utjecaj na okolinu i ekologiju)

6. Planirano novo zapošljavanje: (popuniti ako je investicijom planirano zapošljavanje novih radnika)	
Implementacijom investicije planirano je zapošljavanje	_____ novih radnika
7. Ostale aktivnosti: (navesti aktivnosti koje nisu obuhvaćene u obrascu ako ima takvih aktivnosti)	

Uz ovaj obrazac zahtjeva potrebno je dostaviti i sljedeću dokumentaciju u originalu ili ovjerene kopije:

1. Prijedlog projekta
2. Rješenje iz sudskog registra, sa svim pojedinačnim priložima; a za obrtnike, rješenje o registraciji obrta
3. Uvjerenja o poreznoj registraciji (identifikacijski broj, ID broj)
4. Uvjerenje o registraciji obveznika poreza na dodanu vrijednost (ako je, prema Zakonu o porezu na dodanu vrijednost, u sistemu)
5. Izvještaj o finansijskom poslovanju – bilans stanja i bilans uspjeha za 2019. godinu
6. Uvjerenje nadležnih institucija o redovnom podmirenju obaveza na osnovu javnih prihoda ili potpisan sporazum o odgodi plaćanja tih obaveza (doprinosi za penzijsko-invalidsko osiguranje te za zdravstveno osiguranje, sa 28. februara 2020. godine), s podatkom o broju prijavljenih radnika
7. Uvjerenje o plaćenim poreznim obavezama ili potpisan sporazum o odgodi plaćanja, a obveznici poreza na dodanu vrijednost i uvjerenje o podmirenim indirektnim porezima ili potpisan sporazum o odgodi plaćanja, zaključno sa 28. februara 2020. godine
8. Uvjerenje nadležnoga suda da subjekt nije pod stečajem ili pred likvidacijom
9. Kopija lične karte odgovornoga lica

Napomena:

Sve dostavljene kopije moraju biti ovjerene u nadležnom organu. Svi dokumenti moraju biti priloženi i mora ih izdati nadležni sudski ili upravni organ u Federaciji Bosne i Hercegovine, i ne mogu biti stariji od tri mjeseca od dana objavljivanja ovoga Programa korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, s pozicije „Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – za prekvalifikaciju i dokvalifikaciju nezaposlenih osoba te edukaciju u oblasti deficitarnih zanimanja“. U suprotnom, kompletan projekt će biti odbijen i neće biti predmet daljnjeg razmatranja.

Projekt i sva tražena dokumentacija moraju biti prikladno uvezani u cjelinu logičkim redom (prema popisu dostavljenih dokumenata).

Projektom zahtijevana sredstva od Ministarstva privrede ne mogu sadržavati troškove tekućih komunalnih usluga (telefon, struja, voda, gas i sl.), ličnih dohodaka / plaća, doprinosa, službenih putovanja i ostalih naknada korisnika sredstava, kao ni konzumiranja jela i pića te sličnih aktivnosti.

Ovim izjavljujem, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, da su gore navedeni podaci istiniti, što potvrđujem potpisom

Mjesto:

Datum:

M.P.
(ovjeriti pečatom)

.....
(potpis odgovornog lica)



144

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 31. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/20) te na prijedlog Ministarstva privrede, Vlada Srednjobosanskog kantona, na 37. sjednici održanoj 12. marta 2020. godine, donosi

O D L U K U
O USVAJANJU PROGRAMA
KORIŠTENJA SREDSTAVA,
S KRITERIJIMA RASPODJELE SREDSTAVA,
S POZICIJE „TEKUĆI TRANSFERI
NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA
– EKONOMSKO-SOCIJALNOM VIJEĆU
ZA PODRUČJE
SREDNJOBOSANSKOG KANTONA“
BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
ZA 2020. GODINU

Član 1.

(Predmet)

Ovom odlukom usvaja se Program korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, s pozicije „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – Ekonomsko-socijalnom vijeću za područje Srednjobosanskog kantona“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu (u daljnjem tekstu: Program).

Član 2.

(Sredstva)

(1) Sredstva za realizaciju Programa utvrđena su u 15. razdjelu, ekonomski kod 6143, subanalitički kod FAN001 Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/20).

(2) Sredstva prema Programu dodjeljuju se korisnicima sredstava za projekte kao nepovratna sredstva, na korisnikov zahtjev.

(3) Sredstva se raspoređuju za sufinansiranje rada Ekonomsko-socijalnog vijeća za područje Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Ekonomsko-socijalno vijeće).

(4) Ukupni iznos sredstava za dodjelu prema Programu je 22.500,00 KM.

Član 3.

(Namjena)

Sredstva prema Programu raspoređuju se za sufinansiranje rada Ekonomsko-socijalnog vijeća, i to:

a) promocija privrednih potencijala Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Kanton);

b) priprema, izrada i štampanje dokumenata, materijala, brošura i CD-a o stanju privrede i privrednim potencijalima na području Kantona;

c) zajedničke aktivnosti predstavnika Vlade

Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona), udruženja poslodavaca i sindikata na promociji privrede Kantona;

d) naknadu za rad članovima Ekonomsko-socijalnog vijeća.

Član 4.

(Postupak)

(1) Ministar privrede imenuje članove Komisije za razmatranje i vrednovanje primljenih projekata i zahtjeva korisnika sredstava te sastavljanje prijedloga odluke o dodjeli sredstava (u daljnjem tekstu: Komisija).

(2) Komisija je dužna dati zadatak obaviti u roku ne duljem od 20 dana od dana podnošenja zahtjeva.

(3) Komisija podnosi ministru privrede izvještaj o svome radu, s prijedlogom odluke o dodjeli sredstava.

(4) Prijedlog odluke Komisije ministar privrede upućuje Vladi Kantona koja donosi odluku o dodjeli sredstava.

(5) S korisnicima sredstava prema odluci iz stava (4) ovoga člana Ministarstvo privrede sklapa ugovor.

Član 5.

(Nadzor)

(1) Nadzor i provjeru korisnikova namjenskoga korištenja sredstava provodit će Komisija za nadzor, čije članove imenuje ministar privrede.

(2) Ako se utvrdi da je korisnik sredstava nenamjenski utrošio sredstva, korisnik sredstava je dužan cjelokupni iznos doznačenih sredstava vratiti na račun Vlade Kantona u roku od 30 dana kada je Ministarstvo privrede to od njega zatražilo pisanim putem. U suprotnom, protiv korisnika sredstava koji nije opravdao doznačena sredstva pokrenut će se postupak pred nadležnim organima.

(3) Ako korisnik sredstava nije utrošio cjelokupni iznos doznačenih sredstava za realizaciju odobrenoga projekta, dužan je obaviti povrat neutrošenih sredstava njihovom uplatom na račun Vlade Kantona u roku od 30 dana od dana završetka projekta, uz obrazloženje.

Član 6.

(Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-217/20
13. marta 2020.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.



145

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 31. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/20) te na prijedlog Ministarstva privrede, Vlada Srednjobosanskog kantona, na 37. sjednici održanoj 12. marta 2020. godine, donosi

O D L U K U
O USVAJANJU PROGRAMA
KORIŠTENJA SREDSTAVA,
S KRITERIJIMA RASPODJELE SREDSTAVA,
S POZICIJE „TEKUĆI TRANSFERI
DRUGIM NIVOIMA VLASTI I FONDOVIMA
– PODRŠKA OPREMANJU KABINETA
ZA IZVOĐENJE PRAKTIČNE NASTAVE
U SREDNJIM ŠKOLAMA“
BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
ZA 2020. GODINU

Član 1.

(Predmet)

Ovom odlukom usvaja se Program korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, s pozicije „Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima – podrška opremanju kabineta za izvođenje praktične nastave u srednjim školama“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu (u daljnjem tekstu: Program).

Član 2.

(Sredstva)

(1) Sredstva za realizaciju Programa utvrđena su u 15. razdjelu, ekonomski kod 6141, subanalitički kod FAL008 Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/20).

(2) Sredstva prema Programu dodjeljuju se korisnicima sredstava za projekte kao nepovratna sredstva, na korisnikov zahtjev.

(3) Sredstva se raspoređuju za sufinansiranje projekata koji se odnose na podsticanje srednjih stručnih škola i pružanje podrške srednjim stručnim školama za opremanje kabineta za izvođenje praktične nastave.

(4) Ukupni iznos sredstava za dodjelu prema Programu je 12.000,00 KM.

Član 3.

(Namjena)

Sufinansirat će se projekti koji se odnose na podsticanje srednjih stručnih škola i pružanje podrške srednjim stručnim školama za opremanje kabineta za izvođenje praktične nastave (nabavka mašina, alata i opreme za unapređenje kvaliteta znanja i vještina).

Član 4.

(Kriteriji vrednovanja projekta)

Pri razmatranju projekata podnesenih prema Programu, vrednovat će se projekti prema kriterijima kako slijedi:

- a) kvalitet projekta: 20;
- b) vrijednost projekta: 20;
- c) stepen vlastitog finansijskog učešća: 20;
- d) finansijski efekti: 20;
- e) društvena korisnost projekta: 20.

Član 5.

(Pravo na podnošenje projekta)

(1) Pravo na podnošenje zahtjeva za sufinansiranje projekta prema Programu imaju sve srednje stručne škole s područja Srednjobosanskog kantona.

(2) Srednja škola ne može biti korisnik sredstava prema više od jednom programu korištenja sredstava Ministarstva privrede u 2020. godini.

Član 6.

(Postupak)

(1) Nakon usvajanja ove odluke srednje stručne škole mogu podnijeti zahtjev za uključivanje u Program, na propisanom obrascu koji je sastavni dio ove odluke.

(2) Obrazac zahtjeva iz stava (1) ovoga člana može se preuzeti u elektronskom obliku na mrežnoj (web) stranici Vlade Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona) www.sbk-ksb.gov.ba u dijelu Ministarstvo privrede, pod nazivom „obraci“, a može se preuzeti i lično u prostorijama Ministarstva privrede, u Travniku, Prnjavor 16 a, svakim radnim danom.

(3) Popunjen obrazac zahtjeva, s kompletnom dokumentacijom traženom u obrascu zahtjeva, dostavlja se lično ili preporučenom poštom na adresu Ministarstva privrede (Prnjavor 16 a, 72270 Travnik).

(4) Broj prihvaćenih projekata te iznos sredstava koja će se dodijeliti korisniku zavisit će od ispunjavanja kriterija vrednovanja projekta iz člana 4. ove odluke, broja podnesenih zahtjeva i iznosa raspoloživih sredstava prema Programu.

(5) Ministarstvo privrede ne snosi nikakve troškove prema podnosiocima zahtjeva te zadržava pravo prihvatiti zahtjev u cijelosti, prihvatiti ga djelomično, ili ga u potpunosti odbiti, u bilo koje vrijeme prije sklapanja ugovora, a prispjela dokumentacija se neće vraćati.

Član 7.

(Imenovanje Komisije i njezini zadaci)

(1) Ministar privrede imenuje članove Komisije za razmatranje i vrednovanje primljenih projekata i podnesenih zahtjeva te sastavljanje prijedloga odluke o dodjeli sredstava (u daljnjem tekstu: Komisija).

(2) Komisija je dužna dati zadatak obaviti u roku ne duljem od 20 dana od dana zatvaranja poziva.

(3) Komisija podnosi ministru privrede izvještaj o svome radu, s prijedlogom odluke o dodjeli sredstava.

(4) Prijedlog odluke Komisije ministar privrede upućuje Vladi Kantona koja donosi odluku o dodjeli sredstava.

(5) S korisnicima sredstava prema odluci iz stava (4) ovoga člana Ministarstvo privrede sklapa ugovor.

Član 8.

(Nadzor)

(1) Nadzor i provjeru korisnikova namjenskoga korištenja sredstava provodit će Komisija za nadzor, čije članove imenuje ministar privrede.

(2) Ako se utvrdi da je korisnik sredstava nenamjenski utrošio sredstva, korisnik sredstava je dužan cjelokupni iznos doznačenih sredstava vratiti na račun Vlade Kantona u roku od 30 dana kada je Ministarstvo privrede to od njega zatražilo pisanim putem. U suprotnom, protiv korisnika sredstava koji nije opravdao doznačena sredstva pokrenut će se postupak pred nadležnim organima.

(3) Ako korisnik sredstava nije utrošio cjelokupni iznos doznačenih sredstava za realizaciju odobrenoga projekta, dužan je obaviti povrat neutrošenih sredstava njihovom uplatom na račun Vlade Kantona u roku od 30 dana od dana završetka projekta, uz obrazloženje.

Član 9.

(Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-218/20

13. marta 2020.

Travnik

PREMIJER KANTONA

Tahir Lendo, s. r.

Nosilac projekta	Ministarstvo privrede TRAVNIK	Obrazac – 10/20
------------------	--	-----------------

ZAHTJEV

**za uključenje u Program korištenja sredstava,
s kriterijima raspodjele sredstava,
s pozicije „Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima
– podrška opremanju kabineta za izvođenje praktične nastave u srednjim školama“
Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu**

Naziv projekta:	
Iznos sredstava traženih od Ministarstva privrede:	
Ukupna vrijednost projekta, s traženim iznosom sredstava za sufinansiranje:	
A. OSNOVNI PODACI O PODNOSIOCU ZAHTJEVA	
Naziv podnosioca zahtjeva	
Adresa sjedišta	
Općina	
Ime i prezime lica ovlaštenog za zastupanje	
Telefon / faks / e-pošta	
Identifikacijski broj	
Transakcijski broj i naziv banke	
Trenutni broj stalno zaposlenih lica	
B. PODACI O PROJEKTU	

1. Kratki sadržaj projekta:

(ukratko, u tekstu na najviše 15 redaka, navesti: ciljeve, aktivnosti, način provođenja i očekivane rezultate)

2. Period provođenja projekta:**mjeseci****Vremenski period implementacije projekta:****Vremenski period implementacije dodijeljenih finansijskih sredstava (maksimalno do šest mjeseci):****3. Područje provođenja projekta:**

(npr. lokacija, mjesto, mjesna zajednica i sl.)

4. PROJEKT FINANSIRANJA / NAMJENA FINANSIJSKIH SREDSTAVA

Opis / vrsta ulaganja (namjena sredstava)	Ukupna vrijednost projekta	Dosadašnj a ulaganja	Preostaje za ulaganje	PLAN ULAGANJA (u KM)			
				Vlastita sredstva	Ostali	Ministarstvo privrede	Ukupn o
UKUPNO (u KM):							
Stepen finansiranja (u postotku):							100%

5. Ekološki aspekti investicije:

(navesti kako realizacija investicije ima utjecaj na okolinu i ekologiju)

6. Planirano novo zapošljavanje: (popuniti ako je investicijom planirano zapošljavanje novih radnika)	
Implementacijom investicije planirano je zapošljavanje	_____ novih radnika
7. Ostale aktivnosti: (navesti aktivnosti koje nisu obuhvaćene u obrascu ako ima takvih aktivnosti)	

Uz ovaj obrazac zahtjeva potrebno je dostaviti i slijedeću dokumentaciju, u originalu ili ovjerene kopije:

1. Prijedlog projekta
2. Ovjerena kopija lične karte odgovornoga lica

Napomena:

Projekt i sva tražena dokumentacija moraju biti prikladno uvezani u cjelinu logičkim redom (prema popisu dostavljenih dokumenata).

Projektom zahtijevana sredstva od Ministarstva privrede ne mogu pokrivati troškove tekućih komunalnih usluga (telefon, struja, voda, gas i sl.), ličnih dohodaka / plaća, doprinosa, službenih putovanja i ostalih naknada korisnika sredstava, kao ni konzumiranje jela i pića te sličnih aktivnosti.

<i>Ovim izjavljujem, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, da su gore navedeni podaci istiniti, što potvrđujem potpisom</i>	Mjesto:
	Datum:
<i>M.P.</i> <i>(ovjeriti pečatom)</i> (potpis odgovornog lica)



146

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 31. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/20) te na prijedlog Ministarstva privrede, Vlada Srednjobosanskog kantona na 37. sjednici održanoj 12. marta 2020. godine, donosi

O D L U K U
O USVAJANJU PROGRAMA
KORIŠTENJA SREDSTAVA,
S KRITERIJIMA RASPODJELE SREDSTAVA,
S POZICIJE “SUBVENCIJE
PRIVATNIM PREDUZEĆIMA I PODUZETNICIMA
– ZA PODRŠKU RAZVOJU PODUZETNIŠTVA
I POKRETANJU NOVIH START-UP KOMPANIJA“
BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
ZA 2020. GODINU

Član 1.

(Predmet)

Ovom odlukom usvaja se Program korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, s pozicije „Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – za podršku razvoju poduzetništva i pokretanju novih *start-up* kompanija“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu (u daljnjem tekstu: Program).

Član 2.

(Sredstva)

(1) Sredstva za realizaciju Programa utvrđena su u 15. razdjelu, ekonomski kod 6145, subanalitički kod FAP006 Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/20).

(2) Sredstva prema Programu dodjeljuju se korisnicima sredstava za projekte kao nepovratna sredstva, na korisnikov zahtjev.

(3) Sredstva se raspoređuju za sufinansiranje novoosnovanih *start-up* privrednih društava i obrtnika za subvencioniranje troškova nastalih u fazi pokretanja privredne aktivnosti, odnosno za pokrivanje troškova osnivanja i registracije, nabavke mašina, opreme, alata, uređenja poslovnoga prostora (građevinske i instalacijske radove te radove unutrašnjeg uređenja) i zakup poslovnoga prostora.

(4) Ukupni iznos sredstava za dodjelu prema Programu je 25.000,00 KM.

Član 3.

(Namjena)

Sredstva prema Programu koristit će se za podršku novoosnovanim privrednim društvima i obrtnicima, s ciljem osamostaljivanja na tržištu i unapređenja rada i razvoja poslovnih subjekata.

Član 4.

(Kriteriji vrednovanja projekta)

Pri razmatranju podnesenih projekata iz člana 2. ove odluke, vrednovat će se projekti prema kriterijima kako slijedi:

- a) kvalitet projekta: 20;
- b) vrijednost projekta: 20;
- c) stepen vlastitog finansijskog učešća: 20;
- d) finansijski efekti: 20;
- e) društvena korisnost projekta: 20.

Član 5.

(Pravo na podnošenje projekta)

(1) Pravo na podnošenje projekta prema Programu imaju privredno društvo i obrtnik:

- a) koji su s područja Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Kanton);
- b) koji će projekt realizovati na području Kantona;
- c) privredno društvo i obrtnik proizvodnih zanimanja.

(2) Privredno društvo i obrtnik ne mogu biti korisnici sredstava prema više od jednom programu korištenja sredstava Ministarstva privrede u 2020. godini.

(3) Pravo na podnošenje projekta nema:

a) privredno društvo i obrtnik koji nisu dostavili izvještaj o implementaciji programa i o rezultatima ostvarivanja programa prema ranije dobivenim poticajnim sredstvima, i čiji izvještaj Ministarstvo privrede nije prihvatilo;

b) privredno društvo i obrtnik koji imaju dospjele a nepodmirene obaveze prema Kantonu;

c) privredno društvo koje je pod stečajem i likvidacijom.

Član 6.

(Postupak)

(1) Nakon usvajanja ove odluke privredna društva i obrtnici mogu podnijeti zahtjev za uključanje u Program, na propisanom obrascu koji je sastavni dio ove odluke.

(2) Obrazac zahtjeva iz stava (1) ovoga člana može se preuzeti u elektronskom obliku na mrežnoj (web) stranici Vlade Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona) www.sbk-ksb.gov.ba u dijelu Ministarstvo privrede, pod nazivom „obraci“, a može se preuzeti i lično u prostorijama Ministarstva privrede, u Travniku, Prnjavor 16 a, svakim radnim danom.

(3) Popunjen obrazac zahtjeva, s kompletnom dokumentacijom traženom u obrascu zahtjeva, dostavlja se lično ili preporučenom poštom na adresu Ministarstva privrede (Prnjavor 16 a, 72270 Travnik).

(4) Broj prihvaćenih projekata te iznos sredstava koja će se dodijeliti korisniku zavisit će od ispunjavanja kriterija vrednovanja projekta iz člana 4. ove odluke, broja podnesenih zahtjeva i iznosa raspoloživih sredstava prema Programu.

(5) Ministarstvo privrede ne snosi nikakve troškove prema podnosiocima zahtjeva te zadržava pravo prihvatiti zahtjev u cijelosti, prihvatiti ga djelomično, ili ga u potpunosti odbiti, u bilo koje vrijeme prije sklapanja ugovora, a prispjela dokumentacija se neće vraćati.

Član 7.

(Imenovanje Komisije i njezini zadaci)

(1) Ministar privrede imenuje članove Komisije za razmatranje i vrednovanje primljenih projekata i podnesenih zahtjeva korisnika sredstava te sastavljanje prijedloga odluke o dodjeli sredstava (u daljnjem tekstu: Komisija).

(2) Komisija je dužna dati zadatak obaviti u roku ne duljem od 20 dana od dana podnošenja zahtjeva.

(3) Komisija podnosi ministru privrede izvještaj o svome radu, s prijedlogom odluke o dodjeli sredstava.

(4) Prijedlog odluke komisije ministar privrede upućuje Vladi Kantona koja donosi odluku o dodjeli sredstava.

(5) S korisnicima sredstava prema odluci iz stava (4) ovoga člana Ministarstvo privrede sklapa ugovor.

Član 8.

(Nadzor)

(1) Nadzor i provjeru korisnikova namjenskoga korištenja sredstava provodit će Komisija za nadzor, čije članove imenuje ministar privrede.

(2) Ako se utvrdi da je korisnik sredstava nenamjenski utrošio sredstva, korisnik sredstava je dužan cjelokupni iznos doznačenih sredstava vratiti na račun Vlade Kantona u roku od 30 dana kada je Ministarstvo privrede to od njega zatražilo pisanim putem. U suprotnom, protiv korisnika sredstava koji nije opravdao doznačena sredstva pokrenut će se postupak pred nadležnim organima.

(3) Ako korisnik sredstava nije utrošio cjelokupni iznos doznačenih sredstava za realizaciju odobrenoga projekta, dužan je obaviti povrat neutrošenih sredstava njihovom uplatom na račun Vlade Kantona u roku od 30 dana od dana završetka projekta, uz obrazloženje.

Član 9.

(Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-219/20
13. marta 2020.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

Nosilac projekta	Ministarstvo privrede TRAVNIK	Obrazac – 9/20
------------------	----------------------------------	----------------

ZAHTJEV
za uključenje u Program korištenja sredstava s pozicije
„Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima
– za podršku razvoju poduzetništva i pokretanju novih *start-up* kompanija“
Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu

Naziv projekta:	
Iznos sredstava traženih od Ministarstva privrede:	
Ukupna vrijednost projekta, s traženim iznosom sredstava za sufinansiranje:	

A. OSNOVNI PODACI O PODNOSIOCU ZAHTJEVA

Naziv podnosioca zahtjeva	
Adresa sjedišta	
Općina	
Ime i prezime lica ovlaštenog za zastupanje	
Telefon / faks / e-pošta	
Identifikacijski broj	
Transakcijski broj i naziv banke	
Trenutni broj stalno zaposlenih lica	

B. PODACI O PROJEKTU

1. Kratki sadržaj projekta: (ukratko, u tekstu na najviše 15 redaka navesti: ciljeve, aktivnosti, način provođenja i očekivane rezultate)							
2. Period provođenja projekta:							mjeseci
Vremenski period implementacije projekta:							
Vremenski period implementacije dodijeljenih finansijskih sredstava (maksimalno do 6 mjeseci):							
3. Područje provođenja projekta: (npr. lokacija, mjesto, mjesna zajednica i sl.)							
4. Projekt finansiranja / namjena finansijskih sredstava							
Opis / vrsta ulaganja (namjena sredstava)	Ukupna vrijednost projekta	Dosadašnja ulaganja	Preostaje za ulaganja	PLAN ULAGANJA (u KM)			
				Vlastita sredstva	Ostalo	Ministarstvo privrede	Ukupno
Ukupno (u KM):							
Stepen finansiranja (u postotku):							100%
5. Ekološki aspekti investicije: (navesti kako realizacija investicije ima utjecaj na okolinu i ekologiju)							
6. Planirano novo zapošljavanje: (popuniti ako je investicijom planirano zapošljavanje novih radnika)							
Implementacijom investicije planirano je zapošljavanje				_____ novih radnika			

7. Ostale aktivnosti:

(navesti aktivnosti koje nisu obuhvaćene obrascem, ako ima takvih aktivnosti)

Uz ovaj obrazac zahtjeva potrebno je dostaviti i slijedeću dokumentaciju, u originalu ili ovjerene kopije:

1. Prijedlog projekta
2. Rješenje iz sudskog registra, sa svim pojedinačnim prilogima
3. Uvjerenja o poreznoj registraciji (identifikacijski broj, ID broj)
4. Uvjerenje o registraciji obveznika poreza na dodanu vrijednost (ako je, prema Zakonu o porezu na dodanu vrijednost, u sistemu)
5. Izvještaj o finansijskom poslovanju – bilans stanja i bilans uspjeha za 2019. godinu
6. Uvjerenje nadležnih institucija o redovnom podmirenju obaveza na osnovu javnih prihoda ili potpisan sporazum o odgodi plaćanja tih obaveza (doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje, sa 28. februara 2020. godine), s podatkom o broju prijavljenih radnika
7. Uvjerenje o plaćenim poreznim obavezama ili potpisan sporazum o odgodi plaćanja, a obveznici poreza na dodanu vrijednost i uvjerenje o podmirenim indirektnim porezima ili potpisan sporazum o odgodi plaćanja, zaključno sa 28. februara 2020. godine
8. Uvjerenje nadležnoga suda da privredno društvo nije pod stečajem ili likvidacijom
9. Kopija lične karte odgovornoga lica

Napomena:

Sve dostavljene kopije moraju biti ovjerene od nadležnog organa. Svi dokumenti moraju biti priloženi i mora ih izdati nadležni sudski ili upravni organ u Federaciji Bosne i Hercegovine, i ne mogu biti starija od tri mjeseca od dana usvajanja ovog Programa korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, s pozicije „Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – za podršku razvoju poduzetništva i pokretanju novih *start-up* kompanija“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu. U suprotnom, kompletan projekt će biti odbijen i neće biti predmet daljnjeg razmatranja.

Projekt i sva tražena dokumentacija moraju biti prikladno uvezan u cjelinu logičkim redom (prema popisu dostavljenih dokumenata).

Projektom zahtijevana sredstva od Ministarstva privrede ne mogu sadržavati troškove tekućih komunalnih usluga (telefon, struja, voda, gas i sl.), ličnih dohodaka / plaća, doprinosa, službenih putovanja i ostalih naknada korisnika sredstava, kao ni konzumiranja jela i pića te sličnih aktivnosti.

Ovim izjavljujem, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, da su gore navedeni podaci istiniti, što potvrđujem potpisom

Mjesto:

Datum:

M.P.
(ovjeriti pečatom)

.....
(potpis odgovorne osobe)



147

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 31. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/20) te na prijedlog Ministarstva privrede, Vlada Srednjobosanskog kantona, na 37. sjednici održanoj 12. marta 2020. godine, donosi

O D L U K U
O USVAJANJU PROGRAMA
KORIŠTENJA SREDSTAVA,
S KRITERIJIMA RASPODJELE SREDSTAVA,
S POZICIJE
„SUBVENCIJE PRIVATNIM PREDUZEĆIMA
I PODUZETNICIMA – POTICAJI PRIVREDI“
BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
ZA 2020. GODINU

Član 1.

(Predmet)

Ovom odlukom usvaja se Program korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, s pozicije „Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – poticaji privredi“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu (u daljnjem tekstu: Program).

Član 2.

(Sredstva)

(1) Sredstva za realizaciju Programa utvrđena su u 15. razdjelu, ekonomski kod 6145, subanalitički kod FAP001 Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/20).

(2) Sredstva prema Programu dodjeljuju se korisnicima sredstava za projekte kao nepovratna sredstva preko javnoga poziva, a najmanje 20% sredstava dodjeljuje se interventno na korisnikov zahtjev.

(3) Sredstva se raspoređuju za sufinansiranje projekata kako slijedi:

- a) subvencioniranje programa izvozno orijentisanih industrijskih kapaciteta;
- b) podrška finalizaciji proizvoda u drvoprerađivačkoj industriji;
- c) sufinansiranje projekata malih i srednjih preduzeća;
- d) sufinansiranje projekata obrtnika;
- e) osnivanje novih privrednih društava i obrtnika *start-up*;
- f) održavanje simpozija, seminara, okruglih stolova i sl.;
- g) međunarodni susreti i sajmovi privrednika poduzetnika;
- h) subvencioniranje educiranja radne snage.

(4) Ukupni iznos sredstava za dodjelu prema Programu je 1.000.000,00 KM.

Član 3.

(Namjena)

(1) U oblasti subvencioniranje programa izvozno orijentisanih industrijskih kapaciteta, za privredna društva, sufinansira se nabavka uređaja i sredstava za uspostavu, održavanje i proširivanje kapaciteta proizvodnje za izvoz.

(2) U oblasti podrška finalizaciji proizvoda u drvoprerađivačkoj industriji, subvencionira se uspostava, održavanje i proširivanje kapaciteta za izradu proizvoda prema nomenklaturi industrijskih proizvoda, inoviranoj 2018. godine (NIP-2018), pod šiframa: 16.21 furnirane i ostale ploče; 16.22 sastavljeni parket; 16.23 građevinska stolarija i elementi od drva; 16.29 ostali proizvodi od drveta; 31.0 namještaj.

(3) U oblasti sufinansiranje projekata malih i srednjih preduzeća, sufinansiraju se projekti u vezi s opstankom i radom preduzeća.

(4) U oblasti sufinansiranje projekata obrtnika, sufinansiraju se projekti proizvodnih zanimanja obrtnika.

(5) U oblasti osnivanje novih privrednih društava i obrtnika *start-up*, sufinansiraju se aktivnosti prilikom registracije novih privrednih društava i obrtnika.

(6) U oblasti održavanje simpozija, seminara, okruglih stolova i sl., sufinansiraju se projekti privrednih društava u vezi s održavanjem simpozija, okruglih stolova, seminara, konferencija i sl.

(7) U oblasti međunarodni susreti i sajmovi privrednika poduzetnika, sufinansiraju se projekti u vezi s bilateralnim susretima privrednika dviju zemalja te podrške nastupa na međunarodnim sajmovima.

(8) U oblasti subvencioniranje educiranja radne snage, sufinansira se edukacija postojeće radne snage unutar privrednih društava i obrta.

Član 4.

(Kriteriji vrednovanja projekta)

Pri razmatranju podnesenih projekata iz člana 2. ove odluke, vrednovat će se projekti prema kriterijima kako slijedi:

- a) kvalitet projekta: 20;
- b) vrijednost projekta: 10;
- c) stepen vlastitog finansijskog učešća: 20;
- d) finansijski efekti: 20;
- e) društvena korisnost projekta: 10;
- f) postotak porasta ukupnoga prihoda u 2019. godini u odnosu na 2018. godinu: 10;
- g) postotak porasta ukupne zaposlenosti u 2019. godini u odnosu na 2018. godinu: 10.

Član 5.

(Pravo na podnošenje projekta)

(1) Pravo na podnošenje projekata prema Programu, na osnovu objavljenoga javnog poziva, imaju privredno društvo i obrtnik:

- a) koji su s područja Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Kanton);
- b) koji će projekt realizovati na području Kantona, izuzev projekata iz tačaka f) i g) stava (3) člana 2. ove odluke;
- c) koji će projektima polučiti rezultate iz člana 3. ove odluke.

b) koje ima dospjele a nepodmirene obaveze prema Kantonu;

c) koje ne plaća porezne obaveze ili nema potpisan sporazum o odgodi plaćanja, zaključno sa 28. februara 2020. godine;

d) koje nije podmirilo obaveze na osnovu javnih prihoda ili nema potpisan sporazum o odgodi plaćanja tih obaveza (doprinosi za penzijsko-invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje, sa 28. februara 2020. godine).

Član 6. (Postupak)

(1) Nakon usvajanja ove odluke javna preduzeća mogu podnijeti zahtjev za uključenje u Program, na propisanom obrascu koji je sastavni dio ove odluke.

(2) Obrazac zahtjeva iz stava (1) ovoga člana može se preuzeti u elektronskom obliku na mrežnoj (web) stranici Vlade Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona) www.sbk-ksb.gov.ba u dijelu Ministarstvo privrede, pod nazivom „obrasci“, a može se preuzeti i lično u prostorijama Ministarstva privrede, u Travniku, Prnjavor 16 a, svakim radnim danom.

(3) Popunjen obrazac zahtjeva, s kompletnom dokumentacijom traženom u obrascu zahtjevu, dostavlja se lično ili preporučenom poštom na adresu Ministarstva privrede (Prnjavor 16 a, 72270 Travnik).

(4) Broj prihvaćenih projekata te iznos sredstava koja će se dodijeliti korisniku zavisit će od ispunjavanja kriterija vrednovanja projekta iz člana 4. ove odluke, broja podnesenih zahtjeva i iznosa raspoloživih sredstava prema Programu.

(5) Ministarstvo privrede ne snosi nikakve troškove prema podnosiocima zahtjeva te zadržava pravo prihvatiti zahtjev u cijelosti, prihvatiti ga djelomično, ili ga u potpunosti odbiti, u bilo koje vrijeme prije sklapanja ugovora, a prispjela dokumentacija se neće vraćati.

Član 7.

(Imenovanje Komisije i njezini zadaci)

(1) Ministar privrede imenuje članove Komisije za razmatranje i vrednovanje primljenih projekata i podnesenih zahtjeva te sastavljanje prijedloga odluke o dodjeli sredstava (u daljnjem tekstu: Komisija).

(2) Komisija je dužna dati zadatak obaviti u roku ne duljem od 20 dana od dana podnošenja zahtjeva.

(3) Komisija podnosi izvještaj o svome radu ministru privrede, s prijedlogom odluke o dodjeli sredstava.

(4) Prijedlog odluke Komisije ministar privrede upućuje Vladi Kantona koja donosi odluku o dodjeli sredstava.

(5) S korisnicima sredstava prema odluci iz stava (4) ovoga člana Ministarstvo privrede sklapa ugovor.

Član 8. (Nadzor)

(1) Nadzor i provjeru korisnikova namjenskoga korištenja sredstava provodit će Komisija za nadzor, čije članove imenuje ministar privrede.

(2) Ako se utvrdi da je korisnik sredstava nenamjenski utrošio sredstva, korisnik sredstava je dužan cjelokupni iznos doznačenih sredstava vratiti na račun Vlade Kantona u roku od

30 dana kada je Ministarstvo privrede to od njega zatražilo pisanim putem. U suprotnom, protiv korisnika sredstava koji nije opravdao doznačena sredstva pokrenut će se postupak pred nadležnim organima.

(3) Ako korisnik sredstava nije utrošio cjelokupni iznos doznačenih sredstava za realizaciju odobrenoga projekta, dužan je obaviti povrat neutrošenih sredstava njihovom uplatom na račun Vlade Kantona u roku od 30 dana od dana završetka projekta, uz obrazloženje.

Član 9. (Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-223/20
16. marta 2020.
Travnik

PREMIJER KANTONA
Tahir Lendo, s. r.

Nosilac projekta	Ministarstvo privrede TRAVNIK	Obrazac – 6/20
------------------	--	----------------

ZAHTJEV
za uključenje u Program korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava,
s pozicije „Subvencije javnim preduzećima – poticaji privredi“
Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu

PROJEKTI		Odabrati projekt za koji se podnosi zahtjev (obilježiti: x)
1.	Reorganizacija i rekonstrukcija preduzeća	
2.	Subvencioniranje nabavke opreme, alata i mašina	
3.	Adaptacija objekata	
4.	Priprema pojedinih funkcija (djelatnosti) preduzeća za program javno-privatnog partnerstva	

Naziv projekta:	
Iznos sredstava traženih od Ministarstva privrede:	
Ukupna vrijednost projekta, s traženim iznosom sredstava za sufinansiranje:	

A. OSNOVNI PODACI O PODNOSIOCU ZAHTJEVA	
Naziv podnosioca zahtjeva	
Adresa sjedišta	
Općina	
Ime i lica ovlaštenog za zastupanje	
Telefon / faks / e-pošta	
Identifikacijski broj	
Transakcijski broj i naziv banke	
Trenutni broj stalno zaposlenih lica	

B. PODACI O PROJEKTU							
1. Kratki sadržaj projekta: (ukratko, u tekstu na najviše 15 redaka navesti: ciljeve, aktivnosti, način provođenja i očekivane rezultate)							
2. Period provođenja projekta:							mjeseci
Vremenski period implementacije projekta:							
Vremenski period implementacije dodijeljenih finansijskih sredstava (maksimalno do šest mjeseci):							
3. Područje provođenja projekta: (npr. lokacija, mjesto, mjesna zajednica i sl.)							
4. PROJEKT FINANSIRANJA / NAMJENA FINANSIJSKIH SREDSTAVA							
Opis / vrsta ulaganja (namjena sredstava)	Ukupna vrijednost projekta	Dosadašnja ulaganja	Preostaje za ulaganja	PLAN ULAGANJA (u KM)			
				Vlastita sredstva	Ostalo	Ministarstvo privrede	Ukupno
UKUPNO (u KM):							
Stepen finansiranja (u postotku):							100%
5. Ekološki aspekti investicije: (navesti kako realizacija investicije ima utjecaj na okolinu i ekologiju)							

6. Planirano novo zapošljavanje: (popuniti ako je investicijom planirano zapošljavanje novih radnika)	
Implementacijom investicije planirano je zapošljavanje	_____ novih radnika
7. Ostale aktivnosti: (navesti aktivnosti koje nisu obuhvaćene u obrascu ako ima takvih aktivnosti)	

Uz ovaj obrazac zahtjeva potrebno je dostaviti i sljedeću dokumentaciju u originalu ili ovjerene kopije:

1. Prijedlog projekta.
2. Rješenje iz sudskog registra, sa svim pojedinačnim priložima.
3. Uvjerenja o poreznoj registraciji (identifikacijski broj, ID broj)
4. Uvjerenje o registraciji obveznika poreza na dodanu vrijednost (ako je, prema Zakonu o porezu na dodanu vrijednost, u sistemu)
5. Izvještaj o finansijskom poslovanju – bilans stanja i bilans uspjeha za 2019. godinu
6. Uvjerenje nadležnih institucija o redovnom podmirenju obaveza na osnovu javnih prihoda ili potpisan sporazum o odgodi plaćanja tih obaveza (doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje, sa 28. februara 2020. godine), s podatkom o broju prijavljenih radnika
7. Uvjerenje o plaćenim poreznim obavezama ili potpisan sporazum o odgodi plaćanja, a obveznici poreza na dodanu vrijednost i uvjerenje o podmirenim indirektnim porezima ili potpisan sporazum o odgodi plaćanja, zaključno sa 28. februara 2020. godine
8. Uvjerenje nadležnog suda da subjekt nije pod stečajem ili pred likvidacijom.
9. Kopija lične karte odgovornoga lica.

Napomena: Svaki projekt je nezavisan pri određivanju vrijednosti i ugovaranja. Podnosilac zahtjeva koji podnese zahtjeve za više projekata dužan je dostaviti ponude za svaki projekt posebno. Podnosiocu zahtjeva koji ima više projekata na poziv prema Programu korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, s pozicije „Subvencije javnim preduzećima – poticaji privredi“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu, Ministarstvo privrede će sufinansirati samo jedan projekt.

Sve dostavljene kopije moraju biti ovjerene od nadležnog organa. Svi dokumenti moraju biti priloženi i moraju biti izdani u nadležnom sudskom ili upravnom organu u Federaciji Bosne i Hercegovine, i ne mogu biti stariji od tri mjeseca od dana usvajanja Programa korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, s pozicije „Subvencije javnim preduzećima – poticaji privredi“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu. U suprotnom, kompletan projekt će biti odbijen i neće biti predmet daljnjeg razmatranja.

Projekt i sva tražena dokumentacija trebaju biti prikladno uvezani u cjelinu logičkim redom (prema popisu dostavljenih dokumenata).

Projektom zahtijevana sredstva od Ministarstva privrede ne mogu sadržavati troškove tekućih komunalnih usluga (telefon, struja, voda, gas i sl.), ličnih dohodaka / plaća, doprinosa, službenih putovanja i ostalih naknada korisnika sredstava, kao ni konzumiranja jela i pića te sličnih aktivnosti.

Ovim izjavljujem, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, da su Mjesto:

gore navedeni podaci istiniti, što potvrđujem potpisom

Datum:

M.P.
(ovjeriti pečatom)

.....
(potpis odgovorne osobe)



150

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 31. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/20) te na prijedlog Ministarstva privrede, Vlada Srednjobosanskog kantona, na 37. sjednici održanoj 12. marta 2020. godine, donosi

O D L U K U
O USVAJANJU PROGRAMA
KORIŠTENJA SREDSTAVA,
S KRITERIJIMA RASPODJELE SREDSTAVA,
S POZICIJE „TEKUĆI TRANSFERI
DRUGIM NIVOIMA VLASTI I FONDOVIMA
– ZA PODRŠKU RAZVOJU
PODUZETNIČKIH ZONA“
BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
ZA 2020. GODINU

Član 1.

(Predmet)

Ovom odlukom usvaja se Program korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, s pozicije „Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima – za podršku razvoju poduzetničkih zona“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu (u daljnjem tekstu: Program).

Član 2.

(Sredstva)

(1) Sredstva za realizaciju Programa utvrđena su u 15. razdjelu, ekonomski kod 6141, subanalitički kod FAL009 Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/20).

(2) Sredstva prema programu se dodjeljuju korisnicima sredstava za projekte kao nepovratna sredstva, na korisnikov zahtjev.

(3) Sredstva se raspoređuju za sufinansiranje projekata podsticanja i pružanja podrške općinama za razvoj i izgradnju poduzetničkih zona.

(4) Ukupni iznos sredstava za dodjelu prema Programu je 50.000,00 KM.

Član 3.

(Namjena)

Namjena sredstava prema Programu je pružanje podrške općinama za razvoj izgradnju nove i unapređenje postojeće infrastrukture u poduzetničkim zonama tamo gdje je ona prepreka razvoju poduzetništva, kao i unapređenje usluga u okviru razvoja poduzetničkih zona u Srednjobosanskom kantonu (u daljnjem tekstu: Kanton).

Član 4.

(Kriteriji vrednovanja projekta)

Pri razmatranju projekata podnesenih prema Programu cijenit će se:

- a) kvalitet projekta: 20;
- b) cilj projekta: 20;
- c) vrijednost projekta: 20;
- d) stepen vlastitog finansijskog učešća: 20;
- e) izvori – način finansiranja projekta: 20.

Član 5.

(Pravo na podnošenje projekta)

(1) Pravo na podnošenje zahtjeva za sufinansiranje projekta prema Programu imaju sve općine s područja Kantona.

(2) Općine ne mogu biti korisnici više od jednog programa korištenja sredstava Ministarstva privrede u 2020. godini.

(3) Pravo na podnošenje projekta nema:

a) općina koja nije dostavila izvještaj o implementaciji programa i o rezultatima ostvarivanja programa prema ranije dobivenim poticajnim sredstvima, i čiji izvještaj Ministarstvo privrede nije prihvatilo.

b) općina koja ima dospjele a nepodmirene obaveze prema Kantonu.

Član 6.

(Postupak)

(1) Nakon usvajanja ove odluke općine mogu podnijeti zahtjev za uključenje u Program, na propisanom obrascu koji je sastavni dio ove odluke.

(2) Obrazac zahtjeva iz stava (1) ovoga člana može se preuzeti u elektronskom obliku na mrežnoj (web) stranici Vlade Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona) www.sbk-ksb.gov.ba u dijelu Ministarstvo privrede, pod nazivom „obraci“, a može se preuzeti i lično u prostorijama Ministarstva privrede, u Travniku, Prnjavor 16 a, svakim radnim danom.

(3) Popunjen obrazac zahtjeva, s kompletnom dokumentacijom traženom u obrascu zahtjeva, dostavlja se lično ili preporučenom poštom na adresu Ministarstva privrede (Prnjavor 16 a, 72270 Travnik).

(4) Broj prihvaćenih projekata te iznos sredstava koja će se dodijeliti korisniku zavisit će od ispunjavanja kriterija vrednovanja projekta iz člana 4. ove odluke, broja podnesenih zahtjeva i iznosa raspoloživih sredstava prema Programu.

(5) Ministarstvo privrede ne snosi nikakve troškove prema podnosiocima zahtjeva te zadržava pravo prihvatiti zahtjev u cijelosti, prihvatiti ga djelomično, ili ga u potpunosti odbiti, u bilo koje vrijeme prije sklapanja ugovora, a prispjela dokumentacija se neće vraćati.

Član 7.

(Imenovanje Komisije i njezini zadaci)

(1) Ministar privrede imenuje članove Komisije za razmatranje i vrednovanje primljenih projekata i podnesenih zahtjeva te sastavljanje prijedloga odluke o dodjeli sredstava (u daljnjem tekstu: Komisija).

(2) Komisija je dužna dati zadatak obaviti u roku ne duljem od 20 dana od dana podnošenja zahtjeva.

(3) Komisija podnosi ministru privrede izvještaj o svome radu, s prijedlogom odluke o dodjeli sredstava.

(4) Prijedlog odluke Komisije ministar privrede upućuje Vladi Kantona koja donosi odluku o dodjeli sredstava.

(5) S korisnicima sredstava prema odluci iz stava (4) ovoga člana Ministarstvo privrede sklapa ugovor.

Član 8.
(Nadzor)

(1) Nadzor i provjeru korisnikova namjenskoga korištenja sredstava provodit će Komisija za nadzor, čije članove imenuje ministar privrede.

(2) Ako se utvrdi da je korisnik sredstava nenamjenski utrošio sredstva, korisnik sredstava je dužan cjelokupni iznos doznačenih sredstava vratiti na račun Vlade Kantona u roku od 30 dana kada je Ministarstvo privrede to od njega zatražilo pisanim putem. U suprotnom, protiv korisnika sredstava koji nije opravdao doznačena sredstva pokrenut će se postupak pred nadležnim organima.

(3) Ako korisnik sredstava nije utrošio cjelokupni iznos doznačenih sredstava za realizaciju odobrenoga projekta, dužan je obaviti povrat neutrošenih sredstava njihovom uplatom na račun Vlade Kantona u roku od 30 dana od dana završetka projekta, uz obrazloženje.

Član 9.
(Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-224/20
16. marta 2020.
Travnik

PREMIJER KANTONA
Tahir Lendo, s. r.

Nosilac projekta	Ministarstvo privrede TRAVNIK	Obrazac – 4/20
------------------	--	----------------

ZAHTJEV

za uključenje u Program korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava,
s pozicije „Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima – za podršku razvoju poduzetničkih zona“ Budžeta
Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu

Naziv projekta:	
Iznos sredstava traženih od Ministarstva:	
Ukupna vrijednost projekta, s traženim iznosom sredstava za sufinansiranje:	

A. OSNOVNI PODACI O PODNOSIOCU ZAHTJEVA

Naziv podnosioca zahtjeva	
Adresa sjedišta	
Općina	
Ime i prezime lica ovlaštenog za zastupanje	
Telefon / faks / e-pošta	
Identifikacijski broj	
Transakcijski broj i naziv banke	
Trenutni broj stalno zaposlenih lica	

B. PODACI O PROJEKTU**1. Kratki sadržaj projekta:**

(ukratko, u tekstu na najviše 15 redaka navesti: ciljeve, aktivnosti, način provođenja i očekivane rezultate)

2. Period provođenja projekta:

mjeseci

Vremenski period implementacije projekta:							
Vremenski period implementacije dodijeljenih finansijskih sredstava (maksimalno do šest mjeseci):							
3. Područje provođenja projekta: (npr. lokacija, mjesto, mjesna zajednica i sl.)							
4. PROJEKT FINANSIRANJA / NAMJENA FINANSIJSKIH SREDSTAVA							
Opis / vrsta ulaganja (namjena sredstava)	Ukupna vrijednost projekta	Dosadašnja ulaganja	Preostaje za ulaganja	PLAN ULAGANJA (u KM)			
				Vlastita sredstva	Ostalo	Ministarstvo privrede	Ukupno
UKUPNO (u KM):							
Stepen finansiranja (u postotku):							100%
5. Ekološki aspekti investicije: (navesti kako realizacija investicije ima utjecaj na okolinu i ekologiju)							
6. Planirano novo zapošljavanje (popuniti ako je investicijom planirano zapošljavanje novih radnika)							
Implementacijom investicije planirano je zapošljavanje				_____ novih radnika			
7. Ostale aktivnosti: (navesti aktivnosti koje nisu obuhvaćene u obrascu ako ima takvih aktivnosti)							

Uz ovaj obrazac zahtjeva potrebno je dostaviti i sljedeću dokumentaciju u originalu ili ovjerene kopije:

1. Prijedlog projekta
2. Odluku jedinice lokalne uprave o osnivanju poslovne zone
3. Kopiju lične karte odgovornoga lica

Napomena:

Projekt i sva tražena dokumentacija moraju biti prikladno uvezani u cjelinu logičkim redom (prema popisu dostavljenih dokumenata).

Projektom zahtijevana sredstva od Ministarstva privrede ne mogu sadržavati troškove tekućih komunalnih usluga (telefon, struja, voda, gas i sl.), ličnih dohodaka / plaća, doprinosa, službenih putovanja i ostalih naknada korisnika sredstava, kao ni konzumiranja jela i pića te sličnih aktivnosti.

Ovim izjavljujem, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, da su gore navedeni podaci istiniti, što potvrđujem potpisom

Mjesto:

Datum:

M.P.
(ovjeriti pečatom)

.....
(potpis odgovornoga lica)



151

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 31. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/20) te na prijedlog Ministarstva privrede, Vlada Srednjobosanskog kantona, na 37. sjednici održanoj 12. marta 2020. godine, donosi

O D L U K U
O USVAJANJU PROGRAMA
KORIŠTENJA SREDSTAVA,
S KRITERIJIMA RASPODJELE SREDSTAVA,
S POZICIJE „TEKUĆI TRANSFERI
DRUGIM NIVOIMA VLASTI I FONDOVIMA
– ZA JAVNO-PRIVATNO PARTNERSTVO“
BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
ZA 2020. GODINU

Član 1.

(Predmet)

Ovom odlukom usvaja se Program korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, s pozicije „Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima – za javno-privatno partnerstvo“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu (u daljnjem tekstu: Program).

Član 2.

(Sredstva)

(1) Sredstva za realizaciju Programa utvrđena su u 15. razdjelu, ekonomski kod 6141, subanalitički kod FAL006 Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/20).

(2) Sredstva prema Programu dodjeljuju se korisnicima sredstava za projekte kao nepovratna sredstva preko javnoga poziva, a najmanje 20% sredstava dodjeljuje se, na korisnikov zahtjev, kao interventna sredstva.

(3) Sredstva prema Programu raspoređuju se za sufinansiranje projekata kako slijedi:

a) podsticanje i pružanje podrške javnim organima [organima uprave i upravnim organizacijama Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Kanton) i jedinicama lokalne samouprave s područja Kantona, javnim ustanova i javnim preduzećima čiji je osnivač i većinski vlasnik Kanton ili jedinica lokalne samouprave, uz saglasnost osnivača, nadležnim za pružanje javnih usluga (u daljnjem tekstu: javni organi)] u pripremi i implementaciji projekata javno-privatnog partnerstva;

b) realizacija specijalističkih programa edukacije za javne organe i druge učesnike;

c) uspostavljanje i vođenje Registra ugovora o javno-privatnom partnerstvu.

(4) Ukupni iznos sredstava za dodjelu prema Programu je 180.000,00 KM.

Član 3.

(Namjena)

(1) U oblasti podsticanje i pružanje podrške javnim organima u pripremi i implementaciji projekata javno-privatnog partnerstva, sufinansira se:

a) izrada projektne dokumentacije za projekte javno-privatnog partnerstva, što obuhvata izradu tehničke dokumentacije (npr. energijski pregledi, elaborati, idejna rješenja i / ili idejni projekt, i sl.);

b) izrada studije opravdanosti javno-privatnog partnerstva;

c) podsticanje javnih organa i pružanje podrške javnim organima za pripremu i implementaciju infrastrukturnih i drugih projekata kao priprema za javno-privatno partnerstvo.

(2) U oblasti realizacija specijalističkih programa edukacije za javne organe i druge učesnike, izabranom privrednom društvu se sufinansira naknada za održavanje praktične edukacije za pripremu projektnih prijedloga, studija opravdanosti, javnih poziva i drugih aktivnosti realizacije projekata javno-privatnog partnerstva.

(3) U oblasti uspostavljanje i vođenje Registra ugovora o javno-privatnom partnerstvu, privrednom društvu se finansira naknada za izradu softvera – Registra ugovora o javno-privatnom partnerstvu, u skladu s Pravilnikom o uspostavljanju i vođenju Registra ugovora o javno-privatnom partnerstvu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 10/18).

(4) Sredstva navedena u ovoj odluci raspoređuju se u skladu sa Zakonom o javno-privatnom partnerstvu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 3/18), Uredbom o identifikaciji, pripremi, ugovaranju i praćenju implementacije projekata javno-privatnoga partnerstva („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 7/18) i Pravilnikom o uspostavljanju i vođenju Registra ugovora o javno-privatnom partnerstvu.

Član 4.

(Kriteriji vrednovanja projekta)

(1) Pri razmatranju podnesenih projekata javnih organa s područja Kantona, u oblasti podsticanje i pružanje podrške javnim organima u pripremi i implementaciji projekata javno-privatnog partnerstva iz tačke a) stava (3) člana 2. ove odluke, vrednovat će se:

a) cilj projekta: 20;

b) kvalitet projekta: 20;

c) vrijednost projekta: 20;

d) stepen vlastitog finansijskog učešća: 20;

e) nivo unapređenja javne usluge: 20.

(2) Pri razmatranju prijava na specijalističke programe edukacija za javne organe i druge učesnike, te uspostavljanje i vođenje Registra ugovora o javno-privatnom partnerstvu, vrednovat će se najniža cijena.

Član 5.

(Pravo na podnošenje projekta)

(1) U oblasti podsticanje i pružanje podrške javnim organima u pripremi i implementaciji projekata javno-privatnog partnerstva, pravo na podnošenje projekata na osnovu objavljenoga javnog poziva imaju javni organi:

a) koji su s područja Kantona;

b) koji će projekt realizovati na području Kantona;

drugim nivoima vlasti i fondovima – poticaji privredi (uspostava fonda za potporu preduzećima u završetku i implementaciji međunarodno priznatih standarda i kvaliteta)“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu (u daljnjem tekstu: Program).

Član 2.
(Sredstva)

(1) Sredstva za realizaciju Programa utvrđena su u 15. razdjelu, ekonomski kod 6141, subanalitički kod FAL004 Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/20).

(2) Sredstva prema Programu dodjeljuju se korisnicima sredstava za projekte kao nepovratna sredstva preko javnoga poziva, a najmanje 20% sredstava dodjeljuje se, na korisnikov zahtjev, kao interventna sredstva.

(3) Sredstva prema Programu raspoređuju se za sufinansiranje podrške privrednim subjektima za uvođenje međunarodno priznatih standarda i certifikata.

(4) Ukupni iznos sredstava za dodjelu prema Programu je 50.000,00 KM.

Član 3.
(Namjena)

Namjena sredstava prema Programu je podrška uvođenju i certificiranju sistema kvaliteta i EU standarda za subvencioniranje troškova uvođenja međunarodnih standarda (ISO, HACCP, HALAL i drugih standarda) te osiguranje CE znaka, kao i njihovo obnavljanje, s ciljem izgradnje inovativne privrede, povećanja konkurentnosti zasnovane na znanju te poticanje transfera znanja i tehnologija.

Član 4.
(Kriteriji vrednovanja projekta)

Pri razmatranju podnesenih projekata iz člana 2. ove odluke, vrednovat će se projekti prema kriterijima kako slijedi:

- a) kvalitet projekta: 20;
- b) vrijednost projekta: 20;
- c) stepen vlastitog finansijskog učešća: 20;
- d) finansijski efekti: 20;
- e) društvena korisnost projekta: 20.

Član 5.
(Pravo na podnošenje projekta)

(1) Pravo na podnošenje projekta prema Programu ima privredno društvo:

- a) koje je s područja Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Kanton);
 - b) koje će projekt realizovati na području Kantona.
- (2) Privredno društvo ne može biti korisnik više od jednog programa korištenja sredstava Ministarstva privrede u 2020. godini.

(3) Pravo na podnošenje projekta nema privredno društvo:

- a) koje nije dostavilo izvještaj o implementaciji programa i o rezultatima ostvarivanja programa prema ranije dobivenim poticajnim sredstvima, i čiji izvještaj Ministarstvo privrede nije prihvatilo;

b) koje ima dospjele a nepodmirene obaveze prema Kantonu;

c) koje nije podmirilo obaveze na osnovu javnih prihoda ili nema potpisan sporazum o odgodi plaćanja tih obaveza (doprinosu za penzijsko-invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, sa 28. februara 2020. godine);

d) koje ne plaća porezne obaveze ili nema potpisan sporazum o odgodi plaćanja, zaključno sa 28. februara 2020. godine;

e) koje je pod stečajem i likvidacijom.

Član 6.
(Postupak)

(1) Za sredstva koja se dodjeljuju preko javnoga poziva, a nakon stupanja na snagu ove odluke, Ministarstvo privrede će objaviti javni poziv za dodjelu sredstava na mrežnoj (web) stranici Vlade Srednjobosanskog kantona (daljnjem tekstu: Vlada Kantona) i u jednom dnevnom listu dostupnom na području Federacije Bosne i Hercegovine.

(2) Javni poziv iz stava (1) ovoga člana otvoren je 20 dana od dana objave.

Član 7.
(Imenovanje Komisije i njezini zadaci)

(1) Ministar privrede imenuje članove Komisije za razmatranje primljenih projekata na osnovu javnoga poziva i podnesenih zahtjeva, vrednovanje primljenih projekata i podnesenih zahtjeva te sastavljanje prijedloga odluke o dodjeli sredstava (u daljnjem tekstu: Komisija).

(2) Komisija je dužna dati zadatak obaviti u roku ne duljem od 20 dana od dana zatvaranja poziva.

(3) Komisija podnosi ministru privrede izvještaj o svome radu, s prijedlogom odluke o dodjeli sredstava.

(4) Prijedlog odluke Komisije ministar privrede upućuje Vladi Kantona koja donosi odluku o dodjeli sredstava.

(5) S korisnicima sredstava prema odluci iz stava (4) ovoga člana Ministarstvo privrede sklapa ugovor.

Član 8.
(Nadzor)

(1) Nadzor i provjeru korisnikova namjenskoga korištenja sredstava provodit će Komisija za nadzor, čije članove imenuje ministar privrede.

(2) Ako se utvrdi da je korisnik sredstava nenamjenski utrošio sredstva, korisnik sredstava dužan je obaviti povrat cjelokupnog iznosa doznačenih sredstava na račun Vlade Kantona u roku od 30 dana kada je Ministarstvo privrede pisanim putem to od njega zatražilo. U suprotnom, protiv korisnika sredstava koji nije opravdao doznačena sredstva pokrenut će se postupak pred nadležnim organima.

(3) Ako korisnik sredstava nije utrošio cjelokupni iznos doznačenih sredstava za realizaciju odobrenoga projekta, dužan je obaviti povrat neutrošenih sredstava njihovom uplatom na račun Vlade Kantona u roku od 30 dana od dana završetka projekta, uz obrazloženje

155

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03), a u skladu s članovima 19. i 25. Zakona o cestama Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 12/10, 16/10 i 66/13) te na prijedlog Kantonalne direkcije za puteve, Vlada Srednjobosanskog kantona, na 36. sjednici održanoj 27. februara 2020. godine, donosi

**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM
PROJEKTOVANJA I REKONSTRUKCIJE
REGIONALNIH PUTEVA
NA PODRUČJU
SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
ZA 2020. GODINU**

Član 1.

Godišnji plan i program projektovanja i rekonstrukcije regionalnih puteva na području Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu (u daljnjem tekstu: Godišnji plan i program) izrađen je na osnovu potreba i stanja regionalne putne mreže, a u iznosima raspoloživih sredstava planiranih Odlukom o Finansijskom planu Kantonalne direkcije za puteve za 2020. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/20; u daljnjem tekstu: Finansijski plan za 2020. godinu), i to kako slijedi:

A) Sredstva za rekonstrukciju i projektovanje regionalnih puteva, iz prihoda na osnovu naknada za puteve u 2020. godini, planirana su u iznosu od 3.900.000,00 KM. Osim toga, planirana su i sredstva u iznosu od 1.500.000,00 KM za radove koji su ugovoreni, odnosno za koje je započet postupak javne nabavke u 2019. godini a čija će se realizacija nastaviti u 2020. godini, od čega se iznos od 1.000.000,00 KM odnosi na rekonstrukciju R413b dionice Kuprešani – Rudnik, koja je prethodno bila planirana iz kreditnih sredstava, a 500.000,00 KM za ostale ugovorene radove.

B) Kreditna sredstva:

U 2018. godini počela je realizacija kreditnih sredstava u ukupnom iznosu od 18.000.000,00 KM (uz dodatnih 1.100.000,00 KM sredstava iz redovnih prihoda odobrenih u 2018. godini za projekte iz kredita), od čega je iznos od 12.000.000,00 KM osiguran kreditom Srednjobosanskog kantona. Od tih sredstava u 2018. i 2019. godini je, prema ocjeni izvršenja, utrošeno oko 12.800.000,00 KM, u 2020. godini planirano je 5.200.000,00 KM. Okončanjem 2019. godine ustanovljeno je da izvršenje radova iz kreditnih sredstava iznosi 13.185.870,00 KM te dodatnih 468.570,00 KM koja su utrošena na R413b iz redovnih sredstava. Tako da za realizaciju u 2020. godini preostaje iznos od 4.814.130,00 KM, od čega se iznos od 2.488.255,00 KM odnosi na ugovorene radove izgradnje R439: P. Luka – Gornji Vakuf, L = 12 km. Preostala sredstva će se iskoristiti za radove izgradnje R413a, dionice Gostunj – Guča Gora – Kraban, L = 3,5 km.

Za realizaciju radova na sanaciji i rekonstrukciji, te izradi projektna dokumentacije i za eksproprijaciju, u Finansijskom planu za 2020. godinu na raspolaganju je iznos od 5.400.000,00 KM i još 4.814.000,00 KM za izvođenje radova prema projektima koji se finansiraju iz kreditnih sredstava.

Za realizaciju projekata rekonstrukcije na raspolaganju je i rezerva Finansijskoga plana za 2020. godinu u iznosu od 100.000 KM, koja će se koristiti u slučaju potrebe.

S obzirom na to da je realno očekivati ostvarene uštede na radovima zimskog održavanja u iznosu od **200.000,00 KM** u sezoni 2019/2020., isti iznos se preraspoređuje na radove rekonstrukcije i sanacije regionalnih puteva.

Ukupno za realizaciju Godišnjega plana i programa projektovanja, sanacije, rekonstrukcije i izgradnje regionalnih puteva na području Srednjobosanskog kantona u 2020. godini je iznos od 10.514.000,00 KM.

C) Finansijskim planom za 2020. godinu planirana su i sredstva grantova od drugih nivoa vlasti. Ta sredstva će se, ako budu odobrena i u iznosu u kojem budu odobrena, trošiti prema programu Vlade Federacije Bosne i Hercegovine, odnosno donatora.

U 2020. godini planiran je utrošak sredstava kako slijedi:

Redni broj	Vrsta rada	Plan za 2019. godinu (u KM)	Ocjena izvršenja Plana za 2019. godinu (u KM)	Plan za 2020. godinu (u KM)
A)	Sredstva iz naknada za puteve			
1.	Projektna dokumentacija (Prilog 1.)	100.000	47.266	100.000
2.1.	Rekonstrukcija iz sredstava planiranih Finansijskim planom za 2020. godinu	4.430.000	4.283.286	4.396.000
2.2.	Troškovi nadzora	40.000	58.066	30.000
2.3.	Eksproprijacija i imovinskopravni odnosi na R443a	150.000	501.131	150.000
2.	Ukupno: Rekonstrukcija (Prilog 2.)	4.620.000	4.842.483	4.576.000
	Sveukupno A) (Osnovna tabela)	4.720.000	4.889.749	4.676.000

B)	Kreditna sredstva			
	Kredit iz 2018. godine	15.500.000	10.656.667	4.814.000
	Dodatna sredstva iz Finansijskog plana za projekte iz kredita (finansiranje R413b):	1.100.000	468.570	1.000.000
	Troškovi nadzora za realizaciju projekata iz kreditnih sredstava	80.000	67.756	24.000
	Ukupno B) za realizaciju projekata odobrenih iz kredita	16.680.000	11.192.993	5.838.000
	Sveukupno za realizaciju u 2020. godini	21.400.000	16.082.742	10.514.000

Član 2.

Naziv projekta i lokacija te procjena potrebnih sredstava, razvrstano po regionalnim putnim pravcima, detaljno je prikazano u prilogima ovoga Godišnjega plana i programa, i to:

- **Osnovna tabela** u kojoj su sumarno prikazani iznosi sredstava po putnim pravcima, i tabelama:

- **Prilog 1.** – izrada projektne dokumentacije;

- **Prilog 2.** – planirani radovi rekonstrukcije;

- **Prilog 3.** – planirani i ugovoreni radovi iz kreditnih sredstava;

i sastavni su dio ovoga Godišnjega plana i programa.

Član 3.

Kantonalna direkcija za puteve (u daljnjem tekstu: Kantonalna direkcija) realizovat će Godišnji plan i program održavanja i rekonstrukcije u skladu sa ostvarenjem prihoda, vodeći računa o prioritetima radova.

U slučaju ostvarenja prihoda većeg od planiranog, a u skladu sa Zakonom o cestama Federacije Bosne i Hercegovine, sredstva će se usmjeriti na radove redovnog održavanja, investicijsko održavanje i rekonstrukciju regionalnih puteva, i realizirati uz saglasnost Vlade Srednjobosanskog kantona kroz dopunu Godišnjega plana i programa projektovanja i radova na rekonstrukciji regionalnih puteva.

Član 4.

U slučaju potrebe za prekoračenjem iznosa na pojedinim pozicijama do 25% planiranih radova na pojedinom projektu, Kantonalna direkcija će te izdatke podmiriti iz ušteda na drugim radovima i uslugama te iz sredstava rezerve Finansijskoga plana za 2020. godinu.

U slučaju da se pojave neophodni naknadni radovi na ugovorenim projektima, dozvoljeno je ugovaranje dodatnih radova do 20% ugovorenih radova pregovaračkim postupkom, a sve u skladu s tačkom a) stava (1) člana 24. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj 39/14).

Član 5.

Postupak ustupanja radova se obavlja u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

Član 6.

Projektovanje

Sredstva u iznosu od 100.000,00 KM će se utrošiti na izradu potrebne projektne dokumentacije prikazane u Prilogu 1.

Rekonstrukcija

Sredstva u iznosu od 4.576.000,00 KM će se utrošiti na izvođenje radova na rekonstrukciji, odnosno na investicije (radovi, nadzor, eksproprijacija itd.), iz vlastitih sredstava prikazanih u Prilogu 3.

U iznos iz stava 2, ovoga člana uključeni su i radovi koji su ugovoreni u 2019. godini, a čija se realizacija nastavlja u 2020. godini (300.000,00 KM).

Za izradu projektne dokumentacije i za investicijske radove, te rješavanje imovinskopravnih odnosa, iz tabele Priloga 1. i Priloga 2. raspoređuju se i dodatna sredstva rezerve Finansijskoga plana za 2020. godinu, u iznosu do 100.000,00 KM.

Član 7.

Kreditna sredstva

Sredstva u iznosu od 4.814.000,00 KM se troše u skladu sa Odlukom o dugoročnom kreditnom zaduženju Kantonalne direkcije za puteve Srednjobosanskog kantona u 2018. godini kod Razvojne banke Federacije Bosne i Hercegovine, broj: 01-02-222/18 od 5. aprila 2018. godine („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 5/18) i Odluke o dugoročnom kreditnom zaduženju Srednjobosanskog kantona, broj: 01-02-265/18 od 18. aprila 2018. godine („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 5/18), Odluke o izmjenama i dopunama Godišnjega plana i programa održavanja i Godišnjega plana i programa rekonstrukcije regionalnih puteva na području Srednjobosanskog kantona za 2018. godinu, broj: 01-02-677/18 od 3. septembra 2018. godine („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 11/18), kao i Odluke o zamjeni izvora finansiranja kapitalnih ulaganja na R413b i R443, broj: 01-02-968/19 od 22. oktobra 2019. godine („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 13/19).

Iznos od 2.488.255,00 KM se odnosi na ugovorene radove na izgradnji R439, dionice P. Luka – Gornji Vakuf, L = 12 km. Preostala sredstva od 2.325.745,00 KM će se iskoristiti za radove na izgradnji R413a, dionice Gostunj – Guča Gora – Kraban, L = 3,5 km, za koju je postupak eksproprijacije pri okončanju.

korisnika. Vlada Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona) odlukom određuje kategorije centralne javne nabavke.

i) **Centralna javna nabavka** je javna nabavka predmeta centralne javne nabavke koju nabavlja Ured kao centralni nabavni organ.

j) **Predmet specifične nabavke** su sve robe, usluge ili radovi namijenjeni ispunjavanju potreba budžetskih korisnika, a koje ne spadaju u kategoriju (predmete) centralne javne nabavke.

k) **Specifična javna nabavka** je javna nabavka predmeta specifične nabavke koju, na zahtjev budžetskoga korisnika, provodi Ured kao stručno-operativni organ za provođenje postupka javne nabavke.

l) **Zahtjev za provođenje postupka specifične javne nabavke** je zahtjev koji budžetski korisnik podnosi Uredu, u pisanoj formi, na način i u sadržaju koji odredi Ured, a koji je ovjerilo i potpisalo ovlašteno lice budžetskoga korisnika.

m) **Korisnički softver za javne nabavke ili skraćeno: softver** jeste informacijski sistem za planiranje, provođenje i praćenje procesa javne nabavke, kao i sistem za nadzor izvršenja ugovora o javnoj nabavci i izvještavanje o javnoj nabavci.

n) **Pisana komunikacija** je komunikacija elektronskim putem (preko elektronske pošte ili softvera za javne nabavke), ili predaja dopisa poštom ili preko protokola.

o) **Zakon** je Zakon o javnim nabavkama („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj 39/14).

Član 4.

(Ciljevi Pravilnika)

(1) Ciljevi ovoga pravilnika su provedba javnih nabavki u skladu sa Zakonom, osiguranje jednakog tretmana, konkurencije i zaštite ponuđača od bilo kojeg oblika diskriminacije, osiguranje blagovremene nabavke robe, usluga i radova, uz najniže troškove i u skladu s objektivnim potrebama budžetskoga korisnika.

(2) U skladu sa stavom (1) ovoga člana, ciljevima ovoga pravilnika naročito se smatraju:

a) jasno i precizno uređivanje i usklađivanje obavljanja svih poslova javne nabavke, a posebno planiranje javne nabavke, provođenje postupka javne nabavke i praćenje izvršenja ugovora o javnoj nabavci;

b) utvrđivanje obaveze pisane komunikacije u postupku javne nabavke i u vezi s obavljanjem poslova javne nabavke;

c) evidentiranje svih radnji i akata tokom planiranja i provođenja postupka javne nabavke te izvršenja ugovora o javnoj nabavci;

d) uređivanje ovlaštenja i odgovornosti u svim fazama javne nabavke;

e) kontrola planiranja i provođenja postupka javne nabavke te nadzora nad izvršenjem ugovora o javnoj nabavci.

DIO DRUGI – PLANIRANJE JAVNE NABAVKE

Član 5.

(Kriteriji planiranja nabavke)

Kriteriji koji se primjenjuju pri planiranju svake javne nabavke su:

a) da li je predmet nabavke u funkciji obavljanja djelatnosti i u skladu s planiranim ciljevima koji su definisani u relevantnim dokumentima (propisima, standardima,

godišnjim programima poslovanja, usvojenim strategijama, akcijskim planovima i sl.);

b) da li tehničke specifikacije i količine određenoga predmeta nabavke odgovaraju stvarnim potrebama budžetskoga korisnika;

c) da li je procijenjena vrijednost nabavke odgovarajuća s obzirom na ciljeve nabavke, a imajući u vidu tehničke specifikacije, neophodne količine i stanje na tržištu (cijena i ostali uvjeti nabavke);

d) da li je posljedica nabavke stvaranje dodatnih troškova, koji je iznos i kakva je priroda tih troškova i da li je kao takva isplativa;

e) da li postoji drugo moguće rješenje za zadovoljavanje iste potrebe, te koje su prednosti i nedostaci toga rješenja u odnosu na postojeće;

f) stanje na zalihama, odnosno praćenje i analiza pokazatelja u vezi s potrošnjom robe (dnevno, mjesečno, tromjesečno, godišnje i sl.);

g) praćenje i analiza postojećih informacija i podataka o dobavljačima i sklopljenim ugovorima;

h) praćenje i uporedba troškova održavanja i korištenja postojeće opreme u odnosu na troškove nove opreme, isplativost investicije, isplativost remonta postojeće opreme i sl.;

i) troškovi životnog ciklusa predmeta javne nabavke (trošak nabavke, troškovi upotrebe i održavanja, kao i trošak odlaganja nakon upotrebe);

j) rizici i troškovi u slučaju neprovođenja postupka nabavke, kao i troškovi alternativnih rješenja.

Član 6.

(Utvrđivanje i način iskazivanja potreba)

(1) Budžetski korisnik počinje postupak planiranja nabavke utvrđivanjem stvarnih potreba za predmetom nabavke koja je neophodna za obavljanje redovnih aktivnosti iz svoga djelokruga i koja je u skladu s postavljenim ciljevima.

(2) Stvarne potrebe za robama, uslugama i radovima koje treba nabaviti budžetski korisnik određuju se u skladu s kriterijima planiranja javnih nabavki.

Član 7.

(Provjera iskazanih potreba)

Ured i budžetski korisnik, u skladu sa svojom ulogom u procesu javne nabavke, provjerava da li su iskazane potrebe u skladu s kriterijima planiranja nabavki.

Član 8.

(Pravila i način određivanja naziva predmeta nabavke)

(1) Predmet javne nabavke su robe, usluge ili radovi koji su određeni u skladu sa Zakonom i Jedinstvenim rječnikom javnih nabavki (u daljnjem tekstu: JRJN).

(2) Ako u JRJN-u nije naveden traženi predmet nabavke, navodi se naziv i oznaka iz JRJN-a koji najbliže odgovaraju traženom predmetu nabavke.

Član 9.

(Tehničke specifikacije predmeta nabavke)

(1) Predmet javne nabavke određuje se tehničkom specifikacijom u skladu sa Zakonom, tako da se opiše na jednostavan, jasan, objektivan, nediskriminirajući i razumljiv način, da bi potencijalni ponuđač mogao, na osnovu toga, pripremiti prihvatljivu i odgovarajuću ponudu.

(2) Ured je odgovoran za izradu tehničke specifikacije predmeta centralne nabavke, na osnovu koje je moguće izraditi valjanu tendersku dokumentaciju i pravilno opisati predmet nabavke u skladu sa Zakonom.

(3) Budžetski korisnik je odgovoran za izradu tehničke specifikacije predmeta specifične nabavke, na osnovu koje je moguće izraditi valjanu tendersku dokumentaciju i pravilno opisati predmet nabavke u skladu sa Zakonom.

Član 10.

(Pravila i način određivanja procijenjene vrijednosti nabavke i istraživanje tržišta)

(1) Procijenjena vrijednost nabavke određuje se u skladu s tehničkom specifikacijom utvrđenoga predmeta nabavke i utvrđenom količinom, a kao rezultat prethodnog iskustva u nabavci konkretnoga predmeta nabavke i provedenog istraživanja tržišta.

(2) Procijenjena vrijednost nabavke određuje se bez uračunatog iznosa poreza na dodanu vrijednost (u daljnjem tekstu: PDV).

(3) Budžetski korisnik za predmetu specifičnu javnu nabavku obavezan je istražiti tržište za planiranu nabavku i odrediti njezinu procijenjenu vrijednost, a Ured je obavezan istražiti tržište za predmete centralne javne nabavke i odrediti njezinu procijenjenu vrijednost.

Član 11.

(Utvrđivanje istovrsnosti robe, usluga i radova te određivanje odgovarajuće vrste postupka)

(1) Predmeti nabavke se grupišu prema istovrsnosti (srodnosti) predmeta nabavke unutar jedne vrste od triju vrsta nabavki (nabavka robe, nabavka usluga ili nabavka radova).

(2) Imajući u vidu dinamiku potreba i plaćanja, objedinjuju se istovrsni predmeti nabavke u jedinstveni postupak gdje je to moguće, vodeći pri tome računa o potrebi podjele nabavke na grupe (lotove) zbog jednakog tretmana potencijalnih ponuđača, zatim se utvrđuje procijenjena vrijednost nabavke te se, u skladu s procijenjenom vrijednošću nabavke, određuje vrsta postupka javne nabavke.

(3) Budžetski korisnik grupiše predmete nabavke i određuje vrstu postupka. Ured je ovlašten provesti kontrolu te, ako utvrdi da podjela na grupe (lotove) i odabrana vrsta postupka nije u skladu sa zakonskim propisima, odbit će zahtjev za provođenje postupka, uz pisano obrazloženje.

(4) Budžetski korisnik određuje primjenu ograničenoga postupka, pregovaračkoga postupka s objavom obavijesti o nabavci, ili pregovaračkoga postupka bez objave obavijesti o nabavci i takmičarskoga dijaloga, uz detaljno obrazloženje primjene odabrane vrste postupka, čiju zakonsku osnovanost procjenjuje Ured. Ako Ured procijeni da izabrana vrsta postupka nije zakonski osnovana, odbit će zahtjev za provođenje postupka javne nabavke, uz pisano obrazloženje.

Član 12.

(Način određivanja perioda na koji se sklapa ugovor / okvirni sporazum o javnoj nabavci)

(1) Period na koji se sklapa ugovor / okvirni sporazum o javnoj nabavci određuje Ured u postupku centralne javne nabavke, a budžetski korisnik u postupku specifične javne nabavke, u skladu s važećim propisima i realnim potrebama, načelom ekonomičnosti i efikasnosti, a kao rezultat istraživanja tržišta svakog predmeta nabavke.

(2) Predmet centralne javne nabavke za koji ne postoji sklopljen važeći okvirni sporazum / ugovor, do početka primjene okvirnog sporazuma / ugovora, budžetski korisnici su obavezni nabavljati u skladu s odredbama Zakona, Uredbe i ovoga pravilnika. Nakon početka primjene pojedinog okvirnog sporazuma / ugovora, nabavne kategorije koje on obuhvaća dozvoljeno je nabavljati isključivo preko navedenog okvirnog sporazuma / ugovora, prema ugovorenim količinama i uvjetima.

Član 13.

(Određivanje dinamike pokretanja postupka javne nabavke)

(1) Dinamiku pokretanja postupka javne nabavke, u skladu s prethodno definisanim okvirnim datumima sklapanja i izvršenja ugovora, određuje Ured u postupku specifične javne nabavke, a imajući u vidu vrstu postupka javne nabavke koji se provodi za svaki predmet nabavke, objektivne rokove potrebne za provođenje pojedinog postupka, kao i propisane rokove za žalbeni postupak.

(2) Ured može zahtijevati od budžetskoga korisnika promjenu planiranog okvirnog datuma pokretanja postupka javne nabavke, s ciljem optimizacije i racionalizacije rada Ureda i pravovremenog provođenja postupaka.

Član 14.

(Sadržaj plana javne nabavke)

(1) Plan javne nabavke sadrži najmanje sljedeće elemente: redni broj, naziv predmeta javne nabavke, procijenjenu vrijednost javne nabavke bez uključenoga PDV-a, vrstu ugovora o javnoj nabavci, vrstu postupka, da li se planira sklapanje ugovora ili okvirnog sporazuma, okvirni datum pokretanja postupka, okvirni datum sklapanja ugovora / okvirnog sporazuma, planirano trajanje ugovora / okvirnog sporazuma, podatke o izvoru – načinu finansiranja.

(2) Ured može odrediti drugačiji sadržaj (elemente) plana javne nabavke.

Član 15.

(Izrada i donošenje plana javne nabavke)

(1) Izrada i donošenje plana javne nabavke za centralnu javnu nabavku obavlja se kroz sljedeće faze:

a) prema potrebi, Ured izrađuje instrukcije za planiranje javne nabavke i dostavlja ih svim budžetskim korisnicima;

b) Ured daje budžetskim korisnicima instrukcije o načinu i rokovima za prijavljivanje potreba. Rok za prijavljivanje potreba ne može biti kraći od 10 dana od dana dostavljanja instrukcije;

c) budžetski korisnik utvrđuje i iskazuje svoje potrebe za predmetima nabavke, prema njihovim količinama i procijenjenim vrijednostima. Budžetski korisnik je odgovoran za ispravnost iskazanih potreba i njihovu usaglašenost s Budžetom;

d) Ured provjerava iskazane potrebe budžetskoga korisnika (provodi formalnu, računsku i logičku kontrolu predloženih predmeta, količine, procijenjene vrijednosti, kao i ostalih podataka) i budžetskom korisniku predlaže njihove eventualne ispravke;

e) Ured objedinjuje potrebe svih budžetskih korisnika i izrađuje prijedlog plana centralne javne nabavke.

(2) Plan javne nabavke specifične nabavke izrađuje se i donosi kroz sljedeće faze:

a) prema potrebi, Ured izrađuje instrukcije za planiranje i dostavlja ih svim budžetskim korisnicima;

b) u skladu s instrukcijama Ureda i zakonskim propisima, budžetski korisnik pravovremeno započinje s izradom plana specifičnih javnih nabavki, kako bi taj plan bio blagovremeno usvojen i objavljen;

c) budžetski korisnik je odgovoran za usaglašenost plana nabavki s Budžetom.

Član 16.

(Donošenje plana javnih nabavki)

(1) Ured izrađuje prijedlog plana javne nabavke za predmete centralne javne nabavke i dostavlja ga Vladi Kantona na usvajanje.

(2) Budžetski korisnik donosi plan javnih nabavki za predmete specifične javne nabavke i dostavlja ga Vladi Kantona radi davanja saglasnosti.

Član 17.

(Izmjena i dopuna plana javnih nabavki)

Izmjene i dopune plana javnih nabavki donose se istim postupkom koji je propisan za donošenje plana javnih nabavki.

Član 18.

(Objava plana javnih nabavki)

Plan javnih nabavki, kao i izmjene i dopune plana javnih nabavki, nosilac planiranja blagovremeno objavljuje na internetskim stranicama te ih dostavlja Uredu u formi i na način koji odredi Ured.

Član 19.

(Uvjeti kvalifikovanosti kandidata / ponuđača)

(1) Uvjeti kvalifikovanosti kandidata / ponuđača moraju biti zakoniti i osigurati jednak tretman, konkurenciju i zaštitu ponuđača od bilo kojeg vida diskriminacije.

(2) Uvjete kvalifikovanosti kandidata / ponuđača u postupku centralne javne nabavke određuje Ured.

(3) Uvjete kvalifikovanosti kandidata / ponuđača u postupku specifične javne nabavke određuje budžetski korisnik, uz detaljno obrazloženje njegove primjene. Utemeljenost predloženih uvjeta kvalifikovanosti kandidata / ponuđača procjenjuje Ured u granicama svoje stručne osposobljenosti i kapaciteta. Ako Ured procijeni da predloženi uvjeti kvalifikovanosti kandidata / ponuđača nisu zakonski utemeljeni, zahtjev za provođenje postupka javne nabavke će odbiti, uz pisano obrazloženje.

Član 20.

(Kriterij dodjele ugovora)

(1) Kriteriji dodjele ugovora kandidatima / ponuđačima moraju biti zakoniti i osigurati poštovanje načela najdjelotvornijeg korištenja javnih sredstava u vezi s predmetom nabavke i njegovom svrhom.

(2) Kriterije dodjele ugovora kandidatima / ponuđačima u postupcima centralne javne nabavke određuje Ured.

(3) Kriterije dodjele ugovora kandidatima / ponuđačima u postupku specifične javne nabavke predlaže budžetski korisnik, uz detaljno obrazloženje njihove primjene. Ured utvrđuje opravdanost predloženoga kriterija dodjele ugovora kandidatima / ponuđačima na osnovu iskustva u provođenju postupaka javnih nabavki. Ako Ured procijeni da predloženi kriteriji dodjele ugovora kandidatima / ponuđačima nisu

opravdani, zahtjev za provođenje postupka javne nabavke će odbiti, uz pisano obrazloženje.

DIO TREĆI – POSTUPAK JAVNE NABAVKE

Član 21.

(Ciljevi postupka javne nabavke)

U postupku javne nabave moraju biti ostvareni ciljevi postupka javne nabavke koji se odnose na sljedeće:

a) opravdanost javne nabavke – nabavke robe, usluga ili radova odgovarajućega kvaliteta i potrebnih količina, za zadovoljavanje stvarnih potreba budžetskoga korisnika na efikasan, ekonomičan i efikativan način;

b) ekonomično i efikasno trošenje javnih sredstava – princip „vrijednost za novac“, odnosno nabavka robe, usluga ili radova odgovarajućega kvaliteta po najpovoljnijoj cijeni;

c) efektivnost (uspješnost) – stepen do kojeg su postignuti postavljani ciljevi, kao i odnos između planiranih i ostvarenih efekata određene nabavke;

d) transparentno trošenje javnih sredstava;

e) osiguravanje konkurencije i jednak položaj svih ponuđača u postupku javne nabavke;

f) zaštita životne sredine i osiguravanje energetske efikasnosti;

g) blagovremeno i efikasno provođenje postupka javne nabavke za potrebe nesmetanog odvijanja procesa rada budžetskoga korisnika i blagovremenog zadovoljavanja potreba ostalih korisnika.

Član 22.

(Zahtjev za provođenje postupka javne nabavke)

(1) Budžetski korisnik podnosi Uredu, u pisanoj formi, zahtjev za provođenje postupka javne nabavke (u daljnjem tekstu: zahtjev), koji je ovjerilo i potpisalo ovlašteno lice budžetskoga korisnika.

(2) Zahtjev iz stava (1) ovoga člana se može podnijeti ako je javna nabavka predviđena planom nabavki budžetskoga korisnika za tekuću godinu.

(3) Zahtjev iz stava (1) ovoga člana podnosi se Uredu blagovremeno, u roku za pokretanje postupka koji je određen planom nabavki, vodeći računa o vremenu potrebnom za ostale radnje za pripremu postupka javne nabavke, kao i vremenu potrebnom za njegovo provođenje, uključujući i žalbene rokove.

(4) Budžetski korisnik podnosi zahtjev iz stava (1) ovoga člana na obrascu i na način koji odredi Ured.

(5) Budžetski korisnik je obavezan ispravno popuniti sve tražene podatke koje sadrži zahtjev.

(6) Budžetski korisnik koji u svome sastavu ima organizacijske jedinice može od tih organizacijskih jedinica na sebe preuzeti poslove javnih nabavki definisane ovim pravilnikom.

Član 23.

(Dokumentacija uz zahtjev)

(1) Budžetski korisnik je obavezan dostaviti Uredu, uz zahtjev, odluku o pokretanju postupka javne nabavke, saglasnost Vlade Kantona za pokretanje postupka javne nabavke te tehničke specifikacije koje je ovjerio i potpisao budžetski korisnik.

(2) Na zahtjev Ureda, budžetski korisnik je obavezan dodatno dostaviti nacrt ugovora / okvirnog sporazuma i drugu dokumentaciju / informaciju potrebne za provođenje postupka

javne nabavke. Ured može dati primjedbe i / ili sugestije na dostavljeni nacrt ugovora / okvirnog sporazuma.

Član 24.

(Postupanje Ureda prema podnesenom zahtjevu)

(1) Budžetski korisnik podnosi Uredu zahtjev iz člana 22. ovoga pravilnika.

(2) Nakon prijema zahtjeva, Ured je obavezan provjeriti da li zahtjev sadrži sve potrebne elemente, a osobito da li je javna nabavka predviđena planom nabavki budžetskoga korisnika za tekuću godinu.

(3) Ured provodi formalnu, računsku i logičku kontrolu podnesenog zahtjeva i kontrolu njegove usklađenosti sa Zakonom.

(4) Ako podneseni zahtjev sadrži nedostatke ili ne sadrži sve potrebne elemente i dokumentaciju, vraća ga se budžetskom korisniku na ispravljanje i / ili dopunu.

(5) Ako budžetski korisnik ne ispravi i / ili ne dopuni zahtjev, ili ne dostavi tražene podatke i dokumentaciju potrebnu za provođenje postupka javne nabavke na zahtjev Ureda te u roku i na način koji je Ured specificirao, Ured može odbiti zahtjev za provođenje postupka javne nabavke, uz pisano obrazloženje.

Član 25.

(Dostava podataka Uredu, za provođenje postupaka centralne javne nabavke)

(1) Budžetski korisnici su obavezni dostaviti Uredu sve podatke potrebne za provođenje postupaka centralne javne nabavke u roku koji odredi Ured i na način koji je specificirao Ured.

(2) Zahtjev koji budžetski korisnik dostavi mimo vremenskog roka utvrđenog u zahtjevu Ureda može biti odbačen, posebno ako je dostavljen nakon početka faze izrade tenderske dokumentacije ili ako je objavljena prethodna informacijska obavijest ili obavijest o nabavci.

(3) Budžetski korisnik je odgovoran za tačnost podataka koje je dostavio Uredu.

Član 26.

(Odluka o pokretanju postupka javne nabavke)

(1) Vlada Kantona, na prijedlog Ureda, donosi odluku o pokretanju postupka javne nabavke za predmete centralne javne nabavke.

(2) Budžetski korisnik donosi odluku o pokretanju postupka javne nabavke za predmete specifične javne nabavke. Vlada Kantona daje saglasnost za pokretanje postupka specifične javne nabavke.

(3) Ako postupak specifične javne nabavke pokreće budžetski korisnik koji nema svoj identifikacijski porezni broj (ID broj) koji dodjeljuje Porezna uprava Federacije Bosne i Hercegovine, nego se vodi pod identifikacijskim brojem Vlade Kantona ili duge organizacijske jedinice u čijem je sastavu, ugovornim organom se smatra nosilac identifikacijskoga broja, ali budžetski korisnik koji pokreće javnu nabavku i nadalje ima obaveze i odgovornosti u smislu ovoga pravilnika. Nosilac ID broja (ugovorni organ) može ovlastiti budžetskoga korisnika za provođenje postupka javne nabavke i donošenje dokumenata u tom postupku, kao i za sklapanje ugovora / okvirnog sporazuma u ime ugovornog organa.

Član 27.

(Način postupanja

u toku izrade tenderske dokumentacije)

(1) Ured priprema tendersku dokumentaciju na način utvrđen Zakonom i Uputstvom za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda, tako da ne diskriminira potencijalne ponuđače i ne narušava konkurentnost, te na način da potencijalni ponuđač može, na osnovu te dokumentacije, pripremiti prihvatljivu i odgovarajuću ponudu.

(2) Ured priprema tendersku dokumentaciju na osnovu informacija i podataka koje je dostavio budžetski korisnik. Tenderska dokumentacija mora sadržavati elemente propisane podzakonskim aktom kojim su uređeni obavezni elementi tenderske dokumentacije u postupku javne nabavke.

Član 28.

(Pojašnjenja, te izmjene i dopune tenderske dokumentacije)

(1) Pojašnjenja, te potrebne izmjene i dopune tenderske dokumentacije sačinjava Ured u saradnji s budžetskim korisnicima, u skladu s članom 52. ovoga pravilnika.

(2) O postupcima javnih nabavki koje provodi, Ured objavljuje i ažurira na portalu javnih nabavki (www.ejn.gov.ba).

Član 29.

(Otvaranje ponuda)

Na postupak otvaranja ponuda primjenjuju se propisi kojima se uređuju javne nabavke.

Član 30.

(Način postupanja u fazi pregleda i ocjenjivanja ponuda)

Komisija za nabavke je obavezna, nakon otvaranja ponuda, pregledati i ocijeniti ponude u roku i na način određen Zakonom i podzakonskim aktima koji uređuju oblast javnih nabavki.

Član 31.

(Donošenje odluke o izboru ili odluke o poništenju postupka)

(1) Nakon provedenoga postupka centralne javne nabavke komisija za javne nabavke ocjenjuje ponude i daje preporuku za izbor najpovoljnijega ponuđača ili preporuku za poništenje postupka javne nabavke koju, zajedno sa zapisnikom komisije, Ured dostavlja Vladi Kantona. Vlada Kantona donosi odluku o poništenju postupka javne nabavke ili odluku o izboru najpovoljnijega ponuđača te sklapa ugovor, odnosno okvirni sporazum o nabavci predmeta centralne javne nabavke, a u tom slučaju budžetski korisnici sklapaju pojedinačne ugovore s odabranim ponuđačem, odnosno okvirni sporazum za svoj pripadajući dio.

(2) Nakon provedenoga postupka specifične javne nabavke komisija za javnu nabavku ocjenjuje ponude i daje preporuku za izbor najpovoljnijega ponuđača ili preporuku za poništenje postupka javne nabavke koju, zajedno sa zapisnikom komisije, Ured dostavlja budžetskom korisniku na čiji zahtjev je provedena specifična javna nabavka. Budžetski korisnik donosi odluku o izboru najpovoljnijega ponuđača i s odabranim ponuđačem sklapa ugovor, odnosno okvirni sporazum, ili donosi odluku o poništenju postupka javne nabavke. Vlada Kantona daje saglasnost na poništenje postupka javne nabavke, odnosno na rang-listu prihvatljivih

ponuda, u svim postupcima javnih nabavki, osim u slučaju primjene postupka direktnog sporazuma.

Član 32.

(Način postupanja pri sklapanju ugovora / okvirnog sporazuma)

Nakon što Ured dostavi obavijest o završetku postupka javne nabavke i ispunjenosti uvjeta za sklapanje ugovora / okvirnog sporazuma o javnoj nabavci te dostavi konačni tekst ugovora / okvirnog sporazuma izrađenog na osnovu nacrtu toga ugovora / okvirnog sporazuma iz tenderske dokumentacije, budžetski korisnik može sklopiti ugovor / okvirni sporazum.

Član 33.

(Postupanje u slučaju podnošenja pravnih lijekova)

(1) Ured odlučuje o podnesenim pravnim lijekovima u postupku centralne javne nabavke i specifične javne nabavke, u skladu sa Zakonom.

(2) Ako budžetski korisnik ne postupi u skladu s preporukom komisije za javnu nabavku, odnosno Ureda, budžetski korisnik odlučuje o eventualnom podnesenom pravnom lijeku u daljnjem postupku.

(3) U slučaju potrebe za informacijama ili stručnom pomoći prilikom rješavanja o podnesenim pravnim lijekovima, budžetski korisnik je obavezan pružiti informacije i / ili stručnu pomoć Uredu u skladu s članom 52. ovoga pravilnika.

DIO ČETVRTI – PRAĆENJE I NADZOR IZVRŠENJA UGOVORA O JAVNIM NABAVKAMA

Član 34.

(Pravila dostavljanja ugovora / okvirnog sporazuma)

Neposredno nakon sklapanja ugovora / okvirnog sporazuma, budžetski korisnik koji je ga je sklopio dostavlja ugovor / okvirni sporazum:

a) Uredu;

b) budžetskim korisnicima koji mogu biti uključeni u praćenje izvršenja ugovora, koji su korisnici isporučene robe, pruženih usluga ili izvedenih radova, ili na čije će aktivnosti utjecati izvršenje ugovora.

Član 35.

(Pravila komunikacije s drugom ugovornom stranom u vezi s izvršenjem ugovora)

(1) Komunikacija s drugom ugovornom stranom u vezi s izvršenjem okvirnog sporazuma / ugovora o javnoj nabavci (sklapanje ugovora, narudžba robe i sl.) odvija se isključivo pisanim putem (preko softvera za javne nabavke, elektronske pošte, pošte, i drugo).

(2) Komunikaciju s drugom ugovornom stranom u vezi s izvršenjem ugovora o javnoj nabavci može obavljati Ured, s ciljem praćenja i nadzora nad izvršenjem ugovora o javnim nabavkama, i budžetski korisnik u čijem je djelokrugu raspolaganje robom, uslugama ili radovima koji su predmet ugovora o javnoj nabavci, odnosno u čijem je djelokrugu njihovo upravljanje.

Član 36.

(Kvantitativni i kvalitativni prijem robe, usluga ili radova)

(1) Budžetski korisnik je obavezan obaviti kvantitativni i kvalitativni prijem robe, usluga ili radova, pri čemu provjerava:

a) da li količina isporučene robe, pruženih usluga ili izvedenih radova odgovara ugovorenim;

b) da li vrsta i kvalitet isporučene robe, pruženih usluga ili izvedenih radova odgovaraju ugovorenim, odnosno da li su u svemu u skladu sa zahtijevanom tehničkom specifikacijom i ugovorom.

(2) Budžetski korisnik je odgovoran za izvršenje kvantitativnog i kvalitativnog prijema robe, usluga ili radova.

(3) Ured može provesti nadzor i kontrolu ispravnosti kvantitativnog i kvalitativnog prijema robe, usluga ili radova koje obavlja budžetski korisnik, u granicama svoje stručne osposobljenosti i kapaciteta Ureda, posebno uzевši u obzir raznorodnost i količinu postupaka javnih nabavki.

(4) Za potrebe nadzora i kontrole izvršenja ugovora mogu se angažovati treća lica.

Član 37.

(Način kvantitativnog i kvalitativnog prijema robe, usluga ili radova)

Budžetski korisnik prilikom kvantitativnog i kvalitativnog prijema robe, usluga ili radova potvrđuje prijem određene količine i kvaliteta isporučene robe, usluga ili radova, kao i prijem neophodne dokumentacije (otpremnica, faktura i sl.), čime se potvrđuje da isporučena roba, usluge ili radovi u svemu odgovaraju ugovorenima.

Član 38.

(Postupanje povodom reklamacije)

(1) U slučaju da budžetski korisnik koji obavlja kvantitativni i kvalitativni prijem robe, usluga ili radova utvrdi da kvalitet ili količina isporuke ne odgovara ugovorenom, ne potpisuje otpremnicu, zapisnik o kvantitativnom i kvalitativnom prijemu robe, usluga ili radova ili drugi sličan dokument i, bez odgađanja, pisanim putem, obavještava odabranoga ponuđača i Ured u čemu isporuka nije u skladu s ugovorenom, te od odabranoga ponuđača zahtijeva izvršenje ugovora kako je ugovoreno.

(2) Ako se radi o centralnoj nabavci, Ured, prema potrebi, na osnovu svoje procjene, kontaktira odabranoga ponuđača i nadalje postupa povodom reklamacije u vezi s izvršenjem ugovora / okvirnog sporazuma te predlaže i poduzima odgovarajuće mjere radi sprečavanja nastanka štetnih posljedica, odnosno mjera za otklanjanje štetnih posljedica, uslijed toga što druga ugovorna strana nije izvršila ugovor ili ga je nepravilno izvršila.

Član 39.

(Pravila postupka realizacije bankarske garancije)

(1) U slučaju da utvrdi razloge za realizaciju garancije za uredno izvršenje ugovora ili garancije za ozbiljnost ponude, Ured o tome, bez odgađanja, izvješćuje Vladu Kantona i / ili budžetskoga korisnika koji je korisnik isporučene robe, pruženih usluga ili izvedenih radova, uz dostavljanje potrebnih obrazloženja i dokaza.

(2) U slučaju da budžetski korisnik koji je sklopio ugovor utvrdi razloge za realizaciju garancije za uredno izvršenje

ugovora, o tome, bez odgađanja, izvješćuje Ured i Vladu Kantona, uz dostavljanje potrebnih obrazloženja i dokaza.

(3) Ako su ispunjeni uvjeti za realizaciju bankarske garancije, organizacijska jedinica u čijem su djelokrugu poslovi računovodstva i finansija realizuje garanciju za dobro izvršenje posla, u skladu s važećim propisima i uz saglasnost Vlade Kantona.

(4) Organizacijska jedinica u čijem su djelokrugu poslovi računovodstva i finansija:

a) odmah nakon realizacije bankarske garancije o tome izvješćuje Ured i budžetskoga korisnika koji je sklopio ugovor;

b) vodi evidenciju realizovanih bankarskih garancija, o čemu izrađuje godišnji izvještaj koji dostavlja Uredu i Vladi Kantona.

Član 40.

(Pravila i postupak

u slučaju raskida okvirnoga sporazuma / ugovora)

(1) Okvirni sporazum / ugovor o javnoj nabavci može se raskinuti u slučajevima koji su navedeni u okvirnom sporazumu / ugovoru, kao i u drugim slučajevima u skladu s važećom zakonskom regulativom.

(2) U slučaju da nastupe uvjeti za raskid okvirnoga sporazuma / ugovora i ako ima dovoljno dokaza o neizvršenju ugovora u skladu s ugovorenim obavezama, budžetski korisnik koji je sklopio okvirni sporazum / ugovor odlučuje o raskidu i, bez odgađanja, o navedenom izvješćuje Ured.

(3) Ako se radi o specifičnoj nabavci, Vlada Kantona daje saglasnost za raskid okvirnoga sporazuma / ugovora, a ako se radi o centralnoj nabavci, Vlada Kantona donosi odluku o raskidu, na prijedlog Ureda.

DIO PETI – KOMISIJA ZA JAVNE NABAVKE

Član 41.

(Način imenovanja članova komisije za javnu nabavku)

(1) Članove komisije za centralnu i specifičnu javnu nabavku imenuje Vlada Kantona na prijedlog sekretara Ureda, ili sekretar Ureda uz saglasnost Vlade Kantona.

(2) Sekretar Ureda je, u pravilu, predsjedavajući komisije iz stava (1) ovoga člana. Za predsjedavajućeg komisije može biti imenovan i drugi državni službenik iz reda zaposlenika Ureda.

(3) Istim ili dopunskim rješenjem o imenovanju komisije imenuju se i zamjenski članovi komisije iz stava (1) ovoga člana.

Član 42.

(Sastav komisije za javnu nabavku)

(1) Komisija za javnu nabavku (u daljnjem tekstu: komisija) mora imati najmanje onoliko članova koliko propisuje Zakon, prema pojedinim vrijednosnim razredima procijenjene vrijednosti javne nabavke.

(2) Broj članova komisije uvijek mora biti neparan.

(3) U pravilu, većina članova komisije imenuje se iz reda državnih službenika zaposlenih u Uredu.

(4) Ako je budžetski korisnik u zahtjevu predložio više članova komisije, u komisiju ih se imenuje redosljedom kako su predloženi u zahtjevu.

(5) Za članove komisije se predlažu / imenuju lica koja imaju odgovarajuće stručno obrazovanje iz oblasti iz koje je

predmet javne nabavke i / ili lica koja poznaju propise iz oblasti javnih nabavki. U komisiju mogu biti predložena / imenovana stručna lica ako predmet javne nabavke zahtijeva specifično tehničko ili specijalizovano znanje koje inače nije dostupno unutar budžetskoga korisnika i Ureda. Stručnjaci imenovani na ovaj način nemaju pravo glasa.

(6) Vanjski stručnjak koji učestvuje u radu komisije svoje preporuke komisiji daje napismeno. Ako komisija ne prihvati preporuke vanjskog stručnjaka, obavezna je svoju odluku obrazložiti napismeno.

(7) U komisiju se ne mogu imenovati lica koja su u sukobu interesa ili to mogu biti.

(8) Obaveza je člana komisije, tokom cijeloga postupka nabavke, prijaviti Uredu postojanje mogućeg sukoba interesa radi isključenja iz daljnjeg rada u komisiji i imenovanja zamjenskoga člana.

(9) Prije početka rada komisije svaki njezin član, sekretar i vanjski stručnjak angažovan u komisiju potpisuje izjavu o nepristranosti i povjerljivosti te o nepostojanju sukoba interesa, u skladu sa Zakonom, odnosno da je upoznat s obavezom da je tokom cijelog postupka rada u komisiji obavezan prijaviti mogući sukob interesa i tražiti isključenje iz rada komisije.

(10) Imenovana komisija obavezna je prije početka rada donijeti svoj poslovnik.

Član 43.

(Poslovi koje obavlja komisija za javnu nabavku)

(1) Poslovi koje obavlja komisija su:

a) otvaranje zahtjeva za učešće u javnoj nabavci;

b) provođenje javnog otvaranja ponuda;

c) pregledanje, ocjenjivanje i upoređivanje zahtjeva za učešće / ponuda;

d) izrada zapisnika o pregledu i ocjenjivanju zahtjeva za učešće / ponuda;

e) izrada izvještaja o postupku javne nabavke;

f) davanje preporuke za donošenje odluke o izboru najpovoljnijega ponuđača ili odluke o poništenju postupka nabavke.

(2) Sve ostale poslova u postupku javne nabavke koji nisu navedeni u stavu (1) ovoga člana obavlja Ured.

Član 44.

(Način glasanja i odlučivanja komisije za javnu nabavku)

(1) Komisija djeluje od dana donošenja odluke o njezinu imenovanju do okončanja svih poslova u vezi s javnom nabavkom.

(2) Komisija radi i odlučuje na zatvorenim sastancima.

(3) Sastanke komisije saziva predsjedavajući komisije ili, na zahtjev predsjedavajućeg, sekretar komisije, neposredno, telefonom ili pisanim putem.

(4) O razlozima odsustva sa sastanka komisije, članovi komisije su dužni izvijestiti predsjedavajućeg komisije ili sekretara komisije ako je on sazvaio sastanak, neposredno, telefonom ili pisanim putem.

(5) Za punovažno odlučivanje potrebno je prisustvo na sastanku većine članova komisije.

(6) Komisija donosi odluke na sastancima javnim glasanjem, tako što se članovi komisije izjašnjavaju „za“ ili „protiv“. Ni jedan član komisije se prilikom glasanja ne može izjasniti kao „suzdržan“.

(7) Odluke se donose većinom glasova imenovanih članova komisije (ne ubrajajući broj zamjenskih članova).

(8) Odluke komisije se unose u zapisnik o vrednovanju ponuda. U zapisnik o ocjenjivanju ponuda navode se razlozi na osnovu kojih je komisija donijela odluku i obrazlaže ih se.

(9) Ako neki od članova komisije glasa „protiv“, u zapisnik se unosi njegovo izdvojeno mišljenje.

(10) Ako neki od članova komisije odbije potpisati zapisnik o pregledu i ocjenjivanju ponuda, o tome se sastavlja zabilješka koja se prilaže zapisniku.

(11) Zapisnik potpisuju svi prisutni članovi komisije.

(12) Komisija izrađuje zapisnik i druge akte sa sadržajem i u formi propisanoj Zakonom i podzakonskim aktima.

DIO ŠESTI – INFORMACIJSKI SISTEM ZA JAVNE NABAVKE

Član 45.

(Korisnički softver za javne nabavke)

Korisnički softver za javne nabavke predstavlja informacijski sistem za planiranje, provođenje i praćenje procesa javnih nabavki primjenom tehnologije upravljanja dokumentima, ovlaštenjima i procesima za potrebe Vlade Kantona, odnosno Ureda i budžetskoga korisnika.

Član 46.

(Svrha softvera)

Svrha softvera je da se u najvećem mogućem obimu postigne djelomična ili potpuna automatizacija poslovnih procesa koji se obavljaju u postupcima javnih nabavki, smanje upotreba papira i ljudskoga rada te kašnjenje i greške nastale ljudskim faktorom izostavljanjem klasične dostave dokumenata, kao i ušteda u vremenu bržom distribucijom radnih zadataka i cjelokupnih procesa.

Član 47.

(Administracija i unapređenja softvera)

(1) Ured obavlja administraciju i upravlja softverom te osigurava njegovo održavanje i unapređenje.

(2) Budžetski korisnici mogu predlagati Uredu izmjene softvera, s ciljem bolje funkcionalnosti sistema.

(3) Ured jedini ima uvid u cjelokupnu bazu podataka softvera te utvrđuje pojedine nivoe ovlaštenja, odnosno ograničenja za budžetske korisnike i nadležan je za dodjelu i oduzimanje ovlaštenja budžetskim korisnicima prilikom korištenja softvera.

Član 48.

(Uvjeti korištenja softvera)

(1) Budžetski korisnici su obavezni osigurati minimum tehničkih uvjeta potrebnih za korištenje softvera.

(2) Budžetski korisnici su obavezni omogućiti stručno usavršavanje zaposlenika u svrhu korištenja softvera.

Član 49.

(Obavljanje poslova preko softvera)

(1) Budžetski korisnici su obavezni obavljati poslove javnih nabavki preko softvera na način i u skladu s Uredbom, ovim pravilnikom i prema uputstvima Ureda.

(2) Budžetski korisnici su obavezni primjenjivati softver u svim postupcima javnih nabavki, počevši od planiranja, preko podnošenja i obrade zahtjeva za nabavku, te provođenja

postupaka nabavke i realizacije ugovora, kao i primjenjivati sve ostale funkcionalnosti softvera.

(3) Ako budžetski korisnik ne primjenjuje softver u skladu sa stavovima (1) i (2) ovoga člana, Ured neće postupati prema njegovu zahtjevu za provođenje postupka javne nabavke.

Član 50.

(Podaci u softveru)

(1) Budžetski korisnici su obavezni Uredu prijaviti promjenu svojih podataka (naziv korisnika, ID broj, adresu, e-adresu, ovlaštena lica i dr.) i odgovorni su za njihovu tačnost, a Ured ažurira navedene podatke u softveru.

(2) Budžetski korisnici su obavezni brinuti se o pristupnim podacima softveru i svaki pristup korištenjem pojedinih pristupnih podataka smatra se da ga je autorizovalo lice kojem pripadaju pristupni podaci, bez obzira na to je li zaista ono pristupilo ili treće lice.

DIO SEDMI – ZAVRŠNE ODREDBE

Član 51.

(Pružanje stručne pomoći i dostava informacija)

(1) Budžetski korisnik je dužan, u okviru svoje nadležnosti, u vezi s predmetnom nabavkom pružiti stručnu pomoć Uredu i dostaviti tražene informacije.

(2) U slučaju potrebe za stručnom pomoći ili informacijama, Ured se napismeno obraća nadležnom budžetskom korisniku.

(3) Budžetski korisnik od kojeg je zatražena stručna pomoć ili informacija, obavezan je napismeno odgovoriti na zahtjev Ureda u roku koji odredi Ured. Ako budžetski korisnik ne pripremi utemeljen i zadovoljavajući odgovor ili ne odgovori u ostavljenom roku, snosi odgovornost za posljedice koje uslijed toga mogu nastati, a Ured je ovlašten postupiti nadalje bez dostavljenog odgovora.

Član 52.

(Komunikacija Ureda s budžetskim korisnicima)

(1) Budžetski korisnik je obavezan Uredu dostaviti podatke o kontakt-osobi ovlaštenoj za saradnju s Uredom.

(2) Ured i budžetski korisnik komuniciraju preko kontakt-osobe ovlaštene za saradnju s Uredom.

Član 53.

(Način postupanja s ciljem zaštite podataka i određivanje povjerljivosti)

(1) Svi učesnici u postupku javne nabavke koji su imali uvid u podatke sadržane u ponudi koji se prema zakonskim propisima smatraju povjerljivim, obavezni su čuvati ih kao povjerljive i odbiti davanje informacije koja bi značila povredu njihove povjerljivosti.

(2) Svim licima koja učestvuju u provođenju postupka javne nabavke, odnosno u pripremi tenderske dokumentacije za javnu nabavku ili pojedinih njenih dijelova zabranjeno je saopćavanje trećim licima bilo kojih neslužbenih podataka u vezi s javnom nabavkom.

Član 54.

(Izvjestaj o javnim nabavkama)

(1) Ured je obavezan dostavljati izvještaje o javnim nabavkama Vladi Kantona dva puta godišnje, ili dodatno na zahtjev Vlade Kantona.

(2) Izvještaj o javnim nabavkama obavezno sadrži analizu učinaka ostvarenih kroz javne nabave koje je Ured realizovao.

(3) Ured inicira mjere za poboljšanje ovoga pravilnika i sistema javnih nabavki na osnovu iskustava u provedbi postupaka javnih nabavki.

Član 55.

(Tumačenje Pravilnika i uputstva Ureda)

(1) Ured daje tumačenje ovoga pravilnika te uputstva za postupanje budžetskoga korisnika pri planiranju, pripremi i provođenju postupka javne nabavke, kao i za pitanja u vezi s izvršenjem ugovora o javnoj nabavci.

(2) Sve obrasce, odnosno sve ostale akte potrebne za provođenje postupka javnih nabavki unificirat će Ured u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima koji uređuju oblast javnih nabavki, a s ciljem efikasne i jednake primjene kod svih budžetskih korisnika.

(3) Budžetski korisnici su obavezni pridržavati se tumačenja i uputstava Ureda iz stava (1) ovoga člana i primjenjivati obrasce iz stava (2) ovoga člana.

Član 56.

(Nadležnost i odgovornost budžetskoga korisnika)

(1) Budžetski korisnik je dužan obavljati sve poslove u vezi s javnim nabavkama u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima koji uređuju oblast javnih nabavki, Uredbom, ovim pravilnikom i uputstvima Ureda.

(2) Budžetski korisnik snosi odgovornost za posljedice nastale zbog nepostupanja u skladu sa stavom (1) ovoga člana.

Član 57.

(Usavršavanje zaposlenika

koji obavljaju poslove javnih nabavki)

Ured će omogućiti kontinuirano stručno usavršavanje zaposlenika Ureda koji obavljaju poslove javnih nabavki.

Član 58.

(Stupanje na snagu)

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-02-80/20-1

16. januara 2020.

Travnik

SEKRETAR UREDA

Mladen Vujica, s. r.

Vlada Srednjobosanskog kantona je dala saglasnost na ovaj Pravilnik o javnim nabavkama za potrebe korisnika Budžeta Srednjobosanskog kantona, svojom Odlukom o davanju saglasnosti, broj: 01-02-30/2020 od 24. januara 2020. godine, koja je donesena na 31. sjednici Vlade Srednjobosanskog kantona održanoj 23. januara 2020. godine.

FEDERALNI ZAVOD ZA STATISTIKU

SAOPĆENJE O PROSJEČNOJ MJESEČNOJ PLAĆI ZAPOSLENIKA U SREDNJOBOSANSKOM KANTONU U DECEMBRU 2019. GODINE

Prosječna mjesečna plaća zaposlenika u Srednjobosanskom kantonu ostvarena u decembru 2019. godine iznosi: 776,00 KM netoplaća, odnosno 1.178,00 KM brutoplaća.¹



SAOPĆENJE O PROSJEČNOJ MJESEČNOJ PLAĆI ZAPOSLENIKA U SREDNJOBOSANSKOM KANTONU U JANUARU 2020. GODINE

Prosječna mjesečna plaća zaposlenika u Srednjobosanskom kantonu ostvarena u januaru 2020. godine iznosi: 784,00 KM netoplaća, odnosno 1.191,00 KM brutoplaća.²

¹² Federalni zavod za statistiku: *Mjesečni statistički pregled Federacije Bosne i Hercegovine po kantonima*, broj 3/XXI, Sarajevo, mart 2020., str. 71.



S A D R Ź A J

- | | | | | | |
|------------|--|------------|------------|--|------------|
| 97 | Ukaz proglašenju Zakona o turističkim zajednicama Srednjobosanskog kantona | 751 | 107 | Odluka o izdvajanju sredstava iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2019. godinu, za realizaciju projekta iz oblasti vodoprivrede (<i>Izrada karti poplavnih područja uz vodotoke na području općine Kreševo</i>) | 767 |
| 98 | Zakon o turističkim zajednicama Srednjobosanskog kantona | 751 | 108 | Odluka o izdvajanju sredstava iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2019. godinu, za realizaciju projekta iz oblasti vodoprivrede (<i>Izrada katastra izvorišta i lokalnih vodovoda koji služe za javno vodosnabdijevanje na području općine Busovača</i>) | 767 |
| 99 | Zaključak o prihvaćanju Izvještaja o radu Vlade Srednjobosanskog kantona u 2019. godini | 763 | 109 | Odluka o izdvajanju sredstava iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2019. godinu, za realizaciju projekta iz oblasti vodoprivrede (<i>Izrada karti poplavnih područja uz vodotoke II. kategorije na području općine Jajce</i>) | 768 |
| 100 | Odluka o izdvajanju sredstava iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2019. godinu (<i>prema Rješenju Ureda za razmatranje žalbi, broj: JN2-03-07-1-1227-7/19 od 13. juna 2019. godine</i>) | 763 | 110 | Odluka o izdvajanju sredstava iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2019. godinu, za realizaciju projekta iz oblasti vodoprivrede (<i>Izgradnja kanalizacijske mreže u Turbetu, općina Travnik</i>) | 768 |
| 101 | Odluka o izdvajanju sredstava iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2019. godinu (<i>za izvršenje Odluke o dopustivosti i meritumu, broj: AP-4529/17 od 19. septembra 2019. godine</i>) | 764 | 111 | Odluka o izdvajanju sredstava iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2019. godinu, za realizaciju projekta iz oblasti vodoprivrede (<i>Izrada katastra izvorišta i lokalnih vodovoda koja služe za javno vodosnabdijevanje na području općine Travnik</i>) | 769 |
| 102 | Odluka o izdvajanju sredstava iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2019. godinu (<i>za izvršenje Odluke o dopustivosti i meritumu, broj: AP-4780/17 od 23. aprila 2018. godine</i>) | 764 | 112 | Odluka o izdvajanju sredstava iz Fonda za zaštitu okoliša Srednjobosanskog kantona za 2019. godinu, za projekt Izrada glavnog projekta oborinske odvodnje u Novom Naselju, Mjesna zajednica Turbe, općina Travnik | 769 |
| 103 | Odluka o izvršavanju sredstava neplaniranih u Budžetu Srednjobosanskog kantona za 2019. godinu (<i>doniranih Mješovitij srednjoj školi, Donji Vakuf</i>) | 765 | 113 | Odluka o izdvajanju sredstava iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2019. godinu, za nabavku skenera za potrebe Općinskoga suda u Travniku | 770 |
| 104 | Odluka o izvršavanju sredstava neplaniranih u Budžetu Srednjobosanskog kantona za 2019. godinu (<i>vlastitih prihoda Osnovne škole „Vitez“, Vitez</i>) | 765 | 114 | Odluka o izdvajanju i raspodjeli sredstava iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2019. godinu, za sufinansiranje projekta | 770 |
| 105 | Odluka o izdvajanju sredstava u skladu s Programom raspodjele sredstava za poticaje vodoprivredi, utvrđenih Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2019. godinu i prijenosu sredstava na račun Općine Novi Travnik | 766 | | | |
| 106 | Odluka o izdvajanju dijela sredstava za provođenje Programa i kriterija utroška sredstava Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2019. godinu, za naknadu štete koju počinu zaštićena divljač, u skladu s članom 70. federalnog Zakona o lovstvu | 766 | | | |

- 115 Odluka** o izdvajanju sredstava za nabavku stalnih sredstava u obliku prava (za uspostavu RIS i PACS sistema u Srednjobosanskom kantonu) 771
- 116 Odluka** o izdvajanju sredstava za nabavku stalnih sredstava u obliku prava [za uspostavu centralnog laboratorijskog informacijskog sistema (LIS) – modula za ljekara, s implementiranim smjernicama za optimalno korištenje laboratorije u Srednjobosanskom kantonu] 771
- 117 Odluka** o izdvajanju sredstava za izmještanje dalekovoda radi gradnje zgrade Policijske stanice Kreševo 772
- 118 Odluka** o izdvajanju i raspodjeli sredstava 772
- 119 Odluka** o raspodjeli sredstava s pozicije „Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – poticaji privredi“ 773
- 120 Odluka** o izdvajanju sredstava 774
- 121 Odluka** o izdvajanju sredstava iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2019. godinu u svrhu pomoći za liječenje (Z. D., iz Travnika) 774
- 122 Odluka** o izdvajanju sredstava iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2019. godinu u svrhu pomoći za liječenje (A. R., iz Travnika) 775
- 123 Odluka** o izdvajanju sredstava iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2019. godinu u svrhu pomoći za liječenje (A. K., iz Bugojna) 775
- 124 Odluka** o izdvajanju sredstava iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2019. godinu u svrhu pomoći za liječenje (N. R., iz Bugojna) 776
- 125 Odluka** o usvajanju Programa raspodjele i prijenosa sredstava s tekućih transfera drugim nivoima vlasti i fondovima te neprofitnim organizacijama, izrađen na osnovu trogodišnjega plana, utvrđenih Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2019. godinu 776
- 126 Odluka** o dodjeli koncesije za projektovanje, ugradnju, korištenje i prijenos Mikrohidroelektrane „OIE MHE RK3“ na transportnom cjevovodu glavnog vodovodnog sistema sa izvorišta Kostajnica i Šćona na lokalitetu Rudina – Kreševo, općina Kreševo 777
- 127 Odluka** o usvajanju Programa raspodjele i prijenosa sredstava s tekućih transfera drugim nivoima vlasti i fondovima te neprofitnim organizacijama – poticaji vodoprivredi, utvrđenih Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu 778
- Program** raspodjele i prijenosa sredstava za 2020. godinu 778
- 128 Odluka** o usvajanju Plana javne nabavke, s kriterijima raspodjele sredstava, izrađenog na osnovu trogodišnjega plana, za projekte koji će se sufinansirati ili finansirati iz sredstava prikupljenih od posebnih i općih vodnih naknada te sredstava prikupljenih od koncesijskih naknada, utvrđenih Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu 779
- Plan** javne nabavke za 2020. godinu izrađen na osnovu trogodišnjega plana za 2019., 2020. i 2021. godinu 779
- 129 Odluka** o usvajanju Programa utroška sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, za poticaje povratku prognanika, obnovi i razvitku, za projekte u 2020. godini 781
- Program** utroška sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, za poticaje povratku prognanika, obnovi i razvitku, za projekte u 2020. godini 781
- 130 Odluka** o pristupanju izradi strategije razvoja Srednjobosanskog kantona za period 2021–2027. godina 782
- 131 Odluka** o Programu utroška sredstava za kulturu i nauku, s kriterijima raspodjele sredstava, utvrđenih Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu 783

- 132 Odluka** o usvajanju Programa utroška sredstava za informisanje, s kriterijima raspodjele sredstava, utvrđenih Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu **784**
- 133 Odluka** o kriterijima te načinu i postupku raspodjele sredstava za projekte iz oblasti informisanja **784**
- 134 Odluka** o Programu utroška sredstava za sport, s kriterijima raspodjele sredstava, za 2020. godinu (*broj: 01-11.7-160/20 od 21. februara 2020.*) **786**
- 135 Odluka** o usvajanju Programa utroška sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, namijenjenih za zaštitu okoliša za 2020. godinu iz Fonda za zaštitu okoliša Srednjobosanskog kantona **787**
- Program** utroška sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, namijenjenih za zaštitu okoliša za 2020. godinu iz Fonda za zaštitu okoliša Srednjobosanskog kantona **787**
- 136 Odluka** o usvajanju Programa utroška sredstava s pozicije „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – za obilježavanje značajnih dana ekološkoga kalendara i potporu radu ekoloških društava“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu **790**
- Program** utroška sredstava s pozicije „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – za obilježavanje značajnih dana ekološkoga kalendara i potporu radu ekoloških društava“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu **791**
- 137 Odluka** o usvajanju Programa utroška sredstava s pozicije „Subvencije javnim preduzećima – za saniranje ekoloških incidenata“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu **792**
- Program** utroška sredstava s pozicije „Subvencije javnim preduzećima – za saniranje ekoloških incidenata“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu **792**
- 138 Odluka** o ovlaštenju Ministarstva prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova za raspolaganje sredstvima Fonda za zaštitu okoliša Srednjobosanskog kantona namijenjenih za zaštitu okoliša za 2020. godinu **792**
- 139 Odluka** o usvajanju Programa utroška sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, s pozicije „Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – za potporu skijalištima i razvoju turizma“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu **793**
- 140 Odluka** o usvajanju Programa korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, ostvarenih od naknade za koncesije za mineralne sirovine u 2020. godini **794**
- 141 Odluka** o Programu utroška sredstava za sport, s kriterijima raspodjele sredstava, za 2020. godinu (*broj: 01-11.7-214/20 od 13. marta 2020.*) **796**
- 142 Odluka** o usvajanju Programa utroška sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, s pozicije „Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima – za predškolsko obrazovanje“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu **797**
- 143 Odluka** o usvajanju Programa korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, s pozicije „Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – za prekvalifikaciju i dokvalifikaciju nezaposlenih osoba te edukaciju u oblasti deficitarnih zanimanja“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu **798**
- Obrazac zahtjeva** za uključenje u Program korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, s pozicije „Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – za prekvalifikaciju i dokvalifikaciju nezaposlenih osoba te edukaciju u oblasti deficitarnih zanimanja“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu, broj: 12/20 **800**

- 144 Odluka** o usvajanju Programa korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, s pozicije „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – Ekonomsko-socijalnom vijeću za područje Srednjobosanskog kantona“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu **803**
- 145 Odluka** o usvajanju Programa korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, s pozicije „Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima – podrška opremanju kabineta za izvođenje praktične nastave u srednjim školama“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu **804**
- Obrazac zahtjeva** za uključenje u Program korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, s pozicije „Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima – podrška opremanju kabineta za izvođenje praktične nastave u srednjim školama“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu, broj: 10/20 **805**
- 146 Odluka** o usvajanju Programa korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, s pozicije „Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – za podršku razvoju poduzetništva i pokretanju novih *start-up* kompanija“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu **808**
- Obrazac zahtjeva** za uključenje u Program korištenja sredstava s pozicije „Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – za podršku razvoju poduzetništva i pokretanju novih *start-up* kompanija“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu, broj: 9/20 **810**
- 147 Odluka** o usvajanju Programa korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, s pozicije „Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – poticaji privredi“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu **813**
- 148 Odluka** o usvajanju Programa utroška sredstava s pozicije „Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – za učešće na sajmovima i izložbama“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu **814**
- 149 Odluka** o usvajanju Programa korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, s pozicije „Subvencije javnim preduzećima – poticaji privredi“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu **815**
- Obrazac zahtjeva** za uključenje u Program korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, s pozicije „Subvencije javnim preduzećima – poticaji privredi“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu, broj: 6/20 **817**
- 150 Odluka** o usvajanju Programa korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, s pozicije „Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima – za podršku razvoju poduzetničkih zona“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu **820**
- Obrazac zahtjeva** za uključenje u Program korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, s pozicije „Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima – za podršku razvoju poduzetničkih zona“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu, broj: 4/20 **822**
- 151 Odluka** o usvajanju Programa korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, s pozicije „Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima – za javno-privatno partnerstvo“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu **825**
- 152 Odluka** o usvajanju Programa korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, s pozicije „Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima – poticaji privredi (uspostava fonda za potporu preduzećima u završetku i implementaciji međunarodno priznatih standarda i kvaliteta)“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu **826**
- 153 Odluka** o usvajanju Programa korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, s pozicije „Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima – poticaji privredi“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu **828**

- 154 Odluka** o raspodjeli sredstava s pozicije „Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – za učešće na sajmovima i izložbama“ **829**
- 155 Godišnji plan i program** projektovanja i rekonstrukcije regionalnih puteva na području Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu **830**
- 156 Pravilnik** o javnim nabavkama za potrebe korisnika Budžeta Srednjobosanskog kantona **832**
- Saopćenje** o prosječnoj mjesečnoj plaći zaposlenika u Srednjobosanskom kantonu u decembru 2019. godine **840**
- Saopćenje** o prosječnoj mjesečnoj plaći zaposlenika u Srednjobosanskom kantonu u januaru 2020. godine **840**



SLUŽBENE NOVINE KANTONA SREDIŠNJA BOSNA

Broj 3

17. travnja 2020.
TRAVNIK

Godište XXIV.

PREDSJEDATELJ SABORA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA

97

Na temelju točke j) stavka 1. članka 32a. Ustava Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 1/97, 5/97, 6/97, 2/98, 7/98 – ispravak teksta, 8/98, 10/2000, 8/03; „Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 2/04 i 14/04), donosim

ODLUKU O PROGLAŠENJU ZAKONA O TURISTIČKIM ZAJEDNICAMA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA

I.

Prolašavam Zakon o turističkim zajednicama Kantona Središnja Bosna, koji je donio Sabor Kantona Središnja Bosna na XI. sjednici, održanoj 16. ožujka 2020. godine.

Broj: 01-02-200/20 PREDSJEDATELJ SABORA
17. ožujka 2020.
Travnik Josip Kvasina, v. r.

S A B O R KANTONA SREDIŠNJA BOSNA

98

Z A K O N O TURISTIČKIM ZAJEDNICAMA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA

POGLAVLJE I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1. (Predmet Zakona)

Ovim se Zakonom uređuje osnivanje i način rada turističkih zajednica, način njihova ustrojstva, financiranja i gospodarenja te kriteriji za kategoriziranje turističkih mjesta.

Članak 2.

(Gramatička terminologija)

Gramatička terminologija korištenja muškog i ženskog roda za pojmove u ovome Zakonu podrazumijeva oba roda.

Članak 3.

(Pravni status)

(1) Turistička zajednica pravna je osoba. Prava i obveze turističke zajednice utvrđuju se ovim Zakonom, odlukom o osnivanju i statutom turističke zajednice.

(2) Svojstvo pravne osobe turistička zajednica stječe danom upisa u sudski registar u mjerodavnome sudu.

(3) Prijavu za upis u Upisnik turističkih zajednica (u daljnjem tekstu: Upisnik), kao i sve upisane promjene osoba ovlaštena osnivačkim aktom dužna je podnijeti u roku od 15 dana.

(4) Upisnik vodi Ministarstvo gospodarstva Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Ministarstvo).

(5) Oblik i sadržaj obrasca prijave za upis u Upisnik te sadržaj i način vođenja Upisnika propisat će ministar gospodarstva (u daljnjem tekstu: ministar).

Članak 4.

(Ciljevi osnivanja)

(1) Turističke zajednice osnivaju se radi razvoja, unaprjeđenja i promicanja turizma na području lokalnih zajednica, kao i Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Kanton) u cjelini, gospodarskih interesa pravnih i fizičkih osoba koje pružaju ugostiteljske i druge turističke usluge ili obavljaju drugu djelatnost neposredno povezanu s turizmom, na način da upravljaju destinacijom na razini za koju su osnovane.

(2) Zajednički ciljevi osnivanja turističke zajednice su:

a) poboljšanje općih uvjeta boravka turista, posebice podizanje kvalitete turističkih i drugih komplementarnih usluga, očuvanje i stvaranje prepoznatljivog i privlačnog turističkog ambijenta i osiguranje turističkoga gostoprimstva na području za koje su osnovane;

b) promocija turističkoga proizvoda područja za koje su osnovane, u skladu sa sustavom promicanja turizma te njegovim posebnim i općim zadaćama, od razine općine/grada do kantonalne razine;

c) razvijanje svijesti o važnosti i gospodarskim, društvenim i drugim učincima turizma te o potrebi i važnosti očuvanja i unaprjeđenja svih elemenata turističkoga proizvoda određenoga područja, a osobito zaštite okoliša;

d) poticanje razvoja turističke infrastrukture i pružanja informacija turistima.

Članak 5.

(Djelatnost turističkih zajednica)

(1) Djelatnost turističkih zajednica zasniva se na načelu ostvarivanja javnoga interesa u oblasti turizma, a čiji osnovni cilj nije ostvarivanje neposredne dobiti.

(2) Iznimno od stavka (1) ovoga članka, turistička zajednica može:

a) upravljati dobrima i resursima koji su joj dani na upravljanje odlukom osnivača u skladu s posebnim propisima (izletištima, lovištima, parkovima, plažama, jezerima, rijekama te prirodnim i kulturno-povijesnim naslijeđem);

b) organizirati manifestacije i priredbe;

c) objavljivati turističke komercijalne oglase u oglasnim medijima koji su joj odlukom osnivača dani na upravljanje;

d) prodavati suvenire, ulaznice, turističke karte i brošure, osim vlastitog promotivnog materijala;

e) obavljati i druge poslove od javnog interesa koji su u funkciji razvoja turizma i koji nisu u suprotnosti s ovim Zakonom i drugim propisima.

Članak 6.

(Javnost rada)

(1) Rad turističke zajednice javan je.

(2) Javnost rada turističke zajednice osigurava se i ostvaruje na način propisan statutom turističke zajednice.

Članak 7.

(Sustav turističkih zajednica)

Turistička zajednica može se osnovati kao Turistička zajednica Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Turistička zajednica Kantona) ili kao turistička zajednica općine/grada.

Članak 8.

(Članovi turističke zajednice)

(1) Turistička zajednica ima obvezatne i počasne članove.

(2) Osim članova iz stavka (1) ovoga članka turistička zajednica može imati i dragovoljne članove.

(3) Skupština turističke zajednice, na prijedlog turističkoga vijeća, može osobe osobito zaslužne za razvoj i promicanje turizma imenovati počasnim članovima turističke zajednice.

(4) Počasni članovi turističke zajednice ne mogu birati niti biti birani u tijela turističke zajednice.

Članak 9.

(Statut turističke zajednice)

(1) Prava i obveze turističke zajednice utvrđuju se ovim Zakonom i statutom turističke zajednice.

(2) Statutom turističke zajednice uređuje se:

a) naziv i sjedište turističke zajednice;

b) zadaće turističke zajednice;

c) prava, obveze i odgovornosti članova turističke zajednice;

d) djelokrug;

e) način izbora i opoziva te mandat članova tijela turističke zajednice;

f) način predstavljanja i zastupanja turističke zajednice;

g) način odlučivanja u turističkoj zajednici;

h) način ostvarivanja javnosti rada;

i) način donošenja statuta i drugih općih akata;

j) imovina te način stjecanja imovine i raspolaganja imovinom;

k) postupak s imovinom u slučaju prestanka turističke zajednice;

l) druga pitanja važna za djelovanje turističke zajednice.

(3) Turistička zajednica donosi statut te odluku o izmjenama i dopunama statuta uz prethodnu suglasnost općinskoga/gradskoga vijeća odnosno Vlade Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona).

(4) Statut i izmjene statuta turističke zajednice općine/grada objavljuju se u službenim glasilima općine/grada, a statut i izmjene statuta Turističke zajednice Kantona u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Članak 10

(Tijela turističke zajednice)

(1) Tijela turističke zajednice su:

a) skupština;

b) nadzorni odbor;

c) turističko vijeće.

(2) Članovi tijela turističke zajednice odgovorni su za zakonito i savjesno obavljanje svojih dužnosti.

(3) Mandat članova tijela turističke zajednice traje četiri godine, a članovi mogu biti ponovno birani.

(4) U slučaju prestanka mandata člana tijela turističke zajednice prije isteka vremena na koje je član izabran, novi član bira se ili delegira na vrijeme do isteka mandata na koji je izabran prethodnik.

Članak 11.

(Skupština)

(1) Skupština turističke zajednice najviše je tijelo upravljanja u turističkoj zajednici.

(2) Skupštinu turističke zajednice čine članovi odnosno predstavnici članova turističke zajednice.

(3) Skupština turističke zajednice:

a) donosi statut Turističke zajednice Kantona uz suglasnost Vlade Kantona, a statut turističke zajednice općine/grada uz suglasnost općinskoga/gradskoga vijeća;

b) donosi poslovnik skupštine turističke zajednice;

c) bira, i razrješuje, predsjedatelja skupštine turističke zajednice iz reda članova skupštine;

d) bira, i razrješuje, članove turističkoga vijeća koje, prema ovome Zakonu, bira skupština;

e) bira i razrješuje članove nadzornoga odbora turističke zajednice;

f) donosi godišnji program rada i godišnji financijski plan turističke zajednice;

g) donosi odluku o osnivanju i ustrojstvu turističkoga ureda;

h) prihvaća godišnja izvješća koja podnose turističko vijeće i nadzorni odbor;

i) donosi odluke i rješava o drugim pitanjima kada je to predviđeno propisima i statutom turističke zajednice.

(4) Predsjedatelj skupštine turističke zajednice saziva sjednice i predsjedava sjednicama skupštine turističke zajednice, a za svoj rad odgovoran je skupštini turističke zajednice.

(5) Skupština turističke zajednice održava se najmanje dva puta godišnje.

Članak 12.

(Nadzorni odbor)

(1) Nadzorni odbor turističke zajednice nadzire:
a) vođenje poslova turističke zajednice;
b) materijalno i financijsko poslovanje te raspolaganje sredstvima turističke zajednice;
c) izvršenje i provedbu programa rada i financijskoga plana turističke zajednice.

(2) O obavljenom nadzoru nadzorni odbor turističke zajednice podnosi pisano izvješće skupštini turističke zajednice.

(3) Nadzorni odbor turističke zajednice provodi nadzor iz stavka (1) ovoga članka najmanje dva puta godišnje.

Članak 13.

(Članovi nadzornoga odbora)

(1) Nadzorni odbor turističke zajednice ima tri člana, a čine ga:

a) članovi koje imenuje skupština turističke zajednice;
b) član kojega imenuje općinsko/gradsko vijeće odnosno Vlada Kantona ispred osnivača.

(2) Član nadzornoga odbora ne može biti član turističkoga vijeća turističke zajednice.

(3) Nadzorni odbor bira predsjedatelja iz redova svojih članova.

(4) Nadzorni odbor turističke zajednice donosi svoj poslovnik.

Članak 14.

(Turističko vijeće)

(1) Turističko vijeće izvršno je tijelo skupštine turističke zajednice.

(2) Turističko vijeće obavlja poslove utvrđene ovim Zakonom i statutom turističke zajednice.

(3) Turističko vijeće odgovorno je skupštini turističke zajednice.

(4) Turističko vijeće može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici prisutno više od polovice članova vijeća.

(5) Turističko vijeće odlučuje većinom glasova prisutnih članova.

(6) Turističko vijeće turističke zajednice:

a) provodi odluke i zaključke skupštine turističke zajednice;

b) predlaže skupštini osnovne smjernice te godišnji program rada i financijski plan turističke zajednice;

c) podnosi izvješće o izvršenju programa rada i financijskome poslovanju turističke zajednice;

d) upravlja imovinom turističke zajednice u skladu s ovim Zakonom i statutom turističke zajednice;

e) donosi opće akte za stručnu službu – turistički ured turističke zajednice;

f) provodi proceduru izbora direktora turističkoga ureda na temelju javnoga natječaja;

g) donosi svoj poslovnik;

h) obavlja i druge poslove utvrđene ovim Zakonom i statutom turističke zajednice.

(7) Turističko vijeće ima predsjednika turističkoga vijeća koji predstavlja turističku zajednicu.

(8) Dužnost predsjednika turističkoga vijeća turističke zajednice općine/grada obavlja osoba koju imenuje općinski načelnik / gradonačelnik uz suglasnost općinskoga/gradskoga vijeća.

(9) Dužnost predsjednika Turističkoga vijeća Turističke zajednice Kantona obavlja osoba koju imenuje Vlada Kantona.

(10) Predsjednik turističkoga vijeća turističke zajednice saziva sjednice i predsjedava sjednicama turističkoga vijeća, a za svoj rad odgovoran je osnivaču.

Članak 15.

(Turistički ured)

(1) Turistička zajednica ima stručnu službu.

(2) Stručnu službu turističke zajednice, kao turistički ured, osniva skupština turističke zajednice.

(3) Turističko vijeće pravilnikom propisuje posebne uvjete u pogledu broja zaposlenika, stručne spreme, radnog iskustva, znanja jezika i drugih posebnih znanja i sposobnosti, koje moraju zadovoljavati zaposleni u turističkom uredu.

(4) Na pravni status zaposlenika u turističkome uredu, uvjete za stupanje na rad i ostala pitanja u vezi s njihovim radom odgovarajuće se primjenjuju opći propisi o radu ako ovim Zakonom nije drugačije propisano.

(5) U turističkom uredu obavljaju se stručni i administrativni poslovi u vezi sa zadaćama turističke zajednice utvrđenim ovim Zakonom i statutom turističke zajednice.

(6) Do donošenja odluke iz stavka (2) ovoga članka stručne i administrativne poslove u vezi s potrebama turističke zajednice Kantona obavlja postojeća Turistička zajednica Kantona Središnja Bosna uz nadzor i praćenje Ministarstva.

Članak 16.

(Direktor turističkoga ureda)

(1) Turistički ured ima direktora, kojeg se imenuje na razdoblje od četiri godine, preko javnoga natječaja, te može biti ponovno biran.

(2) Direktor turističkoga ureda zastupa turističku zajednicu, organizira rad i rukovodi radom i poslovanjem turističkoga ureda, provodi odluke turističkoga vijeća te, u granicama utvrđenih ovlasti, odgovoran je za poslovanje turističke zajednice i zakonitosti rada turističkoga ureda.

(3) Turističku zajednicu do izbora direktora turističkoga ureda zastupa predsjednik turističkoga vijeća turističke zajednice.

(4) Direktor turističkoga ureda i drugi zaposlenici u turističkome uredu ne mogu biti članovi skupštine turističke zajednice, nadzornoga odbora ili turističkoga vijeća.

(5) Direktora turističkoga ureda turističke zajednice općine/grada, na prijedlog turističkoga vijeća, imenuje i razrješuje općinski načelnik / gradonačelnik uz suglasnost općinskoga/gradskoga vijeća.

(6) Direktora Turističkoga ureda Turističke zajednice Kantona imenuje i razrješuje Vlada Kantona na prijedlog Turističkoga vijeća.

(7) Statutom turističke zajednice poblize će se urediti postupak i kriteriji prijma, imenovanja i razrješavanja.

(8) Općinski načelnik / gradonačelnik odnosno Vlada Kantona može razriješiti direktora turističkoga ureda i prije isteka mandata iz stavaka (5) i (6) ovoga članka:

a) na osobni zahtjev;

b) ako zbog izvršavanja ili nemarnog izvršavanja njegove dužnosti turistička zajednica nije mogla izvršiti svoje zadatke ili je izvršavanje tih zadataka bilo otežano;

c) ako je zbog nezakonitog, nesavjesnog ili nepravilnog rada ili zbog prekoračenja ovlasti nastala ili mogla nastati šteta;

d) ako bez opravdanog razloga ne izvrši ili odbije izvršiti odluke tijela turističke zajednice ili postupa protivno tim odlukama;

e) ako ne podnese turističkome vijeću izvješće o svome radu;

f) ako turističko vijeće ne prihvati izvješće direktora o radu direktora turističkoga ureda;

g) i u drugim slučajevima propisanim statutom.

(9) Prijedlog za pokretanje postupka za razrješenje direktora turističkoga ureda može podnijeti skupština ili turističko vijeće, a obvezno ga podnosi u slučajevima iz točaka b) do g) stavka (8) ovoga članka.

(10) Sjedište je turističkoga ureda u sjedištu turističke zajednice.

POGLAVLJE II. TURISTIČKA ZAJEDNICA KANTONA

Članak 17.

(Osnivanje Turističke zajednice Kantona)

(1) Za područje Kantona osniva se Turistička zajednica Kantona.

(2) Odluku o osnivanju Turističke zajednice Kantona donosi Vlada Kantona.

(3) Pripreme radnje za osnivanje Turističke zajednice Kantona i sazivanje osnivačke skupštine obavlja Ministarstvo.

(4) Sjedište Turističke zajednice Kantona je u Travniku.

Članak 18.

(Zadaci Turističke zajednice Kantona)

Osnovne su zadaci Turističke zajednice Kantona:

a) razvijanje i promocija turizma u Kantonu;

b) objedinjavanje turističke ponude Kantona;

c) organiziranje i provođenje operativnih istraživanja tržišta za potrebe promocije turizma Kantona;

d) izrada programa i planova promocije turističkoga proizvoda vodeći računa o specifičnostima svoga turističkoga područja, a u skladu sa strategijom razvoja turizma, i marketinškoj strategiji turističkoga proizvoda Kantona;

e) organiziranje, provođenje i nadziranje svih radnji na promociji turističkoga proizvoda Kantona u skladu sa osnovnim smjericama Skupštine Turističke zajednice Kantona, godišnjim programom rada i financijskim planom Turističke zajednice Kantona;

f) organiziranje jedinstvenog turističkog informacijskog sustava Kantona u skladu sa sustavom Federacije Bosne i Hercegovine, Bosne i Hercegovine i europskim standardima;

g) obavljanje opće i turističke djelatnosti, informativne djelatnosti, prikupljanje i sređivanje svih vrsta turističkih informacija i njihovo stavljanje na raspolaganje javnosti;

h) poticanje i koordiniranje poticanja svih turističkih zajednica općina, kao i svih gospodarskih i drugih subjekata u turizmu koji djeluju neposredno i posredno na unaprjeđenje i promociju turizma u Kantonu;

i) suradnja s nacionalnim turističkim organizacijama drugih zemalja, specijaliziranim međunarodnim regionalnim turističkim organizacijama, te poduzimanje mjera uključivanja u različite multinacionalne i regionalne promotivne turističke projekte i programe;

j) usklađivanje interesa, pružanje potpore i koordiniranje načina izvršenja svih planskih i programskih zadaća turističkih zajednica općina/gradova;

k) poduzimanje mjera i aktivnosti za razvoj i promicanje turizma u turistički nerazvijenim dijelovima Kantona;

l) upravljanje javnom turističkom infrastrukturom koju je na upravljanje dao Kanton;

m) rad na promociji, plasmanu i podršci ostvarenju turističkoga proizvoda, kao i pojedinih njegovih dijelova, vrijednosti i usluga, koji čine integralni turistički proizvod;

n) promocija plansko-projektne, plansko-razvojne i investicijske dokumentacije iz oblasti turizma i njemu komplementarnih djelatnosti,

o) poduzimanje mjera i aktivnosti na kreiranju turističkoga proizvoda i turističkoga imidža Kantona, kao i radnje na formiranju marke turističkoga proizvoda destinacije;

p) organiziranje jedinstvenog turističkog informacijskog sustava, sustava prijave i odjave turista i statističke obrade prema turističkim zajednicama niže razine ustrojavanja;

q) rad na istraživanju turističkoga tržišta s ciljem pozicioniranja turističkoga proizvoda na turističkom tržištu;

r) praćenje stanja na turističkom tržištu s ciljem pravodobnog donošenja odgovarajućih odluka;

s) rad na promociji turističke ponude Kantona u zemlji i inozemstvu;

t) obavljanje informativnih poslova u vezi s turističkom ponudom;

u) koordiniranje na poslovima razvoja turizma na lokalnoj, entitetskoj i državnoj razini;

v) rad na razvoju gostoprimstva, očuvanju prirodnih i kulturnih vrijednosti i unaprjeđenju ekološke zaštite prostora na kojem djeluje turistička zajednica;

w) obavljanje i drugih poslova kojima se osigurava uspješno djelovanje sustava turističkih zajednica općina i provedba svih postavljenih planova, programa i zadaća.

Članak 19.

(Članovi Turističke zajednice Kantona)

(1) Obvezatni članovi Turističke zajednice Kantona su:

a) turističke zajednice općina/gradova osnovane na području Kantona;

b) ako na području Kantona nisu osnovane turističke zajednice općina/gradova, u pogledu obvezatnih članova odgovarajuće se primjenjuju odredbe ovoga Zakona koje se odnose na obvezatno članstvo u turističkoj zajednici općine/grada.

(2) Obvezatno članstvo u Turističkoj zajednici Kantona počinje danom osnivanja Turističke zajednice Kantona ili danom početka obavljanja djelatnosti pravne i fizičke osobe na području Kantona.

(3) Na prestanak obvezatnog članstva u Turističkoj zajednici Kantona ne utječe privremena obustava djelatnosti, kao ni sezonsko obavljanje djelatnosti.

(4) Obvezatno članstvo u Turističkoj zajednici Kantona prestaje prestankom rada Turističke zajednice Kantona ili prestankom obavljanja djelatnosti.

(5) Obvezatni članovi Turističke zajednice odnosno njihovi predstavnici mogu birati i biti birani u tijela Turističke zajednice Kantona.

(6) Kao dragovoljni članovi u Turističku zajednicu Kantona mogu se učlaniti pravne i fizičke osobe koje nisu članovi Turističke zajednice Kantona u skladu sa stavkom (2) članka 8. ovoga Zakona.

Članak 20.

(Skupština Turističke zajednice Kantona)

(1) Skupštinu Turističke zajednice Kantona čine predstavnici turističkih zajednica općina/gradova, predstavnici Ministarstva, kao i predstavnici gospodarskih asocijacija i društava koji se dragovoljno učlane, na način i pod uvjetima utvrđenim statutom.

(2) U slučaju da na nekom području nije osnovana turistička zajednica općine/grada, jednoga člana Skupštine Turističke zajednice Kantona delegira općinski načelnik / gradonačelnik općine/grada iz reda obvezanih članova.

(3) Broj predstavnika članova u Skupštini Turističke zajednice Kantona utvrđuje se statutom tako da je svaka turistička zajednica općine/grada zastupljena najmanje s jednim predstavnikom.

(4) Veći broj predstavnika pojedinačne turističke zajednice općine/grada ovisi o turističkome značaju područja za koje je osnovana, a određuje se razmjerno udjelu turističke zajednice u prihodima Turističke zajednice Kantona na način da na svakih 20 % udjela u prihodu ima još jednog predstavnika.

(5) Udio u prihodu iz stavka (4) ovoga članka utvrđuje se prema prihodu u godini koja prethodi godini u kojoj se provode izbori za skupštinu Turističke zajednice Kantona.

(6) Osim mjerodavnosti skupštine iz članka 11. ovoga Zakona, Skupština Turističke zajednice Kantona iz redova članova turističke zajednice bira svoje predstavnike u Skupštinu Turističke zajednice Federacije Bosne i Hercegovine.

Članak 21.

(Turističko vijeće Turističke zajednice Kantona)

(1) Turističko vijeće Turističke zajednice Kantona ima predsjednika i članove Turističkoga vijeća.

(2) Broj članova Turističkoga vijeća Turističke zajednice Kantona utvrđuje se statutom.

(3) Osim mjerodavnosti turističkoga vijeća iz članka 14. ovoga Zakona, Turističko vijeće Turističke zajednice Kantona:

a) donosi godišnji plan zapošljavanja u turističkome uredu;

b) donosi koncepciju i strategiju marketinga turizma Kantona;

c) predlaže smjernice za provedbu programa promocije turizma u turističkim zajednicama općina;

d) obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština Turističke zajednice Kantona.

(4) Turističko vijeće Turističke zajednice Kantona saziva se najmanje svaka dva mjeseca ili kada to zatraži najmanje jedna trećina članova Turističkoga vijeća.

Članak 22.

(Direktor Turističkoga ureda Turističke zajednice Kantona)

(1) Direktor Turističkoga ureda organizira i vodi rad i poslovanje Turističke zajednice Kantona, zastupa Turističku zajednicu Kantona, poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Turističke zajednice Kantona u svim postupcima pred

sudovima, upravnim i drugim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima.

(2) Direktor Turističkoga ureda odgovoran je za zakonitost rada Turističke zajednice Kantona.

(3) Direktor Turističkoga ureda odgovoran je za svoj rad Turističkome vijeću.

(4) Statutom Turističke zajednice Kantona utvrđuje se koje odluke donosi direktor Turističkoga ureda samostalno, a koje uz suglasnost Turističkoga vijeća.

(5) Direktora Turističkoga ureda imenuje se na razdoblje od četiri godine, javnim natječajem, u skladu sa Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 12/03, 34/03 i 65/13), i može biti ponovno biran.

(6) Direktor Turističkoga ureda treba zadovoljavati uvjete propisane statutom.

POGLAVLJE III. TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE/GRADA

Članak 23.

(Odluka o osnivanju turističke zajednice općine/grada)

(1) Odluku o osnivanju turističke zajednice općine/grada donosi općinsko/gradsko vijeće na temelju prethodne suglasnosti Ministarstva.

(2) Pripremne radnje za osnivanje turističke zajednice općine/grada i sazivanje osnivačke skupštine obavlja mjerodavna općinska/gradska služba.

(3) Zahtjev za davanje suglasnosti za osnivanje turističke zajednice općine/grada Ministarstvu podnosi općinski načelnik / gradonačelnik.

(4) Ministarstvo je dužno dati suglasnost iz stavka (1) ovoga članka nakon što mu podnositelj zahtjeva dostavi elaborat o ekonomskoj opravdanosti i održivosti turističke zajednice.

(5) Sjedište je turističke zajednice općine/grada u mjestu sjedišta općine/grada.

Članak 24.

(Zadaće turističke zajednice općine/grada)

(1) Osnovne su zadaće turističke zajednice općine/grada:

a) poticanje, unaprjeđivanje i promicanje izvornih vrijednosti (tradicije, običaja, etnološkog blaga i sl.) turističkoga područja kojemu pripada općina i stvaranje uvjeta za njezino gospodarsko korištenje;

b) suradnja i koordinacija s pravnim i fizičkim osobama koje su neposredno ili posredno uključene u turistički promet, radi zajedničkog dogovaranja, utvrđivanja i provedbe politike razvoja turizma i njegove promocije u okviru sveobuhvatne politike gospodarskoga razvoja općine ili grada;

c) poticanje, koordinacija i organiziranje kulturnih, umjetničkih, gospodarskih, sportskih i drugih priredbi koje pridonose obogaćivanju turističke ponude mjesta i općine;

d) poticanje zaštite, održavanja i obnove kulturno-povijesnih spomenika i drugih materijalnih dobara od interesa za turizam te njihovo uključivanje u turističku ponudu;

e) poticanje i organiziranje akcija s ciljem očuvanja turističkoga prostora, unaprjeđenja turističkoga okruženja i zaštite čovjekova okoliša na području općine;

f) poticanje i pomaganje razvoja turizma i u mjestima na području općine koja nije turistički razvijena;

g) izrada programa i planova promocije u skladu s koncepcijom i smjernicama promocije turizma Kantona;

h) organiziranje, provođenje i nadzor svih radnji na promociji turističkoga proizvoda općine/grada u skladu sa smjernicama skupštine turističke zajednice, godišnjim programom rada i financijskim planom turističke zajednice općine/grada;

i) vođenje jedinstvenoga popisa turista za područje općine/grada, poglavito radi kontrole naplate boravišne pristojbe i stručne obrade podataka;

j) dnevno prikupljanje, tjedna i mjesečna obrada podataka o turističkome prometu na području turističkih mjesta u općini/gradu i na području turističke zajednice u cjelini te prikupljanje i obrada svih drugih pokazatelja bitnih za praćenje izvršenja postavljenih ciljeva i zadaća, kao i njihova dostava Turističkoj zajednici Kantona;

k) izrada izvješća o izvršenju zadaća te analiza i ocjena ostvarenja programa rada i financijskoga plana turističke zajednice općine/grada;

l) stvaranje uvjeta za aktiviranje turističkih resursa na području općine/grada;

m) ostvarivanje programa aktivnosti boravka studijskih skupina i novinara na području svoga djelovanja;

n) pružanje servisnih usluga i informacija gostima;

o) ustrojavanje turističko-informativnih biroa;

p) suradnja s tijelima općine/grada s ciljem donošenja i provođenja lokalnih mjera za poboljšanje uvjeta boravka turista na području općine/grada;

q) suradnja s lokalnim udrugama i nevladinim zajednicama iz oblasti turizma i ugostiteljstva i njima komplementarnim djelatnostima;

r) suradnja s drugim lokalnim turističkim zajednicama u Kantonu, Federaciji Bosne i Hercegovine, Bosni i Hercegovini i inozemstvu;

s) provođenje anketa i drugih istraživanja radi utvrđivanja ocjene kvalitete turističkoga proizvoda na području općine/grada;

t) izrada izvješća i informacija za potrebe Turističke zajednice Kantona;

u) razvijanje turizma kroz provedbu strateških dokumenata iz oblasti turizma;

v) obavljanje i drugih poslova radi promocije turističkoga proizvoda na području općine/grada.

(2) Turistička zajednica općine/grada sudjeluje u provedbi programa i u akcijama Turističke zajednice Kantona koji su zajednički interes za sve subjekte u turizmu s područja Kantona.

Članak 25.

(Obvezatni članovi

turističke zajednice općine/grada)

(1) Obvezatnim članom turističke zajednice općine/grada postaje svaka pravna i fizička osoba koja na području općine/grada u kojoj se osniva turistička zajednica općine/grada ima svoje sjedište ili podružnicu, pogon, filijalu ili sl. (u daljnjem tekstu: poslovna jedinica) a koja ostvaruje prihod obavljanjem ugostiteljskih i turističkih djelatnosti te s turizmom neposredno povezanih djelatnosti.

(2) Odredbe ovoga Zakona primjenjuju se i na podružnice, predstavništva i sl. stranih fizičkih i pravnih osoba koje imaju sjedište u turističkom mjestu.

(3) Djelatnosti iz stavka (1) ovoga članka utvrdit će ministar, pravilnikom, uz suglasnost Vlade Kantona, u skladu sa standardnom klasifikacijom djelatnosti u Bosni i Hercegovini.

(4) Obvezatno članstvo u turističkoj zajednici općine/grada počinje danom osnivanja turističke zajednice općine/grada ili danom početka obavljanja djelatnosti pravne i fizičke osobe na području općine/grada na kojem je osnovana turistička zajednica.

(5) Na prestanak obvezatnog članstva u turističkoj zajednici ne utječe privremena obustava djelatnosti, kao ni sezonsko obavljanje djelatnosti.

(6) Obvezatno članstvo u turističkoj zajednici općine/grada prestaje prestankom postojanja turističke zajednice ili prestankom obavljanja djelatnosti člana turističke zajednice.

(7) Obvezatni članovi turističke zajednice općine/grada odnosno njihovi predstavnici mogu birati i biti birani u tijela turističke zajednice općine/grada.

Članak 26.

(Dragovoljni članovi turističke zajednice općine/grada)

(1) Kao dragovoljni član u turističku zajednicu općine/grada može se učlaniti pravna i fizička osoba koja nije član turističke zajednice u skladu sa stavkom (1) članka 25. ovoga Zakona.

(2) O zahtjevu osobe iz stavka (1) ovoga članka odlučuje skupština turističke zajednice.

(3) Dragovoljni član turističke zajednice općine/grada ima ista prava i obveze kao i obvezatni član.

Članak 27.

(Skupština turističke zajednice općine/grada)

(1) Skupštinu turističke zajednice općine/grada čine pravne i fizičke osobe članovi turističke zajednice općine/grada.

(2) Ako zbog mnogobrojnosti nema mogućnosti da svaki član turističke zajednice bude predstavljen u skupštini, skupštinu čine predstavnici članova, tako da svaki predstavnik u skupštini predstavlja određeni broj članova iz odgovarajuće djelatnosti u općini/gradu, u skladu sa statutom.

(3) Broj predstavnika članova skupštine iz stavka (2) ovoga članka utvrđuje se statutom turističke zajednice općine/grada razmjerno visini udjela odgovarajuće djelatnosti u prihodu turističke zajednice, s tim da jedna djelatnost može imati maksimalno 35 % predstavnika u skupštini.

(4) Kao udio u prihodu turističke zajednice iz stavka (3) ovoga članka računaju se članski doprinosi i boravišna pristojba koje su fizičke i pravne osobe iz određene djelatnosti uplatile u korist turističke zajednice općine/grada u godini koja prethodi godini u kojoj se provode izbori za skupštinu turističke zajednice općine/grada.

(5) Ako tijekom mandata dođe do promjene udjela u приходima za više od 10 %, broj predstavnika članova skupštine iz stavka (2) ovoga članka iznova će se utvrditi prema stavku (3) ovoga članka.

(6) Promjenu iz stavka (5) ovoga članka utvrđuje skupština turističke zajednice općine/grada istodobno s prihvaćanjem godišnjega financijskog izvješća.

(7) Osim mjerodavnosti skupštine iz članka 11. ovoga Zakona, skupština turističke zajednice općine/grada:

- a) bira predstavnike u skupštinu Turističke zajednice Kantona iz reda svojih članova;
- b) donosi odluku o osnivanju turističko-informativnih biroa.

Članak 28.

(Turističko vijeće turističke zajednice općine/grada)

(1) Turističko vijeće turističke zajednice općine/grada čine predsjednik i članovi koje bira skupština iz reda članova turističke zajednice, na način da se osigura razmjerna zastupljenost članova pojedinih djelatnosti u turističkome vijeću prema njihovu udjelu u ukupnom prihodu turističke zajednice, i predstavnik mjerodavnoga tijela lokalne samouprave.

(2) Broj članova turističkoga vijeća turističke zajednice općine/grada utvrđuje se statutom.

Članak 29.

(Direktor turističkoga ureda turističke zajednice općine/grada)

(1) Direktor turističkoga ureda turističke zajednice općine/grada organizira i vodi rad i poslovanje turističke zajednice općine/grada, zastupa turističku zajednicu općine/grada i poduzima sve pravne radnje u ime i za račun turističke zajednice općine/grada u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima.

(2) Direktor turističkoga ureda odgovoran je za zakonitost rada turističke zajednice općine/grada.

(3) Direktor turističkoga ureda odgovoran je za svoj rad turističkome vijeću općine/grada.

(4) Statutom turističke zajednice općine/grada utvrđuje se koje odluke donosi samostalno direktor turističkoga ureda, a koje uz suglasnost turističkoga vijeća.

(5) Direktora turističkoga ureda turističke zajednice općine/grada imenuje se na razdoblje od četiri godine, javnim natječajem, u skladu sa Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima u Federaciji Bosne i Hercegovine, i može biti ponovno biran.

(6) Direktor Turističkoga ureda treba zadovoljavati uvjete propisane statutom.

POGLAVLJE IV. KATEGORIZACIJA TURISTIČKIH MJESTA

Članak 30.

(Kategorizacija turističkoga mjesta)

(1) Osnovu ukupnoga sustava turističkih zajednica definiranog ovim Zakonom čine općine/gradovi koji se, primjereno svom značaju za turizam, razvrstavaju u kategorije turističkih mjesta.

(2) Osnovni kriteriji za kategorizaciju turističkih mjesta su:

a) trogodišnji prosjek ostvarenog broja turističkih noćenja u turističkom mjestu (broj noćenja);

b) broj noćenja iz točke a) ovoga stavka po stanovniku turističkoga mjesta (koeficijent intenziteta turističkoga prometa);

c) ukupna vrijednost prometa u turističkoj i ugostiteljskoj djelatnosti po stanovniku mjesta (koeficijent specifičnog turističkog prometa).

(3) Primjereno kriterijima iz stavka (2) ovoga članka, turistička mjesta razvrstavaju se u A, B, C i D kategorije.

(4) Podrobnije kriterije kategorizacije turističkih mjesta, način vrednovanja kriterija za kategorizaciju turističkih mjesta i način određivanja kategorije turističkih mjesta na području Kantona propisuje ministar uz prethodnu suglasnost Vlade Kantona.

Članak 31.

(Povjerenstvo)

(1) Povjerenstvo za proglašenje kategorije turističkoga mjesta osniva, rješenjem, ministar.

(2) Na prijedlog povjerenstva iz stavka (1) ovoga članka, ministar donosi rješenje o proglašenju i kategorizaciji područja jedinice lokalne samouprave kao turističkoga mjesta.

(3) Rješenje iz stavka (2) ovoga članka podliježe reviziji nakon isteka roka od pet godina od dana njegove dostave.

POGLAVLJE V. FINANCIRANJE TURISTIČKIH ZAJEDNICA

Članak 32.

(Prihodi)

(1) Turističke zajednice financiraju se iz sljedećih izvora:

a) boravišna pristojba;

b) članski doprinos;

c) grantovi proračuna općine/grada odnosno Kantona, na temelju posebnih programa/projekata;

d) zajmovi;

e) dragovoljni prilozi;

f) imovina u vlasništvu;

g) prihodi od obavljanja gospodarskih djelatnosti iz stavka (2) članka 5. ovoga Zakona.

(2) Osim izvora financiranja navedenih u stavku (1) ovoga članka, poslovanje ili pojedine aktivnosti turističke zajednice mogu se financirati i dodatnim sredstvima koja osiguravaju njihovi članovi i druge zainteresirane organizacije.

(3) Turistička zajednica može se financijski zaduživati, na temelju posebne odluke turističkoga vijeća, radi provedbe programa rada i financijskoga plana, ali ukupna vrijednost zaduženja ne smije prelaziti 25 % financijskim planom predviđenih prihoda.

Članak 33.

(Obveznici plaćanja boravišne pristojbe)

(1) Boravišna pristojba paušalni je novčani iznos koji plaća osoba koja se izvan svoga prebivališta koristi uslugama smještaja u smještajnom objektu u kojemu se obavlja turistička ili ugostiteljska djelatnost (u daljnjem tekstu: smještajni objekt).

(2) Smještajnim objektom, u smislu stavka (1) ovoga članka, smatra se: hotel, motel, hostel, pansion, turistički apartman, odmaralište, kamp, bungalov, planinarski dom, soba za iznajmljivanje i svi drugi objekti u kojima se pružaju usluge smještaja.

(3) Osoba iz stavka (1) ovoga članka boravišnu pristojbu plaća pravnoj ili fizičkoj osobi s kojom je ugovorila pružanje usluga smještaja. Iznimno od stavka (1) ovoga članka, osoba koja pruža ugostiteljske usluge smještaja u kućanstvu (osoba u kućanstvu) plaća godišnji paušalni iznos boravišne pristojbe za svaki krevet i smještajnu jedinicu koji se koristi za pružanje usluga smještaja, u skladu s propisima

o pružanju usluga smještaja. Na dodatne (pomoćne) krevete ne plaća se godišnji paušalni iznos boravišne pristojbe.

(4) Dnevnu boravišnu pristojbu plaća organizator grupnog putovanja – agencija, po svakom grupnom dolasku turista u turističko mjesto, bez noćenja.

(5) Boravišnu pristojbu i dnevnu boravišnu pristojbu pod jednakim uvjetima plaćaju domaći i strani državljani.

Članak 34.

(Oslobađanja od obveze plaćanja boravišne pristojbe)

(1) Boravišnu pristojbu ne plaćaju:

a) djeca u dobi do 12 godina;
b) osobe s teškim čulnim i tjelesnim smetnjama (slijepi, gluhi i distrofičari);

c) osobe koje na toplička i klimatska liječenja odnosno specijaliziranu rehabilitaciju upute mjerodavna liječnička povjerenstva;

d) osobe koje obavljaju sezonske poslove s prijavljenim boravkom u turističkom mjestu;

e) osobe koje neprekidno borave u objektu za smještaj dulje od 30 dana;

f) sudionici školskih ekskurzija odnosno učenici i studenti čiji boravak organiziraju škole i fakulteti u okviru redovitih programa te održavanja športskih i kulturnih manifestacija;

g) strani državljani koji su, prema međunarodnim konvencijama i sporazumima, oslobođeni plaćanja pristojbi;

h) strani državljani koji organizirano, preko službenih humanitarnih organizacija, dolaze radi pružanja humanitarne pomoći.

(2) Osobe iz stavka (1) ovoga članka ne plaćaju boravišnu pristojbu ako podnesu dokaz o zadovoljavanju uvjeta utvrđenih u tom stavku (člansku kartu, potvrdu škole, potvrdu liječnika, liječničku uputnicu i dr.).

(3) Boravišnu pristojbu umanjenu za 50 % plaćaju osobe u dobi od 12 do 18 godina.

(4) Dnevnu boravišnu pristojbu ne plaćaju:

a) djeca u dobi do 12 godina;
b) osobe s teškim čulnim i tjelesnim smetnjama (slijepi, gluhi i distrofičari);

c) sudionici školskih ekskurzija odnosno učenici i studenti čiji boravak organiziraju škole i fakulteti u okviru redovitog programa te održavanja športskih i kulturnih manifestacija;

d) strani državljani koji su, prema međunarodnim konvencijama i sporazumima, oslobođeni plaćanja pristojbi;

e) strani državljani koji organizirano, preko službenih humanitarnih organizacija, dolaze radi pružanja humanitarne pomoći.

Članak 35.

(Visina i način naplate boravišne pristojbe)

(1) Visinu boravišne pristojbe i godišnji paušalni iznos, na prijedlog Ministarstva, utvrđuje Vlada Kantona najkasnije do kraja listopada tekuće godine za sljedeću godinu.

(2) Boravišnu pristojbu naplaćuje pravna i fizička osoba koja pruža usluge smještaja (u daljnjem tekstu: pružatelj usluga).

(3) Pružatelj usluga naplaćuje boravišnu pristojbu istodobno s naplatom usluge smještaja.

(4) Ako pružatelj usluga ne naplati boravišnu pristojbu, dužan je na svoj teret uplatiti iznos nenaplaćene boravišne pristojbe.

(5) Dnevna boravišna pristojba iz stavka (4) članka 33. ovoga Zakona iznosi 50 % boravišne pristojbe.

Članak 36.

(Evidencija boravišne pristojbe)

(1) Pružatelj usluga dužan je uz račun za usluge smještaja posebno iskazati iznos boravišne pristojbe, a u slučajevima iz stavaka (1) i (3) članka 34. ovoga Zakona navesti osnovu oslobađanja od plaćanja boravišne pristojbe odnosno osnovu za plaćanje umanjene pristojbe.

(2) Evidenciju o uplaćenju pristojbi pružatelj usluga vodi u knjizi odnosno drugoj odgovarajućoj evidenciji.

(3) Pružatelj usluga dužan je mjerodavnom ministarstvu, Turističkoj zajednici Kantona odnosno turističkoj zajednici općine/grada do 15. u mjesecu za prethodni mjesec dostaviti izvješće o broju korisnika usluga smještaja i iznosu naplaćene boravišne pristojbe, na obrascu koji će propisati ministar.

Članak 37.

(Prijava i odjava turista)

(1) Pružatelj usluga koji usluge smještaja pruža u smještajnim objektima iz stavaka (1) i (2) članka 33. ovoga Zakona dužan je u roku od 24 sata od dolaska prijaviti i od odlaska odjaviti mjerodavnoj turističkoj zajednici sve osobe kojima se pruža usluga noćenja u smještajnom objektu.

(2) Oblik i sadržaj obrasca prijave boravka građana koji se koriste uslugama noćenja u smještajnim objektima te sadržaj i način vođenja evidencije o boravku građana u smještajnim objektima propisat će ministar.

Članak 38.

(Način korištenja i raspoređivanja sredstava boravišne pristojbe)

(1) Sredstva prikupljena na temelju boravišne pristojbe i dnevne boravišne pristojbe isključivo se koriste za razvoj i unaprjeđenje turističke ponude jedinice lokalne samouprave i Kantona.

(2) Sredstva od naplaćene boravišne pristojbe pružatelj usluga dužan je uplatiti na račun Turističke zajednice Kantona prvog radnog dana sljedećeg tjedna za protekli tjedan.

(3) Turistička zajednica Kantona dužna je 70 % naplaćenih sredstava od boravišne pristojbe vratiti na račun općine/grada u roku od sedam dana od dana uplate pružatelja usluga.

(4) Ako nije osnovana turistička zajednica na razini općine/grada, sredstva prikupljena na temelju boravišne pristojbe predstavljaju prihod Turističke zajednice Kantona, s tim da se 40 % uplaćenih sredstava usmjeri na unaprjeđenje turizma općina/gradova iz kojih je uplaćena boravišna pristojba.

(5) Sredstva iz stavka (1) ovoga članka koristit će se na temelju prihvaćenog programa rada i financijskoga plana.

Članak 39.

(Obveznici plaćanja članskog doprinosa)

(1) Članski doprinos turističkoj zajednici dužni su plaćati obvezatni članovi turističke zajednice iz članka 25. ovoga Zakona.

(2) Dragovoljni članovi turističke zajednice općine/grada plaćaju članski doprinos turističkoj zajednici u visini koju utvrdi skupština turističke zajednice.

Članak 40.

(Visina članskog doprinosa)

(1) Visina članskog doprinosa koji plaća pravna i fizička osoba kao obvezatni član Turističke zajednice Kantona ili turističke zajednice općine/grada ovisi:

a) o kategoriji turističkoga mjesta u kojemu je sjedište ili ustrojstvena jedinica;

b) o pravnom statusu obveznika (pravna ili fizička osoba);

c) o stopi na ukupni prihod utvrđenoj ovim Zakonom.

(2) Ovisno o kategoriji turističkoga mjesta, obveznici plaćanja članski doprinos plaćaju u sljedećim postotcima:

Kategorija turističkoga mjesta	A	B	C	D
Pravna osoba	0,05	0,04	0,03	0,02
Fizička osoba	0,025	0,02	0,015	0,01

Članak 41.

(Osnovica za obračun članskoga doprinosa)

(1) Osnovica za obračun članskoga doprinosa za pravnu osobu iz stavka (1) članka 40. ovoga Zakona koja je obveznik plaćanja poreza na dobit jest ukupni prihod koji čine svi prihodi koje je ta osoba dužna iskazati u računu dobiti i gubitaka, u skladu s propisima o računovodstvu.

(2) Osnovica za obračun članskoga doprinosa za fizičku osobu iz stavka (1) članka 40. ovoga Zakona koja je obveznik plaćanja poreza na dohodak jesu ukupni primitci iz knjige primitaka i izdataka, u skladu s propisima o porezu na dohodak, umanjeni za naplaćeni porez na dodanu vrijednost.

(3) Za svaki ustrojstveni oblik izvan sjedišta pravne i fizičke osobe utvrđuje se posebna osnovica i ukupni prihod za obračun članskoga doprinosa.

(4) Pravnoj i fizičkoj osobi smanjuje se osnovica za obračun članskoga doprinosa za dio njezina ukupnog prihoda ostvarenog u ustrojstvenim jedinicama koje se nalaze izvan turističkoga mjesta u kojemu je sjedište pravne i fizičke osobe.

Članak 42.

(Način plaćanja članskoga doprinosa)

(1) Pravna osoba plaća članski doprinos koji predstavlja zajednički prihod Turističke zajednice Kantona i turističke zajednice općine/grada u kojoj ima registrirano sjedište.

(2) Pravna osoba koja ima bilo kakvu ustrojstvenu jedinicu izvan registriranog sjedišta plaća dio članskoga doprinosa Kantonu, općinama/gradovima u kojima ustrojstvene jedinice obavljaju djelatnost, razmjerno udjelu ustrojstvene jedinice u ukupnom prometu pravne osobe.

(3) Fizička osoba plaća članski doprinos prema sjedištu mjerodavnoga tijela koje je izdalo odobrenje za obavljanje djelatnosti.

(4) Obveznici plaćanja članskoga doprinosa dužni su do 15. u mjesecu obračunati članski doprinos za prethodni mjesec i uplatiti ga na račun Turističke zajednice Kantona.

(5) Uz uplatu članskoga doprinosa obveznici su dužni dostaviti obrazac obračuna iz kojega je jasno vidljivo kojoj općini/gradu pripada obračunati i uplaćeni članski doprinos.

(6) Izgled i sadržaj obrasca iz stavka (5) ovoga članka propisat će ministar.

Članak 43.

(Raspoređivanje članskoga doprinosa)

(1) Sredstva prikupljena na temelju članskoga doprinosa raspoređuju se na način kako slijedi:

a) 70 % sredstava pripada turističkoj zajednici općine/grada ako je osnovana;

b) 30 % sredstava pripada Turističkoj zajednici Kantona.

(2) Turistička zajednica Kantona u roku od pet dana od dana uplate raspoređuje sredstva prikupljena na temelju članskoga doprinosa primjereno odredbama stavka (1) ovoga članka.

(3) Ako nije osnovana turistička zajednica na razini općine/grada, sredstva prikupljena na temelju članskoga doprinosa predstavljaju prihod Turističke zajednice Kantona, s tim da se 40 % uplaćenih sredstava usmjeri na unaprjeđenje turizma za općine/grade iz kojih je uplaćen članski doprinos.

Članak 44.

(Ostali prihodi)

Prihodi koje ostvari turistička zajednica u skladu s točkom g) stavka (1) i stavkom (2) članka 32. ovoga Zakona pripadaju u punom iznosu turističkoj zajednici koja je ostvarila navedene prihode.

POGLAVLJE VI. GOSPODARENJE U TURISTIČKIM ZAJEDNICAMA

Članak 45.

(Godišnji program rada i financijski plan)

(1) Za svaku poslovnu godinu turistička zajednica utvrđuju program rada i financijski plan.

(2) Prijedlog programa rada i prijedlog financijskoga plana za sljedeću poslovnu godinu podnosi turističko vijeće skupštini turističke zajednice do kraja studenoga tekuće godine.

(3) Skupština turističke zajednice dužna je do kraja tekuće godine donijeti program rada i financijski plan za sljedeću godinu.

(4) Godišnji program rada i financijski plan za sljedeću poslovnu godinu turistička zajednica općine/grada dužna je dostaviti Turističkoj zajednici Kantona odmah nakon prihvaćanja.

(5) Skupština Turističke zajednice Kantona donosi godišnji program rada i financijski plan uz prethodnu suglasnost Vlade Kantona, a turističke zajednice općine/grada uz prethodnu suglasnost općinskoga načelnika / gradonačelnika.

Članak 46.

(Sadržaj programa rada i financijskoga plana)

(1) Godišnji program rada i godišnji financijski plan turističke zajednice obvezno sadrže pojedinačno utvrđene planirane zadatke i potrebna sredstva za njihovo izvršenje.

(2) Prijedlog programa rada i financijskoga plana iz stavka (1) ovoga članka obvezno se dostavljaju na

razmatranje članovima skupštine turističke zajednice osam dana prije održavanja sjednice na kojoj se donose.

Članak 47.

(Izmjene i dopune programa rada i financijskoga plana)

(1) Tijekom godine turistička zajednica može mijenjati i dopunjavati svoj program rada i godišnji financijski plan.

(2) Ako tijekom godine dođe do odstupanja od utvrđenog programa rada i financijskoga plana, turistička zajednica dužna je donijeti izmjene odnosno dopune programa rada i financijskoga plana.

(3) Izmjene programa rada i financijskoga plana iz stavaka (1) i (2) ovoga članka obavljaju se na način i prema postupku kojim se donosi program rada i financijski plan.

Članak 48.

(Godišnje financijsko izvješće)

(1) Prijedlog godišnjega financijskog izvješća za prethodnu godinu turističko vijeće podnosi skupštini turističke zajednice do 15. ožujka tekuće godine.

(2) Prijedlog godišnjega financijskog izvješća mora se staviti na uvid članovima turističke zajednice osam dana prije razmatranja na skupštini turističke zajednice.

(3) Godišnje financijsko izvješće turističke zajednice općine/grada dostavlja se Turističkoj zajednici Kantona.

(4) Skupština turističke zajednice dužna je do kraja ožujka tekuće godine prihvatiti godišnje financijsko izvješće za prethodnu godinu.

(5) Godišnje financijske izvješće za prethodnu godinu turistička zajednica općine/grada dužna je dostaviti općinskom/gradskom vijeću, preko općinskoga načelnika / gradonačelnika, na prihvaćanje, i Turističkoj zajednici Kantona. Turistička zajednica Kantona dužna je svoje izvješće dostaviti, preko Ministarstva, Vladi Kantona i Saboru Kantona Središnja Bosna na prihvaćanje, do kraja travnja tekuće godine.

(6) Godišnje financijsko izvješće obvezno sadrži podatke o izvršenju programa rada, pojedinačno utvrđenih zadataka, o izdatcima za njihovo izvršenje, o izdatcima za poslovanje turističkoga ureda i rad tijela turističke zajednice, o ostvarenju prihoda, prema izvorima, o financijskome rezultatu poslovanja, zatim usporedbu financijskoga plana i njegova ostvarenja, s obrazloženjem odstupanja, te analizu i ocjenu izvršenja programa i procjenu učinka poduzetih aktivnosti na razvoj turizma, kao i nalaz ovlaštene revizorske kuće.

POGLAVLJE VII. NADZOR

Članak 49.

(Nadzor od Ministarstva)

(1) Ministarstvo provodi nadzor nad provedbom odredbi ovoga Zakona te drugih propisa kojima se uređuje ustrojavanje i poslovanje turističkih zajednica na području Kantona.

(2) Ministarstvo može naložiti Turističkoj zajednici Kantona provođenje nadzora nad turističkim zajednicama općina/gradova, uz obveznu dostavu izvješća odmah nakon obavljenog nadzora.

(3) U provedbi nadzora Ministarstvo posebno nadzire:

a) zakonitost ustrojstva i rada te postupanja tijela turističke zajednice;

b) zakonitost akata turističke zajednice;

c) izvršavanje zadaća turističke zajednice i namjensko trošenje sredstava;

d) zakonitosti rada i postupanja zaposlenika turističkoga ureda turističke zajednice.

Članak 50.

(Provedba nadzora)

(1) U provedbi nadzora Ministarstvo može zahtijevati izvješća, podatke i druge materijale i obavijesti od turističkih zajednica.

(2) Turističke zajednice dužne su omogućiti Ministarstvu provedbu nadzora te mu dostaviti ili pripremiti točna i potpuna izvješća, podatke i druge materijale i obavijesti iz stavka (1) ovoga članka.

Članak 51.

(Mjere za otklanjanje uočenih nepravilnosti)

Ako u provedbi nadzora Ministarstvo utvrdi da postoje nezakonitosti ili nepravilnosti, poduzet će mjere u svrhu otklanjanja uočenih nezakonitosti ili nepravilnosti na način kako slijedi:

a) naložit će mjere koje se moraju poduzeti radi otklanjanja utvrđenih nezakonitosti ili nepravilnosti te odrediti za to primjeren rok;

b) naložit će pokretanje postupka za utvrđivanje odgovornosti voditelja i odgovornog zaposlenika turističkoga ureda.

Članak 52.

(Raspuštanje skupštine turističke zajednice)

(1) Osnivač može donijeti odluku o raspuštanju skupštine turističke zajednice:

a) ako donosi opće akte suprotno zakonu, statutu ili drugom propisu, ili zbog povreda zakona i drugih propisa;

b) ako ne izabere članove turističkoga vijeća u roku od 60 dana od dana konstituiranja, isteka njihova mandata ili njihova razrješenja odnosno od dana podnošenja ostavke;

c) ako ne donese godišnji program rada i financijski plan odnosno godišnje financijsko izvješće u zakonski utvrđenom roku;

d) ako turistička zajednica ne izvršava zadaće zbog kojih je osnovana.

(2) Protiv odluke iz stavka (1) ovoga članka može se pokrenuti upravni spor.

Članak 53.

(Povjerenstvo)

(1) Ako se raspusti skupština turističke zajednice, općinski načelnik / gradonačelnik, uz suglasnost općinskog/gradskog vijeća odnosno Ministarstvo, uz suglasnost Vlade Kantona, rješenjem će osnovati povjerenstvo u turističkoj zajednici.

(2) Povjerenstvo osigurava djelovanje turističke zajednice i obavljanje zakonom utvrđenih zadaća turističke zajednice do ustrojavanja novih tijela turističke zajednice te osigurava otklanjanje razloga zbog kojih je došlo do raspuštanja skupštine.

(3) Danom dostave rješenja o osnivanju povjerenstva turističkoj zajednici, prestaju s radom sva tijela turističke zajednice, a njihove ovlasti preuzima povjerenstvo.

(4) Povjerenstvo može donositi ili mijenjati akte turističke zajednice samo ako je to potrebno radi provedbe

zakona ili drugog propisa ili usklađivanja sa zakonom ili drugim propisima.

(5) Povjerenstvo ne može donositi ili mijenjati program rada ili financijski plan i ne može raspolagati imovinom turističke zajednice, osim izvršenja isplate tekućih izdataka, te radi izvršenja prije preuzetih obveza ili dovršenja prije započetih poslova.

(6) Povjerenstvo je obvezno osigurati konstituiranje nove skupštine u roku od 60 dana od dana raspuštanja skupštine.

(7) Protiv rješenja iz stavka (1) ovoga članka može se pokrenuti upravni spor.

Članak 54.

(Inspeksijski nadzor)

(1) Inspeksijski nadzor u provedbi ovoga Zakona i propisa donesenih na temelju ovoga Zakona te pojedinačnih akata, uvjeta i načina rada nadziranih pravnih i fizičkih osoba, turističkih zajednica, obavlja kantonalna Turističko-ugostiteljska inspekcija i druge inspekcije u okviru svoje mjerodavnosti.

(2) Inspeksijski nadzor treba biti obavljen tako da ne ometa redovito obavljanje rada i poslovanje.

POGLAVLJE VIII. PRESTANAK POSTOJANJA TURISTIČKE ZAJEDNICE

Članak 55.

(Razlozi prestanka postojanja turističke zajednice)

(1) Turistička zajednica prestaje postojati na temelju:

a) odluke skupštine, uz suglasnost osnivača, o prestanku postojanja turističke zajednice;

b) odluke osnivača o zabrani djelovanja turističke zajednice.

(2) Odluku iz točke b) stavka (1) ovoga članka osnivač donosi iz sljedećih razloga:

a) ako turistička zajednica donosi opće akte suprotno zakonu, statutu ili drugom propisu, ili zbog povrede zakona i drugih propisa;

b) ako se u turističkoj zajednici ne održe izbori za novu skupštinu, u skladu sa zakonom i statutom;

c) ako se ni u roku od 60 dana od dana provedenih izbora ne konstituiraju skupština turističke zajednice;

d) ako ne izvrši mjere koje je naložio osnivač.

(3) Protiv odluke iz stavka (2) ovoga članka može se pokrenuti upravni spor.

Članak 56.

(Okončanje djelovanja i raspolaganje imovinom u slučaju prestanka postojanja turističke zajednice)

(1) Općina/grad dužna je u slučaju prestanka postojanja turističke zajednice općine/grada okončati poslove turističke zajednice općine/grada koji su u tijeku.

(2) Imovinu preostalu nakon podmirenja vjerovnika u slučaju prestanka turističke zajednice općine/grada stječe općina/grad.

(3) U slučaju prestanka postojanja Turističke zajednice Kantona Ministarstvo je dužno okončati poslove Turističke zajednice Kantona koji su u tijeku, a pravo raspolaganja imovinom koja preostane stječe Vlada Kantona.

Članak 57.

(Brisanje iz Upisnika)

(1) Na temelju odluke skupštine odnosno pravomoćnog rješenja o zabrani djelovanja turističke zajednice Ministarstvo će brisati turističku zajednicu iz Upisnika.

(2) Brisanjem iz Upisnika i sudskoga registra turistička zajednica prestaje postojati.

POGLAVLJE IX. KAZNENE ODREDBE

Članak 58.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 KM do 5.000,00 KM kaznit će se za prekršaj turistička zajednica:

a) ako započne obavljati djelatnost prije nego što je upisana u sudski registar [stavak (2) članka 3. ovoga Zakona];

b) ako ne prijavi promjenu upisanih podataka [stavak (3) članka 3. ovoga Zakona];

c) ako donese statut i/ili izmjene i dopune statuta bez prethodne suglasnosti [stavak (3) članka 9. ovoga Zakona];

d) ako ne objavi statut ili njegove izmjene i dopune [stavak (4) članka 9. ovoga Zakona];

e) ako ne ostvaruje zakonom utvrđene zadaće (članci 18. i 24. ovoga Zakona);

f) ako ne donese godišnji program rada i financijski plan na propisani način [stavak (5) članka 45. ovoga Zakona];

g) ako ne donese godišnje financijsko izvješće na propisan način (članak 48. ovoga Zakona);

h) ako ne omogući Ministarstvu provedbu nadzora ili mu ne dostavi ili ne pripremi točna i potpuna izvješća, podatke i druge materijale i obavijesti [stavak (2) članka 50. ovoga Zakona];

i) ako ne otkloni nepravilnosti i nezakonitosti utvrđene nadzorom (članak 51. ovoga Zakona);

(2) Za prekršaje iz stavka (1) ovoga članka kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od 500,00 KM do 2.500,00 KM i odgovorna osoba u turističkoj zajednici.

Članak 59.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 3.000,00 KM do 10.000,00 KM kaznit će se za prekršaj pravna osoba koja pruža usluge smještaja:

a) ako ne naplati boravišnu pristojbu istodobno s naplatom usluge [stavak (3) članka 35. ovoga Zakona];

b) ako u računu posebno ne iskaže iznos boravišne pristojbe ili ne navede osnovu oslobađanja od plaćanja pristojbe [stavak (1) članka 36. ovoga Zakona];

c) ako ne vodi ili netočno vodi evidenciju o uplaćenju pristojbi u knjizi odnosno drugoj odgovarajućoj evidenciji [stavak (2) članka 36. ovoga Zakona];

d) ako u propisanom roku ne podnese mjerodavnom tijelu izvješće o broju korisnika usluge smještaja i iznosu naplaćene boravišne pristojbe [stavak (3) članka 36. ovoga Zakona];

e) ako ne prijavi i odjavi turista na propisan način [stavak (1) članka 37. ovoga Zakona];

f) ako sredstva od naplaćene boravišne pristojbe ne uplati u propisanom roku [stavak (2) članka 38. ovoga Zakona].

(2) Za prekršaj iz stavka (1) ovoga članka kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 KM do 5.000,00 KM.

V L A D A
KANTONA SREDIŠNJA BOSNA**100**

Na osnovi stavka (3) članka 30. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2019. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/19 i 8/19) i Zaključka Vlade Kantona Središnja Bosna, broj 01-05-619/2019-57 od 18. srpnja 2019. godine, te na prijedlog Ministarstva financija, Vlada Kantona Središnja Bosna na 25. sjednici, održanoj 28. studenoga 2019. godine, donosi

ODLUKU
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
IZ PRORAČUNA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA
ZA 2019. GODINU

Članak 1.

Sa stavke „Transfer za podmirenje obveza prema izvršnim sudskim odlukama“ 14. razdjela, članka 5. Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2019. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/19 i 8/19), izdvaja se iznos od 280,80 KM.

Iznos iz stavka 1. ovoga članka odnosi se na troškove žalbenog postupka, u iznosu od 280,80 KM, prema Rješenju Ureda za razmatranje žalbi, broj JN2-03-07-1-1227-7/19 od 13. lipnja 2019. godine.

Članak 2.

Iznos iz stavaka 1. i 2. članka 1. ove Odluke uplatit će se opunomoćeniku Advokatska kancelarija Sanel Nezirić, Sarajevo, Obala Kulina bana 6, na račun broj 160-111-0000023396, otvoren u Vakufskoj banci, d. d., Sarajevo.

Članak 3.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Ministarstvo financija.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-02-1164/19
29. studenoga 2019.
TravnikPREDSJEDNIK
VLADE KANTONA
Tahir Lendo, v. r.**101**

Na osnovi stavka (3) članka 30. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2019. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/19 i 8/19) te na prijedlog Ministarstva financija, Vlada Kantona Središnja Bosna na 25. sjednici, održanoj 28. studenoga 2019. godine, donosi

ODLUKU
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
IZ PRORAČUNA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA
ZA 2019. GODINU

Članak 1.

S ekonomskog koda 614800, stavke „Transfer za podmirenje obveza prema izvršnim sudskim odlukama“ 14. razdjela, članka 5. Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2019. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/19 i 8/19), izdvaja se iznos od 1.800,00 KM.

Izdvojena sredstva iz stavka 1. ovoga članka koriste se za izvršenje Odluke o dopustivosti i meritumu, Ustavnoga suda Bosne i Hercegovine, broj AP-4529/17 od 19. rujna 2019. godine, na ime naknade nematerijalne štete zbog nedonošenja odluke u razumnom roku.

Članak 2.

Iznos iz stavka 1. članka 1. ove Odluke uplatit će se zakonskom zastupniku apelanata, odvjetniku Ivanu Grubešiću, iz Novoga Travnika, Ulica Ive Andrića 19, na račun broj 338-250-2100035203, otvoren u banci UniCredit Bank, d. d., Sarajevo.

Članak 3.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Ministarstvo financija.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-02-1165/19
29. studenoga 2019.
TravnikPREDSJEDNIK
VLADE KANTONA
Tahir Lendo, v. r.

102

Na osnovi stavka (3) članka 30. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2019. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/19 i 8/19) te na prijedlog Ministarstva financija, Vlada Kantona Središnja Bosna na 25. sjednici, održanoj 28. studenoga 2019. godine, donosi

**ODLUKU
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
IZ PRORAČUNA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA
ZA 2019. GODINU**

Članak 1.

S ekonomskog koda 614800, stavke „Transfer za podmirenje obveza prema izvršnim sudskim odlukama“ 14. razdjela, članka 5. Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2019. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/19 i 8/19), izdvaja se iznos od 9.000,00 KM.

Izdvojena sredstva iz stavka 1. ovoga članka koriste se za izvršenje Odluke o dopustivosti i meritumu, Ustavnoga suda Bosne i Hercegovine, broj AP-4780/17 od 23. travnja 2018. godine (AP-4780/17 i AP-4782/17), na ime naknade nematerijalne štete zbog nedonošenja odluke u razumnom roku.

Iznos od 3.300,00 KM iz stavka 1. ovoga članka, odnosi se na Odluku, broj AP 4780/17, i apelanta Fehima Kurtovića, dok iznos od 5.700,00 KM odnosi se na Odluku, broj AP 4782/17, i apelanta Anu Anić.

Članak 2.

Iznos iz stavka 1. članka 1. ove Odluke uplatit će se zakonskom zastupniku apelanata, odvjetniku Ivanu Grubešiću, iz Novoga Travnika, Ulica Ive Andrića 19, na račun, broj 338-250-2100035203, otvoren u banci UniCredit Bank, d. d., Sarajevo.

Članak 3.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Ministarstvo financija.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-02-1166/19
29. studenoga 2019.
Travnik

PREDSJEDNIK
VLADE KANTONA
Tahir Lendo, v. r.

103

Na temelju stavka 2. članka 49., a u skladu s člankom 66. Zakona o proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18 i 11/19), te na prijedlog Ministarstva financija, Vlada Kantona Središnja Bosna na 25. sjednici, održanoj 28. studenoga 2019. godine, donosi

**ODLUKU
O IZVRŠAVANJU SREDSTAVA
NEPLANIRANIH U PRORAČUNU
KANTONA SREDIŠNJA BOSNA
ZA 2019. GODINU**

Članak 1.

Dopušta se izvršenje sredstava koja je Općina Donji Vakuf donirala Mješovitoj srednjoj školi, Donji Vakuf, u iznosu od 9.500,00 KM, neplaniranih u Proračunu Kantona Središnja Bosna za 2019. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/19 i 8/19).

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke dodjeljuju se Mješovitoj srednjoj školi, Donji Vakuf, 17. razdjel, glava 03, potrošačka jedinica 0006, na ekonomski kod 6139, stavku „Ugovorene i druge posebne usluge“, kod izvora financiranja 50, za isplate volonterima.

Članak 3.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Mješovitu srednju školu, Donji Vakuf, i Ministarstvo financija, svakoga u okviru svoje mjerodavnosti.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-02-1167/19
29. studenoga 2019.
Travnik

PREDSJEDNIK
VLADE KANTONA
Tahir Lendo, v. r.



104

Na temelju stavka 2. članka 49., a u skladu s člankom 66. Zakona o proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18 i 11/19), te na prijedlog Ministarstva financija, Vlada Kantona Središnja Bosna na 25. sjednici, održanoj 28. studenoga 2019. godine, donosi

**ODLUKU
O IZVRŠAVANJU SREDSTAVA
NEPLANIRANIH U PRORAČUNU
KANTONA SREDIŠNJA BOSNA
ZA 2019. GODINU**

Članak 1.

Dopušta se Osnovnoj školi „Vitez“, Vitez, izvršenje ostvarenih vlastitih prihoda, u iznosu od 3.100,00 KM, neplaniranih u Proračunu Kantona Središnja Bosna za 2019. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/19 i 8/19).

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke dodjeljuju se Osnovnoj školi „Vitez“, Vitez, 17. razdjel, glava 02, potrošačka jedinica 0040, kod izvora financiranja 20, na ekonomski kod 8216, stavku „Rekonstrukcija i investicijsko održavanje“.

Članak 3.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Osnovnu školu „Vitez“, Vitez, i Ministarstvo financija, svakoga u okviru svoje mjerodavnosti.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-02-1168/19
29. studenoga 2019.
Travnik

PREDSJEDNIK
VLADE KANTONA
Tahir Lendo, v. r.

105

Na osnovi članka 35. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2019. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/19 i 8/19) i stavka 1. članka 31. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03), Vlada Kantona Središnja Bosna na 25. sjednici, održanoj 28. studenoga 2019. godine, donosi

**ODLUKU
O IZDVAJANJU I PRIJENOSU SREDSTAVA
NA RAČUN OPĆINE NOVI TRAVNIK,
U SKLADU S PRIHVAĆENIM PROGRAMOM
RASPODJELE SREDSTAVA SA STAVKE
„POTICAJI VODOPRIVREDI“
UTVRĐENIH PRORAČUNOM
KANTONA SREDIŠNJA BOSNA
ZA 2019. GODINU**

I.

Iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2019. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/19 i 8/19), na temelju Programa raspodjele i prijenosa sredstava sa stavke „Poticaji vodoprivredi“ utvrđenih Proračunom Kantona Središnja Bosna za 2019. godinu (u daljnjem tekstu: Program), a u svrhu ostvarenja projekata iz oblasti vodoprivrede, izdvajaju se i prenose sredstva:

1. na račun Općine Novi Travnik, za projekt Izgradnja primarne kanalizacijske mreže „Međuvode“ (fekalne i oborinske kanalizacije u Ulici S. Tomaševića), u ukupnom iznosu od 20.000,00 KM, točka A. 1.14. Programa, za koji će se prenijeti sredstva na račun Općine Novi Travnik, sa stavke „poticaji vodoprivredi“, 19. razdjela, glava 01, stavka (4) članka 35. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2019. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/19 i 8/19).

II.

S Općinom Novi Travnik Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva sklopit će ugovor o prijenosu i korištenju sredstava.

III.

Općina Novi Travnik, kojoj se dodijeljena sredstva, obvezna je dostaviti izvješće o utrošku dodijeljenih sredstava, nakon što korisnik dostavi izvješće, u roku od 15. dana.

IV.

Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva ima obvezu kontrolirati utrošak dodijeljenih sredstava, nakon što korisnik dostavi izvješće, u roku od 15 dana.

V.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva i Ministarstvo financija, svako u okviru svoje mjerodavnosti.

Broj: 01-02-1169/19
29. studenoga 2019.
Travnik

PREDSJEDNIK
VLADE KANTONA
Tahir Lendo, v. r.

108

Na osnovi stavka 1. članka 31. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) i stavka (2) članka 35. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2019. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/19 i 8/19), Vlada Kantona Središnja Bosna na 25. sjednici, održanoj 28. studenoga 2019. godine, donosi

**ODLUKU
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
IZ PRORAČUNA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA
ZA 2019. GODINU,
ZA OSTVARENJE PROJEKTA
IZ OBLASTI VODOPRIVREDE**

I.

Iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2019. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/19 i 8/19; u daljnjem tekstu: Proračun), na temelju Plana javne nabave i korištenja sredstava za ostvarenje projekata iz oblasti vodoprivrede, izdvajaju se sredstva za ostvarenje projekta Izrada katastra izvorišta i lokalnih vodovoda koja služe za javnu vodoopskrbu na području općine Busovača, koja će se uplatiti izabranom ponuditelju „Inpros“, d. o. o., Mostar, u iznosu od 10.296,00 KM.

II.

Sredstva iz točke I. ove Odluke isplatit će se iz proračunskih sredstava, s 19. razdjela, glava 01, proračunska organizacija 0001, i to s koda izvora financiranja 30, ekonomskog koda 614400, subanalitičkog koda JAO001, funkcionalnog koda 0630, stavke „Subvencije javnim poduzećima – poticaji vodoprivredi“ Proračuna.

III.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Ministarstvo financija i Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-02-1172/19
29. studenoga 2019.
Travnik

PREDSJEDNIK
VLADE KANTONA
Tahir Lendo, v. r.

109

Na osnovi stavka 1. članka 31. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) i stavka (2) članka 35. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2019. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/19 i 8/19), Vlada Kantona Središnja Bosna na 25. sjednici, održanoj 28. studenoga 2019. godine, donosi

**ODLUKU
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
IZ PRORAČUNA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA
ZA 2019. GODINU,
ZA OSTVARENJE PROJEKTA
IZ OBLASTI VODOPRIVREDE**

I.

Iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2019. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/19 i 8/19; u daljnjem tekstu: Proračun), na temelju Plana javne nabave i korištenja sredstava za ostvarenje projekata iz oblasti vodoprivrede, izdvajaju se sredstva za ostvarenje projekta Izrada karti poplavnih područja uz vodotoke II. kategorije na području općine Jajce, koja će se uplatiti izabranom ponuditelju „ES Hydrotechnics“, d. o. o., Sarajevo, u iznosu od 13.525,20 KM.

II.

Sredstva iz točke I. ove Odluke isplatit će se iz proračunskih sredstava, s 19. razdjela, glava 01, proračunska organizacija 0001, i to s koda izvora financiranja 30, ekonomskog koda 614400, subanalitičkog koda JAO001, funkcionalnog koda 0630, stavke „Subvencije javnim poduzećima – poticaji vodoprivredi“ Proračuna.

III.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Ministarstvo financija i Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-02-1173/19
29. studenoga 2019.
Travnik

PREDSJEDNIK
VLADE KANTONA
Tahir Lendo, v. r.

110

Na osnovi stavka 1. članka 31. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) i stavka (2) članka 35. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2019. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/19 i 8/19), Vlada Kantona Središnja Bosna na 25. sjednici, održanoj 28. studenoga 2019. godine, donosi

ODLUKU
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
IZ PRORAČUNA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA
ZA 2019. GODINU,
ZA OSTVARENJE PROJEKTA
IZ OBLASTI VODOPRIVREDE

I.

Iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2019. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/19 i 8/19; u daljnjem tekstu: Proračun), na temelju Plana javne nabave i korištenja sredstava za ostvarenje projekata iz oblasti vodoprivrede, izdvajaju se sredstva za ostvarenje projekta Izgradnja kanalizacijske mreže u Turbetu, općina Travnik, koja će se isplatiti izabranom ponuditelju Merkez Oil, d. o. o., Novi Travnik, u iznosu od 19.709.82 KM.

II.

Sredstva iz točke I. ove Odluke isplatit će se iz proračunskih sredstava, s 19. razdjela, glava 01, proračunska organizacija 0001, i to s koda izvora financiranja 30, ekonomskog koda 614400, subanalitičkog koda JAO001, funkcionalnog koda 0630, stavke „Subvencije javnim poduzećima – poticaji vodoprivredi“ Proračuna.

III.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Ministarstvo financija i Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-02-1174/19
29. studenoga 2019.
Travnik

PREDSJEDNIK
VLADE KANTONA
Tahir Lendo, v. r.

111

Na osnovi stavka 1. članka 31. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) i stavka (2) članka 35. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2019. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/19 i 8/19), Vlada Kantona Središnja Bosna na 25. sjednici, održanoj 28. studenoga 2019. godine, donosi

ODLUKU
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
IZ PRORAČUNA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA
ZA 2019. GODINU,
ZA OSTVARENJE PROJEKTA
IZ OBLASTI VODOPRIVREDE

I.

Iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2019. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/19 i 8/19; u daljnjem tekstu: Proračun), na temelju Plana javne nabave i korištenja sredstava za ostvarenje projekata iz oblasti vodoprivrede, izdvajaju se sredstva za ostvarenje projekta Izrada katastra izvorišta i lokalnih vodovoda koja služe za javnu vodoopskrbu na području općine Travnik, koja će se uplatiti izabranom ponuditelju „Inpros“, d. o. o., Mostar, u iznosu od 16.614,00 KM.

II.

Sredstva iz točke I. ove Odluke isplatit će se iz proračunskih sredstava, s 19. razdjela, glava 01, proračunska organizacija 0001, i to s koda izvora financiranja 30, ekonomskog koda 614400, subanalitičkog koda JAO001, funkcionalnog koda 0630, stavke „Subvencije javnim poduzećima – poticaji vodoprivredi“ Proračuna.

III.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Ministarstvo financija i Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-02-1175/19
29. studenoga 2019.
Travnik

PREDSJEDNIK
VLADE KANTONA
Tahir Lendo, v. r.

112

Na osnovi stavka 1. članka 31. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) i članka 34. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2019. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/19 i 8/19), a u vezi s provedbom Programa trošenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, namijenjenih za zaštitu okoliša za 2019. godinu iz Fonda za zaštitu okoliša Kantona Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 5/19 i 9/19), Vlada Kantona Središnja Bosna na 25. sjednici, održanoj 28. studenoga 2019. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
ZA IZRADU GLAVNOG PROJEKTA
OBORINSKE ODVODNJE U NOVOM NASELJU,
MJESNA ZAJEDNICA TURBE,
OPĆINA TRAVNIK,
IZ FONDA ZA ZAŠTITU OKOLIŠA
KANTONA SREDIŠNJA BOSNA
ZA 2019. GODINU

I.

Iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2019. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/19 i 8/19), sa 18. razdjela, glava 02, ekonomskog koda 6141, subanalitičkog koda IBL001, stavke „Tekući transferi drugim razinama vlasti i fondovima – za utopljivanje zgrada, vodovod i kanalizaciju“, kao sredstva utvrđena točkom 9. Programa trošenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, namijenjenih za zaštitu okoliša za 2019. godinu iz Fonda za zaštitu okoliša Kantona Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 5/19 i 9/19), izdvaja se iznos od 3.498,30 KM.

II.

Iznos iz točke I. ove Odluke izdvaja se za ostvarenje projekta Izrada glavnog projekta oborinske odvodnje u Novom Naselju, Mjesna zajednica Turbe, općina Travnik, i uplatit će se „ASI Inženjering“, d. o. o., Sarajevo.

III.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Ministarstvo prostornog uređenja, gradnje, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova i Ministarstvo financija Kantona Središnja Bosna.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-02-1176/19
29. studenoga 2019.
Travnik

PREDSJEDNIK
VLADE KANTONA
Tahir Lendo, v. r.

113

Na osnovi stavka 2. članka 32. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) i stavka (2) članka 40. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2019. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/19 i 8/19), Vlada Kantona Središnja Bosna na 25. sjednici, održanoj 28. studenoga 2019. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
IZ PRORAČUNA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA
ZA 2019. GODINU,
ZA NABAVU SKENERA ZA POTREBE
OPĆINSKOGA SUDA U TRAVNIKU

Članak 1.

S ekonomskog koda 821300, stavke „Nabava opreme“ Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2019. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/19 i 8/19) izdvaja se iznos od 21.829,39 KM, s uračunatim PDV-om, za nabavu dvaju skenera za potrebe Općinskoga suda u Travniku.

Članak 2.

Iznos iz članka 1. ove Odluke doznačit će se dobavljaču Ocean, d. o. o., Travnik, na transakcijski račun, broj 338-900-22103788-77, otvoren u banci UniCredit Bank.

Članak 3.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Ministarstvo pravosuđa i uprave i Ministarstvo financija.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-02-1177/19
29. studenoga 2019.
Travnik

PREDSJEDNIK
VLADE KANTONA
Tahir Lendo, v. r.



114

Na osnovi članka 19. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2019. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/19 i 8/19) te na prijedlog Ureda predsjednika Vlade Kantona Središnja Bosna, Vlada Kantona Središnja Bosna na 25. sjednici, održanoj 28. studenoga 2019. godine, donosi

ODLUKU

**O RASPODJELI I IZDVAJANJU SREDSTAVA
IZ PRORAČUNA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA
ZA 2019. GODINU,
ZA SUFINANCIRANJE PROJEKTA**

Članak 1.

Iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2019. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/19 i 8/19; u daljnjem tekstu: Proračun), s ekonomskog koda 600000, stavke „Tekuća zaliha“ odobrava se raspodjela sredstava u ukupnom iznosu od 5.000,00 KM.

Sredstva iz stavka 1. ovoga članka raspodjeljuju se s ekonomskog koda 600000, stavke „Tekuća zaliha“ Proračuna, u korist 11. razdjela, glava 01 – Ured predsjednika Vlade Kantona Središnja Bosna.

Članak 2.

Raspoređeni iznos sredstava iz stavka 1. članka 1. ove Odluke odobrit će se s ekonomskog koda 614300, stavke „Tekući transferi neprofitnim organizacijama“ 11. razdjela, glava 01, Proračuna.

Članak 3.

Iznos od 5.000,00 KM iz članka 2. ove Odluke izdvaja se s ekonomskog koda 614300, stavke „Tekući transferi neprofitnim organizacijama“, 11. razdjela, glava 01, Proračuna, za provedbu projekta „Hrvatsko predsjedanje Vijećem Europske unije, Bosna i Hercegovina i regija poslije prolongiranja otvaranja pregovora Albanije i Sjeverne Makedonije s Europskom unijom“, i doznačit će se Europskom pokretu u Bosni i Hercegovini.

Članak 4.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Ured predsjednika Vlade Kantona Središnja Bosna i Ministarstvo financija Kantona Središnja Bosna.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-02-1178/19
29. studenoga 2019.
Travnik

PREDSJEDNIK
VLADE KANTONA
Tahir Lendo, v. r.

115

Na osnovi stavka 1. članka 31. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) i članka 40. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2019. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/19 i 8/19) te na prijedlog ministra zdravstva i socijalne politike, Vlada Kantona Središnja Bosna na 25. sjednici, održanoj 28. studenoga 2019. godine, donosi

ODLUKU

**O IZDVAJANJU SREDSTAVA
ZA NABAVU STALNIH SREDSTAVA
U OBLIKU PRAVA**

Članak 1.

Iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2019. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/19 i 8/19), sa 16. razdjela, glava 01, ekonomskog koda 821500, stavke „Nabava stalnih sredstava u obliku prava“, izdvajaju se sredstva u iznosu od 351.000,00 KM, s uračunatim PDV-om, za uspostavu RIS i PACS sustava u Kantonu Središnja Bosna.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke uplatit će se na žiroračun kompanije „Medit“, d. o. o., Sarajevo, broj 1990490051664769, otvoren u banci Sparkasse Bank.

Članak 3.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Ministarstvo financija i Ministarstvo zdravstva i socijalne politike.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-02-1179/19
29. studenoga 2019.
Travnik

PREDSJEDNIK
VLADE KANTONA
Tahir Lendo, v. r.



116

Na osnovi stavka 1. članka 31. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) i članka 40. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2019. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/19 i 8/19) te na prijedlog ministra zdravstva i socijalne politike, Vlada Kantona Središnja Bosna na 25. sjednici, održanoj 28. studenoga 2019. godine, donosi

**ODLUKU
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
ZA NABAVU STALNIH SREDSTAVA
U OBLIKU PRAVA**

Članak 1.

Iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2019. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/19 i 8/19), sa 16. razdjela, glava 01, ekonomskog koda 821500, stavke „Nabava stalnih sredstava u obliku prava“, izdvajaju se sredstva u iznosu od 409.500,00 KM, s uračunatim PDV-om, za uspostavu središnjeg laboratorijskog informacijskog sustava (LIS) – modul za liječnika, s implementiranim smjernicama za optimalno korištenje laboratorije u Kantonu Središnja Bosna.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke uplatit će se na žiroračun kompanije „Wizard Health“, d. o. o., Mostar, broj 3389002207012686, otvoren u banci UniCredit Bank.

Članak 3.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Ministarstvo financija i Ministarstvo zdravstva i socijalne politike.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-02-1180/19
29. studenoga 2019.
Travnik

PREDSJEDNIK
VLADE KANTONA
Tahir Lendo, v. r.

117

Na osnovi članka 40. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2019. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/19 i 8/19) i stavka 1. članka 31. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03), Vlada Kantona Središnja Bosna na 25. sjednici, održanoj 28. studenoga 2019. godine, donosi

**ODLUKU
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
ZA IZMJEŠTANJE DALEKOVODA
RADI IZGRADNJE ZGRADE
POLICIJSKE POSTAJE KREŠEVO**

Članak 1.

Izdvajaju se sredstva u iznosu od 21.217,95 KM s 12. razdjela, glava 01 – Ministarstvo unutarnjih poslova, s ekonomskog koda 821200, stavke „Nabava građevina“, koda izora financiranja 30, ESCROW račun, za izmještanje dalekovoda radi izgradnje zgrade Policijske postaje Kreševo.

Članak 2.

Iznos od 21.217,95 KM iz članka 1. ove Odluke doznačit će se poduzeću Elektroprivreda HZ H-B.

Članak 3.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Ministarstvo unutarnjih poslova Kantona Središnja Bosna i Ministarstvo financija.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-02-1182/19
29. studenoga 2019.
Travnik

PREDSJEDNIK
VLADE KANTONA
Tahir Lendo, v. r.

118

Na osnovi stavka 1. članka 31. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) i članka 37. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2019. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/19 i 8/19), Vlada Kantona Središnja Bosna na 25. sjednici, održanoj 28. studenoga 2019. godine, donosi

**ODLUKU
O IZDVAJANJU I RASPODJELI SREDSTAVA**

Članak 1.

Ovom Odlukom izdvajaju se sredstva u iznosu od 23.750,00 KM planirana za 20. razdjel Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2019. godinu („Službene novine Kantona

Središnja Bosna“, broj: 1/19 i 8/19), za stavku „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – za uređenje groblja“, ekonomski kod 614300.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke raspoređuju se kako slijedi:

Redni broj	Naziv udruge	Naziv groblja	ID broj	Banka	Broj računa	Iznos (u KM)
1.	Organizacija porodica šehida, poginulih boraca i nestalih lica općine Vitez	Uređenje Centralnog šehidskog mezarja „Stari Vitez, Vitez	4236133870006	UniCredit Bank	3389002210589367	12.750,00
2.	Udruga nositelja ratnih odličja Hrvatskoga vijeća obrane Herceg-Bosne Županije Središnja Bosna	Izgradnja i uređenje groblja „Torine“, Ovčarevo, Travnik	4236488650007	UniCredit Bank	3382502278446915	11.000,00

Članak 3.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Ministarstvo financija i Kantonalnu upravu za branitelje.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-02-1183/19
29. studenoga 2019.
Travnik

PREDSJEDNIK
VLADE KANTONA
Tahir Lendo, v. r.

119

Na osnovi stavka 1. članka 31. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03), članka 31. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2019. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/19 i 8/19) i Odluke o prihvaćanju Programa korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, utvrđenih za stavku „Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – poticaji gospodarstvu“ Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2019. godinu, broj 01-02-319/19 od 5. travnja 2019. („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 6/19), a na zahtjev korisnika, kao interventna sredstva, te na prijedlog Ministarstva gospodarstva, Vlada Kantona Središnja Bosna na 25. sjednici, održanoj 28. studenoga 2019. godine, donosi

O D L U K U O RASPODJELI SREDSTAVA SA STAVKE „SUBVENCije PRIVATNIM PODUZEĆIMA I PODUZETNICIMA – POTICAJI GOSPODARSTVU“

Članak 1.

Donosi se Odluka o raspodjeli sredstava sa stavke „Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – poticaji gospodarstvu“, kojom se raspodjeljuju interventna sredstva, na zahtjev korisnika kako slijedi:

Redni broj	Korisnik sredstava	Namjena sredstava	Iznos sredstava (u KM)
1.	LH-TEC, d. o. o., Kiseljak	Sufinanciranje izgradnje skladišnog prostora	5.000,00
2.	Rosinj, d. o. o., Gornji Vakuf – Uskoplje	Sufinanciranje nabave transportnog sredstva	10.000,00
3.	OM Elektroinstalacije, vl. Osman Mešinović, Jajce	Sufinanciranje nabave opreme i alata	2.000,00
4.	Vinčević Metal Tehnika, d. o. o.	Sufinanciranje nabave repromaterijala	9.800,00
5.	Dahoil, vl. Selmir Duranović, Jajce	Sufinanciranje tekuće likvidnosti	2.000,00
6.	Inox Metal, vl. Fuad Ajkunić, Jajce	Sufinanciranje nabave strojeva i alata	6.000,00
7.	MS – PEK, vl. Milka Marinčić, Bugojno	Sufinanciranje održavanja tekuće likvidnosti	5.000,00
8.	Konoba „Slapovi“, vl. Blažena Miketa, Jajce	Sufinanciranje proširenja i adaptacije objekta	10.000,00
9.	Autoškola „DAM“, vl. Radojko Radić, Gornji Vakuf – Uskoplje	Sufinanciranje programa Sigurnost u prometu	5.000,00
10.	Jurišić, d. o. o., Dobretići	Sufinanciranje održavanja tekuće likvidnosti	5.000,00
11.	Frizerski studio „DS“, vl. Dragana Meljančić, Travnik	Sufinanciranje poboljšanja kvalitete poslovanja	1.000,00
12.	Frizerski studio „ONE“, vl. Vedran Garić, Vitez	Sufinanciranje održavanja tekuće likvidnosti	1.000,00

128

Na osnovi stavka 1. članka 31. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03), Vlada Kantona Središnja Bosna na 33. sjednici, održanoj 6. veljače 2020. godine, donosi

O D L U K U
O PRIHVAĆANJU PLANA JAVNE NABAVE,
S KRITERIJIMA RASPODJELE SREDSTAVA,
IZRAĐEN NA TEMELJU
TROGODIŠNJEG PLANA, ZA PROJEKTE
KOJI ĆE SE SUFINANCIRATI
ILI FINANCIRATI IZ SREDSTAVA
PRIKUPLJENIH OD POSEBNIH
I OPĆIH VODNIH NAKNADA
TE SREDSTAVA PRIKUPLJENIH
OD KONCESIJSKIH NAKNADA,
UTVRĐENIH PRORAČUNOM
KANTONA SREDIŠNJA BOSNA ZA 2020. GODINU

I.

Prihvaća se Plan javne nabave, s kriterijima raspodjele sredstava, izrađen na temelju trogodišnjeg plana, za projekte koji će se sufinancirati ili financirati iz sredstava prikupljenih od posebnih i općih vodnih naknada te sredstava prikupljenih od koncesijskih naknada, utvrđenih Proračunom Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu (u daljnjem tekstu: Plan javne nabave), za koji je utvrđen iznos od 255.000,00 KM.

II.

Plan javne nabave iz točke I. ove Odluke sastavni je njezin dio.

P L A N
JAVNE NABAVE,
S KRITERIJIMA RASPODJELE SREDSTAVA,
IZRAĐEN NA TEMELJU
TROGODIŠNJEG PLANA
ZA 2019. 2020. I 2021. GODINU

Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Kantona Središnja Bosna – Odjel vodoprivrede

Redni broj	Predmet javne nabave	Šifra JRJN-a	Procijenjena vrijednost s PDV-om / bez PDV-a (u KM)	Vrsta postupka	Okvirni datum pokretanja postupka	Okvirni datum sklapanja ugovora	Izvor financiranja	Napomena
A. RADOVI								
1. Radovi na sanaciji, regulaciji i čišćenju vodotoka								
1.	Regulacija korita rijeke Lašve (izgradnja lijevog obalnog zida, nizvodno ispod objekta Bingo, općina Travnik	45246000-3	100.000,00/ 85.470,08	Otvoreni postupak	Veljače/ ožujka	Veljače	Proračun Kantona Središnja Bosna (ekonomski kod 614400 subanalitički kod JAO001)	E-aukcija

III.

Sredstva iz točke I. ove Odluke izdvojiti će se posebnim odlukama Vlade Kantona Središnja Bosna i potrošiti na neophodne i prioritetne projekte utvrđene prihvaćenim Planom javne nabave, a koje će se ostvariti u suradnji Ministarstva financija i Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Kantona Središnja Bosna.

O ostvarenju projekata iz stavka 1. ove točke donijet će se posebne odluke Vlade Kantona Središnja Bosna.

IV.

Sredstva iz točke I. ove Odluke isplatit će se s 19. razdjela, glava 01, sa stavke „Subvencije javnim poduzećima – poticaji vodoprivredi“ Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu, („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/20).

V.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Ministarstvo financija i Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, svako u okviru svoje mjerodavnosti.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-02-93/20
7. veljače 2020.
Travnik

PREDSJEDNIK
VLADE KANTONA
Tahir Lendo, v. r.

2.	Regulacija potoka i adaptacija mosta od Prahulja, općina Travnik	45246000-3	20.000,00 /17.094,01	Konkurentski zahtjev	Siječnja/ veljače	Veljače	Proračun Kantona Središnja Bosna (ekonomski kod 614400 subanalitički kod JAO001)	E-aukcija
3.	Regulacija korita Bistričke rijeke, općina Gornji Vakuf – Uskoplje	45246000-3	43.000,00/ 36.752,13	Konkurentski zahtjev	Veljače/ ožujka	Veljače	Proračun Kantona Središnja Bosna (ekonomski kod 614400 subanalitički kod JAO001)	E-aukcija
4.	Regulacija korita rijeke Poričnice, općina, Bugojno	45246000-3	23.000,00/ 19.658,12	Konkurentski zahtjev	Veljače/ ožujka	Veljače	Proračun Kantona Središnja Bosna (ekonomski kod 614400 subanalitički kod JAO001)	E-aukcija
5.	Regulacija dijela korita rijeka Vrbasi i Vesočnica, općina Bugojno	45236000-3	20.000,00/ 17.094,01	Konkurentski zahtjev	Veljače/ ožujka	Veljače	Proračun Kantona Središnja Bosna (ekonomski kod 614400 subanalitički kod JAO001)	E-aukcija
6.	Uređenje rijeke Grlovnice Rankovići – Nević Polje, općina Novi Travnik	45246000-3	20.000,00/ 17.094,01	Konkurentski zahtjev	Siječnja/ veljače	Veljače	Proračun Kantona Središnja Bosna (ekonomski kod 614400 subanalitički kod JAO001)	E-aukcija
7.	Uređenje potoka Kreševac, Šibenica, općina Jajce	45246000-3	15.000,00/ 12.820,51	Konkurentski zahtjev	Siječnja/ veljače	Veljače	Proračun Kantona Središnja Bosna (ekonomski kod 614400 subanalitički kod JAO001)	E-aukcija
Ukupno			241.000,00/ 205.982,90					
B. USLUGE								
1. Izrada projektne dokumentacije								
1.	Izrada projektne dokumentacije za regulaciju korita Bistričke rijeke u općini Gornji Vakuf – Uskoplje	71240000-1	7.000,00/ 5.982,90	Izravni sporazum	Siječnja/ veljače	Veljače	Proračun Kantona Središnja Bosna (ekonomski kod 614400 subanalitički kod JAO001)	

(2) Vlada Kantona će posebnim rješenjem osnovati kantonalni odbor za razvoj kao operativno, izvršno i koordinacijsko tijelo zaduženo za izradu Strategije razvoja Kantona.

Članak 3.

U procesu izrade Strategije razvoja Kantona primjenjivat će se načela razvojnoga planiranja i upravljanja razvojem iz članka 4. Zakona o razvojnog planiranju i upravljanju razvojem u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 32/17).

Članak 4.

Strategija razvoja Kantona sadrži prioritete prostornoga razvoja Kantona i razvojne pravce definirane u strateškim dokumentima Federacije Bosne i Hercegovine i dokumentima relevantnim za proces integracije Bosne i Hercegovine u Europsku uniju, uključujući i Agendu 2030., koju je donijela Generalna skupština UN-a.

Članak 5.

Proces izrade Strategije razvoja Kantona odvijat će se u skladu sa Zakonom o razvojnog planiranju i upravljanju razvojem u Federaciji Bosne i Hercegovine i uredbama („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 74/19).

Članak 6.

Sredstva za izradu Strategije razvoja Kantona Ured je predvidio, kroz ugovorene i druge posebne usluge, u Proračunu Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/20).

Članak 7.

Rok za izradu Strategije razvoja Kantona iz članka 1. ove Odluke je 12 mjeseci od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-02-111/20
14. veljače 2020.
Travnik

PREDSJEDNIK
VLADE KANTONA
Tahir Lendo, v. r.

131

Na osnovi stavka 1. članka 31. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03), stavaka (1) i (3) članka 33. te članka 39. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/20), Vlada Kantona Središnja Bosna na 35. sjednici, održanoj 20. veljače 2020. godine, donosi

ODLUKU O PRIHVAĆANJU PROGRAMA TROŠENJA SREDSTAVA, S KRITERIJIMA RASPODJELE SREDSTAVA, ZA OBLAST KULTURE I ZNANOSTI ZA 2020. GODINU UTVRĐENIH PRORAČUNOM KANTONA SREDIŠNJA BOSNA ZA 2020. GODINU

Članak 1.

Ovom Odlukom prihvaća se Program trošenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, za oblast kulture i znanosti za 2020. godinu utvrđenih Proračunom Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu (u daljnjem tekstu: Program), koji se odnosi na iznos od 800.000 KM.

Članak 2.

Sredstva u iznosu od 200.000 KM iz članka 1. ove Odluke namijenjena su za sufinansiranje izgradnje, rekonstrukcije i obnove objekata namijenjenih za izvedbu kulturnih sadržaja te za sufinansiranje programa/projekata iz oblasti kulture, za koje se mogu prijaviti općine i mjesne zajednice s prostora Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Kanton).

Članak 3.

Sredstva u iznosu od 100.000 KM iz članka 1. ove Odluke namijenjena su za sufinansiranje programa/projekata iz oblasti kulture te za sufinansiranje izgradnje, rekonstrukcije i obnove objekata namijenjenih za izvedbu kulturnih sadržaja koje ostvaruju ustanove i poduzeća s prostora Kantona.

Članak 4.

Sredstva u iznosu od 150.000 KM iz članka 1. ove Odluke namijenjena su za sufinansiranje programa/projekata iz oblasti kulture te za sufinansiranje izgradnje, rekonstrukcije i obnove objekata koji su proglašeni nacionalnim spomenicima Bosne i Hercegovine, koje ostvaruju pojedinci s prostora Kantona.

Članak 5.

Sredstva u iznosu od 350.000 KM iz članka 1. ove Odluke namijenjena su za sufinansiranje programa/projekata iz oblasti kulture te za sufinansiranje izgradnje, rekonstrukcije i obnove objekata namijenjenih za izvedbu kulturnih sadržaja, koje ostvaruju neprofitne organizacije – udruge s prostora Kantona, a raspoređuju se u okviru sljedećih područja kulturnoga stvaralaštva:

- zaštita i očuvanje kulturno-povijesnoga naslijeđa;

- knjižnične djelatnosti;
- izdavačke djelatnosti;
- glazbene i glazbeno-scenske djelatnosti;
- likovne djelatnosti;
- dramske djelatnosti;
- filmske i kinematografske djelatnosti;
- muzejsko-galerijske djelatnosti;
- djelatnosti tradicijskih umjetničkih obrta.

Ministarstvo obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) zadržava pravo izbora područja kulturnoga stvaralaštva za koja će raspisati javni poziv za raspodjelu sredstava tijekom ove proračunske godine.

Članak 6.

Sredstva iz članaka 2., 3., 4. i 5. ove Odluke dodijelit će se na osnovi javnoga poziva za raspodjelu sredstava koji raspisuje Ministarstvo, kao i na osnovi zahtjeva podnesenih tijekom godine za programe/projekte koji su značajni za Kanton.

Sredstva s tekućih transfera utvrđena stavkom 1. ovoga članka raspodjeljivat će se u skladu s općim i posebnim kriterijima, koje treba zadovoljavati svaki program/projekt, primjereno Pravilniku o kriterijima, načinu i postupku raspodjele sredstava za programe iz oblasti kulture.

O dinamici i prioritetima raspodjele sredstava, kao i o pojedinačnim iznosima odlučuje Vlada Kantona Središnja Bosna na prijedlog Ministarstva.

Članak 7.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Ministarstvo i Ministarstvo financija, svako u okviru svoje mjerodavnosti.

Članak 8.

Odluku o dodjeli sredstava iz članaka 2., 3., 4. i 5. ove Odluke donosi Vlada Kantona Središnja Bosna na prijedlog Ministarstva.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-157/20
21. veljače 2020.
Travnik

PREDSJEDNIK
VLADE KANTONA
Tahir Lendo, v. r.



132

Na osnovi stavka 1. članka 31. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) te stavka (16) članka 33. i članka 39. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/20), Vlada Kantona Središnja Bosna na 35. sjednici, održanoj 20. veljače 2020. godine, donosi

**ODLUKU
O PRIHVAĆANJU PROGRAMA
TROŠENJA SREDSTAVA,
S KRITERIJIMA RASPODJELE SREDSTAVA,
ZA OBLAST INFORMIRANJA
ZA 2020. GODINU
UTVRĐENIH PRORAČUNOM
KANTONA SREDIŠNJA BOSNA
ZA 2020. GODINU**

Članak 1.

Ovom Odlukom prihvaća se Program trošenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, za oblast informiranja za 2020. godinu utvrđenih Proračunom Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu (u daljnjem tekstu: Program), koji se odnosi na iznos od 30.000 KM.

Članak 2.

Sredstva u iznosu od 15.000 KM iz članka 1. ove Odluke namijenjena su za sufinanciranje projekata iz oblasti informiranja koje ostvaruju javna poduzeća s prostora Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Kanton).

Članak 3.

Sredstva u iznosu od 15.000 KM iz članka 1. ove Odluke namijenjena su za sufinanciranje projekata iz oblasti informiranja koje ostvaruju privatna poduzeća i poduzetnici, neprofitne organizacije – udruge i pojedinci s prostora Kantona.

Članak 4.

Sredstva iz članaka 2. i 3. ove Odluke dodijelit će se na osnovi javnoga poziva za raspodjelu sredstava koji raspisuje Ministarstvo obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa (u daljnjem tekstu: Ministarstvo). Odluku o dodjeli sredstava iz navedenih članaka donosi Vlada Kantona Središnja Bosna na prijedlog Ministarstva.

Sredstva s tekućih transfera utvrđenih stavkom 1. ovoga članka raspodjeljivat će se u skladu s općim kriterijima koji treba zadovoljavati svaki projekt, primjereno Odluci o kriterijima, načinu i postupku raspodjele sredstava za projekte iz oblasti informiranja, broj 01-11.7-159/20 od 21. veljače 2020. („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 3/20).

O dinamici i prioritetima raspodjele sredstava, kao i o pojedinačnim iznosima odlučuje Vlada Kantona Središnja Bosna na prijedlog Ministarstva.

- kotizaciju i članarinu športskim klubovima koji su u ligaškom sustavu natjecanja;
- potporu radu športskih saveza kantonalne razine;
- potporu športskim natjecanjima učenika i studenata;
- potporu športskim natjecanjima za športaše s invaliditetom;
- potporu posebnim projektima/programima koji nisu predmet javnoga poziva;
- potporu (športskim udrugama, ustanovama i poduzećima) za izgradnju, rekonstrukciju i opremanje športskih objekata i terena.

Članak 3.

Sredstva u iznosu od **30.000,00 KM** iz članka 1. ove Odluke namijenjena su za nagradu za postignute rezultate i potporu športašima pojedincima te potporu športskim stručnim djelatnicima, za usavršavanje.

Članak 4.

Sredstva u iznosu od **200.000,00 KM** iz članka 1. ove Odluke namijenjena su za sufinanciranje izgradnje, rekonstrukcije i opremanja športskih objekata i terena.

Za sredstva iz stavka (1) ovoga članka mogu se prijaviti općine i mjesne zajednice s područja Kantona Središnja Bosna.

Članak 5.

Iznos sredstava za pojedine športske saveze, športske klubove, udruge iz oblasti športa, športaše pojedince, športske stručne djelatnike i za sufinanciranje športskih objekata i terena utvrđuje Vlada Kantona Središnja Bosna na prijedlog Ministarstva.

Članak 6.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Ministarstvo obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa i Ministarstvo financija Kantona Središnja Bosna.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-160/20
21. veljače 2020.
Travnik

PREDSJEDNIK
VLADE KANTONA
Tahir Lendo, v. r.

135

Na temelju članka 34. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/20), Vlada Kantona Središnja Bosna na 35. sjednici, održanoj 20. veljače 2020. godine, donosi

**ODLUKU
O PRIHVAĆANJU PROGRAMA
TROŠENJA SREDSTAVA,
S KRITERIJIMA RASPODJELE SREDSTAVA,
NAMIJENJENIH ZA ZAŠTITU OKOLIŠA
ZA 2020. GODINU
IZ FONDA ZA ZAŠTITU OKOLIŠA
KANTONA SREDIŠNJA BOSNA**

I.

Ovom Odlukom odobrava se Program trošenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, namijenjenih za zaštitu okoliša za 2020. godinu iz Fonda za zaštitu okoliša Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Program), koji se odnosi na **1.632.317, 00 KM**.

II.

Program iz točke I. ove Odluke sastavni je njezin dio.

III.

Sredstva iz točke I. ove Odluke isplatit će se iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/20), s podračuna otvorenog u Ministarstvu financija (Sredstva za zaštitu okoliša iz Fonda za zaštitu okoliša Federacije Bosne i Hercegovine), broj 1027130000002625, prema projektima iz Programa, na prijedlog Ministarstva prostornog uređenja, gradnje, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova, uz suglasnost Vlade Kantona središnja Bosna.

IV.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Ministarstvo financija i Ministarstva prostornog uređenja, gradnje, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-180/20
21. veljače 2020.
Travnik

PREDSJEDNIK
VLADE KANTONA
Tahir Lendo, v. r.

Na temelju članka 24. Zakona o zaštiti okoliša („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 4/05), članka 24. Zakona o Fondu za zaštitu okoliša Kantona Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 14/11) i članka 34. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/20),

Ministarstvo prostornog uređenja, gradnje, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova donosi

**PROGRAM
TROŠENJA SREDSTAVA,
S KRITERIJIMA RASPODJELE SREDSTAVA,
NAMIJENJENIH ZA ZAŠTITU OKOLIŠA
ZA 2020. GODINU
IZ FONDA ZA ZAŠTITU OKOLIŠA
KANTONA SREDIŠNJA BOSNA**

Predmet je ovoga Programa trošenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, namijenjenih za zaštitu okoliša za 2020. godinu iz Fonda za zaštitu okoliša Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Program) subvencioniranje i dodjela sredstava Fonda za zaštitu okoliša Kantona Središnja Bosna namijenjenih za zaštitu okoliša, u ukupnom iznosu od **1.632.317,00 KM**.

Ministarstvo prostornog uređenja, gradnje, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) susreće se s različitim problemima u oblasti zaštite okoliša koji se odražavaju na svakodnevni život stanovnika.

Kako bi se na odgovarajući način pristupilo rješavanju okolišnih problema, potrebno je ispuniti određene preduvjete, kao npr.:

- definiranje aktivnosti za rješavanje okolišnih prioriteta u Kantonu Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Kanton);
- osiguranje uvjeta za kvalitetniju podršku u rješavanju problema iz oblasti zaštite okoliša,
- uključivanje javnosti u rješavanje postojećih okolišnih problema u Kantonu.

Sredstava Fonda radi ulaganja u projekte i programe dodjeljivat će se u sljedećim područjima:

1. Sufinanciranje drugim razinama vlasti – za projekt utopljanja stambenih zgrada radi uštede energije 100.000,00 KM

Sredstva utvrđena odlukom Vlade Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona) raspodjeljivat će se za odabrane programe/projekte.

Pravo sudjelovanja ostvaruje se preko općinskoga tijela vlasti.

Ciljevi programa: Utopljanje stambenih zgrada na području Kantona radi uštede energije i povećanja energetske učinkovitosti, kako bi se pridonijelo smanjenju negativnih utjecaja na globalne klimatske promjene.

Kriteriji za izbor programa: Radi ostvarenja prethodno postavljenih ciljeva za poboljšanje uvjeta u stambenom sektoru, u vezi s iskorištavanjem i uporabom toplinske energije u Kantonu, a na temelju prethodno provedenih analiza različitih aspekata navedenoga sektora, potrebno je poduzeti potrebne aktivnosti u ovoj oblasti. Sredstva će se raspodjeljivati za programe i projekte u skladu s kriterijima.

Kriteriji za raspodjelu sredstava

- da se kandidirani programi/projekti odnose se na stambeni sektor / zgrade u Kantonu;
- kvaliteta kandidiranih programa/projekata i njihov doprinos u oblasti uštede energije, i to: socijalni značaj kandidiranih programa/projekata (veći broj korisnika objekta koji je predmet projekta utopljanja), ekonomski značaj (moguće veće uštede energije za ista financijska sredstva), podizanje svijesti o energetske učinkovitosti (ostvarene uštede energije kao primjer dobre prakse);
- prostorna zastupljenost;
- prednost programima/projektima koji imaju veći udio u sufinanciranju kandidiranog projekta (napomena: maksimalno sufinanciranje iz sredstava Fonda je 25 % u odnosu na visinu traženih sredstava);
- postojanje financijskoga plan za provođenje mjera energetske učinkovitosti u stambenom sektoru (proračun za program/projekt).

2. Sufinanciranje drugih razina vlasti – za projekt utopljanja javnih objekata radi uštede energije 430.000,00KM

Sredstva utvrđena odlukom Vlade Kantona raspodjeljivat će se za odabrane programe/projekte.

Pravo sudjelovanja ostvaruje se preko općinskoga tijela vlasti, javnih ustanova i objekata te Vlade Kantona.

Ciljevi programa: Utopljanje zgrada radi uštede energije i povećanja energetske učinkovitosti te da se pridonese smanjenju negativnih utjecaja na globalne klimatske promjene.

Kriteriji za izbor programa: Sredstva će se raspodjeljivati za programe i projekte u skladu s općim i posebnim kriterijima.

Opći kriteriji za raspodjelu sredstava

- da se kandidirani programi/projekti odnose se na javne objekte/zgrade;
- kvaliteta kandidiranih programa/projekata i njihov doprinos u oblasti uštede energije, i to: socijalni značaj kandidiranih programa/projekata (veći broj korisnika objekta koji je predmet projekta utopljanja), ekonomski značaj (moguće veće uštede energije za ista financijska sredstva), edukativni (ostvarene uštede energije primjer dobre prakse);
- prostorna zastupljenost.

Posebni kriteriji za raspodjelu sredstava

- značaj objekta u Kantonu (obrazovni, zdravstveni, kulturni ili povijesni, umjetnički);
- prednost programima/projektima koji imaju veći udio u sufinanciranju;
- financijski plan (proračun za program/projekt).

3. Sufinanciranje izgradnje i jačanje infrastrukture (vodovodne i kanalizacijske mreže i sl.) kao poticanje održivom gospodarskom razvoju, a u svrhu zaštite okoliša 350.000,00 KM

- programi, projekti i slične aktivnosti iz oblasti zaštite voda koji su značajni za Kanton, a obuhvaćaju projekte kanalizacijskih sustava i postrojenja za pročišćavanje otpadnih voda urbanih područja – općina i mjesnih zajednica odnosno regionalni sustavi;

- programi, projekti i slične aktivnosti iz oblasti zaštite voda koje se odnose na: zaštitu izvorišta – vodozaštitne zone (koji podrazumijevaju izradu elaborata, provođenja mjera zaštite na mjestima za koje su elaborati urađeni i donesena odluka o zaštiti izvorišta), održivo upravljanje otpadnim vodama, poticanje održivog korištenja vode, monitoring kvalitete vode i slične aktivnosti koje su u skladu s poglavljem 6. Zakon o vodama Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 70/06);

- zaštita kvalitete vode, u smislu izgradnje infrastrukture s ciljem zaštite okoliša (izgradnja i saniranja kolektorskih mreža, tretman i monitoring otpadnih voda i druge slične aktivnosti u oblasti upravljanja otpadnim vodama, zaštita izvorišta – vodozaštitnih zona, rješavanje problema u oblasti vodoopskrbe i poticanje održivog korištenja vode);

- zaštita kvalitete vode radi zaštite flore i faune i slične aktivnosti značajne za zaštitu okoliša i zaštitu voda;

- sufinansiranje projekata iz oblasti upravljanja vodnim resursima (vodom) koji su djelomično završeni jer je zbog nedostatka finansijskih sredstava njihovo ostvarenje zaustavljeno ili postoji mogućnost da neće biti završeni na okolišno prihvatljiv način.

Pravo sudjelovanja ostvaruju: općinska tijela vlasti Kantona i mjesne zajednice na području Kantona.

Očekivani učinci: smanjivanje prekomjernog iskorištavanja prirodnih dobara odnosno održivo korištenje prirodnih dobara; zaštićena i održiva uporaba okoliša, krajolika i prirodnoga naslijeđa te zaštita kulturnog naslijeđa prostora i poboljšanje uvjeta života, kao i podizanje kvalitete osnovne infrastrukture kao pretpostavke za daljnji razvoj u području Kantona, uz istodoban razvoj poljoprivrede, ekološkog turizma i gospodarstva.

Kriteriji za izbor programa: kakvoća i kompletnost programa; poboljšanje kvalitete općega stanja okoliša u Kantonu; mogućnost financiranja iz drugih izvora.

Posebni kriteriji: postojanje projektne dokumentacije i/ili urbanističke suglasnosti.

4. Sufinanciranje programa radi zaštite okoliša koji rješavaju probleme onečišćenja otpadom koji predstavljaju veliki pritisak na okoliš i ugrožavaju živote i zdravlje ljudi

300.000,00 KM

- saniranje površina na kojima se nalaze nelegalna odlagališta u općinama s područja Kantona;

- saniranje i/ili zatvaranje odlagališta otpada životinjskoga podrijetla;

- povećanje stupnja reciklaže otpada;

- poboljšanje selektiranja otpada;

- uspostava sustava odvojenog prikupljanja otpada (zeleni otoci – kontejneri) u svim općinama s područja Kantona.

Pravo sudjelovanja ostvaruju: općinska tijela vlasti u Kantonu, javna komunalna poduzeća s područja Kantona.

Ciljevi programa: rješavanje problema onečišćenja u okolišu nad kojima ne postoji skrb nijedne pravne osobe i koji ugrožavaju život i zdravlje ljudi; preventivno rješavanje otpada koji nastaje u procesima proizvodnje; izrada tehničkih i tehnoloških rješenja zbrinjavanja postojećeg otpada.

Kriteriji za izbor programa: kakvoća i kompletnost programa; rješavanje problema odlagališta otpada; poboljšanje kvalitete općega stanja okoliša; finansijski plan; osiguravanje financiranja iz drugih izvora; očekivani rezultati.

5. Sredstva za provedbu Plana zaštite okoliša Kantona Središnja Bosna za razdoblje 2015. – 2025. godine (KEAP) i Plana upravljanja otpadom Kantona Središnja Bosna za razdoblje 2015. – 2025. godine

50.000,00 KM

Okolišno održiv ekonomski razvoj može se postići samo planskim pristupom rješavanju identificiranih problema te postavljanjem novih ciljeva koji neće dopustiti dalje narušavanje kvalitete okoliša. S tim u vezi, razvijena je i metodologija izrade nacionalnih i lokalnih akcijskih planova u oblasti zaštite okoliša kojima se oblikuje novi pristup u planiranju i provedbi zaštite okoliša. Akcijski planovi za zaštitu okoliša predstavljaju razvojno-planske dokumente koji, na osnovi procjene stanja okoliša, utvrđenih okolišnih problema i prioriteta te definiranih strategija/akcija, pridonose unaprjeđenju stanja okoliša područja za koji se oni izrađuju.

Kako bi provedba Plana zaštite okoliša Kantona Središnja Bosna za razdoblje 2015. – 2025. godine i Plana upravljanja otpadom Kantona Središnja Bosna za razdoblje 2015. – 2025. godine bila što uspješnija, potrebno je godišnje planirati sredstva kako bi se mogao provesti Akcijski plan koji podrazumijeva proces stalnoga praćenja, analiziranja i sumiranja rezultata provedbe navedenih dvaju strateških okolišnih dokumenata, te redovito izvješćivanje svih zainteresiranih strana.

6. Upravljanje Spomenikom prirode „Prokoško jezero“

20.000,00 KM

Kako bi se uredila pitanja zaštite, unaprjeđenja i korištenja Spomenika prirode „Prokoško jezero“, radi očuvanja geoloških, geomorfoloških, hidroloških, bioloških i drugih vrijednosti, potrebno je regulirati status upravitelja Spomenikom prirode, način financiranja, prava i obveze te odgovarajuće ovlasti u vezi s upravljanjem Spomenikom prirode.

Imajući u vidu Zakon o zaštiti prirode Kantona Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 4/05), prema kojemu je kantonalno ministarstvo mjerodavno za provedbu postupaka u vezi sa zaštitom zaštićenih područja – Spomenika prirode „Prokoško jezero“, Ministarstvo predlaže pokretanje postupka davanja Spomenika prirode na upravljanje, donošenjem *posebnog* zakona o davanju Spomenika prirode na upravljanje [Zakon o proglašenju Prokoškoga jezera spomenikom prirode („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 12/05)].

Pravo sudjelovanja ostvaruju: općinska tijela vlasti u Kantonu.

Očekivani učinci: smanjivanje prekomjernog iskorištavanja prirodnih dobara; sprječavanje propadanja prirodne vrijednosti – Prokoškog jezera odnosno održivo korištenje prirodnoga dobra; zaštićena i održiva uporaba okoliša; podizanje kvalitete osnovne infrastrukture kao

136

Na temelju stavka (4) članka 34. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/20), Vlada Kantona Središnja Bosna na 35. sjednici, održanoj 20. veljače 2020. godine, donosi

O D L U K U
O PRIHVAĆANJU PROGRAMA
TROŠENJA SREDSTAVA ZA 2020. GODINU
SA STAVKE „TEKUĆI TRANSFERI
NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA –
ZA OBILJEŽAVANJE ZNAČAJNIH DANA
EKOLOŠKOGA KALENDARAR
I POTPORU RADU EKOLOŠKIH DRUŠTAVA“

I.

Ovom Odlukom odobrava se Program trošenja sredstava za 2020. godinu sa stavke „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – za obilježavanje značajnih dana ekološkoga kalendara i potporu radu ekoloških društava“ (u daljnjem tekstu: Program), Ministarstva prostornog uređenja, gradnje, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova.

II.

Program iz točke I. ove Odluke sastavni je njezin dio.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objave u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-189/20
21. veljače 2020.
Travnik

PREDSJEDNIK
VLADE KANTONA
Tahir Lendo, v. r.

Na temelju članka 34. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/20), Ministarstvo prostornog uređenja, gradnje, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova donosi

P R O G R A M
TROŠENJA SREDSTAVA ZA 2020. GODINU
SA STAVKE „TEKUĆI TRANSFERI
NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA –
ZA OBILJEŽAVANJE ZNAČAJNIH DANA
EKOLOŠKOGA KALENDARAR
I POTPORU RADU EKOLOŠKIH DRUŠTAVA“

Sredstva za stavku „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – za obilježavanje značajnih dana ekološkoga kalendara i potporu radu ekoloških društava“ Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/20) utvrđena su u ukupnom iznosu od **25.000,00 KM.**

SREDSTVA ZA OBILJEŽAVANJE ZNAČAJNIH
DANA EKOLOŠKOGA KALENDARAR

Ministarstvo prostornog uređenja, gradnje, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Ministarstvo), nastavljajući dosadašnju suradnju s nevladinim organizacijama iz svih općina s područja Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Kanton), i nadalje će obilježavati značajne datume ekokalendarar podržavanjem projekata koje kandidiraju ekološke udruge s područja Kantona, te na taj način pridonositi značaju zaštite okoliša kroz potporu projektima udruga, a s ciljem omogućavanja boljeg i djelotvornijeg rada.

Cilj je navedene akcije podržati udruge s područja Kantona i pomoći im da svojim projektima pokušaju probuditi svijest lokalne zajednice i upozoriti na važnost prirode i neophodno sudjelovanje svakog pojedinca u njezinu očuvanju.

POTPORA RADU EKOLOŠKIH UDRUGA NA
PODRUČJU KANTONA

Ministarstvo održava stalne kontakte s ekoudrugama s područja Kantona, koordinira njihov rad, suradnju među udrugama te pomaže u ostvarenju projekata na razini Kantona.

Financijska potpora kandidiranim prioritetnim projektima bit će dodijeljena odlukom Vlade Kantona Središnja Bosna, na prijedlog Ministarstva: ekološkim udrugama, ekosekcijama (pri školama), mjesnim zajednicama i fizičkim osobama.

Projekti mogu obuhvaćati sljedeće:

- izrade CD-a te izrade papirnih ili platnenih vrećica, promidžbenog materijala (priručnika, publikacija, mapa i sl.);
- uređenje životnog prostora (riječnih obala, grada, parka, botaničkog vrta, školskog dvorišta i sl.);
- izrada projekata za edukaciju te projekata koji promiču podizanje svijesti o očuvanju životne sredine i zaštiti okoliša i sl.

POTPORA LOKALNOJ ZAJEDNICI ZA OKOLIŠNO
PRIHVATLJIVO POSTUPANJE S OTPADOM

Ministarstvu, rukovodeći se načelima održivoga razvoja, kao i činjenicom da je Bosna i Hercegovina potpisnica međunarodnih ugovora, da u setu svojih zakona već ima odabrani set načela i smjernica te da je opredjeljenje Bosne i Hercegovine integriranje u Europsku uniju, cilj je smanjenje količine otpada za finalno odlaganje uz djelotvornije korištenje resursa.

Stoga se dio sredstava iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu planira i za potporu projektima odvojenog prikupljanja i privremenog skladištenja materijala za reciklažu, kao i poticaj za korištenje drugih ekološki prihvatljivih načina ambalažiranja proizvoda: poticaj minimiziranju, ponovnom korištenju i recikliranju otpada (papira, stakla, metala, plastike, biootpada, glomaznog otpada, opasnog otpada).



137

Na temelju stavka (6) članka 34. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/20), Vlada Kantona Središnja Bosna na 35. sjednici, održanoj 20. veljače 2020. godine, donosi

**ODLUKU
O PRIHVATANJU PROGRAMA
TROŠENJA SREDSTAVA ZA 2020. GODINU
SA STAVKE
„SUBVENCIJE JAVNIM PODUZEĆIMA
– ZA SANIRANJE EKOLOŠKIH INCIDENATA“**

I.

Ovom Odlukom odobrava se Program trošenja sredstava za 2020. godinu sa stavke „Subvencije javnim poduzećima – za saniranje ekoloških incidenata“ (u daljnjem tekstu: Program), Ministarstva prostornog uređenja, gradnje, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova.

II.

Program iz točke I. ove Odluke sastavni je njezin dio.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objave u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-190/20
21. veljače 2020.
Travnik

PREDSJEDNIK
VLADE KANTONA
Tahir Lendo, v. r.

Na temelju članka 34. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/20), Ministarstvo prostornog uređenja, gradnje, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova donosi

**PROGRAM
TROŠENJA SREDSTAVA ZA 2020. GODINU
SA STAVKE
„SUBVENCIJE JAVNIM PODUZEĆIMA
– ZA SANIRANJE EKOLOŠKIH INCIDENATA“**

Sredstva za stavku „Subvencije javnim poduzećima – za saniranje ekoloških incidenata“ Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/20) utvrđena su u ukupnom iznosu od **20.000,00 KM**.

Sagledavajući cjelokupnu sliku stanja okoliša u Kantonu Središnja Bosna, stav je Ministarstva prostornog uređenja, gradnje, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova da svi planovi o okolišu u budućnosti dovode do spoznaje da jedino temeljna promjena čovjekova ponašanja prema životnoj sredini daje nadu u daljnji napredak ljudskoga

društva i razvoj civilizacije. Stoga, ulaganje u odgoj i obrazovanje te ulaganje u zaštitu životne sredine ulaze u najvažniju zadaću svake države. U ekoincidence mogu spadati divlja odlagališta, onečišćenja pored rijeka, potoka i izvorišta. Također, prolijevanje štetnih tvari i tekućina spada u ekoincidence.

Financijska potpora navedenim projektima bit će dodijeljena odlukom Vlade Kantona Središnja Bosna, na prijedlog Ministarstva prostornog uređenja, gradnje, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova, i to općinama i komunalnim poduzećima.

138

Na temelju članka 24. Zakona o zaštiti okoliša („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 4/05) i stavka 1. članka 31. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03), a u svezi s člancima 13. i 24. Zakona o Fondu za zaštitu okoliša Kantona Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 14/11), Vlada Kantona Središnja Bosna na 35. sjednici, održanoj 20. veljače 2020. godine, donosi

**ODLUKU
O OVLAŠTENJU MINISTARSTVA
PROSTORNOG UREĐENJA, GRADNJE,
ZAŠTITE OKOLIŠA, POVRAATKA
I STAMBENIH POSLOVA
ZA RASPOLAGANJE SREDSTVIMA
FONDA ZA ZAŠTITU OKOLIŠA
KANTONA SREDIŠNJA BOSNA,
NAMIJENJENIH ZA ZAŠTITU OKOLIŠA
ZA 2020. GODINU**

I.

Ovlašćuje se Ministarstvo prostornog uređenja, gradnje, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova da do imenovanja direktora Fonda za zaštitu okoliša Kantona Središnja Bosna upravlja poslovima raspodjele sredstava iz Fonda za zaštitu okoliša Federacije Bosne i Hercegovine za 2020. godinu.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-191/20
21. veljače 2020.
Travnik

PREDSJEDNIK
VLADE KANTONA
Tahir Lendo, v. r.

139

Na osnovi stavka 1. članka 31. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) i članka 31. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/20 i 2/20 – ispravak teksta), Vlada Kantona Središnja Bosna na 36. sjednici, održanoj 27. veljače 2020. godine, donosi

O D L U K U
O PRIHVAĆANJU PROGRAMA
TROŠENJA SREDSTAVA,
S KRITE RIJIMA RASPODJELE SREDSTAVA,
SA STAVKE „SUBVENCIJE
PRIVATNIM PODUZEĆIMA I PODUZETNICIMA
– POTPORA SKIJALIŠTIMA
I RAZVOJU TURIZMA“
UTVRĐENIH PRORAČUNOM
KANTONA SREDIŠNJA BOSNA ZA 2020. GODINU
MINISTARSTVU GOSPODARSTVA

I.

Prihvaća se Program trošenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, sa stavke „Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – potpora skijalištima i razvoju turizma“ utvrđenih Proračunom Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu Ministarstvu gospodarstva (u daljnjem tekstu: Program), a odnosi se na 15. razdjel, glava 01, proračunsku organizaciju 0001 – Ministarstvo gospodarstva, na ekonomski kod 6145, subanalitički kod FAP004, članka 5. Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/20).

Sredstva za provedbu Programa iz stavka 1. ove točke, s nazivima projekata iz točke II. ove Odluke, u ukupnom iznosu od 100.000,00 KM, isplatit će se korisnicima sredstava kao grant-sredstva.

II.

Nazivi projekata

Lot 1. Sufinanciranje projekata za izgradnju, unaprjeđenje i modernizaciju skijališta na području Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Kanton) s ciljem povećanja konkurentnosti u sektoru turizma i ugostiteljstva te produžetka zimske turističke sezone

Ciljevi projekta

Poticanje izgradnje novih i modernizacije postojećih skijališta kako bi se područje Kantona učinio konkurentnim za strana i domaća ulaganja (u turizmu) u odnosu na zemlje u okruženju; unaprjeđenje i podizanje kvalitete usluga na samim skijalištima; povećanje ugostiteljsko-turističkih sadržaja i ponude na skijalištu; uređenje infrastrukture i nabava opreme za bavljenje zimskim sportovima; povećanje sigurnosti turista; povećanje zaposlenosti i ravnomjerniji regionalni razvoj.

Lot 2. Adaptacija postojećih i izgradnja novih smještajnih kapaciteta

Ciljevi projekta

Povećanje ugostiteljsko-turističkih sadržaja; razvoj obiteljskog i ruralnog turizma; adaptacija postojećih i izgradnja novih smještajnih kapaciteta; ulaganja u povećanje kvalitete i dodatne ponude ugostiteljskih smještajnih objekata; održivi razvoj; očuvanje radnih mjesta i novo zapošljavanje u ovoj oblasti; rast i razvoj ugostiteljsko-turističkog gospodarstva u Kantonu.

Lot 3. Interventna sredstva u iznosu od, najmanje, 20 % od predviđenih sredstava iz točke I. ove Odluke

Kriteriji za ocjenu projekata i izbor korisnika

1. jasno definiran projekt, s opisom projekta, aktivnostima koje će se provoditi i očekivanim rezultatima: 10 %;
2. stupanj samofinanciranja (vlastiti udio): 30 %;
3. stupanj sufinanciranja (sredstva iz drugih izvora): 10 %;
4. povećanje zaposlenosti: 30 %;
5. vrijednost projekta: 20 %.

Korisnici sredstava

Pravne i fizičke osobe koje imaju skijališta ili su skijališta u fazi izgradnje, subjekti koji se bave izdavanjem smještajnih kapaciteta, te koji su registrirani za obavljanje djelatnosti iz oblasti turizma i ugostiteljstva.

III.

Sredstva iz točke I. ove Odluke raspoređivat će se prema kriterijima utvrđenim u točki II. ove Odluke i prema sljedećim općim kriterijima:

1. da korisnici sredstava imaju sjedište u Kantonu i da će projekt ostvariti na području Kantona;
2. da je dostavljena potpuna dokumentacija o registraciji, s ID ili PDV brojem, te predloženi program i projekt, s financijskim planom i potpunom specifikacijom svih troškova i svih izvora financiranja predloženog projekta te s iznosom sredstava očekivanih od Ministarstva gospodarstva;
3. da su podmirene porezne obveze prema mjerodavnim tijelima;
4. da posjeduju koncesije na predmetno skijalište ili dokaz da je podnesen zahtjev za dodjelu koncesije – lot 1.;
5. da korisnik sredstava koji pruža usluge smještaja ima rješenje o zadovoljavanju minimalnih tehničkih uvjeta i uvjeta za kategorizaciju smještajnih kapaciteta (za postojeće smještajne kapacitete), koje je izdalo mjerodavno tijelo – lot 2.

IV.

Korisnike sredstava iz lota 1. i lota 2. točke II. ove Odluke, na osnovi natječaja koji se objavljuje u najmanje jednom dnevnom listu i na internetskoj stranici Vlade Kantona Središnja Bosna, izabire stručno tijelo – povjerenstvo, koje osniva ministar gospodarstva.

Sredstva predviđena za lot 3. točke II. ove Odluke dodjeljivat će se isključivo na osnovi podnesenih pisanih zahtjeva subjekata.

Natječaj iz stavka 1. ove točke raspisuje Ministarstvo gospodarstva.

Odluku o izboru korisnika sredstava, kao i visinu dodijeljenih sredstava donosi Vlada Kantona Središnja Bosna na prijedlog Ministarstva gospodarstva.

Rezultati natječaja iz stavka 1. ove točke objavljuju se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

V.

Sredstva iz točke II. ove Odluke dodjeljivat će se korisnicima u skladu s kriterijima utvrđenim ovom Odlukom i javnim pozivom na natječaj.

VI.

Nemaju pravo sudjelovanja na natječaju subjekti koji nisu opravdali dodijeljena sredstva Ministarstva gospodarstva prema obvezama korištenja poticajnih sredstava preuzetim prije.

Ne mogu se kandidirati sljedeći projekti: kupnja udjela u društvima, ulaganje u kockarnice, ulaganje u vrijednosne papire, financiranje ekološki neprihvatljivih projekata, te za obrtna sredstva.

VII.

Nadzor i provjeru korisnikova namjenskog trošenja sredstava obavljat će povjerenstvo za nadzor i provjeru namjenskog trošenja sredstava, koje osniva ministar gospodarstva. Povjerenstvo neće prihvatiti sljedeće troškove u projektu:

1. troškove zaposlenika (plaće i ostala primanja zaposlenika, pokriće gubitaka, poreze i doprinose, kamate na kredite ili bilo koje druge naknade);

2. troškove režija i održavanja (za vodu, električnu energiju, grijanje, komunalni otpad, telekomunikacije i sl.);

3. troškove izrade studije, elaborata, projektne i druge dokumentacije;

4. najam i kupnja vozila;

5. koncesijske naknade;

6. druge troškove koji nisu u vezi s ostvarenjem kandidiranog projekta i svrhom Programa.

VIII.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-195/20
28. veljače 2020.
Travnik

PREDSJEDNIK
VLADE KANTONA
Tahir Lendo, v. r.



140

Na osnovi stavka 1. članka 31. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) i stavka (5) članka 31. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/20) te na prijedlog Ministarstva gospodarstva, Vlada Kantona Središnja Bosna na 36. sjednici, održanoj 27. veljače 2020. godine, donosi

ODLUKU

O PRIHVAĆANJU PROGRAMA KORIŠTENJA SREDSTAVA ZA 2020. GODINU, S KRITEIJIMA RASPODJELE SREDSTAVA, OSTVARENIH OD NAKNADE ZA KONCESIJE ZA MINERALNE SIROVINE

Članak 1.

(Predmet)

Ovom Odlukom prihvaća se Program korištenja sredstava za 2020. godinu, s kriterijima raspodjele sredstava, ostvarenih od naknade za koncesije za mineralne sirovine (u daljnjem tekstu: Program), koji se odnosi na stavke: „Tekući transferi drugim razinama vlasti i fondovima – sufinanciranje projekata zaštite i unaprjeđenja okoliša te razvojnih projekata“, „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – sufinanciranje projekata zaštite i unaprjeđenja okoliša te razvojnih projekata“ i „Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – sufinanciranje geoloških istraživačkih radova u domeni mineralnih sirovina“ Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/20; u daljnjem tekstu: Proračun).

Članak 2.

(Sredstva)

(1) Sredstva za provedbu Programa iz članka 1. ove Odluke predviđena su za 15. razdjel Proračuna.

(2) Sredstva iz stavka (1) ovoga članka dodjeljuju se korisnicima sredstava za projekte iz članka 3. ove Odluke kao nepovratna (grant) sredstva, i to najmanje 20 % sredstava na zahtjev, kao interventna sredstava, a ostala sredstava preko javnoga natječaja, a u skladu s ovom Odlukom.

(3) Sredstva iz stavka (1) ovoga članka raspoređuju se za sufinanciranje projekata kako slijedi:

a) geološki istraživački radovi u domeni mineralnih sirovina te ostali poslovi i zadatci kojima se osigurava kontinuitet istraživanja i unaprjeđenje mineralne sirovinske osnove na području Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Kanton);

b) zaštita i unaprjeđenje okoliša te razvojnih projekata na području Kantona.

Članak 3.

(Namjena)

(1) U oblasti geoloških istraživačkih radova u domeni mineralnih sirovina te ostalih poslova i zadataka kojima se osigurava kontinuitet istraživanja i unaprjeđenje mineralne sirovinske osnove na području Kantona sufinanciraju se projekti:

a) istraživanje mineralnih sirovina na području Kantona;

b) izrada programa i projekata istraživačkih radova;

c) izrada elaborata o geološkim zalihama mineralnih sirovina.

(2) U oblasti zaštite i unaprjeđenja okoliša te razvojnih projekata na području Kantona sufinanciraju se projekti:

a) zaštita i unaprjeđenje okoliša na području mjesnih zajednica gdje se istražuju i/ili eksploatiraju mineralne sirovine;

b) razvojni i drugi projekti koji ublažuju posljedice istraživanja i/ili eksploatacije mineralnih sirovina te razvojni i drugi projekti na području Kantona.

Članak 4.

(Kriteriji vrednovanja projekata)

(1) Pri razmatranju projekata podnesenih u oblasti geoloških istraživačkih radova u domeni mineralnih sirovina te ostalih poslova i zadataka kojima se osigurava kontinuitet istraživanja i unaprjeđenje mineralne sirovinske osnove na području Kantona vrednovat će se:

a) kvaliteta projekta;

b) vrijednost projekta;

c) stupanj samofinanciranja;

d) nova geološka istraživanja;

e) stupanj zaštite okoliša;

f) povećanje zaposlenosti.

(2) Pri razmatranju projekata podnesenih u oblasti zaštite i unaprjeđenja okoliša te razvojnih projekata na području Kantona vrednovat će se:

a) kvaliteta projekta;

b) vrijednost projekta;

c) stupanj samofinanciranja;

d) stupanj zaštite okoliša.

Članak 5.

(Pravo na podnošenje projekata)

(1) Pravo na podnošenje projekata na osnovi objavljenog javnog natječaja u oblasti geoloških istraživačkih radova u domeni mineralnih sirovina te ostalih poslova i zadataka kojima se osigurava kontinuitet istraživanja i unaprjeđenje mineralne sirovinske osnove na području Kantona imaju gospodarski subjekti:

a) koji s Ministarstvom gospodarstva imaju potpisan ugovor o koncesiji za istraživanje i/ili eksploataciju mineralnih sirovina i odobrenje za istraživanje;

b) koji će projekt ostvariti na području Kantona;

c) koji su podmirili poreze i doprinose;

d) koji su podmirili obveze na osnovi naknade za koncesiju.

(2) Pravo na podnošenje projekata na osnovi objavljenog javnog natječaja u oblasti zaštite i unaprjeđenja okoliša te razvojnih projekata na području Kantona imaju:

a) općine i mjesne zajednice s područja Kantona.

Članak 6.

(Postupak)

(1) Odmah nakon što ova Odluka stupa na snagu Ministarstvo gospodarstva će objaviti javni natječaj za sredstva koja se dodjeljuju preko javnoga natječaja, na internetskoj stranici Vlade Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona) i u jednom dnevnom listu dostupnom na području Federacije Bosne i Hercegovine.

(2) Natječaj iz stavka (1) ovoga članka otvoren je 20 dana od dana objave.

Članak 7.

(Osnivanje povjerenstva i zadatci povjerenstva)

(1) Povjerenstvo za razmatranje projekata primljenih na osnovi javnoga natječaja, vrednovanje primljenih projekata i sastavljanje prijedloga odluke o dodjeli sredstava (u daljnjem tekstu: povjerenstvo) osniva ministar gospodarstva.

(2) Povjerenstvo je dužno dani zadatak obaviti u roku koji nije dulji od 20 dana od dana zatvaranja natječaja.

(3) Povjerenstvo podnosi ministru gospodarstva izvješće o svome radu, s prijedlogom odluke o dodjeli sredstava.

(4) Prijedlog povjerenstva iz stavka (3) ovoga članka ministar gospodarstva upućuje Vladi Kantona koja donosi odluku o dodjeli sredstava.

(5) Za sredstva koja se dodjeljuju na zahtjev korisnika kao interventna sredstva ministar gospodarstva razmotrit će zahtjev te, ako zahtjev ocijeni opravdanim, uputiti Vladi Kantona prijedlog odluke o dodjeli sredstava.

(6) S korisnicima sredstava, prema odluci Vlade Kantona iz stavaka (4) i (5) ovoga članka, Ministarstvo gospodarstva sklapa ugovor.

Članak 8.

(Nadzor)

(1) Nadzor i provjeru korisnikova namjenskog korištenja sredstava provodit će povjerenstvo za nadzor, koje osniva ministar gospodarstva.

(2) Ako se utvrdi da je korisnik sredstava nenamjenski potrošio sredstva, korisnik sredstava dužan je cjelokupni iznos doznačenih sredstava vratiti na račun Vlade Kantona u roku od 30 dana od kada je Ministarstvo gospodarstva to od njega zatražilo pisanim putem. U protivnom, protiv korisnika sredstava koji nije opravdao doznačena sredstva pokrenut će se postupak pred mjerodavnim tijelima.

(3) Ako korisnik sredstava ne potroši cjelokupni iznos sredstava doznačenih za ostvarenje odobrenog projekta, dužan je obaviti povrat nepotrošenih sredstava uplatom tih sredstava na račun Vlade Kantona u roku od 30 dana od dana završetka projekta, uz obrazloženje.

Članak 9.

(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-196/20

28. veljače 2020.

Travnik

PREDSJEDNIK

VLADE KANTONA

Tahir Lendo, v. r.



Članak 2.

Svrha Programa: sredstva sa 17. razdjela, proračunska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001 – Ministarstvo obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa, s ekonomskog koda 6141, stavke „Tekući transferi drugim razinama vlasti i fondovima – za predškolsko obrazovanje“ koriste se za:

1. ostvarenje Obveznog programa za djecu u godini pred polazak u školu ako nisu obuhvaćena nekim programom predškolskoga odgoja i obrazovanja („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 6/19 i 10/19 – ispravak teksta; u daljnjem tekstu: Program predškole) koji se ostvaruje na području Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Kanton) u skladu sa Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 10/17), u ukupnom iznosu od 300.000,00 KM;

2. investicijska ulaganja u objekt (rekonstrukcija, sanacija, adaptacija) i nabavu školskog namještaja, u iznosu od 100.000,00 KM;

3. promjenu stručnog profila i stupnja stručne spreme visokoškolske kvalifikacije i edukaciju s ciljem jačanja kompetencija odgojitelja/nastavnika razredne nastave, za uvođenje inovacija u predškolskom odgoju i obrazovanju te nabavu didaktičkih sredstava, u ukupnom iznosu od 100.000,00 KM.

Članak 3.

Iznos sredstava utvrđen Programom iz ove Odluke je 500.000,00 KM.

Članak 4.

Izvor sredstava: Proračun Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/20), 17. razdjel, proračunska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001 – Ministarstvo obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa, ekonomski kod 6141, stavka „Tekući transferi drugim razinama vlasti i fondovima – za predškolsko obrazovanje“.

Članak 5.

Korisnici sredstava s transfera iz članka 4. ove Odluke su: ustanove predškolskoga odgoja i obrazovanja s područja Kantona koje su uključene u ostvarenje Programa predškole i osnovne škole na područjima za koja nisu organizirane ustanove predškolskoga odgoja i obrazovanja.

Članak 6.

Kriteriji raspodjele sredstava ustanovama iz članka 5. ove Odluke obavljat će se kako slijedi:

(1) Za ostvarenje Programa predškole na osnovi odgojnih skupina odobrenih prema točki VIII. Obveznog programa za djecu u godini pred polazak u školu ako nisu obuhvaćena nekim programom predškolskoga odgoja i obrazovanja, i članku 9. Pedagoških standarda za predškolski odgoj i obrazovanje, i to prema sljedećim kriterijima:

- broj djece / odgojna skupina (25 – 30 djece);

- broj nastavnika / odgojitelja angažiranih za ostvarenje Programa predškole u trajanju od 150 sati:

Nastavnik razredne nastave za ostvarenje Programa predškole u trajanju od 150 sati – u ukupnom iznosu od 1.080,00 KM,

Odgovornik za ostvarenje Programa predškole u trajanju od 150 sati – u ukupnom iznosu od 1.080,00 KM;

- didaktički materijal – 15,00 KM za dijete koje sudjeluje u Programu predškole;

- zdravi obrok (kao što je voće, sok...) – 50,00 KM za dijete koje sudjeluje u Programu predškole.

(2) Sredstva za investicijska ulaganja u objekt (rekonstrukcija, sanacija, adaptacija) rasporedit će se na osnovi dostavljenih projekata, i to:

a) za rekonstrukciju:

- maksimalne popunjenosti prostornog kapaciteta u skladu s Pedagoškim standardima i normativima za predškolski odgoj (neophodnosti povećanja broja funkcionalnih prostornih jedinica);

- mogućnosti da predlagatelj sufinancira;

b) za sanaciju:

- stanja dijela objekta na kojem se obavlja sanacija (stanja instalacije, opreme i postrojenja, zamjena konstruktivnih elemenata objekta);

- mogućnosti da predlagatelj sufinancira projekt;

c) za adaptaciju:

- stanja dijela objekta na kojem se obavlja adaptacija objekta (promjena organizacije postojećeg objekta rušenjem ili zidanjem pregradnih zidova, zamjena uređaja, postrojenja, opreme i instalacije istog kapaciteta);

- maksimalne popunjenosti prostornog kapaciteta u skladu s Pedagoškim standardima i normativima za predškolski odgoj;

- mogućnosti da predlagatelj sufinancira;

d) za nabavu školskog namještaja.

Projekt se prijavljuje kroz zahtjev upućen Ministarstvu obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) tijekom kalendarske godine, a ocjenu projekata provodi povjerenstvo koje osniva ministar obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa.

Odluku o visini sredstava za pojedine projekte donosi Vlada Kantona Središnja Bosna na prijedlog Ministarstva.

(3) Sredstva za promjenu stručnog profila i stupnja stručne spreme visokoškolske kvalifikacije i edukaciju s ciljem jačanja kompetencija odgojitelja/nastavnika razredne nastave, za uvođenje inovacija u predškolskom odgoju i obrazovanju te za nabavu didaktičkih sredstava izdvajat će se odlukom Vlade Kantona Središnja Bosna na prijedlog Ministarstva.

Članak 7.

Raspodjela sredstava iz članka 2. ove Odluke obavljat će se na osnovi posebnih odluka Vlade Kantona Središnja Bosna, na prijedlog Ministarstva.

Članak 8.

Za raspodjelu sredstava korisnicima zadužuje se Ministarstvo i Ministarstvo financija Kantona Središnja Bosna, svako u okviru svoje mjerodavnosti.

Članak 9.

Pravdanje sredstava: Ustanove predškolskoga odgoja i obrazovanja i osnovne škole s područja Kantona koje su korisnice sredstava prema Programu iz ove Odluke dužne su Ministarstvu podnijeti izvješće o namjenskom utrošku doznačenih sredstava najkasnije 30 dana od dana završetka projekta.

za vrednovanje projekta iz članka 4. ove Odluke, broju podnesenih zahtjeva i visini raspoloživih sredstava prema Programu iz ove Odluke.

(5) Ministarstvo gospodarstva ne snosi nikakve troškove prema podnositeljima zahtjeva te zadržava pravo zahtjev prihvatiti u cijelosti, djelomično ili ga u potpunosti odbiti u bilo koje vrijeme prije sklapanja ugovora, a prispjela dokumentacija neće se vraćati.

Članak 7.

(Osnivanje i zadatci povjerenstva)

(1) Ministar gospodarstva osniva povjerenstvo za razmatranje i vrednovanje primljenih projekata i zahtjeva korisnika sredstava (u daljnjem tekstu: povjerenstvo), koje sastavlja prijedlog odluke o dodjeli sredstava.

(2) Povjerenstvo je dužno dani zadatak obaviti u roku ne duljem od 20 dana od dana podnošenja zahtjeva.

(3) Povjerenstvo podnosi izvješće o svome radu ministru gospodarstva, s prijedlogom odluke o dodjeli sredstava.

(4) Prijedlog povjerenstva ministar gospodarstva upućuje Vladi Kantona koja donosi odluku o dodjeli sredstava.

(5) S korisnicima sredstava prema odluci iz stavka (4) ovoga članka Ministarstvo gospodarstva sklapa ugovor.

Članak 8.

(Nadzor)

(1) Nadzor i provjeru korisnikova namjenskog korištenja sredstava obavljat će povjerenstvo za nadzor, koje osniva ministar gospodarstva.

(2) Ako se utvrdi da je korisnik sredstava nenamjenski potrošio sredstva, korisnik sredstava dužan je obaviti povrat cjelokupnog iznosa doznačenih sredstava na račun Vlade Kantona u roku od 30 dana kada je Ministarstvo gospodarstva pisanim putem to od njega zatražilo. U protivnom, pokrenut će se postupak pred mjerodavnim tijelima protiv korisnika sredstava koji nije opravdao doznačena sredstva.

(3) Ako korisnik sredstava ne potroši cjelokupni iznos sredstava doznačenih za ostvarenje odobrenog projekta, dužan je obaviti povrat nepotrošenih sredstava uplatom tih sredstava na račun Vlade Kantona u roku od 30 dana od dana završetka projekta, uz obrazloženje

Članak 9.

(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Nositelj projekta	Ministarstvo gospodarstva TRAVNIK	Obrazac – 12/20
-------------------	--	-----------------

ZAHTJEV

„Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – za prekvalifikaciju i dokvalifikaciju nezaposlenih osoba te edukaciju u oblasti deficitarnih zanimanja“ – poticaji gospodarstvu, iz utvrđenog Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu

Naziv projekta	
Iznos sredstava traženih od Ministarstva	
Ukupna vrijednost projekta s traženim iznosom sredstava za sufinansiranje	

A. OSNOVNI PODATCI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA

Naziv podnosioca zahtjeva	
Adresa sjedišta	
Općina	
Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje	
Telefon/faks/e-mail	
Identifikacijski broj	
Transakcijski broj / naziv banke	
Trenutačni broj radnika stalno zaposlenih	

B. PODATCI O PROJEKTU

1. Kratki sadržaj projekta: (ukratko, u tekstu s najviše 15 redaka, navesti: ciljeve, aktivnosti, način ostvarenja projekta i očekivane rezultate)							
2. Razdoblje ostvarenja projekta							mjeseci
Vremensko razdoblje ostvarenja projekta							
Vremensko razdoblje ulaganja dodijeljenih finansijskih sredstava (najviše, do šest mjeseci)							
3. Područje ostvarenja projekta: (npr. lokacija, mjesto, mjesna zajednica i sl.)							
4. PROJEKT FINANCIRANJA / NAMJENA FINANCIJSKIH SREDSTAVA							
Opis / vrsta ulaganja (namjena sredstava)	Ukupna vrijednost projekta	Dosadašnja ulaganja	Preostaje za ulaganja	PLAN ULAGANJA (KM)			
				Vlastita sredstva	Ostali	Ministarstvo	Ukupno
UKUPNO (KM)							
Stupanj financiranja (%)							100 %

5. Ekološki aspekti investicije (navesti kako ostvarenje investicije ima utjecaj na okolinu i ekologiju)

6. Planirano novo zapošljavanje (popuniti ako je investicijom planirano zapošljavanje novih radnika)	
Ostvarenjem investicije planirano je zapošljavanje	_____ novih radnika
7. Ostale aktivnosti (navesti aktivnosti koje nisu obuhvaćene u obrascu, ako ima takvih aktivnosti)	

Uz ovaj obrazac zahtjeva potrebno je dostaviti i sljedeću dokumentaciju, originalnu ili ovjerene preslike:

1. prijedlog projekta;
2. rješenje iz sudskog registra, sa svim pojedinačnim prilogima, a za obrtnike, rješenje o registraciji obrta
3. potvrde/uvjerenja o poreznoj registraciji (identifikacijski broj: ID broj)
4. potvrda/uvjerenje o registraciji obveznika poreza na dodanu vrijednost (ako je, prema Zakonu o porezu na dodanu vrijednost, u sustavu)
5. izvješće o financijskom poslovanju – bilanca stanja i bilanca uspjeha za 2019. godinu
6. potvrda/uvjerenje mjerodavnih institucija o redovitom podmirenju obveza na osnovi javnih prihoda ili potpisan sporazum o odgodi plaćanja (doprinosa za mirovinsko i invalidsko osiguranje te zdravstveno osiguranje), s 28. 2. 2020. godine, s podacima o broju prijavljenih radnika
7. potvrda/uvjerenje o plaćenim poreznim obvezama ili potpisan sporazum o odgodi plaćanja, a obveznici poreza na dodanu vrijednost, i uvjerenje o podmirenim neizravnim porezima ili potpisan sporazum o odgodi plaćanja, zaključno s 28. 2. 2020. godine
8. potvrda/uvjerenje mjerodavnog suda da subjekt nije pod stečajem ili pred likvidacijom
9. preslika osobne iskaznice odgovorne osobe.

Napomena

Sve dostavljene preslike moraju imati ovjeru mjerodavnog tijela. Svi dokumenti moraju biti priloženi te da su ih izdala mjerodavna sudska ili upravna tijela u Federaciji Bosne i Hercegovine i ne mogu biti stariji od tri mjeseca od dana objave Programa. U protivnom, kompletan projekt bit će odbijen i neće biti predmet daljnjeg razmatranja.

Projekt i sva tražena dokumentacija moraju biti prikladno uvezani u cjelinu logičkim redoslijedom (prema popisu dostavljenih dokumenata).

Projektom zahtijevana sredstva od Ministarstva ne mogu sadržavati troškove tekućih komunalnih usluga (za telefon, električnu energiju, vodu, plin i sl.), osobnih dohodaka / plaća, doprinosa, službenih putovanja i ostalih naknada korisnika sredstava, konzumiranja jela i pića, te sličnih aktivnosti.

Ovim izjavljujem, pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću, da su navedeni podatci istiniti, što potvrđujem potpisom.

Mjesto:

Datum:

M. P.
(ovjeriti pečatom)

.....
(potpis odgovorne osobe)



144

Na osnovi stavka 1. članka 31. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) i članka 31. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/20 i 2/20 – ispravak teksta) te na prijedlog Ministarstva gospodarstva, Vlada Kantona Središnja Bosna na 37. sjednici, održanoj 12. ožujka 2020. godine, donosi

ODLUKU
O PRIHVATANJU PROGRAMA
KORIŠTENJA SREDSTAVA,
S KRITEIJIMA RASPODJELE SREDSTAVA,
SA STAVKE „TEKUĆI TRANSFERI
NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA –
EKONOMSKO-SOCIJALNOM VIJEĆU
ZA PODRUČJE KANTONA SREDIŠNJA BOSNA“
UTVRĐENIH, PRORAČUNOM
KANTONA SREDIŠNJA BOSNA ZA 2020. GODINU
MINISTARSTVU GOSPODARSTVA

Članak 1.
(Predmet)

Ovom Odlukom prihvaća se Program korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, sa stavke „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – Ekonomsko-socijalnom vijeću za područje Kantona Središnja Bosna“ utvrđenih Proračunom Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu Ministarstvu gospodarstva (u daljnjem tekstu: Program).

Članak 2.
(Sredstva)

(1) Sredstva za provedbu Programa utvrđena su za 15. razdjel, ekonomski kod 6143, subanalitički kod FAN001, Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/20).

(2) Sredstva prema Programu dodjeljuju se korisnicima sredstava za projekte kao nepovratna sredstva, na zahtjev korisnika sredstava.

(3) Sredstva prema Programu raspoređuju se za sufinanciranje rada Ekonomsko-socijalnoga vijeća za područje Kantona Središnja Bosna.

(4) Ukupni iznos sredstava za dodjelu prema Programu iz ove Odluke je 22.500,00 KM.

Članak 3.
(Namjena)

(1) Sredstva prema Programu raspoređuju se za sufinanciranje rada Ekonomsko-socijalnog vijeća, i to za:

a) promociju gospodarskih potencijala Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Kanton);

b) pripremu, izradu i tiskanje dokumenata, materijala, brošura i CD-ova o stanju gospodarstva i gospodarskim potencijalima na području Kantona;

c) zajedničke aktivnosti predstavnika Vlade Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona) te udruga poslodavaca i sindikata na promociji gospodarstva Kantona;

d) naknadu za rad članovima Ekonomsko-socijalnoga

vijeća.

Članak 4.
(Postupak)

(1) Ministar gospodarstva osniva povjerenstvo za razmatranje i vrednovanje primljenih projekata i zahtjeva korisnika sredstava (u daljnjem tekstu: povjerenstvo), koje sastavlja prijedlog odluke o dodjeli sredstava.

(2) Povjerenstvo je dužno dani zadatak obaviti u roku ne duljem od 20 dana od dana podnošenja zahtjeva.

(3) Povjerenstvo podnosi izvješće o svome radu ministru gospodarstva, s prijedlogom odluke o dodjeli sredstava.

(4) Prijedlog povjerenstva ministar gospodarstva upućuje Vladi Kantona koja donosi odluku o dodjeli sredstava.

(5) S korisnicima sredstava, prema odluci iz stavka (4) ovoga članka, Ministarstvo gospodarstva sklapa ugovor.

Članak 5.
(Nadzor)

(1) Nadzor i provjeru korisnikova namjenskog korištenja sredstava obavljat će povjerenstvo za nadzor, koje osniva ministar gospodarstva.

(2) Ako se utvrdi da je korisnik sredstava nenamjenski potrošio sredstva, korisnik sredstava dužan je obaviti povrat cjelokupnog iznosa doznačenih sredstava na račun Vlade Kantona u roku od 30 dana kada je Ministarstvo gospodarstva pisanim putem to od njega zatražilo. U protivnom, pokrenut će se postupak pred mjerodavnim sudom protiv korisnika sredstava koji nije opravdao doznačena sredstva.

(3) Ako korisnik sredstava ne potroši cjelokupni iznos sredstava doznačenih za ostvarenje odobrenog projekta, dužan je obaviti povrat nepotrošenih sredstava uplatom tih sredstava na račun Vlade Kantona u roku od 30 dana od dana završetka projekta, uz obrazloženje.

Članak 6.
(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-217/20
13. ožujka 2020.
Travnik

PREDSJEDNIK
VLADE KANTONA
Tahir Lendo, v. r.



145

Na osnovi stavka 1. članka 31. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) i članka 31. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/20 i 2/20 – ispravak teksta) te na prijedlog Ministarstva gospodarstva, Vlada Kantona Središnja Bosna na 37. sjednici, održanoj 12. ožujka 2020. godine, donosi

**ODLUKU
O PRIHVATANJU PROGRAMA
KORIŠTENJA SREDSTAVA,
S KRITERIJIMA RASPODJELE SREDSTAVA,
SA STAVKE „TEKUĆI TRANSFERI
DRUGIM RAZINAMA VLASTI I FONDOVIMA –
PODRŠKA OPREMANJU KABINETA
PRAKTIČNE NASTAVE U SREDNJIM ŠKOLAMA“
UTVRĐENIH PRORAČUNOM
KANTONA SREDIŠNJA BOSNA ZA 2020. GODINU
MINISTARSTVU GOSPODARSTVA**

Članak 1.

(Predmet)

Ovom Odlukom prihvaća se Program korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, sa stavke „Tekući transferi drugim razinama vlasti i fondovima – podrška opremanju kabineta praktične nastave u srednjim školama“ utvrđenih Proračunom Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu Ministarstvu gospodarstva (u daljnjem tekstu: Program).

Članak 2.

(Sredstva)

(1) Sredstva za provedbu Programa utvrđena su za 15. razdjel, ekonomski kod 6141, subanalitički kod FAL008, Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/20).

(2) Sredstva prema Programu dodjeljuju se korisnicima sredstava za projekte kao nepovratna sredstva, na zahtjev korisnika sredstava.

(3) Sredstva prema Programu raspoređuju se za sufinanciranje projekata koji se odnose na poticanje i pružanje podrške srednjim stručnim školama za opremanje kabineta za izvođenje praktične nastave

(4) Ukupni iznos sredstava za dodjelu prema Programu je 12.000,00 KM.

Članak 3.

(Namjena)

Sufinancirat će se projekti koji se odnose na poticanje i pružanje podrške srednjim stručnim školama za opremanje kabineta za izvođenje praktične nastave (nabava strojeva, alata i opreme za unaprjeđenje kvalitete znanja i vještina).

Članak 4.

(Kriteriji za vrednovanje projekta)

Pri razmatranju projekata podnesenih prema ovoj Odluci projekti će se vrednovati prema sljedećim kriterijima:

a) kvaliteta projekta: 20

b) vrijednost projekta: 20

c) stupanj vlastitog financijskog udjela: 20

d) financijski učinci: 20

e) društvena korisnost projekta: 20.

Članak 5.

(Pravo na podnošenje zahtjeva)

(1) Pravo na podnošenje zahtjeva za sufinanciranje projekata prema Programu imaju sve srednje stručne škole s područja Kantona Središnja Bosna.

(2) Srednje škole ne mogu biti korisnice više od jednog programa korištenja sredstava Ministarstva gospodarstva u 2020. godini.

Članak 6.

(Postupak)

(1) Nakon prihvaćanja ove Odluke srednje stručne škole mogu podnijeti zahtjev za uključivanje u Program, na propisanom obrascu, koji je sastavni dio ove Odluke.

(2) Obrazac zahtjeva iz stavka (1) ovoga članka može se preuzeti elektronički, na internetskoj stranici Vlade Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona): www.sbk-ksb.gov.ba, u dijelu Ministarstva gospodarstva, pod nazivom „obraci“, a može se preuzeti i osobno u prostorijama Ministarstva gospodarstva, u Travniku (Ulica Prnjavor 16a) svakim radnim danom.

(3) Popunjen obrazac zahtjeva iz stavka (1) ovoga članka, sa svom dokumentacijom traženom tim obrascem, dostavlja se osobno ili poštom, preporučeno, na adresu Ministarstva gospodarstva (Prnjavor 16a, 72270 Travnik).

(4) Broj prihvaćenih projekata te visina sredstava koja će se dodijeliti korisniku ovisit će o zadovoljavanju kriterija za vrednovanje projekta iz članka 4. ove Odluke, broju podnesenih zahtjeva i visini raspoloživih sredstava prema Programu.

(5) Ministarstvo gospodarstva ne snosi nikakve troškove prema podnositeljima zahtjeva te zadržava pravo zahtjev prihvatiti u cijelosti, djelomično ili ga u potpunosti odbiti u bilo koje vrijeme prije sklapanja ugovora, a prispjela dokumentacija neće se vraćati.

Članak 7.

(Osnivanje i zadatci povjerenstva)

(1) Ministar gospodarstva osniva povjerenstvo za razmatranje i vrednovanje primljenih projekata i podnesenih zahtjeva (u daljnjem tekstu: povjerenstvo), koje sastavlja prijedlog odluke o dodjeli sredstava.

(2) Povjerenstvo je dužno dani zadatak obaviti u roku ne duljem od 20 dana od dana zatvaranja poziva.

(3) Povjerenstvo podnosi izvješće o svome radu ministru gospodarstva, s prijedlogom odluke o dodjeli sredstava.

(4) Prijedlog povjerenstva ministar gospodarstva upućuje Vladi Kantona koja donosi odluku o dodjeli sredstava.

(5) S korisnicima sredstava, prema odluci iz stavka (4) ovoga članka, Ministarstvo gospodarstva sklapa ugovor.

Članak 8.

(Nadzor)

(1) Nadzor i provjeru korisnikova namjenskog korištenja sredstava obavljat će povjerenstvo za nadzor, koje osniva ministar gospodarstva.

(2) Ako se utvrdi da je korisnik sredstava nenamjenski potrošio sredstva, korisnik sredstava dužan je obaviti povrat cjelokupnog iznosa doznačenih sredstava na račun Vlade Kantona u roku od 30 dana kada je Ministarstvo gospodarstva pisanim putem to od njega zatražilo. U protivnom, pokrenut će se postupak pred mjerodavnim tijelima protiv korisnika sredstava koji nije opravdao doznačena sredstva.

(3) Ako korisnik sredstava ne potroši cjelokupni iznos sredstava doznačenih za ostvarenje odobrenog projekta, dužan je obaviti povrat nepotrošenih sredstava uplatom tih sredstava na račun Vlade Kantona u roku od 30 dana od dana završetka projekta, uz obrazloženje.

Članak 9.

(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-218/20
13. ožujka 2020.
Travnik

PREDSJEDNIK
VLADE KANTONA
Tahir Lendo, v. r.

Nositelj projekta	Ministarstvo gospodarstva TRAVNIK	Obrazac – 10/20
-------------------	--------------------------------------	-----------------

ZAHTJEV
za uključivanje u Program

„Tekući transferi drugim razinama vlasti i fondovima – podrška opremanju kabineta praktične nastave u srednjim školama“, iz utvrđenog Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu

Naziv projekta	
Iznos sredstava traženih od Ministarstva	
Ukupna vrijednost projekta, s traženim iznosom sredstava za sufinanciranje	
A. OSNOVNI PODATCI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA	
Naziv podnositelja zahtjeva	
Adresa sjedišta	
Općina	
Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje	
Telefon/faks/e-mail	
Identifikacijski broj	
Transakcijski broj / naziv banke	
Trenutačni broj radnika stalno zaposlenih	
B. PODATCI O PROJEKTU	

1. Kratki sadržaj projekta:

(ukratko, u tekstu s najviše 15 redaka, navesti: ciljeve, aktivnosti, način ostvarenja projekta i očekivane rezultate)

2. Razdoblje ostvarenja projekta**mjeseci**

Vremensko razdoblje ostvarenja projekta

Vremensko razdoblje ulaganja dodijeljenih finansijskih sredstava (najviše, do šest mjeseci)

3. Područje ostvarenja projekta (npr. lokacija, mjesto, mjesna zajednica i sl.)**4. PROJEKT FINANCIRANJA / NAMJENA FINANCIJSKIH SREDSTAVA**

Opis / vrsta ulaganja (namjena sredstava)	Ukupna vrijednost projekta	Dosadašnja ulaganja	Preostaje za ulaganja	PLAN ULAGANJA (KM)			
				Vlastita sredstva	Ostali	Ministarstvo	Ukupno
UKUPNO (KM)							
Stupanj financiranja (%)							100 %

5. Ekološki aspekti investicije

(navesti kako ostvarenje investicije ima utjecaj na okolinu i ekologiju)

6. Planirano novo zapošljavanje

(popuniti ako je investicijom planirano zapošljavanje novih radnika)

Ulaganjem investicije planirano je zapošljavanje

_____ novih radnika

7. Ostale aktivnosti

(navesti aktivnosti koje nisu obuhvaćene u obrascu, ako ima takvih aktivnosti)

Uz ovaj obrazac zahtjeva potrebno je dostaviti i sljedeću dokumentaciju, originalnu ili ovjerene preslike:

1. prijedlog projekta
2. ovjerenu presliku osobne iskaznice odgovorne osobe.

Napomena

Projekt i sva tražena dokumentacija moraju biti prikladno uvezani u cjelinu, logičkim redoslijedom (prema popisu dostavljenih dokumenata).

Projektom zahtijevana sredstva od Ministarstva ne mogu sadržavati troškove tekućih komunalnih usluga (za telefon, električnu energiju, vodu, plin i sl.), osobnih dohodaka / plaća, doprinosa, službenih putovanja i ostalih naknada korisnika sredstava, konzumiranja jela i pića, te sličnih aktivnosti.*Ovim izjavljujem, pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću, da su navedeni podatci istiniti, što potvrđujem potpisom.*

Mjesto:

Datum:

*M. P.
(ovjeriti pečatom)*.....
(potpis odgovorne osobe)

146

Na osnovi stavka 1. članka 31. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) i članka 31. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/20 i 2/20 – ispravak teksta) te na prijedlog Ministarstva gospodarstva, Vlada Kantona Središnja Bosna na 37. sjednici, održanoj 12. ožujka 2020. godine, donosi

O D L U K U
O PRIHVATANJU PROGRAMA
KORIŠTENJA SREDSTAVA,
S KRI TERIJIMA RASPODJELE SREDSTAVA,
SA STAVKE „SUBVENCIJE
PRIVATNIM PODUZEĆIMA I PODUZETNICIMA
– POTPORA RAZVOJU PODUZETNIŠTVA
I POKRETANJU NOVIH START-UP KOMPANIJA“
UTVRĐENIH PRORAČUNOM
KANTONA SREDIŠNJA BOSNA ZA 2020. GODINU
MINISTARSTVU GOSPODARSTVA

Članak 1.

(Predmet)

Ovom Odlukom prihvaća se Program korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, sa stavke „Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – potpora razvoju poduzetništva i pokretanju novih *start-up* kompanija“ utvrđenih Proračunom Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu Ministarstvu gospodarstva (u daljnjem tekstu: Program).

Članak 2.

(Sredstva)

(1) Sredstva za provedbu Programa utvrđena su za 15. razdjel, ekonomski kod 6145, subanalitički kod FAP006, Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/20).

(2) Sredstva iz stavka (1) ovoga članka dodjeljuju se korisnicima sredstava za projekte kao nepovratna sredstva, na zahtjev korisnika sredstva.

(3) Sredstva iz stavka (1) ovoga članka raspoređuju se za sufinansiranje novoosnovanih – *start-up* gospodarskih društava i obrtnika, za subvencioniranje troškova nastalih u fazi pokretanja gospodarske aktivnosti, odnosno za pokrivanje troškova osnivanja i registracije, nabave strojeva, opreme, alata, uređenja poslovnog prostora (za građevinske i instalacijske radove te radove na unutarnjem uređenju) i zakup poslovnoga prostora.

(4) Ukupni iznos sredstava za dodjelu prema Programu je 25.000,00 KM.

Članak 3.

(Namjena)

Sredstva prema Programu iz ove Odluke koristit će se za podršku novoosnovanim gospodarskim društvima i obrtnicima s ciljem osamostaljivanja na tržištu te unaprjeđenja rada i razvoja poslovnih subjekata.

Članak 4.

(Kriteriji za vrednovanje projekta)

Pri razmatranju projekata podnesenih prema članku 2. ove Odluke projekti će se vrednovati prema sljedećim kriterijima:

- a) kvaliteta projekta: 20
- b) vrijednost projekta: 20
- c) stupanj vlastitog financijskog udjela: 20
- d) financijski učinci: 20
- e) društvena korisnost projekta: 20.

Članak 5.

(Pravo na podnošenje zahtjeva)

(1) Pravo na podnošenje zahtjeva za uključivanje u Program imaju:

- a) gospodarska društva i obrtnici koji su s područja Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Kanton);
- b) gospodarska društva i obrtnici koji će projekt ostvariti na području Kantona;
- c) gospodarska društva i obrtnici proizvodnih zanimanja.

(2) Gospodarska društva i obrtnici ne mogu biti korisnici više od jednog programa korištenja sredstava Ministarstva gospodarstva u 2020. godini.

(3) Nemaju pravo na podnošenje projekta:

- a) gospodarska društva i obrtnici koji nisu dostavili izvješće o ostvarenju projekta i rezultatima ostvarenja projekta poticajnim sredstvima dobivenim prije, i čije izvješće Ministarstvo gospodarstva nije prihvatilo;
- b) gospodarska društva i obrtnici koji imaju dospjelih a nepodmirenih obveza prema Kantonu;
- c) gospodarska društva koja su pod stečajem i likvidacijom.

Članak 6.

(Postupak)

(1) Nakon prihvaćanja ove Odluke gospodarska društva i obrtnici mogu podnijeti zahtjev za uključivanje u Program, na propisanom obrascu, koji je sastavni dio ove Odluke.

(2) Obrazac zahtjeva iz stavka (1) ovoga članka može se preuzeti elektronički, na internetskoj stranici Vlade Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona): www.sbk-ksb.gov.ba, u dijelu Ministarstva gospodarstva, pod nazivom „obraci“, a može se preuzeti i osobno u prostorijama Ministarstva gospodarstva, u Travniku (Ulica Prnjavor 16a) svakim radnim danom.

(3) Popunjen obrazac zahtjeva iz stavka (1) ovoga članka, sa svom dokumentacijom traženom tim obrascem, dostavlja se osobno ili poštom, preporučeno, na adresu Ministarstva gospodarstva (Prnjavor 16a, 72270 Travnik).

(4) Broj prihvaćenih projekata te visina sredstava koja će se dodijeliti korisniku ovisit će o zadovoljavanju kriterija za vrednovanje projekta iz članka 4. ove Odluke, broju podnesenih zahtjeva i visini raspoloživih sredstava prema Programu iz ove Odluke.

(5) Ministarstvo gospodarstva ne snosi nikakve troškove prema podnositeljima zahtjeva, te zadržava pravo zahtjev prihvatiti u cijelosti, djelomično ili ga u potpunosti odbiti u bilo koje vrijeme prije sklapanja ugovora, a prispjela dokumentacija neće se vraćati.

Članak 7.

(Osnivanje i zadatci povjerenstva)

(1) Ministar gospodarstva osniva povjerenstvo za razmatranje i vrednovanje primljenih projekata i podnesenih zahtjeva korisnika sredstava (u daljnjem tekstu: povjerenstvo), koje sastavlja prijedlog odluke o dodjeli sredstava.

(2) Povjerenstvo je dužno dani zadatak obaviti u roku ne duljem od 20 dana od dana podnošenja zahtjeva.

(3) Povjerenstvo podnosi izvješće o svome radu ministru gospodarstva, s prijedlogom odluke o dodjeli sredstava.

(4) Prijedlog povjerenstva ministar gospodarstva upućuje Vladi Kantona koja donosi odluku o dodjeli sredstava.

(5) S korisnicima sredstava prema odluci iz stavka (4) ovoga članka Ministarstvo gospodarstva sklapa ugovor.

Članak 8.

(Nadzor)

(1) Nadzor i provjeru korisnikova namjenskog korištenja sredstava obavljat će povjerenstvo za nadzor, koje osniva ministar gospodarstva.

(2) Ako se utvrdi da je korisnik sredstava nenamjenski potrošio sredstva, korisnik sredstava dužan je obaviti povrat cjelokupnog iznosa doznačenih sredstava na račun Vlade Kantona u roku od 30 dana kada je Ministarstvo gospodarstva pisanim putem to od njega zatražilo. U protivnom, pokrenut će se postupak pred mjerodavnim tijelima protiv korisnika sredstava koji nije opravdao doznačena sredstva.

(3) Ako korisnik sredstava ne potroši cjelokupni iznos sredstava doznačenih za ostvarenje odobrenog projekta, dužan je obaviti povrat nepotrošenih sredstava uplatom tih sredstava na račun Vlade Kantona u roku od 30 dana od dana završetka projekta, uz obrazloženje.

Članak 9.

(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Nositelj projekta	Ministarstvo gospodarstva TRAVNIK	Obrazac – 9/20
-------------------	--	----------------

ZAHTJEV

„Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – potpora razvoju poduzetništva i pokretanju novih *start-up* kompanija“, Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu

Naziv projekta	
Iznos sredstava traženih od Ministarstva	
Ukupna vrijednost projekta, sa iznosom sredstava traženim za sufinansiranje	

A. OSNOVNI PODATCI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA

Naziv podnositelja zahtjeva	
Adresa sjedišta	
Općina	
Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje	
Telefon/faks/e-mail	
Identifikacijski broj	
Transakcijski broj /naziv banke	
Trenutačni broj radnika stalno zaposlenih	

B. PODATCI O PROJEKTU

1. Kratki sadržaj projekta:

(ukratko, u tekstu s najviše 15 redaka, navesti: ciljeve, aktivnosti, način ostvarenja projekta i očekivane rezultate)

2. Razdoblje ostvarenja projekta**mjeseci**

Vremensko razdoblje ostvarenja projekta

Vremensko razdoblje ulaganja dodijeljenih finansijskih sredstava (najviše, do šest mjeseci)

3. Područje ostvarenja projekta: (npr. lokacija, mjesto, mjesna zajednica i sl.)**4. PROJEKT FINANCIRANJA / NAMJENA FINANCISKIH SREDSTAVA**

Opis / vrsta ulaganja (namjena sredstava)	Ukupna vrijednost projekta	Dosadašnja ulaganja	Preostaje za ulaganja	PLAN ULAGANJA (KM)			
				Vlastita sredstva	Ostali	Ministarstvo	Ukupno
UKUPNO (KM)							
Stupanj financiranja (%)							100 %

5. Ekološki aspekti investicije

(navesti kako ostvarenje investicije utječe na okolinu i ekologiju)

6. Planirano novo zapošljavanje

(popuniti ako je investicijom planirano zapošljavanje novih radnika)

Ostvarenjem investicije planirano je zapošljavanje	_____ novih radnika
7. Ostale aktivnosti (navesti aktivnosti koje nisu obuhvaćene u obrascu, ako ima takvih aktivnosti)	

Uz ovaj obrazac zahtjeva potrebno je dostaviti i sljedeću dokumentaciju, originalnu ili ovjerene preslike:

1. prijedlog projekta
2. rješenje iz sudskog registra, sa svim pojedinačnim prilogima
3. potvrde/uvjerenja o poreznoj registraciji (identifikacijski broj: ID broj)
4. potvrdu/uvjerenje o registraciji obveznika poreza na dodanu vrijednost (ako je, prema Zakonu o porezu na dodanu vrijednost, u sustavu)
5. izvješće o finansijskom poslovanju – bilanca stanja i bilanca uspjeha za 2019. godinu
6. potvrdu/uvjerenje mjerodavnih institucija o redovitom podmirenju obveza na osnovi javnih prihoda ili potpisan sporazum o odgodi plaćanja (doprinosa za mirovinsko i invalidsko osiguranje te zdravstveno osiguranje), s 28. 2. 2020. godine, s podacima o broju prijavljenih radnika
7. potvrdu/uvjerenje o plaćenim poreznim obvezama ili potpisan sporazum o odgodi plaćanja, a obveznici poreza na dodanu vrijednost, i uvjerenje o podmirenim neizravnim porezima ili potpisan sporazum o odgodi plaćanja, zaključno s 28. 2. 2020. godine
8. potvrdu/uvjerenje mjerodavnog suda da gospodarsko društvo nije pod stečajem ili likvidacijom
9. presliku osobne iskaznice odgovorne osobe.

Napomena

Sve dostavljene preslike moraju imati ovjeru mjerodavnoga tijela. Svi dokumenti moraju biti priloženi, te da su ih izdala mjerodavna sudska ili upravna tijela u Federaciji Bosne i Hercegovine, i ne mogu biti stariji od tri mjeseca od dana prihvatanja Programa. U protivnom, kompletan projekt bit će odbijen i neće biti predmet daljnjeg razmatranja. Projekt i sva tražena dokumentacija moraju biti prikladno uvezani u cjelinu, logičkim redoslijedom (prema popisu dostavljenih dokumenata).

Projektom zahtijevana sredstva od Ministarstva ne mogu sadržavati troškove tekućih komunalnih usluga (za telefon, električnu energiju, vodu, plin i sl.), osobnih dohodaka / plaća, doprinosa, službenih putovanja i ostalih naknada korisnika sredstava, konzumiranja jela i pića, te sličnih aktivnosti.

Ovim izjavljujem, pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću, da su navedeni podatci istiniti, što potvrđujem potpisom.

Mjesto:

Datum:

M. P.
(ovjeriti pečatom)

.....
(potpis odgovorne osobe)



147

Na osnovi stavka 1. članka 31. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) i članka 31. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/20 i 2/20 – ispravak teksta) te na prijedlog Ministarstva gospodarstva, Vlada Kantona Središnja Bosna na 37. sjednici, održanoj 12. ožujka 2020. godine, donosi

**ODLUKU
O PRIHVATANJU PROGRAMA
KORIŠTENJA SREDSTAVA,
S KRITERIJIMA RASPODJELE SREDSTAVA,
SA STAVKE „SUBVENCIJE
PRIVATNIM PODUZEĆIMA I PODUZETNICIMA
– POTICAJI GOSPODARSTVU“
UTVRĐENIH PRORAČUNOM
KANTONA SREDIŠNJA BOSNA ZA 2020. GODINU
MINISTARSTVU GOSPODARSTVA**

Članak 1.

(Predmet)

Ovom Odlukom prihvaća se Program korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, sa stavke „Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – poticaji gospodarstvu“ utvrđenih Proračunom Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu Ministarstvu gospodarstva (u daljnjem tekstu: Program).

Članak 2.

(Sredstva)

(1) Sredstva za provedbu Programa utvrđena su za 15. razdjel, ekonomski kod 6145, subanalitički kod FAP001, Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/20).

(2) Sredstva iz stavka (1) ovoga članka dodjeljuju se korisnicima sredstava za projekte kao nepovratna sredstva, preko javnoga poziva, a najmanje 20 % sredstava dodjeljuje se interventno, na zahtjev korisnika.

(3) Sredstva iz stavka (1) ovoga članka raspoređuju se za sufinanciranje sljedećih projekata:

a) subvencioniranje projekta izvozno orijentiranih industrijskih kapaciteta;

b) podrška finalizaciji proizvoda u drvoprerađivačkoj industriji;

c) sufinanciranje projekata malih i srednjih poduzeća;

d) sufinanciranje projekata obrtnika;

e) osnivanje novih gospodarskih društava i obrtnika *start-up*;

f) održavanje simpozija, seminara, okruglih stolova i sl.;

g) međunarodni susreti i sajmovi gospodarstvenika poduzetnika;

h) subvencioniranje edukacije radne snage.

(4) Ukupni iznos sredstava za dodjelu prema Programu je 1.000.000,00 KM.

Članak 3.

(Namjena)

(1) U oblasti subvencioniranje projekata izvozno orijentiranih industrijskih kapaciteta, za gospodarska društva, sufinancira se nabava uređaja i sredstava za uspostavu, održavanje i proširivanje kapaciteta proizvodnje za izvoz.

(2) U oblasti podrška finalizaciji proizvoda u drvoprerađivačkoj industriji subvencionira se uspostava, održavanje i proširivanje kapaciteta za izradu proizvoda po NIP-2018 (nomenklatura industrijskih proizvoda inovirana 2018. godine), pod šifrom 16.21 (furnirane i ostale ploče), 16.22 (sastavljeni parket), 16.23 (građevinska stolarija i elementi od drva), 16.29 (ostali proizvodi od drva), 31.0 (namještaj).

(3) U oblasti sufinanciranje projekata malih i srednjih poduzeća sufinanciraju se projekti za opstanak i rad poduzeća.

(4) U oblasti sufinanciranje projekata obrtnika sufinanciraju se projekti proizvodnih zanimanja obrtnika.

(5) U oblasti osnivanje novih gospodarskih društava i obrtnika *start-up* sufinanciraju se aktivnosti pri registraciji novih gospodarskih društava i obrtnika.

(6) U oblasti održavanje simpozija sufinanciraju se projekti gospodarskih društava za održavanja simpozija, okruglih stolova, seminara, konferencija i sl.

(7) U oblasti međunarodni susreti i sajmovi gospodarstvenika poduzetnika sufinanciraju se projekti bilateralnih susreta gospodarstvenika dviju zemalja i potpora nastupu na međunarodnim sajmovima.

(8) U oblasti subvencioniranje edukacije radne snage sufinancira se edukacija postojeće radne snage unutar gospodarskih društava i obrta.

Članak 4.

(Kriteriji za vrednovanje projekta)

Pri razmatranju projekata podnesenih prema članku 2. ove Odluke projekti će se vrednovati prema sljedećim kriterijima:

a) kvaliteta projekta: 20

b) vrijednost projekta: 10

c) stupanj vlastitog financijskog udjela: 20

d) financijski učinci: 20

e) društvena korisnost projekta: 10

f) postotak porasta ukupnog prihoda u 2019. godini u odnosu na 2018. godinu: 10

g) postotak porasta ukupne zaposlenosti u 2019. godini u odnosu na 2018. godinu: 10.

Članak 5.

(Pravo na podnošenje projekta)

(1) Pravo na podnošenje projekata na osnovi objavljenog javnog poziva imaju gospodarska društva i obrtnici:

a) koji su s područja Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Kanton);

b) koji će projekt ostvariti na području Kantona, osim projekata iz točaka f) i g) stavka (3) članka 2. ove Odluke;

c) koji će projektima postići rezultate iz članka 3. ove Odluke.

(2) Gospodarska društva i obrtnici ne mogu biti korisnici više od jednog programa korištenja sredstava Ministarstva gospodarstva u 2020. godini.

b) poboljšanje promidžbe proizvoda i gospodarskih potencijala Kantona kako bi se prostor Kantona učinio konkurentnim za strana i domaća ulaganja (u poduzetništvo) u odnosu na zemlje u okruženju;

c) suradnja s gospodarskim udrugama i izaslanstvima kako na prostoru naše zemlje tako i u inozemstvu;

d) ostali projekti koji pridonose poboljšanju poslovne klime i imidža Kantona.

Članak 4.
(Postupak)

Sredstva iz članka 2. ove Odluke raspoređuju se na osnovi iskazanog interesa gospodarskih društava i obrtnika, a na prijedlog Ministarstva gospodarstva, uz suglasnost i odluku Vlade Kantona Središnja Bosna.

Članak 5.
(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-221/20
13. ožujka 2020.
Travnik

PREDSJEDNIK
VLADE KANTONA
Tahir Lendo, v. r.

149

Na osnovi stavka 1. članka 31. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) i članka 31. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/20 i 2/20 – ispravak teksta) te na prijedlog Ministarstva gospodarstva, Vlada Kantona Središnja Bosna na 37. sjednici, održanoj 12. ožujka 2020. godine, donosi

O D L U K U
O PRIHVACANJU PROGRAMA
KORIŠTENJA SREDSTAVA,
S KRITERIJIMA RASPODJELE SREDSTAVA,
SA STAVKE
„SUBVENCije JAVNIM PODUZEĆIMA –
POTICAJI GOSPODARSTVU“
UTVRĐENIH PRORAČUNOM
KANTONA SREDIŠNJA BOSNA ZA 2020. GODINU
MINISTARSTVU GOSPODARSTVA

Članak 1.
(Predmet)

Ovom Odlukom prihvaća se Program korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, sa stavke „Subvencije javnim poduzećima – poticaji gospodarstvu“ utvrđenih Proračunom Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu Ministarstvu gospodarstva (u daljnjem tekstu: Program), koji se odnosi na javna poduzeća s područja Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Kanton).

Članak 2.
(Sredstva)

(1) Sredstva za provedbu Programa utvrđena su za 15.

razdjel, ekonomski kod 6144, subanalitički kod FA0001, Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/20).

(2) Sredstva iz stavka (1) ovoga članka dodjeljuju se korisnicima sredstava za projekte kao nepovratna sredstva, na zahtjev korisnika sredstva.

(3) Sredstva iz stavka (1) ovoga članka raspoređuju se za sufinansiranje projekata javnih poduzeća kako slijedi:

- a) preustroj i rekonstrukcija poduzeća;
- b) subvencioniranje nabave opreme, alata i strojeva;
- c) adaptacija objekata;
- d) priprema pojedinih funkcija (djelatnosti) poduzeća za program javno-privatnog partnerstva.

(4) Ukupni iznos sredstava za dodjelu prema Programu iz ove Odluke je 50.000,00 KM.

Članak 3.
(Namjena)

Namjena sufinansiranja projekata javnih poduzeća je kako slijedi:

- a) zadržavanje postojećeg broja zaposlenika;
- b) povećanje zaposlenosti – otvaranje novih radnih mjesta;
- c) nabava nove i održavanje postojeće opreme – unaprjeđenje usluge;
- d) povećanje produktivnosti i uspješnosti u obavljanju zadane djelatnosti;
- e) održavanje likvidnosti poduzeća.

Članak 4.
(Kriteriji za vrednovanje projekta)

Pri razmatranju podnesenih projekata vrednovat će se:

- a) cilj projekta: 20
- b) kvaliteta projekta: 20
- c) vrijednost projekta: 20
- d) stupanj vlastitog financijskog udjela: 20
- e) razina unaprjeđenja javne usluge: 20.

Članak 5.

(Pravo na podnošenje zahtjeva)

(1) Pravo na podnošenje zahtjeva za sufinansiranje projekta imaju javna poduzeća:

- a) koja su s područja Kantona;
- b) koja će projekt ostvariti na području Kantona;
- c) koja će projektima postići učinke iz članka 3. ove Odluke.

(2) Javna poduzeća ne mogu biti korisnici više od jednog programa korištenja sredstava Ministarstva gospodarstva u 2020. godini.

(3) Nemaju pravo na podnošenje projekta i zahtjeva:

a) javna poduzeća koja nisu dostavila izvješće o ostvarenju projekta i rezultatima ostvarenja projekta poticajnim sredstvima dobivenim prije, i čije izvješće Ministarstvo gospodarstva nije prihvatilo;

b) javna poduzeća koja imaju dospjelih a nepomirenih obveza prema Kantonu;

c) javna poduzeća koja ne plaćaju porezne obveze ili nemaju potpisan sporazum o odgodi plaćanja, zaključno s 28. 2. 2020. godine;

d) javna poduzeća koja nisu podmirila obveze na osnovi javnih prihoda ili nemaju potpisan sporazum o odgodi plaćanja (doprinosa za mirovinsko i invalidsko osiguranje te zdravstveno osiguranje), s 28. 2. 2020. godine.

Članak 6.

(Postupak)

(1) Nakon prihvatanja ove Odluke javna poduzeća mogu podnijeti zahtjev za uključivanje u Program, na propisanom obrascu, koji je sastavni dio ove Odluke.

(2) Obrazac zahtjeva iz stavka (1) ovoga članka može se preuzeti elektronički, na internetskoj stranici Vlade Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona): www.sbk-ksb.gov.ba, u dijelu Ministarstva gospodarstva, pod nazivom „obrasci“, a može se preuzeti i osobno u prostorijama Ministarstva gospodarstva, u Travniku (Ulica Prnjavor 16a) svakim radnim danom.

(3) Popunjen obrazac zahtjeva iz stavka (1) ovoga članka, sa svom dokumentacijom traženom tim obrascem, dostavlja se osobno ili poštom, preporučeno, na adresu Ministarstva gospodarstva (Prnjavor 16a, 72270 Travnik).

(4) Broj prihvaćenih projekata te visina sredstava koja će se dodijeliti korisniku ovisit će od zadovoljavanja kriterija za vrednovanje projekta iz članka 4. ove Odluke, broju podnesenih zahtjeva i visini raspoloživih sredstava prema Programu iz ove Odluke.

(5) Ministarstvo gospodarstva ne snosi nikakve troškove prema podnositeljima zahtjeva te zadržava pravo zahtjev prihvatiti u cijelosti, djelomično ili ga u potpunosti odbiti u bilo koje vrijeme prije sklapanja ugovora, a prispjela dokumentacija neće se vraćati.

Članak 7.

(Osnivanje i zadatci povjerenstva)

(1) Ministar gospodarstva osniva povjerenstvo koje razmatra i vrednuje primljene projekte i podnesene zahtjeve te sastavlja prijedlog odluke o dodjeli sredstava.

(2) Povjerenstvo iz stavka (1) ovoga članka dužno je dani zadatak obaviti u roku ne duljem od 20 dana od dana podnošenja zahtjeva.

(3) Povjerenstvo iz stavka (1) ovoga članka podnosi izvješće o svome radu ministru gospodarstva, s prijedlogom odluke o dodjeli sredstava.

(4) Prijedlog povjerenstva iz stavka (3) ovoga članka ministar gospodarstva upućuje Vladi Kantona koja donosi odluku o dodjeli sredstava.

(5) S korisnicima sredstava prema odluci iz stavka (4) ovoga članka Ministarstvo gospodarstva sklapa ugovor.

Članak 8.

(Nadzor)

(1) Nadzor i provjeru korisnikova namjenskog korištenja sredstava obavljat će povjerenstvo za nadzor, koje osniva ministar gospodarstva.

(2) Ako se utvrdi da je korisnik sredstava nenamjenski potrošio sredstva, korisnik sredstava dužan je obaviti povrat cjelokupnog iznosa doznačenih sredstava na račun Vlade Kantona u roku od 30 dana kada je Ministarstvo gospodarstva pisanim putem to od njega zatražilo. U protivnom, pokrenut će se postupak pred mjerodavnim tijelima protiv korisnika sredstava koji nije opravdao doznačena sredstva.

(3) Ako korisnik sredstava ne potroši cjelokupni iznos sredstava doznačenih za ostvarenje odobrenog projekta, dužan je obaviti povrat nepotrošenih sredstava uplatom tih sredstava na račun Vlade Kantona u roku od 30 dana od dana završetka projekta, uz obrazloženje.

Članak 9.

(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-223/20
16. ožujka 2020.
Travnik

PREDSJEDNIK
VLADE KANTONA
Tahir Lendo, v. r.

Nositelj projekta	Ministarstvo gospodarstva TRAVNIK	Obrazac – 6/20
-------------------	--	----------------

**ZAHTJEV
za uključivanje u Program**

**„Subvencije javnim poduzećima – poticaji gospodarstvu“,
Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu**

PROJEKTI SU		Odabrati za koji projekt se podnosi zahtjev (x)
1.	Preustroj i rekonstrukcija poduzeća	
2.	Subvencioniranje nabave opreme, alata i strojeva	
3.	Adaptacija objekata	
4.	Priprema pojedinih funkcija (djelatnosti) poduzeća za program javno-privatnog partnerstva	

Naziv projekta	
Iznos sredstava traženih od Ministarstva	
Ukupna vrijednost projekta, sa iznosom sredstava traženim za sufinansiranje	

A. OSNOVNI PODATCI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA	
Naziv podnosioca zahtjeva	
Adresa sjedišta	
Općina	
Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje	
Telefon/faks/e-mail	
Identifikacijski broj	
Transakcijski broj / naziv banke	
Trenutačni broj radnika stalno zaposlenih	

B. PODATCI O PROJEKTU**1. Kratki sadržaj projekta:**

(ukratko, u tekstu s najviše 15 redaka, navesti: ciljeve, aktivnosti, način ostvarenja projekta i očekivane rezultate)

2. Razdoblje ostvarenja projekta

mjeseci

Vremensko razdoblje ostvarenja projekta

Vremensko razdoblje ulaganja dodijeljenih finansijskih sredstava (najviše, do šest mjeseci)

3. Područje ostvarenja projekta

(npr. lokacija, mjesto, mjesna zajednica i sl.)

4. PROJEKT FINANCIRANJA / NAMJENA FINANSIJSKIH SREDSTAVA

Opis / vrsta ulaganja (namjena sredstava)	Ukupna vrijednost projekta	Dosadašnja ulaganja	Preostaje za ulaganja	PLAN ULAGANJA (KM)			
				Vlastita sredstva	Ostali	Ministarstvo	Ukupno
UKUPNO (KM)							
Stupanj financiranja (%)							100 %

5. Ekološki aspekti investicije

(navesti kako ostvarenje investicije utječe na okolinu i ekologiju)

6. Planirano novo zapošljavanje (popuniti ako je investicijom planirano zapošljavanje novih radnika)	
Ostvarenjem investicije planirano je zapošljavanje	_____ novih radnika
7. Ostale aktivnosti (navesti aktivnosti koje nisu obuhvaćene u obrascu, ako ima takvih aktivnosti)	

Uz ovaj obrazac zahtjeva potrebno je dostaviti i sljedeću dokumentaciju, originalnu ili ovjerene preslike:

1. prijedlog projekta
2. rješenje iz sudskog registra, sa svim pojedinačnim priložima
3. potvrde/uvjerenja o poreznoj registraciji (identifikacijski broj: ID broj)
4. potvrdu/uvjerenje o registraciji obveznika poreza na dodanu vrijednost (ako je, prema Zakonu o porezu na dodanu vrijednost, u sustavu)
5. izvješće o financijskom poslovanju – bilanca stanja i bilanca uspjeha za 2019. godinu
6. potvrdu/uvjerenje mjerodavnih institucija o redovitom podmirivanju obveza na osnovi javnih prihoda ili potpisan sporazum o odgodi plaćanja (doprinosa za mirovinsko i invalidsko osiguranje te zdravstveno osiguranje), s 28. 2. 2020. godine, s podacima o broju prijavljenih radnika
7. potvrdu/uvjerenje o plaćenim poreznim obvezama ili potpisan sporazum o odgodi plaćanja, a obveznici poreza na dodanu vrijednost, i potvrdu/uvjerenje o podmirenim neizravnim porezima ili potpisan sporazum o odgodi plaćanja, zaključno s 28. 2. 2020. godine
8. potvrdu/uvjerenje mjerodavnoga suda da subjekt nije pod stečajem ili pred likvidacijom
9. presliku osobne iskaznice odgovorne osobe.

Napomena: Svaki projekt je nezavisan pri određivanju vrijednosti i ugovaranja. Podnositelj zahtjeva koji podnese zahtjeve za više projekata dužan je dostaviti ponude za svaki projekt posebno. Podnositelju zahtjeva koji ima više projekata prema ovom pozivu Ministarstvo gospodarstva će sufinancirati samo jedan projekt.

Sve dostavljene preslike moraju imati ovjeru mjerodavnoga tijela. Svi dokumenti moraju biti priloženi, te da su ih izdala sudska ili upravna tijela mjerodavna u Federaciji Bosne i Hercegovine i ne mogu biti stariji od tri mjeseca od dana objave Programa. U protivnom, kompletan projekt bit će odbijen i neće biti predmet daljnjeg razmatranja.

Projekti i sva tražena dokumentacija trebaju biti prikladno uvezani u cjelinu, logičkim redoslijedom (prema popisu dostavljenih dokumenata).

Projektom zahtijevana sredstva od Ministarstva ne mogu sadržavati troškove tekućih komunalnih usluga (za telefon, električnu energiju, vodu, plin i sl.), osobnih dohodaka / plaća, doprinosa, službenih putovanja i ostalih naknada korisnika sredstava, konzumiranja jela i pića, te sličnih aktivnosti.

Ovim izjavljujem, pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću, da su navedeni podatci istiniti, što potvrđujem potpisom.

M. P.
(ovjeriti pečatom)

Mjesto:

Datum:

.....
(potpis odgovorne osobe)



150

Na osnovi stavka 1. članka 31. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) i članka 31. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/20 i 2/20 – ispravak teksta) te na prijedlog Ministarstva gospodarstva, Vlada Kantona Središnja Bosna na 37. sjednici, održanoj 12. ožujka 2020. godine, donosi

ODLUKA
O PRIHVATANJU PROGRAMA
KORIŠTENJA SREDSTAVA,
S KRITEIJIMA RASPODJELE SREDSTAVA,
SA STAVKE „TEKUĆI TRANSFERI
DRUGIM RAZINAMA VLASTI I FONDOVIMA –
POTPORA RAZVOJU PODUZETNIČKIH ZONA“
UTVRĐENIH PRORAČUNOM
KANTONA SREDIŠNJA BOSNA ZA 2020. GODINU
MINISTARSTVU GOSPODARSTVA

Članak 1.

(Predmet)

Ovom Odlukom prihvaća se Program korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, sa stavke „Tekući transferi drugim razinama vlasti i fondovima – potpora razvoju poduzetničkih zona“ utvrđenih Proračunom Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu Ministarstvu gospodarstva (u daljnjem tekstu: Program).

Članak 2.

(Sredstva)

(1) Sredstva za provedbu Programa utvrđena su za 15. razdjel, ekonomski kod 6141, subanalitički kod FAL009, Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/20).

(2) Sredstva iz stavka (1) ovoga članka dodjeljuju se korisnicima sredstava za projekte kao nepovratna sredstva, na zahtjev korisnika.

(3) Sredstva iz stavka (1) ovoga članka raspoređuju se za sufinansiranje projekata, za poticanje i pružanje podrške općinama za razvoj i izgradnju poduzetničkih zona.

(4) Ukupni iznos sredstava za dodjelu prema Programu je 50.000,00KM.

Članak 3.

(Namjena)

Sredstva prema Programu koristit će se za pružanje podrške općinama za razvoj i izgradnju nove i unaprjeđenje postojeće infrastrukture u poduzetničkim zonama tamo gdje ona predstavlja prepreku razvoju poduzetništva, te unaprjeđenje usluga za razvoj poduzetničkih zona u Kantonu Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Kanton).

Članak 4.

(Kriteriji za vrednovanje projekta)

Pri razmatranju podnesenih projekata prema Programu cijenit će se:

- a) kvaliteta projekta: 20
- b) cilj projekta: 20

c) vrijednost projekta: 20

d) stupanj vlastitog financijskog udjela: 20

e) izvori – način financiranja projekta: 20.

Članak 5.

(Pravo na podnošenje zahtjeva)

(1) Pravo na podnošenje zahtjeva za sufinansiranje projekata imaju sve općine s područja Kantona.

(2) Općine ne mogu biti korisnice više od jednog programa korištenja sredstava Ministarstva gospodarstva u 2020. godini.

(3) Nemaju pravo na podnošenje projekta:

a) općine koje nisu dostavile izvješće o ostvarenju projekta i rezultatima ostvarenja projekta poticajnim sredstvima dobivenim prije, i čije izvješće Ministarstvo gospodarstva nije prihvatilo;

b) općine koje imaju dospjelih a nepodmirenih obveza prema Kantonu.

Članak 6.

(Postupak)

(1) Nakon prihvaćanja ove Odluke općine mogu podnijeti zahtjev za uključivanje u Program, na propisanom obrascu, koji je sastavni dio ove Odluke.

(2) Obrazac zahtjeva iz stavka (1) ovoga članka može se preuzeti elektronički, na internetskoj stranici Vlade Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona): www.sbk-ksb.gov.ba, u dijelu Ministarstva gospodarstva, pod nazivom „obraci“, a može se preuzeti i osobno u prostorijama Ministarstva gospodarstva, u Travniku (Ulica Prnjavor 16a) svakim radnim danom.

(3) Popunjen obrazac zahtjeva iz stavka (1) ovoga članka, sa svom dokumentacijom traženom tim obrascem, dostavlja se osobno ili poštom, preporučeno, na adresu Ministarstva gospodarstva (Prnjavor 16a, 72270 Travnik).

(4) Broj prihvaćenih projekata te visina sredstava koja će se dodijeliti korisniku ovisit će o zadovoljavanju kriterija za vrednovanje projekta iz članka 4. ove Odluke, broju podnesenih zahtjeva i visini raspoloživih sredstava prema Programu iz ove Odluke.

(5) Ministarstvo gospodarstva ne snosi nikakve troškove prema podnositeljima zahtjeva te zadržava pravo zahtjev prihvatiti u cijelosti, djelomično ili ga u potpunosti odbiti u bilo koje vrijeme prije sklapanja ugovora, a prispjela dokumentacija neće se vraćati.

Članak 7.

(Osnivanje i zadatci povjerenstva)

(1) Ministar gospodarstva osniva povjerenstvo koje razmatra i vrednuje primljene projekte i podnesene zahtjeve te sastavlja prijedlog odluke o dodjeli sredstava.

(2) Povjerenstvo iz stavka (1) ovoga članka dužno je dani zadatak obaviti u roku ne duljem od 20 dana od dana podnošenja zahtjeva.

(3) Povjerenstvo iz stavka (1) ovoga članka podnosi izvješće o svome radu ministru gospodarstva, s prijedlogom odluke o dodjeli sredstava.

(4) Prijedlog povjerenstva iz stavka (3) ovoga članka ministar gospodarstva upućuje Vladi Kantona koja donosi odluku o dodjeli sredstava.

(5) S korisnicima sredstava prema odluci iz stavka (4) ovoga članka Ministarstvo gospodarstva sklapa ugovor.

Članak 8.

(Nadzor)

(1) Nadzor i provjeru korisnikova namjenskog korištenja sredstava obavljat će povjerenstvo za nadzor, koje osniva ministar gospodarstva.

(2) Ako se utvrdi da je korisnik sredstava nenamjenski potrošio sredstva, korisnik sredstava dužan je obaviti povrat cjelokupnog iznosa doznačenih sredstava na račun Vlade Kantona u roku od 30 dana kada je Ministarstvo gospodarstva pisanim putem to od njega zatražilo. U protivnom, pokrenut će se postupak pred mjerodavnim tijelima protiv korisnika sredstava koji nije opravdao doznačena sredstva.

(3) Ako korisnik sredstava ne potroši cjelokupni iznos sredstava doznačenih za ostvarenje odobrenog projekta, dužan je obaviti povrat nepotrošenih sredstava uplatom tih sredstava na račun Vlade Kantona u roku od 30 dana od dana završetka projekta, uz obrazloženje.

Članak 9.

(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-224/20
16. ožujka 2020.
Travnik

PREDSJEDNIK
VLADE KANTONA
Tahir Lendo, v. r.

Nositelj projekta	Ministarstvo gospodarstva TRAVNIK	Obrazac – 4/20
-------------------	--	----------------

ZAHTJEV

**„Tekući transferi drugim razinama vlasti i fondovima – potpora razvoju poduzetničkih zona“,
iz utvrdenog Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu**

Naziv projekta	
Iznos sredstava traženih od Ministarstva	
Ukupna vrijednost projekta, sa iznosom sredstava traženim za sufinanciranje	

A. OSNOVNI PODATCI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA	
Naziv podnosioca zahtjeva	
Adresa sjedišta	
Općina	
Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje	
Telefon/faks/e-mail	
Identifikacijski broj	
Transakcijski broj / naziv banke	
Trenutačni broj radnika stalno zaposlenih	

B. PODATCI O PROJEKTU

1. Kratki sadržaj projekta:

(ukratko, u tekstu s najviše 15 redaka, navesti: ciljeve, aktivnosti, način ostvarenja projekta i očekivane rezultate)

2. Razdoblje ostvarenja projekta**mjeseci**

Vremensko razdoblje ostvarenja projekta

Vremensko razdoblje ulaganja dodijeljenih finansijskih sredstava (najviše, do šest mjeseci)

3. Područje ostvarenja projekta (npr. lokacija, mjesto, mjesna zajednica i sl.)**4. PROJEKT FINANCIRANJA / NAMJENA FINANCIJSKIH SREDSTAVA**

Opis / vrsta ulaganja (namjena sredstava)	Ukupna vrijednost projekta	Dosadašnja ulaganja	Preostaje za ulaganja	PLAN ULAGANJA (KM)			
				Vlastita sredstva	Ostali	Ministarstvo	Ukupno
UKUPNO (KM)							
Stupanj financiranja (%)							100 %

5. Ekološki aspekti investicije

(navesti kako ostvarenje investicije utječe na okolinu i ekologiju)

6. Planirano novo zapošljavanje

(popuniti ako je investicijom planirano zapošljavanje novih radnika)

Ostvarenjem investicije planirano je zapošljavanje	_____ novih radnika
7. Ostale aktivnosti (navesti aktivnosti koje nisu obuhvaćene u obrascu, ako ima takvih aktivnosti)	

Uz ovaj obrazac zahtjeva potrebno je dostaviti i sljedeću dokumentaciju, originalnu ili ovjerene preslike:

1. prijedlog projekta
2. odluku jedinice lokalne uprave o osnivanju poslovne zone
3. presliku osobne iskaznice odgovorne osobe.

Napomena

Projekt i sva tražena dokumentacija moraju biti prikladno uvezani u cjelinu, logičkim redoslijedom (prema popisu dostavljenih dokumenata).

Projektom zahtijevana sredstva od Ministarstva ne mogu sadržavati troškove tekućih komunalnih usluga (za telefon, električnu energiju, vodu, plin i sl.), osobnih dohodaka / plaća, doprinosa, službenih putovanja i ostalih naknada korisnika sredstava, konzumiranja jela i pića, te sličnih aktivnosti.

Ovim izjavljujem, pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću, da su navedeni podatci istiniti, što potvrđujem potpisom.

Mjesto:

Datum:

M. P.
(ovjeriti pečatom)

.....
(potpis odgovorne osobe)



151

Na osnovu stavka 1. članka 31. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) i članka 31. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/20 i 2/20 – ispravak teksta) te na prijedlog Ministarstva gospodarstva, Vlada Kantona Središnja Bosna na 37. sjednici, održanoj 12. ožujka 2020. godine, donosi

ODLUKA
O PRIHVATANJU PROGRAMA
KORIŠTENJA SREDSTAVA,
S KRITEIJIMA RASPODJELE SREDSTAVA,
SA STAVKE „TEKUĆI TRANSFERI
DRUGIM RAZINAMA VLASTI I FONDOVIMA
– ZA JAVNO-PRIVATNO PARTNERSTVO“
UTVRĐENIH PRORAČUNOM
KANTONA SREDIŠNJA BOSNA ZA 2020. GODINU
MINISTARSTVU GOSPODARSTVA

Članak 1.

(Predmet)

Ovom Odlukom prihvaća se Program korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, sa stavke „Tekući transferi drugim razinama vlasti i fondovima – za javno-privatno partnerstvo“ utvrđenih Proračunom Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu Ministarstvu gospodarstva (u daljnjem tekstu: Program).

Članak 2.

(Sredstva)

(1) Sredstva za provedbu Programa utvrđena su za 15. razdjel, ekonomski kod 6141, subanalitički kod FAL006, Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/20).

(2) Sredstva iz stavka (1) ovoga članka dodjeljuju se korisnicima sredstava za projekte kao nepovratna sredstva, preko javnoga poziva, a najmanje 20 % sredstava dodjeljuje se na zahtjev korisnika sredstava, kao interventna sredstva.

(3) Sredstva iz stavka (1) ovoga članka raspoređuju se za sufinanciranje sljedećih projekata:

a) poticanje i pružanje podrške javnim tijelima [tijelima uprave i upravnim organizacijama Kantona Središnja Bosna i jedinica lokalne samouprave s područja Kantona, javnim ustanovama i javnim poduzećima čiji je osnivač i većinski vlasnik Kanton ili jedinica lokalne samouprave, uz suglasnost osnivača, mjerodavan za pružanje javne usluge (u daljnjem tekstu: javna tijela)] za pripremu i ostvarenje projekata javno-privatnog partnerstva;

b) ostvarenje specijalističkih programa edukacije za javna tijela i druge sudionike;

c) uspostava i vođenje Registra ugovora o javno-privatnom partnerstvu.

(4) Ukupni iznos sredstava za dodjelu prema Programu je 180.000,00 KM.

Članak 3.

(Namjena)

(1) U oblasti poticanja i pružanja podrške javnim tijelima za pripremu i ostvarenje projekata javno-privatnog partnerstva sufinancira se:

a) izrada projektne dokumentacije za projekte javno-privatnog partnerstva, što obuhvaća izradu tehničke dokumentacije (npr. energijski pregledi, elaborati, idejna rješenja i/ili idejni projekt i sl.);

b) izrada studija opravdanosti za javno-privatno partnerstvo;

c) poticanje i pružanje podrške javnim tijelima za pripremu i ostvarenje infrastrukturnih i drugih projekata kao priprema za javno-privatno partnerstvo.

(2) U oblasti ostvarenja specijalističkih programa edukacije za javna tijela i druge sudionike sufinancira se naknada izabranom gospodarskom društvu za održavanje praktične edukacije za pripremu projektnih prijedloga, studija opravdanosti, javnih poziva i drugih aktivnosti za ostvarenje projekata javno-privatnog partnerstva.

(3) U oblasti uspostave i vođenja Registra ugovora o javno-privatnom partnerstvu financira se naknada gospodarskom društvu za izradu softvera za Registar ugovora o javno-privatnom partnerstvu u skladu s Pravilnikom o uspostavi i vođenju Registra ugovora o javno-privatnom partnerstvu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 10/18).

(4) Sredstva navedena u članku 2. ove Odluke raspoređuju se u skladu sa Zakonom o javno-privatnom partnerstvu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 3/18), Uredbom o identifikaciji, pripremi, ugovaranju i praćenju provedbe projekata javno-privatnoga partnerstva („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 7/18) i Pravilnikom o uspostavi i vođenju Registra ugovora o javno-privatnom partnerstvu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 10/18).

Članak 4.

(Kriteriji za vrednovanje projekta)

(1) Pri razmatranju projekata podnesenih u oblasti poticanja i pružanja podrške javnim tijelima s područja Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Kanton) za pripremu i ostvarenje projekata javno-privatnog partnerstva, iz točke a) stavka (3) članka 2. ove Odluke, vrednovat će se:

a) cilj projekta: 20

b) kvaliteta projekta: 20

c) vrijednost projekta: 20

d) stupanj vlastitog financijskog udjela: 20

e) razina unaprjeđenja javne usluge: 20.

(2) Pri razmatranju prijava na specijalističke programe edukacija za javna tijela i druge sudionike te uspostavu i vođenje Registra ugovora o javno-privatnom partnerstvu vrednovat će se najniža cijena.

Članak 5.

(Pravo na podnošenje projekta)

(1) Pravo na podnošenje projekata na osnovi objavljenog javnog poziva u oblasti poticanja i pružanja podrške javnim tijelima s područja Kantona za pripremu i ostvarenje projekata javno-privatnog partnerstva imaju javna tijela:

a) koja su s područja Kantona;

b) koja će projekt ostvariti na području Kantona;

priznatih standarda i kvaliteta“ utvrđenih Proračunom Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu Ministarstvu gospodarstva (u daljnjem tekstu: Program).

Članak 2.
(Sredstva)

(1) Sredstva za provedbu Programa utvrđena su za 15. razdjel, ekonomski kod 6141, subanalitički kod FAL004, Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/20).

(2) Sredstva iz stavka (1) ovoga članka dodjeljuju se korisnicima sredstava za projekte kao nepovratna sredstva, preko javnoga poziva, a najmanje 20 % sredstava dodjeljuje se interventno, na zahtjev korisnika.

(3) Sredstva iz stavka (1) ovoga članka raspoređuju se za sufinanciranje potpore gospodarskim subjektima za uvođenje međunarodno priznatih standarda i certifikata.

(4) Ukupni iznos sredstava za dodjelu prema Programu je 50.000,00KM.

Članak 3.
(Namjena)

Potpore uvođenju i certificiranju sustava kvalitete i standarda Europske unije, za subvencioniranja troškova uvođenja međunarodnih standarda (ISO, HACCP, HALAL i drugih standarda), osiguranje CE znaka i njihovo obnavljanje, s ciljem izgradnje inovativnog gospodarstva, povećanja konkurentnosti zasnovane na znanju te poticanje transfera znanja i tehnologija.

Članak 4.
(Kriteriji za vrednovanje projekta)

Pri razmatranju projekata podnesenih za sredstva iz članka 2. ove Odluke vrednovat će se projekti prema sljedećim kriterijima:

- a) kvaliteta projekta: 20
- b) vrijednost projekta: 20
- c) stupanj vlastitog financijskog udjela: 20
- d) financijski učinci: 20
- e) društvena korisnost projekta: 20.

Članak 5.
(Pravo na podnošenje projekta)

(1) Pravo na podnošenje projekata imaju gospodarska društva:

a) koja su s područja Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Kanton);

b) koja će projekt ostvariti na području Kantona.

(2) Gospodarska društva ne mogu biti korisnici više od jednog programa korištenja sredstava Ministarstva gospodarstva u 2020. godini.

(3) Nemaju pravo na podnošenje projekta:

a) gospodarska društva koja nisu dostavila izvješće o ostvarenju programa i rezultatima ostvarenja programa poticajnim sredstvima dobivenim prije, i čije izvješće Ministarstvo gospodarstva nije prihvatilo;

b) gospodarska društva koja imaju dospelih a nepodmirenih obveza prema Kantonu;

c) gospodarska društva koja nisu podmirila obveze na osnovi javnih prihoda ili nemaju potpisan sporazum o odgodi plaćanja (doprinos za mirovinsko i invalidsko osiguranje te zdravstveno osiguranje), s 28. 2. 2020. godine;

d) gospodarska društva koja ne plaćaju porezne obveze ili nemaju potpisan sporazum o odgodi plaćanja, zaključno s 28. 2. 2020. godine;

e) gospodarska društva koja su pod stečajem i likvidacijom.

Članak 6.
(Postupak)

(1) Za sredstva koja se dodjeljuju preko javnoga poziva Ministarstvo gospodarstva će, nakon stupanja na snagu ove Odluke, objaviti javni poziv za dodjelu sredstava, na internetskoj stranici Vlade Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona) i u jednom dnevnom listu dostupnom na području Federacije Bosne i Hercegovine.

(2) Poziv iz stavka (1) ovoga članka otvoren je 20 dana od dana objave.

Članak 7.
(Osnivanje i zadatci povjerenstva)

(1) Ministar gospodarstva osniva povjerenstvo za razmatranje projekata primljenih na osnovi javnoga poziva i podnesenih zahtjeva (u daljnjem tekstu: povjerenstvo), koje vrednuje primljene projekte i podnesene zahtjeve te sastavlja prijedlog odluke o dodjeli sredstava.

(2) Povjerenstvo je dužno dani zadatak obaviti u roku ne duljem od 20 dana od dana zatvaranja javnoga poziva.

(3) Povjerenstvo podnosi izvješće o svome radu ministru gospodarstva, s prijedlogom odluke o dodjeli sredstava.

(4) Prijedlog povjerenstva ministar gospodarstva upućuje Vladi Kantona koja donosi odluku o dodjeli sredstava.

(5) S korisnicima sredstava prema odluci iz stavka (4) ovoga članka Ministarstvo gospodarstva sklapa ugovor.

Članak 8.
(Nadzor)

(1) Nadzor i provjeru korisnikova namjenskog korištenja sredstava obavljat će povjerenstvo za nadzor, koje osniva ministar gospodarstva.

(2) Ako se utvrdi da je korisnik sredstava nenamjenski potrošio sredstva, korisnik sredstava dužan je obaviti povrat cjelokupnog iznosa doznačenih sredstava na račun Vlade Kantona u roku od 30 dana kada je Ministarstvo gospodarstva pisanim putem to od njega zatražilo. U protivnom, pokrenut će se postupak pred mjerodavnim tijelima protiv korisnika sredstava koji nije opravdao doznačena sredstva.

(3) Ako korisnik sredstava ne potroši cjelokupni iznos sredstava doznačenih za ostvarenje odobrenog projekta, dužan je obaviti povrat nepotrošenih sredstava uplatom tih sredstava na račun Vlade Kantona u roku od 30 dana od dana završetka projekta, uz obrazloženje.

Članak 9.
(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-226/20
16. ožujka 2020.
Travnik

PREDSJEDNIK
VLADE KANTONA
Tahir Lendo, v. r.



153

Na osnovi stavka 1. članka 31. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) i članka 31. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 1/20 i 2/20 – ispravak teksta) te na prijedlog Ministarstva gospodarstva, Vlada Kantona Središnja Bosna na 37. sjednici, održanoj 12. ožujka 2020. godine, donosi:

**ODLUKU
O PRIHVATANJU PROGRAMA
KORIŠTENJA SREDSTAVA,
S KRITERIJIMA RASPODJELE SREDSTAVA,
SA STAVKE „TEKUĆI TRANSFERI
DRUGIM RAZINAMA VLASTI I FONDOVIMA
– POTICAJI GOSPODARSTVU“ UTVRĐENIH
PRORAČUNOM KANTONA SREDIŠNJA BOSNA
ZA 2020. GODINU
MINISTARSTVU GOSPODARSTVA**

Članak 1.

(Predmet)

Ovom Odlukom prihvaća se Program korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, sa stavke „Tekući transferi drugim razinama vlasti i fondovima – poticaji gospodarstvu“ utvrđenih Proračunom Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu Ministarstvu gospodarstva (u daljnjem tekstu: Program).

Članak 2.

(Sredstva)

(1) Sredstva za provedbu Programa utvrđena su za 15. razdjel, ekonomski kod 6141, subanalitički kod FAL001, Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/20).

(2) Sredstva iz stavka (1) ovoga članka dodjeljuju se korisnicima sredstava za projekte kao nepovratna sredstva, preko javnoga poziva, a najmanje 20 % sredstava dodjeljuje se na zahtjev korisnika sredstava, kao interventna sredstva.

(3) Sredstva iz stavka (1) ovoga članka raspoređuju se za sufinansiranje podrške općinama za pripremu i ostvarenje infrastrukturnih projekata.

(4) Ukupni iznos sredstava za dodjelu prema Programu je 300.000,00 KM.

Članak 3.

(Namjena)

Prema „Tekućem transferu drugim razinama vlasti i fondovima – poticaji gospodarstvu“ sufinanciraju se projekti podrške općinama za pripremu i ostvarenje infrastrukturnih projekata, i to:

- a) priprema i uspostava industrijskih zona;
- b) ulaganje u projekte opće gospodarske infrastrukture;
- c) priprema i uspostava inkubatora;
- d) izrada projektne dokumentacije za projekt, što obuhvaća izradu tehničke dokumentacije za projekt;
- e) angažman stručnih timova;
- f) druge aktivnosti u vezi s izradom projektne dokumentacije.

Članak 4.

(Kriteriji za vrednovanje projekta)

Pri razmatranju projekata podnesenih prema Programu vrednovat će se:

- a) cilj projekta: 20
- b) kvaliteta projekta: 20
- c) vrijednost projekta: 20
- d) stupanj vlastitog financijskog udjela: 20
- e) socijalni aspekt projekta: 20.

Članak 5.

(Pravo na podnošenje projekta)

(1) Pravo na podnošenje projekta i zahtjeva za sufinansiranje imaju sve općine s područja Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Kanton).

(2) Općine ne mogu biti korisnice više od jednog programa korištenja sredstava Ministarstva gospodarstva u 2020. godini.

(3) Nemaju pravo na podnošenje projekta i sudjelovanje na javnom pozivu:

- a) općine koje nisu dostavile izvješće o ostvarenju projekta i rezultatima ostvarenja projekta poticajnim sredstvima dobivenim prije, i čije izvješće Ministarstvo gospodarstva nije prihvatilo;
- b) općine koje imaju dospjelih a nepodmirenih obveza prema Kantonu;
- c) općine koje nisu podmirile obveze na osnovi javnih prihoda ili nemaju potpisan sporazum o odgodi plaćanja (doprinosa za mirovinsko i invalidsko osiguranje te zdravstveno osiguranje), s 28. 2. 2020. godine.

Članak 6.

(Postupak)

(1) Za sredstva koja se dodjeljuju preko javnoga poziva, a nakon stupanja na snagu ove Odluke, Ministarstvo gospodarstva će objaviti javni poziv za dodjelu sredstava, na internetskoj stranici Vlade Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona) i u jednom dnevnom listu dostupnom na području Federacije Bosne i Hercegovine.

(2) Poziv iz stavka (1) ovoga članka otvoren je 20 dana od dana objave.

Članak 7.

(Osnivanje i zadatci povjerenstva)

(1) Ministar gospodarstva osniva povjerenstvo koje razmatra i vrednuje projekte primljene na osnovi javnoga poziva i podnesenih zahtjeva korisnika sredstava (u daljnjem tekstu: povjerenstvo), koje sastavlja prijedlog odluke o dodjeli sredstava.

(2) Povjerenstvo je dužno dani zadatak obaviti u roku ne duljem od 20 dana od dana zatvaranja javnoga poziva.

(3) Povjerenstvo podnosi izvješće o svome radu ministru gospodarstva, s prijedlogom odluke o dodjeli sredstava.

(4) Prijedlog povjerenstva ministar gospodarstva upućuje Vladi Kantona koja donosi odluku o dodjeli sredstava.

(5) S korisnicima sredstava prema odluci iz stavka (4) ovoga članka Ministarstvo gospodarstva sklapa ugovor.

javne nabave u 2019. godini a čija će se provedba nastaviti u 2020. godini, od čega se iznos od 1.000.000 KM odnosi na rekonstrukciju regionalne ceste R413b, dionice Kuprešani – Rudnik, koji je prethodno bio planiran iz kreditnih sredstava, a iznos od 500.000 KM na ostale ugovorene radove.

B. Kreditna sredstva

U 2018. godini otpočela je realizacija kreditnih sredstava u ukupnom iznosu od 18.000.000 KM (uz dodatnih 1.100.000 KM iz redovitih prihoda, odobrenih u 2018. godini za projekte iz kredita), od čega je iznos od 12.000.000 KM osiguran kreditom Proračuna Kantona Središnja Bosna. Od tih sredstava, u 2018. godini i 2019. godini je, prema procjeni izvršenja, potrošeno oko 12.800.000 KM; u 2020. godini planirano je 5.200.000 KM. Okončanjem 2019. godine ustanovljeno je da je, za izvođenje radova, iz kreditnih sredstava potrošen iznos od 13.185.870 KM te dodatnih sredstava u iznosu od 468.570 KM koja su potrošena na radove na regionalnoj cesti R413b, iz redovitih sredstava. Tako da za realizaciju u 2020. godini preostaje iznos od 4.814.130 KM, od čega se iznos od 2.488.255 KM odnosi na ugovorene radove na izgradnji regionalne ceste R439: P. Luka – Gornji Vakuf, L = 12 km. Preostala sredstva iskoristit će se za radove na izgradnji R413a: dionice Gostunjski – Guča Gora – Kraban, L = 3,5 km.

Za izvođenje radova na sanaciji i rekonstrukciji te za izradu projektne dokumentacije i eksproprijaciju, u Financijskome planu za 2020. godinu na raspolaganju je iznos od 5.400.000 KM i još 4.814.000 KM za izvođenje

radova prema projektima koji se financiraju iz kreditnih sredstava.

Za ostvarenje projekata rekonstrukcije na raspolaganju je i zaliha Financijskoga plana za 2020. godinu, u iznosu od 100.000 KM, koja će se koristiti u slučaju potrebe.

S obzirom na to da je realno očekivati da će biti ostvarene uštede na radovima na zimskom održavanju regionalnih cesta u iznosu od **200.000,00 KM** u sezoni 2019./2020. godine, taj iznos preraspoređuje se za radove na rekonstrukciji i sanaciji regionalnih cesta.

Ukupno, za provedbu Godišnjega plana i programa projektiranja, sanacije, rekonstrukcije i izgradnje regionalnih cesta na području Kantona Središnja Bosna u 2020. godini planiran je iznos od 10.514.000 KM.

C. Financijskim planom za 2020. godinu planirana su i grant-sredstva od drugih razina vlasti. Ta sredstva će se, ako budu odobrena i u iznosu u kojem budu odobrena, trošiti prema programu Vlade Federacije Bosne i Hercegovine odnosno donatora.

U 2020. godini planirano je trošenje sredstava kako slijedi:

Redni broj	Vrsta radova	Plan za 2019. godinu (u KM)	Procjena izvršenja Plana za 2019. godinu (u KM)	Plan za 2020. godinu (u KM)
A.	Sredstva iz naknada za ceste			
1.	Projektna dokumentacija (Prilog 1.)	100.000	47.266	100.000
2.1.	Rekonstrukcija regionalnih cesta iz sredstava planiranih u Financijskome planu za 2020. godinu	4.430.000	4.283.286	4.396.000
2.2.	Troškovi nadzora	40.000	58.066	30.000
2.3.	Eksproprijacija i imovinskopravni odnosi na regionalnoj cesti R443a	150.000	501.131	150.000
2.	Ukupno za rekonstrukciju regionalnih cesta (Prilog 2.)	4.620.000	4.842.483	4.576.000
	Ukupno A. (Osnovna tablica)	4.720.000	4.889.749	4.676.000
B.	Kreditna sredstva			
	Kredit iz 2018. godine	15.500.000	10.656.667	4.814.000
	Dodatna sredstva iz Financijskoga plana za projekte iz kredita (financiranje R413b)	1.100.000	468.570	1.000.000
	Troškovi nadzora nad ostvarenjem projekata iz kreditnih sredstava	80.000	67.756	24.000
	Ukupno B. (za provedbu projekata odobrenih iz kredita)	16.680.000	11.192.993	5.838.000
	Ukupno za realizaciju u 2020. godini	21.400.000	16.082.742	10.514.000

Članak 2.

Naziv projekta, lokacija, procjena potrebnih sredstava, razvrstano po regionalnim cestovnim pravcima, detaljno su prikazani u priložima ovoga Godišnjeg plana i programa, i to:

Osnovna tablica u kojoj su prikazani iznosi sredstava po cestovnim pravcima, sumarno, i tablicama:

Prilog 1. – izrada projektnih dokumentacija;

Prilog 2. – planirani radovi na rekonstrukciji;

Prilog 3. – planirani i ugovoreni radovi, iz kreditnih sredstava;

sastavni su dio ovoga Godišnjega plana i programa za 2020. godinu.

Članak 3.

Kantonalno ravnateljstvo za ceste Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Kantonalno ravnateljstvo) ostvarit će Godišnji plan i program održavanja i rekonstrukcije u skladu sa ostvarenjem prihoda, vodeći računa o prioritarnim radovima.

U slučaju ostvarenja većeg prihoda od planiranog, a u skladu sa Zakonom o cestama Federacije Bosne i Hercegovine, višak će se usmjeriti na radove na redovitom održavanju, investicijskom održavanju i rekonstrukciji regionalnih cesta te će se ostvariti uz suglasnost Vlade Kantona Središnja Bosna, kroz dopunu Godišnjega plana i programa projektiranja i radova na rekonstrukciji regionalnih cesta.

Članak 4.

U slučaju potrebe za prekoračenjem iznosa na pojedinim stavkama do 25 % planiranih sredstava za radove na pojedinom projektu, Kantonalno ravnateljstvo će te izdatke podmiriti iz ušteda sredstava za druge radove i usluge te iz sredstava zalihe Financijskoga plana za 2020. godinu

U slučaju da se pojave neophodni naknadni radovi na ugovorenim projektima, dopušteno je ugovaranje dodatnih radova do 20 % ugovorenih radova, pregovaračkim postupkom, a sve u skladu s točkom a) stavka (1) članka 24. Zakona o javnim nabavama („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj 39/14).

Članak 5.

Postupak ustupanja radova provodi se u skladu sa Zakonom o javnim nabavama.

Članak 6.

Projektiranje

Sredstva u iznosu od 100.000 KM potrošit će se na izradu potrebnih projektnih dokumentacija prikazanih u Prilogu 1.

Rekonstrukcija

Sredstva u iznosu od 4.576.000 KM potrošit će se na izvođenje radova na rekonstrukciji odnosno za investicije (radovi, nadzor, eksproprijacija...) iz vlastitih sredstava, prikazanih u Prilogu 3. U taj iznos uključeni su i radovi koji su ugovoreni u 2019. godini, a čija se realizacija nastavlja u 2020. godini (300.000 KM).

Za izradu projektnih dokumentacija i za investicijske radove, rješavanje imovinskopravnih odnosa, iz tablica Priloga 1. i Priloga 2., raspoređuju se i dodatna sredstva zalihe Financijskoga plana za 2020. godinu u iznosu do 100.000

KM.

Članak 7.

Kreditna sredstva

Sredstva u iznosu od 4.814.000 KM troše se u skladu s Odlukom Vlade Kantona Središnja Bosna o dugoročnom kreditnom zaduženju Kantonalnoga ravnateljstva za ceste Kantona Središnja Bosna, broj 01-02-222/18 od 5. travnja 2018. („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 5/18), Odlukom o dugoročnom kreditnom zaduženju Proračuna Kantona Središnja Bosna, broj 01-02-265/18 od 18. travnja 2018. („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 5/18), Odlukom o izmjenama i dopunama Godišnjega plana i programa održavanja i Godišnjega plana i programa rekonstrukcije regionalnih cesta na području Kantona Središnja Bosna za 2018. godinu, broj 01-02-677/18 od 3. rujna 2018. („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 11/18), i Odlukom o izmjeni izvora financiranja za kapitalna ulaganja na R413b i R443, broj 01-02-968/19 od 22. listopada 2019. („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 13/19).

Iznos od 2.488.255 KM odnosi se na ugovorene radove na izgradnji regionalne ceste R439: P. Luka – Gornji Vakuf, L = 12 km. Preostala sredstva u iznosu od 2.325.745 KM iskoristit će se za radove na izgradnji R413a: dionice Gostunj – Guča Gora – Kraban, L = 3,5 km, za koju je pri okončanju postupak eksproprijacije.

Članak 8.

Projektiranje i rekonstrukcija – investicije iz grant-sredstava drugih razina vlasti

Sredstva koja odobre druge razine vlasti, a koja se stave na raspolaganje u 2020. godini, bit će u iznosu u kojem budu odobrena ulagana za projekte prema odluci donatora ili prema ugovoru o sufinanciranju.

Za projekte koji se sufinanciraju, s općinama će se sklopiti ugovori kojima će se definirati ugovaranje radova, postotak sufinanciranja, nadzor i kontrola trošenja sredstava.

Članak 9.

Ovaj Godišnji plan i program za 2020. godinu stupa na snagu sljedećega dana od dana donošenja, a primjenjivat će se od 1. siječnja 2020. godine.

Ovaj Godišnji plan i program za 2020. godinu objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Ovaj Godišnji plan i program za 2020. godinu osnova je za izradu plana javnih nabava Kantonalnoga ravnateljstva.

Broj: 01-11.7-201/20

28. veljače 2020.

Travnik

PREDSJEDNIK

VLADE KANTONA

Tahir Lendo, v. r.



U R E D ZA JAVNE NABAVE ZA POTREBE KORISNIKA PRORAČUNA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA

156

Na temelju članka 16a. Uredbe o osnivanju Ureda za javne nabave za potrebe korisnika Proračuna Kantona Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 4/17, 6/18, 11/18, 1/20 i 2/20 – ispravak teksta) te uz suglasnost Vlade Kantona Središnja Bosna, tajnik Ureda za javne nabave za potrebe korisnika Proračuna Kantona Središnja Bosna donosi

P R A V I L N I K O JAVNIM NABAVAMA ZA POTREBE KORISNIKA PRORAČUNA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA

DIO PRVI – OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(Predmet uređivanja)

(1) Ovim Pravilnikom o javnim nabavama za potrebe korisnika Proračuna Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Pravilnik) bliže se uređuje planiranje, priprema i provedba postupaka javnih nabava, kao i pitanja u vezi s praćenjem i nadzorom izvršenja ugovora o javnim nabavama.

(2) Ovim Pravilnikom uređuju se sudionici, odgovornosti i način obavljanja poslova javnih nabava sukladno Zakonu o javnim nabavama („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj 39/14; u daljnjem tekstu: Zakon), a osobito se uređuje način planiranja nabava (kriteriji, pravila i način određivanja predmeta javne nabave i procijenjene vrijednosti te obveza istraživanja tržišta), odgovornost za planiranje, ciljevi postupka javne nabave, način izvršavanja obveza iz postupka, provedba i kontrola javnih nabava te način praćenja izvršenja ugovora o javnoj nabavi.

Članak 2.

(Primjena)

Ovaj Pravilnik primjenjivat će Ured za javne nabave za potrebe korisnika Proračuna Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Ured) i korisnici Proračuna Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: proračunski korisnici) koji su uključeni u planiranje javnih nabava ili provedbu postupaka javnih nabava ili nadzor nad izvršenjem ugovora o javnim nabavama.

Članak 3.

(Pojmovi)

Pojmovi koji se koriste u ovom Pravilniku imaju sljedeće značenje:

a) Poslovi javnih nabava su planiranje javne nabave; provedba postupka javne nabave uključujući, ali ne ograničavajući se na sudjelovanje u povjerenstvu za javnu nabavu; izrada tenderske dokumentacije; izrada akata u

postupku javne nabave; izrada ugovora o javnoj nabavi; praćenje i nadziranje izvršenja ugovora o javnim nabavama; svi drugi poslovi koji su povezani s postupkom javne nabave.

b) Proračun je Proračun Kantona Središnja Bosna.

c) Ured je Ured za javne nabave za potrebe korisnika Proračuna Kantona Središnja Bosna.

d) Korisnici Proračuna Kantona Središnja Bosna ili, skraćeno, proračunski korisnici su korisnici Proračuna Kantona Središnja Bosna koji su definirani u članku 2. Uredbe o osnivanju Ureda za javne nabave za potrebe korisnika Proračuna Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Uredba) bez obzira na to imaju li vlastiti identifikacijski porezni broj (ID broj) koji dodjeljuje Porezna uprava Federacije Bosne i Hercegovine.

e) Ugovorna tijela su proračunski korisnici koji su definirani u članku 2. Uredbe, koji imaju vlastiti identifikacijski porezni broj (ID broj) koji dodjeljuje Porezna uprava Federacije Bosne i Hercegovine.

f) Plan javnih nabava je popis postupaka javnih nabava, s dodatnim informacijama o njima, koje se namjerava započeti u jednoj proračunskoj godini.

g) Tehničke specifikacije su skup tehničkih i stručnih informacija, projekata, troškovnika, specifikacija, posebnih uvjeta i zahtjeva, koje izrađuje proračunski korisnik na čiji zahtjev se provodi postupak javne nabave.

h) Predmet središnje javne nabave je skup standardizirane robe i/ili usluga, namijenjenih zadovoljavanju istih ili sličnih potreba više proračunskih korisnika, na koje se može primijeniti zajednička javnonabavna strategija, a radovi su nabavna kategorija samo ako služe u svrhu održavanja ili rekonstrukcije objekata u koje je smješteno više proračunskih korisnika. Vlada Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona) odlukom određuje kategorije središnje javne nabave.

i) Središnja javna nabava je javna nabava predmeta središnje nabave koje nabavlja Ured kao središnje nabavno tijelo.

j) Predmet specifične javne nabave su sva roba, usluge ili radovi namijenjeni zadovoljavanju potreba proračunskih korisnika a koje ne spadaju u kategorije (predmete) središnje javne nabave.

k) Specifična javna nabava je javna nabava predmeta specifične nabave koju, na zahtjev proračunskoga korisnika, provodi Ured kao stručnooperativno tijelo za provedbu postupaka javnih nabava.

l) Zahtjev za provedbu postupka specifične javne nabave je zahtjev koji proračunski korisnik podnosi Uredu, u pisanom obliku, na način i sa sadržajem koji odredi Ured, koji je ovjerila i potpisala ovlaštena osoba proračunskoga korisnika.

m) Korisnički softver za javne nabave ili, skraćeno, softver predstavlja informacijski sustav za planiranje, provedbu i praćenje procesa javnih nabava, kao i sustav za nadzor nad izvršenjem ugovora o javnim nabavama te izvješćivanje o javnim nabavama.

n) Pisana komunikacija je komunikacija elektroničkim putem (elektroničkom poštom ili preko softvera za javne nabave) ili predaja dopisa poštom ili preko protokola.

o) Zakon je Zakon o javnim nabavama („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj 39/14).

Članak 4.

(Ciljevi Pravilnika)

(1) Ciljevi su ovoga Pravilnika provedba javnih nabava sukladno Zakonu, osiguranje jednakog tretmana, konkurencije i zaštite ponuditelja od bilo kojeg vida diskriminacije te osiguranje pravodobne nabave robe, usluga i radova uz najniže troškove i sukladno objektivnim potrebama proračunskoga korisnika.

(2) Sukladno stavku (1) ovoga članka, ciljevima ovoga Pravilnika poglavito se smatraju:

a) jasno i precizno uređivanje te usklađivanje obavljanja svih poslova javnih nabava, a osobito planiranja javnih nabava, provedbe postupka javnih nabava i praćenja izvršenja ugovora o javnim nabavama;

b) utvrđivanje obveze pisane komunikacije u postupku javne nabave i u vezi s obavljanjem poslova javnih nabava;

c) evidentiranje svih radnji i akata tijekom planiranja, provedbe postupka i izvršenja ugovora o javnim nabavama;

d) uređivanje ovlasti i odgovornosti u svim fazama javnih nabava;

e) kontrola planiranja, provedbe postupka i nadzora nad izvršenjem ugovora o javnim nabavama.

DIO DRUGI – PLANIRANJE JAVNIH NABAVA

Članak 5.

(Kriteriji za planiranje javnih nabava)

Kriteriji koji se primjenjuju za planiranje svake javne nabave su:

a) je li predmet javne nabave u funkciji obavljanja djelatnosti i sukladan planiranim ciljevima koji su definirani u relevantnim dokumentima (propisima, standardima, godišnjim programima poslovanja, prihvaćenim strategijama, akcijskim planovima i sl.);

b) odgovaraju li tehničke specifikacije i količine određenog predmeta javne nabave stvarnim potrebama proračunskoga korisnika;

c) je li procijenjena vrijednost javne nabave odgovarajuća s obzirom na ciljeve nabave, a imajući u vidu tehničke specifikacije, neophodne količine i stanje na tržištu (cijenu i ostale uvjete nabave);

d) ima li javna nabava za posljedicu stvaranje dodatnih troškova, kolika je visina i kakva je priroda tih troškova te je li kao takva isplativa;

e) postoje li druga moguća rješenja za zadovoljavanje iste potrebe te koje su prednosti i nedostaci tih rješenja u odnosu na postojeće;

f) stanje na zalihama, odnosno praćenje i analiza pokazatelja u svezi s potrošnjom robe (dnevno, mjesečno, kvartalno, godišnje i sl.);

g) praćenje i analiza postojećih informacija i podataka o dobavljačima i sklopljenim ugovorima;

h) praćenje i usporedba troškova održavanja i korištenja postojeće opreme u odnosu na troškove nove opreme, isplativost investicije, isplativost remonta postojeće opreme i sl.;

i) troškovi životnog ciklusa predmeta javne nabave (trošak nabave, troškovi uporabe i održavanja, kao i troškovi odlaganja nakon uporabe);

j) rizici i troškovi u slučaju neprovođenja postupka javne nabave, kao i troškovi alternativnih rješenja.

Članak 6.

(Utvrđivanje i način iskazivanja potreba)

(1) Postupak planiranja javnih nabava proračunski korisnik počinje utvrđivanjem stvarnih potreba za predmetima javnih nabava koji su neophodni za obavljanje redovitih aktivnosti iz svoga djelokruga i koji su sukladni postavljenim ciljevima.

(2) Stvarne potrebe za robom, uslugama i radovima koje treba nabaviti proračunski korisnik određuju se sukladno kriterijima za planiranje javnih nabava.

Članak 7.

(Provjera iskazanih potreba)

Ured i proračunski korisnik, sukladno svojoj ulozi u procesu javnih nabava, provjeravaju jesu li iskazane potrebe sukladne kriterijima za planiranje javnih nabava.

Članak 8.

(Pravila i način određivanja naziva predmeta javne nabave)

(1) Predmet javne nabave su roba, usluge ili radovi koji su određeni sukladno Zakonu i Jedinstvenom rječniku javnih nabava (u daljnjem tekstu: JRJN).

(2) Ako u JRJN-u nije naveden traženi predmet javne nabave, navodi se naziv i oznaka iz JRJN-a koja najbliže odgovara traženom predmetu nabave.

Članak 9.

(Tehničke specifikacije predmeta javne nabave)

(1) Tehničkim specifikacijama se predmet javne nabave određuje sukladno Zakonu, tako da se opiše na jednostavan, jasan, objektivan, nediskriminirajući i razumljiv način kako bi potencijalni ponuditelji mogli na temelju njih pripremiti prihvatljivu i odgovarajuću ponudu.

(2) Ured je odgovoran za izradu tehničkih specifikacija predmeta središnje javne nabave na temelju kojih je moguće izraditi valjanu tendersku dokumentaciju i pravilno opisati predmet javne nabave sukladno Zakonu.

(3) Proračunski korisnik odgovoran je za izradu tehničkih specifikacija predmeta specifične javne nabave na temelju kojih je moguće izraditi valjanu tendersku dokumentaciju i pravilno opisati predmet javne nabave sukladno Zakonu.

Članak 10.

(Pravila i način određivanja procijenjene vrijednosti javne nabave te istraživanje tržišta)

(1) Procijenjena vrijednost javne nabave određuje se sukladno tehničkim specifikacijama utvrđenog predmeta javne nabave i utvrđenim količinama, a kao rezultat prethodnoga iskustva u nabavi konkretnog predmeta nabave i provedenog istraživanja tržišta.

(2) Procijenjena vrijednost javne nabave određuje se bez uračunatog iznosa poreza na dodanu vrijednost (u daljnjem tekstu: PDV).

(3) Proračunski korisnici obvezni su za predmete specifične javne nabave istražiti tržište za planiranu javnu nabavu i odrediti procijenjenu vrijednost za nju, a Ured je obvezan istražiti tržište za predmete središnje javne nabave i odrediti procijenjenu vrijednost za nju.

Članak 11.

(Utvrdjivanje istovrsnosti roba, usluga i radova te određivanje odgovarajuće vrste postupka)

(1) Predmeti javnih nabava grupiraju se prema istovrsnosti (srodnosti) predmeta javnih nabava unutar jedne od triju vrsta javnih nabava (nabava robe, usluga ili radova).

(2) Imajući u vidu dinamiku potreba i plaćanja objedinjuju se istovrsni predmeti javnih nabava u jedinstveni postupak gdje je to moguće, vodeći pri tome računa o potrebi podjele nabave na grupe (lotove) zbog jednakog tretmana potencijalnih ponuditelja, zatim se utvrđuje procijenjena vrijednost nabave te se, sukladno procijenjenoj vrijednosti nabave, određuje vrsta postupka javne nabave.

(3) Grupiranje predmeta javnih nabava i određivanje vrste postupka obavlja proračunski korisnik. Ured je ovlašten obaviti kontrolu te, ako utvrdi da podjela na grupe (lotove) i odabrana vrsta postupka nije sukladna zakonskim propisima, Ured će odbiti takav zahtjev za provođenje postupka, uz pisano obrazloženje.

(4) Određivanje primjene ograničenog postupka, pregovaračkog postupka s objavom obavijesti o nabavi, pregovaračkog postupka bez objave obavijesti o nabavi i natjecateljskog dijaloga obavlja proračunski korisnik uz detaljno obrazloženje primjene odabrane vrste postupka, čiju zakonsku utemeljenost procjenjuje Ured. Ako Ured procijeni da izabrana vrsta postupka nije zakonski utemeljena, odbit će zahtjev za provođenje postupka javne nabave, uz pisano obrazloženje.

Članak 12.

(Način određivanja razdoblja na koje se sklapa ugovor / okvirni sporazum o javnoj nabavi)

(1) Ured u postupcima središnje javne nabave, a proračunski korisnik u postupcima specifične javne nabave određuju razdoblje na koje se sklapa ugovor / okvirni sporazum o javnoj nabavi, sukladno važećim propisima i realnim potrebama te načelu ekonomičnosti i djelotvornosti, a kao rezultat istraživanja tržišta svakog predmeta javne nabave.

(2) Proračunski korisnici obvezni su do početka primjene okvirnog sporazuma / ugovora za predmete središnje javne nabave za koje ne postoje sklopljeni važeći okvirni sporazumi / ugovori nabavljati ih sukladno odredbama Zakona, Uredbe i ovoga Pravilnika. Nakon početka primjene pojedinog okvirnog sporazuma / ugovora nabavne kategorije koje on obuhvaća dopušteno je nabavljati isključivo preko navedenog okvirnog sporazuma / ugovora, prema ugovorenim količinama i uvjetima.

Članak 13.

(Određivanje dinamike pokretanja postupka javne nabave)

(1) Ured u postupcima središnje javne nabave, a proračunski korisnik u postupcima specifične javne nabave određuju dinamiku pokretanja postupka javnih nabava sukladno prethodno definiranim okvirnim datumima sklapanja i izvršenja ugovora, a imajući u vidu vrstu postupka javne nabave koji se provodi za svaki predmet nabave, objektivne rokove potrebne za provedbu pojedinog postupka, kao i propisane rokove za žalbeni postupak.

(2) Ured može od proračunskoga korisnika zahtijevati promjenu planiranog okvirnog datuma pokretanja postupka

javne nabave s ciljem optimizacije i racionalizacije rada Ureda i pravodobne provedbe postupaka.

Članak 14.

(Sadržaj plana javnih nabava)

(1) Plan javnih nabava sadrži najmanje sljedeće elemente: redni broj, naziv predmeta javne nabave, procijenjenu vrijednost javne nabave bez uključenog PDV-a, vrstu ugovora o javnoj nabavi, vrstu postupka, planira li se sklapanje ugovora ili okvirnog sporazuma, okvirni datum pokretanja postupka, okvirni datum sklapanja ugovora / okvirnog sporazuma, planirano trajanje ugovora / okvirnog sporazuma, podatke o izvoru – načinu financiranja.

(2) Ured može odrediti drugačiji sadržaj (elemente) plana javnih nabava.

Članak 15.

(Izrada i donošenje plana javnih nabava)

(1) Izrada i donošenje plana javnih nabava za središnju javnu nabavu obavlja se kroz sljedeće faze:

a) instrukcije za planiranje javnih nabava Ured po potrebi izrađuje i dostavlja svim proračunskim korisnicima;

b) instrukcije o načinu i rokovima za prijavljivanje potreba Ured daje proračunskim korisnicima. Rok za prijavljivanje potreba ne može biti kraći od 10 dana od dana dostave instrukcije;

c) proračunski korisnici utvrđuju i iskazuju svoje potrebe za predmetima javne nabave prema njihovim količinama i procijenjenim vrijednostima. Proračunski korisnici odgovorni su za ispravnost iskazanih potreba i njihovu usklađenost s Proračunom Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Proračun);

d) iskazane potrebe proračunskih korisnika provjerava Ured (obavlja formalnu, računsku i logičku kontrolu predloženih predmeta, količina i procijenjene vrijednosti, kao i ostalih podataka) te predlaže njihove eventualne ispravke proračunskim korisnicima;

e) potrebe svih proračunskih korisnika objedinjuje Ured i izrađuje prijedlog plana središnje javne nabave.

(2) Izrada i donošenje plana javnih nabava za specifičnu javnu nabavu obavlja se kroz sljedeće faze:

a) instrukcije za planiranje javnih nabava Ured po potrebi izrađuje i dostavlja svim proračunskim korisnicima.

b) sukladno instrukcijama Ureda i zakonskim propisima, proračunski korisnik pravodobno započinje s izradom plana javnih nabava za specifičnu javnu nabavu kako bi plan bio pravodobno prihvaćen i objavljen.

c) proračunski korisnik odgovoran je za usklađenost plana javnih nabava s Proračunom.

Članak 16.

(Donošenje plana javnih nabava)

(1) Prijedlog plana javnih nabava za predmete središnje javne nabave izrađuje Ured i dostavlja ga Vladi Kantona na prihvaćanje.

(2) Plan javnih nabava za predmete specifične javne nabave donosi proračunski korisnik i dostavlja ga Vladi Kantona radi davanja suglasnosti.

Članak 17.

(Izmjena i dopuna plana javnih nabava)

Izmjene i dopune plana javnih nabava donose se istim postupkom koji je propisan za donošenje plana javnih nabava.

Članak 18.

(Objava plana javnih nabava)

Plan javnih nabava, kao i izmjene i dopune plana javnih nabava nositelj planiranja pravodobno objavljuje na svojim internetskim stranicama te ga dostavlja Uredu u obliku i na način koji odredi Ured.

Članak 19.

(Uvjeti za kvalificiranost kandidata/ponuditelja)

(1) Uvjeti za kvalificiranost kandidata/ponuditelja moraju biti zakoniti i osigurati jednak tretman, konkurenciju i zaštitu ponuditelja od bilo kojeg vida diskriminacije.

(2) Uvjete za kvalificiranost kandidata/ponuditelja u postupcima središnje javne nabave određuje Ured.

(3) Uvjete za kvalificiranost kandidata/ponuditelja u postupcima specifične javne nabave određuje proračunski korisnik, uz detaljno obrazloženje njihove primjene. Utemeljenost predloženih uvjeta za kvalificiranost kandidata/ponuditelja procjenjuje Ured, u granicama svoje stručne osposobljenosti i kapaciteta. Ako Ured procijeni da predloženi uvjeti za kvalificiranost kandidata/ponuditelja nisu zakonski utemeljeni, zahtjev za provedbu postupka javne nabave će odbiti, uz pisano obrazloženje.

Članak 20.

(Kriteriji za dodjelu ugovora)

(1) Kriteriji za dodjelu ugovora kandidatima/ponuditeljima moraju biti zakoniti i osigurati poštovanje načela najučinkovitijeg korištenja javnih sredstava u svezi s predmetom javne nabave i njegovom svrhom.

(2) Kriterije za dodjelu ugovora kandidatima/ponuditeljima u postupcima središnje javne nabave određuje Ured.

(3) Kriterije za dodjelu ugovora kandidatima/ponuditeljima u postupcima specifične javne nabave predlaže proračunski korisnik, uz detaljno obrazloženje njihove primjene. Ured utvrđuje opravdanost predloženog kriterija za dodjelu ugovora kandidatima/ponuditeljima na temelju iskustva u provedbi postupaka javnih nabava. Ako Ured procijeni da predloženi kriteriji za dodjelu ugovora kandidatima/ponuditeljima nisu opravdani, zahtjev za provedbu postupka javne nabave će odbiti, uz pisano obrazloženje.

DIO TREĆI – POSTUPAK JAVNE NABAVE

Članak 21.

(Ciljevi postupka javne nabave)

U postupku javne nabave moraju biti ostvareni ciljevi postupka javne nabave koji se odnose na:

a) opravdanost javne nabave – nabavu robe, usluga ili radova odgovarajuće kvalitete i potrebnih količina, za zadovoljavanje stvarnih potreba proračunskoga korisnika na djelotvoran, ekonomičan i učinkovit način;

b) ekonomično i djelotvorno trošenje javnih sredstava – načelo „vrijednost za novac“ odnosno nabavu robe, usluga ili radova odgovarajuće kvalitete po najpovoljnijoj cijeni;

c) učinkovitost (uspješnost) – stupanj do kojeg su postignuti postavljeni ciljevi, kao i odnos između planiranih i ostvarenih učinaka određene nabave;

d) transparentno trošenje javnih sredstava;

e) osiguravanje konkurencije i jednak položaj svih ponuditelja u postupku javne nabave;

f) zaštitu životne sredine i osiguravanje energetske učinkovitosti;

g) pravodobnu i djelotvornu provedbu postupka javne nabave za potrebe nesmetanog odvijanja procesa rada proračunskoga korisnika i pravodobnog zadovoljavanja potreba ostalih korisnika.

Članak 22.

(Zahtjev za provođenje postupka javne nabave)

(1) Zahtjev za provedbu postupka javne nabave (u daljnjem tekstu: zahtjev), koji je ovjerila i potpisala ovlaštena osoba proračunskoga korisnika, proračunski korisnik podnosi Uredu u pisanu obliku.

(2) Zahtjev iz stavka (1) ovoga članka može se podnijeti ako je javna nabava predviđena planom javnih nabava proračunskoga korisnika za tekuću godinu.

(3) Zahtjev iz stavka (1) ovoga članka podnosi se Uredu pravodobno, u roku za pokretanje postupka koji je određen planom javnih nabava, vodeći računa o vremenu potrebnom za ostale radnje na pripremi postupka javne nabave, kao i vremenu potrebnom za njegovu provedbu, uključujući i žalbene rokove.

(4) Zahtjev iz stavka (1) ovoga članka proračunski korisnik podnosi na obrascu i na način koji odredi Ured.

(5) Sve tražene podatke koje sadrži zahtjev proračunski korisnik obvezan je ispravno popuniti.

(6) Proračunski korisnici koji u svome sastavu imaju ustrojstvene jedinice mogu od tih ustrojstvenih jedinica na sebe preuzeti poslove javnih nabava definirane ovim Pravilnikom.

Članak 23.

(Dokumentacija uz zahtjev)

(1) Uz zahtjev proračunski korisnik obvezan je Uredu dostaviti odluku o pokretanju postupka javne nabave, suglasnost Vlade Kantona za pokretanje postupka javne nabave i tehničke specifikacije koje je ovjerio i potpisao proračunski korisnik.

(2) Na zahtjev Ureda proračunski korisnik obvezan je dodatno dostaviti nacrt ugovora / okvirnog sporazuma i drugu dokumentaciju/informacije potrebne za provedbu postupka javne nabave. Ured može dati primjedbe i/ili sugestije na dostavljeni nacrt ugovora / okvirnog sporazuma.

Članak 24.

(Postupanje Ureda u povodu podnesenog zahtjeva)

(1) Proračunski korisnik podnosi zahtjev Uredu.

(2) Nakon prijma zahtjeva Ured je obvezan provjeriti sadrži li zahtjev sve potrebne elemente, a osobito je li javna nabava predviđena planom nabava proračunskoga korisnika za tekuću godinu.

(3) Ured obavlja formalnu, računsku i logičku kontrolu podnesenoga zahtjeva te kontrolu njegove usklađenosti sa Zakonom.

(4) Ako podneseni zahtjev sadrži nedostatke ili ne sadrži sve potrebne elemente i dokumentaciju, zahtjev se vraća proračunskom korisniku na ispravak i/ili dopunu.

(5) Ako proračunski korisnici na zahtjev Ureda ne isprave i/ili ne dopune zahtjev, ili ne dostave tražene podatke i dokumentaciju potrebnu za provedbu postupka javne nabave, u roku i na način koji specificira Ured, Ured može

odbiti zahtjev za provedbu postupka javne nabave, uz pisano obrazloženje.

Članak 25.

(Dostava podataka Uredu radi provedbe postupka središnje javne nabave)

(1) Proračunski korisnici obvezni su u roku koji odredi Ured dostaviti Uredu sve podatke potrebne za provedbu postupka središnje javne nabave, na način koji specificira Ured.

(2) Zahtjevi koje proračunski korisnici dostave izvan vremenskog roka utvrđenog u zahtjevu Ureda mogu se odbaciti, posebice ako su dostavljeni nakon početka faze izrade tenderske dokumentacije ili ako je objavljena prethodna informacijska obavijest ili obavijest o nabavi.

(3) Proračunski korisnici odgovorni su za točnost podataka koje su dostavili Uredu.

Članak 26.

(Odluka o pokretanju postupka javne nabave)

(1) Odluku o pokretanju postupka javne nabave za predmete središnje javne nabave donosi Vlada Kantona na prijedlog Ureda.

(2) Odluku o pokretanju postupka javne nabave za predmete specifične javne nabave donosi proračunski korisnik. Vlada Kantona daje suglasnost za pokretanje postupka specifične javne nabave.

(3) Ako postupak specifične javne nabave pokreće proračunski korisnik koji nema svoj identifikacijski porezni broj (ID broj) dobiven od Porezne uprave Federacije Bosne i Hercegovine, nego se vodi pod identifikacijskim brojem Vlade Kantona ili duge ustrojstvene jedinice u čijem sastavu se nalazi, u tom slučaju ugovornim tijelom smatra se nositelj identifikacijskoga broja, ali proračunski korisnik koji pokreće javnu nabavu i nadalje ima obveze i odgovornosti u smislu ovoga Pravilnika. Nositelj ID broja (ugovorno tijelo) može ovlastiti proračunskoga korisnika za provedbu postupka javne nabave i donošenje dokumenata u njemu, kao i za sklapanje ugovora / okvirnog sporazuma u ime ugovornoga tijela.

Članak 27.

(Način postupanja tijekom izrade tenderske dokumentacije)

(1) Ured priprema tendersku dokumentaciju na način utvrđen Zakonom i Napatkom za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda, tako da ne diskriminira potencijalne ponuditelje, ne narušava konkurentnost i na način da potencijalni ponuditelji mogu na temelju te dokumentacije pripremiti prihvatljivu i odgovarajuću ponudu.

(2) Ured priprema tendersku dokumentaciju na temelju informacija i podataka koje dostavi proračunski korisnik. Tenderska dokumentacija mora sadržavati elemente propisane podzakonskim aktom kojim su uređeni obvezni elementi tenderske dokumentacije u postupcima javnih nabava.

Članak 28.

(Objašnjenja te izmjene i dopune tenderske dokumentacije)

(1) Objašnjenja te potrebne izmjene i dopune tenderske dokumentacije sastavlja Ured u suradnji s proračunskim korisnicima, sukladno članku 52. ovoga Pravilnika.

(2) U postupcima javnih nabava koje provodi Ured obavlja objave i ažuriranja na portalu javnih nabava (www.ejn.gov.ba).

Članak 29.

(Otvaranje ponuda)

Na postupak otvaranja ponuda primjenjuju se propisi kojima se uređuju javne nabave.

Članak 30.

(Način postupanja u fazi pregleda i ocjene ponuda)

Nakon otvaranja ponuda povjerenstvo za nabave obvezno je pregledati i ocijeniti ponude u roku i na način određen zakonom i podzakonskim aktima koji uređuju oblast javnih nabava.

Članak 31.

(Donošenje odluke o izboru ili odluke o poništenju postupka)

(1) Nakon provedenog postupka središnje javne nabave povjerenstvo za javne nabave ocjenjuje ponude i daje preporuku za izbor najpovoljnijeg ponuditelja ili preporuku za poništenje postupka javne nabave, koju, zajedno sa zapisnikom povjerenstva, Ured dostavlja Vladi Kantona. Vlada Kantona donosi odluku o poništenju postupka javne nabave ili odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja te sklapa ugovor odnosno okvirni sporazum o nabavi predmeta središnje javne nabave a, u tom slučaju, proračunski korisnici sklapaju pojedinačne ugovore odnosno okvirne sporazume s odabranim ponuditeljem za svoj pripadajući dio.

(2) Nakon provedenog postupka specifične javne nabave povjerenstvo za javnu nabavu ocjenjuje ponude i daje preporuku za izbor najpovoljnijeg ponuditelja ili preporuku za poništenje postupka javne nabave, koju, zajedno sa zapisnikom povjerenstva, Ured dostavlja proračunskom korisniku na čiji zahtjev je provedena specifična javna nabava. Proračunski korisnik donosi odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja i sklapa ugovor odnosno okvirni sporazum s odabranim ponuditeljem ili donosi odluku o poništenju postupka javne nabave. Vlada Kantona daje suglasnost za poništenje postupka javne nabave odnosno za rang-listu prihvatljivih ponuda, u svim postupcima javnih nabava, osim u slučajevima primjene postupka izravnog sporazuma.

Članak 32.

(Način postupanja pri sklapanju ugovora / okvirnog sporazuma)

Nakon što Ured dostavi obavijest o završetku postupka javne nabave i udovoljenosti uvjetima za sklapanje ugovora / okvirnog sporazuma o javnoj nabavi te dostavi konačni tekst ugovora / okvirnog sporazuma izrađenog na temelju njegova nacrtu iz tenderske dokumentacije, proračunski korisnik može sklopiti ugovor / okvirni sporazum.

Članak 33.

(Postupanje u slučaju podnošenja pravnih lijekova)

(1) Ured odlučuje u povodu uloženi pravnih lijekova u postupcima središnje javne nabave i specifične javne nabave sukladno Zakonu.

(2) Ako proračunski korisnik ne postupi sukladno preporuci povjerenstva za javnu nabavu odnosno Ureda,

proračunski korisnik odlučuje u povodu eventualno uloženog pravnog lijeka u daljnjem postupku.

(3) U slučaju potrebe za informacijama ili stručnom pomoći prilikom rješavanja u povodu uloženi pravnih lijekova, proračunski korisnici obvezni su pružiti informacije i/ili stručnu pomoć Uredu, sukladno članku 52. ovoga Pravilnika.

DIO ČETVRTI – PRAĆENJE IZVRŠENJA I NADZOR NAD IZVRŠENJEM UGOVORA O JAVNIM NABAVAMA

Članak 34.

(Pravila za dostavu ugovora / okvirnih sporazuma)

Neposredno nakon sklapanja ugovora / okvirnog sporazuma proračunski korisnik koji je sklopio ugovor / okvirni sporazum dostavlja ga:

- a) Uredu;
- b) proračunskim korisnicima koji mogu biti uključeni u praćenje izvršenja ugovora, koji su korisnici isporučene robe, pruženih usluga ili izvedenih radova, ili na čije će aktivnosti utjecati izvršenje ugovora.

Članak 35.

(Pravila komunikacije s drugom ugovornom stranom u svezi s izvršenjem ugovora)

(1) Komunikacija s drugom ugovornom stranom u svezi s izvršenjem okvirnog sporazuma / ugovora o javnoj nabavi (sklapanjem ugovora, narudžbom robe i sl.) odvija se isključivo pisanim putem (preko softvera za javne nabave, elektroničke pošte, pošte i drugog).

(2) Komunikaciju s drugom ugovornom stranom u svezi s izvršenjem ugovora o javnoj nabavi može obavljati Ured, radi praćenja izvršenja ugovora i nadzora nad izvršenjem ugovora o javnim nabavama, i proračunski korisnik u čijem je djelokrugu raspolaganje robom, uslugama ili radovima koji su predmet ugovora o javnoj nabavi, odnosno u čijem je djelokrugu njihovo upravljanje.

Članak 36.

(Kvantitativni i kvalitativni prijam robe, usluga ili radova)

(1) Proračunski korisnik obavezan je obavljati kvantitativni i kvalitativni prijam robe, usluga ili radova, pri čemu provjerava:

- a) odgovara li količina isporučene robe, pruženih usluga ili izvedenih radova ugovorenom;
- b) odgovaraju li vrsta i kvaliteta isporučene robe, pruženih usluga ili izvedenih radova ugovorenim, odnosno jesu li u svemu sukladni zahtijevanim tehničkim specifikacijama i ugovorom.

(2) Proračunski korisnik odgovoran je za izvršenje kvantitativnog i kvalitativnog prijama robe, usluga ili radova.

(3) Ured može obaviti nadzor i kontrolu ispravnosti kvantitativnog i kvalitativnog prijama robe, usluga ili radova koje obavlja proračunski korisnik, u granicama svoje stručne osposobljenosti i kapaciteta Ureda, posebice uzevši u obzir raznorodnost i količinu postupaka javnih nabava.

(4) Za potrebe nadzora i kontrole izvršenja ugovora mogu se angažirati treće osobe.

Članak 37.

(Način kvantitativnog i kvalitativnog prijama robe, usluga ili radova)

Prilikom kvantitativnog i kvalitativnog prijama robe, usluga ili radova proračunski korisnik potvrđuje prijam određene količine i kvalitete isporučene robe, usluga ili radova, kao i prijam neophodne dokumentacije (otpremnica, faktura i sl.), čime se potvrđuje da isporučena roba, usluge ili radovi u svemu odgovaraju ugovorenim.

Članak 38.

(Postupanje u povodu reklamacije)

(1) Ako proračunski korisnik koji obavlja kvantitativni i kvalitativni prijam robe, usluga ili radova utvrdi da kvaliteta ili količina isporuke ne odgovara ugovorenom, ne potpisuje otpremnicu, zapisnik o kvantitativnom i kvalitativnom prijmu robe, usluga ili radova ili drugi sličan dokument, nego bez odgađanja pisanim putem obavještava odabranog ponuditelja i Ured u čemu isporuka nije sukladna ugovorenom, te zahtijeva od odabranog ponuditelja izvršenje ugovora kako je ugovoreno.

(2) U slučaju središnje javne nabave Ured po potrebi, na temelju svoje procjene, kontaktira s odabranim ponuditeljem i nadalje postupa u povodu reklamacije u svezi s izvršenjem ugovora / okvirnog sporazuma, te predlaže i poduzima odgovarajuće mjere radi sprječavanja nastanka štetnih posljedica odnosno mjere za otklanjanje štetnih posljedica uslijed toga što druga ugovorna strana ne izvršava ili nepravilno izvršava ugovor.

Članak 39.

(Pravila postupka realizacije bankarskog jamstva)

(1) Ako utvrdi razloge za realizaciju jamstva za uredno izvršenje ugovora ili jamstva za ozbiljnost ponude, Ured o tome bez odgađanja izvješćuje Vladu Kantona i/ili proračunskoga korisnika koji je korisnik isporučene robe, pruženih usluga ili izvedenih radova, uz dostavu potrebnih obrazloženja i dokaza.

(2) Ako proračunski korisnik koji je sklopio ugovor utvrdi razloge za realizaciju jamstva za uredno izvršenje ugovora, o tome bez odgađanja izvješćuje Ured i Vladu Kantona, uz dostavu potrebnih obrazloženja i dokaza.

(3) Ako su zadovoljeni uvjeti za realizaciju bankarskoga jamstva, ustrojstvena jedinica u čijem su djelokrugu poslovi računovodstva i financija izvršava realizaciju jamstva za dobro izvršenje posla sukladno važećim propisima i uz suglasnost Vlade Kantona.

(4) Ustrojstvena jedinica u čijem su djelokrugu poslovi računovodstva i financija:

a) odmah nakon realizacije bankarskoga jamstva o tome izvješćuje Ured i proračunskoga korisnika koji je sklopio ugovor;

b) vodi evidenciju realiziranih bankarskih jamstava, o čemu izrađuje godišnje izvješće koje dostavlja Uredu i Vladi Kantona.

Članak 40.

(Pravila i postupak u slučaju raskida okvirnog sporazuma / ugovora)

(1) Okvirni sporazum / ugovor o javnoj nabavi može se raskinuti u slučajevima koji su navedeni u okvirnom sporazumu / ugovoru, kao i u drugim slučajevima sukladno važećoj zakonskoj regulativi.

(2) Ako nastupe uvjeti za raskid okvirnog sporazuma / ugovora te ako ima dovoljno dokaza o neizvršenju ugovora sukladno ugovorenim obvezama, proračunski korisnik koji je sklopio okvirni sporazum / ugovor odlučuje o raskidu i bez odgađanja o navedenom izvješćuje Ured.

(3) Ako se radi o specifičnoj javnoj nabavi, Vlada Kantona daje suglasnost za raskid okvirnog sporazuma / ugovora, a u slučaju središnje javne nabave, Vlada Kantona donosi odluku o raskidu, na prijedlog Ureda.

DIO PETI – POVJERENSTVO ZA JAVNE NABAVE

Članak 41.

(Način imenovanja članova povjerenstva za javnu nabavu)

(1) Članove povjerenstva za središnju i specifičnu javnu nabavu imenuje Vlada Kantona na prijedlog tajnika Ureda ili tajnik Ureda uz suglasnost Vlade Kantona.

(2) Tajnik Ureda je, u pravilu, predsjedatelj povjerenstva iz stavka (1) ovoga članka. Predsjedateljem povjerenstva može biti imenovan i drugi državni službenik iz reda zaposlenika Ureda.

(3) Istim ili dopunskim rješenjem imenuje se i zamjenske članove povjerenstva za javnu nabavu.

Članak 42.

(Sastav povjerenstva za javnu nabavu)

(1) Povjerenstvo za javnu nabavu mora imati najmanje onoliko članova koliko propisuje Zakon, prema pojedinim vrijednosnim razredima procijenjene vrijednosti javne nabave.

(2) Broj članova povjerenstva za javnu nabavu uvijek mora biti neparan.

(3) U pravilu, većina članova povjerenstva za javnu nabavu imenuje se iz reda zaposlenih državnih službenika u Uredu.

(4) Ako proračunski korisnik predloži u zahtjevu više članova za povjerenstvo za javnu nabavu, njih se imenuje u povjerenstvo redosljedom kako su predloženi u zahtjevu.

(5) Za članove povjerenstva za javnu nabavu predlažu/imenuju se osobe koje imaju odgovarajuće stručno obrazovanje iz oblasti iz koje je predmet javne nabave i/ili osobe koje poznaju propise iz oblasti javnih nabava. U povjerenstvo za javnu nabavu mogu biti predložene/imenovane stručne osobe za slučajeve gdje predmet javne nabave zahtijeva specifično tehničko ili specijalizirano znanje koje inače nije dostupno unutar proračunskoga korisnika i Ureda. Stručnjaci imenovani na ovaj način nemaju pravo glasa.

(6) Vanjski stručnjak koji sudjeluje u radu povjerenstva za javnu nabavu daje svoje pisane preporuke povjerenstvu. Ako povjerenstvo ne prihvati preporuke vanjskoga stručnjaka, obvezno je svoju odluku napismeno obrazložiti.

(7) U povjerenstvo za javnu nabavu ne mogu se imenovati osobe koje jesu ili mogu biti u sukobu interesa.

(8) Obveza je člana povjerenstva za javnu nabavu tijekom cijeloga postupka nabave prijaviti postojanje mogućeg sukoba interesa Uredu radi isključenja iz daljnjeg rada povjerenstva i imenovanja zamjenskoga člana.

(9) Prije početka rada povjerenstva za javnu nabavu svaki član povjerenstva, tajnik i angažirani vanjski stručnjak potpisuje izjavu o nepristranosti i povjerljivosti te nepostojanju sukoba interesa, u skladu sa Zakonom, odnosno

da je upoznat s obvezom da je tijekom cijeloga postupka rada u povjerenstvu obvezan prijaviti mogući sukob interesa i tražiti isključenje iz rada povjerenstva.

(10) Osnovano povjerenstvo obvezno je prije početka rada donijeti poslovnik povjerenstva za javnu nabavu.

Članak 43.

(Poslovi koje obavlja povjerenstvo za javnu nabavu)

(1) Poslovi koje obavlja povjerenstvo za javnu nabavu su:

- a) otvaranje zahtjeva za sudjelovanje;
- b) provođenje javnog otvaranja ponuda;
- c) pregledanje, ocjenjivanje i uspoređivanje zahtjeva za sudjelovanje / ponuda;
- d) izrada zapisnika o pregledanju i ocjenjivanju zahtjeva za sudjelovanje / ponuda;
- e) izrada izvješća o postupku javne nabave;
- f) davanje preporuke za donošenje odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja ili odluke o poništenju postupka nabave.

(2) Sve druge poslove u postupku javne nabave koji nisu navedeni u stavku (1) ovoga članka obavlja Ured.

Članak 44.

(Način glasanja i odlučivanja povjerenstva za javnu nabavu)

(1) Povjerenstvo za javnu nabavu djeluje od dana donošenja odluke o njegovu osnivanju do okončanja svih poslova u svezi s javnom nabavom.

(2) Povjerenstvo za javnu nabavu radi i odlučuje na zatvorenim sastancima.

(3) Sastanke povjerenstva za javnu nabavu saziva predsjedatelj povjerenstva ili, na zahtjev predsjedatelja, tajnik povjerenstva, neposredno, telefonom ili pisanim putem.

(4) O razlozima odsutnosti sa sastanka članovi povjerenstva dužni su izvijestiti predsjedatelja povjerenstva ili tajnika povjerenstva, ako je on sazvao sastanak, neposredno, telefonom ili pisanim putem.

(5) Za pravovaljano odlučivanje potrebna je nazočnost većine članova povjerenstva za javnu nabavu na sastanku.

(6) Povjerenstvo za javnu nabavu donosi odluke na sastancima javnim glasanjem tako što se članovi povjerenstva očituju „za“ ili „protiv“. Nijedan član povjerenstva za javnu nabavu ne može se očitovati prilikom glasanja kao „suzdržan“.

(7) Odluke povjerenstva za javnu nabavu donose se većinom glasova imenovanih članova povjerenstva (ne ubrajajući broj zamjenskih članova).

(8) Odluke povjerenstva za javnu nabavu unose se u zapisnik o vrednovanju ponuda. U zapisnik o ocjenjivanju ponuda navode se razlozi na temelju kojih je povjerenstvo donijelo odluku, koji se obrazlažu.

(9) Ako neki član povjerenstva za javnu nabavu glasa „protiv“, u zapisnik se unosi njegovo izdvojeno mišljenje.

(10) Ako neki član povjerenstva za javnu nabavu odbije potpisati zapisnik o pregledanju i ocjenjivanju ponuda, o tome se sastavlja zabilješka koja se prilaže zapisniku.

(11) Zapisnik potpisuju svi nazočni članovi povjerenstva za javnu nabavu.

(12) Povjerenstvo za javnu nabavu izrađuje zapisnike i druge akte sa sadržajem i u obliku propisanim Zakonom i podzakonskim aktima.

DIO ŠESTI – INFORMACIJSKI SUSTAVI ZA JAVNE NABAVE**Članak 45.****(Korisnički softver za javne nabave)**

Korisnički softver za javne nabave informacijski je sustav za planiranje, provedbu i praćenje procesa javnih nabava primjenom tehnologije upravljanja dokumentima, ovlastima i procesima za potrebe Vlade Kantona odnosno Ureda i proračunskih korisnika.

Članak 46.**(Svrha softvera)**

Svrha je softvera u najvećem mogućem opsegu postići djelomičnu ili potpunu automatizaciju poslovnih procesa, koji se izvršavaju u postupcima javnih nabava, kao i smanjenje korištenja papira, ljudskoga rada, kašnjenja i pogrešaka nastalih ljudskim faktorom, izostavljanjem klasične dostave dokumenata, te uštedu u vremenu bržom distribucijom radnih zadataka i cjelokupnih procesa.

Članak 47.**(Administracija i unaprjeđenja softvera)**

(1) Ured obavlja administraciju i upravljanje softverom te osigurava njegovo održavanje i unaprjeđenje.

(2) Proračunski korisnici mogu Uredu predlagati izmjene softvera radi bolje funkcionalnosti sustava.

(3) Ured jedini ima uvid u cjelokupnu bazu podataka softvera, te utvrđuje pojedine razine ovlasti odnosno ograničenja za proračunske korisnike i mjerodavan je za dodjelu i oduzimanje ovlasti proračunskim korisnicima prilikom korištenja softvera.

Članak 48.**(Uvjeti za korištenje softvera)**

(1) Proračunski korisnici obvezni su osigurati minimum tehničkih uvjeta potrebnih za korištenje softvera.

(2) Proračunski korisnici obvezni su omogućiti stručno usavršavanje zaposlenika radi korištenja softvera.

Članak 49.**(Obavljanje poslova preko softvera)**

(1) Proračunski korisnik obavezan je izvršavati poslove javnih nabava preko softvera na način i sukladno Uredbi, ovom Pravilniku i prema nalogu Ureda.

(2) Proračunski korisnik obavezan je primjenjivati softver u svim postupcima javnih nabava, počevši od planiranja, preko podnošenja i obrade zahtjeva za nabavu, provedbe postupaka javne nabave i izvršenja ugovora, te primjenjivati sve druge funkcionalnosti softvera.

(3) Ako proračunski korisnik ne primjenjuje softver sukladno stavcima (1) i (2) ovoga članka, Ured neće postupiti prema njegovu zahtjevu za provedbu postupka javne nabave.

Članak 50.**(Podatci u softveru)**

(1) Proračunski korisnik obavezan je Uredu prijaviti promjenu svojih podataka (naziv korisnika, ID broj, adresa, e-mail, ovlaštene osobe i dr.) i odgovoran je za njihovu točnost, a Ured ažurira navedene podatke u softveru.

(2) Proračunski korisnik obavezan je brinuti se o pristupnim podacima softveru i svaki pristup korištenjem pojedinih pristupnih podataka smatra se autoriziranim od

osobe kojoj pripadaju pristupni podaci bez obzira na to je li ona zaista pristupila ili treća osoba.

DIO SEDMI – ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 51.****(Pružanje stručne pomoći i dostava informacija)**

(1) Proračunski korisnici dužni su u okviru svoje mjerodavnosti, u svezi s predmetnom nabavom, pružiti stručnu pomoć Uredu i dostaviti tražene informacije.

(2) U slučaju potrebe za stručnom pomoći ili informacijama Ured se pisanim putem obraća mjerodavnom proračunskom korisniku.

(3) Proračunski korisnik od kojega je zatražena stručna pomoć ili informacija obavezan je pisanim putem odgovoriti na zahtjev Ureda u roku koji odredi Ured. Ako proračunski korisnik ne pripremi utemeljen i zadovoljavajući odgovor ili ne odgovori u ostavljenom roku, snosi odgovornost za posljedice koje mogu nastati uslijed toga, a Ured je ovlašten postupiti nadalje bez dostavljenog odgovora.

Članak 52.**(Komunikacija Ureda s proračunskim korisnicima)**

(1) Proračunski korisnici obvezni su Uredu dostaviti podatke o osobama za kontakt ovlaštenim za suradnju s Uredom.

(2) Ured i proračunski korisnici komuniciraju preko osoba za kontakt ovlaštenih za suradnju s Uredom.

Članak 53.**(Način postupanja radi zaštite podataka i određivanje povjerljivosti)**

(1) Svi sudionici u postupku javne nabave koji su imali uvid u podatke sadržane u ponudi koji se, prema zakonskim propisima, smatraju povjerljivima obvezni su čuvati ih kao povjerljive i odbiti davanje informacije koja bi značila povredu povjerljivosti tih podataka.

(2) Svim osobama koje sudjeluju u provedbi postupka javne nabave odnosno u pripremi tenderske dokumentacije za javnu nabavu ili pojedinih njezinih dijelova zabranjeno je trećim osobama priopćavati bilo koje neslužbene podatke u svezi s javnom nabavom.

Članak 54.**(Izvjешće o javnim nabavama)**

(1) Ured je obavezan dostaviti izvješće o javnim nabavama Vladi Kantona dva puta godišnje ili dodatno, na zahtjev Vlade Kantona.

(2) Izvjешće o javnim nabavama obavezno sadrži analizu učinaka ostvarenih kroz javne nabave koje je realizirao Ured.

(3) Ured inicira mjere za poboljšanje ovoga Pravilnika i sustava javnih nabava, na temelju iskustava u provedbi postupaka javnih nabava.

Članak 55.**(Tumačenje Pravilnika i naputci Ureda)**

(1) Ured daje tumačenje ovoga Pravilnika te naputke za postupanje proračunskih korisnika pri planiranju, pripremi i provedbi postupaka javnih nabava, kao i za pitanja u svezi s izvršenjem ugovora o javnim nabavama.

(2) Sve obrasce odnosno sve ostale akte potrebne za provedbu postupaka javnih nabava unificirat će Ured sukladno Zakonu i podzakonskim aktima koji uređuju oblast

K A Z A L O

- | | |
|---|--|
| <p>97 Odluka o proglašenju Zakona o turističkim zajednicama Kantona Središnja Bosna 846</p> <p>98 Zakon o turističkim zajednicama Kantona Središnja Bosna 846</p> <p>99 Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Vlade Kantona Središnja Bosna u 2019. godini 857</p> <p>100 Odluka o izdvajanju sredstava iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2019. godinu (<i>broj 01-02-1164/19 od 29. studenoga 2019.</i>) 858</p> <p>101 Odluka o izdvajanju sredstava iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2019. godinu (<i>broj 01-02-1165/19 od 29. studenoga 2019.</i>) 858</p> <p>102 Odluka o izdvajanju sredstava iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2019. godinu (<i>broj 01-02-1166/19 od 29. studenoga 2019.</i>) 859</p> <p>103 Odluka o izvršavanju sredstava neplaniranih u Proračunu Kantona Središnja Bosna za 2019. godinu (<i>doniranih Mješovitij srednjoj školi, Donji Vakuf</i>) 859</p> <p>104 Odluka o izvršavanju sredstava neplaniranih u Proračunu Kantona Središnja Bosna za 2019. godinu (<i>ostvarenih vlastitih prihoda Osnovne škole „Vitez“, Vitez</i>) 860</p> <p>105 Odluka o izdvajanju i prijenosu sredstava na račun Općine Novi Travnik, u skladu s prihvaćenim Programom raspodjele sredstava sa stavke „Poticaji vodoprivredi“ utvrđenih Proračunom Kantona Središnja Bosna za 2019. godinu 860</p> <p>106 Odluka o izdvajanju dijela sredstava za provedbu Programa i kriterija trošenja sredstava iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2019. godinu, sa stavke „Transfer za naknadu štete koju počinu zaštićena divljač, u skladu s člankom 70. Zakona o lovstvu“ 861</p> | <p>107 Odluka o izdvajanju sredstava iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2019. godinu, za ostvarenje projekta iz oblasti vodoprivrede (<i>Izrada karti poplavnih područja uz vodotoke na području općine Kreševo</i>) 861</p> <p>108 Odluka o izdvajanju sredstava iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2019. godinu, za ostvarenje projekta iz oblasti vodoprivrede (<i>Izrada katastra izvorišta i lokalnih vodovoda koja služe za javnu vodoopskrbu na području općine Busovača</i>) 862</p> <p>109 Odluka o izdvajanju sredstava iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2019. godinu, za ostvarenje projekta iz oblasti vodoprivrede (<i>Izrada karti poplavnih područja uz vodotoke II. kategorije na području općine Jajce</i>) 862</p> <p>110 Odluka o izdvajanju sredstava iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2019. godinu, za ostvarenje projekta iz oblasti vodoprivrede (<i>Izgradnja kanalizacijske mreže u Turbetu, općina Travnik</i>) 863</p> <p>111 Odluka o izdvajanju sredstava iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2019. godinu, za ostvarenje projekta iz oblasti vodoprivrede (<i>Izrada katastra izvorišta i lokalnih vodovoda koja služe za javnu vodoopskrbu na području općine Travnik</i>) 863</p> <p>112 Odluka o izdvajanju sredstava za izradu glavnog projekta oborinske odvodnje u Novom Naselju, Mjesna zajednica Turbe, općina Travnik, iz Fonda za zaštitu okoliša Kantona Središnja Bosna za 2019. godinu 864</p> <p>113 Odluka o izdvajanju sredstava iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2019. godinu, za nabavu skenera za potrebe Općinskoga suda u Travniku 864</p> <p>114 Odluka o raspodjeli i izdvajanju sredstava iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2019. godinu, za sufinanciranje projekta (<i>„Hrvatsko predsjedanje Vijećem Europske unije, Bosna i Hercegovina i regija poslije prolomiranja otvaranja pregovora Albanije i Sjeverne Makedonije s Europskom unijom“</i>) 865</p> |
|---|--|

- | | |
|---|---|
| <p>115 Odluka o izdvajanju sredstava za nabavu stalnih sredstava u obliku prava (u iznosu od 351.000,00 KM) 865</p> <p>116 Odluka o izdvajanju sredstava za nabavu stalnih sredstava u obliku prava (u iznosu od 409.500,00 KM) 866</p> <p>117 Odluka o izdvajanju sredstava za izmještanje dalekovoda radi izgradnje zgrade Policijske postaje Kreševo 866</p> <p>118 Odluka o izdvajanju i raspodjeli sredstava (za uređenje groblja) 866</p> <p>119 Odluka o raspodjeli sredstava sa stavke „Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – poticaji gospodarstvu“ 867</p> <p>120 Odluka o izdvajanju sredstava (za nabavu uredskog namještaja za potrebe Ministarstva gospodarstva) 868</p> <p>121 Odluka o izdvajanju sredstava iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2019. godinu u svrhu potpore liječenju (za Z. D., iz Travnika) 868</p> <p>122 Odluka o izdvajanju sredstava iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2019. godinu u svrhu potpore liječenju (za A. R., iz Travnika) 869</p> <p>123 Odluka o izdvajanju sredstava iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2019. godinu u svrhu potpore liječenju (za A. K., iz Bugojna) 869</p> <p>124 Odluka o izdvajanju sredstava iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2019. godinu u svrhu potpore liječenju (za N. R., iz Bugojna) 870</p> <p>125 Odluka o prihvaćanju Programa raspodjele i prijenosa sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, s tekućih transfera drugim razinama vlasti, fondovima i neprofitnim organizacijama – izrađen na temelju trogodišnjeg plana i utvrđenog Proračunom Kantona Središnja Bosna za 2019. godinu 870</p> <p>126 Odluka o dodjeli koncesije za projektiranje, ugradnju, korištenje i prijenos mikrohidroelektrane „OIE MHE RK3“, na transportnom cjevovodu glavnog vodovodnog sustava sa izvorišta Kostajnica i Ščona, na lokalitetu Rudina – Kreševo, općina Kreševo 871</p> | <p>127 Odluka o prihvaćanju Programa raspodjele i prijenosa sredstava sa stavki „Tekući transferi drugim razinama vlasti i fondovima – poticaji vodoprivredi“ i „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – poticaji vodoprivredi“ utvrđenih Proračunom Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu 871</p> <p>Program prijenosa i raspodjele sredstava za 2020. godinu 872</p> <p>128 Odluka o prihvaćanju Plana javne nabave, s kriterijima raspodjele sredstava, izrađen na temelju trogodišnjeg plana, za projekte koji će se sufinancirati ili financirati iz sredstava prikupljenih od posebnih i općih vodnih naknada te sredstava prikupljenih od koncesijskih naknada, utvrđenih Proračunom Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu 873</p> <p>129 Odluka o prihvaćanju Programa trošenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, za poticaje povratku prognanika, obnovi i razvitku za 2020. godinu 875</p> <p>Program trošenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, za poticaje povratku prognanika, obnovi i razvitku za 2020. godinu 875</p> <p>130 Odluka o pristupanju izradi Strategije razvoja Kantona Središnja Bosna za razdoblje 2021. – 2027. godine 876</p> <p>131 Odluka o prihvaćanju Programa trošenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, za oblast kulture i znanosti za 2020. godinu utvrđenih Proračunom Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu 877</p> <p>132 Odluka o prihvaćanju Programa trošenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, za oblast informiranja za 2020. godinu utvrđenih Proračunom Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu 878</p> <p>133 Odluka o kriterijima, načinu i postupku raspodjele sredstava za projekte iz oblasti informiranja 879</p> <p>134 Odluka o programu trošenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, za šport 880</p> |
|---|---|

- 135 Odluka** o prihvaćanju Programa trošenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, namijenjenih za zaštitu okoliša za 2020. godinu iz Fonda za zaštitu okoliša Kantona Središnja Bosna **881**
- Program** trošenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, namijenjenih za zaštitu okoliša za 2020. godinu iz Fonda za zaštitu okoliša Kantona Središnja Bosna **881**
- 136 Odluka** o prihvaćanju Programa trošenja sredstava za 2020. godinu sa stavke „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – za obilježavanje značajnih dana ekološkoga kalendara i potporu radu ekoloških društava“ **885**
- Program** trošenja sredstava za 2020. godinu sa stavke „tekući transferi neprofitnim organizacijama – za obilježavanje značajnih dana ekološkoga kalendara i potporu radu ekoloških društava“ **885**
- 137 Odluka** o prihvaćanju Programa trošenja sredstava za 2020. godinu sa stavke „Subvencije javnim poduzećima – za saniranje ekoloških incidenata“ **886**
- Program** trošenja sredstava za 2020. godinu sa stavke „Subvencije javnim poduzećima – za saniranje ekoloških incidenata“ **886**
- 138 Odluka** o ovlaštenju Ministarstva prostornog uređenja, gradnje, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova za raspolaganje sredstvima Fonda za zaštitu okoliša Kantona Središnja Bosna, namijenjenih za zaštitu okoliša za 2020. godinu **886**
- 139 Odluka** o prihvaćanju Programa trošenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, sa stavke „Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – potpora skijalištima i razvoju turizma“ utvrđenih Proračunom Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu Ministarstvu gospodarstva **887**
- 140 Odluka** o prihvaćanju Programa korištenja sredstava za 2020. godinu, s kriterijima raspodjele sredstava, ostvarenih od naknade za koncesije za mineralne sirovine **888**
- 141 Odluka** o prihvaćanju Programa trošenja sredstava za šport, s kriterijima raspodjele sredstava, za 2020. godinu **890**
- 142 Odluka** o prihvaćanju Programa trošenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu utvrđenih Ministarstvu obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa, za stavku „Tekući transferi drugim razinama vlasti i fondovima – za predškolsko obrazovanje“ **890**
- 143 Odluka** o prihvaćanju Programa korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, sa stavke „Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – za prekvalifikaciju i dokvalifikaciju nezaposlenih osoba te edukaciju u oblasti deficitarnih zanimanja“ utvrđenih Proračunom Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu Ministarstvu gospodarstva **892**
- Obrazac – 12/20** **894**
- 144 Odluka** o prihvaćanju Programa korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, sa stavke „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – Ekonomsko-socijalnom vijeću za područje Kantona Središnja Bosna“ utvrđenih, Proračunom Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu Ministarstvu gospodarstva **897**
- 145 Odluka** o prihvaćanju Programa korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, sa stavke „Tekući transferi drugim razinama vlasti i fondovima – podrška opremanju kabineta praktične nastave u srednjim školama“ utvrđenih Proračunom Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu Ministarstvu gospodarstva **898**
- Obrazac – 10/20** **900**
- 146 Odluka** o prihvaćanju Programa korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, sa stavke „Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – potpora razvoju poduzetništva i pokretanju novih *start-up* kompanija“ utvrđenih Proračunom Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu Ministarstvu gospodarstva **903**
- Obrazac – 9/20** **905**

- 147 Odluka** o prihvaćanju Programa korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, sa stavke „Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – poticaji gospodarstvu“ utvrđenih Proračunom Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu Ministarstvu gospodarstva **908**
- 148 Odluka** o prihvaćanju Programa trošenja sredstava sa stavke „Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – za sudjelovanje na sajmovima i izložbama“ utvrđenih Proračunom Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu Ministarstvu gospodarstva **909**
- 149 Odluka** o prihvaćanju Programa korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, sa stavke „Subvencije javnim poduzećima – poticaji gospodarstvu“ utvrđenih Proračunom Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu Ministarstvu gospodarstva **910**
- Obrazac – 6/20** **912**
- 150 Odluka** o prihvaćanju Programa korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, sa stavke „Tekući transferi drugim razinama vlasti i fondovima – potpora razvoju poduzetničkih zona“ utvrđenih Proračunom Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu Ministarstvu gospodarstva **915**
- Obrazac – 4/20** **917**
- 151 Odluka** o prihvaćanju Programa korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, sa stavke „Tekući transferi drugim razinama vlasti i fondovima – za javno-privatno partnerstvo“ utvrđenih Proračunom Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu Ministarstvu gospodarstva **920**
- 152 Odluka** o prihvaćanju Programa korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, sa stavke „Tekući transferi drugim razinama vlasti i fondovima – poticaji gospodarstvu (uspostava fonda za potporu poduzećima u završetku i implementaciji međunarodno priznatih standarda i kvaliteta)“ utvrđenih Proračunom Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu Ministarstvu gospodarstva **921**
- 153 Odluka** o prihvaćanju Programa korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, sa stavke „Tekući transferi drugim razinama vlasti i fondovima – poticaji gospodarstvu“ utvrđenih Proračunom Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu Ministarstvu gospodarstva **923**
- 154 Odluka** o raspodjeli sredstava sa stavke „Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – za sudjelovanje na sajmovima i izložbama“ **924**
- 155 Godišnji plan i program** projektiranja i rekonstrukcije regionalnih cesta na području Kantona Središnja Bosna za 2020. godinu **924**
- 156 Pravilnik** o javnim nabavama za potrebe korisnika Proračuna Kantona Središnja Bosna **927**
- Priopćenje** o prosječnoj mjesečnoj plaći zaposlenika u Kantonu Središnja Bosna u prosincu 2019. godine **935**
- Priopćenje** o prosječnoj mjesečnoj plaći zaposlenika u Kantonu Središnja Bosna u siječnju 2020. godine **935**

Izdavač: Kanton Središnja Bosna, Travnik, Stanična 43, telefon: 030 511 316
Odgovorni urednik: Slavko Luketina, tajnik Vlade,
telefon: 030 511 314, lokal 146 (Stručna služba Vlade).
Priprema i tisak: NOBIL, d. o. o., Nova Bila, Travnik, telefon: 030 707 044, info@nobil.ba